

16
PREDUZEĆE

Br.

Opština Gusinje
004-125 09-8 2016

**NALOG
ZA SLUŽBENO
PUTOVANJE**

Radnik-ca

Irfa Haseanđekir

raspoređen-a na poslove

vozača

otplovaće službeno dana

09. 08. 2016 u

sa zadatkom

Podgorici

Službeno

Za putovanje može koristiti prevozno sredstvo:

u odlasku:

Službeno auto

u povratku:

Dnevnicu za ovo službeno putovanje pripada u iznosu od € *18,00*

Na putu će se zadržati najduže do _____ 201__ godine,

i u roku od 48 časova po povratku sa puta, odnosno dolasku na posao, podnijeće pismeni izvještaj o obavljenom poslu. Putni račun podnijeće u roku od tri dana

Putni troškovi padaju na teret

Opština Gusinje

Odobravam isplatu akontacije u iznosu € _____



Nalogodavac.

[Signature]

(podnosiłac računa)

PREDUZEĆE:

Br. 004-149/10.08. 2016

**NALOG
ZA SLUŽBENO
PUTOVANJE**

Radnik-ca

raspoređen-a na poslove

otputovaće službeno dana

sa zadatkom

Za putovanje može koristiti prevozno sredstvo:

u odlasku:

u povratku:

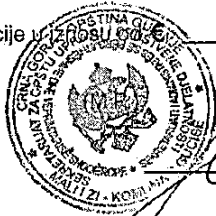
Dnevnića za ovo službeno putovanje pripada u iznosu od €.

Na putu će se zadržati najduže do 10.08. 2016 godine.

i u roku od 48 časova po povratku sa puta, odnosno dolasku na posao, podnijeće pismeni izvještaj o obavljenom poslu. Putni račun podnijeće u roku od tri dana.

Putni troškovi padaju na teret

Odobravam isplatu akontacije u iznosu od €.



Nalogodavac,

Na osnovu preddeg naloga izvršio sam službeno putovanje i podnosim sledeći

PUTNI RAČUN

Dnevnice	Dan odlaska <u>10.08.2016</u> u <u>8⁰⁰</u> sati		Broj sati	Broj dnev.	Po €	SVEGA €
	Dan povratka <u>10.08.2016</u> u <u>21⁰⁰</u> sati					<u>18,-</u>
Prevoznici i troškovi	od	do	Vrsta prevoza	km	€	
Ostalo						
Svega						<u>18,-</u>
Primljena akontacija						
Broj priloga:						
Ostaje za isplatu-uplatu						<u>18,-</u>
U _____ dana _____ 201_____						<u>H. Rđan</u> (podnosilac računa)

Potvrđujem da je putovanje izvršeno prema putnom nalogu i odobravam Isplatu putnog računa od € 18,- slovima: _____

osamnaest evra na teret opštine Gosinje
U Gosinje dana 11.08 2016

Likvidirao,

Rukovodilac računovodstva

Nalogodavac,

Isplatio
Naplatio

€ _____

(biroglavnik)

Primio
Vratio

€ _____

H. Rđan

(podnosilac računa)

16
PREDUZEĆE

Br.

Opština Gusinje
004-125 09-8 2016

**NALOG
ZA SLUŽBENO
PUTOVANJE**

Radnik-ca

Irfa Haseanđekir

raspoređen-a na poslove

vozača

otplovaće službeno dana

09. 08. 2016 u

Podgorici

sa zadatkom

Službeno

Za putovanje može koristiti prevozno sredstvo:

u odlasku:

Službeno auto

u povratku:

Dnevnicu za ovo službeno putovanje pripada u iznosu od € *18,00*

Na putu će se zadržati najduže do _____ 201__ godine,

i u roku od 48 časova po povratku sa puta, odnosno dolasku na posao, podnijeće pismeni izvještaj o obavljenom poslu. Putni račun podnijeće u roku od tri dana

Putni troškovi padaju na teret

Opština Gusinje

Odobravam isplatu akontacije u iznosu € _____



Nalogodavac.

[Signature]

(podnosilac računa)

Hipotekarna banka: 520-235700-08

PREDUZEĆE:

Br. 004-149/10.08. 2016

**NALOG
ZA SLUŽBENO
PUTOVANJE**

Radnik-ca

raspoređen-a na poslove

otputovaće službeno dana

sa zadatkom

Za putovanje može koristiti prevozno sredstvo:

u odlasku:

u povratku:

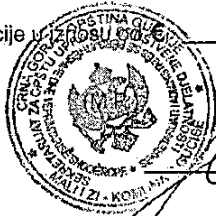
Dnevnića za ovo službeno putovanje pripada u iznosu od €.

