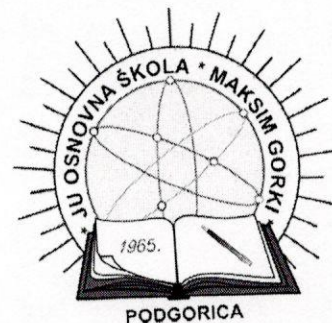


JUOŠ „Maksim Gorki“

adresa: Ivana Vujoševića 1, Podgorica
tel/fax: +382 20 201 405
email: skola@os-mgorki.edu.me



Br. 903

Podgorica, 01.08.2016.god.

Црна Гора
АГЕНЦИЈА ЗА СПРЈЕЧАВАЊЕ КОРУПЦИЈЕ
ПОДГОРИЦА

Примљено:	01.08.2016		
Орг. јед.	Број	Прилог	Вриједност
02-02	2539/600		

AGENCIJA ZA SPRJEČAVANJE KORUPCIJE

Kralja Nikole 27/V - Podgorica

Poštovani,

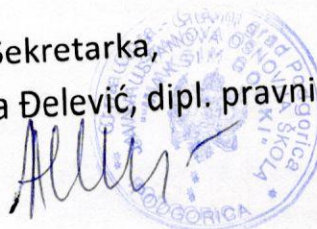
U skladu sa Zakonom o sprječavanju korupcije u prilogu ovog dopisa dostavljamo sljedeću dokumentaciju:

1. Prijavu na Oglas Zavodu za zapošljavanje;
2. Oglas objavljen u novinama;
3. Izvod iz sistematizacije JU OŠ „Maksim Gorki“;
4. Vam Odluku o izboru po Oglasu br. 836 od 25.07.2016.god., za radno mjesto – radnica na održavanju higijene na određeno vrijeme – 3 izvršioca.
5. Ugovore o zasnivanju radnog odnosa izabranih kandidata;
6. Dokumentaciju izabranih po oglasu.

Napomena: Dokumentacija kandidata u originalu ili ovjerenoj kopiji dostavljena je školi.

Srdačan pozdrav,

Sekretarka,
Milanka Đelević, dipl. pravnik



ПРИЈАВА О СЛОБОДНОМ РАДНОМ МЈЕСТУ

8-0007282/000

ОРГАНИЗАЦИЈА ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ: <u>Podgorica</u> <u>15666</u>		1. РЕГИСТАРСКИ БРОЈ ПРИЈАВЕ <u>201701602008</u>
3. НАЗИВ И АДРЕСА ПОСЛОДАВЦА <u>Ју.ОС "Maksim Gorki"</u> <u>Podgorica</u>		2. ДАТУМ ПРИЈЕМА ПРИЈАВЕ (ддммгг) <u>08.07.16</u>
УСЛОВИ ЗА ЗАСНИВАЊЕ РАДНОГ ОДНОСА		4. МАТИЧНИ БРОЈ РЕГИСТРА ПОСЛОДАВЦА <u>6210116471</u>
7. БРОЈ ТРАЖЕНИХ ИЗВРШИЛАЦА <u>0103</u>	8. НАЗИВ РАДНОГ МЈЕСТА <u>radnica na održavanju higijene</u>	5. ШИФРА ДЈЕЛАТНОСТИ ПОСЛОДАВЦА <u>99101</u>
9. МЈЕСТО РАДА (насеље) <u>РГ</u> <u>211416</u>	10. ЗАНИМАЊЕ (назив и шифра) 1. <u>radnica na održavanju čistoće</u> 2. <u>prostorija</u> 3. <u>prostorija</u>	6. ОБЛИК СВОЈИНЕ ПОСЛОДАВЦА 0. Без ознаке својине 3. Задружна 1. Друштвена 4. Два или више облика 2. Приватна 5. Државна <u>51</u>
11. СТЕПЕН И ВРСТА СТРУЧНЕ СПРЕМЕ (назив и шифра школе) 1. <u>ОС</u> <u>16</u> <u>168</u> 2. <u>7</u> <u>05</u> 3. <u>05</u>	УСЛОВИ РАДА И ОСТАЛИ УСЛОВИ	
12. РАДНО ИСКУСТВО 0. Без искуства 4. Положен стручни - приправнички испит <u>1</u> 2. Без обзира на радно искуство <u>1</u> 3. Са радним искуством (у мјесецима) <u>1</u>	19. МЈЕСЕЧНА НЕТО ЗАРАДА (у еурима) <u>1</u> <u>1</u> <u>1</u> <u>1</u> <u>1</u>	20. РАСПОРЕД РАДНОГ ВРЕМЕНА 1. Прије подне 4. У двије смјене 7. Само ноћу 10. Код куће 2. По подне 5. У три смјене 8. У турнусима 3. Двократно 6. У четири смјене 9. На терену <u>04</u>
13. ПОСЕБНА ЗНАЊА И ВЈЕШТИНЕ (назив и шифра) 1. <u>05</u> <u>16</u> <u>168</u> 2. <u>7</u> <u>05</u> 3. <u>05</u>	21. СМЈЕШТАЈ 0. Није предвиђен 4. Надокнађује се у цјелини 1. Породични стан 5. Надокнађује се делимично 2. Самачки стан 6. По договору <u>01</u> 3. Заједнички смештај	22. ИСХРАНА 0. Није организована 2. Надокнађује се у цјелини 1. Организована 3. Надокнађује се делимично <u>01</u>
14. ПОЛ КАНДИДАТА 1. М 2. Ж 3. Без обзира на пол <u>3</u>	23. ПРЕВОЗ 0. Није обезбијеђен 2. Надокнађује се дјелимично 1. Обезбијеђен 3. Надокнађује се у потпуности <u>01</u>	24. ЗАХТИЈЕВАНИ УСПЕХ (просјечна оцјена) <u>1</u> <u>1</u> <u>1</u> <u>1</u>
15. ГОДИНЕ ЖИВОТА од <u>1</u> г. до <u>1</u> г.	25. ПРОБНИ РАД (у мјесецима) <u>1</u> <u>1</u>	26. ПРОВЈЕРА РАДНИХ (ПСИХОФИЗИЧКИХ) СПОСОБНОСТИ 0. Није предвиђена 3. Проверу врши друга организација 1. Проверу врши послодавац 2. Проверу врши организација за запошљавање <u>01</u>
16. ВРСТА РАДНОГ ОДНОСА - АНГАЖОВАЊА 1. Неодређено вријеме 6. Привремени и повремени послови 2. Одређено вријеме 7. Сезонски рад 3. Приправник 8. Привремено радно ангажовање 4. Приправник-волонтер 9. Инвалид <u>02</u> 5. Допунски рад	27. РОК ЗА ПРИЈАВЉИВАЊЕ НА КОНКУРС - ОГЛАС 1. Конкурс 2. Оглас - 8 дана (дл) <u>08</u> 3. Без оглашавања Основ <u>08</u>	28. НАПОМЕНА: <u>- crnogorsko državljanstvo</u> <u>- do 31.12.2016 god.</u> <u>- dokaz o spremi original ili</u> <u>- ovjerena fotokopija</u>
16.1 Број мјесеци-дана за тачке 2 - 9 (ммдд) <u>1</u> <u>1</u> <u>1</u>	17. РАДНО МЈЕСТО 1. Новоотворено 2. Упражњено <u>2</u>	18. РАДНО ВРИЈЕМЕ 0. Пуно 2. Краће од пуног 3. Дуже од пуног Број сати недељно <u>40</u>

