



Crna Gora  
Agencija za sprječavanje korupcije

Ujedinjena Crna Gora  
Broj: 153/24  
Podgorica, 31.05.2024. god.

Broj: 03-01- 750/864

Podgorica, 31.05.2024. godine

Na osnovu člana 46 i člana 58 stav 7 Zakona o finansiranju političkih subjekata i izbornih kampanja i člana 7 Pravilnika o načinu vršenja kontrole primjene odredaba čl. 33 do 45 Zakona o finansiranju političkih subjekata i izbornih kampanja i načinu vršenja kontrole i nadzora tokom izborne kampanje ovlašćeni službenici, sačinjavaju

### ZAPISNIK O IZVRŠENOJ KONTROLI

Kontrolu su izvršili službenici Agencije za sprječavanje korupcije **Nina Paović i Jasmina Maraš**, u skladu sa Zakonom o finansiranju političkih subjekata i izbornih kampanja ("Sl. list Crne Gore", br. 3/20 i 38/20), a u okviru nadležnosti utvrđene odredbama člana 6 i 7 Pravilnika o načinu vršenja kontrole primjene odredaba čl. 33 do 45 Zakona o finansiranju političkih subjekata i načinu vršenja kontrole i nadzora tokom izborne kampanje ("Sl. list Crne Gore", br. 29/20).

**Naziv subjekta kontrole:** politički subjekat Ujedinjena Crna Gora

**Mjesto i vrijeme vršenja kontrole:** Kontrola je izvršena 31.05.2024. godine u prostorijama Ujedinjene Crne Gore sa početkom u 11.30 časova.

**Predmet kontrole:** Sprovođenje Zakona o finansiranju političkih subjekata i izbornih kampanja u toku izborne kampanje za izbor odbornika u Skupštini opštine Andrijevica zakazanih za 02. jun 2024. godine.

**Opis sadržaja kontrole:** Redovna kontrola u toku izborne kampanje obuhvata kontrolu, odnosno uvid u dokumentaciju sprovođenja sljedećih članova Zakona:

- (čl. 24) kontrola otvaranja posebnog žiro računa i obavještanja Agencije;
- (čl. 27) kontrola određivanja odgovornog lica za namjensko trošenje sredstava i za podnošenje izvještaja i obavještenja Agencije;
- (čl. 53) kontrola petnaestodnevnog izvještavanja o priložima pravnih i fizičkih lica u izbornoj kampanji;
- (čl. 58) uvid u evidenciju o sredstvima prikupljenim iz privatnih izvora i troškovima izborne kampanje i prikupljanje podataka o svim aktivnostima političkih subjekata vezano za utrošena sredstva za finansiranje troškova izborne kampanje.

**Tok kontrole:**

Dana 31.05.2023. godine u 11.30 h ovlašćeni službenici Agencije su započeli kontrolu u službenim prostorijama subjekta kontrole.

Izvršen je uvid u sljedeću dokumentaciju:

- *Ovlašćenje broj 137-24 od 14.05.2024. godine*
- *Rješenje o potvrđivanju izborne liste broj 53 od 12.05.2024. godine*
- *Otvaranje žiro računa od 14.05.2024. godine*
- *Obavještenje o otvaranju žiro računa od 31.05.2024. godine;*
- *Obavještenje o petnaestodnevnom priložima pravnih i fizičkih lica od 30.05.2024. godine*

Kontroli je prisustvovao:

- Zoran Nikolić, odgovorno lice za namjensko trošenje sredstava

Kontrola je izvršena po službenoj dužnosti, u cilju sprovođenja Zakona o finansiranju političkih subjekata i izbornih kampanja u izbornoj kampanji. Ovlašćeni službenici Agencije za sprječavanje korupcije, obavijestili su ovlašćene predstavnike političkog subjekta o predmetu i sadržaju vršenja kontrole.

Prisutni službenici subjekta nadzora upoznati su sa odredbama člana 46 i 55 Zakona o finansiranju političkih subjekata i izbornih kampanja, i obavješteni o pravima i obavezama koje subjekt kontrole ima u postupku kontrole shodno Pravilniku o načinu vršenja kontrole političkih subjekata i kontrole i nadzora tokom izborne kampanje.

**Napomena:** Izrazi koji su u ovom zapisniku korišćeni za fizička lica u muškom rodu podrazumijevaju iste izraze u ženskom rodu.

#### **UTVRĐENO ČINJENIČNO STANJE:**

U postupku kontrole koji je pokrenut i vođen po službenoj dužnosti, ovlašćeni službenici Agencije su izvršili uvid u dokumentaciju i evidenciju političkog subjekta Ujedinjena Crna Gora koji je otvorio žiro račun i odredio odgovorno lice u predmetu kontrole.

(čl. 24) Uvidom u evidenciju Agencije, kao i evidenciju subjekta kontrole koja se odnosi na otvaranje posebnog žiro-računa utvrđeno je da je žiro-račun otvoren dana **14.05.2024. godine** o čemu je Agencija obaviještena.

Prilog:

- *Ovlašćenje za izbor odbornika u Skupštini opštine Andrijevica;*

- Obavještenje Agenciji o otvaranju žiro računa

Konstatovano je da je posebno potrebno naglasiti da je u skladu sa članom 25 Zakona, politički subjekat dužan, da poseban žiro račun, otvoren u svrhu prikupljanja sredstava za finansiranje troškova izborne kampanje, zatvori u roku od 90 dana od dana objavljivanja konačnih rezultata izbora, o čemu u roku od tri dana od dana zatvaranja posebnog žiro-računa, obavještava Agenciju.

(čl. 27) U odnosu na poštovanje ovog člana Zakona, uvidom u evidenciju Agencije, kao i evidenciju subjekta kontrole, utvrdili da je određeno odgovorno lice za namjensko trošenje sredstava i za podnošenje izvještaja Zoran Nikolić 14.05.2024 godine.

Prilog:

- Ovlašćenje od 14.05.2024.godine.

(čl. 53) Imajući u vidu da je žiro račun otvoren 14.05.2024. godine, po Planu kontrole i nadzora Agencije izvještaj o priložima pravnih i fizičkih lica u izbornoj kampanji politički subjekat prvi izvještaj je dostavio dana 30.05., za period 14.05 – 28.05 2024. godine.

Na bazi dokumentacije – izvoda iz banke konstatovano je da nije bilo priloga.

Bio je prenos sredstava sa redovnog računa Ujedinjene Crne Gore na izborni račun i to dana 30.05.2024. godine u iznosu od 1.000 eura

Konstatovano je da je posebno potrebno voditi računa o limitima koji su propisani članom 23 Zakona a u skladu sa kojim je moguće da za finansiranje političkog subjekta fizičko lice uplati najviše 5.000€, a pravno najviše 20.000€ na godišnjem nivou.

U skladu sa članom 16 stav 3 politički subjekt je dužan da u roku od sedam dana prije dana održavanja izbora dostavi Agenciji izvještaj o medijskom oglašavanju u izbornoj kampanji.

Konstatovano je da je posebno potrebno naglasiti da je u skladu sa članom 54 Zakona, politički subjekat dužan da pet dana prije dana održavanja izbora dostavi Agenciji privremeni izvještaj o troškovima izborne kampanje.

(čl. 16 i 58) Kad je u pitanju član 16 Zakona koji se odnosi na medijsko oglašavanje kampanje, odnosno član 58 Zakona koji propisuje obavezu za političke subjekte vođenja evidencije o prikupljenim sredstvima iz privatnih izvora i troškovima izborne kampanje Agencija je izvršila uvid u izvode sa posebnog žiro računa otvorenog za finansiranje troškova izborne kampanje, odnosno svih sklopljenih ugovora za robu i usluge, kao i dokumentaciju o svim aktivnostima u

toku izborne kampanje, a koja je bila dostupna političkom subjektu u trenutku kontrole.

*Kad je u pitanju član 16 stav 1 Zakona koji se odnosi na medijsko oglašavanje kampanje, predstavnik subjekta kontrole je se izjasnio da nije bilo ove vrste troškova.*

*Kada je u pitanju izrada reklamnog materijala i reklamnih spotova, kao i oglašavanje na socijalnim mrežama (Facebook, Google, Twitter, Instagram...), predstavnik subjekta kontrole se izjasnio da nije bilo ove vrste troškova.*

*Kada su u pitanju troškovi za zakup reklamnih površina subjekt kontrole se izjasnio da nije bilo ove vrste troškova.*

*Kad su u pitanju aktivnosti političkih subjekata i troškovi izborne kampanje ovlašćeni predstavnik je izjavio da do sada nije održan nijedan predizborni skup.*

*Kada je u pitanju istraživanje javnog mnjenja, režijskih troškova i troškova prevoza predstavnik subjekta kontrole je izjavio da do dana kontrole nije bilo ove vrste troškova.*

*Na pitanje da li je politički subjekat sprovodio terensku kampanju u toku izborne kampanje, koja podrazumijeva angažovanje aktivista ili volontera subjekta, kao i određene troškove za dnevnice, gorivo, prevoz i slično, ovlašćeni predstavnik se izjasnio da do sada nijesu imali ovu vrstu troškova.*

*Predstavnik subjekta kontrole je izjavio da će o svim troškovima koje su imali u izbornoj kampanji obavijestiti Agenciju kroz obavezno izvještavanje o medijskom predstavljanju i privremenom izvještaju o troškovima u kampanji.*

*Ovlašćeni službenici su podsjetili da svi troškovi u toku izborne kampanje moraju biti plaćeni sa posebnog računa i navedeni u izvještaju političkog subjekta.*

*Konstatuje se da će nalaz kontrole biti dostavljen subjektu predmeta kontrole u roku od osam dana od dana izvršene kontrole.*

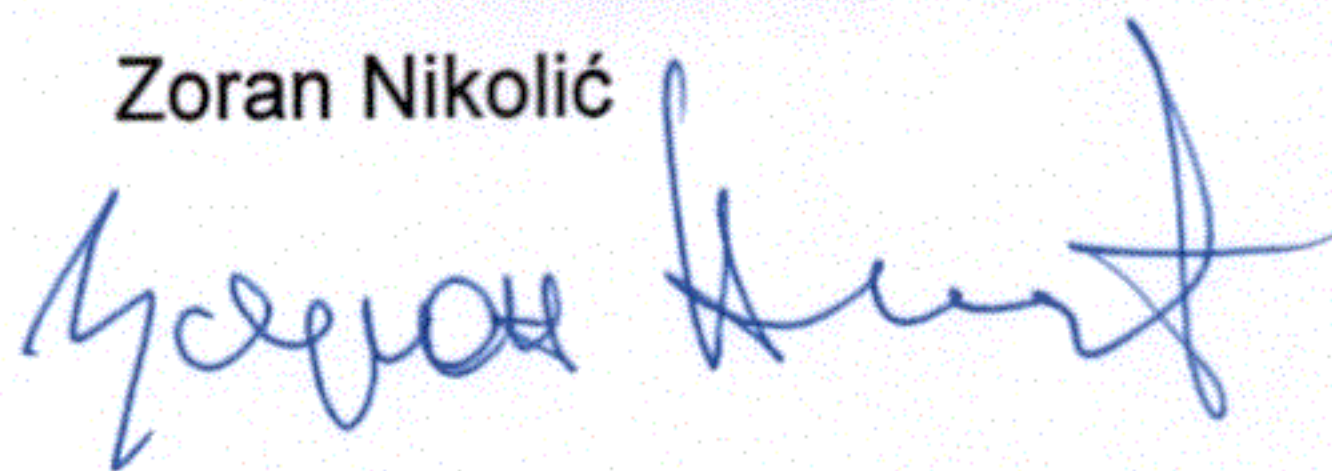
*Zapisnik o izvršenoj kontroli sa nalazom kontrole i pratećim ugovorima i izvještajima će biti objavljen na internet stranici Agencije*

