

ZAPISNIK

sa 76. sjednice Savjeta Agencije za sprječavanje korupcije održane 14. septembra 2018. godine

Sjednica je počela u 11 sati i bila je otvorena za javnost.

Predsjedavala je Goranka Vučinić, predsjednica Savjeta Agencije.

Sjednici su prisustvovali: Ristan Stijepović, Bojan Obrenović i Gavriilo Čabarkapa, članovi Savjeta Agencije, i Aleksandra Vojinović, sekretar Savjeta Agencije.

Sjednici su prisustvovali: Sreten Radonjić, direktor Agencije, Savo Milašinović, pomoćnik direktora Agencije, Mladen Tomović, načelnik Odsjeka za integritet i lobiranje, i Zorica Ćupić, načelnica Službe za finansijske poslove.

Predsjedavajuća je otvorila sjednicu i konstatovala da postoji kvorum za rad i punovažno odlučivanje.

Sjednica je bila otvorena za javnost.

Za sjednicu je jednoglasno utvrđen sljedeći:

DNEVNI RED:

1. Izvještaj o izvršenju Budžeta ASK za prvih šest mjeseci 2018. godine;
2. Nacrt budžeta ASK za 2019. godinu; i
3. Tekuća pitanja.

Jednoglasno je prihvaćen predlog Direktora da sjednici Savjeta prisustvuju Mladen Tomović i Zorica Ćupić.

Jednoglasno su usvojeni zapisnici sa 73., 74. i 75. sjednice Savjeta ASK, bez primjedbi.

Prava tačka: Izvještaj o izvršenju Budžeta ASK za prvih šest mjeseci 2018. godine

Otvarajući tačku dnevnog reda, **Predsjedavajuća** je podsjetila da ukupan Budžet Agencije za 2018. godinu iznosi 1.792.804,00 eura, dok Plan budžeta Agencije za period: 1. januar – 30. jun 2018. godine iznosi 896.402,00 eura, od čega je utrošeno 578.437,37 eura -

64,53%. Ukupni izdaci Agencije za period 01. 01 - 30. 06. 2018. godine iznose 578.437,37 eura.

Na poziv predsjedavajuće, **Zorica Ćupić** je prezentovala Izvještaj o izvršenju Budžeta ASK za prvih šest mjeseci 2018. godine (Izvještaje je sastavni dio ovog zapisnika - Aneks 1).

Nakon osvaranja rasprave, **Goranka Vučinić** je kazala da se, na osnovu podataka o izvršenju Budžeta ASK, može konstatovati da se budžetska sredstva u kontinuitetu realizuju namjenski, racionalno i planiranom dinamikom. Pohvalno je to što se ASK odnosi prema opredijeljenim sredstvima kao dobar domaćin, kao i prethodnih godina.

Bojan Obrenović je kazao da je Izvještaj sveobuhvatan i da sadrži detaljne podatke iz kojih se može zaključiti da se planirana sredstva troše racionalno, transparentno i predviđenom dinamikom, te da će podržati isti.

Ristan Stijepović se složio sa konstatacijama Goranke Vučinić i Bojana Obrenovića i kazao da će podržati Izvještaj.

Nakon završene rasprave, predsjedavajuća je predložila da članovi Savjeta konstatuju da su se upoznali sa Izvještajem o izvršenju Budžeta ASK za prvih šest mjeseci 2018. godine, i da nije bilo primjedbi na isti.

Predlog je jednoglasno prihvaćen.

Druga tačka: Nacrt budžeta ASK za 2019. godinu

Predsjedavajuća je konstatovala da shodno članu 88 Zakona o sprječavanju korupcije, Savjet usvaja Nacrt budžeta Agencije i dostavlja ga Parlamentu na razmatranje, kao i da je je članom 95 Zakona o sprječavanju korupcije predviđeno da odobrena sredstva za funkcionisanje i rad Agencije ne mogu biti manja od 0,2% tekućeg budžeta Crne Gore. Savjetu ASK je dostavljen Nacrt budžeta, koji je planiran u iznosu od 1.647.204,00 eura, što je manje u odnosu na 2018. za 145.600,00 eura (8,84%). Ukazala je i na tehničku neusklađenost u Zakonu o sprječavanju korupcije u dijelu naziva akta koji usvaja Savjet ASK, pa je predložila da se isti koriguje u Predlog nacrta budžeta ASK za 2019. godinu.

Pozvala je **Zoricu Ćupić** da prezentuje predloženi Nacrt budžeta, kao i da pojasni razloge umanjenja u odnosu na prethodnu godinu.

Zorica Ćupić je prezentovala Nacrt budžeta za 2019. godinu (akt je sastavni dio ovog zapisnika - Ankes 2), i objasnila da je razlog umanjivanja planiranih sredstava to što su u prethodne dvije godine postojale potrebe za opremanjem prostora, nabavkom neophodne informatičke opreme, službenih automobila, kao i zbog lokalnih i parlamentarnih izbora, te da su na pomenutim stavkama planirana značajnom manja sredstva koja su neophodna za funkcionisanje Agencije.

Nakon otvaranja rasprave, **Ristan Stijepović** je kazao da se racionalno pristupilo planiranju Nacrta budžeta, te da su realno prikazane potrebe Agencije, vodeći računa o aktivnostima koje su realizovane prethodnih godina. Pozitivno je to što je Agencija planirala iznos manji za 8% od limita koji je odredilo Ministarstvo finansija, shodno važećim Smjernicama makroekonomske i fiskalne politike. Sugerisao je da se iznos koji je namijenjen za rješavanje stambenih potreba zaposlenih u Agenciji poveća na 150.000 eur, kako bi veći broj službenika bio u prilici da dobije navedena sredstva. Takođe, ukazao je na potrebu usklađivanja iznosa koji je opredijeljen za zarade zaposlenih sa budućom projekcijom izmjene sistematizacije radnih mjesta u Agenciji.

Sreten Radonjić je pojasnio da je Nacrt planiran realno i da je opredijeljeni iznos dovoljan za nesmetano funkcionisanje Agencije, i za realizaciju svih obaveza u skladu sa Zakonom o sprječavanju korupcije, Zakonom o finansiranju političkih subjekata i izbornih kampanja i Zakonom o lobiranju. Naveo je da je Budžet planiran u skladu iskustvima iz prethodnih godina, kada je na kraju godine izvejsna suma vraćana u Budžet, kao i sa projekcijom izmjene sistematizacije radnih mjesta u Agenciji. U odnosu na povećanje iznosa za rješavanje stambenih potreba zaposlenih u Agenciji, smatra da je navedeni iznos dovoljan imajući u vidu strukturu Budžeta i odnos iznosa opredijeljenih na drugim stavkama.

