

Ugovori i Sporazumi o preuzimanju

X IZBRIŠI

← ODGOVORI

← ODGOVORI SVIMA

→ PROSLEDI

...



Osnovna škola "Novka Ubović" <skola@os-nubovic.edu.me> Označi kao nepročitano
pet 30.8.2024. 14:18

Za: Finansiranje;

📎 5 priloga

AGENCIJA ZA SPREČAVANJE KORUPCIJE

03-09-2024			
Primljeno:			
Org. jed.	Br.	Prilog	Vrijednost
03-01-2130/1450			

Zeljka
Vujačić.pdfMarija
Keković.pdfMilan
Rosandić.pdfUg.na
odred~.pdfJelena
Obradović.pdf

Preuzmi sve

Poštovani,

U prilogu Vam šaljem skenirane Ugovore i Sporazume o preuzimanju.

S poštovanjem,

Ljiljana Ražnatović, direktorica

JU OŠ "Novka Ubović"

mob: +382

e-mail: skola@os-nubovic.edu.me

adresa: ul. Ivangradska bb, Tološi, Podgorica



Čina Gora
JU Osnovna škola "Novka Ubović"

Broj: 1004
Podgorica, 27. 8. 2024 god.

ШКОЛА "ВУКАШИН РАДУНОВИЋ" БЕРАНЕ				
Датум: <u>27. 08. 2024.</u>				
Срп. јед.	Јед. клас.	Ред. број	Прилог	Вриједност
<u>02</u>	<u>100</u>	<u>487/1</u>		

Na osnovu člana 51 Zakona o radu („Sl. list CG“, br. 74/19, 8/21, 59/21, 68/21 i 145/21) i člana 109 Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju („Sl. list RCG“, br. 64/02, 49/07 i „Sl. list CG“, br. 45/10, 45/11, 39/13, 47/17, 59/21, 146/21, 3/23), direktorica JU OŠ „Novka Ubović“ Podgorica i direktorica JU OŠ „Vukašin Radunović“ – Berane, zaključuju

SPORAZUM

o preuzimanju radnika na neodređeno vrijeme

1. Obradović Jelena, sa stečenim zvanjem profesor razredne nastave, 240 kredita, zaposlena u JU OŠ „Vukašin Radunović“ Berane, na neodređeno vrijeme, preuzima se na rad na neodređeno vrijeme u JU OŠ „Novka Ubović“ Podgorica, sa punim radnim vremenom, na radnom mjestu nastavnika/ica razredne nastave, počev od 1. 9. 2024. godine.
2. Danom stupanja na rad, 1. 9. 2024. godine, imenovanoj počinju teći sva prava i obaveze iz radnog odnosa kod JU OŠ „Novka Ubović“ Podgorica, a u JU OŠ „Vukašin Radunović“ Berane, radiće zaključno sa 31. 08 2024. godine.
3. Direktorica škole je dužna da u roku od 3 dana od dana potpisivanja sporazuma, potpiše ugovor o radu sa zaposlenim/om na neodređeno vrijeme u skladu sa tačkom 1 ovog sporazuma.
4. Ovaj sporazum je zaključen u 5 (pet) istovjetnih primjeraka, od kojih svaka ugovorna strana zadržava po 2 (dva), a 1 (jedan) se uručuje zaposlenoj.

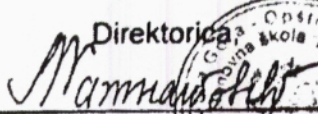
U Podgorici, 27. 8. 2024. godine

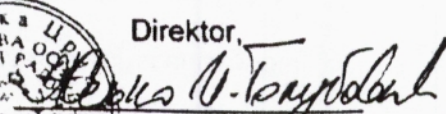
Broj: 1004

JU OŠ „Novka Ubović“
Podgorica

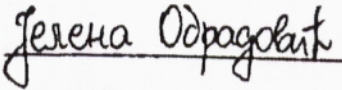
Broj: 02-100/24-487/1

JU OŠ „Vukašin
Radunović“ - Berane

Direktorica

Ljiljana Ražnatović

Direktor

Željko Golubović

SAGLASNA


Jelena Obradović

Raspored radnog vremena vršiće poslodavac uz poštovanje prava radnika utvrđenih zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Član 3

Zaposlena ima pravo na zaradu, naknade i druga primanja koje će poslodavac obračunavati i isplaćivati u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i svojim opštim aktima.

