Црна Гора
АГЕНЦИЈА ЗА СПРЈЕЧАВАЊЕ КОРУПЦИЈЕ
ПОДГОРИЦА
Примљено: 02.08.16
Орг. јед. | Број | Прилог | Вриједност
02-02-2538/717

JU Škola za srednje i više stručno obrazovanje
" Sergije Stanić"

Broj: 02-965
Podgorica, 1. avgust, 2016. godine

AGENCIJA ZA SPRJEČAVANJE KORUPCIJE
Odsjek za kontrolu finansiranja političkih subjekata i izbornih kampanja

Veza : Dopis broj: 01-02-02-2538 od 12. jula, 2016. godine

Poštovani,

U skladu sa obavezom utvrđenom članom 33 stav 2 Zakona o finansiranju političkih subjekata I izbornih kampanja, u prilogu Vam dostavljamo dostavljamo dokumentaciju o zaključenju/produženju ugovora o radu za zaposlene:

- **Irenu Bojanović- higijeničarku u školi,**
- **Biljanu Savić –higijeničarku u Org. jedinici škole – Osnovna škola za obrazovanje odraslih,**
- **Dubravku Mijač - higijeničarku u RJ restoranu "Radovče",**
- **Stajović Viadana** referenta za javne nabavke.

Naglašavamo da su radna mjesta gore imenovanih su predviđena Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Škole.

Srdačan pozdrav,

DIREKTOR,
Zoran Klikovac

JU Škola za srednje i više stručno obrazovanje " Sergije Stanić"

Broj: 01-960
Podgorica, 01. Avgust, 2016.godine

Na osnovu člana 40 Zakona o radu (Sl. List. CG br.49/08 i 59/11, 66/12 i 31/14), člana 7 Opšteg kolektivnog ugovora („Sl.List CG" br. 14/14), Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JU Škole za srednje i više stručno obrazovanje „Sergije Stanić", zaključuje se

ANEKS I

Ugovora o radu na određeno vrijeme broj: 01- 3291 od 01. Februara , 2016. godine

Član 1.

Aneks 1 ugovora o radu zaključuje se između JU Škole za srednje i više stručno obrazovanje „Sergije Stanić", u daljem tekstu **Poslodavac**, kojeg zastupa direktor **Zoran Klikovac** i **Dubravke Mijač** u daljem tekstu **Zaposleni**.

Član 2.

Član 2 Ugovora o radu na određeno vrijeme mijenja se i glasi :

„ Zaposleni zasniva radni odnos na određeno vrijeme na period od 3 mjeseca i to od 02.08.2016. godine do 02.11.2016. godine i biće angažovan sa punim radnim vremenom , na poslovima higijeničarke u restoranu „Radovče". Zaposleni je dužan stupiti na rad 02.08.2016. godine"

Član3.

Ostale odredbe Ugovora o radu na određeno vrijeme broj. 01-3291 od 01. februara, 2016. godine ostaju nepromijenjene.

Član 4.

Aneks 1 Ugovora o radu čini sastavni dio Ugovora o radu na određeno vrijeme broj. 01-3291 od 01.februara, 2016. godine.

Član 5.

Aneks je sačinjen u četiri istovjetna primjerka, od kojih svaka ugovorna strana zadržava po dva.

Zaposleni,
Dubravka Mijač

Direktor,
Zoran Klikovac

JU Škola za srednje i više stručno obrazovanje
" Sergije Stanić"

Broj: 01-3291
Podgorica, 01. februar, 2016. godine

Na osnovu članova 21 i 25 Zakona o radu („Sl.list Crne Gore" br.49l08,26/09, 59/11, 66/12 i 31/14), člana 101b Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju („Sl.list Crne Gore" br.49l07,45/10, 40/11,49/11, 36/13, 39/13 i 44/13) odredbi Opšteg kolektivnog ugovora („Sl.list Crne Gore" br. 14/14) i odredbi Granskog kolektivnog ugovora („Sl.list Crne Gore" br.04/07) zaključuje se

UGOVOR O RADU
NA ODREĐENO VRIJEME

Između

JU Škole za srednje i više stručno obrazovanje „Sergije Stanić" u Podgorici u daljem tekstu: Poslodavca, i **Dubravke Mijač**, sa završenom osnovnom školom, iz Podgorice JMB [redacted] **reg.br.radne knjižice** [redacted] **u** daljem tekstu: zaposlena

Član 1.

Ugovor o radu broj 01-3131/1, zaključen između poslodavca i zaposlenog, dana 18.01.2016. godine, na određeno vrijeme do 30 dana transformiše se u ugovor o radu na određeno vrijeme u trajanju od 6 mjeseci, na osnovu Odluke direktora o izboru kandidata po oglasu broj:01-3288/1 od 01.02.2016. godine.

Član 2.

Ovim ugovorom u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca regulišu se medjusobna prava, obaveze i odgovornosti zaposlenog i poslodavca.

Član 3.

Zaposleni zasniva radni odnos na **odredjeno vrijeme, na 6 mjeseci od 01.02.2016. godine do 01.08.2016. godine** na poslovima **higijeničarke u RJ restoranu „Radovče".**

Zaposleni će biti angažovan **sa punim** radnim vremenom ili 40 sati.

Zaposleni je dužan stupiti na rad dana **01.02.2016. godine.**

Raspored radnog vremena vršiće poslodavac uz poštovanje prava zaposlenog utvrdjenih zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Ukoliko zaposleni bez opravdanog razloga ne počne sa radom na dan iz prethodnog stava ovog člana smatraće se da nije zasnovao radni odnos.

Član 4.

Zaposlena se raspoređuje za poslove radnog mjesta higijeničarke, za koje je Opštim aktom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji utvrđen I_2 nivo nacionalnog okvira kvalifikacija.

Član 5.

Poslodavac ovim ugovorom povjerava zaposlenoj, a zaposlena prihvata obavljanje poslova i zadataka iz člana 3. ovog ugovora, a koji su utvrdjeni u Opštem aktu o sistematizaciji radnih mjesta poslodavca.

Član 6.

Zaposleni ima pravo na adekvatnu zaradu za radno mjesto na koje se prima a koja se utvrđuje na osnovu najniže cijene rada za tekući mjesec i **koeficijenta 2.34** uvećanog za procenat po osnovu minulog rada zaposlenog. Zaposleni ima pravo na topli obrok srazmjerno vremenu provedenom na radu.

Zarada zaposlenog isplaćuje se jednom mjesečno i to najkasnije do 5-og mjesecu.

Član 7.

Zaposleni ima pravo na uvećanu zaradu, naknade i druga primanja koja će poslodavac obračunavati i isplaćivati u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i svojim opštim aktima.
Sve promjene koje nastanu tokom rada regulisaće se Aneksom o radu.

Član 8.

Kada to zahtijeva proces i organizacija rada,zaposleni može biti rasporedjen na drugo radno mjesto kod poslodavca koje odgovara stepenu i vrsti njegove stručne spreme, znanju i sposobnostima.
Zaposleni, uz njegovu saglasnost može u skladu saZakonom biti raspoređen kod drugog poslodavca.

Član 9.

U slučajevima utvrdjenim zakonom zaposleni može, bez njegove saglasnosti, biti privremeno rasporedjen na radno mjesto čije obavljanje zahtijeva niži stepen stručne spreme.

Član 10.

Zaposleni ima pravo na odmor u toku radnog dana, dnevni i nedeljni odmor i godišnji odmor srazmjerno vremenu provedenom na radu.

Član 11.

Poslodavac je dužan da zaposlenom obezbijedi potrebne uslove rada, propisana sredstva zaštite na radu, odredjeno radno vrijeme i druga prava iz radnog odnosa u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.
Zaposlenom se obezbeđuje zaštita od svakog oblika zlostavljanja na radnom mjestu (mobing) u skladu sa posebnim zakonom.

Član 12.

Zaposleni prihvata sljedeće obaveze:

- Da povjerene poslove radnog mjesta obavlja savjesno, kvalitetno i u roku.
- Da se pri obavljanju poslova radnog mjesta u svemu pridržava utvrdjene organizacije i normativa rada.
- Da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline,
- Da čuva sredstva rada i pridržava se mjera i propisa zaštite na radu i
- Da se pridržava drugih obaveza koje su utvrdjene zakonom, kolektivnim ugovorm i opštim aktima poslodavca.

Član 13.

Za ostvarivanje prava po ovom ugovoru odgovoran je poslodavac. Zaštitu prava zaposleni ostvaruje pred nadležnim organima poslodavca, inspekcijom i nadležnim sudom.

Član 14.

U slučaju spora povodom odredbi ovog ugovora nadležan je Sud u Podgorici.
Ovaj ugovor je sačinjen u 4(četiri) istovjetna primjerka, od kojih 2 za zaposlenog, i 2 za poslodavca.

Zaposlena:
Dubravka Mijač

Poslodavac:
Zoran Klikovac

Crna Gora – Glavni grad Podgorica
JU Škola za srednje i više stručno obrazovanje
"SERGIJE STANIĆ"
Primljeno: 27.01.2016
Org. jed.	Broj	Prilog	Vrijednost
02	325/1		

JU ŠKOLA „SERGIJE STANIĆ“

P O D G O R I C A

PRIJAVA NA OGLAS

Javljam se na oglas koji je izašao u dnevnom listu „Dan“, dana 23.01.2016 godine, za radno mjesto – higijeničarkeu restoranu „Radovče“.

Prilažem potrebnu dokumentaciju.

Podnosilac zahtjeva
Dubravka Mijač

JU Škola za srednje i više stručno obrazovanje
" Sergije Stanić"

Broj: 01-3288/1
Podgorica,01.februar , 2016. Godine

Na osnovu člana 82 Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju (Sl. list RCG br. 64/02, 31/05, 49/07 i Sl.list CG br.04/08, 21/09, 45/10, 40/11, 45/11, 36/13 i 39/13), odlučujući po konkursu od 23.01.2016. godine, donosim

O D L U K U

1. U radni odnos **na određeno vrijeme**, na 6 mjeseci za radno mjesto ***higijeničarke u RJ restoranu »Radovče«*** **- u JU Škola za srednje i više stručno obrazovanje „Sergije Stanić“**, a najdalje do 01.08.2016.godine, prima se ***Dubravka Mijač***.
2. Imenovani iz tačke I ove odluke će početi sa radom 01.02.2016.godine.

O b r a z l o ž e n j e

JU Škola za srednje i više stručno obrazovanje »Sergije Stanić« je raspisala oglas ***23.01.2016.*** godine za prijem u radni odnos na određeno vrijeme, na 6 mjeseci **higijeničarke u RJ restoranu „Radovče“- u JU Škola za srednje i više stručno obrazovanje „Sergije Stanić“.**

Na oglas se prijavio jedan kandidat Dubravka Mijač.

Direktor škole je razmotrio prijavu kandidata i odlučio kao u dispozitivu ove odluke.

Pravna pouka: ***Protiv ove odluke se može u roku od 15 dana od dana dostavljanja pokrenuti postupak radi zaštite prava kod Osnovnog suda u Podgorici.***

Dostavljeno:
1. Učesnicima oglasa
2. a/a

D i r e k t o r,
Zoran Klikovac

8-0007540/01

Образац Е - 1

ПРИЈАВА О СЛОБОДНОМ РАДНОМ МЈЕСТУ

ОРГАНИЗАЦИЈА ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ: Podgorica — 5 6 0 0

3. НАЗИВ И АДРЕСА ПОСЛОДАВЦА: JU Škola za srednji i više stručno obrazovanje „Senjske sitnice" Kralja Nikole 114

УСЛОВИ ЗА ЗАСНИВАЊЕ РАДНОГ ОДНОСА

7. БРОЈ ТРАЖЕНИХ ИЗВРШИЛАЦА: 0 0 1

8. НАЗИВ РАДНОГ МЈЕСТА: higijeničarka

9. МЈЕСТО РАДА (насеље): 2 1 1 4 1 9

10. ЗАНИМАЊЕ (назив и шифра)
1. Radnik na održ. — 4 0 9 9 0 8
2. Higijeničar
3.

11. СТЕПЕН И ВРСТА СТРУЧНЕ СПРЕМЕ (назив и шифра школе)
1. I — 4 0 — osnovna škola — 1 0 0 8
2.
3.

12. РАДНО ИСКУСТВО
1. Без искуства
2. Без обзира на радно искуство
3. Са радним искуством (у мјесецима)
4. Положен стручни - приправнички испит — 2

13. ПОСЕБНА ЗНАЊА И ВЈЕШТИНЕ (назив и шифра)
1.
2.
3.

14. ПОЛ КАНДИДАТА 1. М 2. Ж 3. Без обзира на пол — 3

15. ГОДИНЕ ЖИВОТА од ___ г. до ___ г.

16. ВРСТА РАДНОГ ОДНОСА - АНГАЖОВАЊА
1. Неодређено вријеме
2. Одређено вријеме
3. Приправник
4. Приправник-волонтер
5. Допунски рад
6. Привремени и повремени послови
7. Сезонски рад
8. Привремено радно ангажовање
9. Инвалид
— 0 2

16.1 Број мјесеци-дана за тачке 2 - 9 (ммдд): 0 6

17. РАДНО МЈЕСТО 1. Новоотворено 2. Упражњено — 2

18. РАДНО ВРИЈЕМЕ
1. Пуно 2. Краће од пуног 3. Дуже од пуног — 1

18.1 Број сати недјељно: 4 0

1. РЕГИСТАРСКИ БРОЈ ПРИЈАВЕ: 2 0 1 7 6 1 0 0 0 1 9 9

2. ДАТУМ ПРИЈЕМА ПРИЈАВЕ (ддммгг): 2 0 0 1 1 6

4. МАТИЧНИ БРОЈ РЕГИСТРА ПОСЛОДАВЦА: 0 2 0 1 0 6 0 7

5. ШИФРА ДЈЕЛАТНОСТИ ПОСЛОДАВЦА: 8 0 2 2 0 0

6. ОБЛИК СВОЈИНЕ ПОСЛОДАВЦА
0. Без ознаке својине
1. Друштвена
2. Приватна
3. Задружна
4. Два или више облика
5. Државна — 5

УСЛОВИ РАДА И ОСТАЛИ УСЛОВИ

19. МЈЕСЕЧНА НЕТО ЗАРАДА (у еурима):

20. РАСПОРЕД РАДНОГ ВРЕМЕНА
1. Прије подне
2. По подне
3. Двократно
4. У двије смјене
5. У три смјене
6. У четири смјене
7. Само ноћу
8. У турнусима
9. На терену
10. Код куће — 0 4

21. СМЈЕШТАЈ
0. Није предвиђен
1. Породични стан
2. Самачки стан
3. Заједнички смештај
4. Надокнађује се у цјелини
5. Надокнађује се делимично
6. По договору — 0

22. ИСХРАНА
0. Није организована
1. Организована
2. Надокнађује се у цјелини
3. Надокнађује се делимично — 2

23. ПРЕВОЗ
0. Није обезбијеђен
1. Обезбијеђен
2. Надокнађује се дјелимично
3. Надокнађује се у потпуности — 0

24. ЗАХТИЈЕВАНИ УСПЕХ (просјечна оцјена):

25. ПРОБНИ РАД (у мјесецима):

26. ПРОВЈЕРА РАДНИХ (ПСИХОФИЗИЧКИХ) СПОСОБНОСТИ
0. Није предвиђена
1. Провјеру врши послодавац
2. Провјеру врши организација за запошљавање
3. Проверу врши друга организација — 0

27. РОК ЗА ПРИЈАВЉИВАЊЕ НА КОНКУРС - ОГЛАС
1. Конкурс — 2
2. Оглас (дд): 0 8
3. Без оглашавања Основ

28. НАПОМЕНА: na period do 6 mjeseci

ПРИЈАВУ ПРИМИО

ДАТУМ ОГЛАШАВАЊА ПРИЈАВЕ (ддммгг): 0 8 0 1 1 6

М.П.

ПРИЈАВУ ПОДНИО

ДАТУМ: 19.01.2016.

ТЕЛЕФОН: 067/[illegible]428

8-0007540/01

Образац Е - 1

ПРИЈАВА О СЛОБОДНОМ РАДНОМ МЈЕСТУ

ОРГАНИЗАЦИЈА ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ: Pošta Srpska 5 6 b b

3. НАЗИВ И АДРЕСА ПОСЛОДАВЦА: JU Škola za srednji i više stručno obrazovanje „Srednje Stanje" Kralja Petra 114

УСЛОВИ ЗА ЗАСНИВАЊЕ РАДНОГ ОДНОСА

7. БРОЈ ТРАЖЕНИХ ИЗВРШИЛАЦА: 0 0 1

8. НАЗИВ РАДНОГ МЈЕСТА: Administrator

9. МЈЕСТО РАДА (насеље): 2 1 4 4 1 9

10. ЗАНИМАЊЕ (назив и шифра)
1. Radnik za održ. 2 0 9 4 0 8
2. Higijeničar
3.

11. СТЕПЕН И ВРСТА СТРУЧНЕ СПРЕМЕ (назив и шифра школе)
1. 1 4 0 osnovna škola 1 0 8
2.
3.

12. РАДНО ИСКУСТВО
1. Без искуства
2. Без обзира на радно искуство
3. Са радним искуством (у мјесецима)
4. Положен стручни - приправнички испит 2

13. ПОСЕБНА ЗНАЊА И ВЈЕШТИНЕ (назив и шифра)
1.
2.
3.

14. ПОЛ КАНДИДАТА 1. М 2. Ж 3. Без обзира на пол 3

15. ГОДИНЕ ЖИВОТА од [ ] г. до [ ] г.

