

**Jelena Djurovic**

CRNA GORA

AGENCIJA ZA SPREČAVANJE KORUPCIJE  
PODGORICA

**From:** Tanja Brinic <sekretar@os-bbrinic.edu.me>  
**Sent:** Monday, April 18, 2022 12:23 PM  
**To:** Finansiranje  
**Subject:** Dostavljanje dokumentacije  
**Attachments:** Odluka Jovana Čepić.pdf; Ugovor o radu Jovana Čepić.pdf; Dio pravilnika za radno mjesto nast..pdf

Primijelo:	Org. j.d.	Broj	Prilog	Vrijednost
19-04-2022				
	03-01-500/			

171

Poštovani/a,

JUOŠ,,Branko Brinić" Radovići nema službeno auto. Za prošlu sedmicu Izvoda iz banke nije bilo. U prilogu Vam dostavljamo skeniranu dokumentaciju (Odluku, Ugovor o radu i dio Pravilnika za radno mjesto za koje smo poslali Ugovor.

Srdačan pozdrav,  
Tanja Brinić, adm.rač.rad.



Broj 298  
Radovići, 16.04.2022 god.

Na osnovu člana 29, 30 te člana 37 stav 1 Zakona o radu („Službeni list Crne Gore“, br. 074/19, 8/21, 59/21, 68/21, 145/21) i člana 101b Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju („Službeni list RCG“ broj 64/02, 31/05 i 49/07 i „Službeni list CG“ broj 45/10, 45/11, 39/13 i 47/17, 59/21, 76/21, 146/21), čl.10 Granski kolektivni ugovor( "Službeni listu CG", br. 10/2016 i 76/2019.) vd direktorice JU OŠ „Branko Brinić“, Radovići – Tivat donijela

### ODLUKU

1. Prima se Jovana Čepić, profesor razredne nastave, u radni odnos (do povratka stalno zaposlene sa plaćenog odsustva zbog teške bolesti člana uže porodice -pet radnih dana ) na određeno vrijeme od 18.04.2022.godine, a najduže do 30 dana.
2. Radni odnos se zasniva na određeno vrijeme na radnom mjestu nastavnica razredne nastave puno radno vrijeme ( 40h ).
3. Sa imenovanim po ovoj odluci zaključuje Ugovor o radu na određeno vrijeme najduže do 30 dana, počev od 18.04.2022. godine..

### Obrazloženje

Prima se Jovana Čepić u radni odnos od 18.04.2022.g.na određeno vrijeme (do povratka stalno zaposlene sa plaćenog odsustva zbog teške bolesti člana uže porodice -pet radnih dana ). Zbog potrebe za nesmetanim i redovnim odvijanjem nastavnog procesa, a sve u korist naših učenika, neophodno je odmah angažovati adekvatnu i stručnu zamjenu. S obzirom da je Jovana Čepić prof.razredne nastave, već bila radno angažovana na određeno vrijeme u našoj školi odlučeno je kao u dispozitivu odluke.

Ova odluka je konačna i stupa na snagu danom donošenja.

#### Pravna pouka:

Protiv ove odluke zaposleni može pokrenuti spor kod Osnovnog suda u Kotoru u roku od 15 dana dostavljanja ovog rješenja.



direktorice,

Sanjana Pajević

*[Handwritten signature]*

Broj 299

Radovići, 16.04. 2022 god

Na osnovu člana 29, 30, 31 i 37 Zakona o radu („Službeni list Crne Gore“, br. 074/19, 8/21, 59/21, 68/21, 145/21) i člana 82 Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju („Sl. list RCG“ br. 64/02, 31/05 i 49/07, „Sl. list CG“, br. 04/08, 21/09, 45/10, 39/13, 49/17, 59/21, 76/21, 146/21) JU OŠ „Branko Brinić“, Radovići – Tivat (u daljem tekstu: poslodavac) i zaposlena Jovana Čepić iz Kotora JMB sa stručnim nazivom profesor razredne nastave, VII stepen stručne spreme (u daljem tekstu: zaposlena), dana 16.04.2022. godine zaključili su:

## U G O V O R O R A D U

### Član 1

Ovim ugovorom, u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom, opštim aktima poslodavca regulišu se međusobna prava, obaveze i odgovornosti zaposlenog i poslodavca.

