

Re: Izvještaj

X IZBRIŠI

← ODGOVORI

↩ ODGOVORI SVIMA

→ PROSLEDI

...



Osnovna skola "Njegos" Danilovgrad <skola@os-njegos-dg.edu.me>

uto 6.8.2024. 10:21

Označi kao nepročitano

Za: Finansiranje;

📎 2 priloga

20240806_093616.jpg

20240806_093616.jpg

CRNA GORA			
AGENCIJA ZA SPREČAVANJE KORUPCIJE			
Priloga broj	3	01-2130	118X
Org. ad.	Broj	Prilog	Vrijednost

Preuzmi sve

Kako se vratio mejl da nije stigao na vašu adresu, ponavljam ugovor.

Srdačno,

Tatjana Jokić, direktorica
OŠ "Njegoš", Spuž

Od: Osnovna skola "Njegos" Danilovgrad <skola@os-njegos-dg.edu.me>
Poslato: 5. avgust 2024. 10:18
Za: Finansiranje <finansiranje@antikorupcija.me>
Tema: Izvještaj

Poštovani,

U prilogu Vam dostavljam izvještaj za proslu nedjelju, od 29. jula do 2. avgusta 2024.godine.

Srdačan pozdrav,

Tatjana Jokić, direktorica
JU OŠ "Njegoš" Spuž

Број 566

Службени лист општине Даниловград, 02.03 2024 год.

На основу члана 29. Закона о раду ("Сл. лист СГ", бр. 49/08, 26/09, 26/10, 59/21 и 68/21) ЈУ ОШ "Нjegoш" Спуш, коју заступа директорка Татјана Јокић, у даљем тексту: послодавац, и запослени Вељко Симићевић, дипломирани астрофизичар, са ЈМБГ, у даљем тексту запослени, дана 31. 07. 2024. године, закључили су:

УГОВОР О РАДУ

Члан 1

Овим уговором, у складу са законом, колективним уговором и општим актима послодавца, регулишу се међусобна права, обавезе и одговорности запосленог и послодавца.

Члан 2

Запослени заснива радни однос на одређено вријеме у ЈУ ОШ "Нjegoш" Спуш, до 30 дана počев од 01. 08. 2024. године.

Распоред радног времена вршиће послодавац уз поштовање права радника утврђених законом, колективним уговором и општим актима послодавца.

Члан 3

Запослени се распоредује на послове наставника математике на 16 часова седмично у ЈУ ОШ "Нjegoш" Спуш.

Члан 4

Послодавац овим уговором повјерава запосленом, а запослени прихвата, обављање послова задатака из члана 3 овог уговора, а који су утврђени у општим актима о систематизацији радних мјеста послодавца.

Члан 5

Када то захтијева процес и организација рада, запослени може бити распореден на друго радно мјесто код послодавца које одговара степени и врсти његове стручне спреме, знанју и способностима.

У случајевима урђеним законом запослени може, без његове сагласности, бити привремено распореден на рад чије обављање захтијева нижи степен стручне спреме.

Члан 6

Zaposleni ima pravo na zaradu, naknade i druga primanja koje će poslodavac obračunavati i isplaćivati u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i svojim opštim aktima, u matičnoj školi gdje je primljen na određeno vrijeme.

Član 7

Poslodavac je dužan da zaposlenom obezbijedi potrebne uslove rada i propisana sredstva zaštite na radu, određeno radno vrijeme i druga prava iz radnog odnosa u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

Član 8

Zaposleni prihvata sledeće obaveze:

- da poverene poslove radnog mesta obavlja savjesno, kvalitetno i u roku;
- da se pri obavljanju poslova radnog mesta u svemu pridržava utvrđene organizacije i normativa rada,
- da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline
- da čuva sredstva rada i pridržava se mjera i propisa zaštite na radu i
- da se pridržava drugih obaveza koje su utvrđene zakonom, kolektivnim ugovorom i aktima poslodavca.

Član 9

Za ostvarivanje prava iz ovog ugovora odgovoran je poslodavac.

Zaštitu prava zaposleni ostvaruje pred nadležnim organima poslodavca, inspekcijom i nadležnim sudom.

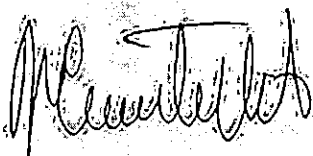
Član 10

Ovaj ugovor se smatra zaključenim kada ga u ime poslodavca potpiše ovlašćeno lice i lice koje zasniva radni odnos.

Član 11

U slučaju spora povodom odredaba ovog ugovora nadležan je sud opšte nadležnosti u Danilovgradu.

Zaposleni



Poslodavac

