

24.08.16			
Орг. јед.	Број	Датум	Вриједност
02-02	2539	3055	

Crna Gora
JU OSNOVNA ŠKOLA „JUGOSLAVIJA“
BAR
Broj: 447/2
22.08. 2016. godine

Na osnovu čl. 21-23. i čl. 25. Zakona o radu ("Sl. list CG" br. 49/08, 26/09, 26/10 i 59/11, 66 /12 ,31/ 14 i 88 /09) ugovorne strane:

1. JU OSNOVNA ŠKOLA „JUGOSLAVIJA“ - BAR u svojstvu poslodavca , u daljem tekstu Poslodavac, koga zastupa direktor, Lidija Raković,

2. Drobnyak Rada (JMBG [redacted]) diplomirani pravnik iz Bara u svojstvu radnika, u daljem tekstu Zaposleni, lično,

dana 22. avgusta 2016. godine zaključili su

UGOVOR O RADU

Član 1.

Ovim ugovorom, u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima Poslodavca, regulišu se međusobna prava, obaveze i odgovornosti Poslodavca i Zaposlenog.

Član 2.

Zaposleni zasniva radni odnos sa **punim radnim vremenom** od 40 sati na **određeno vrijeme do trideset dana**, radi zamjene privremeno odsutnog sekretara **Martinić Vlada** na radnom mjestu sekretar škole, počev **od 22 avgusta 2016 . godine**.
Ukoliko Zaposleni bez opravdanog razloga ne počne sa radom na dan iz prethodnog stava ovog člana, smatraće se da nije zasnovaio radni odnos.
Raspored radnog vremena vršiće Poslodavac uz poštovanje prava radnika utvrđenim zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima Poslodavca.

Član 3.

Zaposleni se **raspoređuje na poslove radnog mjesta sekretar škole**, za koje je opštim aktom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta utvrđen VII/VI stepen stručne spreme, zanimanje diplomirani pravnik odnosno ekonomista.

Član 4.

Poslodavac ovim ugovorom povjerava Zaposlenom, a Zaposleni prihvata obavljanje poslova i zadataka iz člana 3. ovog ugovora, a koji su utvrđeni u opštem aktu o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta

Član 5.
Zaposleni ima pravo na zaradu i druga primanja koja će Poslodavac obračunavati i isplaćivati u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i svojim opštim aktima.

Član 6.
U toku trajanja radnog odnosa, radniku se mogu utvrditi prava i obaveze u skladu sa propisima i opštim aktima, o čemu nadležni organ Poslodavca donosi odgovarajuće rješenje.

Član 7.
Poslodavac je dužan da zaposlenom obezbijedi potrebne uslove rada i propisana sredstva zaštite na radu, određeno radno vrijeme i druga prava iz radnog odnosa u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

Član 8.
Zaposleni prihvata sljedeće obaveze:

- da povjerene poslove radnog mjesta obavlja savjesno, kvalitetno i u roku
- da se pri obavljanju poslova radnog mjesta u svemu pridržava utvrđene organizacije i normativa rada
- da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline
- da čuva sredstva rada i pridržava se mjera i propisa zaštite na radu
- da se pridržava drugih obaveza koje su utvrđene zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima Poslodavca.

Član 9.
Za ostvarivanje prava po ovom ugovoru odgovoran je Poslodavac.
Zaštitu prava Zaposleni ostvaruje pred nadležnim organima Poslodavca, inspekcijom i nadležnim sudom.

Član 10.
Ovaj ugovor se smatra zaključenim kada ga u ime Poslodavca potpiše ovlašćeno lice i lice koje zasniva radni odnos.
Istekom roka za koji je zaključen ugovor zaposlenom prestaje radni odnos.

Član 11.
U slučaju spora po ovom ugovoru nadležan je sud opšte nadležnosti u Baru.

Član 12.
Ovaj ugovor je sačinjen u četiri istovjetna primjerka.