ПРИЈАВУ ПРИМИО

ДАТУМ ОГЛАШАВАЊА ПРИЈАВЕ (ддммгг)

ПРИЈАВУ ПОДНИО

ДАТУМ:

ТЕЛЕФОН:

М.П.

СЛОБОДНА РАДНА МЈЕСТА

установама, односно дозвола за рад (лиценца);
- посредство за рад са поседом са посебним обра-
- пригосорско држављанство.
Пробни рад три месеца.

Као једна од **НАСТАВНИЦИ МАТЕМАТИКЕ** достављају оверену фотографску биометријску личну карту или уверење о држављанству.
Пријаве са документацијом се достављају на адресу Јавна установа Ресурсни центар за дјecu и младе "Подгорица" Подгорица, улица Принцезе Ксеније број 6, у року од 15 дана од дана објављивања конкурса.

ЈУ ОШ ВОЈИН ПОПОВИЋ
Адреса: ПРЕЗГА ПИПЕРИ
Тел.: 069-070-129

Расписује конкурсе за:
1. **НАСТАВНИЦИ МАТЕМАТИКЕ И ИНФОРМАТИКЕ**, 1 извршилац, на одређено, радно вријеме пуно
Услови: Наставник математике VII-1 степен, Професор математике VII-1 степен, положен стручни - приправнички испит, провера радних способности није предвиђена
Напомена: - до 31.06.2017. године,
- за 17 часова математике и 2 часа информатике,
- лиценца за рад,
- пригосорско држављанство

ЈУ ОСНОВНА ШКОЛА МАНСИН ГОЊИЋ
Адреса: ИВАНА ВУЛОШЕВИЋА 1
Тел.: 020-201-406

Расписује конкурсе за:
1. **ПРОФЕСОРИЦА ЦРНОГОРСКОГ-СРПСКОГ-БОСАНСКОГ И ХРВАТСКОГ ЈЕЗИКА И КЊИЖЕВНОСТИ**, 1 извршилац, на неодређено вријеме, радно вријеме краће од пуног
Услови: Професор матерњег језика VII-1 степен, са радним искуством од 12 месеци. Положен стручни испит, провера радних способности није предвиђена
Напомена: - за 12 часова недељне норме,
- пригосорско држављанство,
- лиценца за рад
2. **НАСТАВНИЦИ РАЗРЕДНЕ НАСТАВЕ**, 1 извршилац, на одређено, радно вријеме пуно
Услови: Наставник разредне наставе VI-1 степен, Професор разредне наставе VII-1 степен, са радним искуством од 12 месеци.

Положен стручни испит, провера радних способности није предвиђена
Напомена: - до 30.06.2017. године,
- пригосорско држављанство,
- лиценца за рад
3. **ПРОФЕСОРИЦА БИОЛОГИЈЕ**, 1 извршилац, на одређено, радно вријеме краће од пуног
Услови: Професор биологије VII-1 степен, са радним искуством од 12 месеци. Положен стручни испит, провера радних способности није предвиђена
Напомена: - до 30.06.2017. године, за 6 часова недељне норме,
- пригосорско држављанство,
- лиценца за рад

4. **ПРОФЕСОРИЦА ФИЗИКЕ**, 1 извршилац, на одређено, радно вријеме пуно
Услови: Професор физике VII-1 степен, са радним искуством од 12 месеци. Положен стручни испит, провера радних способности није предвиђена
Напомена: - до 30.06.2017. године,
- пригосорско држављанство,
- лиценца за рад

5. **НАСТАВНИЦИ РАЗРЕДНЕ НАСТАВЕ**, 1 извршилац, на одређено, радно вријеме пуно
Услови: Наставник разредне наставе VI-1 степен, Професор разредне наставе VII-1 степен, са радним искуством од 12 месеци.
Положен стручни испит, провера радних способности није предвиђена
Напомена: - до 30.06.2017. године,
- пригосорско држављанство,
- лиценца за рад

6. **ПРОФЕСОРИЦА ФИЗИЧКЕ КУЛТУРЕ**, 1 извршилац, на одређено, радно вријеме краће од пуног
Услови: Професор физичке културе VII-1 степен, са радним искуством од 12 месеци. Положен стручни испит, провера радних способности није предвиђена
Напомена: - до 30.06.2017. године, за 18 часова недељне норме,
- пригосорско држављанство,
- лиценца за рад

7. **ПРОФЕСОРИЦА МАТЕМАТИКЕ**, 1 извршилац, на одређено, радно вријеме краће од пуног
Услови: Професор математике VII-1 степен, са радним искуством од 12 месеци. Положен стручни испит, провера радних способности није предвиђена
Напомена: - до 30.06.2017. године, за 16 часова недељне норме,
- пригосорско држављанство,
- лиценца за рад
8. **НАСТАВНИЦИ ОДРЖАВАЊУ ХИГИЈЕНЕ**, 1 извршилац, на одређено, радно вријеме пуно
Услови: Доктор медицине (VII-1 ССС) VII-1 степен, положен стручни - приправнички испит, провера радних способности није предвиђена
Напомена: - до 31.12.2016. године,
- пригосорско држављанство,
- доказ о спреми оригинал или оверена копија