16. ВРСТА РАДНОГ ОДНОСА - АНГАЖОВАЊА
1. Неодређено вријеме
2. Одређено вријеме
3. Приправник
4. Приправник-волонтер
5. Допунски рад
6. Привремени и повремени послови
7. Сезонски рад
8. Привремено радно ангажовање
9. Инвалид
5 1

16.1 Број мјесеци-дана за тачке 2 - 9 (ммдд) 0 6 [ ]

17. РАДНО МЈЕСТО 1. Новоотворено 2. Упражњено 2

18. РАДНО ВРИЈЕМЕ
1. Пуно
2. Краће од пуног
3. Дуже од пуног
1

18.1 Број сати недјељно 4 0

УСЛОВИ РАДА И ОСТАЛИ УСЛОВИ

1. РЕГИСТАРСКИ БРОЈ ПРИЈАВЕ 2 0 1 6 / 0 0 0 1 9 9

2. ДАТУМ ПРИЈЕМА ПРИЈАВЕ (ддммгг) 2 3 0 1 1 6

4. МАТИЧНИ БРОЈ РЕГИСТРА ПОСЛОДАВЦА 0 2 0 1 1 0 6 0 1 2

5. ШИФРА ДЈЕЛАТНОСТИ ПОСЛОДАВЦА 8 5 1 2 1 0

6. ОБЛИК СВОЈИНЕ ПОСЛОДАВЦА
0. Без ознаке својине
1. Друштвена
2. Приватна
3. Задружна
4. Два или више облика
5. Државна
5

19. МЈЕСЕЧНА НЕТО ЗАРАДА (у еурима) [ ] [ ] [ ] [ ]

20. РАСПОРЕД РАДНОГ ВРЕМЕНА
1. Прије подне
2. По подне
3. Двократне
4. У двије смјене
5. У три смјене
6. У четири смјене
7. Само ноћу
8. У турнусима
9. На терену
10. Код куће
0 9

21. СМЈЕШТАЈ
0. Није предвиђен
1. Породични стан
2. Самачки стан
3. Заједнички смештај
4. Надокнађује се у цјелини
5. Надокнађује се дјелимично
6. По договору
6

22. ИСХРАНА
0. Није организована
1. Организована
2. Надокнађује се у цјелини
3. Надокнађује се дјелимично
2

23. ПРЕВОЗ
0. Није обезбијеђен
1. Обезбијеђен
2. Надокнађује се дјелимично
3. Надокнађује се у потпуности
0

24. ЗАХТИЈЕВАНИ УСПЈЕХ (просјечна оцјена) [ ] [ ] [ ]

25. ПРОБНИ РАД (у мјесецима) [ ] [ ]

26. ПРОВЈЕРА РАДНИХ (ПСИХОФИЗИЧКИХ) СПОСОБНОСТИ
0. Није предвиђена
1. Провјеру врши послодавац
2. Провјеру врши организација за запошљавање
3. Проверу врши друга организација
0

27. РОК ЗА ПРИЈАВЉИВАЊЕ НА КОНКУРС - ОГЛАС
1. Конкурс
2. Оглас (дд) 0 8
3. Без оглашавања Основ
2

28. НАПОМЕНА: Na period od 6 mjeseci

ПРИЈАВУ ПРИМИО _____

ДАТУМ ОГЛАШАВАЊА ПРИЈАВЕ (ддммгг) 2 3 0 1 1 6

М.П.

ПРИЈАВУ ПОДНИО _____

ДАТУМ: 19.01.2016.

ТЕЛЕФОН: 020/424 285

Република Српска Завод за запошљавање Бања Лука

М.П.

JU Škola za srednje i više stručno obrazovanje " Sergije Stanić"

Broj : 01-3315
Podgorica, 04. februar, 2016. Godine

Na osnovu člana 25 Zakona o radu (SL.list RCG broj 49/08, 26/09, 88/09, 26/10, 59/11, 66/12, 31/14 i 53/14), Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta i ovlašćenja iz člana 25 Statuta Škole, d o n o s i m

O D L U K U

1. ***Vladan Stajović, sa završenom srednjom školom (IV$_1$ nivo nacionalnog okvira kvalifikacija)*** *zasniva radni odnos na određeno vrijeme,do 30 dana, od 04. februara, 2016.godine do 29.02.2016 godine i biće raspoređen na poslovima referenta za javne nabavke, u JU Školi za srednje i više stručno obrazovanje „Sergije Stanić".*

2. *Zaposleni će stupiti na rad 04. februara, 2016.godine.*

O b r a z l o ž e n j e

Zbog povećanog obima posla i neometanog obavljanja procesa rada a shodno odredbama člana 25 Zakona o radu, te zbog činjenice da je gore navedeno radno mjesto predviđeno Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JU Škole za srednje i više stručno obrazovanje „Sergije Stanić", odlučeno je da se sa ***Vladanom Stajovićem,*** *zasnuje radni odnos na određeno vrijeme, bez raspisivanja konkursa.*

Dostavljeno:
- ***Imenovanom;***
- ***Računovodstvu;***
- ***a/a.***

D i r e k t o r ,
Zoran Klikovac

JU Škola za srednje i više stručno obrazovanje " Sergije Stanić"

Broj: 01-3315/1
Podgorica, 04. februar, 2016 . godine

Na osnovu članova 21 i 25 Zakona o radu („Sl.list Crne Gore" br.49l08,26/09, 59/11, 66/12 i 31/14), odredbi Opšteg kolektivnog ugovora („Sl.list Crne Gore" br. 14/14) i Odredbi granskog kolektivnog ugovora za oblast prosvjete („Sl. list Crne Gore „ br.04/07) zaključuje se

UGOVOR O RADU
NA ODREĐENO VRIJEME

Između

JU Škole za srednje i više stručno obrazovanje „Sergije Stanić" u Podgorici, u daljem tekstu: Poslodavca,
i **Vladana Stajovića**, sa završenom srednjom školom, IV1 nivo nacionalnog okvira kvalifikacija iz Podgorice **JMB** [redacted] **reg.br.radne knjižice** [redacted] daljem tekstu: zaposleni

Član 1.

Ovim ugovorom u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca regulišu se medjusobna prava, obaveze i odgovornosti zaposlenog i poslodavca.

Član 2.

Zaposleni zasniva radni odnos na **odredjeno vrijeme od 04.02. 2016. godine a najkasnije do 29.02. 2016. godine** i biće angažovan sa **punim** radnim vremenom, koje iznosi 40 sati sedmično, **na poslovima referenta za javne nabavke .**

Zaposleni je dužan stupiti na rad dana, **04.02.2016. godine.**

Raspored radnog vremena vršiće poslodavac uz poštovanje prava zaposlenog utvrdjenih zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Ukoliko zaposleni bez opravdanog razloga ne počne sa radom na dan iz prethodnog stava ovog člana smatraće se da nije zasnovao radni odnos.

Član 3.

Zaposleni se raspoređuje za poslove radnog mjesta referenta u službi za javne nabavke za koje je Opštim aktom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji utvrđen IV stepen stručne spreme sa koeficijentom **5.04.**

Član 4.

Poslodavac ovim ugovorom povjerava zaposlenom, a zaposleni prihvata obavljanje poslova i zadataka iz člana 3. ovog ugovora, a koji su utvrdjeni u Opštem aktu o sistematizaciji radnih mjesta poslodavca.

Član 5.

Kada to zahtijeva proces i organizacija rada,zaposleni može biti rasporedjena na drugo radno mjesto kod poslodavca koje odgovara stepenu i vrsti njene stručne spreme, znanju i sposobnostima.

U slučajevima utvrdjenim zakonom zaposleni može, bez njegove saglasnosti, biti privremeno rasporedjen na radno mjesto čije obavljanje zahtijeva niži stepen stručne spreme.

Član 6.

Zaposleni ima pravo na adekvatnu zaradu, naknade i druga primanja koja će poslodavac obračunavati i isplaćivati u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i svojim opštim aktima.

Član7.

Zaposleni ima pravo na odmor u toku radnog dana, dnevni i nedeljni odmor i godišnji odmor srazmjerno vremenu provedenom na radu.

Član 8.

Poslodavac je dužan da zaposlenom obezbijedi potrebne uslove rada, propisana sredstva zaštite na radu, odredjeno radno vrijeme i druga prava iz radnog odnosa u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.
Zaposlenom se obezbeđuje zaštita od svakog oblika zlostavljanja na radnom mjestu (mobing) u skladu sa posebnim zakonom.

Član 9.

Zaposleni prihvata sljedeće obaveze:

- Da povjerene poslove radnog mjesta obavlja savjesno, kvalitetno i u roku.
- Da se pri obavljanju poslova radnog mjesta u svemu pridržava utvrdjene organizacije i normativa rada.
- Da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline,
- Da čuva sredstva rada i pridržava se mjera i propisa zaštite na radu i
- Da se pridržava drugih obaveza koje su utvrdjene zakonom, kolektivnim ugovorm i opštim aktima poslodavca.

Član 10.

Za ostvarivanje prava po ovom ugovoru odgovoran je poslodavac.Zaštitu prava zaposlena ostvaruje pred nadležnim organima poslodavca, inspekcijom i nadležnim sudom.

Član 11.

U slučaju spora povodom odredbi ovog ugovora nadležan je Sud opšte nadležnosti u Podgorici.
Ovaj ugovor je sačinjen u 4(četiri) istovjetna primjerka, od kojih 1 (jedan) za zaposlenog, a 3(tri) za poslodavca.

Zaposleni:
Vladan Stajović

Poslodavac:
Zoran Klikovac

JU Škola za srednje i više stručno obrazovanje " Sergije Stanić"

Broj: 01-3486
Podgorica, 29. februar, 2016 . godine

Na osnovu članova 21 i 25 Zakona o radu („Sl.list Crne Gore" br.49l08,26/09, 59/11, 66/12 i 31/14), odredbi Opšteg kolektivnog ugovora („Sl.list Crne Gore" br. 14/14) i Odredbi granskog kolektivnog ugovora za oblast prosvjete („Sl. list Crne Gore „ br.04/07) zaključuje se

UGOVOR O RADU
NA ODREĐENO VRIJEME

Između

JU Škole za srednje i više stručno obrazovanje „Sergije Stanić" u Podgorici, u daljem tekstu: Poslodavca,
i **Vladana Stajovića**, sa završenom srednjom školom, IV1 nivo nacionalnog okvira kvalifikacija iz Podgorice **JMB** [redacted], **reg.br.radne knjižice** [redacted] **u** daljem tekstu: zaposleni

Član 1.

Ovim ugovorom u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca regulišu se medjusobna prava, obaveze i odgovornosti zaposlenog i poslodavca.

Član 2.

Zaposleni zasniva radni odnos na **odredjeno vrijeme od 01.03. 2016. godine a najkasnije do 31.03. 2016. godine** i biće angažovan sa **punim** radnim vremenom, koje iznosi 40 sati sedmično, **na poslovima referenta za javne nabavke .**

Zaposleni je dužan stupiti na rad dana, **01.03.2016. godine.**

Raspored radnog vremena vršiće poslodavac uz poštovanje prava zaposlenog utvrdjenih zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Ukoliko zaposleni bez opravdanog razloga ne počne sa radom na dan iz prethodnog stava ovog člana smatraće se da nije zasnovao radni odnos.

Član 3.

Zaposleni se raspoređuje za poslove radnog mjesta referenta u službi za javne nabavke za koje je Opštim aktom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji utvrđen IV stepen stručne spreme sa koeficijentom **5.04.**

Član 4.

Poslodavac ovim ugovorom povjerava zaposlenom, a zaposleni prihvata obavljanje poslova i zadataka iz člana 3. ovog ugovora, a koji su utvrdjeni u Opštem aktu o sistematizaciji radnih mjesta poslodavca.

Član 5.

Kada to zahtijeva proces i organizacija rada,zaposleni može biti rasporedjena na drugo radno mjesto kod poslodavca koje odgovara stepenu i vrsti njene stručne spreme, znanju i sposobnostima.

U slučajevima utvrdjenim zakonom zaposleni može, bez njegove saglasnosti, biti privremeno rasporedjen na radno mjesto čije obavljanje zahtijeva niži stepen stručne spreme.

Član 6.

Zaposleni ima pravo na adekvatnu zaradu, naknade i druga primanja koja će poslodavac obračunavati i isplaćivati u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i svojim opštim aktima.

Zarada zaposleni isplaćuje se jednom mjesečno i to najkasnije do 5-og mjesecu.

Član7.

Zaposleni ima pravo na odmor u toku radnog dana, dnevni i nedeljni odmor i godišnji odmor srazmjerno vremenu provedenom na radu.

Član 8.

Poslodavac je dužan da zaposlenom obezbijedi potrebne uslove rada, propisana sredstva zaštite na radu, odredjeno radno vrijeme i druga prava iz radnog odnosa u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.
Zaposlenom se obezbeđuje zaštita od svakog oblika zlostavljanja na radnom mjestu (mobing) u skladu sa posebnim zakonom.

Član 9.

Zaposleni prihvata sljedeće obaveze:

- Da povjerene poslove radnog mjesta obavlja savjesno, kvalitetno i u roku.
- Da se pri obavljanju poslova radnog mjesta u svemu pridržava utvrdjene organizacije i normativa rada.
- Da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline,
- Da čuva sredstva rada i pridržava se mjera i propisa zaštite na radu i
- Da se pridržava drugih obaveza koje su utvrdjene zakonom, kolektivnim ugovorm i opštim aktima poslodavca.

Član 10.

Za ostvarivanje prava po ovom ugovoru odgovoran je poslodavac.Zaštitu prava zaposlena ostvaruje pred nadležnim organima poslodavca, inspekcijom i nadležnim sudom.

Član 11.

U slučaju spora povodom odredbi ovog ugovora nadležan je Sud opšte nadležnosti u Podgorici.
Ovaj ugovor je sačinjen u 4(četiri) istovjetna primjerka, od kojih 1 (jedan) za zaposlenog, a 3(tri) za poslodavca.

Zaposleni:
Vladan Stajović

Poslodavac:
Zoran Klikovac

JU Škola za srednje i više stručno obrazovanje " Sergije Stanić"

Broj: 01-3751
Podgorica, 31. mart, 2016 . godine

Na osnovu članova 21 i 25 Zakona o radu („Sl.list Crne Gore" br.49l08,26/09, 59/11, 66/12 i 31/14), odredbi Opšteg kolektivnog ugovora („Sl.list Crne Gore" br. 14/14) i Odredbi granskog kolektivnog ugovora za oblast prosvjete („Sl. list Crne Gore „ br.10/16) zaključuje se

UGOVOR O RADU
NA ODREĐENO VRIJEME

Između

JU Škole za srednje i više stručno obrazovanje „Sergije Stanić" u Podgorici, u daljem tekstu: Poslodavca,
i **Vladana Stajovića**, sa završenom srednjom školom, IV1 nivo nacionalnog okvira kvalifikacija iz Podgorice **JMB** [redacted] **reg.br.radne knjižice** [redacted] **u** daljem tekstu: zaposleni

Član 1.

Ovim ugovorom u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca regulišu se medjusobna prava, obaveze i odgovornosti zaposlenog i poslodavca.

Član 2.

Zaposleni zasniva radni odnos na **odredjeno vrijeme od 01.04. 2016. godine a najkasnije do 30.04. 2016. godine** i biće angažovan sa **punim** radnim vremenom, koje iznosi 40 sati sedmično, **na poslovima referenta za javne nabavke .**

Zaposleni je dužan stupiti na rad dana, **01.04.2016. godine.**

Raspored radnog vremena vršiće poslodavac uz poštovanje prava zaposlenog utvrdjenih zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Ukoliko zaposleni bez opravdanog razloga ne počne sa radom na dan iz prethodnog stava ovog člana smatraće se da nije zasnovao radni odnos.

Član 3.

Zaposleni se raspoređuje za poslove radnog mjesta referenta u službi za javne nabavke za koje je Opštim aktom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji utvrđen IV stepen stručne spreme sa koeficijentom **5.31.**

Član 4.

Poslodavac ovim ugovorom povjerava zaposlenom, a zaposleni prihvata obavljanje poslova i zadataka iz člana 3. ovog ugovora, a koji su utvrdjeni u Opštem aktu o sistematizaciji radnih mjesta poslodavca.

Član 5.

Kada to zahtijeva proces i organizacija rada,zaposleni može biti rasporedjena na drugo radno mjesto kod poslodavca koje odgovara stepenu i vrsti njene stručne spreme, znanju i sposobnostima.

U slučajevima utvrdjenim zakonom zaposleni može, bez njegove saglasnosti, biti privremeno rasporedjen na radno mjesto čije obavljanje zahtijeva niži stepen stručne spreme.

Član 6.

Zaposleni ima pravo na adekvatnu zaradu, naknade i druga primanja koja će poslodavac obračunavati i isplaćivati u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i svojim opštim aktima.

Zarada zaposleni isplaćuje se jednom mjesečno i to najkasnije do 5-og mjesecu.

Član7.

Zaposleni ima pravo na odmor u toku radnog dana, dnevni i nedeljni odmor i godišnji odmor srazmjerno vremenu provedenom na radu.

Član 8.

Poslodavac je dužan da zaposlenom obezbijedi potrebne uslove rada, propisana sredstva zaštite na radu, odredjeno radno vrijeme i druga prava iz radnog odnosa u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.
Zaposlenom se obezbeđuje zaštita od svakog oblika zlostavljanja na radnom mjestu (mobing) u skladu sa posebnim zakonom.

Član 9.

Zaposleni prihvata sljedeće obaveze:

- Da povjerene poslove radnog mjesta obavlja savjesno, kvalitetno i u roku.
- Da se pri obavljanju poslova radnog mjesta u svemu pridržava utvrdjene organizacije i normativa rada.
- Da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline,
- Da čuva sredstva rada i pridržava se mjera i propisa zaštite na radu i
- Da se pridržava drugih obaveza koje su utvrdjene zakonom, kolektivnim ugovorm i opštim aktima poslodavca.

Član 10.

Za ostvarivanje prava po ovom ugovoru odgovoran je poslodavac.Zaštitu prava zaposlena ostvaruje pred nadležnim organima poslodavca, inspekcijom i nadležnim sudom.

Član 11.

U slučaju spora povodom odredbi ovog ugovora nadležan je Sud opšte nadležnosti u Podgorici.
Ovaj ugovor je sačinjen u 4(četiri) istovjetna primjerka, od kojih 1 (jedan) za zaposlenog, a 3(tri) za poslodavca.

Zaposleni:
Vladan Stajović

Poslodavac:
Zoran Klikovac

JU Škola za srednje i više stručno obrazovanje " Sergije Stanić"

Broj: 01-964
Podgorica, 01. Avgust, 2016.godine

Na osnovu člana 40 Zakona o radu (Sl. List. CG br.49/08 i 59/11, 66/12 i 31/14), člana 7 Opšteg kolektivnog ugovora („Sl.List CG" br. 14/14), Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JU Škole za srednje i više stručno obrazovanje „Sergije Stanić", zaključuje se

ANEKS I
Ugovora o radu na određeno vrijeme broj: 01- 3990 od 28. Aprila, 2016. godine

Član 1.

Aneks 1 ugovora o radu zaključuje se između JU Škole za srednje i više stručno obrazovanje „Sergije Stanić", u daljem tekstu **Poslodavac**, kojeg zastupa direktor **Zoran Klikovac** i **Vladana Stajovića** u daljem tekstu **Zaposleni**.

Član 2.

Član 2 Ugovora o radu na određeno vrijeme mijenja se i glasi :

„ Zaposleni zasniva radni odnos na određeno vrijeme na period od 3 mjeseca i to odo 01.08.2016. godine do 01.11.2016. godine i biće angažovan sa punim radnim vremenom , na poslovima referenta za javne nabavke. Zaposleni je dužan stupiti na rad 1.08.2016. godine"

Član3.