ZAPOSLENI

[Signature]



Crna Gora
JU OSNOVNA ŠKOLA „JUGOSLAVIJA“
BAR
Broj: 442/1
22. 08. 2016. godine

Na osnovu člana 21-23. i čl. 25. Zakona o radu ("Sl. list CG" br. 49/08, 26/09, 26/10 i 59/11, 66/12, 31/14 i 88/09), direktor Javne ustanove Osnovne škole „Jugoslavija“ - Bar, dana 22. 08. 2016. godine, donijela je:

ODLUKU

1. **Drobnjak Rada**, diplomirani pravnik prima se u radni odnos na određeno vrijeme do 30 dana, radi zamjene privremeno odsutnog sekretara škole **Martinić Vlada**.
2. Radno vrijeme primljene radnice iznosi **40** časova.
3. Imenovana stupa na rad **22. 08. 2016 godine**.
4. Prava, obaveze i odgovornosti radnika i ustanove urediće se Ugovorom o radu.
5. Odluka stupa na snagu danom donošenja.

O b r a z l o ž e n j e

S obzirom da je zbog hitnosti posla i neophodnosti održavanja kontinuiteta u radu bilo potrebno angažovati radnika koji će zamjeniti sekretara Škole Martinić Vlada, privremeno odsutnog zbog bolesti, direktor škole je odlučila da se Drobnjak Rada diplomirani pravnik primi u radni odnos na određeno vrijeme do 30 dana. Imenovana je radno iskustvo stekla radeći na poslovima sekretara škole te ispunjava uslove predviđene Pravilnikom o sistematizaciji radnih mjesta.

Pravna pouka: Odluka je konačna a protiv iste zaposleni može podnijeti tužbu Osnovnom sudu u Baru, u roku od 15 dana od prijema iste.

- Dostaviti:
- ✓ Zaposlenom
 - ✓ U pers. dosije
 - ✓ A/a



Црна Гора
Општина Бар
ЈУ Основна школа "Јанко Веселиновић"

Бр. 568

Бар 27.09. 2013. год.

CRNA GORA

JU OŠ "Јанко Веселиновић"

BAR

Broj: 568

27. 09. 2013. godine

PRAVILNIK

o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta

Na osnovu člana 76. stav 1. tačka 4. Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju ("Službeni list RCG" br. 64/02, 31/05 i 49/07 i "Službeni list CG" br. 45/10 i 39/13) i člana 16. stav 1. tačka 4. Statuta, Školski odbor JU Osnovne škole „Jugoslavija“ u Baru, na sjednici održanoj 27. septembra 2013. godine, donio je:

P R A V I L N I K

o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta

I OSNOVNE ODREDBE

Sadržina pravilnika

Član 1

Ovim pravilnikom utvrđuje se organizacija rada, radna mjesta, vrsta i stepen stručne spreme, potrebna znanja i sposobnosti, odnosno radno iskustvo i drugi posebni uslovi za rad na određenom radnom mjestu, opis poslova radnog mjesta i broj izvršilaca na utvrđenim radnim mjestima u JU Osnovnoj školi „Jugoslavija“ (u daljem tekstu: Škola).

II ORGANIZACIJA RADA

Organizacija Škole

Član 2

Škola je organizovana kao jedinstvena ustanova.
Škola ima područno odjeljenje u Zupcima.

Produženi boravak

Član 3

Škola može, prema svojim mogućnostima, da organizuje produženi boravak za učenike, u skladu sa zakonom i pravilima Škole.
Škola organizuje jutarnje čuvanje u skladu sa zakonom.

Organizacija nastave

Član 4

Nastava u Školi izvodi se u odjeljenjima, u skladu sa zakonom i obrazovnim programom.

Izborna nastava u trećem ciklusu se izvodi po grupama, u skladu sa obrazovnim programom.

Broj odjeljenja, odnosno grupa u Školi je promjenjiv i zavisi od broja učenika.

Radno vrijeme

Član 5

Škola radi u petodnevnoj radnoj nedjelji, u skladu sa školskim kalendarom.
Škola radi u dvije smjene.

Savjetodavna služba i biblioteka

Član 6

Radi pružanja pomoći u realizaciji obrazovno-vaspitnog rada, Škola ima organizovanu savjetodavnu službu i biblioteku.