### Član 2

Zaposlena zasniva radni odnos sa punim radnim vremenom nedeljno ( 40h ) na određeno vrijeme (do povratka stalno zaposlene sa plaćenog odsustva zbog teške bolesti člana uže porodice - pet radnih dana), a najduže do 30 dana.  
Raspored radnog vremena vršiče poslodavac uz poštovanje prava radnika utvrđenih zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.  
Zaposlena je dužna da stupi na rad dana 18.04.2022. godine. Mjesto rada Radovići.  
Ukoliko zaposleni bez opravdanog razloga ne počne sa radom na dan iz prethodnog stava ovog člana, smatraće se da nije zasnovaio radni odnos.

### Član 3

Zaposleni se raspoređuje na poslove radnog mjesta nastavnica razredne nastave za koje je aktom o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta utvrđen VII stepen stručne spreme, zanimanje prof. razredne nastave.

### Član 4

Poslodavac ovim ugovorom povjerava zaposlenom, a zaposleni prihvata obavljanje poslova i zadataka iz čl. 3 ovog ugovora, a koji su utvrđeni u opštem aktu o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta poslodavca (čl. \_\_\_).

### Član 5

Kad to zahtijeva proces i organizacija rada, zaposleni može biti raspoređen kod poslodavca na drugo radno mjesto koje odgovara stepenu i vrsti njegove stručne spreme, znanju i sposobnostima.  
U slučajevima utvrđenim zakonom zaposleni može, bez njegove saglasnosti, biti privremeno raspoređen na rad čije obavljanje zahtijeva niži stepen stručne spreme.  
Zaposleni, uz njegovu saglasnost, u skladu sa zakonom, može biti raspoređen na rad kod drugog poslodavca.

### Član 6

Zaposleni ima pravo na mjesečnu zaradu za radno mjesto za koje zaključuje Ugovor o radu prema koeficijentu za visoku stručnu spremu 7,67 Granskog kolektivnog ugovora za oblast prosvjete a srazmjerno nedjeljnoj normi sati.

Koeficijent zarade iz stava 1 ovog člana uvećava se u skladu sa osnovama predviđenim Granskim kolektivnim ugovorom, a zarada se uvećava i za svaku započetu godinu radnog staža prema istom kolektivnom ugovoru.

Poslodavac se obavezuje da će zaposlenom isplaćivati mjesečnu nadoknadu za određene časove srazmjerno broju održanih časova u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i svojim opštim aktima.

#### Član 7

Poslodavac je dužan da: 1) zaposlenoj obezbijedi obavljanje poslova radnog mjesta, u skladu sa ugovorom o radu i aktom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta; 2) zaposlenoj za obavljeni rad isplati zaradu, u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i ugovorom o radu; 3) obezbijedi mjere zaštite i zdravlja na radu sprječavanjem, uklanjanjem i kontrolom rizika na radu; 4) zaposlenu obavještava o uslovima rada, organizaciji rada, pravilima poslodavca u vezi sa ispunjavanjem ugovorenih obaveza na radu i pravima, obavezama i odgovornostima koje proizilaze iz propisa o zaštiti i zdravlju na radu; 5) u slučajevima utvrđenim zakonom traži mišljenje sindikata, odnosno predstavnika zaposlenih; 6) poštuje ličnost, štiti privatnost zaposlene i obezbjeđuje zaštitu njenih ličnih podataka; 7) postupa u skladu sa drugim obavezama utvrđenim zakonom, kolektivnim ugovorom i ugovorom o radu.

#### Član 8

Način odmora u toku rada, dnevnog i sedmičnog odmora, godišnjeg odmora, praznika i drugog odsustva kao i raspored radnog vremena vršiče poslodavac, uz poštovanje prava radnika utvrđenih zakonom, kolektivnih ugovorom i opštim aktima poslodavca.

