

Fwd: određeno 1

X IZBRIŠI ← ODGOVORI ⇐ ODGOVORI SVIMA → PROSLEDI ...



Sekretar Skole <sekretar@vasapavic.me>
pon 5.8.2024. 15:32

Označi kao nepročitano

Za: Finansiranje;

📎 1 prilog

određeno
1.pdf

CRNA GORA
AGENCIJA ZA SPREČAVANJE KORUPCIJE
30-08-2024

Primljeno:		Vrijednost	
Org. jed	Broj	Prilog	
03-01-	2130		1191



Umjetnička škola za muziku i balet
JU Umjetnička škola za muziku i balet „Vasa Pavić“

„Vasa Pavić“

Broj 1823

Podgorica, 05.08.2024 god.

Novaka Miloševa 15, 81000 Podgorica

Mail: skola@umj-pg.edu.me

Tel/fax: (+382) 020 231 853

Na osnovu ovlaštenja iz čl. 37 Zakona o radu CG (»Sl.list CG«br.74/2019 i 8/21),zaključuje se ,

UGOVOR O RADU

Između

Poslodavca JU Umjetničke škole za muziku i balet „Vasa Pavić“, ul.Novaka Miloševa br.15 sa
jedne strane

Pavićević Ana jmbg, sa Potvrdom o studiranju broj 1349134520-19
na instrumentalni odjek –klavir

1.Zaposleni/a će obavljati poslove nastavnika/ce korepeticije

2.Zaposleni/a i poslodavac prihvataju sva prava, obaveze i odgovornosti utvrđene zakonom,
kolektivnim ugovorom i ovim ugovorom.

3.Zaposleni/a zasniva radni odnos na

Određeno vrijeme do 30 dana, počev od 05.08.2024.godine

Radno vrijeme zaposlenog iznosi **22,5 časova nastavničke norme.**

4.Zaposleni ima pravo u toku rada na dnevni ,nedeljni i godišnji odmor
u trajanju utvrđenom u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom za prosvetu.

5.Zaposleni ima pravo na plaćeno i neplaćeno odsustvo, u skladu sa zakonom i
kolektivnim ugovorom.

6.Zarada zaposlenog utvrđuje se na osnovu koeficijenta utvrđenog kolektivnim
Ugovorom.

7.Poslodavac se obavezuje da obezbijedi i sprovodi zaštitu na radu, u skladu sa zakonom,
propisanim mjerama i normativima zaštite na radu, a zaposleni je dužan da se pridržava propisanih
mjera zaštite na radu .

8.Zaposleni podleže disciplinskoj i materijalnoj odgovornosti, u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom

9.Poslodavac se obavezuje da u slučaju prestanka radnog odnosa zaposlenom vrati uredno popunjenu
radnu knjižicu.

10.Zaposlenome može prestati radni odnos kod poslodavca u slučaju i pod uslovima utvrđenim zakonom,
kolektivnim ugovorom i ovim ugovorom.



Umjetnička škola za muziku i balet

„Vasa Pavić“

JU Umjetnička škola za muziku i balet „Vasa Pavić“

Novaka Miloševa 15, 81000 Podgorica

Mail: skola@umj-pg.edu.me

Tel/fax: (+382) 020 231 853

11.Svaka od ugovornih strana može da otkáže ovaj ugovor pod uslovima i u slučajevima utvrđenim zakonom , odnosno kolektivnim ugovorom.

12.Na sve što nije predviđeno ovim ugovorom neposredno će se primjenjivati odredbe zakona i kolektivnog ugovora.

13.Ovaj ugovor je sačinjen u (4) četiri istovjetna primjerka, od kojih po dva primjerka zadržava svaka ugovorna strana

ZAPOSLENA :

(Signature)

DIREKTORICA
(Signature)
Tijana Ilić



Umjetnička škola za muziku i balet

„Vasa Pavić”

JU Umjetnička škola za muziku i balet „Vasa Pavić”
Novaka Miloševa 15, 81000 Podgorica
Mail: sekretar@vasapavic.me
Tel/fax: (+382) 020 231 853

Broj: 1825

Podgorica, 05.08.2024.

