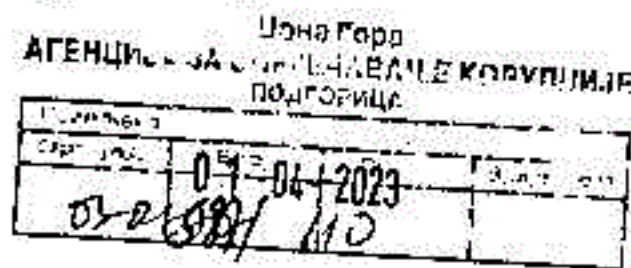


Dijana Djukanovic

From: Osnovna skola "Mataruge" Pljevlja <skola@os-mataruge.edu.me>
Sent: Saturday, April 1, 2023 10:47 AM
To: Finansiranje
Subject: Dokumentacija
Attachments: Dokumentacija 1.pdf



Poštovani/a,

Ispred JU OŠ "Mataruge" - Mataruge, Pljevlja, u prilogu Vam dostavljamo dokumentaciju nastalu u prethodno navedenoj Ustanovi.

Takođe, koristimo priliku da Vas obavijestimo da je direktorica JU OŠ "Mataruge" - Mataruge, Pljevlja, gospođa Aleksandra Debeljević, od 23.03.2023. godine na porodijskom odsustvu i da će u periodu odsustva imenovane direktorice, zamjenu na radnom mjestu direktora obavljati profesorica razredne nastave u navedenoj Ustanovi, Danka Pejović.

U sljedećem mejlu Vam dostavljamo dopunu dokumentacije nastale u JU OŠ "Mataruge" - Mataruge, Pljevlja.

S poštovanjem,

Dircktorica
Danka Pejović

Dijana Djukanovic

From: Osnovna škola "Mataruge" Pljevlja <skola@os-mataruge.edu.me>
Sent: Saturday, April 1, 2023 11:03 AM
To: Finansiranje
Subject: Dokumentacija
Attachments: Dokumentacija 2.pdf

Poštovani/a,

Isprcd JU OŠ "Mataruge" - Mataruge, Pljevlja, u prilogu Vam dostavljamo dopunu dokumentacije, nastale u prethodno navedenoj Ustanovi.

S poštovanjem,

Direktorica
Danka Pejović



Crna Gora
Javna ustanova Osnovna škola
„Mataruge“

Adresa: Mataruge br. 99
84214 Vrulja – Pljevlja, Crna Gora
tel: +382 68 820 895

www.osmataruge.jimdofree.com

Br: 02-104/23-263/1

30.03.2023. godine

Na osnovu člana 164 stav 1 tačka 7 Zakona o radu („Službeni list CG“ broj 74/2019, 08/2021, 59/2021, 68/2021 i 145/2021), člana 23 Statuta Javne ustanove Osnovne škole „Mataruge“ – Mataruge, Pljevlja, Ugovora o radu na određeno vrijeme broj 02-100/23-187/1 od 28.02.2023. godine, direktorica Javne ustanove Osnovne škole „Mataruge“ – Mataruge, Pljevlja, dana 30.03.2023. godine, d o n o s i:

RJEŠENJE o prestanku radnog odnosa

1. Zaposlenoj Vesni Cvekić, raspoređenoj na radnom mjestu profesorice engleskog jezika i književnosti u Javnoj ustanovi Osnovnoj školi „Mataruge“ – Mataruge, Pljevlja, prestaje radni odnos na osnovu isteka perioda na koji je zaključen Ugovor o radu na određeno vrijeme broj 02-100/23-187/1 od 28.02.2023. godine.
2. Na osnovu prethodno navedenog, zaposlenoj prestaje radni odnos na dan **30.03.2023.** godine.
3. Ovo rješenje je konačno danom dostavljanja.

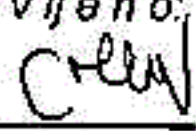
Obrazloženje

Poslodavac Javna ustanova Osnovna škola „Mataruge“ – Mataruge, Pljevlja i zaposlena Vesna Cvekić, zaključili su Ugovor o radu na određeno vrijeme broj 02-100/23-187/1 od 28.02.2023. godine na određeno vrijeme, počev od 01.03.2023. godine, do povratka radnika sa bolovanja, a najduže do 31.03.2023. godine. Imenovanoj prestaje radni odnos na dan 30.03.2023. godine, zbog povratka radnika sa bolovanja i isteka perioda trajanja na koji je zaključen Ugovor o radu na određeno vrijeme broj 02-100/23-187/1 od 28.02.2023. godine.

Na osnovu prethodno navedenog, odlučeno je kao u dispozitivu rješenja.

PRAVNA POUKA: Protiv ovog rješenja zaposlena ima pravo pokretanja spora pred nadležnim sudom za zaštitu svojih prava u roku od 15 dana od dana dostavljanja rješenja.

Dostavljeno:

1 x 

1 x a/a - dosije



Za Direktorica

Aleksandra Debeljević



Crna Gora
Javna ustanova Osnovna škola
„Mataruge“

Adresa: Mataruge br. 99
84214 Vrulja – Pljevlja, Crna Gora
tel: +382 68 820 895
www.osmataruge.jimdofree.com

Br: 02-100/23-283/1

31.03.2023. godine

Na osnovu člana 29 i 37 Zakona o radu („Sl. list CG“ br. 74/2019, 08/2021, 59/2021, 68/2021 i 145/2021), JU OŠ „Mataruge“ - Mataruge, Pljevlja, koju zastupa direktorica Aleksandra Debeljević (u daljem tekstu poslodavac) i Vesna Joksović, stepen specijaliste (Spec.Sci) – nastava biologije, iz [REDACTED] MB [REDACTED] (u daljem tekstu zaposleni), dana 31.03.2023. godine zaključili su:

UGOVOR O RADU NA ODREĐENO VRIJEME

Član 1.

