

Primljeno	27-04-2022		
Org. jed.		Prilog	Vrijednost
03-01-	920/392		

Jelena Dajkovic

From: Osnovna skola "Mileva Lajovic Lalatovic" Niksic <skola@os-milalatovic.edu.me>
Sent: Tuesday, April 26, 2022 1:36 PM
To: Finansiranje; pisarnica@skupstina.me
Subject: Dostavljanje informacija
Attachments: Pravilnik - tabela.pdf; Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji 2017.pdf; Saglasnost na Pravilnik - tabela.jpeg; New Microsoft Word Ugovor o radu Nerić Ivana.pdf; Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji1.jpeg; Izvod.jpeg; Ugovor o radu Jovvić Jelena.pdf

Poštovani,

dostavljamo vam dokumentaciju o zapošljavanju za dva izvršioca koji su zaključili ugovor o radu na određeno vrijeme u trajanju do 30 dana - Nerić Ivana i Jovović Jelena.

Takođe vam šaljem i izvod iz banke na dan 21.04.2022. godine uz napomenu da je za obavezujući period do momenta slanja dopisa to jedini izvod. Nije bilo potrebe za izdavanjem putnih naloga.

Škola ne posjeduje službeno vozilo, osim vozila za prevoz učenika RE populacije.

U prilogu vam šaljem Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta iz 2017. godine, Pravilnik o izmjenama i dopunama pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta - tabelarni pregled časova i broja izvršilaca za školsku 2021/2022 godinu, kao i saglasnosti Ministarstva na iste.

S poštovanjem,

Direktorica, Irena Vasiljević
kontakt: [REDACTED]

169/2
17.10.2021.

Na osnovu člana 76 tačka 4 Opsteg zakona o obrazovanju i vaspitanju ("Službeni list RCG", br. 64/02, 31/05 i 49/07 i "Službeni list CG", broj 45/10, 45/11, 36/13, 39/13, 47/17 i 59/21) i člana 16 Statuta JU OŠ "Mileva Lajović Lalatović" Nikšić, Školski odbor, na sjednici održanoj 12.10.2021. godine, donio je

PRAVILNIK
o izmjenama i dopunama Pravilnika o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta
JU OŠ "Mileva Lajović Lalatović" Nikšić

Član 1

U Pravilniku o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JU OŠ "Mileva Lajović Lalatović" Nikšić, broj 601/I od 31.08.2017. godine,

U člano 32 tačka 3 mijenja se i glasi:

"3. Nastavnici/ce

Redni broj	Nastavni predmet	Broj nastavnika	ukupan broj radnih mjesta	Broj nastavnika	Bilješka
1	Crnogorski, srpski, bosanski, hrvatski jezik i književnost	18	80	1,1	
2	Engleski jezik i književnost	18	121	6,7	
3	Matematika	18	80	1,1	
4	Ruski jezik i književnost	18	81	2,2	
5	Francuski jezik i književnost	18	12	0,6	
6	Italija	18	25	1,1	
7	Holandski	18	20	1,1	
8	Biologija	18	50	1,6	
9	Informatika	18	80	2,2	Jedna zaposlena u sk. OŠ "Mileva Lajović Lalatović" Nikšić, ITC iz oblasti računarstva
10	Latvija	18	50	1,1	
11	Geografija	18	25	1,1	
12	Isučeno vaspitanje	18	2	1	
13	Likovna kultura	18	25	1,2	
14	Musicka kultura	18	25	1,1	
15	Razredna nastava	20-18	500	28	
16	Izborna nastava				
	Šport za sportiste		12	1	
	Preduzetništvo				
	Zakazi online				
	Priglas				

člaka 4) istog člana mijenja se i glasi:

4) Vaspitači/ce

Redni broj	broj časova	Ukupni mjesečni fond časova	broj učesnika	napomena
1	26	63	25	za rad u redovnoj školi
2	26	13	0,5	za rad u posrednoj školi škola

Član 2.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja na oglasnoj tabli Škole, a nakon dobijanja saglasnosti od ministarstva nadležnog za poslove prosvjete.

