

Ljiljana Jušković

From: OŠ "Vlado Milić" <skola@os-vmilic.edu.me>
Sent: Wednesday, March 29, 2023 3:02 PM
To: pisarnica@skupstina.me; Finansiranje
Subject: Ugovori u roku od tri dana
Attachments: Ugovor i aneks Milica Anđušić.pdf; Ugovor Marko Kovačević.pdf

Poštovani u prilogu potrebna dokumentacija

Црна Гора
АГЕНЦИЈА ЗА СПРЈЕЧАВАЊЕ КОРУПЦИЈЕ
ПОДГОРИЦА

Број документа	Број предмета	Вриједност
30-03-2023	070410/5286	

CRNA GORA
JU OŠ „Vlado Milić“
Broj:100/22-1433
Podgorica, 15.12.2022.godine.

Na osnovu čl. 20 stav 1 i 2, 24, 25 stav 1, 29,30,31,32,33 i člana 37 Zakona o radu („Sl. List CG“ broj: 74/19, 08/21, 59/21, 68/21 i 145/21) i na osnovu člana 101 stav 1 i 4 i 101a Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju („Sl.list RCG“ 64/02, 31/05, 49/07; i „Sl.list CG“ br. 4/08, 21/09, 45/10, 40/11, 45/11, 36/13, 39/13, 44/13, 47/17, 59/21 i 146/21) i člana 23 Statuta, JU OŠ „Vlado Milić“ – Podgorica, koju zastupa direktorica Ivana Milić (u daljem: poslodavac), i zaposleni Milica Anđušić iz Podgorice, JMBG: [REDACTED] sa završenim VII stepenom nacionalnog okvira kvalifikacija, stepen specijaliste (spec.Art) crnogorski jezik i južnoslovenske književnosti (u daljem tekstu: zaposleni), dana 15.12.2022.godine, zaključili su:

UGOVOR O RADU NA ODREĐENO VRIJEME

Član 1.

Ovim ugovorom, u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca, regulišu se međusobna prava, obaveze i odgovornosti zaposlenog i poslodavca.

Član 2.

Zaposleni zasniva radni odnos na određeno vrijeme, po konkursu od 12. oktobra 2022. godine i Odluci o izboru kandidata br. 601/22-1301 od 09.11.2022. godine, sa nepunim radnim vremenom(11 sati sedmično) počev od 15.12.2022. godine, a najduže do 31.08.2023. godine.

Raspored radnog vremena vršiće poslodavac uz poštovanje prava radnika utvrđenih zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Ukoliko zaposleni bez opravdanog razloga ne počne sa radom na dan iz stava 1 ovog člana, smatraće se da nije zasnovao radni odnos.

Član 3.

Poslodavac je kao poseban uslov za zapošljavanje predvidio probni rad u trajanju od 2 mjeseca.

Zaposlena za vrijeme probnog rada ima sva prava i obaveze iz radnog odnosa u skladu s poslovima radnog mjesta koje obavlja.

Ukoliko zaposlena za vrijeme probnog rada ne zadovolji na poslovima radnog mjesta, prestaje joj radni odnos danom isteka roka određenog u stavu 1 ovog člana.

Ukoliko zaposlena za vrijeme probnog rada zadovolji na poslovima radnog mjesta, ovaj ugovor će se smatrati zaključenim kako je predviđeno u članu 2 stav 1 ovog ugovora.

Član 4.

Zaposleni se raspoređuje na poslove radnog mjesta prof. crnogorskog-srpskog, bosanskog i hrvatskog jezika i književnosti i prihvata obavljanje poslova i zadataka predviđenih Pravilnikom o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta.

Član 5.

Kada to zahtijeva proces i organizacija rada, zaposleni može biti raspoređen na drugo radno mjesto kod poslodavca koje odgovara stepenu i vrsti njegove stručne spreme, znanju i sposobnostima. U slučajevima utvrđenim zakonom zaposleni može, bez njegove saglasnosti, biti privremeno raspoređen na rad čije obavljanje zahtijeva niži stepen stručne spreme.

Član 6.

Zaposleni ima pravo na zaradu, naknade i druga primanja koje će poslodavac obračunavati i isplaćivati u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i svojim opštim aktima.

Član 7.