#### Član 9.

Zaposlena je dužna da: 1) savjesno i odgovorno obavlja poslove radnog mjesta; 2) poštuje organizaciju rada i poslovanje kod poslodavca, kao i uslove i pravila poslodavca u vezi sa ispunjavanjem ugovorenih i drugih obaveza iz radnog odnosa; 3) vodi računa i savjesno se odnosi prema sredstvima rada i materijalnim sredstvima poslodavca; 4) obavijesti poslodavca o situacijama koje po mišljenju zaposlenog mogu da predstavljaju opasnost po život i zdravlje i sa kojima zaposleni ne može da se suoči na odgovarajući način, ili o svakoj situaciji za koju zaposleni ima objektivnih razloga da smatra da predstavlja neposrednu i ozbiljnu opasnost za njegov život ili zdravlje; 5) u roku od tri dana od dana promjene adrese stanovanja o tome obavijesti poslodavca; 6) poštuje propise o zaštiti i zdravlju na radu i pažljivo obavlja posao na način da štiti svoj život i zdravlje kao i život i zdravlje drugih lica, u skladu sa posebnim zakonom; i 7) postupa u skladu sa drugim obavezama utvrđenim zakonom, kolektivnim ugovorom, aktom poslodavca i ugovorom o radu.

#### Član 10

Za ostvarivanje prava po ovom ugovoru odgovoran je poslodavac. Zaštitu prava zaposleni ostvaruje pred nadležnim organima poslodavca, inspekcijom i nadležnim sudom.

#### Član 11

Ovaj ugovor je zaključen na određeno vrijeme. Ovaj ugovor se smatra zaključenim kada ga u ime poslodavca potpiše ovlašćeno lice i lice koje zasniva radni odnos.

Član 12

Ovaj ugovor sačinjen je u tri istovjetna primjerka, od kojih dva zadržava Poslodavac, a jedan zaposleni.

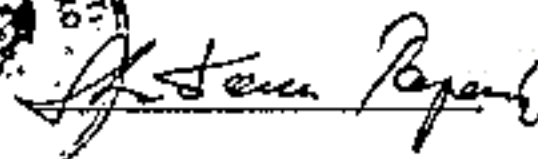
Član 13

U slučaju spora prema odredbama ovog ugovora nadležan je sud opšte nadležnosti u Kotoru. Ovaj ugovor je sačinjen u 3 istovjetna primjerka, jedan za zaposlenog i dva za poslodavca.

Zaposleni,  
Jovana Čepić



vd direktorice,  
Sladana Pajević





### III RADNA MJESTA I USLOVI ZA RAD

#### Član 8

Radni odnos u Školi može da zasnuje lice koje ispunjava opšte uslove utvrđene Zakonom o radu i posebne uslove utvrđene zakonom i ovim pravilnikom.  
Stranac može da zasnuje radni odnos u školi pod uslovima utvrđenim zakonom.

#### Direktor/ica

#### Član 9

Za direktora/icu može biti izabrano lice koje ima:

- najmanje VIII nivo nacionalnog okvira kvalifikacija i ispunjava uslove za nastavnika razredne nastave, odnosno nastavnika obaveznog nastavnog predmeta ili stručnog saradnika, (pedagog, psiholog ili defektolog) u skladu sa Zakonom o osnovnom obrazovanju i vaspitanju;
- licencu za rad u obrazovno-vaspitnim ustanovama;
- pet godina radnog iskustva u nastavi.

#### Nastavnik/ica

#### Član 10

1) Razrednu nastavu može da izvodi lice :

- nastavnik razredne nastave koji je stekao više obrazovanje na univerzitetu ili VII nivo nacionalnog okvira kvalifikacija, podnivo jedan odnosno podnivo dva (240 ili 300 kredita CSPK-a);
- ima položen stručni ispit za rad u obrazovno-vaspitnim ustanovama, odnosno dozvolu za rad (licenca);
- ima crnogorsko državljanstvo.

2) Predmetnu nastavu može da izvodi lice koje ima:

- fakultet za obrazovanje nastavnika odgovarajuće oblasti (profila), VII nivo nacionalnog okvira kvalifikacija podnivo jedan, odnosno podnivo dva (240 odnosno 300 kredita CSPK-a), u skladu sa posebnim propisom.
- položen stručni ispit za rad u obrazovno-vaspitnim ustanovama, odnosno dozvolu za rad (licenca);
- crnogorsko državljanstvo.