Školski odbor

Predsjednik

[Signature]



Crna Gora

Ministarstvo prosvjete, nauke, kulture i sporta

1263/1
29.11.21

Adresa: Vaka Đurovića b.b.
81000 Podgorica, Crna Gora
tel: +382 20 410 100
fax: +382 20 410 101
www.mps.gov.me

Broj: 05-603/21-6246/3
Podgorica, 16.11. 2021. godine

JU OSNOVNA ŠKOLA „MILEVA LAJOVIĆ LALATOVIĆ“

Nikšić

Na osnovu člana 60, stav 2 Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju ("Službeni list RCG", br. 64/02, 31/05 i 49/07 i „Službeni list CG“, br. 45/10, 45/11, 36/13, 39/13, 47/17 i 59/21) i Pravilnika o normativima i standardima za sticanje sredstava iz javnih prihoda za ustanove koje realizuju javno važeće obrazovne programe ("Službeni list CG", br. 66/10, 41/13, 67/17 i 54/18), Ministarstvo prosvjete, nauke, kulture i sporta dalo je

SAGLASNOST

Na *Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta* JU Osnovna škola „Mileva Lajović Lalatović“, Nikšić, broj 1169/2, donesen na sjednici Školskog odbora, održanoj 12.10.2021. godine, s tim da se ne odobrava: defektolog 1 izvršilac i 0,85 izvršioca na radnom mjestu vaspitač (0,70 u matičnoj školi i 0,15 u PO Rubeža).

MINISTARKA
Vesna Bratić
Prof. dr Vesna BRATIĆ

611/2
16.07. 2022.

Na osnovu član 29. člana 30 i člana 31 Zakona o radu („Službeni list CG“ broj 74/19, 08/21) i člana 82, 101 b Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju („Službeni list RCrne Gore“ broj 64/02, 31/05, 49/07 i „Službeni list Crne Gore“, 45/10, 45/11, 39/13, 44/13 i 47/17, 59/21), dana 26.04.2022. godine u Nikšiću, zaključen je

UGOVOR O RADU

Između ugovornih strana:

JU OŠ „Mileva Lajović-Lajalović“, sa sjedištem u Nikšiću, ul.Vuka Karadžića br 104 - Nikšić, koju zastupa direktorica, Irena Vasićević (u daljem tekstu: Poslodavac) i
Nerić Ivane, sa prebivalištem u Nikšiću, jmbg: , po zanimanju Stepen Bachelor – učiteljsku studij, VII stepen stručne spreme (u daljem tekstu Zaposleni).

OSNOVNE ODREDBE

Čl.1

Zaposleni se raspoređuje na poslove radnog mjesta profesora razredne nastave, za koje je Aktom o sistematizaciji Poslodavca utvrđen VII stepen stručne spreme, profesor razredne nastave.

Prava i obaveze zaposlenog

Čl.2

Zaposleni će obavljati poslove koji su utvrđeni Aktom o sistematizaciji Poslodavca.

Čl.3

Zaposleni je dužan da savjesno i odgovorno obavlja poslove na kojima radi, poštuje organizaciju rada i pravila Poslodavca u vezi sa ispunjavanjem ugovorenih i drugih obaveza iz radnog odnosa i da postupa u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i ugovorom o radu

Čl.4

Zaposleni će obavljati poslove u JU OŠ „Mileva Lajović-Lajalović“ u Nikšiću, ul Vuka Karadžića 104.

Trajanje ugovora i radno vrijeme

Čl.5

Zaposleni zasniva radni odnos na određeno vrijeme, a najduže u trajanju do 30 dana, do povratka sa odsustva zaposlene Vuletić Danke, sa punim radnim vremenom koje iznosi 18 (osamnaest) časova u radnoj nedjelji, sa mogućnošću rada dužeg od punog radnog vremena (prekovremeni rad) u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

Stupanje na rad

Čl.6

Zaposleni je dužan stupiti na rad dana 26.04.2022. godine, od kog dana ostvaruje prava i obaveze iz radnog odnosa.

Ako Zaposleni ne stupi na rad utvrđenog dana smatra se da nije zasnovao radni odnos, osim ako je spriječen da stupi na rad iz opravdanih razloga o čemu je dužan podnijeti dokaz Poslodavcu.

Ugovor se smatra zaključenim kada ga u ime Poslodavca potpiše ovlašteno lice i Zaposleni.

Prava i obaveze poslodavca

Čl.7

Poslodavac je dužan da prijavi Zaposlenog na obavezno socijalno osiguranje (zdravstveno, penzijsko i invalidsko osiguranje i osiguranje od nezaposlenosti) danom stupanja na rad

Čl.8

Poslodavac je dužan da Zaposlenom obezbijedi obavljanje poslova radnog mjesta utvrdjenim ugovorom o radu i da mu u skladu sa zakonom i drugim važećim propisima obezbijedi uslove rada i organizuje rad radi bezbjednosti i zaštite života i zdravlja na radu

Čl.9

Poslodavac je dužan da Zaposlenom za obavljeni rad isplati zaradu u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i ugovorom o radu.

