



Crna Gora
Agencija za sprečavanje korupcije

Broj: 03-01-2130/ 2804

9. septembar 2024. godine

Na osnovu člana 46 i člana 58 stav 7 Zakona o finansiranju političkih subjekata i izbornih kampanja i člana 7 Pravilnika o načinu vršenja kontrole primjene odredaba čl. 33 do 45 Zakona o finansiranju političkih subjekata i izbornih kampanja i načinu vršenja kontrole i nadzora tokom izborne kampanje ovlašćeni službenici, sačinjavaju:

ZAPISNIK O IZVRŠENOJ KONTROLI

Kontrolu su izvršili ovlašćeni službenici Agencije za sprečavanje korupcije **Milosava Pedović, Marija Madžgalj i Maja Karas Bošković** u skladu sa Zakonom o finansiranju političkih subjekata i izbornih kampanja („Sl. list Crne Gore“, br. 3/20 i 38/20), a u okviru nadležnosti utvrđene odredbama člana 6 i 7 Pravilnika o načinu vršenja kontrole primjene odredaba čl. 33 do 45 Zakona o finansiranju političkih subjekata i načinu vršenja kontrole i nadzora tokom izborne kampanje („Sl. list Crne Gore“, br. 29/20).

Naziv subjekta kontrole: Opština Gusinje

Mjesto i vrijeme vršenja kontrole: Kontrola je izvršena 9. septembra 2024. godine u službenim prostorijama organa lokalne uprave Opštine Gusinje, sa početkom u 10:00h.

Predmet kontrole: Sprovođenje Zakona o finansiranju političkih subjekata i izbornih kampanja u toku izborne kampanje za izbore odbornika u Skupštini opštine Gusinje zakazane za 15. septembar 2024. godine.

Opis sadržaja kontrole: Redovna kontrola u toku izborne kampanje obuhvata kontroluodnosno uvid u dokumentaciju sprovođenja sljedećih članova Zakona:

- (čl. 38) uvid i kontrola analitičkih kartica sa svih računa u posjedu Opštine;
- (čl. 40) kontrola datih jednokratnih novčanih pomoći i ukupno materijalnih davanja iz socijalne zaštite;
- (čl. 41) kontrola analitičke kartice o potrošnji sredstava iz budžetske rezerve;
- (čl. 44) kontrola zapošljavanja i angažovanja lica u periodu od 18. marta do dana vršenja kontrole.
- (čl. 44 st. 4) poštovanje zabrane angažovanja u toku radnog vremena, na aktivnostima izborne kampanje javnim funkcionerima i zaposlenima.

Tok kontrole:

U skladu sa obavještenjem o vršenju kontrole od 4. septembra 2024. godine koje je upućeno subjektu kontrole, dana 9. septembra 2024. godine u 10:00h, ovlašćeni službenici Agencije su započeli kontrolu u službenim prostorijama subjekta kontrole.

Kontroli su prisustvovali:

- Rakib Radončić, pomoćnik sekretara Sekretarijata za privredu, razvoj i finansije
- Alina Šehović – v.d. sekretarka Sekretarijata za opštu upravu i društvene djelatnosti

Kontrola je izvršena po službenoj dužnosti, u cilju sprovođenja Zakona o finansiranju političkih subjekata i izbornih kampanja u izbornoj kampanji. Ovlašćeni službenici Agencije za sprečavanje korupcije, obavijestili su ovlašćene predstavnike iz Opštine Gusinje o predmetu i sadržaju vršenja kontrole. Prisutni službenici subjekta nadzora upoznati su sa odredbama člana 46 i 55 Zakona o finansiranju političkih subjekata i izbornih kampanja i obaviješteni o pravima i obavezama koje subjekt kontrole ima u postupku kontrole shodno Pravilniku o načinu vršenja kontrole primjene odredaba čl. 33 do 45 Zakona o finansiranju političkih subjekata i izbornih kampanja i načinu vršenja kontrole i nadzora tokom izborne kampanje.

Napomena: Izrazi koji su u ovom zapisniku korišćeni za fizička lica u muškom rodu podrazumijevaju iste izraze u ženskom rodu.

UTVRĐENO ČINJENIČNO STANJE:

U postupku kontrole koji je pokrenut i vođen po službenoj dužnosti, ovlašćeni službenici Agencije su izvršili uvid u dokumentaciju i evidencije organa lokalne samouprave Opštine Gusinje, u predmetu kontrole.

(čl. 38) Izvršen je uvid analitičke kartice potrošačkih jedinica Opštine i konstatovano je da je subjekat kontrole dostavio sva plaćanja u periodu od dana raspisivanja izbora do dana kontrole. Analitičke kartice subjekta kontrole objavljene su na internet stranici Opštine Gusinje na sledećem linku: <https://opstinagusinje.me/izbori-2024/>

(čl. 40) U toku postupka kontrole, ovlašćeni službenici Agencije su od strane organa lokalne uprave Opštine Gusinje upoznati da se sve socijalne pomoći isplaćuju na osnovu Odluke o socijalnim davanjima „Službeni list Crne Gore - opštinski propisi, br. 016/17 od 13.04.2017, 004/18 od 25.01.2018, 019/23 od 21.04.2023.).

Budžetom za 2024. godinu za jednokratne socijalne pomoć opredijeljen je iznos od 7.000€.

Na osnovu uvida u dokumentacije, konstatovano je da je u periodu od dana raspisivanja izbora do dana kontrole Opština Gusinje isplatila tri naknade za novorođeno dijete u iznosu od 900€, dok isplata jednokratnih novčanih pomoći nije bilo.

Naloženo je da Opština Gusinje podsjeti organe vlasti na lokalnom nivou da redovno dostavljaju podatke o raspodjeli socijalne pomoći.

Izvršen je uvid u sljedeću dokumentaciju:

- Analitičku karticu jednokratnih socijalnih pomoći za period 11.07-09.09.2024., godine;
- Rješenje br. 02-3717 od 19.08.2024, za novorođeno dijete;
- Rješenje br. 02-3718 od 19.08.2024, za novorođeno dijete;
- Rješenje br. 02-3130 od 23.07.2024, za novorođeno dijete;
- Odluka o socijalnim davanjima („Službeni list Crne Gore - opštinski propisi", br. 016/17 od 13.04.2017, 004/18 od 25.01.2018, 019/23 od 21.04.2023).

Članom 40 stav 2 Zakona, lokalnim budžetskim potrošačkim jedinicama zabranjena mjesečna potrošnja u pogledu materijalnih davanja iz socijalne zaštite u nadležnosti jedinice lokalne samouprave, u skladu sa zakonom kojim se uređuju prava i obavljanje djelatnosti socijalne i dječije zaštite, veća od 20% prosječne mjesečne potrošnje za ova davanja u trećem kvartalu prethodne budžetske godine. Ukupna potrošnja materijalnih davanja (sa stavke 4316 - Jednokratne socijalne pomoći) Opštine Gusinje za period jul – septembar 2023. godine iznosila je 300€, dok je prosječna mjesečna potrošnja iznosila 100€. Iznos 20% prosječne mjesečne potrošnje materijalnih davanja u Opštini Gusinje iznosi 20€.

Izvršen je uvid u sljedeću dokumentaciju:

- Analitička kartica - Transferi za jednokratne socijalne pomoći za period od 01.07 – 30.09.2023.

(čl. 41) Kada su u pitanju sedmodnevni izvodi iz lokalnog trezora i analitička kartica o potrošnji iz budžetske rezerve konstatovano je da u periodu od dana raspisivanja izbora do 9. septembra iz lokalnog trezora po osnovu rashoda isplaćen je iznos od 418.683,61€, dok sa budžetske rezerve nije bilo isplata.

Ovlašćeni predstavnik subjekta kontrole je izjavio da se sredstva sa budžetske rezerve isplaćuju u skladu sa Odlukom o bližim kriterijumima za korišćenje sredstava tekuće i stalne budžetske rezerve ("Službeni list Crne Gore - opštinski propisi", br. 048/20 od 31.12.2020).

Izvršen je uvid u sljedeću dokumentaciju:

- Analitička kartica Tekuće budžetske rezerve za period 11.07-09.09.2024. godine;
- Dnevno zatvaranje za period 11.07-9.09.2024. godine;
- Odluka o bližim kriterijumima za korišćenje sredstava tekuće i stalne budžetske rezerve ("Službeni list Crne Gore - opštinski propisi", br. 048/20 od 31.12.2020).

(čl. 44) Izvršen je uvid u Pravilnike o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u opštini Gusinje koje su donijete po osnovu Odluke o organizaciji i načinu rada lokalne uprave opštine Gusinje „Sl. CG – Opštinski propisi 55/23 od 24.11.2023. godine“. U skladu sa Odlukom u opštini su obrazovane Služba Predsjednika opštine sa 9 izvršilaca, Služba zaštite i spašavanja sa 23 izvršioca, Služba Glavnog administratora sa 5 izvršilaca, Sekretarijat za opštu upravu i društvene djelatnosti sa 15 izvršilaca, Sekretarijat za privredu, razvoj i finansije sa 34 izvršilaca, Sekretarijat za uređenje prostora i zaštitu životne sredine sa 8 izvršilaca, Sekretarijat za inspekcijske poslove i komunalni nadzor sa 18 izvršilaca, Direkcija za uređenje prostora i investicije sa 6 izvršilaca, dok je u Službi skupštine opštine sistematizovano ukupno 7 izvršilaca.

Konstatovano je da je sistematizovano 125 radnih mjesta, odnosno izvršilaca dok je na dan vršenja kontrole Opštine zaposleno 87 izvršilaca. Od navedenog broja na neodređeno vrijeme je zapošljeno 64 lica dok je na određeno 23. Od navedenog broja angažovanih lica na određeno, pet lica je na mandat, jedno lice koristi pravo na primanje naknade po osnovu prestanka funkcije, tri lica su angažovana u cilju realizacije programa „Direktno otvaranje radnih mjesta-javni rad“ na period od tri mjeseca od 28.06.2024. godine kao i 10 lica za realizaciju programa „Osposobljavanje za samostalan rad“ od 28.03.2024. godine, oba programa su po konkursu Zavoda za zapošljavanje i četiri lica angažovana po Ugovoru o djelu (dva lica u komunalnoj policiji, jedno lice u opštoj upravi i jedno lice u Službi zaštite i spašavanja).

U periodu izborne kampanje, odnosno od 10. jula 2024. do dana predmetne kontrole je bilo ukupno 21 zapošljavanje odnosno angažovanje lica u toku izborne kampanje, i to: devet lica je zasnovalo radni odnos na neodređeno, dok je dva lica angažovano na mandat i 10 lica po osnovu Ugovora o djelu (koji se odnose na pružanje jednokratnih usluga prilikom organizacije proslave dana Opštine, postavljanja ograde, pružanje pravnih usluga i slično).

Ugovori sklopljeni u periodu izborne kampanje su dostavljeni ovlašćenim službenicima Agencije.

Izvršen je uvid u sljedeću dokumentaciju:

- Odluka o organizaciji i načinu rada lokalne uprave opštine Gusinje „Sl. CG – Opštinski propisi 55/23 od 24.11.2023. godine“
- Pravilnike o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u okviru Opštine.
- Spisak zaposlenih i angažovanih lica po organizacionim jedinicama;
- Platne liste za jul mjesec 2024. godine;
- Dokumentacija o zapošljavanju za lica koja su angažovana u periodu od 10.07. do dana kontrole.

Predstavnik subjekta kontrole nije u mogućnosti da dostavi platne liste za avgust mjesec 2024. godine s obzirom da nije izvršen obračun.

Subjektu kontrole je naloženo da objavi i dostavi Pravilnike o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta opštine Gusinje.

(čl.44 st.4) U odnosu na poštovanje zabrane angažovanja u toku radnog vremena, na aktivnostima izborne kampanje javnim funkcionerima i zaposlenim, ovlašćeni predstavnici subjekta kontrole su se izjasnili da prema njihovim saznanjima nije bilo navedenih aktivnosti.

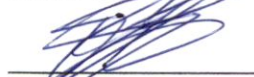
Konstatuje se da će nalaz kontrole biti dostavljen organu predmeta kontrole u roku od 4 dana od dana izvršene kontrole, odnosno do dana 13.09.2024. godine.

Primjedbe:Nema

Zapisnik zaključen u 13:00h.

Ovlašćena lica Subjekta kontrole:

Rakib Radončić

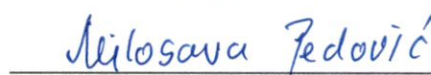


Alina Šehović

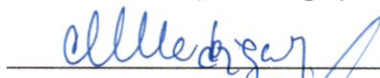


Ovlašćeni službenici:

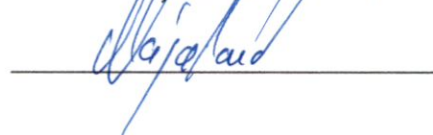
Milosava Pedović



Marija Madžgalj



Maja Karas Bošković





Crna Gora
Agencija za sprečavanje korupcije

Broj: 03-01-2130/ 2805

13. septembar 2024. godine

OPŠTINA GUSINJE
- n/r gospodinu Sanelu Baliću, predsjedniku -

GUSINJE
ul. Čaršijska br. 28

Poštovani,

Ovlašćeni službenici Agencije za sprečavanje korupcije su 9. septembra 2024. godine, izvršili kontrolu i nadzor sprovođenja Zakona o finansiranju političkih subjekata i izbornih kampanja od strane Opštine Gusinje, posebno kontrolu:

- analitičkih kartica sa svih računa u posjedu Opštine (čl. 38);
- isplaćenih jednokratnih novčanih pomoći i ukupno isplaćenih materijalnih davanja iz socijalne zaštite (čl. 40);
- potrošnje sredstava iz budžetske rezerve (čl. 41);
- sprovedenih zapošljavanja od dana raspisivanja izbora do dana vršenja kontrole (čl. 44).

Na osnovu pregledane i preuzete dokumentacije, ovim putem Vas obavještavamo da je utvrđeno kršenje člana 44 Zakona o finansiranju političkih subjekata i izbornih kampanja ("Sl. list Crne Gore", br. 3/20 i 38/20) u toku izborne kampanje za izbor odbornika u Skupštini opštine Gusinje.

