Aleksandra Golubovic

From: filip.mihailovic@kotor.me
Sent: Wednesday, April 04, 2018 10:05 AM
To: Ida Waldegg; Marina Bjelja; Finansiranje
Subject: opstina kotor - zaposljavanje - sam.sav.III za opstu upravu
Attachments: Odluka o zaposljavanju - samostalni savjetnik III za opstu upra.pdf; predjasnje rjesenje F.M..pdf

Categories: Yellow category, Green category

VII

CRNA GORA
AGENCIJA ZA SPREČAVANJE KORUPCIJE
03 -04- 2018

Poštovani,

[redacted]

Crna Gora
O P Š T I N A K O T O R

SEKRETARIJAT ZA OPŠTU UPRAVU

Broj: 02-2044/18
Kotor, 19.02.2018.godine

SEKRETARIJAT ZA LOKALNE PRIHODE, BUDŽET I FINANSIJE

N/R SEKRETARA PETRA ĐAKONOVIĆA.

U cilju donošenja Odluke o pokretanju postupka za prijem u radni odnos na određeno vrijeme od 6 mjeseci Samostalnog/e savjetnika/ce III za opštu upravu, 1 izvršilac/teljka, u Sekretarijatu za opštu upravu, uslovi: visoko obrazovanje, VII nivo, podnivo VII 1 kvalifikacije obrazovanja (240 kredita CSPK-a), 1 godina radnog iskustva i položen stručni ispit za rad u državnom organu.

U skladu sa članom 35. stav 1. alineja 3. Zakona o državnim službenicima i namještenicima ("SL list CG" br. 39/11, 66/12, 50/11, 34/14, 53/14 i 16/16) kojim je predviđeno da se radno mjesto popunjava ako "je državni organ za to obezbijedio finansijska sredstva," za raspisivanje i realizaciju traženog oglasa potrebno je da nas obavijestite da li su obezbijeđena finansijska sredstva.

Hvala na saradnji.

S poštovanjem,

SEKRETARKA

MARINA BJELJA

Crna Gora
O P Š T I N A K O T O R

SEKRETARIJAT ZA LOKALNE PRIHODE, BUDŽET I FINANSIJE

Broj: 04-2044/2-18
Datum, 19.02.2018.godine

SEKRETARIJAT ZA OPŠTU UPRAVU

N/R SEKRETARKE MARINE BJELJE

Na osnovu Vašeg zahtjeva broj: 02-2044/18 od 19.02.2018.godine, a u skladu sa članom 35, stav 1, alineja 3, Zakona o državnim službenicima i namještenicima ("Sl.list CG" br. 39/11, 66/12, 50/11, 34/14, 53/14 i 16/16) kojim je predviđeno da se radno mjesto popunjava ako: "je državni organ za to obezbijedio finansijska sredstva," za raspisivanje i realizaciju traženog oglasa za popunu radnog mjesta Samostalnog/e savjetnika/ce III za opštu upravu, 1 izvršilac/teljka, na određeno vrijeme od 6 mjeseci, uslovi: visoko obrazovanje, VII nivo, podnivo VII 1 kvalifikacije obrazovanja (240 kredita CSPK-a), 1 godina radnog iskustva i položen stručni ispit za rad u državnom organu, obavještavam Vas da su obezbijeđena finansijska sredstva.

S poštovanjem,

SEKRETAR
METAR ĐAKONOVIĆ

Crna Gora
OPŠTINA KOTOR

SEKRETARIJAT ZA OPŠTU UPRAVU

Broj: 02-2045-18
Datum, 19.02.2018.godine

Sekretarkaa Sekretarijata za opštu upravu Opštine Kotor shodno članu 35. i članu 37. stav 1. alineja 3. Zakona o državnim službenicima i namještenicima („Sl.list CG" br. 39/11, 50/11, 66/12, 34/14, 53/14 i 16/16), a u skladu sa Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji poslova Sekretarijata za opštu upravu broj: 02-16521/17 od 23.10.2017.godine, na koji je predsjednik Opštine Kotor dao saglasnost Rješenjem broj: 01-16705/1 od 26.10.2017.godine, donosi

ODLUKU
o pokretanju postupka za popunu radnog mjesta u Sekretarijatu za opštu upravu

I

Pokreće se postupak za popunu radnog mjesta Samostalni/a savjetnik/ca III za opštu upravu, na određeno vrijeme od 6 mjeseci, 1 izvršilac/teljka, u Sekretarijatu za opštu upravu, uslovi: visoko obrazovanje, VII nivo, podnivo VII 1 kvalifikacije obrazovanja (240 kredita CSPK-a), 1 godina radnog iskustva i položen stručni ispit za rad u državnom organu, u skladu sa Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji poslova Sekretarijata za opštu upravu broj: 02-16521/17 od 23.10.2017.godine, na koji je predsjednik Opštine Kotor dao saglasnost Rješenjem broj: 01-16705/1 od 26.10.2017.godine, putem raspisivanja javnog oglasa, koji će biti objavljen u dnevnim novinama i na web sajtu Opštine Kotor.

II

Radno mjesto Samostalni/a savjetnik/ca III za opštu upravu u Sekretarijatu za opštu upravu je utvrđeno gore navedenim Pravilnikom i za popunjavanje istog su obezbijeđena finansijska sredstva. Zbog povećanog obima posla u Sekretarijatu za opštu upravu, izražena je potreba za izvršiocem/teljkom na određeno vrijeme od 6 mjeseci, s toga je odlučeno da se za popunjavanje istog raspiše javni oglas.

III

Za poslove objavljivanja javnih oglasa i sprovođenja postupka po oglasima, sprovođenje postupka obavezne provjere sposobnosti kandidata, do sačinjavanja konačne rang liste u postupku i predaje iste starješini nadležnog organa radi donošenja odluke zadužuje se Sekretarijat za opštu upravu i Komisija za provjeru sposobnosti kandidata.

IV

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Dostavljeno:
1.Sekretarijatu 02
2.U dosije
3.Arhiva

SEKRETARKA

MARINA BJELJA

Crna Gora
O P Š T I N A K O T O R

SEKRETARIJAT ZA OPŠTU UPRAVU

Broj: 02-2045/3-18
Kotor, 20.02.2018.godine

ZAVOD ZA ZAPOŠLJAVANJE
PODRUČNA JEDINICA HERCEG NOVI
KANCELARIJA KOTOR

Poštovani,

U prilogu Vam dostavljam tekst Javnog oglasa za prijem u radni odnos na određeno vrijeme do 6 mjeseci, **Samostalni/a savjetnik/ca III za opštu upravu** u Sekretarijatu za opštu upravu Opštine Kotor, I izvršilac/teljka , kao i obrasce B1, radi objavljivanja istog u dnevnim novinama.