Zarada radniku obračunava se po koeficijentu 7,67 uvećana po osnovu:

- minulog rada
- časa preko norme
- stručne spreme
- razrednog starješinstva

Zarada se isplaćuje u rokovima a najmanje jedan put mjesečno.

Prilikom isplate zarade, poslodavac je dužan da zaposlenom uruči obračun zarade.

Član 8.

Poslodavac je dužan da zaposlenom obezbijedi potrebne uslove rada i propisana sredstva zaštite na radu, određeno radno vrijeme i druga prava iz radnog odnosa u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

Zaposleni ima pravo na zaštitu od ponašanja koje predstavlja mobing u skladu sa Zakonom o zabrani zlostavljanja na radu.

Zaposleni koji vrši mobing, odnosno ne prijavi ponašanje koje može predstavljati mobing ili zloupotrijebi pravo na zaštitu od mobinga odgovoran je za nepoštovanje radne discipline, odnosno povredu radne dužnosti.

Član 9.

Zaposleni ima pravo:

- na odmor u toku rada koji će koristiti u skladu sa kućnim redom škole;
- na odmor između dva uzastopna radna dana u trajanju od najmanje 12 časova neprekidno;
- na sedmični odmor u trajanju od najmanje 24 časa neprekidno.

Zaposleni ima pravo na 1/12 godišnjeg odmora za svaki navršeni mjesec dana rada kod poslodavca ako u toj kalendarskoj godini zasniva radni odnos ili mu prestaje radni odnos kod poslodavca. Zaposleni se ne može odreći prava na godišnji odmor, niti mu se to pravo može uskratiti.

Član 10.

Zaposleni prihvata sljedeće obaveze:

- da povjerene poslove radnog mjesta obavlja savjesno, kvalitetno i u roku.
- da se pri obavljanju poslova radnog mjesta u svemu pridržava utvrđene organizacije i normativa rada,
- da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline,
- da čuva sredstva rada i pridržava se mjera i propisa zaštite na radu i

- da se pridržava drugih obaveza koje su utvrđene zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Član 11.

Za ostvarivanje prava po ovom ugovoru odgovoran je poslodavac.
Zaštitu prava zaposleni ostvaruje pred nadležnim organima poslodavca, inspekcijom i nadležnim sudom.

Član 12.

Ovaj ugovor je zaključen na određeno vrijeme.
Ovaj ugovor se smatra zaključenim kada ga u ime poslodavca potpiše ovlašćeno lice i lice koje zasniva radni odnos.

Član 13.

Rješavanje eventualnih sporova povodom ovog ugovora zaposleni i poslodavac mogu povjeriti Agenciji za mirno rješavanje radnih sporova, u skladu sa posebnim zakonom.
Ukoliko se spor ne riješi mirnim putem nadležan je sud opšte nadležnosti u Podgorici.

Ovaj ugovor je sačinjen u tri istovjetna primjerka, jedan za zaposlenog, dva za poslodavca.

Zaposleni
Anđušić Milica

Milica Anđušić

Direktorica škole
Ivana Milić



Ivana Milić

CRNA GORA
JU OŠ "VLADO MILIĆ"
Broj: 100/23-342/1
Podgorica, 23.03.2023.god.

PONUDA

Gospodi Milici Anđušić, nastavnici CSBH jezika

Na osnovu člana 47 i 48 Zakona o radu („Sl.list CG“ 74/19) dostavljamo Vam Ponudu za izmjenu ugovorenih uslova rada putem zaključivanja aneksa Ugovora o radu.

Tekst Aneksa ugovora o radu je sastavni dio ove ponude.

Do ove ponude je došlo usljed mogućnosti izmjene ugovorenih uslova rada koje se odnose na povećanje norme za 10 časova (4 časa CSBH jezika i 6 časova izbornih predmeta literarna sekcija i Jezička radionica), jer je nastao višak časova nakon usvajanja izmjena Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta, a zbog smanjenja norme zakonom.

O ovoj ponudi dužni ste da se izjasnite najkasnije u roku od 8 radnih dana od dana dostavljanja.

Nelijašnje o ponudi u datom roku ili odbijanje ponude predstavlja mogućnost otkaza ugovora o radu od strane poslodavca u skladu sa odredbama člana 172 Zakona o radu.

Imate pravo da osporavate aneks ugovora kod inspekcije rada, Agencije za mirno rješavanje radnih sporova, Centra za alternativno rješavanje sporova ili kod nadležnog suda, u roku od 15 dana od dana zaključivanja aneksa ugovora.

