

## Finansiranje

---

**From:** Pomorska škola Kotor <skola@pom-ko.edu.me>  
**Sent:** Wednesday, October 2, 2024 12:40 PM  
**To:** Finansiranje  
**Subject:** Ugovori - oktobar 2024  
**Attachments:** ASK oktobar.zip

**Crna Gora**  
**AGENCIJA ZA SPREČAVANJE KORUPCIJE**  
**PODGORICA** 4

|         |            |         |        |
|---------|------------|---------|--------|
| Priloga | 04-10-2024 |         |        |
| Opis    | Broj       | Priloga | Ukupno |
| 03-01-  | 2130       | 3968    |        |

Poštovani,

Obavještavamo vas da su za mjesec oktobar 2024, u JU Srednja pomorska škola Kotor, zaključeni ugovori koji se nalaze u prilogu.

Srdačan pozdrav

Pomorska škola - Kotor  
Dobrota bb

Član 7

aj Ugovor sačinjen je u četiri (4) istovjetna primjerka od koji svaka ugovorna strana zadržava po dva

Angažovano lice

Bajo Ana  
Ana Bajo



Poslodavac

S. Osotojić  
Direktor Škole, Slavko Osotojić

#### Član 4

Izvršilac posla za vrijeme trajanja radnog odnosa, u skladu sa Zakonom, ima parvo na novčanu naknadu koja će se isplatiti po isteku mjeseca, prema važećem koeficijentu u skladu sa Granskim kolektivnim ugovorom za oblast prosvjete (10.42).

#### Član 5

Poslodavac je dužan da izvršiocu posla obezbjedi potrebne uslove rada i propisana sredstva zaštite na radu, određeno radno vrijeme i druga prava iz radnog odnosa u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

#### Član 6

Izvršilac posla je dužan da se na radu pridržava obaveza propisanih zakonom, kolektivnim ugovorom i ugovorom o radu, kao i propisanih mjera zaštite na radu.

Izvršilac posla, ako svojom krivicom ne ispunjava radne obaveze ili se ne pridržava odluka koje je donio poslodavac, odgovara za učinjenu povredu radne obaveze u skladu sa odredbama propisa iz predhodnog stava ovog člana i odredbama Pravilnika o disciplinskoj i materijalnoj odgovornosti zaposlenih.

#### Član 7

Izvršilac posla prihvata sledeće obaveze:

- da povjerene poslove radnog mjesta obavlja savjesno, kvalitetno i u roku,
- da se pri obavljanju poslova radnog mjesta u svemu pridržava utvrđene organizacije i normative rada,
- da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline,
- da čuva sredstva rada i pridržava se mjera i propisa zaštite na radu i,
- da se pridržava drugih obaveza koje su utvrđene zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

#### Član 8

Za učinjenu povredu radne obaveze izvršiocu posla se može izreći mjera – novčana kazna i prestanak radnog odnosa.

#### Član 9

Za ostvarivanje prava po ovom ugovoru odgovoran je poslodavac.

Zaštitu prava izvršioc posla ostvaruje pred nadležnim organima poslodavca, inspekcijom i nadležnim sudom.

#### Član 10

Ovaj ugovor se smatra zaključenim kada ga u ime poslodavca potpiše ovlašćeno lice i Izvršilac posla. Ugovorne strane prihvataju sva prava, obaveze i odgovornosti utvrđene zakonom, kolektivnim ugovorom i ugovorom o radu.

#### Član 11

Svaka od ugovorenih strana može da otkáže ovaj ugovor, pod uslovima i u slučajevima utvrđenim zakonom odnosno kolektivnim ugovorom.

#### Član 12

U slučaju spora povodom ovog ugovora koji se ne riješi mirnim putem (Agencija za mirno rješavanje radnih sporova ili Centar za alternativno rješavanje sporova), nadležan je Osnovi sud u Kotoru

Član 13

Ovaj ugovor je sačinjen u 4 (četiri) istovjetna primjerka, od kojih 2 (dva) za poslodavca, a 2 (dva) za izvršioca posla.

Izvršilac posla  
Elvira Bosnić

Евирџа

Direktor  
Slavko Osotjić



Slavko Osotjić

### Radno vrijeme

#### Član 3

Zaposleni zasniva radni odnos sa poslodavcem sa punim radnim vremenom, sa 18 nastavnih časova nedjeljno.

Raspored radnog vremena utvrđuje se godišnjim planom rada poslodavca i prema nalogima direktora škole.

Prekovremeni rad kod poslodavca zaposleni će obavljati prema potrebama poslodavca, kako to nalažu okolnosti.

### Početak i mjesto rada

#### Član 4

Zaposleni je dužna da stupi na rad dana 01.10.2024. godine i da poslove obavlja u mjestu sjedišta poslodavca i drugim mjestima gdje poslodavac nađe da postoji potreba u cilju obavljanja djelatnosti za koje je poslodavac registrovan.

### Probni rad

#### Član 5

Probni rad zaposlenog predviđen je u trajanju od 60 dana, od dana zaključivanja ugovora.

### Zarada zaposlenog

#### Član 6

Mjesečna zarada zaposlenom utvrđuje se prema stvarno obavljenom poslu.

Osnovni koeficijent za platu zaposlenog iznosi 10.42, koji se uvećava za stečeno zvanje magistar – 0.50.

Obračun za radni staž mijenja se saglasno članu 19 Opšteg kolektivnog ugovora.

Osnovna zarada zaposlenog dobija se množenjem osnovnog koeficijenta iz stava 2 ovog člana sa najnižom cijenom rada utvrđenom u skladu sa Opštim kolektivnim ugovorom. Osnovna zarada ne može biti manja od najnižeg ličnog dohotka utvrđenog kolektivnim ugovorom za njegovu stručnu spremu koja se usklađuje prema odredbama kolektivnog ugovora.

Zaposleni ima pravo na nadoknade zarade u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

### Odmor i odsustva

#### Član 7

Poslodavac prema obimu posla određuje kada će i u kolikom trajanju zaposlenog upućivati na odmor i odsustva, u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

#### Član 8

U toku rada zaposleni će koristiti dnevni odmor u trajanju od 30 minuta.

Zaposleni će koristiti sedmični odmor, po pravilu, u subotu i nedjelju.

Zaposleni koristi godišnji odmor u skladu sa Planom korišćenja godišnjih odmora zaposlenih kod poslodavca, a u trajanju prema kriterijuma utvrđenim kolektivnim ugovorom. Po pravilu godišnji odmor se koristi u vrijeme ljetnjeg raspusta propisanog za učenike posebnim zakonom.