Ovim ugovorom u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktom poslodavca, regulišu se međusobna prava, obaveze i odgovornosti zaposlenog i poslodavca.

Član 2.

Zaposleni zasniva radni odnos na određeno vrijeme, počev od 01.04.2023. godine, do povratka radnika sa bolovanja, a najduže do 30.04.2023. godine, sa nepunim radnim vremenom.

Raspored radnog vremena vršiće poslodavac uz poštovanje prava radnika utvrđenih zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Zaposleni je dužan da stupi na rad 01.04.2023. godine.

Ukoliko zaposleni bez opravdanog razloga ne stupi na rad iz prethodnog stava ovog člana, smatraće se da nije zasnovao radni odnos.

Član 3.

Zaposleni se raspoređuje na poslove radnog mjesta profesor biologije (6 časova nedjeljne norme) i profesor hemije (4 časa nedjeljne norme) u JU OŠ „Mataruge“ – Mataruge, Pljevlja, za koje je aktom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta utvrđen VII stepen stručne spreme.

Član 4.

Poslodavac ovim ugovorom povjerava zaposlenom, a zaposleni prihvata obavljanje poslova i radnih zadataka iz člana 3 ovog ugovora, koji su utvrđeni u opštem aktu o sistematizaciji radnih mjesta poslodavca.

Član 5.

Za vrijeme trajanja ugovora o radu poslodavac i zaposleni mogu ponuditi izmjenu ugovorenih uslova – aneks ugovora u slučajevima utvrđenih zakonom i kolektivnim ugovorom.

Član 6.

Zaposleni ima pravo na zaradu, naknade i druga primanja koje će poslodavac obračunavati i isplaćivati u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom i svojim opštim aktima.

Zarada zaposlenom utvrđuje se u bruto iznosu po koeficijentu složenosti 9,20 uvećanog za minuli rad, pomnožen sa obračunskom vrijednosti koeficijenta (90 eura), uvećan za posebni dio zarade koji iznosi 70% obračunske vrijednosti koeficijenta (63,00 eura), srazmjerno broju časova/radnih sati na koje je zaposleni primljen, a sve na osnovu Uputstva o načinu obračuna zarade i naknade za vrijeme privremene spriječenosti za rad ("Službeni list Crne Gore", br. 008/22).

Član 7.

Zaposleni ima pravo na odmor u toku dnevnog rada i poklapa se sa velikim školskim odmorom učenika.

Zaposleni ima pravo na nedeljni odmor u trajanju od 48 sati i koristiće ga subotom i nedeljom.

Zaposleni ima pravo na godišnji odmor u skladu sa zakonom.

Član 8.

Zaposleni ima pravo na naknadu zarade u visini zarade koju bi ostvario da radi za vrijeme:

- državnih i vjerskih praznika u kojima se ne radi;
- korišćenje godišnjeg odmora;
- plaćenog odsustva;
- odazivanje na poziv državnih organa;
- stručnog usavršavanja o nalogu poslodavca;
- u drugim slučajevima utvrđenim Zakonom, Granskim kolektivnim ugovorom.

Član 9.

Zarada se isplaćuje u rokovima i na način utvrđen Granskim kolektivnim ugovorom, najmanje jednom mjesečno.

Član 10.

Poslodavac je dužan da zaposlenom obezbjedi potrebne uslove rada i propisana sredstva zaštite na radu, određeno radno vrijeme i druga prava iz radnog odnosa u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

Član 11.

Zaposleni prihvata sledeće obaveze:

- da poverene poslove radnog mjesta obavlja savjesno, kvalitetno i u roku;
- da se pri obavljanju poslova radnog mjesta u svemu pridržava utvrđene organizacije i normativa rada;
- da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline;
- da čuva sredstva i pridržava se propisa zaštite na radu;
- da se pridržava drugih obaveza koje su utvrđene zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Član 12.

Poslodavac može zaposlenom da otkáže ugovor o radu u slučajevima predviđenim zakonom, ako postoje opravdani razlozi koji se odnose na radnu sposobnost zaposlenog, njegovog ponašanja i potrebe poslodavca i to:

- ako zaposleni odbije da radi na radnom mjestu na kojem je raspoređen ili odbije da izvrši radne obaveze definisane ugovorom o radu na određeno vrijeme;
- istekom roka za koji se zasniva radni odnos na određeno vrijeme;
- ako zaposleni dolazi na posao pod dejstvom alkohola i opojnih droga;
- ako zaposleni ne poštuje radnu disciplinu propisanu aktom poslodavca, odnosno ako je njegovo ponašanje takvo da ne može da nastavi rad kod poslodavca;
- ako zaposleni ne ostvaruje rezultate rada, odnosno nema posebna znanja i sposobnosti za obavljanje poslova na kojima radi;
- ako je zaposleni neopravdano izostao sa posla pet dana uzastopno, odnosno sedam radnih dana sa prekidima u roku od tri mjeseca;
- ako je zaposlenom izrečena novčana kazna za povredu radnih obaveza uzastopno dva ili više puta u roku od godinu dana;
- ako zaposleni radi kod drugog poslodavca (dopunski rad) bez saglasnosti poslodavca kod koga je na rad sa punim radnim vremenom.

Član 13.

Za ostvarivanje prava po ovom ugovoru odgovoran je poslodavac.

Zaštitu prava zaposleni ostvaruje pred nadležnim organima poslodavca, inspekcijom i nadležnim sudom.

Član 14.

Svaka od ugovorenih strana može da otkáže ovaj ugovor, pod uslovima i u slučajevima utvrđenim zakonom, odnosno kolektivnim ugovorom.

Član 15.

Ovaj ugovor zaključen je na određeno vrijeme, počev od 01.04.2023. godine, do povratka radnika sa bolovanja, a najduže do 30.04.2023. godine.

Ovaj ugovor se smatra zaključenim kada ga u ime poslodavca potpiše ovlašćeno lice i lice koje zasniva radni odnos.