**Primjedbe: Nema**

**Zapisnik zaključen u 11.55 h.**

***U ime odgovornog lica subjekta kontrole:***

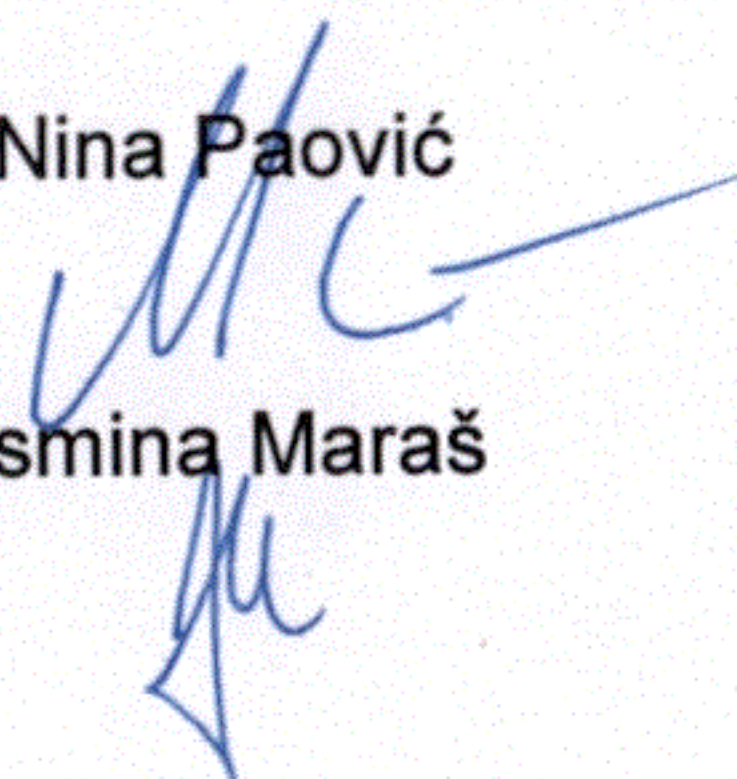
Zoran Nikolić



***Ovlašćeni službenici:***

Nina Paović

Jasmina Maraš





**Crna Gora**  
**Agencija za sprječavanje korupcije**

Broj: 03-01- 450 | 807

Podgorica, 28.05.2024. godine

**„UJEDINJENA CRNA GORA“**

**- Zoran Nikolić, odgovorno lice za namjensko trošenje sredstava i podnošenje izvještaja -**

**PODGORICA**

Bulevar Revolucije br. 34  
ujedinjenacg@gmail.com

Poštovani,

Agencija za sprječavanje korupcije sprovodi mjere kontrole finansiranja političkih subjekata i izbornih kampanja, odnosno vrši nadzor nad sprovođenjem Zakona o finansiranju političkih subjekata i izbornih kampanja.

Kako su izbori za odbornike u Skupštini opštine Andrijevica raspisani 30. marta 2024. godine, a biće održani 02. juna 2024. godine, ovim putem Vas obavještavamo da će službenici Agencije u skladu sa članom 58 Zakona, dana 31. maja 2024. godine (petak) od 09.00h pa nadalje, izvršiti nadzor i kontrolu nad sprovođenjem Zakona u toku izborne kampanje od strane političkog subjekta, odnosno uvid u dokumentaciju i izvršiti kontrolu sprovođenja sljedećih članova Zakona:

- (čl. 24) kontrola otvaranja žiro računa;
- (čl. 27) kontrola određivanja odgovornog lica za namjensko trošenje sredstava i za podnošenje izvještaja i obavještanja Agencije;
- (čl. 53) kontrola petnaestodnevno izvještavanja o prilozima pravnih i fizičkih lica u izornoj komisiji
- (čl. 58) uvid u evidenciju o sredstvima prikupljenim iz privatnih izvora i troškovima izborne kampanje i prikupljanje podataka o svim aktivnostima političkih subjekata vezano za utrošena sredstva za finansiranje troškova izborne kampanje.

Potrebno je obezbjediti kopije svih sklopljenih ugovora za robu i usluge u toku izborne kampanje, kao i izvod iz banke sa posebnog žiro računa od dana otvaranja do dana vršenja kontrole.

Navedeni nadzor i kontrolu će izvršiti službenici Agencije.

**DIREKTORICA**  
**Jelena Perović**

PES

URA

DRS

CEP

SNP

ul. Baku 36

X Ca. brigade 56 - Masline

Moskovska 66

Dalmatijska 39

ATINSKA 5



**Crna Gora**  
**Agencija za sprječavanje korupcije**

Broj: 03-01-750/84c

Podgorica, 29.05.2024. godine

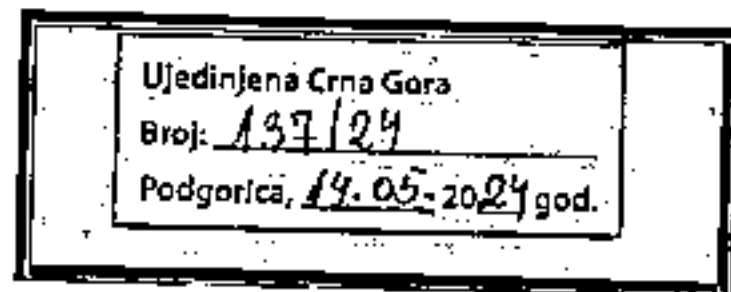
**O V L A Š Ć E N J E**

Pomoćnica direktorice Agencije za sprječavanje korupcije Nina Paović, Jasmina Maraš Načelnica u Odsjeku za provjeru podataka iz izvještaja o prihodima i imovini javnih funkcionera, Dalibor Šaban i Andrija Jovanović Samostalni savjetnici I za postupanje u upravnom postupku u Odsjeku za pokretanje upravnih, prekršajnih postupaka i postupanje po zahtjevima za slobodan pristup informacijama ovlašćuju se da u ime Agencije za sprječavanje korupcije, u skladu sa članom 58 Zakona o finansiranju političkih subjekata i izbornih kampanja, dana 31.05.2024. godine, izvrše nadzor i kontrolu nad sprovođenjem Zakona o finansiranju političkih subjekata i izbornih kampanja, a u toku izborne kampanje za izbore za odbornike u Skupštini opštine Andrijevice.

  
**DIREKTORICA**  
Jelena Perović



УЈЕДИЊЕНА  
ЦРНА ГОРА



## ОВЛАШЋЕЊЕ

Зоран Николић, из Подгорице, ЈМБГ: 0203968210236, лична карта број: 499794004,

Да у моје име, може отворити рачун код НЛБ Банке АД Подгорица, са истог вршити сва плаћања, подносити извјештаје Агенцији за спречавање корупције и све друге послове предвиђене Законом о финансирању политичких субјеката и изборних кампања Црне Горе, као и исти затворити у законом предвиђеном року.

У Подгорици, дана 14.05.2024.

ДАВАЛАЦ ОВЛАШЋЕЊА  
ПРЕДСЈЕДНИКА УЈЕДИЊЕНЕ ЦРНЕ ГОРЕ  
ДАНИЛОВИЋ ГОРАН



*Горан Даниловић*

адреса : Булевар Револуције бр. 34 Подгорица  
ПИБ 11029892, тел: 081-020-268-868, мејл: [ujedinjenacg@gmail.com](mailto:ujedinjenacg@gmail.com)



УЈЕДИЊЕНА  
ЦРНА ГОРА

MINISTARSTVO JAVNE UPRAVE

|            |                |            |        |           |
|------------|----------------|------------|--------|-----------|
| 14.05.2024 |                |            |        |           |
| Org. jed   | Adresna oznaka | Redni broj | Prilog | Vrijednos |
| UJUU 08    | 2-055          | 24-277     |        | 1         |

|                            |
|----------------------------|
| Ujedinjena Crna Gora       |
| Broj: 139/24               |
| Podgorica, 14.05.2024 god. |

МИНИСТАРСТВО ЈАВНЕ УПРАВЕ  
ЗАХТЈЕВ

Обраћамо Вам се захтјевом да нам издате увјерење.

С поштовањем,

Подгорица, 14.05.2023.



УЈЕДИЊЕНА ЦРНА ГОРА  
СЛАВЕН КРАЉЕВИЋ

адреса : Булевар Револуције бр. 34 Подгорица  
ПИБ 11029892, тел: 081-020-268-868, мејл: [ujedinjenascg@gmail.com](mailto:ujedinjenascg@gmail.com)

## **OPŠTINA ANDRIJEVICA**

### **Opštinska izborna komisija**

Broj: 53

Andrijevica 12.05.2024.

Na osnovu člana 48 Zakona o izboru odbornika i poslanika ("Službeni list RCG", br. 4/98, 5/98, 17/98, 14/00, 18/00, 9/01, 41/02, 46/02, 45/04, 48/06, 56/06 i "Službeni list CG", broj 46/11, 14/14, 47/14, 12/16, 60/17, 10/18 i 109/20), Opštinska izborna komisija, na sjednici održanoj 12. maja 2024. godine u 10:30 h, donijela je:

### **R J E Š E N J E**

Utvrđuje se i proglašava izborna lista za izbor odbornika u Skupštini opštine Andrijevica "UJEDINJENA CRNA GORA – ZA NAŠU ANDRIJEVICU", koju je podnijela politička partija UJEDINJENA CRNA GORA

### **O b r a z l o ž e n j e**

Politička partija UJEDINJENA CRNA GORA podnijela je 06.05.2024. godine u 14:10 časova Opštinskoj izbornoj komisiji Andrijevica, izbornu listu za izbor odbornika u Skupštini opštine Andrijevica na izborima koji će se održati 02.06.2024.godine, radi utvrđivanja i proglašenja. Naziv liste je "UJEDINJENA CRNA GORA – ZA NAŠU ANDRIJEVICU"

Uz izbornu listu podnosilac je dostavio sledeću dokumentaciju

- Pisanu izjavu svakog kandidata da prihvata kandidaturu;
- Potvrdu o biračkom pravu svakog kandidata sa izborne liste;
- Potvrdu o prebivalištu svakog kandidata
- Pisanu saglasnost nosioca liste
- Spisak sa potpisima birača koji podržavaju izbornu listu;
- Odluke nadležnih organa političkih partija kojim je verifikovana izborna lista;
- Izbornu prijavu;
- Osnivačke i programske akte političkih partija;

Opštinska izborna komisija izvršila je pregled dokumentacije i konstatovala da je dostavljena sva potrebna dokumentacija koju propisuje član 46 Zakona o izboru odbornika i poslanika, kao i potrebna dokumentacija za svakog kandidata sa liste. Na listi se nalazi propisan broj kandidata manje zastupljenog pola, kako je predviđeno članom 39a Zakona o izboru odbornika i poslanika.

