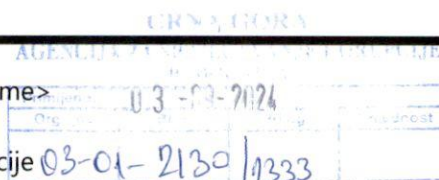


Kabinet Agencije za sprječavanje korupcije



From: Sekretar <sekretar@os-mmburzan.edu.me>
Sent: Friday, August 30, 2024 11:19 AM
To: Kabinet Agencije za sprječavanje korupcije
Subject: Re: Obavještenje o izboru pomoćnika direktora OŠ „Milorad Musa Burzan“ Podgorica
Attachments: Odluka o razrješenju dužnosti pomoćnika direktora.pdf; Odluka o izboru pomoćnika direktora.pdf; Ugovor o radu Ana Peković.pdf

Poštovani,

Obavještavamo Vas da je Mariji Vuković, pomoćnici direktorice JU OŠ „Milorad Musa Burzan“ iz Podgorice, prestao mandat razrješenjem dana 21. 8. 2024. godine, o čemu je donijeta Odluka.

U prilogu mail-a proslijeđujemo Odluku o razrješenju dužnosti pomoćnice direktorice.

Nakon toga, realizovan je Konkurs za izbor nove pomoćnice direktorice i u skladu s tim proslijeđujemo podatke. Odlukom o izboru broj 01-100/24 - 1249 za pomoćnicu direktorice izabrana je Ana Peković, dosadašnja pedagogica škole JME sa prebivalištem i adresom stanovanja u

Imenovana je zaključila Ugovor o radu broj 01-100/24-1276 na period od 4 godine, a stupa na rad dana 1.9.2024. godine.

U prilogu mail-a proslijeđujemo Odluku o izboru nove pomoćnice i Ugovor o radu.

S poštovanjem,

Svetlana Vujović, sekretarka OŠ „Milorad Musa Burzan“- Podgorica
Tel.

Od: Sekretar

Poslato: 18. januar 2024. 14:31

Za: kabinet@antikorupcija.me <kabinet@antikorupcija.me>

Tema: Obavještenje o izboru pomoćnika direktora OŠ „Milorad Musa Burzan“ Podgorica

Poštovani,

Obavještavamo Vas da je realizovan Konkurs za izbor novog/e pomoćnika/ ce direktora i u skladu s tim proslijeđujemo podatke.

Odlukom o izboru broj 100/24 - 1 za pomoćnika direktora izabran je Davor Kljajević, profesor istorije, JMB sa prebivalištem i adresom stanovanja

Imenovani je zaključio Ugovor o radu broj 100/24 - 37 na period od 4 godine, a stupio je na rad dana 16.1.2024. godine.

U prilogu mail-a prosljeđujemo Odluku o izboru i Ugovor o radu.

S poštovanjem,

Svetlana Vujović, sekretar OŠ „Milorad Musa Burzan“- Podgorica

Tel.

--



Crna Gora
Javna ustanova Osnovna škola
„Milorad Musa Burzan“

Adresa: Božane Vučinić 44, 81000 Podgorica
E-mail: skola@os-mmburzan.edu.me
Tel. +382 (20)622-013

Broj: 01-104/24 - 1093

Podgorica, 5. 7. 2024. godine

Na osnovu člana 86 stav 2 Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju („Sl.list RCG“ broj 64/02; 31/05; 49/07; i „Sl.list CG“ broj 04/08, 21/09, 45/10, 73/10, 40/11, 45/11, 36/13, 39/13, 44/13, 47/17, 59/21, 76/21, 146/21 i 3/23) i člana 23 tačka 21 i člana 26 tačka 1 Statuta škole, direktorica škole **d o n o s i**

ODLUKU

o razrješenju dužnosti pomoćnice direktorice škole

1. **Marija Vuković** iz Podgorice, sa završenim VSS – profesorica razredne nastave, koja je obavljala poslove pomoćnice direktorice škole, **razrješava se dužnosti pomoćnice direktorice JU OŠ „Milorad Musa Burzan“ na lični zahtjev, čime joj prestaje radni odnos na određeno vrijeme u ovoj školi.**
2. **Radni odnos imenovanoj prestaje zaključno sa 21. 8. 2024. godine, o čemu će se donijeti posebno rješenje.**
3. Istekom roka iz tačke 2 ove odluke imenovanoj prestaju sva prava i obaveze iz radnog odnosa u ovoj školi. Zarada i ostala primanja biće izmirena u skladu sa Zakonom i Kolektivnim ugovorom do dana trajanja radnog odnosa.
4. Ova Odluka je konačna i stupa na snagu danom donošenja.