Ostale odredbe Ugovora o radu na određeno vrijeme broj. 01-3990 od 28. aprila, 2016. godine ostaju nepromijenjene.

Član 4.

Aneks 1 Ugovora o radu čini sastavni dio Ugovora o radu na određeno vrijeme broj. 01-3990 od 28. aprila, 2016. godine.

Član 5.

Aneks je sačinjen u četiri istovjetna primjerka, od kojih svaka ugovorna strana zadržava po dva.

Zaposleni,
Vladan Stajović
Vladan Stajović

Direktor,
Zoran Klikovac
Klikovac

JU Škola za srednje i više stručno obrazovanje "Sergije Stanić"

Broj: 01-3990
Podgorica, 28. april 2016 . godine

Na osnovu članova 21 i 25 Zakona o radu („Sl.list Crne Gore" br.49l08,26/09, 59/11, 66/12 i 31/14), odredbi Opšteg kolektivnog ugovora („Sl.list Crne Gore" br. 14/14) i Odredbi granskog kolektivnog ugovora za oblast prosvjete („Sl. list Crne Gore „ br.10/16) zaključuje se

UGOVOR O RADU
NA ODREĐENO VRIJEME

Između

JU Škole za srednje i više stručno obrazovanje „Sergije Stanić" u Podgorici, u daljem tekstu: Poslodavca,
i **Vladana Stajovića**, sa završenom srednjom školom, IV1 nivo nacionalnog okvira kvalifikacija iz Podgorice **JMB** [redacted] reg.br.radne knjižice [redacted] u daljem tekstu: zaposleni

Član 1.

Ovim ugovorom u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca regulišu se medjusobna prava, obaveze i odgovornosti zaposlenog i poslodavca.

Član 2.

Zaposleni zasniva radni odnos na **odredjeno vrijeme od 01.04. 2016. godine a najkasnije do 31. 07. 2016. godine** i biće angažovan sa punim radnim vremenom, koje iznosi 40 sati sedmično, **na poslovima referenta za javne nabavke .**

Zaposleni je dužan stupiti na rad dana, 01.05.2016. godine.

Raspored radnog vremena vršiće poslodavac uz poštovanje prava zaposlenog utvrdjenih zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Ukoliko zaposleni bez opravdanog razloga ne počne sa radom na dan iz prethodnog stava ovog člana smatraće se da nije zasnovao radni odnos.

Član 3.

Zaposleni se raspoređuje za poslove radnog mjesta referenta u službi za javne nabavke za koje je Opštim aktom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji utvrđen IV stepen stručne spreme sa koeficijentom **5.31.**

Član 4.

Poslodavac ovim ugovorom povjerava zaposlenom, a zaposleni prihvata obavljanje poslova i zadataka iz člana 3. ovog ugovora, a koji su utvrdjeni u Opštem aktu o sistematizaciji radnih mjesta poslodavca.

Član 5.

Kada to zahtijeva proces i organizacija rada,zaposleni može biti rasporedjena na drugo radno mjesto kod poslodavca koje odgovara stepenu i vrsti njene stručne spreme, znanju i sposobnostima.

U slučajevima utvrdjenim zakonom zaposleni može, bez njegove saglasnosti, biti privremeno rasporedjen na radno mjesto čije obavljanje zahtijeva niži stepen stručne spreme.

Član 6.

Zaposleni ima pravo na adekvatnu zaradu, naknade i druga primanja koja će poslodavac obračunavati i isplaćivati u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i svojim opštim aktima.

Zarada zaposleni isplaćuje se jednom mjesečno i to najkasnije do 5-og mjesecu.

Član7.

Zaposleni ima pravo na odmor u toku radnog dana, dnevni i nedeljni odmor i godišnji odmor srazmjerno vremenu provedenom na radu.

Član 8.

Poslodavac je dužan da zaposlenom obezbijedi potrebne uslove rada, propisana sredstva zaštite na radu, odredjeno radno vrijeme i druga prava iz radnog odnosa u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.
Zaposlenom se obezbeđuje zaštita od svakog oblika zlostavljanja na radnom mjestu (mobing) u skladu sa posebnim zakonom.

Član 9.

Zaposleni prihvata sljedeće obaveze:

- Da povjerene poslove radnog mjesta obavlja savjesno, kvalitetno i u roku.
- Da se pri obavljanju poslova radnog mjesta u svemu pridržava utvrdjene organizacije i normativa rada.
- Da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline,
- Da čuva sredstva rada i pridržava se mjera i propisa zaštite na radu i
- Da se pridržava drugih obaveza koje su utvrdjene zakonom, kolektivnim ugovorm i opštim aktima poslodavca.

Član 10.

Za ostvarivanje prava po ovom ugovoru odgovoran je poslodavac.Zaštitu prava zaposlena ostvaruje pred nadležnim organima poslodavca, inspekcijom i nadležnim sudom.

Član 11.

U slučaju spora povodom odredbi ovog ugovora nadležan je Sud opšte nadležnosti u Podgorici.
Ovaj ugovor je sačinjen u 4(četiri) istovjetna primjerka, od kojih 1 (jedan) za zaposlenog, a 3(tri) za poslodavca.

Zaposleni:
Vladan Stajović

Poslodavac:
Zoran Klikovac

JU Škola za srednje i više stručno obrazovanje " Sergije Stanić"

Broj: 01-959
Podgorica, 01. Avgust, 2016. godine

Na osnovu članova 21 i 25 Zakona o radu („Sl.list Crne Gore" br.49l08,26/09, 59/11, 66/12), člana 101b Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju („Sl.list Crne Gore" br.49l07,45/10, 40/11,49/11, 36/13, 39/13 i 44/13) odredbi Opšteg kolektivnog ugovora („Sl.list Crne Gore" br. 14/14) i odredbi Granskog kolektivnog ugovora („Sl.list Crne Gore" br.10/16) zaključuje se

UGOVOR O RADU

NA ODREĐENO VRIJEME

Između

JU Škole za srednje i više stručno obrazovanje „Sergije Stanić" u Podgorici, u daljem tekstu: Poslodavca, i **Bojanović Irenom**, sa završenom osnovnom školom, iz Podgorice **JMB** [redacted] **reg.br.radne knjižic** [redacted] **u** daljem tekstu: zaposlena

Član 1.

Ovim ugovorom u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca regulišu se medjusobna prava, obaveze i odgovornosti zaposlenog i poslodavca.

Član 2.

Zaposlena zasniva radni odnos na **odredjeno vrijeme do 30 dana, od 01.08.2016. godine do 31.08.2016. godine** i biće angažovana sa **punim** radnim vremenom, koje iznosi 40 časova sedmično, **na poslovima higijeničarke.**

Zaposlena je dužna stupiti na rad dana **01.08.2016. godine**.

Raspored radnog vremena vršiće poslodavac uz poštovanje prava zaposlenog utvrdjenih zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Ukoliko zaposlena bez opravdanog razloga ne počne sa radom na dan iz prethodnog stava ovog člana smatraće se da nije zasnovala radni odnos.

Član 3.

Zaposlena se raspoređuje za poslove radnog mjesta **higijeničarke**, za koje je Opštim aktom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji utvrđen I_2 nivo nacionalnog okvira kvalifikacija sa koeficijentom **2.46**.

Član 4.

Poslodavac ovim ugovorom povjerava zaposlenoj, a zaposlena prihvata obavljanje poslova i zadataka iz člana 3. ovog ugovora, a koji su utvrdjeni u Opštem aktu o sistematizaciji radnih mjesta poslodavca.

Član 5.

Kada to zahtijeva proces i organizacija rada,zaposlena može biti rasporedjena na drugo radno mjesto kod poslodavca koje odgovara stepenu i vrsti njene stručne spreme, znanju i sposobnostima.

U slučajevima utvrdjenim zakonom zaposlena može, bez njene saglasnosti, biti privremeno rasporedjena na radno mjesto čije obavljanje zahtijeva niži stepen stručne spreme.

Član 6.

Zaposlena ima pravo na adekvatnu zaradu, naknade i druga primanja koja će poslodavac obračunavati i isplaćivati u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i svojim opštim aktima.

Zarada zaposlene isplaćuje se jednom mjesečno i to najkasnije do 5-og mjesecu.

Član 7.

Zaposlena ima pravo na odmor u toku radnog dana, dnevni, nedeljni odmor i godišnji odmor razmjerno vremenu provedenom na radu.

Član 8.

Poslodavac je dužan da zaposlenoj obezbijedi potrebne uslove rada, propisana sredstva zaštite na radu, odredjeno radno vrijeme i druga prava iz radnog odnosa u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom. Zaposlenom se obezbeđuje zaštita od svakog oblika zlostavljanja na radnom mjestu (mobing) u skladu sa posebnim zakonom

Član 9.

Zaposlena prihvata sljedeće obaveze:

- Da povjerene poslove radnog mjesta obavlja savjesno, kvalitetno i u roku.
- Da se pri obavljanju poslova radnog mjesta u svemu pridržava utvrdjene organizacije i normativa rada.
- Da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline,
- Da čuva sredstva rada i pridržava se mjera i propisa zaštite na radu i
- Da se pridržava drugih obaveza koje su utvrdjene zakonom, kolektivnim ugovorm i opštim aktima poslodavca.

Član 10.

Za ostvarivanje prava po ovom ugovoru odgovoran je poslodavac.Zaštitu prava zaposlena ostvaruje pred nadležnim organima poslodavca, inspekcijom i nadležnim sudom.

Član 11.

U slučaju spora povodom odredbi ovog ugovora nadležan je Sud opšte nadležnosti u Podgorici.

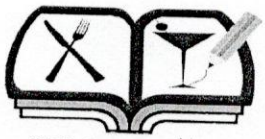
Ovaj ugovor je sačinjen u 4(četiri) istovjetna primjerka, od kojih 2 (dva) za zaposlenog, a2 (dva) za poslodavca.

Zaposlena:
Irena Bojanović

Irena Bojanović

Poslodavac:
Zoran Klikovac

Klikovac



JU Škola za srednje i više stručno obrazovanje " Sergije Stanić"

Broj: 01-810/1
Podgorica, 30. jun, 2016. godine

Na osnovu članova 21 i 25 Zakona o radu („Sl.list Crne Gore" br.49l08,26/09, 59/11, 66/12), člana 101b Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju („Sl.list Crne Gore" br.49l07,45/10, 40/11,49/11, 36/13, 39/13 i 44/13) odredbi Opšteg kolektivnog ugovora („Sl.list Crne Gore" br. 14/14) i odredbi Granskog kolektivnog ugovora („Sl.list Crne Gore" br.10/16) zaključuje se

UGOVOR O RADU

NA ODREĐENO VRIJEME

Između

JU Škole za srednje i više stručno obrazovanje „Sergije Stanić" u Podgorici, u daljem tekstu: Poslodavca, i **Bojanović Irenom**, sa završenom osnovnom školom, iz Podgorice **JMB** [redacted], **reg.br.radne knjižice** [redacted], **u** daljem tekstu: zaposlena

Član 1.

Ovim ugovorom u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca regulišu se medjusobna prava, obaveze i odgovornosti zaposlenog i poslodavca.

Član 2.

Zaposlena zasniva radni odnos na **odredjeno vrijeme do 30 dana, od 01.07.2016. godine do 31.07.2016. godine** i biće angažovana sa **punim** radnim vremenom, koje iznosi 40 časova sedmično, **na poslovima higijeničarke.**

Zaposlena je dužna stupiti na rad dana **01.07.2016. godine**.

Raspored radnog vremena vršiće poslodavac uz poštovanje prava zaposlenog utvrdjenih zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Ukoliko zaposlena bez opravdanog razloga ne počne sa radom na dan iz prethodnog stava ovog člana smatraće se da nije zasnovala radni odnos.

Član 3.

Zaposlena se raspoređuje za poslove radnog mjesta **higijeničarke**, za koje je Opštim aktom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji utvrđen I_2 nivo nacionalnog okvira kvalifikacija sa koeficijentom **2.46**.

Član 4.

Poslodavac ovim ugovorom povjerava zaposlenoj, a zaposlena prihvata obavljanje poslova i zadataka iz člana 3. ovog ugovora, a koji su utvrdjeni u Opštem aktu o sistematizaciji radnih mjesta poslodavca.

Član 5.

Kada to zahtijeva proces i organizacija rada,zaposlena može biti rasporedjena na drugo radno mjesto kod poslodavca koje odgovara stepenu i vrsti njene stručne spreme, znanju i sposobnostima.

U slučajevima utvrdjenim zakonom zaposlena može, bez njene saglasnosti, biti privremeno rasporedjena na radno mjesto čije obavljanje zahtijeva niži stepen stručne spreme.

Član 6.

Zaposlena ima pravo na adekvatnu zaradu, naknade i druga primanja koja će poslodavac obračunavati i isplaćivati u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i svojim opštim aktima.

Zarada zaposlene isplaćuje se jednom mjesečno i to najkasnije do 5-og mjesecu.

Član 7.

Zaposlena ima pravo na odmor u toku radnog dana, dnevni, nedeljni odmor i godišnji odmor razmjerno vremenu provedenom na radu.

Član 8.

Poslodavac je dužan da zaposlenoj obezbijedi potrebne uslove rada, propisana sredstva zaštite na radu, odredjeno radno vrijeme i druga prava iz radnog odnosa u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom. Zaposlenom se obezbeđuje zaštita od svakog oblika zlostavljanja na radnom mjestu (mobing) u skladu sa posebnim zakonom

Član 9.

Zaposlena prihvata sljedeće obaveze:

- Da povjerene poslove radnog mjesta obavlja savjesno, kvalitetno i u roku.
- Da se pri obavljanju poslova radnog mjesta u svemu pridržava utvrdjene organizacije i normativa rada.
- Da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline,
- Da čuva sredstva rada i pridržava se mjera i propisa zaštite na radu i
- Da se pridržava drugih obaveza koje su utvrdjene zakonom, kolektivnim ugovorm i opštim aktima poslodavca.

Član 10.

Za ostvarivanje prava po ovom ugovoru odgovoran je poslodavac.Zaštitu prava zaposlena ostvaruje pred nadležnim organima poslodavca, inspekcijom i nadležnim sudom.

Član 11.

U slučaju spora povodom odredbi ovog ugovora nadležan je Sud opšte nadležnosti u Podgorici.

Ovaj ugovor je sačinjen u 4(četiri) istovjetna primjerka, od kojih 2 (dva) za zaposlenog, a2 (dva) za poslodavca.

Zaposlena:
Irena Bojanović

Poslodavac:
Zoran Klikovac

JU Škola za srednje i više stručno obrazovanje " Sergije Stanić"

Broj: 01-220
Podgorica, 31. Maj, 2016. godine

Na osnovu članova 21 i 25 Zakona o radu („Sl.list Crne Gore" br.49l08,26/09, 59/11, 66/12), člana 101b Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju („Sl.list Crne Gore" br.49l07,45/10, 40/11,49/11, 36/13, 39/13 i 44/13) odredbi Opšteg kolektivnog ugovora („Sl.list Crne Gore" br. 14/14) i odredbi Granskog kolektivnog ugovora („Sl.list Crne Gore" br.10/16) zaključuje se

UGOVOR O RADU

NA ODREĐENO VRIJEME

Između
JU Škole za srednje i više stručno obrazovanje „Sergije Stanić" u Podgorici, u daljem tekstu: Poslodavca, i **Bojanović Irenom**, sa završenom osnovnom školom, iz Podgorice **JMB** [redacted] **reg.br.radne knjižice** [redacted], **u** daljem tekstu: zaposlena

Član 1.

Ovim ugovorom u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca regulišu se medjusobna prava, obaveze i odgovornosti zaposlenog i poslodavca.

Član 2.

Zaposlena zasniva radni odnos na **odredjeno vrijeme do 30 dana, od 01.06.2016. godine do 30.06.2016. godine** i biće angažovana sa **punim** radnim vremenom, koje iznosi 40 časova sedmično, **na poslovima higijeničarke.**

Zaposlena je dužna stupiti na rad dana **01.06.2016. godine**.

Raspored radnog vremena vršiće poslodavac uz poštovanje prava zaposlenog utvrdjenih zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Ukoliko zaposlena bez opravdanog razloga ne počne sa radom na dan iz prethodnog stava ovog člana smatraće se da nije zasnovala radni odnos.

Član 3.

Zaposlena se raspoređuje za poslove radnog mjesta **higijeničarke**, za koje je Opštim aktom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji utvrđen I_2 nivo nacionalnog okvira kvalifikacija sa koeficijentom **2.46**.

Član 4.

Poslodavac ovim ugovorom povjerava zaposlenoj, a zaposlena prihvata obavljanje poslova i zadataka iz člana 3. ovog ugovora, a koji su utvrdjeni u Opštem aktu o sistematizaciji radnih mjesta poslodavca.

Član 5.

Kada to zahtijeva proces i organizacija rada,zaposlena može biti rasporedjena na drugo radno mjesto kod poslodavca koje odgovara stepenu i vrsti njene stručne spreme, znanju i sposobnostima.

U slučajevima utvrdjenim zakonom zaposlena može, bez njene saglasnosti, biti privremeno rasporedjena na radno mjesto čije obavljanje zahtijeva niži stepen stručne spreme.

Član 6.

Zaposlena ima pravo na adekvatnu zaradu, naknade i druga primanja koja će poslodavac obračunavati i isplaćivati u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i svojim opštim aktima.

Zarada zaposlene isplaćuje se jednom mjesečno i to najkasnije do 5-og mjesecu.

Član 7.

Zaposlena ima pravo na odmor u toku radnog dana, dnevni, nedeljni odmor i godišnji odmor razmjerno vremenu provedenom na radu.

Član 8.

Poslodavac je dužan da zaposlenoj obezbijedi potrebne uslove rada, propisana sredstva zaštite na radu, odredjeno radno vrijeme i druga prava iz radnog odnosa u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom. Zaposlenom se obezbeđuje zaštita od svakog oblika zlostavljanja na radnom mjestu (mobing) u skladu sa posebnim zakonom

Član 9.

Zaposlena prihvata sljedeće obaveze:

- Da povjerene poslove radnog mjesta obavlja savjesno, kvalitetno i u roku.
- Da se pri obavljanju poslova radnog mjesta u svemu pridržava utvrdjene organizacije i normativa rada.
- Da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline,
- Da čuva sredstva rada i pridržava se mjera i propisa zaštite na radu i
- Da se pridržava drugih obaveza koje su utvrdjene zakonom, kolektivnim ugovorm i opštim aktima poslodavca.

Član 10.

Za ostvarivanje prava po ovom ugovoru odgovoran je poslodavac.Zaštitu prava zaposlena ostvaruje pred nadležnim organima poslodavca, inspekcijom i nadležnim sudom.

Član 11.

U slučaju spora povodom odredbi ovog ugovora nadležan je Sud opšte nadležnosti u Podgorici.