Podnosilac liste Opštinskoj izbornoj komisiji dostavio je potpis podrške birača izbornoj listi na propisanim obrascima.

Opštinska izborna komisija izvršila je kontrolu ispunjenosti uslova za davanje potpisa podrške izbornoj listi propisanih članovima 43 i 44 Zakona o izboru odbornika i poslanika i utvrdila da lista ima potreban broj potpisa, odnosno najmanje 31 validan potpis podrške birača izbornoj listi.

Opštinska izborna komisija utvrdila je da je izborna lista za izbor odbornika u Skupštini opštine Andrijevica, politička partija "UJEDINJENA CRNA GORA – ZA NAŠU ANDRIJEVICU" sastavljena u skladu sa Zakonom o izboru odbornika i poslanika i podnijeta u roku, pa je odlučeno kao u dispozitivu rješenja.

SEKRETAR

Dražen Čimbaljević



PREDSJEDNIK

Veselin Vulević

*Veselin Vulević*

|                     |       |         |            |
|---------------------|-------|---------|------------|
| Priloga: 30-05-2024 |       |         |            |
| Opšt. jed.          | Opšt. | Priloga | Vrijednost |
|                     |       |         |            |

1



Izveštaj  
o priložima pravnih i fizičkih lica političkim subjektima  
u toku izborne kampanje

I. PODACI O POLITIČKOM SUBJEKTU

Obrazac PPS

- ☒ Politička partija  
☐ Koalicija  
☐ Grupa birača  
☐ Kandidat za Predsjednika Crne Gore

|                                       |                                                                  |
|---------------------------------------|------------------------------------------------------------------|
| Naziv                                 | Ujedinjena Crna Gora                                             |
| Sjedište političke partije            | Podgorica                                                        |
| Adresa političke partije #            | Bul. revolucije 34                                               |
| PIB                                   | 11029892                                                         |
| Datum podnošenja Izveštaja 29.05.2024 | Period na koji se Izveštaj odnosi: od 14.05.2024 - do 28.05.2024 |

IZBORI ZA KOJI SE PODNOSI IZVJEŠTAJ

Obrazac IPI

|                                                       |                                     |
|-------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| Vrsta održanih izbora                                 | Izbori za odbornike                 |
| Datum održavanja izbora                               | 02.06.2024<br>(dan, mjesec, godina) |
| Jedinica lokalne samouprave u kojoj su održani izbori | Andrijevica                         |

Napomena: Popuniti u slučaju održavanja lokalnih izbora.

PODACI O ODGOVORNOM LICU I RAČUNU ZA FINANSIRANJE IZBORNE KAMPANJE

Obrazac RZF

|                                                                  |                               |
|------------------------------------------------------------------|-------------------------------|
| Ime i prezime lica odgovornog u skladu sa članom 27 i 32 Zakona  | Zoran Nikolić                 |
| Datum određivanja odgovornog lica                                | 14.05.2024                    |
| Matični broj lica odgovornog u skladu sa članom 27 i 32 Zakona # | 0203968210236                 |
| Adresa lica odgovornog u skladu sa članom 27 i 32 Zakona #       | Vijenac Kosovskih junaka br.4 |
| Broj računa za finansiranje troškova izborne kampanje #          | 530-458627-77                 |
| Naziv banke kod koje je otvoren račun                            | NLB Banka Ad Podgorica        |

Obrazac PPI

| Prihodi od priloga pravnih lica |                    |                     |     |                 |         |                       |                                |                               |                                 |                                 |          |
|---------------------------------|--------------------|---------------------|-----|-----------------|---------|-----------------------|--------------------------------|-------------------------------|---------------------------------|---------------------------------|----------|
| Red. br.                        | Naziv pravnog lica | Oblik organizovanja | PIB | Adresa Sjedišta | Opština | Datum prijema priloga | Vrsta priloga proizvod/ usluga | Ukupan iznos novčanog priloga | Ukupan iznos nenovčanog priloga | Ukupna vrijednost priloga (u €) | Napomena |
| Ukupno:                         |                    |                     |     |                 |         |                       |                                |                               |                                 |                                 |          |

2+12-7

Napomena: Prilog čine uplate koje pravna lica, privredna društva i preduzetnici dobrovoljno daju političkom subjektu, kao i pružanje usluge ili davanje proizvoda političkom subjektu bez naknade ili pod uslovima kojima se taj politički subjekat stavlja u povlašćeni položaj u odnosu na druge potrošače, zaduživanje kod banaka i drugih finansijskih institucija i organizacija pod uslovima koji odstupaju od tržišnih, kao i otpis dijela dugova (u skladu sa članom 7 stav 3 Zakona).

**Obrazac PFL**

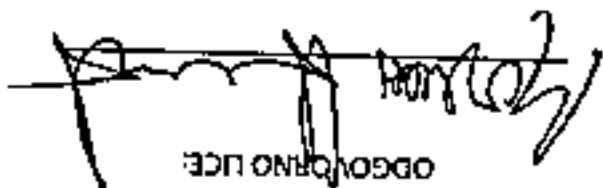
| Prihodi od priloga izlaskih lica              |               |      |                 |                     |         |                       |                                  |                               |                                |                                 |          |
|-----------------------------------------------|---------------|------|-----------------|---------------------|---------|-----------------------|----------------------------------|-------------------------------|--------------------------------|---------------------------------|----------|
| Red. br.                                      | Ime i prezime | JMBG | Br. lične karte | Adresa prebivališta | Opština | Datum prijema priloga | Vrsta priloga (proizvod, usluga) | Ukupni iznos novčanog priloga | Ukupni iznos neovčanog priloga | Ukupna vrijednost priloga (u €) | Napomena |
| <div style="text-align: right;">Ukupno:</div> |               |      |                 |                     |         |                       |                                  |                               |                                |                                 |          |

[+][+][+]

**Napomena:** Prilog čine uplate koje pravna lica, privredna društva i preduzetnici dobrovoljno daju političkom subjektu, kao i pružanje usluge ili davanje proizvoda političkom subjektu bez naknade ili pod uslovima kojima se taj politički subjekat stavlja u povoljniji položaj u odnosu na druge potrošače zadržavanje kod banaka i drugih finansijskih institucija i organizacija pod uslovima koji odstupaju od tržišnih, kao i otpis dijela dugova (u skladu sa članom 7 stav 3 Zakona).

**Napomena:** Svi podaci koji su unijeti pod oznakom # izuzeti su od obaveze objavljivanja na internet stranici Agencije. Ovi podaci se koriste za potrebe obavljavanja poslova nadzora i kontrole iz nadležnosti Agencije.

ODGOVORNO LICE:





Br:UP UV01-055/24-277/2

16.05.2024.

Ministarstvo javne uprave, na osnovu odredbe čl. 33 i 46 Zakona o upravnom postupku („Službeni list CG“, br. 56/14, 20/15, 40/16 i 37/17), postupajući po zahtjevu za izdavanje uvjerenja o podacima o kojima se vodi službena evidencija, Br:UP UV08/2-055/24-277, od 14.05.2024. godine, izdaje

### UVJERENJE

o činjenicama o kojima vodi službenu evidenciju

Politička partija naziva "UJEDINJENA CRNA GORA", upisana je u Registar političkih partija, pod rednim brojem 67, Rješenjem Ministarstva javne uprave br. 02-005/17-UP1-944/2 od 30.10.2017.godine.

Lice ovlašteno za zastupanje je Goran Danilović.

Sjedište partije je u Podgorici.

Saglasan: Načelnik: Milan Šestović

*Milan Šestović*

VD Generalne direktorice Lidija Ljumović

*Lidija Ljumović*

Dostavljeno:

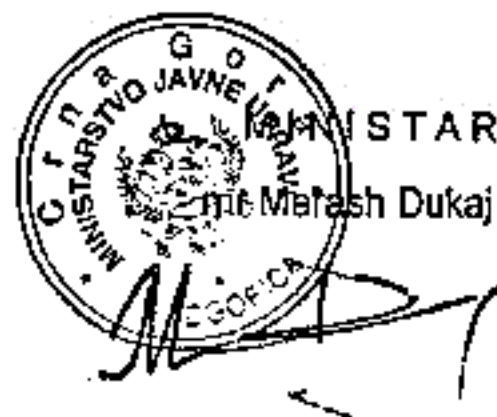
- Goran Danilović, UJEDINJENA CRNA GORA

Lično preuzimanje (069/024-160)

- a/a

- Za spis predmeta

Kontakt osoba: julijana.planic@mju.gov.me



IZVOD 1

Fah

STANJE I PROMJENE SREDSTAVA NA DAN 30.05.2024 Godine

NLB Banka AD Podgorica  
00 - CENTRALA BANKE  
UJEDINJENA CRNA GORA-ZA NASU ANDRIJEVICU

PODGORICA 530-0000000458627-77

STANJE

matični broj 11029892  
poreski broj 11029892

| prethodno stanje | dnevni promet |           | novo stanje | broj naloga |           |
|------------------|---------------|-----------|-------------|-------------|-----------|
|                  | duguje        | potražuje |             | zaduženja   | odobrenja |
| 0.00             | 0.00          | 1,193.79  | 1,193.79    | 0           | 2         |

PROMJENE

| Redni broj naloga                                          | Naziv i sjedište primaoca - nalogodavca<br>broj racuna                         | Poreklo naloga<br>Datum knjiženja                     | IZNOS       |           | Šifra    | Svrha doznake                             | (Model) poziv na broj (zaduženja)<br>(Model) poziv na broj (odobrenja) | Podaci za reklamaciju  |
|------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|-------------|-----------|----------|-------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|------------------------|
|                                                            |                                                                                |                                                       | zaduženja   | odobrenje |          |                                           |                                                                        |                        |
| 1.                                                         | UJEDINJENA CRNA GORA, BULEVAR REVOLUCIJE 34, Podgorica<br>530-0000000026272-58 | 0000-Preuzimanje podataka<br>30.05.2024<br>30.05.2024 | 0.00        | 1,000.00  | 121      | Promet usluga                             |                                                                        | 0870000<br>5142697 (2) |
| 2.                                                         | Trezor-Opština Andrijevica, B. Deletica, Andrijevica<br>535-0000000018115-51   | Prva Banka Crne Gore<br>30.05.2024<br>30.05.2024      | 0.00        | 193.79    | 163      | 20 za političku kampanju [28600437316001] | (-)<br>(-)                                                             | 0870000<br>5141226 (2) |
| Ukupno na racunu 530-0000000458627-77<br>(ukupno 2 naloga) |                                                                                |                                                       | Ukupno EUR: | 0.00      | 1,193.79 |                                           |                                                                        |                        |

Ujedinjena Crna Gora

Broj: 132/24

Podgorica, 14. 05. 2024 god.