Na putu će se zadržati najduže do 10.08. 2016 godine.

i u roku od 48 časova po povratku sa puta, odnosno dolasku na posao, podnijeće pismeni izvještaj o obavljenom poslu. Putni račun podnijeće u roku od tri dana.

Putni troškovi padaju na teret

Odobravam isplatu akontacije u iznosu od €.



Nalogodavac,

Na osnovu preddeg naloga izvršio sam službeno putovanje i podnosim sledeći

PUTNI RAČUN

Dnevnice	Dan odlaska <u>10.08.2016</u> u <u>8⁰⁰</u> sati		Broj sati	Broj dnev.	Po €	SVEGA €
	Dan povratka <u>10.08.2016</u> u <u>21⁰⁰</u> sati					<u>18,-</u>
Prevozni troškovi	od	do	Vrsta prevoza	km	€	
Ostalo						
Svega						<u>18,-</u>
Primljena akontacija						
Broj priloga:						
Ostaje za isplatu-uplatu						<u>18,-</u>
U _____ dana _____ 201_____						<u>H. Rđan</u> (podnosilac računa)

Potvrđujem da je putovanje izvršeno prema putnom nalogu i odobravam Isplatu putnog računa od € 18,- slovima: _____

BSA m. rest. evan na teret 8.08.126 Gosinje
U Gosinje dana 11.08 2016

Likvidirao,

Rukovodilac računovodstva

Nalogodavac.

Isplatio
Naplatio

€ _____

(biroajnik)

Primio
Vratio

€ _____

H. Rđan

(podnosilac računa)

PREDUZEĆE OŠTINA Businje

Br. 205-1557 12.08. 2016.

2016

NALOŽBA ZA SPOKOJSTVO

Radnik-ca

Angela C. Ellis

raspoređen-a na poslove

DEEDS, 21-24

otpućivače službeno dana 13.08 2016 u

2020.10.20

Sa zadatkom

5/2/2020

DAN ORSING MOIKO

Za putovanje može koristiti prevozno sredstvo:

u odlasku:

SUS2BENO 4312

u povratku:

17

Drevnica za ovo službeno putovanje pripada u iznosu od €

Na putu će se zadržati najduže do 13.08 2016 godine,

u roku od 48 časova po povratku sa puta, odnosno dolasku na posao, podnijeće pismeni izvještaj o obavljenom poslu. Putni račun podnijeće u roku od tri dana

Putni troškovi padaju na teret

[illegible]

Odobravam isplatu akontacije u iznosu od €

Nalogodavac



Nalogodavac:

ДОЈАМ
ОИВШУЈЗ АЗ
ЗУМАВОТУР

ДОЈАМ
ОИВШУЈЗ АЗ
ЗУМАВОТУР

ДОЈАМ

ДОЈАМ

ДОЈАМ

ДОЈАМ

ДОЈАМ

ДОЈАМ

ДОЈАМ

ДОЈАМ

ДОЈАМ

ДОЈАМ

ДОЈАМ

2

PREDUZEĆE OPŠTINA GUSNJE
B. 00-4531 428 2016

NALO
ZA SLUŽBEN
PUTOVANJE

Radnik-ca ANETA CERIC

raspoređen-a na poslove

PREDSIEDNICA

otputoвање službeno dana 12. 08. 201 6 u

MOJEVAC

sa zadatkom SLUŽBENO

POSILJAK SA MIN. ROG.

VEĆNO ZA BOLEST GOVEDA

Za putovanje može koristiti prevozno sredstvo:

u odlasku: SLUŽBENO AUTO

u povratku: 11 -

Dnevница za ovo službeno putovanje pripada u iznosu od €

Na putu će se zadržati najduže do 12. 08. 2016 godine.

i u roku od 48 časova po povratku sa puta, odnosno dolasku na posao, podnijeće pismeni izvještaj o obavljenom poslu. Putni račun podnijeće u roku od tri dana.