Na osnovu ovlaštenja iz čl. 37 Zakona o radu CG (»Sl.list CG« br.74/2019 i 08/21), odredbi Opšteg kolektivnog ugovora (»Sl.list RCG« br. 014/14, 040/18, 037/19), odredbi Granskog kolektivnog ugovora za oblast prosvjete (»Sl.list CG« br.10/2016 i 76/2019) i Pravilnika o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Umjetnička škola za muziku i balet «Vasa Pavić» Podgorica djel.br.2826 od 15.09.2023.god. zaključuje se,

UGOVOR O RADU

Između

Poslodavca JU Umjetničke škole za muziku i balet „Vasa Pavić”, ul.Novaka Miloševa br.15 sa jedne strane i

Kristijar [redacted] obojović, JM

diplomom stepen Bachelor (BA) klavir,

br. radne knjižice 4429/16 sa druge strane.

Zaposleni/a zasniva radni odnos na radnom mjestu **nastavnik/ca klavira**.

Član 1.

Ovim ugovorom, u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima Umjetničke škole, regulišu se međusobna prava, obaveze i odgovornosti zaposlenog/e i Umjetničke škole.

Član 2.

Zaposleni/a zasniva rad sa radnim vremenom od 18 časova (nastavničke norme) odnosno 40 sati nedeljno radno vrijeme na poslovima nastavnika-ice klavira.

Zaposleni/a zasniva radni odnos na: **određeno vrijeme do 30 dana počev od 04.08.2024.godine**. Raspored radnog vremena vršiće Umjetnička škola uz poštovanje prava radnika utvrdjenih zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima Umjetničke škole.

Zaposleni je dužan da stupi na rad dana 04.08.2024. godine. Ukoliko zaposleni bez opravdanog razloga ne počne sa radom na dan iz predhodnog stava ovog člana, smatraće se da nije zasnavao radni odnos.

Član 3.

Zaposleni se raspoređuje na poslove i radne zadatke nastavnika-ce klavira za koje je potrebno VII/1 nivoa nacionalnog okvira kvalifikacije (240 kredita odnosno 300 kredita CSPK-a).

Član 4.

www.vasapavic.me



Umjetnička škola za muziku i balet
„Vasa Pavić”

JU Umjetnička škola za muziku i balet „Vasa Pavić”
Novaka Miloševa 15, 81000 Podgorica
Mail: sekretar@vasapavic.me
Tel/fax: (+382) 020 231 853

Umjetnička škola ovim ugovorom povjerava zaposlenom, a zaposleni prihvata, obavljanje poslova i zadataka iz čl.3 ovog ugovora, a koji su utvrđeni u opštem aktu o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Umjetničke škole čl:31 tač.3 redni broj:39 (tabelarni dio).

Član 5.

Kada to zahtijeva proces i organizacija rada, zaposleni može biti raspoređen kod poslodavca na drugo radno mjesto koje odgovara stepenu i vrsti njegove stručne spreme, znanju i sposobnostima.

Član 6.

Zaposleni ima pravo na zaradu, naknade i druga primanja koja će Umjetnička škola obračunavati i isplaćivati u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i svojim opštim aktima, sa koeficijentom 8,83 (240 nivoa kvalifikacije najniži CSPK-a), koji je osnov obračuna zarade.

Član 7.

Umjetnička škola je dužan da zaposlenom obezbijedi potrebne uslove rada i propisana sredstva zaštite na radu, određeno radno vrijeme, korišćenje godišnjeg odmora i druga prava iz radnog odnosa u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

Član 8.

Zaposleni prihvata sledeće obaveze:

- da povjerene poslove radnog mjesta obavlja savjesno, kvalitetno i u roku,
- da se pri obavljanju poslova radnog mjesta u svemu pridržava utvrđene organizacije i normativa rada,
- da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline,
- da čuva sredstav rada i pridržava se mjesta i propisa zaštite na radu,
- da se pridržava drugih obaveza koje su utvrđene zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Član 9.

Zaposleni/a je dužan/na da se na radu pridržava obaveza propisanih zakonom, Granskim kolektivnim ugovorom za oblast prosvjete i ugovorom o radu.

Zaposlenom/oj koji/a svojom krivicom ne ispunjava radne obaveze može se izreći jedna od sljedećih mjera:



Umjetnička škola za muziku i balet

„Vasa Pavić”

JU Umjetnička škola za muziku i balet „Vasa Pavić”

Novaka Miloševa 15, 81000 Podgorica

Mail: sekretar@vasapavic.me

Tel/fax: (+382) 020 231 853

- novčana kazna i
- prestanak radnog odnosa.

Član 10.