NLB BANKA AD PODGORICA

Broj: 24/000433

Podgorica, 14.05.2024

## OKVIRNI UGOVOR O OTVARANJU I VOĐENJU TRANSAKCIONOG RAČUNA

Zaključen između:

NLB Banka AD Podgorica, Bulevar Ivana Cmojevića 171, 81000 Podgorica, upisana u CRPS pod registarskim br. 4-0006161, PIB 02011395, PDV broj: 20-31-00089-3, koju zastupaju članovi Upravnog odbora, (u daljem tekstu: Banka) a jedne strane

i  
UJEDINJENA CRNA GORA-ZA NASU ANDRIJEVIĆU  
sa sjedištem PODGORICA, adresa , šifra djelatnosti 94.82, matični broj pravnog lica 11029892, koje zastupa i predstavlja GORAN DANILOVIĆ JMBG 0501971214022, tel. 38220268868 (u daljem tekstu: Korisnik).

### ČLAN 1. PREDMET UGOVORA

Okvirnim Ugovorom o otvaranju i vođenju transakcionog računa (u daljem tekstu: Okvirni Ugovor), uređuju se međusobna prava i obaveze Banke i Korisnika u vezi otvaranja i ukidanja računa Korisnika, kao i izvršavanju transfera u nacionalnom i međunarodnom platnom prometu.

### ČLAN 2. OTVARANJE RAČUNA

Na osnovu Okvirnog Ugovora i zahtjeva za otvaranje računa koji čini njegov sastavni dio Banka Korisniku otvara transakcioni račun (u daljem tekstu: Račun) na način i pod uslovima utvrđenim Okvirnim Ugovorom i to:

Račun u nacionalnom platnom prometu      Broj računa 530-458627-77

Račun u međunarodnom platnom prometu      Broj računa

Sastavni dio Okvirnog ugovora čine:

- Pregled naknada za usluge za poslovne subjekte-Tarifa banke (Prilog 1.)
- Terminski plan izvršenja platnih transakcija za poslovne subjekte (Prilog 2)
- Opšti uslovi vođenja transakcionih računa i obavljanja usluga platnog prometa za poslovne subjekte (Prilog 3)

Potpisom Okvirnog ugovora Korisnik potvrđuje da je upoznat sa priložima koji čine sastavni dio Okvirnog ugovora kao i da se sa istima u cjelosti slaže i prihvata ih.

### ČLAN 3. IZVRŠAVANJE TRANSFERA

Banka će preko Računa Korisniku izvršavati platne transakcije i obavljati usluge polaganja, podizanja ili prenosa novčanih sredstava u okviru raspoloživog stanja na Računu.

Nalog za plaćanje Korisnik izdaje u pisanoj formi i elektronskim putem.

Vrste platnih usluga koje Banka pruža, specifikaciju podataka koje Korisnik platnih usluga mora da dostavi radi pravilnog izvršavanja naloga za plaćanje, način davanja saglasnosti za izvršavanje platne transakcije i opoziv saglasnosti, momenat prijema naloga za plaćanje i krajnji rok za izvršavanje platne usluge sadržani su u Opštim uslovima vođenja transakcionih računa i obavljanja usluga platnog prometa za poslovne subjekte i Terminskom planu izvršenja platnih transakcija za poslovne subjekte.

Nalozu se izvršavaju prema datumu dospelja, redoslijedu prijema, oznaci hitnosti i prioriteta koji određuje Korisnik.

### ČLAN 4. SREDSTVA NA RAČUNU, NAKNADE, KAMATE

Sredstva koja Korisnik drži na Računu predstavljaju njegov depozit po vidjenju. Banka na ova sredstva obračunava i plaća kamatu shodno poslovnoj politici Banke i Tarifi Banke. Depozit je zaštićen u skladu sa važećim propisima, koji regulišu zaštitu depozita u Crnoj Gori. Banka je članica Fonda za zaštitu depozita. Fond za zaštitu depozita, obračunava i vrši isplatu garantovanog depozita do iznosa od 60.000 eura po korisniku, bez obzira na broj i visinu depozita koje Korisnik posjeduje kod banke, u kojoj je nastupio zaštićeni slučaj.

Po osnovu redovnog obavljanja poslova platnog prometa Banka Korisniku na kraju radnog dana naplaćuje naknadu predviđenu Tarifom Banke za platne transakcije u nacionalnom platnom prometu, odnosno u trenutku odradljivanja pojedinačnog naloga u međunarodnom platnom prometu.

Korisnik je saglasan da Banka, bez njegove posebne pisane saglasnosti, a u skladu sa važećim pregledom naknada za usluge za poslovne subjekte Banke koji su sastavni dio ovog Ugovora, može obračunavati i naplaćivati management fee po stopi važećoj na dan obračuna, a koja u trenutku potpisivanja ugovora iznosi 0,00% na godišnjem nivou. Iznos management fee se utvrđuje početkom svakog mjeseca i obračunavaće se za taj mjesec dekurzivno na kumulativni saldo depozita preko 2 mil EUR primjenom proporcionalne metode. Iznos naknade se usklađuje mjesečno sa stopom koju utvrđuje Evropska Centralna banka (ECB). Za iznos management fee-a mjesečno se zadužuje račun Korisnika. Korisnik je saglasan da se navedena naknada može obračunati i na sve depozite Korisnika kod Banke, bez obzira kada su pojedinačni ugovori zaključeni, ukoliko je ukupan kumulativni saldo preko 2 miliona EUR.

Sve nadoknade za pružanje usluga platnog prometa sadržane su u Tarifi Banke.

Korisnik je saglasan da Banka, primjenu novih tarifa ili korekciju postojećih predloži Korisniku objavom na internet stranici Banke i na oglasnim tablama u filijalama, bez pismenog obavještanja Korisnika. Nove tarife ili korekcije postojećih stupaju na snagu protekom dva mjeseca od dana objavljivanja na internet stranici Banke.

O izmjenama okvirnog ugovora koje se odnose na izmjene kamatnih stopa ili kursa koji prolaze iz referentne kamatne stope ili referentnog kursa, Banka će najmanje 15 dana prije primjene nove kamate, obavijestiti Korisnika o promjeni kamatne stope, sa objašnjenjem parametara zbog kojih je došlo do promjene kamatne stope. O izmjeni kamatne stope Banka će Korisnika obavijestiti objavom na web portalu i na oglasnim tablama u filijalama Banke.

## Pregled naknada za usluge za poslovne subjekte

Prilog

## Pregled naknada po nacionalnom platnom prometu za poslovne subjekte

| Iznos naknade / vrijeme tarifieranja                                                                                |                                              |                               |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|-------------------------------|
| Bezgotovinska plaćanja ka računima izvan NLB Banke                                                                  |                                              |                               |
|                                                                                                                     | 09:00 - 14:00 h                              | poslije 14:00 h               |
| Nalozi u DNS-u < 500,01 EUR                                                                                         | 0,38 EUR po nalogu                           | 0,46 EUR po nalogu            |
| Nalozi u DNS-u ≥ 500,01 EUR < 1.000 EUR                                                                             | 0,45 EUR po nalogu                           | 0,58 EUR po nalogu            |
| Nalozi u RTGS-u < 1.000,01 EUR (hitni)                                                                              | 2,50 EUR po nalogu                           | 3,50 EUR po nalogu            |
| Nalozi u RTGS-u ≥ 1.000,01 EUR < 3.000,01 EUR                                                                       | 3,00 EUR po nalogu                           | 4,00 EUR po nalogu            |
| Nalozi u RTGS-u ≥ 3.000,01 EUR < 10.000,01 EUR                                                                      | 0,14%                                        | 0,16%                         |
| Nalozi u RTGS-u ≥ 10.000,01 EUR < 50.000,01 EUR                                                                     | 0,12% (min 14 EUR)                           | 0,14% (min 16 EUR)            |
| Nalozi u RTGS-u ≥ 50.000,01 EUR < 100.000,01 EUR                                                                    | 0,10% (min 60 EUR)                           | 0,12% (min 70 EUR)            |
| Nalozi u RTGS-u ≥ 100.000,01 EUR                                                                                    | 120 EUR po nalogu                            |                               |
| Nalozi u RTGS-u Javnih prihoda i modulom 018 i 05                                                                   | kao u prvoj i drugoj aini                    |                               |
| Naknada za produženi rad u RTGS                                                                                     | 20 EUR po minuti produženja                  |                               |
| Izvršenje naloga u režimu produženog rada RTGS                                                                      | 0,40%                                        |                               |
| Izvršavanje naloga za naplatu - po nalogu dodatno                                                                   | 2,00 EUR                                     |                               |
| Iznos naknade / vrijeme prijema                                                                                     |                                              |                               |
| Bezgotovinska plaćanja u okviru NLB Banke                                                                           |                                              |                               |
|                                                                                                                     | 09:00 - 14:00 h                              | poslije 14:00 h               |
| Nalozi < 500,01 EUR                                                                                                 | 0,14 EUR po nalogu                           | 0,18 EUR po nalogu            |
| Nalozi ≥ 500,01 EUR < 1.000,01 EUR                                                                                  | 0,30 EUR po nalogu                           | 0,39 EUR po nalogu            |
| Nalozi ≥ 1.000,01 EUR < 3.000,01 EUR                                                                                | 1,50 EUR po nalogu                           | 2,50 EUR po nalogu            |
| Nalozi ≥ 3.000,01 EUR < 10.000,01 EUR                                                                               | 2,50 EUR po nalogu                           | 3,30 EUR po nalogu            |
| Nalozi ≥ 10.000,01 EUR < 50.000,01 EUR                                                                              | 0,06%                                        | 0,08%                         |
| Nalozi ≥ 50.000,01 EUR < 100.000,01 EUR                                                                             | 0,04% (min 30 EUR)                           | 0,06% (min 40 EUR)            |
| Nalozi ≥ 100.000,01 EUR                                                                                             | 0,02% (min 40 EUR/max 50 EUR)                | 0,04% (min 60 EUR/max 70 EUR) |
| Prenos sa računa na račun istog poslovnog subjekta unutar Banke                                                     | bez naknade                                  |                               |
| Gotovinska plaćanja                                                                                                 |                                              |                               |
| Uplate u korist računa kod banke                                                                                    | bez naknade                                  |                               |
| Uplata u korist računa kod druge banke                                                                              |                                              |                               |
| Kliring i uplata javnih prihoda                                                                                     | 0,50 EUR                                     |                               |
| Ostalo                                                                                                              | 1% (min 2,50 EUR)                            |                               |
| Izplata gotovine                                                                                                    | 0,20% (min 0,40 EUR)                         |                               |
| Elektronsko bankarstvo                                                                                              |                                              |                               |
| Plaćanja                                                                                                            | 25% niža provizija u odnosu na važeće tarife |                               |
| Izdavanje digitalnog sertifikata na USB tokenu                                                                      | 35,00 EUR                                    |                               |
| Izdavanje digitalnog sertifikata na USB tokenu za računovodstvene agencije sa više od 5 klijenata Banke             | bez naknade                                  |                               |
| Obnova digitalnog sertifikata                                                                                       | 15,00 EUR                                    |                               |
| Aktivacija o-bankinga                                                                                               | bez naknade                                  |                               |
| Mjesečna naknada za usluge elektronskog bankarstva                                                                  | 5 EUR                                        |                               |
| Mjesečna naknada za usluge elektronskog bankarstva u slučaju da se koriste obje usluge – transakcije i obavještenja | 8 EUR                                        |                               |
| Reinstalacija e-bankinga na jednom računaru                                                                         | 15 EUR/izlazak na teren                      |                               |
| Otkaz elektronskog bankarstva                                                                                       | 15,00 EUR                                    |                               |
| Naknada za slanje sms i e-mail obavještenja nakon prvih 200 poslanih poruka                                         | 0,025 EUR po sms / e-mail                    |                               |
| Business kartice (Visa, MC)                                                                                         |                                              |                               |
| Izdavanje i reizdavanje business kartica                                                                            | 1,50 EUR                                     |                               |