Kontrolom dokumentacije konstatovano je: da je u Opštini Gusinje, u periodu od 11.07. 2024. god. do dana predmetne kontrole, bilo ukupno 11 zapošljavanja i 10 angažovanja lica po ugovorima u toku izborne kampanje i to:

1. Rješenje o zasnivanju radnog odnosa na neodređeno vrijeme br.06-3816 od 23.08.2024, dostavljen Agenciji 26.08.2024. godine.
2. Rješenje o zasnivanju radnog odnosa na neodređeno vrijeme br.06-3842 od 26.08.2024, dostavljen Agenciji 26.08.2024. godine.

3. Rješenje o zasnivanju radnog odnosa na neodređeno vrijeme br.01-3785 od 21.08.2024, dostavljen Agenciji 26.08.2024. godine.
4. Rješenje o zasnivanju radnog odnosa na neodređeno vrijeme br.01-3784 od 21.08.2024, dostavljen Agenciji 26.08.2024. godine.
5. Odluka o postavljenju vršioca dužnosti sekretara br.01-3818 od 23.08.2024, dostavljen Agenciji 26.08.2024. godine.
6. Rješenje o zasnivanju radnog odnosa na neodređeno vrijeme br.05-3804 od 22.08.2024, dostavljen Agenciji 26.08.2024. godine.

Uvidom u izuzetu dokumentaciju i upoređivanjem sa podacima iz informacionog sistema Agencije za sprječavanje korupcije, konstatovano je da su gore navedena rješenja dostavljena Agenciji u zakonom propisanom odnosno u roku od tri dana od dana donošenja.

7. Rješenje o zasnivanju radnog odnosa na neodređeno vrijeme, br.03-3790 od 21.08.2024. godine.
8. Rješenje o zasnivanju radnog odnosa na neodređeno vrijeme, br.03-3792 od 21.08.2024. godine.
9. Rješenje o zasnivanju radnog odnosa na neodređeno vrijeme, br.03-3789 od 21.08.2024. godine.
10. Rješenje o zasnivanju radnog odnosa na neodređeno vrijeme, br.03-3791 od 21.08.2024. godine.
11. Rješenje o određivanju vršioca dužnosti, br. 01-3692 od 16.08.2024.godine.

Navedeni ugovori nijesu dostavljeni Agenciji u zakonom propisanom roku, a preuzeti su na dan kontrole.

Pored navedenog, zaključeno je devet Ugovora o djelu i jedan Ugovor o pružanju pravnih usluga, koji će biti objavljeni na internet stranici Agencije.

U skladu sa gore navedenim, Agencija će pokrenuti prekršajni postupak u skladu sa članom 68 stav 1 tačka 42 Zakona o finansiranju političkih subjekata i izbornih kampanja za ugovore koji nijesu dostavljeni u zakonom propisanom roku odnosno za ugovore pod tačkom od 7 do 11.

 **VD DIREKTOR**
Dušan Drakić

KONTO: 431611 Transferi za jednokr. socia. pomoci~

R.B.	NALOG za KNJIŽENJE			OPIS PROMJENE	Datum promj.	RJ	TEKUĆI D	PROMET P	UKUPAN D	PROMET P	SALDO
	Datum	Tip	Broj								
1.	12.07.23	ŽR	145	Iz-br-135/pb~C.Jovana	12.07.2023	001	300.00		300.00	0.00	300.00

Ukupno redova: 1.

IZVRŠENJE BUDŽETA
odobreni u periodu od 11.07.2024 do 09.09.2024
plaćeni u periodu od 11.07.2024 do 09.09.2024

Fiskalna godina: 2024

EKO kod	Opis EKO koda	Plan	Korekcija plana	Preusmjereno	Rebalans	Alocirana sredstva	Rebalans - Aloc. sredstva	Odobreno	Plaćeno	Neplaćeno	Alocirano - Odobreno	Plać./Rebal. %
001	Kabinet Predsjednika				7.000,00 €	7.000,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	7.000,00 €	0,00%
431611	Jednokratne socijalne pomoći	7.000,00 €			7.000,00 €	7.000,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	7.000,00 €	0,00%
UKUPNO:					7.000,00 €	7.000,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	7.000,00 €	0,00%

IZVRŠENJE BUDŽETA
odobreni u periodu od 01.01.2024 do 09.09.2024
plaćeni u periodu od 11.07.2024 do 09.09.2024

Fiskalna godina: 2024

EKO kod	Opis EKO koda	Plan	Korekcija plana	Preusmjereno	Rebalans	Alocirana sredstva	Rebalans - Aloc. sredstva	Odobreno	Plaćeno	Neplaćeno	Alocirano - Odobreno	Plać./ Rebal. %
001	Kabinet Predsjednika				30.000,00 €	30.000,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	30.000,00 €	0,00%
471011	Tekuća budžetska rezerva	30.000,00 €			30.000,00 €	30.000,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	30.000,00 €	0,00%
UKUPNO:					30.000,00 €	30.000,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	30.000,00 €	0,00%

Prečišćeni tekst Odluke o socijalnim davanjima obuhvata sljedeće propise:

1. Odluka o socijalnim davanjima ("Službeni list Crne Gore - opštinski propisi", br. 016/17 od 13.04.2017),
2. Odluka o dopunama Odluke o socijalnim davanjima ("Službeni list Crne Gore - opštinski propisi", br. 004/18 od 25.01.2018),
3. Odluka o izmjeni Odluke o socijalnim davanjima opštine Gusinje ("Službeni list Crne Gore - opštinski propisi", br. 019/23 od 21.04.2023), u kojima je naznačen njihov dan stupanja na snagu.

ODLUKA

o socijalnim davanjima

("Službeni list Crne Gore - opštinski propisi", br. 016/17 od 13.04.2017, 004/18 od 25.01.2018, 019/23 od 21.04.2023)

1. OPŠTE ODREDBE

Član 1

Ovom Odlukom utvrđuju se oblici socijalne i dječije zaštite, čije ostvarivanje obezbjeđuje Opština Gusinje, korisnici i obim ostvarivanja utvrđenih oblika zaštite, kao i postupak njihovog ostvarivanja od strane pojedinca ili porodica.

Visina i obim ostvarivanja oblika socijalne i dječije zaštite, utvrđenih ovom Odlukom, određuju se u zavisnosti od materijalnih mogućnosti Opštine opredijeljenih za te namjene.

Član 2

Pravo na oblike socijalne i dječije zaštite, pod uslovima i na način propisan ovom Odlukom mogu ostvariti državljani Crne Gore sa prebivalištem na teritoriji opštine.

Postupak na ostvarivanje prava na oblike socijalne i dječije zaštite utvrđene ovom Odlukom, vodi organe lokalne uprave nadležan za poslove socijalne zaštite.

2. OBLICI SOCIJALNE I DJEČIJE ZAŠTITE

Član 3

Oblici socijalne i dječije zaštite su:

1. Jednokratna novčana pomoć
2. Pomoć i njega u kući
3. Novčana naknada za novorođeno dijete.

Jednokratna novčana pomoć

Član 4

Pravo na jednokratnu novčanu pomoć imaju pojedinci i porodice u stanju socijalne potrebe, koji su državljani CG sa prebivalištem na teritoriji opštine Gusinje, a koji se, uz to nalaze u izuzetno teškoj materijalnoj situaciji koju ne mogu samostalno da prevaziđu, posebno kada je riječ o zadovoljavanju osnovnih životnih potreba, potreba u specifičnim situacijama i u drugim slučajevima, a kada postoje opravdani razlozi za pružanje jednokratne novčane pomoći.

Član 5

Pod pojmom zadovoljenje osnovnih životnih potreba smatra se naročito nabavka osnovnih životnih namirnica, odjeće, obuće i sredstava za ličnu higijenu.

Specifičnim situacijama smatraju se naročito situacije nastale usled teške invalidnosti, smrti, iznenadne ili teške bolesti.

Član 6

Dodijeljeni iznos jednokratne novčane pomoći zavisi od finansijskih mogućnosti Opštine i on može biti realizovan u robu ako Nadležni organ procijeni da je to povoljnije za korisnika.

Jedno lice može najviše četiri puta na godišnjem nivou primiti jednokratnu pomoć, a čiji ukupni iznos ne može biti veći od 300 €.

Izuzetno, nadležni organ može predložiti da se odobri u smislu člana 5 stav 2 ove odluke i kada lice nije u stanju socijalne potrebe.

Pomoć i njega u kući

Član 7

Pravo na pomoć i njegu (geronto program) u kući mogu ostvariti stara i iznemogla, hronično oboljela lica starija od 65 godina života, koja primaju neki od oblika socijalne naknade i u stanju su socijalne potrebe, a koja nijesu u stanju da se sama o sebi staraju.

Korisnici su usamljene, stare nemoćne osobe, lošeg zdravstvenog stanja i sa teškoćama u samostalnom održavanju domaćinstva.

Prioritet u pružanju pomoći u kući ima lice koje nema srodnike, koje su po zakonu dužni da se o njemu staraju (samohrano lice).

Izuzetno ovu pomoć mogu ostvariti i lica mlađa od 65 godina, a starija od 60 godina, pod uslovom da su samohrana, nemaju mogućnost da im pomoć i njegu pruže bračni drug ili djeca ili neko drugi po nekom drugom osnovu (ugovor o doživotnom izdržavanju i sl.).

Pravo na pomoć se realizuje angažovanjem lica (geronto domaćica) koja pružaju pomoć u kući, a u skladu sa odredbama ove Odluke.

Član 8

Pravo na pomoć i njegu u kući u smislu ove Odluke obuhvata:

1. Usluge lične higijene i njege,
2. Pomoć u obavljanju higijene stana i obavljanja neophodnih kućnih poslova i
3. Pomoć radi zadovoljavanja drugih egzistencijalnih potreba.

Novčana naknada za novorođeno dijete

Član 8a

Pravo na novčanu naknadu za novorođeno dijete može ostvariti jedan od roditelja koji ima prijavljeno prebivalište ili odobreno stalno nastanjenje na teritoriji opštine Gusinje, pod uslovom da to pravo nije ostvareno u nekoj drugoj opštini na teritoriji Crne Gore.

Visina novčane naknade za novorođeno dijete iz stava 1 ovog člana umjesto iznosa od 100 eura utvrđuje se u iznosu od 300 eura.

Član 8b

Pravo na naknadu za novorođeno dijete ima roditelj, usvojilac, staralac, hranitelj ili lice kome je dijete povjereno na njegu, staranje i vaspitavanje, podnošenjem zahtjeva nadležnom organu, uz koji je dužan da priloži kopiju lične karte, potvrdu o prebivalištu, odnosno odobrenom stalnom nastanjenju, izvod iz matične knjige rođenih za dijete, kao i potvrdu da to pravo nije ostvario drugi roditelj, u slučaju prijavljenog prebivališta/odobrenog stalnog nastanjenja u nekoj drugoj opštini u Crnoj Gori.

Ovo pravo može se ostvariti do navršene godine dana djeteta.

3. POSTUPAK ZA OSTVARIVANJE UTVRĐENIH OBLIKA SOCIJALNE I DJEČIJE ZAŠTITE

Član 9

Postupak za ostvarivanje utvrđenih oblika socijalne i dječije zaštite vodi nadležni organ na osnovu pisanog zahtjeva lica, odnosno njegovog zakonskog zastupnika, usvojioca, staraoca, hranitelja ili člana porodice.

Član 10

Postupak za ostvarivanje prava utvrđenih ovom odlukom vodi se po odredbama Zakona o opštem upravnom postupku i Zakona o socijalnoj i dječijoj zaštiti.

Član 11

Nadležni organ, nakon uvida u priloženu dokumentaciju i uvida u primljene zahtjeve, kojima se traži ostvarivanje prava iz čl. 4, 7 i 9 ove Odluke, proslijeđuje Službi za finansije i javne prihode koji donosi rješenje o odobravanju zahtjeva, ostvarenog oblika socijalne zaštite radi isplate.

Član 12

Zahtjev za ostvarivanje jednokratne pomoći podnosi se na posebnom obrascu koji propisuje Nadležni organ.

Uz zahtjev se prilažu dokazi o zdravstvenom stanju, ukupnim prihodima i broju članova domaćinstva, samohranosti i drugi dokazi koji potvrđuju trenutno teško materijalno stanje pojedinca ili porodice.

Korisnik je dužan da daje istinite lične podatke, podatke o svojim prihodima i imovinskom stanju, kao i drugim okolnostima od kojih zavisi priznavanje prava iz socijalne i dječije zaštite, kao i tokom njihovog korišćenja.

Član 13

Po zahtjevima za ostvarivanje jednokratne novčane pomoći odlučuje rukovodilac Nadležnog organa.

Nadležni organ utvrđuje socijalno-anamnestičke podatke, a po potrebi vrši povjeru podataka kod Centra za socijalni rad, drugog nadležnog organa ili službe i na drugi pogodan način, pri čemu se posebno cijeni da li se pružanjem nekog od oblika socijalne zaštite kod Centra za socijalni rad može postići zadovoljavanje potrebe podnosioca zahtjeva.

Po prijemu zahtjeva nadležni organ vrši uvid u priloženu dokumentaciju.

Zahtjev koji ispunjava predviđene kriterijume, odnosno sadrži dokaze iz člana 13 stav 2 ove odluke, odobriće se.

Nadležni organ će zahtjev koji ispunjava uslove odobriti rješenjem, koje će dostaviti Službi za finansije i javne prihode radi isplate.

Nadležni organ može zatražiti dopunu zahtjeva, ukoliko je isti nepotpun i ukoliko ne sadrži potrebnu dokumentaciju, u ostavljenom roku od 8 dana.

Ukoliko u roku od 8 dana lice koje je podnijelo zahtjev isti ne dopuni, odbaciće se kao nepotpun.

Član 14

Pravo na pomoć i njegu u kući ostvaruju lica pokretanjem postupka, podnošenjem zahtjeva nadležnom organu.

O zahtjevima za ostvarivanje prava na pomoć u kući odlučuje Nadležni organ, a na osnovu podnesenih dokaza i činjenica utvrđenih uvidom u socijalno-ekonomsko i zdravstveno stanje podnosioca zahtjeva.

Član 15

Evidenciju korisnika i oblika socijalne zaštite vodi Nadležni organ.

4. PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 16

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenom listu CG-Opštinski propisi".

2096.