Bojan Obrenović se ocijenio da je Nacrt budžeta planiran na način da odražava stvarne potrebe Agencije. Sugerisao je povećanje iznosa na stavci za pomoć zaposlenima u Agenciji za rješavanje stambenih potreba, kao i na stavci za stručna usavršavanja zaposlenih, imajući u vidu da je prepoznata potreba za stalnim obukama zaposlenih, kako bi na najkvalitetniji način odgovorili radnim obavezama. Takođe, sugerisao je povećanje planiranog iznosa za nabavku opreme, kako bi bila izvršena nabavka još jednog službenog vozila, ukoliko za to postoji potreba.

Zorica Ćupić je odgovorila da su sredstva predviđena za stručna usavršavanja planirana u skladu sa iskazanim potrebama zaposlenih, i uvažavajući činjenicu da je veći broj

službenika proteklih godina pohađao kurs engleskog jezika i obuke po različitim oblastima rada. Takođe, procijenio je da Agencija raspolaže dovoljnim brojem službenih automobila, od kojih je većina starosti najviše dvije godine.

Goranka Vučinić se složila sa ocjenom da je predloženi Nacrt budžeta projektovan u skladu sa planiranim potrebama Agencije, pri tome vodeći računa da ukupan iznos sredstava ne ude ispod zakonskog minimuma od 0,2%, kako je predviđeno članom 95 Zakona o sprječavanju korupcije.

Nakon završene rasprave, **predsjedavajuća** je predložila da Savjet ASK usvoji Predlog nacrtu budžeta za 2019. godinu, i da u radu sjednice Odbora za ekonomiju, budžet i finansije Skupštine Crne Gore, na kojoj će se razmatrati navedeni akt, u ime predlagača, učestvuju mr Ristan Stijepović, član Savjeta, i Sreten Radonjić, direktor Agencije za sprječavanje korupcije.

Predlozi su jednoglasno prihvaćeni.

Treća tačka: Tekuća pitanja

- Savjet ASK je jednoglasno zatražio da ASK u razumnom roku dostavi Savjetu Informaciju o postupanju nadležnih organa za izbor, imenovanja i postavljenja, po odlukama ASK, kao i o odnosu javnih funkcionera po odlukama i mišljenjima ASK; i
- Savjet ASK je jednoglasno odlučio da 77. sjednica bude održana 25. septembra 2018. godine, na temu „Informacija o datim mišljenjima ASK o procjeni podložnosti zakona i drugih propisa na rizike od korupcije“;
- Savejt ASK je jednoglasno odlučio da prva sjednica u oktobru 2018. (12. oktobar), bude posvećena Izvještaju o sprovođenju mjera iz Plana realizacije preporuka iz Izvještaja Evropske komisije, i Pravilima o radu ASK u dijelu sprječavanja sukoba interesa javnih funkcionera;

Na 76. sjednici Savjeta ASK usvojeni su sljedeći

ZAKLJUČCI I/ILI KONSTATACIJE:

1. Savjet ASK je jednoglasno podržao Izvještaj o izvršenju Budžeta ASK za prvih šest mjeseci 2018. godine;
2. Savjet ASK je jednoglasno usvojio Predlog nacrt budžeta ASK za 2019. godinu, u iznosu od 1.647.204,00 €;
3. Savjet ASK je jednoglasno odlučio da u radu sjednice Odbora za ekonomiju, budžet i finansije Skupštine Crne Gore, na kojoj će se razmatrati predloženi Nacrt budžeta, u ime predlagača, učestvuju Sreten Radonjić, direktor ASK i mr Ristan Stijepović, član Savjeta ASK;
4. Savjet ASK je jednoglasno zatražio da ASK u razumnom roku dostavi Savjetu Informaciju o postupanju nadležnih organa za izbor, imenovanja i postavljenja, po odlukama ASK, kao i o odnosu javnih funkcionera po odlukama i mišljenjima ASK;
5. Savjet ASK je jednoglasno odlučio da 77. sjednica bude održana 25. septembra 2018. godine, na temu „Informacija o datim mišljenjima ASK o procjeni podložnosti zakona i drugih propisa na rizike od korupcije“; i
6. Savjet ASK je jednoglasno odlučio da prva sjednica u oktobru 2018. (12. oktobar), bude posvećena Izvještaju o sprovođenju mjera iz Plana realizacije preporuka iz Izvještaja Evropske komisije, i Pravilima o radu ASK u dijelu sprječavanja sukoba interesa javnih funkcionera;

Sjednica je zaključena u 12.15h

Broj 00 – 2386/5

Podgorica, 25. septembar 2018. godine

SEKRETAR SAVJETA

Aleksandra Vojinović, s.r

PREDSJEDNICA SAVJETA

Goranka Vučinić, s.r.

**IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU BUDŽETA
AGENCIJE ZA SPRJEČAVANJE KORUPCIJE
ZA PERIOD: 01.01.-30.06.2018. GODINE**

Agencija za sprječavanje korupcije je u obavezi da sačinjava kvartalne finansijske izvještaje i dostavlja Ministarstvu finansija, najkasnije do 15. u prvom mjesecu narednog kvartala tekuće godine za prethodni kvartal, na obrascima 3 i 5, shodno članu 3 Pravilnika o načinu sačinjavanja i podnošenja finansijskih izvještaja budžeta, državnih fondova i jedinica lokalne samouprave.

Budžet Agencije za 2018. godinu iznosi **1.792.804,00** eura.

Plan budžeta Agencije za period: 01.01.-30.06.2018. godine iznosi 896.402,00 eura, od čega je utrošeno **578.437,37 eura** (procenat izvršenja je **64,53%**).

*Ukupni izdaci Agencije za period 01.01-30.06.2018. godine iznose **578.437,37 eura**, od čega su:*

<i>tekući izdaci</i>	<i>kapitalni izdaci</i>	<i>transferi institucijama, pojedincima, nevladinom i javnom sektoru</i>
•572.597,24 •(97,47% ukupnih izdataka)	•1.784,15 •(0,31% ukupnih izdataka)	•3.400.00 •(0,59% ukupnih izdataka)

PREGLED TEKUĆI BUDŽET I IZVRŠENJE TEKUĆEG BUDŽETA ZA PERIOD 01.01. – 30.06.2018. GODINE

Konto	Opis	Plan budžeta za period: 01.01.-30.06. 2018.	Izvršenje tekućeg budžeta za period: 01.01.- 30.06. 2018.	Procenat izvršenja
4	IZDACI	896.402,00	578.437,37	64,53
41	TEKUĆI IZDACI	786.401,50	572.597,24	72,81
411	Bruto zarade i doprinosi na teret poslodavca	422.851,50	382.402,29	90,43
411-1	Neto zarade	252.300,00	243.966,05	96,70
411-2	Porez na zarade	37.800,00	28.674,76	75,86
411-3	Doprinosi na teret zaposlenog	89.126,50	71.453,52	80,17
411-4	Doprinosi na teret poslodavca	37.325,00	34.006,76	91,11
4141-5	Opštinski prirez	6.300,00	4.301,20	68,27
412	Ostala lična primanja	28.500,00	17.057,79	59,85
412-4	Jubilarne nagrade	1.000,00	-	-
412-5	Otpremnine	1.000,00	-	-
412-7	Ostale naknade	26.500,00	17.057,79	64,37
413	Rashodi za materijal	29.000,00	11.275,81	38,88
413-1	Administrativni materijal	20.500,00	6.910,95	33,71
413-3	Materijal za posebne namjene	3.000,00	1.591,36	53,05
413-5	Rashodi za gorivo	5.500,00	2.773,50	50,43
414	Rashodi za usluge	129.250,00	57.314,06	44,34
414-1	Službena putovanja	25.000,00	14.761,19	59,04
414-2	Reprezentacija	6.500,00	3.401,72	52,33
414-3	Komunikacione usluge			

