687
26.12. 2017 год.

Crna Gora
AGENCIJA ZA SPRIJEČAVANJE KORUPCIJE
PODGORICA
28.12.2017
02-02-3014/150

AGENCIJA ZA SPRIJEČAVANJE KORUPCIJE

Ul."Kralja Nikole" 27/V

P O D G O R I C A

P r e d m e t :dostavljanje dokumentacije (odluka o zapošljavanju sa pratećom dok.)

Veza : Vaš akt 02-02, od 08.12.2017. godine

U prilogu Vam dostavljamo dokumentaciju u vezi PRIJEMA u radni odnos na određeno vrijeme , radno mjesto -asistent u nastavi (4 izvršioca) i radnica na održavanju hogijene (1 izvršilac).

Po prednjem, radi se o potrebi škole, sistematizovanim i slobodnim radnim mjestima , te datoj saglasnosti , odnosno potvrdi od strane resornog ministarstva za raspisivanjem konkursa/oglasa.

S poštovanjem,

S e k r e t a r k a ,

Birsana Bašić, dipl.pravnik

Poslato e-mail.
Danijeli-Kulonak

620
29. 11. 2017

ZAVOD ZA ZAPOŠLJAVANJE CG
BIRO RADA ULCINJ

Predmet : konkurs/OGLAS za radno mjesto ASISTENT/KINJA u nastavi

Napomena : na određeno vrijeme –do 30.06.2018.godine
Uslovi:
-IV nivo nacionalnog okvira kvalifikacija podnivo jedan (240 kredita CSPK-a);
-završena obuka stručnog usavršavanja za rad sa djecom sa posebnim obrazovnim potrebama ;
-državljanstvo Crne Gore.
Pored posebnih uslova , kandidati moraju ispunjavati i opšte uslove utvrđene Zakonom o radu.
Potrebne dokaze o ispunjavanju uslova dostaviti uz prijavu u formi orginala ili ovjerene kopije orginala , na adresu :JU OŠ"Boško Strugar" , Buda tomovića 28, Ulcinj.

Kontakt tel:030/402-082

Sekretar,
Biršana Bašić

ZZZCG

1 Dec
2017

ASISTENT/KINJA U NASTAVI

JUOŠ " BOŠKO STRUGAR" – Ulcinj, Opština Ulcinj, Црна Гора

Opis posla

Oglas je objavljen 01-12-2017 **Rok za prijavljivanje za konkurs/oglas – 15** dan/a
Naziv zanimanja: SŠS-IV,
Radno mjesto: Novootvoreno
Broj izvršilaca: 4
Radno vrijeme: Puno
Radno iskustvo:
Vrsta radnog odnosa: Na određeno vrijeme
Trajanje radnog odnosa:
Broj radnih sati u nedjelji: 40
Mjesečna zarada:
Posebna znanja i vještine:
Rad u smjenama: Prije podne
Smještaj: Nije predviđen
Ishrana: Nije organizovana
Prevoz: Nije obezbijeden
Mjeseci probnog rada:
Provjera radnih sposobnosti: Nije predviđena
Napomena:

Vrši ispravku oglasa objavljenog u dnevnoj štampi, internet stranici i oglasnoj tabli ZZZCG od 29.11.2017.g. za radno mjesto asistent/kinja u nastavi, 4 izvršilaca.
Ispravka se odnosi na Posebna znanja i vještine i tekst koji je izašao u napomeni oglasa:
1. za navedeno radno mjesto nije potreban položen stručni ispit, kako je greškom objavljeno u djelu – Posebna znanja i vještine- položen stručni ispit.
2. Tekst koji je izašao u napomeni mijenja se i glasi:
na određeno vrijeme -do 30.06.2018.godine
Uslovi:
-IV nivo nacionalnog okvira kvalifikacija podnivo jedan (240 kredita CSPK-a);
-završena obuka stručnog usavršavanja za rad sa djecom sa posebnim obrazovnim potrebama ;
-državljanstvo Crne Gore.
Pored posebnih uslova , kandidati moraju ispunjavati i opšte uslove utvrđene Zakonom o radu.
Potrebne dokaze o ispunjavanju uslova dostaviti uz prijavu u formi orginala ili ovjerene kopije orginala , na adresu :JU OŠ"Boško Strugar" , Buda tomoviča 28, Ulcinj.

Kontakt tel:030/402-082

Kontant podaci poslodavca:
Telefon: 402-082
Fax: 402-080
e-mail: osboskostrugar@t-com.me

9 ukupno pregleda, 9 danas

Образац Е - 1

ПРИЈАВА О СЛОБОДНОМ РАДНОМ МЈЕСТУ

ОРГАНИЗАЦИЈА ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ: [ ][ ][ ]

3. НАЗИВ И АДРЕСА ПОСЛОДАВЦА

1. РЕГИСТАРСКИ БРОЈ ПРИЈАВЕ [ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ]

2. ДАТУМ ПРИЈЕМА ПРИЈАВЕ (ддммгг) [ ][ ][ ][ ][ ][ ]

4. МАТИЧНИ БРОЈ РЕГИСТРА ПОСЛОДАВЦА [ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ]

5. ШИФРА ДЈЕЛАТНОСТИ ПОСЛОДАВЦА [ ][ ][ ][ ]

6. ОБЛИК СВОЈИНЕ ПОСЛОДАВЦА
0. Без ознаке својине
1. Друштвена
2. Приватна
3. Задружна
4. Два или више облика
5. Државна
[ ]

УСЛОВИ ЗА ЗАСНИВАЊЕ РАДНОГ ОДНОСА

7. БРОЈ ТРАЖЕНИХ ИЗВРШИЛАЦА [0][1]

8. НАЗИВ РАДНОГ МЈЕСТА

9. МЈЕСТО РАДА (насеље) [ ][ ][ ][ ][ ]

10. ЗАНИМАЊЕ (назив и шифра) [ ][ ][ ][ ][ ][ ]
1. .....
2. .....
3. .....

11. СТЕПЕН И ВРСТА СТРУЧНЕ СПРЕМЕ (назив и шифра школе)
1. IV [ ][ ] [ ][ ][ ]
2. ..... [ ][ ] [ ][ ][ ]
3. ..... [ ][ ] [ ][ ][ ]

12. РАДНО ИСКУСТВО
1. Без искуства
2. Без обзира на радно искуство
3. Са радним искуством (у мјесецима) [ ][ ]
4. Положен стручни - приправнички испит [ ]

13. ПОСЕБНА ЗНАЊА И ВЈЕШТИНЕ (назив и шифра)
1. ..... [ ][ ][ ]
2. ..... [ ][ ][ ]
3. ..... [ ][ ][ ]

14. ПОЛ КАНДИДАТА 1. М 2. Ж 3. Без обзира на пол [ ]

15. ГОДИНЕ ЖИВОТА од [ ][ ] г. до [ ][ ] г.

16. ВРСТА РАДНОГ ОДНОСА - АНГАЖОВАЊА
1. Неодређено вријеме
2. Одређено вријеме
3. Приправник
4. Приправник-волонтер
5. Допунски рад
6. Привремени и повремени послови
7. Сезонски рад
8. Привремено радно ангажовање
9. Инвалид
[0][2]

16.1 Број мјесеци-дана за тачке 2 - 9 (ммдд) [ ][ ][ ][ ]

17. РАДНО МЈЕСТО 1. Новоотворено 2. Упражњено [ ]

18. РАДНО ВРИЈЕМЕ
1. Пуно 2. Краће од пуног 3. Дуже од пуног [1]

18.1 Број сати недјељно [4][0]

УСЛОВИ РАДА И ОСТАЛИ УСЛОВИ

19. МЈЕСЕЧНА НЕТО ЗАРАДА (у еурима) [ ][ ][ ][ ][ ]

20. РАСПОРЕД РАДНОГ ВРЕМЕНА
1. Прије подне
2. По подне
3. Двократно
4. У двије смјене
5. У три смјене
6. У четири смјене
7. Само ноћу
8. У турнусима
9. На терену
10. Код куће
[0][1]

21. СМЈЕШТАЈ
0. Није предвиђен
1. Породични стан
2. Самачки стан
3. Заједнички смештај
4. Надокнађује се у цјелини
5. Надокнађује се делимично
6. По договору
[ ]

22. ИСХРАНА
0. Није организована
1. Организована
2. Надокнађује се у цјелини
3. Надокнађује се делимично
[ ]

23. ПРЕВОЗ
0. Није обезбијеђен
1. Обезбијеђен
2. Надокнађује се дјелимично
3. Надокнађује се у потпуности
[ ]

24. ЗАХТИЈЕВАНИ УСПЕХ (просјечна оцјена) [ ][ ][ ]

25. ПРОБНИ РАД (у мјесецима) [ ][ ]

26. ПРОВЈЕРА РАДНИХ (ПСИХОФИЗИЧКИХ) СПОСОБНОСТИ
0. Није предвиђена
1. Провјеру врши послодавац
2. Провјеру врши организација за запошљавање
3. Проверу врши друга организација
[ ]

27. РОК ЗА ПРИЈАВЉИВАЊЕ НА КОНКУРС - ОГЛАС
1. Конкурс [ ]
2. Оглас (дд) [1][5]
3. Без оглашавања Основ _____

28. НАПОМЕНА:

ПРИЈАВУ ПРИМИО _____

ДАТУМ ОГЛАШАВАЊА ПРИЈАВЕ (ддммгг) [ ][ ][ ][ ][ ][ ]

М.П.

