

Milena Lekic

From: Nina Vuksanovic <sekretar.racunovodja@os-ivusovic.edu.me>
Sent: utorak, 04. februar 2025. 09:54
To: Finansiranje
Subject: Ugovor JU OŠ "Ivan Vušović" Vidrovan
Attachments: Ugovor o radu MB.pdf

Poštovani,

Dostavljamo Vam ugovor za našu zaposlenu Mariju Bajović.

Srdačan pozdrav,

*Nina Vuksanović
sekretar/računovoda
JU OŠ "Ivan Vušović" Vidrovan
067483453*

Crna Gora
AGENCIJA ZA SPREČAVANJE KORUPCIJE
PODGORICA 4

Primljeno:			
Org. jed.	Broj	Prilog	Vrednost
02-01	130/209		

На основу члана 29, 30, 31, 32 и 37 став 1 Закона о раду („Сл.лист ЦГ“ бр. 74/19, 8/21, 59/21, 68/21 и 145/21), члана 82 и члана 101 б став 1 тачка 1 Општег закона о образовању и васпитању („Сл.лист РСГ“ бр. 64/02, 31/05, 49/07 „Сл.лист ЦГ“ бр. 04/08, 45/10, 40/11, 45/11, 36/13, 39/13, 47/17, 59/21, 146/21 и 3/23), закључен је дана 3.2.2025. године:

УГОВОР О РАДУ

Између уговорених страна:

JU OŠ „ Ivan Vušović “ у Никшићу (у даљем тексту, Послодавца) коју заступа директорка мр Милена Кртолица и

Bajović Marija, из [REDACTED] која има VII 1 ниво националног оквира квалifikacija, (у даљем тексту, Зaposлена),

Члан 1

Овим уговором, у складу са Законом, Колективним уговором и општим актима послодавца, регулишу се међусобна права, обавезе и одговорности по основу рада Зaposлене и Послодавца.

Члан 2

Зaposлена се распоређује на послове радног мјеста професорика разредне наставе у матичној школи, за које је Правилником о организацији и систематизацији радних мјеста, утврђен VII степен стручне спреме.

Члан 3

Зaposлена заснива радни однос на одређено вријеме, почев *od 3.2.2025. године до повратка зaposлене са боловања, а најдуже до 30 дана.*

Зaposлена заснива радни однос са punим радним временом.

Распоред радног времена врши Послодавац уз поштовање права радника утврђених Законом, Колективним уговором и општим актима Послодавца.

Члан 4

Зaposлена је дужна да ступи на рад 3.2.2025. године.

Ако зaposлена не ступи на рад са даном утврђеним уговором о раду, сматра се да није засновала радни однос, осим ако је спријечена да ступи на рад из оправданих разлога у складу са колективним уговором или ако се послодавац и зaposлена другачије договорје.

Члан 5

Зaposлена ће обављати послове који су утврђени Актом о систематизацији Послодавца.

Зaposлене је дужна да савјесно и одговорно обавља послове на којима ради, поштује организацију рада и правила Послодавца у вези са испуњавањем уговорених и других обавеза из радног односа и да поступа у складу са законом, колективним уговором и уговором о раду.

Члан 6

Послодавац се обавезује да одмах по ступању Зaposлене на рад поднесе propisane пријаве на обавезно, социјално осигурање и благовремено уплаћује допринос за пензијско, инвалидско и здравствено осигурање.

Члан 7

Послодавац је дужан да зaposленој за обављени рад исплати зарату у складу са законом, колективним уговором и уговором о раду.

Послодавац је дужан да поштује личност, štiti приватност зaposлене и обезбједи заштиту njenih личних података.

Član 8

Zaposlena ima pravo na mjesečnu zaradu po koeficijentu srazmjerno broju časova, utvrđenom Kolektivnim ugovorom.

Koeficijent za utvrđivanje cijene rada za poslove u skladu sa članom 2 ovog ugovora iznosi 10,42.

Zaposlena ima pravo na naknade i druga primanja koja će Poslodavac obračunati i isplaćivati u skladu sa Zakonom i Kolektivnim ugovorom.

Član 9

Zaposlena ima pravo na naknadu zarade za vrijeme odsustvovanja sa rada zbog privremene spriječenosti za rad, za vrijeme državnih i vjerskih praznika u skladu sa Zakonom i Kolektivnim ugovorom.

Član 10

Poslodavac je dužan da Zaposlenoj obezbijedi potrebne uslove rada, obezbijedi i sprovede zaštitu na radu u skladu sa Zakonom, propisanim mjerama i normativima zaštite na radu i Kolektivnim ugovorom.

Zaposlena je dužna da se pridržava propisanih mjera zaštite na radu.

Član 11

Zaposlena prihvata sljedeće obaveze:

- da povjerene poslove radnog mjesta obavlja savjesno, kvalitetno i u roku;
- da se pri obavljanju poslova radnog mjesta u svemu pridržava utvrđene organizacije i normativa rada;
- da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline i
- da čuva sredstva rada i pridržava se mjera propisa zaštite na radu.

Član 12

Zaposlena ima pravo na odmor u toku dnevnog rada, dnevni odmor, nedjeljni odmor i godišnji odmor u skladu sa zakonom i Kolektivnim ugovorom.

Član 13

Zaposlena ima pravo da odsustvuje sa rada u slučajevima privremene spriječenosti za rad, zbog bolesti, povrede na radu ili u drugim slučajevima u skladu sa propisima o zdravstvenom osiguranju, o čemu je dužna da najkasnije u roku od tri dana o tome obavijesti poslodavca.

Član 14

Zaposlena je odgovorna za štetu koju je, na radu ili u vezi sa radom, namjerno ili iz krajnje nepažnje prouzrokovala Poslodavcu.

Član 15

Za sve što nije predviđeno ovim Ugovorom, a što se odnosi na prava, obaveze i odgovornost Zaposlene i Poslodavca po osnovu rada, primjenjivaće se odredbe Zakona i Kolektivnog ugovora.

Član 16

Ovaj Ugovor sačinjen je u tri istovjetna primjerka, od kojih jedan za zaposlenog i dva za poslodavca.

ZAPOSLENA

Bajović Marija
Bajović Marija



Direktorica

Mr. Mileha Krtolica
mr. Mileha Krtolica