S poštovanjem,

SEKRETARKA

Marina Bjelja

Crna Gora
O P Š T I N A K O T O R

SEKRETARIJAT ZA OPŠTU UPRAVU

Broj: 02-2045/2-18
Kotor, 20.02.2018.godine

OPŠTINA KOTOR
objavljuje
JAVNI OGLAS
za potrebe
Sekretarijata za opštu upravu

1.Samostalni/a savjetnik/ca III za opštu upravu-1 izvršilac/teljka, na određeno vrijeme od 6 mjeseci

Uslovi:
-Visoko obrazovanje, VII nivo, podnivo VII 1 kvalifikacije obrazovanja (240 kredita CSPK-a),
-1 godina radnog iskustva,
-položen stručni ispit za rad u državnom organu.

Potrebna dokumentacija:
-obrazac prijave na slobodno radno mjesto;
-Curriculum Vitae - CV (Obrazac prijave na slobodno radno mjesto i CV kandidati mogu preuzeti sa sajta Opštine Kotor ili u Građanskom birou Opštine Kotor);
-uvjerenje o državljanstvu;
-fotokopija lične karte (kandidati koji posjeduju biometrijsku ličnu kartu, nijesu u obavezi da dostave uvjerenje o državljanstvu, već ovjerenu kopiju biometrijske lične karte);
-uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti za obavljanje poslova radnog mjesta;
-diploma ili uvjerenje o završenom nivou i vrsti obrazovanja (u kojoj je naznačena prosječna ocjena u toku školovanja ili studiranja);
-uvjerenje nadležnog suda da se protiv kandidata ne vodi krivični postupak za krivično djelo za koje se gonjenje preduzima po službenoj dužnosti;
- uvjerenje o potrebnom radnom iskustvu
-uvjerenje o položenom stručnom ispitu za rad u državnim organima.

Kandidat može Sekretarijatu za opštu upravu dostaviti kopiju gore navedene dokumentacije, dok je original dužan pružiti na uvid ovlašćenom službeniku Sekretarijata za sprovođenje oglasa.
U skladu sa Uredbom o načinu obavezne provjere sposobnosti, bližim kriterijumima i načinu ocjenjivanja kandidata za vršenje poslova radnog mjesta u državnom organu (Sl. list Crne Gore broj 4/13), pored rezultata pisanog testa, intervjua i prosječne ocjene u toku školovanja ili studiranja, **u okviru kriterijuma stručni i radni kvaliteti, boduju se kvalitet rada na osnovu mišljenja o stručnim i radnim kvalitetima, stručna usavršavanja, naučna zvanja i objavljeni naučni radovi. O navedenom kandidat je dužan dostaviti odgovarajući dokaz.**

Kandidat dostavlja mišljenje o stručnim i radnim kvalitetima od privrednog društva, drugog pravnog lica ili preduzetnika kod kojeg radi ili je radio, imajući u vidu da se stručni i radni kvaliteti posebno vrednuju u postupku provjere sposobnosti.
(Obrazac mišljenja može se preuzeti sa sajta Opštine Kotor ili u Građanskom birou Opštine Kotor).
Uz prijavu na oglas potrebno je dostaviti specifikaciju oglasne dokumentacije u kojoj je neophodno navesti broj dokumenta, datum izdavanja i instituciju koja je izdala dokument koji se predaje Opštini Kotor.
(Obrazac prijave sa pregledom dokumentacije može se preuzeti sa sajta Opštine Kotor ili u Građanskom birou Opštine Kotor).
Takođe, kandidat je dužan da Sekretarijatu za opštu upravu dostavi dokaz (uvjerenje izdato od strane poslodavca) da nije ostvario pravo na otpremninu, imajući u vidu da lice kome prestane radni odnos na osnovu pisanog sporazuma, a ostvari pravo na otpremninu u skladu sa propisom Vlade ili propisom organa lokalne samouprave, ne može zasnovati radni odnos u državnom organu, u periodu od 5 godina od dana isplate otpremnine, u skladu sa odredbama člana 166b Zakona o državnim službenicima i namještenicima ("Sl.list Crne Gore" br. 39/11, 66/12, 34/14, 53/14 i 16/16).
Opština Kotor nadležna je za praćenje sprovođenja mjera u cilju postizanja srazmjerne zastupljenosti manjinskih naroda i drugih manjinskih nacionalnih zajednica u državnim organima, rodno balansirane zastupljenosti i zapošljavanje lica sa invaliditetom, stoga zainteresovani kandidati mogu se o navedenom izjasniti u prijavi na slobodno radno mjesto.
Postupak obavezne provjere sposobnosti kandidata obaviće se u skladu sa članom 42 Zakona o državnim službenicima i namještenicima ("Sl. list Crne Gore", br. 39/11, 50/11, 66/12).
O datumu, mjestu, vremenu i načinu provjere sposobnosti, kandidati će biti obaviješteni telefonski i putem internet stranice Opštine Kotor (www.opstinakotor.com), najkasnije pet dana prije dana provjere sposobnosti.
Probni rad u trajanju od jedne godine obavezan je za državnog službenika, odnosno namještenika koji prvi put zasniva radni odnos na neodređeno vrijeme u državnom organu.
Navedenu dokumentaciju potrebno je dostaviti u roku od 15 dana od dana objavljivanja javnog oglasa u zatvorenoj koverti (na kojoj je potrebno napisati: ime i prezime, adresu, kontakt telefon, naziv državnog organa i radnog mjesta) na adresu:

Opština Kotor, Sekretarijat za opštu upravu
85330 Kotor, Stari grad 317
Sa naznakom: za Javni oglas za potrebe Sekretarijata za opštu upravu
Kontakt osoba: Dragana Kašćelan
Broj telefona: 032/325-860, lokal 109
Rad sa strankama od 08:00 h – 11:00 h;
www.opstinakotor.com

