

Jelena Djurovic

From: Osnovna škola "Jovan Gnjatović" Nikšić <skola@os-jgnjatovic.edu.me>
Sent: Tuesday, April 26, 2022 10:27 AM
To: Finansiranje
Subject: podaci
Attachments: ugovori.pdf; Izvod 2022 25 535-1130-84.pdf

Poštovani,

Dostavljamo vam potrebna dokumenta shodno Zakonu.

Takođe vas obavještavamo da ne posjedujemo službeno vozilo, već školski kombi registracione oznake NK CG 165, koji služi za prevoz učenika i nastavnika.

Srdačan pozdrav!

Vuk Nikolić, direktor
JU OŠ "Jovan Gnjatović"
Vračnovići, Nikšić

CRNA GORA
AGENCIJA ZA SPRJEČAVANJE KORUPCIJE
PODGORICA

Primljeno	Org. jed.	Broj	Prilog	Vrijednost
26-04-2022		03-01-320		349

Na osnovu člana 29, člana 31, člana 32 i člana 37 stav 1, Zakona o radu („Službeni list CG“ broj 74/19, člana 101b Opšteg zakona o obrazovanju („Službeni list CG“ broj 64/02, 31/05, 49/07 i „Službeni list CG“ broj 45/10, 45/11, 36/13, 39/13, 47/17, 59/21 i 146/21), člana 23 Statuta JU OŠ „Jovan Gnjatović“ Vračenovići – Nikšić, dana 21.04.2022.godine zaključuje se:

UGOVOR O RADU

Između:

JU OŠ „Jovan Gnjatović“ Vračenovići – Nikšić, koju zastupa Vuk Nikolić, direktor
(u daljem tekstu Poslodavac) i

Suzana Bijelović, Spec.ing mašinstva iz Nikšića JMBG (u daljem tekstu
Zaposleni)

Zasnivanje radnog odnosa

Član 1.

Poslodavac zasniva radni odnos sa Suzanom Bijelović Spec.ing mašinstva sa VIII nivoom nacionalnog okvira kvalifikacija, na radnom mjestu nastavnika *matematike* (16 nastavnih časova sedmično) i fizike (5 nastavnih časova sedmično (u daljem tekstu Zaposleni).

Zaposleni zasniva radni odnos sa punim radnim vremenom na određeno vrijeme, do rešavanja konkursa, a najduže do 30 dana.

Početak i mjesto rada

Član 2.

Zaposleni ostvaruje prava i obaveze po ovom Ugovoru počev od 21.04.2022.godine, kod JU OŠ „Jovan Gnjatović“ Vračenovići - Nikšić.

Raspoređivanje zaposlenog

Član 3.

Zaposleni se raspoređuje na poslove radnog mjesta nastavnika *matematike* i fizike, za koje je Opštim aktom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta utvrđen VII-nivo nacionalnog okvira kvalifikacija, položenim stručnim ispitom i licencom za rad.

Član 4.

Poslodavac ovim ugovorom povjerava zaposlenoj, a zaposlena prihvata, obavljanje poslova i zadataka iz člana 3 ovog ugovora, a koji su utvrđeni Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta poslodavca u članu 15.

Zaposleni prihvata sljedeće obaveze:

- da povjerene poslove radnog mjesta obavlja savjesno, kvalitetno i u roku,
- da se pri obavljanju poslova radnog mjesta u svemu pridržava utvrđene organizacije i normativa rada,
- da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline,
- da se pridržava drugih obaveza koje su utvrđene zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Član 5.

Kada to zahtijeva proces i organizacija rada, zaposleni može uz njegovu saglasnost na osnovu sporazuma poslodavca biti privremeno raspoređen kod drugog poslodavca, ako je privremeno prestala potreba za njegovim radom.

Član 6.

Zaposleni može da bude raspoređen u drugo mjesto rada i u drugim slučajevima samo uz njegovu saglasnost.

Zarada zaposlenog

Član 7.

Zarada zaposlenog određuje se na osnovu cijene rada koja se utvrđuje množenjem najniže cijene rada koeficijentom 7,67 i drugih elemenata utvrđenih u skladu sa Zakonom i Kolektivnim ugovorom.

Zarada zaposlenog se uvećeva po osnovu minulog rada: za svaku godinu rada:

- do 10 godina 0.50%
- od 10 do 20 godina 0.75%
- preko 20 godina 1%

Član 8.

Zaposleni ima pravo na dodatke, naknadu zarade i druga primanja u skladu sa Zakonom i Kolektivnim ugovorom (naknadu za godišnji odmor i sl.)

Posebna obaveza poslodavca

Član 9.

Poslodavac se obavezuje da odmah po stupanju zaposlenog na rad podnese prijavu na obavezno socijalno osiguranje i blagovremeno uplaćuje doprinos za penzijsko, invalidsko i zdravstveno osiguranje.

Zaštita na radu

Član 10

Poslodavac se obavezuje da obezbijedi i sprovodi zaštitu na radu u skladu sa Zakonom. Zaposleni je dužan da se pridržava propisanih mjera zaštite na radu.

Član 11.

Zaštitu prava zaposleni ostvaruje pred nadležnim organima poslodavca, inspekcijom i nadležnim sudom.

Otkaz ugovora o radu

Član 12.

Svaka od ugovornih strana može da otkaze ugovor, pod uslovima i slučajevima utvrđenih Zakonom i Kolektivnim ugovorom.

