

CRNA GORA
JUOŠ»ILIJA KIŠIĆ»
ZELENKA
Datum:8.09.2016.god.
Broj:467

Црна Гора
АГЕНЦИЈА ЗА СПРЈЕЧАВАЊЕ КОРУПЦИЈЕ
ПОДГОРИЦА

Прикључак	Број	Прилог	Вриједност
02-02-	2539	4696	

AGENCIJA ZA SPRJEČAVANJE KORUPCIJE
PODGORICA

Veza: Agencija za sprječavanje korupcije, Broj:01-02-02-2538, Podgorica od 12.jula
2016.godine

Poštovani,

Na osnovu Vašeg dopisa u vezi Odluke o raspisivanju Parlamentarnih izbora u Crnoj
Gori i obaveza budžetskih jedinica tokom izborne kampanje dostavljamo sledeće:

1. Odluku o raspisivanju konkursa;
2. E1 obrazac;
3. Konkurs;
4. Izvod iz Pravilnika o sistematizaciji radnih mjesta(broj izvršilaca);
5. Saglasnost Ministarstva prosvjete;
6. Spisak prijavljenih i odluke o izboru kandidata;
7. Ugovore o radu

S poštovanjem,

Direktor škole
Đordije Radović



CRNA GORA
JUOŠ»ILIJA KIŠIĆ»
ZELENKA
Broj:387
Datum:08.07.2016.god.

Na osnovu člana 22.Statuta JUOŠ»Ilija Kišić» Zelenika, donosim sledeće:

ODLUKU
O
RASPISIVANJU KONKURSA ZA UPRAŽNJENA RADNA MJESTA

1. Profesor hemije sa nepunom normom (8 časova), na određeno vrijeme do 30.06.2017. godine
2. Profesor matematike sa nepunom normom (10 časova), na određeno vrijeme do 30.06.2017.godine
3. Profesor muzičke kulture sa nepunom normom (10 časova), na određeno vrijeme do 30.06.2017.godine
4. Profesor razredne nastave(dva radna mjesta) , na određeno vrijeme do 30.06.2017.godine.
5. Defektolog sa punom normom (do povratka radnice sa bolovanja)

Konkurs raspisati prema postojećem pravilniku o sistematizaciji radnih mjesta na osnovu Zakona o osnovnom obrazovanju i dostaviti Zavodu za zapošljavanje Herceg Novi, na propisanom obrascu radi objavljivanja istih.

OBRAZLOŽENJE

Shodno potrebi za popunom upražnjenih radnih mjesta, prema dogovoru sa Ministarstvom prosvjete Crne Gore odlučio sam kao u dispozitivu ove odluke



Образец Е-1

ПРИЈАВА О СЛОБОДНОМ РАДНОМ МЈЕСТУ

ОРГАНИЗАЦИЈА ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ:		1. РЕГИСТРАЦИОНИ БРОЈ ПРИЈАВЕ
3. НАЗИВ И АДРЕСА ПОСЛОДАВЦА		2. ДАТУМ ПРИЈЕМА ПРИЈАВЕ (дд/мм/гг)
7. БРОЈ ТРАЖЕНИХ ИЗВРШИЛАЦА		4. МАТИЧНИ БРОЈ РЕГИСТРА ПОСЛОДАВЦА
8. НАЗИВ РАДНОГ МЈЕСТА		5. ШИФРА ДЈЕЛАТНОСТИ ПОСЛОДАВЦА
9. МЈЕСТО РАДА (насеље)		6. ОБЛИК СВОЈИНЕ ПОСЛОДАВЦА 0. Без ознаке својине 3. Задружна 1. Друштвена 4. Два или више облика 2. Приватна 5. Државна
10. ЗАНИМАЊЕ (назив и шифра)		УСЛОВИ РАДА И ОСТАЛИ УСЛОВИ
11. СТЕПЕН И ВРСТА СТРУЧНЕ СПРЕМЕ (назив и шифра школе)		19. МЈЕСЕЧНА НЕТО ЗАРАДА (у еурима)
12. РАДНО ИСКУСТВО		20. РАСПОРЕД РАДНОГ ВРЕМЕНА
13. ПОСЕБНА ЗНАЊА И ВЈЕШТИНЕ (назив и шифра)		21. СМЈЕШТАЈ
14. ПОЛ КАНДИДАТА		22. ИСХРАНА
15. ГОДИНЕ ЖИВОТА		23. ПРЕВОЗ
16. ВРСТА РАДНОГ ОДНОСА - АНГАЖОВАЊА		24. ЗАХТИЈЕВАНИ УСПЕХ (просјечна оцјена)
17. РАДНО МЈЕСТО		25. ПРОБНИ РАД (у мјесецима)
18. РАДНО ВРИЈЕМЕ		26. ПРОВЈЕРА РАДНИХ (ПСИХОФИЗИЧКИХ) СПОСОБНОСТИ
19. НАПОМЕНА:		27. РОК ЗА ПРИЈАВЉИВАЊЕ НА КОНКУРС - ОГЛАС
		28. НАПОМЕНА:

ПРИЈАВУ ПРИМНО

ДАТУМ ОГЛАШАВАЊА ПРИЈАВЕ (DATE OF FILING)



ПРИЈАВЉЕНИО



М.П.

