

PLAN RADA

AGENCIJE ZA SPREČAVANJE KORUPCIJE ZA 2026. GODINU

Podgorica, januar 2026.

Sadržaj:

1. Uvod	1
2. Misija i vizija	3
3. Ciljevi Agencije	3
4. Plan aktivnosti Agencije	7
4.1. Obezbeđivanje transparentnosti prihoda i imovine javnih funkcionera, kao i tačnosti i potpunosti podataka u izvještajima	7
4.2. Jačanje integriteta političkih subjekata i izbornih kampanja kroz transparentno finansiranje i odgovornu upotrebu javnih resursa	11
4.3. Sprečavanje ugrožavanja javnog interesa koje upućuje na korupciju	15
4.4. Savjesno i odgovorno vršenje javnih funkcija kroz prevenciju i smanjenje broja situacija sukoba javnog i privatnog interesa, i poštovanje ograničenja u vršenju javnih funkcija	18
4.5. Sprečavanje prikrivenog sukoba interesa kroz obezbeđivanje poštovanja Zakona u dijelu primanja poklona, donacija i zaključivanja sponzorstava	21
4.6. Unapređenje integriteta u javnom sektoru donošenjem planova integriteta od strane organa vlasti i izvještavanje o njihovom sprovođenju	23
4.7. Efikasno sprovođenje Zakona o lobiranju i vršenje nadzora nad njegovim sprovođenjem	26
4.8. Otklanjanje rizika od korupcije u opštim normativnim aktima i njihovo usklađivanje sa međunarodnim standardima iz oblasti antikorupcije	27
4.9. Uspostavljanje pretpostavki za adekvatno sprovođenje i poštovanje zakonskih odredaba iz nadležnosti ASK kroz vođenje upravnih postupaka	29
4.10. Uspostavljanje pretpostavki za adekvatno poštovanje antikorupcijskih zakona kroz procesuiranje i sankcionisanje obaveznika koji ne poštuju obaveze i ograničenja čiji nadzor vrši Agencija	32
4.11. Međunarodna i regionalna saradnja ASK, u svrhu jačanja kapaciteta, dostizanja međunarodnih standarda i razmjene najbolje prakse u oblasti antikorupcije	34
4.12. Podizanje nivoa javne svijesti o štetnosti korupcije i upoznatosti javnosti sa nadležnostima, radom i rezultatima Agencije	37
4.13. Doprinos ostvarivanju ciljeva Agencije kroz kontinuirano jačanje institucionalnih, kadrovskih i tehničkih kapaciteta ASK	41
5. Aktivnosti Savjeta ASK za 2026. godinu	44
6. Monitoring i evaluacija Plana rada ASK za 2026. godinu	45

1. Uvod

Agencija za sprečavanje korupcije (u daljem tekstu: Agencija/ASK) je samostalna i nezavisna državna institucija koja je počela sa radom 1. januara 2016. u skladu sa Zakonom o sprečavanju korupcije (u daljem tekstu ZSK).¹ Agencija je nadležna za sprovođenje antikorupcijskih zakona: Zakona o sprečavanju korupcije², Zakona o finansiranju političkih subjekata i izbornih kampanja (u daljem tekstu ZFPSiIK)³ i Zakona o lobiranju,⁴ kojima su uvedeni novi antikorupcijski instituti u pravnom sistemu Crne Gore ili su redizajnirani prethodni.

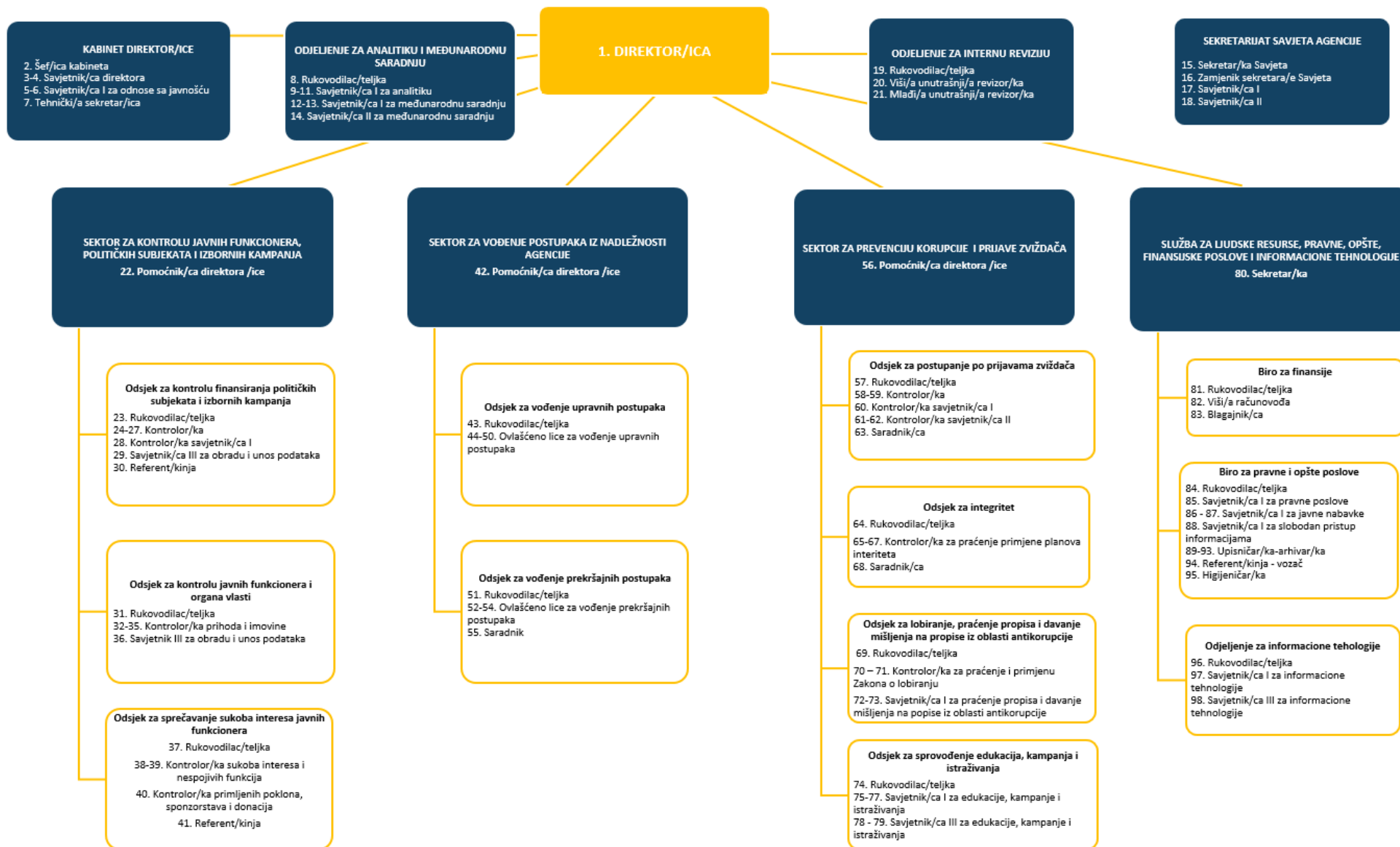
Rad Agencije je organizovan kroz tri sektora: Sektor za kontrolu javnih funkcionera, političkih subjekata i izbornih kampanja, Sektor za vođenje postupaka iz nadležnosti Agencije i Sektor za prevenciju korupcije i prijave zviždača, jednu službu, Kabinet direktora, dva odjeljenja, Sekretarijat Savjeta ASK. Ključne oblasti rada odnose se na: utvrđivanje postojanja sukoba interesa u vršenju javne funkcije i preduzimanje mjera za njegovo sprečavanje, vršenje provjere podataka iz izvještaja o prihodima i imovini javnih funkcionera, kontrolu finansiranja političkih subjekata i izbornih kampanja, prijem, obradu i monitoring sprovođenja planova integriteta, prijem i obradu prijava zviždača, kontrolu lobiranja, analizu propisa, edukaciju i kampanje, međunarodnu saradnju, analitiku, opšte poslove i finansije, te razvoj informacionog sistema Agencije.

¹ Zakon o sprečavanju korupcije („Sl. list CG“, br. 53/14, 42/17 i 73/23)

² Zakon o sprečavanju korupcije („Sl. list CG“, br. 54/24)

³ Zakon o finansiranju političkih subjekata i izbornih kampanja („Sl. list CG“, br. 81/25 i 101/25)

⁴ Zakon o lobiranju („Sl. list CG“, br. 54/24)



Ključni ciljevi Agencije za 2026. predstavljeni su u ovom Planu rada, polazeći prije svega od normativnog okvira kojim se uređuje rad Agencije. Aktivnosti kojima su konkretizovani ciljevi, kao i očekivani ishodi i indikatori rezultata, detaljno su predstavljeni Planom, a utvrđen je i vremenski okvir njihove realizacije, učesnici u realizaciji aktivnosti i odgovorna lica.

Godišnji Plan rada predstavlja pregled pažljivo osmišljenih zadataka i konkretnih aktivnosti svih organizacionih jedinica, odnosno zaposlenih u Agenciji, u cilju uspješne realizacije zakona i podzakonskih akata iz njene nadležnosti, odnosno ispunjenja misije Agencije koja se odnosi na zaštitu javnog interesa i afirmaciju vladavine prava neselektivnim i dosljednim sprovođenjem antikorupcijskih zakona i unapređenjem integriteta u saradnji sa građanima, medijima, civilnim društvom, državnim organima i međunarodnim partnerima.

Plan rada Agencije za 2026. godinu, pored redovnih aktivnosti, obuhvata i obaveze koje proizilaze iz Strategije razvoja Agencije za sprečavanje korupcije 2025 – 2028.

Takođe, Planom su obuhvaćene i obaveze koje proističu iz više strateških dokumenata, prevashodno Strategije za borbu protiv korupcije 2024-2028. i Akcionog plana za ispunjenje završnih mjerila u pregovaračkom poglavlju 23i predstavlja dalju njihovu razradu, sa akcentom na oblasti koje su posebno prepoznate u strategijama kao prioritete. Istovremeno, predviđene su i aktivnosti u cilju ispunjavanja zaključaka sa sjednica Savjeta ASK.

Prilikom izrade Plana rada uzete su u obzir preporuke eksperata Savjeta Evrope koji su bili angažovani tokom pripreme Plana rada za 2019. godinu u cilju njegovog unapređenja.

Na osnovu člana 93 Zakona o sprečavanju korupcije i člana 10 Statuta Agencije za sprečavanje korupcije, Savjet Agencije za sprečavanje korupcije na 56. sjednici održanoj 30.01.2026. na predlog v.d. direktora Agencije, usvojio je Plan rada Agencije za 2026.

2. Misija i vizija

Misija

Zaštita javnog interesa i afirmacija vladavine prava neselektivnim i dosljednim sprovođenjem antikorupcijskih zakona i unapređenjem integriteta u saradnji sa građanima, medijima, civilnim društvom, državnim organima i međunarodnim partnerima.

Vizija

Smanjenje mogućnosti za vršenje koruptivnih radnji i razvoj sistema nulte tolerancije na korupciju u crnogorskom društvu.

3. Ciljevi Agencije

Agencija je ključni nosilac preventivnog djelovanja u borbi protiv korupcije i doprinosi razvoju društva netolerantnog na korupciju. Kroz efikasno sprovođenje zakona iz svoje nadležnosti Agencija doprinosi i eliminisanju uzroka za nastanak korupcije, vršenju javnih funkcija i javnih ovlašćenja organa vlasti u skladu sa načelima dobrog upravljanja i principom odgovornosti. Dosljednim i neselektivnim sprovođenjem antikorupcijskih zakona iz svoje nadležnosti, kao i obaveza iz pregovaračkog procesa sa EU, Agencija daje snažan doprinos jačanju integriteta i transparentnosti rada javnog i privatnog sektora.

Strateški ciljevi Agencije su:

- Dosljedno/neselektivno i zakonsko sprovođenje normativnog okvira i kontinuirano unapređenje normativnog okvira;
- Unapređenje kvaliteta rada Agencije (kvaliteta odluka i drugih akata kao i unaprjeđenje kvaliteta neposrednih kontrola koje Agencija vrši);
- Jačanje kadrovskih i administrativnih kapaciteta Agencije;
- Razvoj i unapređenje informacionog sistema Agencije;
- Unapređenje saradnje sa civilnim sektorom;
- Unapređenje informisanosti opšte i stručne javnosti o radu Agencije (Informisanost u vezi sa radom Agencije, proaktivan pristup u objavljivanju informacija, otvorenost prema svim građanima i spremnost na saradnju o svim pitanjima od javnog interesa);
- Unapređenje saradnje sa antikorupcijskim institucijama i organizacijama na regionalnom i međunarodnom nivou.

Navedeni strateški ciljevi razrađeni su kroz više operativnih ciljeva koji definišu poziciju Agencije u preventivnom antikorupcijskom djelovanju:

Cilj 1

OBEZBJEĐIVANJE TRANSPARENTNOSTI IMOVINE I PRIHODA JAVNIH FUNKCIONERA, KAO I TAČNOSTI I POTPUNOSTI PODATAKA U IZVJEŠTAJIMA

Cilj 2

JAČANJE INTEGRITETA POLITIČKIH SUBJEKATA I IZBORNIH KAMPANJA KROZ TRANSPARENTNO FINANSIRANJE I ODGOVORNU UPOTREBU JAVNIH RESURSA

Cilj 3

SPREČAVANJE UGROŽAVANJA JAVNOG INTERESA KOJE UPUĆUJE NA KORUPCIJU

Cilj 4

SAVJESNO I ODGOVORNO VRŠENJE JAVNIH FUNKCIJA KROZ PREVENCIJU I SMANJENJE BROJA SITUACIJA SUKOBA JAVNOG I PRIVATNOG INTERESA

Cilj 5

SPREČAVANJE PRIKRIVENOG SUKOBA INTERESA KROZ OBEZBJEĐIVANJE POŠTOVANJA ZAKONA U DIJELU PRIMANJA POKLONA, DONACIJA I ZAKLJUČIVANJA SPONZORSTAVA

Cilj 6

UNAPREĐENJE INTEGRITETA U JAVNOM SEKTORU DONOŠENJEM PLANOVA INTEGRITETA OD STRANE ORGANA VLASTI I IZVJEŠTAVANJE O NJIHOVOM SPROVOĐENJU

Cilj 7

EFIKASNO SPROVOĐENJE ZAKONA O LOBIRANJU I VRŠENJE NADZORA NAD NJEGOVIM SPROVOĐENJEM

Cilj 8

OTKLANJANJE RIZIKA OD KORUPCIJE U OPŠTIM NORMATIVNIM AKTIMA I NJHOVO USKLAĐIVANJE SA MEĐUNARODNIM STANDARDIMA IZ OBLASTI ANTIKORUPCIJE

Cilj 9

USPOSTAVLJANJE PRETPOSTAVKI ZA ADEKVATNO SPROVOĐENJE I POŠTOVANJE ZAKONSKIH ODREDBA IZ NADLEŽNOSTI ASK KROZ VOĐENJE UPRAVNIH POSTUPAKA

Cilj 10

USPOSTAVLJANJE PRETPOSTAVKI ZA ADEKVATNO POŠTOVANJE ANTIKORUPCIJSKIH ZAKONA KROZ PROCESUIRANJE I SANKCIONISANJE OBAVEZNIKA KOJI NE POŠTUJU OBAVEZE I OGRANIČENJA ČIJI NADZOR VRŠI AGENCIJA

Cilj 11

MEĐUNARODNA I REGIONALNA SARADNJA ASK, U SVRHU JAČANJA KAPACITETA, DOSTIZANJA MEĐUNARODNIH STANDARDI I RAZMJENE NAJBOLJE PRAKSE U OBLASTI ANTIKORUPCIJE

Cilj 12

PODIZANJE NIVOJA JAVNE SVIJESTI O ŠTETNOSTI KORUPCIJE I INFORMISANJE JAVNOSTI SA NADLEŽNOSTIMA, RADOM I REZULTATIMA AGENCIJE

Cilj 13

DOPRINOS OSTVARIVANJU CILJEVA AGENCIJE KROZ KONTINUIRANO JAČANJE INSTITUCIONALNIH, KADROVSKIH I TEHNIČKIH KAPACITETA ASK

Dakle, tokom 2026, Agencija će prioritetno biti usmjerena na dosljedno, nepristrasno i neselektivno sprovođenje svog zakonskog mandata, uz jačanje institucionalnih i tehničkih kapaciteta i unapređenje efektivnosti postupanja. Poseban fokus biće stavljen na dalji razvoj i modernizaciju informacionog sistema Agencije, kroz interoperabilnost i sistemsko povezivanje sa relevantnim bazama podataka drugih državnih organa, u cilju unapređenja kvaliteta podataka, efikasnijeg vršenja nadležnosti, otkrivanja i prevencije korupcije.

