

Izvod i Ugovor o radu

X IZBRIŠI

← ODGOVORI

⇐ ODGOVORI SVIMA

→ PROSLEDI

...



Srednja mjesovita skola Andrijevisa <skola@sms-an.edu.me> Označi kao nepročitano

pon 5.8.2024. 11:39

Za: Finansiranje;
Cc: Matija Mirocevic;

📎 7 priloga

CRNA GORA

AGENCIJA ZA SPREČAVANJE KORUPCIJE

Podjela

Primljeno:	02-09-2024		
Org. jed.	Šifra	Prilog	Vrijednost
03-01-	2130/		

1214

izvod 88001.jpg

izvod 89001.jpg

izvod 89-1001.jpg

odluka001.jpg

ugovor001.jpg

ugovor-1001.jpg

ugovor 2001.jpg

Preuzmi sve

Poštovani, u prilogu Vam dostavljamo Izvod br. 88 i 89 i Ugovor o radu na određeno vrijeme Komatina Sofija.

Srdačan pozdrav!
Administrativno-računovodstvena radnica,
Komatina Sofija



Crna Gora
JU Srednja mješovita škola
Andrijevića

Adresa: Branka Delečića bb
84320 Andrijevića Crna Gora
tel: +382 51 230 770
fax: +382 51 230 770
Mail: skola@sms-anedu.me

www.smsandrijevića.wordpress.com

Broj: 02-100/24-681/1

Andrijevića, 02.08.2024.god

Na osnovu člana 101b stav prvi tačka 1 Opšteg/zakona o obrazovanju i vaspitanju («Sl. list RCG», br. 64/02, 31/05, 49/07 i «Sl. list CG», br. 04/08, 21/09, 45/10, 73/10, 40/11, 45/11, 36/13 i 39/13, 44/13, 47/17, 59/21 i 76/21), direktorica JU Srednje mješovite škole u Andrijevići, donosi

ODLUKU

**O zasnivanju radnog odnosa
na određeno vrijeme najduže do 30 dana**

1. Komatina Sofija, Stepen specijaliste pravne nauke (Spec.Sci) VII nivo nacionalnog okvira kvalifikacija (240 kredita CSPK-a), zasniva radni odnos na određeno vrijeme do povratka zaposlene Sanje Đurović, sekretara škole, sa godišnjeg odmora u trajanju od 24 radna dana u JU Srednja mješovita škola u Andrijevići, na radno mjesto **administrativno-računovodstvena služba**.
2. Radni odnos iz tačke 1 ove odluke teče od **05.08.2024.god**.
3. Zarada imenovanog isplaćivaće se po koeficijentu predviđenom u Granskom kolektivnom ugovoru za oblast prosvjete za odgovarajuće radno mjesto.

O b r a z l o ž e n j e

Imenovana zasniva radni odnos na određeno vrijeme, a najduže do 30 dana u skladu sa članom 101b stav prvi tačka 1 Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju («Sl. list RCG», br. 64/02, 31/05, 49/07 i «Sl. list CG», br. 04/08, 21/09, 45/10, 73/10, 40/11, 45/11, 36/13 i 39/13, 44/13, 47/17, 59/21 i 76/21), jer zbog hitnosti posla nije bilo moguće sprovesti postupak javnog oglašavanja.

Ostalo riješeno kao u izreci odluke.
Ova odluka je konačna.

Pravna pouka: Protiv ove odluke, zaposleni koji smatra da mu je povrijeđeno pravo iz rada, prije pokretanja postupka pred nadležnim sudom, dužan je da podnese predlog za mirno rješavanje spora pred Agencijom za mirno rješavanje radnih sporova ili pred Centrom za alternativno rješavanje sporova u roku od 15 dana od dana prijema iste.

Dostavljeno:

- Imenovanog;
- Računovodstvu i Dosije



DIREKTORICA
Andrijana Andić
Andrijana Andić



Crna Gora
JU Srednja mješovita škola
Andrijevica

Adresa: Branka Delečića bb
84320 Andrijevica Crna Gora
tel: +382 51 230 770
fax: +382 51 230 770
Mail: skola@sms-andedu.me
www.smsandrijevica.wordpress.com

Broj: 02-100/24-681/2

Andrijevica, 02.08.2024. god

Na osnovu člana 4, 20, 29, 37 i 62 Zakona o radu ("Službeni list Crne Gore", br. 74/19, 08/21, 59/21, 68/21, 145/21), a u vezi sa članom 82 Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju („Službeni list RCG“ broj br. 64/02, 31/05, 49/07 i "Sl. list CG", br. 04/08, 21/09, 45/10, 40/11, 45/11, 36/13, 39/13, 44/13, 47/17, 59/21, 76/21, 146/21), JU Srednja mješovita škola Andrijevica u Andrijevici koju zastupa Andrijana Anđić, direktorica i zaposlena Sofija Komatina i diplomirani pravnik JME zaključuju sljedeći:

Ugovor o radu na određeno vrijeme

Član 1

Ovim ugovorom u skladu sa Zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca zasniva se radni odnos između poslodavca i zaposlenog na određeno vrijeme, radi zamjene odsutne zaposlene Sanje Đurović, koja se nalazi na godišnjem odmoru, do povratka sa odmora, u trajanju od 24 radna dana.