## Zaštita na radu

### Član 9

Poslodavac se obavezuje da obezbijedi i sprovodi svu potrebnu zaštitu na radu u skladu sa zakonom, propisanim mjerama i normativima zaštite na radu, zakonom odnosno kolektivnim ugovorom.

Zaposleni je dužna da se pridržava propisanih mjera zaštite na radu.

Zaposleni ima pravo da odbije obavljanje poslova ako smatra da su isti opasni po njeno zdravlje i život, sa obavezom da na vrijeme obavijesti poslodavca o razlogu, kako bi poslodavac mogao da pronade zamjenu, a sve u cilju otklanjanja štete po poslodavca.

## Klauzula neodgovornosti

### Član 10

Poslodavac ne odgovara za povredu zaposlenog na radu, jer će poslodavac preduzeti sve zakonom idrugim propisima predviđene mjere zaštite na radu, te zaposleni po ovom osnovu ne može ztražiti naknadu štete od poslodavca.

## Posebne obaveze poslodavca

### Član 11

Poslodavac je dužan da obezbijedi zaposlenom opremu potrebnu za obavljanje rada.

Poslodavac se obavezuje da odmah po stupanju zaposlenog na rad podnese prijave za obavezno socijalno osiguranje i blagovremeno uplaćuje doprinos za penzijsko, invalidsko i zdravstveno osiguranje za slučaj nezaposlenosti.

## Posebne obaveze zaposlenog

### Član 12

Zaposleni je dužna da čuva kao poslovnu tajnu sve podatke koji se odnose na rad poslodavca, kao i posebna znanja do kojih je došla tokom trajanja radnog odnosa kod poslodavca.

## Otkaz ugovora

### Član 13

Svaka od ugovornih strana može da otkáže ugovor, pod uslovima i u slučajevima utvrđenim zakonom, odnosno kolektivnim ugovorom, sa otkaznim rokom od 30 dana.

Zaposleni ima pravo i dužnost da ostane na radu u trajanju od 15 dana od dana dostavljanja otkaza ugovora o radu.

## Nadležnost suda

### Član 14

Za slučaj spora ugovorne strane mogu podnijeti prijedlog pred Agencijom za mirno rješavanje sporova ili pred Centrom za alternativno rješavanje sporova, a ukoliko se spor ne riješi pred navedenim organima, zaposleni može da pokrene spor pred nadležnim sudom.

## Primjerci ugovora

### Član 15

Ovaj ugovor je sačinjen u četiri primjerka istovjetnog teksta, od kojih tri primjerka za poslodavca, i jedan za zaposlenog.

Zaposleni,

Ivan Botica

Za Poslodavca - direktor,

Slavko Ostojić



Zaposlena prihvata da prema potrebi poslodavca obavlja i druge poslove u okviru svoje stručne kvalifikacije.

#### Radno vrijeme

##### Član 3

Zaposlena zasniva radni odnos sa poslodavcem sa punim radnim vremenom, 18 časova nastave nedjeljno.

Raspored radnog vremena utvrđuje se godišnjim planom rada poslodavca i prema nalogima direktora Škole.

Prekovremeni rad kod poslodavca zaposlena će obavljati prema potrebama poslodavca, kako to nalažu okolnosti.

#### Početak i mjesto rada

##### Član 4

Zaposlena je dužna da stupi na rad dana 01.10.2024. godine i da poslove obavlja u mjestu sjedišta poslodavca i drugim mjestima gdje poslodavac nađe da postoji potreba u cilju obavljanja djelatnosti za koje je poslodavac registrovan.

#### Probni rad

##### Član 5

Probni rad zaposlenog predviđen je u trajanju od 30 dana.

#### Zarada zaposlenog

##### Član 6

Mjesečna zarada zaposlenoj utvrđuje se prema stvarno obavljenom poslu.

Osnovni koeficijent za platu zaposlene iznosi 10.42, a koji se obračunava srazmjerno vremenu provedenom na radu, radnom stažu i broju časova za koje je angažovana.

Osnovni koeficijent za platu zaposlene, uvećava se za odjeljenjsko starješinstvo – 1,04 (2a).

Radni staž mijenja se saglasno članu 14 Opšteg kolektivnog ugovora.

Osnovna zarada zaposlene dobija se množenjem osnovnog koeficijenta iz stava 2 ovog člana sa najnižom cijenom rada utvrđenom u skladu sa Opštim kolektivnim ugovorom. Osnovna zarada ne može biti manja od najnižeg ličnog dohotka utvrđenog kolektivnim ugovorom za njegovu stručnu spremu koja se usklađuje prema odredbama kolektivnog ugovora.

Zaposlena ima pravo na nadoknade zarade u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

#### Odmor i odsustva

##### Član 7

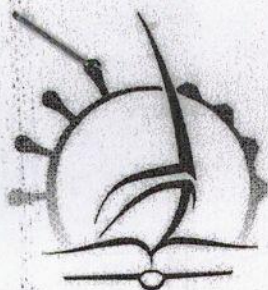
Poslodavac prema obimu posla određuje kada će i u kolikom trajanju zaposlenu upućivati na odmor i odsustva, u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

##### Član 8

U toku rada zaposlena će koristiti dnevni odmor u trajanju od 30 minuta.

Zaposlena će koristiti sedmični odmor, po pravilu, u subotu i nedjelju.

Zaposlena koristi godišnji odmor u skladu sa Planom korišćenja godišnjih odmora zaposlenih kod poslodavca, a u trajanju prema kriterijuma utvrđenim kolektivnim ugovorom. Po pravilu godišnji odmor se koristi u vrijeme ljetnjeg raspusta propisanog za učenike posebnim zakonom.



## JU SREDNJA POMORSKA ŠKOLA KOTOR

DOBROTA BB, KOTOR, CRNA GORA

[www.pomorskakotor.com](http://www.pomorskakotor.com)

e-mail : [pomorskakotor@t-com.me](mailto:pomorskakotor@t-com.me)

Telefon :

telefon: +382 32 305 212 fax +382 32 302 421

žr. 535-10286-67



Djel. br. 01-1009

Kotor, 30.09.2024. godine

Na osnovu člana 29 i 37 Zakona o radu ("Službeni list CG" br. 74/19,8/21, 59/21, 68/21, 145/21, 77/24), člana 101i 101b Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju ("Službeni list RCG", br. 64/02, 31/05, 49/07 i "Službeni list CG", br. 45/10, 40/11, 45/11, 36/13, 39/13, 47/17, 59/21, 76/21, 146/21, 3/23) i člana 23 Statuta Srednje pomorske škole Kotor,

JU Srednja pomorska škola Kotor, koju zastupa direktor Slavko Ostojić (u daljem tekstu: poslodavac) s jedne strane i MLADEN ERIC, JMBG sa završenim Fakultetom za pomorstvo Kotor, Bachelor nautika, nivo stručne kvalifikacije VI/2 (u daljem tekstu: zaposleni) s druge strane, zaključili su 01.10.2024. godine

### UGOVOR O RADU

Zasnivanje radnog odnosa

#### Član 1

Poslodavac sa zaposlenim zasniva radni odnos na određeno vrijeme od 01.10. do realizacije konkursa, ne duže od 31.10.2024. godine, na radnom mjestu nastavnika nautičke grupe predmeta. Zaposleni zasniva radni odnos sa punim radnim vremenom, 19 nastavnih časova nedjeljno. Raspored radnog vremena vršiće poslodavac uz poštovanje prava radnika utvrđenih zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktom poslodavca.