|                                                                                                                                                              |                                                                                           |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|
| Izmjena kartona deponovanih potpisa za poslovne subjekte – rezidente kod kojih su vlasnici nerezidenti                                                       | 50 EUR jednokratno                                                                        |
| Vođenje računa poslovnih subjekata                                                                                                                           | 2 EUR mjesečno                                                                            |
| Uklanjanje računa – ukoliko se račun ukida prije isteka 12 mjeseci od otvaranja                                                                              | 10 EUR*                                                                                   |
| Management fee na štednju (avista i procena)                                                                                                                 | 0,00% (za iznose iznad 2 mli EUR kumulativno)                                             |
| Izdavanje duplikata izvoda                                                                                                                                   | 0,50 EUR po stranici                                                                      |
| Izdavanje potvrda i izjava na zahtjev                                                                                                                        | 5 EUR                                                                                     |
| Troškovi korišćenja podataka iz Kredithog registra CBCG                                                                                                      | 3,50 EUR po upitu                                                                         |
| Troškovi opomena                                                                                                                                             | 3 EUR                                                                                     |
| Naknada za slanje upita prema CBCG u vezi prinudne naplate na osnovu zahtjeva klijenta                                                                       | 10 EUR                                                                                    |
| *Tarifa za uklanjanje računa se ne naplaćuje za račune poslovnih subjekata koja su u stečaju                                                                 |                                                                                           |
| <b>Pregled naknada po međunarodnom platnom prometu za poslovne subjekte</b>                                                                                  |                                                                                           |
| <b>Plaćanje prema inostranstvu za poslovne subjekte</b>                                                                                                      |                                                                                           |
| Plaćanja prema inostranstvu* za valutu T+2                                                                                                                   | 0,20% - 0,50% od iznosa (min 10 EUR) u zavisnosti od obima poslovne saradnje sa Bankom ** |
| Plaćanje prema inostranstvu za hitne valute (T+0 i T+1)                                                                                                      | 0,40% - 1% od iznosa (min 15 EUR) u zavisnosti od obima poslovne saradnje sa Bankom       |
| Plaćanja prema inostranstvu u okviru računa poslovnih subjekata otvorenih u bankama NLB Grupe realizovana putem elektronskog bankarstva (za valutu T+2)      | 5 EUR po transakciji                                                                      |
| Plaćanja prema inostranstvu u okviru računa poslovnih subjekata otvorenih u bankama NLB Grupe realizovana putem drugih kanala MB za hitne valute (T+0 i T+1) | 0,2% - 0,5% od iznosa (min 10 EUR / max 750 EUR)**                                        |

\* U cijenu nisu uračunati troškovi koje zaračunava ino banka, a iste je dužan platiti nalogodavac.

\*\* Banka zadržava pravo da naplati naknadu za pojedinačna ili povezana plaćanja vrijednosti većih ili jednakih 2.000.000 EUR. Banka kao jedno plaćanje može tretirati više pojedinačnih naloga (povezana plaćanja) datih u periodu kraćem od 5 radnih dana sa istim osnovom plaćanja i krajnjim odredištem, te u tom slučaju zadržava pravo primijeniti naknadu definisanu za iznose u nivou zblmog iznosa pojedinačnih povezanih plaćanja.

#### Prilivi iz inostranstva za poslovne subjekte

|                                                                                                                                    |                                                      |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|
| Prilivi iz inostranstva na račun poslovnog subjekta kod Banke                                                                      | bez naknade                                          |
| Transfer priliva iz inostranstva sa račun međunarodne platne transakcije na račun za nacionalne platne transakcije u Banci         | 0,10% (min 10 EUR)                                   |
| Transfer priliva iz inostranstva sa račun međunarodne platne transakcije na račun za nacionalne platne transakcije kod druge banke | 0,20% (min 10 EUR)                                   |
| Plaćanja prema inostranstvu u okviru računa poslovnih subjekata otvorenih u bankama NLB Grupe                                      | 5 EUR po transakciji                                 |
| <b>Gotovinska plaćanja</b>                                                                                                         |                                                      |
| Isplata gotovine sa računa za međunarodne platne transakcije za rezidente                                                          | 0,30% min 10 EUR                                     |
| <b>Dokumentarno poslovanje</b>                                                                                                     |                                                      |
| <b>NOSTRO AKREDITIVI</b>                                                                                                           |                                                      |
| Otvaranje akreditiva                                                                                                               | do 1% (min 100 EUR)                                  |
| Izmjena akreditiva                                                                                                                 | 50 EUR                                               |
| Storno akreditiva                                                                                                                  | 50 EUR                                               |
| Priprema nacrtu akreditiva                                                                                                         | 0,10% (min 50 EUR)                                   |
| Neusklađenost dokumentacije po akreditivu                                                                                          | 75 EUR                                               |
| Plaćanje po akreditivu na dan dospjeća                                                                                             | Shodno važećoj tarifi za plaćanja prema inostranstvu |
| <b>LORO AKREDITIVI</b>                                                                                                             |                                                      |
| Aviziranje akreditiva bez obaveza i odgovornosti od strane Banke                                                                   | 0,15% (min 50 EUR)                                   |

|                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                             |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|
| transakcije nerezidentia                                                                                                                                                                                                                                             |                                                             |
| Transfer priliva iz inostranstva sa računa za međunarodne platne transakcije na račun za nacionalne platne transakcije u Banci                                                                                                                                       | 0,10% (min 10 EUR)                                          |
| Plaćanja prema inostranstvu                                                                                                                                                                                                                                          | 0,30% Iznosa (min 15 EUR)                                   |
| Ukidanje računa za međunarodne platne transakcije ukoliko se račun ukida prije isteka 12 mjeseci od otvaranja                                                                                                                                                        | 20 EUR                                                      |
| Konverzija                                                                                                                                                                                                                                                           | bez naknade                                                 |
| Aktiviranje servisa e-bankinga                                                                                                                                                                                                                                       | Primjenjuju se naknade elektronskog bankarstva za rezidente |
| <i>Napomena: Na transakcije nerezidenata koji imaju transakcioni račun za obavljanje platnog prometa u zemlji primjenjuju se tarife za nacionalni platni promet. Banka zadržava pravo da, u zavisnosti od obima poslovne saradnje, obračuna i drugačije naknade.</i> |                                                             |
| <b>OSTALI POSLOVI</b>                                                                                                                                                                                                                                                |                                                             |
| Pregled kamatnih stopa na avizima uloge*                                                                                                                                                                                                                             |                                                             |
| Na avizima ulozima u NPP i MPP u EUR                                                                                                                                                                                                                                 | 0.001% godišnje                                             |
| Računi za MPP- u valutama različitim od EUR                                                                                                                                                                                                                          | 0.001% godišnje                                             |
| <b>Posadne odredbe</b>                                                                                                                                                                                                                                               |                                                             |
| Pored naknada koje su predviđene ovim Tarifama Banka naplaćuje sve stvarne troškove koje je imala u vezi sa izvršenom uslugom. Pod stvarnim troškovima podrazumijevaju se:                                                                                           |                                                             |
| -provizija i drugi troškovi koje zaračunavaju inostrane banke,                                                                                                                                                                                                       |                                                             |
| -takse, porezi i sl. koje Banka plaća za račun korisnika usluga,                                                                                                                                                                                                     |                                                             |
| -izdaci, fotokopiranja i izdavanja dokumentacija,                                                                                                                                                                                                                    |                                                             |
| -ostali izdaci nastali po zahtjevu korisnika usluga.                                                                                                                                                                                                                 |                                                             |
| Sve naknade koje se jednokratno obračunavaju dospijevaju na naplatu u trenutku izvršenja usluga.                                                                                                                                                                     |                                                             |
| Obračunata naknada za određeno razdoblje obračunava se unaprijed za svako započeto razdoblje i dospijeva na plaćanje odmah nakon obavješćavanja od strane Banke. Banka može naplatiti sve dospjele naknade na teret računa koji korisnik ima kod Banke.              |                                                             |
| * kamata se obračunava po proporcionalnom metodu na stvarni broj dana i saldu na računu i pripisuje se saldu na računu na kraju kalendarske godine                                                                                                                   |                                                             |
| **NPP-nacionalni platni promet, MPP-međunarodni platni promet                                                                                                                                                                                                        |                                                             |

#### Terminski plan izvršavanja platnih transakcija za poslovne subjekte

Prilog 2.

#### Nacionalni platni promet

| Vrsta transakcije                                                    | Način plaćanja                 | Vrijeme prijema naloga*                                             | Datum valute*   |
|----------------------------------------------------------------------|--------------------------------|---------------------------------------------------------------------|-----------------|
| Interni nalozi (račun platiooca i primaoca u NLB Banci AD Podgorica) | u filijalama Banke             | u radno vrijeme filijale, a najkasnije do 18:00h, ponedjeljak-petak | Isti radni dan  |
| Interni nalozi (račun platiooca i primaoca u NLB Banci AD Podgorica) | NLB Proklik                    | do 20:00 h                                                          | Isti radni dan* |
| Eksterni nalozi (RTGS)                                               | u filijalama Banke/NLB Proklik | do 17:00 h                                                          | Isti radni dan  |
| Eksterni nalozi (DNS)                                                | u filijalama Banke/NLB Proklik | do 15:30 h                                                          | Isti radni dan  |

#### Međunarodni Platni promet\*

| Vrsta transakcije                             | Način plaćanja/prijema                    | Vrijeme prijema naloga | Datum valute     |
|-----------------------------------------------|-------------------------------------------|------------------------|------------------|
| Međunarodna plaćanja u EUR                    | u filijalama Banke/NLB Proklik            | do 14:00 h             | Dva radna dana*  |
| Međunarodna plaćanja u stranoj valuti         | u filijalama Banke/NLB Proklik            | do 14:00 h             | Isti radni dan   |
| Međunarodna plaćanja – Hitna obrada T+0 (EUR) | u filijalama Banke/NLB Proklik            | do 14:00 h             | Isti radni dan   |
| Međunarodna plaćanja – Hitna obrada T+1 (EUR) | u filijalama Banke/NLB Proklik            | do 14:00 h             | Jedan radni dan  |
| Nalog za kupoprodaju deviza unutar Banke*     | u filijalama Banke/Sektor platnih sistema | do 14:00 h             | Isti radni dan   |
| Prilivi iz inostranstva                       | u filijalama Banke/NLB Proklik            | radno vrijeme Banke    | Jedan radni dan* |

#### Gotovinsko poslovanje

|                                                 |                    |                                                                     |                |
|-------------------------------------------------|--------------------|---------------------------------------------------------------------|----------------|
| Gotovinske uplate u korist računa kod NLB Banke | u filijalama Banke | u radno vrijeme filijale, a najkasnije do 18:00h, ponedjeljak-petak | Isti radni dan |
|-------------------------------------------------|--------------------|---------------------------------------------------------------------|----------------|

Gotovinske uplate u korist računa kod druge banke

u filijalama Banke

do 15:30 h

isti radni dan

Ostalo

Najava isplate gotovine

Isplatu gotovine u iznosu preko 50.000,00 EUR te za ostale strane valute bez obzira na iznos, potrebno je najaviti - prije predviđenog datuma isplate. U slučaju negativnih dešavanja na tržištu, vanrednih okolnosti u Državi, Banke može odrediti drugačiju dinamiku isplate gotovine.