Ovaj ugovor je sačinjen u 4(četiri) istovjetna primjerka, od kojih 2 (dva) za zaposlenog, a2 (dva) za poslodavca.

Zaposlena:
Irena Bojanović
Irena Bojanović

Poslodavac:
Zoran Klikovac
Klikovac

JU Škola za srednje i više stručno obrazovanje
" Sergije Stanić"

Broj: 01-3994
Podgorica, 28. april, 2016. godine

Na osnovu članova 21 i 25 Zakona o radu („Sl.list Crne Gore" br.49l08,26/09, 59/11, 66/12), člana 101b Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju („Sl.list Crne Gore" br.49l07,45/10, 40/11,49/11, 36/13, 39/13 i 44/13) odredbi Opšteg kolektivnog ugovora („Sl.list Crne Gore" br. 14/14) i odredbi Granskog kolektivnog ugovora („Sl.list Crne Gore" br.10/16) zaključuje se

UGOVOR O RADU

NA ODREĐENO VRIJEME

Između
JU Škole za srednje i više stručno obrazovanje „Sergije Stanić" u Podgorici, u daljem tekstu: Poslodavca, i **Bojanović Irenom**, sa završenom osnovnom školom, iz Podgorice **JMB** [redacted], **reg.br.radne knjižice** [redacted] u daljem tekstu: zaposlena

Član 1.

Ovim ugovorom u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca regulišu se medjusobna prava, obaveze i odgovornosti zaposlenog i poslodavca.

Član 2.

Zaposlena zasniva radni odnos na **odredjeno vrijeme do 30 dana, od 01.05.2016. godine do 31.05.2016. godine** i biće angažovana sa **punim** radnim vremenom, koje iznosi 40 časova sedmično, **na poslovima higijeničarke.**

Zaposlena je dužna stupiti na rad dana **01.05.2016. godine**.

Raspored radnog vremena vršiće poslodavac uz poštovanje prava zaposlenog utvrdjenih zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Ukoliko zaposlena bez opravdanog razloga ne počne sa radom na dan iz prethodnog stava ovog člana smatraće se da nije zasnovala radni odnos.

Član 3.

Zaposlena se raspoređuje za poslove radnog mjesta **higijeničarke**, za koje je Opštim aktom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji utvrđen I_2 nivo nacionalnog okvira kvalifikacija sa koeficijentom **2.46**.

Član 4.

Poslodavac ovim ugovorom povjerava zaposlenoj, a zaposlena prihvata obavljanje poslova i zadataka iz člana 3. ovog ugovora, a koji su utvrdjeni u Opštem aktu o sistematizaciji radnih mjesta poslodavca.

Član 5.

Kada to zahtijeva proces i organizacija rada,zaposlena može biti rasporedjena na drugo radno mjesto kod poslodavca koje odgovara stepenu i vrsti njene stručne spreme, znanju i sposobnostima.

U slučajevima utvrdjenim zakonom zaposlena može, bez njene saglasnosti, biti privremeno rasporedjena na radno mjesto čije obavljanje zahtijeva niži stepen stručne spreme.

Član 6.

Zaposlena ima pravo na adekvatnu zaradu, naknade i druga primanja koja će poslodavac obračunavati i isplaćivati u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i svojim opštim aktima.

Zarada zaposlene isplaćuje se jednom mjesečno i to najkasnije do 5-og mjesecu.

Član 7.

Zaposlena ima pravo na odmor u toku radnog dana, dnevni, nedeljni odmor i godišnji odmor razmjerno vremenu provedenom na radu.

Član 8.

Poslodavac je dužan da zaposlenoj obezbijedi potrebne uslove rada, propisana sredstva zaštite na radu, odredjeno radno vrijeme i druga prava iz radnog odnosa u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom. Zaposlenom se obezbeđuje zaštita od svakog oblika zlostavljanja na radnom mjestu (mobing) u skladu sa posebnim zakonom

Član 9.

Zaposlena prihvata sljedeće obaveze:

- Da povjerene poslove radnog mjesta obavlja savjesno, kvalitetno i u roku.
- Da se pri obavljanju poslova radnog mjesta u svemu pridržava utvrdjene organizacije i normativa rada.
- Da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline,
- Da čuva sredstva rada i pridržava se mjera i propisa zaštite na radu i
- Da se pridržava drugih obaveza koje su utvrdjene zakonom, kolektivnim ugovorm i opštim aktima poslodavca.

Član 10.

Za ostvarivanje prava po ovom ugovoru odgovoran je poslodavac.Zaštitu prava zaposlena ostvaruje pred nadležnim organima poslodavca, inspekcijom i nadležnim sudom.

Član 11.

U slučaju spora povodom odredbi ovog ugovora nadležan je Sud opšte nadležnosti u Podgorici.

Ovaj ugovor je sačinjen u 4(četiri) istovjetna primjerka, od kojih 2 (dva) za zaposlenog, a2 (dva) za poslodavca.

Zaposlena:
Irena Bojanović

Irena Bojanović

Poslodavac:
Zoran Klikovac



JU Škola za srednje i više stručno obrazovanje " Sergije Stanić"

Broj: 01-3749
Podgorica, 31. mart, 2016. godine

Na osnovu članova 21 i 25 Zakona o radu („Sl.list Crne Gore" br.49l08,26/09, 59/11, 66/12), člana 101b Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju („Sl.list Crne Gore" br.49l07,45/10, 40/11,49/11, 36/13, 39/13 i 44/13) odredbi Opšteg kolektivnog ugovora („Sl.list Crne Gore" br. 14/14) i odredbi Granskog kolektivnog ugovora („Sl.list Crne Gore" br.10/16) zaključuje se

UGOVOR O RADU

NA ODREĐENO VRIJEME

Između
JU Škole za srednje i više stručno obrazovanje „Sergije Stanić" u Podgorici, u daljem tekstu: Poslodavca,
i **Bojanović Irenom**, sa završenom osnovnom školom, iz Podgorice **JMB** [redacted] **reg.br.radne knjižice** [redacted] u daljem tekstu: zaposlena

Član 1.

Ovim ugovorom u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca regulišu se medjusobna prava, obaveze i odgovornosti zaposlenog i poslodavca.

Član 2.

Zaposlena zasniva radni odnos na **odredjeno vrijeme do 30 dana, od 01.04.2016. godine do 30.04.2016. godine** i biće angažovana sa **punim** radnim vremenom, koje iznosi 40 časova sedmično, **na poslovima higijeničarke.**

Zaposlena je dužna stupiti na rad dana **01.04.2016. godine**.

Raspored radnog vremena vršiće poslodavac uz poštovanje prava zaposlenog utvrdjenih zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Ukoliko zaposlena bez opravdanog razloga ne počne sa radom na dan iz prethodnog stava ovog člana smatraće se da nije zasnovala radni odnos.

Član 3.

Zaposlena se raspoređuje za poslove radnog mjesta **higijeničarke**, za koje je Opštim aktom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji utvrđen I_2 nivo nacionalnog okvira kvalifikacija sa koeficijentom **2.46**.

Član 4.

Poslodavac ovim ugovorom povjerava zaposlenoj, a zaposlena prihvata obavljanje poslova i zadataka iz člana 3. ovog ugovora, a koji su utvrdjeni u Opštem aktu o sistematizaciji radnih mjesta poslodavca.

Član 5.

Kada to zahtijeva proces i organizacija rada,zaposlena može biti rasporedjena na drugo radno mjesto kod poslodavca koje odgovara stepenu i vrsti njene stručne spreme, znanju i sposobnostima.

U slučajevima utvrdjenim zakonom zaposlena može, bez njene saglasnosti, biti privremeno rasporedjena na radno mjesto čije obavljanje zahtijeva niži stepen stručne spreme.

Član 6.

Zaposlena ima pravo na adekvatnu zaradu, naknade i druga primanja koja će poslodavac obračunavati i isplaćivati u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i svojim opštim aktima.

Zarada zaposlene isplaćuje se jednom mjesečno i to najkasnije do 5-og mjesecu.

Član 7.

Zaposlena ima pravo na odmor u toku radnog dana, dnevni, nedeljni odmor i godišnji odmor razmjerno vremenu provedenom na radu.

Član 8.

Poslodavac je dužan da zaposlenoj obezbijedi potrebne uslove rada, propisana sredstva zaštite na radu, odredjeno radno vrijeme i druga prava iz radnog odnosa u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom. Zaposlenom se obezbeđuje zaštita od svakog oblika zlostavljanja na radnom mjestu (mobing) u skladu sa posebnim zakonom

Član 9.

Zaposlena prihvata sljedeće obaveze:

- Da povjerene poslove radnog mjesta obavlja savjesno, kvalitetno i u roku.
- Da se pri obavljanju poslova radnog mjesta u svemu pridržava utvrdjene organizacije i normativa rada.
- Da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline,
- Da čuva sredstva rada i pridržava se mjera i propisa zaštite na radu i
- Da se pridržava drugih obaveza koje su utvrdjene zakonom, kolektivnim ugovorm i opštim aktima poslodavca.

Član 10.

Za ostvarivanje prava po ovom ugovoru odgovoran je poslodavac.Zaštitu prava zaposlena ostvaruje pred nadležnim organima poslodavca, inspekcijom i nadležnim sudom.

Član 11.

U slučaju spora povodom odredbi ovog ugovora nadležan je Sud opšte nadležnosti u Podgorici.

Ovaj ugovor je sačinjen u 4(četiri) istovjetna primjerka, od kojih 2 (dva) za zaposlenog, a2 (dva) za poslodavca.

Zaposlena:
Irena Bojanović

Poslodavac:
Zoran Klikovac

JU Škola za srednje i više stručno obrazovanje " Sergije Stanić"

Broj: 01-3505
Podgorica, 29. februar, 2016. godine

Na osnovu članova 21 i 25 Zakona o radu („Sl.list Crne Gore" br.49l08,26/09, 59/11, 66/12), člana 101b Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju („Sl.list Crne Gore" br.49l07,45/10, 40/11,49/11, 36/13, 39/13 i 44/13) odredbi Opšteg kolektivnog ugovora („Sl.list Crne Gore" br. 14/14) i odredbi Granskog kolektivnog ugovora („Sl.list Crne Gore" br.10/16) zaključuje se

UGOVOR O RADU

NA ODREĐENO VRIJEME

Između
JU Škole za srednje i više stručno obrazovanje „Sergije Stanić" u Podgorici, u daljem tekstu: Poslodavca,
i **Bojanović Irenom**, sa završenom osnovnom školom, iz Podgorice **JMB** [redacted] **reg.br.radne knjižice** [redacted] daljem tekstu: zaposlena

Član 1.

Ovim ugovorom u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca regulišu se medjusobna prava, obaveze i odgovornosti zaposlenog i poslodavca.

Član 2.

Zaposlena zasniva radni odnos na **odredjeno vrijeme do 30 dana, od 01.03.2016. godine do 31.03.2016. godine** i biće angažovana sa **punim** radnim vremenom, koje iznosi 40 časova sedmično, **na poslovima higijeničarke.**

Zaposlena je dužna stupiti na rad dana **01.03.2016. godine**.

Raspored radnog vremena vršiće poslodavac uz poštovanje prava zaposlenog utvrdjenih zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Ukoliko zaposlena bez opravdanog razloga ne počne sa radom na dan iz prethodnog stava ovog člana smatraće se da nije zasnovala radni odnos.

Član 3.

Zaposlena se raspoređuje za poslove radnog mjesta **higijeničarke**, za koje je Opštim aktom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji utvrđen I_2 nivo nacionalnog okvira kvalifikacija sa koeficijentom **2.46**.

Član 4.

Poslodavac ovim ugovorom povjerava zaposlenoj, a zaposlena prihvata obavljanje poslova i zadataka iz člana 3. ovog ugovora, a koji su utvrdjeni u Opštem aktu o sistematizaciji radnih mjesta poslodavca.

Član 5.

Kada to zahtijeva proces i organizacija rada,zaposlena može biti rasporedjena na drugo radno mjesto kod poslodavca koje odgovara stepenu i vrsti njene stručne spreme, znanju i sposobnostima.

U slučajevima utvrdjenim zakonom zaposlena može, bez njene saglasnosti, biti privremeno rasporedjena na radno mjesto čije obavljanje zahtijeva niži stepen stručne spreme.

Član 6.

Zaposlena ima pravo na adekvatnu zaradu, naknade i druga primanja koja će poslodavac obračunavati i isplaćivati u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i svojim opštim aktima.

Zarada zaposlene isplaćuje se jednom mjesečno i to najkasnije do 5-og mjesecu.

Član 7.

Zaposlena ima pravo na odmor u toku radnog dana, dnevni, nedeljni odmor i godišnji odmor razmjerno vremenu provedenom na radu.

Član 8.

Poslodavac je dužan da zaposlenoj obezbijedi potrebne uslove rada, propisana sredstva zaštite na radu, odredjeno radno vrijeme i druga prava iz radnog odnosa u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom. Zaposlenom se obezbeđuje zaštita od svakog oblika zlostavljanja na radnom mjestu (mobing) u skladu sa posebnim zakonom

Član 9.

Zaposlena prihvata sljedeće obaveze:

- Da povjerene poslove radnog mjesta obavlja savjesno, kvalitetno i u roku.
- Da se pri obavljanju poslova radnog mjesta u svemu pridržava utvrdjene organizacije i normativa rada.
- Da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline,
- Da čuva sredstva rada i pridržava se mjera i propisa zaštite na radu i
- Da se pridržava drugih obaveza koje su utvrdjene zakonom, kolektivnim ugovorm i opštim aktima poslodavca.

Član 10.

Za ostvarivanje prava po ovom ugovoru odgovoran je poslodavac.Zaštitu prava zaposlena ostvaruje pred nadležnim organima poslodavca, inspekcijom i nadležnim sudom.

Član 11.

U slučaju spora povodom odredbi ovog ugovora nadležan je Sud opšte nadležnosti u Podgorici.

Ovaj ugovor je sačinjen u 4(četiri) istovjetna primjerka, od kojih 2 (dva) za zaposlenog, a2 (dva) za poslodavca.

Zaposlena:
Irena Bojanović

Poslodavac:
Zoran Klikovac

JU Škola za srednje i više stručno obrazovanje " Sergije Stanić"

Broj: 01-3293
Podgorica, 01. februar, 2016. godine

Na osnovu članova 21 i 25 Zakona o radu („Sl.list Crne Gore" br.49l08,26/09, 59/11, 66/12), člana 101b Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju („Sl.list Crne Gore" br.49l07,45/10, 40/11,49/11, 36/13, 39/13 i 44/13) odredbi Opšteg kolektivnog ugovora („Sl.list Crne Gore" br. 14/14) i odredbi Granskog kolektivnog ugovora („Sl.list Crne Gore" br.04/07) zaključuje se

UGOVOR O RADU

NA ODREĐENO VRIJEME

Između
JU Škole za srednje i više stručno obrazovanje „Sergije Stanić" u Podgorici, u daljem tekstu: Poslodavca, i **Bojanović Irenom**, sa završenom osnovnom školom, iz Podgorice **JMB** [redacted] **reg.br.radne knjižice** [redacted] **u** daljem tekstu: zaposlena

Član 1.

Ovim ugovorom u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca regulišu se medjusobna prava, obaveze i odgovornosti zaposlenog i poslodavca.

Član 2.

Zaposlena zasniva radni odnos na **odredjeno vrijeme do 30 dana, od 01.02.2016. godine do 29.2.2016. godine** i biće angažovana sa **punim** radnim vremenom, koje iznosi 40 časova sedmično, **na poslovima higijeničarke.**

Zaposlena je dužna stupiti na rad dana **01.02.2016. godine**.

Raspored radnog vremena vršiće poslodavac uz poštovanje prava zaposlenog utvrdjenih zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Ukoliko zaposlena bez opravdanog razloga ne počne sa radom na dan iz prethodnog stava ovog člana smatraće se da nije zasnovala radni odnos.

Član 3.

Zaposlena se raspoređuje za poslove radnog mjesta **higijeničarke**, za koje je Opštim aktom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji utvrđen I_2 nivo nacionalnog okvira kvalifikacija sa koeficijentom **2.34**.

Član 4.

Poslodavac ovim ugovorom povjerava zaposlenoj, a zaposlena prihvata obavljanje poslova i zadataka iz člana 3. ovog ugovora, a koji su utvrdjeni u Opštem aktu o sistematizaciji radnih mjesta poslodavca.

Član 5.

Kada to zahtijeva proces i organizacija rada,zaposlena može biti rasporedjena na drugo radno mjesto kod poslodavca koje odgovara stepenu i vrsti njene stručne spreme, znanju i sposobnostima.

U slučajevima utvrdjenim zakonom zaposlena može, bez njene saglasnosti, biti privremeno rasporedjena na radno mjesto čije obavljanje zahtijeva niži stepen stručne spreme.

Član 6.

Zaposlena ima pravo na adekvatnu zaradu, naknade i druga primanja koja će poslodavac obračunavati i isplaćivati u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i svojim opštim aktima.

Zarada zaposlene isplaćuje se jednom mjesečno i to najkasnije do 5-og mjesecu.

Član 7.

Zaposlena ima pravo na odmor u toku radnog dana, dnevni, nedeljni odmor i godišnji odmor razmjerno vremenu provedenom na radu.

Član 8.

Poslodavac je dužan da zaposlenoj obezbijedi potrebne uslove rada, propisana sredstva zaštite na radu, odredjeno radno vrijeme i druga prava iz radnog odnosa u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom. Zaposlenom se obezbeđuje zaštita od svakog oblika zlostavljanja na radnom mjestu (mobing) u skladu sa posebnim zakonom

Član 9.

Zaposlena prihvata sljedeće obaveze:

- Da povjerene poslove radnog mjesta obavlja savjesno, kvalitetno i u roku.
- Da se pri obavljanju poslova radnog mjesta u svemu pridržava utvrdjene organizacije i normativa rada.
- Da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline,
- Da čuva sredstva rada i pridržava se mjera i propisa zaštite na radu i
- Da se pridržava drugih obaveza koje su utvrdjene zakonom, kolektivnim ugovorm i opštim aktima poslodavca.

Član 10.

Za ostvarivanje prava po ovom ugovoru odgovoran je poslodavac.Zaštitu prava zaposlena ostvaruje pred nadležnim organima poslodavca, inspekcijom i nadležnim sudom.

Član 11.

U slučaju spora povodom odredbi ovog ugovora nadležan je Sud opšte nadležnosti u Podgorici.

Ovaj ugovor je sačinjen u 4(četiri) istovjetna primjerka, od kojih 2 (dva) za zaposlenog, a2 (dva) za poslodavca.