Ako ponudu prihvatite zaključuje se aneks ugovora, koji postaje sastavni dio ugovora o radu.

PRILOG: tekst aneksa ugovora o radu

Direktorica škole,
Ivana Milić



CRNA GORA
JU OŠ "Vlado Milčević"
Broj:100/23-342/3
Podgorica,28.03.2023. godine.

Na osnovu člana 47 i 48 Zakona o radu („Sl.list CG“ br.74/19, 8/21, 59/21 i 68/21, 145/21) i člana 7 stav GKU za oblast prosvjete ("Službeni list Crne Gore", br. 010/16 od 16.02.2016, 076/19 od 31.12.2019, 151/22 od 30.12.2022) i člana 23 Statuta JU OŠ "Vlado Milčević" (u daljem tekstu: poslodavac) i Milica Anđušić (u daljem tekstu: zaposleni) JMB: 1404993215012 sa završenim VSS – stepen specijaliste (spec.Art) crnogorski jezik i južnoslovenske književnosti, zaključili su dana 28.03.2023. godine

ANEKS UGOVORA O RADU

Član 1

U ugovoru o radu br. 100/22-1433 od 15.12.2022. godine, član 2 stav 1 mijenja se i glasi:
„Zaposlena zasniva radni odnos na određeno vrijeme, sa nepunim radnim vremenom (38 časovno radno vrijeme) za 8 časova CSBH jezika i književnosti, 4 časa jezičke radionice, i 3 časa literarne sekcije, počev od 01.04.2023. godine, a najduže do 31.08.2023. godine.

Član 2

Pisana izjava zaposlenog da je saglasan sa izmjenama ugovora o radu iz člana 1 ovog aneksa sastavni je dio ovog aneksa ugovora o radu.

Član 3

Ovaj aneks ugovora se smatra zaključenim kada ga potpišu direktor škole i zaposleni, čime postaje sastavni dio ugovora o radu.

Član 4

Ovaj Aneks ugovora je sastavljen u 4 istovjetna primjerka od kojih je jedan za zaposlenog i tri za poslodavca.

Prilog: Saglasnost zaposlenog o prihvatanju ponude za zaključenje Aneksa

Zaposleni,

Milica Anđušić

Poslodavac,



Mirna Murat

JU OŠ „VLADO MILIĆ“ PODGORICA

Prihvatam ponudu broj 100/23-342/1 od dana 23. marta 2023. godine, za
zaključenje aneksa ugovora o radu kao što je naznačeno u ponudi istog.

Milica Anđušić

Milica Anđušić

CRNA GORA
JU OŠ „Vlado Milić“
Broj: 100/23-250/2
Podgorica, 29.03.2023.godine.

Na osnovu člana 29, 30, 31, 32, 33 i člana 37 Zakona o radu („Sl. List CG“ broj: 74/19, 08/21, 59/21, 68/21, 145/21) i na osnovu člana 101b Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju („Sl.list RCG“ 64/02, 31/05, 49/07; i „Sl.list CG“ br. 4/08, 21/09, 45/10, 40/11, 45/11, 36/13, 39/13, 44/13, 47/17, 59/21 i 146/21, 003/23), člana 22 tabela B Kolektivnog ugovora za oblast prosvjete ("Službeni list Crne Gore", br. 010/16 od 16.02.2016, 076/19 od 31.12.2019, 151/22 od 30.12.2022) i člana 23 Statuta, JU OŠ „Vlado Milić“ – Podgorica (u daljem tekstu: poslodavac), i zaposlena Marko Kovačević iz [REDACTED] JMBG [REDACTED] stručnom spremom Stepen Specijaliste (Spec.Sci) Matematika i računarske nauke, (u daljem tekstu: zaposleni), dana 29.03.2023.godine, zaključili su:

UGOVOR O RADU NA ODREĐENO VRIJEME

Član 1.

Ovim ugovorom, u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca, regulišu se međusobna prava, obaveze i odgovornosti zaposlenog i poslodavca.

Član 2.

Zaposleni zasniva radni odnos na određeno vrijeme počev od 30.03.2023. godine, do povratka radnika sa bolovanja-Rajović Gorana, odnosno do realizacije konkursa a najduže do 28.04.2023. godine, sa punim radnim vremenom (četrdesetočasovno radno vrijeme).