Član 4

Početni, startni koeficijent za navedeno radno mjesto sa VII-1 nivoom nacionalnog okvira kvalifikacija je **10,12**.

Zarada zaposlene se uvećava po osnovu:

- minulog rada;
- razrednog starješinstva;
- časova preko norme;
- stečenog zvanja.

Zarada se isplaćuje u rokovima, najmanje jedanput mjesečno.

Prilikom isplate zarade, poslodavac je dužan da zaposlenoj uruči obračun zarade.

Član 5

Poslodavac je dužan da zaposlenoj obezbijedi potrebne uslove rada i propisana sredstva zaštite na radu, određeno radno vrijeme i druga prava iz radnog odnosa u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

Zaposlena ima pravo na zaštitu od ponašanja koje predstavlja mobing u skladu sa Zakonom o zabrani zlostavljanja na radu.

Zaposlena koji vrši mobing, odnosno ne prijavi ponašanje koje može predstavljati mobing ili zloupotrijebi pravo na zaštitu od mobinga odgovoran je za nepoštovanje radne discipline, odnosno povredu radne dužnosti.

Član 6

Zaposlena ima pravo:

- na odmor u toku rada koji će koristiti u skladu sa kućnim redom škole;
- na odmor između dva uzastopna radna dana u trajanju od najmanje 12 časova neprekidno;
- na sedmični odmor u trajanju od najmanje 24 časa neprekidno;
- na godišnji odmor.

Trajanje godišnjeg odmora utvrđuje se srazmjerno vremenu provedenom u radnom odnosu.

Član 10

Sva prava i obaveze koje nijesu utvrđene ovim ugovorom primjenjuju se odgovarajuće odredbe zakona i kolektivnog ugovora.

Član 11

Ovaj ugovor je zaključen na **neodređeno** vrijeme, a smatra se zaključenim kada ga u ime poslodavca potpiše ovlašćeno lice i zaposlena, a primjenjuje se od **1. 9. 2024. godine**.

Član 12

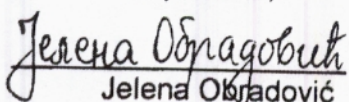
Za ostvarivanje prava po ovom ugovoru odgovoran je poslodavac.

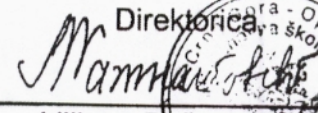
Zaposleni koji smatra da mu je povrijeđeno pravo iz rada i po osnovu rada prije pokretanja postupka pred nadležnim sudom dužan je da podnese prijedlog za mirno rješavanje spora pred Agencijom za mirno rješavanje radnih sporova ili pred Centrom za alternativno rješavanje sporova u skladu sa propisima koji regulišu mirno odnosno alternativno rješavanje radnih sporova.

Ukoliko se spor ne riješi mirnim putem nadležan je Osnovni sud u Podgorici.

Član 13

Ovaj ugovor je sačinjen u 3 (tri) istovjetna primjerka, jedan za zaposlenog, jedan za poslodavca, a jedan za Poresku upravu.

Zaposlena,

Jelena Obradović

Direktorica,

Ljiljana Ražnatović



JU Osnovna škola "Novka Ubović"

Broj: 1008

Podgorica, 27-8. 2024 god.