ХЕРЦЕГ НОВИ

VUJADIN KOMERC DOO

ARICOM DOO

ПЕТИЋ-ГРАДЊА ДОО

ПЕКАРА ЗЕЛЕНИКА ДОО

M&M CONSTRUCTIONS DOO

ОРЈЕНСКИ БАТАЉОН ОШ ЈУ

КОТОР

ОПШТИНА КОТОР - ОРГАНИ ЛОКАЛНЕ УПРАВЕ

НАПРЕДАК АД КОТОР

EXPO-COMMERCE DOO KOTOR

VIA CRNA GORA DOO

ЈПУ РАДОСТ

ТИВАТ

KOVAČEVIĆ FASHION DOO

ADRIATIC MARONAS DOO

БЕРАНЕ

РОЊАЈЕ

ЈУ ОШ МИРОСЛАВ ЂУРОВИЋ

ПЛАВ

ЈАВНА ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА „ДЈЕЧИЈИ ВРТИЋ„ПЛАВ

БИЈЕЛО ПОЉЕ

D.O.O. "KANJE-KOMERC" BIJELO POLJE

MONTENEGRO STAF DOO

НИКШИЋ

КИПС ДОО ПОДГОРИЦА

GARDEX DOO

MONTENEGRO STAF DOO

QI GROUP OUTSOURCING DOO

MONTENEGRO STAF DOO

ПЉЕВЉА

ОСНОВНА ШКОЛА БРАТСТВО-ЈЕДИНСТВО -КОВАЧЕВИЋИ

METALAC TERMOSNEM DOO

ОСНОВНА ШКОЛА ВЛАДИМИР РОЛОВИЋ

pen, sa radnim iskustvom od 12 mjeseci. Uposlenica će biti angažovana na određeno radno vrijeme.

Pored navedenih uslova, prednost imaju kandidati koji nijesu predviđeni

-za povratak zaposlenih na porodiljskom odsustvu, a najkasnije do 30.06.2018. godine

USLOVI ZA SVA GORE NAVEDENA RADNA MJESTA:

Trajanje oglasa: 15 dana

Napomena – prednost ima do 30.06.2018. godine

-svi kandidati koji nijesu prethodno zasnovali radni odnos u ustanovama čiji je osnivač Crna Gora

Uz prijavu potrebno je priložiti:

1. BIOGRAFIJA NA CRNOGORSKOM JEZIKU, latinično pismo (bez slike) i ovjeren, bez obzira na radno iskustvo, prevod ovjerenih diploma o stečenoj stručnoj spremi

Trajanje oglasa: 7 dana

Napomena – prednost ima do 30.06.2018. godine

-svi kandidati koji nijesu prethodno zasnovali radni odnos u ustanovama čiji je osnivač Crna Gora

Uz prijavu potrebno je priložiti:

1. BIOGRAFIJA NA CRNOGORSKOM JEZIKU, latinično pismo (bez slike) i ovjeren, bez obzira na radno iskustvo, prevod ovjerenih diploma o stečenoj stručnoj spremi

Trajanje oglasa: 8 dana

Napomena – prednost ima do 30.06.2018. godine

-svi kandidati koji nijesu prethodno zasnovali radni odnos u ustanovama čiji je osnivač Crna Gora

Uz prijavu potrebno je priložiti:

1. BIOGRAFIJA NA CRNOGORSKOM JEZIKU, latinično pismo (bez slike) i ovjeren, bez obzira na radno iskustvo, prevod ovjerenih diploma o stečenoj stručnoj spremi

Trajanje oglasa: 8 dana

ULCINJ

(030/413-233

SZR PEKARA SOFRA

Adresa: SOLUNSKA BB

Tel.: 030/402-301

Oglašava potrebu za:

1. PRODAVAČICA, 2 izvršioca, na neodređeno vrijeme, radno vrijeme puno

Uslovi: Prodavač (III SSS) IV stepen, Trgovački tehničar (IV SSS) IV stepen, bez obzira na radno iskustvo, prvi put u radnom odnosu, prvjera radnih sposobnosti, provjera vještina vrši poslodavac

Trajanje oglasa: 8 dana

O.Š. BRDO KLEZAGA

Adresa: VLADIMIRA BB

Tel.: 459-290

Raspisuje konkurs za:

1. PROFESOR/ICA ENGLESKOG JEZIKA, 1 izvršilac, na određeno radno vrijeme (18 časova nastave sedmično)

Uslovi: Profesor (III SSS) VII stepen, Diplomirani tehničar (IV SSS) IV stepen, bez obzira na radno iskustvo, provjera radnih sposobnosti, provjera vještina vrši poslodavac

Trajanje oglasa: 7 dana

Napomena – prednost ima do 30.06.2018. godine

-svi kandidati koji nijesu prethodno zasnovali radni odnos u ustanovama čiji je osnivač Crna Gora

Uz prijavu potrebno je priložiti:

1. BIOGRAFIJA NA CRNOGORSKOM JEZIKU, latinično pismo (bez slike) i ovjeren, bez obzira na radno iskustvo, prevod ovjerenih diploma o stečenoj stručnoj spremi

Trajanje oglasa: 8 dana

JU OŠ MARŠAL TITO

Adresa: MARŠALA TITA BB

Tel.: 030/402-488

Vrši dopunu konkursa objavljenog 19.02.2018. g. u dnevnim novinama, na oglasnoj tabli i internet stranici Zavoda za radno mjesto Viši/a stručni/a saradnik/ca, I izvršilac.

Dopuna se odnosi na jezik na kojem se izvodi nastava i glasi: pored crnogorskog, srpskog, bosanskog, hrvatskog jezika i drugih jezika nacionalnih manjina, u dijelu koji se odnosi na albanski jezik, a ne samo na CSBH jezike kako je navedeno u objavljenom konkursu.

Ostali dio teksta ostaje isti.