8-204031/001

Образац Е.-1

ПРИЈАВА О СЛОБОДНОМ РАДНОМ МЈЕСТУ

ОРГАНИЗАЦИЈА ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ: <i>Универзитет</i>		1. РЕГИСТАРСКИ БРОЈ ПРИЈАВЕ <i>201921601801</i>
3. НАЗИВ И АДРЕСА ПОСЛОДАВЦА <i>У.Н.О.П. "Др. Милош Ђукић"</i>		2. ДАТУМ ПРИЈЕМА ПРИЈАВЕ (ддммгг) <i>09.07.16</i>
		4. МАТИЧНИ БРОЈ РЕГИСТРА ПОСЛОДАВЦА <i>1011002101212</i>
		5. ШИФРА ДЈЕЛАТНОСТИ ПОСЛОДАВЦА <i>8011011</i>
УСЛОВИ ЗА ЗАСНИВАЊЕ РАДНОГ ОДНОСА		6. ОБЛИК СВОЈИНЕ ПОСЛОДАВЦА 0. Без ознаке својине 3. Задружна 1. Друштвена 4. Два или више облика 2. Приватна 5. Државна
7. БРОЈ ТРАЖЕНИХ ИЗВРШИЛАЦА <i>0011</i>		
8. НАЗИВ РАДНОГ МЈЕСТА <i>Професор историје</i>	УСЛОВИ РАДА И ОСТАЛИ УСЛОВИ	
9. МЈЕСТО РАДА (насеље) <i>Београд</i>	19. МЈЕСЕЧНА НЕТО ЗАРАДА (у еурима)	
10. ЗАНИМАЊЕ (назив и шифра) 1. <i>Историчар</i> 2. <i>Историчар</i> 3. <i>Историчар</i>	20. РАСПОРЕД РАДНОГ ВРЕМЕНА 1. Прије подне 4. У двије смјене 7. Само ноћу 10. Код куће 2. По подне 5. У три смјене 8. У турнусима 3. Двократно 6. У четири смјене 9. На терену	
11. СТЕПЕН И ВРСТА СТРУЧНЕ СПРЕМЕ (назив и шифра школе) 1. <i>Ун</i> 2. <i>Ун</i> 3. <i>Ун</i>	21. СМЈЕШТАЈ 0. Није предвиђен 4. Надокнађује се у цјелини 1. Породични стан 5. Надокнађује се делимично 2. Самачки стан 6. По договору 3. Заједнички смјештај	
12. РАДНО ИСКУСТВО 1. Без искуства 4. Положен стручни - 2. Без обзира на радно искуство приправнички испит 3. Са радним искуством (у мјесецима)	22. ИСХРАНА 0. Није организована 2. Надокнађује се у цјелини 1. Организована 3. Надокнађује се делимично	
13. ПОСЕБНА ЗНАЊА И ВЈЕШТИНЕ (назив и шифра) 1. 2. 3.	23. ПРЕВОЗ 0. Није обезбијеђен 2. Надокнађује се дјелимично 1. Обезбијеђен 3. Надокнађује се у потпуности	
14. ПОЛ КАНДИДАТА 1. М 2. Ж 3. Без обзира на пол	24. ЗАХТИЈЕВАНИ УСПЕХ (просјечна оцјена)	
15. ГОДИНЕ ЖИВОТА од г. до г.	25. ПРОБНИ РАД (у мјесецима)	
16. ВРСТА РАДНОГ ОДНОСА - АНГАЖОВАЊА 0. Неодређено вријеме 6. Привремени и повремени послови 1. Одређено вријеме 7. Сезонски рад 2. Приправник 8. Привремено радно ангажовање 3. Приправник-волонтер 9. Инвалид 4. Допунски рад	26. ПРОВЈЕРА РАДНИХ (ПСИХОФИЗИЧКИХ) СПОСОБНОСТИ 0. Није предвиђена 3. Проверу врши друга организација 1. Проверу врши послодавац 2. Проверу врши организација за запошљавање	
16.1. Број мјесечи-дана за тачке 2-9 (ммдд)	27. РОК ЗА ПРИЈАВЉИВАЊЕ НА КОНКУРС - ОГЛАС 1. Конкурс 2. Оглас 3. Без оглашавања Основ	
17. РАДНО МЈЕСТО 1. Новостворено 2. Упуцањено	28. НАПОМЕНА: <i>Др. Милош Ђукић / 10.07.2016</i>	
18. РАДНО ВРИЈЕМЕ 1. Пуно 2. Краће од пуног 3. Дуже од пуног		
18.1. Број сати недељно		

ПРИЈАВУ ПРИМИО _____
ДАТУМ ОГЛАШАВАЊА ПРИЈАВЕ (ддммгг) *09.07.16*



8-00/2021/001

Образак Е - 1

ПРИЈАВА О СЛОБОДНОМ РАДНОМ МЈЕСТУ

ОРГАНИЗАЦИЈА ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ: <i>Публична агенција за запошљавање</i>		1. РЕГИСТАРСКИ БРОЈ ПРИЈАВЕ <i>201921601804</i>
3. НАЗИВ И АДРЕСА ПОСЛОДАВЦА <i>Ј.В.П. "Београд"</i>		2. ДАТУМ ПРИЈЕМА ПРИЈАВЕ (ддммгг) <i>09.07.16</i>
		4. МАТИЧНИ БРОЈ РЕГИСТРА ПОСЛОДАВЦА <i>1011008923</i>
		5. ШИФРА ДЈЕЛАТНОСТИ ПОСЛОДАВЦА <i>801101</i>
УСЛОВИ ЗА ЗАСНИВАЊЕ РАДНОГ ОДНОСА		6. ОБЛИК СВОЈИНЕ ПОСЛОДАВЦА 0. Без ознаке својине 3. Задружна 1. Друштвена 4. Два или више облика 2. Приватна 5. Државна ☐
7. БРОЈ ТРАЖЕНИК ИЗВРШИЛАЦА <i>001</i>		
8. НАЗИВ РАДНОГ МЈЕСТА <i>Менџер</i>		
9. МЈЕСТО РАДА (насеље) <i>Београд</i>		
10. ЗАНИМАЊЕ (назив и шифра) 1. <i>Менџер</i> 2. <i>Менџер</i> 3. <i>Менџер</i>	19. МЈЕСЕЧНА НЕТО ЗАРАДА (у еурима)	
11. СТЕПЕН И ВРСТА СТРУЧНЕ СПРЕМЕ (назив и шифра школе) 1. <i>Менџер</i> 2. <i>Менџер</i> 3. <i>Менџер</i>	20. РАСПОРЕД РАДНОГ ВРЕМЕНА 1. Прије подне 4. У двије смјене 7. Само ноћу 10. Код куће 2. По подне 5. У три смјене 8. У турнусима 3. Двократно 6. У четири смјене 9. На терену ☐	
12. РАДНО ИСКУСТВО 1. Без искуства 4. Положен стручни - 2. Без обзира на радно искуство приправнички испит <i>3</i> 3. Са радним искуством (у мјесецима)	21. СМЈЕШТАЈ 0. Није предвиђен 4. Надокнађује се у цјелини 1. Породични стан 5. Надокнађује се делимично 2. Самачки стан 6. По договору ☐	
13. ПОСЕБНА ЗНАЊА И ВЈЕШТИНЕ (назив и шифра) 1. 2. 3.	22. ИСХРАЊА 0. Није организована 2. Надокнађује се у цјелини 1. Организована 3. Надокнађује се делимично ☐	
14. ПОЛ КАНДИДАТА 1. М 2. Ж ☒ Без обзира на пол <i>2</i>	23. ПРЕВОЗ 0. Није обезбијеђен 2. Надокнађује се дјелимично 1. Обезбијеђен 3. Надокнађује се у потпуности ☐	
15. ГОДИНЕ ЖИВОТА од <i>1</i> г. до <i>1</i> г.	24. ЗАХТИЈЕВАНИ УСПЕХ (просјечна оцјена)	
16. ВРСТА РАДНОГ ОДНОСА - АНГАЖОВАЊА 0. Неодређено вријеме 6. Привремен и повремен послови 1. Одређено вријеме 7. Сезонски рад 3. Приправник 8. Привремено радно ангажовање 4. Приправник-волонтер 9. Инвалид <i>02</i> 5. Допунски рад	25. ПРОБНИ РАД (у мјесецима)	
16.1 Број мјесеци-дана за тачке 2 - 9 (ммдд)	26. ПРОВЈЕРА РАДНИХ (ПСИХОФИЗИЧКИХ) СПОСОБНОСТИ 0. Није предвиђена 3. Проверу врши друга организација 1. Проверу врши послодавац 2. Проверу врши организација за запошљавање ☐	
17. РАДНО МЈЕСТО 1. Новоотворено ☒ Упражњено <i>12</i>	27. РОК ЗА ПРИЈАВЉИВАЊЕ НА КОНКУРС - ОГЛАС 1. Конкурс ☐ 2. Оглас ☐ (дд) 3. Без оглашавања Основ	
18. РАДНО ВРИЈЕМЕ 1. Пуно ☒ 2. Краће од пуног 3. Дуже од пуног <i>12</i>	28. НАПОМЕНА: <i>Допуно вријеме / 8 дана</i> <i>До 30.06.2012. године.</i>	
18.1 Број сати недјељно		

