Средња стручна школа

Број: 519

Датум: 25.08.2016 год

AGENCIJA ZA SPREČAVANJE KORUPCIJE

Predmet: Dokumentacija po konkursu za upražnjena radna mjesta u JU Srednjoj stručnoj školi Cetinje od 13.07.2016 god.

Dostavljamo Vam sva dokumentacija u vezi sa konkursom za upražnjena radna mjesta u JU Srednjoj stručnoj školi Cetinje za školsku 2016/2017 godinu objavljenom 13.07.2016. godine.

S poštovanjem,

Direktorica

Abramović Stanka, dipl.ecc

Црна Гора
АГЕНЦИЈА ЗА СПРЈЕЧАВАЊЕ КОРУПЦИЈЕ
ПОДГОРИЦА

Примљено: 25.08.16			
Орг. јед.	Број	Прилог	Вриједност
02-02-	2539/	3167	

Crna Gora
JU SREDNJA STRUČNA ŠKOLA

Br. 444

Cetinje, 11.07. 2016.god.

Na osnovu člana 101 i 101a Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju („Službeni list CG" br.64/02, 31/05 i 49/07 i „Službeni list CG" br.45/10 i 45/11) i člana 23. Statuta JU Srednje stručne škole Cetinje, d o n o s i m

O D L U K U

O raspisivanju konkursa za upražnjena radna mjesta u JU Srednjoj stručnoj školi Cetinje za školsku 2016/2017.godinu:

1. profesor matematike - 2 izvršioca - 1 izvršilac za **normu** časova, 1 izvršilac za **12 časova** sedmično, do 30.06.2017.godine.
2. profesor hemije - 1 izvršilac - za 7 časova sedmično, do 30.06.2017.godine.
3. profesor ekonomske grupe predmeta - 1 izvršilac - za **13** časova sedmično, do 30.06.2017.godine.
4. profesor kuvarstva - 1 izvršilac - za **19** časova sedmično, do 30.06.2017.godine.
5. profesor saobraćajne grupe predmeta - 2 izvršioca 1 izvršilac za **10** časova i 1 izvršilac za 8 časova sedmično, do 30.06.2017.godine.
6. profesor fizike - 1 izvršilac - za 8 časova sedmično do 30.06.2017.godine.
7. profesor prava - 1 izvršilac - za 6 časova sedmično do 30.06.2017.godine.
8. profesor turističke grupe predmeta - 1 izvršilac - za **normu** časova sedmično, do povratka odsutnog radnika Tatar Sanje sa porodiljskog odsustva.
9. nastavnik/ca praktične nastave za frizere - 1 izvršilac - za 12 časova sedmično, do 30.06.2017.godine.

O b r a z l o ž e n j e

Radi kvalitetnog i kontinuiranog organizovanja procesa izvođenja nastave za školsku 2016/2017.godinu, neophodno je za upražnjena radna mjesta u školi provesti postupak javnog oglašavanja.

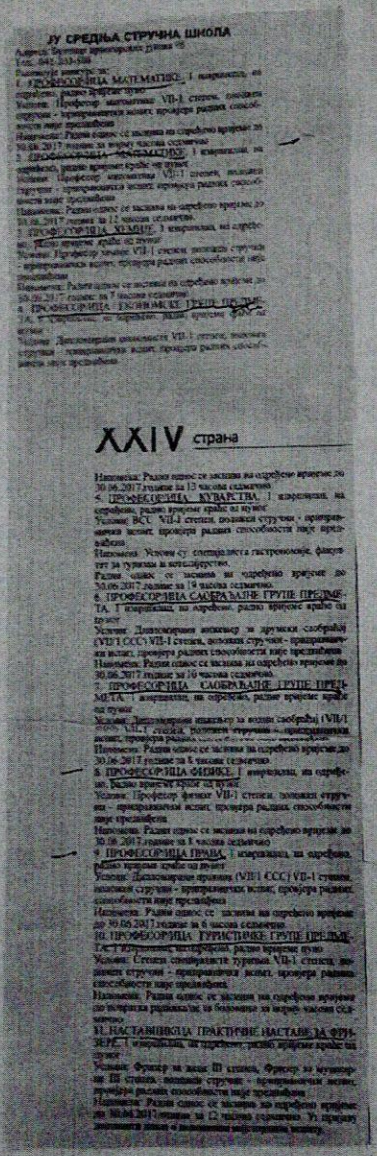
Radno mjesto profesora ekonomske grupe predmeta upražnjeno je za radnika što se mora obezbijediti zamjena zbog izbora ranije zaposlenog na mjesto direktora Škole, saglasno članu 78.a Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju.

Postupajući u skladu sa svojim ovlašćenjima, shodno odredbama Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju i Statuta ove ustanove, a u cilju organizovanja rada na održavanju nastave u školskoj 2015/2016.godini, donosim odluku kao u dispozitivu.

PRAVNA POUKA: Protiv ove odluke može se uložiti zahtjev za njeno preispitivanje direktoru Škole, u roku od 15 dana od dana njenog dostavljanja.

Direktorica
Abramović Stanka

13. 07. 2016.



ЈУ СРЕДЊА СТРУЧНА ШКОЛА

Адреса: Трговце краљевића Марка 68
Тел.: 642-333-588
Разматрају конкурсне за:

1. ПРОФЕСОРИЦА МАТЕМАТИКЕ, 1 извршилац, на одређено, радно време краће од пуног
Услови: Професор математике VII-1 степен, основни струковни - прекривачки нивои, провера радних способности
Напомена: Радни однос се заснива на одређено време до 30.06.2017 године за 12 часова седмично.

2. ПРОФЕСОРИЦА МАТЕМАТИКЕ, 1 извршилац, на одређено, радно време краће од пуног
Услови: Професор математике VII-1 степен, основни струковни - прекривачки нивои, провера радних способности
Напомена: Радни однос се заснива на одређено време до 30.06.2017 године за 12 часова седмично.

3. ПРОФЕСОРИЦА ХЕМИЈЕ, 1 извршилац, на одређено, радно време краће од пуног
Услови: Професор хемије VII-1 степен, основни струковни - прекривачки нивои, провера радних способности
Напомена: Радни однос се заснива на одређено време до 30.06.2017 године за 7 часова седмично.

4. ПРОФЕСОРИЦА ЕКОНОМСКЕ ГРУПЕ ПРЕДМЕТА, 1 извршилац, на одређено, радно време краће од пуног
Услови: Дипломирани економиста VII-1 степен, основни струковни - прекривачки нивои, провера радних способности

Напомена: Радни однос се заснива на одређено време до 30.06.2017 године за 13 часова седмично

5. ПРОФЕСОРИЦА КУВАРСТВА, 1 извршилац, на одређено, радно време краће од пуног
Услови: ВСС VII-1 степен, основни струковни - прекривачки нивои, провера радних способности
Напомена: Услови су специјалиста гастрономије, факултет за туризам и хотелијерство.
Радни однос се заснива на одређено време до 30.06.2017 године за 19 часова седмично.

6. ПРОФЕСОРИЦА САОБРАЋАЈНЕ ГРУПЕ ПРЕДМЕТА, 1 извршилац, на одређено, радно време краће од пуног
Услови: Дипломирани инжењер за друмски саобраћај (VII/1 ССС) VII-1 степен, основни струковни - прекривачки нивои, провера радних способности
Напомена: Радни однос се заснива на одређено време до 30.06.2017 године за 10 часова седмично.

7. ПРОФЕСОРИЦА САОБРАЋАЈНЕ ГРУПЕ ПРЕДМЕТА, 1 извршилац, на одређено, радно време краће од пуног
Услови: Дипломирани инжењер за друмски саобраћај (VII/1 ССС) VII-1 степен, основни струковни - прекривачки нивои, провера радних способности
Напомена: Радни однос се заснива на одређено време до 30.06.2017 године за 6 часова седмично.

8. ПРОФЕСОРИЦА ФИЗИКЕ, 1 извршилац, на одређено, радно време краће од пуног
Услови: Професор физике VII-1 степен, основни струковни - прекривачки нивои, провера радних способности
Напомена: Радни однос се заснива на одређено време до 30.06.2017 године за 8 часова седмично.

9. ПРОФЕСОРИЦА ПРАВА, 1 извршилац, на одређено, радно време краће од пуног
Услови: Дипломирани правник (VII/1 ССС) VII-1 степен, основни струковни - прекривачки нивои, провера радних способности
Напомена: Радни однос се заснива на одређено време до 30.06.2017 године за 6 часова седмично.

10. ПРОФЕСОРИЦА ТУРИСТИЧКЕ ГРУПЕ ПРЕДМЕТА, 1 извршилац, на одређено, радно време краће од пуног
Услови: Стечен специјалитет туризма VII-1 степен, основни струковни - прекривачки нивои, провера радних способности
Напомена: Радни однос се заснива на одређено време до замрзнућа радника са боловања из мајке чувати дете.

11. НАСТАВНИЦА ПРАКТИЧНЕ НАСТАВЕ ЗА ФРИЗЕРЕ, 1 извршилац, на одређено, радно време краће од пуног
Услови: Фризер за жене III степен, Фризер за мушкарце III степен, основни струковни - прекривачки нивои, провера радних способности
Напомена: Радни однос се заснива на одређено време до 30.04.2017 године за 12 часова седмично. Уз пријаву доставити доказ о положеном мајсторском испиту.

Образац Е - 1

ПРИЈАВА О СЛОБОДНОМ РАДНОМ МЈЕСТУ

ОРГАНИЗАЦИОНА ЈЕДИНИЦА	1. РЕГИСТАРСКИ БРОЈ ПРИЈАВЕ
1. НАЗИВ И АДРЕСА ПОСЛОДАВЦА	2. ДАТУМ ПРИЈАВЕ ЗАВОДУ
	3. МАТИЧНИ БРОЈ РЕГИСТРА ПОСЛОДАВЦА
	5. ШИФРА ДЕЛАТНОСТИ ПОСЛОДАВЦА
УСЛОВИ ЗА ЗАСНИВАЊЕ РАДНОГ ОДНОСА	6. ОБЛИК СВОЈИНЕ ПОСЛОДАВЦА
7. БРОЈ ТРАЖЕНИХ ИЗВРШИЛАЦА	**УСЛОВИ РАДА И ОСТАЛИ УСЛОВИ**
8. НАЗИВ РАДНОГ МЈЕСТА	19. МЈЕСТО НА КОЈЕМ СЕ РАДИ (шифра)
9. МЈЕСТО РАДА (назив и шифра)	20. РАСПОРЕД РАДНОГ ВРЕМЕНА
10. РАСПОРЕД (назив и шифра)	21. СМЈЕНЕ
11. СТЕПЕН И ВРСТА СТРУЧНЕ СПРЕМЕ (назив и шифра назива)	22. ИСХРАНА
12. РАДНО ИСКУСТВО	23. ПРЕВОЗ
13. ПОСЕБНА ЗНАЊА И ВЈЕШТИНЕ (назив и шифра)	24. ЗАСНИВАЊЕ РАДНОГ ОДНОСА (предложени рок)
14. ПОЛ КАНДИДАТА	25. ПРОБНИ РАД (да/не)
15. ГОДИШЊЕ ДОБА	26. ПРОВЈЕРА РАДНИХ (ПСИХОФИЗИЧКИХ) СПОСОБНОСТИ
16. ВРСТА РАДНОГ ОДНОСА АНГАЖОВАЊА	27. РОК ЗА ПРИЈАВЉИВАЊЕ НА КОНКУРС - ОГЛАС
17. РАДНО МЈЕСТО	28. НАПОМЕНА
18. РАДНО ВРЕМЕ	

ПРИЈАВУ ПРИМИО

ПРИЈАВУ ПОДНИО

ДАТУМ ОДЈАВЕ ЗАПОСЛЕЊА (попуњава)

М.П.