Član 16.

U slučaju spora povodom odredbi ovog ugovora nadležan je sud opšte nadležnosti u Pljevljima.

Ovaj ugovor je sačinjen u 3 istovjetna primjerka, od kojih jedan za zaposlenog i dva za poslodavca.

Zaposleni
Joksović
Vesna Joksović

UPRAVA GORA (PLJEVLJA)
Direktorica
Dijobut
Aleksandra Debeljević



Crna Gora
Javna ustanova Osnovna škola
„Mataruge“

Adresa: Mataruge br. 99
84214 Vrulja – Pljevlja, Crna Gora
tel: +382 68 820 895
www.osmataruge.jimdofree.com

Br: 02-100/23-285/1

31.03.2023. godine

Na osnovu člana 29 i 37 Zakona o radu („Sl. list CG“ br. 74/2019, 08/2021, 59/2021, 68/2021 i 145/2021), JU OŠ „Mataruge“ - Mataruge, Pljevlja koju zastupa direktorica Aleksandra Debeljević (u daljem tekstu poslodavac) i Olivera Knežević, student/apasolvent Osnovnih akademskih studija Pedagoškog fakulteta u Užicu – Univerzitet u Kragujevcu, sa završenom srednjom školom, JMBG [REDACTED] iz [REDACTED] (u daljem tekstu zaposleni), dana 31.03.2023. godine, zaključuju

UGOVOR O RADU NA ODREĐENO VRIJEME

Član 1.

Ovim ugovorom u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktom poslodavca, regulišu se međusobna prava, obaveze i odgovornosti zaposlenog i poslodavca.

Član 2.

Zaposleni zasniva radni odnos na određeno vrijeme, počev od 01.04.2023. godine, do povratka radnika sa bolovanja, a najduže do 30.04.2023. godine, sa punim radnim vremenom.

* Raspored radnog vremena vršiće poslodavac uz poštovanje prava radnika utvrđenih zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Zaposleni je dužan da stupi na rad 01.04.2023. godine.

Ukoliko zaposleni bez opravdanog razloga ne stupi na rad iz prethodnog stava ovog člana, smatraće se da nije zasnovao radni odnos.

Član 3.

Zaposleni se raspoređuje na poslove radnog mjesta profesor razredne nastave u Javnoj ustanovi Osnovnoj školi "Mataruge" – Mataruge, Pljevlja – Područna ustanova Obarde, na puno radno vrijeme (18 časova nedjeljne norme), za koje je aktom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta utvrđen VII stepen stručne spreme.

Član 4.

Poslodavac ovim ugovorom povjerava zaposlenom, a zaposleni prihvata obavljanje poslova i radnih zadataka iz člana 3 ovog ugovora, koji su utvrđeni u opštem aktu o sistematizaciji radnih mjesta poslodavca.

Član 5.

Za vrijeme trajanja ugovora o radu poslodavac i zaposleni mogu ponuditi izmjenu ugovorenih uslova – aneks ugovora u slučajevima utvrđenih zakonom i kolektivnim ugovorom.

Član 6.

Zaposleni ima pravo na zaradu, naknade i druga primanja koje će poslodavac obračunavati i isplaćivati u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom i svojim opštim aktima.

Zarada zaposlenom utvrđuje se u bruto iznosu po koeficijentu složenosti 7,15 uvećanog za minuli rad, pomnožen sa obračunskom vrijednosti koeficijenta (90 eura), uvećan za posebni dio zarade koji iznosi 70% obračunske vrijednosti koeficijenta (63,00 eura), srazmjerno broju časova/radnih sati na koje je zaposleni primljen, a sve na osnovu Uputstva o načinu obračuna zarade i naknade za vrijeme privremene spriječenosti za rad ("Službeni list Crne Gore", br. 008/22).

Član 7.

Zaposleni ima pravo na odmor u toku dnevnog rada i poklapa se sa velikim školskim odmorom učenika.

Zaposleni ima pravo na nedeljni odmor u trajanju od 48 sati i koristiće ga subotom i nedeljom.

Zaposleni ima pravo na godišnji odmor u skladu sa zakonom.

Član 8.

Zaposleni ima pravo na naknadu zarade u visini zarade koju bi ostvario da radi za vrijeme:

- državnih i vjerskih praznika u kojima se ne radi;
- korišćenje godišnjeg odmora;
- plaćenog odsustva;
- odazivanje na poziv državnih organa;
- stručnog usavršavanja o nalogu poslodavca;
- u drugim slučajevima utvrđenim Zakonom, Granskim kolektivnim ugovorom.

Član 9.

Zarada se isplaćuje u rokovima i na način utvrđen Granskim kolektivnim ugovorom, najmanje jednom mjesečno.

Član 10.

Poslodavac je dužan da zaposlenom obezbjedi potrebne uslove rada i propisana sredstva zaštite na radu, određeno radno vrijeme i druga prava iz radnog odnosa u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

Član 11.

Zaposleni prihvata sledeće obaveze:

- da povjerene poslove radnog mjesta obavlja savjesno, kvalitetno i u roku;
- da se pri obavljanju poslova radnog mjesta u svemu pridržava utvrđene organizacije i normativa rada;
- da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline;
- da čuva sredstva i pridržava se propisa zaštite na radu;
- da se pridržava drugih obaveza koje su utvrđene zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Član 12.