2. Sekretarijat škole:

Sekretar.....	1 izvršilac
Računovođa.....	1 izvršilac
Radnik na održavanju objekta i opreme (domar).....	1 izvršilac
Radnik na poslovima grijanja	1 izvršilac
ICT koordinator.....	1 izvršilac
Radnik na održavanju higijene.....	1 izvršilac
PO Zupci / 7 km od matične škole)	12,5 izvršilaca (pola norme

3. Nastavnici

Nastavni predmet	norma časova	ukupan nedjeljni fond časova	broj izvršilaca	napomena (dopuna u drugoj školi ...)
1. Razredna nastava	20	469	23.45	Sa PO Zupci
2. Razredna nastava-spec.odjeljenje	24	48	2.00	Nast.-defektolog
3. Crnogorski-srpski, bosanski, hrvatski jezik, IP	18	90	5.00	35.god staža (čl. 108 Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju)
4. Engleski jezik	19	127	6.68	Ustupljeno 6 č. OŠ »Meksiko«
5. Italijanski jezik	19	58	3.05	
6. Fizika	19	27	1.42	
7. Matematika	19	89	4.68	
8. Hemija	20	22	1.10	
9. Biologija, Biologija sa ekolog., IP (Karakteristike morskog ekosistema, Zdravi stilovi života, Ljekovito bilje) Priroda	20	44	2.20	
10. TIN, IP, ICT	20	42	2.10	-35.god staža(čl. 108 Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju) -ICT koordinator -1 čas ustupljen OŠ »Meksiko«
11. Geografija	20	34	1.70	
12. Istorija	20	32	1.66	Ustupljeno 6 č. OŠ »Mrkojevići«
13. IP (Zanimljiva geografija, Vrednovanje prostora)	20	5	0.25	
14. Građansko obrazovanje	20	10	0.50	
15. Likovna kultura	20	21	1.05	
16. Muzička kultura	20	29	1.45	
17. Fizičko vaspitanje, IP	20	73	3.65	-35.god staža(čl. 108 Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju)
UKUPNO		1220	61.88	

5. Stručni saradnici

Pedagog..... 1 izvršilac
Psiholog..... 1 izvršilac
Bibliotekar..... 1 izvršilac

6. ZAVRŠNE ODREDBE

Izmjene i dopune

Član 29

Izmjene i dopune ovog pravilnika vrše sa na način i po postupku propisanim za njegovo donošenje.

Prestanak važnosti

Član 30

Stupanjem na snagu ovog pravilnika prestaje da važi Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Škole br. 220 od 07. 04. 2004. godine sa izmjenama i dopunama od 01. 12. 2005. godine i 29. 01. 2009. godine.

Stupanje na snagu

Član 31

Ovaj pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja na oglasnoj tabli Škole, a nakon dobijanja saglasnosti od ministarstva nadležnog za poslove prosvjete.

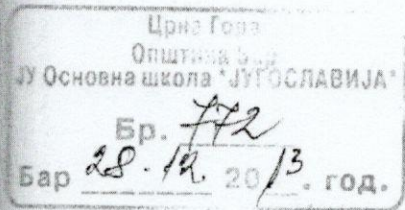
Br. 568

Bar, 27. septembra 2013 godine



ŠKOLSKI ODBOR
Predsjednik
Dragan Donović

Dragan Donović



Crna Gora
Ministarstvo prosvjete

Broj: 07-5192/4

Podgorica, 26. decembar 2013. godine

JU OŠ „JUGOSLAVIJA“

Bar

Na osnovu člana 60 stav 2 Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju („Službeni list RCG“, br. 64/02, 31/05 i 49/07 i „Službeni list CG“, broj 45/10, 40/11 i 39/13) i Pravilnika o normativima i standardima za sticanje sredstava iz javnih prihoda za ustanove koje realizuju javno-važeće obrazovne programe („Službeni list CG“, br. 66/10 i 41/13), Ministarstvo prosvjete daje

SAGLASNOST

Na Pravilnik o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta **JU OŠ JUGOSLAVIJA**“, Bar, broj 568 donesen na sjednici Školskog odbora, održanoj 27. septembra 2013. godine, s tim što se:

- odobrava 10 izvršilaca na poslovima održavanja higijene;
- odobrava 1,53 izvršilaca na poslovima vaspitača;
- odobrava 1 izvršilac na poslovima održavanja objekta i opreme i poslovima grijanja.



MINISTAR

Slavoljub STIJEPOVIĆ