Poslodavac se obavezuje da u slučaju prestanka radnog odnosa zaposlenom/oj vrati uredno popunjenu radnu knjižicu.

Član 11.

Zaposlenom/oj radni odnos može prestati po sili zakona, sporazumom između zaposlenog i poslodavca, otkazom ugovora o radu od strane zaposlenog ili poslodavca.

Član 12.

Poslodavac može zaposlenom/oj da otkáže ugovor o radu u slučajevima predviđenim zakonom, ako postoje opravdani razlozi koji se odnose na radnu sposobnost zaposlenog/e, njeno ponašanje, i potrebe poslodavca i to:

- ako zaposleni/a odbije da radi na radnom mjestu na kojem je raspoređena ili odbije da izvrši radne obaveze iz ugovora o radu;
- istekom roka za koji je zasnovan radni odnos na određeno vrijeme;
- ako zaposleni/a dolazi na posao pod dejstvom alkohola ili opojnih droga;
- ako zaposleni/a ne poštuje radnu disciplinu propisanu aktom poslodavca, odn. ako je njeno ponašanje takvo da ne može da nastavi rad kod poslodavca;
- ako zaposleni/a ne ostvaruje rezultate rada, odn. nema posebna znanja i sposobnosti za obavljanje poslova na kojima radi;
- ako je zaposleni/a neopravdano izostaje sa posla pet radnih dana uzastopno, odn. sedam radnih dana sa prekidima u roku od tri mjeseca;
- ako je prilikom zasnivanja radnog odnosa ili u toku rada zaposleni/a dala neistinite podatke za vršenje poslova radi kojih je zaključen ugovor o radu;
- ako je zaposlenom/oj izrečena novčana kazna za povredu radnih obaveza uzastopno dva ili više puta u roku od godine dana;
- ako zaposleni/a radi kod drugog poslodavca (dopunski rad), bez saglasnosti poslodavca kod koga je na radu sa punim radnim vremenom.



*JU Umjetnička škola za muziku i balet „Vasa Pavić“
Novaka Miloševa 15, 81000 Podgorica
Mail: sekretar@vasapavic.me
Tel/fax: (+382) 020 231 853*

Za ostvarivanje prava po ovom ugovoru odgovoran je poslodavac.

Eventualne sporove po ovom ugovoru ugovorne strane rješavaće sporazumno pred Agencijom za mirno rješavanje radnih sporova ili pred Centrom za alternativno rješavanje sporova, u suprotnom nadležan je sud u Podgorici.

Ovaj ugovor se smatra zaključenim kad ga u ime Umjetničke škole potpiše ovlašćeno lice i lice koje zasniva radni odnos.

Ovaj ugovor sačinjen je u četiri istovjetna primjerka, jedan za zaposlenog a tri primjerka za poslodavca.

K. Božić

Kristijan Bojović

Direktor,

Tijana Ilić



Umjetnička škola za muziku i balet

„Vasa Pavić“

JU Umjetnička škola za muziku i balet „Vasa Pavić“

Novaka Miloševa 15, 81000 Podgorica

Mail: sekretar@vasapavic.me

Tel/fax: (+382) 020 231 853

Broj: 1821
Podgorica, 05.08.2024. god.

Na osnovu ovlaštenja iz čl. 37 Zakona o radu CG (»Sl.list CG« br.74/2019 i 08/21) i odredbi Opšteg kolektivnog ugovora (»Sl.list RCG« br.82/2005,14/2014 i 150/22) i odredbi Granskog kolektivnog ugovora za oblast prosvjete(»Sl.list CG« br.10/2016, 76/2019 i 151/22),zaključuje se ,

UGOVOR O RADU

Između

Poslodavca JU Umjetničke škole za muziku i balet „Vasa Pavić“, ul.Novaka Miloševa br.15 sa jedne strane

Marković Matija Jmbg
umjetnosti sa druge strane

a diplomom stepen bachelor (BA) izvođačke

1.Zaposleni/a će obavljati poslove nastavnika/ce klavira.

2.Zaposleni/a i poslodavac prihvataju sva prava, obaveze i odgovornosti utvrđene zakonom, kolektivnim ugovorom i ovim ugovorom.

3.Zaposleni/a zasniva radni odnos na

Određeno vrijeme do 30 dana, počev od 05.08.2024.godine.

Radno vrijeme zaposlenog iznosi 19 časova nastavničke norme – 40 sati nedjeljno.