ПРИЈАВУ ПОДНИО _____

ДАТУМ: _____

ТЕЛЕФОН: _____

М.П.

Образац Е - 1

ПРИЈАВА О СЛОБОДНОМ РАДНОМ МЈЕСТУ

ОРГАНИЗАЦИЈА ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ: _____

3. НАЗИВ И АДРЕСА ПОСЛОДАВЦА

1. РЕГИСТАРСКИ БРОЈ ПРИЈАВЕ
2. ДАТУМ ПРИЈЕМА ПРИЈАВЕ (ддммгг)
4. МАТИЧНИ БРОЈ РЕГИСТРА ПОСЛОДАВЦА
5. ШИФРА ДЈЕЛАТНОСТИ ПОСЛОДАВЦА
6. ОБЛИК СВОЈИНЕ ПОСЛОДАВЦА
0. Без ознаке својине
1. Друштвена
2. Приватна
3. Задружна
4. Два или више облика
5. Државна

УСЛОВИ ЗА ЗАСНИВАЊЕ РАДНОГ ОДНОСА

7. БРОЈ ТРАЖЕНИХ ИЗВРШИЛАЦА
8. НАЗИВ РАДНОГ МЈЕСТА
9. МЈЕСТО РАДА (насеље)
10. ЗАНИМАЊЕ (назив и шифра)
1. .....
2. .....
3. .....
11. СТЕПЕН И ВРСТА СТРУЧНЕ СПРЕМЕ (назив и шифра школе)
1. .....
2. .....
3. .....
12. РАДНО ИСКУСТВО
1. Без искуства
2. Без обзира на радно искуство
3. Са радним искуством (у мјесецима)
4. Положен стручни - приправнички испит
13. ПОСЕБНА ЗНАЊА И ВЈЕШТИНЕ (назив и шифра)
1. .....
2. .....
3. .....
14. ПОЛ КАНДИДАТА 1. М 2. Ж 3. Без обзира на пол
15. ГОДИНЕ ЖИВОТА од ___ г. до ___ г.
16. ВРСТА РАДНОГ ОДНОСА - АНГАЖОВАЊА
1. Неодређено вријеме
2. Одређено вријеме
3. Приправник
4. Приправник-волонтер
5. Допунски рад
6. Привремени и повремени послови
7. Сезонски рад
8. Привремено радно ангажовање
9. Инвалид
16.1 Број мјесеци-дана за тачке 2 - 9 (ммдд)
17. РАДНО МЈЕСТО 1. Новоотворено 2. Упражњено
18. РАДНО ВРИЈЕМЕ
1. Пуно
2. Краће од пуног
3. Дуже од пуног
18.1 Број сати недјељно

УСЛОВИ РАДА И ОСТАЛИ УСЛОВИ

19. МЈЕСЕЧНА НЕТО ЗАРАДА (у еурима)
20. РАСПОРЕД РАДНОГ ВРЕМЕНА
1. Прије подне
2. По подне
3. Двократно
4. У двије смјене
5. У три смјене
6. У четири смјене
7. Само ноћу
8. У турнусима
9. На терену
10. Код куће
21. СМЈЕШТАЈ
0. Није предвиђен
1. Породични стан
2. Самачки стан
3. Заједнички смештај
4. Надокнађује се у цјелини
5. Надокнађује се делимично
6. По договору
22. ИСХРАНА
0. Није организована
1. Организована
2. Надокнађује се у цјелини
3. Надокнађује се делимично
23. ПРЕВОЗ
0. Није обезбијеђен
1. Обезбијеђен
2. Надокнађује се дјелимично
3. Надокнађује се у потпуности
24. ЗАХТИЈЕВАНИ УСПЕХ (просјечна оцјена)
25. ПРОБНИ РАД (у мјесецима)
26. ПРОВЈЕРА РАДНИХ (ПСИХОФИЗИЧКИХ) СПОСОБНОСТИ
0. Није предвиђена
1. Провјеру врши послодавац
2. Провјеру врши организација за запошљавање
3. Проверу врши друга организација
27. РОК ЗА ПРИЈАВЉИВАЊЕ НА КОНКУРС - ОГЛАС
1. Конкурс
2. Оглас (дд)
3. Без оглашавања Основ _____
28. НАПОМЕНА:

ПРИЈАВУ ПРИМИО _____

ДАТУМ ОГЛАШАВАЊА ПРИЈАВЕ (ддммгг)

М.П.

ПРИЈАВУ ПОДНИО _____

ДАТУМ: _____

ТЕЛЕФОН _____

М.П.

ZZZCG

RADNIK/CA NA ODRŽAVANJU HIGIJENE

JUOŠ " BOŠKO STRUGAR" – ULCINJ

29 Nov
2017

Opis posla

Oglas je objavljen 29-11-2017 **Rok za prijavljivanje za konkurs/oglas –** 8 dan/a
Naziv zanimanja: Lica bez zanimanja i stručne spreme (Zavrsena osnovna skola),
Lica bez zanimanja i stručne spreme (Zavrsena osnovna skola),
Lica bez zanimanja i stručne spreme (Zavrsena osnovna skola),
Lica bez zanimanja i stručne spreme (Zavrsena osnovna skola),
Lica bez zanimanja i stručne spreme (Zavrsena osnovna skola)
Radno mjesto: Upražnjeno
Broj izvršilaca: 1
Radno vrijeme: Puno
Radno iskustvo:
Vrsta radnog odnosa: Na određeno vrijeme
Trajanje radnog odnosa:
Broj radnih sati u nedjelji: 40
Mjesečna zarada:
Posebna znanja i vještine:
Rad u smjenama: Prije podne
Smještaj: Nije predviđen
Ishrana: Nije organizovana
Prevoz: Nije obezbijeden
Mjeseci probnog rada:
Provjera radnih sposobnosti: Nije predviđena
Napomena: Potrebna dokumentacija:
– izvod iz MKR,
– uvjerenje o državljanstvu CG ili kopija biometrijske lične karte,
– dokaz o školskoj spremi
Radni odnos traje do 30.06.2018.g.
Kontant podaci poslodavca:
Telefon: 402-082
Fax: 402-080
e-mail: osboskostrugar@t-com.me

17 ukupno pregleda, 4 danas

619
28.11.17

Na osnovu čl. 82 , a u vezi sa članom 101a Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju ("Sl.list RCG " br, 64/02, 31/05, 49/07 i "Sl. list CG"br.45/10, 45/11, 39/13, 47/17), te ovlašćenja po osnovu Statuta škole, direktor JU OŠ"Boško Strugar" Ulcinj, dana 28.11.2017.godine donio je:

O D L U K U

I. O raspisivanju konkursa/oglasa za potrebe JU OŠ"Boško Strugar" Ulcinj za školsku 2017/2018. godinu, **na određeno vrijeme –do 30.06.2018.godine , :**
1.asistent/kinja u nastavi , **puno radno vrijeme** , 4 izvršioca ;

II.O raspisivanju oglasa za za potrebe JU OŠ"Boško Strugar" Ulcinj za školsku 2017/2018. godinu na određeno vrijeme –do 30.06.2018.godine, :
1.radnica na održavanju higijene-1 izvršilac, na određeno vrijeme , rad u matičnoj školi , puno radno vrijeme.