Poslodavac može zaposlenom da otkáže ugovor o radu u slučajevima predviđenim zakonom, ako postoje opravdani razlozi koji se odnose na radnu sposobnost zaposlenog, njegovog ponašanja i potrebe poslodavca i to:

- ako zaposleni odbije da radi na radnom mjestu na kojem je raspoređen ili odbije da izvrši radne obaveze ugovora o radu;
- istekom roka za koji se zasniva radni odnos na određeno vrijeme;
- ako zaposleni dolazi na posao pod dejstvom alkohola i opojnih droga;
- ako zaposleni ne poštuje radnu disciplinu propisanu aktom poslodavca, odnosno ako je njegovo ponašanje takvo da ne može da nastavi rad kod poslodavca;
- ako zaposleni ne ostvaruje rezultate rada, odnosno nema posebna znanja i sposobnosti za obavljanje poslova na kojima radi;
- ako je zaposleni neopravdano izostao sa posla pet dana uzastopno, odnosno sedam radnih dana sa prekidima u roku od tri mjeseca;
- ako je zaposlenom izrečena novčana kazna za povredu radnih obaveza uzastopno dva ili više puta u roku od godinu dana;
- ako zaposleni radi kod drugog poslodavca (dopunski rad) bez saglasnosti poslodavca kod koga je na rad sa punim radnim vremenom.

Član 13.

Za ostvarivanje prava po ovom ugovoru odgovoran je poslodavac.

Zaštitu prava zaposleni ostvaruje pred nadležnim organima poslodavca, inspekcijom i nadležnim sudom.

Član 14.

Svaka od ugovorenih strana može da otkáže ovaj ugovor, pod uslovima i u slučajevima utvrđenim zakonom, odnosno kolektivnim ugovorom

Član 15.

Ovaj ugovor zaključen je na određeno vrijeme, počev od 01.04.2023. godine, do povratka radnika sa bolovanja, a najduže do 30.04.2023. godine.

Ovaj ugovor se smatra zaključenim kada ga u ime poslodavca potpiše ovlašćeno lice i lice koje zasniva radni odnos.

Član 16.

U slučaju spora povodom odredbi ovog ugovora nadležan je sud opšte nadležnosti u Pljevljima.

Ovaj ugovor je sačinjen u 3 istovjetna primjerka, od kojih jedan za zaposlenog i dva za poslodavca.

Zaposleni
Olivera Knežević
Olivera Knežević


Direktorica
Aleksandra Debeljović
Aleksandra Debeljović



Crna Gora
Javna ustanova Osnovna škola
„Mataruge“

Adresa: Mataruge br. 99
84214 Vrulja – Pljevlja, Crna Gora
tel: +382 68 820 895
www.osmataruge.jimdofree.com

Br. 02-100/23-280/1

31.03.2023. godine

Na osnovu člana 29 i 37 Zakona o radu („Sl. list CG“ br. 74/2019, 08/2021, 59/2021, 68/2021 i 145/2021), JU OŠ „Mataruge“ - Mataruge, Pljevlja, koju zastupa direktorica Aleksandra Debeljević (u daljem tekstu poslodavac) i Jasmina Joksović, profesor istorije i geografije, iz Pljevalja, JMB 1609979295012 (u daljem tekstu zaposleni), dana 31.03.2023. godine zaključili su:

UGOVOR O RADU NA ODREĐENO VRIJEME

Član 1.

Ovim ugovorom u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktom poslodavca, regulišu se međusobna prava, obaveze i odgovornosti zaposlenog i poslodavca.

Član 2.

Zaposleni zasniva radni odnos na određeno vrijeme, počev od 01.04.2023. godine, do povratka radnika sa bolovanja, a najduže do 30.04.2023. godine, sa nepunim radnim vremenom.

Raspored radnog vremena vršiće poslodavac uz poštovanje prava radnika utvrđenih zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Zaposleni je dužan da stupi na rad 01.04.2023. godine.

Ukoliko zaposleni bez opravdanog razloga ne stupi na rad iz prethodnog stava ovog člana, smatraće se da nije zasnovao radni odnos.

Član 3.

Zaposleni se raspoređuje na poslove radnog mjesta profesor geografije (5 časova nedeljne norme) i profesor istorije (2 časa nedeljne norme) u JU OŠ „Mataruge“ – Mataruge, Pljevlja, za koje je aktom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta utvrđen VII stepen stručne spreme.

Član 4.

Poslodavac ovim ugovorom povjerava zaposlenom, a zaposleni prihvata obavljanje poslova i radnih zadataka iz člana 3 ovog ugovora, koji su utvrđeni u opštem aktu o sistematizaciji radnih mjesta poslodavca.

Član 5.

Za vrijeme trajanja ugovora o radu poslodavac i zaposleni mogu ponuditi izmjenu, ugovorenih uslova – aneks ugovora u slučajevima utvrđenih zakonom i kolektivnim ugovorom.

Član 6.

Zaposleni ima pravo na zaradu, naknade i druga primanja koje će poslodavac obračunavati i isplaćivati u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom i svojim opštim aktima.

Zarada zaposlenom utvrđuje se u bruto iznosu po koeficijentu složenosti 9,20 uvećanog za minuli rad, pomnožen sa obračunskom vrijednosti koeficijenta (90 eura). uvećan za posebni dio zarade koji iznosi 70% obračunske vrijednosti koeficijenta (63,00 eura), srazmjerno broju časova/radnih sati na koje je zaposleni primljen, a sve na osnovu Uputstva o načinu obračuna zarade i naknade za vrijeme privremene spriječenosti za rad ("Službeni list Crne Gore", br. 008/22).

Član 7.

Zaposleni ima pravo na odmor u toku dnevnog rada i poklapa se sa velikim školskim odmorom učenika.

Zaposleni ima pravo na nedeljni odmor u trajanju od 48 sati i koristiće ga subotom i nedeljom.

Zaposleni ima pravo na godišnji odmor u skladu sa zakonom.

Član 8.

Zaposleni ima pravo na naknadu zarade u visini zarade koju bi ostvario da radi za vrijeme:

- državnih i vjerskih praznika u kojima se ne radi;
- korišćenje godišnjeg odmora;
- plaćenog odsustva;
- odazivanje na poziv državnih organa;
- stručnog usavršavanja o nalogu poslodavca;
- u drugim slučajevima utvrđenim Zakonom, Granskim kolektivnim ugovorom.

Član 9.