Na osnovu člana 58 stav 1, tačka 2 Zakona o lokalnoj samoupravi ("Službeni list CG", broj 02/18, 34/18 i 38/20) člana 43 stav 1 Zakona o budžetu i fiskalnoj odgovornosti ("Službeni list CG", broj 20/14, 56/14, 70/17, 04/18, 55/18), člana 38 i 39 Zakona o finansiranju lokalne samouprave ("Službeni list CG", broj 03/19) i člana 38 stav 2 Statuta Opštine Gusinje ("Službeni list CG - opštinski propisi, broj 3/19), Skupština opštine Gusinje na sjednici održanoj 29.12.2020. godine, donijela je

ODLUKA

o bližim kriterijumima za korišćenje sredstava tekuće i stalne budžetske rezerve

("Službeni list Crne Gore - opštinski propisi", br. 048/20 od 31.12.2020)

Član 1

Ovom Odlukom utvrđuju se bliži kriterijumi za korišćenje sredstava tekuće i stalne budžetske rezerve.

Član 2

Sredstva tekuće budžetske rezerve koriste se za neplanirane ili nedovoljno planirane izdatke tokom fiskalne godine koji se finansiraju iz Budžeta opštine i to za:

1. Obezbjedenje nedostajućih sredstava za finansiranje redovne djelatnosti potrošačkih jedinica;
2. Pomoć fizičkim licima lošeg materijalnog stanja za:
 - liječenje,
 - školovanje,
 - poboljšanje materijalne situacije,
 - smrti, požara, vremenskih nepogoda i ostalih nepredviđenih okolnosti.
3. Ostale namjene u skladu sa zakonom.

Član 3

Sredstva tekuće budžetske rezerve iz člana 2 stav 1 tačka 1 ove odluke za obezbjedenje nedostajućih sredstava za finansiranje redovne djelatnosti potrošačkih jedinica mogu se koristiti u visini do 5% sredstava planiranih godišnjom Odlukom o budžetu te potrošačke jedinice.

Potrošačka jedinica za korišćenje sredstava iz stava 1 ovog člana podnosi zahtjev sa pratećom dokumentacijom predsjedniku/ci Opštine.

Član 4

Sredstva tekuće budžetske rezerve iz člana 2 stav 1 tačka 2, za pomoć fizičkim licima lošeg materijalnog stanja mogu se koristiti u sljedećim iznosima i to za:

- Liječenje u visini do 20 obračunskih vrijednosti koeficijenta u bruto iznosu na nivou Crne Gore,
- Školovanje u visini do 5 obračunske vrijednosti koeficijenta u bruto iznosu na nivou Crne Gore,
- Poboljšanje materijalne situacije u visini do 5 obračunske vrijednosti koeficijenta u bruto iznosu na nivou Crne Gore,
- Smrti, požara, vremenske nepogode i ostale nepredviđene okolnosti u visini do 20 obračunskih vrijednosti koeficijenta u bruto iznosu na nivou Crne Gore.

Za korišćenje sredstava iz stava 1 ovog člana, zahtjev sa potrebnom dokumentacijom podnosi se Komisiji za raspodjelu sredstava tekuće budžetske rezerve (u daljem tekstu: Komisija).

Član 5

Komisiju formira predsjednik/ca Opštine.

Član 6

Komisija je dužna utvrditi sve činjenice neophodne za rješavanje po zahtjevu i o istom sačiniti zapisnik.

Komisija sa predlogom odluke dostavlja zahtjev predsjedniku-ci Opštine.

Član 7

Potrebnu dokumentaciju iz člana 4 stav 2 ove Odluke čine:

- Dokaz da je lice lošeg materijalnog stanja,
- Izvještaj ljekara o potrebi daljeg liječenja u slučaju pomoći za liječenje,
- Dokaz da lice ispunjava uslove za upis u obrazovnu ustanovu, u slučaju pomoći za školovanje,
- Izvještaj opštinske komisije za procjenu šteta od elementarnih nepogoda.

Član 8

Korisnicima sredstava tekuće budžetske rezerve iz člana 3 ove Odluke mogu se odobriti sredstva jednom u toku fiskalne godine do iznosa predviđenog ovom Odlukom.

Izuzetno od stava 1 ovog člana, predsjednik/ca Opštine može odobriti korišćenje sredstava tekuće budžetske rezerve na zahtjev korisnika kojim su obrazloženi razlozi za ponovnu dodjelu sredstava.

Član 9

Sredstva tekuće budžetske rezerve iz člana 2 tačka 3 ove Odluke, koriste se za učestvovanje u obezbjeđivanju uslova i unapređenju djelatnosti: zdravstvene zaštite, obrazovanja, socijalne i dječije zaštite, kulturnih, sportskih i drugih oblasti od interesa za lokalno stanovništvo.

Član 10

Sredstva stalne budžetske rezerve koriste se za finansiranje rashoda na ime učešća Opštine radi otklanjanja posljedica vanrednih okolnosti (poplava, suša, zemljotres, požar, ekološke katastrofe i druge elementarne nepogode, odnosno drugih vanrednih događaja koji mogu da ugroze život i zdravlje ljudi ili prouzrokuju štetu većih razmjera).

Za korišćenje sredstava stalne budžetske rezerve iz stava 1 ovog člana predsjednik/ca Opštine donosi zaključak na predlog opštinske komisije za procjenu šteta od elementarnih nepogoda.

Član 11

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje da važi Odluka o bližim kriterijumima za korišćenje sredstava tekuće i stalne budžetske rezerve Opštine Gusinje ("Sl. list CG" - opštinski propisi br. 30/19 od 29.07.2019)

Član 12

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenom listu Crne Gore -opštinski propisi".

Broj: 001-34/20-3

Gusinje, 29.12.2020. godine

Skupština opštine

Predsjednik,

Bujar Hasangjekaj, s.r.



CRNA GORA
OPŠTINA GUSINJE
Sekreterij za privredu, razvoj i finansije
Broj: 03-3790
Gusinje, 21.08.2024. god.

Adresa: Čaršijska br. 28,
84326, Gusinje, Crna Gora
tel/fax 051-250-107
E-mail: finansije@opstinagusinje.me
Web portal: www.opstinagusinje.me

Na osnovu člana 117, stav 1, tačka 1 i člana 119 Zakona o lokalnoj samoupravi („Sl. list CG“, br. 002/18, 34, 19, 038/20, 050/22, 084/22), Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u Sekretarijatu za privredu, razvoj i finansije opštine Gusinje br. 03 - 492 od 31.01.2024. godine, Sekretar Sekretarijata za privredu, razvoj i finansije, donosi:

RJEŠENJE

o zasnivanju radnog odnosa na neodređeno vrijeme

Arneta Radončić, zasniva radni odnos na neodređeno vrijeme u Sekretarijatu za privredu, razvoj i finansije opštine Gusinje, počev od 21.08.2024. godine.

- Imenovana zasniva radni odnos u Sekretarijatu za privredu, razvoj i finansije opštine Gusinje na radnom mjestu Samostalni Savjetnik III za finansije i računovodstvo.

Probni rad je obavezan za lokalnog službenika, odnosno namještenika koji prvi put zasniva radni odnos na neodređeno vrijeme, u organu lokalne uprave, stručnoj službi, odnosno posebnoj službi. Probni rad traje jednu godinu.

Obrazloženje

Prema čl. 21, 22 i 25 Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u Sekretarijatu za privredu, razvoj i finansije opštine Gusinje, sistematizovano je radno mjesto u zvanju – Samostalni Savjetnik III za finansije i računovodstvo.

Za navedeno radno mjesto su propisani sljedeći uslovi: VSS VII-1 nivo kvalifikacije obrazovanja, ekonomski, pravni ili fakultet društvenih nauka, najmanje 2 godine radnog iskustva, položen stručni ispit za rad u organima uprave, poznavanje rada na računaru.

Sekretarijat za opštu upravu i društvene djelatnosti sredine je dana 04.07.2024. godine u dnevnom listu „Pobjeda“ objavio Javni oglas br. 02-2812 za popunu radnog mjesta opisano tačkom dispozitiva 2 ovog rješenja.

07.08.2024.godine, kojom odlukom je na navedeno radno-mjesto izabrao kandidatkinju Arnelu Radončić.

Članom 117, stav 1, tačka 1 Zakona o lokalnoj samoupravi propisano je da, na osnovu izvršne odluke o izboru kandidata, lice koje rukovodi organom lokalne uprave, stručnom službom, odnosno posebnom službom, donosi rješenje o zasnivanju radnog odnosa lokalnog službenika, odnosno namještenika, koji prvi put zasniva radni odnos u organu lokalne uprave, stručnoj službi, odnosno posebnoj službi.

Članom 119 istog Zakona, predviđeno je da je probni rad obavezan za lokalnog službenika, odnosno namještenika koji prvi put zasniva radni odnos na neodređeno vrijeme, u organu lokalne uprave, stručnoj službi, odnosno posebnoj službi.

Probni rad traje jednu godinu.

Polazeći od citiranih zakonskih odredbi, kao i činjenice da imenovani ispunjava uslove navedenog radnog mjesta predviđene Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji poslova i radnih mjesta u Sekretarijatu za uređenje prostora i zaštitu životne sredine opštine Gusinje, odlučeno je kao u dispozitivu.

UPUTSTVO O PRAVNOJ ZAŠTITI: Protiv ovog rješenja može se podnijeti žalba Komisiji za žalbe u roku od 8 dana od dana prijema.

SEKRETAR

Miralem Bektešević





CRNA GORA
OPŠTINA GUSINJE
Sekreterij za privredu, razvoj i finansije
Broj: 03-3792
Gusinje, 21.08.2024.god.

Adresa: Čaršijska br. 28,
84326, Gusinje, Crna Gora
tel/fax 051-250-107
E-mail: finansije@opstinagusinje.me
Web portal: www.opstinagusinje.me

Na osnovu člana 117, stav 1, tačka 1 i člana 119 Zakona o lokalnoj samoupravi („Sl.list CG“, br. 002/18, 034/19-038/20, 050/22, 084/22), Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u Sekretarijatu za privredu, razvoj i finansije opštine Gusinje br. 03 - 492 od 31.01.2024.godine, Sekretar Sekretarijata za privredu, razvoj i finansije, donosi:

RJEŠENJE

o zasnivanju radnog odnosa na neodređeno vrijeme

1. Amer Brdakić, zasniva radni odnos na neodređeno vrijeme u Sekretarijatu za privredu, razvoj i finansije opštine Gusinje, počev od 21.08.2024. godine.
2. Imenovani zasniva radni odnos u Sekretarijatu za privredu, razvoj i finansije opštine Gusinje na radnom mjestu Viši Referent - dostavljač.
3. Probni rad je obavezan za lokalnog službenika, odnosno namještenika koji prvi put zasniva radni odnos na neodređeno vrijeme, u organu lokalne uprave, stručnoj službi, odnosno posebnoj službi. Probni rad traje jednu godinu.

Obrazloženje

Članci 21, 22 i 25 Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u Sekretarijatu za privredu, razvoj i finansije opštine Gusinje, sistematizovano je radno mjesto u zvanju – Viši Referent – dostavljač.

Za određeno radno mjesto su propisani sljedeći uslovi: SSS IV 1 nivo kvalifikacije obrazovanja, najmanje 2 godine radnog iskustva, položen stručni ispit za rad u organima uprave.

Sekretarijat za opštu upravu i društvene djelatnosti sredine je dana 04.07.2024.godine u dnevnom listu „Politika“ objavio Javni oglas br. 02-2808 za popunu radnog mjesta opisano tačkom dispozitiva 2.ovog Rješenja.

Nakon provedenog postupka javnog oglašavanja i obavezne provjere sposobnosti, Sekretar Sekreterijata za privredu, razvoj i finansije opštine Gusinje je donio Odluku o izboru kandidata br. 03-3466 od 07.08.2024. godine, kojom odlukom je na navedeno radno mjesto izabrao kandidata Amer Brdakić.

Članom 117, stav 1, tačka 1 Zakona o lokalnoj samoupravi propisano je da, na osnovu izvršne odluke o izboru kandidata, lice koje rukovodi organom lokalne uprave, stručnom službom, odnosno posebnom službom, donosi rješenje o zasnivanju radnog odnosa lokalnog službenika, odnosno namještenika, koji prvi put zasniva radni odnos u organu lokalne uprave, stručnoj službi, odnosno posebnoj službi.

Članom 119 istog Zakona, predviđeno je da je probni rad obavezan za lokalnog službenika, odnosno namještenika koji prvi put zasniva radni odnos na neodređeno vrijeme, u organu lokalne uprave, stručnoj službi, odnosno posebnoj službi.

Probni rad traje jednu godinu.

Polazna osnova su citiranih zakonskih odredbi, kao i činjenice da imenovani ispunjava uslove navedenog radnog mjesta, predviđene Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji poslova i radnih mjesta u Sekretarijatu za uređenje prostora i zaštitu životne sredine opštine Gusinje, odlučeno je kao u dispozitivu.

OPŠTINA GUSINJE
OPŠTINSKI PRAVNI POSREDOVANJE O PRAVNOJ ZAŠTITI: Protiv ovog rješenja može se podnijeti žalba Komisiji za žalbe u roku od 8 dana od dana prijema.

SEKRETAR



Miralem Bektešević



CRNA GORA
OPŠTINA GUSINJE
Sekreterij za privredu, razvoj i finansije
Broj: 03-3789
Gusinje, 21.08.2024.god.

Adresa: Čaršijska br. 28,
84326, Gusinje, Crna Gora
tel/fax 051-250-107
E-mail: finansije@opstinagusinje.me
Web portal: www.opstinagusinje.me

Na osnovu člana 117, stav 1, tačka 1 i člana 119 Zakona o lokalnoj samoupravi („Sl.list CG“, br. 002/18, 03-09, 038/20, 050/22, 084/22), Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u Sekretarijatu za privredu, razvoj i finansije opštine Gusinje br. 03 - 492 od 31.01.2024.godine, Sekretar sekretarijata za privredu, razvoj i finansije, donosi:

RJEŠENJE

o zasnivanju radnog odnosa na neodređeno vrijeme

Zuhreta Deljanin, zasniva radni odnos na neodređeno vrijeme u Sekretarijatu za privredu, razvoj i finansije opštine Gusinje, počev od 21.08.2024. godine.

Imenovana zasniva radni odnos u Sekretarijatu za privredu, razvoj i finansije opštine Gusinje na radnom mjestu Samostalni Savjetnik III za lokalne prihode.

Probni rad je obavezan za lokalnog službenika, odnosno namještenika koji prvi put zasniva radni odnos na neodređeno vrijeme, u organu lokalne uprave, stručnoj službi, odnosno posebnoj službi. Probni rad traje jednu godinu.