Putni troškovi padaju na teret

OPŠTINE GUSNJE

Odobravam isplatu akontacije u iznosu od €



Nalogodavac

ПОДАЈ
ОПШТИНА АЗ
ЗЕМЛЈОТРА

ПОДАЈ
ПОДАЈ
ПОДАЈ

ПОДАЈ
ПОДАЈ
ПОДАЈ

ПОДАЈ
ПОДАЈ
ПОДАЈ

ПОДАЈ
ПОДАЈ
ПОДАЈ

ПОДАЈ
ПОДАЈ
ПОДАЈ

ПОДАЈ
ПОДАЈ
ПОДАЈ

ПОДАЈ
ПОДАЈ
ПОДАЈ

ПОДАЈ
ПОДАЈ
ПОДАЈ

ПОДАЈ
ПОДАЈ
ПОДАЈ

ПОДАЈ
ПОДАЈ
ПОДАЈ

ПОДАЈ
ПОДАЈ
ПОДАЈ

ПОДАЈ
ПОДАЈ
ПОДАЈ

ПОДАЈ
ПОДАЈ
ПОДАЈ

PREDUZEĆE Opština Gusinje
Br. 007-1572 11.8 2018.

4
NALOG
ZA SLUŽBENO
PUTOVANJE

Radnik-ca JEFAH HASANDEKIC

raspoređen-a na poslove

VOZAČ

otpisovao službeno dana 13.08. 2016 u

MOJKOVAC

sa zadatkom

SLUŽBENO

DAN OPŠTINE MOJKOVAC

Za putovanje može koristiti prevozno sredstvo:

u odlasku:

SLUŽBENO AUTO

u povratku:

Dnevnica za ovo službeno putovanje pripada u iznosu od €

Na putu će se zadržati najduže do 13.08 2016 godine,

i u roku od 48 časova po povratku sa puta, odnosno dolasku na posao, podnijeće pismeni izvještaj o obavljenom poslu. Putni račun podnijeće u roku od tri dana.

Putni troškovi padaju na teret

OPŠTINA GUSINJE

Odobravam isplatu akontacije u iznosu od €

Nalogodavac,



NALOG ZA SLUŽBENO PUTOVANJE

Br. _____ / _____ 201_____

raspoređen-a na poslove

otputovaće službeno dana _____ 201_____ u _____

sa zadatkom

Za putovanje može koristiti prevozno sredstvo:

u odlasku:

u povratku: _____

Dnevница za ovo službeno putovanje pripada u iznosu od €

Na putu će se zadržati najduže do 201_____ godine.

i u roku od 48 časova po povratku sa puta, odnosno dolasku na posao, podnijeće pismeni izvještaj o obavljenom poslu. Putni račun podnijeće u roku od tri dana.

Putni troškovi padaju na teret

Odobravam isplatu akontacije u iznosu od €

(M.P.)

Naloxodavac,

U dana

Potvrđujem da je putovanje izvršeno prema putnom nalogu i odobravam isplatu

€
tvoja računa od
slovima:

U dana 201

Likvidirao, Rukovodilac računovodstva Nalogodavac,

platio	€ _____	Primo
platio		Vratio

(b) (5) DPP, (b) (6)

17 (podnosilac računa)

PUTNI RAČUN

[illegible]

Broj priloga: _____

Ostaje za isplatu-uplatu	18.00
--------------------------	-------

U _____ dana 21. 201. _____ (podnosioc računa)

Autnog računa od € 89 slovinai: oslovinai
 Ograničenja na teret: 14. 08. 201 6.
 U oslovinai dana

Likvidirao, Rukovodilac računovodstva, Nalogodavac,

Platio		€	
Platio			
			(blatnik)

Primio		€	
Vratio			
			(podnosioc računa)

(blaginik)

NALOG ZA SLUŽBENO PUTOVANJE

ZA SLUŽBENO PUTOVANJE

raspoređen-a na poslove

otputovaće službeno dana

sa zadatkom

Za putovanje može koristiti prevozno sredstvo:

u odlasku:

u povratku:

Dnevnicu za ovo službeno putovanje pripada u iznosu od €

Na putu će se zadržati najduže do _____ 201_____ godine,
i u roku od 48 časova po povratku sa puta, odnosno dolasku na posao, podnijeće
pisмени izvještaj o obavljenom poslu. Putni račun podnijeće u roku od tri dana.

Putni troškovi padaju na teret

Odobravam isplatu akontacije u iznosu od €

(M.P.)

Nalogodavac.

PREDUZEĆE _____
Br. _____ / _____ 201_____

Radnik-ca _____
raspoređen-a na poslove _____
_____ 201 ____ u _____
sa zadatkom _____

Za putovanje može koristiti prevozno sredstvo:

u odlasku: _____

u povratku: _____

Dnevnica za ovo službeno putovanje pripada u iznosu od **€** _____

Na putu će se zadržati najduže do _____ 201____ godine,

_____ i u roku od 48 časova po povratku sa puta, odnosno dolasku na posao, podnijeće

pisмени izvještaj o obavljenom poslu. Putni račun podnijeće u roku od tri dana.