Primjerci ugovora

Član 13.

Ovaj ugovor je pravno valjano sačinjen u tri istovjetna primjerka istovjetnog teksta.

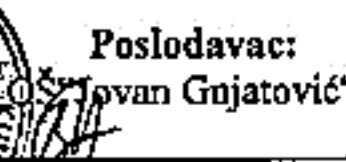
- zaposlenom 1X;
- personalni dosije 1X;
- obračunskoj službi 1X;

Zaposleni:


Suzana Bijelović



Poslodavac:


Jovan Gnjatović
Nikolić, direktor

Na osnovu člana 29, člana 31, člana 32 i člana 37 stav 1, Zakona o radu („Službeni list CG“ broj 74/19, člana 101b Opšteg zakona o obrazovanju („Službeni list CG“ broj 64/02, 31/05, 49/07 i „Službeni list CG“ broj 45/10, 45/11, 36/13, 39/13, 47/17, 59/21 i 146/21), člana 23 Statuta JU OŠ „Jovan Gnjatović“ Vračenovići – Nikšić, dana 21.04.2022.godine zaključuje se:

UGOVOR O RADU

Između:

JU OŠ „Jovan Gnjatović“ Vračenovići – Nikšić, koju zastupa Vuk Nikolić, direktor
(u daljem tekstu Poslodavac) i

Igor Glušica, profesor ruskog jezika - iz Nikšića JMBG (u daljem tekstu
Zaposleni)

Zasnivanje radnog odnosa

Član 1.

Poslodavac zasniva radni odnos sa Igorom Glušicom bibliotekarom za koji je opštim aktima o unutrašnjoj sistematizaciji radnih mjesta isto odobreno.

Zaposleni zasniva radni odnos sa polovinom radnog vremena od 20 časova sedmično na određeno vrijeme, a najduže do 30 dana.

Početak i mjesto rada

Član 2.

Zaposleni ostvaruje prava i obaveze po ovom Ugovoru počev od 21.04.2022.godine, kod JU OŠ „Jovan Gnjatović“ Vračenovići.

Raspoređivanje zaposlenog

Član 3.

Zaposleni se raspoređuje na poslove radnog mjesta bibliotekar, za koje je Opštim aktom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta utvrđen nivo nacionalnog okvira kvalifikacija, položenim stručnim ispitom bibliotekara i licencom za rad.

Član 4.

Poslodavac ovim ugovorom povjerava zaposlenog, a zaposleni prihvata, obavljanje poslova i zadataka iz člana 3 ovog ugovora, a koji su utvrđeni Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta poslodavca u članu 15.

Zaposleni prihvata sljedeće obaveze:

- da povjerene poslove radnog mjesta obavlja savjesno, kvalitetno i u roku,
- da se pri obavljanju poslova radnog mjesta u svemu pridržava utvrđene organizacije i normativa rada,
- da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline,
- da se pridržava drugih obaveza koje su utvrđene zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Član 5.

Kada to zahtijeva proces i organizacija rada, zaposleni može uz njegovu saglasnost na osnovu sporazuma poslodavca biti privremeno raspoređen kod drugog poslodavca, ako je privremeno prestala potreba za njegovim radom.

Član 6.

Zaposleni može da bude raspoređen u drugo mjesto rada i u drugim slučajevima samo uz njegovu saglasnost.

Zarada zaposlenog

Član 7.

Zarada zaposlenog određuje se na osnovu cijene rada koja se utvrđuje množenjem najniže cijene rada koeficijentom 7,67 i drugih elemenata utvrđenih u skladu sa Zakonom i Kolektivnim ugovorom.

Zarada zaposlenog se uvećeva po osnovu minulog rada: za svaku godinu rada:

- do 10 godina 0.50%
- od 10 do 20 godina 0.75%
- preko 20 godina 1%

Član 8.

Zaposleni ima pravo na dodatke, naknadu zarade i druga primanja u skladu sa Zakonom i Kolektivnim ugovorom (naknadu za godišnji odmor i sl.)

Posebna obaveza poslodavca

Član 9.

Poslodavac se obavezuje da odmah po stupanju zaposlenog na rad podnese prijavu na obavezno socijalno osiguranje i blagovremeno uplaćuje doprinos za penzijsko, invalidsko i zdravstveno osiguranje.

Zaštita na radu

Član 10

Poslodavac se obavezuje da obezbijedi i sprovodi zaštitu na radu u skladu sa Zakonom. Zaposleni je dužan da se pridržava propisanih mjera zaštite na radu.

Član 11.

Zaštitu prava zaposleni ostvaruje pred nadležnim organima poslodavca, inspekcijom i nadležnim sudom.

Otkaz ugovora o radu

Član 12.

Svaka od ugovornih strana može da otkaze ugovor, pod uslovima i slučajevima utvrđenih Zakonom i Kolektivnim ugovorom.

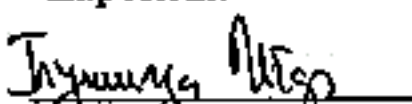
Primjerci ugovora

Član 13.

Ovaj ugovor je pravno valjano sačinjen u tri istovjetna primjerka istovjetnog teksta.

- zaposlenom 1X;
- personalni dosije 1X;
- obračunskoj službi 1X;

Zaposleni:


Igor Glušica



Poslodavac:


"Vuk Nikolić, direktor"