JP "KOMUNALNE DJELATNOSTI" ULCINJ

Adresa: MAJKE TEREZE BB

Tel.: 030/425-925

Oglašava potrebu za:

1. RADNIK/CA NA ODRŽAVANJU ZELENILA I TRAVNJAKA, 2 izvršioca, na određeno radno vrijeme puno

Uslovi: Bez zasnivanja radnog odnosa, završena osnovna škola, I stepen, na radnom iskustvu od 12 mjeseci, provjera radnih sposobnosti nije predviđena

Trajanje oglasa: 8 dana

HERCEG NOVI

(031/323-711

VLADIN KOMERC DOO

Adresa: NARODNIH HEROJA 47, KLAĐ

Tel.: 030/345-179, 069-640-645

Oglašava potrebu za:

1. POMOĆNIK/CA GRAĐEVINSKOG RADNIKA, 3 izvršioca, na određeno radno vrijeme puno

Uslovi: Građevinski manipulant I stepen, bez obzira na radno iskustvo, provjera radnih sposobnosti provjeru vrši poslodavac

Trajanje oglasa: 7 dana

ARICOM DOO

Adresa: XI HERCEGOVAČKE 27, HERCEG-NOVI

Tel.: 069/041-332, 069/041-302

Oglašava potrebu za:

1. DOSLAGAČA GOBLENA, 1 izvršilac, na određeno od 3 mjeseca, radno vrijeme puno

Uslovi: Predavač najviši dostignuti I stepen IV stepen, bez obzira na radno iskustvo, provjera radnih sposobnosti provjeru vrši poslodavac

Trajanje oglasa: 1 dan

PEBIĆ-GRADNJA DOO

Adresa: IVANA VUKOVIĆA 8

Tel.: 067/595-672

Oglašava potrebu za:

1. POMOĆNIKA GRAĐEVINSKOG RADNIKA, 1 izvršilac, na određeno radno vrijeme, radno vrijeme puno

Uslovi: Pomoćni građevinski radnik (II SSS) I stepen, bez radnog iskustva, provjera radnih sposobnosti provjeru vrši poslodavac

Trajanje oglasa: 1 dan

PEKARA ZELENIKA DOO

Adresa: ZELENIKA BB

Tel.: 069/741-561

Oglašava potrebu za:

1. POMOĆNIKA PEKARA/KA, 1 izvršilac, na određeno od 12 mjeseci, radno vrijeme krivo sedmično

Uslovi: Pomoćnik pekara II stepen, bez obzira na radno iskustvo, provjera radnih sposobnosti provjeru vrši poslodavac

Trajanje oglasa: 1 dan

NAUM CONSTRUCTIONS DOO

Adresa: BAOŠIĆI BB

Tel.: 068/722-077

Oglašava potrebu za:

1. GRAĐEVINSKOG MENADŽERA/KU, 1 izvršilac, na određeno od 3 mjeseca, radno vrijeme puno

Uslovi: Građevinski menadžer I stepen, bez obzira na radno iskustvo, provjera radnih sposobnosti provjeru vrši poslodavac

Trajanje oglasa: 15 dana

Napomena: Radni odnos je na određeno vrijeme, a najduže do 30.06.2018.

Probni rad je u trajanju od 1 mjeseca

KOTOR

(032/325-732

OPŠTINA KOTOR - ORGANI LOKALNE UPRAVE

Adresa: STARI GRAD 317, KOTOR

Tel.: 032/325-800, lokal 109

Oglašava potrebu za:

1. SAMOSTALNOG/NU SAVJETNIKA/CU ZA OPŠTU UPRAVU, 1 izvršilac, na određeno od 6 mjeseci, radno vrijeme puno

Uslovi: VSS VII-1 stepen, sa radnim iskustvom od 12 mjeseci, položen stručni ispit za rad u državnim organima

Dokumenta koja se prilažu uz prijavu: Uvjerenje o položenom stručnom ispitu za rad u državnim organima

Navedenu dokumentaciju potrebno je dostaviti u roku od 15 dana od dana objavljivanja ovog oglasa u zatvorenoj koverti (na kojoj je potrebno naznačiti ime i prezime, adresu, kontakt telefon, naziv državnog organa i naziv oglasa) na adresu:

Opština Kotor, Sekretarijat za opštu upravu, 85330 Kotor, Stari grad 317

Sa imenovanim za javni oglas se ne vrše isplate za angažovanje poslove.

Kontakt osoba: Dragana Kaloperović, broj telefona: 032/325-860, lokal 109

Svi kandidati koji nijesu prethodno, imaju uspostavljen radni odnos u ustanovama čiji je osnivač Crna Gora, a najkasnije do 30.06.2018. godine

2. SAMOSTALNOG/NU SAVJETNIKA/CU ZA OPŠTU UPRAVU, 1 izvršilac, na određeno od 6 mjeseci, radno vrijeme puno

Uslovi: VSS VII-1 stepen, sa radnim iskustvom od 12 mjeseci, provjera radnih sposobnosti provjeru vrši poslodavac

Trajanje oglasa: 15 dana

Napomena: Uslovi:

-Visoko obrazovanje, VII nivo prema VII i kvalifikacije obrazovanja (240 kredita CSPK-a);

-položen stručni ispit za rad u državnom organu.

Navedenu dokumentaciju potrebno je dostaviti u roku od 15 dana od dana objavljivanja ovog oglasa u zatvorenoj koverti (na kojoj je potrebno naznačiti ime i prezime, adresu, kontakt telefon, naziv državnog organa i naziv oglasa) na adresu:

Opština Kotor, Sekretarijat za opštu upravu, 85330 Kotor, Stari grad 317

Sa imenovanim za javni oglas se ne vrše isplate za angažovanje poslove.

Kontakt osoba: Dragana Kaloperović, broj telefona: 032/325-860, lokal 109

Svi kandidati koji nijesu prethodno, imaju uspostavljen radni odnos u ustanovama čiji je osnivač Crna Gora, a najkasnije do 30.06.2018. godine Probni rad 1 mjesec.

Radno vrijeme je 8 sati dnevno i počinje da teče od dana dostavljanja kompletne dokumentacije Zavodu i traje do ispunjenja uslova. Prijave sa dokazima o ispunjenosti uslova podnijeti u zatvorenoj koverti na adresu koju preuzmete u ustanovi.

Radno vrijeme: Ponedjeljak-Petak 08:00-16:00 časova, nedjeljom za hitne slučajeve.

Za javni oglas se ne vrše isplate za angažovanje poslove.

3. RADNIK/CA NA ODRŽAVANJU HIGIJENE, 1 izvršilac, na određeno, radno vrijeme puno

Uslovi: Bez zasnivanja radnog odnosa, završena osnovna škola, I stepen, bez obzira na radno iskustvo, provjera radnih sposobnosti provjeru vrši poslodavac

Trajanje oglasa: 1 dan

OPŠTINA KOTOR - ORGANI LOKALNE UPRAVE

Adresa: STARI GRAD 317, KOTOR

Tel.: 032/325-800, lokal 109

Oglašava potrebu za:

1. SAMOSTALNOG/NU SAVJETNIKA/CU ZA IMOVINSKO-PRAVNE POSLOVE, 1 izvršilac, na određeno od 6 mjeseci, radno vrijeme puno

Uslovi: VSS VII-1 stepen, sa radnim iskustvom od 12 mjeseci. Položen stručni ispit za rad u državnim organima, provjera radnih sposobnosti provjeru vrši poslodavac

Trajanje oglasa: 15 dana

Napomena: Uslovi:

-Visoko obrazovanje, VII nivo prema VII i kvalifikacije obrazovanja (240 kredita CSPK-a);

-položen stručni ispit za rad u državnom organu.