O b r a z l o ž e n j e

Direktor JU OŠ "Boško Strugar" –Ulcinj , shodno ukazanoj potrebi, sistematizovanim radnim mjestima, te potvrdi Ministarstva prosvjete , kojom se potvrđuje da su obezbjeđena finansijska sredstva za predmetna radna mjesta , a u skladu sa zakonskim propisima citiranim u uvodu odluke, odlučeno je kao u dispozitivu.

Dostavljeno :

-1x arhivi

Direktor,
Miodrag Andrović

Crna Gora

Ministarstvo prosvjete

564

30-10. 2017 год.-vitl

Broj: 610-1705/2017-2
U Podgorici, 25. oktobra 2017. godine

JU OSNOVNA ŠKOLA „BOŠKO STRUGAR“

ULCINJ

Na osnovu člana 60, stav 2 Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju („Službeni list RCG”, br. 64/02, 31/05 i 49/07 i „Službeni list CG”, br. 45/10, 45/11, 36/13, 39/13 i 47/17) i Pravilnika o normativima i standardima za sticanje sredstava iz javnih prihoda za ustanove koje realizuju javno važeće obrazovne programe ("Službeni list CG", br. 66/10, 41/13 i 67/17), Ministarstvo prosvjete dalo je

S A G L A S N O S T

Na ***Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JU Osnovna škola „Boško Strugar“, Ulcinj,*** broj 419, donesen na sjednici Školskog odbora, održanoj 7. septembra 2017. godine.

M I N I S T A R

Dr Damir ŠEHOVIĆ

MINISTARSTVO PROSVJETE PODGORICA

Vaka Đurovića b.b. 81000 Podgorica
TEL: (+382) 20 410 100; FAX: (+382) 20 410 101
Web: www.mps.gov.me , **E-mail:** mps@mps.gov.me

Br. 665

Ulcinj - Ulqin, 18-12-2017

MINISTARSTVO PROSVJETE
N/r Sekretaru , gospodinu Mehmedoviću -

P O D G O R I C A

P r e d m e t : Lista prijavljenih kandidata za asistenta u nastavi
Veza : Vaš akt br. 023-1478/2017-1, od 10.10.2017. godine

U skadu sa Vašim aktom br. gornji i dostavljenim Uputstvom po pitanju angažmana asistenta u nastavi , dostavljamo Vam listu prijavljenih kandidata za radno mjesto asistent /kinja u nastavi (4 izvršioca) .

Po prednjem , u roku od 15 dana po objavljenom konkursu/oglasu, prijavili su se sledeći kandidati:

1.TAMARA ČILINGIRI iz Ulcinja , (dostavila kompletnu dokumentaciju zahtjevanu uslovima konkursa /oglasa) , radi na poslovima asistenta ;

2.MELINDA DEMA iz Ulcinja , (dostavila kompletnu dokumentaciju zahtjevanu uslovima konkursa /oglasa),radi na poslovima asistenta;

3.DITMIRA ČAUŠI iz Ulcinja, dostavila kompletnu dokumentaciju zahtjevanu uslovima konkursa /oglasa,radi na poslovima asistenta ;

4.JUNE MALJUŠEVIĆ iz Ulcinja , dostavila kompletnu dokumentaciju zahtjevanu uslovima konkursa /oglasa) ,radi na poslovima asistenta;

5. LINDITA LAZORJA iz Ulcinja , **(nepotpuna dokumentacija** –samo kopija neovjerene diplome o završenoj srednjoj s.spremi);

6. MIMOZA ALOVIĆ iz Ulcinja , u prilogu prijave **nije dostavljen dokaz** o završenoj obuci, na podnijetoj prijavi od 14.12.2017. navedeno da je obuka završena , a da će sertifikat biti izdat 18.12.2017. godine .

Naglašavamo da je poslednji dan za prijavu na konkurs/oglas bio 15.12.2017. godine.

S poštovanjem,

DIREKTOR,
Miodrag Andrović

671
19-12

Na osnovu čl.1, čl.25, Zakona o radu ("Sl.list CG" br. 49/08 , 59/11, 66/12), čl. 82 Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju ("Sl.list RCG " br, 64/02, 31/05, 49/07 i "Sl. list CG"br.45/10, 45/11 , 39/13 i 47/17) , te ovlašćenja po Statutu ustanove, direktor JU OŠ"Boško Strugar" Ulcinj, 19.12. 2017.godine donosi:

O D L U K U

1.Kandidat SIBE DŽAFEROVIĆ iz Ulcinja , sa završenim III ss PRIMA se za vršenje poslova radnog mjesta –radnica na održavanju higijene u JU OŠ"Boško Strugar" Ulcinj **na ODREĐENO vrijeme – do 30.06.2018.godine, počev od 20.12.2017.godine.**

2.Radno vrijeme imenovane : puno radno vrijeme -40 r. sati.

3.Sa izabranim kandidatom prije početka rada zaključiće se Ugovor o radu u skladu sa Zakonom .

4.Ova Odluka je konačna.

O b r a z l o ž e nj e

JU OŠ "Boško Strugar" –Ulcinj, objavila je oglas, 29.11.2017.godine za radno mjesto-radnica na održavanju higijene , na određeno vrijeme.

U predviđenom roku prijavu je podnio /la jedan kandidat Sibe Džaferović iz Ulcinja.

Rješavajući po prednjem, ovaj organ razmotrio je priloženu dokumemntaciju i ustanovio da kandidat Sibe Džaferović ispunjava zahtjevane uslove oglasa.

Sa iznijetog , cjeneći da je imenovana i ranije u obavljanju predmetnih poslova zadovoljila radom u ovoj ustanovi, potrebu ustanove , sistematizovano radno mjesto , te saglasnost , odnosno potvrdu resornonog ministarstva da su obezbjeđena fin. sredstva za raspisivanje oglasa , odlučeno je kao u dispozitivu.

PRAVNA POUKA : Protiv ove Odluke može se pokrenuti spor pred nadležnim sudom u Ulciinju , u roku od 15 dana od dana prijema iste.

DOSTAVITI :
-imenovanoj
-sl.raunovodstva
-u dosije , a/a

Direktor,
Mjodrag Andrović

574
01. 11. 17

Crna Gora

Ministarstvo prosvjete

Broj: 610-2316/2017-2
Podgorica, 1. novembar 2017. godine

Na osnovu člana 101a stav 1 tačka 3 Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju („Službeni list RCG“, br. 64/02, 31/05 i 49/07 i "Službeni list CG", br. 45/10, 45/11, 36/13, 39/13 i 47/17), Ministarstvo prosvjete izdaje

P O T V R D U

JU OŠ „Boško Strugar“ Ulcinj, da su obezbijeđena finansijska sredstva, u skladu sa članom 101a Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju, za raspisivanje konkursa za popunu sledećih radnih mjesta:

- asistent/kinja u nastavi, 4 izvršioca, na određeno vrijeme, a najduže **do 30. juna 2018. godine;**
- ICT koordinator, 0,5 izvršilaca, na određeno vrijeme, a najduže **do 30. juna 2018. godine;**
- radnik/ca na održavanju higijene, 2 izvršioca, na određeno vrijeme, a najduže **do 30. juna 2018. godine.**

S E K R E T A R

Omer MEHMEDOVIĆ

Vaka Đurovića b.b. 81000 Podgorica
TEL: (+382) 20 410 100; FAX: (+382) 20 410 101

Орг. јед. 568

Podgorica, 31. 10. 2017 год.

MINISTARSTVO PROSVJETE
N/r Sekretaru, gospodinu Mehmedoviću

P O D G O R I C A

P r e d m e t : Zahtjev za raspisivanje konkursa/oglasa , školska 2017/2018. godina.

