

Kabinet Agencije za sprječavanje korupcije

From: Ljiljana Ilić <sekretar@ets-pg.edu.me>
Sent: Friday, October 7, 2022 12:13 PM
To: Kabinet Agencije za sprječavanje korupcije
Subject: Ugovori o radu ETŠ "Vaso Aligrudić"
Attachments: Agencije za sprečavanje korupcije.pdf

Poštovani,

u prilogu vam šaljem Ugovore o radu za ETŠ "Vaso Aligrudić".

Srdačan pozdrav,

--

Sekretar Ilić Ljiljana
JU SETŠ Vaso Aligrudić
tel: +382 20 237 120

CRNA GORA
AGENCIJA ZA SPRIJEČAVANJE KORUPCIJE

17.10.2022

Og. kod	Ime	Prilog	Vrijednost
03-01-	920		

19673



JU Srednja elektrotehnička škola "Vaso Aligrudić"

Br.2004

Podgorica, 07.10.2022.god.

AGENCIJA ZA SPRIJEČAVANJE KORUPCIJE

**PREDMET: Dostava dokumentacije o prijemu u radni odnos
na određeno vrijeme do 30 dana**

JU Srednja elektrotehnička škola "Vaso Aligrudić" u Podgorici, zbog nesmetanog odvijanja vaspitno obrazovnog procesa u školi u školskoj 2022/23 godini, a do raspisivanja konkursa, angažovala je na rad na određeno vrijeme, slijedeće:

1. Pepeljak Andrej
2. Popović (Janković) Gorica

Prilog:

1. Skenirani Ugovori o radu



prof. filozofije

h. Erić



JU Srednja elektrotehnička škola "Vaso Aligrudić"

Br.2000
PODGORICA, 06.10.2022.g.

Na osnovu člana 37. Zakona o radu («Sl.list CG», br.74/19, 8/21, 59/21, 68/21 i 145/21), i čl.101 b Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju («Sl.list CG», br. 64/02, 31/05, 49/07,45/10, 45/11,36/13, 39/13, 47/17, 59/21 i 146/21) JU Srednja elektrotehnička škola „Vaso Aligrudić“ u Podgorici (u daljem tekstu: poslodavac) i zaposleni **PEPELIJAK ANDREJ**, spec.primijenjenog računarstva, iz Podgorice sa završenim VII-1 nivoom nacionalnog okvira kvalifikacija(u daljem tekstu:zaposleni), dana 05.10.2022.g., zaključili su

UGOVOR O RADU

Član 1.

Ovim ugovorom, u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca, regulišu se međusobna prava, obaveze i odgovornosti zaposlenog i poslodavca.

Član 2.

PEPELIJAK ANDREJ, spec.primijenjenog računarstva, zasniva radni odnos na određeno vrijeme, do 30 dana, sa punim radnim vremenom (norma časova nedjeljno), od 05.10.2022.god. Raspored radnog vremena vršiće poslodavac uz poštovanje prava zaposlenog utvrdjenih zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca. Zaposleni je dužan da stupi na rad dana 05.10.2022.god. Zaposlenom prestaje radni odnos povratkom odsutnog radnika, a najduže dana 03.11.2022.god. Ukoliko zaposleni, bez opravdanog razloga, ne počne sa radom na dan iz prethodnog stava ovog člana, smatraće se da nije zasnovao radni odnos.

Član 3.

Zaposleni se raspoređuje na poslove radnog mjesta:

1.Nastavnik/Nastavnik praktičnog obrazovanja
(Razvoj veb aplikacija II – 8 časova nedjeljno, Objektno-orientisano programiranje - 6 časova nedjeljno I Upravljanje softverskim projektima – 4 časa nedjeljno).

za koje je opštim aktom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta utvrdjen VII-1 nivo nacionalnog okvira kvalifikacija, zanimanje dipl.inž.elektrotehnike sa koficijentom 7,67.

Jedinstveni matični broj zaposlenog: [REDACTED]

Radni staž zaposlenog u trenutku sklapanja ovog ugovora: /

Licenca: Ne

Žiro račun: [REDACTED] - CKB banka

Član 4.