Poslovi radnog mjesta

#### Član 2

Zaposleni će na svom radnom mjestu obavljati poslove radnog mjesta nastavnika nautičke grupe predmeta za koje je Pravilnikom o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta, utvrđen VIII stepen stručne spreme.

Zaposleni prihvata sljedeće obaveze:

- da povjerene poslove radnog mjesta obavlja savjesno, kvalitetno i u roku,
- da se pri obavljanju poslova radnog mjesta u svemu pridržava utvrđene organizacije i normativa rada,
- da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline,
- da čuva sredstva rada i pridržava se mjera i propisa zaštite na radu,
- da se pridržava drugih obaveza koje su utvrđene zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Zaposleni prihvata da prema potrebi poslodavca obavlja i druge poslove u okviru svoje stručne kvalifikacije.

#### Zaštita na radu

##### Član 9

Poslodavac se obavezuje da obezbijedi i sprovodi svu potrebnu zaštitu na radu u skladu sa zakonom, propisanim mjerama i normativima zaštite na radu, zakonom odnosno kolektivnim ugovorom.

Zaposleni je dužna da se pridržava propisanih mjera zaštite na radu.

Zaposleni ima pravo da odbije obavljanje poslova ako smatra da su isti opasni po njeno zdravlje i život, sa obavezom da na vrijeme obavijesti poslodavca o razlogu, kako bi poslodavac mogao da pronađe zamjenu, a sve u cilju otklanjanja štete po poslodavca.

#### Klauzula neodgovornosti

##### Član 10

Poslodavac ne odgovara za povredu zaposlenog na radu, jer će poslodavac preduzeti sve zakonom idrugim propisima predviđene mjere zaštite na radu, te zaposleni po ovom osnovu ne može ztražiti naknadu štete od poslodavca.

#### Posebne obaveze poslodavca

##### Član 11

Poslodavac je dužan da obezbijedi zaposlenom opremu potrebnu za obavljanje rada.

Poslodavac se obavezuje da odmah po stupanju zaposlenog na rad podnese prijave za obavezno socijalno osiguranje i blagovremeno uplaćuje doprinos za penzijsko, invalidsko i zdravstveno osiguranje za slučaj nezaposlenosti.

#### Posebne obaveze zaposlenog

##### Član 12

Zaposleni je dužna da čuva kao poslovnu tajnu sve podatke koji se odnose na rad poslodavca, kao i posebna znanja do kojih je došla tokom trajanja radnog odnosa kod poslodavca.

#### Otkaz ugovora

##### Član 13

Svaka od ugovornih strana može da otkáže ugovor, pod uslovima i u slučajevima utvrđenim zakonom, odnosno kolektivnim ugovorom, sa otkaznim rokom od 30 dana.

Zaposleni ima pravo i dužnost da ostane na radu u trajanju od 15 dana od dana dostavljanja otkaza ugovora o radu.

#### Nadležnost suda

##### Član 14

Za slučaj spora ugovorne strane mogu podnijeti prijedlog pred Agencijom za mirno rješavanje sporova ili pred Centrom za alternativno rješavanje sporova, a ukoliko se spor ne riješi pred navedenim organima, zaposleni može da pokrene spor pred nadležnim sudom.

#### Primjerci ugovora

##### Član 15

Ovaj ugovor je sačinjen u četiri primjerka istovjetnog teksta, od kojih tri primjerka za poslodavca, i jedan za zaposlenog.

Zaposleni,

Mladen Erić



Za Poslodavca - direktor,

Slavko Ostojić

### Radno vrijeme

#### Član 3

Zaposleni zasniva radni odnos sa poslodavcem sa punim radnim vremenom, odnosno 18 nastavnih časova nedjeljno.

Raspored radnog vremena utvrđuje se godišnjim planom rada poslodavca i prema nalogima direktora škole.

Prekovremeni rad kod poslodavca zaposleni će obavljati prema potrebama poslodavca, kako to nalažu okolnosti.

### Početak i mjesto rada

#### Član 4

Zaposleni je dužan da stupi na rad dana 01.10.2024. godine i da poslove obavlja u mjestu sjedišta poslodavca i drugim mjestima gdje poslodavac nađe da postoji potreba u cilju obavljanja djelatnosti za koje je poslodavac registrovan.

### Probni rad

#### Član 5

Probni rad zaposlenog predviđen je u trajanju od 60 dana.

### Zarada zaposlenog

#### Član 6

Mjesečna zarada zaposlenom utvrđuje se prema stvarno obavljenom poslu.

Osnovni koeficijent za platu zaposlenog iznosi 10.42 i obračunava se srazmjerno broju nastavnih časova.

Koeficijent za radni staž, mijenja se saglasno članu 19 Opšteg kolektivnog ugovora.

Osnovna zarada zaposlenog dobija se množenjem osnovnog koeficijenta iz stava 2 ovog člana sa najnižom cijenom rada utvrđenom u skladu sa Opštim kolektivnim ugovorom. Osnovna zarada ne može biti manja od najnižeg ličnog dohotka utvrđenog kolektivnim ugovorom za njegovu stručnu spremu koja se usklađuje prema odredbama kolektivnog ugovora.

Zaposleni ima pravo na nadoknade zarade u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

### Odmor i odsustva

#### Član 7

Poslodavac prema obimu posla određuje kada će i u kolikom trajanju zaposlenog upućivati na odmor i odsustva, u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

#### Član 8

U toku rada zaposleni će koristiti dnevni odmor u trajanju od 30 minuta.

Zaposleni će koristiti sedmični odmor, po pravilu, u subotu i nedjelju.

Zaposleni koristi godišnji odmor u skladu sa Planom korišćenja godišnjih odmora zaposlenih kod poslodavca, a u trajanju prema kriterijuma utvrđenim kolektivnim ugovorom. Po pravilu godišnji odmor se koristi u vrijeme ljetnjeg raspusta propisanog za učenike posebnim zakonom.