Obrazloženje:

Marija Vuković je izabrana za pomoćnicu direktora JU OŠ „Milorad Musa Burzan“ u Podgorici Odlukom o izboru broj: 1129 od 5. 11. 2020. godine na osnovu koje je potpisan Ugovor o radu broj: 1132 od 6. 11. 2020. godine na period od 4 godine, koji je počeo teći 9. 11. 2020. godine.

Imenovana je dana 1. 7. 2024. godine dostavila školi zahtjev za razrješenje dužnosti pomoćnice direktorice JU OŠ „Milorad Musa Burzan“ u Podgorici, sa istekom godišnjeg odmora za 2024. godinu.

Shodno odredbama Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju i Statuta škole, stekli su se uslovi za razrješenje imenovane sa dužnosti pomoćnice direktora JU OŠ „Milorad Musa Burzan“ u Podgorici.

Na osnovu izloženog rješeno je kao u dispozitivu Odluke.

Pravna pouka: Zaposleni/a koji/a smatra da mu/joj je ovom odlukom povrijeđeno pravo iz rada i po osnovu rada, prije pokretanja postupka pred nadležnim sudom dužan/na je da podnese predlog za mirno rješavanje spora pred Agencijom za mirno rješavanje radnih sporova ili pred Centrom za alternativno rješavanje sporova u roku od 15 dana od dana prijema odluke.

Dostavljeno:

- Imenovanoj
- Dosije
- Poreskoj upravi



Direktorica
Milica Vuković



Broj: 01-100/24- ~~1276~~

Podgorica, 30. 8. 2024. godine

Na osnovu člana 29, 30, 31 i člana 37 Zakona o radu („Sl. list CG“ br. 74/19, 8/21, 59/21, 68/21, 145/21 i 77/24) i Odluke o izboru kandidata po konkursu (br.01- 100/24 - 1249 od 27. 8. 2024. godine),

JU Osnovna škola „Milorad Musa Burzan” iz Podgorice, ul. Božane Vučinić 44, koju zastupa direktorica Milica Vuković (u daljem tekstu: **poslodavac**) i

Ana Peković iz **JMB** /ršenim Filozofskim fakultetom u Nikšiću i stečenim zvanjem – stepen specijaliste (Spec.Art) pedagogija (u daljem tekstu: **zaposleni/a**) dana 30. 8. 2024. godine, zaključili su:

UGOVOR O RADU

Član 1.

Ovim ugovorom, u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca, regulišu se međusobna prava, obaveze i odgovornosti zaposlenog/e i poslodavca.

Član 2.

Zaposleni/a zasniva rad sa **punim radnim vremenom određeno vrijeme** (četiri godine).

Zaposleni/a je dužna da stupi na rad dana **1. 9. 2024.** godine.

Ukoliko zaposleni/a bez opravdanog razloga ne počne sa radom na dan iz prethodnog stava ovog člana, smatraće se da nije zasnovaola radni odnos.

Član 3.

Zaposleni/a se raspoređuje na poslove radnog mjesta pomoćnica direktorice škole a nakon donijete odluke o izboru kandidata po raspisanom konkursu od 31. 7. 2024. godine.

Član 4.

Poslodavac ovim ugovorom povjerava zaposlenom/oj, a zaposleni prihvata, obavljanje poslova i zadataka iz člana 3. ovog ugovora, a koji su utvrđeni u opštem aktu o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta poslodavca.

Član 5.

Zaposleni/a ima pravo na zaradu, naknade i druga primanja koja će poslodavac obračunavati i isplaćivati u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i svojim opštim aktima.

Član 6.

Za poslove radnog mjesta koje zaposleni/a obavlja određen je **koefficijent 11,74.**

Zarada zaposlenog/e u skladu sa članom 2 stav 1 ovog ugovora obračunavaće se i isplaćivati preko ove škole, kao i sva prava koja mu po zakonu pripadaju, na kraju mjeseca prema rezultatima i vremenu proverdenom na radu, a utvđjivaće se na osnovu Zakona i Granskog kolektivnog ugovora iz oblasti prosvjete.

Zarada utvrđena članom 22 stav 1 Granskog kolektivnog ugovora za oblast prosvjete („Sl.list CG“, broj 010/16, 076/19, 151/22 i 046/24), od 1. septembra 2024. godine, uvećava se u neto

iznosu kumulativno najmanje 17% (uključujući povećanje od 10% u bruto iznosu od 1. jula 2024. godine).

Član 7.

Poslodavac je dužan da zaposlenom/oj obezbijedi potrebne uslove rada i propisana sredstva zaštite na radu, određeno radno vrijeme, dnevni i nedeljni odmor, godišnji odmoru skladu sa Zakonom i Kolektivnim ugovorom.

Član 8.

Zaposlenom/oj se obezbjeđuje zaštita od svakog oblika zlostavljanja na radnom mjestu (mobing) u skladu sa posebnim zakonom.