U cilju jačanja sistemskog odgovora na korupciju, Agencija će i tokom 2026. nastaviti intenzivnu koordinaciju sa relevantnim državnim institucijama, kroz razmjenu informacija i predmeta, čime se unapređuje koordinisano djelovanje nadležnih organa i efikasna borba protiv korupcije.

Agencija će, u saradnji sa relevantnim institucijama, nastaviti sa sprovođenjem nacionalne kampanje „Crna Gora bez korupcije“, usmjerene na jačanje javne svijesti o štetnosti korupcije i promovisanje kanala za prijavljivanje nepravilnosti/sumnje na korupciju. Paralelno, ASK će na sistematičan i planski način sprovesti edukativne aktivnosti za različite ciljne grupe, usmjerene na promociju kulture integriteta među obveznicima antikorupcijskih zakona i jačanje preventivnih mehanizama u oblasti sprečavanja korupcije.

Posebna pažnja biće posvećena daljem unapređenju transparentnosti rada Agencije, kroz proaktivno objavljivanje informacija, jačanje odgovornosti u postupanju i unapređenje komunikacije sa javnošću.

Ova godina predstavlja ključni period u kojem će Agencija, u cilju stvaranja preduslova za jačanje integriteta i transparentnosti izbornog procesa planiranog za 2027, u saradnji sa relevantnim domaćim i međunarodnim partnerima, razviti sveobuhvatan metodološki i operativni okvir za efikasnu primjenu Zakona o finansiranju političkih subjekata i izbornih kampanja.

Kroz sve navedeno, ali i kroz detaljno razrađene aktivnosti i indikatore koji slijede u ovom Planu, pažljivo je vođeno računa da sve planirane mjere budu usmjerene ka ostvarivanju strateških ciljeva Agencije definisanih u Strategiji razvoja ASK 2025–2028, s posebnim fokusom na dosljednu i neselektivnu primjenu zakona, unapređenje kadrovskih i administrativnih kapaciteta, interoperabilnost informacionog sistema i jačanje transparentnosti rada Agencije.

Upotreba rodno osjetljivog jezika

Izrazi koji se u ovom dokumentu koriste za fizička lica u muškom rodu podrazumijevaju iste izraze u ženskom rodu.

4. Plan aktivnosti Agencije

4.1. Obezbjedjivanje transparentnosti prihoda i imovine javnih funkcionera, kao i tačnosti i potpunosti podataka u izvještajima

U skladu sa ZSK, Agencija vrši provjeru podataka iz izvještaja o prihodima i imovini javnih funkcionera i državnih službenika koji imaju obavezu podnošenja izvještaja propisanu posebnim zakonima i svi dostavljeni izvještaji su javno dostupni na internet stranici ASK. Na ovaj način Agencija nastoji da osigura tačnost i potpunost podataka prijavljenih u izvještajima, obezbijedi poštovanje zakonskih obaveza i transparentnost prihoda i imovine javnih funkcionera, omogućavajući građanima uvid u podatke i podnošenje prijava u slučaju eventualnih nepravilnosti.

Provjera izvještaja o prihodima i imovini tokom 2026. godine vršiće se kroz tri vrste kontrole:

- ✓ Administrativna provjera – kontrola istovjetnosti elektronske i dostavljene potpisane verzije svih pristiglih izvještaja, koja se obavlja kontinuirano u toku cijele godine;
- ✓ Provjera tačnosti i potpunosti podataka u dostavljenim izvještajima vrši se njihovim upoređivanjem sa podacima dostupnim u osam baza podataka relevantnih institucija kojima Agencija ima pristup. Ova vrsta provjere vršiće se u skladu sa već usvojenim Godišnjim planom provjere za 2026,⁵ koja će se sprovoditi na određenom uzorku, metodom slučajnog uzorka – cc 399 javnih funkcionera. U ovu vrstu provjere, prvi put ove godine obuhvaćena su sva lica na najvišim izvršnim funkcijama (LNIF)⁶, njih 118. Pored toga, provjera tačnosti i potpunosti izvještaja vršiće se i po službenoj dužnosti, kao i na zahtjev drugih fizičkih i pravnih lica.
- ✓ Dubinska provjera, najsloženija vrsta provjere, obuhvata detaljnu provjeru svih podnesenih izvještaja dostavljenih Agenciji tokom obavljanja javne funkcije. U skladu sa Godišnjim planom provjere za 2026. ova provjera će obuhvatiti najviše 36 javnih funkcionera, izabranih u skladu sa stepenom ranjivosti oblasti/funkcije na korupciju. Dodatno, ova vrsta provjere će se vršiti i i po službenoj dužnosti, kao i na zahtjev drugih fizičkih i pravnih lica.

U cilju jačanja transparentnosti, Agencija će nastaviti proaktivno da objavljuje podatke o statusu realizacije sprovedenih provjera izvještaja o prihodima i imovini koje će se realizovati u skladu sa Godišnjim planom provjere.

Takođe, tokom 2026. planiran je pristup Agenciji dodatnim bazama podataka relevantnih institucija (*detaljnije u cilju 13*), kao i unapređenje procedura koje se odnose na provjeru prihoda i imovine, sa posebnim fokusom na sprovođenje detaljnije dubinske kontrole, u cilju povećanja efikasnosti i pouzdanosti procesa provjere.

⁵ https://www.antikorupcija.me/media/documents/Godi%C5%A1nji_plan_provjere_za_2026._godinu.pdf

⁶ U skladu sa GRECO Izvještajem o evaluaciji Crne Gore u okviru V kruga, licima na najvišim izvršnim funkcijama u Crnoj Gori smatraju se: predsjednik Vlade Crne Gore, potpredsjednici Vlade, ministri, državni sekretari, (zamjenik) šef kabineta predsjednika Vlade, „posebni savjetnici“ predsjednika i potpredsjednika Vlade.

Istovremeno, vršiće se redovno ažuriranje podataka o broju i kategorijama obveznika podnošenja izvještaja o prihodima i imovini u cilju vođenja evidencije, kao i provjera poštovanja obaveze dostavljanja izvještaja o prihodima i imovini. Istovremeno, vršiće se i sistematska provjera svih obveznika kako bi se utvrdilo ko nije ispunio obavezu podnošenja izvještaja o prihodima i imovini, kao i onih koji su to učinili van zakonskog roka.

U skladu sa obavezom koja proističe iz člana 55 Zakona o sprečavanju pranja novca i finansiranja terorizma Agencija će nastaviti sa vođenjem i održavanjem Registra politički eksponiranih lica. U tom pravcu, planirano je unaprjeđenje elektronske aplikacije za popunjavanje i pristup Registru.

Cilj 1: Obezbjedivanje transparentnosti imovine i prihoda javnih funkcionera, kao i tačnosti i potpunosti podataka u izvještajima			
Aktivnosti	Očekivani ishodi	Indikatori rezultata	Napomene (vremenski rok; odgovorno lice i učesnici u aktivnostima)
1. Administrativna provjera izvještaja o prihodima i imovini	Obezbjedjena transparentnost, izvještaji o imovini i prihodima objavljeni na internet stranici Agencije	- Svi pristigli izvještaji o prihodima i imovini administrativno-tehnički provjereni (na kraju godine). U kvartalnim izvještajima prikazati procenat provjerenih u odnosu na pristigle izvještaje; - Broj i struktura primljenih izvještaja o prihodima i imovini; - Broj utvrđenih nepravilnosti u odnosu na broj primljenih i obrađenih izvještaja; - Procenat podnosilaca izvještaja koji su dali saglasnost za pristup bankarskim računima.	I-IV kvartal 2026. / Pomoćnik direktora u Sektoru za kontrolu javnih funkcionera, političkih subjekata i izbornih kampanja / Odsjek za kontrolu izvještaja javnih funkcionera
2. Provjera tačnosti i potpunosti podataka iz izvještaja o prihodima i imovini	Objezbjedivanje tačnosti i potpunosti podataka u izvještajima o prihodima i imovini	- Provjereno 399 izvještaja predviđenih Godišnjim planom (na kraju godine). U kvartalnim izvještajima prikazati procenat provjerenih izvještaja u odnosu na broj predviđenih Godišnjim planom; - Broj izvršenih dodatnih kontrola; - Broj zahtjeva za dopunu izvještaja; - Broj utvrđenih nepravilnosti; - Broj dostavljenih/broj provjerenih izvještaja sudija/broj izvještaja sa utvrđenim nepravilnostima - Broj dostavljenih/broj provjerenih izvještaja tužilaca/broj izvještaja sa utvrđenim nepravilnostima - Broj dostavljenih/broj provjerenih izvještaja LNIF/broj izvještaja sa utvrđenim nepravilnostima	II - IV 2026. / -//-

		- Broj izvještaja za koje je započeta/okončana kontrola po službenoj dužnosti; - Broj izvještaja za koje je započeta/okončana kontrola na zahtjev: • drugog državnog organa; • pravnog ili fizičkog lica; • anonimno. - Broj utvrđenih nepravilnosti u odnosu na broj provjerenih izvještaja.	I-IV kvartal 2026. / -//-
	Unaprijeđene i standardizovane procedure za sprovođenje provjere tačnosti i potpunosti podataka u izvještajima	- Izrađena inovirana procedura za vršenje provjere tačnosti i potpunosti podataka u izvještajima o prihodima i imovini.	I-II kvartal 2026. / -//- U saradnji sa međunarodnim ekspertom
	Obezbijeđena transparentnost sprovođenja provjera tačnosti i potpunosti izvještaja o prihodima i imovini	- Tabela statusa provjere tačnosti i potpunosti izvještaja o prihodima i imovini u skladu sa Godišnjim planom provjere za 2026. javno objavljena i ažurirana na mjesečnom nivou	II - IV 2026. / Pomoćnik direktora u Sektoru za kontrolu javnih funkcionera, političkih subjekata i izbornih kampanja / Odsjek za kontrolu izvještaja javnih funkcionera
3. Dubinska provjera izvještaja o prihodima i imovini	Obezbjeđivanje tačnosti i potpunosti podataka u izvještajima o prihodima i imovini	- Broj izvršenih provjera u odnosu na broj predviđenih Godišnjim planom provjere (36); - Broj utvrđenih nepravilnosti.	III - IV kvartal 2026. / -//-
		- Broj izvršenih provjera u odnosu na broj pokrenutih postupaka po službenoj dužnosti/na zahtjev; - Broj utvrđenih nepravilnosti.	I-IV kvartal 2026. / -//-
	Unaprijeđene i standardizovane procedure za sprovođenje dubinske	- Izrađena inovirana procedura za vršenje dubinske provjere prihoda i imovine.	I-II kvartal 2026. / -//-

	provjere izvještaja o prihodima i imovini		U saradnji sa međunarodnim ekspertom
4. Vođenje evidencije obveznika podnošenja izvještaja o prihodima i imovini	Ažurirano stanje o broju javnih funkcionera i državnih službenika	- Broj obveznika podnošenja izvještaja o prihodima i imovini: • javni funkcioneri (posebno broj sudija, tužilaca, LNIF); • državni službenici (broj po svim kategorijama u skladu sa posebnim zakonima); • notari; • izvršitelji.	I-IV kvartal 2026. / Pomoćnik direktora u Sektoru za kontrolu javnih funkcionera, političkih subjekata i izbornih kampanja / Odsjek za kontrolu izvještaja javnih funkcionera
5. Provjera poštovanja obaveze dostavljanja izvještaja o prihodima i imovini	Obezbjedjivanje poštovanja obaveze dostavljanja izvještaja o prihodima i imovini	- Broj obveznika koji nijesu dostavili izvještaj i koji nijesu dostavili izvještaje u zakonskom roku; - Broj pokrenutih upravnih i prekršajnih postupaka zbog nepodnošenja izvještaja o prihodima i imovini, kao i nepodnošenja u zakonskom roku.	I-IV kvartal 2026. / -//-
6. Donošenje Godišnjeg plana provjera izvještaja o imovini i prihodima javnih funkcionera i državnih službenika za 2027. godinu	Na osnovu procjene rizika, urađen izbor kategorija i obuhvat funkcionera za administrativnu, provjeru potpunosti i tačnosti i dubinsku provjeru izvještaja o imovini i prihodima	- Donijet Godišnji plan provjera izvještaja o imovini i prihodima za 2027; - Predviđena administrativna provjera podataka svih dostavljenih izvještaja; - Utvrđen broj provjera izvještaja u smislu tačnosti i potpunosti podataka; - Utvrđen broj javnih funkcionera čiji će izvještaji podleći dubinskoj provjeri, - Utvrđen broj izvještaja koji će biti provjereni, a odnose se na izvještaje u slučaju promjene preko 10.000e	IV kvartal 2026. / -//-
	Obezbjedeana transparentnost Godišnjeg plana provjere	- Plan provjere objavljen na stranici Agencije	
7. Vođenje i održavanje Registra politički eksponiranih lica	Obezbjedjene pravovremene i tačne informacije za obveznike Zakona o sprečavanju	- Usklađen Pravilnik o sadržini i načinu vođenja Registra politički eksponiranih lica sa Izmjenam i dopunama Zakona o sprečavanju pranja novca i finansiranja terorizma.	I kvartal 2026. / Nadležni odsjek u saradnji sa Služba za pravne, opšte i

	pranja novca i finansiranja terorizma		finansijske poslove i informacione tehnologije
		- Unaprijeđena elektronska aplikaciju za popunjavanje i pristup Registru politički eksponiranih lica; - Broj institucija/pravnih lica koji imaju pristup aplikaciji; - Broj upućenih dopisa politički eksponiranim licima za popunjavanje obrasca; - Broj dostavljenih obrazaca politički eksponiranih lica.	I-IV kvartal 2026. / Pomoćnik direktora u Sektoru za kontrolu javnih funkcionera, političkih subjekata i izbornih kampanja / Odsjek za kontrolu izvještaja javnih funkcionera
Potrebni resursi		Budžet ASK, eksterna podrška	
Plan monitoringa i evaluacije		Na kvartalnom i godišnjem nivou	

4.2. Jačanje integriteta političkih subjekata i izbornih kampanja kroz transparentno finansiranje i odgovornu upotrebu javnih resursa

Agencija će i tokom 2026. biti fokusirana na unapređenje kvaliteta rada u oblasti kontrole finansiranja političkih subjekata i izbornih kampanja, kao i na dosljedno sprovođenje nadležnosti propisanih novim Zakonom o finansiranju političkih subjekata i izbornih kampanja, usvojenim u julu 2025.

