

Ljiljana Jušković

From: JU Dom učenika i studenata Podgorica <podgorica.studentskicentar@gmail.com>
Sent: Friday, October 7, 2022 1:12 PM
To: Finansiranje
Subject: Dostava dokumentacije u smislu člana 44 Zakona o finansiranju političkih subjekata i izbornih kampanja
Attachments: odluka ruk.vaspitnog sektora.PDF; ugovor ruk.vaspitnog sektora.PDF; Saglasnost sistemazizacija.PDF; izvodi iz sistematizacije.PDF

Priloga	Broj	Prilog	Vrijednost
03-01-	920/		

Poštovani,

U smislu člana 44 Zakona o finansiranju političkih subjekata i izbornih kampanja ("Službeni list Crne Gore, broj 003/20, 038/20) dostavljamo:

- Odluku o zasnivanju radnog odnosa broj 5709 od 04.10.2022. godine
- Ugovor o radu broj 5755 od 05.10.2022. godine sa izvodom iz Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta broj 4163 od 27.septembra 2013. godine. Takođe dostavljamo Saglasnost na Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta, broj 07-5453/3 od 10. marta 2014. godine

Srdačan pozdrav,

Luka Ilić, direktor

Na osnovu člana 29 i člana 37 Zakona o radu ("Službeni list Crne Gore", broj 74/19, 008/21, 059/21, 068/21, 145/21) a u vezi sa članom 101b stav 1 Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju ("Službeni list Republike Crne Gore", br. 064/02, 031/05, 049/07, "Službeni list Crne Gore", br. 004/08, 021/09, 045/10, 073/10, 040/11, 045/11, 036/13, 044/13, 047/17, 059/21, 076/21, 146/21), člana 23 Statuta, direktor JU Dom učenika i studenata-Podgorica donosi

ODLUKU

I. Miloš Saičić, VIII nivo nacionalnog okvira kvalifikacija, koji posjeduje Licencu o položenom stručnom ispitu za rad u vaspitno obrazovnim ustanovama, zasniva radni odnos na određeno na poslovima rukovodioca vaspitnog sektora

II. Radni odnos se zasniva počev od 05. oktobra 2022. godine, najduže 30 dana

III. Sa imenovanim će se potpisati Ugovor o radu u skladu sa ovom Odlukom

Obrazloženje

Zbog neophodnosti održavanja kontinuiteta vaspitno obrazovnog rada u Domu učenika, sa Milošem Saičićem zasnovan je radni odnos na određeno vrijeme, na poslovima rukovodioca vaspitnog sektora koji je i vaspitač jedne vaspitne grupe. Imenovani ispunjava uslove propisane aktom o sistematizaciji radnih mjesta za navedeno radno mjesto.

Radni odnos se zasniva na period najduže do 30 dana na temelju člana 101b stav 1 Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju ("Službeni list Republike Crne Gore", br. 064/02, 031/05, 049/07, "Službeni list Crne Gore", br. 004/08, 021/09, 045/10, 073/10, 040/11, 045/11, 036/13, 044/13, 047/17, 059/21, 076/21, 146/21).

Na osnovu izloženog odlučeno je kao u dispozitivu

PRAVNA POUKA: Pravna pouka: Zaposleni koji smatra da mu je povrijeđeno pravo iz rada i po osnovu rada može pokrenuti postupak pred Agencijom za mimo rješavanje sporova ili Centrom za alternativno rješavanje sporova, u roku od 15 dana od dana prijema rješenja. Postupak pred sudom može da se pokrene u roku od 15 dana od dana dostavljanja odluke kojom je obustavljen postupak mimog rješavanja spora

Dostaviti:
Imenovanom
Dosije
a/a



Na osnovu člana 29,30,31 i člana 37 Zakona o radu („Službeni list Crne Gore“, broj 74/19, 008/21,059/21,068/21, 145/21) a u vezi sa članom 101b, stav 2 i 3 Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju („Službeni list Republike Crne Gore“, br. 064/02, 031/05, 049/07; „Službeni list Crne Gore“, br. 004/08, 021/09, 045/10, 073/10, 040/11, 045/11, 036/13, 044/13, 047/17, 059/21,076/21, 146/21)

JU Dom učenika i studenata – Podgorica, koju zastupa Luka Ilić, direktor (u daljem tekstu: poslodavac),

Miloš Saičić, sa stanom u Podgorici, JMBG: [REDAKCIJA] sa završenim obrazovanjem – VII nivo nacionalnog okvira kvalifikacija (u daljem tekstu: zaposleni), dana 05. oktobra 2022. godine, zaključili su:

UGOVOR O RADU na određeno vrijeme

Član 1

Ovim ugovorom, u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca, regulišu se međusobna prava, obaveze i odgovornosti zaposlenog i poslodavca.

Član 2

Zaposleni Miloš Saičić sa završenim VII nivoom nacionalnog okvira kvalifikacija i zanimanjem profesor fizičke kulture, zasniva radni odnos na određeno vrijeme do 30 dana sa punim radnim vremenom počev od 05. oktobra 2022.godine, u skladu sa Zakonom o radu.