Na osnovu člana 51 Zakona o radu („Sl. list CG“, br. 74/19, 8/21, 59/21, 68/21 i 145/21) i člana 109 Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju („Sl. list RCG“, br. 64/02, 49/07 i „Sl. list CG“, br. 45/10, 45/11, 39/13, 47/17, 59/21, 146/21 3/23) direktorica JU OŠ „Novka Ubović“ Podgorica i direktor JU OŠ „Marko Miljanov“ – Podgorica, zaključuju

SPORAZUM

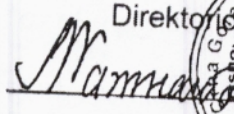
o preuzimanju radnika na neodređeno vrijeme

1. Marija Keković, sa stečenim zvanjem diplomirani fizičar, 240 kredita, zaposlena u JU OŠ „Marko Miljanov“ Podgorica, na neodređeno vrijeme, preuzima se na rad na **neodređeno** vrijeme u JU OŠ „Novka Ubović“ Podgorica, sa nepunim radnim vremenom, 14 časova (31sat) na radnom mjestu nastavnik/ica fizike, počev od 1. 9. 2024. godine.
2. Danom stupanja na rad, 1. 9. 2024. godine, imenovanoj počinju teći sva prava i obaveze iz radnog odnosa kod JU OŠ „Novka Ubović“ Podgorica, a u JU OŠ „Marko Miljanov“ Podgorica, radiće zaključno sa 31. 08 2024. godine.
3. Direktorica škole je dužna da u roku od 3 dana od dana potpisivanja sporazuma, potpiše ugovor o radu sa zaposlenim/om na neodređeno vrijeme u skladu sa tačkom 1 ovog sporazuma.
4. Ovaj sporazum je zaključen u 5 (pet) istovjetnih primjeraka, od kojih svaka ugovorna strana zadržava po 2 (dva), a 1 (jedan) se uručuje zaposlenoj.

U Podgorici, 27. 8. 2024. godine

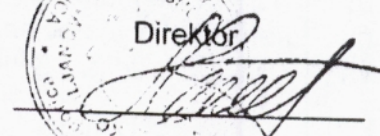
Broj: 1008

JU OŠ „Novka Ubović“
Podgorica

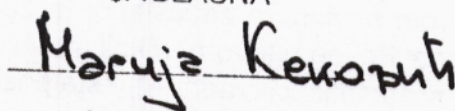
Direktorica

Ljiljana Raznatević


Broj: 1008/24-1033

JU OŠ „Marko Miljanov“
Podgorica

Direktor

Predrag Burzanović


SAGLASNA


Marija Keković

Raspored radnog vremena vršiće poslodavac uz poštovanje prava radnika utvrđenih zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Član 3

Zaposlena ima pravo na zaradu, naknade i druga primanja koje će poslodavac obračunavati i isplaćivati u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i svojim opštim aktima.

Član 4

Početni, startni koeficijent za navedeno radno mjesto sa VII-1 nivoom nacionalnog okvira kvalifikacija je 10,12.

Zarada zaposlene se uvećava po osnovu:

- minulog rada;
- razrednog starješinstva;
- časova preko norme;
- stečenog zvanja.

Zarada se isplaćuje u rokovima, najmanje jedanput mjesečno.

Prilikom isplate zarade, poslodavac je dužan da zaposlenoj uruči obračun zarade.

Član 5

Poslodavac je dužan da zaposlenoj obezbijedi potrebne uslove rada i propisana sredstva zaštite na radu, određeno radno vrijeme i druga prava iz radnog odnosa u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

Zaposlena ima pravo na zaštitu od ponašanja koje predstavlja mobing u skladu sa Zakonom o zabrani zlostavljanja na radu.

Zaposlena koji vrši mobing, odnosno ne prijavi ponašanje koje može predstavljati mobing ili zloupotrijebi pravo na zaštitu od mobinga odgovoran je za nepoštovanje radne discipline, odnosno povredu radne dužnosti.

Član 6

Zaposlena ima pravo:

- na odmor u toku rada koji će koristiti u skladu sa kućnim redom škole;
- na odmor između dva uzastopna radna dana u trajanju od najmanje 12 časova neprekidno;
- na sedmični odmor u trajanju od najmanje 24 časa neprekidno;
- na godišnji odmor.