Putni troškovi padaju na teret _____

Odobravam isplatu akontacije u iznosu od € _____

(M.P.)
Nalogodavac,

PUTNI RAČUN

[illegible]

Broj priloga:

Primljena akontacija

Ostaje za isplatu-uplatu

U _____ dana _____ 201_____ (podnosioc računa)

Potvrđujem da je putovanje izvršeno prema putnom nalogu i odobravam isplatu

slovinima:

Diminution of the number of the population

U 601125 dana 17.08. 2016

Likvidirao, Rukovodilac računovodstva, Nadzornik, Nadzornik

Capitale	€ _____
Primo	€ _____
Vario	€ _____

(blagajnik)

Na osnovu preddeleg naloga izvršio sam
službeno putovanje i podnosim sledeći

PUTNI RAČUN

Dnevnice		Broj sati	Broj dneva	Po €	SVEGA €
Dan odlaska	12.08.2016 u 8 ³⁰ sati	13	1	18 ⁰⁰	18 ⁰⁰
Dan povratka	12.08.2016 u 21 ⁰⁰ sati				
od	do	Vrsta prevoza	km	€	
Prevozni troškovi					
Ostalo					
Način za javno					
46 ⁰⁰					
Svega					
64 ⁰⁰					
Primljena akontacija					
Ostaje za isplatu-uplatu					
64 ⁰⁰					
Broj priloga:					
U dana 201 (podnosioc računa)					

Potvrđujem da je putovanje izvršeno prema putnom nalogu i odobravam isplatu

putnog računa od € 64⁰⁰ na teret opštine Gusinje slovima: šestdeset i četiri

U dana 201

Likvidirao,

Rukovodilac računovodstva

Natpisodavac,

Boček

Isplatio € Vratilo €

Naplatio

(blagajnik)

(podnosioc računa)

PREDUZEĆE Opština Gusinje
BROJ 1558 18.8. 2016

NALOG
ZA SLUŽBENO
PUTOVANJE

Radnik-ca IRFAN HASANĐEVIĆ

raspoređen-a na poslove VOZAČ

otputovaće službeno dana 12.08. 201 6 u

Moćkovac

sa zadatkom

SLUŽBENO

SASTANAK SA MIN. POTPORNIK
VEJANO ZA BOLEFI GVOGO

Za putovanje može koristiti prevozno sredstvo:

u odlasku:

SLUŽBENO AUTO

u povratku:

11 -

Dnevnica za ovo službeno putovanje pripada u iznosu od €

Na putu će se zadržati najduže do 12.08. 201 6 godine,

i u roku od 48 časova po povratku sa puta, odnosno dolasku na posao, podnijiće
pismeni izvještaj o obavljenom poslu. Putni račun podnijiće u roku od tri dana.

Putni troškovi padaju na teret

OPŠTINA GUSINJE

Odobravam isplatu akontacije u iznosu od €



Natpisodavac,

JUGOPETROL A.D.

16



JUGOPETROL A.D.
STANKA DRAGOJEVICA BB, PODGORICA
B.S. MOJKOVAC
MOJKOVAC

ORIGINAL

PIB: 02013258

PIB: 02013258
PDV reg.br: 20/31-00116-4
Cmogorska komercijalna banka: 510-111-95
Prva banka: 535-4811-02
NLB Montenegro banka: 530-4329-24
Hipotekarna banka: 520-235700-08

Broj transakcije: 528023
Automat za gorivo: 06
#

JUN BROJ: 1418070947

nDPO: 12/08/2016

Eurodizel

51,111 X 0,90 46,00 A

UKUPNO: 46,00

STOPA A 19,0% 7,34

POREZ UKUPNO 7,34

PROMET A 46,00

GOTOVINA 46,00

PLACENO: 46,00

KUSUR: 0,00

12-08-2016-14:22

EVBR: 03923223

515577 F

FISKALNI ISJECAK

>00<

71599DDC1BAF0236BA3F

67E072EC8030FE545DFB

J.M.	Količina	Cijena bez PDV	PDV%	Prodajna cijena	Vrijednost	Popust	Konačna vrijednost
L15	51.111	0.76 €	19.00	0.90 €	46.00 €	0.00 €	46.00 €
					Vrijednost robe		20.77 €
					Akciza		17.89 €
					PDV 19.00%		7.34 €
					Naknade		0.00 €
					UKUPNO		46.00 €

Primio

[Signature]

JUGOPETROL AD
Benzinska stanica
MOJKOVAC

Handwritten notes and stamps at the bottom of the page, including a circular stamp and various signatures.