4.Zaposleni ima pravo u toku rada na dnevni ,nedjeljni i godišnji odmor u trajanju utvrđenom u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom za prosvetu.

5.Zaposleni ima pravo na plaćeno i neplaćeno odsustvo, u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

6.Zarada zaposlenog utvrđuje se na osnovu koeficijenta utvrđenog kolektivnim ugovorom (8,83).

7.Poslodavac se obavezuje da obezbijedi i sprovodi zaštitu na radu, u skladu sa zakonom, propisanim mjerama i normativima zaštite na radu, a zaposleni je dužan da se pridržava propisanih mjera zaštite na radu .

8.Zaposleni podleže disciplinskoj i materijalnoj odgovornosti, u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom



Umjetnička škola za muziku i balet

„Vasa Pavić“

JU Umjetnička škola za muziku i balet „Vasa Pavić“
Novaka Miloševa 15, 81000 Podgorica
Mail: sekretar@vasapavic.me
Tel/fax: (+382) 020 231 853

9. Poslodavac se obavezuje da u slučaju prestanka radnog odnosa zaposlenom vrati uredno popunjenu radnu knjižicu.
10. Zaposlenome može prestati radni odnos kod poslodavca u slučaju i pod uslovima utvđenim zakonom, kolektivnim ugovorom i ovim ugovorom.
11. Svaka od ugovornih strana može da otkáže ovaj ugovor pod uslovima i u slučajevima utvrđenim zakonom, odnosno kolektivnim ugovorom.
12. Na sve što nije predviđeno ovim ugovorom neposredno će se primjenjivati odredbe zakona i kolektivnog ugovora.
13. Ovaj ugovor je sačinjen u (4) četiri istovjetna primjerka, od kojih po dva primjerka zadržava svaka ugovorna strana

ZAPOSLENI:





Umjetnička škola za muziku i balet

„Vasa Pavić“

JU Umjetnička škola za muziku i balet „Vasa Pavić“
Novaka Miloševa 15, 81000 Podgorica
Mail: skola@umj-pg.edu.me
Tel/fax: (+382) 020 231 853

Broj 1825
Podgorica, 05.08.2024.

Na osnovu ovlašćenja iz čl. 37 Zakona o radu CG (»Sl.list CG« br.74/2019), odredbi Opšteg kolektivnog ugovora (»Sl.list RCG« br. 014/14, 040/18, 037/19), odredbi Granskog kolektivnog ugovora za oblast prosvjete (»Sl.list CG« br.10/2016 i 76/2019) i Pravilnika o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Umjetnička škola za muziku i balet «Vasa Pavić» Podgorica djel.br.2826 od 15.09.2023.god. zaključuje se,

UGOVOR O RADU

Između

Poslodavca JU Umjetničke škole za muziku i balet „Vasa Pavić“, ul.Novaka Miloševa br.15 sa jedne strane i

Agron Pilumaj, JMI sa Diplomom o stečenom visokom obrazovanju i stepenu Bachelor iz oblasti muzičkog vaspitanja, br. radne knjižice 2047/13 sa druge strane.

Zaposleni/a zasniva radni odnos na radnom mjestu **nastavnik/ca klavira**.

Član 1.

Ovim ugovorom, u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima Umjetničke škole, regulišu se međusobna prava, obaveze i odgovornosti zaposlenog/e i Umjetničke škole.

Član 2.

Zaposleni/a zasniva rad sa radnim vremenom od 7 časova (nastavničke norme) odnosno 15 sati nedeljno radno vrijeme na poslovima nastavnika-ice klavira

Zaposleni/a zasniva radni odnos na: **određeno vrijeme** do 30 dana počev od **05.08.2024.** godine.

Raspored radnog vremena vršiće Umjetnička škola uz poštovanje prava radnika utvrdjenih zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima Umjetničke škole.

Zaposleni je dužan da stupi na rad dana 05.08.2024. godine. Ukoliko zaposleni bez opravdanog razloga ne počne sa radom na dan iz predhodnog stava ovog člana, smatraće se da nije zasnovao radni odnos.

Član 3.

Umjetnička škola ovim ugovorom povjerava zaposlenom, a zaposleni prihvata, obavljanje poslova i zadataka iz čl.3 ovog ugovora, a koji su utvrdjeni u opštem aktu o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Umjetničke škole čl.31 tač.3 redni broj:39 (tabelarni dio).