ЈУ ШКОЛА ЗА СРЕДЊЕ И ВИШЕ СТРУЧНО ОБРАЗОВАЊЕ СЕРГИЈЕ СТАНИЋ

Адреса: КРАЉА НИКОЛЕ 114

Тел.: 020-624-289

Расписује конкурсе за:

1. **НАСТАВНИЦИ ЕНГЛЕСКОГ ЈЕЗИКА**, 1 извршилац, на одређено, радно вријеме пуно
Услови: Професор енглеског језика VII-1 степен, положен стручни - приправнички испит, провера радних способности проверу врши послодавац
Напомена: - до повратка радника са боловања, најдуже до 30.06.2017. године,
- пригосорско држављанство,
- лиценца за рад
2. **НАСТАВНИЦИ ПОЗНАВАЊА РОБЕ**, 1 извршилац, на одређено, радно вријеме краће од пуног
Услови: Професор енглеског језика VII-1 степен, положен стручни - приправнички испит, провера радних способности проверу врши послодавац
Напомена: - до 30.06.2017. године, за 13 часова недељне норме,
- пригосорско држављанство,
- лиценца за рад

3. **НАСТАВНИЦИ ХИГИЈЕНЕ**, 1 извршилац, на одређено, радно вријеме краће од пуног
Услови: Доктор медицине (VII-1 ССС) VII-1 степен, положен стручни - приправнички испит, провера радних способности проверу врши послодавац
Напомена: - до 30.06.2017. године, за 12 часова недељне норме,
- пригосорско држављанство,
- лиценца за рад

4. **НАСТАВНИЦИ ГЕОГРАФИЈЕ**, 1 извршилац, на одређено, радно вријеме краће од пуног
Услови: Професор географије VII-1 степен, положен стручни - приправнички испит, провера радних способности проверу врши послодавац
Напомена: - до 30.06.2017. године, за 7 часова недељне норме,
- пригосорско држављанство,
- лиценца за рад

ЈУ ОСНОВНА ШКОЛА ПАВЛЕ РОВИНСКИ

Адреса: СТАРИ АЕРОДРОМ Б.Б.

Тел.: 020-651-511

Расписује конкурсе за:

1. **ПРОФЕСОРИЦА РАЗРЕДНЕ НАСТАВЕ**, 3 извршилаца, на одређено, радно вријеме пуно
Услови: Професор разредне наставе VII-1 степен, са радним искуством од 12 месеци. Положен стручни испит, провера радних способности није предвиђена
Напомена: - до повратка са породичног одсуства, најкасније до 30.06.2017. године,
- пригосорско држављанство,
- лиценца за рад
2. **ПРОФЕСОРИЦА ЕНГЛЕСКОГ ЈЕЗИКА И КЊИЖЕВНОСТИ**, 1 извршилац, на одређено, радно вријеме пуно
Услови: Професор енглеског језика VII-1 степен, положен стручни - приправнички испит, провера радних способности није предвиђена
Напомена: - до 30.06.2017. године, за 10 часова недељне норме,
- пригосорско држављанство,
- лиценца за рад

3. **НАСТАВНИЦИ ХИГИЈЕНЕ**, 1 извршилац, на одређено, радно вријеме краће од пуног
Услови: Доктор медицине (VII-1 ССС) VII-1 степен, положен стручни - приправнички испит, провера радних способности није предвиђена
Напомена: - до 30.06.2017. године, за 8 часова недељне норме,
- пригосорско држављанство,
- лиценца за рад,
- пробни рад 6 месеци

ЈУ ОСНОВНА ШКОЛА САВО ПЕЈАНОВИЋ
Адреса: IV ПРОЛЕТЕРСКЕ 5
Тел.: 020-230-558

Расписује конкурсе за:

1. **ПРОФЕСОРИЦА ИНФОРМАТИКЕ**, 1 извршилац, на одређено, радно вријеме краће од пуног
Услови: Информатичар VII-1 степен, Степен специјализације - Математика и рачунарске науке VII-1 степен, са радним искуством од 12 месеци. Положен стручни испит, провера радних способности није предвиђена
Напомена: - до 30.06.2017. године, за 10 часова недељне норме,
- пригосорско држављанство,
- лиценца за рад
Оглашава потребу за:
1. **РАДНИЦИ НА ОДРЖАВАЊУ ХИГИЈЕНЕ**, 1 извршилац, на одређено, радно вријеме пуно
Услови: Линија без занимања и стручне спреме (Завршена основна школа) I степен, без обзира на радно искуство, провера радних способности није предвиђена
Напомена: - до 30.06.2017. године,
- пригосорско држављанство

ЈУ ОСНОВНА ШКОЛА ОНТОИХ

Адреса: ЈЕРЕВАНСКА Б.Б.

Тел.: 020-640-255

Расписује конкурсе за:

1. **НАСТАВНИЦИ РУСКОГ ЈЕЗИКА**, 1 извршилац, на одређено, радно вријеме краће од пуног
Услови: Професор руског језика VII-1 степен, положен стручни - приправнички испит, провера радних способности није предвиђена
Напомена: - 240 кредита испк-а,
- до повратка радника са боловања, најдуже до 30.06.2017. године, за 17 часова недељне норме,
- пригосорско држављанство,
- лиценца за рад

2. **НАСТАВНИЦИ ЦРНОГОРСКОГ-СРПСКОГ-БОСАНСКОГ И ХРВАТСКОГ ЈЕЗИКА И КЊИЖЕВНОСТИ**, 1 извршилац, на одређено, радно вријеме краће од пуног
Услови: Професор матерњег језика VII-1 степен, положен стручни - приправнички испит, провера радних способности није предвиђена
Напомена: - 240 кредита испк-а,
- до 30.06.2017. године, за 5 часова недељне норме,
- пригосорско држављанство,
- лиценца за рад