U skladu sa obavezama iz novog zakona, Agencija je, uz podršku Međunarodne fondacije za izborne sisteme (IFES), u skladu sa komentarima koje je dobila od strane DRI, NVO i angažovanog eksperata, izradila osam podzakonskih akata koji preciznije uređuju način sprovođenja zakona. Kako bi prepoznala eventualne nedostatke i, u skladu s tim, inicirala njihovo dodatno unapređenje Agencija će tokom 2026. dodatno analizirati usvojena akta.

U okviru intenzivne saradnje sa IFES-om, u toku je izrada metodološkog i operativnog okvira koji obuhvata procedure, smjernice i metodologije za dosljednu i efikasnu primjenu zakona. U cilju stvaranja preduslova za jačanje integriteta i transparentnosti izbornog procesa planiranog za 2027. godinu biće izrađeni sljedeća dokumenta:

- Smjernice za treća lica;
- Procedura provjere usklađenosti za treća lica;
- Smjernice za državne i lokalne organe vlasti;
- Procedura provjere usklađenosti za državne i lokalne organe vlasti;
- Smjernice za političke subjekte;
- Procedura provjere usklađenosti za političke subjekte;
- Matrica prekršajnih i upravnih postupaka;
- Metodologija procjene rizika za identifikovane „crvene zastavice“.

Sva navedena dokumenta će nakon donošenja biti objavljena na internet stranici Agencije i dostavljena obveznicima ZFPSiIK, u cilju boljeg razumijevanja zakonskih obaveza, jačanja dosljedne primjene propisa i povećanja transparentnosti i integriteta finansiranja političkih subjekata i izbornih kampanja.

Cilj 2: Jačanje integriteta političkih subjekata i izbornih kampanja kroz transparentno finansiranje i odgovornu upotrebu javnih resursa

Aktivnosti	Očekivani ishodi	Indikatori rezultata	Napomene (vremenski rok; odgovorno lica i učesnici u aktivnostima)
1. Priklijupljanje i kontrola izvještaja/odluka/planova političkih subjekata za redovan rad i izvještaja organa vlasti u skladu sa nadležnostima Agencije	Obezbijedena transparentnost	- Procenat objavljenih izvještaja u odnosu na broj dostavljenih izvještaja 100%; - Procenat objavljenih odluka o visini članarine u odnosu na broj dostavljenih odluka 100%; - Procenat objavljenih i analiziranih izvještaja organa vlasti o raspodijeljenim sredstvima iz javnih izvora političkim subjektima. - Procenat objavljenih finansijskih planova i programa rada, - Procenat donešenih finansijskih planova i programa rada u odnosu na broj političkih subjekata	I - IV kvartal 2026. / Pomoćnik direktora u Sektoru za kontrolu javnih funkcionera, političkih subjekata i izbornih kampanja / Odsjek za kontrolu finansiranja političkih subjekata i izbornih kampanja
	Osiguranje poštovanja zakonskih obaveza političkih subjekata	- Procenat dostavljenih godišnjih izvještaja i odluka o visini članarina u odnosu na broj političkih subjekata; - Broj izrečenih mjera obustave sredstava političkim subjektima zbog nedostavljanja godišnjih izvještaja; - Procenat objavljenih finansijskih planova i programa rada u odnosu na broj političkih subjekata;	III kvartal 2026. / -//-
	Unapređenje tačnosti i potpunosti godišnjih izvještaja	- Broj analiziranih u odnosu na broj dostavljenih izvještaja i ishod analize; - Procenat uočenih nepravilnosti i datih preporuka u odnosu na prošlu godinu; - Procenat uočenih nepravilnosti i datih preporuka u odnosu na broj primljenih Izvještaja.	III-IV kvartal 2026. -//-
	Prilozi dati za redovno finansiranje u skladu sa	- Broj lica koja su dala priloge političkim subjektima u skladu sa Zakonom;	II kvartal 2026. /

	zakonskim ograničenjima	- Ukupan iznos priloga datih političkim subjektima od strane fizičkih lica; - Broj priloga i procenat priloga datih suprotno članu 33 Zakona; - Izvršena kontrola iznosa priloga i utvrđena eventualna prekoračenja (limiti 5.000/10.000€, odnosno 10.000/20.000€ na godišnjem nivou)	-//-
2. Prikupljanje i kontrola izvještaja političkih subjekata i trećih strana u toku izborne kampanje i njihova kontrola	Obezbijedena transparentnost finansiranja pol. subjekata subjekata i trećih strana tokom izborne kampanje	- Procenat dostavljenih izvještaja u odnosu na broj političkih subjekata koji učestvuju na izborima; - Procenat dostavljenih izvještaja u odnosu na broj trećih strana koje su u evidenciji ASK; - Procenat objavljenih izvještaja u odnosu na broj dostavljenih izvještaja; - Objavljen izvještaj o sprovedenoj kontroli i utvrđenim nepravilnostima; - Broj izrečenih mjera obustave sredstava političkim subjektima.	U toku izborne kampanje / -//-
	Potpunost i tačnost izvještaja političkih subjekata	- Procenat kontrolisanih izvještaja u odnosu na broj dostavljenih; - Procenat izvještaja sa nepravilnostima u odnosu na ukupan broj kontrolisanih izvještaja; - Broj utvrđenih nepravilnosti sa ishodom postupka kontrole; - Broj datih upozorenja; - Izrađen izvještaj o sprovedenoj kontroli i utvrđenim nepravilnostima.	U toku izborne kampanje i 60 dana nakon izborne kampanje / -//-
	Unaprijeđen kvalitet kontrole političkih subjekata	- Broj izvršenih kontrola i urađenih izvještaja o kontroli i broj subjekata kod kojih je utvrđeno kršenje zakona u odnosu na broj pokrenutih prekršajnih postupaka.	
3. Prikupljanje i kontrola izvještaja organa vlasti i pravnih lica u toku izborne kampanje i njihova kontrola	Pravovremenost i transparentnost dostavljenih izvještaja	- Procenat organa koji su dostavili izvještaje u roku u odnosu na broj organa vlasti - Procenat objavljenih izvještaja u odnosu na broj dostavljenih izvještaja.	U toku izborne kampanje i 30 dana nakon izborne kampanje /
	Potpunost i tačnost izvještaja	- Procenat kontrolisanih izvještaja u odnosu na broj dostavljenih;	

		- Procenat izvještaja sa nepravilnostima u odnosu na ukupan broj kontrolisanih izvještaja; - Broj utvrđenih nepravilnosti sa ishodom postupka kontrole; - Broj datih upozorenja; - Izrađen Izvještaj o sprovedenoj kontroli i utvrđenim nepravilnostima.	-//-
	Efikasnost i potpunost sprovedene kontrole	- Broj izrađenih izvještaja o kontroli/nadzoru; - Izrađen Izvještaj o sprovedenoj kontroli i utvrđenim nepravilnostima.	
4. Kontrola poštovanja propisanih obaveza, zabrana i ograničenja u toku izborne kampanje u skladu sa procjenom rizika i Planom kontrole i nadzora	Ispoštovane zakonske zabrane i ograničenja upotrebe javnih resursa i prikupljenih i utrošenih sredstava u toku izborne kampanje	- Redovno informisanje o zakonskim obavezama, zabranama i ograničenjima u toku izborne kampanje: • Sprovedene obuke na temu značaja pravilne upotrebe javnih resursa u kampanji i poštovanja propisanih obaveza i zabrana; • Organizovana kampanja na teme promocije prijava nepravilnosti i obaveza političkih subjekata u toku svih izbora na teritoriji Crne Gore (predsjedničke, parlamentarne ili za izbore na kojima glasa više od 20% birača); - Broj kontrola poštovanja zakonskih zabrana i ograničenja u toku izborne kampanje; - Procenat utvrđenih eventualnih nepravilnosti u odnosu na broj izvršenih kontrola, sa ishodom postupka kontrole; - Procenat ustupljenih predmeta nadležnim organima na dalje postupanje u odnosu na broj predmeta sa utvrđenim nepravilnostima; - Broj održanih sastanaka sa predstavnicima civilnog sektora i zainteresovanom javnošću vezano za kontrolu izborne kampanje; - Pripremljen i objavljen izvještaj o sprovedenoj kontroli i utvrđenim nepravilnostima; - ažurirane postojeće metodologije, smjernice i obrasci izvještaja iz djelokruga rada Odsjeka.	U toku izborne kampanje / -//- / U saradnji sa Kabinetom direktora i Odsjekom za sprovođenje kampanja, edukacija i istraživanja U toku izborne kampanje / -//-
	Prilozi dati za izbornu kampanju u skladu sa	- Broj lica koja su dala priloge političkim subjektima u skladu sa Zakonom;	U toku izborne kampanje

	zakonskim ograničenjima	- Ukupan iznos priloga datih političkim subjektima od strane fizičkih lica; - Broj priloga i procenat priloga datih suprotno članu 33 Zakona; - Izvršena kontrola iznosa priloga i tvrđena eventualna prekoračenja (limiti 5.000/10.000€, odnosno 10.000/20.000€ na godišnjem nivou)	Odsjek za kontrolu finansiranja političkih subjekata i izbornih kampanja
5. Razvijanje sveobuhvatnog metodološkog i operativnog okvira za efikasnu primjenu ZFPSiLK	Dosljedna i efikasna primjena ZFPSiLK, uz jasno definisane postupke i odgovornosti	- Izrađene metodologije, smjernice, procedure za primjenu ZFPSiLK: • Smjernice za treća lica, • Procedura provjere usklađenosti za treća lica, • Smjernice za državne i lokalne organe vlasti, • Procedura provjere usklađenosti za državne i lokalne organe vlasti, • Smjernice za političke subjekte, Procedura provjere usklađenosti za političke subjekte, • Matrica prekršajnih i upravnih postupaka, • Metodologija procjene rizika za identifikovane „crvene zastavice”. - Objavljene i obveznicima zakona distribuirane metodologije, smjernice, procedure.	I kvartal 2026. godine Odsjek za kontrolu finansiranja političkih subjekata i izbornih kampanja u saradnji sa IFES-om
Potrebni resursi		Budžet ASK, eksterna podrška	
Plan monitoringa i evaluacije		Na kvartalnom i godišnjem nivou	

4.3. Sprečavanje ugrožavanja javnog interesa koje upućuje na korupciju

Efikasnim postupanjem po prijavama o ugrožavanju javnog interesa koje upućuje na postojanje korupcije, zaštitom identiteta lica koja podnose prijave, kao i pravovremenim reagovanjem zakonskih obveznika, sprečava se nastanak posljedica koje mogu uzrokovati povredu ljudskih prava, materijalnu i nematerijalnu štetu po pojedinca, odnosno po državu.

U tom cilju, Agencija će i tokom 2026. proaktivnim i neselektivnim radom dati institucionalni odgovor na sve zaprimljene prijave o ugrožavanju javnog interesa, ali i efikasno rješavati predmete iz prethodnog perioda. Takođe, djelovaće proaktivno i u slučaju potrebe pokretati postupke po službenoj dužnosti radi utvrđivanja postojanja ugrožavanja javnog interesa koje upućuje na postojanje korupcije.

U slučaju utvrđenog ugrožavanja javnog interesa, Agencija će, kroz donošenje mišljenja sa preporukama zakonskim obveznicima za unapređenje transparentnosti i otklanjanje korupcijskih rizika, nastojati da stvori uslove za sistemsko otklanjanje nepravilnosti, smanjenje korupcijskih rizika i sprečavanje nastanka štetnih posljedica po pojedinca i društvo.

Agencija će pratiti realizaciju datih preporuka i, u slučaju njihovog neizvršavanja, u skladu sa zakonom, o tome obavještavati organe nadležne za nadzor nad radom zakonskih obveznika kojima su date preporuke, podnijeti poseban izvještaj nadležnom skupštinskom odboru i blagovremeno obavještavati javnost, u cilju jačanja transparentnosti, odgovornosti i efikasnosti sistema zaštite javnog interesa. Takođe, Agencija će na svojoj internet stranici objavljivati sva mišljenja donesena u postupcima po službenoj dužnost, a u kojima je utvrđeno ugrožavanje javnog interesa.

Kroz omogućavanje pravne, finansijske, psihološke i druge stručne pomoći zviždačima, Agencija će nastaviti da osnažuje zviždače, jačajući njihovu ulogu u zaštiti javnog interesa.

U skladu sa zakonskom obavezom, Agencija će sačiniti i nadležnom skupštinskom odboru dostaviti izvještaj o postupcima po prijavama zviždača tokom 2025. godine, u cilju identifikovanja dobre prakse u ovoj oblasti.

Takođe, u I kvartalu 2026. finalizovaće se prethodne godine započeta Analizu prakse postupanja po prijavi zviždača dostavljenih ASK. Dodatno, u skladu sa zakonskom obavezom, ASK će izvršiti preispitivanje svojih postupaka za primanje prijave i postupanja po prijavama zviždača tokom 2026, u cilju prilagođavanja i poboljšanja tih postupaka.