## Zaštita na radu

### Član 9

Poslodavac se obavezuje da obezbijedi i sprovodi svu potrebnu zaštitu na radu u skladu sa zakonom, propisanim mjerama i normativima zaštite na radu, zakonom odnosno kolektivnim ugovorom.

Zaposleni je dužna da se pridržava propisanih mjera zaštite na radu.

Zaposleni ima pravo da odbije obavljanje poslova ako smatra da su isti opasni po njeno zdravlje i život, sa obavezom da na vrijeme obavijesti poslodavca o razlogu, kako bi poslodavac mogao da pronađe zamjenu, a sve u cilju otklanjanja štete po poslodavca.

## Klauzula neodgovornosti

### Član 10

Poslodavac ne odgovara za povredu zaposlenog na radu, jer će poslodavac preduzeti sve zakonom idrugim propisima predviđene mjere zaštite na radu, te zaposleni po ovom osnovu ne može ztražiti naknadu štete od poslodavca.

## Posebne obaveze poslodavca

### Član 11

Poslodavac je dužan da obezbijedi zaposlenom opremu potrebnu za obavljanje rada.

Poslodavac se obavezuje da odmah po stupanju zaposlenog na rad podnese prijave za obavezno socijalno osiguranje i blagovremeno uplaćuje doprinos za penzijsko, invalidsko i zdravstveno osiguranje za slučaj nezaposlenosti.

## Posebne obaveze zaposlenog

### Član 12

Zaposleni je dužna da čuva kao poslovnu tajnu sve podatke koji se odnose na rad poslodavca, kao i posebna znanja do kojih je došla tokom trajanja radnog odnosa kod poslodavca.

## Otkaz ugovora

### Član 13

Svaka od ugovornih strana može da otkáže ugovor, pod uslovima i u slučajevima utvrđenim zakonom, odnosno kolektivnim ugovorom, sa otkaznim rokom od 30 dana.

Zaposleni ima pravo i dužnost da ostane na radu u trajanju od 30 dana od dana dostavljanja otkaza ugovora o radu.

## Nadležnost suda

### Član 14

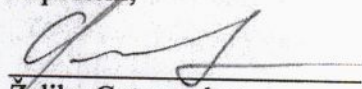
Za slučaj spora ugovorne strane mogu podnijeti prijedlog pred Agencijom za mirno rješavanje sporova ili pred Centrom za alternativno rješavanje sporova, a ukoliko se spor ne riješi pred navedenim organima, zaposleni može da pokrene spor pred nadležnim sudom.

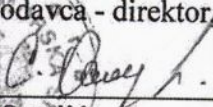
## Primjerci ugovora

### Član 15

Ovaj ugovor je sačinjen u četiri primjerka istovjetnog teksta, od kojih tri primjerka za poslodavca, i jedan za zaposlenog.

Zaposleni,

  
Željko Gotesgreber

  
Za Poslodavca - direktor,  
  
Slavko Ostojić

### Radno vrijeme

#### Član 3

Zaposleni zasniva radni odnos sa poslodavcem sa punim radnim vremenom, odnosno 21 nastavni čas nedjeljno.

Raspored radnog vremena utvrđuje se godišnjim planom rada poslodavca i prema nalogima direktora škole.

Prekovremeni rad kod poslodavca zaposleni će obavljati prema potrebama poslodavca, kako to nalažu okolnosti.

### Početak i mjesto rada

#### Član 4

Zaposleni je dužan da stupi na rad dana 01.10.2024. godine i da poslove obavlja u mjestu sjedišta poslodavca i drugim mjestima gdje poslodavac nađe da postoji potreba u cilju obavljanja djelatnosti za koje je poslodavac registrovan.

### Probni rad

#### Član 5

Probni rad zaposlenog predviđen je u trajanju od 30 dana, istekao je 30.09.2021. godine.

### Zarada zaposlenog

#### Član 6

Mjesečna zarada zaposlenom utvrđuje se prema stvarno obavljenom poslu.

Osnovni koeficijent za platu zaposlenog iznosi 10.42 i uvećava se za 3 časa preko norme - 1,74 i stečeno zvanje magistar – 0,50.

Koeficijent za radni staž, mijenja se saglasno članu 19 Opšteg kolektivnog ugovora.

Osnovna zarada zaposlenog dobija se množenjem osnovnog koeficijenta iz stava 2 ovog člana sa najnižom cijenom rada utvrđenom u skladu sa Opštim kolektivnim ugovorom. Osnovna zarada ne može biti manja od najnižeg ličnog dohotka utvrđenog kolektivnim ugovorom za njegovu stručnu spremu koja se usklađuje prema odredbama kolektivnog ugovora.

Zaposleni ima pravo na nadoknade zarade u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

### Odmor i odsustva

#### Član 7

Poslodavac prema obimu posla određuje kada će i u kolikom trajanju zaposlenog upućivati na odmor i odsustva, u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

#### Član 8

U toku rada zaposleni će koristiti dnevni odmor u trajanju od 30 minuta.

Zaposleni će koristiti sedmični odmor, po pravilu, u subotu i nedjelju.

Zaposleni koristi godišnji odmor u skladu sa Planom korišćenja godišnjih odmora zaposlenih kod poslodavca, a u trajanju prema kriterijuma utvrđenim kolektivnim ugovorom. Po pravilu godišnji odmor se koristi u vrijeme ljetnjeg raspusta propisanog za učenike posebnim zakonom.

#### Zaštita na radu

##### Član 9

Poslodavac se obavezuje da obezbijedi i sprovodi svu potrebnu zaštitu na radu u skladu sa zakonom, propisanim mjerama i normativima zaštite na radu, zakonom odnosno kolektivnim ugovorom.

Zaposleni je dužna da se pridržava propisanih mjera zaštite na radu.

Zaposleni ima pravo da odbije obavljanje poslova ako smatra da su isti opasni po njeno zdravlje i život, sa obavezom da na vrijeme obavijesti poslodavca o razlogu, kako bi poslodavac mogao da pronađe zamjenu, a sve u cilju otklanjanja štete po poslodavca.

#### Klauzula neodgovornosti

##### Član 10

Poslodavac ne odgovara za povredu zaposlenog na radu, jer će poslodavac preduzeti sve zakonom i drugim propisima predviđene mjere zaštite na radu, te zaposleni po ovom osnovu ne može ztražiti naknadu štete od poslodavca.

#### Posebne obaveze poslodavca

##### Član 11

Poslodavac je dužan da obezbijedi zaposlenom opremu potrebnu za obavljanje rada.