Čl.10

Zaposleni ima pravo na odgovarajuću zaradu koja se utvrđuje u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i ugovorom o radu i Poslodavac je dužan isplatiti zaradu najmanje jedanput u mjesecu.

Čl.11

Zaposleni ima pravo i na druga primanja u vezi sa radom koja se utvrđuju kolektivnim ugovorom i zakonom.

Čl.12

Koeficijent za utvrđivanje cijene rada za poslove na radnom mjeslu iz čl 1 ugovora iznosi 7.67.

Odmori

Čl.13

Zaposleni ima pravo na odmor u toku dnevnog rada (pauza), dnevni odmor, nedjeljni odmor i godišnji odmor u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

Odsustva sa rada

Čl.14

Zaposleni ima pravo na odsustvo sa rada uz naknadu zarade (plaćeno odsustvo) na osnovu podnijetog zahtjeva, u slučajevima predviđenim Zakonom.

Prestanak radnog odnosa

Čl.15

Radni odnos između Poslodavca i Zaposlenog prestaje po sili zakona, sporazumno i otkazom ugovora o radu pod uslovima i u slučajevima utvrdjenim zakonom i kolektivnim ugovorom.

Čl.16

avac i Zaposleni mogu da otkazu ugovor, pod uslovima i u slučajevima utvrđenim zakonom i drugim ugovorom.

ZAVRŠNE ODREDBE

Čl.17

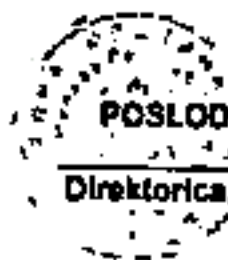
Na prava i obaveze koja nijesu utvrđena ovim ugovorom primjenjivace se odredbe zakona i kolektivnog ugovora

Čl.18

Zaposleni koji smatra da mu je povrijeđeno neko pravo iz rada i po osnovu rada, prije pokretanja postupka pred nadležnim sudom, dužan je da podnese predlog za mirno rješavanje spora pred Agencijom za mirno rješavanje radnih sporova ili pred Centrom za alternativno rješavanje sporova. U slučaju da se spor ne može riješiti pred organima iz stava 1. nadležan je Osnovni Sud u Nikšiću.

Čl.19

Ovaj ugovor je sačinjen u tri istovjetna primjerka, od kojih po jedan primjerak zadržavaju ugovorne strane, a jedan primjerak je namijenjen Poreskoj upravi.


POSLODAVAC: *Irena Vasilević*
Direktorica, Irena Vasilević

ZAPOSLENI:
[Signature]



Crna Gora
Ministarstvo prosvjete

OPŠTINA
#03
Datum: 28.09.17

Broj: 610-1643/2017-3
U Podgorici, 14. septembra 2017. godine

JU OSNOVNA ŠKOLA „MILEVA LAJOVIĆ LALATOVIĆ“

NIKŠIĆ

Na osnovu člana 60, stav 2 Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju („Službeni list RCG“, br. 64/02, 51/05 i 49/07 i „Službeni list CG“, br. 45/10, 45/11, 36/13, 39/13 i 47/17) i Pravilnika o normativima i standardima za sticanje sredstva iz javnih prihoda za ustanove koje realizuju javno važeće obrazovne programe („Službeni list CG“, br. 66/10 i 41/13), Ministarstvo prosvjete dalo je

SAGLASNOST

Na *Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JU Osnovna škola „Mileva Lajović Lalatović“, Nikšić*, broj 661/1, donesen na sjednici Školskog odbora, održanoj 31. avgusta 2017. godine, s tim da se odobrava 1 izvršilac na radnom mjestu održavanje objekta i opreme i poslove grijanja.