Shodno potrebi za radnim angažovanjem na određeno vrijeme u tekućoj školskoj 2017/2018. godini **, te u skladu sa članom 101a, 101c** Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju („Sl.list RCG"br.64/02, 31/05, 47/07 i „Sl.list CG „, br. 45/10, 45/11 , 39/13 i 47/17**), molimo Vas za davanje saglasnosti za raspisivanje konkursa /oglasa za :**

1.radno mjesto-asistent u nastavi -4 izvršioca , na određeno vrijeme –do 30.06.2018.godine;

2.radno mjesto- ICT koordinator , izvršioca -1 , polovina norme –radnog vremena , na određeno vrijeme –do 30.06.2018. godine;

3.radno mjesto –radnica na održavanju higijene -1 izvršilac , na određeno vrijeme –do 30. 06.2018. godine,

4.radno mjesto –radnica na održavanju higijene -1 izvršilac , na određeno, do povratka radnice sa bolovanja, a najduže do 30.06.2018. godine .

Napominjemo , da je JU OŠ"Boško Strugar" data saglasnost na Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta, br.610-1705/2017-2, od 25.10.2017. godine.

S poštovanjem,

Direktor,
Miodrag Andrović

624
20.12. 17 год.-vit

UGOVOR O RADU

Zaključen , dana 20.12.2017.godine , između:

1.JU OSNOVNE ŠKOLE „BOŠKO STRUGAR“-ULCINJ, koju zastupa direktor Miodrag Androvi(u daljem tekstu poslodavac)i

2.Džaferović Sibe iz Ulcinja, mat.br. [redacted], reg.broj radne knjižice :180/82 (u daljem tekstu :zaposleni).

Član1.

Ovim ugovorom u skladu sa Zakonom o radu („Sl.CG „„br.49/08,59/11, 66/12),shodno čl.21, čl.22 i čl. 25 stav 1 , zasniva se radni odnos između poslodavca i zaposlenog.
Poslodavac i zaposleni prihvataju sva prava ,obaveze i odgovornosti utvrđene Zakonom, Opštim i posebnim Kolektivnim ugovorom,opštim aktima poslodavca i ovim Ugovorom.

Član 2.

Zaposleni/a zasniva radni odnos na **ODREĐENO vrijeme-do 30.06.2018.godine , počev od 20.12.2017. godine, shodno Odluci direktora o primanju u radni odnos , br. 671, od 19.12.2017. godine.**

Zaposlen/a je dužan da stupi na rad :20.12.2017.godine, od kada mu teku sva prava ,obaveze i odgovornosti iz radnog odnosa po osnovu rada.

Član 3.

Zaposleni se raspoređuje na radno mjesto –radnica na održavanju higijene u JU OŠ“Boško Strugar“-Ulcinj,za koje je aktom o sistematizaciji utvrđen -----I-2 stepen stručne spreme , završena Osnovna škola , NK -lice bez zanimanja.

Član 4.

Poslodavac ovim ugovorom povjerava zaposlenom ,a zaposleni prihvataobavljanje poslova i zadataka iz čl.3 ugovora,a koji su utvrđeni opštim aktom o sistematizaciji radnih mjesta poslodavca.

Član 5

Radni odnos se zasniva sa punim radnim vremenom , u trajanju od 40 časova nedeljno.
Poslodavac po ovom Ugovoru, raspoređuje radno vrijeme zaposlenog jednokratno .

Član 6

Zaposleni ima pravo na zaradu, naknade i druga primanja , koje će Poslodavac obračunavati i isplaćivati u skladu sa Zakonom i GKU za oblast prosvjete .

Mjesečnu zaradu (bruto) čini startni dio zarade (topli obrok i 1/12 regresa za korišćenje godišnjeg odmora) uvećan za proizvod obračunske vrijednosti koeficijenta i važećeg koeficijenta po grupi –složenosti poslova za ustanove osnovnog obrazovanja , a prema stepenu stručne spreme zaposlenog /e, što u konkretnom slučaju iznosi-2, 46.

ZARADA iz stava 1 uvećava se za svaku godinu započetog radnog staža –minuli rad – za (0,5% do 10 godina radnog staža , od 10-20 godina –za 0,75%, odnosno preko 20 godina –za 1,00%.

Član 7

Poslodavac se obavezuje da obezbjedi potrebne uslove rada i sprovede zaštitu na radu u skladu sa Zakonom , Kolektivnim ugovorom i važećim svojim normativima.

Član 8

Zaposleni prihvata sljedeće obaveze:
-da povjereneposlove r.mjesta obavlja savjesno , kvalitetno i u roku,
-da se pri obavljanju poslova radnog mjesta pridržava utvrđene organizacije i normativa rada,
- da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline ,
- da čuva sredstva rada ,pridržava se mjera i propisa zaštite na radu,
-da se pridržava drugih obaveza koje su utvrđene Zakonom , kolektivnim ugovorima i opštim aktima poslodavca.

Član 9

Zaposleni podliježe disciplinskoj i mater.odgovornosti ,u skladu sa Zakonom, GKolektivnim ugovorom i opštim aktom poslodavca.

Član 10

Zaposleni ima pravo na odmor u toku rada , nedeljni i godišnji odmor, plaćeno i neplaćeno odsustvo, u skladu sa Zakonom i drugim važećim propisima.

Član 11

Za ostvarivanje prava po ovom ugovoru odgovoran je poslodavac.
Zaštitu prava zaposleni ostvaruje pred nadležnim organima poslodavca , inspekcijom i nadležnim sudom.

Član 12

Poslodavac se obavezuje da zaposlenom u slučaju prestanka radnog odnosa , vrati uredno popunjenu radnu knjižicu.

Član 13

Ovaj Ugovor je sačinjen u u četiri istovjetna primjerka, od kojih se dva uručuju zaposlenom , dva za poslodavca .

Ugovor se smatra zaključenim kada ga u ime poslodavca potpiše ovlašćeno lice i lice koje zasniva radni odnos.

Član 14

U slučaju spora po ovom ugovoru nadležan je Osnovni sud u Ulcinju.

ZAPOSLENI/a,

Sibe Džaferović iz Ulcinja

POSLODAVAC,
JU OŠ"Boško Strugar"

Ep. br. 680

Na osnovu člana 82 Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju ("Sl.list RCG" br, 64/02, 31/05, 49/07 i "Sl. list CG"br.45/10, 45/11, 39/13 i 47/17), te ovlašćenja po osnovu Statuta škole, direktor -JU OŠ"Boško Strugar" Ulcinj, dana 25.12.2017.godine donio je:

O D L U K U
o izboru kandidata

I.KANDIDATI /KINJE :Melinda Dema , Tamara Čilingiri, Ditmire Čauši i June Maljušević, svi iz Ulcinja, BIRAJU se -primaju za vršenje poslova radnog mjesta –asistent /kinja u nastavi u JU OŠ"Boško Strugar" Ulcinj, na ODREĐENO vrijeme –na period –do 30.06.2018. godine , počev od 25.12.2017.godine.

II. Sa izabranim kandidatima zaključiće se Ugovor o radu u skladu sa Zakonom .

III. Prijava kandidata Lindite Lazorja , br. 639, od 05.12.2017. godine odbacuje se kao nepotpuna.

IV. Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

V. Ova Odluka je konačna.

O b r a z l o ž e n j e

Saglasno Odluci direktora o raspisivanju konkursa /oglasa , br. 619, od 28.11.2017.godine , JU OŠ "Boško Strugar" –Ulcinj , objavila je konkurs/oglas 29.11.2017.godine, (ispravka istog od 01.12.2017) za radno mjesto – asistent u nastavi, za 4 izvršioca.

U predviđenom roku prijavu sa priloženom dokumentacijom su podnijeli :Melinda Dema , Ditmira Čauši, Tamara Čilingiri , June Maljušević , Lindita Lazorja i Mimoza Alović, sve iz Ulcinja.

Potrebni uslovi za predmetno radno mjesto utvrđini Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta škole : IV nivo nacionalnog okvira kvalifikacija podnivo jedan (240 CSPK-a), završena obuka stručnog usavršavanja za rad sa djecom sa posebnim obrazovnim potrebama . Takođe , zahtjevani uslovi su i državljanstvo Crne Gore , te opšti uslovi predviđeni Zakonom o radu.

U postupku razmatranja podnijetih prijava i priložene dokumentacije , te vezano i za utvrđenu rang listu kandidata ministarstva prosvjete , od 19.12.2017. godine, ustanovljeno je da kandidati : Melinda Dema , Tamara

Čilingiri, Čauši Ditmire , Mimoza Alović i June Maljušević ispunjavaju uslove zahtjevane konkursom/ oglasom.

