

CRNA GORA
AGENCIJA ZA SPRIJEČAVANJE KORUPCIJE
PODGORICA

Firmirano: 30. 03. 2016			
Org. jed.	Broj	Prilog	Vrijednost
01-487/7			

"STRATUS" D.O.O.
Broj 478
Podgorica, 30. 03. 2016 g.

UGOVOR O JAVNOJ NABAVCI

Ovaj ugovor zaključen je između:

Naručioca: Agencije za sprječavanje korupcije, PIB 11006507, sa sjedištem, Ul. Kralja Nikole br. 27/V, Podgorica, koga zastupa direktor Sreten Radonjić (u daljem tekstu: Naručilac)

i

Ponudača: „STRATUS“ DOO PODGORICA, sa sjedištem u Podgorici, Trg. Nikole Kovačevića br. 8, Broj računa: 550-12135-53, Naziv banke: Societe Generale Montenegro, koga zastupa Dušan Mrkaić, izvršni direktor, (u daljem tekstu: Dobavljač/Izvodjač/Izvršilac).

OSNOV UGOVORA:

Tenderska dokumentacija za postupak javne nabavke otvoreni postupak za nabavku roba – kancelarijski materijal, broj: 01-487-3A-4 od 15.02.2016.godine;
Broj i datum odluke o izboru najpovoljnije ponude: 01-487-3A-7 od 14.03.2016.godine;
Ponuda ponudača "Stratus" DOO Podgorica, broj 01-487/3 od 09.03.2016.godine.

Član 1

Predmet ovog ugovora je nabavka roba – kancelarijski materijal za potrebe Agencije za sprečavanje korupcije, prema Tenderskoj dokumentaciji za otvoreni postupak javne nabavke, broj 01-487-3A od 15.02.2016. godine i Odluci o izboru najpovoljnije ponude broj 01-487/3 od 09.03.2016.godine i prema ponudi Dobavljača.

Član 2

Dobavljač se obavezuje da Naručiocu isporuči robu specificiranu članom 1 ovog ugovora za potrebe Agencije za sprečavanje korupcije, a prema ponudi broj 01-487/3 od 09.03.2016.godine.

CIJENA I USLOVI PLAĆANJA

Član 3

Ukupna vrijednost robe, prema prihvaćenoj ponudi br. 01-487/3 od 09.03.2016.godine , iznosi **6.290,73 eura sa uračunatim PDV-om .**
Vrijednost ponude (neto): 5.289,90 _€ (bez PDV-a)
PDV: **5.289,90€.**
(slovima: Šesthiljadadvijestotinedevgetdeseteuraisedamdesettriurocenta)

Član 4

Naručilac se obavezuje da vrijednost izvršenje isporuke roba po ovom Ugovoru plati dobavljaču kod Societe Generale Montenegro banke, na broj računa _550-12135-53, sukcesivno, 15 dana od dana svake izvršenje isporuke i uredno ispostavljene fakture.

U cilju obezbjeđivanja plaćanja na način preciziran u stavu 1 ovog člana, Naručilac garantuje Izjavom o urednom plaćanju dospjelih obaveza, kojim se obezbjeđuje uredno plaćanje prispjelih obaveza.

ROK ISPORUKE

Član 5

DOBAVLJAČ se obavezuje da ugovorenu isporuku vrši u rokovima predviđenim specifikacijama tenderske dokumentacije.

Dobavljač je odgovoran za uredano dostavljanje robe do naručioca, za uslove dostavljanja, i dr.

Svaka reklamacija koja bude konstatovana o isporuci i dostavljanju robe pada na teret Dobavljača.

Član 6

- Mjesto izvršenja ugovora će se vršiti na adresu:

Agencije za sprječavanje korupcije (Ul. Kralja Nikole, br. 27/V, Podgorica);

Član 7

Smatra se da je izvršena adekvatna isporuka kada ovlašćena lica Naručioca i Dobavljača na mjestu isporuke izvrše prijem robe, što se potvrđuje Otpremnicom.

Ako se zapisnički utvrdi da roba koju je Dobavljač isporučio ne odgovara zahtjevanom kvalitetu, Naručilac će izvršiti reklamaciju pismenim putem i dostaviti instrukcije Dobavljaču za reklamaciju robe. Dobavljač mora naručiocu dostaviti novu robu odgovarajućeg kvaliteta, u roku od 7 dana od dana sačinjavanja Zapisnika o reklamaciji.

RASKID UGOVORA

Član 8

Ugovorne strane su saglasne da do raskida ovog Ugovora može doći ako Dobavljač ne bude izvršavao svoje obaveze u rokovima i na način predviđen Ugovorom i kada Naručilac ustanovi da kvalitet robe koja je predmet ovog ugovora ili način na koje se isporučuje, odstupa od traženog, odnosno ponudjenog kvaliteta iz ponude Dobavljača.

Naručilac je obavezan da u slučaju uočavanja propusta u obavljanju posla pisanim putem pozove Dobavljača i da putem Zapisnika zajednički konstatuju uzrok i obim uočenih propusta u isporuci predmerne robe.

Ukoliko Dobavljač i pored upozoravanja od strane naručioca ne isporuči predmetnu robu u rokovima i na način predviđen ugovorom ima pravo da raskine ugovor.

GARANCIJA

Član 9

Dobavljač garantuje kvalitet isporučene robe i obavezuje se da bez odlaganja, o svom trošku, izvrši zamjenu robe, koji nije posledica nepravilnog rukovanja Naručioca.

Garancija na robu je u skladu sa zahtjevima iz specifikacije tenderske dokumentacije.

Garancija teče od dana isporuke robe.

Naručilac je u obavezi da svaki problem u kvalitetu i kvantitetu pisano prijavi Dobavljaču (putem fax sistema ili elektronski, putem e-mail poruke) odmah po njenom nastanku. Prijavu reklamacije može da vrši isključivo ovlašćeni predstavnik Naručioca ili više njih, pod uslovom da Naručilac blagovremeno pisano informiše DOobavljača o imenima ovlašćenih predstavnika.

Nakon otklanjanja nedostataka, Dobavljača je dužan da preda robu na lokaciju Naručioca.

PREUZIMANJE PRAVA I OBAVEZA

Član 10

Ukoliko u toku važnosti ovog ugovora dođe do bilo kakvih promjena u nazivu ili drugim statusnim promjenama ugovornih strana, tada će sva prava i obaveze ugovorne strane kod koje dođe do takve promjene, preći na njenog pravnog sljedbenika.

PRIMJENA PROPISA

Član 11

Za sve što nije predviđeno ovim ugovorom primjenjuju se odredbe Zakona o obligacionim odnosima i drugih pozitivnih propisa.

SUDSKA NADLEŽNOST

Član 12

Ugovorne strane su saglasne da eventualne sporove povodom ovog ugovora rješavaju sporazumom. U protivnom, ugovara se nadležnost suda u Podgorici.

AKTIKORUPCIJSKA KLAUZULA

Član 13

Nepoštovanje antikorupcijskog pravila iz člana 15 ZJN povlači ništavost ugovora.

PRIMJERC I UGOVORA

Član 14

Ovaj ugovor je zaključen i potpisan od dolje navedenih ovlašćenih zakonskih zastupnika strana ugovora i sačinjen je u 6 (šest) istovjetnih primjeraka, od kojih po 3 (tri) primjerka za Naručioca i Dobavljača

NARUČILAC
Sreten Radonjić, direktor



DOBAVLJAČ/IZVOĐAČ/IZVRŠILAC
Dušan Mrkaić, izvršni direktor