Član 4.

www.vasapavic.me



Umjetnička škola za muziku i balet

„Vasa Pavić”

JU Umjetnička škola za muziku i balet „Vasa Pavić”

Novaka Miloševa 15, 81000 Podgorica

Mail: skola@umj-pg.edu.me

Tel/fax: (+382) 020 231 853

Kada to zahtijeva proces i organizacija rada, zaposleni može biti raspoređen kod poslodavca na drugo radno mjesto koje odgovara stepenu i vrsti njegove stručne spremlje, znanju i sposobnostima.

Član 5.

Zaposleni ima pravo na zaradu, naknade i druga primanja koja će Umjetnička škola obračunavati i isplaćivati u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i svojim opštim aktima, sa koeficijentom 8,83, koji je osnov obračuna zarade.

Član 7.

Umjetnička škola je dužan da zaposlenom obezbijedi potrebne uslove rada i propisana sredstva zaštite na radu, određeno radno vrijeme, korišćenje godišnjeg odmora i druga prava iz radnog odnosa u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

Član 8.

Zaposleni prihvata sledeće obaveze:

- da poverene poslove radnog mjesta obavlja savjesno, kvalitetno i u roku,
- da se pri obavljanju poslova radnog mjesta u svemu pridržava utvrđene organizacije i normativa rada,
- da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline,
- da čuva sredstav rada i pridržava se mjesta i propisa zaštite na radu,
- da se pridržava drugih obaveza koje su utvrđene zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Član 9.

Zaposleni/a je dužan/na da se na radu pridržava obaveza propisanih zakonom, Granskim kolektivnim ugovorom za oblast prosvjete i ugovorom o radu.

Zaposlenom/oj koji/a svojom krivicom ne ispunjava radne obaveze može se izreći jedna od sljedećih mjera:

- novčana kazna i
- prestanak radnog odnosa.

Član 10.



Umjetnička škola za muziku i balet

„Vasa Pavić”

JU Umjetnička škola za muziku i balet „Vasa Pavić”

Novaka Miloševa 15, 81000 Podgorica

Mail: skola@umj-pg.edu.me

Tel/fax: (+382) 020 231 853

Poslodavac se obavezuje da u slučaju prestanka radnog odnosa zaposlenom/oj vrati uredno popunjenu radnu knjižicu.

Član 11.

Zaposlenom/oj radni odnos može prestati po sili zakona, sporazumom između zaposlenog i poslodavca, otkazom ugovora o radu od strane zaposlenog ili poslodavca.

Član 12.

Poslodavac može zaposlenom/oj da otkáže ugovor o radu u slučajevima predviđenim zakonom, ako postoje opravdani razlozi koji se odnose na radnu sposobnost zaposlenog/e, njeno ponašanje, i potrebe poslodavca i to:

- ako zaposleni/a odbije da radi na radnom mjestu na kojem je raspoređena ili odbije da izvrši radne obaveze iz ugovora o radu;
- istekom roka za koji je zasnovan radni odnos na određeno vrijeme;
- ako zaposleni/a dolazi na posao pod dejstvom alkohola ili opojnih droga;
- ako zaposleni/a ne poštuje radnu disciplinu propisanu aktom poslodavca, odn. ako je njeno ponašanje takvo da ne može da nastavi rad kod poslodavca;
- ako zaposleni/a ne ostvaruje rezultate rada, odn. nema posebna znanja i sposobnosti za obavljanje poslova na kojima radi;
- ako je zaposleni/a neopravdano izostaje sa posla pet radnih dana uzastopno, odn. sedam radnih dana sa prekidima u roku od tri mjeseca;
- ako je prilikom zasnivanja radnog odnosa ili u toku rada zaposleni/a dala neistinite podatke za vršenje poslova radi kojih je zaključen ugovor o radu;
- ako je zaposlenom/oj izrečena novčana kazna za povredu radnih obaveza uzastopno dva ili više puta u roku od godine dana;
- ako zaposleni/a radi kod drugog poslodavca (dopunski rad), bez saglasnosti poslodavca kod koga je na radu sa punim radnim vremenom.

Član 13.

Za ostvarivanje prava po ovom ugovoru odgovoran je poslodavac.



Umjetnička škola za muziku i balet

„Vasa Pavić“

JU Umjetnička škola za muziku i balet „Vasa Pavić“
Novaka Miloševa 15, 81000 Podgorica
Mail: skola@umj-pg.edu.me
Tel/fax: (+382) 020 231 853

Član 14.