MINISTAR

Dr. Danir ŠEHOVIĆ

612/3
26.04.2022

Na osnovu član 29, člana 30 i člana 31 Zakona o radu („Službeni list CG“ broj 74/19, 08/21) i člana 82, 101 b Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju („Službeni list RCrne Gore“ broj 64/02, 31/05, 49/07 i „Službeni list Crne Gore“, 45/10, 45/11, 39/13, 44/13 i 47/17, 59/21), dana 26.04.2022. godine u Nikšiću, zaključen je

UGOVOR O RADU

Između ugovornih strana:

JU OŠ „Mileva Lajović-Lalatović“, sa sjedištem u Nikšiću, ul.Vuka Karadžića br.104 - Nikšić, koju zastupa direktorica, Irena Vasiljević (u daljem tekstu: Poslodavac) i Jovović Jelena, sa prebivalištem u Nikšiću, jmbg: [redacted] po zanimanju diplomirani hemičar, VII stepen stručne spreme (u daljem tekstu zaposleni).

OSNOVNE ODREDBE

Čl.1

Zaposleni se raspoređuje na poslove radnog mjesta profesora hemije, za koje je Aktom o sistematizaciji Poslodavca utvrđen VII stepen stručne spreme, profesor hemije.

Prava i obaveza zaposlenog

Čl.2

Zaposleni će obavljati poslove koji su utvrđeni Aktom o sistematizaciji Poslodavca.

Čl.3

Zaposleni je dužan da savjesno i odgovorno obavlja poslove na kojima radi, poštuje organizaciju rada i pravila Poslodavca u vezi sa ispunjavanjem ugovorenih i drugih obaveza iz radnog odnosa i da postupa u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i ugovorom o radu.

Čl.4

Zaposleni će obavljati poslove u JU OŠ „Mileva Lajović-Lalatović“ u Nikšiću, ul Vuka Karadžića 104

Trajanje ugovora i radno vrijeme

Čl.5

Zaposleni zasniva radni odnos na određeno vrijeme, a najduže u trajanju do 30 dana, do povratka sa odsustva zaposlene Mrkac Ljiljane, sa punim radnim vremenom koje iznosi 18 (osamnaest) časova u radnoj nedjelji, sa mogućnošću rada dužeg od punog radnog vremena (prekovremeni rad) u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

Stupanje na rad

Čl.6

Zaposleni je dužan stupiti na rad dana 26.04.2022. godine, od kog dana ostvaruje prava i obaveze iz radnog odnosa

Ako Zaposleni ne stupa na rad utvrđenog dana smatra se da nije zasnovao radni odnos, osim ako je spriječen da stupa na rad iz opravdanih razloga, o čemu je dužan podnijeti dokaz Poslodavcu.

Ugovor se smatra zaključenim kada ga u ime Poslodavca potpiše ovlašteno lice i Zaposleni.

Prava i obaveze poslodavca

Čl.7

Poslodavac je dužan da prijavi Zaposlenog na obavezno socijalno osiguranje (zdravstveno, penzijsko i invalidsko osiguranje i osiguranje od nezaposlenosti) danom stupanja na rad.

Čl.8

Poslodavac je dužan da Zaposlenom obezbijedi obavljanje poslova radnog mjesta utvrdjenim ugovorom o radu i da mu u skladu sa zakonom i drugim važećim propisima obezbijedi uslove rada i organizuje rad radi bezbjednosti i zaštite života i zdravlja na radu.

Čl.9

Poslodavac je dužan da Zaposlenom za obavljenu rad isplati zaradu u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i ugovorom o radu

Čl.10

Zaposleni ima pravo na odgovarajuću zaradu koja se utvrđuje u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i ugovorom o radu i Poslodavac je dužan isplatiti zaradu najmanje jedanput u mjesecu.

Čl.11

Zaposleni ima pravo i na druga primanja u vezi sa radom koja se utvrđuju kolektivnim ugovorom i zakonom.

Čl.12

Koeficijent za utvrđivanje cijene rada za poslove na radnom mjestu iz čl.1 ugovora iznosi 7.67.

Odmore

Čl.13

Zaposleni ima pravo na odmor u toku dnevnog rada (pauza), dnevni odmor, nedjeljni odmor i godišnji odmor u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

Odsustva sa rada

Čl.14

Zaposleni ima pravo na odsustvo sa rada uz naknadu zarade (plaćeno odsustvo) na osnovu podnijetog zahtjeva, u slučajevima predviđenim Zakonom

Prestanak radnog odnosa

Čl.15

Radni odnos između Poslodavca i Zaposlenog prestaje po sili zakona, sporazumno i otkazom ugovora o radu pod uslovima i u slučajevima utvrđenim zakonom i kolektivnim ugovorom.

Čl.16

Javac i Zaposleni mogu da otkazu ugovor, pod uslovima i u slučajevima utvrđenim zakonom i
ktivnim ugovorom.