Navedenu dokumentaciju potrebno je dostaviti u roku od 15 dana od dana objavljivanja ovog oglasa u zatvorenoj koverti (na kojoj je potrebno naznačiti ime i prezime, adresu, kontakt telefon, naziv državnog organa i naziv oglasa) na adresu:

Opština Kotor, Sekretarijat za opštu upravu, 85330 Kotor, Stari grad 317

Sa imenovanim za javni oglas se ne vrše isplate za angažovanje poslove.

Kontakt osoba: Dragana Kaloperović, broj telefona: 032/325-860, lokal 109

Svi kandidati koji nijesu prethodno, imaju uspostavljen radni odnos u ustanovama čiji je osnivač Crna Gora, a najkasnije do 30.06.2018. godine Probni rad 1 mjesec.

Radno vrijeme je 8 sati dnevno i počinje da teče od dana dostavljanja kompletne dokumentacije Zavodu i traje do ispunjenja uslova. Prijave sa dokazima o ispunjenosti uslova podnijeti u zatvorenoj koverti na adresu koju preuzmete u ustanovi.

Radno vrijeme: Ponedjeljak-Petak 08:00-16:00 časova, nedjeljom za hitne slučajeve.

Za javni oglas se ne vrše isplate za angažovanje poslove.

3. RADNIK/CA NA ODRŽAVANJU HIGIJENE, 1 izvršilac, na određeno, radno vrijeme puno

Uslovi: Bez zasnivanja radnog odnosa, završena osnovna škola, I stepen, bez obzira na radno iskustvo, provjera radnih sposobnosti provjeru vrši poslodavac

Trajanje oglasa: 1 dan

KAPIREDAS AD KOTOR

Adresa: INDUSTRIJSKA ZONA BB, KOTOR

Tel.: 032/331-100

Oglašava potrebu za:

1. RADNIK/CA, 1 izvršilac, na određeno, radno vrijeme puno

Uslovi: Kuhar III stepen, bez obzira na radno iskustvo, provjera radnih sposobnosti provjeru vrši poslodavac

Trajanje oglasa: 8 dana

EXPO-COMMERCE DOO KOTOR

Adresa: INDUSTRIJSKA ZONA BB, KOTOR

Tel.: 069/002-080, 032/331-100

Oglašava potrebu za:

1. RADNIK/CA, 2 izvršioca, na određeno, radno vrijeme puno

Uslovi: Pomoćni radnik (II SSS) III stepen, Trgovački tehničar (IV SSS) IV stepen, bez obzira na radno iskustvo, Vozački ispit za "B" kategoriju, Poznavanje rada na računaru, provjera radnih sposobnosti provjeru vrši poslodavac

Trajanje oglasa: 1 dan

VIA CRNA GORA DOO

Adresa: DONJA LASTVA BB, TIVAT

Tel.: 068/410-981, 033/437-491

Oglašava potrebu za:

1. KONOBAR/ICA, 1 izvršilac, na određeno, radno vrijeme krace od punog

Uslovi: Konobar IV stepen, bez obzira na radno iskustvo, provjera radnih sposobnosti nije predviđena

Trajanje oglasa: 1 dan

JPU RADOST

Adresa: TABAČINA BB, KOTOR

Tel.: 032/304-940

Raspisuje konkurs za:

1. MEDICINSKA SESTRA/MEDICINSKI TEHNIČAR, 1 izvršilac, na određeno, radno vrijeme puno

Uslovi: Sanitetski tehničar (IV SSS) IV stepen, Medicinska sestra IV stepen, položen stručni – pripravnički ispit, prvjera radnih sposobnosti provjeru vrši poslodavac

Trajanje oglasa: 8 dana

Napomena: Radni odnos se zasniva na određeno vrijeme najduže do 30.06.2018 godine. Probni rad 1 mjesec.

Rok za podnošenje prijave je 8 dana i počinje da teče od dana objavljivanja konkursa na sajtu Zavoda i dnevnom listu. Prijave sa dokazima o ispunjenosti uslova podnijeti u zatvorenoj koverti na adresu koju preuzmete u ustanovi.

Radno vrijeme: Ponedjeljak-Petak 08:00-16:00 časova, nedjeljom za hitne slučajeve.

Za javni oglas se ne vrše isplate za angažovanje Medicinske sestre u JPU "Radost" Kotor.

Svi kandidati koji nijesu prethodno, imaju uspostavljen radni odnos u ustanovama čiji je osnivač Crna Gora, a najkasnije do 30.06.2018. godine

2. RADNIK/CA NA ODRŽAVANJU HIGIJENE, 1 izvršilac, na određeno, radno vrijeme puno

Uslovi: Bez zasnivanja radnog odnosa, završena osnovna škola, I stepen, bez obzira na radno iskustvo, provjera radnih sposobnosti provjeru vrši poslodavac

Trajanje oglasa: 1 dan

Crna Gora
O P Š T I N A K O T O R

SEKRETARIJAT ZA OPŠTU UPRAVU

Broj: 02-3735/18
Kotor, 20.03.2018.god.