Zarada se isplaćuje u rokovima i na način utvrđen Granskim kolektivnim ugovorom, najmanje jednom mjesečno.

Član 10.

Poslodavac je dužan da zaposlenom obezbjedi potrebne uslove rada i propisana sredstva zaštite na radu, određeno radno vrijeme i druga prava iz radnog odnosa u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

Član 11.

Zaposleni prihvata sledeće obaveze:

- da povjerene poslove radnog mjesta obavlja savjesno, kvalitetno i u roku;
- da se pri obavljanju poslova radnog mjesta u svemu pridržava utvrđene organizacije i normativa rada;
- da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline;
- da čuva sredstva i pridržava se propisa zaštite na radu;
- da se pridržava drugih obaveza koje su utvrđene zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Član 12.

Poslodavac može zaposlenom da otkáže ugovor o radu u slučajevima predviđenim zakonom, ako postoje opravdani razlozi koji se odnose na radnu sposobnost zaposlenog, njegovog ponašanja i potrebe poslodavca i to:

- ako zaposleni odbije da radi na radnom mjestu na kojem je raspoređen ili odbije da izvrši radne obaveze definisane ugovorom o radu na određeno vrijeme;
- istekom roka za koji se zasniva radni odnos na određeno vrijeme;
- ako zaposleni dolazi na posao pod dejstvom alkohola i opojnih droga;
- ako zaposleni ne poštuje radnu disciplinu propisanu aktom poslodavca, odnosno ako je njegovo ponašanje takvo da ne može da nastavi rad kod poslodavca;
- ako zaposleni ne ostvaruje rezultate rada, odnosno nema posebna znanja i sposobnosti za obavljanje poslova na kojima radi;
- ako je zaposleni neopravdano izostao sa posla pet dana uzastopno, odnosno sedam radnih dana sa prekidima u roku od tri mjeseca;
- ako je zaposlenom izrečena novčana kazna za povredu radnih obaveza uzastopno dva ili više puta u roku od godinu dana;
- ako zaposleni radi kod drugog poslodavca (dopunski rad) bez saglasnosti poslodavca kod koga je na rad sa punim radnim vremenom.

Član 13.

Za ostvarivanje prava po ovom ugovoru odgovoran je poslodavac.

Zaštitu prava zaposleni ostvaruje pred nadležnim organima poslodavca, inspekcijom i nadležnim sudom.

Član 14.

Svaka od ugovoreniha strana može da otkáže ovaj ugovor, pod uslovima i u slučajevima utvrđenim zakonom, odnosno kolektivnim ugovorom.

Član 15.

Ovaj ugovor zaključen je na određeno vrijeme, počev od 01.04.2023. godine, do povratka radnika sa bolovanja, a najduže do 30.04.2023. godine.

Ovaj ugovor se smatra zaključenim kada ga u ime poslodavca potpiše ovlašćeno lice i lice koje zasniva radni odnos.

Član 16.

U slučaju spora povodom odredbi ovog ugovora nadležan je sud opšte nadležnosti u Pljevljima.

Ovaj ugovor je sačinjen u 3 istovjetna primjerka, od kojih jedan za zaposlenog i dva za poslodavca.

Zaposleni
J. Joksović
Jasmina Joksović

 Direktorica
Aleksandra Debeljević
Aleksandra Debeljević



Crna Gora
Javna ustanova Osnovna škola
„Mataruge“

Adresa: Mataruge br. 99
84214 Vrulja – Pljevlja, Crna Gora
tel: +382 88 820 895
www.osmataruge.jimdofree.com

Br: 02-100/23-281/1

31.03.2023. godine

Na osnovu člana 29 i 37 Zakona o radu („Sl. list CG“ br. 74/2019, 08/2021, 59/2021, 66/2021 i 145/2021), JU OŠ „Mataruge“ - Mataruge, Pljevlja, koju zastupa direktorica Aleksandra Debeljević (u daljem tekstu poslodavac) i Vesko Tomašević, stepen specijaliste (Spec. Art) istorija, iz [REDACTED] JMB [REDACTED] (u daljem tekstu zaposleni), dana 31.03.2023. godine zaključili su:

UGOVOR O RADU NA ODREĐENO VRIJEME

Član 1.

Ovim ugovorom u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktom poslodavca, regulišu se međusobna prava, obaveze i odgovornosti zaposlenog i poslodavca.

Član 2.

Zaposleni zasniva radni odnos na određeno vrijeme, počev od 01.04.2023. godine, a najduže do 30.04.2023. godine, sa nepunim radnim vremenom.

Raspored radnog vremena vršiće poslodavac uz poštovanje prava radnika utvrđenih zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Zaposleni je dužan da stupi na rad 01.04.2023. godine.

Ukoliko zaposleni bez opravdanog razloga ne stupi na rad iz prethodnog stava ovog člana, smatraće se da nije zasnovao radni odnos.

Član 3.

Zaposleni se raspoređuje na poslove radnog mjesta profesor istorije (4 časa nedjeljne norme), profesor muzičkog vaspitanja (1 čas nedjeljne norme) i profesor informatike sa tehnikom (2 časa nedjeljne norme) u JU OŠ „Mataruge“ – Mataruge, Pljevlja, za koje je aktom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta utvrđen VII stepen stručne spreme.

Član 4.

Poslodavac ovim ugovorom povjerava zaposlenom, a zaposleni prihvata obavljanje poslova i radnih zadataka iz člana 3 ovog ugovora, koji su utvrđeni u opštem aktu o sistematizaciji radnih mjesta poslodavca.

Član 5.

Za vrijeme trajanja ugovora o radu poslodavac i zaposleni mogu ponuditi izmjenu ugovorenih uslova – aneks ugovora u slučajevima utvrđenih zakonom i kolektivnim ugovorom.

Član 6.

Zaposleni ima pravo na zaradu, naknade i druga primanja koje će poslodavac obračunavati i isplaćivati u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom i svojim opštim aktima.