Poslodavac ovim ugovorom povjerava zaposlenom, a zaposleni prihvata, obavljanje poslova i zadataka iz člana 3. ovog ugovora, a koji su utvrdjeni u opštem aktu o sistematizaciji radnih mjesta poslodavca (član 32.tabela 1 i 2)

Član 5.

Kada to zahtijeva proces i organizacija rada, zaposleni može biti raspoređen u drugo mjesto rada uz njegovu pisanu saglasnost.
Zaposleni može, uz njegovu saglasnost, na osnovu sporazuma poslodavaca, biti preuzet na rad kod drugog poslodavca.

Član 6.

Zaposleni ima pravo na zaradu, naknade i druga primanja koje će poslodavac obračunavati i isplaćivati u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i svojim opštim aktima.

Član 7.

Poslodavac je dužan da zaposlenom obezbijedi potrebne uslove rada i propisana sredstva zaštite na radu, određeno radno vrijeme, korišćenje godišnjeg odmora i druga prava iz radnog odnosa u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

Član 8.

Zaposleni prihvata slijedeće obaveze:

- da povjerene poslove radnog mjesta obavlja savjesno, kvalitetno i u roku,
- da se pri obavljanju poslova radnog mjesta u svemu pridržava utvrdjene organizacije i normativa rada,
- da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline,
- da čuva sredstva rada i pridržava se mjera i propisa zaštite na radu i
- da se pridržava drugih obaveza koje su utvrdjene zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Član 9.

Svaka od ugovornih strana može da otkáže ugovor, pod uslovima i slučajevima utvrdjenim zakonom, odnosno kolektivnim ugovorom.

Poslodavac i zaposleni ugovaraju otkazni rok od 30 dana.

Član 10.

Za ostvarivanje prava po ovom ugovoru odgovoran je poslodavac.

Zaštitu prava zaposleni ostvaruje pred nadležnim organima poslodavca, inspekcijom i nadležnim sudom.

Član 11.

Ovaj ugovor zaključen je na određeno vrijeme, do povratka odsutnog radnika, a najduže do 30 dana.

Ovaj ugovor se smatra zaključenim kada ga u ime poslodavca potpiše ovlašćeno lice i lice koje zasniva radni odnos.

Član 12.


U slučaju spora povodom odredaba ovog ugovora nadležan je sud opšte nadležnosti u Podgorici. Ovaj ugovor je sačinjen u četiri istovjetna primjerka – jedan za zaposlenog i tri za poslodavca.

Zaposleni,

Pepeljak Andrej

Pepeljak Andrej

Poslodavac,
Bosan, prof. filozofije
Bosan





JU Srednja Elektrotehnička Škola "Vaso Aligrudić"

Br.2003

PODGORICA, 07.10.2022.g.

Na osnovu člana 37. Zakona o radu («Sl.list CG», br.74/19, 8/21, 59/21, 68/21 i 145/21) i čl.101b Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju («Sl.list CG», br.64/02, 31/05, 49/07, 45/10, 45/11, 36/13, 39/13, 47/17, 59/21 i 146/21), JU Srednja elektrotehnička škola „Vaso Aligrudić“ u Podgorici (u daljem tekstu: poslodavac) i zaposlena **JANKOVIĆ GORICA**, Bachelor psihologije i prof.jugoslovenskih književnosti i srpskohrvatskog jezika, iz Podgorice, (u daljem tekstu:zaposlena), sa završenim VI i VIII nivoom nacionalnog okvira kvalifikacija, dana 07.10.2022.godine, zaključili su

UGOVOR O RADU

Član 1.

Ovim ugovorom, u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca, regulišu se međusobna prava, obaveze i odgovornosti zaposlene i poslodavca.

Član 2.

JANKOVIĆ GORICA, Bachelor psihologije i prof.jugoslovenskih književnosti i srpskohrvatskog jezika, iz Podgorice, zasniva radni odnos na određeno vrijeme, do 30 dana, sa punim radnim vremenom, počev sa 07.10.2022.godine.