ПРИЈАВУ ПРИМНО

ДАТУМ ОГЛАШАВАЊА (ддммгг)

ПРИЈАВУ



8-001033 / 001

Образак Е - 1

ПРИЈАВА О СЛОБОДНОМ РАДНОМ МЈЕСТУ

Организација за запошљавање:		1. РЕГИСТАРСКИ БРОЈ ПРИЈАВЕ	1201921601403
3. НАЗИВ И АДРЕСА ПОСЛОДАВЦА	Ј.В.О.П. "Дуго Село" ДООО	2. ДАТУМ ПРИЈЕМА ПРИЈАВЕ (ддммгг)	090716
		4. МАТИЧНИ БРОЈ РЕГИСТРА ПОСЛОДАВЦА	010001033
		5. ШИФРА ДЈЕЛАТНОСТИ ПОСЛОДАВЦА	80101
УСЛОВИ ЗА ЗАСНИВАЊЕ РАДНОГ ОДНОСА		6. ОБЛИК СВОЈИНЕ ПОСЛОДАВЦА 0. Без ознаке својине 3. Задружна 1. Друштвена 4. Два или више облика 2. Приватна 5. Државна	
7. БРОЈ ТРАЖЕНИХ ИЗВРШИЛАЦА	001	УСЛОВИ РАДА И ОСТАЛИ УСЛОВИ	
8. НАЗИВ РАДНОГ МЈЕСТА	Менџер продајне	19. МЈЕСЕЧНА НЕТО ЗАРАДА (у еурима)	
9. МЈЕСТО РАДА (насеље)	Дуго Село	20. РАСПОРЕД РАДНОГ ВРЕМЕНА 1. Прије подне 4. У двије смјене 7. Само ноћу 10. Код куће 2. По подне 5. У три смјене 8. У турнусима 3. Двократно 6. У четири смјене 9. На терену	01
10. ЗАНИМАЊЕ (назив и шифра)	менџер 80101	21. СМЈЕШТАЈ 0. Није предвиђен 4. Надокнађује се у цјелини 1. Породични стан 5. Надокнађује се делимично 2. Самачки стан 6. По договору 3. Заједнички смештај	01
11. СТЕПЕН И ВРСТА СТРУЧНЕ СПРЕМЕ (назив и шифра школе)	ВШ 891	22. ИСХРАНА 0. Није организована 2. Надокнађује се у цјелини 1. Организована 3. Надокнађује се делимично	01
12. РАДНО ИСКУСТВО 1. Без искуства 4. Положен стручни - 2. Без обзира на радно искуство приправнички испит 3. Са радним искуством (у мјесецима)	2	23. ПРЕВОЗ 0. Није обезбијеђен 2. Надокнађује се дјелимично 1. Обезбијеђен 3. Надокнађује се у потпуности	01
13. ПОСЕБНА ЗНАЊА И ВЈЕШТИНЕ (назив и шифра)		24. ЗАХТИЈЕВАНИ УСПЕХ (просјечна оцјена)	3
14. ПОЛ КАНДИДАТА 1. М 2. Ж 0. Без обзира на пол	2	25. ПРОБНИ РАД (у мјесецима)	1
15. ГОДИНЕ ЖИВОТА од 1 г. до 1 г.		26. ПРОВЈЕРА РАДНИХ (ПСИХОФИЗИЧКИХ) СПОСОБНОСТИ 0. Није предвиђена 3. Проверу врши друга организација 1. Проверу врши послодавац 2. Проверу врши организација за запошљавање	
16. ВРСТА РАДНОГ ОДНОСА - АНГАЖОВАЊА 1. Неодређено вријеме 6. Припрвени и повремени послови 2. Одређено вријеме 7. Сезонски рад 3. Приправник 8. Привремено радно ангажовање 4. Приправник-волонтер 9. Инвалид 5. Допунски рад	02	27. РОК ЗА ПРИЈАВЉИВАЊЕ НА КОНКУРС - ОГЛАС 1. Конкурс 2. Оглас (да) 3. Без оглашавања Основ	
16.1. Број мјесеци-дана за тачке 2-9 (ммдд)		28. НАПОМЕНА:	Дарина Милошковић / 10030000 30.06.2012. г.
17. РАДНО МЈЕСТО 1. Новоотворено 2. Упражњено	2		
18. РАДНО ВРИЈЕМЕ 1. Пуно 2. Краће од пуног 3. Дуже од пуног	2		
18.1. Број сати недељно			

ПРИЈАВУ ПРИМИО

ДАТУМ ОГЛАШАВАЊА ПРИЈАВЕ (ддммгг)

090716



М.П.