Zarada zaposlenom utvrđuje se u bruto iznosu po koeficijentu složenosti 9,20 uvećanog za minuli rad, pomnožen sa obračunskom vrijednosti koeficijenta (90 eura), uvećan za posebni dio zarade koji iznosi 70% obračunske vrijednosti koeficijenta (63,00 eura), srazmjerno broju časova/radnih sati na koje je zaposleni primljen, a sve na osnovu Uputstva o načinu obračuna zarade i naknade za vrijeme privremene spriječenosti za rad ("Službeni list Crne Gore", br. 008/22).

Član 7.

Zaposleni ima pravo na odmor u toku dnevnog rada i poklapa se sa velikim školskim i odmorom učenika.

Zaposleni ima pravo na nedeljni odmor u trajanju od 48 sati i koristiće ga subotom i nedeljom.

Zaposleni ima pravo na godišnji odmor u skladu sa zakonom.

Član 8.

Zaposleni ima pravo na naknadu zarade u visini zarade koju bi ostvario da radi za vrijeme:

- državnih i vjerskih praznika u kojima se ne radi;
- korišćenje godišnjeg odmora;
- plaćenog odsustva;
- odazivanje na poziv državnih organa;
- stručnog usavršavanja o nalogu poslodavca;
- u drugim slučajevima utvrđenim Zakonom, Granskim kolektivnim ugovorom.

Član 9.

Zarada se isplaćuje u rokovima i na način utvrđen Granskim kolektivnim ugovorom, najmanje jednom mjesečno.

Član 10.

Poslodavac je dužan da zaposlenom obezbjedi potrebne uslove rada i propisana sredstva zaštite na radu, određeno radno vrijeme i druga prava iz radnog odnosa u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

Član 11.

Zaposleni prihvata sledeće obaveze:

- da poverene poslove radnog mjesta obavlja savjesno, kvalitetno i u roku;
- da se pri obavljanju poslova radnog mjesta u svemu pridržava utvrđene organizacije i normativa rada;
- da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline;
- da čuva sredstva i pridržava se propisa zaštite na radu;
- da se pridržava drugih obaveza koje su utvrđene zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Član 12.

Poslodavac može zaposlenom da otkáže ugovor o radu u slučajevima predviđenim zakonom, ako postoje opravdani razlozi koji se odnose na radnu sposobnost zaposlenog, njegovog ponašanja i potrebe poslodavca i to:

- ako zaposleni odbije da radi na radnom mjestu na kojem je raspoređen ili odbije da izvrši radne obaveze definisane ugovorom o radu na određeno vrijeme;
- istekom roka za koji se zasniva radni odnos na određeno vrijeme;
- ako zaposleni dolazi na posao pod dejstvom alkohola i opojnih droga;
- ako zaposleni ne poštuje radnu disciplinu propisanu aktom poslodavca, odnosno ako je njegovo ponašanje takvo da ne može da nastavi rad kod poslodavca;
- ako zaposleni ne ostvaruje rezultate rada, odnosno nema posebna znanja i sposobnosti za obavljanje poslova na kojima radi;
- ako je zaposleni neopravdano izostao sa posla pet dana uzastopno, odnosno sedam radnih dana sa prekidima u roku od tri mjeseca;
- ako je zaposlenom izrečena novčana kazna za povredu radnih obaveza uzastopno dva ili više puta u roku od godinu dana;
- ako zaposleni radi kod drugog poslodavca (dopunski rad) bez saglasnosti poslodavca kod koga je na rad sa punim radnim vremenom.

Član 13.

Za ostvarivanje prava po ovom ugovoru odgovoran je poslodavac.

Zaštitu prava zaposleni ostvaruje pred nadležnim organima poslodavca, inspekcijom i nadležnim sudom.

Član 14.

Svaka od ugovorenih strana može da otkáže ovaj ugovor, pod uslovima i u slučajevima utvrđenim zakonom, odnosno kolektivnim ugovorom.

Član 15.

Ovaj ugovor zaključen je na određeno vrijeme, počev od 01.04.2023. godine, a najduže do 30.04.2023. godine.

Ovaj ugovor se smatra zaključenim kada ga u ime poslodavca potpiše ovlašćeno lice i lice koje zasniva radni odnos.

Član 16.

U slučaju spora povodom odredbi ovog ugovora nadležan je sud opšte nadležnosti u Pljevljima.

Ovaj ugovor je sačinjen u 3 istovjetna primjerka, od kojih jedan za zaposlenog i dva za poslodavca.

Zaposleni

Vesko Tomašević


Direktorica

Aleksandra Debeljević



Crna Gora
Javna ustanova Osnovna škola
"Mataruge" - Mataruge
Broj: 02-100/23-282/1
Mataruge, 31.03.2023. godine



Crna Gora
Javna ustanova
Srednja stručna škola - Pljevlja
Broj: 02-100/23-612/1
Pljevlja, 31.03.2023.

Na osnovu člana 51 Zakona o radu ("Sl. list CG", br. 74/2019, 08/2021, 59/2021, 68/2021 i 145/2021), direktorica JU OŠ "Mataruge" - Mataruge, i direktor JU Srednja stručna škola - Pljevlja, dana 31.03.2023. godine, zaključuju:

SPORAZUM O PREUZIMANJU ZAPOSLENOG NA ODREĐENO VRIJEME

1. Vesko Tomašević, JMBG [REDACTED] stepen specijaliste (Spec.Art) - istorija, zaposlen na određeno vrijeme u JU OŠ "Mataruge" - Mataruge na radnom mjestu profesor istorije (4 časa nedjeljne norme), profesor muzičkog vaspitanja (1 čas nedjeljne norme) i profesor Informatike sa tehnikom (2 časa nedjeljne norme), koji nema normu časova utvrđenu zakonom, preuzima se za rad na određeno vrijeme u JU Srednja stručna škola - Pljevlja na poslove radnog mjesta nastavnik istorije (2 časa nedjeljne norme), nastavnik na predmetu šišanje i izrada jednostavnih frizura (1 čas nedjeljne norme) i nastavnik na predmetu prepiranje kose (1 čas nedjeljne norme), počev od 01.04.2023. godine, a najduže do 30.04.2023. godine.
2. Imenovani će sva prava i obaveze iz radnog odnosa ostvarivati u JU OŠ "Mataruge" - Mataruge.
3. Direktor ustanove u kojoj imenovani zaposleni dopunjava normu je dužan da u roku od tri dana od dana potpisivanja sporazuma, donese rješenje o zasnivanju radnog odnosa, odnosno potpiše ugovor o radu u skladu sa tačkom 1 ovog sporazuma.
4. Ovaj sporazum je sačinjen u 5 (pet) istovjetnih primjeraka: dva za JU OŠ "Mataruge" - Mataruge, dva za JU Srednja stručna škola - Pljevlja i jedan za zaposlenog.



JU OŠ "Mataruge" - Mataruge
Direktorica
Aleksandra Debeljević
Aleksandra Debeljević



JU Srednja stručna škola - Pljevlja
Direktor
Bojan Strunjak
Bojan Strunjak

Saglasna zaposleni

Vesko Tomašević
Vesko Tomašević



Crna Gora
Javna ustanova Osnovna škola
„Mataruge“

Adresa: Mataruge br. 99
84214 Vrulja – Pljevlja, Crna Gora
tel: +382 68 820 895
www.osmataruge.jimdofree.com

Br: 02-100/23-278/1

31.03.2023. godine

Na osnovu člana 29 i 37 Zakona o radu („Sl. list CG“ br. 74/2019, 08/2021, 59/2021, 68/2021 i 145/2021), JU OŠ „Mataruge“ - Mataruge, Pljevlja, koju zastupa direktorica Aleksandra Debeljević (u daljem tekstu poslodavac) i Anita Grujičić , diplomirani grafički dizajner iz [REDACTED] JMB [REDACTED] (u daljem tekstu zaposleni), dana 31.03.2023. godine zaključili su:

UGOVOR O RADU NA ODREĐENO VRIJEME

Član 1.

Ovim ugovorom u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktom poslodavca, regulišu se međusobna prava, obaveze i odgovornosti zaposlenog i poslodavca.

Član 2.

Zaposleni zasniva radni odnos na određeno vrijeme, počev od 01.04.2023. godine, a najduže do 30.04.2023. godine, sa nepunim radnim vremenom.

Raspored radnog vremena vršiće poslodavac uz poštovanje prava radnika utvrđenih zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Zaposleni je dužan da stupi na rad 01.04.2023. godine.

Ukoliko zaposleni bez opravdanog razloga ne stupi na rad iz prethodnog stava ovog člana, smatraće se da nije zasnovao radni odnos.

Član 3.

Zaposleni se raspoređuje na poslove radnog mjesta profesor likovne kulture (4 časa nedjeljne norme), profesor muzičkog vaspitanja (3 časa nedjeljne norme), profesor informatike sa tehnikom (2 časa nedjeljne norme) i profesor izbornog predmeta izrada grafike sa slikom (1 čas nedjeljne norme) u JU OŠ „Mataruge“ – Mataruge, Pljevlja, za koje je aktom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta utvrđen VII stepen stručne spreme.

Član 4.

Poslodavac ovim ugovorom povjerava zaposlenom, a zaposleni prihvata obavljanje poslova i radnih zadataka iz člana 3 ovog ugovora, koji su utvrđeni u opštem aktu o sistematizaciji radnih mjesta poslodavca.

Član 5.

Za vrijeme trajanja ugovora o radu poslodavac i zaposleni mogu ponuditi izmjenu ugovorenih uslova – aneks ugovora u slučajevima utvrđenih zakonom i kolektivnim ugovorom.

Član 6.

Zaposleni ima pravo na zaradu, naknade i druga primanja koje će poslodavac obračunavati i isplaćivati u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom i svojim opštim aktima.

Zarada zaposlenom utvrđuje se u bruto iznosu po koeficijentu složenosti 8,03 uvećanog za minuli rad, pomnožen sa obračunskom vrijednošću koeficijenta (90 eura), uvećan za posebni dio zarade koji iznosi 70% obračunske vrijednosti koeficijenta (63,00 eura), srazmjerno broju časova/radnih sati na koje je zaposleni primijen, a sve na osnovu Uputstva o načinu obračuna zarade i naknade za vrijeme privremene spriječenosti za rad ("Službeni list Crne Gore", br. 008/22).

Član 7.

Zaposleni ima pravo na odmor u toku dnevnog rada i poklapa se sa velikim i kolektivnim odmorom učenika.

Zaposleni ima pravo na nedeljni odmor u trajanju od 48 sati i koristiće ga subotom, i nedeljom.

Zaposleni ima pravo na godišnji odmor u skladu sa zakonom.

Član 8.

Zaposleni ima pravo na naknadu zarade u visini zarade koju bi ostvario da radi za vrijeme:

- državnih i vjerskih praznika u kojima se ne radi;
- korišćenje godišnjeg odmora;
- plaćenog odsustva;
- odazivanje na poziv državnih organa;
- stručnog usavršavanja o nalogu poslodavca;
- u drugim slučajevima utvrđenim Zakonom, Granskim kolektivnim ugovorom.

Član 9.

Zarada se isplaćuje u rokovima i na način utvrđen Granskim kolektivnim ugovorom, najmanje jednom mjesečno.

Član 10.

Poslodavac je dužan da zaposlenom obezbjedi potrebne uslove rada i propisana sredstva zaštite na radu, određeno radno vrijeme i druga prava iz radnog odnosa u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

Član 11.