3. **НАСТАВНИЦИ РАЗРЕДНЕ НАСТАВЕ**, 1 извршилац, на одређено, радно вријеме пуно
Услови: Наставник разредне наставе VI-1 степен, Професор разредне наставе VII-1 степен, положен стручни - приправнички испит, провера радних способности није предвиђена
Напомена: - 180 или 240 кредита испк-а,
- до 30.06.2017. године,
- пригосорско држављанство,
- лиценца за рад,
- пробни рад 3 месеца

4. **ВАСТИТАЧ/ИЦА**, 1 извршилац, на одређено, радно вријеме пуно

Оглашава потребу за:
1. **РАДНИЦИ НА ОДРЖАВАЊУ ХИГИЈЕНЕ**, 2 на, на одређено, радно вријеме пуно
Услови: Линија без занимања и стручне спреме (Основна школа) I степен, без обзира на радно искуство, провера радних способности није предвиђена
Напомена: - до 30.06.2017. године
2. **ДОМАРКА**, 1 извршилац, на неодређено вријеме пуно
Услови: Машински техничар - технолошко одржавање (IV ССС) IV степен, са радним искуством од 12 месеци, провера радних способности није предвиђена
Напомена: - пригосорско држављанство

ЈУ ОСНОВНА ШКОЛА ВЛАДИ НАЗОР

Адреса: УЛИЦЕ ДЕЛЧЕВА 7

Тел.: 020-645-315, 020-645-316

Расписује конкурсе за:

1. **ПРОФЕСОРИЦА РАЗРЕДНЕ НАСТАВЕ**, 1 извршилац, на одређено, радно вријеме пуно
Услови: Професор разредне наставе VII-1 степен, положен стручни - приправнички испит, провера радних способности није предвиђена
Напомена: - до повратка радника са боловања, најдуже до 30.06.2017. године,
- пригосорско држављанство,
- лиценца за рад

2. **ПРОФЕСОРИЦА РАЗРЕДНЕ НАСТАВЕ**, 1 извршилац, на неодређено вријеме, радно вријеме пуно
Услови: Професор разредне наставе VII-1 степен, положен стручни - приправнички испит, провера радних способности није предвиђена
Напомена: - пригосорско држављанство,
- лиценца за рад

3. **ПРОФЕСОРИЦА ЕНГЛЕСКОГ ЈЕЗИКА**, 1 извршилац, на неодређено вријеме, радно вријеме пуно
Услови: Професор енглеског језика VII-1 степен, положен стручни - приправнички испит, провера радних способности није предвиђена
Напомена: - пригосорско држављанство,
- лиценца за рад

4. **ПРОФЕСОРИЦА ЕНГЛЕСКОГ ЈЕЗИКА**, 1 извршилац, на одређено, радно вријеме краће од пуног
Услови: Професор енглеског језика VI степен, положен стручни - приправнички испит, провера радних способности није предвиђена
Напомена: - до 30.06.2017. године, за норму,
- пригосорско држављанство,
- лиценца за рад

ЈУ ОСНОВНА ШКОЛА ИВАНОВИЋ

Адреса: ПОХОРСКА 1

Тел.: 020-660-007

Расписује конкурсе за:

1. **ПРОФЕСОРИЦА ИНФОРМАТИКЕ**, 1 извршилац, на одређено, радно вријеме пуно
Услови: Дипломирани инжењер тронику (VII-1 ССС) VII-1 степен, Професор физике VII-1 степен, са радним искуством од 12 месеци. Положен стручни испит, провера радних способности није предвиђена
Напомена: - до 30.06.2017. године, за норму,
- пригосорско држављанство,
- лиценца односно дозвола за рад у информатике

2. **ПРОФЕСОРИЦА ФИЗИКЕ**, 1 извршилац, на одређено, радно вријеме краће од пуног
Услови: Професор физике VII-1 степен, са радним искуством од 12 месеци. Положен стручни испит, провера радних способности није предвиђена
Напомена: - до 30.06.2017. године, за норму,
- пригосорско држављанство,
- лиценца за рад



CRNA GORA
JU OŠ "MAKSIM GORKI"
Broj: 836
Podgorica 25. 07.2016.g.

Na osnovu člana 82. st. 1 tačka 6 Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju („Sl.list Crne Gore“ br.45/10,40/11,45/11, 36/13 i 39/13) i člana 23. tačka 6 Statuta JU OŠ „Maksim Gorki“ direktorica dana 25.07.2016.god.donosi

ODLUKU

O izboru po Oglasu

Po raspisanom Oglasu od 13.07.2016.god. za radno mjesto radnica na održavanju higijene – tri izvršioca na određeno vrijeme do 31.12.2016.god. biraju se kandidatkinje i to:

Dašić Gordana, Radulović Dijana i Skenderović Almira koje ispunjavaju uslove tražene oglasom.

Imenovane će početi sa radom 01.08.2016.god., a radni odnos im prestaje 31.12.2016.god.;

Obrazloženje

JU OŠ „Maksim Gorki“- Podgorica, raspisala je Oglas za tri upražnjena radna mjesta - radnica na održavanju higijene na određeno vrijeme do 31.12.2016.god. Oglas je objavljen u dnevnoj štampi 13.07.2016. godine.

Na raspisani oglas u zakonskom roku prijavilo se šest kandidatkinja i to: Drašković Radojka, Skenderović Almira, Dašić Gordana, Radulović Dijana, Grdinić Katarina i Prelević Stanka.

Kandidatkinje Skenderović Almira, Radulović Dijana, Dašić Gordana i Grdinić Katarina ispunjavaju uslove oglasa jer su dostavile urednu potrebnu dokumentaciju traženu oglasom.

Kandidatkinje Drašković Radojka i Prelević Katarina ne ispunjavaju uslove oglasa jer su dostavile neovjerene kopije dokaza o stručnoj spremi (svjedočanstva).

Polazeći od činjenice da izbor zaposlenih u ustanovi vrši direktor ustanove, to je odlučeno kao u dispozitivu odluke.