Član 9.

Zaposleni/a prihvata sledeće obaveze:

1. da poverene poslove obavlja savjesno, odgovorno, kvalitetno i u roku,
2. poštuje organizaciju rada, poslovanje i uslove i pravila poslodavca u vezi ispunjavanja ugovorenih i drugih obaveza iz radnog odnosa,
3. da se sa krajnjom pažnjom i odgovornošću odnosi prema sredstvima rada i materijalnim sredstvima poslodavca,
4. obasvijesti poslodavca o bitnim okolnostima koje utiču ili bi mogle uticati na obavljanje poslova i obavijesti o svakoj eventualnoj opasnosti za život i zdravlje zaposlenih i nastanak štete,
5. poštuje propise i bezbjednost i zdravlju i štiti svoj život i zdravlje drugih lica a posebno učenika,
6. postupa u skladu sa drugim obavezama utvrdjenim zakonom, kolektivnim ugovorom i Ugovorom o radu.

Član 10.

Za ostvarivanje prava po ovom ugovoru odgovoran je poslodavac.

Zaštitu prava zaposlenih ostvaruje pred nadležnim organima poslodavca, inspekcije i nadležnim sudom.

Član 11.

Ovaj ugovor zaključen je na određeno vrijeme - četiri godine.

Ovaj ugovor se smatra zaključenim kada ga u ime poslodavca potpiše ovlašćeno lice i lice koje zasniva radni odnos.

Član 12.

Rješavanje eventualnih sporova povodom ovog ugovora zaposleni/a i poslodavac mogu povjeriti Agenciji za mirno rješavanje radnih sporova, u skladu sa posebnim zakonom. Ukoliko se spor ne riješi mirnim putem, nadležan je sud opšte nadležnosti u Podgorici.

Ovaj Ugovor je sačinjen u 3 istovjetna primjerka od kojih su 2 (dva) primjerka za poslodavca i 1 (jedan) za zaposlenog.

Zaposleni/a
Ana Peković

Ana Peković



Poslodavac
Milica Vuković, direktorica

Milica Vuković



Broj: 01 - 100/24 - 1249

Podgorica, 27. 8. 2024. godine

Na osnovu člana 82 stav 1 tačka 6 a u vezi člana 86 Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju („Sl.list RCG“ broj 64/02, 49/07; „Sl.list CG“ 4/08, 21/09, 45/10, 73/10, 45/11, 36/13, 39/13, 44/13, 47/17, 59/21, 146/21 i 3/23), člana 23 stav 1 tačka 6 Statuta i člana 1 tačke 6 Odluke o izmjenama i dopunama Statuta JU OŠ „Milorad Musa Burzan“, dana 27. 8. 2024. godine, direktorica škole donosi

O D L U K U

o izboru kandidata po konkursu za pomoćnika/cu direktora/ice škole

- 1. Za zasnivanje radnog odnosa na radnom mjestu pomoćnik/ica direktora/ice škole - na određeno vrijeme na period od četiri godine sa punim radnim vremenom, bira se ANA PEKOVIĆ iz [redacted] - stepen specijaliste (Spec.Art) pedagogija, VII 1 stepen visokog obrazovanja, sa završenim studijama na Filozofskom fakultetu u Nikšiću.*
- 2. Sa imenovanom će se, u skladu sa članom 29 i 30 Zakona o radu („Službeni list CG“ broj 74/19 od 30. 12. 2019; 8/21 od 26. 1. 2021; 59/21 od 4. 6. 2021; 68/21 od 23. 6. 2021; 145/21 od 31. 12. 2021. i 77/24 od 5. 8. 2024) potpisati ugovor o radu na određeno vrijeme, u vezi sa tačkom 1 ove odluke.*
- 3. Ova odluka je konačna.*

O b r a z l o ž e n j e

JU Osnovna škola „Milorad Musa Burzan“ iz Podgorice, je u skladu sa svojim zakonskim ovlaštenjima donijela odluku br. 01 - 603/24 - 1131 od 29. 7. 2024. godine o raspisivanju konkursa za prijem 1 (jednog) izvršioca na radno mjesto pomoćnika/ice direktora/ice škole, sa punim radnim vremenom na period od četiri godine. Konkurs je objavljen dana 31. 7. 2024. godine u sredstvima javnog informisanja – dnevnom listu „Pobjeda“, a posredstvom Zavoda za zapošljavanje Crne Gore.

U objavljenom konkursu izuzev potrebnih opštih uslova za zasnivanje radnog odnosa u organima državne lokalne uprave, jasno su navedeni posebni uslovi potrebni za obavljanje poslova ovog radnog mjesta: akademsko zvanje - najmanje VII 1 nivo nacionalnog okvira kvalifikacija, da kandidat ispunjava uslove za nastavnika razredne nastave, odnosno nastavnika obaveznog nastavnog predmeta ili stručnog saradnika (pedagog, psiholog ili defektolog) u skladu sa Zakonom o osnovnom obrazovanju i vaspitanju, licencu za rad u obrazovno-vaspitnim ustanovama, sedam godina radnog iskustva i crnogorsko državljanstvo.