ПРИЈАВА О СЛОБОДНОМ РАДНОМ МЕСТУ

Образац Т-1

1. ОРГАНИЗАЦИЈА ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ
2. ШИФРА И АДРЕСА ПОСЛОДАВЦА

УСЛОВИ ЗА ЗАСНИВАЊЕ РАДНОГ ОДНОСА

5. ВРСТА ОБРАЗОВНОГ ЗВАЊА
6. НАЗИВ РАДНОГ МЕСТА
7. МЕСТО РАДА
10. ЗАНИМАЊЕ
11. СТЕПЕН СТРУЧНЕ СПРЕМЕ
12. РАДНО ИСКУСТВО
13. ПОСЕБНА ЗНАЊА И ВЕШТИНЕ
14. ПОЛ КАНДИДАТА
15. ГОДИНЕ ЖИВОТА
16. ВРСТА РАДНОГ ОДНОСА - АНГАЖОВАЊА
17. РАДНО МЕСТО
18. РАДНО ВРЕМЕ

3. РЕГИСТАРСКИ БРОЈ ПРИЈАВЕ
4. ДАТУМ ПРИЈАВЕ НА ЗАВОДУ
8. МАТИЧНИ БРОЈ ПОСЛОДАВЦА
9. ШИФРА ДЕЛАТНОСТИ ПОСЛОДАВЦА
19. ОПШТИНА ПОСЛОДАВЦА

УСЛОВИ РАДА И ОСТАЛИ УСЛОВИ

20. МЕСТО ОБАВЉАЊА ПОСЛА
21. РАСПОРЕД РАДНОГ ВРЕМЕНА
22. СМЕШТАЈ
23. ИСХРАНА
24. ПРЕВОЗ
25. ТАХОГРАФ ИЛИ УЛПАС
26. ПРОБНИ РАД
27. РОК ЗА ПРИЈАВЉИВАЊЕ НА КОНКУРС ОГЛАС
28. НАПОМЕНА

ПРИЈАВУ ПОДНЕО

ПРИЈАВУ ПРИМИО

ДАТУМ ОДЛАГАЊА ПРИЈАВЕ

М.П.

Образац Е - 1

ПРИЈАВА О СЛОБОДНОМ РАДНОМ МЈЕСТУ

ОРГАНИЗАЦИЈА ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ: Цетиње

3. НАЗИВ И АДРЕСА ПОСЛОДАВЦА: Основна школа "Стјепо Митров Љубиша" Цетиње

УСЛОВИ ЗА ЗАСНИВАЊЕ РАДНОГ ОДНОСА

7. БРОЈ ТРАЖЕНИХ ИЗВРШИЛАЦА: 01
8. НАЗИВ РАДНОГ МЈЕСТА: Учитељ разредне наставе
9. МЈЕСТО РАДА (општина): Цетиње
10. ЗАНИМАЊЕ (назив и шифра): 1. Учитељ разредне наставе 2. 3.
11. СТЕПЕН И ВРСТА СТРУЧНЕ СПРЕМЕ (назив и шифра ниже): 1. VII Високо образовање 2. 3.
12. РАДНО ИСКУСТВО: 4 Положен стручни испит
13. ПОСЕБНА ЗНАЊА И ВЈЕШТИНЕ (назив и шифра): 1. 2. 3.
14. ПОЛ КАНДИДАТА: 3 Без опредјељења
15. ГОДИНЕ ЖИВОТА: од до
16. ВРСТА РАДНОГ ОДНОСА - АНГАЖОВАЊА: 2 Одређено вријеме
16.1 Број мјесеци дана за тачке 7 - 9 (мјод):
17. РАДНО МЈЕСТО: 2 Упражњено
18. РАДНО ВРИЈЕМЕ: 2 Краће од пуног
18.1 Број сати недјељно:

1. РЕГИСТАРСКИ БРОЈ ПРИЈАВЕ: 03-001-1-001-1-1
2. ДАТУМ ПРИЈЕМА ПРИЈАВЕ (дмгод): 11.04.16
4. МАТИЧНИ БРОЈ РЕГИСТРА ПОСЛОДАВЦА: 5-1-1-6-16
5. ШИФРА ДЈЕЛАТНОСТИ ПОСЛОДАВЦА: 8520
6. ОБЛИК СВОЈИНЕ ПОСЛОДАВЦА: 5 Државна

УСЛОВИ РАДА И ОСТАЛИ УСЛОВИ

19. МЈЕСЕЧНА НЕТО ЗАРАДА (у еурима):
20. РАСПОРЕД РАДНОГ ВРЕМЕНА: 9 На терен
21. СМЈЕШТАЈ: 0 Нису предвиђени
22. ИСХРАНА: 0 Нису организовани
23. ПРЕВОЗ: 0 Није предвиђен
24. ЗАХТИЈЕВАНИ УСПЈЕХ (просјечна оцјена):
25. ПРОБНИ РАД (у мјесецима):
26. ПРОВЈЕРА РАДНИХ (ПСИХОФИЗИЧКИХ) СПОСОБНОСТИ: 0 Није предвиђена
27. РОК ЗА ПРИЈАВЉИВАЊЕ НА КОНКУРС - ОГЛАС: 1 Конкурс; 2 Оглас (да) 15; 3 Без оглашавања - Основ:
28. НАПОМЕНА: Кандидат мора имати положен стручни испит до 30.06.2016 год. Пријаве слати на горе наведену адресу

ПРИЈАВУ ПРИМИО: [illegible]

ДАТУМ ОГЛАШАВАЊА ПРИЈАВЕ (дмгод): 12.04.16

ПРИЈАВУ ПОДНИО: [illegible]

ТЕЛ. 069/233-503

М.П.

ЈУ ОШ "СТЈЕПО МИТРОВ ЉУБИША" ЦЕТИЊЕ

ПРИЈАВА О СЛОБОДНОМ РАДНОМ МЈЕСТУ

Образац Б - 1

ОРГАНИЗАЦИЈА ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ

1. НАЗИВ И АДРЕСА ПОСЛОДАВЦА

УСЛОВИ ЗА ЗАСНИВАЊЕ РАДНОГ ОДНОСА

6. БРОЈ ТРАЖЕНИХ И ИЗВРШИЛАЦА
7. НАЗИВ РАДНОГ МЈЕСТА
8. МЈЕСТО РАДА
10. ЗАНИМАЊЕ (шифра и назив)
11. СТЕПЕН И ВРСТА СТРУЧНЕ СПРЕМЕ (шифра и назив)
12. РАДНО ИСКУСТВО
13. ПОСЕБНА ЗНАЊА И ВЈЕШТИНЕ (шифра и назив)
14. ПОЛ КАНДИДАТА
15. ГОДИНЕ ЖИВОТА
16. ВРСТА РАДНОГ ОДНОСА АНГАЖОВАЊА
17. РАДНО МЈЕСТО
18. РАДНО ВРИЈЕМЕ

1. РЕГИСТАРСКИ БРОЈ ПРИЈАВЕ
2. ДАТУМ ПОЈАВЕ ПРИЈАВЕ
3. МАТИЧНИ БРОЈ РЕГИСТРА ПОСЛОДАВЦА
5. ШИФРА ДЈЕЛАТНОСТИ ПОСЛОДАВЦА
6. ОБЛИК СВОЈИНЕ ПОСЛОДАВЦА

УСЛОВИ РАДА И ОСТАЛИ УСЛОВИ

19. МЈЕСЕЧНА НЕТО ЗАРАДА (у КМ)
20. РАСПОРЕД РАДНОГ ВРЕМЕНА
21. СМИЈЕШТАЈ
22. ИСХРАНА
23. ПРЕВОЗ
24. НАХИЈЕВАЊЕ УСПЈЕХА (просјечна оцјена)
25. ПРОБНИ РАД (у мјесецима)
26. ПРОВЈЕРА РАДНИХ (ПСИХОФИЗИЧКИХ) СПОСОБНОСТИ
27. РОК ЗА ПРИЈАВЉИВАЊЕ НА КОНКУРС ОГЛАС
28. НАПОМЕНА

ПРИЈАВУ ПРИМИО:

ДАТУМ ПОДНОШЕЊА ПРИЈАВЕ (дан, мјесец, година)

ПРИЈАВУ ПОСЛОДАВАЦ

М.П.

ПРИЈАВА О СЛОБОДНОМ РАДНОМ МЈЕСТУ

Образац Е - 1

УСЛОВИ ЗА ЗАСНИВАЊЕ РАДНОГ ОДНОСА

УСЛОВИ РАДА И ОСТАЛИ УСЛОВИ

ПРИЈАВУ ПРИМИО:

ПРИЈАВУ ПОДНИО:

ПРИЈАВА О СЛОБОДНОМ РАДНОМ МЕСТУ

Образац Е - 1

УСЛОВИ ЗА ЗАСНИВАЊЕ РАДНОГ ОДНОСА

УСЛОВИ РАДА И ОСТАЛИ УСЛОВИ



Образац Т - 1

ПРИЈАВА О СЛОБОДНОМ РАДНОМ МЈЕСТУ

	ОРГАНИЗАЦИЈА ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ: Сомбор	1	РЕГИСТАРСКИ БРОЈ ПРИЈАВЕ
2.	НАЗИВ И АДРЕСА ПОСЛОДАВЦА	3	ДАТУМ ПРИЈЕМА ПРИЈАВЕ (дан/мјесец/година)
		4	МАТИЧНИ БРОЈ РЕГИСТРА ПОСЛОДАВЦА
		5	ШИФРА ДЈЕЛАТНОСТИ ПОСЛОДАВЦА
	УСЛОВИ ЗА ЗАСНИВАЊЕ РАДНОГ ОДНОСА	6	ОБЛИК СВОЈИНЕ ПОСЛОДАВЦА: 0. Без облика својине; 1. Приватна; 2. Задружна; 3. Државна; 4. Јавна акционарска друштва; 5. Друштвена
7.	БРОЈ ТРАЖЕНИХ ИЗВРШИЛАЦА: 001		
8.	НАЗИВ РАДНОГ МЈЕСТА: РЕФЕРЕНТ ЗА ЈАВНЕ		**УСЛОВИ РАДА И ОСТАЛИ УСЛОВИ**
9.	МЈЕСТО РАДА (шифарник): Сомбор	19	МЈЕСЕЧНА НЕТО ЗАРАДА (у сумми)
10.	ЗАНИМАЊЕ (назив и шифра): 1. РЕФЕРЕНТ ЗА ЈАВНЕ	20	РАСПОРЕД РАДНОГ ВРЕМЕНА: 1. Непуно радно; 2. У двије смјене; 3. Једносмјенски; 4. Комбиновано; 5. У три смјене; 6. У страћари; 7. Двократно; 8. У четири смјене; 9. Остало
11.	СТЕПЕН И ВРСТА СТРУЧНЕ СПРЕМЕ (назив и шифра школе): 1. ВИ ВИСОКА ШКОЛА; 2.; 3.	21	СМЈЕНА: 0. Није прописана; 1. Преподневна; 2. Послијеподневна; 3. Ноћна; 4. Подијељена у двије смјене; 5. Прекидна смјена; 6. По договору
12	РАДНО ИСКУСТВО: 1. Без искуства; 2. Без обзира на радно искуство (са радним искуством у мјесецима); 4. Повољан стручни приправнички испит	22	ИСХРАНА: 0. Није организована; 1. Организована; 2. Надокнађује у цијелости; 3. Надокнађује дјелимично
13	ПОСЕБНА ЗНАЊА И ВЈЕШТИНЕ (назив и шифра): 1.; 2.; 3.	23	ПРЕВОЗ: 0. Није организован; 1. Организован; 2. Надокнађује се у цијелости; 3. Надокнађује се у потпуности
14	ПОЛ КАНДИДАТА: 1. М 2. Ж 3. Без обзира на пол	24	ЗАХТИЈЕВАНИ УСПЈЕХ (просјечна оцјена)
15	ГОДИНЕ ЖИВОТА: од ... г. до ... г.	25	ПРОБНИ РАД (у мјесецима)
16	ВРСТА РАДНОГ ОДНОСА - АНГАЖОВАЊА: 1. Неодређено вријеме; 2. Одређено вријеме; 3. Приправник; 4. Приправник-волонтер; 5. Допунски рад; 6. Привремени и повремени послови; 7. Сезонски рад; 8. Привремено радно ангажовање; 9. Остало	26.	ПРОВЈЕРА РАДНИХ (ПСИХОФИЗИЧКИХ) СПОСОБНОСТИ: 0. Није предвиђена; 1. Провјера прије врста организације; 2. Провјера прије заснивања; 3. Провјера прије организације за спровођење
16.1	Број мјесеци дана за тачке 1 - 9 (измјена)	27.	РОК ЗА ПРИЈАВЉИВАЊЕ НА КОНКУРС - ОГЛАС: 1. Конкурс; 2. Оглас (дана) 15; 3. Без оглашавања Основ
17	РАДНО МЈЕСТО: 1. Новоотворено; 2. Упражњено	28.	НАПОМЕНА: Један извршилац за рад на радној станици бр. 22.13 на 8 сати радног времена
18.	РАДНО ВРИЈЕМЕ: 1. Пуно; 2. Краће од пуног; 3. Дуже од пуног		
18.1	Број сати недјељно		

ПРИЈАВУ ПРИМИО: Ивић

ДАТУМ ОГЛАШАВАЊА ПРИЈАВЕ (дан/мј): 10/11/16

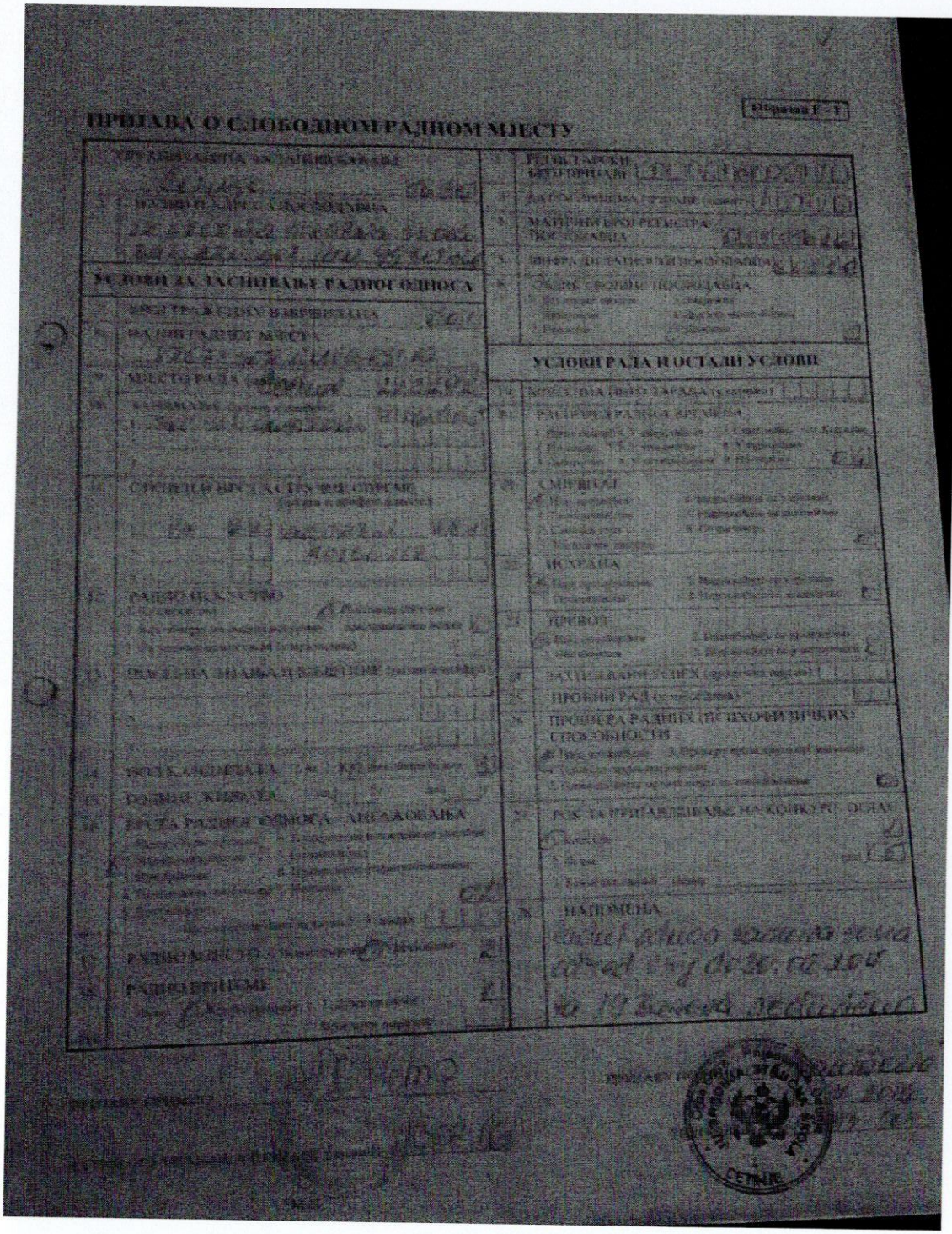
М.П.

ПРИЈАВУ ПОДНИО: Невенка Ивић

ДАТУМ: 04.2016

ПОТПИС: 133 585

Општина Сомбор Општинска управа Одјељење за општу управу и заједничке послове СОМБОР



ПРИЈАВА О СЛОБОДНОМ РАДНОМ МЈЕСТУ

УСЛОВИ ЗА ЗАСНИВАЊЕ РАДНОГ ОДНОСА

УСЛОВИ РАДА И ОСТАЛИ УСЛОВИ

НАПОМЕНА

Образац Т - 1

ПРИЈАВА О СЛОБОДНОМ РАДНОМ МЈЕСТУ

1. ОРГАНИЗАЦИОНА ЗАЈЕДНИЦА ЗАПОШЉАВАЊЕ
2. НАЗИВ И АДРЕСА ПОСЛОДАВЦА

УСЛОВИ ЗА ЗАСНИВАЊЕ РАДНОГ ОДНОСА

7. БРОЈ ТРАЖЕНИХ ИЗВРШИЛАЦА
8. НАЗИВ РАДНОГ МЈЕСТА
9. МЈЕСТО РАДА (општина и насеље)
10. ЗАНИМАЊЕ (шифра и назив)
11. СТЕПЕН И ВРСТА СТРУЧНЕ СПРЕМЕ (шифра и шифарски појмови)
12. РАДНО ИСКУСТВО
13. ПОСЕБНА ЗНАЊА И ВЈЕШТИНЕ (назив и шифра)
14. ПОЛ КАНДИДАТА
15. ГОДИШЊЕ ДОБА
16. ВРСТА РАДНОГ ОДНОСА - АНГАЖОВАЊА
17. РАДНО МЈЕСТО
18. РАДНО ВРИЈЕМЕ

1. РЕГИСТАРСКИ БРОЈ ПРИЈАВЕ
3. МАТИЧНИ БРОЈ ИЗ РЕГИСТРА ПОСЛОДАВЦА
5. ШИФРА ДЈЕЛАТНОСТИ ПОСЛОДАВЦА
6. ОБЛИК СВОЈИНЕ ПОСЛОДАВЦА