Opoziv naloga za plaćanje

Opozvali se mogu nalozi u eurima i stranim valutama ukoliko nalog nije izvršen od strane Banke.

Nalog za plaćanje može opozvati korisnik platne usluge zahijevom za opoziv kako slijedi:

-gotovinski nalog: u filijali gdje je isti predat na izvršenje

-bezgotovinski nalog: u bilo kojoj filijali Banke ili putem direktna komunikacije sa Sektorom platnog prometa

Nalog za plaćanje ne može se opozvati nakon što ga je primila banka primaoca odnosno pružao platnih usluga primaoca.

Obavještenje o odbijanju naloga za plaćanje

Banka će obavijestiti korisnika platnih usluga o odbijanju naloga kanalima komunikacije koje je korisnik naveo kao dostupne (npr. telefon, fax, e-mail) osim ako drugim propisom nije drugačije uređeno, odnosno kroz ebanking ako je nalog urađen na taj način.

Banka neće obavještavati korisnika platnih usluga o neizvršenju naloga za plaćanje ili trajnih naloga i direktnih zaduženja uzrokovanih nepostojanjem raspoloživog salda na računu korisnika platnih usluga.

Napomene:

\* Vrijeme primanja naloga se smatra krajnjim vremenom za primanje naloga za plaćanje radnim danom Banke da bi nalog bio izvršen na navedeni datum valute. Nalozi za plaćanje primljeni nakon navedenog krajnjeg vremena primanja smatraju se primljenim sljedećeg radnog dana.

Radnim danima Banke za izvršavanje Naloga za plaćanje na račune unutar Banke podrazumijevaju se svi dani od ponedjeljka do subote.

Radnim danima Banke za izvršavanje Naloga za plaćanje izvan Banke podrazumijevaju se radni dani od ponedjeljka do petka.

Radnim danima koji prethode vjerskom/državnom prazniku Banka može skratiti vrijeme primanja naloga o čemu će obavijestiti korisnike u filijalama Banke kao i o promjenama uzrokovanim promjenom vremena drugih učesnika u platnom prometu.

\*Datum valute podrazumijeva datum uplate na račun primaoca, ili na unaprijed određeni radni dan, dok za međunarodne naloge datum valute podrazumijeva datum odobrenja računa banke primaoca.

\*Radnim danima Banke za izvršavanje naloga za plaćanje na račune unutar Banke, podrazumijevaju se svi dani od ponedjeljka do nedjelje.

\*Banke ne odgovara za postupanje pružaoca usluga sa sjedištem u inostranstvu.

\*Stvarni rok odobravanja računa primaoca zavisi od zakonodavstva zemlje primaoca i pravilima banke primaoca plaćanja.

\*Konverzija iznosa manjih od 10.000 EUR protivvrijednosti po kursovima datim na zvaničnoj kursnoj listi banke. Za konverziju iznosa većih od 10.000,01 EUR protivvrijednost kontaktirati Odjeljenje upravljanja operacijama na finansijskim tržištima.

(Marija Kovačević, T: +382 20 402 225, E: [marija.kovacevic@nlb.me](mailto:marija.kovacevic@nlb.me) i Andrijana Ulić Rajović, T: +382 20 402 036, E: [andrijana.ulic@nlb.me](mailto:andrijana.ulic@nlb.me)). Banka zadržava mogućnost promjene terminskog rada obavljanja konverzija u zavisnosti od fluktuacija pojedinačnog kursa na FX tržištu.

\*Račun korisnika sredstva odobrava se nakon provjere uplate pokrica na Izvodu Ino-Banke. Banka zadržava pravo provjere osnova prihva u međunarodnim transakcijama u skladu sa zakonskim propisima.

### Prilog 3.

#### Opšti uslovi vođenja transakcionog računa i obavljanja usluga platnog prometa za poslovne subjekte NLB Banke AD Podgorica

##### I. Uvod

Opštim uslovima vođenja transakcionog računa i obavljanja usluga platnog prometa za poslovne subjekte NLB Banke AD Podgorica (u daljem tekstu: Opšti uslovi) uređuju se uslovi pod kojima Banka, kao pružalac usluga platnog prometa, pruža platne usluge poslovnim subjektima – korisnicima, način pružanja tih usluga, kao i uslovi otvaranja i vođenja transakcionih računa, te s njima povezana međusobna prava i obaveze.

Sastavni dio ovih Opštih uslova su Terminski plan izvršavanja platnih transakcija za poslovne subjekte i Pregled naknada za usluge za poslovne subjekte-Tarifa Banke, važećih na dan primjene, posebni uslovi za pojedinu dodatnu uslugu, bilo da su sastavni dio pojedinog ugovora ili su dostupni korisnicima na Internet stranici [www.nlb.me](http://www.nlb.me) ili u filijalama Banke.

Opšti uslovi sastavni su dio pojedinačnog ugovora o otvaranju i vođenju transakcionog računa te zajedno s dokumentima iz prethodnog stava ovih Opštih uslova čine okvirni ugovor.

Obavljanje svih ili pojedinih platnih usluga Banka može, na osnovu ugovora, povjeriti trećem licu. Sve što je definisano za Banku ovim Opštim uslovima definisano je i za treću stranu kojoj je povjereno obavljanje poslova platnog prometa.

Transakcioni računi podliježu kontroli nadležnih organa po osnovu porezkih obaveza u skladu sa zakonom.

##### II. Definicija

Pojedini pojmovi korišteni u ovim Opštim uslovima imaju sljedeće značenje:

- Banka - NLB Banka AD Podgorica, Bul.Stanka Dragojevića 48, Podgorica, Crna Gora; pružalac usluga platnog prometa u skladu s ovim Opštim uslovima

© PIB: 02011395

individualnu partiju transakcionog računa korisnika koji se vodi kod Banke (13 numeričkih znakova), a treći dio je kontrolni broj (2 numerička znaka).

- **Jedinstvena identifikacijska oznaka (JIO)** – kombinacija slova, brojeva ili simbola koju pružalac platnih usluga odredi korisniku platnih usluga, a koju korisnik platnih usluga mora navesti kako bi se jasno odredio drugi korisnik platnih usluga i/ili račun za plaćanje drugog korisnika platnih usluga koji se upotrebljava u platnoj transakciji; u smislu ovih Opštih uslova JIO može biti broj transakcionog računa i/ili broj platne kartice, broj depozitnog računa i/ili broj kreditne partije
- **autentifikacija** – postupak koji uključuje identifikaciju i verifikaciju identiteta korisnika te davanja autorizacije/saglasnosti za izvršenje platne transakcije, a Banka omogućava provjeru korišćenja određenog platnog instrumenta uključujući provjeru njegovih personalizovanih sigurnosnih obilježja
- **čitač kartice** – nepersonalizovan uređaj, a koristi se za postupak autentifikacije putem kartica Banke opremljenih čip-tehnologijom
- **depozitni račun** – ulog na štednju po viđenju u eurima ili stranoj valuti, oročeni depozit u eurima ili stranoj valuti
- **direktno zaduženje** – platna usluga za zaduženje računa za plaćanje platioca, pri čemu je platna transakcija inicirana od strane primaoca plaćanja na osnovu saglasnosti platioca date primaocu plaćanja, pružaocu platnih usluga primaoca plaćanja ili pružaocu platnih usluga platioca;
- **trajni nalog** – ugovorni odnos između platioca i Banke o platnim uslugama kojim platišac daje nalog Banki za zaduženje računa platioca u korist određenog primaoca plaćanja, za tačno određen iznos, uz određenu dinamiku plaćanja, do opoziva ili na određeno vrijeme
- **platni instrument** – svako personalizovano sredstvo i/ili skup postupaka ugovorenih između korisnika platnih usluga i njegovog pružaoca platnih usluga koje korisnik platnih usluga primjenjuje za iniciranje naloga za plaćanje, koji ima određena personalizovana sigurnosna obilježja
- **platna kartica/kartica** – platni instrument koji Banka izdaje i koji njenom korisniku omogućava plaćanja robe i/ili usluga bilo preko prodajnog mjesta i/ili na daljinu i/ili za podizanje i/ili polaganje gotovog novca i/ili korišćenje drugih usluga na bankomatu ili drugom uređaju. Kartica je vlasništvo Banke i nije prenosiva
- **broj platne kartice** – broj kartica koji jednoznačno određuje izdavaoca kartice i korisnika platne usluge, a sadrži 16 brojevnih znakova koji se personaliziraju na prednjoj strani platne kartice
- **PIN (Personal Identification Number)** – označava personalizovano sigurnosno obilježje koje čini lični identifikacioni broj korisnika platne usluge kojeg mu dodjeljuje Banka, poznat isključivo korisniku kartice i strogo povjerljiv, a koji služi za identifikaciju korisnika kartice i autorizaciju kod platnih transakcija koje zahtijevaju identifikaciju i autorizaciju PIN-om
- **personalizovano sigurnosno obilježje** – podaci na kartici i podaci pridruženi kartici, koji njenom izdavaocu omogućavaju identifikaciju osobe koju je izdavalac ovlastio za korišćenje te kartice, a naročito ime i prezime korisnika kartice, broj kartice, kontrolni broj ispisani na poleđini ili prednjem dijelu kartice, datum važenja kartice, PIN, jednokratna lozinka i potpis korisnika kartice na kartici
- **potpis** – saglasnost korisnika platne usluge pomoću pisanih riječi bez obzira na materijal na kojem je pisano, sredstvo kojim se pisalo i/ili skup podataka u elektronskom obliku koji su pridruženi ili su logički povezani s drugim podacima u elektronskom obliku i koji služe za identifikaciju korisnika platne usluge i potvrdu vjerodostojnosti potpisanog dokumenta te autorizaciju kod platnih transakcija koje zahtijevaju identifikaciju i autorizaciju potpisom
- **trajni nosač podataka** – svako sredstvo koje korisniku platnih usluga omogućava čuvanje informacija upućenih lično njemu na način da su mu one dostupne za buduću upotrebu u razdoblju koje odgovara svrsi informacija i koje omogućuje reprodukovanje sačuvanih informacija u nepromijenjenom obliku
- **sredstvo za komuniciranje na daljinu** – sredstvo koje se može upotrijebiti za zaključenje ugovora o platnim uslugama bez istovremene fizičke prisutnosti pružaoca platnih usluga i korisnika platnih usluga
- **saldo** – iznos sredstava na transakcionom računu
- **raspoloživi iznos sredstava na transakcionom računu** – saldo uvećan za iznos eventualno odobrenog dozvoljenog prekoračenja i umanjen za aktivne rezervacije
- **datum valute** – referentno vrijeme kojim se Banka koristi za izračunavanje kamata na novčana sredstva knjižena na teret računa za plaćanje (datum valute zaduženja) ili u korist računa za plaćanje (datum valute odobrenja)
- **referentni kurs** – kurs koji se koristi kao osnovica pri preračunavanju valute, a koji pružalac platnih usluga učini dostupnim ili koji potiče iz javno dostupnog izvora;
- **referentna kamatna stopa** – kamatna stopa koja se upotrebljava kao osnovica za obračun kamata koja će se primjenjivati i koja potiče iz javno dostupnog izvora;
- **radni dan** – dan na koji postuje Banka kako bi se platna transakcija mogla izvršiti, a definisan je u skladu sa terminskim planom Banke
- **terminski plan/Vrijeme autorizovanja i izvršenja naloga za plaćanje** – dokument kojim je određeno vrijeme primanja i vrijeme izvršenja naloga platnog prometa
- **prodajno mjesto** – poslovni subjekt ovlašten za prihvatanje kartice kao bezgotovinsko sredstvo plaćanja robe i/ili usluga
- **Internet prodajno mjesto** – prodajno mjesto na Internet koje prihvata karticu kao bezgotovinsko sredstvo plaćanja isključivo putem Interneta
- **Isplatno prodajno mjesto** – poslovni subjekt ovlašten za prihvatanje kartice za uslugu isplate gotovog novca na POS uređaju
- **bankomat** – elektronski uređaj namijenjen izvršenju platnih transakcija podizanja i uplate gotovog novca, provjeri stanja na transakcionom računu korisnika i druge usluge koje Banka pruža ili bi u budućnosti pružala putem navedenog uređaja
- **POS uređaj** – elektronski uređaj namijenjen izvršenju platnih transakcija plaćanja robe i/ili usluga ili isplate gotovog novca; u zavisnosti od sistema, može zahtijevati autorizaciju PIN-om, potpisom, prinošenjem kartice ili drugog platnog instrumenta uređaju čija funkcionalnost to omogućava