Obrazloženje

Članom 21, 22 i 25 Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u Sekretarijatu za privredu, razvoj i finansije opštine Gusinje, sistematizovano je radno mjesto u zvanju – Samostalni Savjetnik III za lokalne prihode.

Za određeno radno mjesto su propisani sljedeći uslovi: VSS VII-1 nivo kvalifikacije obrazovanja, najmanje 2 godine radnog iskustva, položen stručni ispit za rad u organima uprave, poznavanje rada na računaru.

Sekretarijat za opštu upravu i društvene djelatnosti sredine je dana 05.07.2024.godine u dnevnom listu „Glas Gusinja“ objavio Javni oglas br. 02-2810 za popunu radnog mjesta opisano tačkom dispozitiva 2.ovog Rješenja.

Nakon sprovedenog postupka javnog oglašavanja i obavezne provjere sposobnosti, Sekretar-Sekreterijata za privredu, razvoj i finansije opštine Gusinje je donio Odluku o izboru kandidata br. 03-3463 od 07.08.2024.godine, kojom odlukom je na navedeno radno mjesto izabrao kandidatkinju Zuhretu Deljanin.

Članom 117, stav 1, tačka 1 Zakona o lokalnoj samoupravi propisano je da, na osnovu izvršne odluke o izboru kandidata, lice koje rukovodi organom lokalne uprave, stručnom službom, odnosno posebnom službom, donosi rješenje o zasnivanju radnog odnosa lokalnog službenika, odnosno namještenika, koji prvi put zasniva radni odnos u organu lokalne uprave, stručnoj službi, odnosno posebnoj službi.

Članom 119 istog Zakona, predviđeno je da je probni rad obavezan za lokalnog službenika, odnosno namještenika koji prvi put zasniva radni odnos na neodređeno vrijeme, u organu lokalne uprave, stručnoj službi, odnosno posebnoj službi.

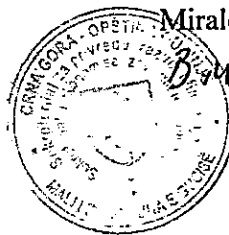
Probni rad traje jednu godinu.

Uzveći od citiranih zakonskih odredbi, kao i činjenice da imenovani ispunjava uslove navedenog radnog mjesta predviđene Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji poslova i radnih mjesta u sekretarijatu za uređenje prostora i zaštitu životne sredine opštine Gusinje, odlučeno je kao u dispozitivu.

PUTSTVO O PRAVNOJ ZAŠTITI: Protiv ovog rješenja može se podnijeti žalba Komisiji za žalbe u roku od 8 dana od dana prijema.

SEKRETAR

Miralem Bektešević





CRNA GORA
OPŠTINA GUSINJE
Sekreterij za privredu, razvoj i finansije
Broj: 03-3751
Gusinje, 21.08.2024.god.

Adresa: Čaršijska br. 28,
84326, Gusinje, Crna Gora
tel/fax 051-250-107
E-mail: finansije@opstinagusinje.me
Web portal: www.opstinagusinje.me

Na osnovu člana 117, stav 1, tačka 1 i člana 119 Zakona o lokalnoj samoupravi („Sl.list CG“, br. 002/18, 09, 38/20, 050/22, 084/22), Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u Sekretarijatu za privredu, razvoj i finansije opštine Gusinje br. 03 - 492 od 31.01.2024. godine, Sekretar sekretarijata za privredu, razvoj i finansije, donosi:

RJEŠENJE

o zasnivanju radnog odnosa na neodređeno vrijeme

1. **Esmir Radončić**, zasniva radni odnos na neodređeno vrijeme u Sekretarijatu za privredu, razvoj i finansije opštine Gusinje, počev od 21.08.2024. godine.
2. imenovani zasniva radni odnos u Sekretarijatu za privredu, razvoj i finansije opštine Gusinje na radnom mjestu Referent za poljoprivredu i vodoprivredu.
3. Probni rad je obavezan za lokalnog službenika, odnosno namještenika koji prvi put zasniva radni odnos na neodređeno vrijeme, u organu lokalne uprave, stručnoj službi, odnosno posebnoj službi. Probni rad traje jednu godinu.

Obrazloženje

Članom 21, 22 i 25 Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u Sekretarijatu za privredu, razvoj i finansije opštine Gusinje, sistematizovano je radno mjesto u zvanju – Referent za privredu i vodoprivredu.

Za navedeno radno mjesto su propisani sljedeći uslovi: SSS III ili IV nivo kvalifikacije obrazovanja, najmanje 1 godina radnog iskustva, položen stručni ispit za rad u organima uprave.

Sekretarijat za opštu upravu i društvene djelatnosti sredine je dana 04.07.2024. godine u dnevnom listu „Glas Gusinja“ objavio Javni oglas br. 02-2806 za popunu radnog mjesta opisano tačkom dispozitiva 2 ovog oglasa.

Nakon sprovedenog postupka javnog oglašavanja i obavezne provjere sposobnosti, Sekretar Sekretarijata za privredu, razvoj i finansije opštine Gusinje je donio Odluku o izboru kandidata br. 03-3465 od 17. 8 2024. godine, kojom odlukom je na navedeno radno mjesto izabrao kandidata Esmira Radončića.

Članom 117, stav 1, tačka 1 Zakona o lokalnoj samoupravi propisano je da, na osnovu izvršne odluke o izboru kandidata, lice koje rukovodi organom lokalne uprave, stručnom službom, odnosno posebnom službom, donosi rješenje o zasnivanju radnog odnosa lokalnog službenika, odnosno namještenika, koji prvi put zasniva radni odnos u organu lokalne uprave, stručnoj službi, odnosno posebnoj službi.

Članom 119 istog Zakona, predviđeno je da je probni rad obavezan za lokalnog službenika, odnosno namještenika koji prvi put zasniva radni odnos na neodređeno vrijeme, u organu lokalne uprave, stručnoj službi, odnosno posebnoj službi.

Probni rad traje jednu godinu.

Po uzeti od citiranih zakonskih odredbi, kao i činjenice da imenovani ispunjava uslove navedenog radnog mjesta predviđene Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji poslova i radnih mjesta u Sekretarijatu za uređenje prostora i zaštitu životne sredine opštine Gusinje, odlučeno je kao u dispozitivu.

OPREZ: PRAVNO O PRAVNOJ ZAŠTITI: Protiv ovog rješenja može se podnijeti žalba Komisiji za žalbe u roku od dana od dana prijema.

SEKRETAR

Miralem Bektešević



OPŠTINA GUSINJE / KOMUNA E GUCISË	
Datum	12. 08. 2024. god.
Data	20. viti.
Broj	01/3573
Numër	-

UGOVOR O PRUŽANJU PRAVNIH USLUGA

Ovaj Ugovor o pružanju pravne pomoći sačinjen je dana 01.08.2024. godine, između sledećih ugovornih strana:

1. **ADVOKAT ELDINA FERATOVIĆ**, iz Plava, ul. Čaršijska br. 40, 84325, Plav, Crna Gora, kao pružalac pravnih usluga sa jedne strane, (u daljem tekstu: "Advokat"), i

i

2. **OPŠTINA GUSINJE**, sa sjedištem na adresi, ul. Čaršijska br. 28, 84326 Gusinje, Crna Gora, koju zastupa predsjednik opštine Snel Balić (u daljem tekstu "Klijent").

Advokat i Klijent u daljem tekstu su označeni posebno kao "Ugovorna strana" a zajedno kao "Ugovorne strane".

Član 1. - Predmet ugovora

1.1. Ovaj Ugovor reguliše prava, obaveze i odgovornosti iz konsultantskog odnosa između Ugovornih strana, u skladu sa važećim propisima Crne Gore.

Član 2. - Angažovanje

2.1. Klijent ovim angažuje Advokata da ga zastupa u Crnoj Gori u skladu sa instrukcijama dobijenim od strane Klijenta. Takođe, Klijent ovim angažuje Advokata kao svog pravnog savjetnika u Crnoj Gori, koji treba da pruži pravno konsultantske i advokatske usluge u poslovima za koje ga Klijent angažuje.

2.2. Advokat potvrđuje da je sposoban da obezbijedi profesionalne usluge Klijentu i pristaje da bude angažovan na bazi uslova navedenih u ovom Ugovoru.

Član 3. - Obim usluga

3.1. Klijent ovim angažuje Advokata za:

- i. [generalno pravno savjetovanje, uključujući i tumačenje primjenjivih propisa;
- ii. Zastupanje Klijenta u parničnim postupcima, upravnim postupcima, upravnim sporovima, agencijom za mirno rješavanje radnih sporova i drugim postupcima pred nadležnim organima, institucijama i sudovima u Crnoj Gori;
(u daljem tekstu: "Pravne usluge")]

3.2. Advokat će pružati specifične pravne usluge koje Klijent posebno zahtijeva, u skladu sa instrukcijama Klijenta, Advokat će prekinuti ili odložiti izvršenje posla u bilo koje vrijeme ukoliko to zahtijeva Klijent.

3.3. Ugovorne strane mogu dogovoriti, u pisanoj formi, pružanje drugih usluga koje su izvan obima ugovorenih u ovom članu, koji dogovor će sadržati i odredbe o rokovima, cijeni i načinu plaćanja takve dodatne usluge. U slučaju nedostatka takvog dogovora, primijenit će se Advokatska tarifa Crne Gore.

Član 4. - Obaveze Advokata

4.1. Advokat je u obavezi da u cjelosti postupi u skladu sa odredbama Zakona o advokaturi Crne Gore i Kodeksom advokatske etike.

4.2. Advokat prihvata i obavezuje se na pružanje Pravnih usluga u skladu sa uobičajenim profesionalnim standardima, stručno i u cjelosti, a na osnovu instrukcija dobijenih od strane Klijenta.

4.3. Advokat će Pravne usluge obavljati savjesno i u skladu sa pravilima struke i shodno njegovom najboljem znanju i dostupnim informacijama.

4.4. Prije otpočinjanja rada na pojedinačnom predmetu, Advokat će provjeriti i obavijestiti Klijenta u slučaju postojanja bilo kakvih smetnji i /ili konflikta interesa za pružanje pravne pomoći Klijentu.

Član 5. - Obaveze Klijenta

5.1. Klijent će blagovremeno obezbijediti Advokatu spise u originalu ili u ovjerenim kopijama, a na poseban zahtjev Advokata u običnim kopijama, kao i drugu dokumentaciju koja je Advokatu potrebna za izvršenje Pravnih usluga.

5.2. Klijent će Advokatu izdati pojedinačno punomoćje za zastupanje. U slučaju da je zakonom propisano izdavanje punomoćja u posebnoj formi ili specijalnog punomoćja, Klijent će isto obezbijediti i dostaviti blagovremeno Advokatu.

5.3. Instrukcije Advokatu će dolaziti od lica, koje je ovlastio Klijent.

5.4. Klijent se obavezuje da postupa u skladu sa informacijama i savjetima datim od strane Advokata. U slučaju nepoštovanja savjeta, samostalnih izmjena dokumentacije i /ili nepoštovanja uputstava i savjeta, Advokat nije odgovoran za nastalu štetu.

Član 6. - Naknade, porezi i troškovi

6.1. Klijent je dužan da za izvršen posao, Advokatu isplati naknadu na žiro račun advokata **br.510000000010151672 kod CKB AD Podgorica, Filijala Berane, u iznosu od 500,00 Eura na mjesečnom nivou, a po pravilu svakog prvog u mjesecu za prethodni mjesec.**

6.2. Radi izbjegavanja sumnje, Ugovorne strane potvrđuju da je naknada iskazana u neto iznosu, odnosno da ne uključuje porez na dodatu vrijednost.

6.3. Advokat ima pravo na naknadu troškova u vezi sa pružanjem Pravnih usluga (sudske takse, administrativne takse i naknade, ovjereni prevodi, troškovi vještačenja, troškovi za određene agencije i sve druge troškove vezane za vođenje postupka, kao što su troškovi prevoza i sl.). Advokat će tražiti od Klijenta da obezbijedi izmirivanje ovih troškova lično ili od strane lica u čiju korist su nastali.

6.4. Klijent ovlašćuje Advokata i da može sam izmiriti troškove iz tačke 6.3. ovog člana koje smatra neophodnim za izvršenje Pravnih usluga. Advokat je dužan

da prije izmirenja tih troškova u iznosu većem od 10,00 Eura (deset eura), o tome obavijesti Klijenta i traži od istog njihovo izmirivanje.

6.5. U slučaju uspjeha u postupcima izvršenja i obezbeđenja, upravnim i parničnim postupcima i sporovima, Advokatu pripadaju troškovi koje plaća strana koja izgubi spor, na ime nagrade za uspjeh u sporu.

Član 7. - Povjerljivost informacija

7.1. Sva komunikacija između Ugovornih strana u vezi sa Pravnim uslugama, bilo usmena ili u pisanom obliku, biće smatrana u svakom momentu kao povjerljiva i neće biti otkrivena trećim licima bez prethodnog Klijentovog ili Advokatovog odobrenja. Odobrenje relevantne Ugovorne strane neće biti traženo ukoliko postoji zakonska obaveza koja nalaže otkrivanje takvih dokumenata i/ili informacija.

7.2. Obaveza iz tačke 7.1. se odnosi na sve poslovne tajne, povjerljive dokumente prepisku, kao i tehničke i komercijalne informacije.

Član 8. - Sukob interesa

8.1. Advokat preuzima na sebe obavezu da odmah obavijesti Klijenta ukoliko postane savjestan potencijalnog ili stvarnog sukoba interesa sa interesima drugog klijenta.

8.2. Advokat će izbjeći svaki sukob interesa u vezi sa pružanjem usluga.

Član 9. - Trajanje

9.1. Ovaj Ugovor stupa na snagu na dan **01.08.2024. godine.**

9.2. Ugovor se zaključuje na period od 01.08.2024. godine do 01.09.2024. godine, sa mogućnošću produženja.

Član 10. - Obavještenja

10.1.Svako obavještenje, instrukcija, zahtjev i ostala komunikacija u vezi sa ovim Ugovorom koja se upućuje Advokatu ili Klijentu mora biti u pisanoj formi.

10.2.Bilo koja komunikacija između Ugovornih strana biće na crnogorskom jeziku.