УСЛОВИ РАДА И ОСТАЛИ УСЛОВИ

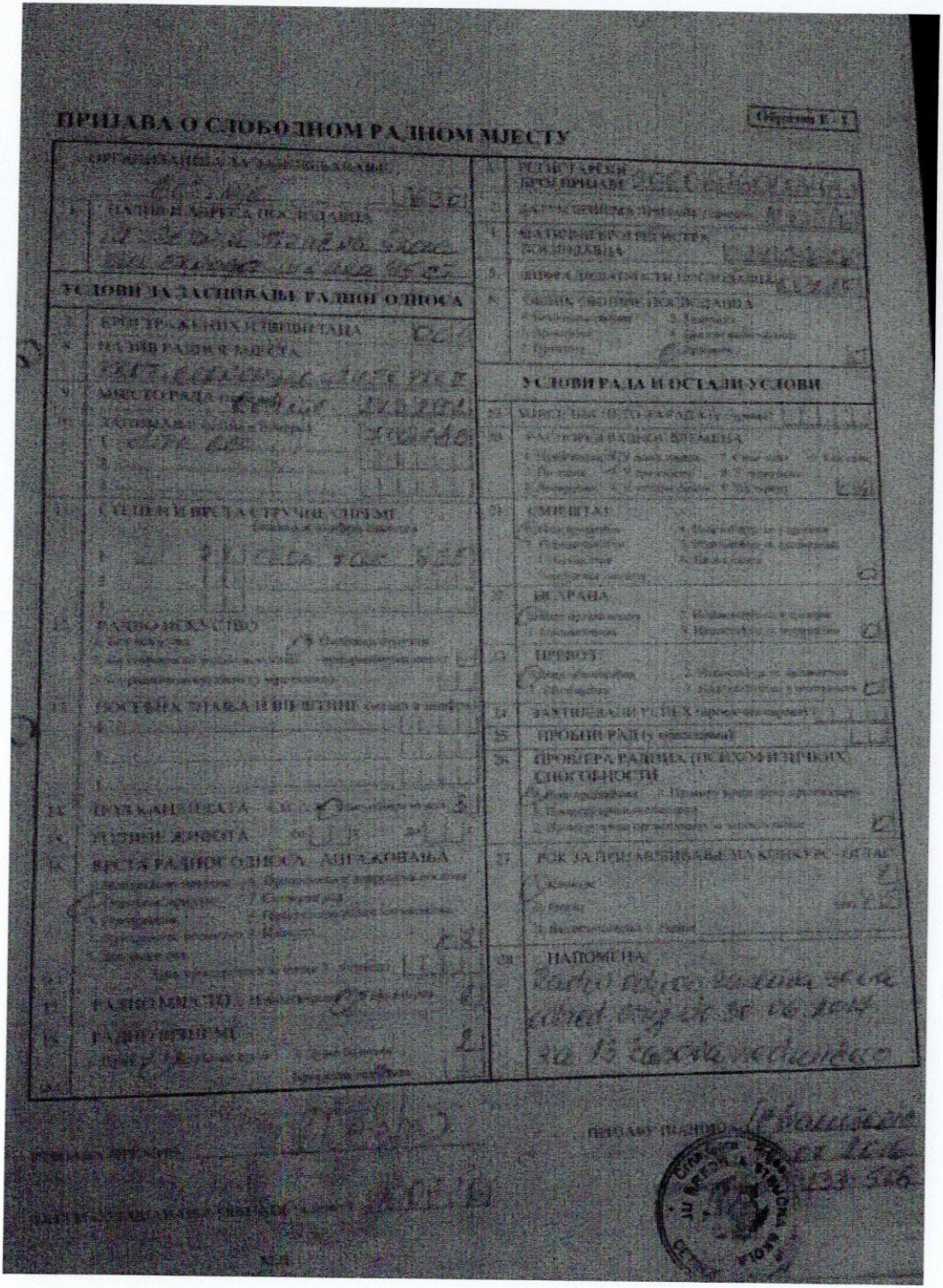
19. КОЕФИЦИЈЕНТ НЕТО ЗАРАДЕ (у сумама)
20. РАСПОРЕД РАДНОГ ВРИЈЕМЕНА
21. СМЈЕШТАЈ
22. ИСХРАНА
23. ПРЕВОЗ
24. ЗАХТИЈЕВАНО ТРАЈАЊЕ РАДНОГ ОДНОСА
25. ПРОБНИ РАД (у мјесецима)
26. ПРОВЈЕРА РАДНИХ ПСИХОФИЗИЧКИХ СПОСОБНОСТИ
27. РОК ЗА ПРИКУПЉАЊЕ ПАКОНКУРС ОПЕРАЦ
28. НАПОМЕНА

ПРИЈАВУ ПРИМИО

ДАТУМ ОБАВЉЕНОГ ПРИЈАВЉИВАЊА

ПРИЈАВУ ПРИМИО





ПРИЈАВА О СЛОБОДНОМ РАДНОМ МЕСТУ

Образац Е 1

ОРГАНИЗАЦИОНА ЈЕДИНИЦА

1. НАЗИВ И АДРЕСА ПОСЛОДАВЦА

УСЛОВИ ЗА ЗАСНИВАЊЕ РАДНОГ ОДНОСА

8. СТРУЧНА СПРЕМА

9. НАЗИВ РАДНОГ МЕСТА

10. ОПИС ПОСЛОВА РАДНОГ МЕСТА

11. ПОСЕБНИ УСЛОВИ ЗА РАД

12. СТЕПЕН И ВРСТА СТРУЧНЕ СПРЕМЕ

13. РАСПОРЕД СТЕПО

14. ПОСТАВКА ЗАХТЕВА ПРЕМА ВРЕМЕНУ

15. ПОЛ ЛИЦА

16. ГОДИНЕ ЖИВОТА

17. ВРСТА РАДНОГ ОДНОСА

18. РАСПОРЕД РАДНОГ ВРЕМЕНА

19. РАДНО ИСКУСТВО

20. ПОСЕБНИ УСЛОВИ

21. ЗАРАДА

22. ОСТАЛА ПРИМАЊА

23. ПРЕВОЗ

24. ЗАХТЕВАНИ РЕЗУЛТАТИ РАДА

25. ПРОБНИ РАД

26. ПРОВЕРА РАДНИХ (ПСИХОФИЗИЧКИХ) СПОСОБНОСТИ

27. РОК ЗА ПРИЈАВЉИВАЊЕ НА КОНКУРС - ОГЛАС

28. НАПОМЕНА

ПОДАЦИ О ПОСЛОДАВЦУ

ПОДАЦИ О ЛИЦУ КОЈЕ ПОПУЊАВА ОБРАЗАЦ

ПРИЈАВУ ПРИМИО

ПОТПИС ОДГОВОРНОГ ЛИЦА

М.П.

Образац Е - 1

ПРИЈАВА О СЛОБОДНОМ РАДНОМ МЈЕСТУ

ОРГАНИЗАЦИЈА ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ: Сетиље	1. РЕГИСТАРСКИ БРОЈ ПРИЈАВЕ:
1. НАЗИВ И АДРЕСА ПОСЛОДАВЦА:	2. ДАТУМ ПРИЈЕМА ПРИЈАВЕ (дан/мј.):
	3. МАТИЧНИ БРОЈ РЕГИСТРА ПОСЛОДАВЦА:
	5. ШИФРА ДЈЕЛАТНОСТИ ПОСЛОДАВЦА:
	6. ОБЛИК СВОЈИНЕ ПОСЛОДАВЦА: 5

УСЛОВИ ЗА ЗАСНИВАЊЕ РАДНОГ ОДНОСА

7. БРОЈ ТРАЖЕНИХ ИЗВРШИЛАЦА: 1	
8. НАЗИВ РАДНОГ МЈЕСТА:	
9. МЈЕСТО РАДА (општина):	
10. ЗАНИМАЊЕ (назив и шифра):	
11. СТЕПЕН И ВРСТА СТРУЧНЕ СПРЕМЕ (назив и шифра назив):	
12. РАДНО ИСКУСТВО: 1. Без искуства; 2. Без обзира на радно искуство; 3. Са радним искуством (у мјесецима):	4. Потребно стручно оспособљавање / приправнички испит:
13. ПОСЕБНА ЗНАЊА И ВЈЕШТИНЕ (назив и шифра):	
14. ПОЛ КАНДИДАТА: 1. М 2. Ж	Без обзира на пол:
15. ГОДИНЕ ЖИВОТА: од	до
16. ВРСТА РАДНОГ ОДНОСА - АНГАЖОВАЊА: 1. Неодређено вријеме; 2. Одређено вријеме; 3. Приправник; 4. Приправник-волонтер; 5. Вањски рад; 6. Привремени и повремени послови; 7. Сезонски рад; 8. Привремено ангажовање; 9. Инвалид: 2	
16.1 Број мјесеци рада за тачке 2 - 9 (навести):	
17. РАДНО МЈЕСТО: 1. Новоотворено; 2. Упражњено: 2	
18. РАДНО ВРИЈЕМЕ: 1. Пуно; 2. Краће од пуног; 3. Дуже од пуног: 1	
18.1 Број сати недјељно:	

УСЛОВИ РАДА И ОСТАЛИ УСЛОВИ

19. МЈЕСЕЧНА НЕТО ЗАРАДА (у еврима):	
20. РАСПОРЕД РАДНОГ ВРЕМЕНА: 1. Прва смјена; 2. Поподневна; 3. Ноћна; 4. У двије смјене; 5. У три смјене; 6. У четворосмјенски; 7. Скраћено; 8. Кружно; 9. На даљину: 9	
21. СМЈЕШТАЈ: 0. Није предвиђен; 1. Породични стан; 2. Ђачки стан; 3. Заједнички смјештај; 4. Повремено са преноћиштем; 5. Повремено са дневницом; 6. По договору: 6	
22. ИСХРАНА: 0. Није предвиђена; 1. Организована; 2. Надокнађује се у новцу; 3. Надокнађује се дијелимично: 3	
23. ПРЕВОЗ: 0. Није предвиђен; 1. Обезбјеђује се; 2. Надокнађује се дијелимично; 3. Надокнађује се у цијелости: 3	
24. ЗАХТИЈЕВАНИ УСПЈЕХ (просјечна оцјена):	
25. ПРОБНИ РАД (у мјесецима):	
26. ПРОВЈЕРА РАДНИХ (ПСИХОФИЗИЧКИХ) СПОСОБНОСТИ: 0. Није предвиђена; 1. Провјерава послодавац; 2. Провјеравају лица која организују; 3. Провјеравају лица која организују и послодавац: 3	
27. РОК ЗА ПРИЈАВЉИВАЊЕ НА КОНКУРС - ОГЛАС: 1. Конкурс; 2. Оглас (дан): 15; 3. Без ограничења; Остало:	
28. НАПОМЕНА:	

ПРИЈАВУ ПРИМИО: [illegible]

ПРИЈАВУ ПОДНИО: [illegible]

ДАТУМ ОДЈАВЉИВАЊА ПРИЈАВЕ (дан/мј.):

ДАТУМ: 15.05.16

ТЕЛЕФОН: 069/[illegible]15

МП

ЗАВОД ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ ЦРНЕ ГОРЕ ЦЕТИЊЕ

JU SREDNJA STRUČNA ŠKOLA

Br. 446/2

Cetinje 11.07.2016 god.