transakcionom računu. Korisnik odgovara Banci za eventualnu štetu nastalu kao posljedica prekoračenja ovlaštenja od strane njegovih ovlaštenih lica.

Ovlaštenje za raspolaganje sredstvima na transakcionom računu, Korisnik daje, mijenja i opoziva isključivo u pisanom obliku, unoseći izmjene i dopune u KDP-a.

Korisnici nerezidenti dužni su za otvaranje računa dostaviti sljedeću dokumentaciju:

- Formalni zahtjev na memorandumu firme koji sadrži sljedeće podatke: naziv pravnog lica, mjesto i državu sjedišta, adresu i broj telefona, djelatnost - predmet poslovanja pravnog lica; potpis lica ovlaštenog za zastupanje pravnog lica - nerezidenta i pečat, ukoliko ga pravno lice - nerezident posjeduje.
- Izvod iz registra - u kome je pravno lice-nerezident upisan u državi u kojoj ima sjedište ili, ako je osnovan u državi u kojoj se ne vrši upis u takav registar - drugi validan dokument o osnivanju u skladu sa propisima države sjedišta, na osnovu kojih se može utvrditi pravni oblik ovog nerezidenta i datum njegovog osnivanja (dostavlja se u kopiji koju je ovjerio nadležni organ i u ovjerenom prevodu na crnogorski jezik, koji ne mogu biti stariji od tri mjeseca). Korisnik je dužan da ovaj dokument dostavlja jednom godišnje, a ukoliko ga ne dostavi, Banka neće izvršavati platna transakcije tog pravnog lica-nerezidenta.
- Ovjeru potpisa ovlaštenog lica podnosioca zahtjevaPopunjeni KDP-a lica ovlaštenih za potpisivanje naloga za plaćanje, koji je potpisalo ovlašteno lice iz rješenja o registraciji pravnog lica-nerezidenta u državi sjedišta ili lica na koje je ovlašteno lice prenijelo pravo potpisivanja,
- Dokaz o uplati naknade
- Drugu dokumentaciju koju Banka može da zahtijeva u skladu sa svojom poslovnom politikom

Strana diplomatska i konzularna predstavništva u Crnoj Gori pri otvaranju transakcionog računa prilažu:

- Potvrdu o registraciji izdatu od organa državne uprave nadležnog za vanjske poslove
- Obavještenje nadležnog organa u Crnoj Gori o razvrstavanju djelatnosti
- Akt o izvršenoj registraciji kod nadležnog poreskog organa u Crnoj Gori koji sadrži poreski broj
- Ovjeru potpisa ovlaštenih lica podnosioca zahtjeva.
- KDP-a lica ovlaštenih za potpisivanje naloga za plaćanje sa tog računa i Karton ovlaštenih donosilaca naloga
- Dokaz o uplati naknade
- Drugu dokumentaciju koju Banka može da zahtijeva u skladu sa svojom poslovnom politikom

Zahtjevi za otvaranje transakcionog računa iz ove tačke i dokumentacija koja se podnosi uz isti ne moraju biti ovjereni pečatom, osim u slučaju kada je to obavezno u skladu sa zakonom, drugim propisom ili opštim aktom.

#### V. Pružanje platnih usluga

Banka će primati i izvršavati sljedeće naloge za plaćanje: nalog za uplatu, nalog za isplatu i nalog za prenos. Nalog za uplatu je nalog za plaćanje kojim se traži izvršenje platne transakcije polaganja gotovog novca. Nalog za isplatu je nalog za plaćanje kojim se traži izvršenje platne transakcije podizanja gotovog novca. Nalog za prenos je nalog za plaćanje kojim se traži izvršenje platne transakcije prenosa novčanih sredstava. Sadržaj naloga za plaćanje mora biti ispravno popunjen, čitak i potpisan o strane ovlaštenog nalogodavca.

Banka neće izvršiti nalog za plaćanje koji je ispravljen, precrtan, brisan ili na drugi način mijenjan. Banka ne odgovara za štetu koja može nastati kao posljedica zakašnjenja u obradi naloga za plaćanje, ako je šteta uzrokovana potrebnom dodatnog kontakta Banka sa Korisnikom - vlasnikom računa radi dopune istog.

Sadržina naloga predatih u platnom prometu u zemlji i prema inostranstvu razlikuje se sa stanovišta dokumentacije i to: kod procesuiranja naloga u platnom prometu u zemlji neophodan je uredno popunjen nalog za plaćanje u skladu sa odredbama Zakona o platnom prometu i podzakonskim aktima, dok kod procesuiranja naloga prema inostranstvu Banci treba podnijeti uredno popunjen zahtjev za plaćanje sa svim potrebnim podacima o platiocu, broju računa platioca, iznosu i valuti koja se plaća, primaocu plaćanja, opojama plaćanja u pogledu valutacije, podjele troškova. Uz zahtjev za plaćanje prema inostranstvu neophodan je i osnov plaćanja - faktura, profaktura, ugovor, odluka.

Banka nudi tri osnovna modela bezgotovinskog obavljanja platnog prometa u zemlji:

- Obavljanje platnog prometa putem papirnog medija u poslovnica Banka,
- Obavljanje platnog prometa putem elektronskog medija - E banking

Sve vrste naloga za plaćanje koji se dostavljaju u Banku u papirnom obliku moraju biti potpisani od strane ovlaštenih lica i ovjereni deponovanim pečatom, ukoliko Korisnik koji shodno zakonskim propisima nije dužan da koristi pečat u svom poslovanju, nije podnio Banci zahtjev za nekorisćenje pečata.

Nalozi za plaćanja primljeni putem E-bankinga ovjeravaju se na način ugovoren u pristupnici i ostaloj dokumentaciji kojom se reguliša elektronski način davanja naloga za plaćanje.

Bezgotovinski platni promet koji obavlja Banka u zemlji između poslovnih subjekata dijelimo na:

- unutarbankarska plaćanja - plaćanja između korisnika unutar Banke
- međubankarska plaćanja - plaćanja između korisnika različitih banaka

- ispunjen čitko i potpuno (bez ispravaka)
- autorizovan.

Banka prihvata i izvršava ispravni i uredno popunjeni nalog za plaćanje Korisnika samo u slučaju kada je on dostavljen Banci od strane Korisnika na način kako je to ugovoreno za pojedinu platnu uslugu i ako ne postoje zakonske prepreke za njegovo izvršenje. Ukoliko Banka primi Nalog za plaćanje na dan koji nije određen kao radni dan ili nakon vremena koje je određeno u terminskom planu, smatra se da je Nalog za plaćanje primila sljedeći radni dan.

Uredno popunjeni Nalog za plaćanje Banka izvršava na dan primanja ili na unaprijed određeni radni dan, u skladu s terminskim planom uz uslov da na računu Korisnika postoje raspoloživa novčana sredstva na dan izvršenja naloga i ako ne postoje zakonske prepreke za njegovo izvršenje. U slučaju da se nalog za plaćanje ne izvrši na zadani dan zbog nedovoljno sredstava na računu, plaćanje će se pokušati provesti narednih dana tj. sve dok Korisnik ne dobije dovoljno sredstava na račun za izvršenje naloga. Neizvršavanje Naloga za plaćanje zbog nepostojanja raspoloživog salda na računu ne smatra se odbijanjem naloga te o navedenom Banka nije u obvezi obavijestiti Korisnika.

Ako Korisnik preda Banci neispravnu Jedinstvenu identifikacijsku oznaku primaoca plaćanja na nalogu za plaćanje, Banka nije odgovorna Korisniku niti primaocu plaćanja za nepravilno izvršenje platne transakcije.

Banka može odbiti izvršenje Naloga za plaćanje ako nisu ispunjeni svi uslovi za izvršenje istog.

O odbijanju izvršenja Naloga za plaćanje, kao i o razlozima za odbijanje i postupku za otklanjanje grešaka koje su bile uzrok odbijanja Banka će obavijestiti Korisnika, osim u slučajevima kad je to zabranjeno na osnovi drugih propisa.

**Prava Korisnika u slučaju neuredno izvršene platne transakcije.**

U slučaju neuredno izvršene platne transakcije uključujući zakašnjenje sa izvršenjem, Korisnik ima pravo da od Banke zahtijeva uredno izvršenje platne transakcije, odnosno kamatu ili povraćaj iznosa neuredno izvršene platne transakcije..

Banka odgovara Korisniku za izvršenje neautorizovane platne transakcije i dužna je da vrati iznos neautorizovane platne transakcije, kao i sve zaračunate naknade i pripadajuće kamate. Korisnik ima pravo i na razliku do pune naknade štete prema opštim pravilima odgovornosti za štetu

Korisnik gubi prava ako o neurednom izvršenju platne transakcije/neautorizovane transakcije ne obavijesti Banku bez odlaganja nakon što je za njega saznao, a najkasnije u roku od 13 mjeseci od dana terećenja, odnosno dana odobrenja. Rok od 13 mjeseci ne primjenjuje se ako je Banka propustila Korisniku dati ili staviti na raspolaganje informacije o toj platnoj transakciji u skladu sa važećom regulativom.