Gore imenovani kandidatai dostavili su sve potrebne dokaze : dokaz o završenoj školskoj spremi, dokaz o završenoj obuci-za rad sa djecom sa posebnim obrazovnim potrebama , uvjerenje o državljanstvu CG , izvod iz MKR i dokaz od nadležne ustanove -uvjerenje o zdravstvenom stanju.

Formalno , dokazi koje su dostavili imenovani kandidati (bilo u formi orginala ili ovjerenog prepisa orginala) , ocjenjeni su ispravnim.

- U postupku razmatranja i donošenja ove odluke , pored navedenog , cijenjena je evidentna činjenica da su izabrani kandidati: Melinda Dema , Tamara Čilingiri , Ditmire Čauši i June Maljušević , kandidati koji su i ranije bili angažovani. Na poslovima asistenta bile su angažovane i prošle 2016/17.školske godine .Od početka tekuće školske 2017/18 . godine angažovane su na poslovima asistenta u nastavi (uz saglasnost resornog ministarstva), što ukazuje na poznavanje rada asistenta , njihovu posvećenost i zbliženost sa djecom sa posebnim obrazovnim potebama u ovoj školi.

Nadalje , sva četiri odabrana kandidata , kroz svoj dosadašnji rada , pokazala su i dobru komunikaciju sa nastavnim osobljem, a i ostalim članovima kolektiva .

Dakle, dosadašnje iskustvo u ovoj ustanovi izabranih kandidata, privrženost djeci i njihovo poznavanje , mišljenje stručne službe i nastavnika , razlog su da se isti angažuju , tj. prime u radni odnos.

-**Kandidat/kinja Lindita Lazorja** , nije dostavila dokaze o ispunjavanju uslova za prerdmetno radno mjesto, te se podnijeta prijava imenovane odbacuuje kao nepotpuna. Naime imenovana je dostavila samo neovjeren prepis diplome o završenom IV sss i CV.

Cijeneći prednje iznijeto, direktor ustanove je shodno svojim zakonskim i statutarnim ovlašćenjima , odlučio da se za izvršioce radnog mjesta-asistent /kinja u nastavi izabere: Melinda Dema , Tamara Čilingiri , Ditmire Čauši i June Malčjušević .

Sa iznijetog , u skladu sa citiranim zakonskim odredbama odlučeno je kao u dispozitivu.

Pravna pouka : Protiv ove Odluke može se pokrenuti spor pred nadležnim sudom u Ulcinju , u roku od 15 dana od dana prijema iste.

Dostavljeno :
-kandidatima
-u dosije
-arhivi

DIREKTOR,
Miodrag Andrović

682

Ulcinj - Ulqin 25-12-2017 год.-viti

Na osnovu člana 1, 21, 22 i 25 stav 1 , Zakona o radu ('Sl.list CG", br.49/08 , 59/11 , 66/12), člana 82 Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju („S.list RCG", br.64/02, 31/05, 49/07 i „S.list CG", br. 4/08 , 45/10 i 45/11, 39/13 i 47/17) , a u vezi sa članom 30a Zakona o vaspitanju i obrazovanju djece sa posebnim obrazovnim potrebama(„Sl.list RCG", br.80/04 i „Sl.list CG"45/10 , br.47/17), **JU OŠ "Boško Strugar" Ulcinj, koju zastupa Miodrag Androvic direktor** (u daljem tekstu: **poslodavac** i zaposleni/a **Melinda Dema iz Ulcinja, JMB:** [redacted] sa visokom stručnom spremom , Stepen Bachelor- turizam (u daljem tekstu:zaposleni), dana 25.12.2017.godine, zaključili su :

UGOVOR O RADU

Član 1

Ovom ugovorom u skladu sa Zakonom o radu , Zakonima iz oblasti obrazovanja i vaspitanja i opštim aktima poslodavca regulišu se medjusobno prava, obaveze i odgovornosti zaposlenog i poslodavca.

Član 2

Zaposleni zasniva rad sa **punim** radnim vremenom, (40 r. sata) na **ODREĐENO** vrijeme, u trajanju **do- 30.06.2018. godine , počev od 25.12.2017.godine,** shodno donijetoj Odluci br. 680, od 25.12.2017. godine .

Raspored radnog vremena vršiće poslodavac uz poštovanje prava zaposlenog utvrdjenih zakonom i opstim aktima poslodavca.

Zaposleni je dužan da stupi na rad dana **25.12.2017.godine.**

Ukoliko zaposleni bez opravdanog razloga ne počne sa radom na dan iz predhodnog stava ovog člana, smatraće se da nije zasnovao radni odnos.

Član 3

Zaposleni će u skladu sa zaključenim ugovorom iz člana 1 , obavljati poslove – kao asistent u nastavi , radi obezbjeđivanja pristupa obrazovanju i obrazovnom postignuću za djecu –učenike sa posebnim obrazovnim potrebama teškoćama , tj. radi pružanja tehničke pomoći tokom pohađanja nastave , u skladu sa IROP-om i rasporedom časova, odnosno poslove

prema opisu iz Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta škole .

Član 4

Poslodavac ovim ugovorom povjerava zaposlenom, a zaposleni prihvata obavljanje poslova i zadataka iz člana 3 ovog ugovora,

Član 5

Zaposleni ima pravo na zaradu, naknade i druga primanja koja ce poslodavac- obračunavati i isplaćivati u skladu sa zakonom , OKU i Granskim kolektivnim ugovorom za oblast prosvjete.

Osnovna zarada utvrđuje se tako što se najniža cijena rada za najednostavniji rad pomnoži sa važećim koeficijentom po grupi poslova za ustanove osnovnog obrazovanja (prema stepenu stručne spreme zaposlenog/e).

Mjesečnu zaradu čini startni dio zarade (topli obrok i 1/12 regresa za korišćenje godišnjeg odmora) uvećan za proizvod obračunske vrijednosti koeficijenta i važećeg koeficijenta po grupi poslova za ustanove osnovnog obrazovanja-5.31 (prema stepenu stručne spreme zaposlenog/e).
Koeficijent po grupi poslova uvećava se procentualno u skladu sa važećim kolektivnim ugovorom za oblast prosvjete.

Zarada iz stava 2 uvećava se za svaku godinu započetog radnog staža – minuli rad –za (0, 5% do 10 godina radnog staža, od 10-do 20 godina , za 0,75%, odnosno preko 20 godina –za 1, 00%).

Član 6

Poslodavac je dužan da zaposlenom obezbijedi potrebne uslove rada i propisana sredstva zastite na radu, odredjeno radno vrijeme, korišćenje odmora i druga prava iz radnog odnosa u skladu sa zakonom o radu

Član 7

Zaposleni prihvata sljedeće obaveze:

- da povjerene poslove radnog mjesta obavlja savjesno, kvalitetno i u roku,
- da se pri obavljanju poslova radnog mjesta u svemu pridrzava utvrdjene organizacije i normativa rada,
- da se pridrzava propisanog radnog vremena i radne discipline,
- da čuva sredstva rada i pridrzava se mjera i propisa zastite na radu,

-da: se pridrzava drugih obaveza koje su utvrdjene zakonom, i opstim aktima poslodavca.

Član 8

Svaka od ugovornih strana moze da otkaže ugovor , pod uslovima i slucajevima utvrdjenim zakonom .

Član 9

Za ostvarivanje prava po ovom ugovoru odgovoran je poslodavac. Zastitu prava zaposleni ostvaruje pred nadležnim organom poslodavca i nadležnim sudom.

Član 10

Ovaj ugovor je zaključen u skladu sa Zakonom o radu i Zakonima iz oblasti obrazovanja i vaspitanja o vaspitanju , a shodno Odluci br. 680, od 25.12.2017. godine, na **odredjeno** vrijeme -do 30.06.2018. godine počev od 25.12.2017.godine.

Ovaj ugovor se smatra zaključenim kada ga u ime poslodavca potpiše ovlašćeno lice i lice koje zasniva radni odnos.

Član 11

Za sva prava i obaveze koja nisu regulisana ovim ugovorom , primjenjivaće se odredbe Zakona o radu i drugih propisa kojima se regulišu radni odnosi.

Član 12

U slučaju spora povodom odredaba ovog ugovora nadležan je sud opste nadleznosti u Ulcinju.

Ovaj ugovor je sacinjen u četiri istovjetna primjerka: jedan za zaposlenog, tri za poslodavca.