		16.000,00	12.286,95	76,79
414-4	Bankarske usluge i negativne kursne razlike	1.750,00	1.482,42	84,71
414-5	Usluge prevoza	1.000,00	-	-
414-6	Advokatske, notarske i pravne usluge	2.500,00	-	-
414-7	Konsultantske usluge, projekti i studije	12.500,00	3.122,44	24,98
414-8	Usluge stručnog usavršavanja	17.500,00	2.572,00	14,70
414-9	Ostale usluge	46.500,00	19.687,34	42,34
415	Rashodi za tekuće održavanje	20.500,00	10.876,74	53,06
415-3	Tekuće održavanje opreme	20.500,00	10.876,74	53,06
417	Renta	6.300,00	4.348,87	69,03
417-1	Zakup objekta	2.400,00	1.503,07	62,63
417-3	Zakup zemljišta	3.900,00	2.845,80	72,97
419	Ostali izdaci	150.000,00	89.321,68	59,55
419-1	Izdaci po osnovu isplate ugovora o djelu ¹	20.000,00	21.551,71	107,76
419-3	Izrada i održavanje softvera	99.000,00	24.739,45	24,99
419-4	Osiguranje	3.500,00	1.532,03	43,77
419-5	Kontribucije za članstvo u domaćim i međunarodnim organizacijama ²	16.000,00	31.419,12	196,37
419-9	Ostalo	11.500,00	10.079,37	87,65
43	Transferi institucijama, pojedincima, nevladinom i javnom sektoru	2.500,00	3.400,00	136,00
431	Transferi institucijama, pojedincima, nevladinom i javnom sektoru	2.500,00	3.400,00	136,00
431-8	Ostali transferi pojedincima ³			

¹ Izvršena izmjena dinamike otpuštanja sredstava zbog čega je procenat izvršenja iznad 100%

² Izvršena izmjena dinamike otpuštanja sredstava iz razloga što se navedena kontribucija morala platiti do kraja prvog tromjesečja tekuće godine, zbog čega je procenat izvršenja iznad 100%

³ Izvršena izmjena dinamike otpuštanja sredstava zbog čega je procenat izvršenja iznad 100%

		2.500,00	3.400,00	136,00
44	Kapitalni izdaci	72.500,00	1.784,15	2,46
441	Kapitalni izdaci	72.500,00	1.784,15	2,46
441-5	Izdaci za opremu	72.500,00	1.784,15	2,46
45	Pozajmice i krediti	35.000,00	-	-
451	Pozajmice i krediti	35.000,00	-	-
451-5	Ostale pozajmice i krediti	35.000,00	-	-
46	Otplata dugova	0,50	655,98	
463	Otplata obaveza iz prethodnog perioda	0,50	655,98	
463-0	Otplata obaveza iz prethodnih godina	0,50	655,98	

OBRAZLOŽENJE BUDŽETSKIH STAVKI

411 - BRUTO ZARADE		
plan: 422.851,50	izvršenje: 382.402,29	82,81%

Za bruto zarade i doprinose na teret poslodavca zaposlenih na nivou Agencije za period: 01.01.-30.06.2018. godine utrošeno je 382.402,29€.

U skladu sa Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji Agencije za sprječavanje korupcije planirano je da u 2017. godini bude popunjeno svih 60 radnih mjesta, a zaključno sa 30.06.2018. godine popunjeno je 55 radnih mjesta. Navedena sredstva su utrošena u skladu sa Zakonom o zaradama zaposlenih u javnom sektoru i Zakonom o sprječavanju korupcije. Prema članu 96 Zakona o sprječavanju korupcije, zaposleni u Agenciji imaju mjesečni dodatak na zaradu u iznosu od 30%.

Struktura zaposlenih do 30.06.2018. godine je sljedeća:

R/B	Zvanje	Sistematizovano	Zaposleno do 30.06.2018.godine
1	Direktor	1	1
2	Pomoćnik direktora	2	1
3	Načelnik	12	12
4	Sekretar Savjeta	1	1
5	Samostalni savjetnik I	18	16
6	Samostalni savjetnik II	9	7
7	Samostalni savjetnik III	4	4
8	Savjetnik III	4	4
9	Samostalni referent	7	7
10	Viši namještenik	2	2
Ukupno:		60	55

412 - OSTALA LIČNA PRIMANJA		
plan: 28.500,00	izvršenje: 17.057,79	59,85%

Navedena sredstva se odnose na ispatu naknada članovima Savjeta Agencije. U skladu sa Zakonom o sprječavanju korupcije, Savjet ima pet članova (trenutno četiri člana). Predsjednica Savjeta ima pravo na mjesečnu naknadu u iznosu od jedne prosječne zarade zaposlenih u Agenciji, dok članovi Savjeta imaju pravo na mjesečnu naknadu u visini od 70% prosječne zarade u Agenciji u prethodnoj godini, shodno članu 30, Zakona o zaradama zaposlenih u javnom sektoru i za iste utrošeno je 16.203,84 eura. Takođe, sredstva sa ove stavke u iznosu od 853,95 eura su isplaćena za naknade članovima Komisije za polaganje ispita za lobiste.

413 - RASHODI ZA MATERIJAL		
plan: 29.000,00	izvršenje: 11.275,81	38,88%

Sredstva sa navedene pozicije su utrošena za nabavku:

- Administrativnog materijala – 6.910,95 (kancelarijski i birotehnički materijal (5.578,38), sitan inventar (75,98) i ostali materijal (1.256,59);
- Materijal za posebne namjene – 1.591,36 (nabavka redovne dnevne štampe, stručnih publikacija i naučnih časopisa iz oblasti antikorupcije, kao i za kataloge propisa);
- Rashodi za gorivo – 2.773,50 (Agencija posjeduje šest službenih automobila.)

414 - RASHODI ZA USLUGE		
plan: 129.250,00	izvršenje: 57.314,06	44,34%

Sredstva sa navedene pozicije su utrošena za nabavku:

- Službena putovanja – 14.761,19
- Reprezentacija – 3.401,72
- Komunikacione usluge – 12.286,95
- Bankarske usluge – 1.482,42
- Konsultantske usluge, projekti i studije – 3.122,44
- Usluge stručnog usavršavanja – 2.572,00
- Ostale usluge – 19.687,34 (usluge štampanja i prevođenja – 6.994,73, oglasi i medijska prezentacija – 12.692,61).