Cilj 3: Sprečavanje ugrožavanja javnog interesa koje upućuje na korupciju			
Aktivnosti	Očekivani ishodi	Indikatori rezultata	Napomene (vremenski rok; odgovorno lice i učesnici u aktivnostima)
1. Postupanje po prijavama o ugrožavanju javnog interesa koje upućuje na postojanje korupcije	Efikan i pravovremen institucionalni odgovor na prijave o ugrožavanju javnog interesa	- Broj zaprimljenih prijavi zviždača: • Broj prijavi prenijetih iz prethodnog perioda; • Broj prijavi iz izvještajnog perioda i broj anonimnih prijavi; • Broj prijavi upućenih od strane pravnih lica. - Oblasti na koje se prijave iz 2026. odnose; - Broj postupaka iz prethodnog perioda na kojima je nastavljen rad u 2026; - Broj okončanih postupaka pred Agencijom; - Procenat okončanih u odnosu na broj pokrenutih postupaka pred Agencijom; - Procenat utvrđenih ugrožavanja javnog interesa od ukupnog broja okončanih postupaka;	I-IV kvartal 2026. / Pomoćnik direktora u Sektoru za prevenciju korupcije i prijave zviždača / Odsjek za postupanje po prijavama zviždača

		- Broj datih preporuka u slučajevima utvrđenog ugrožavanja javnog interesa; - Procenat ispunjenih u odnosu na broj datih preporuka; - Dostavljan posebni izvještaj nadležnom skupštinskom odboru u slučaju nerealizacije datih preporuka (najmanje jednom godišnje); - Obaviješteni svi organi nadležne za nadzor nad radom zakonskih obveznika kojima su date preporuke, a koje nijesu realizovane; - Broj saopštenja za javnost o organima koji nijesu postupili po preporukama ASK; - Broj prijava ustupljenih nadležnim tužilaštvima; - Broj prijava ustupljenih drugim nadležnim organima na dalje postupanje.	
2. Vođenje <i>ex officio</i> postupaka za utvrđivanje postojanja ugrožavanja javnog interesa koje upućuje na postojanje korupcije	Proaktivno otkrivanje i sprečavanje ugrožavanja javnog interesa	- Broj pokrenutih postupaka po službenoj dužnosti; - Oblasti na koje se pokrenuti postupci odnose; - Broj postupaka iz prethodnog perioda na kojima je nastavljen rad u 2026; - Broj okončanih postupaka pred Agencijom; - Procenat okončanih u odnosu na broj pokrenutih postupaka pred Agencijom; - Broj mišljenja u kojima je utvrđeno ugrožavanje javnog interesa (procenat sa utvrđenim ugrožavanjem u odnosu na ukupan broj okončanih postupaka); - Objavljena mišljenja pokrenuta po službenoj dužnosti u kojima je utvrđeno ugrožavanje javnog interesa; - Broj datih preporuka u slučajevima utvrđenog ugrožavanja javnog interesa; - Procenat ispunjenih u odnosu na broj datih preporuka; - Dostavljan posebni izvještaj nadležnom skupštinskom odboru u slučaju nerealizacije datih preporuka (najmanje jednom godišnje); - Obaviješteni svi organi nadležne za nadzor nad radom zakonskih obveznika kojima su date preporuke, a koje nijesu realizovane;	I-IV kvartal 2026. / -//-

		- Broj saopštenja za javnost o organima koji nijesu postupili po preporukama ASK; - Broj <i>ex officio</i> postupaka ustupljenih nadležnim tužilaštvima; - Broj <i>ex officio</i> postupaka ustupljenih drugim nadležnim organima na dalje postupanje.	
3. Obezbjedjivanje pravne, finansijske, psihološke i druge stručne pomoći na zahtjev zviždača u sudskom postupku	Obezbijedjena sistemska podrška zviždačima radi zaštite njihovih prava i efikasnog postupanja u sudskim postupcima	- Broj zahtjeva za zviždača za pružanje stručne pomoći; - Broj obezbijedenih stručnih pomoći u odnosu na broj zahtjevima.	I-IV kvartal 2026. / -//-
4. Izraditi Izvještaj o postupcima ASK po prijavama zviždača u 2025.	Uspostavljena efikasna saradnja sa nadležnim skupštinskim odborom u dijelu postupanja po prijavama zviždača	- Izrađen izvještaj o postupcima po prijavama zviždača tokom 2025. - Izvještaj dostavljen nadležnom skupštinskom odboru	I kvartal 2026. / -//-
5. Analiziranje i preispitivanje postupanja po prijavama zviždača	Identifikovane najbolje prakse i izazovi tokom postupanja po prijavama zviždača	- Izrađena i objavljena Analiza prakse postupanja po prijavama zviždača dostavljenih Agenciji - Izrađen Izvještaj sa nalazima prakse postupanja po prijavama zviždača tokom 2026.	I kvartal 2026. Decembar 2026. -//-
Potrebni resursi		Budžet ASK, eksterna podrška/međunarodni projekti	
Plan monitoringa i evaluacije		Na kvartalnom i godišnjem nivou	

4.4. Savjesno i odgovorno vršenje javnih funkcija kroz prevenciju i smanjenje broja situacija sukoba javnog i privatnog interesa, i poštovanje ograničenja u vršenju javnih funkcija

U skladu sa ZSK, Agencija utvrđuje postojanje sukoba interesa i ograničenja u vršenju javne funkcije i preduzima mjere za njihovo otklanjanje, kroz preventivno djelovanje u postupcima po zahtjevima za davanje Mišljenja. Naime, javni funkcioner je dužan da preduzme mjere radi rješavanja sukoba interesa ili poštovanja ograničenja u vršenju javne funkcije, kao i da sumnju o postojanju sukoba interesa i ograničenja prijavi Agenciji, koja o tome

daje Mišljenje, obavezujuće za javnog funkcionera. Takođe, zahtjev za davanje Mišljenja o postojanju ograničenja po prestanku javne funkcije, može podnijeti i javni funkcioner kome je prestala funkcija. Mišljenja se prije svega odnose na situacije u kojima može da se nađe javni funkcioner u toku vršenja javne funkcije: sukob interesa i izuzeće u raspravi i odlučivanju, ograničenja u vršenju funkcija, obavljanje nespojivih funkcija, dužnosti i poslova, članstvo u organima upravljanja i nadzornim organima, članstvo u radnim tijelima, primanje naknada, kao i na ograničenja po prestanku funkcije, zaključenje ugovora, primanje sponzorstava i donacija, status javnih funkcionera.

Agencija takođe, na zahtjev nadležnih institucija, vrši provjere integriteta kandidata za određene javne funkcije, kako bi se obezbijedilo zakonito i odgovorno imenovanje javnih funkcionera. Naime, u skladu sa čl. 45 ZSK, javni funkcioner koji je razriješen javne funkcije zbog povrede ZSK ne može vršiti javnu funkciju i poslove državnog službenika u periodu od četiri godine od dana razrješenja. S tim u vezi, organi vlasti su, prije postupka izbora/imenovanja, dužni da o tome zatraže Izvode iz evidencija Agencije. Takođe, u skladu sa članom 16a Uredbe o Vladi Crne Gore, Generalni sekretarijata Vlade upućuje Agenciji zahtjev za provjeru da li u odnosu na lice ima pokrenutih i okončanih postupaka zbog povrede odredaba zakona kojim se uređuje prevencija i sprečavanje korupcije, ukoliko je riječ o imenovanju savjetnika predsjednika Vlade, šefa Kabineta predsjednika Vlade, zamjenika šefa Kabineta predsjednika Vlade i savjetnika potpredsjednika Vlade. Istovremeno, Agencija i u skladu sa čl. 62 Zakona o državnim službenicima i namještenicima, sprovodi provjere integriteta za kandidate za šefove i zamjenike šefova kabineta i savjetnike Predsjednika Crne Gore, predsjednika Skupštine i predsjednika Vlade, kao i savjetnike potpredsjednika Skupštine Crne Gore i potpredsjednika Vlade. Naime, Agencija vrši provjeru podataka iz upitnika i izjave koju na propisanom obrascu popunjavaju kandidati za navedene funkcije.

Pored dosljednog sprovođenja navedenih nadležnosti, Agencija će tokom 2026. dodatno unaprijediti identifikaciju i upravljanje sukobom interesa usvajanjem Smjernica za utvrđivanje sukoba interesa, čiju je izradu, uz ekspertsku podršku, započela prethodne godine.

Cilj 4: Savjesno i odgovorno vršenje javnih funkcija kroz prevenciju i smanjenje broja situacija sukoba javnog i privatnog interesa, i poštovanje ograničenja u vršenju javnih funkcija			
Aktivnosti	Očekivani ishodi	Indikatori rezultata	Napomene (vremenski rok; odgovorno lice i učesnici u aktivnostima)
1. Davanje Mišljenja u cilju sprečavanja sukoba interesa i poštovanja ograničenja u vršenju javnih funkcija	Smanjenje broja situacija sukoba interesa i podizanje stepena odgovornosti javnih funkcionera	- Broj donešenih Mišljenja 100% u odnosu na broj zahtjeva; - Broj mišljenja koja se odnose na: 1) sukob interesa, 2) ograničenja u vršenju javnih funkcija, 3) status javnog funkcionera, 4) sponzorstva i donacije - Struktura datih mišljenja (pozitivna ili negativna / sa ograničavajućim faktorom ili bez ograničavajućeg faktora/o statusu javnog funkcionera).	I-IV kvartal 2026. / Pomoćnik direktora u Sektoru za kontrolu javnih funkcionera, političkih subjekata i izbornih kampanja /
	Odgovorno postupanje javnih funkcionera -	- Procenat mišljenja po kojima su javni funkcioneri postupili,	

	postupljeno po mišljenju ASK	- Broj javnih funkcionera koji su samoinicijativno preuzeli radnje u dijelu: • ostavki na javne funkcije; • ostavki na nespojive funkcije i dužnosti sa javnom funkcijom; • prenosa upravljačkih prava u privrednim društvima; • odricanja od naknada po osnovu članstva u organima upravljanja i nadzornim organima javnih preduzeća i ustanova i u radnim tijelima. - Broj podnešenih ostavki na osnovu Mišljenja; - Struktura ostavki; - Sva mišljenja objavljena na internet stranici; - Definisana najčešća pitanja i odgovori u ovoj oblasti i postavljeni na internet stranici ASK.	Odsjek za sprečavanje sukoba interesa javnih funkcionera
2. Kontrola poštovanja donešenih Mišljenja u oblasti sprečavanja sukoba interesa i ograničenja u vršenju javnih funkcija	Ispoštovana obavezujuća Mišljenja Agencije i zakonske zabrane i ograničenja u oblasti sprečavanja sukoba interesa i ograničenja u vršenju javnih funkcija	- Procenat utvrđenih nepravilnosti u odnosu na broj datih Mišljenja; - Broj podnešenih ostavki na osnovu Mišljenja Agencije.	I-IV kvartal 2026. / -//-
3. Provjera integriteta kandidata za javne funkcije u skladu sa čl. 45 ZSK, čl. 16a Uredbe o Vladi Crne Gore i čl. 62 Zakona o državnim službenicima i namještenicima	Zakonito imenovanje javnih funkcionera i odgovorno postupanje organa vlasti	- Utvrđena lista javnih funkcija za koje postoji obaveza pribavljanja izvoda iz evidencija Agencije/provjere integriteta (u skladu sa navedenim članovima); - Broj zahtjeva od strane organa vlasti u skladu sa čl. 45 ZSK/ broj lica za koje se traže izvodi iz evidencija/broj utvrđenih ograničenja; - Broj zahtjeva od strane Generalnog sekretarijata Vlade CG u skladu sa čl. 16a Uredbe o Vladi/ broj lica za koje se traže provjera/broj utvrđenih ograničenja; - Broj zahtjeva za provjeru integriteta prije postupka imenovanja u skladu sa čl. 62 ZDSiN broj lica za koje se traže provjera/broj utvrđenih ograničenja;	I-IV kvartal 2026. Kabinet ASK

		- Procenat lica za koje je dostavljen zahtjev za provjeru prije imenovanja, u odnosu na ukupan broj imenovanih lica. - Broj slučajeva u kojima imenovanje nije realizovano zbog negativnih nalaza provjere integriteta.	U saradnji sa Odsjekom za kontrolu izvještaja javnih funkcionera
4. Donošenje Smjernice za utvrđivanje sukoba interesa	Olakšana identifikacija i upravljanje sukobom interesa	- Donijete, objavljene i distribuirane Smjernice za utvrđivanje sukoba interesa.	I kvartal 2026. / Odsjek za sprečavanje sukoba interesa javnih funkcionera
Potrebni resursi		Budžet ASK, eksterna podrška	
Plan monitoringa i evaluacije		Na kvartalnom i godišnjem nivou	

4.5. Sprečavanje prikrivenog sukoba interesa kroz obezbjeđivanje poštovanja Zakona u dijelu primanja poklona, donacija i zaključivanja sponzorstava

Primanje poklona, sponzorstava i donacija može ugroziti nezavisnost i nepristrasnost rada javnih funkcionera, državnih službenika i organa vlasti kojima su ti benefiti omogućeni. Agencija, u skladu sa ZSK, vodi, redovno ažurira i na svojoj internet stranici objavljuje katalog o svim primljenim poklonima, sponzorstvima i donacijama u državnim organima, u cilju obezbjeđivanja što većeg stepena transparentnosti, integriteta i povjerenja u rad organa vlasti. Organi vlasti dužni su da izvode iz evidencije poklona koju vode, kao i pisane izvještaje o primljenim sponzorstvima i donacijama sa kopijom dokumentacije u vezi sa tim sponzorstvima ili donacijama, dostave Agenciji do kraja marta tekuće godine, za prethodnu godinu.

Pored vođenja kataloga poklona i registra sponzorstava i donacija, Agencija će i tokom 2026. vršiti kontrolu poštovanja zakonskih obaveza koje se odnose na prijem poklona, donacija i sponzorstava kod organa vlasti na državnom i lokalnom nivou. Kontrole će obuhvatati provjeru dostavljenih izvještaja i evidencija, utvrđivanje nepravilnosti, ali i sprovođenje kontrole poštovanja propisanih zakonskih obaveza od strane organa vlasti po službenoj dužnosti ili na zahtjev drugih fizičkih i pravnih lica. Cilj ove aktivnosti je da se obezbijedi zakonito postupanje organa vlasti i javnih funkcionera, spriječi prikriveni sukob interesa i unaprijediti transparentnost rada organa vlasti.

Cilj 5: Sprečavanje prikrivenog sukoba interesa kroz obezbjeđivanje poštovanja Zakona u dijelu primanja poklona, donacija i zaključivanja sponzorstava

Aktivnosti	Očekivani ishodi	Indikatori rezultata	Napomene (vremenski rok; odgovorno lice i učesnici u aktivnostima)
1. Vođenje kataloga poklona i registra sponzorstava i donacija	Transparentnost, odnosno objavljivanje kataloga poklona i registra sponzorstava i donacija na internet stranici ASK	- Redovno ažurirani podaci u katalogu poklona i registru sponzorstava i donacija: - Izveštaji organa vlasti o primljenim poklonima, sponzorstvima i donacijama objavljeni; - Izrađen komparativni prikaz broja prijavljenih poklona, sponzorstava i donacija po godinama od 1. 1. 2016.	I-IV kvartal 2026. / Pomoćnik direktora u Sektoru za kontrolu javnih funkcionera, političkih subjekata i izbornih kampanja / Odsjek za sprečavanje sukoba interesa javnih funkcionera
	Transparentnost, odnosno objavljivanje izvoda o poklonima, odnosno izvještaja o sponzorstvima i donacijama na internet stranici ASK	- Prikupljeni i objavljeni izvještaji organa vlasti o primljenim poklonima, sponzorstvima i donacijama: - Broj objavljenih poklona, sponzorstava i donacija; - Upućivanje zahtjeva organima vlasti (na državnom i lokalnom nivou) za dopunu dokumentacije prijavljenih poklona, sponzorstava i donacija; - Struktura organa koji su prijavili poklone, sponzorstva i donacije; - Broj dostavljenih obavještenja organa vlasti da nemaju primljenih poklona, sponzorstva i donacija	
2. Kontrola poštovanja propisanih obaveza koje se odnose na prijem poklona, sponzorstava i donacija	Obezbeđivanje poštovanja zakonskih odredaba koje se odnose na prijem poklona, sponzorstava i donacija	- Broj kontrola /utvrđenih nepravilnosti; - Broj mišljenja u oblasti poklona, sponzorstava i donacija - Broj odluka organa vlasti koje su na osnovu mišljenja ASK o primljenim poklonima, sponzorstvima i donacijama stavljene van snage; - Broj organa koji nijesu dostavili izvode i izvještaje ili prijavili poklone, sponzorstva i donacije, niti dostavili obavještenja da nijesu primili poklone, sponzorstva i donacije; - Broj izvršenih kontrola po službenoj dužnosti/na osnovu prijava; - Broj utvrđenih nepravilnosti.	I-IV kvartal 2026. / -//-
			I-IV kvartal 2026. / -//-
Potrebni resursi		Budžet ASK, eksterna podrška	
Plan monitoringa i evaluacije		Na kvartalnom i godišnjem nivou	

4.6. Unapređenje integriteta u javnom sektoru donošenjem planova integriteta od strane organa vlasti i izvještavanje o njihovom sprovođenju

Agencija prati donošenje i sprovođenje planova integriteta, i daje preporuke za njihovo unapređenje. Planovi integriteta donose se u skladu sa Pravilima za izradu i sprovođenje plana integriteta, koje je donijela Agencija, a organi vlasti su dužni da Agenciji dostave izvještaj o sprovođenju plana integriteta jednom godišnje, najkasnije do 15. aprila tekuće za prethodnu godinu. Na osnovu toga, ASK sačinjava Izvještaj o donošenju i sprovođenju planova integriteta u organima vlasti.