Član 2

Zaposlena stupa na rad dana **05.08.2024.** godine i raspoređuje se na radno mjesto **administrativno-računovodstvena služba**, za koje je predviđen VII nivo nacionalnog okvira kvalifikacija podnivo jedan odnosno podnivo dva (240, ili 300 kredita CSPK-a) odgovarajućeg profila, u skladu sa posebnim propisima.

Član 3

Zaposlena će obavljati poslove diplomirane pravnice u JU Srednjoj stručnoj školi u Andrijevici predviđenim opštim aktom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta.

Član 4

Osnovna zarada se utvrđuje na osnovu koeficijenta 10,12 (srazmjerno vremenu provedenom na radu) koji se množi sa obračunskom vrijednošću koeficijenta koji je utvrđen Posebnim kolektivnim ugovorom za oblast prosvjete.

Osnovna zarada zaposlenog se uvećava po osnovu:

- minulog rada
- prekovremenog rada
- noćnog rada
- rada u dane praznike

Zaposleni ima pravo na posebni dio zarade za radni učinak u skladu sa Posebnim kolektivnim ugovorom za oblast prosvjete.

Zarada se isplaćuje jednom mjesečno.

Član 5

Zaposleni ima pravo na naknade i druga primanja u skladu sa zakonom, Opštim kolektivnim ugovorom i Posebnim kolektivnim ugovorom za oblast prosvjete.

Član 6

Poslodavac je dužan da zaposlenom obezbijedi:

- obavljanje poslova radnog mjesta, u skladu sa članom 1 i 2 ovog ugovora;
- obezbijedi mjere zaštite i zdravlja na radu sprječavanjem, uklanjanjem i kontrolom rizika na radu;
- poštuje ličnost, štiti privatnost zaposlenog i obezbjeđuje zaštitu njegovih ličnih podataka;
- zaposlenog obavještava o uslovima rada, organizaciji rada, pravilima poslodavca u vezi sa ispunjavanjem ugovorenih obaveza na radu i pravima, obavezama i odgovornostima koje proizilaze iz propisa o zaštiti i zdravlju na radu;
- postupa u skladu sa drugim obavezama utvrđenim zakonom, Opštim kolektivnim ugovorom, Posebnim kolektivnim ugovorom za oblast prosvjete i ovim ugovorom.

Član 7

Zaposleni ima sljedeće obaveze u vezi sa radom:

- da povjerene poslove obavlja savjesno i odgovorno;
- da se pri obavljanju poslova u svemu pridržava utvrđene organizacije rada, kao i uslova i pravila poslodavca u vezi sa ispunjavanjem ugovorenih i drugih obaveza iz radnog odnosa;
- da se savjesno odnosi prema sredstvima rada i materijalnim sredstvima poslodavca;
- da u roku od 3 dana od dana promjene adrese stanovanja o tome obavijesti poslodavca;
- da obavijesti poslodavca o situacijama koje mogu da predstavljaju opasnost po život i zdravlje, i sa kojima ne može da se suoči na odgovarajući način ili o svakoj situaciji za koju ima objektivnih razloga da smatra da predstavlja neposrednu i ozbiljnu opasnost za njegov život ili zdravlje;
- poštuje propise o zaštiti i zdravlju na radu i pažljivo obavlja posao na način da štiti svoj život i zdravlje, kao i život i zdravlje drugih lica, u skladu sa posebnim zakonom;
- da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline;
- da se pridržava drugih obaveza koje su utvrđene zakonom, Opštim kolektivnim ugovorom, Posebnim kolektivnim ugovorom za oblast prosvjete i opštim aktima poslodavca.

Član 8

Zaposleni ima pravo na otkazni rok u slučaju prestanka radnog odnosa, zbog teže povrede radne obaveze, odnosno otkaza ugovora o radu, u slučajevima koji su predviđeni zakonom.

U slučajevima iz stave 1 ovog člana, otkazni rok ne može biti kraći od 30 dana od dana dostavljanja otkaza ugovora o radu, odnosno odluke o prestanku radnog odnosa.

Zaposleni je dužan da poslodavcu dostavi otkaz ugovora o radu, koji je ovjeren kod notara, suda ili organa lokalne uprave, najmanje 30 dana prije dana koji je naveo kao prestanak radnog odnosa.

Član 9

Na prava, obaveze i odgovornosti koje nijesu utvrđene ovim ugovorom, primjenjuju se odgovarajuće odredbe Zakona o radu, Opšteg kolektivnog ugovora i Posebnog kolektivnog ugovora za oblast prosvjete.

Član 10

Poslodavac i zaposleni mogu ponuditi izmjenu sadržaja ovog ugovora (aneks ugovora), u slučajevima propisanim Zakonom o radu, Opštim kolektivnim ugovorom i Posebnim kolektivnim ugovorom za oblast prosvjete.

Član 11

Ovaj ugovor je zaključen u 4 (četiri) istovjetna primjerka od kojih je jedan primjerak ugovora uručen zaposlenom na dan stupanja na rad.

ZAPOSLENA

Komatina Sofija
Komatina Sofija



POSLODAVAC

Andrijana Andić, direktor

Andrijana Andić