415 - RASHODI ZA TEKUĆE ODRŽAVANJE		
plan: 20.500,00	izvršenje: 10.876,74	53,06%

Rashodi za tekuće održavanje – 10.876,74 (održavanje opreme – 9.316,19 i održavanje službenih automobila – 1.560,55).

417 - RENTA		
plan: 6.300,00	izvršenje: 4.348,87	69,03%

Navedeni izdatak se odnosi na zakup kancelarije i zakup parking mjesta. Zakup kancelarije za potrebe IPA projekta (Agencija ima obaveze koje proističu iz tvining projekta IPA 2014 „Podrška implementaciji mjera integriteta“ od kojih je jedna obezbjeđenje kancelarije za inostrane partnere uključene u realizaciju navedenog projekta) – 1.503,07, i zakup parking mjesta – 2.845,80.

419 - OSTALI IZDACI		
plan: 150.000,00	izvršenje: 89.321,68	59,55%

Sredstva sa navedene pozicije su utrošena:

- Izdaci po osnovu ugovora o djelu – 21.551,71
- Izrada i održavanje softvera – 24.739,45 (licenca za operativni sistem – 2.646,30; održavanje aplikativnog softvera Agencije, održavanje Glavne knjige i analitičke knjige osnovnih sredstava – 14.202,00; unapređenje softvera za razmjenu podataka sa drugim institucijama i usluge redizajna i unapređenja web sajta, uvođenje novih servisa i održavanja web sajta, pretplata na propise – 7.890,65)
- Osiguranje zaposlenih – 979,63, kasko osiguranje službenih automobila – 552,40
- Kontribucije za članstvo u domaćim i međunarodnim organizacijama – 31.419,12: 24.000,00 (RAI) i 7.419,12 (GRECO)
- Ostalo – 10.079,37: (održavanje higijene – 2.684,58, obezbjeđenje službenih prostorija – 6.737,99; ostalo – 656,80).

431 - TRANSFERI POJEDINCIMA, NEVLADINOM I JAVNOM SEKTORU		
plan: 2.500,00	izvršenje: 3.400,00	136,00%

Navedena sredstva su utrošena za isplate službenicima Agencije povodom 8. marta. Navedeni procenat izvršenja je ovoliki zbog izmjene dinamike potrošnje – varanti zadnjih sedam mjeseci su otpušteni u martu.

441 - KAPITALNI IZDACI		
plan: 72.500,00	izvršenje: 1.784,15	2,46%

Navedeni izdaci se odnose na nabavku:

- Kancelarijskog namještaja – 745,66 eura,
- Kompjuterske opreme – 94,99 eura,
- Ostala oprema – 943,50.

451 - POZAJMICE I KREDITI		
plan: 35.000,00	izvršenje: -	-

463 - OTPLATA OBAVEZA IZ PRETHODNOG PERIODA		
plan: 0,50	izvršenje: 655,98	-

Navedeni izdaci se odnose na sudska izvršenja, za koja je zahtjeve za plaćanje i rezervacije vršilo direktno Ministarstvo finansija.

Načelnik Službe za finansijske poslove

Zorica Ćupić, s.r

DIREKTOR

Sreten Radonjić, s.r.



NACRT BUDŽETA
AGENCIJE ZA SPRJEČAVANJE KORUPCIJE
ZA 2019. GODINU

Podgorica, septembar 2018. godine

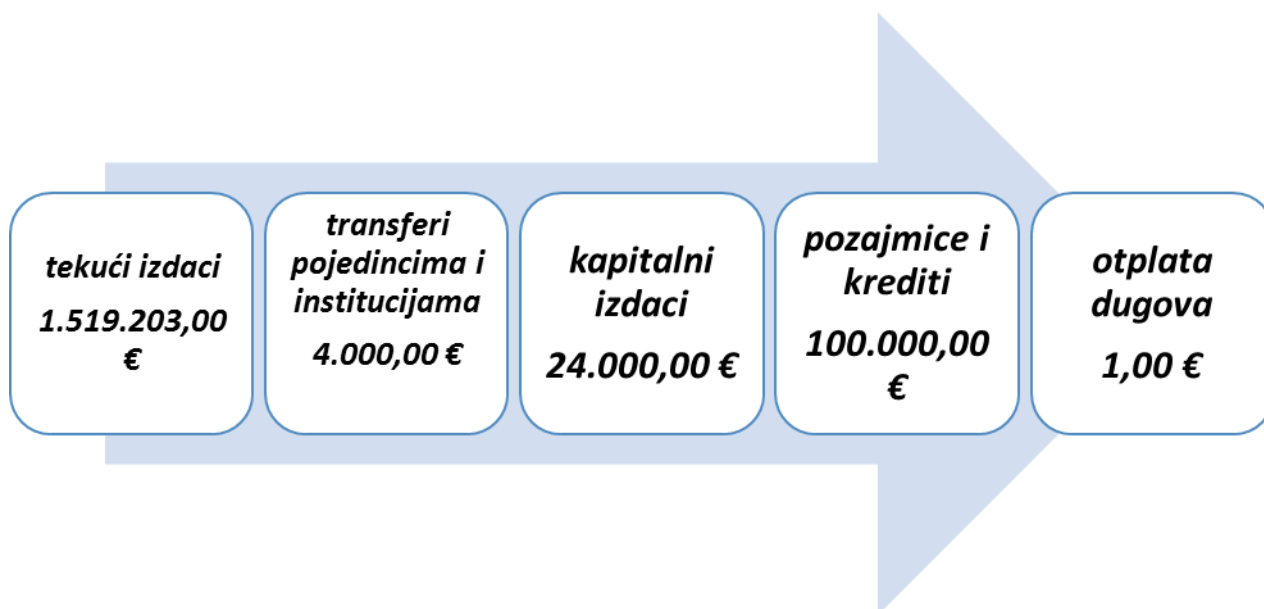
Budžet je projektovan na osnovu Zakona o sprječavanju korupcije ("Službeni list CG", br. 53/2014 od 19.12.2014.), kojim su definisane njene nadležnosti. Imajući u vidu opseg poslova koje obavlja Agencija, članom 95 Zakona o sprječavanju korupcije predviđeno je da odobrena sredstva za funkcionisanje i rad Agencije ne mogu biti manja od 0,2% tekućeg budžeta Crne Gore.

U postupku planiranja i utvrđivanja sredstava potrebnih za rad Agencije za narednu godinu, rukovodilo se planiranim razvojem i smjernicama za dalje institucionalno i kadrovsko jačanje Agencije.

Budžet za 2019. godinu Agencija je planirala u iznosu od **1.647.204,00** eura, što je manje u odnosu na 2018. za 145.600,00 eura (8,84%). Sa planiranim sredstvima moguće je obezbijediti efikasno izvršavanje nadležnosti Agencije za sprječavanje korupcije u skladu sa Zakonom o sprječavanju korupcije, Zakonom o lobiranju i Zakonom o finansiranju političkih subjekata i izbornih kampanja.