Organi vlasti svake druge godine popunjavaju upitnik za procjenu efikasnosti i efektivnosti plana integriteta. Na osnovu popunjenih upitnika i drugih podataka, Agencija vrši procjenu efikasnosti i efektivnosti planova integriteta organa vlasti. Planirano je da 2026. godine bude finalizovana i promovisana Procjena efikasnosti i efektivnosti četvrte generacije planova integriteta. Ova procjena ima za cilj dobijanje sveobuhvatne slike o praktičnim efektima planova integriteta, kao i identifikaciju nedostataka i dobrih praksi, kako bi se odredili prioriteti u planiranju daljih aktivnosti pružanja podrške organima vlasti u oblasti planova integriteta.

Agencija sprovodi i Metodologiju za procjenu primjene antikorupcijskih mjera, u cilju unapređenja sadržaja i efekata planova integriteta. Metodologija podrazumijeva izradu kriterijuma i indikatora na osnovu kojih se vrši bodovanje i rangiranje organa vlasti, i daju preporuke za unapređenje. Metodologija je postala vrlo koristan alat za procjenu efekata primjene antikorupcijskih mjera i osnaživanje organa da budu proaktivni prilikom uspostavljanja novih antikorupcijskih mehanizama. Planirano je da 2026. godine Agencija razvije i započene sprovođenje Metodologiju u privrednim društvima u vlasništvu države, a koji će biti šesti sektor na koji će biti primijenjena Metodologija.

Cilj 6: Unapređenje integriteta u javnom sektoru donošenjem planova integriteta od strane organa vlasti i izvještavanje o njihovom sprovođenju

Aktivnosti	Očekivani ishodi	Indikatori rezultata	Napomene (vremenski rok; odgovorno lice i učesnici u aktivnostima)
1. Pružanje podrške organima vlasti u izradi i sprovođenju planova integriteta	Podignuti kapaciteti organa vlasti za izradu i sprovođenje planova integriteta	- Pružena podrška organima vlasti prilikom izrade i sprovođenja planova integriteta: • Broj održanih konsultacija; • Broj održanih radnih sastanaka; • Procenat realizovanih mjera iz planova integriteta organa vlasti, u odnosu na prethodni godišnji izvještaj.	I-IV kvartal 2026. / Pomoćnik direktora u Sektoru za prevenciju korupcije i prijave zviždača/ Odsjek za integritet
2. Vođenje evidencije o menadžerima	Ažurirana evidencija o menadžerima	- Redovno ažurirani podaci o: • licima određenim za menadžere integriteta u organima vlasti;	I-IV kvartal 2026.

integriteta u organima vlasti	integriteta u organima vlasti	• broju organa koji su odredili menadžere integriteta; • broju organa vlasti koji su odredili nove menadžere integriteta; • obukama na temu planova integriteta koje su pohađali menadžeri integriteta i drugi zaposleni u javnom sektoru. - Objavljena lista menadžera integriteta; - Procenat određenih menadžera integriteta u odnosu na broj organa vlasti preko 98%.	/ -//-
3. Prikupljanje i kontrola planova integriteta	Ispunjena zakonska obaveza dostavljanja planova integriteta ASK od strane organa vlasti	- Broj organa koji su usvojili i dostavili ASK plan integriteta; - Izrađena i objavljena tabela sa linkovima internet stranica na kojima su objavljeni planovi integriteta organa vlasti; - Procenat organa vlasti koji su dostavili ASK plan integriteta u odnosu na broj onih koji imaju obavezu – preko 98%; - Broj organa koji su ažurirali plan integriteta nakon izvršene procjene efikasnosti i efektivnosti; - Poređenje i analiza postignutih rezultata na osnovu navedenih indikatora na godišnjem nivou; - Kontrola i administrativno-tehnička obrada svih dostavljenih planova.	I-IV kvartal 2026. / -//-
4. Prikupljanje i kontrola izvještaja o sprovođenju plana integriteta	Ispunjena zakonska obaveza dostavljanja izvještaja o sprovođenju plana integriteta	- Broj organa koji su podnijeli izvještaj o sprovođenju plana integriteta u odnosu na ukupan broj organa vlasti koji su donijeli plan integriteta, preko 98%; - Kontrola i administrativno-tehnička obrada svih dostavljenih izvještaja.	I-II kvartal 2026. / -//-
5. Prikupljanje i kontrola upitnika za procjenu efikasnosti i efektivnosti planova integriteta	Ispunjena zakonska obaveza dostavljanja upitnika ASK-u od strane organa vlasti	- Broj prikupljenih upitnika za procjenu efikasnosti i efektivnosti plana integriteta i broj unijetih upitnika u aplikaciju; - Kontrola i administrativno-tehnička obrada svih dostavljenih upitnika.	II-III kvartal 2026. / -//-
6. Davanje preporuka organima vlasti za unapređenje planova integriteta	Unaprijeđena sadržina planova integriteta	- Broj datih preporuka organima vlasti za unapređenje planova integriteta; - Poboľšan kvalitet planova integriteta na godišnjem nivou, u odnosu na date preporuke.	I-IV kvartal 2026. / -//-

7. Priprema predloga objedinjenog Izvještaja o donošenju i sprovođenju planova integriteta	Unaprijeđeni kvalitet i primjena planova integriteta i antikorupcijskih mjera	- Godišnji izvještaj koji sadrži: • Analizu planova integriteta po sistemima i podsistemima; • Analizu izvještaja o sprovođenju planova integriteta po sistemima i podsistemima.	I kvartal 2026. / -//-
8. Finalizacija i predstavljanje procjene efikasnosti i efektivnosti planova integriteta	Identifikovanje dobrih praksi i nedostataka u cilju određivanja prioriteta u planiranju daljih aktivnosti pružanja podrške organima vlasti u oblasti planova integriteta	- Izrađena i na internet stranici objavljena Procjena efikasnosti i efektivnosti četvrte generacije planova integriteta, koja sadrži analizu podataka iz svih upitnika za procjenu efikasnosti i efektivnosti plana integriteta koji su dostavljeni Agenciji u prethodnom dvogodišnjem periodu; - Sa nalazima iz Procjene upoznati organi vlasti i stručna javnost.	I-II kvartal 2026. / -//-
9. Sprovođenje Metodologije za procjenu primjene antikorupcijskih mjera	Unaprijeđeni kvalitet i primjena planova integriteta i antikorupcijskih mjera u organima vlasti	- Izrađena Metodologija za procjenu primjene antikorupcijskih mjera u privrednim društvima u vlasništvu države - Broj privrednih društava koji su predmet procjene primjene antikorupcijskih mjera; - Broj privrednih društava koji su Agenciji dostavili potrebnu dokumentaciju; - Broj izrađenih izvještaja o procjeni primjene antikorupcijskih mjera u privrednim društvima; - Procenat realizacije preporuka datih organima vlasti u prethodnim fazama sprovođenja Metodologije (sistem državna uprava i socijalna i dječija zaštita).	I-IV kvartal 2026. / -//-
10. Vođenje i redovno ažuriranje spiska organa vlasti u skladu sa ZSK	Planiranje antikorupcijskih mjera i aktivnosti iz nadležnosti ASK na osnovu potpune i ažurne evidencije organa vlasti	- Ažurnost spiska organa vlasti, sa svim pratećim kategorijama (sistem, podsistem, sjedište, kontakt podaci, informacije o ispunjavanju obaveza iz ZSK koje se odnose na planove integriteta, podaci o menadžeru integriteta i dr.).	I-IV kvartal 2026. / -//-
Potrebni resursi		Budžet ASK, eksterna podrška	
Plan monitoringa i evaluacije		Na kvartalnom i godišnjem nivou	

4.7. Efikasno sprovođenje Zakona o lobiranju i vršenje nadzora nad njegovim sprovođenjem

Zakonom o lobiranju na detaljan i sveobuhvatan način uređuju se uslovi i način obavljanja djelatnosti lobiranja, pravila lobiranja, kao i druga pitanja od značaja za ovu oblast, sa ciljem da se u skladu sa zakonom spriječi netransparentan i nedozvoljen uticaj na procese donošenja odluka od javnog interesa. Novim Zakonom, koji je stupio na snagu u junu 2024. godine, značajno je proširena definicija lobiranja, uveden je institut internog lobiste, kao i preciznije regulisani mehanizmi za sprečavanje različitih oblika sukoba interesa u kojima se mogu naći učesnici u lobiranju. Zakonom se jača nadzorna uloga Agencije i omogućava se bolja prevencija potencijalnih oblika korupcije i sukoba interesa, a Agencija na dosljedan i kontinuiran način primjenjuje važeće propise, osiguravajući njihovu punu implementaciju u praksi. Takođe, Agenciji je data nadležnost da vodi postupke u kojima se utvrđuje postojanje nedozvoljenog lobiranja ili drugih povreda ovog zakona, uz uvođenje niza novih pojmova, obaveza i ograničenja sa kojima je neophodno upoznati kako opštu i stručnu javnost, tako i sve subjekte na koje se primjenjuju odredbe Zakona.

Pored vođenja postupaka u kojima se odlučuje o postojanju nedozvoljenog lobiranja ili drugih povreda Zakona o lobiranju, Agencija, kao nadležni organ za nadzor nad njegovom primjenom, organizuje ispite za obavljanje poslova lobiranja, izdaje uvjerenja o položenom ispitu i odobrenja za obavljanje djelatnosti lobiranja, te vodi registar lobista i pravnih lica koja se bave ovom djelatnošću, koji redovno ažurira i objavljuje na svojoj internet stranici. Istovremeno, Agencija prati ispunjavanje obaveza državnih organa u vezi sa izvještavanjem o lobističkim kontaktima, kao i obavezu dostavljanja pisanih izvještaja o radu lobista i pravnih lica koja obavljaju djelatnost lobiranja. U slučaju postojanja sumnje na nedozvoljeno lobiranje, Agencija sprovodi odgovarajući postupak u skladu sa zakonom.

Cilj 7: Efikasno sprovođenje Zakona o lobiranju i vršenje nadzora nad njegovim sprovođenjem

Aktivnosti	Očekivani ishodi	Indikatori rezultata	Napomene (vremenski rok; odgovorno lice i učesnici u aktivnostima)
1. Organizovanje ispita i izdavanje sertifikata o položenom ispitu za obavljanje djelatnosti lobiranja	Unaprijeđeno interesovanje za obavljanje djelatnosti lobiranja (izvještava se na godišnjem nivou)	- Broj objavljenih javnih poziva za polaganje ispita za obavljanje poslova lobiranja; - Broj organizovanih ispita za obavljanje poslova lobiranja; - Broj izdatih uvjerenja o položenom ispitu za obavljanje poslova lobiranja; - Ažurna evidencija o polaganju ispita za obavljanje poslova lobiranja.	I-IV kvartal 2026. / Pomoćnik direktora u Sektoru za prevenciju korupcije i prijave zviždača / Odsjek za lobiranje, praćenje propisa i davanje mišljenja na propise iz oblasti antikorupcije

2. Izdavanje odobrenja za obavljanje djelatnosti lobiranja i donošenje rješenja o prestanku važenja odobrenja, izdavanje legitimacija lobista	Povećan broj lica koja imaju odobrenje za obavljanje djelatnosti lobiranja (izvještava se na godišnjem nivou)	- Broj izdatih odobrenja za obavljanje djelatnosti lobiranja; - Broj donijetih rješenja o produženju važenja odobrenja; - Broj donijetih rješenja o prestanku važenja odobrenja; - Broj izdatih legitimacija lobista; - Ažurna evidencija o izdatim legitimacijama lobista.	I-IV kvartal 2026. / -//-
3. Vođenje registra lobista	Redovno ažuriran registar lobista u informacionom sistemu ASK	- Broj registrovanih lobista i pravnih lica koja obavljaju djelatnost lobiranja.	I-IV kvartal 2026. / -//-
4. Prijem i kontrola službenih zabilješki o lobističkom kontaktu i pisanih izvještaja o radu lobista	Potpuna primjena Zakona o lobiranju	- Broj dostavljenih službenih zabilješki o lobističkom kontaktu; - Broj dostavljenih pisanih izvještaja o radu lobista i pravnih lica koja obavljaju djelatnost lobiranja; - Broj dostavljenih informacija lobista i pravnih lica o naručiocu lobiranja, oblasti i predmetu lobiranja.	I-IV kvartal 2026. / -//-
5. Kontrola poštovanja Zakona o lobiranju	Olakšan model prijavljivanja potencijalnog nedozvoljenog lobiranja	- Broj sprovedenih kontrola; - Broj prijava za nedozvoljeno lobiranje; - Broj sprovedenih postupaka i utvrđenih kršenja.	I-IV kvartal 2026. / -//-
Potrebni resursi		Budžet ASK, eksterna podrška	
Plan monitoringa i evaluacije		Na kvartalnom i godišnjem nivou	

4.8. Otklanjanje rizika od korupcije u opštim normativnim aktima i njihovo usklađivanje sa međunarodnim standardima iz oblasti antikorupcije

Uzroci rizika od korupcije u zakonskim normama mogu biti brojni, a najčešće se javljaju u vidu nejasnih i nepreciznih odredbi koje ostavljaju prostor za različita diskreciona tumačenja, kao i kroz upotrebu neujednačene terminologije u zakonu. Rizik dodatno uvećavaju široka diskreciona ovlašćenja donosilaca odluka, mogućnost da se podzakonskim aktima uređuju pitanja koja bi morala biti regulisana zakonom, dvosmislenost riječi i formulacije korišćenih u propisu, protivrječne odredbe, neujednačena terminologija u propisu, nejasno utvrđene nadležnosti organa, postojanje sukoba interesa, nedefinisani rokovi za postupanje, nedostatak transparentnosti i nepostojanje jasno uređenog nadzora nad organima koji sprovode zakon. Ovakve

zakonske norme mogu izazvati ozbiljnu društvenu štetu, jer stvaraju normativni prostor kako za pojedinačne zloupotrebe, tako i za pojavu sistemske korupcije.