8-004031/001

Образац Е-1

ПРИЈАВА О СЛОБОДНОМ РАДНОМ МЈЕСТУ

ОРГАНИЗАЦИЈА ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ: <i>Универзитет</i>		1. РЕГИСТАРСКИ БРОЈ ПРИЈАВЕ <i>401984601850</i>
3. НАЗИВ И АДРЕСА ПОСЛОДАВЦА <i>Ј.В.В. "Др. Милош Ђукић"</i>		2. ДАТУМ ПРИЈЕМА ПРИЈАВЕ (ддммгг) <i>090716</i>
4. МАТИЧНИ БРОЈ РЕГИСТРА ПОСЛОДАВЦА <i>1011201802131</i>		5. ШИФРА ДЈЕЛАТНОСТИ ПОСЛОДАВЦА <i>8101011</i>
УСЛОВИ ЗА ЗАСНИВАЊЕ РАДНОГ ОДНОСА		6. ОБЛИК СВОЈИНЕ ПОСЛОДАВЦА 0. Без ознаке својине 3. Задружна 1. Друштвена 4. Два или више облика 2. Приватна 5. Државна
7. БРОЈ ТРАЖЕНИХ ИЗВРШИЛАЦА <i>01011</i>	8. НАЗИВ РАДНОГ МЈЕСТА <i>Професор</i>	УСЛОВИ РАДА И ОСТАЛИ УСЛОВИ
9. МЈЕСТО РАДА (насеље) <i>Дарувар</i>	10. ЗАНИМАЊЕ (назив и шифра) <i>71181215</i>	19. МЈЕСЕЧНА НЕТО ЗАРАДА (у еурима)
11. СТЕПЕН И ВРСТА СТРУЧНЕ СПРЕМЕ (назив и шифра школе) <i>VI-1 356</i>	12. РАДНО ИСКУСТВО 1. Без искуства 4. Положен стручни - приправнички испит 2. Без обзира на радно искуство 3. Са радним искуством (у мјесецима)	20. РАСПОРЕД РАДНОГ ВРЕМЕНА 1. Прије подне 4. У двије смјене 7. Само ноћу 10. Код куће 2. По подне 5. У три смјене 8. У туристима 3. Двократно 6. У четири смјене 9. На терену
13. ПОСЕБНА ЗНАЊА И ВЈЕШТИНЕ (назив и шифра) 1. 2. 3.	14. ПОЛ КАНДИДАТА 1. М 2. Ж 3. Без обзира на пол	21. СМЈЕШТАЈ 0. Није предвиђен 4. Надокнађује се у цјелини 1. Породични стан 5. Надокнађује се делимично 2. Самачки стан 6. По договору
15. ГОДИНЕ ЖИВОТА од <i>1</i> г. до <i>1</i> г.	16. ВРСТА РАДНОГ ОДНОСА - АНГАЖОВАЊА 1. Неодређено вријеме 6. Привремени и повремени послови 2. Одређено вријеме 7. Сезонски рад 3. Приправник 8. Привремено радно ангажовање 4. Приправник-волонтер 9. Инвалид 5. Допунски рад	22. ИСХРАНА 0. Није организована 2. Надокнађује се у цјелини 1. Организована 3. Надокнађује се делимично
16.1. Број мјесеци-дана за тачке 2-9 (милд)	17. РАДНО МЈЕСТО 1. Новостворено 2. Упражњено	23. ПРЕВОЗ 0. Није обезбијеђен 2. Надокнађује се делимично 1. Обезбијеђен 3. Надокнађује се у потпуности
18. РАДНО ВРИЈЕМЕ 1. Пуно 2. Краће од пуног 3. Дуже од пуног	18.1. Број сати недељно	24. ЗАХТИЈЕВАНИ УСПЕХ (просјечна оцјена)
25. ПРОБНИ РАД (у мјесецима)		26. ПРОВЈЕРА РАДНИХ (ПСИХОФИЗИЧКИХ) СПОСОБНОСТИ 0. Није предвиђена 3. Проверу врши друга организација 1. Проверу врши послодавац 2. Проверу врши организација за запошљавање
27. РОК ЗА ПРИЈАВЉИВАЊЕ НА КОНКУРС - ОГЛАС 1. Конкурс 2. Оглас 3. Без оглашавања Основ		28. НАПОМЕНА: <i>Радно мјесто.</i> <i>До почетка наредне године</i>

ПРИЈАВУ ПРИМИО

ДАТУМ ОГЛАШАВАЊА ПРИЈАВЕ (ддммгг)



ПРИЈАВЉИВАЊЕ



[illegible]

ИЛИЈА ГОРА
ЈАВНО УСТАНОВНО ОСНОВНО ШКОЛА
ЗЕЛЕНИКА
Број: 364
Зеленика 17. IX 2013 год

Na osnovu člana 76. tačka 4. Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju ("Službeni list RCG", br. 64/02, 31/05 i 49/07 i „Službeni list CG“, broj 04/08, 21/09, 45/10, 40/11, 45/11, 39/13 i 41/13) i člana 65a Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o normativima i standardima za sticanje sredstava iz javnih prihoda za ustanove koje realizuju javno važeće obrazovne programe i člana 69 Statuta, Školski odbor JU Osnovne škole „Ilija Kišić“, u Zelenici, na sjednici održanoj 17. 09. 2013. godine, donio je

PRAVILNIK o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JU OŠ „Ilija Kišić“ Zelenika

I OSNOVNE ODREDBE

Sadržina pravilnika

Član 1

Ovim pravilnikom utvrđuje se organizacija rada, radna mjesta, vrsta i stepen stručne spreme, odnosno nivo obrazovanja i zanimanja, potrebna znanja i sposobnosti, odnosno radno iskustvo i drugi posebni uslovi za rad na određenom radnom mjestu, opis poslova radnog mjesta i broj izvršilaca na utvrđenim radnim mjestima u JU Osnovnoj školi „Ilija Kišić“, (u daljem tekstu: Škola).

II ORGANIZACIJA RADA

Organizacija Škole

Član 2

Škola je organizovana kao jedinstvena ustanova.

Škola ima područnu školu u Kumboru.

U Školi se može organizovati vaspitna jedinica za ostvarivanje predškolskog vaspitanja i obrazovanja, u skladu sa zakonom.

Škola može da organizuje obrazovanje odraslih, u skladu sa zakonom.

Produženi boravak

Član 3

Škola može, u skladu sa mogućnostima, da organizuje produženi boravak za učenike, u skladu sa zakonom i pravilima Škole.

Škola organizuje jutarnje čuvanje, u skladu sa zakonom.

Organizacija nastave

Član 4

Nastava u Školi izvodi se u odjeljenjima, u skladu sa zakonom i obrazovnim programom.

Izborna nastava u trećem ciklusu se izvodi po grupama, u skladu sa obrazovnim programom.

Broj odjeljenja, odnosno grupa u Školi je promjenjiv i zavisi od broja učenika.

Radno vrijeme

Član 5

Škola radi u petodnevnoj radnoj nedjelji, u skladu sa školskim kalendarom.