Sredstva za program Sprječavanje korupcije - u iznosu od **1.647.204,00€**, raspoređuju se na:

<i>Bruto zarade</i>	<i>974.703,00€</i>
<i>Ostala lična primanja</i>	<i>50.000,00€</i>
<i>Rashode za materijal</i>	<i>36.500,00€</i>
<i>Rashode za usluge</i>	<i>209.700,00€</i>
<i>Tekuće održavanje</i>	<i>34.000,00€</i>
<i>Renta</i>	<i>14.300,00€</i>
<i>Ostale izdatke</i>	<i>200.000,00€</i>
<i>Transfere institucijama, pojedincima, nevladinom i javnom sektoru</i>	<i>4.000,00€</i>
<i>Kapitalne izdatke</i>	<i>24.000,00€</i>
<i>Pozajmice i krediti</i>	<i>100.000,00€</i>
<i>Otplata dugova</i>	<i>1,00€</i>



Što znači da gore navedeni plan budžeta se odnosi na:

Odnos planirane i limitirane potrošnje ASK:

Godina	Planirani budžet ASK	Postavljeni limit MF	Zahtjev ispod limita	%
	1	2	3	4 (1/ 2)
2019	1.647.204,00	1.790.000,00	142.796,00	7,98

TABELARNI PREGLED PLANIRANIH SREDSTVA ZA RAD ASK ZA 2019. GODINU

Kont o	Opis	Budžet 2018. (1)	Plan budžeta 2019. (2)	Razlika (2-1)
4	IZDACI	1.792.804,00	1.647.204,00	- 145.600,00 €
41	TEKUĆI IZDACI	1.631.803,00	1.519.203,00	- 112.600,00 €
411	Bruto zarade i doprinosi na teret poslodavca	974.703,00	974.703,00	- €
411-1	Neto zarade	574.600,00	574.600,00	- €
411-2	Porez na zarade	84.600,00	84.600,00	- €
411-3	Doprinosi na teret zaposlenog	208.253,00	208.253,00	- €
411-4	Doprinosi na teret poslodavca	94.650,00	94.650,00	- €
411-5	Opštinski prirez	12.600,00	12.600,00	- €
412	Ostala lična primanja	57.000,00	50.000,00	- 7.000,00 €
412-4	Jubilarne nagrade	2.000,00	2.000,00	- €
412-5	Otpremnine	2.000,00		- 2.000,00 €
412-7	Ostale naknade	53.000,00	48.000,00	- 5.000,00 €

413	Rashodi za materijal	58.000,00	36.500,00	- 21.500,00 €
413-1	Administrativni materijal	41.000,00	22.000,00	- 19.000,00 €
413-3	Materijal za posebne namjene	6.000,00	6.000,00	- €
413-5	Rashodi za gorivo	11.000,00	8.500,00	- 2.500,00 €
414	Rashodi za usluge	258.500,00	209.700,00	- 48.800,00 €
414-1	Službena putovanja	50.000,00	35.000,00	- 15.000,00 €
414-2	Reprezentacija	13.000,00	14.000,00	1.000,00 €
414-3	Komunikacione usluge	32.000,00	28.200,00	- 3.800,00 €
414-4	Bankarske usluge i negativne kursne razlike	3.500,00	3.500,00	- €
414-5	Usluge prevoza	2.000,00	2.000,00	- €
414-6	Advokatske, notarske i pravne usluge	5.000,00	2.000,00	- 3.000,00 €
414-7	Konsultantske usluge, projekti i studije	25.000,00	30.000,00	5.000,00 €
414-8	Usluge stručnog usavršavanja	35.000,00	15.000,00	- 20.000,00 €
414-9	Ostale usluge	93.000,00	80.000,00	- 13.000,00 €
415	Rashodi za tekuće održavanje	41.000,00	34.000,00	- 7.000,00 €
415-3	Tekuće održavanje opreme	41.000,00	34.000,00	- 7.000,00 €

417	Renta	12.600,00	14.300,00	1.700,00 €
417-1	Zakup objekta	4.800,00	7.300,00	2.500,00 €
417-3	Zakup zemljišta	7.800,00	7.000,00	- 800,00 €
419	Ostali izdaci	230.000,00	200.000,00	- 30.000,00 €
419-1	Izdaci po osnovu isplate ugovora o djelu	40.000,00	44.000,00	4.000,00 €
419-3	Izrada i održavanje softvera	128.000,00	88.000,00	- 40.000,00 €
419-4	Osiguranje	7.000,00	10.000,00	3.000,00 €
419-5	Kontribucije za članstvo u domaćim i međunarodnim organizacijama	32.000,00	32.000,00	- €
419-9	Ostalo	23.000,00	26.000,00	3.000,00 €
43	Transferi institucijama, pojedincima, nevladinom i javnom sektoru	5.000,00	4.000,00	- 1.000,00 €
431	Transferi institucijama, pojedincima, nevladinom i javnom sektoru	5.000,00	4.000,00	- 1.000,00 €
431-8	Ostali transferi pojedincima	5.000,00	4.000,00	- 1.000,00 €
44	Kapitalni izdaci	86.000,00	24.000,00	- 62.000,00 €
441	Kapitalni izdaci	86.000,00	24.000,00	- 62.000,00 €
441-5	Izdaci za opremu	86.000,00	24.000,00	- 62.000,00 €

45	Pozajmice i krediti	70.000,00	100.000,00	30.000,00 €
451	Pozajmice i krediti	70.000,00	100.000,00	30.000,00 €
451-5	Ostale pozajmice i krediti	70.000,00	100.000,00	30.000,00 €
46	Otplata dugova	1,00	1,00	- €
463	Otplata obaveza iz prethodnog perioda	1,00	1,00	- €
463-0	Otplata obaveza iz prethodnih godina	1,00	1,00	- €

OBRAZLOŽENJE - BUDŽETSKE STAVKE

411 - BRUTO ZARADE I OSTALE NAKNADE ZAPOSLENIH

Bruto zarade i doprinosi na teret poslodavca zaposlenih na nivou Institucije planirani su u iznosu od **974.703,00€**, a ostala lična primanja u iznosu od **50.000,00€**.

Važećim Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji Agencije za sprječavanje korupcije predviđeno je 60 radnih mjesta. S obzirom da je u toku izmjena navedenog Pravilnika, broj izvršilaca se neće mijenjati, jedno će doći do promjene u strukturi zvanja. Navedena sredstva su planirana u skladu sa Zakonom o Zaradama zaposlenih u javnom sektoru i Zakonom o sprječavanju korupcije. Prema članu 96 Zakona o sprječavanju korupcije, zaposleni u Agenciji imaju mjesečni dodatak na zaradu u iznosu od 30%.