Zadatak Agencije je da doprinese izradi jasnih, preciznih i nedvosmislenih zakonskih normi čija primjena neće voditi do koruptivnih posljedica, već će obezbijediti veću pravnu sigurnost za sve građane. U tom pogledu, Ministarstvo pravde Agenciji dostavlja na mišljenje predloge zakona i drugih propisa, a u cilju implementacije preliminarne kontrole na rizike od korupcije, shodno Poslovniku Vlade Crne Gore. S tim u vezi, Agencija svoja mišljenja zasniva prvenstveno na Metodologiji za procjenu rizika od korupcije u propisima, koja sadrži Kontrolnu listu za procjenu rizika, kao i pregled svih potencijalnih rizika koji se mogu pojaviti u postupku donošenja određenog normativnog akta, sa praktičnim primjerima koji ilustruju moguće situacije u kojima se donosioci propisa mogu naći. Takođe, Agencija daje mišljenje na propise po službenoj dužnosti. Mišljenja koja Agencija donosi u okviru ove nadležnosti nijesu obavezujuća, ali njihovo dostavljanje Skupštini, Vladi, Savjetu ASK i predlagaču propisa, kao i objavljivanje na internet stranici ASK i njihova dostupnost zainteresovanoj javnosti, predstavljaju mehanizme putem kojih ona mogu doći do predlagača i donosilaca normativnih akata, s ciljem unapređenja propisa, u skladu sa datim preporukama.

Kako bi se postigla blagovremenosti u postupanju Agencije u pogledu procjene rizika od korupcije u propisima, neophodna je saradnja sa predstavnicima izvršne i zakonodavne vlasti, u cilju podizanja svijesti o značaju uključivanja Agencije u sve faze zakonodavnog procesa, kao i njihove uloge u borbi protiv korupcije.

Cilj 8: Otklanjanje rizika od korupcije u opštim normativnim aktima i njihovo usklađivanje sa međunarodnim standardima iz oblasti antikorupcije			
Aktivnosti	Očekivani ishodi	Indikatori rezultata	Napomene (vremenski rok; odgovorno lice i učesnici u aktivnostima)
1. Sačinjavanje mišljenja na nacрте, prijedloge i izmjene i dopune zakona, drugih propisa i opštih akata, kao i mišljenja na zakone i druge propise i opšte akte	Unaprijeđen zakonski okvir u skladu sa preporukama Agencije	- Broj datih mišljenja na nacрте i prijedloge zakona i drugih propisa i opštih akata i na zakone i druge propise i opšte akte datih po službenoj dužnosti; - Broj datih mišljenja u odnosu na broj zaprimljenih zahtjeva na preliminarnu kontrolu na rizike od korupcije – CPL; - Broj identifikovanih normativnih korupcijskih rizika/broj datih preporuka za otklanjanje rizika; - Procenat implementiranih u odnosu na broj datih preporuka;	I-IV kvartal 2026. / Pomoćnik direktora u Sektoru za prevenciju korupcije i prijave zviždača / Odsjek za lobiranje, praćenje propisa i davanje mišljenja na propise iz oblasti antikorupcije

		- Broj inicijativa za izmjenu i dopunu zakona, drugih propisa i opštih akata; - Broj izmijenjenih propisa u skladu sa inicijativama ASK.	
2. Saradnja sa predstavnicima izvršne i zakonodavne vlasti u cilju podizanja svijesti o značaju uključivanja ASK u sve faze zakonodavnog procesa, kao i njihove uloge u borbi protiv korupcije	Postignuta blagovremenost u postupanju ASK u procjeni rizika od korupcije u propisima	- Broj održanih sastanaka/okruglih stolova; - Broj radnih grupa za izradu prijedloga zakona u čijem radu je učestvovao predstavnik ASK.	I-IV kvartal 2026. / -//-
Potrebni resursi		Budžet ASK, eksterna podrška	
Plan monitoringa i evaluacije		Na kvartalnom i godišnjem nivou	

4.9. Uspostavljanje pretpostavki za adekvatno sprovođenje i poštovanje zakonskih odredaba iz nadležnosti ASK kroz vođenje upravnih postupaka

U cilju poštovanja antikorupcijskih zakona, Agencija, po službenoj dužnosti, medijskih navoda ili na inicijativu fizičkih, pravnih i N.N. lica, pokreće upravne postupke u kojima se, nakon sprovođenja ispitnog postupka, odlučuje da li je javni funkcioner, odnosno politički subjekt, kao i odgovorno lice u organu vlasti, povrijedio odredbe ZSK u vezi sprečavanja sukoba interesa u vršenju javne funkcije, ograničenja u vršenju javnih funkcija, izvještaja o prihodima i imovini, kao i ograničenja propisanih ZFPSiLK, kako bi se utvrdilo da li je došlo do kršenja navedenih zakona.

Povrede odredaba ZSK utvrđene konačnom Odlukom, smatraju se nesavjesnim vršenjem javne funkcije, o čemu Agencija obavještava organ vlasti u kojem javni funkcioner vrši javnu funkciju, kao i organ nadležan za izbor, imenovanje, odnosno postavljenje javnog funkcionera, radi preduzimanja administrativnih sankcija, o čemu je organ dužan da povratno informiše Agenciju. Agencija prati postupanje nadležnih organa kojima je uputila zahtjeve za preduzimanje određenih pravnih posljedica protiv javnog funkcionera koji je prekršio odredbe ZSK i voditi evidenciju o izrečenim administrativnim sankcijama, njihovom broju i vrsti.

Efikasnost rada Agencije će, između ostalog, biti omogućena kroz proaktivno djelovanje i donošenje odluka sa utvrđenim kršenjima, dostavljanje odluka i obavještavanje organa vlasti o izuzeću javnog funkcionera iz odlučivanja i rasprave, kao i stavljanje van snage odluka organa vlasti koje su donijete suprotno zakonskim odredbama, odnosno u sukobu interesa, što bi u perspektivi trebalo da doprinese smanjenju ukupnog broja kršenja, odnosno smanjenju broja upravnih postupaka koji se vode pred Agencijom u ovim oblastima.

Agencija će nastaviti da analizira odluke sudova kojima se poništavaju/ukidaju odluke i drugi akti Agencije i u skladu sa tim sačiniti predlog preporuka, kako bi se obezbijedilo da se nedostaci u odlukama ASK isprave u skladu sa obrazloženjima odluka sudova.

Cilj 9: Uspostavljanje pretpostavki za adekvatno sprovođenje i poštovanje zakonskih odredaba iz nadležnosti ASK kroz vođenje upravnih postupaka

Aktivnosti	Očekivani ishodi	Indikatori rezultata	Napomene (vremenski rok; odgovorno lice i učesnici u aktivnostima)
1. Vođenje upravnih postupaka u vezi sprečavanja sukoba interesa i efikasno postupanje u vezi sa upravnim sporovima	Obezbjeđivanje poštovanja odredaba Zakona koje se odnose na spječavanje sukoba interesa	- Broj pokrenutih upravnih postupaka: • po službenoj dužnosti; • po osnovu zahtjeva od strane fizičkih, pravnih i N.N. lica; - Procenat odluka sa utvrđenim kršenjima u odnosu na broj okončanih postupaka; - Broj predmeta proslijeđenih nadležnim tužilaštvima i drugim organima iz nadležnosti Sektora za vođenje postupaka iz nadležnosti Agencije i ishod postupaka; - Procenat sudskih presuda kojima su po tužbama potvrđena/preinačena/ poništena akta Agencije u odnosu na broj donijetih akata Odsjeka.	I-IV kvartal 2026. / Pomoćnik direktora u Sektoru za vođenje postupaka iz nadležnosti Agencije / Odsjek za vođenje upravnih postupaka
	Odgovorno postupanje organa vlasti	- Izrečene administrativne sankcije od strane organa vlasti i njihov broj i vrsta;	
2. Vođenje upravnih postupaka u cilju sprečavanja povrede ograničenja u vršenju javnih funkcija	Obezbjeđivanje poštovanja odredaba zakona koje se odnose na ograničenja u vršenju javnih funkcija	- Broj pokrenutih upravnih postupaka: • po službenoj dužnosti; • po osnovu zahtjeva od strane fizičkih, pravnih i N.N. lica; - Procenat odluka sa utvrđenim kršenjima u odnosu na broj okončanih postupaka; - Broj predmeta pred nadležnim tužilaštvom i drugim organima iz nadležnosti Sektora i ishod postupaka; - Procenat sudskih presuda kojima su po tužbama potvrđena/preinačena/ poništena akta Agencije (u ovoj	I-IV kvartal 2026. / -//-

		oblasti) u odnosu na broj donijetih akata nadležnog Odsjeka.	
	Odgovorno postupanje organa vlasti	- Izrečene administrativne sankcije od strane organa vlasti i njihov broj i vrsta;	
3. Vođenje upravnih postupaka u slučaju utvrđenih nepravilnosti, nakon izvršenih provjera izvještaja o prihodima i imovini	Obezbjedivanje poštovanja zakonskih odredaba koje se odnose na izvještavanje o prihodima i imovini	- Broj pokrenutih upravnih postupaka: • po službenoj dužnosti; • po osnovu zahtjeva od strane fizičkih, pravnih i N.N. lica. - Procenat odluka sa utvrđenim kršenjima u odnosu na broj okončanih postupaka; - Broj predmeta pred nadležnim tužilaštvom i drugim organima iz nadležnosti Odsjeka i ishod postupaka; - Procenat sudskih presuda kojima su po tužbama potvrđena/preinačena/ poništena akta Agencije (u ovoj oblasti) u odnosu na broj donijetih akata Odsjeka. - Broj predmeta prosljeđenih nadležnim institucijama na dalje postupanje.	I-IV kvartal 2026. / -//-
	Odgovorno postupanje organa vlasti	- Izrečene administrativne sankcije od strane organa vlasti i njihov broj i vrsta.	
4. Vođenje upravnih postupaka radi utvrđivanja kršenja Zakona o finansiranju političkih subjekata i izbornih kampanja u vezi	Obezbjedivanje poštovanja zakona	- Broj pokrenutih upravnih postupaka na osnovu prethodno utvrđenih nepravilnosti: • po službenoj dužnosti; • po prigovorima; - Procenat odluka sa utvrđenim kršenjima u odnosu na broj okončanih postupaka; - Broj ustupljenih predmeta nadležnom tužilaštvu; - Procenat sudskih presuda kojima su po tužbama potvrđene/preinačene/ poništene odluke (u ovoj oblasti) u odnosu na broj donijetih odluka nadležnog Odsjeka.	I-IV kvartal 2026. / -//-
5. Kontinuirano informisanje javnosti o donesenim odlukama ASK i	Obezbjedjena transparentnost i	- Sve odluke objavljene na internet stranici Agencije. - Izrađen izvještaj o praksi Upravnog suda koji sadrži presjek stanja upravnih postupaka koji se vode pred Agencijom, sa	2026. /

analiziranje odluka sudova kojima se poništavaju/ukidaju odluke i drugi akti Agencije	poboljšan kvalitet odluka i drugih akata	fokusom na predmete koji su zapostali iz prethodnog perioda; - Mjesečno ažuriranje izvještaja; - Broj održanih sastanaka sa predstavnicima nadležnih sudova u cilju razmatranja sudske prakse u predmetima u kojima su poništene ili ukinute odluke i drugi akti Agencije; - Broj pripremljenih/sprovedenih zaključaka i preporuka sa održanih sastanaka.	-//-
Potrebni resursi		Budžet ASK, eksterna podrška	
Plan monitoringa i evaluacije		Na kvartalnom i godišnjem nivou	

4.10. Uspostavljanje pretpostavki za adekvatno poštovanje antikorupcijskih zakona kroz procesuiranje i sankcionisanje obaveznika koji ne poštuju obaveze i ograničenja čiji nadzor vrši Agencija

Agencija u skladu sa svojim zakonskim nadležnostima podnosi zahtjeve za pokretanje prekršajnih postupaka i izdaje prekršajne naloge zbog kršenja odredaba ZSK koje se odnose na: prijavu imovine, sukob interesa u vršenju javnih funkcija, ograničenja u vršenju javnih funkcija, prijem poklona, sponzorstava i donacija, postupanje po prijavama zviždača, kao i na planove integriteta. Osim navedenih, prekršajni postupci se pokreću i nakon utvrđenih povreda odredaba Zakona o finansiranju političkih subjekata i izbornih kampanja, kao i Zakona o lobiranju.

Nakon pokrenutih prekršajnih postupaka, ovlašćeni službenici Agencije zastupaju podnijete zahtjeve pred nadležnim sudovima za prekršaje, postupaju po zahtjevima sudova za prekršaje, podnose žalbe, vode evidenciju o postupku i ishodu podnijetih zahtjeva i izdatih naloga.

Agencija, u skladu sa preporukama Evropske komisije, izdaje prekršajne naloge, dok u zahtjevima za pokretanje prekršajnih postupaka kontinuirano predlaže oduzimanje imovinske koristi stečene izvršenjem prekršaja, što je najčešće praksa u postupcima zbog kršenja zakonskih ograničenja u vršenju javne funkcije.

U cilju jačanja odgovornosti javnih funkcionera, Agencija će inicirati sastanke sa predstavnicima pravosudnih organa, kako bi se razmatrila mogućnost uvođenja mjera zabrane obavljanja dužnosti, odnosno djelatnosti, koju bi izricao sud u slučaju kada javni funkcioner krši antikorupcijske zakone.