ZAVRŠNE ODREDBE

Čl.17

Na prava i obaveze koja nijesu utvrđena ovim ugovorom primjenjujuće se odredbe zakona i
kolektivnog ugovora.

Čl.18

Zaposleni koji smatra da mu je povrijeđeno neko pravo iz rada i po osnovu rada, prije pokretanja
postupka pred nadležnim sudom, dužan je da podnese predlog za mirno rješavanje spora pred
Agencijom za mirno rješavanje radnih sporova ili pred Centrom za alternativno rješavanje sporova.
U slučaju da se spor ne može riješiti pred organima iz stava 1 nadležan je Osnovni Sud u Nikšiću.

Čl.19

Ovaj ugovor je sačinjen u tri istovjetna primjerka, od kojih po jedan primjerak zadržavaju ugovorne
strane, a jedan primjerak je namijenjen Porčkoj upravi.

POSLODAVAC:
[Signature]
Direktorica: Irena Vasiljević

ZAPOSLENI:
[Signature]

УПРАВОРА
ОПШТИНЕ НИКИЋ
12/17
31.08.2017.г.

Na osnovu člana 76 stav 1 tačka 4 Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju ("Službeni list RCG", br. 64/02, 31/03 i 42/07 i "Službeni list CG", br. 45/10, 45/11, 36/13, 39/13 i 47/17) i člana 16 Statuta, Školski odbor JU OŠ „Mileva Lajović-Lalunović“, Nikić na sjednici održanoj 31. 08. 2017. godine, donio je

PRAVILNIK
o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta
JU Osnovne škole „Mileva Lajović-Lalunović“, u Nikiću

I OSNOVNE ODREDBE

Sadržina pravilnika

Član 1

Ovim pravilnikom utvrđuje se organizacija rada, radna mjesta, nivo kvalifikacija obrazovanja i vladavine (profil), potrebna znanja i sposobnosti, odnosno radno iskustvo i drugi posebni uslovi za rad na određenom radnom mjestu, opisi poslova radnog mjesta i broj izvršilaca na utvrđenim radnim mjestima u JU Osnovnoj školi „Mileva Lajović-Lalunović“ u Nikiću (u daljem tekstu: Škola).

II ORGANIZACIJA RADA

Organizacija škole

Član 2

Škola je organizovana kao jedinstvena ustanova.
Škola ima područnu školu u Rubčama.
U Školi se može organizovati vaspitna jedinica za osvrtačenje predškolskog vaspitanja i obrazovanja, u skladu sa zakonom.
Školi može da organizuje obrazovanje odraslih, u skladu sa zakonom.

Produženi boravak

Član 3

Škola može, u skladu sa mogućnostima, da organizuje produženi boravak za učenike, u skladu sa zakonom i pravilima Škole.
Škola organizuje putni boravak, u skladu sa zakonom.

Organizacija nastave

Član 4

Nastava u Školi izvodi se u odjeljenjima, u skladu sa zakonom i obrazovnim programom.
Izborna nastava u nečemu ciklusu se izvodi po grupama, u skladu sa obrazovnim programom.
Broj odjeljenja, odnosno grupa u Školi je promjenjiv i zavisi od broja učenika.

Radno vrijeme

Član 5

Škola radi u petodnevnoj radnoj nedjelji, u skladu sa školskim kalendrom.
Škola radi u dvije smjene.

- Psiholog/škupa.....1 " ;
 - Defektolog /logoped.....1 izvršilac;
 - Pedagog/kat.....1 "

6) Asistenti/katja u nastavi.....5 izvršilaca

VI ZAVRŠNE ODREDBE

Izmjene i dopune

Član 33

Izmjene i dopune ovog pravilnika vrše se na način i po postupku propisanim za njegovo donošenje.

Prestanak važnosti

Član 34

Stupanjem na snagu ovog pravilnika prestaje da važi Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Škole, br 686/2 od 02.10. 2013. godine.

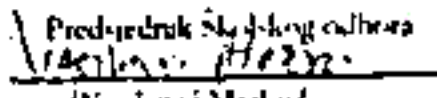
Stupanje na snagu

Član 35

Ovaj pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja na oglasnoj tabli Škole, a nakon saglasnosti ministarstva nadležnog za poslove prosvjete.

Br. 661/1

Niš, 31.08.2017.

Predsjednik Školskog odbora

 /Vasiljević Marko/