Na raspisani konkurs prijavile su se sljedeće kandidatkinje i to:

- Ana Peković, stepen specijaliste (Spec.Art) pedagogija
- mr Svetlana Đukić, prof. razredne nastave

Nakon zaključenja objavljenog konkursa direktorica je pregledala i razmatrala prijave, podnijete od strane kandidatkinja, vršenjem uvida u sadržinu istih, kojom prilikom je utvrđeno da obje kandidatkinje, prijavljene na konkurs, ispunjavaju formalno-pravne uslove za razmatranje po prijavama.

Po prethodno obavljenoj provjeri blagovremenosti i potpunosti podnijetih prijava, direktorica škole je u skladu sa svojim zakonskim ovlaštenjima i aktima škole dana 21. 8. 2024. godine obavila intervju sa prijavljenim kandidatkinjama, rukovodeći se karakteristikama opisa posla pomoćnika/ice direktora/ice škole, koji zbog svoje specifične uloge u obrazovnoj ustanovi zavređuje poseban značaj.

Nakon obavljenog intervjua sa prijavljenim kandidatkinjama, za radno mjesto pomoćnika/ice direktora/ice škole na određeno vrijeme, imajući u vidu da su obje imenovane zaposlene u ovoj ustanovi, direktorica škole je donijela odluku o izboru kandidatkinje Ane Peković, a ovo iz sljedećih razloga:

- Kandidatkinja Ana Peković je kroz svoj dosadašnji radni angažman bila usko povezana sa poslom pomoćnika direktora, gdje je pokazala entuzijazam i preduzimljivost u radu, spremnost da pruži pomoć i podršku za timski rad, što objektivno ukazuje na njenu posvećenost, motivisanost i kompetentnost za obavljanje svakog zadatka koji se nađe pred njom.
- Na obavljenom intervjuu, sprovedenom od strane direktorice škole kandidatkinja Ana Peković je u odnosu na drugu ispitanu kandidatkinju dala preciznije odgovore, na osnovu kojih se došlo do zaključka da imenovana posjeduje spremnost i odlučnost da kvalitetno obavlja poslove pomoćnice direktorice škole.

Na sjednici Nastavničkog vijeća, koja je održana dana 26. 8. 2024. godine sa početkom u 9:00 časova, članovima Nastavničkog vijeća je data mogućnost da se izjasne odnosno da daju mišljenje o kandidatkinjama Ani Peković i Svetlani Đukić, u skladu sa članom 153i Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju. Od ukupno 96 članova Nastavničkog vijeća, na sjednici je prisustvovalo 80 članova, od kojih se, shodno članu 7 Poslovnika o radu Nastavničkog vijeća, tajnim glasanjem izjasnilo 57 članova za kandidatkinju Anu Peković, 16 članova za kandidatkinju Svetlanu Đukić, dok je sedam listića bilo nevažećih.

U konačnom, sve prednje navedene profesionalne kvalifikacije i osobine su upravo potrebne ovoj školi, kako bi se sa sigurnošću mogla obezbijediti kvalitetna podrška direktorici i upravi škole, te sam mišljenja da kandidatkinja Ana Peković na radnom mjestu pomoćnice direktorice može dati svoj doprinos, kako bi se odgovorilo svim izazovima sa kojima se naša škola susreće u svakodnevnom radu.

Članom 82 tačkom 6 Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju, jedna od nadležnosti direktora škole je da vrši izbor nastavnika, stručnih saradnika i drugih zaposlenih u ustanovi i da između kandidata koji zadovoljavaju uslove, izabere onog kandidata za kojeg smatra da će profesionalno odgovoriti zadatku radnog mjesta.

Članom 23 tačkom 6 Statuta škole broj 931 od 20. decembra 2010. godine, predviđeno je da direktor/ica škole vrši izbor nastavnika, stručnih saradnika i drugih zaposlenih u Školi. Sa izloženih razloga, na osnovu diskrecionog prava direktora/ice škole da izvrši izbor među kandidatima koji ispunjavaju sve potrebne uslove tražene konkursom, a imajući u vidu i mišljenje Nastavničkog vijeća, odlučeno je kao u dispozitivu rješenja.

POUKA O PRAVNOM LIJEKU: Protiv ove odluke može se pokrenuti spor kod nadležnog suda u roku od 15 dana od dana prijema iste.

Dostavljeno:
-učesnicima po konkursu
-racunovodstvu
-a/a



Direktorica škole
Milica Vuković
[Signature]