Cilj 10: Uspostavljanje pretpostavki za adekvatno poštovanje antikorupcijskih zakona kroz procesuiranje i sankcionisanje obaveznika koji ne poštuju obaveze i ograničenja čiji nadzor vrši Agencija

Aktivnosti	Očekivani ishodi	Indikatori rezultata	Napomene (vremenski rok; odgovorno lice i učesnici u aktivnostima)
1. Podnošenje zahtjeva za pokretanje prekršajnih postupaka nadležnim sudovima za prekršaje, izdavanje prekršajnih naloga od strane Agencije na osnovu evidentiranja i prikupljanja dokaza, utvrđivanja činjenica i okolnosti potrebnih za pokretanje prekršajnog postupka od ostalih odsjeka	Sankcionisanje zbog kršenja odredaba antikorupcijskih zakona iz nadležnosti ASK i smanjenje recidivizma	- Broj podnijetih zahtjeva za pokretanje prekršajnog postupka i prekršajnih naloga, kao i ishod okončanih postupaka iz 2026. i prethodnog perioda, u oblasti: • prijave imovine i • sukoba interesa • ograničenja u vršenju javnih funkcija • Broj zahtjeva kojima se od suda traži oduzimanje imovinske koristi koja je stečena izvršenjem prekršaja i ishod tih postupaka; • prijema poklona, sponzorstava i donacija; • prijava zviždača; • planova integriteta; • kršenja odredaba Zakona o lobiranju; • kršenja odredaba ZFPSiIK. - Procenat postupaka u kojima su izrečene sankcije u odnosu na broj okončanih postupaka; - Ukupan iznos novčanih kazni po zahtjevima i prekršajnim nalogima; - Ukupan iznos oduzete imovinske koristi od strane sudova za prekršaje, a na osnovu predloga ASK.	I-IV kvartal 2026. / Pomoćnik direktora u Sektoru za vođenje postupaka iz nadležnosti Agencije / Odsjek za vođenje prekršajnih postupaka
2. Zastupanje podnijetih zahtjeva za pokretanje prekršajnih postupaka i izdatih naloga pred nadležnim sudovima za prekršaje	Sankcionisanje zbog kršenja odredaba antikorupcijskih zakona iz nadležnosti ASK i smanjenje recidivizma	- Broj održanih ročišta pred nadležnim sudovima za prekršaje.	I-IV kvartal 2026. / -//-
3. Podnošenje žalbi nadležnom sudu na	Adekvatno sankcionisanje	- Ukupan broj podnijetih žalbi.	I-IV kvartal 2026.

rješenja prvostepenih sudova u slučaju procjene Agencije da su izrečene neadekvatne sankcije	kršenja odredaba antikorupcijskih zakona iz nadležnosti ASK		/
			-//-
4. Inicirati sastanak sa predstavnicima Višeg suda za prekršaje u cilju ujednačavanja prakse prvostepenih sudova za prekršaje pri izricanju sankcija i mjera po zahtjevima Agencije	Unapređenje mehanizama koji osiguravaju odgovornost javnih funkcionera	- Upućena inicijativa za održavanje sastanka; - Broj održanih sastanaka; - Procent realizovanih zaključaka u odnosu na broj donijetih zaključaka na sastanku (u slučaju održavanja sastanka)	I-III kvartal 2026. / -//-
Potrebni resursi		Budžet ASK, eksterna podrška	
Plan monitoringa i evaluacije		Na kvartalnom i godišnjem nivou	

4.11. Međunarodna i regionalna saradnja ASK, u svrhu jačanja kapaciteta, dostizanja međunarodnih standarda i razmjene najbolje prakse u oblasti antikorupcije

Imajući u vidu globalni karakter korupcije kao složenog društvenog fenomena, Agencija prepoznaje poseban značaj razvoja i unapređenja međunarodne saradnje u ovoj oblasti. U tom kontekstu, Agencija će nastaviti da jača saradnju sa relevantnim međunarodnim organizacijama, inicijativama i institucijama, odnosno agencijama koje se bave prevencijom i suzbijanjem korupcije. Posebna pažnja biće posvećena nastavku dosadašnje prakse kontinuirane razmjene informacija, kao i unapređenju saradnje na regionalnom i međunarodnom nivou, u cilju efikasnije koordinacije aktivnosti koje se odnose na primjenu međunarodnih standarda u borbi protiv korupcije.

Odgovarajuća primjena međunarodnih standarda, efikasna koordinacija, kao i razmjena dobrih praksi i iskustava, od izuzetnog su značaja imajući u vidu ulogu Agencije u procesu ispunjavanja obaveza Crne Gore u okviru pregovora za članstvo u Evropskoj uniji, naročito onih koje proizilaze iz Akcionog plana za Poglavlje 23 – Pravosuđe i temeljna prava. Imajući u vidu da je Agencija nosilac aktivnosti koje se odnose na osam privremenih mjerila u oblasti prevencije korupcije, u okviru pregovaračkog Poglavlja 23 - Pravosuđe i temeljna prava, kao i da su predstavnici Agencije članovi Radne grupe za poglavlje 23 i koordinatori za oblast prevencije korupcije, postoji potreba za kontinuiranim praćenjem doprinosa Agencije sveukupnom pregovaračkom procesu u ovom domenu.

Agencija će nastaviti da blagovremeno odgovara na zahtjeve i dostavlja relevantne priloge u okviru redovnih mehanizama monitoringa Evropske komisije, Organizacije za ekonomsku saradnju i razvoj, Savjeta Evrope i Ujedinjenih nacija, koji podrazumijevaju standardizovane procedure

izvještavanja. Takođe, Agencija će proaktivno učestvovati u radu drugih međunarodnih organizacija i mreža, obezbjeđujući dostavljanje tačnih, potpunih i objektivnih informacija o svom radu, u cilju unapređenja kvaliteta analiza i izvještaja u kojima se sagledava njen učinak.

Cilj 11: Međunarodna i regionalna saradnja ASK, u svrhu jačanja kapaciteta, dostizanja međunarodnih standarda i razmjene najbolje prakse u oblasti antikorupcije			
Aktivnosti	Očekivani ishodi	Indikatori rezultata	Napomene (vremenski rok; odgovorno lice i učesnici u aktivnostima)
1. Pravovremeno dostavljanje informacija o radu ASK u skladu sa zahtjevima međunarodnih organizacija i tijela (posebno onih čiji je ASK nacionalni koordinator)	Rezultati i rad ASK, kao i oblast prevencije korupcije objektivno predstavljeni u analizama, informacijama i izvještajima međunarodnih organizacija i tijela	- Broj međunarodnih tijela koja su tražila informaciju; - Broj traženih izvještaja / broj dostavljenih u odnosu na broj traženih informacija;	I-IV kvartal 2026. Direktor ASK / Odsjek za analitiku i međunarodnu saradnju
2. Dostavljanje komentara na istraživanja i tekstove koji sadrže analizu rada ASK i institucija Crne Gore u oblasti prevencije korupcije	Rezultati i rad ASK, kao i oblast prevencije korupcije objektivno predstavljeni u analizama, informacijama i izvještajima međ. organizacija i tijela	- Procenat ispunjenih zahtjeva za dostavljanje informacija od strane međunarodnih institucija na godišnjem nivou.	I-IV kvartal 2026. / -//-
3. Ispunjavanje obaveza ASK u pregovaračkom procesu sa EU	Realizovane obaveze iz Akcionog plana za pregovaračko Poglavlje 23 i drugih strateških dokumenata	- Broj priloga za redovne izvještaje koje EK sačinjava o Poglavlju 23 - Broj priloga za potrebe održavanja Odbora/ Pododbora Crne Gore i Evropske unije za oblast Pravda, sloboda i bezbjednost - Broj dostavljenih tabela bilansa ostvarenih rezultata	Realizuje se najmanje dva puta godišnje i na zahtjev EK / Direktor ASK Članovi Radne grupe za poglavlje 23

		- Pripremljene informacije i prilozi u cilju izrade i praćenja realizacije Akcionog plana za ispunjavanje završnih mjerila u Poglavlju 23: - Broj mjera i aktivnosti iz AP koji se odnose na ASK sa procentom realizacije; - Broj organizovanih sastanaka na operativnom i na visokom nivou	
		- Broj priloga za potrebe Savjeta za vladavinu prava i učestvovanje na sjednicama tog tijela.	Direktor
4. Ispunjavanje obaveza iz članstva Crne Gore u regionalnim i međunarodnim organizacijama koje definišu i prate sprovođenje antikorupcijskih standarda	Realizovane obaveze proistekle iz članstva u: GRECO; UNCAC; RAI; ACN-OECD; NEIWA; „Berlinskom procesu“; EPAC	- Sačinjen Izvještaj o realizaciji Akcionog plana za praćenje i implementaciju GRECO i UNCAC preporuka za 2025. i dostavljen Savjetu ASK i Nacionalnom savjetu za borbu protiv korupcije; - Broj predviđenih i broj realizovanih aktivnosti; - Broj inicijativa upućenih drugim državnim institucijama u cilju realizacije aktivnosti; - Upućene dopune u odnosu na dostavljeni Situacioni izvještaj GRECO; - Broj iniciranih aktivnosti u okviru članstva u međunarodnim organizacijama (po organizacijama); - Broj realizovanih u odnosu na broj planiranih aktivnosti koje proističu iz članstva (po organizacijama); - Broj učešća predstavnika ASK na sastancima/događajima (po organizacijama).	I-IV kvartal 2026 . Direktor ASK / Odsjek za analitiku i međunarodnu saradnju, u saradnji sa nadležnim organizacionim jedinicama ASK, drugim nadležnim institucijama Crne Gore
5. Ostvarivanje saradnje i sprovođenje aktivnosti sa srodnim tijelima i institucijama	Implementirane najbolje prakse u prevenciji korupcije	- Broj bilateralnih sastanaka; - Broj studijskih posjeta; - Broj delegacija koje su posjetile ASK; - Broj međunarodnih događaja na kojima su predstavnici ASK uzeli učešće.	I-IV kvartal 2026. Direktor ASK / Kabinet/ Odsjek za analitiku i međunarodnu saradnju
Potrebni resursi		Budžet ASK, eksterna podrška	
Plan monitoringa i evaluacije		Na kvartalnom i godišnjem nivou	

4.12. Podizanje nivoa javne svijesti o štetnosti korupcije i upoznatosti javnosti sa nadležnostima, radom i rezultatima Agencije

Agencija, u skladu sa članom 82 ZSK, sprovodi edukativne, istraživačke i ostale preventivne antikorupcijske aktivnosti. Kroz realizaciju cilja 12 ispunjavaju se te nadležnosti, kao i dio aktivnosti predviđenih drugim strateških dokumentima.

Agencija će nastaviti da sprovodi kampanje u cilju podizanja nivoa javne svijesti o problemu korupcije i ohrabrivanja građana da korupciju prijavljuju nadležnima. S tim u vezi, tokom 2026. Agencija će sprovoditi antikorupcijske kampanje i druge edukativne aktivnosti (predavanja, seminari, radionice i sl.) za različite ciljne grupe. Takođe, Agencija će nastaviti realizaciju nacionalne kampanje „Crna Gora bez korupcije“ koja je započeta tokom septembra 2025. godine, uz podršku Nacionalnog savjeta za borbu protiv korupcije. Cilj sprovođenja kampanje je jačanja povjerenja građana i stvaranja sistema u kojem pravila važe jednako za sve. Kampanja je usmjerena ka jačanju nivoa javne svijesti o problemu korupcije, kao i ohrabrivanju građana da korupciju prijavljuju nadležnima i sprovodi se u partnerstvu sa više institucija – Ministarstvom unutrašnjih poslova i Upravom policije, Upravom carina, Ministarstvom zdravlja i Kliničkim centrom Crne Gore, Ministarstvom prosvjete, nauke i inovacija, kao i jedinicama lokalne samouprave.

Pored nastavka realizacije kampanje, tokom 2026. Agencija će biti snažno posvećena jačanju sistemskog odgovora na korupciju kroz organizaciju konferencija, okruglih stolova i drugih događaja na antikorupcijske teme, uz aktivno učešće predstavnika relevantnih nacionalnih i međunarodnih institucija, civilnog društva i medija. Realizacijom ovih aktivnosti biće unaprijeđen dijalog u pogledu antikorupcijskih tema koji će pomoći u identifikaciji izazova, a u cilju donošenja zaključaka i preporuka usmjerenih na unapređenje politika i prakse u oblasti borbe protiv korupcije.

Posebna pažnja biće posvećena organizaciji EPAC konferencija, kao jednog od ključnih događaja u 2026. Riječ je o jednom od najznačajnijih evropskih foruma posvećenih borbi protiv korupcije i jačanju integriteta u javnom sektoru. Učesnici EPAC konferencije su visoki zvaničnici i stručnjaci iz oblasti antikorupcije i nadzora policije, predstavnici međunarodnih i evropskih institucija, kao i partneri iz akademskog i nevladinog sektora koji zajednički razmjenjuju znanja, iskustva i dobre prakse u prevenciji i borbi protiv korupcije širom Evrope.

Kako Agencija u svom radu teži potpunoj transparentnosti i daljem jačanju povjerenja javnosti u svoj rad, ASK sprovodi kontinuirane aktivnosti na informisanju javnosti o svom radu i nadležnostima. Agencija će sprovesti redovno godišnje istraživanje javnog mnjenja kojima će se utvrđivati informisanost građana o radu ASK i stavovi javnosti o problemu korupcije. Istraživanje će biti sprovedeno krajem godine, a rezultati će između ostalog poslužiti i za planiranje narednih aktivnosti ASK.

Imajući u vidu da se samo usaglašenim djelovanjem i sistemskim pristupom svih aktera može postići suštinski uspjeh u prevenciji korupcije, Agencija će nastaviti intenzivnu saradnju sa organizacijama civilnog sektora, u cilju obezbjeđivanja podrške sprovođenju antikorupcijskih mjera, podizanja svijesti građana o štetnosti korupcije i značaju praćenja rada institucija javnog sektora.

Cilj 12: Podizanje nivoa javne svijesti o štetnosti korupcije i upoznatosti javnosti sa nadležnostima, radom i rezultatima Agencije

Aktivnosti	Očekivani ishodi	Indikatori rezultata	Napomene (vremenski rok; odgovorno lice i učesnici u aktivnostima)
1. Sprovođenje kampanja u cilju informisanja opšte i stručne javnosti o nadležnostima ASK i podizanje svijesti o štetnosti korupcije	Opšta i stručna javnost informisane o nadležnostima ASK, antikorupcijskim mehanizmima i opštim pojmovima o korupciji	- Izrađen Plan informativnih kampanja; - Sprovedene kampanje o pojedinačnim nadležnostima ASK; - Broj sprovedenih pojedinačnih kampanja ASK; - Povećan procenat ispitanika u istraživanju (koja se sprovede za potrebe ASK) koji su upoznati sa nadležnostima ASK, utvrđen kroz poređenje rezultata godišnjih istraživanja javnog mnjenja za 2025. i 2026; - Broj objavljenih i distribuiranih Newslettera; - Broj i vrsta pripremljenog i distribuiranog info materijala u kampanjama.	I-IV kvartal 2026. / Pomoćnik direktora u Sektoru za prevenciju korupcije i prijave zviždača / Odsjek za sprovođenje kampanja, edukacija i istraživanja u saradnji sa nadležnim organizacionim jednicama ASK U saradnji sa Kabinetom (PR)
	Jačanje javne svijesti o štetnosti korupcije i ohrabrivanje građana da prijavljuju nepravilnosti i sumnje na korupciju	- Sprovedena kampanja Crna Gora bez korupcije (TV spot, telop, flajeri, lifleti, društvene mreže, citylight...); - Povećan procenat ispitanika koji bi prijavili korupciju ASK utvrđen kroz poređenje rezultata istraživanja javnog mnjenja za 2025. i 2026. - Broj prijava nepravilnosti/sumnja na korupciju dostavljenih putem kanala promovisanih kroz kampanji, - Broj pregleda sa materijalom iz kampanje na naložima na društvenim mrežama Facebook, X i Instagram u odnosu a ukupan broj pregleda; - Broj i vrsta pripremljenog i distribuiranog info materijala u okviru kampanje.	I-IV kvartal 2026. / -/- U saradnji sa partnerima
2. Informisanje javnosti o rezultatima rada i aktivnostima ASK	Dalje jačanje transparentnosti ASK i unaprijeđeno povjerenje građana u rad i rezultate ASK	- Organizovane tematske press konferencije o rezultatima rada ASK po potrebi; - Pripremljena saopštenja za javnost o rezultatima rada ASK; - Broj objavljenih saopštenja za javnost na internet stranici i društvenim mrežama ASK; - Odgovoreno na sva pitanja medija; - Odgovori objavljeni u medijima i broj odgovora i objava;	I-IV kvartal 2026. / Šef Kabineta direktora / Kabinet direktora ASK u saradnji sa nadležnim organizacionim jednicama