Na osnovu člana 76 Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju ("Službeni list RCG", broj 64/02, 31/05 i 49/07 i "Službeni list CG" br. 45/10, 45/11, 36/13 i 39/13) i člana 16 Statuta, Školski odbor JU Srednje stručne škole u Cetinju, na sjednici održanoj 28.06.2016. godine, donio je

PRAVILNIK
O IZMJENAMA I DOPUNAMA PRAVILNIKA
O UNUTRAŠNJOJ ORGANIZACIJI I SISTEMATIZACIJI RADNIH MJESTA
JU SREDNJE STRUČNE ŠKOLE CETINJE

Član 1

U Pravilniku o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JU Srednje stručne škole u Cetinju, broj 537 od 23.09.2013.godine, **član 23 tačke 3, 4 i 5 mijenjaju se i glase:**

3. Nastavnici

Red. broj	Nastavni predmet	Norma časova	Ukupni nedeljni fond čas	Broj izvršilaca	Napomena (dopuna u drugoj školi)
1.	Crn.sr.bos i hr. jezik i književnost	18	35	1,94	
2.	Matematika	19	31	1,63	
3.	Engleski jezik	19	30	1,58	
4.	Italijanski jezik	19	28	1,47	1 izvršilac dopunjava normu u JU Gimnaziji Cetinje sa 4 i 1izvršilac dopunjava 6 časova u JU OŠ i PŠ
5.	Francuski jezik	19	14	0,74	
6.	Ruski jezik	19	11	0,58	1 izvršilac u JU Gimnaziji dopunjava normu sa 11 časova
7.	Istorija i Geografija	20	21	1,05	
8.	Istorija umjetnosti, Estetika	20	6	0,3	1 izvršilac u OŠ Njegoš dopunjava normu sa 6 časova nedjeljno
9.	Fizičko vaspitanje	20	24	1,2	
10.	Informatička grupa predmeta	19	19	1	
11.	Hemija. Poznavanje robe. Poznavanje materijala	20	7	0,35	
12.	Biologija Ekologija i Zdravstveno obrazovanje	20	8	0,4	1 izvršilac dopunjava normu sa 3 časa u JU SLS "Lovćen" Cetinje a do norme kao organizator nastave u matičnoj školi
13.	Humanistička grupa predmeta	20	18	0,90	

14.	Pravo	20	6	0,30	
15.	Ekonomska grupa predmeta	20	53	2,65	
16.	Turistička grupa predmeta	20	44	2,2	
17.	Mašinska grupa predmeta	20 i 24	24	0,50	
18.	Saobraćajna grupa predmeta	19	10	1	
19.	Kuvarstvo	20 i 24	19	0,82	
20.	Fizika	19	8	0,42	
21.	Praktična nastava - frizeri	20 i 24	12	0,52	
	Ukupno		428	**21.65**	

4. Nastavnici praktičnog obrazovanja

Red.br.	Nastavni predmet	Norma časova	Ukupni nedjeljni fond čas.	Broj izvršilaca	**Napomena**
1.	Praktična nastava - kuvari	24	12	0,50	

Praktičnu nastavu kod poslodavca obavlja 33 učenika

5. Izborna nastava

Naziv predmeta	Odjeljenje	**Broj grupa**	**Broj časova sedmično**	**Godišnje časova**	**Broj izvršilaca**
Italijanski jezik	I1.I2.II1.II2.II4.III2. IV1.IV2	8	2	576	0.84
Ekonomska grupa izbornih predmeta (Transportno osiguranje III1, Finansijska tržišta IV1	III1, IV1	2	2	144	0.20
Francuski jezik	I2.II2.IV1, IV2	4	2	288	0.42
Ekologija i zaštita život. sred.	I2	1	2	72	0.10
Ruski jezik	III2	1	2	72	0.10
Savremena rješenje kod m.v.	III 1	1	2	72	0.10
Poslovna informatika	I4, II4	2	2	144	0.21
Bonton (II 2), Poslovna psihologija (IV 2)	II2, IV 2	2	2	144	0.20
Turistička grupa izbornih predmeta Turistički projekti (III 2) Briga o gostu (IV29 Animacija (IV 2)	III 2, IV 2	3	6	216	0.30
Ekonomska geografija	II 1	1	2	72	0.10
Ukupno		25	50	1800	2.57

Član 2

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja na oglasnoj tabli JU Srednje stručne škole Cetinje, a nakon saglasnosti ministarstva nadležnog za poslove prosvjete.

ŠKOLSKI ODBOR
Predsjednik

Br. 492

Cetinje, 13.06.2016.god

Na osnovu člana 101 Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju («Sl.listRCGa», br. 64/02,31/05 i 49/07 i «Sl.list CGa», br. 45/10, 45/11 i 44/13) i člana 23. Statuta JU Srednje stručne škole u Cetinju, a postupajući u smislu odredbi člana 18. Zakona o radu («Sl.list RCGa», br.59/11), u postupku odlučivanja o izboru kandidata po konkursu od 13.07.2016.godine, d o n o s i m

O D L U K U

1. Na radno mjesto profesora turističke grupe predmeta, na određeno vrijeme od 01.09.2016.godine do povratka radnika sa bolovanja, a najkasnije do 30.06.2017.godine, bira se Pejović Danijela, Spec.Sci turizma, iz Cetinja, za **normu** časova sedmično..
2. Na radno mjesto profesora ekonomske grupe predmeta, na određeno vrijeme od 01.09.2016.godine do 30.06.2017.godine bira se **Strugar Vidosava**, dipl.ecc iz Cetinja, za **13** časova sedmično.
3. Na radno mjesto profesora matematike, na određeno vrijeme od 01.09.2016.godine do 30.06.2017.godine, bira se **Aleksić Adrijana**, Spec.Sci matematike i računarskih nauka iz Cetinja, za **normu** časova sedmično.
4. Na radno mjesto profesora matematike , na određeno vrijeme od 01.09.2016.godine do 30.06.2017.godine, za **12** časova sedmično.nema prijavljenih kandidata, te treba ponoviti konkurs.
5. Na radno mjesto profesora kuvarstva, na određeno vrijeme od 01.09.2016.godine do 30.06.2017.godine, bira se **Vukčević Maja**, Spec.App hotelijerstva iz Podgorice, za **19** časova sedmično.
6. Na radno mjesto profesora saobraćajne grupe predmeta – vodni saobraćaj, na određeno vrijeme do 30.06.2017.godine, bira se **Martinović Gordana,** diplomirani pomorski inženjer iz Cetinja, za **8** časova sedmično.
7. Na radno mjesto profesora saobraćajne grupe predmeta – drumski saobraćaj, na određeno vrijeme od 01.09.2016.godine do 30.06.2017.godine,nema kandidata koji ispunjava uslove tražene konkursom, te treba ponoviti konkurs.
8. Na radno mjesto profesora hemije, na određeno vrijeme od 01.09.2016.godine do 30.06.2017.godine bira se **Kovačević Jelena**, Spec.Sci hemijske tehnologije, iz Podgorice, za **7** časova sedmično.
9. Na radno mjesto nastavnika praktične nastave za friere, na određeno vrijeme od 01.09.2016.godine do 30.06.2017.godine, bira se **Vukčević Jelena iz Podgorice**, za **12** čas sedmično.
10. Na radno mjesto profesora fizike, na određeno vrijeme od 01.09.2016.godine do 30.06. 2017.godine za **8** časova sedmično, nema prijavljenih kandidata, pa treba ponoviti konkurs.
11. Na radno mjesto profesora prava, na određeno vrijeme od 01.09.2016.godine do 30.06. 2017.godine za **6** časova sedmično, nema prijavljenih kandidata, pa treba ponoviti konkurs.

O b r a z l o ž e nj e

Radi kvalitetnog i kontinuiranog organizovanja procesa izvođenja nastave, shodno zakonu, raspisan je konkurs za popunu radnih mjesta, kao u dispozitivu odluke.

U postupku donošenja odluke o izboru kandidata, utvrđeno je su sva gore izabrana lica blagovremeno podnijela prijavu na ovaj konkurs sa potrebnim dokazima o ispunjavanju uslova za zasnivanje radnog odnosa.

Za radno mjesto profesora ekonomske grupe predmeta, angažuje se po ovom konkursu imenovani kandidat, kao zamjena Abramović Stanke,dipl.ecc iz Cetinja, koja obavlja poslove direktora škole u prvom mandatu, a saglasno članu 78. Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju.

Shodno odredbama i ovlašćenjima iz člana 23. Statuta JU Srednje stručne škole Cetinje, a u skladu sa članom 19. Zakona o radu, donosim Odluku kao u dispozitivu.

PRAVNA POUKA: Protiv ove odluke može se pokrenuti spor za zaštitu prava pred nadležnim sudom, u roku od 15 dana od dana prijema iste.

Dostavljeno:
- imenovanim,
- arhivi
- u dosije

D i r e k t o r i c a
Abramović Stanka,dipl.ecc

Na osnovu člana 23 Zakona o radu ("Sl.list CG" br.49/08,26/09 i 59/11) i člana 23 Statuta ove ustanove, JU Srednja stručna škola na Cetinju, koju zastupa Abramović Slavka, direktorica, (u daljem tekstu poslodavac) i zaposlena **Aleksić Adrijana,** Spec.Sci matematike i računarskih nauka iz Cetinja, JMB [redacted] (u daljem tekstu zaposlena),nakon okončanja postupka javnog oglašavanja upražnjenih radnih mjesta po Konkursu objavljenom dana 13.07.2016 godine, zaključuju sljedeći

UGOVOR O RADU

Član 1.

Predmet ovog ugovora je zasnivanje radnog odnosa između ugovornih strana, saglasno Zakonu, Kolektivnom ugovoru i opštim aktima poslodavca.

Član 2.

Zaposlena zasniva radni odnos **na određeno vrijeme,** sa punim radnim vremenom, na poslovima profesora matematike, počev od **01.09.2016.godine**, kada stupa na rad, do **30.06.2017.godine**.

Zaposlena se javila na konkurs za upražnjeno radno mjesto profesora matematike, objavljen 13.07.2016.godine, kao jedini prijavljeni kandidat, a zadovoljava u potpunosti uslove konkursa, direktorica je, saglasno svojim ovlašćenjima u organizaciji procesa nastave imenovanu rasporedila na radno mjesto profesora matematike, sa 19 časova sedmično, odnosno punim radnim vremenom.

Odluka nadležnog organa poslodavca o izboru zaposlenog, sastavni je dio ovog ugovora.

Ukoliko zaposleni iz neopravdanih razloga ne počne sa radom na dan označen u ovom ugovoru, smatraće se da radni odnos nije zasnovan.

Član 3.

Zaposlena se raspoređuje na radno mjesto profesora matematike, radi izvođenja nastave iz tog predmeta, za koje je Opštim aktom o sistematizaciji radnih mjesta utvrđen VII stepen stručne spreme odgovarajućeg smjera i položen stručni ispit.

Član 4.

Zaposleni-a prihvata sljedeće obaveze:

- da povjerene poslove radnog mjesta obavlja savjesno, kvalitetno i u roku saglasno odredbama pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta i drugim aktima poslodavca,
- da svoj posao obavlja u dvije smjene,
- da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline,
- da se pridržava propisanih mjera zaštite na radu,
- da se sa krajnjom pažnjom odnosi prema sredstvima rada,
- da se pridržava drugih obaveza koje su utvrđene Zakonom, Kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Poslovi zaposlenog su:

- planiranje, programiranje, organizovanje i praćenje obrazovno-vaspitnog rada,
- unapređivanje obrazovno-vaspitnog rada i pedagoško-instruktivni rad sa nastavnicima,
- rad sa učenicima,
- saradnja sa roditeljima,
- analitičko-istraživački rad,
- vođenje dokumentacije i evidencije o radu,
- ostali poslovi.

Član 5.

Zaposleni-a obavlja poslove u prostorijama poslodavca na Cetinju, u dvije smjene.

Član 6.

Zaposlenom pripada zarada, naknada zarade i druga primanja koja se utvrđuju u skladu sa Posebnim kolektivnim ugovorom za srednje škole, koji je u svako vrijeme dostupan bez ograničenja.

Zarada se isplaćuje jedan put mjesečno.

Zarada zaposlenog će se umanjiti srazmjerno za neobavljene poslove, a uvećati u slučaju vanrednog angažovanja van radnog vremena, shodno doprinosu zaposlenog.

Član 7.