Sekretarijat za opštu upravu na osnovu člana 41. Zakona o državnim službenicima i namještenicima („Sl.list CG" 39/11, 50/11, 66/12 i 34/14), nakon sprovedenog postupka po Javnom Oglasu objavljenom 21.02.2018.godine,u dnevnim novinama „Dnevne novine" i „Dan", zaključen 08.03.2018.god.za prijem u radni odnos u Sekretarijatu za Opštu upravu za radno mjesto i urađenog zapisnika sa otvaranja zatvorenih koverti po navedenom oglasu , postupajući po službenoj dužnosti sačinio je sledeću

LISTA KANDIDATA

I.U Sekreturijatu za opštu upravu za radno mjesto Samostalni/a savjetnik/ca III za opštu upravu, I izvršilac/teljka, na određeno vrijeme od 6 mjeseci, provjeru radnih sposobnosti vrši poslodavac.
Uslovi:VSS VII-1 stepen, sa radnim iskustvom od 12 mjeseci, provjeru radnih sposobnosti vrši poslodavac;
Napomena: Uslovi:

- **Visoko obrazovanje, VII nivo, podnivo VII 1 kvalifikacije obrazovanja (240 kredita CSPK-a)**
- **Položen stručni ispit za rad u državnom organu.**

Pored napred utvrđenih uslova kandidati/kinje treba da ispunjavaju i opšte uslove predviđene za zaposlene u organima državne uprave:
da je lice koje zasniva radni odnos: državljanin CG, da je punoljetno, da je zdravstveno sposobno, da ima propisanu školsku spremu,potrebno radno iskustvo, da nije osuđivano za krivično djelo koje ga čini nepodobnim za vršenje službe u državnom organu;

.U Zakonom predviđenom roku, zaključno sa 08.03.2018.godine, za navedeno radno mjesto pristigle su tri prijave:
1. Filip Mihailović, iz Kotora, popunjen original obrazac za prijavu na slobodno radno mjesto br: 02-2723/18 od 02.03.2018.god, popunjen original obrazac CV, popunjen original obrazac mišljenja o stručnim i radnim kvalitetima kandidata ovjeren od strane nadležnog Sekretarabr: 02-2342/18 od 23.02.2018.god, ovjerena fotokopija Diplome Univerziteta "Mediteran" Podgorica, Fakultet za poslovne studije-stepen magistar (MSc)-marketing menadžmenta- br.iz.ev: 004 u Podgorici 19.05.2015.god,sa prilogom, ovjerena fotokopija Diplome Univerziteta "Mediteran" Podgorica, Fakultet za poslovne studije- stepen specijaliste (Spec.Sci)-marketing manadžmenta – br. iz ev: 134 u Podgorici, 05.05.2014.god, ovjerena fotokopija CG Ministarstva Pravde Uvjerenja o položenom stručnom ispitu za rad u državnim organima, br:05-2470/14 u Podgorici, 03.10.2014.god. original Uvjerenje Sekretarijata za opštu upravu UP/I br: 02-66/1-18 od 23.02.2018.god, original Uvjerenje Doma zdravlja u Kotoru, 01.03.2018.god, br.prot: 443, original Uvjerenje Osnovnog suda u Kotoru,

02.03.2018.god Posl.br.Ku.410/2018.god, ovjerena fotokpija Potvrde o položenom testu iz informatike od 08.08.2017, "Tricen", ovjerena fotokopija biometrijske lične karte br: 879992823 FL Kotor.

2. Alen Balić, iz Kotora, popunjen original obrazac za prijavu na slobodno radno mjesto br: 02-2707/18 od 01.03.2018.god, Molba za prijem u radni odnos u wordu, CV u wordu, original Uvjerenje Univerziteta Donja Gorica-Fakultet za medunarodnu ekonomiju, finansije i biznis-o stečenom zvanju Magistar u oblasti Finansijskog tržišta i korporativnog upravljanja, sa opštim uspjehom 8,62-br: 15/027 u Podgorici, 07.07.2015.god, original Uvjerenje CG Ministarstvo pravde o položenom stručnom ispitu za rad u državnim organima br: 05-10893/13 u Podgorici, 20.01.2014.god, original Uvjerenje Osnovnog suda u Kotoru, 05.10.2017.god Posl.br. Ku.2028/2017.god, original CG Izvod iz matičnog registar rodenih u Kotoru, 01.03.2018-tek.br: 1266, 23 UP I br: 202/18/2051, original Uvjerenje CG o crnogorskom državljanstvu u Kotoru, 03.10.2017.god, br: 23 UP I br: 211/17/10114-br:904, original Uvjerenje Doma zdravlja u Kotoru, 03.10.2017.god, br.prot: 2382/225, original Potvrda "Vodovod i kanlizacija Kotor" o zaposlenju na odredeno vrijeme od 03.08.2015.god do 07.07.2017.god-br: 4345 od 08.12.2017.god..

3. Dušanka Marinović, iz Kotora, popunjen original obrazac za prijavu na slobodno radno mjesto br: 02-2499/18 od 27.02.2018.god, popunjen CV na original obrascu, ovjerena fotokopija diplome Univerzitetu u Tivtu-Fakultet za mediteranske poslovne studije-Stepen Specijaliste (Spec.Sci)-nautički turizam I upravljanje je marinama- U tivtu, 07.04.2014.god, br.iz.ev: 538/12, original Uvjerenje Osnovnog suda u Kotoru,26.02.2018.god Posl.br.Ku. 339/2018.god, ovjerena fotokopija CG Ministarstva pravde Uvjerenje o položenom stručnom ispitu za rad u državnim organima u Podgorici, 15.01.2014.god, br: 05-10102/13,ovjerena fotokopija Uvjerenja o stručnom osposobljavanju od 01.02.2013.god do 31.10.2013.god-Vaterpolo Plivački savez CG od 25.10.2013.br: 190/13, ovjerena fotokopija Uvjerenja Doma zdravlja u Kotoru, 26.02.2018.god, br.prot: 410/98, ovjerena fotokopija biometrijske lične karte br: 158943977 FL Kotor, ovjerena fotokopija Uvjerenja o završenom treningu - Marketing, PR, prodaja Unija poslodavaca CG u Podgorici, jun. 2017.god, ovjerena fotokopija Unije Poslodavaca Uvjerenje o uspješno završenom treningu - NLP za razvoj karijere u Podgorici, mart/april 2017.god, ovjerena fotokopija ECDL Certificate-European Computer Driving Licence od 16.06.2006.god.

II. Napomena: Dopisom Sekretarijata za opšta upravu br: 02-3169/18 od 09.03.2018.god, upućen je zahtjev Ministarstvu pravde CG kojim se zahtijeva dostava podataka iz kaznene evidencije za : Filipa Mihailovića, Alena Balića i Dušanku Marinović.Nadležno Ministarstvo dostavilo je Uvjerenje za imenovane, primljeno 20.03.2018.g pod brojem: 02-3169/18, da u kaznenoj evidenciji ne postoje poduci o osudivanosti lica.