Zaposleni /a,
Melinda Dema iz Ulcinja

POSLODAVAC
Direktor,
Miodrag Andrović

693
25.12.17

Na osnovu člana 1, 21, 22 i 25 stav 1 , Zakona o radu ('Sl.list CG", br.49/08 , 59/11 , 66/12), člana 82 Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju („S.list RCG", br.64/02, 31/05, 49/07 i „S.list CG", br. 4/08 , 45/10 i 45/11, 39/13 i 47/17) , a u vezi sa članom 30a Zakona o vaspitanju i obrazovanju djece sa posebnim obrazovnim potrebama(„Sl.list RCG", br.80/04 i „Sl.list CG"45/10 , br.47/17), **JU OŠ "Boško Strugar" Ulcinj, koju zastupa Miodrag Androvic direktor** (u daljem tekstu: **poslodavac** i zaposleni/a **Tamara Čilingiri iz Ulcinja, JMB:** [redacted] sa srednjom stručnom spremom –maturant Gimnazije (u daljem tekstu:zaposleni), dana 25.12.2017.godine, zaključili su :

UGOVOR O RADU

Član 1

Ovom ugovorom u skladu sa Zakonom o radu , Zakonima iz oblasti obrazovanja i vaspitanja i opštim aktima poslodavca regulišu se medjusobno prava, obaveze i odgovornosti zaposlenog i poslodavca.

Član 2

Zaposleni zasniva rad sa **punim** radnim vremenom, (40 r. sata) na **ODREĐENO** vrijeme, u trajanju **do- 30.06.2018. godine , počev od 25.12.2017.godine,** shodno donijetoj Odluci br. 680, od 25.12.2017. godine .

Raspored radnog vremena vršiće poslodavac uz poštovanje prava zaposlenog utvrdjenih zakonom i opstim aktima poslodavca.

Zaposleni je dužan da stupi na rad dana **25.12.2017.godine.**

Ukoliko zaposleni bez opravdanog razloga ne počne sa radom na dan iz predhodnog stava ovog člana, smatraće se da nije zasnovao radni odnos.

Član 3

Zaposleni će u skladu sa zaključenim ugovorom iz člana 1 , obavljati poslove – kao asistent u nastavi , radi obezbjeđivanja pristupa obrazovanju i obrazovnom postignuću za djecu –učenike sa posebnim obrazovnim potrebama teškoćama , tj. radi pružanja tehničke pomoći tokom pohađanja nastave , u skladu sa IROP-om i rasporedom časova, odnosno poslove

prema opisu iz Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta škole .

Član 4

Poslodavac ovim ugovorom povjerava zaposlenom, a zaposleni prihvata obavljanje poslova i zadataka iz člana 3 ovog ugovora,

Član 5

Zaposleni ima pravo na zaradu, naknade i druga primanja koja ce poslodavac- obračunavati i isplaćivati u skladu sa zakonom , OKU i Granskim kolektivnim ugovorom za oblast prosvjete.

Osnovna zarada utvrđuje se tako što se najniža cijena rada za najednostavniji rad pomnoži sa važećim koeficijentom po grupi poslova za ustanove osnovnog obrazovanja (prema stepenu stručne spreme zaposlenog/e).

Mjesečnu zaradu čini startni dio zarade (topli obrok i 1/12 regresa za korišćenje godišnjeg odmora) uvećan za proizvod obračunske vrijednosti koeficijenta i važećeg koeficijenta po grupi poslova za ustanove osnovnog obrazovanja-5.31 (prema stepenu stručne spreme zaposlenog/e).
Koeficijent po grupi poslova uvećava se procentualno u skladu sa važećim kolektivnim ugovorom za oblast prosvjete.

Zarada iz stava 2 uvećava se za svaku godinu započetog radnog staža – minuli rad –za (0, 5% do 10 godina radnog staža, od 10-do 20 godina , za 0,75%, odnosno preko 20 godina –za 1, 00%).

Član 6

Poslodavac je dužan da zaposlenom obezbijedi potrebne uslove rada i propisana sredstva zastite na radu, odredjeno radno vrijeme, korišćenje odmora i druga prava iz radnog odnosa u skladu sa zakonom o radu

Član 7

Zaposleni prihvata sljedeće obaveze:

- da povjerene poslove radnog mjesta obavlja savjesno, kvalitetno i u roku,
- da se pri obavljanju poslova radnog mjesta u svemu pridrzava utvrdjene organizacije i normativa rada,
- da se pridrzava propisanog radnog vremena i radne discipline,
- da čuva sredstva rada i pridrzava se mjera i propisa zastite na radu,

-da se pridrzava drugih obaveza koje su utvrdjene zakonom, i opstim aktima poslodavca.

Član 8

Svaka od ugovornih strana moze da otkaže ugovor , pod uslovima i slucajevima utvrdjenim zakonom .

Član 9

Za ostvarivanje prava po ovom ugovoru odgovoran je poslodavac. Zastitu prava zaposleni ostvaruje pred nadležnim organom poslodavca i nadležnim sudom.

Član 10

Ovaj ugovor je zaključen u skladu sa Zakonom o radu i Zakonima iz oblasti obrazovanja i vaspitanja o vaspitanju , a shodno Odluci br. 680, od 25.12.2017. godine, na **odredjeno** vrijeme -do 30.06.2018. godine počev od 25.12.2017.godine.

Ovaj ugovor se smatra zaključenim kada ga u ime poslodavca potpiše ovlašćeno lice i lice koje zasniva radni odnos.

Član 11

Za sva prava i obaveze koja nisu regulisana ovim ugovorom , primjenjivaće se odredbe Zakona o radu i drugih propisa kojima se regulišu radni odnosi.

Član 12

U slučaju spora povodom odredaba ovog ugovora nadležan je sud opste nadleznosti u Ulcinju.

Ovaj ugovor je sacinjen u četiri istovjetna primjerka: jedan za zaposlenog, tri za poslodavca.

Zaposleni /a,
Tamara Čilingiri iz Ulcinja
Tamara Č.

POSLODAVAC
Direktor,
Miodrag Andrović

684
25-12-17

Na osnovu člana 1, 21, 22 i 25 stav 1 , Zakona o radu ('Sl.list CG", br.49/08 , 59/11 , 66/12), člana 82 Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju („S.list RCG", br.64/02, 31/05, 49/07 i „S.list CG", br. 4/08 , 45/10 i 45/11, 39/13 i 47/17) , a u vezi sa članom 30a Zakona o vaspitanju i obrazovanju djece sa posebnim obrazovnim potrebama(„Sl.list RCG", br.80/04 i „Sl.list CG"45/10 , br.47/17), **JU OŠ "Boško Strugar" Ulcinj, koju zastupa Miodrag Andrović direktor** (u daljem tekstu: **poslodavac** i zaposleni/a **ČAUŠI DITMIRE iz Ulcinja, JMB:** [redacted] sa visokom stručnom spremom , prvi stepen –učiteljstvo predškolskog obrazovanja (u daljem tekstu:zaposleni), dana 25.12.2017.godine, zaključili su :

UGOVOR O RADU

Član 1

Ovom ugovorom u skladu sa Zakonom o radu , Zakonima iz oblasti obrazovanja i vaspitanja i opštim aktima poslodavca regulišu se medjusobno prava, obaveze i odgovornosti zaposlenog i poslodavca.

Član 2

Zaposleni zasniva rad sa **punim** radnim vremenom, (40 r. sata) na **ODREĐENO** vrijeme, u trajanju **do- 30.06.2018. godine , počev od 25.12.2017.godine,** shodno donijetoj Odluci br. 680, od 25.12.2017. godine .

Raspored radnog vremena vršiće poslodavac uz poštovanje prava zaposlenog utvrdjenih zakonom i opstim aktima poslodavca.

Zaposleni je dužan da stupi na rad dana **25.12.2017.godine.**

Ukoliko zaposleni bez opravdanog razloga ne počne sa radom na dan iz predhodnog stava ovog člana, smatraće se da nije zasnovao radni odnos.

Član 3

Zaposleni će u skladu sa zaključenim ugovorom iz člana 1 , obavljati poslove – kao asistent u nastavi , radi obezbjeđivanja pristupa obrazovanju i obrazovnom postignuću za djecu –učenike sa posebnim obrazovnim potrebama teškoćama , tj. radi pružanja tehničke pomoći tokom pohađanja nastave , u skladu sa IROP-om i rasporedom časova, odnosno poslove

prema opisu iz Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta škole .