Eventualne sporove po ovom ugovoru ugovorne strane rješavaće sporazumno pred Agencijom za mirno rješavanje radnih sporova ili pred Centrom za alternativno rješavanje sporova, u suprotnom nadležan je sud u Podgorici.

Član 15.

Ovaj ugovor se smatra zaključenim kad ga u ime Umjetničke škole potpiše ovlašteno lice i lice koje zasniva radni odnos.

Član 16.

Ovaj ugovor sačinjen je u četiri istovjetna primjerka, jedan za zaposlenog a tri primjerka za poslodavca.

Zaposleni,

Agron Pllumaj

Direktorica,

Tijana Ilić



Umjetnička škola za muziku i balet

„Vasa Pavić“

JU Umjetnička škola za muziku i balet „Vasa Pavić“

Novaka Miloševa 15, 81000 Podgorica

Mail: skola@umj-pg.edu.me

Tel/fax: (+382) 020 231 853

Podgorica, 05.08.2024.

Na osnovu ovlašćenja iz čl. 37 Zakona o radu CG (»Sl.list CG« br.74/2019 i 8/21), odredbi Opšteg kolektivnog ugovora (»Sl.list RCG« br. 014/14, 040/18, 037/19 i 150/22), odredbi Granskog kolektivnog ugovora za oblast prosvjete (»Sl.list CG« br.10/2016 i 76/2019 i 151/22) i Pravilnika o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Umjetnička škola za muziku i balet «Vasa Pavić» Podgorica djel.br.2826 od 15.09.2023.god. zaključuje se,

UGOVOR O RADU

Između

Poslodavca JU Umjetničke škole za muziku i balet "Vasa Pavić", ul.Novaka Miloševa br.15, koga zastupa direktorica Tijana Ilić, sa jedne strane i

Valentin Jovanović, JM, sa Diplomom stepen specijaliste (Spec.App), stadije primijenjenog računarstva, VII/1 nivoa nacionalnog okvira kvalifikacije (240 kredita CSPK-a), br. radne knjižice 1744/94 sa druge strane.

Zaposleni/a zasniva radni odnos na radnom mjestu **nastavnik/ca informatike**.

Član 1.

Ovim ugovorom, u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima Umjetničke škole, regulišu se međusobna prava, obaveze i odgovornosti zaposlenog/e i Umjetničke škole.

Član 2.

Zaposleni/a zasniva rad sa radnim vremenom od 8 časova (nastavničke norme) na poslovima nastavnika-ice informatike (norma 18 časova), odnosno 18 sati nedjeljno.

Zaposleni/a zasniva radni odnos na na: **određeno vrijeme do 30 dana počev od 05.08.2024. godine.**

Raspored radnog vremena vršiće Umjetnička škola uz poštovanje prava radnika utvrdjenih zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima Umjetničke škole.

Zaposleni je dužan da stupi na rad dana 05.08.2024. godine. Ukoliko zaposleni bez opravdanog razloga ne počne sa radom na dan iz predhodnog stava ovog člana, smatraće se da nije zasnovao radni odnos.

Član 3.

Zaposleni se raspoređuje na poslove i radne zadatke nastavnika-ce informatike za koje je potrebno VII/1 nivoa nacionalnog okvira kvalifikacije (240 kredita odnosno 300 kredita CSPK-a).



Umjetnička škola za muziku i balet

„Vasa Pavić”

JU Umjetnička škola za muziku i balet „Vasa Pavić”

Novaka Miloševa 15, 81000 Podgorica

Mail: skola@umj-pg.edu.me

Tel/fax: (+382) 020 231 853

Član 4.

Umjetnička škola ovim ugovorom povjerava zaposlenom, a zaposleni prihvata, obavljanje poslova i zadataka iz čl.3 ovog ugovora, a koji su utvrđeni u opštem aktu o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Umjetničke škole čl:31 tač.3 redni broj:6 (tabelarni dio).

Član 5.

Kada to zahtijeva proces i organizacija rada, zaposleni može biti raspoređen kod poslodavca na drugo radno mjesto koje odgovara stepenu i vrsti njegove stručne spreme, znanju i sposobnostima.

Član 6.

Zaposleni ima pravo na zaradu, naknade i druga primanja koja će Umjetnička škola obračunavati i isplaćivati u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i svojim opštim aktima, sa koeficijentom 10,12 (240 nivoa kvalifikacije najniži CSPK-a), koji je osnov obračuna zarade.