Direktor.....1 izvršilac

2. Sekretarijat Škole:

- Administrativno-računovodstveni radnik/ca..... 1 "
- Radnik/ca na održavanju objekta i opreme i grijanja..... 1 "
- Školski ICT koordinator/ka.....1 "
- Radnik/ica na održavanju higijene.....6 "

3.Nastavnici

Nastavnici/ce (predmetna nastava)

Red.Broj	Nastavni predmet	Norma časova	Ukupan nedeljni fond časova	Broj izvršilaca	Napomena
1	Maternji jezik	18	38	2,11	
2	Engleski jezik	19	51	2,68	
3	Italijanski jezik	19	21	1,10	
4	Matematika	19	36,5	1,92	
5	Fizika	19	12	0,63	
6	Biologija	20	10	0,50	
7	Hemija	20	10	0,50	
8	Tehnika i informatika	20	8	0,40	
9	Istorija	20	16	0,80	
10	Geografija	20	15	0,75	
11	Fizička kultura	20	20	1,00	
12	Likovno kultura	20	9	0,45	
13	Muzička kultura	20	9	0,45	
14	I. C. T	održava	10	0,50	
15	Priroda	20	2	0,10	
16	Ljekovito bilje	20	1	0,05	
17	Šah	20	6	0,30	
18	Hor i orkestar	20	2	0,10	
19	Biologija sa ekologijom	20	4	0,20	
20	Ples	20	2	0,10	
21	Građansko vaspitanje	20	4	0,20	
22	Sport za sportiste	20	4	0,20	
23	Karakteristike morskog ekosistema	20	2	0,10	
24	Zdravi stilovi života	20	2	0,10	
25	Likovna radionica	20	1	0,05	
26	Literarno- novinarska radionica	18	1	0,05	
27	Biblioteka	20	10	0,50	
28	Matematička	20	1	0,05	

	radionica				
--	-----------	--	--	--	--

Nastavnici/ce (razredna nastava)

Redni broj	Razred	Broj odijeljenja	Norma časova	Ukupan nedjeljni fond časova	Broj izvršilaca	Napomena
1	1	2	20	22	1,10	
2	2	1	20	22	1,10	
3	3	1	20	22	1,10	
4	4	2	21,5	47	2,35	
5	2,3 K	1	20	22	1,20	Kombinovano odijeljenje
6	5 K	1	21,5	23,5	1,10	Kombinovano odijeljenje
7	5	1	20,5	25,5	1,24	

Defektolozi/škinje i nastavnici/ce (specijalna nastava)

Redni broj	Nastavni predmet	Norma časova	Ukupan nedjeljni fond časova	Broj izvršilaca	Napomena
	Crnogorski-srpski,bosanski,hrvatski jezik i književnost	18	5	0,27	
	Matematika	19	4	0,21	
	Istorija	20	2	0,10	
	Geografija	20	2	0,10	
	Poznavanje društva	20	2	0,10	
	Priroda	20	2	0,10	
	Priroda i tehnika	20	3	0,15	
	Likovna kultura	20	4	0,20	
	Fizičko vaspitanje	20	2	0,10	
	Muzička kultura	20	2	0,10	
	Domaćinstvo	20	2	0,10	
	Priroda i društvo	20	2	0,10	
	Građansko vaspitanje	20	1	0,05	

Defektolozi /škinje- oligofrenolozi i somatopedu (autizam) ukupan nedeljni fond časova

U.b	Naziv oblasti	I nivo 7-9 godina	II nivo 10-12 godina	III nivo 13 i više godina	Norma časova	Broj izvršilaca
1	Samoposluživanje	5	5	4		
2	Razvoj govora, jezika i komunikacije	5	4	4		
3	Matematika	3	4	5		
4	Upoznavanje uže i šire sredine	2	3	4		
5	Radno vaspitanje sa psihomotornim vježbama	2	3	4		
6	Fizičko vaspitanje	2	2	2		
7	Muzička kultura	2	2	2		
8	Likovna kultura	2	2	2		
9	Socijalizacija	2	2	2		
	Sedmični broj časova	25	27	29	20	
	Obavezne vannastavne aktivnosti					
	Preventivne i korektivne vježbe	2	2	1		
	Logopedске vježbe	3	2	2		
	Dani kulture, sporta, škola u prirodi	10	10	10		
	Slobodne aktivnosti	2	2	2		

Čas traje 30 minuta.

Ukupno za dvije grupe dva izvršioca i dva asistenta.

4. Stručni saradnici

Pedagog/škinja..... 1 izvršilac
 Psiholog/škinja..... 1/3 "
 Defektolog/škinja- oligofrenolog, somatoped 3 "
 Bibliotekar/ka..... 1/2 "
 Defektolog/škinja..... 0 "

VI ZAVRŠNE ODREDBE

Izmjene i dopune

Član 26

izmjene i dopune ovog pravilnika vrše se na način i po postupku propisanom za njegovo senje.

Prestanak važnosti

Član 27

Stupanjem na snagu ovog pravilnika prestaje da važi Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Škole, br.365/1 i Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Škole br.422 /26/10/2011.usvojen na sjednici Školskog odbora, održanoj/im 01.10.2011.godine.

Stupanje na snagu

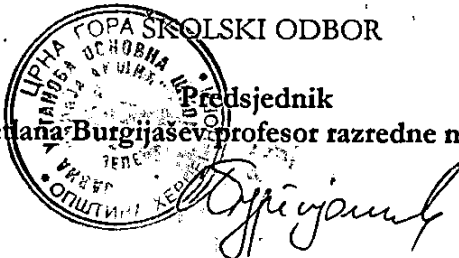
Član 28

Ovaj pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja na oglasnoj tabli Škole, a nakon dobijanja saglasnosti od ministarstva nadležnog za poslove prosvjete.

Br.364

U Zelenici 17.09. 2013. godine

ŠKOLSKI ODBOR
Predsjednik
Svetlana Burgijašev profesor razredne nastave





Crna Gora

DECENIJA
OBNOVE
NEZAVISNOSTI
HILJADU GODINA
DRŽAVNOSTI
2016



Da je vječna Crna Gora

*Vlada Crne Gore
Ministarstvo prosvjete*

JU OŠ „Ilija Kišić”
Đorđije Radović, direktor

Herceg Novi
Zelenika

Poštovani gospodine Radoviću,

Obavještavamo Vas da smo razmotrili Vaš zahtjev broj 343 od 15. juna 2016. godine za formiranje odjeljenja učenika u matičnoj školi i Područnoj ustanovi Kumbor, u školskoj 2016/2017. godini.

Saglasni samo da u matičnoj školi formirate 18 jednorazrednih odjeljenja učenika u nastavi od I do IX razreda. U Područnoj ustanovi Kumbor možete formirati jedno kombinovano dvorazredno odjeljenje učenika I i III razreda, shodno prijedlogu koji ste dostavili u dopisu.

Takođe, saglasni smo da formirate tri odjeljenja učenika za djecu sa posebnim obrazovnim potrebama. Napominjemo da u Školi nastavni proces treba organizovati na način da se kontinuirano implementira djelimična inkluzija, odnosno da se za djecu sa posebnim obrazovnim potrebama obezbijedi integracija za dio zajedničkog procesa obrazovanja i vaspitanja sa vršnjacima u okviru redovnih odjeljenja, a da se za djecu sa posebnim obrazovnim potrebama koja se školuju u redovnim odjeljenjima obezbijedi podrška defektologa.