Raspored radnog vremena vršiće poslodavac uz poštovanje prava radnika utvrđenih zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Ukoliko zaposleni bez opravdanog razloga ne počne sa radom na dan iz prethodnog stava ovog člana, smatraće se da nije zasnovao radni odnos.

Član 3.

Zaposleni se raspoređuje na poslove radnog mjesta nastavnik matematike i prihvata obavljanje poslova i zadataka predviđenih Pravilnikom o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta.

Član 4.

Kada to zahtijeva proces i organizacija rada, zaposleni može biti raspoređen na drugo radno mjesto kod poslodavca koje odgovara stepenu i vrsti njegove stručne spreme, znanju i sposobnostima.

U slučajevima utvrđenim zakonom zaposleni može, bez njegove saglasnosti, biti privremeno raspoređen na rad čije obavljanje zahtijeva niži stepen stručne spreme.

Član 5.

Zaposleni ima pravo na zaradu, naknade i druga primanja koje će poslodavac obračunavati i isplaćivati u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i svojim opštim aktima.

Član 6.

Zarada radniku obračunava se po koeficijentu 9.20 uvećana po osnovu:

- minulog rada
- stručne spreme
- časa preko norme
- stečenog zvanja
- stečenog naučnog zvanja

Zarada se isplaćuje u rokovima a najmanje jedan put mjesečno.

Prilikom isplate zarade, poslodavac je dužan da zaposlenom uruči obračun zarade.

Član 7.

Poslodavac je dužan da zaposlenom obezbijedi potrebne uslove rada i propisana sredstva zaštite na radu, određeno radno vrijeme i druga prava iz radnog odnosa u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

Zaposleni ima pravo na zaštitu od ponašanja koje predstavlja mobing u skladu sa Zakonom o zabrani zlostavljanja na radu.

Zaposleni koji vrši mobing, odnosno ne prijavi ponašanje koje može predstavljati mobing ili zloupotrijebi pravo na zaštitu od mobinga odgovoran je za nepoštovanje radne discipline, odnosno povredu radne dužnosti.

Član 8.

Zaposleni ima pravo:

- na odmor u toku rada koji će koristiti u skladu sa kućnim redom škole;
- na odmor između dva uzastopna radna dana u trajanju od najmanje 12 časova neprekidno;
- na sedmični odmor u trajanju od najmanje 24 časa neprekidno.

Zaposleni ima pravo na 1/12 godišnjeg odmora za svaki navršeni mjesec dana rada kod poslodavca ako u toj kalendarskoj godini zasniva radni odnos ili mu prestaje radni odnos kod poslodavca.

Zaposleni se ne može odreći prava na godišnji odmor, niti mu se to pravo može uskratiti.

Član 9.

Zaposleni prihvata sljedeće obaveze:

- da povjerene poslove radnog mjesta obavlja savjesno, kvalitetno i u roku.
- da se pri obavljanju poslova radnog mjesta u svemu pridržava utvrđene organizacije i normativa rada,
- da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline,
- da čuva sredstva rada i pridržava se mjera i propisa zaštite na radu i
- da se pridržava drugih obaveza koje su utvrđene zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Član 10.

Za ostvarivanje prava po ovom ugovoru odgovoran je poslodavac.

Zaštitu prava zaposleni ostvaruje pred nadležnim organima poslodavca, inspekcijom i nadležnim sudom.

Član 11.

Ovaj ugovor je zaključen na određeno vrijeme. Ovim ugovorom nastavlja se kontinuitet zaposlenja imenovane dok traje privremena spriječenost za rad Bulatović Rade.

Ovaj ugovor se smatra zaključenim kada ga u ime poslodavca potpiše ovlašćeno lice i lice koje zasniva radni odnos.

Član 12.

Rješavanje eventualnih sporova povodom ovog ugovora zaposleni i poslodavac mogu povjeriti Agenciji za mirno rješavanje radnih sporova, u skladu sa posebnim zakonom.

Ukoliko se spor ne riješi mirnim putem nadležan je sud opšte nadležnosti u Podgorici.

Ovaj ugovor je sačinjen u tri istovjetna primjerka, jedan za zaposlenog, dva za poslodavca.

Zaposleni,
Kovačević Marko

Kovačević Marko

Direktorica škole
Ivana Milić