Član 7.

Umjetnička škola je dužan da zaposlenom obezbijedi potrebne uslove rada i propisana sredstva zaštite na radu, određeno radno vrijeme, korišćenje godišnjeg odmora i druga prava iz radnog odnosa u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

Član 8.

Zaposleni prihvata sledeće obaveze:

- da povjerene poslove radnog mjesta obavlja savjesno, kvalitetno i u roku,
- da se pri obavljanju poslova radnog mjesta u svemu pridržava utvrđene organizacije i normativa rada,
- da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline,
- da čuva sredstva rada i pridržava se mjesta i propisa zaštite na radu,
- da se pridržava drugih obaveza koje su utvrđene zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Član 9.

Zaposleni/a je dužan/na da se na radu pridržava obaveza propisanih zakonom, Granskim kolektivnim ugovorom za oblast prosvjete i ugovorom o radu.



Umjetnička škola za muziku i balet

„Vasa Pavić“

JU Umjetnička škola za muziku i balet „Vasa Pavić“

Novaka Miloševa 15, 81000 Podgorica

Mail: skola@umj-pg.edu.me

Tel/fax: (+382) 020 231 853

Zaposlenom/oj koji/a svojom krivicom ne ispunjava radne obaveze može se izreći jedna od sljedećih mjera:

- novčana kazna i
- prestanak radnog odnosa.

Član 10.

Poslodavac se obavezuje da u slučaju prestanka radnog odnosa zaposlenom/oj vrati uredno popunjenu radnu knjižicu.

Član 11.

Zaposlenom/oj radni odnos može prestati po sili zakona, sporazumom između zaposlenog i poslodavca, otkazom ugovora o radu od strane zaposlenog ili poslodavca.

Član 12.

Poslodavac može zaposlenom/oj da otkáže ugovor o radu u slučajevima predviđenim zakonom, ako postoje opravdani razlozi koji se odnose na radnu sposobnost zaposlenog/e, njeno ponašanje, i potrebe poslodavca i to:

- ako zaposleni/a odbije da radi na radnom mjestu na kojem je raspoređena ili odbije da izvrši radne obaveze iz ugovora o radu;
- istekom roka za koji je zasnovan radni odnos na određeno vrijeme;
- ako zaposleni/a dolazi na posao pod dejstvom alkohola ili opojnih droga;
- ako zaposleni/a ne poštuje radnu disciplinu propisanu aktom poslodavca, odn. ako je njeno ponašanje takvo da ne može da nastavi rad kod poslodavca;
- ako zaposleni/a ne ostvaruje rezultate rada, odn. nema posebna znanja i sposobnosti za obavljanje poslova na kojima radi;
- ako je zaposleni/a neopravdano izostaje sa posla pet radnih dana uzastopno, odn. sedam radnih dana sa prekidima u roku od tri mjeseca;
- ako je prilikom zasnivanja radnog odnosa ili u toku rada zaposleni/a dala neistinite podatke za vršenje poslova radi kojih je zaključen ugovor o radu;
- ako je zaposlenom/oj izrečena novčana kazna za povredu radnih obaveza uzastopno dva ili više puta u roku od godine dana;



Umjetnička škola za muziku i balet

„Vasa Pavić”

JU Umjetnička škola za muziku i balet „Vasa Pavić”
Novaka Miloševa 15, 81000 Podgorica
Mail: skola@umj-pg.edu.me
Tel/fax: (+382) 020 231 853

- ako zaposleni/a radi kod drugog poslodavca (dopunski rad), bez saglasnosti poslodavca kod koga je na radu sa punim radnim vremenom.

Član 13.

Za ostvarivanje prava po ovom ugovoru odgovoran je poslodavac.

Član 14.

Eventualne sporove po ovom ugovoru ugovorne strane rješavaće sporazumno pred Agencijom za mirno rješavanje radnih sporova ili pred Centrom za alternativno rješavanje sporova, u suprotnom nadležan je sud u Podgorici.

Član 15.

Ovaj ugovor se smatra zaključenim kad ga u ime Umjetničke škole potpiše ovlašćeno lice i lice koje zasniva radni odnos.

Član 16.

Ovaj ugovor sačinjen je u četiri istovjetna primjerka, jedan za zaposlenog a tri primjerka za poslodavca.

Zaposlena,

Valentina Jovanović

Direktora,

Tijana Ilić