Raspored radnog vremena vršiće poslodavac uz poštovanje prava radnika utvrđenih zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Ukoliko zaposlena bez opravdanog razloga ne počne sa radom na dan iz prethodnog stava ovog člana, smatraće se da nije zasnovao radni odnos.

Član 3

Zaposleni se raspoređuje na poslove radnog mjesta: rukovodioca vaspitnog sektora u JU Dom učenika i studenata-Podgorica, objekat Dom učenika na adresi Svetozara Markovića 87, organizaciona jedinica Dom učenika u Podgorici

Član 4

Poslodavac ovim ugovorom povjerava zaposlenom, a zaposleni prihvata, obavljanje poslova i zadataka iz člana 3 ovog ugovora, a koji su utvrđeni u opštem aktu o sistematizaciji radnih mjesta poslodavca (član 76.)

Djelokrug rada — poslovi i zadaci

U saradnji sa direktorom i zamjenikom direktora prati izvršenje planova i programa i preduzima mjere da bi se obezbijedilo što potpunije izvršavanje obaveza radnika.

koordinira rad radnika radnih jedinica i odgovoran je za izvršenje zadataka u dijelu Doma učenika,

kao vaspitac vodi jednu vaspitnu grupu i sa njom izvršava sve zadatke predviđene za poslove i radne zadatka vaspitaca, brine se o izradi godišnjeg plana rada,

vodi radne sate i drugu evidenciju i daje podatke za mjesečni obračun za vaspitno i tehničko osoblje u dijelu Doma učenika i dostavlja odgovarajućoj službi, u zajednici sa vaspitnom službom, prati urednost ispunjavanja obveza korisnika domskih usluga,

vodi sve tehničko- administrativne poslove u Domu učenika.

vrši i druge poslove predviđene planom i programom rada Doma u tekućoj godini. Odgovoran je za tačno i uredno i
azumno obavljanje poslova u skladu sa planom i programom rada.

Član 5.

Poslodavac i zaposleni mogu ponuditi izmjenu ugovorenih uslova rada kroz aneks ugovora o radu i to radi:

1. raspoređivanja na drugi odgovarajući posao, zbog potreba procesa i organizacije rada;
2. raspoređivanja na drugo mjesto rada kod istog poslodavca, ako je djelatnost poslodavca takve prirode da se rad obavlja u mjestima van sjedišta poslodavca odnosno njegovog organizacionog dijela;
3. koji se odnosi na utvrđivanje zarade;
4. u drugim slučajevima utvrđenim kolektivnim ugovorom odnosno ugovorom o radu.

Odgovarajućim poslom u smislu stava 1 i 2 ovog člana smatra se posao za čije se obavljanje zahtijeva isti stepen stručne spreme odnosno nivoa obrazovanja i zanimanja.

Član 6.

Zarada zaposlenog utvrđuje se u skladu sa Zakonom i Granskim kolektivnim ugovorom na način što se osnovna zarada zaposlenog za puno radno vrijeme i standardni radni učinak utvrđuje se množenjem koeficijenta složenosti iz člana 23 granskog kolektivnog ugovora sa obračunskom vrijednošću koeficijenta. Posebni dio zarade obuhvata naknadu troškova toplog obroka i regresa za korišćenje godišnjeg odmora.

Koeficijent složenosti za poslove rukovodioca vaspitnog sektora je 8,44

Član 7.

Zarada zaposlene se uvećava po osnovu: minulog rada, za rad noću, za rad na dane državnih i vjerskih praznika, kao i u dane nedjeljnog odmora, ukoliko se zaposlenom ne obezbijedi slobodan dan u toku nedjelje, prekovremeni rad.

Zarada se isplaćuje u rokovima a najmanje jedan put mjesečno.

Pri likom isplate zarade, poslodavac je dužan da zaposlenom uruči obračun zarade.

Član 8.

Poslodavac je dužan da zaposlenom obezbijedi potrebne uslove rada i propisana sredstva zaštite na radu, određeno radno vrijeme i druga prava iz radnog odnosa u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

Zaposleni ima pravo na zaštitu od ponašanja koje predstavlja mobing u skladu sa Zakonom o zabrani zlostavljanja na radu.

Zaposleni koji vrši mobing, odnosno ne prijavi ponašanje koje može predstavljati mobing ili zloupotrijebi pravo na zaštitu od mobinga odgovoran je za nepoštovanje radne discipline, odnosno povredu radne obaveže.

Član 9.

Zaposleni ima pravo na dnevni, nedjeljni i godišnji odmor, pod uslovima iz Zakona o radu i Granskog kolektivnog ugovora.

O vremenu korišćenja godišnjeg odmora odlučuje poslodavac, uz prethodnu konsultaciju sa zaposlenom.

Zaposleni se ne može odreći prava na godišnji odmor, ni mu se to pravo može uskratiti

Član 10.

Zaposleni prihvata sljedeće obaveze:

- da povjerene poslove radnog mjesta obavlja savjesno, kvalitetno i u roku.
- da se pri obavljanju poslova radnog mjesta u svemu pridržava utvrđene organizacije i normativa rada,
- da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline,
- da čuva sredstva rada i pridržava se mjera i propisa zaštite na radu i
- da se pridržava drugih obaveza koje su utvrđene zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Član 11.