10.3.Osim ako nije drugačije predviđeno ovim Ugovorom, sva obavještenja, instrukcije, zahtjevi i komunikacija smatraće se propisno dostavljenim ako su uručeni lično, poslati poštom preporučeno ili u pdf-u ili sličnom formatu elektronskom poštom onoj Ugovornoj strani kojoj je potrebno ili dozvoljeno upućivanje, na adrese Ugovornih strana navedenih u ovom Ugovoru ili na drugu adresu o kojoj je pošiljaoca obavijestila druga Ugovorna strana pisanim putem.

Za Advokata:

ADVOKAT

ELDINA FERATOVIĆ

Čaršijska br. 40

84325 Plav

Email: eldina_feratovic@hotmail.com

Tel. +38268/749-392

Za Klijenta:

OPŠTINA GUSINJE

Čaršijska 28

84326 Gusinje

Email: Predsjednik@opstinagusinje.me

Tel. + 382051250157

Član 11. - Raskid ugovora

11.1. Ugovorne strane saglasno ugovaraju da će se eventualni raskid ugovora riješiti na osnovu Zakona o obligacionim odnosima.

11.2. U slučaju istreka ili raskida ovog Ugovora iz bilo kog razloga, Advokat je dužan da svu originalnu dokumentaciju koja pripada Klijentu a koju je do tada Advokat čuvao u svojim spisima, dostaviti Klijentu bez odlaganja.

Član 12. - Završne odredbe

12.1. Ovaj ugovor i dokumenta na koja se on poziva čini cjelokupnu obavezu ugovornih strana u vezi sa predmetom ovog ugovora.

12.2. Uvijek kada je moguće svaka odredba ovog Ugovora će se tumačiti na način koji obezbijедуje njihovu efikasnost i validnost za obje ugovorne strane. Ukoliko bilo koja odredba ovog Ugovora bude neizvršiva ili nevažeća, u cjelini ili djelimično, takva odredba ili njen dio, će se smatrati ništavom, ali zakonitost, validnost i izvršivost preostalog dijela Ugovora neće se dovoditi u pitanje.

12.3. Ukoliko je zbog zakonitosti cijelog Ugovora potrebno izmijeniti i dopuniti takvu odredbu, Ugovorne strane će pregovarati u dobroj vjeri i u razumnom roku o izmjenama i dopunama ovog Ugovora da bi zamijenili odredbu koja je nezakonita, nevažeća ili neizvršiva sa odredbom koja ima istu svrhu, a koja je zakonska, validna i sprovodljiva.

12.4. Ugovorne strane potvrđuju da imaju sve neophodne saglasnosti i ovlašćenja da stupe u ovaj Ugovor i izvrše obaveze iz istog.

12.5. Ugovorne strane su saglasne da izmijene i dopune ovog Ugovora budu zaključene u pisanoj formi.

12.6. Na ovaj Ugovor se primjenjuje crnogorsko pravo.

12.7. Ugovorne strane se obavezuju da mirnim putem riješe sve eventualne sporove u vezi sa ovim Ugovorom. U suprotnom, nadležni sud će imati isključivu nadležnost u vezi sa nastalim sporom.

12.8. Ovaj Ugovor je sačinjen na crnogorskom jeziku u 4 (četiri) primjerka, po dva za svaku Ugovornu stranu.



Sanel Balić, predsjednik Opštine Gusinje

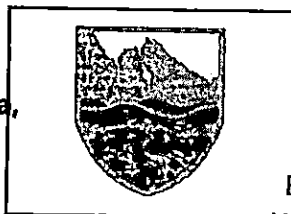
ADVOKAT:

Feratović Eldina

Eldina Feratović

ADVOKAT
Eldina E. Feratović
Ulica: Cara Dušana 63, P120
Tel. 053 1749-032

CRNA GORA
OPŠTINA GUSINJE
Sekretarijat za uređenje prostora,
i zaštitu životne sredine
Broj: 04 - **3554** -
Gusinje, 09.08.2024.god.



Adresa: Čaršijska 28.
84326 Gusinje, Crna Gora
Tel/fax: +382 51 250 157

E-mail: urbanizam@opstinagusinje.me
Web portal: www.opstinagusinje.me

Na osnovu člana 669 Zakona o obligacionim odnosima ("SL.list CG", br. 47/08, 04/11, 22/17), ugovorne strane zaključile su: U Gusinju, dana 08.04.2024.godine, sljedeći

Ugovor o djelu

Ugovorne strane:

1. Opština Gusinje – Sekretarijat za uređenje prostora i zaštitu životne sredine , Opštine Gusinje, ul. Čaršijska bb, kojeg zastupa VD Sekretar Irfan Dervišević (u daljem tekstu: Poslodavac)
- i
2. Đonbaljaj Fljamur iz [redacted] (u daljem tekstu: Poslenik).

Član 1.

Ugovorne strane su se dogovorile da poslenik kao predstavnik mjesnog područja-povjerenik naselja Dolja, za potrebe Opštine Gusinje – Sekretarijata za uređenje prostora i zaštitu životne sredine izvršava administrativno-tehničke poslove za potrebe katastarskog izlaganja podataka na javni uvid za opštinu Gusinje - KO Dolja kod Uprave za nekretnine PJ-Gusinje i po potrebi i nalogu poslodavca vezano za isto , kao vrsta tehničke pomoći kapacitetima Uprave za nekretnine imajući u vidu značaj katastarskog izlaganja podataka na javni uvid u KO Dolja za Opštinu Gusinje kao i da blagovremeno obavještava poslodavca o vremenu i datumima izlaganja podataka vezano za nepokretnosti u vlasništvu Opštine Gusinje te pomaže istome u proceduri.

Član 2.

Ugovor se zaključuje na određeno vrijeme . Poslenik se obavezuje da će poslove iz člana 1. ovog Ugovora izvršavati u periodu od 09.08.2024.godine. do

31.12.2024.godine. odnosno do vremena završetka izlaganja podataka na javni uvid za opštinu Gusinje- KO Dolja.

Član 3.

Poslodavac se obavezuje da će za izvršenje poslova iz člana 1. ovog Ugovora, Posleniku isplaćivati mjesečnu naknadu u iznosu od 500.00 eura (neto).

Isplata naknade iz stava 1 ovog člana izvršiće se na tekući račun Poslenika kod

Poslodavac će snositi sve obaveze po osnovu poreza i doprinosa, u skladu sa zakonom.

Član 4.

Poslenik se obavezuje da će poslove iz člana 1. ovog Ugovora izvršavati savjesno, tačno i blagovremeno.

Član 5.

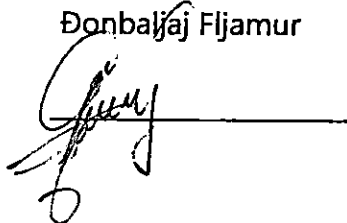
Ugovorne strane su saglasne da eventualne sporove koji proisteknu tokom važenja ugovora rješavaju sporazumno, u suprotnom prihvataju Osnovnog suda u Plavu.

Član 6.

Ovaj Ugovor je sačinjen u 4 (četiri) istovjetna primjerka od kojih Poslodavac zadržava 3 primjerka, a poslenik 1 primjerak.

Poslenik:

Đonbaljaj Fljamur



Poslodavac:

VD SEKRETAR

Irfan H.Dervišević





CRNA GORA
OPŠTINA GUSINJE
Kabinet Predsjednika
Broj: 01-3652
Gusinje, 16.08.2024.god.

Adresa: Čaršijska br. 28,
84326, Gusinje, Crna Gora
tel/fax 051-250-107
E-mail: predsjednik@opstinagusinje.me
Web portal: www.opstinagusinje.me

Na osnovu člana 58 stav 1 tačka 9 a u vezi sa članom 124 stav 1 i 2 Zakona o lokalnoj samoupravi ("Sl. List CG" br: 02/18, 34/19 i 38/20, 050/22, 084/22), i člana 61 Zakona o državnim službenicima i namještenicima ("Sl. list CG" br 02/18 i 34/19, 008/21, 037/22) Predsjednik Opštine donosi :

R J E S E N J E **O ODREĐIVANJU VRŠIOCA DUŽNOSTI**

1. **Anisa Feratović**, VSS Specijalista pravnih nauka iz Gusinja- VII 1nivo kvalifikacije obrazovanja, (240 ECTS kredita) određuje se za VD Glavnog administratora Opštine Gusinje na određeno vrijeme u trajanju do šest mjeseci .
2. Imenovana službenica će početi sa obavljanjem navedenih poslova i radnih zadataka, počev od 16.08.2024. god.
3. Rješenje za utvrđivanje fiksnog dijela zarade biće naknadno donijeto.
4. Prava i obaveze službenice po ovom rjesenju počinju da teku od 16.08.2024.godine.

O B R A Z L O Ž E N J E

Članom 58 stav 1 tačka 9 Zakona o lokalnoj samoupravi ("Sl. list CG" br: 02/18, 34/19 i 38/20, 050/22, 084/22) predviđeno je da Predsjednik/ca opštine imenuje i razrešava glavnog administratora, starešine organa odnosno posebnih službi iz člana 69 stav 1 i 3 ovog zakona. Članom 124 stav 1 istog zakona predviđa da u slučaju prestanka mandata Gl. administratoru , odnosno licu koji vrši poslove visokog rukovodnog kadra , može se odrediti vršilac dužnosti do imenovanja , odnosno postavljenja u skladu sa ovim zakonom, a najduže do šest mjeseci, a stavom 2 istog člana predviđeno je da vršioca dužnosti određuje organ nadležan za imenovanje, odnosno postavljenje lica koja vrše poslove visokog rukovodnog kadra i glavnog administratora. Član 61 Zakona o državnim službenicima i namještenicima predviđa da u slučaju prestanka mandata starešini organa uprave , odnosno službe ili licu koje vrši poslove visokog rukovodnog kadra , može se odrediti vršilac dužnosti do imenovanja , odnosno postavljenja u skladu sa zakonom , a najduže do šest mjeseci. Predsjednik Opštine Gusinje, je odredilo vršioca dužnosti radi popune upražnjenog radnog mjesta Sekretara za opštu upravu i društvene djelatnosti Opštine Gusinje. Shodno gore navedenom riješeno je kao u dispozitivu rješenja.

PRAVNA POUKA : Protiv ovog rjesenja moze se podnijeti zalba Komisiji za zalbe CG u roku od osam (8) dana od dana prijema rjesenja neposredno ili preko ovog organa.

DN-o: 1 x imenovanom ,
1 x Sekretarijatu za privredu, razvoj i finansije
1 x dosije
1 x a/a ;

CRNA GORA
OPŠTINA GUSINJE
PREDSEDNIK
Sanel Bačić

OPŠTINA GUSINJE / OPĆINA GUSINJE	
Datum	02.08.2024
Broj	07/3415

Naručilac: Opština Gusinje - Skupština opštine Gusinje, ul. Čaršijska b.b. Gusinje koga zastupa predsjednik Skupštine opštine Gusinje – Bujar Hasangjekaj

Izvršilac: Alma Drpljanin iz [redacted] sa JMBC
sklopili su dana 02.08.2024.godine u Gusinju

UGOVOR O DJELU

Član 1.

Ugovorne strane saglasne su da će Izvršilac za Naručioca obavljati posao pružanja usluga cateringa i organizacije koktela za obilježavanje Dana opštine Gusinje.

Član 2.

Naručilac je Izvršiocu tačno odredio radne zadatke koje će obavljati savjesno i kvalitetno prema opisu zadataka i uputstava dobijenih od naručioca posla..

Član 3.

Izvršilac se obavezuje Naručiocu da će dodijeljeni posao izvršiti prema primljenim uputstvima Naručioca.

Član 4.

Ugovorne strane su saglasne da će navedeni posao izvršilac obaviti u roku od 5 dana od dana potpisivanja ovog ugovora.

Član 5.

Ugovorne strane su saglasne da će Naručilac pregledati obavljeni posao i dati primjedbe Izvršiocu, te po završetku posla isplatiti na tekući žiro račun Izvršiocu ugovoreni iznos od 1.350,00 € (hiljaduitristapedeseteura) eura.

Isplatu izvršiti na žiro račun [redacted]

Član 6.

Sve reklamacije Naručilac će uputiti Izvršiocu po pregledu i primanju obavljenog posla.

U slučaju reklamacije sve nepravilnosti Izvršilac će otkloniti u primjerenom roku.

Član 7.

Nakon obavljenog posla Izvršilac ne snosi odgovornost za nedostatke koji su se mogli uočiti prilikom pregleda.

Član 8.

Na prava i obaveze ugovornih stranaka, koja nisu uređena ovim ugovorom, primjenjuju se odredbe Zakona o obligacionim odnosima na ugovor o djelu.

Član 9.

Sve eventualne sporove ugovorne strane će nastojati riješiti sporazumom.

U slučaju spora nadležan je Osnovni sud u Plavu.

Član 10.

Ovaj ugovor je sačinjen u 4 (četiri) istovjetna primjerka od kojih svaka strana zadržava po 2 (dva) primjerka.

Član 11.

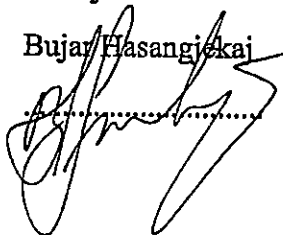
U znak prihvatanja svih prava i obaveza iz ovog ugovora, ugovorne strane ga svojeručno potpisuju.

U Gusinju , 02.08.2024.godine

Naručilac :

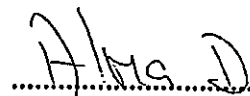
Predsjednik SO

Bujar Hasangjakaj



Izvršilac :

Alma Drpljanin





Crna Gora
Opština Gusinje
Služba zaštite i spašavanja
Broj: 08- 3937
Gusinje, 04.09.2024.godine

Adresa: Čaršijska b.b.
84326 Gusinje, Crna Gora
Tel/fax: +328 51 250 157

Web portal: www.gusinje.me

Na osnovu člana 669 Zakona o obligacionim odnosima ("Sl.list CG", br. 47/08, 04/11, 22/17), sljedeće ugovorne strane zaključile su:

U Gusinju, dana 04.09.2024.godine, sljedeći

UGOVOR O DJELU

Ugovorne strane:

1. **Opština Gusinje – Služba Zaštite i spašavanja**, Gusinje, ul. Čaršijska bb, kojeg zastupa V.D Komandir sluzbe zastite i spašavanja Sead Radoncic (u daljem tekstu: Poslodavac) i
2. **Radoncic Dzermal i** [redacted] MBG [redacted] ečeni osnovni nivo kvalifikacije obrazovanja (u daljem tekstu: Poslenik).

Član 1.