Zaposleni-a ima pravo na korišćenje dnevnog odmora prema rasporedu časova. Nedjeljni odmor koristi se subotom i nedjeljom, osim u slučajevima kad se nadoknađuju neodrađeni školski dani i u vrijeme polaganja maturskih i drugih ispita, odnosno kad se organizuju seminari za stručno usavršavanje.

Godišnji odmor koristi se za vrijeme ljetnjeg školskog raspusta, u skladu sa Zakonom.

Takođe, zaposleni ima pravo odsustva sa rada saglasno Zakonu o radu i Kolektivnom ugovoru, uz prethodno dostavljeni pismeni zahtjev.

Član 8.

Za ostvarivanje prava i obaveza po ovom ugovoru, u skladu sa Zakonom, odgovorni su poslodavac i zaposleni-a.

Član 9.

Svaka od ugovornih strana može da otkaže ovaj ugovor ili ponudi izmjenu ugovorenih uslova, u skladu sa Zakonom i opštim aktima Škole.

Član 10.

Na prava i obaveze koja nijesu utvrđena ovim ugovorom, primjenjuju se odgovarajuće odredbe Zakona o radu i Kolektivnog ugovora.

Član 11.

Ovaj ugovor proizvodi pravno dejstvo potpisom ugovornih strana, a primjenjuje se danom zasnivanja radnog odnosa, odnosno stupanja na rad zaposlenog.

Član 12.

Ovaj ugovor sačinjen je u 3 istovjetna primjerka od kojih poslodavac zadržava dva, a zaposleni jedan primjerak.

ZAPOSLENI- A

Aleksić

Aleksić Adrijana

ZA POSLODAVCA
DIREKTORICA

Abramović

Abramović Stanka,dipl.ecc

JU SREDNJA STRUČNA ŠKOLA

Broj: 503

Cetinje, 25.08.2016. god

Na osnovu člana 25 Zakona o radu ("Sl.list CG" br.49/08,26/09 i 59/11) i člana 23 Statuta ove ustanove, JU Srednja stručna škola na Cetinju, koju zastupa Abramović Stanka, direktorica, (u daljem tekstu poslodavac) i zaposlena **Martinović Gordana**, diplomirani pomorski inženjer, iz Cetinja, JMB[redacted] (u daljem tekstu zaposlena),nakon okončanja postupka javnog oglašavanja upražnjenih radnih mjesta po konkursima objavljenim dana 13.07.2016.godine, zaključuju sljedeći

UGOVOR O RADU

Član 1.

Predmet ovog ugovora je zasnivanje radnog odnosa između ugovornih strana, saglasno Zakonu, Kolektivnom ugovoru i opštim aktima poslodavca.

Član 2.

Zaposlena zasniva radni odnos **na određeno vrijeme,** sa nepunim radnim vremenom, na poslovima profesora saobraćajne grupe predmeta (vođeni saobraćaj), počev od **01.09.2016.godine**, kada stupa na rad, do **30.06.2017.godine**.

Zaposlena se javila na konkurs za upražnjeno radno mjesto profesora saobraćajne grupe predmeta (vođeni saobraćaj), objavljen 13.07.2016.godine, pa obzirom da je jedini prijavljeni kandidat koji zadovoljava u potpunosti uslove konkursa, raspoređuje se na radno mjesto profesora saobraćajne grupe predmeta (vođeni saobraćaj), sa 8 časova sedmično, odnosno pola radnog vremena (20 časova).

Odluka nadležnog organa poslodavca o izboru zaposlenog, sastavni je dio ovog ugovora.

Ukoliko zaposleni iz neopravdanih razloga ne počne sa radom na dan označen u ovom ugovoru, smatraće se da radni odnos nije zasnovan.

Član 3.

Zaposleni se raspoređuje na radno mjesto profesora saobraćajne grupe predmeta (vođeni saobraćaj), radi izvođenja nastave iz tih predmeta, za koje je Opštim aktom o sistematizaciji radnih mjesta utvrđen VII stepen stručne spreme odgovarajućeg smjera i položen stručni ispit.

Imenovani-a će predmetnu nastavu izvoditi sa 8 časova nedjeljno.

Član 4.

Zaposleni-a prihvata sljedeće obaveze:

- da povjerene poslove radnog mjesta obavlja savjesno, kvalitetno i u roku saglasno odredbama pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta i drugim aktima poslodavca,
- da svoj posao obavlja u dvije smjene,
- da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline,
- da se pridržava propisanih mjera zaštite na radu,
- da se sa krajnjom pažnjom odnosi prema sredstvima rada,
- da se pridržava drugih obaveza koje su utvrđene Zakonom, Kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Poslovi zaposlenog su:

- planiranje, programiranje, organizovanje i praćenje obrazovno-vaspitnog rada,
- unapređivanje obrazovno-vaspitnog rada i pedagoško-instruktivni rad sa nastavnicima,
- rad sa učenicima,
- saradnja sa roditeljima,
- analitičko-istraživački rad,
- vođenje dokumentacije i evidencije o radu,

- ostali poslovi.

Član 5.

Zaposleni-a obavlja poslove u prostorijama poslodavca na Cetinju, u dvije smjene.

Član 6.

Zaposlenom pripada zarada, naknada zarade i druga primanja koja se utvrđuju u skladu sa Posebnim kolektivnim ugovorom za srednje škole, koji je u svako vrijeme dostupan bez ograničenja.

Zarada se isplaćuje jedan put mjesečno.

Zarada zaposlenog će se umanjiti srazmjerno za neobavljene poslove, a uvećati u slučaju vanrednog angažovanja van radnog vremena, shodno doprinosu zaposlenog.

Član 7.

Zaposleni-a ima pravo na korišćenje dnevnog odmora prema rasporedu časova. Nedjeljni odmor koristi se subotom i nedjeljom, osim u slučajevima kad se nadoknađuju neodrađeni školski dani i u vrijeme polaganja maturskih i drugih ispita, odnosno kad se organizuju seminari za stručno usavršavanje.

Godišnji odmor koristi se za vrijeme ljetnjeg školskog raspusta, u skladu sa Zakonom.

Takođe, zaposleni ima pravo odsustva sa rada saglasno Zakonu o radu i Kolektivnom ugovoru, uz prethodno dostavljeni pismeni zahtjev.

Član 8.

Za ostvarivanje prava i obaveza po ovom ugovoru, u skladu sa Zakonom, odgovorni su poslodavac i zaposleni-a.

Član 9.

Svaka od ugovornih strana može da otkaže ovaj ugovor ili ponudi izmjenu ugovorenih uslova, u skladu sa Zakonom i opštim aktima Škole.

Član 10.

Na prava i obaveze koja nijesu utvrđena ovim ugovorom, primjenjuju se odgovarajuće odredbe Zakona o radu i Kolektivnog ugovora.

Član 11.

Ovaj ugovor proizvodi pravno dejstvo potpisom ugovornih strana, a primjenjuje se danom zasnivanja radnog odnosa, odnosno stupanja na rad zaposlenog.

Član 12.

Ovaj ugovor sačinjen je u 3 istovjetna primjerka od kojih poslodavac zadržava dva, a zaposleni jedan primjerak.

ZAPOSLENI- A

Martinović Gordana,dipl.ing.pom.

ZA POSLODAVCA
DIREKTORICA

Abramović Stanka,dipl.ecc

JU SREDNJA STRUČNA ŠKOLA

Broj 504

Cetinje 25.08 2016 god

Na osnovu člana 25 Zakona o radu ("Sl.list CG" br.49/08,26/09 i 59/11) i člana 23. Statuta ove ustanove, JU Srednja stručna škola na Cetinju, koju zastupa Abramović Stanka, direktorica, (u daljem tekstu poslodavac) i zaposlena **Vukčević Maja**, Spec.App hotelijerstva iz Podgorice, JMB [redacted] (u daljem tekstu zaposlena),nakon okončanja postupka javnog oglašavanja upražnjenih radnih mjesta po konkursu objavljenom dana 13.07.2016.godine, zaključuju sljedeći

U G O V O R O R A D U

Član 1.

Predmet ovog ugovora je zasnivanje radnog odnosa između ugovornih strana, saglasno Zakonu, Kolektivnom ugovoru i opštim aktima poslodavca.

Član 2.

Zaposlena zasniva radni odnos **na određeno vrijeme**, sa nepunim radnim vremenom, na poslovima profesora kuvarstva, počev od **01.09.2016.godine**, kada stupa na rad, do **30.06.2017.godine**.

Zaposlena se javila na konkurs za upražnjeno radno mjesto profesora kuvarstva, objavljen 13.07.2016.godine, kao jedini prijavljeni kandidat, a zadovoljavala u potpunosti uslove konkursa, direktorca je, saglasno svojim ovlašćenjima u organizaciji procesa nastave imenovanu rasporedila na radno mjesto profesora kuvarstva, sa **19** časova sedmično, odnosno punim radnim vremenom.

Odluka nadležnog organa poslodavca o izboru zaposlenog, sastavni je dio ovog ugovora.

Ukoliko zaposleni iz neopravdanih razloga ne počne sa radom na dan označen u ovom ugovoru, smatraće se da radni odnos nije zasnovan.

Član 3.

Zaposlena se raspoređuje na radno mjesto profesora kuvarstva, radi izvođenja nastave iz tog predmeta, za koje je Opštim aktom o sistematizaciji radnih mjesta utvrđen VII stepen stručne spreme odgovarajućeg smjera i položen stručni ispit.

Član 4.

Zaposleni-a prihvata sljedeće obaveze:

- da povjerene poslove radnog mjesta obavlja savjesno, kvalitetno i u roku saglasno odredbama pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta i drugim aktima poslodavca,
- da svoj posao obavlja u dvije smjene,
- da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline,
- da se pridržava propisanih mjera zaštite na radu,
- da se sa krajnjom pažnjom odnosi prema sredstvima rada,
- da se pridržava drugih obaveza koje su utvrđene Zakonom, Kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Poslovi zaposlenog su:

- planiranje, programiranje, organizovanje i praćenje obrazovno-vaspitnog rada,
- unapređivanje obrazovno-vaspitnog rada i pedagoško-instruktivni rad sa nastavnicima,
- rad sa učenicima,
- saradnja sa roditeljima,
- analitičko-istraživački rad,

- vođenje dokumentacije i evidencije o radu,
- ostali poslovi.

Član 5.

Zaposleni-a obavlja poslove u prostorijama poslodavca na Cetinju, u dvije smjene.

Član 6.

Zaposlenom pripada zarada, naknada zarade i druga primanja koja se utvrđuju u skladu sa Posebnim kolektivnim ugovorom za srednje škole, koji je u svako vrijeme dostupan bez ograničenja.

Zarada se isplaćuje jedan put mjesečno.

Zarada zaposlenog će se umanjiti srazmjerno za neobavljene poslove, a uvećati u slučaju vanrednog angažovanja van radnog vremena, shodno doprinosu zaposlenog.

Član 7.

Zaposleni-a ima pravo na korišćenje dnevnog odmora prema rasporedu časova. Nedjeljni odmor koristi se subotom i nedjeljom, osim u slučajevima kad se nadoknađuju neodrađeni školski dani i u vrijeme polaganja maturskih i drugih ispita, odnosno kad se organizuju seminari za stručno usavršavanje.