Zaposleni koji svojom krivicom ne ispunjava radne obaveze ili se ne pridržava odluke koje je poslodavac donio, odgovara za povredu radne obaveze, uskladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i ugovorom o radu.

Član 12.

Za prava i obaveze koje nijesu utvrđene ovim ugovorom primjenjuju se odgovarajuće odredbe zakona i kolektivnog ugovora.

Član 13.

Za ostvarivanje prava po ovom ugovoru odgovoran je poslodavac.
Zaštitu prava iz rada i po osnovu rada zaposlena ostvaruje pred nadležnim organima poslodavca.
Ukoliko zaposleni nije zadovoljan odlukom poslodavca, ima pravo da pokrene spor pred nadležnim sudom.

Član 14.

Rješavanje eventualnih sporova povodom ovog ugovora zaposlena i poslodavac mogu povjeriti Agenciji za mimo-rješavanje radnih sporova, u skladu sa posebnim zakonom.
Ukoliko se spor ne riješi mimim putem nadležan je sud opšte nadležnosti u Podgorici.

Član 15.

Ovaj ugovor je zaključen na određeno vrijeme.
Ovaj ugovor se smatra zaključenim kada ga u ime poslodavca potpiše ovlašteno lice i lice koje zasniva radni odnos.

Član 16.

Ukoliko se spor ne riješi mimim putem nadležan je sud opšte nadležnosti u Podgorici.
Ovaj ugovor je sačinjen u tri istovjetna primjerka, jedan za zaposlenog, dva za poslodavca.

Zaposleni,

Miloš Saičić



Poslodavac,

Luka Ilić, direktor

Crna Gora

Ministarstvo prosvjete

Broj: 07-5453/3
Podgorica, 10. marta 2014. godine

Crna Gora
JU DOM UČENIKA I STUDENATA
Broj: 1128
Podgorica, 10.03. 2014 god.

JU DOM UČENIKA I STUDENATA

Podgorica

Na osnovu člana 60, stav 2 Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju ("Službeni list RCG", br. 64/02, 31/05 i 49/07 i „Službeni list CG", br. 45/10, 45/11 i 39/13) i Pravilnika o normativima i standardima za sticanje sredstava iz javnih prihoda za ustanove koje realizuju javno važeće obrazovne programe ("Službeni list CG", br. 66/10 i 41/13), Ministarstvo prosvjete dalo je

SAGLASNOST

Na *Pravilnik o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta* Javne ustanove Dom učenika i studenata, u Podgorici, broj 4163, donesen na sjednici Upravnog odbora, održanoj 27. septembra 2013. godine.



MINISTAR

Slavoljub STIJEPOVIĆ



Crna Gora

Ministarstvo prosvjete

Broj: 07-5453/3
Podgorica, 10. marta 2014. godine

Crna Gora
JU DOM UČENIKA I STUDENATA
Podgorica, 10.03. 2014 god.

JU DOM UČENIKA I STUDENATA

Podgorica

Na osnovu člana 60, stav 2 Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju ("Službeni list RCG", br. 64/02, 31/05 i 49/07 i „Službeni list CG“, br. 45/10, 45/11 i 39/13) i Pravilnika o normativima i standardima za sticanje sredstava iz javnih prihoda za ustanove koje realizuju javno važeće obrazovne programe ("Službeni list CG", br. 66/10 i 41/13), Ministarstvo prosvjete dalo je

SAGLASNOST

Na *Pravilnik o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta* Javne ustanove Dom učenika i studenata, u Podgorici, broj 4163, donesen na sjednici Upravnog odbora, održanoj 27. septembra 2013. godine.



MINISTAR

Slavoljub STIJEPOVIĆ

6. Vaspitni sektor
 Rukovodilac Vaspitnog sektora
 Vaspitač

1 izvršilac
 4 izvršioaca

Ukupan broj izvršilaca : 196

V ZAVRŠNE ODREDBE

Izmjene i dopune

Izmjene i dopune ovog pravilnika vrše se na način i po postupku propisanim za njegovo donošenje

Član 79

Izmjene i dopune ovog pravilnika vrše se na način i po postupku propisanim za njegovo donošenje

Prestanak važnosti

Stupanjem na snagu ovog pravilnika prestaje da važi Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta br. 2470 usvojen na sjednici Upravnog odbora održanoj dana 17. maja 2007 godine.

Član 80

Stupanjem na snagu ovog pravilnika prestaje da važi Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta br. 2470 usvojen na sjednici Upravnog odbora održanoj dana 17. maja 2007 godine.

Stupanje na snagu

Ovaj pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja na oglasnoj tabli Doma, a nakon dobijanja saglasnosti od Ministarstva prosvjete

Član 81

Ovaj pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja na oglasnoj tabli Doma, a nakon dobijanja saglasnosti od Ministarstva prosvjete

Br.4163
 Podgorica 27.septembar 2013 godine

Upravni odbor
 Predsjednik
 Prof. dr. Radomir Vukosavljević