Poslodavac se obavezuje da odmah po stupanju zaposlenog na rad podnese prijave za obavezno socijalno osiguranje i blagovremeno uplaćuje doprinos za penzijsko, invalidsko i zdravstveno osiguranje za slučaj nezaposlenosti.

#### Posebne obaveze zaposlenog

##### Član 12

Zaposleni je dužna da čuva kao poslovnu tajnu sve podatke koji se odnose na rad poslodavca, kao i posebna znanja do kojih je došla tokom trajanja radnog odnosa kod poslodavca.

#### Otkaz ugovora

##### Član 13

Svaka od ugovornih strana može da otkáže ugovor, pod uslovima i u slučajevima utvrđenim zakonom, odnosno kolektivnim ugovorom, sa otkaznim rokom od 30 dana.

Zaposleni ima pravo i dužnost da ostane na radu u trajanju od 30 dana od dana dostavljanja otkaza ugovora o radu.

#### Nadležnost suda

##### Član 14

Za slučaj spora ugovorne strane mogu podnijeti prijedlog pred Agencijom za mirno rješavanje sporova ili pred Centrom za alternativno rješavanje sporova, a ukoliko se spor ne riješi pred navedenim organima, zaposleni može da pokrene spor pred nadležnim sudom.

#### Primjerci ugovora

##### Član 15

Ovaj ugovor je sačinjen u četiri primjerka istovjetnog teksta, od kojih tri primjerka za poslodavca, i jedan za zaposlenog.

Zaposleni,

Goran Idrizović

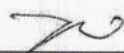
Za Poslodavca - direktor,

Slavko Ostojić

Član 7

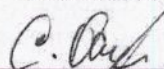
Uvaj Ugovor sačinjen je u četiri (4) istovjetna primjerka od koji svaka ugovorna strana zadržava po dva (2).

Angažovano lice

  
Jovana Kekić



Poslodavac

  
Direktor Škole, Slayko Ostojić

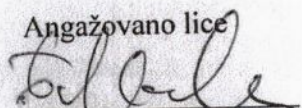
#### Član 6

Za slučaj spora ugovorne strane mogu podnijeti prijedlog pred Agencijom za mirno rješavanje sporova ili pred Centrom za alternativno rješavanje sporova, u ako se spor ne riješi pred navedenim organima, zaposleni može da pokrene spor pred nadležnim sudom.

#### Član 7

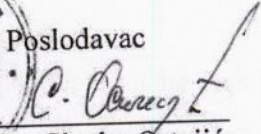
Uvaj Ugovor sačinjen je u četiri (4) istovjetna primjerka od koji svaka ugovorna strana zadržava po dva (2).

Angažovano lice

  
Dr Boris Maslovski



Poslodavac

  
Direktor Škole, Slavko Ostojić

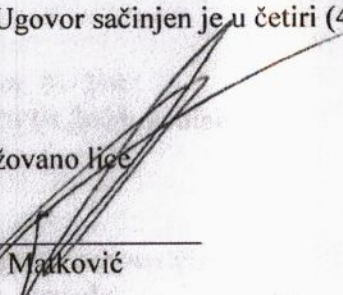
#### Član 6

Za slučaj spora ugovorne strane mogu podnijeti prijedlog pred Agencijom za mirno rješavanje sporova ili pred Centrom za alternativno rješavanje sporova, u ako se spor ne riješi pred navedenim organima, zaposleni može da pokrene spor pred nadležnim sudom.

#### Član 7

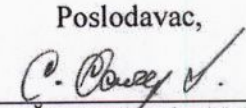
Uvaj Ugovor sačinjen je u četiri (4) istovjetna primjerka od koji svaka ugovorna strana zadržava po dva (2).

Angažovano lice

  
Milan Marković



Poslodavac,

  
Direktor Škole, Slavko Ostojić

### Član 7

aj Ugovor sačinjen je u četiri (4) istovjetna primjerka od koji svaka ugovorna strana zadržava po dva (2).

Angažovano lice

Milica Peković

Milica Peković



Poslodavac

S. Ostojić

Direktor Škole, Slavko Ostojić

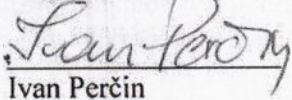
#### Član 6

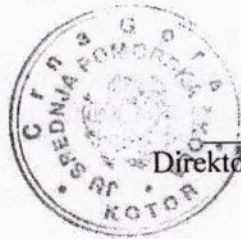
Za slučaj spora ugovorne strane mogu podnijeti prijedlog pred Agencijom za mirno rješavanje radnih sporova ili pred Centrom za alternativno rješavanje sporova, a ukoliko se spor ne riješi pred navedenim organima, zaposleni može da pokrene postupak pred nadležnim sudom.

#### Član 7

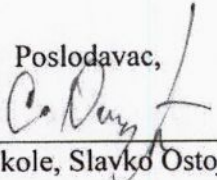
Uvaj Ugovor sačinjen je u četiri (4) istovjetna primjerka od koji svaka ugovorna strana zadržava po dva (2).

Angažovano lice,

  
Ivan Perčin



Poslodavac,

  
Direktor Škole, Slavko Ostojić

Zaposlena prihvata da prema potrebi poslodavca obavlja i druge poslove u okviru svoje stručne kvalifikacije.

#### Radno vrijeme

##### Član 3

Zaposlena zasniva radni odnos sa poslodavcem sa punim radnim vremenom – 19 nastavnih časova.

Raspored radnog vremena utvrđuje se godišnjim planom rada poslodavca i prema nalogima direktora škole.

Prekovremeni rad kod poslodavca zaposlena će obavljati prema potrebama poslodavca, kako to nalažu okolnosti.

#### Početak i mjesto rada

##### Član 4

Zaposlena je dužna da stupi na rad dana 01.10.2024. godine i da poslove obavlja u mjestu sjedišta poslodavca i drugim mjestima gdje poslodavac nađe da postoji potreba u cilju obavljanja djelatnosti za koje je poslodavac registrovan.

#### Probni rad

##### Član 5

Probni rad zaposlenog predviđen je u trajanju od 30 dana.

#### Zarada zaposlenog

##### Član 6

Mjesečna zarada zaposlenoj utvrđuje se prema stvarno obavljenom poslu.

Osnovni koeficijent za platu zaposlene iznosi 10.42 koji se obračunava srazmjerno vremenu provedenom na radu, radnom stažu, broju časova (1 čas preko norme – 0,58) za koje je angažovana i 4 i više predmeta po različitim programima – 0,52.

Radni staž mijenja se saglasno članu 14 Opšteg kolektivnog ugovora.