Srdačan pozdrav,

Broj: 610-749/2016-3

Podgorica, 1. jul 2016. godine

**GENERALNA DIREKTORICA
DIREKTORATA**



Nikolić
Mr. Arijana NIKOLIĆ-VUČINIĆ

CRNA GORA
JUOŠ» ILIJA KIŠIĆ»
ZELENKA
Datum:05.08.2016.god.
Broj:415/1

Na osnovu člana 16. stav 1. Zakona o radu SLCG broj 49/08, člana 101. Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju SL. 64/02, člana 22 statuta J.U.O.U.Š. «Ilija Kišić», te člana 11 pravilnika o sistematizaciji radnih mjesta, te prethodno pribavljenom mišljenju Školskog Odbora donosim sledeću .

ODLUKU

Rješavanje po prispjeloj dokumentaciji na konkursu za radna mjesta za školsku 2016/17. godinu.

1. Matematika 10,5 časova
Prispjele prijave: 1 - Nataša Pavlović

Primljena je Nataša Pavlović.

2. Hemija 8 časova

Prispjele prijave: 2 – Marija Todorović(nastavnik hemije), Marija Ivanović(tehnolog)

Primljena je Marija Todorović.

3. Muzičko vaspitanje (9 +9 časova Bijela)

Prispjele prijave .2 – Lenka Renić, Nebojša Vojvodić(nema licencu)

Primljena je Lenka Renić.

4. Razredna nastava (dva mjesta)

Prispjele prijave:4 - Radomirka Damjanovski, Olivera Đinović, Danijela Potpara, Marija Šturanović.

Primljene su: Radomirka Damjanovski i Olivera Đinović.

5. Defektolog (zamjena za trudničko)

Prispjela prijava.1 – Aleksandra Kontić.

Primljena je Aleksandra Kontić.



LIBRA ECOM	
DATA	2. 10. 2016
6470/1	
1. 09. 2016.	

Na osnovu člana 101b, stav 1 tačka 2 Zakona o izmjenama i dopunama opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju (Sl.List CG " broj 45/10) i člana 21, stav 1 i 2 Zakona o radu («Sl.list RCG», broj 49/08), JU OŠ »Ilija Kišić« Zelenika (u daljem tekstu: poslodavac) i zaposlene Damjanovski (Kira)Radomirke iz Nikšića , sa završenim Filozofskim fakultetom Univerziteta Crne Gore odsjek učiteljski studij (u daljem tekstu :zaposleni), dana 1.09.2016.godine, zaključili su

UGOVOR O RADU

Član 1

Ovim ugovorom ,u skladu sa zakonom,kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca, regulišu se međusobna prava, obaveze i odgovornosti zaposlenog i poslodavca.

Član 2

Zaposleni zasniva radni odnos na određeno radno vrijeme, najkasnije do 30.06.2017.godine sa punom normom časova od 1.09.2016.godine.

Raspored radnog vremena vršiće poslodavac uz poštovanje prava radnika utvrđenih zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Zaposleni je dužan da stupi na rad dana 1.09.2016.godine.

Ukoliko zaposleni bez opravdanog razloga ne počne sa radom na dan iz prethodnog stava ovog člana , smatraće se da nije zasnovaio radni odnos.

Član 3

Zaposleni se raspoređuje na radno mjesto profesora razredne nastave , za koje je opštim aktom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta utvrđen VII stepen stručne spreme zanimanje profesor razredne nastave.

Član 4

Zaposleni ima pravo na zaradu , naknade i druga primanja koje će poslodavac obračunavati i isplaćivati u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i svojim opštim aktima.

Član 5

Poslodavac je dužan da zaposlenom – obezbijedi potrebne uslove rada i propisana sredstva zaštite na radu, određeno vrijeme i druga prava iz radnog odnosa u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

Član 6

Zaposleni prihvata sljedeće obaveze:

- da povjerene poslove radnog mjesta obavlja savjesno,kvalitetno i u roku,
- da se pri obavljanju poslova radnog mjesta u svemu pridržava utvrđene organizacije i normativa rada,
- da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline,
- da čuva sredstva rada i pridržava se mjera i propisa zaštite na radu i

- da se pridržava drugih obaveza koje su utvrđene zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Član 7

Za ostvarivanje prava po ovom ugovoru odgovoran je poslodavac.

Zaštitu prava zaposleni - ostvaruje pred nadležnim organima poslodavca, inspekcijom i nadležnim sudom.

Član 8

Ovaj ugovor se smatra zaključenim kada ga u ime poslodavca potpiše ovlašćeno lice i lice koje zasniva radni odnos.

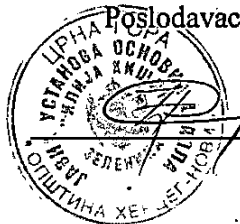
Član 9

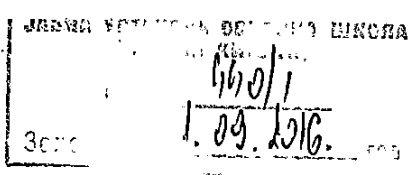
U slučaju spora povodom odredaba ovog ugovora nadležan je osnovni sud i u Herceg-Novom
Ovaj ugovor je sačinjen u tri istovjetna primjerka, jedan za zaposlenog, dva za poslodavca

Zaposleni,

Radomirka Danyinavski

Poslodavac,





Na osnovu člana 101b, stav 1 Zakona o izmjenama i dopunama Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju "Sl.list CG broj 45/10 i člana 21, stav 1 i 2 Zakona o radu »Sl.list RCG«, broj 49/08, JUOŠ »Ilija Kišić« Zelenika (u daljem tekstu: poslodavac) i zaposlene Đinović(Radomira)Olivera iz Herceg-Novog, JMBG [redacted] sa završenim Filozofskim fakultetom, Univerziteta Crne Gore u Nikšiću, odsjek diplomirani učitelj (u daljem tekstu: zaposleni), dana 1.09.2016.godine, zaključili su

UGOVOR O RADU

Član 1

Ovim ugovorom, u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca, regulišu se međusobna prava, obaveze i odgovornosti zaposlenog i poslodavca.

Član 2

Zaposleni zasniva radni odnos na određeno radno vrijeme, sa punom normom časova od 01.09.2016. god. do 30.06.2017.god..

Raspored radnog vremena vršiće poslodavac uz poštovanje prava radnika utvrđenih zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Zaposleni je dužan da stupi na rad dana 01.09.2016.godine.

Ukoliko zaposleni bez opravdanog razloga ne počne sa radom na dan iz prethodnog stava ovog člana, smatraće se da nije zasnovao radni odnos.

Član 3

Zaposleni se raspoređuje na poslove radnog mjesta profesor razredne nastave, za koje je opštim aktom u unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta utvrđen VI i VII stepen stručne spreme, zanimanje diplomirani učitelj.

Član 4

Poslodavac ovim ugovorom povjerava zaposlenom, a zaposleni prihvata, obavljanje poslova i zadataka iz člana 3 ovog ugovora, a koji su utvrđeni u opštem aktu o sistematizaciji radnih mjesta poslodavca.