Zaposleni prihvata sledeće obaveze:

- da poverene poslove radnog mesta obavlja savjesno, kvalitetno i u roku;
- da se pri obavljanju poslova radnog mesta u svemu pridržava utvrđene organizacije i normativa rada;
- da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline;
- da čuva sredstva i pridržava se propisa zaštite na radu;
- da se pridržava drugih obaveza koje su utvrđene zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Član 12.

Poslodavac može zaposlenom da otkáže ugovor o radu u slučajevima predviđenim zakonom, ako postoje opravdani razlozi koji se odnose na radnu sposobnost zaposlenog, njegovog ponašanja i potrebe poslodavca, i to:

- ako zaposleni odbije da radi na radnom mjestu na kojem je raspoređen ili odbije da izvrši radne obaveze definisane ugovorom o radu na određeno vrijeme;
- istekom roka za koji se zasniva radni odnos na određeno vrijeme;
- ako zaposleni dolazi na posao pod dejstvom alkohola i opojnih droga;
- ako zaposleni ne poštuje radnu disciplinu propisanu aktom poslodavca, odnosno ako je njegovo ponašanje takvo da ne može da nastavi rad kod poslodavca;
- ako zaposleni ne ostvaruje rezultate rada, odnosno nema posebna znanja i sposobnosti za obavljanje poslova na kojima radi;
- ako je zaposleni neopravdano izostao sa posla pet dana uzastopno, odnosno sedam radnih dana sa prekidima u roku od tri mjeseca;
- ako je zaposlenom izrečena novčana kazna za povredu radnih obaveza uzastopno dva ili više puta u roku od godinu dana;
- ako zaposleni radi kod drugog poslodavca (dopunski rad) bez saglasnosti poslodavca kod koga je na rad sa punim radnim vremenom.

Član 13.

Za ostvarivanje prava po ovom ugovoru odgovoran je poslodavac.

Zaštitu prava zaposleni ostvaruje pred nadležnim organima poslodavca, inspekcijom i nadležnim sudom.

Član 14.

Svaka od ugovorenih strana može da otkáže ovaj ugovor, pod uslovima i u slučajevima utvrđenim zakonom, odnosno kolektivnim ugovorom.

Član 15.

Ovaj ugovor zaključen je na određeno vrijeme, počev od 01.04.2023. godine, a najduže do 30.04.2023. godine.

Ovaj ugovor se smatra zaključenim kada ga u ime poslodavca potpiše ovlašćeno lice i lice koje zasniva radni odnos.

Član 16.

U slučaju spora povodom odredbi ovog ugovora nadležan je sud opšte nadležnosti u Pljevljima.

Ovaj ugovor je sačinjen u 3 istovjetna primjerka, od kojih jedan za zaposlenog i dva za poslodavca.

Zaposleni
Anita Grujić
Anita Grujić

Direktorica
Aleksandra Debeljević
Aleksandra Debeljević



Crna Gora
Javna ustanova Osnovna škola
„Mataruge“ - Mataruge
Broj: 02-100/23-279/1
Mataruge, 31.03.2023. godine



Crna Gora
Javna ustanova Osnovna škola
„Dušan Ivović“ - Kosanica
Broj: 02-100/23-111/1
Kosanica, 31.03.2023.



Crna Gora
Javna ustanova Osnovna škola
„Salko Aljković“ - Pljevlja
Broj: 02-100/23-347/1
Pljevlja, 31.03.2023.

Na osnovu člana 51 Zakona o radu ("Sl. list CG", br. 74/2019, 08/2021, 59/2021, 68/2021 i 145/2021), direktorica JU OŠ „Mataruge“ - Mataruge, direktor JU OŠ „Dušan Ivović“ - Kosanica i direktorica JU OŠ „Salko Aljković“ - Pljevlja, dana 31.03.2023. godine, zaključuju:

SPORAZUM O PREUZIMANJU ZAPOSLENOG NA ODREĐENO VRIJEME

1. Anita Grujičić, JMBG [REDACTED] diplomirani grafički dizajner, zaposlena na određeno vrijeme u JU OŠ „Mataruge“ - Mataruge na radnom mjestu profesor likovne kulture (4 časa nedjeljne norme), profesor muzičkog vaspitanja (3 časa nedjeljne norme), profesor informatike sa tehnikom (2 časa nedjeljne norme) i profesor izbornog predmeta izrada grafike sa slikom (1 čas nedjeljne norme), koja nema normu časova utvrđenu zakonom, preuzima se za rad na određeno vrijeme u JU OŠ „Dušan Ivović“ - Kosanica na poslove radnog mjesta profesor likovne kulture (5 časova nedjeljne norme), profesor muzičkog vaspitanja (2 časa nedjeljne norme) i u JU OŠ „Salko Aljković“ - Pljevlja na poslove radnog mjesta profesor likovne kulture (4 časa nedjeljne norme), počev od 01.04.2023. godine, a najduže do 30.04.2023. godine.
2. Imenovana će sva prava i obaveze iz radnog odnosa ostvarivati u JU OŠ „Mataruge“ - Mataruge.
3. Direktori ustanova u kojima imenovana zaposlena dopunjava normu su dužni da u roku od tri dana od dana potpisivanja sporazuma, donesu rješenje o zasnivanju radnog odnosa, odnosno potpišu ugovor o radu u skladu sa tačkom 1 ovog sporazuma.

4. Ova] sporazum je sačinjen u 7 (sedam) istovjetnih primjeraka: dva za JU OŠ "Mataruge" - Mataruge, dva za JU OŠ "Dušan Ivović" - Kosaonica, dva za JU OŠ "Salko Aličković" - Pljevlja i jedan za zaposlenu.

 JU OŠ "Mataruge" - Mataruge
Direktorica
Aleksandra Debeljović
Aleksandra Debeljović

 JU OŠ "Dušan Ivović" - Kosaonica
Direktor
Milivoje Irić
Milivoje Irić

 JU OŠ "Salko Aličković" - Pljevlja
Direktorica
Milica Rondović
Milica Rondović

Saglasna zaposlena

Anka Grujić
Anka Grujić