Osnovna zarada zaposlene dobija se množenjem osnovnog koeficijenta iz stava 2 ovog člana sa najnižom cijenom rada utvrđenom u skladu sa Opštim kolektivnim ugovorom. Osnovna zarada ne može biti manja od najnižeg ličnog dohotka utvrđenog kolektivnim ugovorom za njegovu stručnu spremu koja se usklađuje prema odredbama kolektivnog ugovora.

Zaposlena ima pravo na nadoknade zarade u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

#### Odmor i odsustva

##### Član 7

Poslodavac prema obimu posla određuje kada će i u kolikom trajanju zaposlenu upućivati na odmor i odsustva, u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

##### Član 8

U toku rada zaposlena će koristiti dnevni odmor u trajanju od 30 minuta.

Zaposlena će koristiti sedmični odmor, po pravilu, u subotu i nedjelju.

Zaposlena koristi godišnji odmor u skladu sa Planom korišćenja godišnjih odmora zaposlenih kod poslodavca, a u trajanju prema kriterijuma utvrđenim kolektivnim ugovorom. Po pravilu godišnji odmor se koristi u vrijeme ljetnjeg raspusta propisanog za učenike posebnim zakonom.

## Zaštita na radu

### Član 9

Poslodavac se obavezuje da obezbijedi i sprovodi svu potrebnu zaštitu na radu u skladu sa zakonom, propisanim mjerama i normativima zaštite na radu, zakonom odnosno kolektivnim ugovorom.

Zaposlena je dužna da se pridržava propisanih mjera zaštite na radu.

Zaposlena ima pravo da odbije obavljanje poslova ako smatra da su isti opasni po njeno zdravlje i život, sa obavezom da na vrijeme obavijesti poslodavca o razlogu, kako bi poslodavac mogao da pronađe zamjenu, a sve u cilju otklanjanja štete po poslodavca.

## Klauzula neodgovornosti

### Član 10

Poslodavac ne odgovara za povredu zaposlenog na radu, jer će poslodavac preduzeti sve zakonom i drugim propisima predviđene mjere zaštite na radu, te zaposleni po ovom osnovu ne može ztražiti naknadu štete od poslodavca.

## Posebne obaveze poslodavca

### Član 11

Poslodavac je dužan da obezbijedi zaposlenom opremu potrebnu za obavljanje rada.

Poslodavac se obavezuje da odmah po stupanju zaposlenog na rad podnese prijave za obavezno socijalno osiguranje i blagovremeno uplaćuje doprinos za penzijsko, invalidsko i zdravstveno osiguranje za slučaj nezaposlenosti.

## Posebne obaveze zaposlenog

### Član 12

Zaposlena je dužna da čuva kao poslovnu tajnu sve podatke koji se odnose na rad poslodavca, kao i posebna znanja do kojih je došla tokom trajanja radnog odnosa kod poslodavca.

## Otkaz ugovora

### Član 13

Svaka od ugovornih strana može da otkáže ugovor, pod uslovima i u slučajevima utvrđenim zakonom, odnosno kolektivnim ugovorom, sa otkaznim rokom od 30 dana.

Zaposlena ima pravo i dužnost da ostane na radu u trajanju od 15 dana od dana dostavljanja otkaza ugovora o radu.

## Nadležnost suda

### Član 14

Za slučaj spora ugovorne strane mogu podnijeti prijedlog pred Agencijom za mirno rješavanje sporova ili pred Centrom za alternativno rješavanje sporova, ako se spor ne riješi pred navedenim organima, zaposleni može da pokrene spor pred nadležnim sudom.

## Primjerci ugovora

### Član 15

Ovaj ugovor je sačinjen u četiri primjerka istovjetnog teksta, od kojih tri primjerka za poslodavca, i jedan za zaposlenog.

Zaposlena,

*Tijana R.*

Tijana Roganović

Za Poslodavca – direktor,

*S. Ostojić*

Slavko Ostojić



Zaposlena prihvata da prema potrebi poslodavca obavlja i druge poslove u okviru svoje stručne kvalifikacije.

#### Radno vrijeme

##### Član 3

Zaposlena zasniva radni odnos sa poslodavcem sa nepunim radnim vremenom (10,5 nastavnih časova nedjeljno).

Raspored radnog vremena utvrđuje se godišnjim planom rada poslodavca i prema nalogima direktora škole.

Prekovremeni rad kod poslodavca zaposlena će obavljati prema potrebama poslodavca, kako to nalažu okolnosti.

#### Početak i mjesto rada

##### Član 4

Zaposlena je dužna da stupi na rad dana 01.10.2024. godine i da poslove obavlja u mjestu sjedišta poslodavca i drugim mjestima gdje poslodavac nađe da postoji potreba u cilju obavljanja djelatnosti za koje je poslodavac registrovan.

Ukoliko zaposlena ne stupi na rad danom zakljunja Ugovora, smatraće se da Ugovor nije zaključen.

#### Probni rad

##### Član 5

Probni rad zaposlenog predviđen je u trajanju od 30 dana.

#### Zarada zaposlenog

##### Član 6

Mjesečna zarada zaposlenoj utvrđuje se prema stvarno obavljenom poslu.

Osnovni koeficijent za platu zaposlene iznosi 10.42, koji se obračunava srazmjerno vremenu provedenom na radu, radni staž od 9 godina 4,00%, broju časova za koje je angažovana.

Radni staž od osamgodinu mijenja se saglasno članu 19 Opšteg kolektivnog ugovora.

Osnovna zarada zaposlene dobija se množenjem osnovnog koeficijenta iz stava 2 ovog člana sa najnižom cijenom rada utvrđenom u skladu sa Opštim kolektivnim ugovorom. Osnovna zarada ne može biti manja od najnižeg ličnog dohotka utvrđenog kolektivnim ugovorom za njegovu stručnu spremu koja se usklađuje prema odredbama kolektivnog ugovora.

Zaposlena ima pravo na nadoknade zarade u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

#### Odmor i odsustva

##### Član 7

Poslodavac prema obimu posla određuje kada će i u kolikom trajanju zaposlenu upućivati na odmor i odsustva, u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

##### Član 8

U toku rada zaposlena će koristiti dnevni odmor u trajanju od 30 minuta.

Zaposlena će koristiti sedmični odmor, po pravilu, u subotu i nedjelju.

Zaposlena koristi godišnji odmor u skladu sa Planom korišćenja godišnjih odmora zaposlenih kod poslodavca, a u trajanju prema kriterijuma utvrđenim kolektivnim ugovorom. Po pravilu godišnji odmor se koristi u vrijeme ljetnjeg raspusta propisanog za učenike posebnim zakonom.