PRAVNA POUKA: Protiv ove odluke može se pokrenuti spor pred nadležnim sudom u roku od 15 dana od dana dostavljanja odluke.

Dostavljeno:

- kandidatima;
- a/a



Direktorica,
Snežana Irić

Crna Gora
Javna ustanova Osnovna škola
"MAKSIM GORKI"

Broj: 1170
Podgorica, 04.11. 2015 god.



Crna Gora
Ministarstvo prosvjete

Broj: 610-145/2015-4
Podgorica, 23. oktobar 2015. godine

JU OŠ „MAKSIM GORKI“

Podgorica

Na osnovu člana 60 stav 2 Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju („Službeni list RCG“ br. 64/02, 31/05 i 49/07 i „Službeni list CG“ br. 45/10, 40/11 i 39/13) i Pravilnika o normativima i standardima za sticanje sredstava iz javnih prihoda za ustanove koje realizuju javno-vazeće obrazovne programe („Službeni list CG“ br. 66/10 i 41/13), Ministarstvo prosvjete daje

SAGLASNOST

Na Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JU OŠ „MAKSIM GORKI“, Podgorica, broj: 1103, donesen na sjednici Školskog odbora, održanoj 19. oktobra 2015. godine.



MINISTAR
Mr. Predrag BOŠKOVIĆ



JU OSNOVNA ŠKOLA „MAKSIM GORKI“
PODGORICA - IVANA VUJOŠEVIĆA 1

Na osnovu čl. 76 tačka 4 Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju („Sl. list RCG“ br 64/02, 31/05 i 49/07 i „Sl. list CG“ br. 45/10, 45/11 i 39/13) i člana 16 Statuta, Školski odbor osnovne škole „Maksim Gorki“ u Podgorici na sjednici održanoj 19.10.2015. godine donio je

PRAVILNIK O IZMJENAMA I DOPUNAMA PRAVILNIKA O ORGANIZACIJI I
SISTEMATIZACIJI RADNIH MJESTA
JU OSNOVNE ŠKOLE „MAKSIM GORKI“- PODGORICA

Član 1.

U Pravilniku o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JU Osnovne škole „Maksim Gorki“ broj 628 od 26.09. 2013.godine u čl. 28 tačka 2 alineja 6 mijenja se i glasi:

- Radnik/ca na održavanju higijene..... 11 izvršilaca
- U tački 3 istog člana mijenja se ukupan nedjeljni fond časova i broj izvršilaca dat u tabelarnom prikazu.

3.Nastavnici/cc

Redni broj	Nastavni predmet	norma časova	ukupan nedjeljni fond časova	broj izvršilaca	napomena (dopuna u drugoj školi)
1.	Prvi razred- učitelj/ica	20	120	6	
2.	Prvi raz. - vaspitač/ice	26	104	4	
3.	Produženi boravak- učitelj/ica	20	20	1	
4.	Drugi razred	20	140	7	
5.	Treći razred	20	120	6	
6.	Četvrti razred	21,5	129	6.45	
7.	Peti razred	17	102	6	
8.	Crnogorski-srpski, bosanski i hrvatski jezik i književnost	18	102	5,67	
9.	Engleski jezik (I-IX razred)	19	152	8	2 nast. preko 35g.radnog staža,2 časa ustupljena OŠ"Đ.Prelević"
10.	Italijanski jezik (VI-IX razred)	19	55	2.89	Dopuna za 2 časa eng.jezika
11.	Njemački jezik (VI-VII razred)	19	28	1.47	9 časova ustupljeno OŠ „Oktoih“

12.	Fizika	19	30	1.58	Dopuna za ICT koord. 2 časa
13.	Hemija	20	24	1.2	4 časa ustupljena OŠ „M.Koljenšić“
14.	Priroda	20	6	0.3	
15.	Biologija sa ekologijom	20	12	0.6	
16.	Biologija	20	24	1.2	2časa ustupljena OŠ „M.Koljenšić“
17.	Građansko vaspitanje	20	12	0.6	12časova-ustuplj. OŠ „Š.Đukić“
18.	Matematika (VI-IX)	19	102	5.37	2 nastavnika preko 35 godina staža,dopuna za 9č.fizike
19.	Informatika	20	24	1.2	1 profesor preko 35 godina radnog staža
20.	Tehnika	20	12	0.6	
21.	Geografija	20	42	2.1	
22.	Istorija	20	42	2.1	
23.	Fizičko vaspitanje	20	72	3.6	
24.	Likovna kultura	20	36	1.8	
25.	Muzička kultura	20	24	1.2	
26.	Ples	20	10	0.5	
27.	Sport za sportiste	20	16	0.8	
28.	Zdravi stilovi života	20	10	0.5	
29.	Likovna radionica	20	2	0.1	
30.	Izrada multimedijalnih slajd prezentacija	20	2	0.1	
31.	Zanimljiva geografija	20	3	0.15	
32.	Računarska obrada i dizajn teksta	20	3	0.15	
UKUPNO U NASTAVI			1580	80.23	
Odeljensko starješinstvo (IV-IX razred)		1	36		

Član 2.

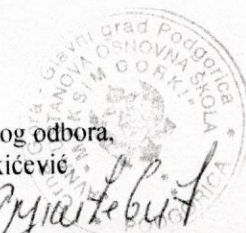
Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja na oglasnoj tabli škole a nakon dobijanja saglasnosti Ministarstva prosvjete.

Br: 1103
u Podgorici, 19.10.2015.godine

Predsjednik školskog odbora,

Željko Vukićević

Željko Vukićević



- jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima.

2. Školski ICT koordinator/ka

Uslovi:

- VIII nivo nacionalnog okvira kvalifikacija;
- sertifikat za ICT koordinatora;
- jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima.

3. Radnik/ica na poslovima održavanja higijene

Uslovi:

- Završena osnovna škola 12 nivo nacionalnog okvira kvalifikacija.

Kao poseban uslov za zapošljavanje nastavnika i stručnih saradnika je probni rad. Dužina trajanja probnog rada, način sprovođenja i ocjenjivanja rezultata probnog rada utvrđuju se u skladu sa Pravilnikom o načinu sprovođenja probnog rada nastavnika.