		- Broj objavljenih i distribuiranih newslettera; - Uspostavljena kontinuirana komunikacija i po potrebi organizovani sastanci sa medijima; - Utvrđeni efekti aktivnosti informisanja javnosti kroz mjesečne i godišnju analizu sa kvantitativnim i kvalitativnim podacima o prisutnosti ASK u medijima; - Procenat ispitanika koji smatraju da je ASK transparentna i koji imaju povjerenje u rad ASK utvrđen kroz istraživanje javnog mnjenja.; - Redovno objavljivanje informacija o rezultatima rada ASK na Facebook , X i Instagram nalogu ASK i broj objavljenih informacija, broj pregleda; - Redovno objavljivanje video materijala na Youtube nalogu; - Broj pratilaca povećan za 10% godišnje; - Broj objava na sve tri mreže; - Utvrđeni efekti prisustva ASK na društvenim mrežama; - Obezbijedena verifikacija naloga i boostovanje na društvenim mrežama.	
3.Sprovođenje edukativnih aktivnosti u cilju podizanja svijesti o štetnosti korupcije i obavezama u skladu sa nadležnostima ASK	Ojačani kapaciteti pravnih i fizičkih lica koja imaju obaveze u skladu sa antikorupcijskim zakonima i podizanje svijesti o važnosti etičkog ponašanja	- Sačinjen izvještaj o realizaciji plana obuka za obveznike zakona iz nadležnosti ASK za 2025; - Pripremljen Plan obuka za obveznike zakona iz nadležnosti ASK i ostale ciljne grupe za 2026.; - Implementiran Plan eksternih obuka, koje su organizovane samostalno, u saradnji sa drugim nadležnim organima i/ili NVO; - Broj obuka i polaznika, struktura polaznika; - Utvrđeni efekti obuka kroz evaluaciju obuka od strane polaznika; - Sačinjeni kvartalni i godišnji izvještaji o realizaciji Plana obuka 2026.	I kvartal 2026. I – IV kvartal 2026. Pomoćnik direktora u Sektoru za prevenciju korupcije i prijave zviždača / Odsjek za sprovođenje kampanja, edukacija i istraživanja
	Obezbijedeno poštovanje antikorupcijskih zakona	- Broj upućenih obavještenja obveznicima o obavezama koje proističu iz ZSK, ZFPSIK, Zakona o lobiranju;	I – IV kvartal 2026. Sve nadležne organizacione jedinice

4.Organizacija događaja, okruglih stolova, konferencija	Jačanje sistemskog odgovora na korupciju	– Broj organizovanih konferencija/okruglih stolova i drugih događaja na antikorupcijske teme; – Broj predstavnika relevantnih domaćih i međunarodnih institucija, civilnog sektora i medija; – Doneseni zaključci sa organizovanih događaja; – Obilježen Međunarodni dan borbe protiv korupcije • Emitovanje TV spota na TV stanicama sa nacionalnom pokrivenošću; • Organizovan likovni i/ili literarni konkurs i/ili takmičenje za učenike osnovnih i/ili srednjih škola i/ili studente – Obilježen Međunarodni dan zviždača (23. jun) • Objavljeno sopštenje za javnost; • Objavljeni vizuali sa statističkim podacima o prijavama na nalogima ASK na društvenim mrežama Facebook, X i Instagram; – Organizovana EPAC konferencija (5-7. oktobar);	I-IV kvartal 2026. Kabinet direktora / Pomoćnik direktora u Sektoru za prevenciju korupcije i prijave zviždača / Odsjek za sprovođenje kampanja, edukacija i istraživanja
5.Sprovođenje godišnjeg istraživanja javnog mnjenja	Utvrdjivanje efekata rada ASK i stavova javnosti o korupciji	– Sprovedeno redovno godišnje istraživanje javnog mnjenja; – Utvrđeni stavovi javnosti o pitanju korupcije i upoznatosti sa radom i nadležnostima ASK; – Objavljeni rezultati istraživanja javnog mnjenja; – Utvrđeni efekti antikorupcijskih aktivnosti ASK kroz poređenje rezultata istraživanja za 2025. i 2026.	IV kvartal 2026. / Pomoćnik direktora u Sektoru za prevenciju korupcije i prijave zviždača / Odsjek za sprovođenje kampanja, edukacija i istraživanja
6.Unapređenje saradnje ASK sa civilnim sektorom	Jačanje sistemskog odgovora na korupciju	– Broj održanih sastanaka sa predstavnicima civilnog sektora/broj predstavnika civilnog sektora koji su učestvovali na sastancima; – Broj održanih obuka od strane predstavnika ASK, u koje su uključeni predstavnici civilnog društva; – Broj konferencija/okruglih stolova u organizaciji NVO kojima su prisustvovali predstavnicima ASK, – Organizovanje događaja u saradnji sa civilnim sektorom	I-IV kvartal 2026. / Direktor ASK / Šef Kabineta direktora / Kabinet direktora ASK u saradnji sa drugim

			organizacionim jedinicama ASK
Potrebni resursi		Budžet ASK, eksterna podrška	
Plan monitoringa i evaluacije		Na kvartalnom i godišnjem nivou	

4.13. Doprinos ostvarivanju ciljeva Agencije kroz kontinuirano jačanje institucionalnih, kadrovskih i tehničkih kapaciteta ASK

Aktivnosti koje su planirane da se sprovedu u toku 2026. godine će biti posvećene jačanju institucionalnih, kadrovskih i tehničkih preduslova za efikasno i djelotvorno obavljanje povjerenih nadležnosti.

Tokom 2026. godine, Agencija će nastaviti sa sprovođenjem ISO 9001:2015 standarda, kroz dalju analizu i unapređenje postojećih procedura, kao i razvoj novih procedura gdje se prepozna potreba, kao i Strategije upravljanja ljudskim resursima za period 2025-2028 kojom su definisane strateške smjernice, ciljeve, mjere i aktivnosti potrebne za sistemski i planski razvoj ljudskih resursa, a čime će se doprinijeti unapređenju organizacionih i kadrovskih kapaciteta Agencije i omogućiti u punoj mjeri korišćenje stečenih znanja i vještina u obavljanju radnih zadataka.

Takođe, Agencija će realizovati i zapošljavanje novog kadra u skladu sa važećim Pravilnikom o sistematizaciji i internim pravilima o zapošljavanju, dok će biti posvećena sistemskom rješavanju pitanja profesionalnog usavršavanja ukupnih kadrovskih kapaciteta na osnovu Plana internih obuka. Obuke bi trebalo da pruže mogućnost kontinuiranog profesionalnog razvoja, usavršavanja i napredovanja svim zaposlenima u Agenciji, kako bi na efikasniji i djelotvorniji način sprovodili nadležnosti Agencije.

Planiran je nastavak saradnje i realizacije aktivnosti na osnovu potpisanih sporazuma, kao i iniciranje potpisivanja novih sporazuma, koji bi, između ostalog, definisali i pristup i korišćenje eksternih baza podataka relevantnih institucija. S tim u vezi, Agencija treba da pripremi model budućih sporazuma o saradnji i uputi zahtjev relevantnim institucijama za njegovo potpisivanje.

U kontekstu jačanja tehničkih kapaciteta Agencije, pored iniciranja uvođenja ISO 27001, u predstojećem periodu neophodno je prevazići utvrđene nedostatke u funkcionisanju informacionog sistema ASK, u cilju osiguravanja efikasne primjene antikorupcijskih mjera i poboljšanja transparentnost rada Agencije. Redovno će se pratiti realizacija ugovorenih obaveza kako bi se osigurala kompletna isporuka svih komponenti informacionog sistema u skladu sa tehničkim specifikacijama.

Planirana je izrada Politike bezbjednosti informacionog sistema Agencije, u cilju davanja smjernica za uspostavljanje, implementaciju, upravljanje, nadzor, pregled, održavanje i poboljšanje sistema za upravljanje sigurnošću informacionih resursa ASK. U cilju omogućavanja jednostavnijeg korišćenja, bolje preglednosti i dostupnosti podataka, neophodno je redizajnirati internet stranicu Agencije.

Cilj 13: Doprinos ostvarivanju ciljeva Agencije kroz kontinuirano jačanje institucionalnih, kadrovskih i tehničkih kapaciteta ASK

Aktivnosti	Očekivani ishodi	Indikatori rezultata	Napomene (vremenski rok; odgovorno lice i učesnici u aktivnostima)
1. Nastavak implementacije ISO standarda	Unapređenje kvaliteta rada zaposlenih, motivacije i koordinacije radnih procesa i njihove usklađenosti sa međunarodnim standardima	- Broj ažuriranih dokumenata u odnosu na ukupan broj.. ili u odnosu na proslu godinu; - Broj izrađenih novih dokumenata; - Izvršena interna provjera sistema; - Broj datih preporuka internih provjeravača i broj implementiranih preporuka; - Identifikacija svih neusaglašenosti i uključivanje u odgovarajući akcioni plan; - Izvršena eksterna provjera sistema; - Broj datih preporuka eksternog provjeravača i broj implementiranih preporuka; - Izvršeno preispitivanje od strane rukovodstva ISO 9001:2015; - Obnovljen sertifikat ISO 9001:2015 standarda; - Sprovedene aktivnosti u cilju uvođenja ISO 37001 – antikorupcijski sistem menadžmenta i ISO 27001 – sistem menadžmenta bezbjednosti informacija	I – IV kvartal 2026. / Koordinator za sistem menadžmenta kvalitetom / Tim za kvalitet Interni provjeravači Rukovodstvo
2. Sprovođenje Strategije razvoja ljudskih resursa	Unapređenje efikasnosti rada Agencije	- Broj predviđenih i broj realizovanih aktivnosti iz Akcionog plana za 2026.	I – IV kvartal 2026. / Sekretar/ka Služba za ljudske resurse, pravne, opšte, finansijske poslove i informacione tehnologije
3. Zapošljavanje novog kadra u skladu sa važećim Pravilnikom o sistematizaciji i internim pravilima o zapošljavanju	Efikasno i djelotvorno obavljanje poslova iz domena nadležnosti ASK	- Procenat popunjenih radnih mjesta u odnosu na broj sistematizovanih radnih mjesta (do kraja 2026 - 10% povećanje u odnosu na stanje na 1. januar 2026).	2026. / Direktor ASK / Služba za ljudske resurse, pravne, opšte, finansijske

			poslove i informacione tehnologije
4. Kontinuirano organizovanje obuka za zaposlene u ASK	Ojačani kadrovski kapaciteti ASK	- Pripremljen Godišnji plan internih obuka za zaposlene u ASK⁷; - Redovno kvartalno izvještavanje o realizaciji Plana; - Broj i struktura zaposlenih ASK koji su prisustvovali obukama; po organizacionim jedinicama; - Redovno ažurirani kartoni internih obuka zaposlenih.	I kvartal 2026. I-IV kvartal 2026 / Pomoćnik direktora u Sektoru za prevenciju korupcije i prijave zviždača / Odsjek za sprovođenje kampanja, edukacija i istraživanja
5. Unapređivanje postojećih i iniciranje potpisivanja novih sporazuma o saradnji sa drugim institucijama	Jačanje koordinacije, saradnje i systemske borbe protiv korupcije	- Broj potpisanih u odnosu na broj iniciranih sporazuma; - Broj aktivnosti sprovedenih na osnovu potpisanih sporazuma.	2026. / Direktor ASK
6. Razvoj IT sistema Agencije	Unaprijeđena funkcionalnost IT sistema u skladu sa identifikovanim potrebama	- Izrađen izvještaj o reviziji IT sistema; - Broj identifikovanih i dokumentovanih funkcionalnih nedostataka IT sistema; - Broj preporuka iz revizije implementiranih u IT sistem.	2026. / Odjeljenje za informacione tehnologije
7. Izrada Politike bezbjednosti informacionog sistema ASK	Obezbijeđena sigurnost informacionih resursa ASK	- Izrađena Politika bezbjednosti informacionog sistema ASK	2026. / Direktor ASK / Odjeljenje za informacione tehnologije

⁷ Godišnji Plan internih obuka obuhvatiće i sve edukativne aktivnosti koje su predviđene Strategijom razvoja ASK 2025 – 2028 (organizovati tim building za zaposlene dva puta godišnje, kao i specijalističke obuke za zaposlene u Agenciji najmanje dva puta godišnje, obuke/treninge za javni i medijski nastup, izradu uniformisanih prezentacija), kao i one definisane kroz međunarodne projekte podrške Agenciji.

8. Redizajniranje internet stranice	Omogućeno jednostavnije korišćenje, bolja preglednost i dostupnost podataka	- Urađena analiza potreba; - Broj predviđenih predloga unapređenja internet stranice; - Broj izrađenih analitičkih izvještaja.	2026. / Odjeljenje za informacione tehnologije u saradnji sa drugim organizacionim jedinicama
-------------------------------------	---	--	---

5. Aktivnosti Savjeta ASK za 2026. godinu

- Donošenje akata, saglasno članu 93 Zakona o sprečavanju korupcije:
 - Godišnjeg izvještaja o radu Agencije za 2025. godinu;
 - Finansijskog izvještaja Agencije za 2025. godinu;
 - Plana rada Agencije za 2026. godinu;
 - Predloga budžeta ASK za 2027. godinu.
- Provjera podataka iz izvještaja o prihodima i imovini direktora Agencije;
- Izbor direktora Agencije ASK;
- Razmatranje kvartalnih izvještaja o radu ASK za 2026. godinu;
- Praćenje realizacije Akcionog plana za sprovođenje Strategije ASK 2025-2028 i donošenje zaključaka, ocjena, inicijativa i preporuka;
- Praćenje sprovođenje zaključaka Savjeta ASK;
- Praćenje realizacije Godišnjeg plana provjere Izvještaja o imovini i prihodima javnih funkcionera;
- Redovno održavanje tematskih sjednica Savjeta ASK, po oblastima rada Agencije, uz donošenje zaključaka, ocjena, inicijativa i preporuka;
- Praćenje realizacije preporuka iz Izvještaja EK i drugih međunarodnih institucija i organizacija u dijelu koji se odnosi na rad ASK;
- Razmatranje izvještaja o Pregledu aktivnosti ASK u ispunjenju kriterijuma iz pregovaračkog Poglavlja 23 koji se odnose na ASK i donošenje zaključaka, ocjena, inicijativa i preporuka;
- Ostvarivanje međunarodne saradnje sa međunarodnim antikorupcijskim tijelima, kroz zaključivanje strateških sporazuma i memoranduma o saradnji sa srodnim antikorupcijskim tijelima i drugim institucijama zaduženim za sprečavanje i borbu protiv korupcije u zemlji i inostranstvu, u skladu sa ZSK i Statutom Agencije, te učešće na međunarodnim događajima.
- Realizovanje drugih aktivnosti utvrđenih Zakonom i Statutom ASK.

6. Monitoring i evaluacija Plana rada ASK za 2026. godinu

Agencija će pripremiti kvartalne izvještaje o sprovođenju Plana rada za 2026. godinu, sa tabelarnim prikazom statističkih podataka (aneksi), koje će dostaviti Savjetu ASK.

Agencija će u I kvartalu 2027. godine pripremiti Izvještaj o radu ASK u 2026. godini, koji će biti dostavljen Savjetu ASK na usvajanje. Nakon toga, Izvještaj će, u zakonskom roku do 31. marta 2027. godine, biti dostavljen Skupštini Crne Gore.

Podgorica, 30.01.2026. godine

Br. 00-189/4

PREDSJEDNIK SAVJETA ASK
Pavle Ćupić, s.r.