Sredstva za **ostala lična primanja** potrebna su za isplatu jubilarnih nagrada, naknada Komisiji za polaganje ispita za obavljanje poslova lobiranja (4 člana), drugih primanja zaposlenih u Agenciji, kao što su pomoć u slučaju bolesti ili smrti člana uže porodice i pomoć porodici u slučaju smrti zaposlenog ili druga primanja i naknada članovima Savjeta Agencije. U skladu sa Zakonom o sprječavanju korupcije, Savjet ima pet članova. Predsjednik Savjeta ima pravo na mjesečnu naknadu u visini prosječne zarade zaposlenih u Agenciji u prethodnoj godini, a član Savjeta u visini 70% prosječne zarade zaposlenih u Agenciji u prethodnoj godini, u skladu sa članom 30 Zakona o zaradama zaposlenih u javnom sektoru i na osnovu člana 88 stav 1 tačka 10 Zakona o sprječavanju korupcije.

Planirana struktura zaposlenih u 2019. godini je sljedeća:

R/br	Zvanje	Sistematizovano u 2018.	Plan za 2019.
1	Direktor	1	1
2	Pomoćnik direktora	2	2
3	Načelnik	12	12
4	Sekretar Savjeta	1	1
5	Samostalni savjetnik I	18	23
6	Samostalni savjetnik II	9	3
7	Samostalni savjetnik III	4	1
8	Viši savjetnik I	-	1
9	Viši savjetnik III	-	4
10	Savjetnik I	4	2
11	Samostalni referent	7	8
12	Viši namještenik	2	2
Ukupno:		60	60

413 RASHODI ZA MATERIJAL

Rashodi za materijal projektovani su na iznos od **36.500,00€**.

Planirana sredstva su potrebna za nabavka administrativnog materijala (kancelarijskog materijala, tonera, sitnog inventara i dr.), nabavku redovne dnevne štampe, stručnih publikacija i naučnih časopisa iz oblasti antikorupcije, kao i za kataloge propisa, troškove goriva neophodne za realizaciju svakodnevnih službenih potreba Agencije (dostava pošte i pismena, vršenje propagandno preventivnih antikorupcijskih aktivnosti, održavanje seminara i obuka u Podgorici i drugim gradovima u Crnoj Gori, prevoz ovlašćenih službenika koji zastupaju Agenciju pred prekršajnim sudovima i drugim organima, prevoz službenika za potrebe službenih putovanja u regionu).

414 RASHODI ZA USLUG e

Rashodi za usluge planirani su u iznosu od **209.700,00€**.

Rashodi za službena putovanja planirani su u iznosu od **35.000,00€**.

Jedna od nadležnosti Agencije je uspostavljanje regionalne i međunarodne saradnje sa antikorupcijskim organima drugih zemalja i međunarodnim organizacijama, koja između ostalog uključuje promociju antikorupcijskih napora i ostvarenih rezultata u borbi protiv korupcije u Crnoj Gori; ispunjavanje preuzetih obaveza koje proističu iz članstva Crne Gore u međunarodnim organizacijama, upoznavanje sa najboljim praksama partnera iz EU i šire, kao i izrada predloga projekata i njihovo kandidovanje kod regionalnih i međunarodnih organizacija. Ovo podrazumijeva učešće predstavnika Agencije na obavezujućim sastancima radnih grupa i ekspertskih tijela EU, GRECO, UN, OECD, OEBS, EPAC, RCC, RAI i drugih međunarodnih organizacija, učešće u drugim međunarodnim događajima, među kojima su najznačajniji oni koji se odnose na:

- *Konvencija UN protiv korupcije (UNCAC)*: Dva do tri godišnja zasjedanja Grupe za evaluaciju primjene UNCAC-a, Beč, Austrija;

- *Konvencija UN protiv korupcije (UNCAC)*: Sastanak Radne grupe za prevenciju korupcije, Beč, Austrija;
- *Regionalna antikorupcijska inicijativa JIE*: Do dva godišnja sastanka Rukovodne grupe, u nekoj od država članica iz regiona;
- *Grupa zemalja za borbu protiv korupcije (GRECO)*: Četiri plenarna zasijedanja godišnje, Strazbur, Francuska;
- *Organizacije za ekonomsku saradnju i razvoj* – Antikorupcijske mreža za istočnu Evropu i centralnu Aziju (OECD – ACN), Jedan sastanak Rukovodne grupe ACN, Pariz, Francuska;
- *Evropski partneri protiv korupcije (EPAC)*: Stručna konferencija i generalna skupština EPAC, u nekoj od država članica;

Službena putovanja, u cilju implementacije bilateralne saradnje sa srodnim institucijama i organizacijama. Učešće na stručnim konferencijama i seminarima u zemlji i inostranstvu.

Rashodi za reprezentaciju planirani su u iznosu od **14.000,00€**.

Pored redovnih troškova za potrebe reprezentacije, Agencija planira da tokom 2019. godine bude domaćin više regionalnih i nacionalnih konferencija na temu sprečavanja i suzbijanja korupcije na kojima će prisustvovati delegacije iz većeg broja zemalja. Ove aktivnosti proizilaze iz članstva Crne Gore u Regionalnoj antikorupcijskoj inicijativi. Takođe, Agencija će biti centralni organ za komunikaciju i saradnju sa Savjetom Evrope i agencijama Ujedinjenih nacija u oblasti programa za borbu protiv korupcije.

Rashodi za komunikacione usluge planirani su u iznosu od **28.200,00€**

Navedena sredstva su planirana za fiksnu i mobilnu telefoniju, poštanske usluge i internet. Agenciji je potrebno više internet linkova za rad informacionog sistema i funkcionisanje IP centrale. Agencija će intezivno komunicirati sa međunarodnim institucijama i organizacijama van Crne Gore u cilju harmonizacije nacionalnog zakonodavstva sa međunarodnim propisima, ali i sa ostalim državnim organima budući da će koordinirati antikorupcijske aktivnosti na nacionalnom nivou, tako da će trošiti značajan dio sredstava za internet i telefonske usluge. Ova sredstva će se koristiti i za distribuciju biltena

državnim organima i međunarodnim institucijama, distribuciju rezultata istraživanja kao i ostale redovne potrebe za poštanskim uslugama.

Planirana sredstva na poziciji **bankarske usluge i negativne kursne razlike** iznose **3.500,00€**.

Prilikom isplate zarada potrebno je uplatiti na ime provizije bankama iznos od 0,5%, kao i plaćanje provizije za plaćanje prema inostranstvu.

Planirana sredstva na poziciji **usluge prevoza** iznose **2.000,00€**.

Sredstva sa ove stavke predviđena su za plaćanje usluga prevoza zaposlenih u Agenciji, kao i saradnika i eksperata na seminare, okrugle stolove i druge događaje u Crnoj Gori.

Planirana sredstva na poziciji **advokatske, notarske i pravne usluge** iznose **2.000,00€**.

Navedena sredstva potrebna su u slučaju eventualnih tumačenja spornih odredbi pojedinih propisa ili eventualnih tužbi prema Agenciji, sprovođenja nadležnosti propisanih Zakonom o sprječavanju korupcije, Agenciji mogu biti potrebne i određene pravne usluge.