IV OPIS POSLOVA RADNOG MJESTA

Direktor/ica

Član 15

Direktor/ica Škole:

1. planira, organizuje i rukovodi radom Škole;
2. organizuje racionalno i efikasno izvođenje obrazovnog programa;
3. obezbjeđuje jednakost učenika u ostvarivanju prava na obrazovanje i vaspitanje, u skladu sa njihovim sposobnostima;
4. priprema predlog godišnjeg plana rada i odgovoran je za njegovo sprovođenje;
5. rukovodi radom Nastavničkog vijeća;
6. određuje zaposlenog za poslove javne nabavke;
7. predlaže akt o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta;
8. vrši stručno-pedagoški nadzor;
9. odlučuje o pravima i obavezama zaposlenih, u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i drugim opštim aktima Škole;
10. podstiče stručno obrazovanje i usavršavanje nastavnika i predlaže njihovo napredovanje;
11. zastupa i predstavlja Školu;
12. stara se o zakonitosti rada Škole i odgovara za zakonitost rada iste;
13. donosi plan unapredjenja kvaliteta obrazovno-vaspitnog rada;
14. izvršava odluke Školskog odbora;
15. predlaže godišnji finansijski plan Škole;
16. predlaže raspuštanje Školskog odbora ako se ne sastaje, ili ne vrši svoju funkciju, u skladu sa zakonom;
17. podnosi Školskom odboru izvještaj o radu, u skladu sa zakonom.
18. sarađuje sa roditeljima i sredinom;
19. imenuje komisiju za upis djece u prvi razred;
20. odlučuje o podjeli razreda na odjeljenja, vrši raspored nastavnika po predmetima i odjeljenjima, raspoređuje obrazovno-vaspitne zadatke na pojedine nastavnike, i odlučuje o organizovanju kombinovanih odjeljenja, na predlog Nastavničkog vijeća;
21. bira i razrješava pomoćnika direktora;
22. određuje mentora, na predlog stručnog aktiva;
23. donosi odluku o prekidu obrazovno-vaspitnog rada do pet dana;

- pomaže u poslovima održavanja objekta i opreme van perioda grijanja;
- održavanje travnatih površina i zelenila u dvorištu van perioda grijanja;

“Radnika na poslovima grijanja (ložac/ica)

Član 25 a

Poslovi radnika na održavanju grijanja su:

- Rukuje i održava uređaje i instalacije grijanja
- Vrši opravke na sistemu grijanja
- Stara se da školski objekat bude blagovremeno zagrijan i instalacije budu ispravne
- Blagovremeno podnosi zahtjev za nabavku odgovarajućeg energenta
- Pomaže u poslovima generalnog čišćenja i krčenja škole
- Održava sistem u urednom stanju (peći, radijatori, poslovi kotlarnice i slično)
- Pomaže u poslovima održavanja objekta i opreme van perioda grijanja
- Održava travnatih površina i zelenila u dvorištu van perioda grijanja
- Druge poslove po nalogu direktora .“

Područni ICT koordinator/ka

Član 26

Poslovi školskog ICT koordinatora su:

- održavanje računarske mreže;
- održavanje sistemskog softvera;
- održavanje aplikativnog softvera;
- održavanje komunikacione opreme i komunikacionih instalacija u Školi;
- vrši obuku zaposlenih za rad na računaru;
- obavlja i druge poslove po nalogu direktora.

Radnik/ica na održavanju higijene

Član 27

Poslovi radnika/ice na održavanju higijene su:

- održavanje higijene u učionicama, laboratorijama, kabinetima, salama, holovima i drugim prostorijama Škole;
- čišćenje i pranje podova, prozora, vrata, zidova, školskih tabli, učionica, holova i stepeništa;
- svakodnevno održavanje čistoće i dezinfekcija sanitarnih čvorova;
- održavanje čistoće dvorišta;
- rad na održavanju travnatih površina i zelenila u školskom dvorištu;
- provjetravanje školskih prostorija;
- održavanje cvijeća u prostorijama Škole;
- prateći poslovi za vrijeme školskih manifestacija i svečanosti;
- prijavljivanje izgubljenih, odnosno zaboravljenih stvari;
- briga i odgovornost za zaduženu radnu uniformu, pribor i sredstva rada sa kojima rukuje;
- prijavljivanje oštećenja i kvarova na instalacijama, inventaru i drugoj opremi;
- vrši poslove dežurstva prema utvrđenom rasporedu;
- obavlja i druge poslove po nalogu direktora.

V BROJ IZVRŠILACA

Broj izvršilaca na radnim mjestima

JU OŠ "Maksim Gorki"

Crna Gora

Javna ustanova
"MAKSI" Javna škola
"GORKI"

796

Podgorica, 15.07. 2016 god.

PRITAVA NA KONKURS

JAVLJAM SE NA OBJAVLJENI KONKURS U DRUŠTVENI
POSREDOVANJE DANA 13.07.2016 GOD. KONKURIZEM NA
RADNO Mjesto: RADNICA NA ODRŽAVANJE Higijene.
U2 PRITAVU PRILAŽEM POTREBNU DOKUMENTACIJU.

PODGORICA.

15.07.2016 GOD.

PODHOSILAC PRITAVE,
DASIĆ GORDANA
br. Tel. 069 133-135



JU OSNOVNA ŠKOLA „MAKSIM GORKI“ PODGORICA - IVANA VUJOŠEVIĆA 1

Broj: 888

Podgorica, 28.07.2016.godine

Na osnovu člana 22 tačka 1 i 25 tačka 1 Zakona o radu (»Sl. List RCG«, broj 59/ 11), člana 82 stav 1 tačka 6 Opšteg zakona obrazovanju i vaspitanju (»Sl.list CG« br.45/10,40/11,45/11,36/13 i 39/13), Odluke o izboru po Oglasu br. 836 od 25.07.2016.god. i čl.23 tačka 6 Statuta JU "Maksim Gorki" iz Podgorice, dana 28.07.2016.god., zaključili su:

UGOVOR O RADU na određeno vrijeme

Između:

JU OŠ "Maksim Gorki"- ul. Ivana Vujoševića br.1 - Podgorica, koju zastupa direktorica Snežana Irić (u daljem tekstu:Poslodavac); i

Dašić Gordana (JMBG: [redacted] IV nivo nacionalnog okvira kvalifikacija, - tehničar prodaje (u daljem tekstu:Zaposleni).