#### Zaštita na radu

##### Član 9

Poslodavac se obavezuje da obezbijedi i sprovedi svu potrebnu zaštitu na radu u skladu sa zakonom, propisanim mjerama i normativima zaštite na radu, zakonom odnosno kolektivnim ugovorom. Zaposlena je dužna da se pridržava propisanih mjera zaštite na radu. Zaposlena ima pravo da odbije obavljanje poslova ako smatra da su isti opasni po njeno zdravlje i život, sa obavezom da na vrijeme obavijesti poslodavca o razlogu, kako bi poslodavac mogao da pronađe zamjenu, a sve u cilju otklanjanja štete po poslodavca.

#### Klauzula neodgovornosti

##### Član 10

Poslodavac ne odgovara za povredu zaposlenog na radu, jer će poslodavac preduzeti sve zakonom i drugim propisima predviđene mjere zaštite na radu, te zaposleni po ovom osnovu ne može ztražiti naknadu štete od poslodavca.

#### Posebne obaveze poslodavca

##### Član 11

Poslodavac je dužan da obezbijedi zaposlenom opremu potrebnu za obavljanje rada. Poslodavac se obavezuje da odmah po stupanju zaposlenog na rad podnese prijave za obavezno socijalno osiguranje i blagovremeno uplaćuje doprinos za penzijsko, invalidsko i zdravstveno osiguranje za slučaj nezaposlenosti.

#### Posebne obaveze zaposlenog

##### Član 12

Zaposlena je dužna da čuva kao poslovnu tajnu sve podatke koji se odnose na rad poslodavca, kao i posebna znanja do kojih je došla tokom trajanja radnog odnosa kod poslodavca.

#### Otkaz ugovora

##### Član 13

Svaka od ugovornih strana može da otkaze ugovor, pod uslovima i u slučajevima utvrđenim zakonom, odnosno kolektivnim ugovorom, sa otkaznim rokom od 30 dana. Zaposlena ima pravo i dužnost da ostane na radu u trajanju od 15 dana od dana dostavljanja otkaza ugovora o radu.

#### Nadležnost suda

##### Član 14

Za slučaj spora ugovorne strane mogu podnijeti prijedlog pred Agencijom za mirno rješavanje sporova ili pred Centrom za alternativno rješavanje sporova, ako se spor ne riješi pred navedenim organima, zaposleni može da pokrene spor pred nadležnim sudom.

#### Primjerci ugovora

##### Član 15

Ovaj ugovor je sačinjen u četiri primjerka istovjetnog teksta, od kojih tri primjerka za poslodavca, i jedan za zaposlenog.

Zaposlena,

Božana Smolović  
Božana Smolović



Za Poslodavca – direktor,  
Slavko Ostojić

#### Član 5

eficijent za platu zaposlenog se uvećava za:

- radni staž od 4 godine: 2,50%, a koji se mijenja saglasno članu 19 Opšteg kolektivnog ugovora,
- odjeljenjsko starješinstvo u razredu: - 0
- časovi preko norme (2 - časa sedmično) vrednuju se kao redovan čas, 1.30 sedmične norme,
- 4 i više programa: 0%

#### Član 6

Kada to zahtijeva proces i organizacija rada, zaposlena može biti raspoređena na drugo radno mjesto kod poslodavca koje odgovara stepenu i vrsti njegove stručne spreme, znanju i sposobnostima. U slučajevima utvrđenim Zakonom, zaposlena može, bez njegove saglasnosti, biti privremeno raspoređena na rad čije obavljanje zahtijeva niži stepen stručne spreme. Zaposlena je saglasna da može biti raspoređena na rad u drugo mjesto rada kod istog poslodavca, pod uslovima utvrđenim Zakonom i opštim kolektivnim ugovorom. Zaposlena, uz njegovu saglasnost, u skladu sa Zakonom, može biti raspoređena na rad kod drugog poslodavca.

#### Član 7

Poslodavac je dužan da zaposlenoj obezbijedi potrebne uslove rada i propisana sredstva zaštite na radu, određeno radno vrijeme i druga prava iz radnog odnosa u skladu sa Zakonom i kolektivnim ugovorom.

#### Član 8

Zaposlena ima pravo na pauzu u toku radnog dana u dužini od 30 minuta, koja ne može biti na početku i na kraju radnog vremena. Zaposlena ima pravo na nedjeljni odmor, koji će koristiti svake subote i nedjelje u mjesecu, godišnji odmor od najmanje 20 radnih dana, kao i na uvećanje godišnjeg odmora u skladu sa Opštim kolektivnim ugovorom.

#### Član 9

Zaposlena je dužna da se na radu pridržava obaveza propisanih Zakonom, kolektivnim ugovorom i ugovorom o radu, kao i propisanih mjera zaštite na radu. Zaposlena, ako svojom krivicom ne ispunjava radne obaveze ili se ne pridržava odluka koje je donio poslodavac, odgovara za učinjenu povredu radne obaveze u skladu sa odredbama propisa iz prethodnog stava ovog člana i odredbama Pravilnika o disciplinskoj i materijalnoj odgovornosti zaposlenih.

#### Član 10

Zaposlena prihvata sljedeće obaveze:

- da povjerene poslove radnog mjesta obavlja savjesno, kvalitetno i u roku,
- da se pri obavljanju poslova radnog mjesta u svemu pridržava utvrđene organizacije i normativa rada,
- da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline,
- da čuva sredstva rada i pridržava se mjera i propisa zaštite na radu, i
- da se pridržava drugih obaveza koje su utvrđene Zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Član 11  
Za učinjenu povredu radne obaveze zaposlenoj se može izreći mjera-novčana kazna i prestanak radnog odnosa.

Član 12  
Zaposlena je dužna da radi duže od punog radnog vremena (prekovremeni rad) pod uslovima utvrđenim Zakonom i Opštim kolektivnim ugovorom, a po odluci o uvođenju prekovremenog rada koju donosi poslodavac.

Član 13  
Zaposlena ima pravo i dužnost da ostane na radu u trajanju od 15 dana od dana dostavljanja rješenja o otkazu ugovora o radu, odnosno odluke o prestanku radnog odnosa (tzv. otkazni rok), ukoliko se sa poslodavcem ne sporazumije drukčije, a u skladu sa Zakonom.

Član 14  
\* Za ostvarivanje prava po ovom ugovoru odgovoran je poslodavac.  
Zaštitu prava zaposlena ostvaruje pred nadležnim organima poslodavca, inspekcijom i nadležnim sudom.

Član 15  
Ovaj ugovor se smatra zaključenim kada ga u ime poslodavca potpiše ovlašćeno lice i zaposleni. Ugovorne strane prihvataju sva prava, obaveze i odgovornosti utvrđene Zakonom, Opštim i Granskim kolektivnim ugovorom i ugovorom o radu.