Član 5

Kad to zahtijeva proces i organizacija rada, zaposleni može biti raspoređen na drugo radno mjesto kod poslodavca koji odgovara stepenu i vrsti njegove stručne spreme, znanju i sposobnostima.

U slučajevima utvrđenim zakonom zaposleni može, bez njegove saglasnosti, biti privremeno raspoređen na rad čije obavljanje zahtijeva niži stepen stručne spreme.

Član 6

Zaposleni ima pravo na zaradu, naknade i druga primanja koje će poslodavac obračunavati i isplaćivati u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i svojim opštim aktima.

Član 7

Poslodavac je dužan da zaposlenom obezbijedi potrebne uslove rada i propisana sredstva zaštite na radu, određeno vrijeme i druga prava iz radnog odnosa u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

Član 8

Zaposleni prihvata sljedeće obaveze:

- da povjerene poslove radnog mjesta obavlja savjesno, kvalitetno i u roku,
- da se pri obavljanju poslova radnog mjesta u svemu pridržava utvrđene organizacije i normativa rada,
- da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline,
- da čuva sredstva rada i pridržava se mjera i propisa zaštite na radu i
- da se pridržava drugih obaveza koje su utvrđene zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Član 9

Za ostvarivanje prava po ovom ugovoru odgovoran je poslodavac.

Zaštita prava zaposleni ostvaruje pred nadležnim organima poslodavca, inspekcijom i nadležnim sudom.

Član 10

Ovaj ugovor zaključen je na određeno vrijeme, do povratka radika sa bolovanja,

Ovaj ugovor se smatra zaključenim kada ga u ime poslodavca potpiše ovlašćeno lice i lice koje zasniva radni odnos.

Član 11

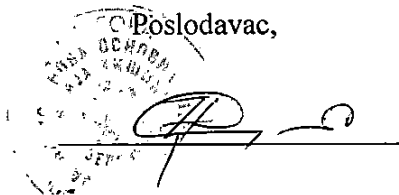
U slučaju spora povodom odredaba ovog ugovora nadležan je sud osnovni sud u Herceg-Novom

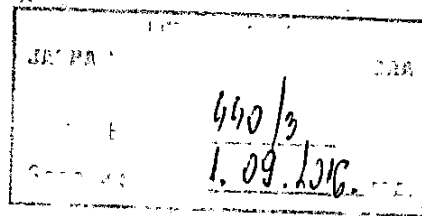
Ovaj ugovor je sačinjen u četiri istovjetna primjerka, jedan za zaposlenog, dva za poslodavca i jedan za Inspekciju rada.

Zaposleni,

Dinor Olevic

Poslodavac,





Na osnovu člana 101b, stav 1 tačka 2 Zakona o izmjenama I dopunama opšteg zakona o obrazovanju I vaspitanju (Sl.List CG " broj 45/10) I člana 21, stav 1 i 2 Zakona o radu (»Sl.list RCG«, broj 49/08), JU OŠ »Ilija Kišić« Zelenika (u daljem tekstu: poslodavac) i zaposlenog Pavlović (Vidaka) Nataša iz Herceg-Novog, sa završenim Prirodnomatematičkim fakultetom odsjek za matematiku i računarske nauke u Podgorici (u daljem tekstu: zaposleni), dana 1.09.2016.godine, zaključili su

UGOVORO RADU

Član 1

Ovim ugovorom, u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca, regulišu se međusobna prava, obaveze i odgovornosti zaposlenog i poslodavca.

Član 2

Zaposleni zasniva radni odnos na određeno radno vrijeme od 1.09.2016. najkasnije do 30.06.2017. godine sa radnim vremenom od 10 časova matematike sedmično.

Raspored radnog vremena vršiće poslodavac uz poštovanje prava radnika utvrđenih zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Zaposleni je dužan da stupi na rad dana 1.09.2016.godine.

Ukoliko zaposleni bez opravdanog razloga ne počne sa radom na dan iz prethodnog stava ovog člana, smatraće se da nije zasnovao radni odnos.

Član 3

Zaposleni se raspoređuje na poslove radnog mjesta profesora matematike, za koje je opštim aktom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta utvrđen VII stepen stručne spremanje profesor matematike.

Član 4

Zaposleni ima pravo na zaradu, naknade i druga primanja koje će poslodavac obračunavati i isplaćivati u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i svojim opštim aktima.

Član 5

Poslodavac je dužan da zaposlenom – obezbijedi potrebne uslove rada i propisana sredstva zaštite na radu, određeno vrijeme i druga prava iz radnog odnosa u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

Član 6

Zaposleni prihvata sljedeće obaveze:

- da povjerene poslove radnog mjesta obavlja savjesno, kvalitetno i u roku,
- da se pri obavljanju poslova radnog mjesta u svemu pridržava utvrđene organizacije i normativa rada,
- da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline,
- da čuva sredstva rada i pridržava se mjera i propisa zaštite na radu i

- da se pridržava drugih obaveza koje su utvrđene zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Član 7

Za ostvarivanje prava po ovom ugovoru odgovoran je poslodavac.

Zaštita prava zaposleni - ostvaruje pred nadležnim organima poslodavca, inspekcijom i nadležnim sudom.

Član 8

Ovaj ugovor se smatra zaključenim kada ga u ime poslodavca potpiše ovlašćeno lice i lice koje zasniva radni odnos.

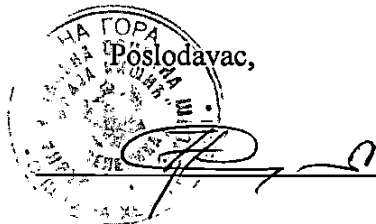
Član 9

U slučaju spora povodom odredaba ovog ugovora nadležan je osnovni sud i u Herceg-Novom
Ovaj ugovor je sačinjen u tri istovjetna primjerka, jedan za zaposlenog, dva za poslodavca

Zaposleni,

Iskrenović

Poslodavac,



440/1
1.09.2016.

Na osnovu člana 101b, stav 1 tačka 2 Zakona o izmjenama I dopunama opšteg zakona o obrazovanju I vaspitanju (Sl.List CG " broj 45/10) I člana 21, stav 1 tačka 1 i 2 Zakona o radu (»Sl.list RCG«, broj 49/08), JU OŠ »Ilija Kišić« Zelenika (u daljem tekstu: poslodavac) i zaposlene TODOROVIĆ(Nikole) MARIJE , sa završenim studijama na Filozofskom fakultetu odsjek – smjer hemija - biologija dana 1.09.2016.godine, zaključili su:

Zapu

UGOVOR O RADU

Član 1

Ovim ugovorom ,u skladu sa zakonom,kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca, regulišu se međusobna prava, obaveze i odgovornosti zaposlenog i poslodavca.