Godišnji odmor koristi se za vrijeme ljetnjeg školskog raspusta, u skladu sa Zakonom.

Takođe, zaposleni ima pravo odsustva sa rada saglasno Zakonu o radu i Kolektivnom ugovoru, uz prethodno dostavljeni pismeni zahtjev.

Član 8.

Za ostvarivanje prava i obaveza po ovom ugovoru, u skladu sa Zakonom, odgovorni su poslodavac i zaposleni-a.

Član 9.

Svaka od ugovornih strana može da otkaže ovaj ugovor ili ponudi izmjenu ugovorenih uslova, u skladu sa Zakonom i opštim aktima Škole.

Član 10.

Na prava i obaveze koja nijesu utvrđena ovim ugovorom, primjenjuju se odgovarajuće odredbe Zakona o radu i Kolektivnog ugovora.

Član 11.

Ovaj ugovor proizvodi pravno dejstvo potpisom ugovornih strana, a primjenjuje se danom zasnivanja radnog odnosa, odnosno stupanja na rad zaposlenog.

Član 12.

Ovaj ugovor sačinjen je u 3 istovjetna primjerka od kojih poslodavac zadržava dva, a zaposleni jedan primjerak.

ZAPOSLENI- A

Vukčević Maja

ZA POSLODAVCA
DIREKTORICA

Abramović Stanka.dipl.ecc

JU SREDNJA STRUČNA ŠKOLA

Broj: 566
Cetinje, 25.08.2016.god

Na osnovu člana 35 Zakona o radu ("Sl.list CG" br. 49/08, 26/09 i 59/11) i člana 23. Statuta ove ustanove, JU Srednja stručna škola na Cetinju, koju zastupa Miomirović Vesna (u daljem tekstu poslodavac) i zaposlena, **Vukčević Jelena**, iz Podgorice, [redacted] (u daljem tekstu zaposlena) nakon obavljanja postupka javnog oglašavanja upražnjenih radnih mjesta po konkursu objavljenom dana 13.07.2016 godine zaključuju sljedeći

UGOVOR O RADU

Član 1

Predmet ovog ugovora je zasnivanje radnog odnosa između ugovornih strana, shodno Zakonu, Kolektivnom ugovoru i opštim aktima poslodavca.

Član 2

Zaposleni zasniva radni odnos **na određeno vrijeme**, sa nepunim radnim vremenom počev od **01.09.2016.godine**, kada stupa na rad, do **30.06.2017.godine**.

Odluka nadležnog organa poslodavca o izboru zaposlenog, sastavni je dio ovog ugovora.

Ukoliko zaposleni iz neopravdanih razloga ne počne sa radom na dan označen u ovom ugovoru, smatraće se da radni odnos nije zasnovan.

Član 3.

Zaposleni se, kao jedini kandidat prijavljen na konkurs, a ispunjava uslove tražene konkursom, raspoređuje na radno mjesto nastavnika praktične nastave za frizere, obrazovnog profila III SSS - frizer, u školskoj 2016/2017.godini.

Imenovanu-a će praktičnu nastavu izvoditi sa **12** časova nedjeljno.

Član 4

Zaposlena se ovim ugovorom obavezuje da će kod poslodavca obavljati poslove i radne zadatke u skladu sa Pravilnikom o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta poslodavca, isključivo u vrijeme kad učenici nemaju nastavu u školi.

Član 5.

Zaposleni-a obavlja navedene poslove u prostorijama JU Srednje stručne škole Cetinje i kod poslodavca.

Član 6.

Zaposlenoj pripada zarada, naknada zarade i druga primanja koja se utvrđuju u skladu sa Posebnim kolektivnim ugovorom za srednje škole, koji je u svako vrijeme dostupan bez ograničenja.

Zarada se isplaćuje jedan put mjesečno.

Zarada zaposlenog će se umanjiti srazmjerno za neobavljene poslove, a uvećati u slučaju vanrednog angažovanja van radnog vremena, shodno doprinosu zaposlenog.

Član 7.

Zaposleni-a ima pravo na korišćenje dnevnog odmora prema rasporedu časova. Nedjeljni odmor koristi se subotom i nedjeljom, osim u slučajevima kad se nadoknađuju neodradeni školski dani i u vrijeme polaganja maturskih i drugih ispita, odnosno kad se organizuju seminari za stručno usavršavanje.

Godišnji odmor koristi se za vrijeme ljetnjeg školskog raspusta, u skladu sa Zakonom.

Takođe, zaposleni ima pravo odsustva sa rada saglasno Zakonu o radu i Kolektivnom ugovoru, uz prethodno dostavljeni pismeni zahtjev.

Član 8.

Za ostvarivanje prava i obaveza po ovom ugovoru, u skladu sa Zakonom, odgovorni su poslodavac i zaposleni-a.

Član 9.

Svaka od ugovornih strana može da otkaže ovaj ugovor ili ponudi izmjenu ugovorenih uslova, u skladu sa Zakonom i opštim aktima Škole.

Član 10.

Na prava i obaveze koja nijesu utvrđena ovim ugovorom, primjenjuju se odgovarajuće odredbe Zakona o radu i Kolektivnog ugovora.

Član 11.

Ovaj ugovor proizvodi pravno dejstvo potpisom ugovornih strana, a primjenjuje se danom zasnivanja radnog odnosa, odnosno stupanja na rad zaposlenog.

Član 12.

Ovaj ugovor sačinjen je u 3 istovjetna primjerka od kojih poslodavac zadržava dva, a zaposleni jedan primjerak.

ZAPOSLENI- A

Vukčević Jelena

ZA POSLODAVCA

DIREKTORICA

Abramović Stanka,dipl.ece

JU SREDNJA STRUČNA ŠKOLA

Broj: 501

Cetinje, 15.08. 2016 god.

Na osnovu člana 25 Zakona o radu („Sl.list CG"br 49/08, 26/09,i 59/11) i člana 23. Statuta JU Srednje stručne škole Cetinje. JU Srednja stručna škola na Cetinju, koju zastupa Abramović Stanka, direktorica, (u daljem tekstu poslodavac) i zaposleni **Pejović Danijela, Spec.Sci turizma** iz Podgorice JMB: [redacted] (u daljem tekstu zaposleni), nakon okončanja postupka javnog oglašavanja upražnjenih radnih mjesta, po konkursu objavljenim dana 13.07.2016.godine, zaključuju sljedeći

U G O V O R O R A D U

Član 1.

Predmet ovog ugovora je zasnivanje radnog odnosa na odredeno vrijeme izmedu ugovornih strana, saglasno Zakonu, Kolektivnom ugovoru i opštim aktima poslodavca.

Član 2.

Zaposlena zasniva radni odnos **na odredeno vrijeme** na radnom mjestu ppofesora turističke grupe predmeta, s a punim radnim vremenom, počev **od 01.09.2016.godine** do povratka odsutnog zaposlenog Moštrokol Sanje, Spec.Sci turizma sa bolovanja, a najkasnije do 30.06.2016.godine.

Zaposlena se javila na konkurs za upražnjeno radno mjesto profesora turističke grupe predmeta, objavljen 13.07.2016.godine. Imenovana je bila jedini kandidat prijavljen za ovo radno mjesto, pa iako ne zadovoljava sve uslove konkursa (nema položen stručni ispit za rad u prosvjeti), rasporeduje se na radno mjesto profesora turističke grupe predmeta, sa **normom** časova sedmično, odnosno punim radnim vremenom (40 časova).

Odluka nadležnog organa poslodavca o izboru zaposlenog, sastavni je dio ovog ugovora.

Ukoliko zaposleni iz neopravdanih razloga ne počne sa radom na dan označen u ovom ugovoru, smatraće se da radni odnos nije zasnovan.

Član 3.

Zaposlena se rasporeduje na radno mjesto profesora turističke grupe predmeta, za koje je Opštim aktom o sistematizaciji radnih mjesta utvrden VII stepen stručne spreme odgovarajućeg smjera i položen stručni ispit.

Član 4.

Zaposleni-a prihvata sljedeće obaveze:

- da povjerene poslove radnog mjesta obavlja savjesno, kvalitetno i u roku saglasno odredbama pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta i drugim aktima poslodavca,
- da svoj posao obavlja u dvije smjene,
- da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline,
- da se pridržava propisanih mjera zaštite na radu,
- da se sa krajnjom pažnjom odnosi prema sredstvima rada,
- da se pridržava drugih obaveza koje su utvrdene Zakonom, Kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Poslovi zaposlenog su:

- planiranje, programiranje, organizovanje i praćenje obrazovno-vaspitnog rada,
- unapredivanje obrazovno-vaspitnog rada i pedagoško-instruktivni rad sa nastavnicima,
- rad sa učenicima,
- saradnja sa roditeljima,

- analitičko-istraživački rad,
- vođenje dokumentacije i evidencije o radu,
- ostali poslovi.

Član 5.

Zaposleni-a obavlja poslove u prostorijama poslodavca na Cetinju u dvije smjene.

Član 6.

Zaposlenom pripada zarada, naknada zarade i druga primanja koja se utvrđuju u skladu sa Posebnim kolektivnim ugovorom za srednje škole, koji je u svako vrijeme dostupan bez ograničenja.

Zarada se isplaćuje jedan put mjesečno.

Zarada zaposlenog će se umanjiti srazmjerno za neobavljene poslove, a uvećati u slučaju vanrednog angažovanja van radnog vremena, shodno doprinosu zaposlenog.

Član 7.

Zaposleni-a ima pravo na korišćenje dnevnog odmora prema rasporedu časova. Nedjeljni odmor koristi se subotom i nedjeljom, osim u slučajevima kad se nadoknađuju neodrađeni školski dani i u vrijeme polaganja maturskih i drugih ispita, odnosno kad se organizuju seminari za stručno usavršavanje.

Godišnji odmor koristi se za vrijeme ljetnjeg školskog raspusta, u skladu sa Zakonom.

Takođe, zaposleni ima pravo odsustva sa rada saglasno Zakonu o radu i Kolektivnom ugovoru, uz prethodno dostavljeni pismeni zahtjev.

Član 8.

Za ostvarivanje prava i obaveza po ovom ugovoru, u skladu sa Zakonom, odgovorni su poslodavac i zaposleni-a.

Član 9.

Svaka od ugovornih strana može da otkaže ovaj ugovor ili ponudi izmjenu ugovorenih uslova, u skladu sa Zakonom i opštim aktima Škole.

Član 10.

Na prava i obaveze koja nijesu utvrđena ovim ugovorom, primjenjuju se odgovarajuće odredbe Zakona o radu i Kolektivnog ugovora.

Član 11.

Ovaj ugovor proizvodi pravno dejstvo potpisom ugovornih strana, a primjenjuje se danom zasnivanja radnog odnosa, odnosno stupanja na rad zaposlenog.

Član 12.

Ovaj ugovor sačinjen je u 3 istovjetna primjerka od kojih poslodavac zadržava dva, a zaposleni jedan primjerak.