Član 16  
Za vrijeme trajanja ugovora o radu poslodavac i zaposlena mogu ponuditi izmjenu ugovorenih uslova rada, odnosno aneks ovog ugovora, shodno Zakonu.

Član 17  
Ovaj ugovor prestaje istekom roka za koj je zasnovan radni odnos na određeno vrijeme, otkazom Ugovora pismenim rješenjem poslodavca, odnosno pismenim otkazom od strane zaposlenog.

Član 18  
Za slučaj spora ugovorne strane mogu podnijeti prijedlog pred Agencijom za mirno rješavanje sporova ili pred Centrom za alternativno rješavanje sporova, ako se spor ne riješi pred navedenim organima, zaposleni može da pokrene spor pred nadležnim sudom.

Član 19  
Ovaj Ugovor je sačinjen u četiri istovjetna primjerka od kojih jedan preuzima zaposlena, a tri poslodavac.

Zaposlena,  
Đurđina Tadić  
*Đurđina Tadić*

Za poslodavca, direktor Škole,  
Slavko Ostojić



#### Član 5

Osnovni koeficijent za platu zaposlene iznosi: 10.42 i obračunava se srazmjerno broju nastavnih časova.

Osnovna zarada zaposlene dobija se množenjem osnovnog koeficijenta iz stava 1 ovog člana sa najnižom cijenom rada utvrđenom u skladu sa Opštim kolektivnim ugovorom.

Poslove će obavljati prema rasporedu koji utvrdi poslodavac.

#### Član 6

Koeficijent za platu zaposlenog se uvećava za:

- radni staž (1 godina), koji se mijenja saglasno članu 19 Opšteg kolektivnog ugovora,
- stručno zvanje magistar – 0,50.

#### Član 7

Kada to zahtijeva proces i organizacija rada, zaposlena može biti raspoređena na drugo radno mjesto kod poslodavca koje odgovara stepenu i vrsti njegove stručne spremlje, znanju i sposobnostima. U slučajevima utvrđenim Zakonom, zaposlena može, bez njegove saglasnosti, biti privremeno raspoređena na rad čije obavljanje zahtijeva niži stepen stručne spremlje.

Zaposlena je saglasna da može biti raspoređena na rad u drugo mjesto rada kod istog poslodavca, pod uslovima utvrđenim Zakonom i opštim kolektivnim ugovorom.

Zaposlena, uz njegovu saglasnost, u skladu sa Zakonom, može biti raspoređena na rad kod drugog poslodavca.

#### Član 8

Poslodavac je dužan da zaposlenoj obezbijedi potrebne uslove rada i propisana sredstva zaštite na radu, određeno radno vrijeme i druga prava iz radnog odnosa u skladu sa Zakonom i kolektivnim ugovorom.

#### Član 9

Zaposlena ima pravo na pauzu u toku radnog dana u dužini od 30 minuta, koja ne može biti na početku i na kraju radnog vremena.

Zaposlena ima pravo na nedjeljni odmor, koji će koristiti svake subote i nedjelje u mjesecu, godišnji odmor od najmanje 20 radnih dana, kao i na uvećanje godišnjeg odmora u skladu sa Opštim kolektivnim ugovorom.

#### Član 10

Zaposlena je dužna da se na radu pridržava obaveza propisanih Zakonom, kolektivnim ugovorom i ugovorom o radu, kao i propisanih mjera zaštite na radu.

Zaposlena, ako svojom krivicom ne ispunjava radne obaveze ili se ne pridržava odluka koje je donio poslodavac, odgovara za učinjenu povredu radne obaveze u skladu sa odredbama propisa iz prethodnog stava ovog člana i odredbama Pravilnika o disciplinskoj i materijalnoj odgovornosti zaposlenih.

#### Član 11

Zaposlena prihvata sljedeće obaveze:

- da povjerene poslove radnog mjesta obavlja savjesno, kvalitetno i u roku,
- da se pri obavljanju poslova radnog mjesta u svemu pridržava utvrđene organizacije i normativa rada,
- da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline,
- da čuva sredstva rada i pridržava se mjera i propisa zaštite na radu, i

- da se pridržava drugih obaveza koje su utvrđene Zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

#### Član 12

Za učinjenu povredu radne obaveze zaposlenoj se može izreći mjera-novčana kazna i prestanak radnog odnosa.

#### Član 13

Zaposlena je dužna da radi duže od punog radnog vremena (prekovremeni rad) pod uslovima utvrđenim Zakonom i Opštim kolektivnim ugovorom, a po odluci o uvođenju prekovremenog rada koju donosi poslodavac.

#### Član 14

Zaposlena ima pravo i dužnost da ostane na radu u trajanju od 15 dana od dana dostavljanja rješenja o otkazu ugovora o radu, odnosno odluke o prestanku radnog odnosa (tzv. otkazni rok), ukoliko se sa poslodavcem ne sporazumije drukčije, a u skladu sa Zakonom.

#### Član 15

Za ostvarivanje prava po ovom ugovoru odgovoran je poslodavac.

Zaštitu prava zaposlena ostvaruje pred nadležnim organima poslodavca, inspekcijom i nadležnim sudom.

#### Član 16

Ovaj ugovor se smatra zaključenim kada ga u ime poslodavca potpiše ovlašćeno lice i zaposleni.

Ugovorne strane prihvataju sva prava, obaveze i odgovornosti utvrđene Zakonom, Opštim i Granskim kolektivnim ugovorom i ugovorom o radu.

#### Član 17

Za vrijeme trajanja ugovora o radu poslodavac i zaposlena mogu ponuditi izmjenu ugovorenih uslova rada, odnosno aneks ovog ugovora, shodno Zakonu.

#### Član 18

Ovaj ugovor prestaje istekom roka za koj je zasnovan radni odnos na određeno vrijeme, otkazom Ugovora pismenim rješenjem poslodavca, odnosno pismenim otkazom od strane zaposlenog.

#### Član 19

Za slučaj spora ugovorne strane mogu podnijeti prijedlog pred Agencijom za mirno rješavanje sporova ili pred Centrom za alternativno rješavanje sporova, ako se spor ne riješi pred navedenim organima, zaposleni može da pokrene spor pred nadležnim sudom.

#### Član 20

Ovaj Ugovor je sačinjen u četiri istovjetna primjerka od kojih jedan preuzima zaposlena, a tri poslodavac.

Zaposlena,

Lidija Vojinović

*Lidija Vojinović*



Za poslodavca, direktor Škole,

Slavko Ostojić

*Slavko Ostojić*