Član.1.

Ovim ugovorom, u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca, regulišu se međusobna prava, obaveze i odgovornosti zaposlenog i poslodavca.

Član 2.

Zaposlena zasniva radni odnos na određeno vrijeme počev od 01.08.2016.god. do 31.12.2016.god. sa punim radnim vremenom (40 sati nedjeljno), u skladu sa Zakonom o radu. Ukoliko ne počne sa radom na dan iz prethodnog stava bez opravdanog razloga, smatrat će se da nije zasnivala radni odnos.

Član 3.

Zaposlena se raspoređuje na poslove i radne zadatke radnice na održavanju higijene, sa punim radnim vremenom.

Član 4.

Probni rad nije predviđen

Član 5.

Posebna prava i obaveze nijesu predviđena.

Član 6.

Zaposleni ima pravo na naknadu zarade i druga prava u skladu sa zakonom i Granskim kolektivnim ugovorom za oblast prosvjete.

Član 7.

Dužina trajanja godišnjeg odmora utvrđuje se rješenjem o korišćenju godišnjeg odmora ,zavisno od dužine radnog staža,složenosti poslova,radnog doprinosa ,uslova rada ,zdravstvenog stanja i drugih uslova u kojima radnik živi i radi.

Član 8.

Zaposleni ima sljedeće obaveze:

- da povjerene poslove radnog mjesta obavlja savjesno,kvalitetno i u roku.
- u svemu se pridržava utvrđene organizacije i normativa rada ,radnog vremena i radne discipline.
- čuva sredstva rada i pridržava se mjera zaštite na radu;
- da se pridržava i drugih obaveza utvrđenih zakonom,kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Član 9.

Zaposleni može biti raspoređen na drugo radno mjesto kod poslodavca,koje odgovara stepenu i vrsti njegove stručne spreme.

Član 10.

Poslodavac je dužan da zaposlenom obezbijedi potrebne uslove rada i propisana sredstva zaštite na radu,određeno radno vrijeme i druga prava iz radnog odnosa u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

Član 11.

Ovaj ugovor smatra se zaključenim kada ga u ime poslodavca potpiše ovlašćeno lice i lice koje zasniva radni odnos.

Član 12.

Svaka od ugovornih strana može da otkáže ovaj ugovor pod uslovima i na način utvrđen zakonom i kolektivnim ugovorom.

Član 13.

Za ostvarivanje prava po ovom Ugovoru odgovoran je poslodavac.
Zaštitu prava zaposleni ostvaruje pred organima poslodavca ,inspekcijom i nadležnim sudom.

Član 14.

Ovaj ugovor sačinjen je u četiri istovjetna primjerka, od kojih jedan pripada zaposlenom, dva poslodavcu i jedan Poreskoj upravi.

Zaposleni radnik,
Dašić Gordana

DAŠIĆ GORDANA

Poslodavac,
Snežana Irić



O.Š. "Maksim Gorki" - Podgorica

javna ustanova Osnovna škola
MAKSIM GORKI

Broj 797

Podgorica, 15.07. 2016 god.

Prijava na konkurs

Kako je u dnevnim novinama objavljen
oglas od 13.07.2016 KONKURSIŠEM NA RADNO
mjesto RADNICA NA ODRŽAVANJU HIGIJENE.
Uz prijavu prilažen potrebna dokumentacija

Podgorica

15.07.2016 god.

Podnosilac prijave

Radulović Dijana

TEL. 069-528-102



JU OSNOVNA ŠKOLA „MAKSIM GORKI“ PODGORICA - IVANA VUJOŠEVIĆA 1

Broj: 889

Podgorica, 28.07.2016.godine

Na osnovu člana 22 tačka 1 i 25 tačka 1 Zakona o radu (»Sl. List RCG«, broj 59/ 11), člana 82 stav 1 tačka 6 Opšteg zakona obrazavanju i vaspitanju (»Sl.list CG« br.45/10,40/11,45/11,36/13 i 39/13), Odluke o izboru po Oglasu br. 836 od 25.07.2016.god. i čl.23 tačka 6 Statuta JU "Maksim Gorki" iz Podgorice, dana 28.07.2016.god., zaključili su:

UGOVOR O RADU na određeno vrijeme

Između:

JU OŠ "Maksim Gorki"- ul. Ivana Vukoševića br.1 - Podgorica, koju zastupa direktorica Snežana Irić (u daljem tekstu:Poslodavac); i

Radulović Dijana (JMBG: [redacted]) IV nivo nacionalnog okvira kvalifikacija, - tehničar drumskog saobraćaja (u daljem tekstu:Zaposleni).

Član.1.

Ovim ugovorom, u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca, regulišu se međusobna prava, obaveze i odgovornosti zaposlenog i poslodavca.

Član 2.

Zaposlena zasniva radni odnos na određeno vrijeme počev od 01.08.2016.god. do 31.12.2016.god. sa punim radnim vremenom (40 sati nedjeljno), u skladu sa Zakonom o radu.

Ukoliko ne počne sa radom na dan iz prethodnog stava bez opravdanog razloga, smatrat će se da nije zasnivala radni odnos.

Član 3.

Zaposlena se raspoređuje na poslove i radne zadatke radnice na održavanju higijene, sa punim radnim vremenom.

Član 4.

Probni rad nije predviđen

Član 5.

Posebna prava i obaveze nijesu predviđena.

Član 6.

Zaposleni ima pravo na naknadu zarade i druga prava u skladu sa zakonom i Granskim kolektivnim ugovorom za oblast prosvjete.

Član 7.

Dužina trajanja godišnjeg odmora utvrđuje se rješenjem o korišćenju godišnjeg odmora ,zavisno od dužine radnog staža,složenosti poslova,radnog doprinosa ,uslova rada ,zdravstvenog stanja i drugih uslova u kojima radnik živi i radi.

Član 8.