DOSTAVITI

1.Komisiji za provjeru sposobnosti
2.U spise predmeta 02
3.Arhivi

Zapisničarka
Biserka Grgurović

Sekretarka
Marina Bjelja

Crna Gora
O P Š T I N A K O T O R

SEKRETARIJAT ZA OPŠTU UPRAVU

Broj: 02-3739/18
Datum, 21.03.2018.godine

Na osnovu člana 5. Uredbe o načinu obavezne provjere sposobnosti, bližim kriterijumima i načinu ocjenjivanja kandidata za vršenje poslova radnog mjesta u državnom organu („Sl. list Crne Gore", br. 04/13, 27/16) Komisija za provjeru sposobnosti po javnom oglasu broj: 02-2045/2-18 od 20.02.2018.godine, objavljen u dnevnim novinama "Dan" i "Dnevne novine" 21.02.2018.godine, utvrđuje

PLAN PROVJERE SPOSOBNOSTI

Provjera sposobnosti kandidata sa Liste kandidata koji ispunjavaju uslove po javnom oglasu broj: 02-2045/2-18 od 20.02.2018.godine, objavljen u dnevnim novinama "Dan" i "Dnevne novine" 21.02.2018.godine, za popunu radnog mjesta Samostalni/a savjetnik/ca III za opštu upravu, 1 izvršilac/teljka, na određeno vrijeme od 6 mjeseci u Sekretarijatu za opštu upravu, obaviće se u skladu sa odredbama Uredbe o načinu obavezne provjere sposobnosti, bližim kriterijumima i načinu ocjenjivanja kandidata za vršenje poslova radnog mjesta u državnom organu („Sl. list Crne Gore", br. 04/13, 27/16).

Pisani test će se obaviti 27.03.2018.godine sa početkom u 09:00, u kancelariji br.13 na prvom spratu u opštini Kotor .

Pitanja za teorijski dio pisanog testa, pripremiće predsjednica Komisije Dragana Kašćelan.

Pitanja za praktični dio pisanog testa, kao i praktični zadatak, pripremiće predsjednica Komisije Dragana Kašćelan.

Provjera poznavanja rada na računaru obaviće se odmah nakon pisanog testa. Test za provjeru poznavanja rada na računaru pripremiće i sprovesti Goran Grbović iz Informacionog centra Opštine Kotor

Usmeni intervju će se sprovesti istog dana, sa kandidatima koji su na pisanom testu i provjeri poznavanja rada na računaru postigli minimum 50% uspjeha.

Pitanja za usmeni intervju će pripremiti pripremiće predsjednica Komisije Dragana Kašćelan.

Nakon obavljene provjere sposobnosti Komisija će sačiniti Izvještaj sa provjere sposobnosti.

PREDSJEDNICA KOMISIJE

Dragana Kašćelan

Dragana Kašćelan

DOSTAVITI:
1. Članovima komisije (x3)
2. Sekretarijatu 02
3. Arhivi

Crna Gora
O P Š T I N A K O T O R

SEKRETARIJAT ZA OPŠTU UPRAVU

Broj: 02-3740/18
Kotor, 21.03.2018.godine

Datum provjere sposobnosti (za potrebe Sekretarijata za opštu upravu zakazana za 27.03.2018.godine)

Poštovani kandidati,

Obavještavamo vas da će se postupak obavezne provjere sposobnosti po javnom oglasu, koji je Opština Kotor objavila 21.02.2018.godine u dnevnim novinama "Dan" i "Dnevne novine" za potrebe Sekretarijata za opštu upravu za radno mjesto **Samostalni/a savjetnik/ca III za opštu upravu**, na određeno vrijeme od 6 mjeseci, održati dana 27.03.2018.godine (utorak) u kancelariji broj 13, I sprat, zgrada Opštine Kotor u 09:00 časova.

Provjeru sposobnosti vrši Komisija za provjeru sposobnosti i obuhvatiće: pisani test i intervju.

Sadržaj pisanog testa određuje se u zavisnosti od nivoa i kategorije radnog mjesta za koje se sprovodi provjera sposobnosti, kao i specifičnosti poslova koji se vrše u određenom zvanju i sastoji se od teorijskog i praktičnog dijela.

- teorijski dio pisanog testa (odnosi se na provjeru opštih i posebnih znanja i sadrži 25 pitanja na koja kandidat odgovara na način što bira jedan od ponuđenih odgovora);

- praktični dio pisanog testa podrazumijeva provjeru sposobnosti kandidata u rješavanju konkretnog zadatka iz opisa poslova radnog mjesta za koje se sprovodi oglas u smislu člana 6 stav 3 Uredbe o načinu obavezne provjere sposobnosti, bližim kriterijumima i načinu ocjenjivanja kandidata za vršenje poslova radnog mjesta u državnom organu ("Sl.list Crne Gore", br. 04/13, 27/16).

- Provjera posebnih vještina poznavanje rada na računaru (word) vrši se u skladu sa pravilima, odnosno standardima koji se odnose na te vještine.

Postupku obavezne provjere sposobnosti mogu pristupiti samo kandidati sa Liste kandidata koji ispunjavaju uslove predmetnog oglasa

- **MARINOVIĆ DUŠANKA,**
- **BALIĆ ALEN,**
- **MIHAILOVIĆ FILIP**

Napominjemo da je neophodno da kandidati, prije početka pisanog testa, u cilju utvrđivanja identiteta, Komisiji daju na uvid ličnu kartu ili drugu ličnu ispravu (sa fotografijom).

Crna Gora
O P Š T I N A K O T O R

SEKRETARIJAT ZA OPŠTU UPRAVU

Broj 02- 4224 /18
Kotor, 27.03.2018.godine

Rukovoditeljka odjeljenja za upravljanje ljudskim resursima u Sekretarijatu za opštu upravu ovlašćena da zamjenjuje sekretarku Sekretarijata, shodno članu 115 stav 7 Zakona o lokalnoj samoupravi (»Sl.list Crne Gore« br. 002/18) i članu 44 Zakona o državnim službenicima i namještenicima ("Službeni list CG" br. 39/11, 66/12, 34/14, 53/14 i 16/16), a na osnovu Izvještaja o ocjenjivanju kandidata za vršenje poslova radnog mjesta, broj 02-4176/18 od 27.03.2018.godine, po javnom oglasu broj: 02-2045/2-18 od 20.02.2018.godine, objavljen u dnevnim novinama »Dan« i »Dnevne novine« 21.02.2018.godine, utvrdila je

RANG LISTU ZA IZBOR KANDIDATA

Po javnom oglasu Opštine Kotor, objavljenom za potrebe Sekretarijatu za opštu upravu Opštine Kotor, za radno mjesto **Samostalnog/e savjetnika/ce III za opštu upravu**, 1 izvršilac/teljka, na određeno vrijeme od 6 mjeseci, uslovi: visoko obrazovanje, VII nivo, podnivo VII 1 kvalifikacije obrazovanja (240 kredita CSPK-a), 1 godina radnog iskustva i položen stručni ispit za rad u državnoj upravi.