Član 4

Poslodavac ovim ugovorom povjerava zaposlenom, a zaposleni prihvata obavljanje poslova i zadataka iz člana 3 ovog ugovora,

Član 5

Zaposleni ima pravo na zaradu, naknade i druga primanja koja ce poslodavac- obračunavati i isplaćivati u skladu sa zakonom , OKU i Granskim kolektivnim ugovorom za oblast prosvjete.

Osnovna zarada utvrđuje se tako što se najniža cijena rada za najednostavniji rad pomnoži sa važećim koeficijentom po grupi poslova za ustanove osnovnog obrazovanja (prema stepenu stručne spreme zaposlenog/e).

Mjesečnu zaradu čini startni dio zarade (topli obrok i 1/12 regresa za korišćenje godišnjeg odmora) uvećan za proizvod obračunske vrijednosti koeficijenta i važećeg koeficijenta po grupi poslova za ustanove osnovnog obrazovanja-5.31 (prema stepenu stručne spreme zaposlenog/e).
Koeficijent po grupi poslova uvećava se procentualno u skladu sa važećim kolektivnim ugovorom za oblast prosvjete.

Zarada iz stava 2 uvećava se za svaku godinu započetog radnog staža – minuli rad –za (0, 5% do 10 godina radnog staža, od 10-do 20 godina , za 0,75%, odnosno preko 20 godina –za 1, 00%).

Član 6

Poslodavac je dužan da zaposlenom obezbijedi potrebne uslove rada i propisana sredstva zastite na radu, odredjeno radno vrijeme, korišćenje odmora i druga prava iz radnog odnosa u skladu sa zakonom o radu

Član 7

Zaposleni prihvata sljedeće obaveze:

- da povjerene poslove radnog mjesta obavlja savjesno, kvalitetno i u roku,
- da se pri obavljanju poslova radnog mjesta u svemu pridrzava utvrdjene organizacije i normativa rada,
- da se pridrzava propisanog radnog vremena i radne discipline,
- da čuva sredstva rada i pridrzava se mjera i propisa zastite na radu,

-da se pridrzava drugih obaveza koje su utvrdjene zakonom, i opstim aktima poslodavca.

Član 8

Svaka od ugovornih strana moze da otkaže ugovor , pod uslovima i slucajevima utvrdjenim zakonom .

Član 9

Za ostvarivanje prava po ovom ugovoru odgovoran je poslodavac. Zastitu prava zaposleni ostvaruje pred nadležnim organom poslodavca i nadležnim sudom.

Član 10

Ovaj ugovor je zaključen u skladu sa Zakonom o radu i Zakonima iz oblasti obrazovanja i vaspitanja o vaspitanju , a shodno Odluci br. 680, od 25.12.2017. godine, na **odredjeno** vrijeme -do 30.06.2018. godine počev od 25.12.2017.godine.

Ovaj ugovor se smatra zaključenim kada ga u ime poslodavca potpiše ovlašćeno lice i lice koje zasniva radni odnos.

Član 11

Za sva prava i obaveze koja nisu regulisana ovim ugovorom , primjenjivaće se odredbe Zakona o radu i drugih propisa kojima se regulišu radni odnosi.

Član 12

U slučaju spora povodom odredaba ovog ugovora nadležan je sud opste nadleznosti u Ulcinju.

Ovaj ugovor je sacinjen u četiri istovjetna primjerka: jedan za zaposlenog, tri za poslodavca.

Zaposleni /a,
Ditmire Čauši iz Ulcinja

POSLODAVAC
Direktor,
Miodrag Androvic

685

25.12.2017 год.-Vili

Na osnovu člana 1, 21, 22 i 25 stav 1 , Zakona o radu ('Sl.list CG", br.49/08 , 59/11 , 66/12), člana 82 Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju („S.list RCG", br.64/02, 31/05, 49/07 i „S.list CG", br. 4/08 , 45/10 i 45/11, 39/13 i 47/17) , a u vezi sa članom 30a Zakona o vaspitanju i obrazovanju djece sa posebnim obrazovnim potrebama(„Sl.list RCG", br.80/04 i „Sl.list CG"45/10 , br.47/17), **JU OŠ "Boško Strugar" Ulcinj, koju zastupa Miodrag Androvic direktor** (u daljem tekstu: **poslodavac** i zaposleni/a **June Maljušević iz Ulcinja, JMB:** [redacted] sa visokom stručnom spremom-profesor italijanskog jezika i književnosti (u daljem tekstu:zaposleni), dana 25.12.2017.godine, zaključili su :

UGOVOR O RADU

Član 1

Ovom ugovorom u skladu sa Zakonom o radu , Zakonima iz oblasti obrazovanja i vaspitanja i opštim aktima poslodavca regulišu se medjusobno prava, obaveze i odgovornosti zaposlenog i poslodavca.

Član 2

Zaposleni zasniva rad sa **punim** radnim vremenom, (40 r. sata) na **ODREĐENO** vrijeme, u trajanju **do- 30.06.2018. godine , počev od 25.12.2017.godine,** shodno donijetoj Odluci br. 680, od 25.12.2017. godine .

Raspored radnog vremena vršiće poslodavac uz poštovanje prava zaposlenog utvrdjenih zakonom i opstim aktima poslodavca.

Zaposleni je dužan da stupi na rad dana **25.12.2017.godine.**

Ukoliko zaposleni bez opravdanog razloga ne počne sa radom na dan iz predhodnog stava ovog člana, smatraće se da nije zasnovao radni odnos.

Član 3

Zaposleni će u skladu sa zaključenim ugovorom iz člana 1 , obavljati poslove – kao asistent u nastavi , radi obezbjeđivanja pristupa obrazovanju i obrazovnom postignuću za djecu –učenike sa posebnim obrazovnim potrebama teškoćama , tj. radi pružanja tehničke pomoći tokom pohađanja nastave , u skladu sa IROP-om i rasporedom časova, odnosno poslove

prema opisu iz Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta škole .

Član 4

Poslodavac ovim ugovorom povjerava zaposlenom, a zaposleni prihvata obavljanje poslova i zadataka iz člana 3 ovog ugovora,

Član 5

Zaposleni ima pravo na zaradu, naknade i druga primanja koja ce poslodavac- obračunavati i isplaćivati u skladu sa zakonom , OKU i Granskim kolektivnim ugovorom za oblast prosvjete.

Osnovna zarada utvrđuje se tako što se najniža cijena rada za najednostavniji rad pomnoži sa važećim koeficijentom po grupi poslova za ustanove osnovnog obrazovanja (prema stepenu stručne spreme zaposlenog/e).

Mjesečnu zaradu čini startni dio zarade (topli obrok i 1/12 regresa za korišćenje godišnjeg odmora) uvećan za proizvod obračunske vrijednosti koeficijenta i važećeg koeficijenta po grupi poslova za ustanove osnovnog obrazovanja-5.31 (prema stepenu stručne spreme zaposlenog/e).
Koeficijent po grupi poslova uvećava se procentualno u skladu sa važećim kolektivnim ugovorom za oblast prosvjete.

Zarada iz stava 2 uvećava se za svaku godinu započetog radnog staža – minuli rad –za (0, 5% do 10 godina radnog staža, od 10-do 20 godina , za 0,75%, odnosno preko 20 godina –za 1, 00%).

Član 6

Poslodavac je dužan da zaposlenom obezbijedi potrebne uslove rada i propisana sredstva zastite na radu, odredjeno radno vrijeme, korišćenje odmora i druga prava iz radnog odnosa u skladu sa zakonom o radu

Član 7

Zaposleni prihvata sljedeće obaveze:

- da povjerene poslove radnog mjesta obavlja savjesno, kvalitetno i u roku,
- da se pri obavljanju poslova radnog mjesta u svemu pridrzava utvrdjene organizacije i normativa rada,
- da se pridrzava propisanog radnog vremena i radne discipline,
- da čuva sredstva rada i pridrzava se mjera i propisa zastite na radu,

-da se pridrzava drugih obaveza koje su utvrdjene zakonom, i opstim aktima poslodavca.