ZAPOSLENI- A

Pejović Danijela

Pejović Danijela, Specijalni turizmi

ZA POSLODAVCA

DIREKTORICA

Abramović Stanka, dipl.ecc.

Br. 507

Cetinje 25.08.2016 god.

Na osnovu člana 25 Zakona o radu („Sl.list CG" br.49/08. 26/09.i 59/11) i člana 23. Statuta JU Srednje stručne škole Cetinje, JU Srednja stručna škola na Cetinju, koju zastupa Abramović Stanka, direktorica (u daljem tekstu poslodavac) i zaposlena **Strugar Vidosava, dipl.ecc** iz Cetinja JMB: [redacted] (u daljem tekstu zaposleni), nakon okončanja postupka javnog oglašavanja upražnjenih radnih mjesta, po konkursu objavljenim dana 13.07.2016.godine, zaključuju sljedeći

UGOVOR O RADU

Član 1.

Predmet ovog ugovora je zasnivanje radnog odnosa na odredeno vrijeme izmedu ugovornih strana, saglasno Zakonu, Kolektivnom ugovoru i opštim aktima poslodavca.

Član 2.

Zaposlena zasniva radni odnos **na odredeno vrijeme** na radnom mjestu ppofesora ekonomske grupe predmeta, sa nepunim radnim vremenom, počev **od 01.09.2016.godine** do **30.06.2017.godine**, kao zamjena zaposlene Abramović Stanke, dipl.ecc iz Cetinja, koja obavlja poslove direktora škole u prvom mandatu, a sve saglasno članu 78 Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju

Zaposlena se javila na konkurs za upražnjeno radno mjesto profesora ekonomske grupe predmeta, objavljen 13.07.2016.godine, Imenovana je bila jedini kandidat prijavljen za ovo radno mjesto, pa kako zadovoljava sve uslove konkursa, rasporeduje se na radno mjesto profesora ekonomske grupe predmeta, sa 13 časova sedmično.

Odluka nadležnog organa poslodavca o izboru zaposlenog, sastavni je dio ovog ugovora.

Ukoliko zaposleni iz neopravdanih razloga ne počne sa radom na dan označen u ovom ugovoru, smatraće se da radni odnos nije zasnovan.

Član 3.

Zaposlena se rasporeduje na radno mjesto profesora ekonomske grupe predmeta, za koje je Opštim aktom o sistematizaciji radnih mjesta utvrden VII stepen stručne spreme odgovarajućeg smjera i položen stručni ispit.

Član 4.

Zaposleni-a prihvata sljedeće obaveze:

- da povjerene poslove radnog mjesta obavlja savjesno, kvalitetno i u roku saglasno odredbama pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta i drugim aktima poslodavca,
- da svoj posao obavlja u dvije smjene,
- da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline,
- da se pridržava propisanih mjera zaštite na radu,
- da se sa krajnjom pažnjom odnosi prema sredstvima rada,
- da se pridržava drugih obaveza koje su utvrdene Zakonom, Kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Poslovi zaposlenog su:

- planiranje, programiranje, organizovanje i praćenje obrazovno-vaspitnog rada,
- unapredivanje obrazovno-vaspitnog rada i pedagoško-instruktivni rad sa nastavnicima,
- rad sa učenicima,
- saradnja sa roditeljima,
- analitičko-istraživački rad.

- vođenje dokumentacije i evidencije o radu,
- ostali poslovi

Član 5.

Zaposleni-a obavlja poslove u prostorijama poslodavca na Cetinju u dvije smjene.

Član 6.

Zaposlenom pripada zarada, naknada zarade i druga primanja koja se utvrđuju u skladu sa Posebnim kolektivnim ugovorom za srednje škole, koji je u svako vrijeme dostupan bez ograničenja.

Zarada se isplaćuje jedan put mjesečno.

Zarada zaposlenog će se umanjiti srazmjerno za neobavljene poslove, a uvećati u slučaju vanrednog angažovanja van radnog vremena, shodno doprinosu zaposlenog.

Član 7.

Zaposleni-a ima pravo na korišćenje dnevnog odmora prema rasporedu časova. Nedjeljni odmor koristi se subotom i nedjeljom, osim u slučajevima kad se nadoknađuju neodrađeni školski dani i u vrijeme polaganja maturskih i drugih ispita, odnosno kad se organizuju seminari za stručno usavršavanje.

Godišnji odmor koristi se za vrijeme ljetnjeg školskog raspusta, u skladu sa Zakonom.

Takođe, zaposleni ima pravo odsustva sa rada saglasno Zakonu o radu i Kolektivnom ugovoru, uz prethodno dostavljeni pismeni zahtjev.

Član 8.

Za ostvarivanje prava i obaveza po ovom ugovoru, u skladu sa Zakonom, odgovorni su poslodavac i zaposleni-a.

Član 9.

Svaka od ugovornih strana može da otkaže ovaj ugovor ili ponudi izmjenu ugovorenih uslova, u skladu sa Zakonom i opštim aktima Škole.

Član 10.

Na prava i obaveze koja nijesu utvrđena ovim ugovorom, primjenjuju se odgovarajuće odredbe Zakona o radu i Kolektivnog ugovora.

Član 11.

Ovaj ugovor proizvodi pravno dejstvo potpisom ugovornih strana, a primjenjuje se danom zasnivanja radnog odnosa, odnosno stupanja na rad zaposlenog.

Član 12.

Ovaj ugovor sačinjen je u 3 istovjetna primjerka od kojih poslodavac zadržava dva, a zaposleni jedan primjerak.

ZAPOSLENI-A

Strugar Vidosava,dipl.ecc

ZA POSLODAVCA
DIREKTORICA

Abramović Stanka,dipl.ecc

JU SREDNJA STRUČNA ŠKOLA

Br. 502

Cetinje 25.08. 2016.god.

Na osnovu člana 25 Zakona o radu (,,Sl.list CG" br.49/08,26/09 i 59/11) i člana 23. Statuta ove ustanove, JU Srednja stručna škola na Cetinju, koju zastupa Abramović Stanka, direktorica, (u daljem tekstu poslodavac) i zaposlena **Kovačević Jelena**, Spec.Sci hemijske tehnologije iz Podgorice, JMB: [redacted] (u daljem tekstu zaposlena),nakon okončanja postupka javnog oglašavanja upražnjenih radnih mjesta po konkursu objavljenom dana 13.07.2016.godine, zaključuju sljedeći

UGOVOR O RADU

Član 1.

Predmet ovog ugovora je zasnivanje radnog odnosa između ugovornih strana, saglasno Zakonu, Kolektivnom ugovoru i opštim aktima poslodavca.

Član 2.

Zaposlena zasniva radni odnos **na određeno vrijeme**, sa pola radnog vremena, na poslovima profesora hemije i poznavanja robe, počev od **01.09.2016.godine**, kada stupa na rad, do **30.06.2017.godine**.

Zaposlena se javila na konkurs za upražnjeno radno mjesto profesora hemije, objavljen 13.07.2016.godine, pa kao jedini prijavljeni kandidat zadovoljava u potpunosti uslove konkursa, direktorica je, saglasno svojim ovlašćenjima u organizaciji procesa nastave imenovanu izabrala i rasporedila na radno mjesto profesora hemije i poznavanja robe, sa 7 časova sedmično, odnosno pola radnog vremena (20 časova)

Odluka nadležnog organa poslodavca o izboru zaposlenog, sastavni je dio ovog ugovora.

Ukoliko zaposleni iz neopravdanih razloga ne počne sa radom na dan označen u ovom ugovoru, smatraće se da radni odnos nije zasnovan.

Član 3.

Zaposlena se raspoređuje na radno mjesto profesora hemije i poznavanja robe, radi izvođenja nastave iz tih predmeta, za koje je Opštim aktom o sistematizaciji radnih mjesta utvrđen VII stepen stručne spreme odgovarajućeg smjera i položen stručni ispit.

Član 4.

Zaposleni-a prihvata sljedeće obaveze:

- da povjerene poslove radnog mjesta obavlja savjesno, kvalitetno i u roku saglasno odredbama pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta i drugim aktima poslodavca,
- da svoj posao obavlja u dvije smjene,
- da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline,
- da se pridržava propisanih mjera zaštite na radu,
- da se sa krajnjom pažnjom odnosi prema sredstvima rada,
- da se pridržava drugih obaveza koje su utvrđene Zakonom, Kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Poslovi zaposlenog su:

- planiranje, programiranje, organizovanje i praćenje obrazovno-vaspitnog rada,
- unapređivanje obrazovno-vaspitnog rada i pedagoško-instruktivni rad sa nastavnicima,
- rad sa učenicima,
- saradnja sa roditeljima,

- analitičko-istraživački rad,
- vođenje dokumentacije i evidencije o radu,
- ostali poslovi.

Član 5.

Zaposleni-a obavlja poslove u prostorijama poslodavca na Cetinju, u dvije smjene.

Član 6.

Zaposlenom pripada zarada, naknada zarade i druga primanja koja se utvrđuju u skladu sa Posebnim kolektivnim ugovorom za srednje škole, koji je u svako vrijeme dostupan bez ograničenja.

Zarada se isplaćuje jedan put mjesečno.

Zarada zaposlenog će se umanjiti srazmjerno za neobavljene poslove, a uvećati u slučaju vanrednog angažovanja van radnog vremena, shodno doprinosu zaposlenog.

Član 7.

Zaposleni-a ima pravo na korišćenje dnevnog odmora prema rasporedu časova. Nedjeljni odmor koristi se subotom i nedjeljom, osim u slučajevima kad se nadoknaduju neodrađeni školski dani i u vrijeme polaganja maturskih i drugih ispita, odnosno kad se organizuju seminari za stručno usavršavanje.

Godišnji odmor koristi se za vrijeme ljetnjeg školskog raspusta, u skladu sa Zakonom.

Takođe, zaposleni ima pravo odsustva sa rada saglasno Zakonu o radu i Kolektivnom ugovoru, uz prethodno dostavljeni pismeni zahtjev.

Član 8.

Za ostvarivanje prava i obaveza po ovom ugovoru, u skladu sa Zakonom, odgovorni su poslodavac i zaposleni-a.

Član 9.

Svaka od ugovornih strana može da otkaže ovaj ugovor ili ponudi izmjenu ugovorenih uslova, u skladu sa Zakonom i opštim aktima Škole.

Član 10.

Na prava i obaveze koja nijesu utvrđena ovim ugovorom, primjenjuju se odgovarajuće odredbe Zakona o radu i Kolektivnog ugovora.

Član 11.

Ovaj ugovor proizvodi pravno dejstvo potpisom ugovornih strana, a primjenjuje se danom zasnivanja radnog odnosa, odnosno stupanja na rad zaposlenog.

Član 12.

Ovaj ugovor sačinjen je u 3 istovjetna primjerka od kojih poslodavac zadržava dva, a zaposleni jedan primjerak.

ZAPOSLENI- A

Kovačević Jelena

ZA POSLODAVCA
DIREKTORICA

Abramović Stanka,dipl.ecc