Trajanje godišnjeg odmora utvrđuje se srazmjerno vremenu provedenom u radnom odnosu.

Član 10

Sva prava i obaveze koje nijesu utvrđene ovim ugovorom primjenjuju se odgovarajuće odredbe zakona i kolektivnog ugovora.

Član 11

Ovaj ugovor je zaključen na **neodređeno** vrijeme, a smatra se zaključenim kada ga u ime poslodavca potpiše ovlašćeno lice i zaposlena, a primjenjuje se od **1. 9. 2024. godine**.

Član 12

Za ostvarivanje prava po ovom ugovoru odgovoran je poslodavac.

Zaposleni koji smatra da mu je povrijeđeno pravo iz rada i po osnovu rada prije pokretanja postupka pred nadležnim sudom dužan je da podnese prijedlog za mirno rješavanje spora pred Agencijom za mirno rješavanje radnih sporova ili pred Centrom za alternativno rješavanje sporova u skladu sa propisima koji regulišu mirno odnosno alternativno rješavanje radnih sporova.

Ukoliko se spor ne riješi mirnim putem nadležan je Osnovni sud u Podgorici.

Član 13

Ovaj ugovor je sačinjen u 3 (tri) istovjetna primjerka, jedan za zaposlenog, jedan za poslodavca, a jedan za Poresku upravu.

Zaposlena,

Marija Keković
Marija Keković

Marijana Razgajević
Direktorica
Opština Podgorica
Ljiljana Razgajević
PODGORICA

JU Osnovna škola "Novka Ubović"

Broj: 1006

Podgorica, 27. 8. 2024 god.

Na osnovu člana 51 Zakona o radu („Sl. list CG“, br. 74/19, 8/21, 59/21, 68/21 i 145/21) i člana 109 Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju („Sl. list RCG“, br. 64/02, 49/07 i „Sl. list CG“, br. 45/10, 45/11, 39/13, 47/17, 59/21, 146/21, 3/23), direktorica JU OŠ „Novka Ubović“ Podgorica i direktorica JU OŠ „21.maj“ – Podgorica, zaključuju

SPORAZUM

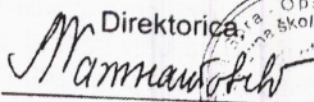
o preuzimanju radnika na neodređeno vrijeme

1. Milan Rosandić, sa stečenim zvanjem Stepen Specijaliste matematike, 240 kredita, zaposlen u JU OŠ „21.maj“ Podgorica, na neodređeno vrijeme, preuzima se na rad na **neodređeno** vrijeme u JU OŠ „Novka Ubović“ Podgorica, sa punim radnim vremenom, na radnom mjestu nastavnika matematike, počev od 1. 9. 2024. godine.
2. Danom stupanja na rad, 1. 9. 2024. godine, imenovanom počinju teći sva prava i obaveze iz radnog odnosa kod JU OŠ „Novka Ubović“ Podgorica, a u JU OŠ „21.maj“ Podgorica, radiće zaključno sa 31. 08 2024. godine.
3. Direktorica škole je dužna da u roku od 3 dana od dana potpisivanja sporazuma, potpiše ugovor o radu sa zaposlenim/om na neodređeno vrijeme u skladu sa tačkom 1 ovog sporazuma.
4. Ovaj sporazum je zaključen u 5 (pet) istovjetnih primjeraka, od kojih svaka ugovorna strana zadržava po 2 (dva), a 1 (jedan) se uručuje zaposlenom.