Planirana sredstva na poziciji **konsultantske usluge, projekti i studije** iznose **30.000,00€**.

Navedena sredstva za konsultanske usluge, projekte i studije su potrebna za realizaciju aktivnosti Agencije za sprječavanje korupcije koje proizilaze iz Zakona o sprječavanju korupcije. Agencija je nadležna za izradu i dostavljanje istraživanja o pojavnim oblicima, uzrocima i mehanizmima nastanka korupcije. Realizacija ove mjere podrazumijeva: angažovanje i izbor agencije koja će vršiti istraživanje, eksperata za pripremu upitnika i metodologije istraživanja, održavanje više sastanaka sa predstavnicima Agencije i drugih nadležnih organa u cilju izrade sveobuhvatnog upitnika i metodologije; anketiranje fokusnih grupa; unošenje podataka u bazu; izrada analitičkog izvještaja istraživanja, publikovanje, javno prezentovanje, dostavljanje nadležnim organima i zainteresovanim subjektima. U cilju podizanja nivoa svijesti građana o negativnim posljedicama korupcije i efikasnijeg učešća građana u toj borbi, Agencija će kreirati i sprovoditi intenzivne javne kampanje, u saradnji sa drugim državnim organima i nevladinim organizacijama. Ovo podrazumijeva grafički dizajn i izradu TV i radio spota i pratećeg štampanog materijala - lifleta, postera, bilborda i dr. Javne kampanje će biti usmjerene prema opštoj javnosti, kao i prema određenim fokus grupama (studenti, zdravstvo, privatni sektor i drugo).

Sredstva planirana na poziciji **usluge stručnog usavršavanja** iznose **15.000,00€**.

Službenicima je potrebno obezbijediti pohađanje raznih kurseva na kojima bi bili u mogućnosti unaprijediti svoja znanja u specifičnim oblastima, kao što su administriranje računarskih mreža, bezbjedan pristup podacima, sajber bezbjednost. Sredstva za usavršavanje kadrova će se koristiti i za usavršavanje službenika Agencije koji će biti zaduženi za sprovođenje aktivnosti predviđenih Zakonom o sprječavanju korupcije, Zakonom o lobiranju i Zakonom o finansiranju političkih subjekata i izbornih kampanja, ili ostalih specijalističkih i akademskih aktivnosti službenika (sticanje domaćih i međunarodnih stručnih certifikata, dobijanja ISO certifikata kako bi se ispunili međunarodni standardi, kotizacije za seminare i ostalo).

Planirana sredstva na poziciji **ostale usluge** iznose **80.000,00€**.

Budući da je Agencija centralni antikorupcijski preventivni organ, ova sredstva prvenstveno su namijenjena za sprovođenje intenzivne javne kampanje u cilju efikasnijeg učešća građana u borbi protiv korupcije. Jedan dio sredstava planiran je za finansiranje plaćenih termina u elektronskim medijima, zakup medijskog prostora na televiziji (emitovanje radio i video spota, specijalizovane tematske emisije u kojim bi se promovisao rad Agencije i drugih oragna zaduženih za sprečavanje korupcije kao i ostvareni rezultati), a sve u cilju promocije borbe protiv korupcije, a drugi dio za štampu i distribuciju publikacija i lifleta putem štampanih medija, kao i periodična predavanja u srednjim školama i na fakultetima o korupciji, kao i organima lokalne samouprave. Takođe, sredstva su potrebna i za organizovanje seminara, konferencija i drugih događaja na temu borbe protiv korupcije. Agencija će u 2019. godini ostvarivati prisustvo u medijima, kako bi sve njene aktivnosti ali i aktivnosti ostalih državnih organa usmjerene na borbu protiv korupcije bile medijski praćene a na taj način i dostupne široj javnosti. Jedan od najefikasnijih kanala komunikacije u kampanjama, kako su pokazala istraživanja javnog mnjenja prethodnih godina, je postavljanje panoa (bilborda i city light postera). Takođe, navedena sredstva su potrebna za prevođenje raznih dokumenata na engleski jezik. Iz ovih sredstava će se finansirati prevođenje i štampanje dokumenata, brošura i publikacija u cilju koordinacija aktivnosti na planu pune primjene Konvencije UN-a protiv korupcije, kao i praćenje implementacije obavezujućih preporuka GRECO-a. Sredstva će se koristiti i za prevođenje, štampanje i umnožavanje različitog propagandno-preventivnog materijala, namijenjenog za distribuciju različitim ciljnim grupama (đacima, studentima, državnim službenicima, kao i službenicima lokalnih samouprava).

415 RASHODI ZA TEKUĆE ODRŽAVANJE

Rashodi za **tekuće održavanje opreme** su planirani u iznosu od **34.000,00€**.

Planirana sredstva se odnose na održavanje server sobe Agencije, službenih auta, kompjuterske opreme i druge opreme.

U server sobi nalazi se kompletna hardverska oprema na kojoj funkcioniše informacijski sistem, bezbjedonosna oprema kao i telekomunikaciona oprema i sva mrežna koncentracija - mrežno čvorište za čitavu Agenciju.

Potrebno je obezbijediti sredstva za održavanje hardverske opreme (serveri, mrežna oprema, bezbjedonosni uređaji, oprema za skladištenje podataka, za bezbjednost sajta, sistema virtuelizacije, Sistema rezervnog skladištenja podataka - backup) na kojoj radi informacijski sistem Agencije koji posjeduje.

Takođe je potrebno održavanje konferencijskog Sistema, telefonske IP centrale, protivpožarnog sistema, sistema rane detekcije požara, metal detektora i agregata.

417 RENTA

Planirana sredstva na **poziciji rente** iznose **14.300,00€**.

Planirana sredstva se odnose na zakup kancelarije i zakup parking mjesta. Agencija ima obaveze koje proističu iz tvining projekta IPA 2014 „Podrška implementaciji mjera integriteta“, od kojih je jedna obezbjeđenje kancelarije za inostrane partnere uključene u realizaciju navedenog projekta. Imajući u vidu zahtjev za produženje implementacije projekta za najmanje tri mjeseca, koji će tvining partner iz EU podnijeti u 2018., potrebno je obezbijediti sredstva za zakup i u 2019. godini. U skladu sa tvining ugovorom, kao korisnica projekta, ASK je dužna da obezbijedi mjesto održavanja sastanaka i obuka, u okviru ekspertskih misija. Zbog brojnih aktivnosti ASK, dešavalo se da medijska sala ASK nije dostupna,

pa je potrebno planirati sredstva za zakup druge sale, u takvim situacijama, kako ne bi dolazilo do odlaganja aktivnosti projekta.

Agencija plaća zakup parking mjesta za šest službenih automobila sa kojima raspolaže.

419 OSTALI IZDACI

Sredstva za **ostale izdatke** planirana su u iznosu od **200.000,00€**.