**Povraćaj novčanih sredstava za autorizovane platne transakcije inicirane od strane III preko primaoca plaćanja**

Korisnik-plaćalac ima pravo na povraćaj novčanih sredstava od Banke u punom iznosu za autorizovanu platnu transakciju koja je već izvršena, a koja je inicirana od strane III preko primaoca plaćanja, ako su ispunjene sljedeće pretpostavke:

- saglasnost za izvršenje u vrijeme kada je data, nije data za tačan iznos platne transakcije i
- iznos platne transakcije premašuje iznos koji bi Korisnik opravdano mogao da očekuje, uzimajući u obzir prethodne navike potrošnje.

Korisnik-plaćalac se ne može pozivati na pravo povraćaja novčanih sredstava ako je razlog za ostvarenje pretpostavke da nije data saglasnost za tačan iznos platne transakcije, primjena referentnog kursa ugovorenog sa Bankom.

Korisnik-plaćalac i Banka ugovoreju da plaćalac nema pravo na povraćaj novčanih sredstava ako su ispunjeni sljedeći uslovi:

- ako je plaćalac dao saglasnost za izvršenje platne transakcije direktno svom pružiocu platnih usluga i
- kada je to primjenljivo, ako su Banka ili primalac plaćanja dostavili ili učinili raspoloživim plaćiocu informacije o budućoj platnoj transakciji najmanje četiri nedelje prije datuma dospeljeća.

**Zahtjev za povraćaj novčanih sredstava za autorizovane platne transakcije inicirane od strane III preko primaoca plaćanja**

Korisnik gubi pravo na povraćaj novčanih sredstava, ako Banci ne podnese zahtjev za povraćaj u roku od osam nedelja od datuma valute zaduženja.

Banka može od Korisnika tražiti podatke potrebne za utvrđivanje pretpostavki iz prethodnog stava.

U roku od 10 (deset) radnih dana od prijema zahtjeva za povraćaj novčanih sredstava Banka je dužna Korisniku da:

- vrati puni iznos platne transakcije III
- da obrazloženje za odbijanje povraćaja novčanih sredstava uz obavezom da navede da ukoliko Korisnik ne prihvata dato obrazloženje može podnijeti predlog za vanjsudsko rješavanje sporova u platnom prometu.

Banka može otkazati ugovor koji je sklopljen na neodređeno vrijeme, uz otkazni rok od 2 mjeseca. Obavještenje o otkazu ugovora Banka je u obavezi dostaviti Korisniku na jasan i razumljiv način, na papiru, drugom trajnom mediju ili na drugi način, na posljednju u Banci evidentiranu adresu Korisnika. Otkazni rok počinje teći s datumom slanja obavještenja.

Za otkaz okvirnog ugovora koji je sklopljen na određeno vrijeme duže od 12 mjeseci ili na neodređeno vrijeme, Banka neće Korisniku naplatiti naknadu za ukidanje računa ako Korisnik otkazuje ugovor nakon isteka 12 mjeseci.

Korisnik je saglasan da Banka može raskinuti ugovor, u sljedećim slučajevima:

- o ako Korisnik krši odredbe okvirnog ugovora o otvaranju i vođenju transakcionog računa, ugovora o pojedinoj dodatnoj usluzi ili ovih Opštih uslova
- o ako je Korisnik pri sklapanju ugovora o otvaranju i vođenju transakcionog računa ili ugovora o pojedinoj dodatnoj usluzi dostavio Banci pogrešne ili neistinite lične podatke ili druge podatke važne za pravilno i zakonito pružanje usluge
- o ako Korisnik u izvršavanju ugovora s Bankom postupi protivno propisima, Zakonu o sprječavanju pranja novca i finansiranja terorizma kao i uobičajenim normama ponašanja ili morala ili ako narušava ugled Banke
- o ako Korisnik na zahtjev Banke ne dostavi podatke i dokumentaciju neophodnu za vršenje radnji i mjera utvrđivanja i provjere identiteta Korisnika, praćenja poslovnog odnosa i kontrola transakcija u skladu sa Zakonom o sprječavanju pranja novca i finansiranja terorizma, odnosno u skladu sa poslovnom politikom Banke i standardima iste iz ove oblasti, u drugim slučajevima određenim okvirnim ugovorom o otvaranju i vođenju transakcionog računa i ugovorom o pojedinoj dodatnoj usluzi

Ako Korisnik ima s Bankom sklopljeno više ugovora o otvaranju i vođenju transakcionog računa, prestanak jednog od ugovora o otvaranju i vođenju računa ne dovodi do prestanka ostalih ugovora.

Prestanak ugovora o pojedinoj dodatnoj usluzi nema za posljedicu prestanak ugovora o otvaranju i vođenju transakcionog računa.

Prestanak ugovora o otvaranju i vođenju transakcionog računa pretpostavka je za otkaz svih ugovora o dodatnim uslugama koje su vezane za transakcioni račun.

Korisnik je saglasan da Banka određuje postupak ukidanja transakcionog računa nakon prestanka ugovora. U slučaju prestanka ugovora Korisnik je dužan u cijelosti podmiriti Banci sve obaveze po transakcionom računu, kao i po ugovorima o dodatnim uslugama nastale do prestanka okvirnog ugovora odnosno pojedinog ugovora o otvaranju i vođenju transakcionog računa, kao i vratiti platne instrumente. Zatečena sredstva na transakcionom računu kojima Korisnik nije raspolagao nakon prestanka ugovora, odnosno za vrijeme trajanja otkaznog roka dostupna su Korisniku i nakon prestanka ugovora.

### XIII. Vansudski i tužbeni postupci

Ako korisnik platnih usluga smatra da se Banka ne pridržava odredaba okvirnog ugovora ili ugovora pojedinog transakcionog računa ili ovih Opštih uslova, može joj uputiti svoj prigovor. Prigovor se podnosi pisanim ili elektronskim putem na adresu filijale ili na adresu za komunikaciju iz tačke II. ovih Opštih uslova.

Banka je dužna najkasnije u roku od sedam radnih dana od primanja prigovora korisniku dostaviti odgovor na prigovor.

Korisnik ili Banka mogu podnijeti predlog za vansudsko rješavanje sporova u platnom prometu, koji se odnose na izvršavanje platnih transakcija Komisiji za vansudsko rješavanje sporova.

Svi eventualni sporni odnosi između Banke i Korisnika koji bi mogli proizaći iz međusobnih ugovora i ovih Opštih uslova rješavaju se primjenom prava Cme Gore. U slučaju spora nadležan je sud prema sjedištu Banke.

### XIV. Prelazne i završne odredbe

Korisnik je u obavezi odmah, pisanim putem obavijestiti Banku o svim promjenama ličnih/statusnih podataka, podataka o punomoćnicima te drugih podataka koji se odnose na transakcioni račun ili pojedinu dodatnu uslugu, ako ugovorom o transakcionom računu ili ugovorom za pojedinu dodatnu uslugu nije ugovoreni drugačiji rok. Banka ne odgovara za štetu koja bi Korisniku ili nekom trećem mogla nastati zbog kršenja ove obaveze.

Banka može sprovoditi obradu ličnih podataka korisnika platnih usluga kojima raspolaže u svrhu sprječavanja i otkrivanja prevara u platnom prometu, sprovođenja mjera iz oblasti sprječavanja pranja novca i finansiranja terorizma, a u skladu s propisima o zaštiti ličnih podataka.

Ovi Opšti uslovi dostupni su i na Internet stranici Banke [www.nlb.me](http://www.nlb.me) i u svim filijalama Banke.

Potpisivanjem ugovora o otvaranju i vođenju transakcionog računa Korisnik potvrđuje da je upoznat s ovim Opštim uslovima, da mu je dato dovoljno vremena za upoznavanje sa sadržajem i da je sa njima u cijelosti saglasan.

Za ugovorne odnose i komunikaciju između Banke i Korisnika platnih usluga prije i tokom ugovornog odnosa koristi se crnogorski jezik, osim ako Banka i Korisnik ne ugovore drugačije.

Korisnik platnih usluga ima pravo tokom trajanja okvirnog ugovora, zahtijevati kopiju svog ugovora i Opštih uslova koji se odnose na konkretan ugovorni odnos, u papirnom obliku ili drugom trajnom nosaču podataka.

Ovi Opšti uslovi sastavljeni su u skladu s pozitivnim propisima Cme Gore, koji se primjenjuju i za njihovo tumačenje.

Ovi Opšti uslovi stupaju na snagu 01.01.2016. godine, a primjenjuju se i na sve okvirne ugovore sklopljene do dana njihovog stupanja na snagu.

Ovi Opšti uslovi u odnosu na postojeće Korisnike platnih usluga smatraju se izmjenom okvirnog ugovora na koje se primjenjuju odredbe tačke XI ovih Opštih uslova. Ako Korisnik u roku od dva mjeseca prije predloženog datuma početka primjene ovih Opštih uslova ne dostavi Banci izjavu da nije saglasan s izmjenama, smatra se da je prihvatio izmjene.

Za sve što nije regulisano ovim Opštim uslovima primjenjuju se važeći zakonski propisi.

U Podgorici,  
NLB Banka AD Podgorica



Ujedinjena Crna Gora <ujedinjenacg@gmail.com>

## YBJEPETH E YUJ

Kljajević Nevena (NLB Banka AD Podgorica) <nevena.kljajevic@nlb.me>  
To: Ujedinjena Crna Gora <ujedinjenacg@gmail.com>

Fri, May 31, 2024 at 10:38 AM

Poštovani,

Ovim putem Vas obavještavam da je račun UJEDINJENA CRNA GORA-ZA NASU ANDRIJEVICU 530-0000000458627-77 kod NLB Banke AD Podgorica otvoren 14.05.2024.

U prilogu dostavljam izvod.

Srdačan pozdrav,

Nevena Kljajević  
Samostalna saradnica za administrativnu podršku poslovanju sa pravnim licima



NLB Banka AD Podgorica  
Odjeljenje administrativne podrške poslovanju sa pravnim licima, Sektor poslovanja sa pravnim licima  
Stanka Dragojevića 46, 81000, Podgorica  
E:nevena.kljajevic@nlb.me  
www.nlb.me, Kontakt centar: +382 19888



Ovaj E-mail i njegovi dodaci mogu sadržavati povjerljive ili povlašćene informacije koje su namijenjene samo primaocu. Ako vi niste namijenjeni primalac (ili ste ovaj E-mail primili greškom) molimo da odmah obavijestite pošiljaoca i uništite ovaj E-mail. Svako neovlašćeno kopiranje, otkrivanje i širenje sadržaja ovog E-maila strogo je zabranjeno.

### Mudro bez papira

U NLB Grupi smo se posvetili poslovanju bez papira. Stoga vas molimo da ovu e-poštu odštampate samo ako je zaista neophodno. Hvala što nam pomažete da postignemo ovaj cilj.

### Wisely without paper

In NLB Group we have committed ourselves to paperless business operations. Therefore, we ask you to print this email only if it is really necessary. Thank you for helping us reach this goal.

From: Ujedinjena Crna Gora <ujedinjenacg@gmail.com>  
Sent: Friday, May 24, 2024 9:32 AM  
To: Kljajević Nevena (NLB Banka AD Podgorica) <nevena.kljajevic@nlb.me>  
Subject: Re: YBJEPETH E YUJ

Eksterni mail: Ne pokraćite linkove i ne otvarajte priloge u slučaju da vam je pošiljalac nepoznat ili mail sumnjiv.

[Quoted text hidden]

Izvod 1.PDF  
23K