Ugovorne strane su se dogovorile da poslenik, za potrebe Opštine Gusinje – Službe zastite i spašavanja, izvršava poslove održavanja voznog parka, po potrebi i nalogu poslodavca.

Član 2.

Ugovor se zaključuje na određeno vrijeme u trajanju **do 3 (tri) mjeseca**. Poslenik se obavezuje da će poslove iz člana 1. ovog Ugovora izvršavati u periodu **od 04.09.2024.do 04.12.2024. Godine**

Poslodavac zadržava pravo raskida ugovora prije isteka vremena trajanja ugovora u slučaju promjene okolnosti odnosno ukoliko Opština Gusinje – Služba zaštite i spašavanja zaposli službenika u stalni radni odnos ili ga angažuje na neki drugi način. Poslodavac zadržava pravo raskida ugovora i u slučaju da poslenik poslove i radne zadatke ne obavlja azurno i savjetno.

U slučaju da nastupe uslovi iz člana 2. stav 2 ovog ugovora poslodavac je dužan da izvršioca obavijesti pisanim putem.

Član 3.

Poslodavac se obavezuje da će za izvršenje poslova iz člana 1. ovog Ugovora, Posleniku isplaćivati mjesečnu naknadu u iznosu od 450 eura (neto).

Isplata naknade iz stava 1 ovog člana izvršiće se na tekući račun Poslenika na broj žiro računa

Poslodavac će snositi sve obaveze po osnovu poreza i doprinosa, u skladu sa zakonom.

Član 4.

Poslenik se obavezuje da će poslove iz člana 1. ovog Ugovora izvršavati savjesno, tačno i blagovremeno.

Član 5.

Ugovorne strane su saglasne da eventualne sporove koji proisteknu tokom važenja Ugovora rješavaju sporazumno, u suprotnom prihvataju nadležnost Osnovnog suda u Plavu.

Član 6.

Ovaj Ugovor je sačinjen u 4 (četiri) istovjetna primjerka od kojih Poslodavac zadržava 3 primjerka, a poslenik 1 primjerak.

Član 7

U znak prihvatanja svih prava i obaveza iz ovog ugovora, ugovorne strane ga svojeručno potpisuju.

Poslenik:

Dzermal Radoncic

Radoncic Dzermal

Poslodavac:

V.D Komandir sluzbe zaštite i spašavanja

Sead Radoncic



Sead Radoncic



CRNA GORA/MALI IZI
OPŠTINA GUSINJE/ KOMUNA E GUCISË
Direkcija za uređenje prostora i investicije
Drejtoria për rregullim hapësiror dhe investime

Br./Nr: 06- 2999
Gusinje/ Guci, 16. 07. 2024. godine.

Adresa: Čaršijska 28,
84326 Gusinje, Crna Gora
e- mail: asdrencelaj@hotmail.com
tel: + 382 (0) 69- 679- 214
www.opstinagusinje.me

Na osnovu člana 669 Zakona o obligacionim odnosima ("SL.list CG", br. 47/08, 04/11, 22/17),
ugovorne strane:

1. **Naručilac:** Opština Gusinje- Direkcija za uređenje prostora i investicije, čaršijska 28, 84326 Gusinje, koju zastupa VD Direktor Asdren Čelaj i
2. **Izvršilac:** Valon Hasangjekaj i sklopili su dana.
16.07.2024.godine u Gusinju:

UGOVOR O DJELU

Član 1.

Ugovorne strane saglasne su da će Izvršilac ličnim radom za Naručioca izvršiti posao:
postavljanje ograde na vodopadu Grlja u Vusanje.

Član 2.

Izvršilac se obavezuje ugovoreno djelo izvršiti u skladu sa pravilima struke, te prema primljenim instrukcijama Naručioca.

Član 3.

Naručilac ima pravo nadzora nad obavljanjem poslova navedenim u članu 1. ovog Ugovora i davati instrukcije kada to odgovara prirodi posla, a Izvršilac mu je dužan to omogućiti.

Ako se tokom obavljanja poslova iz člana 1. ovog Ugovora utvrdi da se Izvršilac ne pridržava uslova Ugovora, te da će obavljeno djelo imati nedostataka, Naručilac može upozoriti Izvršioca i odrediti mu rok od 7 dana da svoj rad uskladi sa instrukcijama, a ako do isteka naprijed navedenog roka Izvršilac ne postupi po nalogu Naručioca, Naručilac može raskinuti Ugovor i zahtijevati naknadu štete.

Član 4.

Izvršilac se obavezuje ugovoreno djelo izvršiti najkasnije od 15 dana računajući od dana potpisivanja ovog Ugovora .

Član 5.

Naručilac se obavezuje pregledati i primiti posao, te po njegovom završetku, isplatiti Izvršiocu naknadu u iznosu od: 800,00 €(slovima: osamsto evra), na žiro račun Izvršioca broj:

Član 6.

O svim eventualnim nedostacima Naručilac će obaviještavati Izvršioca pisanim putem nakon primanja i pregleda obavljenog posla.

Izvršilac se obavezuje ustanovljene nedostatke otkloniti u primjerenom roku.

Član 7.

Nakon primanja i pregleda obavljenog posla, Izvršilac ne snosi odgovornost za nedostatke koji su se mogli uočiti prilikom pregleda, osim ako je za njih znao, a nije ih pokazao Naručiocu.

Član 8.

Na prava i obaveze ugovornih stranaka, koja nisu uređena ovim Ugovorom, primjenjuju se odredbe Zakona o obligacionim odnosima koje se odnose na Ugovor o djelu.

Član 9.

Ovaj Ugovor prestaje u sledećim slučajevima:

- izvršenjem posla;
- sporazumom ugovornih strana;
- jednostranim raskidom ugovora bilo Naručioca, bilo Izvršioca.

Član 10.

Za sporove koji mogu nastati u vezi primjene ovog Ugovora, a koje ugovorne stranke neće moći riješiti sporazumno, nadležan je Osnovni Sud u Plavu.

Član 11.

Ovaj Ugovor sastavljen je u 4 (četiri) primjerka od kojih svaka stranka zadržava 2 (dva) primjerka.

U znak prihvatanja svih prava i obaveza iz ovog Ugovora, ugovorne strane svojeručno ga potpisuju.

Izvršilac:
Valon Hasangjekaj

V. HASANGJEKAJ



Naručilac:
Direkcija za investicije
VD Direktor
Asdren Çelaj

Asdren Çelaj

CRNA GORA/MALI IZI
OPŠTINA GUSINJE/KOMUNA E GUCISË
Skupština Opštine/Kuvendi komunal
Broj/ NR: 07 – 43/24
Gusinje/Guci, 05.08.2024. god.



Adresa: Čaršijska br.28
84326 Gusinje, Crna Gora
Tel/fax: +382 51 250 157
E-mail: skupstina@opstinagusinje.me
Web portal: www.opstinagusinje.me

Naručilac: Opština Gusinje - Skupština opštine Gusinje, ul. Čaršijska b.b. Gusinje koju zastupa predsjednik skupštine Bujar Hasangjekaj

Izvršilac: Dević Dušan iz [redacted] sklopili
su dana 05.08.2024.godine u Gusinju.

UGOVOR O DJELU

Član 1.

Ugovorne strane saglasne su da će Izvršilac za Naručioca obezbijediti poslove izvođenja profesionalnih vatrometa u trajanju od 3minuta za proslvu Jubilarnog dana Opštine Gusinje 05.08.2024.godine.

Član 2.

Naručilac je Izvršiocu tačno odredio radne zadatke koje će obavljati savjesno i kvalitetno prema opisu zadataka I uputstava dobijenih od naručioca posla..

Član 3.

Izvršilac se obavezuje Naručiocu da će dodijeljeni posao izvršiti prema primljenim upustvima Naručioca.

Član 4.

Ugovorne strane su saglasne da će navedeni posao izvršilac obaviti u roku, tačnije 05.08.2024.godine u period od 23:00h.

Član 5.

Ugovorne strane su saglasne da će Naručilac pregledati obavljeni posao i dati primjedbe Izvršiocu, te po završetku posla isplatiti na tekući žiro račun Izvršiocu ugovoreni iznos od 500.00 € (petstotina) eura.

Isplatu izvršiti na žiro račun br
1 (Ostalo – Dan opštine) u službi skupštine.

Član 6.

Sve reklamacije Naručilac će uputiti Izvršiocu po pregledu i primanju obavljenog posla.
U slučaju reklamacije sve nepravilnosti Izvršilac će otkloniti u primjerenom roku.

Član 7.

Nakon obavljenog posla Izvršilac ne snosi odgovornost za nedostatke koji su se mogli uočiti
prilikom pregleda.

Član 8.

Na prava i obaveze ugovornih stranaka, koja nisu uređena ovim ugovorom, primjenjuju se
odredbe Zakona o obligacionim odnosima na ugovor o djelu.

Član 9.

Sve eventualne sporove ugovorne strane će nastojati riješiti sporazumom.
U slučaju spora nadležan je Osnovni sud u Plavu.

Član 10.

Ovaj ugovor je sačinjen u 4 (četiri) istovjetna primjerka od kojih svaka strana zadržava po 2
(dva) primjerka.

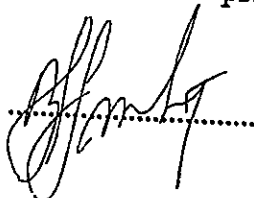
Član 11.

U znak prihvatanja svih prava i obaveza iz ovog ugovora, ugovorne strane ga svojeručno
potpisuju.

U Gusinju, 05.08.2024.godine

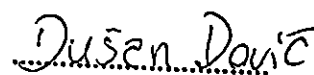
Naručilac :

Predsjednik Skupštine



Izvršilac :

Dušan Dević



CRNAGORA/MALIZI
OPŠTINA GUSINJE/KOMUNA E GUCISË
Skupština Opštine/Kuvendi komunal
Broj/ NR: 07 – 46/24
Gusinje/Guci, 05.08.2024.god.



Adresa: Čaršijska br.28
84326 Gusinje, Crna Gora
Tel/fax: +382 51 250 157
E-mail: skupstina@opstinagusinje.me
Web portal: www.opstinagusinje.me

Naručilac: Opština Gusinje- Skupština Opštine Gusinje, ul. Čaršijska br. 28. Gusinje koju zastupa predsjednik Bujar Hasangjekaj

Izvršilac: Gjylie Pelingu iz [redacted], sklopili su dana 05.08.2024.godine u Gusinju.

UGOVOR O DJELU

Član 1.

Ugovorne strane saglasne su da će Izvršilac za Naručioca intonirati himnu i izvesti zabavni program na svečanoj skupštini opštine povodom "Dana Opštine Gusinje".

Član 2.

Naručilac je Izvršiocu tačno odredio radne zadatke koje će obavljati na taj dan.

Član 3.

Izvršilac se obavezuje Naručiocu da će dodijeljeni posao izvršiti prema primljenim upustvima Naručioca.

Član 4.

Ugovorne strane su saglasne da će Izvršilac navedeni program izvesti 05.08.2021. u 18:00h, u trajanju od 30 min.

Član 5.

Ugovorne strane su saglasne da će naručilac, u roku od 15 dana, izvršiocu isplatiti dogovoreni iznos od 500 (petstotina) eura.

Isplatu izvršiti na žiro-račun br: [redacted] sa konta 419-9-1 (ostalo – Dan opštine) u službi Skupštine.

Član 6.

Sve reklamacije Naručilac će uputiti Izvršiocu po pregledu i primanju obavljenog posla.

Član 7.

Nakon obavljenog posla Izvršilac ne snosi odgovornost za nedostatke koji su se mogli uočiti prilikom pregleda.

Član 8.

Na prava i obaveze ugovornih stranaka, koja nisu uređena ovim ugovorom, primjenjuju se odredbe Zakona o obligacionim odnosima na ugovor o djelu.

Član 9.

Sve eventualne sporove ugovorne strane će nastojati riješiti sporazumom.

U slučaju spora nadležan je Osnovni sud u Plavu.

Član 10.

Ovaj ugovor je sačinjen u 4 (četiri) istovjetna primjerka od kojih svaka strana zadržava po 2 (dva) primjerka.

Član 11.

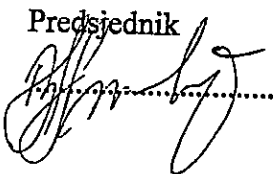
U znak prihvatanja svih prava i obaveza iz ovog ugovora, ugovorne strane ga svojeručno potpisuju.

U Gusinju, 05.08.2024.godine

Naručilac :

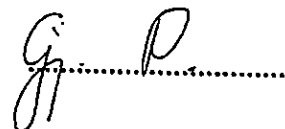
Skupština Opštine Gusinje

Predsjednik

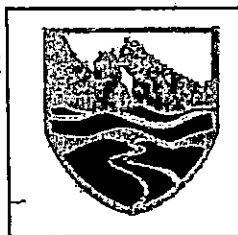


Izvršilac :

Gjylie Pelingu



CRNAGORA/MALIZI
OPŠTINA GUSINJE/KOMUNA E GUCISË
Skupština Opštine/Kuvendi komunal
Broj/ NR: 07 – 42/24
Gusinje/Guci, 05.08.2024. god.



Adresa: Čaršijska br.28
84326 Gusinje, Crna Gora
Tel/fax: +382 51 250 157
E-mail: skupstina@opstinagusinje.me
Web portal: www.opstinagusinje.me

Naručilac: Opština Gusinje - Skupština opštine Gusinje, ul. Čaršijska b.b. Gusinje koju zastupa predsjednik skupštine Bujar Hasangjekaj

Izvršilac: Aida Jakupović iz
05.08.2024.godine u Gusinju.

sklopili su dana

UGOVOR O DJELU

Član 1.

Ugovorne strane saglasne su da će Izvršilac za Naručioca obaviti posao dekorisanja koktel stolova i cjelokupnu dekoraciju za proslavu dana Opštine Gusinje 05.08.2024.godine

Član 2.

Naručilac je Izvršiocu tačno odredio radne zadatke koje će obavljati savjesno i kvalitetno prema opisu zadataka i uputstava dobijenih od naručioca posla..

Član 3.

Izvršilac se obavezuje Naručiocu da će dodijeljeni posao izvršiti prema primljenim upustvima Naručioca.

Član 4.

Ugovorne strane su saglasne da će navedeni posao izvršilac obaviti u roku, tačnije 05.08.2024.godine u period od 14-18h.

Član 5.