U Podgorici, 27. 8. 2024. godine

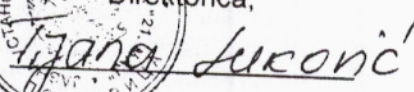
Broj: 1006

JU OŠ „Novka Ubović“
Podgorica

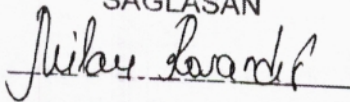
Direktorica,

Ljiljana Ražnatović

Broj: 603/24-776

JU OŠ „21.maj“ -Podgorica

Direktorica,

Tijana Luković

SAGLASAN



Milan Rosandić

Raspored radnog vremena vršiće poslodavac uz poštovanje prava radnika utvrđenih zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Član 3

Zaposleni ima pravo na zaradu, naknade i druga primanja koje će poslodavac obračunavati i isplaćivati u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i svojim opštim aktima.

Član 4

Početni, startni koeficijent za navedeno radno mjesto sa VII-1 nivoom nacionalnog okvira kvalifikacija je **10,12**.

Zarada zaposlenog se uvećava po osnovu:

- minulog rada;
- razrednog starješinstva;
- časova preko norme;
- stečenog zvanja.

Zarada se isplaćuje u rokovima, najmanje jedanput mjesečno.

Prilikom isplate zarade, poslodavac je dužan da zaposlenom uruči obračun zarade.

Član 5

Poslodavac je dužan da zaposlenom obezbijedi potrebne uslove rada i propisana sredstva zaštite na radu, određeno radno vrijeme i druga prava iz radnog odnosa u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

Zaposleni ima pravo na zaštitu od ponašanja koje predstavlja mobing u skladu sa Zakonom o zabrani zlostavljanja na radu.

Zaposleni koji vrši mobing, odnosno ne prijavi ponašanje koje može predstavljati mobing ili zloupotrijebi pravo na zaštitu od mobinga odgovoran je za nepoštovanje radne discipline, odnosno povredu radne dužnosti.

Član 6

Zaposleni ima pravo:

- na odmor u toku rada koji će koristiti u skladu sa kućnim redom škole;
- na odmor između dva uzastopna radna dana u trajanju od najmanje 12 časova neprekidno;
- na sedmični odmor u trajanju od najmanje 24 časa neprekidno;
- na godišnji odmor.

Trajanje godišnjeg odmora utvrđuje se srazmjerno vremenu provedenom u radnom odnosu.

Član 10

Sva prava i obaveze koje nijesu utvrđene ovim ugovorom primjenjuju se odgovarajuće odredbe zakona i kolektivnog ugovora.

Član 11

Ovaj ugovor je zaključen na **neodređeno** vrijeme, a smatra se zaključenim kada ga u ime poslodavca potpiše ovlašćeno lice i zaposleni, a primjenjuje se od **1. 9. 2024. godine**.

Član 12

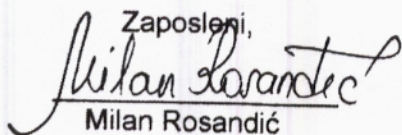
Za ostvarivanje prava po ovom ugovoru odgovoran je poslodavac.

Zaposleni koji smatra da mu je povrijeđeno pravo iz rada i po osnovu rada prije pokretanja postupka pred nadležnim sudom dužan je da podnese prijedlog za mirno rješavanje spora pred Agencijom za mirno rješavanje radnih sporova ili pred Centrom za alternativno rješavanje sporova u skladu sa propisima koji regulišu mirno odnosno alternativno rješavanje radnih sporova.

Ukoliko se spor ne riješi mirnim putem nadležan je Osnovni sud u Podgorici.

Član 13

Ovaj ugovor je sačinjen u 3 (tri) istovjetna primjerka, jedan za zaposlenog, jedan za poslodavca, a jedan za Poresku upravu.

Zaposleni,

Milan Rosandić

Direktorica,

Ljiljana Ražnatović


Crna Gora
JU Osnovna škola "Novka Ubović"

Broj: 1043
Podgorica, 30. 8. 2024 god.