Zaposlena:
Irena Bojanović

Poslodavac:
Zoran Klikovac

JU Škola za srednje i više stručno obrazovanje " Sergije Stanić"

Broj: 01-2989
Podgorica, 31. Decembar, 2015. godine

Na osnovu članova 21 i 25 Zakona o radu („Sl.list Crne Gore" br.49l08,26/09, 59/11, 66/12), člana 101b Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju („Sl.list Crne Gore" br.49l07,45/10, 40/11,49/11, 36/13, 39/13 i 44/13) odredbi Opšteg kolektivnog ugovora („Sl.list Crne Gore" br. 14/14) i odredbi Granskog kolektivnog ugovora („Sl.list Crne Gore" br.04/07) zaključuje se

UGOVOR O RADU

NA ODREĐENO VRIJEME

Između
JU Škole za srednje i više stručno obrazovanje „Sergije Stanić" u Podgorici, u daljem tekstu: Poslodavca, i **Bojanović Irenom**, sa završenom osnovnom školom, iz Podgorice **JMB** [redacted]**7**, **reg.br.radne knjižice** [redacted]**u** daljem tekstu: zaposlena

Član 1.

Ovim ugovorom u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca regulišu se medjusobna prava, obaveze i odgovornosti zaposlenog i poslodavca.

Član 2.

Zaposlena zasniva radni odnos na **odredjeno vrijeme do 30 dana, od 01.01.2016. godine do 31.01.2016. godine** i biće angažovana sa **punim** radnim vremenom, koje iznosi 40 časova sedmično, **na poslovima higijeničarke.**

Zaposlena je dužna stupiti na rad dana **01.01.2016. godine**.

Raspored radnog vremena vršiće poslodavac uz poštovanje prava zaposlenog utvrdjenih zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Ukoliko zaposlena bez opravdanog razloga ne počne sa radom na dan iz prethodnog stava ovog člana smatraće se da nije zasnovala radni odnos.

Član 3.

Zaposlena se raspoređuje za poslove radnog mjesta **higijeničarke**, za koje je Opštim aktom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji utvrđen I_2 nivo nacionalnog okvira kvalifikacijasa koeficijentom **2.34**.

Član 4.

Poslodavac ovim ugovorom povjerava zaposlenoj, a zaposlena prihvata obavljanje poslova i zadataka iz člana 3. ovog ugovora, a koji su utvrdjeni u Opštem aktu o sistematizaciji radnih mjesta poslodavca.

Član 5.

Kada to zahtijeva proces i organizacija rada,zaposlena može biti rasporedjena na drugo radno mjesto kod poslodavca koje odgovara stepenu i vrsti njene stručne spreme, znanju i sposobnostima.

U slučajevima utvrdjenim zakonom zaposlena može, bez njene saglasnosti, biti privremeno rasporedjena na radno mjesto čije obavljanje zahtijeva niži stepen stručne spreme.

Član 6.

Zaposlena ima pravo na adekvatnu zaradu, naknade i druga primanja koja će poslodavac obračunavati i isplaćivati u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i svojim opštim aktima.

Zarada zaposlene isplaćuje se jednom mjesečno i to najkasnije do 5-og mjesecu.

Član 7.

Zaposlena ima pravo na odmor u toku radnog dana, dnevni, nedeljni odmor i godišnji odmor razmjerno vremenu provedenom na radu.

Član 8.

Poslodavac je dužan da zaposlenoj obezbijedi potrebne uslove rada, propisana sredstva zaštite na radu, odredjeno radno vrijeme i druga prava iz radnog odnosa u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom. Zaposlenom se obezbeđuje zaštita od svakog oblika zlostavljanja na radnom mjestu (mobing) u skladu sa posebnim zakonom

Član 9.

Zaposlena prihvata sljedeće obaveze:

- Da povjerene poslove radnog mjesta obavlja savjesno, kvalitetno i u roku.
- Da se pri obavljanju poslova radnog mjesta u svemu pridržava utvrdjene organizacije i normativa rada.
- Da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline,
- Da čuva sredstva rada i pridržava se mjera i propisa zaštite na radu i
- Da se pridržava drugih obaveza koje su utvrdjene zakonom, kolektivnim ugovorm i opštim aktima poslodavca.

Član 10.

Za ostvarivanje prava po ovom ugovoru odgovoran je poslodavac.Zaštitu prava zaposlena ostvaruje pred nadležnim organima poslodavca, inspekcijom i nadležnim sudom.

Član 11.

U slučaju spora povodom odredbi ovog ugovora nadležan je Sud opšte nadležnosti u Podgorici.

Ovaj ugovor je sačinjen u 4(četiri) istovjetna primjerka, od kojih 2 (dva) za zaposlenog, a2 (dva) za poslodavca.

Zaposlena:
Irena Bojanović

Poslodavac:
Zoran Klikovac

JU Škola za srednje i više stručno obrazovanje " Sergije Stanić"

Broj: 01-2731
Podgorica, 01. Decembar, 2015. godine

Na osnovu članova 21 i 25 Zakona o radu („Sl.list Crne Gore" br.49l08,26/09, 59/11, 66/12), člana 101b Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju („Sl.list Crne Gore" br.49l07,45/10, 40/11,49/11, 36/13, 39/13 i 44/13) odredbi Opšteg kolektivnog ugovora („Sl.list Crne Gore" br. 14/14) i odredbi Granskog kolektivnog ugovora („Sl.list Crne Gore" br.04/07) zaključuje se

UGOVOR O RADU

NA ODREĐENO VRIJEME

Između
JU Škole za srednje i više stručno obrazovanje „Sergije Stanić" u Podgorici, u daljem tekstu: Poslodavca, i **Bojanović Irenom**, sa završenom osnovnom školom, iz Podgorice **JMB** [redacted], **reg.br.radne knjižice** [redacted] **u** daljem tekstu: zaposlena

Član 1.

Ovim ugovorom u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca regulišu se medjusobna prava, obaveze i odgovornosti zaposlenog i poslodavca.

Član 2.

Zaposlena zasniva radni odnos na **odredjeno vrijeme do 30 dana, od 01.12.2015. godine do 31.12.2015. godine** i biće angažovana sa **punim** radnim vremenom, koje iznosi 40 časova sedmično, **na poslovima higijeničarke.**

Zaposlena je dužna stupiti na rad dana **01.12.2015. godine**.

Raspored radnog vremena vršiće poslodavac uz poštovanje prava zaposlenog utvrdjenih zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Ukoliko zaposlena bez opravdanog razloga ne počne sa radom na dan iz prethodnog stava ovog člana smatraće se da nije zasnovala radni odnos.

Član 3.

Zaposlena se raspoređuje za poslove radnog mjesta **higijeničarke**, za koje je Opštim aktom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji utvrđen I_2 nivo nacionalnog okvira kvalifikacijasa koeficijentom **2.34**.

Član 4.

Poslodavac ovim ugovorom povjerava zaposlenoj, a zaposlena prihvata obavljanje poslova i zadataka iz člana 3. ovog ugovora, a koji su utvrdjeni u Opštem aktu o sistematizaciji radnih mjesta poslodavca.

Član 5.

Kada to zahtijeva proces i organizacija rada,zaposlena može biti rasporedjena na drugo radno mjesto kod poslodavca koje odgovara stepenu i vrsti njene stručne spreme, znanju i sposobnostima.

U slučajevima utvrdjenim zakonom zaposlena može, bez njene saglasnosti, biti privremeno rasporedjena na radno mjesto čije obavljanje zahtijeva niži stepen stručne spreme.

Član 6.

Zaposlena ima pravo na adekvatnu zaradu, naknade i druga primanja koja će poslodavac obračunavati i isplaćivati u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i svojim opštim aktima.

Zarada zaposlene isplaćuje se jednom mjesečno i to najkasnije do 5-og mjesecu.

Član 7.

Zaposlena ima pravo na odmor u toku radnog dana, dnevni, nedeljni odmor i godišnji odmor razmjerno vremenu provedenom na radu.

Član 8.

Poslodavac je dužan da zaposlenoj obezbijedi potrebne uslove rada, propisana sredstva zaštite na radu, odredjeno radno vrijeme i druga prava iz radnog odnosa u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom. Zaposlenom se obezbeđuje zaštita od svakog oblika zlostavljanja na radnom mjestu (mobing) u skladu sa posebnim zakonom

Član 9.

Zaposlena prihvata sljedeće obaveze:

- Da povjerene poslove radnog mjesta obavlja savjesno, kvalitetno i u roku.
- Da se pri obavljanju poslova radnog mjesta u svemu pridržava utvrdjene organizacije i normativa rada.
- Da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline,
- Da čuva sredstva rada i pridržava se mjera i propisa zaštite na radu i
- Da se pridržava drugih obaveza koje su utvrdjene zakonom, kolektivnim ugovorm i opštim aktima poslodavca.

Član 10.

Za ostvarivanje prava po ovom ugovoru odgovoran je poslodavac.Zaštitu prava zaposlena ostvaruje pred nadležnim organima poslodavca, inspekcijom i nadležnim sudom.

Član 11.

U slučaju spora povodom odredbi ovog ugovora nadležan je Sud opšte nadležnosti u Podgorici.

Ovaj ugovor je sačinjen u 4(četiri) istovjetna primjerka, od kojih 2 (dva) za zaposlenog, a2 (dva) za poslodavca.

Zaposlena:
Irena Bojanović
Bojanović Irena

Poslodavac:
Zoran Klikovac
Klikovac

JU Škola za srednje i više stručno obrazovanje
" Sergije Stanić"

Broj: 01-2477/1
Podgorica, 30. oktobar, 2015. godine

Na osnovu članova 21 i 25 Zakona o radu („Sl.list Crne Gore" br.49l08,26/09, 59/11, 66/12), člana 101b Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju („Sl.list Crne Gore" br.49l07,45/10, 40/11,49/11, 36/13, 39/13 i 44/13) odredbi Opšteg kolektivnog ugovora („Sl.list Crne Gore" br. 14/14) i odredbi Granskog kolektivnog ugovora („Sl.list Crne Gore" br.04/07) zaključuje se

UGOVOR O RADU

NA ODREĐENO VRIJEME

Između
JU Škole za srednje i više stručno obrazovanje „Sergije Stanić" u Podgorici, u daljem tekstu: Poslodavca, i **Bojanović Irenom**, sa završenom osnovnom školom, iz Podgorice **JMB** [redacted] **reg.br.radne knjižic**[redacted] u daljem tekstu: zaposlena

Član 1.

Ovim ugovorom u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca regulišu se medjusobna prava, obaveze i odgovornosti zaposlenog i poslodavca.

Član 2.

Zaposlena zasniva radni odnos na **odredjeno vrijeme do 30 dana, od 01.11.2015. godine do 30.11.2015. godine** i biće angažovana sa **punim** radnim vremenom, koje iznosi 40 časova sedmično, **na poslovima higijeničarke.**

Zaposlena je dužna stupiti na rad dana **01.11.2015. godine**.

Raspored radnog vremena vršiće poslodavac uz poštovanje prava zaposlenog utvrdjenih zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Ukoliko zaposlena bez opravdanog razloga ne počne sa radom na dan iz prethodnog stava ovog člana smatraće se da nije zasnovala radni odnos.

Član 3.

Zaposlena se raspoređuje za poslove radnog mjesta **higijeničarke**, za koje je Opštim aktom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji utvrđen I_2 nivo nacionalnog okvira kvalifikacijasa koeficijentom **2.34**.

Član 4.

Poslodavac ovim ugovorom povjerava zaposlenoj, a zaposlena prihvata obavljanje poslova i zadataka iz člana 3. ovog ugovora, a koji su utvrdjeni u Opštem aktu o sistematizaciji radnih mjesta poslodavca.

Član 5.

Kada to zahtijeva proces i organizacija rada,zaposlena može biti rasporedjena na drugo radno mjesto kod poslodavca koje odgovara stepenu i vrsti njene stručne spreme, znanju i sposobnostima.

U slučajevima utvrdjenim zakonom zaposlena može, bez njene saglasnosti, biti privremeno rasporedjena na radno mjesto čije obavljanje zahtijeva niži stepen stručne spreme.

Član 6.

Zaposlena ima pravo na adekvatnu zaradu, naknade i druga primanja koja će poslodavac obračunavati i isplaćivati u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i svojim opštim aktima.

Zarada zaposlene isplaćuje se jednom mjesečno i to najkasnije do 5-og mjesecu.

Član 7.

Zaposlena ima pravo na odmor u toku radnog dana, dnevni, nedeljni odmor i godišnji odmor razmjerno vremenu provedenom na radu.

Član 8.

Poslodavac je dužan da zaposlenoj obezbijedi potrebne uslove rada, propisana sredstva zaštite na radu, odredjeno radno vrijeme i druga prava iz radnog odnosa u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom. Zaposlenom se obezbeđuje zaštita od svakog oblika zlostavljanja na radnom mjestu (mobing) u skladu sa posebnim zakonom

Član 9.

Zaposlena prihvata sljedeće obaveze:

- Da povjerene poslove radnog mjesta obavlja savjesno, kvalitetno i u roku.
- Da se pri obavljanju poslova radnog mjesta u svemu pridržava utvrdjene organizacije i normativa rada.
- Da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline,
- Da čuva sredstva rada i pridržava se mjera i propisa zaštite na radu i
- Da se pridržava drugih obaveza koje su utvrdjene zakonom, kolektivnim ugovorm i opštim aktima poslodavca.

Član 10.

Za ostvarivanje prava po ovom ugovoru odgovoran je poslodavac.Zaštitu prava zaposlena ostvaruje pred nadležnim organima poslodavca, inspekcijom i nadležnim sudom.

Član 11.

U slučaju spora povodom odredbi ovog ugovora nadležan je Sud opšte nadležnosti u Podgorici.

Ovaj ugovor je sačinjen u 4(četiri) istovjetna primjerka, od kojih 2 (dva) za zaposlenog, a2 (dva) za poslodavca.

Zaposlena:
Irena Bojanović

Poslodavac:
Zoran Klikovac



Broj: 01-2106
Podgorica, 30. septembar, 2015. godine

Na osnovu članova 21 i 25 Zakona o radu („Sl.list Crne Gore" br.49l08,26/09, 59/11, 66/12), člana 101b Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju („Sl.list Crne Gore" br.49l07,45/10, 40/11,49/11, 36/13, 39/13 i 44/13) odredbi Opšteg kolektivnog ugovora („Sl.list Crne Gore" br. 14/14) i odredbi Granskog kolektivnog ugovora („Sl.list Crne Gore" br.04/07) zaključuje se

UGOVOR O RADU

NA ODREĐENO VRIJEME

Između
JU Škole za srednje i više stručno obrazovanje „Sergije Stanić" u Podgorici, u daljem tekstu: Poslodavca, i **Bojanović Irenom**, sa završenom osnovnom školom, iz Podgorice **JMB** [redacted] **reg.br.radne knjižice** [redacted] u daljem tekstu: zaposlena

Član 1.

Ovim ugovorom u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca regulišu se medjusobna prava, obaveze i odgovornosti zaposlenog i poslodavca.

Član 2.

Zaposlena zasniva radni odnos na **odredjeno vrijeme do 30 dana, od 01.10.2015. godine do 31.10.2015. godine** i biće angažovana sa punim radnim vremenom, koje iznosi 40 časova sedmično, **na poslovima higijeničarke.**

Zaposlena je dužna stupiti na rad dana **01.10.2015. godine**.

Raspored radnog vremena vršiće poslodavac uz poštovanje prava zaposlenog utvrdjenih zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Ukoliko zaposlena bez opravdanog razloga ne počne sa radom na dan iz prethodnog stava ovog člana smatraće se da nije zasnovala radni odnos.

Član 3.

Zaposlena se raspoređuje za poslove radnog mjesta **higijeničarke**, za koje je Opštim aktom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji utvrđen I_2 nivo nacionalnog okvira kvalifikacijasa koeficijentom **2.34**.

Član 4.

Poslodavac ovim ugovorom povjerava zaposlenoj, a zaposlena prihvata obavljanje poslova i zadataka iz člana 3. ovog ugovora, a koji su utvrdjeni u Opštem aktu o sistematizaciji radnih mjesta poslodavca.

Član 5.

Kada to zahtijeva proces i organizacija rada,zaposlena može biti rasporedjena na drugo radno mjesto kod poslodavca koje odgovara stepenu i vrsti njene stručne spreme, znanju i sposobnostima.

U slučajevima utvrdjenim zakonom zaposlena može, bez njene saglasnosti, biti privremeno rasporedjena na radno mjesto čije obavljanje zahtijeva niži stepen stručne spreme.

Član 6.

Zaposlena ima pravo na adekvatnu zaradu, naknade i druga primanja koja će poslodavac obračunavati i isplaćivati u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i svojim opštim aktima.

Zarada zaposlene isplaćuje se jednom mjesečno i to najkasnije do 5-og mjesecu.

Član 7.

Zaposlena ima pravo na odmor u toku radnog dana, dnevni, nedeljni odmor i godišnji odmor razmjerno vremenu provedenom na radu.

Član 8.

Poslodavac je dužan da zaposlenoj obezbijedi potrebne uslove rada, propisana sredstva zaštite na radu, odredjeno radno vrijeme i druga prava iz radnog odnosa u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

Član 9.

Zaposlena prihvata sljedeće obaveze:

- Da povjerene poslove radnog mjesta obavlja savjesno, kvalitetno i u roku.
- Da se pri obavljanju poslova radnog mjesta u svemu pridržava utvrdjene organizacije i normativa rada.
- Da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline,
- Da čuva sredstva rada i pridržava se mjera i propisa zaštite na radu i
- Da se pridržava drugih obaveza koje su utvrdjene zakonom, kolektivnim ugovorm i opštim aktima poslodavca.

Član 10.

Za ostvarivanje prava po ovom ugovoru odgovoran je poslodavac.Zaštitu prava zaposlena ostvaruje pred nadležnim organima poslodavca, inspekcijom i nadležnim sudom.

Član 11.

U slučaju spora povodom odredbi ovog ugovora nadležan je Sud opšte nadležnosti u Podgorici.

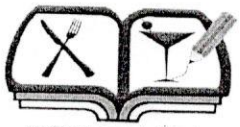
Ovaj ugovor je sačinjen u 4(četiri) istovjetna primjerka, od kojih 2 (dva) za zaposlenog, a2 (dva) za poslodavca.