Zaposlena je dužna da stupi na rad dana 07.10.2022.godine.

Zaposlenoj prestaje radni odnos povratkom odsutne radnice sa bolovanja, a najduže 30 dana

Ukoliko zaposlena bez opravdanog razloga ne počne sa radom na dan iz prethodnog stava ovog člana, smatraće se da nije zasnivala radni odnos.

Član 3.

Zaposlena se raspoređuje na poslove radnog mjesta asistent/kinja u nastavi, za koje je opštim aktom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta utvrđen IV nivo nacionalnog okvira kvalifikacija, sa koeficijentom 5,96.

Jedinstveni matični broj zaposlene: 1708966805052

Radni staž zaposlene u trenutku sklapanja ovog ugovora: 2 godine i 24 dana

Član 4.

Poslodavac ovim ugovorom povjerava zaposlenoj, a zaposlena prihvata, obavljanje poslova i zadataka iz člana 3. ovog ugovora, a koji su utvrđeni u opštem aktu o sistematizaciji radnih mjesta poslodavca (član 32.tačka 7.)

Član 5.

Kada to zahtijeva proces i organizacija rada, zaposlena može biti raspoređena u drugo mjesto rada uz njenu pisanu saglasnost.

Zaposlena može, uz njenu saglasnost, na osnovu sporazuma poslodavaca, biti preuzeta na rad kod drugog poslodavca

Zaposlena ima pravo na zaradu, naknade i druga primanja koje će poslodavac obračunavati i isplaćivati u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i svojim opštim aktima.

Član 7.

Poslodavac je dužan da zaposlenoj obezbijedi potrebne uslove rada i propisana sredstva zaštite na radu, određeno radno vrijeme i druga prava iz radnog odnosa u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

Zaposlena ima pravo na zaštitu od ponašanja koje predstavlja mobing u skladu sa Zakonom o zabrani zlostavljanja na radu.

Zaposleni koji vrši mobing, odnosno ne prijavi ponašanje koje može predstavljati mobing ili zloupotrijebi pravo na zaštitu od mobinga, odgovoran je za nepoštovanje radne discipline, odnosno povredu radne obaveze.

Član 8.

Zaposlena prihvata sljedeće obaveze:

- da povjerene poslove radnog mjesta obavlja savjesno, kvalitetno i u roku.
- da se pri obavljanju poslova radnog mjesta u svemu pridržava utvrđene organizacije i normativa rada,
- da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline,
- da čuva sredstva rada i pridržava se mjera i propisa zaštite na radu i
- da se pridržava drugih obaveza koje su utvrđene zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Član 9.

Svaka od ugovornih strana može da otkaze ugovor, pod uslovima i slučajevima utvrdjenim zakonom, odnosno kolektivnim ugovorom.

Poslodavac i zaposlena ugovaraju otkazni rok od 30 dana.

Član 10.

Za ostvarivanje prava po ovom ugovoru odgovoran je poslodavac.

Zaštitu prava iz rada i po osnovu rada zaposlena ostvaruje pred nadležnim organima poslodavca, inspekcijom i nadležnim sudom.

Član 11.

Rješavanje eventualnih sporova povodom ovog ugovora zaposlena i poslodavac mogu povjeriti Agenciji za mirno rješavanje radnih sporova, u skladu sa posebnim zakonom.

Ukoliko se spor ne riješi mirnim putem nadležan je sud opšte nadležnosti u Podgorici.

Član 12.

Ovaj ugovor je zaključen na određeno vrijeme, do povratka odsutne radnice sa bolovanja, a najduže 30 dana.


Ovaj ugovor se smatra zaključenim kada ga u ime poslodavca potpiše ovlašćeno lice i lice koje zasniva radni odnos.

Član 13.

Ovaj ugovor je sačinjen u 4 (četiri) istovjetna primjerka - jedan za zaposlenu, dva za poslodavca, a jedan za prijavu zaposlene na osiguranje.

Zaposlena,

Janković Gorica



M.P.

Poslodavac,



Ersan, prof. filozofije