JU OSNOVNA ŠKOLA „NOVKA UBOVIĆ“ PODGORICA - Ivangradska bb

Broj: 1043
Podgorica, 30. 8. 2024. godine

Na osnovu člana 29, 30 stav 1, 31, 32 i 37. Stav 1 i 2 i 41 Zakona o radu ("Sl.list RCG" br. 74/19, 8/21, 59/21, 68/21, 145/21), čl.100a i 101b Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju („Službeni list RCG“ broj 64/02, 31/05 i 49/07, „Sl.list CG“ br. 45/10; 40/11; 45/11; 36/13; 39/13, 47/17, 59/21, 146/21 i 3/23), čl.16 Granskog kolektivnog ugovora za oblast prosvjete ("Sl.list CG" br.10/16, 76/19, 151/22 i 46/24) i čl.23 Statuta JU OŠ "Novka Ubović" - Podgorica, dana **30. 8. 2024. godine** zaključuje se

UGOVOR O RADU na određeno vrijeme

Između:

JU OŠ "Novka Ubović" - Ivangradska bb - Podgorica, koju zastupa **Direktorica, Ljiljana Ražnatović** (u daljem tekstu: Poslodavac); i

Dragana Dmitrović (JMB) sa VIII - nivoom nacionalnog okvira kvalifikacija (240 kredita CSPK-a), sa stečenim zvanjem – **Profesor srpskohrvatskog jezika i književnosti jugoslovenskih naroda i narodnosti** (u daljem tekstu: Zaposleni);

Član 1

Zaposleni-a zasniva radni odnos na određeno vrijeme, sa punim radnim vremenom - 16 časova n.norme – (40 sati nedjeljno).

Član 2

Zaposleni-a stupa na rad dana **2. 9. 2024.** godine, a najduže 30 dana.

Član 3

Zaposlena se raspoređuje na poslove i radne zadatke nastavnika/ica crnogorskog, srpskog, bosanskog, hrvatskog jezika i književnosti.

Član 4

Probni rad nije predviđen.

Član 5

Posebna prava i obaveze nijesu predviđena

JU Osnovna škola "Novka Ubović"

Broj: 1002

Podgorica, 27. 8. 2024 god.
Na osnovu člana 51 Zakona o radu („Sl. list CG“, br. 74/19, 8/21, 59/21, 68/21 i 145/21) i člana 109 Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju („Sl. list RCG“, br. 64/02, 49/07 i „Sl. list CG“, br. 45/10, 45/11, 39/13, 47/17, 59/21, 146/21, 3/23), direktorica JU OŠ „Novka Ubović“ Podgorica i direktorica JU OŠ „Vladimir Nazor“ – Podgorica, zaključuju

Црна Гора - Главни град Подгорица
ЈАВНА УСТАНОВА ОСНОВНА ШКОЛА
"ВЛАДИМИР НАЗОР"

SPORAZUM

o preuzimanju radnika na neodređeno vrijeme
Broj: 1422
Podgorica, 28. 08 2024 god.

1. Vujačić Željka, sa stečenim zvanjem Stepen Specijaliste engleski jezik i književnost, nastavnički smjer, 240 kredita, zaposlena u JU OŠ „Vladimir Nazor“ Podgorica, na neodređeno vrijeme, preuzima se na rad na **neodređeno** vrijeme u JU OŠ „Novka Ubović“ Podgorica, sa punim radnim vremenom, na radnom mjestu nastavnika/ica engleskog jezika, počev od 1. 9. 2024. godine.
2. Danom stupanja na rad, 1. 9. 2024. godine, imenovanoj počinju teći sva prava i obaveze iz radnog odnosa kod JU OŠ „Novka Ubović“ Podgorica, a u JU OŠ „Vladimir Nazor“ Podgorica, radiće zaključno sa 31. 08 2024. godine.
3. Direktorica škole je dužna da u roku od 3 dana od dana potpisivanja sporazuma, potpiše ugovor o radu sa zaposlenim/om na neodređeno vrijeme u skladu sa tačkom 1 ovog sporazuma.
4. Ovaj sporazum je zaključen u 5 (pet) istovjetnih primjeraka, od kojih svaka ugovorna strana zadržava po 2 (dva), a 1 (jedan) se uručuje zaposlenoj.