#### Vaspitač/ica

#### Član 11

Poslove vaspitača može da obavlja lice koje ima:

- dvogodišnji studijski program predškolskog vaspitanja i obrazovanja, odnosno VI nivo nacionalnog okvira kvalifikacija (180 kredita CSPK-a) ili VII nivo nacionalnog okvira kvalifikacija (240 ili 300 kredita CSPK-a) za predškolsko vaspitanje i obrazovanje;
- završenu obuku stručnog usavršavanja za rad u osnovnoj školi;
- položen stručni ispit za rad u obrazovno-vaspitnim ustanovama, odnosno dozvolu za rad (licenca);
- crnogorsko državljanstvo.

6.	Istorija	18	6	0,33	Depozitna knjiga u Drugi razred, 1. izdanje
7.	Geografija	18	5	0,28	Uputstvo učenika u Drugi razred, 1. izdanje, 1. dio, 2. dio, 3. dio, 4. dio, 5. dio, 6. dio, 7. dio, 8. dio, 9. dio, 10. dio, 11. dio, 12. dio, 13. dio, 14. dio, 15. dio, 16. dio, 17. dio, 18. dio, 19. dio, 20. dio, 21. dio, 22. dio, 23. dio, 24. dio, 25. dio, 26. dio, 27. dio, 28. dio, 29. dio, 30. dio, 31. dio, 32. dio, 33. dio, 34. dio, 35. dio, 36. dio, 37. dio, 38. dio, 39. dio, 40. dio, 41. dio, 42. dio, 43. dio, 44. dio, 45. dio, 46. dio, 47. dio, 48. dio, 49. dio, 50. dio, 51. dio, 52. dio, 53. dio, 54. dio, 55. dio, 56. dio, 57. dio, 58. dio, 59. dio, 60. dio, 61. dio, 62. dio, 63. dio, 64. dio, 65. dio, 66. dio, 67. dio, 68. dio, 69. dio, 70. dio, 71. dio, 72. dio, 73. dio, 74. dio, 75. dio, 76. dio, 77. dio, 78. dio, 79. dio, 80. dio, 81. dio, 82. dio, 83. dio, 84. dio, 85. dio, 86. dio, 87. dio, 88. dio, 89. dio, 90. dio, 91. dio, 92. dio, 93. dio, 94. dio, 95. dio, 96. dio, 97. dio, 98. dio, 99. dio, 100. dio
8.	Biologija	18	6	0,33	Kalendarski depozitna knjiga u OŠ „Opreuzki kraljevi“ Brijuni, 12. izdanje
9.	Hemija	18	5	0,28	Kalendarski depozitna knjiga u OŠ „Nikola Đurković“ iz Brijunima, 12. izdanje
10.	Fizika	18	5	0,28	
11.	Informatika i tehnika	18	4	0,22	
12.	Fizičko vaspitanje	18	12	0,67	
13.	Francuski jezik	18	-	NEMA	
14.	Italijanski jezik	18	10	0,56	
15.	Njemački jezik	18	NEMA	-	
	Izborna nastava				
16.	Sport za sponiste	18	6	0,33	
17.	Jezička radionica	18	NEMA	-	
18.	Zdravi stilovi života	18	NEMA	-	
19.	Izrada grafike i obrada fotografije	18	NEMA	-	
20.	Građansko vaspitanje	18	NEMA	-	

	Razredna nastava				
21.	I razred	16	17	1	
22.	II razred	16	17	1	
23.	III razred	16	17	1	
24.	IV razred	16	17	1	
25.	V razred	16	17	1	

## 4) Vaspitači/ce

Redni broj	norma časova	ukupan nedjeljni fond časova	broj izvršilaca	napomena
1.	26	13	0,5	

## 5) Stručni saradnici:

-Pedagog/škinja..... 0,33;- zaposlena u OŠ „Nikola Đurković“  
-Bibliotekar/ka.....0,50.

6) Asistent u nastavi..... 1 izvršilac.