Član 8

Svaka od ugovornih strana moze da otkaže ugovor , pod uslovima i slucajevima utvrdjenim zakonom .

Član 9

Za ostvarivanje prava po ovom ugovoru odgovoran je poslodavac.
Zastitu prava zaposleni ostvaruje pred nadležnim organom poslodavca i nadležnim sudom.

Član 10

Ovaj ugovor je zaključen u skladu sa Zakonom o radu i Zakonima iz oblasti obrazovanja i vaspitanja o vaspitanju , a shodno Odluci br. 680, od 25.12.2017. godine, na **odredjeno** vrijeme -do 30.06.2018. godine počev od 25.12.2017.godine.

Ovaj ugovor se smatra zaključenim kada ga u ime poslodavca potpiše ovlašćeno lice i lice koje zasniva radni odnos.

Član 11

Za sva prava i obaveze koja nisu regulisana ovim ugovorom , primjenjivaće se odredbe Zakona o radu i drugih propisa kojima se regulišu radni odnosi.

Član 12

U slučaju spora povodom odredaba ovog ugovora nadležan je sud opste nadleznosti u Ulcinju.

Ovaj ugovor je sacinjen u četiri istovjetna primjerka: jedan za zaposlenog, tri za poslodavca.

Zaposleni /a,
June Maljušević iz Ulcinja

POSLODAVAC
Direktor,
Miodrag Androvic

JUOŠ „BOŠKO STRUGAR“ ULCINJ

P R A V I L N I K

unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta

septembar, 2017

-pomaže u poslovima održavanja objekta i opreme van perioda grijanja;
-održavanje travnatih površina i zelenila u dvorištu van perioda grijanja;
-obavlja i druge poslove po nalogu direktora.

ICT koordinator/ka

Član 25

Poslovi školskog ICT koordinatora su:
-održavanje računarske mreže;
-održavanje sistemskog softvera;
-održavanje aplikativnog softvera;
-održavanje komunikacione opreme i komunikacionih instalacija u Školi;
-vrši obuku zaposlenih za rad na računaru;
-obavlja i druge poslove po nalogu direktora.

Radnik/ica na održavanju higijene

Član 26

Poslovi radnika/ice na održavanju higijene su:
-održavanje higijene u učionicama, laboratorijama, kabinetima, salama, holovima i drugim prostorijama Škole;
-čišćenje i pranje podova, prozora, vrata, zidova, školskih tabli,učionica, holova i stepeništa;
-svakodnevno održavanje čistoće i dezinfekcija sanitarnih čvorova;
-održavanje čistoće dvorišta;
-rad na održavanju travnatih površina i zelenila u školskom dvorištu;
-provjetravanje školskih prostorija;
-održavanje cvijeća u prostorijama Škole;
-prateći poslovi za vrijeme školskih manifestacija i svečanosti;
-prijavljivanje izgubljenih, odnosno zaboravljenih stvari;
-briga i odgovornost za zaduženu radnu uniformu, pribor i sredstva rada sa kojima rukuje;
-prijavljivanje oštećenja i kvarova na instalacijama, inventaru i drugoj opremi;
-vrši poslove dežurstva prema utvrđenom rasporedu;
-obavlja i druge poslove po nalogu direktora.

Radnik/ca na poslovima održavanja objekta i opreme , grijanja i održavanja higijene u područnim odjeljenjima

Član 26a

Poslove održavanja objekta i opreme , grijanja i održavanja higijene u Područnim odjeljenjima obavljaće radnik /ca sa polovinom radnog vremena.

V BROJ IZVRŠILACA

Broj izvršilaca na radnim mjestima

Član 27

1)Direktor/rica
-Direktor.....1 izvršilac

2) Sekretarijat Škole:
-Sekretar/ka.....1 izvršilac
-Računovođa..... 1 izvršilac
-Radnik/ica na održavanju objekta , opreme i poslovima grijanja .....1 izvršilac
-Školski ICT koordinator/ka.....0,5 izvršilaca
-Radnik/ica na održavanju higijene.....5 izvršilaca
- Radnik/ca na poslovima održavanja objekta i opreme , grijanja i održavanja higijene u područnim odjeljenjima.....2 x0,5 izvršilaca

3) Nastavnici/ce

Rbr	Nastavni predmet	norma	Ukupni nedeljni fond časova	Broj izvršilaca	Napomena
1.	Crnogorski-srpski , bosanski,hrvatski jezik i književnost	18	20	1,11	3 izvršioca, 0,45 je dopuna u biblioteci
2.	Crnogorski jezik kao nematernji	18	26	1,44	
3.	Albanski jezik i književnost	18	24	1,33	Profesorica ima 2 časa honorara, a 4 časa su dopuna koleginici iz druge škole
4.	Engleski jezik	18	64	3,55	Koleginica dopunjava do norme u drugoj školi
5.	Njemački jezik	18	28	1,55	Koleginica dopunjava normu sa odjeljenjskim starešinstvom, a druga u drugoj školi
6.	Matematika	18	44	2,44	Nastavnik fizike ima 8 časova sa izbornim predmetom I 8 časova matematike, nepunu normu I ugovor na određeno; fiziku na albanskom predaju nastavnici kao dopunu do norme(iz drugih škola)
7.	Fizika	18	15	0,83	
8.	***Izborni:***Mjerenje u fizici		1		
9.	Hemija	18	15	0,83	Nastava biologije,hemije i izborni na **crnogorskom** ukupno 15 časova, 1 izvršilac koji dopunjava u drugoj školi do norme ; nastava biologije I hemije na **albanskom** ukupno 17 časova, jedan izvršilac, nastavnik dopunjava normu sa odjelj. starešinstvom
10.	Biologija ***Izborni predmeti:*** *zdravi stilovi života*	18	16 1	0.88	
11.	Istorija	18	16	0,88	Ukupan broj časova je 33, (13 nastava na crnogorskom I 20 nastava na albanskom) odnosno 2 izvršioca;
12.	Geografija	18	15	0,83	
13.	***Izborni:*** Istraživanje humanitarnog prava		2		
14.	Informatika sa tehnikom	18	11	0,61	Dopuna norme nastavnicama iz škole „M.Tito“, 4 časa na crnogorskom I 7 na albanskom. Mjesto ICT koordinatora upražnjeno
15.	ICT koordinator	18	9	0,5	
16.	Likovna kultura ***Izborni:*** *likovna radionica*	18	14 2	0,88	Nastavnica dopunjava normu u JUOŠ “M.Nuculović”
17.	Muzička kultura	18	11	0,61	Dopuna norme nastavniku iz škole „M.Tito“
18.	Fizičko vaspitanje ***Izborni:*** *sport za sportiste*	18	30 3	1,83	2 izvršioca, jedan nastavnik ima normu umanjenu za 2 časa po osnovu staža
19.	Razredna nastava		202	11	
20.	Razredna nastava		63	3	Područna škola Krute ima 2 kombinovana dvorazredna odjeljenja ; područna škola Kolomza kombinovano trorazredno odjeljenje

4)Vaspitači/ce

Redni broj	norma časova	Ukupan nedjeljni fond časova	broj izvršilaca	napomena
1	26	26	1	

5) Stručni saradnici:

-Pedagog/škinja.....1 izvršilac;

-Bibliotekar/ka..... 0,5izvršilaca,

Kao dopuna norme do punog radnog vremena zaposlenog u Školi:nastavnika, vaspitača , ili zaposlenog u administraciji škole , ako ispunjava uslove propisane zakonom i ovim pravilnikom.

6)Asistent u nastavi.....4 izvršilaca.

VI ZAVRŠNE ODREDBE

Izmjene i dopune

Član 28

Izmjene i dopune ovog pravilnika vrše sa na način i po postupku propisanim za njegovo donošenje.

Prestanak važnosti

Član 29

Stupanjem na snagu ovog pravilnika prestaje da važi Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Škole, br.507, od 27.09.2013. godine; sa izmjenama i dopunama br.553, od 25.09.2014. godine i br.119, 18.03.2016. godine .

Stupanje na snagu

Član 30

Ovaj pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja na oglasnoj tabli Škole, a nakon saglasnosti ministarstva nadležnog za poslove prosvjete.

Br. 419

Ulcinj, 07.02.2017. godine

ŠKOLSKI ODBOR

Predsjednik

Loro Nrekić