Član 2

Zaposlena zasniva radni odnos na određeno radno vrijeme, najkasnije do 30.06.2017.godine sa normom od 10 časova i to: 8 časova hemije i 2 časa domaćinstva u odjeljenjima za djecu sa posebnim obrazovnim potrebama, od 1.09.2016.godine.

Ukoliko zaposleni bez opravdanog razloga ne počne sa radom na dan iz prethodnog stava ovog člana smatraće se da nije zasnovao radni odnos. Raspored radnog vremena vršiće poslodavac uz poštovanje prava radnika utvrđenih zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca. Zaposlena je dužan da stupi na rad dana 1.09.2016.godine.

Član 3

Zaposleni se raspoređuje na poslove radnog mjesta nastavnik biologije ,za koje je opštim aktom u unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta utvrđen VI I VII stepen stručne spreme, zanimanje profesor biologije i hemije.

Član 4

Zaposleni ima pravo na zaradu , naknade i druga primanja koje će poslodavac obračunavati i isplaćivati u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i svojim opštim aktima.

Član 5

Poslodavac je dužan da zaposlenom obezbijedi potrebne uslove rada i propisana sredstva zaštite na radu, određeno vrijeme i druga prava iz radnog odnosa u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

Član 6

Zaposleni prihvata sljedeće obaveze:

- da povjerene poslove radnog mjesta obavlja savjesno, kvalitetno i u roku,
- da se pri obavljanju poslova radnog mjesta u svemu pridržava utvrđene organizacije i normativa rada,
- da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline,
- da čuva sredstva rada i pridržava se mjera i propisa zaštite na radu i
- da se pridržava drugih obaveza koje su utvrđene zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Član 7

Za ostvarivanje prava po ovom ugovoru odgovoran je poslodavac.

Zaštita prava zaposleni ostvaruje pred nadležnim organima poslodavca, inspekcijom i nadležnim sudom.

Član 8

Ovaj ugovor se smatra zaključenim kada ga u ime poslodavca potpiše ovlašćeno lice i lice koje zasniva radni odnos.

Član 9

U slučaju spora povodom odredaba ovog ugovora nadležan je sud opšte nadležnosti u Herceg-Novom. Ovaj ugovor je sačinjen u četiri istovjetna primjerka, jedan za zaposlenog, dva za poslodavca i jedan za Inspekciju rada.

Zaposleni,

Todorović Marija

Poslodavac,
[Signature]

Na osnovu člana 101b, stav 1 tačka 2 Zakona o izmjenama i dopunama opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju (Sl. List CG " broj 45/10) i člana 21, stav 1 i 2 Zakona o radu ("Sl. list RCG", broj 49/08), JU OŠ »Ilija Kišić« Zelenika (u daljem tekstu: poslodavac) i zaposlene Renić (Bolore) Lenka iz Herceg Novog, JMBG: [REDACTED] sa završenom Muzičkom akademijom Univerziteta u Istočnom Sarajevu, Republika Srpska - Bosna i Hercegovina, zvanje diplomirani muzički pedagog (u daljem tekstu: zaposleni), dana 1.09.2016. godine, zaključili su

UGOVOR O RADU

Član 1

Ovim ugovorom, u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca, regulišu se međusobna prava, obaveze i odgovornosti zaposlenog i poslodavca.

Član 2

Zaposleni zasniva radni odnos na određeno radno vrijeme, najkasnije do 30.06.2017. godine sa normom od 19 časova: 9 časova muzičke kulture u matičnoj školi i 10 časova dopune u JUOŠ »Orjenski bataljon« Bijela, od 1.09.2016. godine.

Raspored radnog vremena vršiće poslodavac uz poštovanje prava radnika utvrđenih zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Zaposleni je dužan da stupi na rad dana 1.09.2016. godine.

Ukoliko zaposleni bez opravdanog razloga ne počne sa radom na dan iz prethodnog stava ovog člana, smatraće se da nije zasnovao radni odnos.

Član 3

Zaposleni se raspoređuje na poslove radnog mjesta profesor muzičke kulture, za koje je opštim aktom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta utvrđen VII stepen stručne spreme zanimanje diplomirani muzički pedagog.

Član 4

Zaposleni ima pravo na zaradu, naknade i druga primanja koje će poslodavac obračunavati i isplaćivati u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i svojim opštim aktima.

Član 5

Poslodavac je dužan da zaposlenom – obezbijedi potrebne uslove rada i propisana sredstva zaštite na radu, određeno vrijeme i druga prava iz radnog odnosa u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

Član 6

Zaposleni prihvata sljedeće obaveze:

- da povjerene poslove radnog mjesta obavlja savjesno, kvalitetno i u roku,
- da se pri obavljanju poslova radnog mjesta u svemu pridržava utvrđene organizacije i normativa rada,
- da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline,

- da čuva sredstva rada i pridržava se mjera i propisa zaštite na radu i
- da se pridržava drugih obaveza koje su utvrđene zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Član 7

Za ostvarivanje prava po ovom ugovoru odgovoran je poslodavac.

Zaštitu prava zaposleni - ostvaruje pred nadležnim organima poslodavca, inspekcijom i nadležnim sudom.

Član 8

Ovaj ugovor se smatra zaključenim kada ga u ime poslodavca potpiše ovlašćeno lice i lice koje zasniva radni odnos.

Član 9

U slučaju spora povodom odredaba ovog ugovora nadležan je osnovni sud i u Herceg-Novom
Ovaj ugovor je sačinjen u tri istovjetna primjerka, jedan za zaposlenog, dva za poslodavca

Zaposleni,

Amir Loncar

Poslodavac,


[Signature]

440/6
1.09.10/6

1

Član 1

Član 2

Ukoliko zaposleni bez opravdanog razloga ne počne sa radom na dan iz prethodnog stava ovog člana , smatraće se da nije zasnovao radni odnos.

Član 4

Član 5

Član 6

- da povjerene poslove radnog mjesta obavlja savjesno, kvalitetno i u roku,
- da se pri obavljanju poslova radnog mjesta u svemu pridržava utvrđene organizacije i normativa rada,
- da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline,
- da čuva sredstva rada i pridržava se mjera i propisa zaštite na radu i

- da se pridržava drugih obaveza koje su utvrđene zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Član 7

Za ostvarivanje prava po ovom ugovoru odgovoran je poslodavac.

Zaštitu prava zaposleni - ostvaruje pred nadležnim organima poslodavca, inspekcijom i nadležnim sudom.

Član 8

Ovaj ugovor se smatra zaključenim kada ga u ime poslodavca potpiše ovlašćeno lice i lice koje zasniva radni odnos.

Član 9

U slučaju spora povodom odredaba ovog ugovora nadležan je osnovni sud i u Herceg-Novom
Ovaj ugovor je sačinjen u tri istovjetna primjerka, jedan za zaposlenog, dva za poslodavca

Zaposleni,

Kontić Aleksandra

Poslodavac,