Zaposleni ima sljedeće obaveze:

- da povjerene poslove radnog mjesta obavlja savjesno,kvalitetno i u roku.
- u svemu se pridržava utvrđene organizacije i normativa rada ,radnog vremena i radne discipline.
- čuva sredstva rada i pridržava se mjera zaštite na radu;
- da se pridržava i drugih obaveza utvrđenih zakonom,kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Član 9.

Zaposleni može biti raspoređen na drugo radno mjesto kod poslodavca,koje odgovara stepenu i vrsti njegove stručne spreme.

Član 10.

Poslodavac je dužan da zaposlenom obezbijedi potrebne uslove rada i propisana sredstva zaštite na radu,određeno radno vrijeme i druga prava iz radnog odnosa u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

Član 11.

Ovaj ugovor smatra se zaključenim kada ga u ime poslodavca potpiše ovlašćeno lice i lice koje zasniva radni odnos.

Član 12.

Svaka od ugovornih strana može da otkáže ovaj ugovor pod uslovima i na način utvrđen zakonom i kolektivnim ugovorom.

Član 13.

Za ostvarivanje prava po ovom Ugovoru odgovoran je poslodavac.
Zaštitu prava zaposleni ostvaruje pred organima poslodavca ,inspekcijom i nadležnim sudom.

Član 14.

Ovaj ugovor sačinjen je u četiri istovjetna primjerka, od kojih jedan pripada zaposlenom, dva poslodavcu i jedan Poreskoj upravi.

Zaposleni radnik,
Dijana Radulović

Dijana Radulović

Poslodavac,
Snežana Irić



Snežana Irić

05 "MAKSIM GORKI"
ana Vujosevića br. 1
dgorica

Crna Gora
Javna ustanova Osnovna škola
"MAKSIM GORKI"
795
Podgorica, 15.07. 2016 god.

PRIZNATA NA KONKURS

izjavljujem se na konkurs raspisan u duemnoj
ampi dana 13.07. 2016. god. Konkurišem na radno
esto : radnica na održavanju higijene.

- prijavu prilažem potrebnu dokumentaciju traženu
mukom.

dgorica,
07. 2016. god.

Podnosilac prijave,
Skenderović Alina,
br. tel. 069-858-903



JU OSNOVNA ŠKOLA „MAKSIM GORKI“ PODGORICA - IVANA VUJOŠEVIĆA 1

Broj: 890

Podgorica, 28.07.2016.godine

Na osnovu člana 22 tačka 1 i 25 tačka 1 Zakona o radu (»Sl. List RCG«, broj 59/ 11), člana 82 stav 1 tačka 6 Opšteg zakona obrazavanju i vaspitanju (»Sl.list CG« br.45/10,40/11,45/11,36/13 i 39/13), Odluke o izboru po Oglasu br. 836 od 25.07.2016.god. i čl.23 tačka 6 Statuta JU "Maksim Gorki" iz Podgorice, dana 28.07.2016.god., zaključili su:

UGOVOR O RADU na određeno vrijeme

Između:

JU OŠ "Maksim Gorki"- ul. Ivana Vujoševića br.1 - Podgorica, koju zastupa direktorica Snežana Irić (u daljem tekstu:Poslodavac); i

Skenderović Almira (JMBG: [REDACTED]) I nivo nacionalnog okvira kvalifikacija, -sa svršenom osnovnom školom (u daljem tekstu:Zaposleni).

Član.1.

Ovim ugovorom, u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca, regulišu se međusobna prava, obaveze i odgovornosti zaposlenog i poslodavca.

Član 2.

Zaposlena zasniva radni odnos na određeno vrijeme počev od 01.08.2016.god. do 31.12.2016.god. sa punim radnim vremenom (40 sati nedjeljno), u skladu sa Zakonom o radu.

Ukoliko ne počne sa radom na dan iz prethodnog stava bez opravdanog razloga, smatrat će se da nije zasnivala radni odnos.

Član 3.

Zaposlena se raspoređuje na poslove i radne zadatke radnice na održavanju higijene, sa punim radnim vremenom.

Član 4.

Probni rad nije predviđen

Član 5.

Posebna prava i obaveze nijesu predviđena.

Član 6.

Zaposleni ima pravo na naknadu zarade i druga prava u skladu sa zakonom i Granskim kolektivnim ugovorom za oblast prosvjete.

Član 7.

Dužina trajanja godišnjeg odmora utvrđuje se rješenjem o korišćenju godišnjeg odmora ,zavisno od dužine radnog staža,složenosti poslova,radnog doprinosa ,uslova rada ,zdravstvenog stanja i drugih uslova u kojima radnik živi i radi.

Član 8.

Zaposleni ima sljedeće obaveze:

- da povjerene poslove radnog mjesta obavlja savjesno,kvalitetno i u roku.
- u svemu se pridržava utvrđene organizacije i normativa rada ,radnog vremena i radne discipline.
- čuva sredstva rada i pridržava se mjera zaštite na radu;
- da se pridržava i drugih obaveza utvrđenih zakonom,kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Član 9.

Zaposleni može biti raspoređen na drugo radno mjesto kod poslodavca,koje odgovara stepenu i vrsti njegove stručne spreme.

Član 10.

Poslodavac je dužan da zaposlenom obezbijedi potrebne uslove rada i propisana sredstva zaštite na radu,određeno radno vrijeme i druga prava iz radnog odnosa u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

Član 11.

Ovaj ugovor smatra se zaključenim kada ga u ime poslodavca potpiše ovlašćeno lice i lice koje zasniva radni odnos.

Član 12.

Svaka od ugovornih strana može da otkáže ovaj ugovor pod uslovima i na način utvrđen zakonom i kolektivnim ugovorom.

Član 13.

Za ostvarivanje prava po ovom Ugovoru odgovoran je poslodavac.
Zaštitu prava zaposleni ostvaruje pred organima poslodavca ,inspekcijom i nadležnim sudom.

Član 14.

Ovaj ugovor sačinjen je u četiri istovjetna primjerka, od kojih jedan pripada zaposlenom, dva poslodavcu i jedan Poreskoj upravi.

Zaposleni radnik
Skenderović Almira

Skenderović Almira

Poslodavac,
Snežana Irić



Snežana Irić