Ugovorne strane su saglasne da će Naručilac pregledati obavljeni posao i dati primjedbe Izvršiocu, te po završetku posla isplatiti na tekući žiro račun Izvršiocu ugovoreni iznos od 300.00 € (tristotine) eura.

Isplatu izvršiti na žiro račun b

1 (Ostalo – Dan opštine) u službi skupštine.

konta 419-9-

Član 6.

Sve reklamacije Naručilac će uputiti Izvršiocu po pregledu i primanju obavljenog posla.

U slučaju reklamacije sve nepravilnosti Izvršilac će otkloniti u primjerenom roku.

Član 7.

Nakon obavljenog posla Izvršilac ne snosi odgovornost za nedostatke koji su se mogli uočiti prilikom pregleda.

Član 8.

Na prava i obaveze ugovornih stranaka, koja nisu uređena ovim ugovorom, primjenjuju se odredbe Zakona o obligacionim odnosima na ugovor o djelu.

Član 9.

Sve eventualne sporove ugovorne strane će nastojati riješiti sporazumom.

U slučaju spora nadležan je Osnovni sud u Plavu.

Član 10.

Ovaj ugovor je sačinjen u 4 (četiri) istovjetna primjerka od kojih svaka strana zadržava po 2 (dva) primjerka.

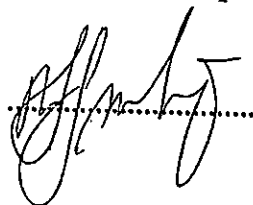
Član 11.

U znak prihvatanja svih prava i obaveza iz ovog ugovora, ugovorne strane ga svojeručno potpisuju.

U Gusinju, 05.08.2024. godine

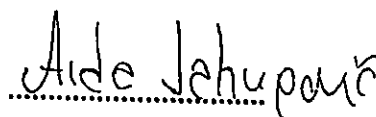
Naručilac :

Predsjednik Skupštine



Izvršilac :

Aida Jakupović



CRNAGORA/MALIZI
OPŠTINA GUSINJE/KOMUNA E GUCISË
Skupština Opštine/Kuvendi komunal
Broj/ NR: 07 – 44/24
Gusinje/Guci, 05.08.2024. god.



Adresa: Čaršijska br.28
84326 Gusinje, Crna Gora
Tel/fax: +382 51 250 157
E-mail: skupstina@opstinagusinje.me
Web portal: www.opstinagusinje.me

Naručilac: Opština Gusinje- Skupština opštine Gusinje, ul. Čaršijska br. 28. Gusinje koju zastupa predsjednik Bujar Hasangjekaj

Izvršilac: Enola Balidemaj i
godine u Gusinju.

opili su dana 05.08.2024.

UGOVOR O DJELU

Član 1.

Ugovorne strane saglasne su da će Izvršilac za Naručioca voditi program na albanskom jeziku na svečanoj skupštini opštine povodom "Dana Opštine Gusinje".

Član 2.

Naručilac je izvršiocu tačno odredio radne zadatke koje će obavljati na taj dan.

Član 3.

Izvršilac se obavezuje Naručiocu da će dodijeljeni posao izvršiti prema primljenim upustvima Naručioca.

Član 4.

Ugovorne strane su saglasne da će navedeni posao izvršilac obaviti u dogovorenom roku od dana potpisivanja ovog ugovora.

Član 5.

Ugovorne strane su saglasne da će Naručilac pregledati i predati materijal Izvršiocu, te po završetku posla isplatiti na tekući žiro račun Izvršiocu ugovoreni iznos od 150.00 (stopedeset) eura.

Isplatu izvršiti na žiro račun br :
ostalo – Dan opštine) u službi Sk

a 419-9-1 (

Član 6.

Sve reklamacije Naručilac će uputiti Izvršiocu po pregledu i primanju obavljenog posla.

U slučaju reklamacije sve nepravilnosti Izvršilac će otkloniti u primjerenom roku.

Član 7.

Nakon obavljenog posla Izvršilac ne snosi odgovornost za nedostatke koji su se mogli uočiti prilikom pregleda.

Član 8.

Na prava i obaveze ugovornih stranaka, koja nisu uređena ovim ugovorom, primjenjuju se odredbe Zakona o obligacionim odnosima na ugovor o djelu.

Član 9.

Sve eventualne sporove ugovorne strane će nastojati riješiti sporazumom.

U slučaju spora nadležan je Osnovni sud u Plavu.

Član 10.

Ovaj ugovor je sačinjen u 4 (četiri) istovjetna primjerka od kojih svaka strana zadržava po 2 (dva) primjerka.

Član 11.

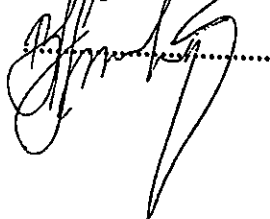
U znak prihvatanja svih prava i obaveza iz ovog ugovora, ugovorne strane ga svojeručno potpisuju.

U Gusinju, 05.08.2024. godine.

Naručilac :

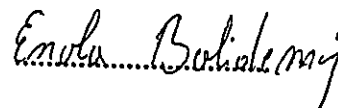
Skupština opštine Gusinje

Predsjednik



Izvršilac :

Enola Balidemaj



CRNAGORA/MALIZI
OPŠTINA GUSINJE/KOMUNA E GUCISË
Skupština Opštine/Kuvendi komunal
Broj/ NR: 07 – 45/24
Gusinje/Guci, 05.08.2024.god.



Adresa: Čaršijska br.28
84326 Gusinje, Crna Gora
Tel/fax: +382 51 250 157
E-mail: skupstina@opstinagusinje.me
Web portal: www.opstinagusinje.me

Naručilac: Opština Gusinje- Skupština opštine Gusinje, ul. Čaršijska br.28. Gusinje koju zastupa predsjednik Bujar Hasangjekaj.

Izvršilac: Samin Radončić iz
godine u Gusinju.

potpisali su dana 05.08.2024.

UGOVOR O DJELU

Član 1.

Ugovorne strane saglasne su da će Izvršilac za Naručioca voditi program na svečanoj skupštini opštine povodom "Dana Opštine Gusinje".

Član 2.

Naručilac je Izvršiocu tačno odredio radne zadatke koje će obavljati na taj dan.

Član 3.

Izvršilac se obavezuje Naručiocu da će dodijeljeni posao izvršiti prema primljenim upustvima Naručioca.

Član 4.

Ugovorne strane su saglasne da će navedeni posao izvršilac obaviti u dogovorenom roku od dana potpisivanja ovog ugovora.

Član 5.

Ugovorne strane su saglasne da će Naručilac pregledati i predati materijal Izvršiocu, te po završetku posla isplatiti na tekući žiro račun Izvršiocu ugovoreni iznos od 150.00 (stopedeset) eura.

Isplatu izvršiti na žiro račun br :
ostalo – Dan opštine) u službi Skupštine.

konta 419-9-1 (

Član 6.

Sve reklamacije Naručilac će uputiti Izvršiocu po pregledu i primanju obavljenog posla.
U slučaju reklamacije sve nepravilnosti Izvršilac će otkloniti u primjerenom roku.

Član 7.

Nakon obavljenog posla Izvršilac ne snosi odgovornost za nedostatke koji su se mogli uočiti
prilikom pregleda.

Član 8.

Na prava i obaveze ugovornih stranaka, koja nisu uređena ovim ugovorom, primjenjuju se
odredbe Zakona o obligacionim odnosima na ugovor o djelu.

Član 9.

Sve eventualne sporove ugovorne strane će nastojati riješiti sporazumom.
U slučaju spora nadležan je Osnovni sud u Plavu.

Član 10.

Ovaj ugovor je sačinjen u 4 (četiri) istovjetna primjerka od kojih svaka strana zadržava po 2
(dva) primjerka.

Član 11.

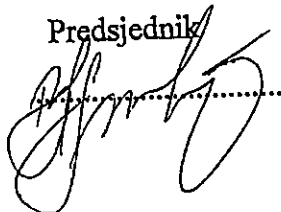
U znak prihvatanja svih prava i obaveza iz ovog ugovora, ugovorne strane ga svojeručno
potpisuju.

U Gusinju , 05.08.2024.godine.

Naručilac :

Skupština opštine Gusinje

Predsjednik



Izvršilac :

Samin Radončić





CRNA GORA/MALI I ZI
OPŠTINA GUSINJE/ KOMUNA E GUCISË
Direkcija za uređenje prostora i investicije
Drejtoria për rregullim hapësiror dhe investime

Adresa: Čaršijska 28,
84326 Gusinje, Crna Gora
e- mail: asdrencelaj@hotmail.com
tel: + 382 (0) 69- 679- 214
www.opstinagusinje.me

Br./Nr: 06- 3816
Gusinje/ Guci, 23.08.2024. godine.

Na osnovu člana 117, stav 1, tačka 1 i člana 119 Zakona o lokalnoj samoupravi („Sl.list CG“, br. 002/18, 034/19, 038/20, 050/22, 084/22), Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u Direkciji za uređenje prostora i investicije opštine Gusinje br. 06- 5499 od 30.11.2023. godine, Direktor Direkcija za uređenje prostora i investicije, donosi:

RJEŠENJE

o zasnivanju radnog odnosa na neodređeno vrijeme

1. **Fatbardh Gjonbalaj**, zasniva radni odnos na neodređeno vrijeme u Direkcija za uređenje prostora i investicije, opštine Gusinje, počev od 23.08.2024. godine.
2. Imenovani zasniva radni odnos u Direkcija za uređenje prostora i investicije, opštine Gusinje na radnom mjestu Savjetnik III za komunikaciju i saradnju sa donatorima.
3. Probni rad je obavezan za lokalnog službenika, odnosno namještenika koji prvi put zasniva radni odnos na neodređeno vrijeme, u organu lokalne uprave, stručnoj službi, odnosno posebnoj službi. Probni rad traje jednu godinu.

Obrazloženje

Članom 20 Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u Direkcija za uređenje prostora i investicije, opštine Gusinje, sistematizovano je radno mjesto u zvanju – Savjetnik III za komunikaciju i saradnju sa donatorima.

Za navedeno radno mjesto su propisani sljedeći uslovi: VSS VI nivo kvalifikacije obrazovanja, najmanje 1

Sekretarijat za opštu upravu i društvene djelatnosti sredine je dana 04.07.2024.godine u dnevnom listu "Glasnik" objavio Javni oglas br. 02-2806 za popunu radnog mjesta opisano tačkom dispozitiva 2 ovog rješenja.

Nakon sprovedenog postupka javnog oglašavanja i obavezne provjere sposobnosti, Direktor Direkcija za uređenje prostora i investicije opštine Gusinje je donio Odluku o izboru kandidata br. 06-3441 od 05.08.2024.godine, kojom odlukom je na navedeno radno mjesto izabrao kandidata Fatbardh Gjonbalaj.

Članom 117, stav 1, tačka 1 Zakona o lokalnoj samoupravi propisano je da, na osnovu izvršne odluke o izboru kandidata, lice koje rukovodi organom lokalne uprave, stručnom službom, odnosno posebnom službom, donosi rješenje o zasnivanju radnog odnosa lokalnog službenika, odnosno namještenika, koji prvi put zasniva radni odnos u organu lokalne uprave, stručnoj službi, odnosno posebnoj službi.

Članom 119 istog Zakona, predviđeno je da je probni rad obavezan za lokalnog službenika, odnosno namještenika koji prvi put zasniva radni odnos na neodređeno vrijeme, u organu lokalne uprave, stručnoj službi odnosno posebnoj službi.

Probni rad traje jednu godinu.

Polazeći od citiranih zakonskih odredbi, kao i činjenice da imenovani ispunjava uslove navedenog radnog mjesta predviđene Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji poslova i radnih mjesta u Sekretarijatu za uređenje prostora i zaštitu životne sredine opštine Gusinje, odlučeno je kao u dispozitivu.

UPUTSTVO O PRAVNOJ ZAŠTITI: Protiv ovog rješenja može se podnijeti žalba Komisiji za žalbe u roku od 8 dana od dana prijema.

DIREKTOR

Asdren Çelaj





CRNA GORA/MALI I ZI
OPŠTINA GUSINJE/ KOMUNA E GUCISË
Direkcija za uređenje prostora i investicije
Drejtoria për rregullim hapësinor dhe investime

Adresa: Čaršijska 28,
84326 Gusinje, Crna Gora
e- mail: asdrencelaj@hotmail.com
tel: + 382 (0) 69- 679- 214
www.opstinagusinje.me

Br./Nr: 06- 3842
Gusinje/ Guci, 26.08.2024. godine.

Na osnovu člana 117, stav 1, tačka 1 i člana 119 Zakona o lokalnoj samoupravi („Sl.list CG“, br. 002/18, 034/19,038/20,050/22,084/22), Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u Direkciji za uređenje prostora i investicije opštine Gusinje br. 06- 5499 od 30.11.2023. godine, Direktor Direkcija za uređenje prostora i investicije, donosi:

RJEŠENJE

o zasnivanju radnog odnosa na neodređeno vrijeme

1. **Gazmend Prelvukaj**, zasniva radni odnos na neodređeno vrijeme u Direkcija za uređenje prostora i investicije, opštine Gusinje, počev od 26.08.2024. godine.
2. Imenovani zasniva radni odnos u Direkcija za uređenje prostora i investicije, opštine Gusinje na radnom mjestu Viši Savjetnik III za pripremu projektnih zadataka.
3. Probni rad je obavezan za lokalnog službenika, odnosno namještenika koji prvi put zasniva radni odnos na neodređeno vrijeme, u organu lokalne uprave, stručnoj službi, odnosno posebnoj službi. Probni rad traje jednu godinu.

Obrazloženje

Članom 20 Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u Direkcija za uređenje prostora i investicije, opštine Gusinje, sistematizovano je radno mjesto u zvanju – Viši Savjetnik III za pripremu projektnih zadataka.

Za navedeno radno mjesto su propisani sljedeći uslovi: VSS VII-1 nivo kvalifikacije obrazovanja, naimanie

Sekretarijat za opštu upravu i društvene djelatnosti sredine je dana 04.07.2024.godine u dnevnom listu "Pobjeda" objavio Javni oglas br. 02-2830 za popunu radnog mjesta opisano tačkom dispozitiva 2 ovog Rješenja.

Nakon sprovedenog postupka javnog oglašavanja i obavezne provjere sposobnosti, Direktor Direkcija za uređenje prostora i investicije opštine Gusinje je donio Odluku o izboru kandidata br. 06-3440 od 05.08.2024.godine, kojom odlukom je na navedeno radno mjesto izabrao kandidata Gazmend Prelvukaj.