Zaposlena:
Irena Bojanović

Bojanović Irena

Poslodavac:
Zoran Klikovac

Klikovac



Broj: 01-1398/2
Podgorica, 03. avgust, 2015. godine

Na osnovu članova 21 i 25 Zakona o radu („Sl.list Crne Gore" br.49l08,26/09, 59/11, 66/12), člana 101b Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju („Sl.list Crne Gore" br.49l07,45/10, 40/11,49/11, 36/13, 39/13 i 44/13) odredbi Opšteg kolektivnog ugovora („Sl.list Crne Gore" br. 14/14) i odredbi Granskog kolektivnog ugovora („Sl.list Crne Gore" br.04/07) zaključuje se

UGOVOR O RADU

NA ODREĐENO VRIJEME

Izmedu
JU Škole za srednje i više stručno obrazovanje „Sergije Stanić" u Podgorici, u daljem tekstu: Poslodavca,
i **Bojanović Irenom**, sa završenom osnovnom školom, iz Podgorice **JMB** [redacted], **reg.br.radne knjižice** [redacted] **u** daljem tekstu: zaposlena

Član 1.

Ovim ugovorom u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca regulišu se medjusobna prava, obaveze i odgovornosti zaposlenog i poslodavca.

Član 2.

Zaposlena zasniva radni odnos na **odredjeno vrijeme do 30 dana, od 03.08.2015. godine do 31.08.2015. godine** i biće angažovana sa **punim** radnim vremenom, koje iznosi 40 časova sedmično, **na poslovima higijeničarke.**

Zaposlena je dužna stupiti na rad dana **03.08.2015. godine**.

Raspored radnog vremena vršiće poslodavac uz poštovanje prava zaposlenog utvrdjenih zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Ukoliko zaposlena bez opravdanog razloga ne počne sa radom na dan iz prethodnog stava ovog člana smatraće se da nije zasnovala radni odnos.

Član 3.

Zaposlena se raspoređuje za poslove radnog mjesta **higijeničarke**, za koje je Opštim aktom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji utvrđen I_2 nivo nacionalnog okvira kvalifikacijasa koeficijentom **2.34**.

Član 4.

Poslodavac ovim ugovorom povjerava zaposlenoj, a zaposlena prihvata obavljanje poslova i zadataka iz člana 3. ovog ugovora, a koji su utvrdjeni u Opštem aktu o sistematizaciji radnih mjesta poslodavca.

Član 5.

Kada to zahtijeva proces i organizacija rada,zaposlena može biti rasporedjena na drugo radno mjesto kod poslodavca koje odgovara stepenu i vrsti njene stručne spreme, znanju i sposobnostima.

U slučajevima utvrdjenim zakonom zaposlena može, bez njene saglasnosti, biti privremeno rasporedjena na radno mjesto čije obavljanje zahtijeva niži stepen stručne spreme.

Član 6.

Zaposlena ima pravo na adekvatnu zaradu, naknade i druga primanja koja će poslodavac obračunavati i isplaćivati u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i svojim opštim aktima.

Zarada zaposlene isplaćuje se jednom mjesečno i to najkasnije do 5-og mjesecu.

Član 7.

Zaposlena ima pravo na odmor u toku radnog dana, dnevni, nedeljni odmor i godišnji odmor razmjerno vremenu provedenom na radu.

Član 8.

Poslodavac je dužan da zaposlenoj obezbijedi potrebne uslove rada, propisana sredstva zaštite na radu, odredjeno radno vrijeme i druga prava iz radnog odnosa u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

Član 9.

Zaposlena prihvata sljedeće obaveze:

- Da povjerene poslove radnog mjesta obavlja savjesno, kvalitetno i u roku.
- Da se pri obavljanju poslova radnog mjesta u svemu pridržava utvrdjene organizacije i normativa rada.
- Da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline,
- Da čuva sredstva rada i pridržava se mjera i propisa zaštite na radu i
- Da se pridržava drugih obaveza koje su utvrdjene zakonom, kolektivnim ugovorm i opštim aktima poslodavca.

Član 10.

Za ostvarivanje prava po ovom ugovoru odgovoran je poslodavac.Zaštitu prava zaposlena ostvaruje pred nadležnim organima poslodavca, inspekcijom i nadležnim sudom.

Član 11.

U slučaju spora povodom odredbi ovog ugovora nadležan je Sud opšte nadležnosti u Podgorici.

Ovaj ugovor je sačinjen u 4(četiri) istovjetna primjerka, od kojih 2 (dva) za zaposlenog, a2 (dva) za poslodavca.

Zaposlena:
Irena Bojanović

Poslodavac:
Zoran Klikovac

JU Škola za srednje i više stručno obrazovanje
" Sergije Stanić"

Broj: 01-1398/1
Podgorica, 03. avgust, 2015. *godine*

Na osnovu člana 25 Zakona o radu (SL.list RCG broj 49/08, 26/09, 88/09, 26/10, 59/11, 66/12, 31/14 i 53/14), Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta i ovlašćenja iz člana 25 Statuta Škole, d o n o s i m

O D L U K U

1. U radni odnos na određeno vrijeme, od 03.08.2015.godine do 31.08.2015.godine na poslovima ***higijeničarke*** u JU Škola za srednje i više stručno obrazovanje „Sergije Stanić" primaju se **Irena Bojanović** i ***Biljana Savić.***
2. Zaposlena će stupiti na rad 03.08.2015.godine.

O b r a z l o ž e n j e

Shodno članu 25 Zakona o radu („Sl.list Crne Gore" br.49I08,26/09, 59/11, 66/12, 31/14 i 53/14), a zbog povećanog obima posla i neometanog obavljanja procesa rada te zbog činjenice da je gore navedena radna mjesta predviđena Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JU Škole za srednje i više stručno obrazovanje „Sergije Stanić",odlučeno je da se sa ***Bojanović Irenom i Biljanom Savić*** zasnuje radni odnos na određeno vrijeme, bez raspisivanja konkursa.

Crna Gora - Glavni grad PODGORICA - JU Škola za srednje i više stručno obrazovanje

D i r e k t o r,
Zoran Klikovac

JU Škola za srednje i više stručno obrazovanje "Sergije Stanić"

Broj: 01-958
Podgorica, 01.08. 2016. godine

Na osnovu članova 21 i 25 Zakona o radu („Sl.list Crne Gore" br.49l08,26/09, 59/11, 66/12 i 31/14), člana 101b Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju („Sl.list Crne Gore" br.49l07,45/10, 40/11,49/11, 36/13, 39/13 i 44/13) odredbi Opšteg kolektivnog ugovora („Sl.list Crne Gore" br. 14/14) i odredbi Granskog kolektivnog ugovora („Sl.list Crne Gore" br.10/16) zaključuje se

UGOVOR O RADU
NA ODREĐENO VRIJEME

Između
JU Škole za srednje i više stručno obrazovanje „Sergije Stanić" u Podgorici, u daljem tekstu: Poslodavca, i **Savić Biljane**, sa završenom osnovnom školom, iz Podgorice **JMBG** [redacted] **reg.br.radne knjižice** [redacted] u daljem tekstu: zaposlena

Član 1.

Ovim ugovorom u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca regulišu se medjusobna prava, obaveze i odgovornosti zaposlenog i poslodavca.

Član 2.

Zaposlena zasniva radni odnos na **odredjeno vrijeme, do 30 dana, od 01.08.2016. godine a najdalje do 31.8.2016. godine** i biće angažovana sa **punim** radnim vremenom, koje iznosi 40 časova sedmično, **na poslovima higijeničarke.**
Zaposlena je dužna stupiti na rad dana **01.08.2016.godine**.
Raspored radnog vremena vršiće poslodavac uz poštovanje prava zaposlenog utvrdjenih zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.
Ukoliko zaposlena bez opravdanog razloga ne počne sa radom na dan iz prethodnog stava ovog člana smatraće se da nije zasnovala radni odnos.

Član 3.

Zaposlena se raspoređuje za poslove radnog mjesta **higijeničarke**, za koje je Opštim aktom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji utvrđen I_2 nivo nacionalnog okvira kvalifikacija sa koeficijentom **2.46**.

Član 4.

Poslodavac ovim ugovorom povjerava zaposlenoj, a zaposlena prihvata obavljanje poslova i zadataka iz člana 3. ovog ugovora, a koji su utvrdjeni u Opštem aktu o sistematizaciji radnih mjesta poslodavca.

Član 5.

Kada to zahtijeva proces i organizacija rada,zaposlena može biti rasporedjena na drugo radno mjesto kod poslodavca koje odgovara stepenu i vrsti njene stručne spreme, znanju i sposobnostima.
U slučajevima utvrdjenim zakonom zaposlena može, bez njene saglasnosti, biti privremeno rasporedjena na radno mjesto čije obavljanje zahtijeva niži stepen stručne spreme.

Član 6.

Zaposlena ima pravo na adekvatnu zaradu, naknade i druga primanja koja će poslodavac obračunavati i isplaćivati u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i svojim opštim aktima.
Zarada zaposlene isplaćuje se jednom mjesečno i to najkasnije do 5-og mjesecu.

Član 7.

Zaposlena ima pravo na odmor u toku radnog dana, dnevni i nedeljni odmor i godišnji odmor srazmjerno vremenu provedenom na radu.

Član 8.

Poslodavac je dužan da zaposlenoj obezbijedi potrebne uslove rada, propisana sredstva zaštite na radu, odredjeno radno vrijeme i druga prava iz radnog odnosa u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom. Zaposlenom se obezbeđuje zaštita od svakog oblika zlostavljanja na radnom mjestu (mobing) u skladu sa posebnim zakonom

Član 9.

Zaposlena prihvata sljedeće obaveze:

- Da povjerene poslove radnog mjesta obavlja savjesno, kvalitetno i u roku.
- Da se pri obavljanju poslova radnog mjesta u svemu pridržava utvrdjene organizacije i normativa rada.
- Da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline,
- Da čuva sredstva rada i pridržava se mjera i propisa zaštite na radu i
- Da se pridržava drugih obaveza koje su utvrdjene zakonom, kolektivnim ugovorm i opštim aktima poslodavca.

Član 10.

Za ostvarivanje prava po ovom ugovoru odgovoran je poslodavac.Zaštitu prava zaposlena ostvaruje pred nadležnim organima poslodavca, inspekcijom i nadležnim sudom.

Član 11.

U slučaju spora povodom odredbi ovog ugovora nadležan je Sud opšte nadležnosti u Podgorici.
Ovaj ugovor je sačinjen u 4(četiri) istovjetna primjerka, od kojih 1 (jedan) za zaposlenog, a 3(tri) za poslodavca.

Zaposlena:
Savić Biljana

Poslodavac:
Zoran Klikovac

JU Škola za srednje i više stručno obrazovanje " Sergije Stanić"

Broj: 01-810
Podgorica, 30. Jun 2016. godine

Na osnovu članova 21 i 25 Zakona o radu („Sl.list Crne Gore" br.49l08,26/09, 59/11, 66/12 i 31/14), člana 101b Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju („Sl.list Crne Gore" br.49l07,45/10, 40/11,49/11, 36/13, 39/13 i 44/13) odredbi Opšteg kolektivnog ugovora („Sl.list Crne Gore" br. 14/14) i odredbi Granskog kolektivnog ugovora („Sl.list Crne Gore" br.10/16) zaključuje se

UGOVOR O RADU
NA ODREĐENO VRIJEME

Između

JU Škole za srednje i više stručno obrazovanje „Sergije Stanić" u Podgorici, u daljem tekstu: Poslodavca, i **Savić Biljane**, sa završenom osnovnom školom, iz Podgorice **JMBG** [redacted] **reg.br.radne knjižice** [redacted] **u** daljem tekstu: zaposlena

Član 1.

Ovim ugovorom u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca regulišu se medjusobna prava, obaveze i odgovornosti zaposlenog i poslodavca.

Član 2.

Zaposlena zasniva radni odnos na **odredjeno vrijeme, do 30 dana, od 01.07.2016. godine a najdalje do 31.07.2016. godine** i biće angažovana sa **punim** radnim vremenom, koje iznosi 40 časova sedmično, **na poslovima higijeničarke.**

Zaposlena je dužna stupiti na rad dana **01.07.2016.godine**.

Raspored radnog vremena vršiće poslodavac uz poštovanje prava zaposlenog utvrdjenih zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Ukoliko zaposlena bez opravdanog razloga ne počne sa radom na dan iz prethodnog stava ovog člana smatraće se da nije zasnovala radni odnos.

Član 3.

Zaposlena se raspoređuje za poslove radnog mjesta **higijeničarke**, za koje je Opštim aktom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji utvrđen I_2 nivo nacionalnog okvira kvalifikacija sa koeficijentom **2.46**.

Član 4.

Poslodavac ovim ugovorom povjerava zaposlenoj, a zaposlena prihvata obavljanje poslova i zadataka iz člana 3. ovog ugovora, a koji su utvrdjeni u Opštem aktu o sistematizaciji radnih mjesta poslodavca.

Član 5.

Kada to zahtijeva proces i organizacija rada,zaposlena može biti rasporedjena na drugo radno mjesto kod poslodavca koje odgovara stepenu i vrsti njene stručne spreme, znanju i sposobnostima.

U slučajevima utvrdjenim zakonom zaposlena može, bez njene saglasnosti, biti privremeno rasporedjena na radno mjesto čije obavljanje zahtijeva niži stepen stručne spreme.

Član 6.

Zaposlena ima pravo na adekvatnu zaradu, naknade i druga primanja koja će poslodavac obračunavati i isplaćivati u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i svojim opštim aktima.

Zarada zaposlene isplaćuje se jednom mjesečno i to najkasnije do 5-og mjesecu.

Član 7.

Zaposlena ima pravo na odmor u toku radnog dana, dnevni i nedeljni odmor i godišnji odmor srazmjerno vremenu provedenom na radu.

Član 8.

Poslodavac je dužan da zaposlenoj obezbijedi potrebne uslove rada, propisana sredstva zaštite na radu, odredjeno radno vrijeme i druga prava iz radnog odnosa u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom. Zaposlenom se obezbeđuje zaštita od svakog oblika zlostavljanja na radnom mjestu (mobing) u skladu sa posebnim zakonom

Član 9.

Zaposlena prihvata sljedeće obaveze:

- Da povjerene poslove radnog mjesta obavlja savjesno, kvalitetno i u roku.
- Da se pri obavljanju poslova radnog mjesta u svemu pridržava utvrdjene organizacije i normativa rada.
- Da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline,
- Da čuva sredstva rada i pridržava se mjera i propisa zaštite na radu i
- Da se pridržava drugih obaveza koje su utvrdjene zakonom, kolektivnim ugovorm i opštim aktima poslodavca.

Član 10.

Za ostvarivanje prava po ovom ugovoru odgovoran je poslodavac.Zaštitu prava zaposlena ostvaruje pred nadležnim organima poslodavca, inspekcijom i nadležnim sudom.

Član 11.

U slučaju spora povodom odredbi ovog ugovora nadležan je Sud opšte nadležnosti u Podgorici.
Ovaj ugovor je sačinjen u 4(četiri) istovjetna primjerka, od kojih 1 (jedan) za zaposlenog, a 3(tri) za poslodavca.

Zaposlena:
Savić Biljana

Poslodavac:
Zoran Klikovac

JU Škola za srednje i više stručno obrazovanje "Sergije Stanić"

Broj: 01-195/1
Podgorica, 30. Maj, 2016. godine

Na osnovu članova 21 i 25 Zakona o radu („Sl.list Crne Gore" br.49l08,26/09, 59/11, 66/12 i 31/14), člana 101b Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju („Sl.list Crne Gore" br.49l07,45/10, 40/11,49/11, 36/13, 39/13 i 44/13) odredbi Opšteg kolektivnog ugovora („Sl.list Crne Gore" br. 14/14) i odredbi Granskog kolektivnog ugovora („Sl.list Crne Gore" br.10/16) zaključuje se

UGOVOR O RADU
NA ODREĐENO VRIJEME

Između

JU Škole za srednje i više stručno obrazovanje „Sergije Stanić" u Podgorici, u daljem tekstu: Poslodavca, i **Savić Biljane**, sa završenom osnovnom školom, iz Podgorice **JMBG** [redacted] **reg.br.radne knjižice** [redacted] u daljem tekstu: zaposlena

Član 1.

Ovim ugovorom u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca regulišu se medjusobna prava, obaveze i odgovornosti zaposlenog i poslodavca.

Član 2.

Zaposlena zasniva radni odnos na **odredjeno vrijeme, do 30 dana, od 01.06.2016. godine a najdalje do 30.06.2016. godine** i biće angažovana sa **punim** radnim vremenom, koje iznosi 40 časova sedmično, **na poslovima higijeničarke.**

Zaposlena je dužna stupiti na rad dana **01.06.2016.godine**.

Raspored radnog vremena vršiće poslodavac uz poštovanje prava zaposlenog utvrdjenih zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Ukoliko zaposlena bez opravdanog razloga ne počne sa radom na dan iz prethodnog stava ovog člana smatraće se da nije zasnovala radni odnos.

Član 3.

Zaposlena se raspoređuje za poslove radnog mjesta **higijeničarke**, za koje je Opštim aktom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji utvrđen I_2 nivo nacionalnog okvira kvalifikacija sa koeficijentom **2.46**.

Član 4.

Poslodavac ovim ugovorom povjerava zaposlenoj, a zaposlena prihvata obavljanje poslova i zadataka iz člana 3. ovog ugovora, a koji su utvrdjeni u Opštem aktu o sistematizaciji radnih mjesta poslodavca.

Član 5.

Kada to zahtijeva proces i organizacija rada,zaposlena može biti rasporedjena na drugo radno mjesto kod poslodavca koje odgovara stepenu i vrsti njene stručne spreme, znanju i sposobnostima.

U slučajevima utvrdjenim zakonom zaposlena može, bez njene saglasnosti, biti privremeno rasporedjena na radno mjesto čije obavljanje zahtijeva niži stepen stručne spreme.

Član 6.

Zaposlena ima pravo na adekvatnu zaradu, naknade i druga primanja koja će poslodavac obračunavati i isplaćivati u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i svojim opštim aktima.

Zarada zaposlene isplaćuje se jednom mjesečno i to najkasnije do 5-og mjesecu.

Član 7.

Zaposlena ima pravo na odmor u toku radnog dana, dnevni i nedeljni odmor i godišnji odmor srazmjerno vremenu provedenom na radu.

Član 8.

Poslodavac je dužan da zaposlenoj obezbijedi potrebne uslove rada, propisana sredstva zaštite na radu, odredjeno radno vrijeme i druga prava iz radnog odnosa u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.
Zaposlenom se obezbeđuje zaštita od svakog oblika zlostavljanja na radnom mjestu (mobing) u skladu sa posebnim zakonom

Član 9.

Zaposlena prihvata sljedeće obaveze:

- Da povjerene poslove radnog mjesta obavlja savjesno, kvalitetno i u roku.
- Da se pri obavljanju poslova radnog mjesta u svemu pridržava utvrdjene organizacije i normativa rada.
- Da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline,
- Da čuva sredstva rada i pridržava se mjera i propisa zaštite na radu i
- Da se pridržava drugih obaveza koje su utvrdjene zakonom, kolektivnim ugovorm i opštim aktima poslodavca.