U Podgorici, 27. 8. 2024. godine

Broj: 1002

JU OŠ „Novka Ubović“
Podgorica

Direktorica
Ljiljana Ražnatović
Ljiljana Ražnatović

Broj: 1422

JU OŠ „Vladimir Nazor“
Podgorica

Direktorica
Ljiljana Marković
Ljiljana Marković

SAGLASNA

Željka Vujačić

Željka Vujačić

Član 2

Poslodavac ovim ugovorom povjerava zaposlenoj, a zaposlena prihvata obavljanje poslova i zadataka iz člana 1 ovog ugovora, a koji su utvrđeni članom 17 Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta poslodavca.

Raspored radnog vremena vršiće poslodavac uz poštovanje prava radnika utvrđenih zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Član 3

Zaposlena ima pravo na zaradu, naknade i druga primanja koje će poslodavac obračunavati i isplaćivati u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i svojim opštim aktima.

Član 4

Početni, startni koeficijent za navedeno radno mjesto sa VII-1 nivoom nacionalnog okvira kvalifikacija je 10,12.

Zarada zaposlene se uvećava po osnovu:

- minulog rada;
- razrednog starješinstva;
- časova preko norme;
- stečenog zvanja.

Zarada se isplaćuje u rokovima, najmanje jedanput mjesečno.

Prilikom isplate zarade, poslodavac je dužan da zaposlenoj uruči obračun zarade.

Član 5

Poslodavac je dužan da zaposlenoj obezbijedi potrebne uslove rada i propisana sredstva zaštite na radu, određeno radno vrijeme i druga prava iz radnog odnosa u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

Zaposlena ima pravo na zaštitu od ponašanja koje predstavlja mobing u skladu sa Zakonom o zabrani zlostavljanja na radu.

Zaposlena koji vrši mobing, odnosno ne prijavi ponašanje koje može predstavljati mobing ili zloupotrijebi pravo na zaštitu od mobinga odgovoran je za nepoštovanje radne discipline, odnosno povredu radne dužnosti.

Član 6

Zaposlena ima pravo:

- na odmor u toku rada koji će koristiti u skladu sa kućnim redom škole;
- na odmor između dva uzastopna radna dana u trajanju od najmanje 12 časova neprekidno;
- na sedmični odmor u trajanju od najmanje 24 časa neprekidno;
- na godišnji odmor.

Odgovarajućim poslom u smislu stava 1, alineja 1 i 2 ovog člana smatra se posao za čije se obavljanje zahtijeva isti stepen stručne spreme, odnosno nivoa obrazovanja i zanimanja.

Član 10

Sva prava i obaveze koje nijesu utvrđene ovim ugovorom primjenjuju se odgovarajuće odredbe zakona i kolektivnog ugovora.

Član 11

Ovaj ugovor je zaključen na **neodređeno** vrijeme, a smatra se zaključenim kada ga u ime poslodavca potpiše ovlašćeno lice i zaposlena, a primjenjuje se od **1. 9. 2024. godine**.

Član 12

Za ostvarivanje prava po ovom ugovoru odgovoran je poslodavac.

Zaposleni koji smatra da mu je povrijeđeno pravo iz rada i po osnovu rada prije pokretanja postupka pred nadležnim sudom dužan je da podnese prijedlog za mirno rješavanje spora pred Agencijom za mirno rješavanje radnih sporova ili pred Centrom za alternativno rješavanje sporova u skladu sa propisima koji regulišu mirno odnosno alternativno rješavanje radnih sporova.

Ukoliko se spor ne riješi mirnim putem nadležan je Osnovni sud u Podgorici.

Član 13

Ovaj ugovor je sačinjen u 3 (tri) istovjetna primjerka, jedan za zaposlenog, jedan za poslodavca, a jedan za Poresku upravu.

Zaposlena,

Željka Vujačić
Željka Vujačić

Direktorica,

Ljiljana Ražnatović
Ljiljana Ražnatović