Članom 117, stav 1, tačka 1 Zakona o lokalnoj samoupravi propisano je da, na osnovu izvršne odluke o izboru kandidata, lice koje rukovodi organom lokalne uprave, stručnom službom, odnosno posebnom službom, donosi rješenje o zasnivanju radnog odnosa lokalnog službenika, odnosno namještenika, koji prvi put zasniva radni odnos u organu lokalne uprave, stručnoj službi, odnosno posebnoj službi.

Članom 119 istog Zakona, predviđeno je da je probni rad obavezan za lokalnog službenika, odnosno namještenika koji prvi put zasniva radni odnos na neodređeno vrijeme, u organu lokalne uprave, stručnoj službi, odnosno posebnoj službi.

Probni rad traje jednu godinu.

Plazeći od citiranih zakonskih odredbi, kao i činjenice da imenovani ispunjava uslove navedenog radnog mjesta predviđene Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji poslova i radnih mjesta u Sekretarijatu za uređenje prostora i zaštitu životne sredine opštine Gusinje, odlučeno je kao u dispozitivu.

UPUTSTVO O PRAVNOJ ZAŠTITI: Protiv ovog rješenja može se podnijeti žalba Komisiji za žalbe u roku od 8 dana od dana prijema.

DIREKTOR

Asdren Çelaj





CRNA GORA
OPŠTINA GUSINJE
Kabinet Predsjednika
Broj: 01-3785
Gusinje, 21.08.2024.god.

Adresa: Čaršijska br. 28,
84326, Gusinje, Crna Gora
tel/fax 051-250-107
E-mail: predsjednik@opstinagusinje.me
Web portal: www.opstinagusinje.me

Na osnovu člana 117, stav 1, tačka 1 i člana 119 Zakona o lokalnoj samoupravi („Sl.list CG“, br. 002/034/19,038/20,050/22,084/22), Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u Službi predsjednika opštine Gusinje br. 01-150 od 22.12.2023.godine, Predsjednik opštine Gusinje donosi:

RJEŠENJE

o zasnivanju radnog odnosa na neodređeno vrijeme

1. Anes Hot, zasniva radni odnos na neodređeno vrijeme u Službi predsjednika opštine Gusinje, počevši od 21.08.2024. godine.
2. Imenovani zasniva radni odnos u Službi predsjednika opštine Gusinje na radnom mjestu Viši Namještenik II - vozač.
3. Probni rad je obavezan za lokalnog službenika, odnosno namještenika koji prvi put zasniva radni odnos na neodređeno vrijeme, u organu lokalne uprave, stručnoj službi, odnosno posebnoj službi. Probni rad traje jednu godinu.

Obrazloženje

Članom 21, 22 i 25 Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u Službi predsjednika opštine Gusinje, sistematizovano je radno mjesto u zvanju – Viši Namještenik II – vozač. Za navedeno radno mjesto su propisani sljedeći uslovi: III nivo kvalifikacije, SSS, najmanje 1 (jedna) godina radnog iskustva, položen stručni ispit za rad u državnim organima, položen vozački ispit „B“ kategorije. Sekretarijat za opštu upravu i društvene djelatnosti sredine je dana 05.07.2024.godine u dnevnom listu „Pobjeda“ objavio Javni oglas br. 02-2802 za popunu radnog mjesta opisano tačkom dispozitiva 2 ovog Rješenja.

Nakon sprovedenog postupka javnog oglašavanja i obavezne provjere sposobnosti, Predsjednik opštine Gusinje je donio Odluku o izboru kandidata br. 01-3504 od 07.08.2024.godine, kojom odlukom je na navedeno radno mjesto izabrao kandidata Anes Hot.

Članom 117, stav 1, tačka 1 Zakona o lokalnoj samoupravi propisano je da, na osnovu izvršne odluke o izboru kandidata, lice koje rukovodi organom lokalne uprave, stručnom službom, odnosno posebnom službom, donosi rješenje o zasnivanju radnog odnosa lokalnog službenika, odnosno namještenika, koji prvi put zasniva radni odnos u organu lokalne uprave, stručnoj službi, odnosno posebnoj službi. Članom 119 istog Zakona, predviđeno je da je probni rad obavezan za lokalnog službenika, odnosno namještenika koji prvi put zasniva radni odnos na neodređeno vrijeme, u organu lokalne uprave, stručnoj službi, odnosno posebnoj službi.

Probni rad traje jednu godinu.

Polazeći od citiranih zakonskih odredbi, kao i činjenice da imenovani ispunjava uslove navedenog radnog mjesta predviđene Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji poslova i radnih mjesta u Sekretarijatu za uređenje prostora i zaštitu životne sredine opštine Gusinje, odlučeno je kao u dispozitivu.

UPUTSTVO O PRAVNOJ ZAŠTITI: Protiv ovog rješenja može se podnijeti žalba Komisiji za žalbe u roku od 8 dana od dana prijema.

PREDSEDNIK

Sanel Balić





CRNA GORA
OPŠTINA GUSINJE
Kabinet Predsjednika
Broj: 01- 3784
Gusinje, 21 .08.2024.god.

Adresa: Čaršijska br. 28,
84326, Gusinje, Crna Gora
tel/fax 051-250-107
E-mail: predsjednik@opstinagusinje.me
Web portal: www.opstinagusinje.me

Na osnovu člana 117, stav 1, tačka 1 i člana 119 Zakona o lokalnoj samoupravi („Sl.list CG“, br. 002/18, 034/19, 038/20, 050/22, 084/22), Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u Službi predsjednika opštine Gusinje br. 01-150 od 22.12.2023.godine, Predsjednik opštine Gusinje donosi:

RJEŠENJE

o zasnivanju radnog odnosa na neodređeno vrijeme

1. **Kevin Mrkulić**, zasniva radni odnos na neodređeno vrijeme u Službi predsjednika opštine Gusinje, počev od 21.08.2024. godine.
2. Imenovani zasniva radni odnos u Službi predsjednika opštine Gusinje na radnom mjestu Viši Savjetnik III za administrativne poslove.
3. Probni rad je obavezan za lokalnog službenika, odnosno namještenika koji prvi put zasniva radni odnos na neodređeno vrijeme, u organu lokalne uprave, stručnoj službi, odnosno posebnoj službi. Probni rad traje jednu godinu.

Obrazloženje

Članom 21, 22 i 25 Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u Službi predsjednika opštine Gusinje, sistematizovano je radno mjesto u zvanju – Viši Savjetnik III za administrativne poslove.

Navedeno radno mjesto su propisani sljedeći uslovi: VSS VII-1 nivo kvalifikacije obrazovanja, najmanje godina radnog iskustva, položen stručni ispit za rad u organima uprave.

Sekretarijat za opštu upravu i društvene djelatnosti sredine je dana 05.07.2024.godine u dnevnom listu „objeda“ objavio Javni oglas br. 02-2804 za popunu radnog mjesta opisano tačkom dispozitiva 2 ovog rješenja.

Nakon sprovedenog postupka javnog oglašavanja i obavezne provjere sposobnosti, Predsjednik opštine Gusinje je donio Odluku o izboru kandidata br. 01-3503 od 07.08.2024.godine, kojom odlukom je na određeno radno mjesto izabrao kandidata Kevina Mrkulića.

Članom 117, stav 1, tačka 1 Zakona o lokalnoj samoupravi propisano je da, na osnovu izvršne odluke o izboru kandidata, lice koje rukovodi organom lokalne uprave, stručnom službom, odnosno posebnom upravom, donosi rješenje o zasnivanju radnog odnosa lokalnog službenika, odnosno namještenika, koji prvi put zasniva radni odnos u organu lokalne uprave, stručnoj službi, odnosno posebnoj službi.

Članom 119 istog Zakona, predviđeno je da je probni rad obavezan za lokalnog službenika, odnosno namještenika koji prvi put zasniva radni odnos na neodređeno vrijeme, u organu lokalne uprave, stručnoj službi, odnosno posebnoj službi.

Probni rad traje jednu godinu.

Osim od citiranih zakonskih odredbi, kao i činjenice da imenovani ispunjava uslove navedenog radnog mjesta predviđene Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji poslova i radnih mjesta u Sekretarijatu za uređenje prostora i zaštitu životne sredine opštine Gusinje, odlučeno je kao u dispozitivu.

OPREZ: PRAVNOJ ZAŠTITI: Protiv ovog rješenja može se podnijeti žalba Komisiji za žalbe u roku od 8 dana od dana prijema.

PREDSEDNIK
Sanel Balić

CRNA GORA
OPŠTINA GUSINJE

Predsjednik

Broj: 01- 3818

Gusinje, 23 .08. 2024. godine.



Adresa : Čaršijska br. 28,
84326 Gusinje, Crna Gora
e-mail: predsjednik@opstinagusinje.me
Web portal: www.opstinagusinje.me

Na osnovu člana 58 stav 1 tačka 9 Zakona o lokalnoj samoupravi ("Sl.list CG" br. 2/18, 34/19, 38/20, 50/22 i 84/22), člana 61 Zakona o državnim službenicima i namještenicima ("Sl.list CG" br. 2/18, 34/19 i 8/21), člana 85 stav 1 tačka 9 Statuta opštine Gusinje ("Sl.list CG- opštinski propisi" br. 003/19 i 024/21) i Odluke o organizaciji i načinu rada Organa Lokalne uprave Opštine Gusinje ("Sl.list CG- opštinski propisi" br. 055/23), Predsjednik Opštine Gusinje, donosi:

ODLUKU O POSTAVLJENJU V.D. SEKRETARA

Član 1

Irfan Dervišević, specijalista pravnih nauka [redacted] lja se za V.D Sekretara Sekreterijata za uređenje prostora i zaštitu životne sredine Opštine Gusinje.

Član 2

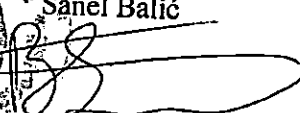
Imenovani će obavljat poslove V.D Sekretara Sekreterijata za uređenje prostora i zaštitu životne sredine Opštine Gusinje od 23.08. 2024. godine, do 23.02.2025.godine.

Član 3

Imenovani ima pravo po isteku vremena vršenja dužnosti da se vrati na isto ili drugo radno mjesto.

Član 4

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

OPŠTINA GUSINJE
PREDSEDNIK
Sanel Balić

KOMUNE



Na osnovu člana 117, stav 1, tačka 1 i člana 119 Zakona o lokalnoj samoupravi („Sl.list CG“, br. 002/18, 034/19, 038/20, 050/22, 084/22), člana 9, stav 1 tačka 20 Granskog kolektivnog ugovora za oblast uprave i pravosuđa („Sl.list CG“, br.18/23) , Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u Sekretarijatu za inspekcijske poslove i komunalni nadzor opštine Gusinje, VD Sekretar Sekretarijata za inspekcijske poslove i komunalni nadzor opštine Gusinje donosi:

RJEŠENJE

o zasnivanju radnog odnosa na neodređeno vrijeme

1. **Butrint Gjonbalaj** ,Bachelor inženjeringa i drumskog transporta (180 ects), sa JMBG, zasniva radni odnos na neodređeno vrijeme u Sekretarijatu za inspekcijske poslove i komunalni nadzor opštine Gusinje, počev od 23.08.2024. godine.
2. Imenovani zasniva radni odnos u Sekretarijatu za inspekcijske poslove i komunalni nadzor opštine Gusinje na radnom mjestu- Savjetnik III ,Komunalni nadzornik
3. Probni rad je obavezan za lokalnog službenika, odnosno namještenika koji prvi put zasniva radni odnos na neodređeno vrijeme, u organu lokalne uprave, stručnoj službi, odnosno posebnoj službi. Probni rad traje jednu godinu.
4. Zarada imenovanom je utvrđena članom 9 stav 1 tačka 20 Granskog kolektivnog ugovora za oblast uprave i pravosuđa sa koeficijentom 7.00.

Obrazloženje

Članom 26 stav 1 tačka 7 Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u Sekretarijatu za inspekcijske poslove i komunalni nadzor opštine Gusinje, sistematizovano je radno mjesto u zvanju - Savjetnik III, Komunalni nadzornik.

Za navedeno radno mjesto su propisani sljedeći uslovi: VI nivo kvalifikacije obrazovanja, fakultet pravnih nauka ili društvenih nauka ,najmanje jedna godine radnog iskustva, položen stručni ispit za rad u organima uprave.

Sekretarijatu za inspekcijske poslove i komunalni nadzor je dana 04.07.2024 godine na osnovu Javnog oglasa u dnevnom listu „Pobjeda“ objavio Javni oglas br. 02-2832 za popunu radnog mjesta opisano tačkom dispozitiva 2 ovog Rješenja.

Nakon sprovedenog postupka javnog oglašavanja i obavezne provjere sposobnosti, Sekretar Sekretarijata za inspekcijske poslove i komunalni nadzor opštine Gusinje je

donio Odluku o izboru kandidata br. 05-2816 od 04.07.2024.godine, kojom odlukom je na navedeno radno mjesto izabrao kandidata Butrint Gjonbalaja.

Članom 117, stav 1, tačka 1 Zakona o lokalnoj samoupravi propisano je da, na osnovu izvršne odluke o izboru kandidata, lice koje rukovodi organom lokalne uprave, stručnom službom, odnosno posebnom službom, donosi rješenje o zasnivanju radnog odnosa lokalnog službenika, odnosno namještenika, koji prvi put zasniva radni odnos u organu lokalne uprave, stručnoj službi, odnosno posebnoj službi. Članom 119 istog Zakona, predviđeno je da je probni rad obavezan za lokalnog službenika, odnosno namještenika koji prvi put zasniva radni odnos na neodređeno vrijeme, u organu lokalne uprave, stručnoj službi, odnosno posebnoj službi. Probni rad traje jednu godinu. Polazeći od citiranih zakonskih odredbi, kao i činjenice da imenovani ispunjava uslove navedenog radnog mjesta predviđene Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji poslova i radnih mjesta u Sekretarijatu za inspekcijske poslove i komunalni nadzor opštine Gusinje, odlučeno je kao u dispozitivu.

UPUTSTVO O PRAVNOJ ZAŠTITI: Protiv ovog rješenja može se podnijeti žalba Komisiji za žalbe u roku od 8 dana od dana prijema.

Dostavljeno:

- imenovanom
- predmetu
- u dosije
- a/a