Član 10.

Za ostvarivanje prava po ovom ugovoru odgovoran je poslodavac.Zaštitu prava zaposlena ostvaruje pred nadležnim organima poslodavca, inspekcijom i nadležnim sudom.

Član 11.

U slučaju spora povodom odredbi ovog ugovora nadležan je Sud opšte nadležnosti u Podgorici.
Ovaj ugovor je sačinjen u 4(četiri) istovjetna primjerka, od kojih 1 (jedan) za zaposlenog, a 3(tri) za poslodavca.

Zaposlena:
Savić Biljana

Poslodavac:
Zoran Klikovac

Crna Gora - Glavni grad Podgorica - Javna ustanova za predškolsko obrazovanje i više strukovno obrazovanje - JU Školski centar SEKULIĆI - PODGORICA

JU Škola za srednje i više stručno obrazovanje "Sergije Stanić"

Broj: 01-3994/1
Podgorica, 28. April, 2016. godine

Na osnovu članova 21 i 25 Zakona o radu („Sl.list Crne Gore" br.49l08,26/09, 59/11, 66/12 i 31/14), člana 101b Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju („Sl.list Crne Gore" br.49l07,45/10, 40/11,49/11, 36/13, 39/13 i 44/13) odredbi Opšteg kolektivnog ugovora („Sl.list Crne Gore" br. 14/14) i odredbi Granskog kolektivnog ugovora („Sl.list Crne Gore" br.10/16) zaključuje se

UGOVOR O RADU
NA ODREĐENO VRIJEME

Između
JU Škole za srednje i više stručno obrazovanje „Sergije Stanić" u Podgorici, u daljem tekstu: Poslodavca,
i **Savić Biljane**, sa završenom osnovnom školom, iz Podgorice **JMBG** [redacted] **reg.br.radne knjižice** [redacted] u daljem tekstu: zaposlena

Član 1.

Ovim ugovorom u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca regulišu se medjusobna prava, obaveze i odgovornosti zaposlenog i poslodavca.

Član 2.

Zaposlena zasniva radni odnos na **odredjeno vrijeme, do 30 dana, od 01.05.2016. godine a najdalje do 31.05.2016. godine** i biće angažovana sa **punim** radnim vremenom, koje iznosi 40 časova sedmično, **na poslovima higijeničarke.**

Zaposlena je dužna stupiti na rad dana **01.05.2016.godine**.

Raspored radnog vremena vršiće poslodavac uz poštovanje prava zaposlenog utvrdjenih zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Ukoliko zaposlena bez opravdanog razloga ne počne sa radom na dan iz prethodnog stava ovog člana smatraće se da nije zasnovala radni odnos.

Član 3.

Zaposlena se raspoređuje za poslove radnog mjesta **higijeničarke**, za koje je Opštim aktom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji utvrđen I_2 nivo nacionalnog okvira kvalifikacija sa koeficijentom **2.46**.

Član 4.

Poslodavac ovim ugovorom povjerava zaposlenoj, a zaposlena prihvata obavljanje poslova i zadataka iz člana 3. ovog ugovora, a koji su utvrdjeni u Opštem aktu o sistematizaciji radnih mjesta poslodavca.

Član 5.

Kada to zahtijeva proces i organizacija rada,zaposlena može biti rasporedjena na drugo radno mjesto kod poslodavca koje odgovara stepenu i vrsti njene stručne spreme, znanju i sposobnostima.

U slučajevima utvrdjenim zakonom zaposlena može, bez njene saglasnosti, biti privremeno rasporedjena na radno mjesto čije obavljanje zahtijeva niži stepen stručne spreme.

Član 6.

Zaposlena ima pravo na adekvatnu zaradu, naknade i druga primanja koja će poslodavac obračunavati i isplaćivati u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i svojim opštim aktima.

Zarada zaposlene isplaćuje se jednom mjesečno i to najkasnije do 5-og mjesecu.

Član 7.

Zaposlena ima pravo na odmor u toku radnog dana, dnevni i nedeljni odmor i godišnji odmor srazmjerno vremenu provedenom na radu.

Član 8.

Poslodavac je dužan da zaposlenoj obezbijedi potrebne uslove rada, propisana sredstva zaštite na radu, odredjeno radno vrijeme i druga prava iz radnog odnosa u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.
Zaposlenom se obezbeđuje zaštita od svakog oblika zlostavljanja na radnom mjestu (mobing) u skladu sa posebnim zakonom

Član 9.

Zaposlena prihvata sljedeće obaveze:

- Da povjerene poslove radnog mjesta obavlja savjesno, kvalitetno i u roku.
- Da se pri obavljanju poslova radnog mjesta u svemu pridržava utvrdjene organizacije i normativa rada.
- Da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline,
- Da čuva sredstva rada i pridržava se mjera i propisa zaštite na radu i
- Da se pridržava drugih obaveza koje su utvrdjene zakonom, kolektivnim ugovorm i opštim aktima poslodavca.

Član 10.

Za ostvarivanje prava po ovom ugovoru odgovoran je poslodavac.Zaštitu prava zaposlena ostvaruje pred nadležnim organima poslodavca, inspekcijom i nadležnim sudom.

Član 11.

U slučaju spora povodom odredbi ovog ugovora nadležan je Sud opšte nadležnosti u Podgorici.
Ovaj ugovor je sačinjen u 4(četiri) istovjetna primjerka, od kojih 1 (jedan) za zaposlenog, a 3(tri) za poslodavca.

Zaposlena:
Savić Biljana

Poslodavac:
Zoran Klikovac

JU Škola za srednje i više stručno obrazovanje "Sergije Stanić"

Broj: 01-3748
Podgorica, 31. Mart , 2016. godine

Na osnovu članova 21 i 25 Zakona o radu („Sl.list Crne Gore" br.49l08,26/09, 59/11, 66/12 i 31/14), člana 101b Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju („Sl.list Crne Gore" br.49l07,45/10, 40/11,49/11, 36/13, 39/13 i 44/13) odredbi Opšteg kolektivnog ugovora („Sl.list Crne Gore" br. 14/14) i odredbi Granskog kolektivnog ugovora („Sl.list Crne Gore" br.10/16) zaključuje se

UGOVOR O RADU
NA ODREĐENO VRIJEME

Između

JU Škole za srednje i više stručno obrazovanje „Sergije Stanić" u Podgorici, u daljem tekstu: Poslodavca, i **Savić Biljane**, sa završenom osnovnom školom, iz Podgorice **JMBG** [redacted] **reg.br.radne knjižice** [redacted] u daljem tekstu: zaposlena

Član 1.

Ovim ugovorom u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca regulišu se medjusobna prava, obaveze i odgovornosti zaposlenog i poslodavca.

Član 2.

Zaposlena zasniva radni odnos na **odredjeno vrijeme, do 30 dana, od 01.04.2016. godine a najdalje do 30.04.2016. godine** i biće angažovana sa **punim** radnim vremenom, koje iznosi 40 časova sedmično, **na poslovima higijeničarke.**

Zaposlena je dužna stupiti na rad dana **01.04.2016.godine**.

Raspored radnog vremena vršiće poslodavac uz poštovanje prava zaposlenog utvrdjenih zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Ukoliko zaposlena bez opravdanog razloga ne počne sa radom na dan iz prethodnog stava ovog člana smatraće se da nije zasnovala radni odnos.

Član 3.

Zaposlena se raspoređuje za poslove radnog mjesta **higijeničarke**, za koje je Opštim aktom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji utvrđen I_2 nivo nacionalnog okvira kvalifikacija sa koeficijentom **2.46**.

Član 4.

Poslodavac ovim ugovorom povjerava zaposlenoj, a zaposlena prihvata obavljanje poslova i zadataka iz člana 3. ovog ugovora, a koji su utvrdjeni u Opštem aktu o sistematizaciji radnih mjesta poslodavca.

Član 5.

Kada to zahtijeva proces i organizacija rada,zaposlena može biti rasporedjena na drugo radno mjesto kod poslodavca koje odgovara stepenu i vrsti njene stručne spreme, znanju i sposobnostima.

U slučajevima utvrdjenim zakonom zaposlena može, bez njene saglasnosti, biti privremeno rasporedjena na radno mjesto čije obavljanje zahtijeva niži stepen stručne spreme.

Član 6.

Zaposlena ima pravo na adekvatnu zaradu, naknade i druga primanja koja će poslodavac obračunavati i isplaćivati u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i svojim opštim aktima.

Zarada zaposlene isplaćuje se jednom mjesečno i to najkasnije do 5-og mjesecu.

Član 7.

Zaposlena ima pravo na odmor u toku radnog dana, dnevni i nedeljni odmor i godišnji odmor srazmjerno vremenu provedenom na radu.

Član 8.

Poslodavac je dužan da zaposlenoj obezbijedi potrebne uslove rada, propisana sredstva zaštite na radu, odredjeno radno vrijeme i druga prava iz radnog odnosa u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.
Zaposlenom se obezbeđuje zaštita od svakog oblika zlostavljanja na radnom mjestu (mobing) u skladu sa posebnim zakonom

Član 9.

Zaposlena prihvata sljedeće obaveze:

- Da povjerene poslove radnog mjesta obavlja savjesno, kvalitetno i u roku.
- Da se pri obavljanju poslova radnog mjesta u svemu pridržava utvrdjene organizacije i normativa rada.
- Da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline,
- Da čuva sredstva rada i pridržava se mjera i propisa zaštite na radu i
- Da se pridržava drugih obaveza koje su utvrdjene zakonom, kolektivnim ugovorm i opštim aktima poslodavca.

Član 10.

Za ostvarivanje prava po ovom ugovoru odgovoran je poslodavac.Zaštitu prava zaposlena ostvaruje pred nadležnim organima poslodavca, inspekcijom i nadležnim sudom.

Član 11.

U slučaju spora povodom odredbi ovog ugovora nadležan je Sud opšte nadležnosti u Podgorici.
Ovaj ugovor je sačinjen u 4(četiri) istovjetna primjerka, od kojih 1 (jedan) za zaposlenog, a 3(tri) za poslodavca.

Zaposlena:
Savić Biljana

Poslodavac:
Zoran Klikovac

JU Škola za srednje i više stručno obrazovanje " Sergije Stanić"

Broj: 01-3485
Podgorica, 29. februar , 2016. godine

Na osnovu članova 21 i 25 Zakona o radu („Sl.list Crne Gore" br.49l08,26/09, 59/11, 66/12 i 31/14), člana 101b Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju („Sl.list Crne Gore" br.49l07,45/10, 40/11,49/11, 36/13, 39/13 i 44/13) odredbi Opšteg kolektivnog ugovora („Sl.list Crne Gore" br. 14/14) i odredbi Granskog kolektivnog ugovora („Sl.list Crne Gore" br.10/16) zaključuje se

UGOVOR O RADU
NA ODREĐENO VRIJEME

Između
JU Škole za srednje i više stručno obrazovanje „Sergije Stanić" u Podgorici, u daljem tekstu: Poslodavca, i **Savić Biljane**, sa završenom osnovnom školom, iz Podgorice **JMBG** [redacted] **reg.br.radne knjižice** [redacted] **u** daljem tekstu: zaposlena

Član 1.

Ovim ugovorom u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca regulišu se medjusobna prava, obaveze i odgovornosti zaposlenog i poslodavca.

Član 2.

Zaposlena zasniva radni odnos na **odredjeno vrijeme, do 30 dana, od 01.03.2016. godine a najdalje do 31.03.2016. godine** i biće angažovana sa **punim** radnim vremenom, koje iznosi 40 časova sedmično, **na poslovima higijeničarke.**
Zaposlena je dužna stupiti na rad dana **01.03.2016.godine**.
Raspored radnog vremena vršiće poslodavac uz poštovanje prava zaposlenog utvrdjenih zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.
Ukoliko zaposlena bez opravdanog razloga ne počne sa radom na dan iz prethodnog stava ovog člana smatraće se da nije zasnovala radni odnos.

Član 3.

Zaposlena se raspoređuje za poslove radnog mjesta **higijeničarke**, za koje je Opštim aktom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji utvrđen I_2 nivo nacionalnog okvira kvalifikacija sa koeficijentom **2.46**.

Član 4.

Poslodavac ovim ugovorom povjerava zaposlenoj, a zaposlena prihvata obavljanje poslova i zadataka iz člana 3. ovog ugovora, a koji su utvrdjeni u Opštem aktu o sistematizaciji radnih mjesta poslodavca.

Član 5.

Kada to zahtijeva proces i organizacija rada,zaposlena može biti rasporedjena na drugo radno mjesto kod poslodavca koje odgovara stepenu i vrsti njene stručne spreme, znanju i sposobnostima.
U slučajevima utvrdjenim zakonom zaposlena može, bez njene saglasnosti, biti privremeno rasporedjena na radno mjesto čije obavljanje zahtijeva niži stepen stručne spreme.

Član 6.

Zaposlena ima pravo na adekvatnu zaradu, naknade i druga primanja koja će poslodavac obračunavati i isplaćivati u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i svojim opštim aktima.
Zarada zaposlene isplaćuje se jednom mjesečno i to najkasnije do 5-og mjesecu.

Član 7.

Zaposlena ima pravo na odmor u toku radnog dana, dnevni i nedeljni odmor i godišnji odmor srazmjerno vremenu provedenom na radu.

Član 8.

Poslodavac je dužan da zaposlenoj obezbijedi potrebne uslove rada, propisana sredstva zaštite na radu, odredjeno radno vrijeme i druga prava iz radnog odnosa u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.
Zaposlenom se obezbeđuje zaštita od svakog oblika zlostavljanja na radnom mjestu (mobing) u skladu sa posebnim zakonom

Član 9.

Zaposlena prihvata sljedeće obaveze:

- Da povjerene poslove radnog mjesta obavlja savjesno, kvalitetno i u roku.
- Da se pri obavljanju poslova radnog mjesta u svemu pridržava utvrdjene organizacije i normativa rada.
- Da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline,
- Da čuva sredstva rada i pridržava se mjera i propisa zaštite na radu i
- Da se pridržava drugih obaveza koje su utvrdjene zakonom, kolektivnim ugovorm i opštim aktima poslodavca.

Član 10.

Za ostvarivanje prava po ovom ugovoru odgovoran je poslodavac.Zaštitu prava zaposlena ostvaruje pred nadležnim organima poslodavca, inspekcijom i nadležnim sudom.

Član 11.

U slučaju spora povodom odredbi ovog ugovora nadležan je Sud opšte nadležnosti u Podgorici.
Ovaj ugovor je sačinjen u 4(četiri) istovjetna primjerka, od kojih 1 (jedan) za zaposlenog, a 3(tri) za poslodavca.

Zaposlena:
Savić Biljana

Poslodavac:
Zoran Klikovac



JU Škola za srednje i više stručno obrazovanje
" Sergije Stanić"

Broj: 01-3289
Podgorica, 01. februar , 2016. godine

Na osnovu članova 21 i 25 Zakona o radu („Sl.list Crne Gore" br.49l08,26/09, 59/11, 66/12 i 31/14), člana 101b Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju („Sl.list Crne Gore" br.49l07,45/10, 40/11,49/11, 36/13, 39/13 i 44/13) odredbi Opšteg kolektivnog ugovora („Sl.list Crne Gore" br. 14/14) i odredbi Granskog kolektivnog ugovora („Sl.list Crne Gore" br.04/07) zaključuje se

UGOVOR O RADU
NA ODREĐENO VRIJEME

Između
JU Škole za srednje i više stručno obrazovanje „Sergije Stanić" u Podgorici, u daljem tekstu: Poslodavca, i **Savić Biljane**, sa završenom osnovnom školom, iz Podgorice **JMBG** [redacted], **reg.br.radne knjižice** [redacted] **u** daljem tekstu: zaposlena

Član 1.

Ovim ugovorom u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca regulišu se medjusobna prava, obaveze i odgovornosti zaposlenog i poslodavca.

Član 2.

Zaposlena zasniva radni odnos na **odredjeno vrijeme, do 30 dana, od 01.02.2016. godine a najdalje do 29.02.2016. godine** i biće angažovana sa **punim** radnim vremenom, koje iznosi 40 časova sedmično, **na poslovima higijeničarke.**
Zaposlena je dužna stupiti na rad dana **01.02.2016.godine**.
Raspored radnog vremena vršiće poslodavac uz poštovanje prava zaposlenog utvrdjenih zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.
Ukoliko zaposlena bez opravdanog razloga ne počne sa radom na dan iz prethodnog stava ovog člana smatraće se da nije zasnovala radni odnos.

Član 3.

Zaposlena se raspoređuje za poslove radnog mjesta **higijeničarke**, za koje je Opštim aktom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji utvrđen I_2 nivo nacionalnog okvira kvalifikacija sa koeficijentom **2.34**.

Član 4.

Poslodavac ovim ugovorom povjerava zaposlenoj, a zaposlena prihvata obavljanje poslova i zadataka iz člana 3. ovog ugovora, a koji su utvrdjeni u Opštem aktu o sistematizaciji radnih mjesta poslodavca.

Član 5.

Kada to zahtijeva proces i organizacija rada,zaposlena može biti rasporedjena na drugo radno mjesto kod poslodavca koje odgovara stepenu i vrsti njene stručne spreme, znanju i sposobnostima.
U slučajevima utvrdjenim zakonom zaposlena može, bez njene saglasnosti, biti privremeno rasporedjena na radno mjesto čije obavljanje zahtijeva niži stepen stručne spreme.

Član 6.

Zaposlena ima pravo na adekvatnu zaradu, naknade i druga primanja koja će poslodavac obračunavati i isplaćivati u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i svojim opštim aktima.
Zarada zaposlene isplaćuje se jednom mjesečno i to najkasnije do 5-og mjesecu.

Član 7.

Zaposlena ima pravo na odmor u toku radnog dana, dnevni i nedeljni odmor i godišnji odmor srazmjerno vremenu provedenom na radu.

Član 8.

Poslodavac je dužan da zaposlenoj obezbijedi potrebne uslove rada, propisana sredstva zaštite na radu, odredjeno radno vrijeme i druga prava iz radnog odnosa u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.
Zaposlenom se obezbeđuje zaštita od svakog oblika zlostavljanja na radnom mjestu (mobing) u skladu sa posebnim zakonom

Član 9.

Zaposlena prihvata sljedeće obaveze:

- Da povjerene poslove radnog mjesta obavlja savjesno, kvalitetno i u roku.
- Da se pri obavljanju poslova radnog mjesta u svemu pridržava utvrdjene organizacije i normativa rada.
- Da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline,
- Da čuva sredstva rada i pridržava se mjera i propisa zaštite na radu i
- Da se pridržava drugih obaveza koje su utvrdjene zakonom, kolektivnim ugovorm i opštim aktima poslodavca.