Izdaci po osnovu **ugovora o djelu** planirani su u iznosu od **44.000,00€**.

Izdaci po osnovu ugovora o djelu planirani su za finansiranje onih potreba ili aktivnosti Agencije, za koje među zaposlenima ne postoji potrebne stručne kvalifikacije (usluge određne tehničke podrške i ostale vanredne usluge), kao i isplate autorskih honorara ekspertima koje Agencija po potrebi angažuje.

Izdaci po **osnovu izrade i održavanja softvera** planirani su u iznosu od **88.000,00€**.

Navedena sredstva namijenjena su za:

1. Održavanje aplikativnog softvera Agencije (40.000,00€). Aplikativni softver Agencije čine sljedeći moduli:

- MODUL - DMS
- MODUL - e-PISARNICA
- MODUL - IMOVINSKI KARTON FUNKCIONERA
- MODUL – UPRAVNI POSTUPAK
- MODUL – PREKRŠAJNI POSTUPAK
- MODUL – REGISTAR POKLONA
- MODUL – REGISTAR SPONZORSTAVA
- MODUL – PUBLIKOVANJE PODATAKA
- MODUL – ZVIŽDAČI
- MODUL – PLAN INTEGRITETA
- MODUL – LOBIRANJE
- MODUL – KONTROLA FINANSIRANJA POLITIČKIH PARTIJA I PRAĆENJE IZBORNE KAMPANJE

U 2019. godini predviđaju se izmjene podzakonskih akata, koji će usloviti i izmjene u nekoliko modula sistema.

Takođe, od januara 2019. godine će u upotrebi biti i novi modul za kontrolu finansiranja političkih partija i praćenje izborne kampanje.

U upotrebi je i takođe novi modul za Planove integriteta koji koristi 700 institucija u Crnoj Gori.

2. Obaveze iz operativnog dokumenta

U sklopu operativnog dokumenta predviđeno je unaprijeđenje aplikacije za Planove integriteta uvođenjem Web upitnika, kao i Red flag opcije u dijelu konflikta interesa, gdje je moguće izvesti automatizaciju, u zavisnosti od podataka drugih organa.

3. Neophodno obezbjediti sredstva za redovno održavanje i unaprijeđenje Web sajta Agencije. Kao značajan alat u kontroli imovine jeste podsistem za razmjenu podataka sa ostalim institucijama, koji se svake godine nadograđuje uvezivanjem sa novim institucijama (trenutno: MUP, Poreska uprava, Uprava za nekretnine, CDA, Ministarstvo pravde, CRPS) za koji treba obezbjediti sredstva za održavanje i dalje unaprijeđivanje u 2019.

Predviđeno je i povezivanje sa Centralnom bankom.

Ukupno za sajt i sistem za razmjenu potrebno obezbjediti **15.000,00€**.

4. U bezbjedonosnom segmentu neophodno je obezbjediti sredstva za redovno godišnje produženje licenci za bezbjedonosne softvere koje Agencija posjeduje, kao i plaćanje godišnjih licence za support za bezbjedonosne uređaje, koji ističu u martu i julu 2019. godine. **(15.000,00)**

Sem toga, u 2018. godini je Agencija dobila hardversku opremu za bezbjednost (firewall, tokeni, WAF za sajt), kao i specijalizovane softvere za bezbjednost od SAD Ambassade. Potrebno je obezbjediti produženje licence za ove uređaje i softvere, koje ističu u januaru 2019. **(15.000,00)**

5. Agencija takođe koristi usluge aplikativnih softvera za:

- Paket propisa

- Računovodstveni program

Potrebno obezbjediti sredstva za njihovo održavanje i godišnju pretplatu.

Planirana sredstva na poziciji **osiguranje** iznose 10.000,00€.

Sredstva su namijenjena za redovno osiguranje zaposlenih za 2019. godinu, kao i kasko osiguranje za službene automobile.

Planirana sredstva na poziciji **kontribucije za članstvo u domaćim i međunarodnim organizacijama** iznose **32.000,00€**.

Iznos od **24.000,00** eura predstavlja redovnu godišnju kontribuciju Crne Gore za rad Regionalnog sekretarijata (RAI-a) u Sarajevu, u skladu sa principom regionalnog vlasništva u procesu početka rada Regionalnog savjeta za saradnju. Sredstva se uplaćuju u cjelokupnom iznosu u prvom kvartalu godine, dakle do kraja marta 2019. Iznos od **8.000,00** eura potreban je za godišnju kontribuciju Savjetu Evrope za članstvo Crne Gore u GRECO-u.

Planirana sredstva na poziciji **ostalo** iznose **26.000,00€**.

Planirana sredstva se odnose na plaćanje usluga održavanja higijene u službenim prostorijama Agencije kao i obezbjeđenje službenih prostorija.

43 TRANSFERI ZA SOCIJALNU ZAŠTITU

Planirana sredstva na poziciji **transferi Institucijama, pojedincima, nevladinom i javnom sektoru** iznose **4,000.00€**.

441 KAPITALNI IZDACI

Kapitalni izdaci planirani su u iznosu od **24.000,00€**.

Planirana sredstva na poziciji **izdaci za opremu** iznose **24.000,00€**.

Usljed porasta broja softverskih modula (registri, evidencije), te progresije baze podataka, neophodno je redovno unaprijeđenje i proširenje resursa.

Tokom 2019. godine, ASK će dodatno unaprijediti hardverske resurse kako bi postojeći sistem koji Agencija posjeduje omogućio punu redundantnost i visoke performanse na više nivoa:

- serverska infrastruktura,
- mrežna infrastruktura,
- backup sistem.

U 2019. neophodno je još obezbjediti redundantnost u dijelu Web aplikativnog firewall, uređaja koji štiti pristup javnim sajtovima i aplikacijama od napada. U slučaju otkazivanja ovog uređaja, može doći do trajnog zastoja u radu svih spoljnih servisa, uključujući web sajt i portale, koji su jako značajni u svakodnevnom radu ASK, budući da javni funkcioneri, organi vlasti, politički subjekti putem elektronskih servisa na Web sajtu dostavljaju izvještaje, podnose planove integriteta, tako da je neophodno na ovaj način u potpunosti eliminisati moguće probleme.

U 2016. i 2017. godini je nabavljen je veći broj računara, tako da je u 2019. potrebn manji iznos sredstava za dio personalne i periferijske opremu, kao i zamjenske opreme za postojeće uređaje (svičevi, firewall, UPS-ovi).

451 KREDITI I POZAJMICE

Ostale pozajmice i krediti planirani su u iznosu od **100.000,00€**.

Navedena sredstva su planirana za rješavanje stambenih potreba zaposlenih jer veliki broj zaposlenih u Agenciji nema riješeno stambeno pitanje ili adekvatno riješeno.

463 OTPLATA OBAVEZA IZ PRETHODNIH GODINA

Otplata **obaveza iz prethodnih godina** planirana je u iznosu od **1,00€**.