Član 10.

Za ostvarivanje prava po ovom ugovoru odgovoran je poslodavac.Zaštitu prava zaposlena ostvaruje pred nadležnim organima poslodavca, inspekcijom i nadležnim sudom.

Član 11.

U slučaju spora povodom odredbi ovog ugovora nadležan je Sud opšte nadležnosti u Podgorici.
Ovaj ugovor je sačinjen u 4(četiri) istovjetna primjerka, od kojih 1 (jedan) za zaposlenog, a 3(tri) za poslodavca.

Zaposlena:
Savić Biljana

Poslodavac:
Zoran Klikovac

JU Škola za srednje i više stručno obrazovanje
" Sergije Stanić"

Broj: 01-2730
Podgorica,01. decembar , 2015. godine

Na osnovu članova 21 i 25 Zakona o radu („Sl.list Crne Gore" br.49l08,26/09, 59/11, 66/12 i 31/14), člana 101b Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju („Sl.list Crne Gore" br.49l07,45/10, 40/11,49/11, 36/13, 39/13 i 44/13) odredbi Opšteg kolektivnog ugovora („Sl.list Crne Gore" br. 14/14) i odredbi Granskog kolektivnog ugovora („Sl.list Crne Gore" br.04/07) zaključuje se

UGOVOR O RADU
NA ODREĐENO VRIJEME

Između
JU Škole za srednje i više stručno obrazovanje „Sergije Stanić" u Podgorici, u daljem tekstu: Poslodavca, i **Savić Biljane**, sa završenom osnovnom školom, iz Podgorice **JMBG** [redacted] **reg.br.radne knjižice** [redacted] **u** daljem tekstu: zaposlena

Član 1.

Ovim ugovorom u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca regulišu se medjusobna prava, obaveze i odgovornosti zaposlenog i poslodavca.

Član 2.

Zaposlena zasniva radni odnos na **odredjeno vrijeme, do 30 dana, od 01.12.2015. godine a najdalje do 31.12.2015. godine** i biće angažovana sa **punim** radnim vremenom, koje iznosi 40 časova sedmično, **na poslovima higijeničarke.**

Zaposlena je dužna stupiti na rad dana **01.12.2015.godine**.

Raspored radnog vremena vršiće poslodavac uz poštovanje prava zaposlenog utvrdjenih zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Ukoliko zaposlena bez opravdanog razloga ne počne sa radom na dan iz prethodnog stava ovog člana smatraće se da nije zasnovala radni odnos.

Član 3.

Zaposlena se raspoređuje za poslove radnog mjesta **higijeničarke**, za koje je Opštim aktom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji utvrđen I_2 nivo nacionalnog okvira kvalifikacijasa koeficijentom **2.34**.

Član 4.

Poslodavac ovim ugovorom povjerava zaposlenoj, a zaposlena prihvata obavljanje poslova i zadataka iz člana 3. ovog ugovora, a koji su utvrdjeni u Opštem aktu o sistematizaciji radnih mjesta poslodavca.

Član 5.

Kada to zahtijeva proces i organizacija rada,zaposlena može biti rasporedjena na drugo radno mjesto kod poslodavca koje odgovara stepenu i vrsti njene stručne spreme, znanju i sposobnostima.

U slučajevima utvrdjenim zakonom zaposlena može, bez njene saglasnosti, biti privremeno rasporedjena na radno mjesto čije obavljanje zahtijeva niži stepen stručne spreme.

Član 6.

Zaposlena ima pravo na adekvatnu zaradu, naknade i druga primanja koja će poslodavac obračunavati i isplaćivati u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i svojim opštim aktima.

Zarada zaposlene isplaćuje se jednom mjesečno i to najkasnije do 5-og mjesecu.

Član 7.

Zaposlena ima pravo na odmor u toku radnog dana, dnevni i nedeljni odmor i godišnji odmor srazmjerno vremenu provedenom na radu.

Član 8.

Poslodavac je dužan da zaposlenoj obezbijedi potrebne uslove rada, propisana sredstva zaštite na radu, odredjeno radno vrijeme i druga prava iz radnog odnosa u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.
Zaposlenom se obezbeđuje zaštita od svakog oblika zlostavljanja na radnom mjestu (mobing) u skladu sa posebnim zakonom

Član 9.

Zaposlena prihvata sljedeće obaveze:

- Da povjerene poslove radnog mjesta obavlja savjesno, kvalitetno i u roku.
- Da se pri obavljanju poslova radnog mjesta u svemu pridržava utvrdjene organizacije i normativa rada.
- Da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline,
- Da čuva sredstva rada i pridržava se mjera i propisa zaštite na radu i
- Da se pridržava drugih obaveza koje su utvrdjene zakonom, kolektivnim ugovorm i opštim aktima poslodavca.

Član 10.

Za ostvarivanje prava po ovom ugovoru odgovoran je poslodavac.Zaštitu prava zaposlena ostvaruje pred nadležnim organima poslodavca, inspekcijom i nadležnim sudom.

Član 11.

U slučaju spora povodom odredbi ovog ugovora nadležan je Sud opšte nadležnosti u Podgorici.
Ovaj ugovor je sačinjen u 4(četiri) istovjetna primjerka, od kojih 1 (jedan) za zaposlenog, a 3(tri) za poslodavca.

Zaposlena:
Savić Biljana

Poslodavac:
Zoran Klikovac

JU Škola za srednje i više stručno obrazovanje " Sergije Stanić"

Broj: 01-2247
Podgorica, 30. oktobar, 2015. godine

Na osnovu članova 21 i 25 Zakona o radu („Sl.list Crne Gore" br.49l08,26/09, 59/11, 66/12 i 31/14), člana 101b Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju („Sl.list Crne Gore" br.49l07,45/10, 40/11,49/11, 36/13, 39/13 i 44/13) odredbi Opšteg kolektivnog ugovora („Sl.list Crne Gore" br. 14/14) i odredbi Granskog kolektivnog ugovora („Sl.list Crne Gore" br.04/07) zaključuje se

UGOVOR O RADU
NA ODREĐENO VRIJEME

Između
JU Škole za srednje i više stručno obrazovanje „Sergije Stanić" u Podgorici, u daljem tekstu: Poslodavca, i **Savić Biljane**, sa završenom osnovnom školom, iz Podgorice **JMBG** [redacted] **reg.br.radne knjižice** [redacted] **u** daljem tekstu: zaposlena

Član 1.

Ovim ugovorom u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca regulišu se medjusobna prava, obaveze i odgovornosti zaposlenog i poslodavca.

Član 2.

Zaposlena zasniva radni odnos na **odredjeno vrijeme, do 30 dana, od 01.11.2015. godine a najdalje do 30.11.2015. godine** i biće angažovana sa **punim** radnim vremenom, koje iznosi 40 časova sedmično, **na poslovima higijeničarke.**

Zaposlena je dužna stupiti na rad dana **01.11.2015.godine**.

Raspored radnog vremena vršiće poslodavac uz poštovanje prava zaposlenog utvrdjenih zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Ukoliko zaposlena bez opravdanog razloga ne počne sa radom na dan iz prethodnog stava ovog člana smatraće se da nije zasnovala radni odnos.

Član 3.

Zaposlena se raspoređuje za poslove radnog mjesta **higijeničarke**, za koje je Opštim aktom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji utvrđen I_2 nivo nacionalnog okvira kvalifikacijasa koeficijentom **2.34**.

Član 4.

Poslodavac ovim ugovorom povjerava zaposlenoj, a zaposlena prihvata obavljanje poslova i zadataka iz člana 3. ovog ugovora, a koji su utvrdjeni u Opštem aktu o sistematizaciji radnih mjesta poslodavca.

Član 5.

Kada to zahtijeva proces i organizacija rada,zaposlena može biti rasporedjena na drugo radno mjesto kod poslodavca koje odgovara stepenu i vrsti njene stručne spreme, znanju i sposobnostima.

U slučajevima utvrdjenim zakonom zaposlena može, bez njene saglasnosti, biti privremeno rasporedjena na radno mjesto čije obavljanje zahtijeva niži stepen stručne spreme.

Član 6.

Zaposlena ima pravo na adekvatnu zaradu, naknade i druga primanja koja će poslodavac obračunavati i isplaćivati u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i svojim opštim aktima.

Zarada zaposlene isplaćuje se jednom mjesečno i to najkasnije do 5-og mjesecu.

Član 7.

Zaposlena ima pravo na odmor u toku radnog dana, dnevni i nedeljni odmor i godišnji odmor srazmjerno vremenu provedenom na radu.

Član 8.

Poslodavac je dužan da zaposlenoj obezbijedi potrebne uslove rada, propisana sredstva zaštite na radu, odredjeno radno vrijeme i druga prava iz radnog odnosa u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.
Zaposlenom se obezbeđuje zaštita od svakog oblika zlostavljanja na radnom mjestu (mobing) u skladu sa posebnim zakonom

Član 9.

Zaposlena prihvata sljedeće obaveze:

- Da povjerene poslove radnog mjesta obavlja savjesno, kvalitetno i u roku.
- Da se pri obavljanju poslova radnog mjesta u svemu pridržava utvrdjene organizacije i normativa rada.
- Da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline,
- Da čuva sredstva rada i pridržava se mjera i propisa zaštite na radu i
- Da se pridržava drugih obaveza koje su utvrdjene zakonom, kolektivnim ugovorm i opštim aktima poslodavca.

Član 10.

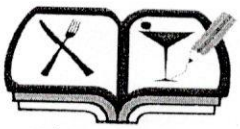
Za ostvarivanje prava po ovom ugovoru odgovoran je poslodavac.Zaštitu prava zaposlena ostvaruje pred nadležnim organima poslodavca, inspekcijom i nadležnim sudom.

Član 11.

U slučaju spora povodom odredbi ovog ugovora nadležan je Sud opšte nadležnosti u Podgorici.
Ovaj ugovor je sačinjen u 4(četiri) istovjetna primjerka, od kojih 1 (jedan) za zaposlenog, a 3(tri) za poslodavca.

Zaposlena:
Savić Biljana

Poslodavac:
Zoran Klikovac



Broj: 01-2104
Podgorica, 30. Septembar, 2015. godine

Na osnovu članova 21 i 25 Zakona o radu („Sl.list Crne Gore" br.49l08,26/09, 59/11, 66/12 i 31/14), člana 101b Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju („Sl.list Crne Gore" br.49l07,45/10, 40/11,49/11, 36/13, 39/13 i 44/13) odredbi Opšteg kolektivnog ugovora („Sl.list Crne Gore" br. 14/14) i odredbi Granskog kolektivnog ugovora („Sl.list Crne Gore" br.04/07) zaključuje se

UGOVOR O RADU

NA ODREĐENO VRIJEME

Između

JU Škole za srednje i više stručno obrazovanje „Sergije Stanić" u Podgorici, u daljem tekstu: Poslodavca, i **Savić Biljane**, sa završenom osnovnom školom, iz Podgorice **JMBG** [redacted] **reg.br.radne knjižice** [redacted] **u** daljem tekstu: zaposlena

Član 1.

Ovim ugovorom u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca regulišu se medjusobna prava, obaveze i odgovornosti zaposlenog i poslodavca.

Član 2.

Zaposlena zasniva radni odnos na **odredjeno vrijeme, do 30 dana, od 01.10.2015. godine a najdalje do 31.10.2015. godine** i biće angažovana sa **punim** radnim vremenom, koje iznosi 40 časova sedmično, **na poslovima higijeničarke.**

Zaposlena je dužna stupiti na rad dana **01.10.2015.godine**.

Raspored radnog vremena vršiće poslodavac uz poštovanje prava zaposlenog utvrdjenih zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Ukoliko zaposlena bez opravdanog razloga ne počne sa radom na dan iz prethodnog stava ovog člana smatraće se da nije zasnovala radni odnos.

Član 3.

Zaposlena se raspoređuje za poslove radnog mjesta **higijeničarke**, za koje je Opštim aktom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji utvrđen I_2 nivo nacionalnog okvira kvalifikacijasa koeficijentom **2.34**.

Član 4.

Poslodavac ovim ugovorom povjerava zaposlenoj, a zaposlena prihvata obavljanje poslova i zadataka iz člana 3. ovog ugovora, a koji su utvrdjeni u Opštem aktu o sistematizaciji radnih mjesta poslodavca.

Član 5.

Kada to zahtijeva proces i organizacija rada,zaposlena može biti rasporedjena na drugo radno mjesto kod poslodavca koje odgovara stepenu i vrsti njene stručne spreme, znanju i sposobnostima.

U slučajevima utvrdjenim zakonom zaposlena može, bez njene saglasnosti, biti privremeno rasporedjena na radno mjesto čije obavljanje zahtijeva niži stepen stručne spreme.

Član 6.

Zaposlena ima pravo na adekvatnu zaradu, naknade i druga primanja koja će poslodavac obračunavati i isplaćivati u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i svojim opštim aktima.

Zarada zaposlene isplaćuje se jednom mjesečno i to najkasnije do 5-og mjesecu.

Član 7.

Zaposlena ima pravo na odmor u toku radnog dana, dnevni i nedeljni odmor.

Član 8.

Poslodavac je dužan da zaposlenoj obezbijedi potrebne uslove rada, propisana sredstva zaštite na radu, odredjeno radno vrijeme i druga prava iz radnog odnosa u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

Član 9.

Zaposlena prihvata sljedeće obaveze:

- Da povjerene poslove radnog mjesta obavlja savjesno, kvalitetno i u roku.
- Da se pri obavljanju poslova radnog mjesta u svemu pridržava utvrdjene organizacije i normativa rada.
- Da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline,
- Da čuva sredstva rada i pridržava se mjera i propisa zaštite na radu i
- Da se pridržava drugih obaveza koje su utvrdjene zakonom, kolektivnim ugovorm i opštim aktima poslodavca.

Član 10.

Za ostvarivanje prava po ovom ugovoru odgovoran je poslodavac.Zaštitu prava zaposlena ostvaruje pred nadležnim organima poslodavca, inspekcijom i nadležnim sudom.

Član 11.

U slučaju spora povodom odredbi ovog ugovora nadležan je Sud opšte nadležnosti u Podgorici.

Ovaj ugovor je sačinjen u 4(četiri) istovjetna primjerka, od kojih 1 (jedan) za zaposlenog, a 3(tri) za poslodavca.

Zaposlena:
Savić Biljana

Poslodavac:
Zoran Klikovac

JU Škola za srednje i više stručno obrazovanje "Sergije Stanić"

Broj: 01-1866
Podgorica, 31. avgust 2015. godine

Na osnovu članova 21 i 25 Zakona o radu („Sl.list Crne Gore" br.49l08,26/09, 59/11, 66/12 i 31/14), člana 101b Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju („Sl.list Crne Gore" br.49l07,45/10, 40/11,49/11, 36/13, 39/13 i 44/13) odredbi Opšteg kolektivnog ugovora („Sl.list Crne Gore" br. 14/14) i odredbi Granskog kolektivnog ugovora („Sl.list Crne Gore" br.04/07) zaključuje se

UGOVOR O RADU
NA ODREĐENO VRIJEME

Između

JU Škole za srednje i više stručno obrazovanje „Sergije Stanić" u Podgorici, u daljem tekstu: Poslodavca, i **Savić Biljane**, sa završenom osnovnom školom, iz Podgorice **JMBG** [redacted] **reg.br.radne** knjižice [redacted] u daljem tekstu: zaposlena

Član 1.

Ovim ugovorom u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca regulišu se medjusobna prava, obaveze i odgovornosti zaposlenog i poslodavca.

Član 2.

Zaposlena zasniva radni odnos na **odredjeno vrijeme, do 30 dana, od 01.09.2015. godine a najdalje do 30.09.2015. godine** i biće angažovana sa **punim** radnim vremenom, koje iznosi 40 časova sedmično, **na poslovima higijeničarke.**

Zaposlena je dužna stupiti na rad dana **01.09.2015.godine**.

Raspored radnog vremena vršiće poslodavac uz poštovanje prava zaposlenog utvrdjenih zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Ukoliko zaposlena bez opravdanog razloga ne počne sa radom na dan iz prethodnog stava ovog člana smatraće se da nije zasnovala radni odnos.

Član 3.

Zaposlena se raspoređuje za poslove radnog mjesta **higijeničarke**, za koje je Opštim aktom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji utvrđen I_2 nivo nacionalnog okvira kvalifikacijasa koeficijentom 2.34.

Član 4.

Poslodavac ovim ugovorom povjerava zaposlenoj, a zaposlena prihvata obavljanje poslova i zadataka iz člana 3. ovog ugovora, a koji su utvrdjeni u Opštem aktu o sistematizaciji radnih mjesta poslodavca.

Član 5.

Kada to zahtijeva proces i organizacija rada,zaposlena može biti rasporedjena na drugo radno mjesto kod poslodavca koje odgovara stepenu i vrsti njene stručne spreme, znanju i sposobnostima.

U slučajevima utvrdjenim zakonom zaposlena može, bez njene saglasnosti, biti privremeno rasporedjena na radno mjesto čije obavljanje zahtijeva niži stepen stručne spreme.

Član 6.

Zaposlena ima pravo na adekvatnu zaradu, naknade i druga primanja koja će poslodavac obračunavati i isplaćivati u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i svojim opštim aktima.

Zarada zaposlene isplaćuje se jednom mjesečno i to najkasnije do 5-og mjesecu.

Član 7.

Zaposlena ima pravo na odmor u toku radnog dana, dnevni i nedeljni odmor.

Član 8.

Poslodavac je dužan da zaposlenoj obezbijedi potrebne uslove rada, propisana sredstva zaštite na radu, odredjeno radno vrijeme i druga prava iz radnog odnosa u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

Član 9.

Zaposlena prihvata sljedeće obaveze:

- Da povjerene poslove radnog mjesta obavlja savjesno, kvalitetno i u roku.
- Da se pri obavljanju poslova radnog mjesta u svemu pridržava utvrdjene organizacije i normativa rada.
- Da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline,
- Da čuva sredstva rada i pridržava se mjera i propisa zaštite na radu i
- Da se pridržava drugih obaveza koje su utvrdjene zakonom, kolektivnim ugovorm i opštim aktima poslodavca.

Član 10.

Za ostvarivanje prava po ovom ugovoru odgovoran je poslodavac.Zaštitu prava zaposlena ostvaruje pred nadležnim organima poslodavca, inspekcijom i nadležnim sudom.

Član 11.

U slučaju spora povodom odredbi ovog ugovora nadležan je Sud opšte nadležnosti u Podgorici.

Ovaj ugovor je sačinjen u 4(četiri) istovjetna primjerka, od kojih 1 (jedan) za zaposlenog, a 3(tri) za poslodavca.

Zaposlena:
Savić Biljana

Poslodavac:
Zoran Klikovac