I Filip Mihailović ostvario je: 40,95 bodova.

U skladu sa članom 45 Zakona o državnim službenicima i namještenicima ("Službeni list CG" br. 39/11, 66/12, 34/14, 53/14 i 16/16), starješina državnog organa dužan je da Odluku o izboru kandidata donese i dostavi Sekretarijatu za opštu upravu u roku od 30 dana od dana prijema Rang liste za izbor kandidata, vodeći računa o ostvarivanju prava na srazmjernu zastupljenost pripadnika manjinskih naroda ili drugih manjinskih nacionalnih zajednica, o rodno balansiranoj zastupljenosti, kao i o zapošljavanju lica sa invaliditetom.

Dostavljeno:
- Sekretarijatu 02
- U dosije
- A/A

Rukovoditeljka odjeljenja
za upravljanje ljudskim resursima
Dragana Kašćelan

Crna Gora
O P Š T I N A K O T O R

SEKRETARIJAT ZA OPŠTU UPRAVU

Broj: 02- 4269/18
Kotor, 28.03.2018 godine

Sekretarijat za opštu upravu na osnovu člana 116. stav 1. i stav 2. Zakona o lokalnoj samoupravi („Sl.list Crne Gore" br.002/18) i člana 45. stav 1. i stav 2. Zakona o državnim službenicima i namještenicima ("Sl. list Crne Gore" br. 39/11, 66/12, 34/14, 53/14 i 16/16) donosi

ODLUKU O IZBORU KANDIDATA

1. Bira se kandidat **Filip Mihailović** na radno mjesto **samostalnog savjetnika III za opštu upravu**, na određeno vrijeme od 6 mjeseci u Sekretarijatu za opštu upravu Opštine Kotor.
2. Imenovani će radni odnos zasnovati posebnim rješenjem kada ova Odluka postane konačna.
3. Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

O b r a z l o ž e n j e

Javnim oglasom broj: 02- 2045/2-18 od 20.02.2018 godine, objavljen u dnevnim novinama "Dan" i "Dnevne novine" 21.02.2018 godine, oglašena je potreba za prijem 1 izvršioca/teljke na radno mjesto samostalnog/e savjetnika/ce III za opštu upravu, na određeno vrijeme od 6 mjeseci. Radno mjesto je utvrđeno u skladu sa Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji poslova Sekretarijata za opštu upravu broj: 02-16521/17 od 23.10.2017 godine, na koji je predsjednik Opštine Kotor dao saglasnost broj: 01-16705/1 od 26.10.2017 godine, i za isto su obezbijeđena finansijska sredstva.

Nakon sprovedene procedure obavezne provjere sposobnosti i ocjenjivanja kandidata koji ispunjavaju uslove po navedenom oglasu, utvrđena je Rang lista za izbor kandidata br. 02-4224/18 od 27.03.2018 godine.

Polazeći od utvrđene Rang liste, u skladu sa članom 116. stav 1. i stav 2. Zakona o lokalnoj samoupravi i članom 45. stav 1. i stav 2. Zakona o državnim službenicima i namještenicima, kojim je propisano da Odluku o izboru donosi starješina organa, te da po pravilu vrši izbor najbolje ocjenjenog kandidata sa liste za izbor, odlučeno je kao u stavu 1. ove Odluke.

Odlukom broj: 02-4054/18 od 23.03.2018 godine, rukovoditeljka odjeljenja za upravljanje ljudskim resursima ovlašćena je da zamjenjuje sekretarku Sekretarijata za opštu upravu.

PRAVNA POUKA: Protiv ove Odluke može se podnijeti žalba Komisiji za žalbe u roku od osam dana od dana prijema Odluke.

DOSTAVITI:
1. Imenovanom,
2. Alenu Baliću,
3. Dušanki Marinović,
4. Sekretarijatu 02,
5. U dosije,
6. Arhivi

Rukovoditeljka odjeljenja za upravljanje ljudskim resursima

Dragana Kašćelan

Dragana Kašćelan

Crna Gora
OPŠTINA KOTOR
SEKRETARIJAT ZA OPŠTU UPRAVU

Broj: 02-4424
Kotor, 03.04.2018.godine

Sekretarka Sekretarijata za opštu upravu Opštine Kotor na osnovu člana 24 Odluke o organizaciji i načinu rada lokalne uprave ("Sl.list opštine Kotor", br. 011/05, 009/07 i »Sl.list CG-opštinski propisi« br. 013/11, 001/12, 040/12, 026/13, 033/15 i 036/17), člana 117, člana 118 stav 2 alineja 3 i stav 3 Zakona o lokalnoj samoupravi (»Sl.list Crne Gore« br. 002/18) i članova 47 i 48 stav 2 alinejа 3 Zakona o državnim službenicima i namještenicima ("Sl. list CG" br. 39/11, 50/11, 66/12, 34/14, 53/14, 33/15, 16/16), donosi

RJEŠENJE

1. **Filip Mihailović**, iz Kotora, stepen magistra (MSc) marketing menadžmenta, sa radnim stažom od 2 godine i 11 mjeseci, zasniva radni odnos u Sekretarijatu za opštu upravu na određeno vrijeme od 6 mjeseci i to počev od 03.04.2018 godine do 03.10.2018 godine, kada mu prestaje radni odnos u organu lokalne uprave.

2. Imenovani se raspoređuje na poslove samostalnog savjetnika III za opštu upravu i za vrijeme obavljanju naprijed navedenih poslova ima pravo na zaradu u visini koeficijenta 7.0, ekspertski kadar, nivo I, grupa poslova D, podgrupa 13-15, shodno Odluci o zaradama lokalnih službenika i namještenika u Opštini Kotor br. 11-10739 od 17.07.2017 godine.

3. Utvrđeni iznos zarade iz tačke 2 se uvećava za 15 % kao dodatak na osnovnu zaradu zaposlenom za obavljanje poslova na određenim radnim mjestima, shodno članu 4. Odluke o zaradama lokalnih službenika i namještenika u Opštini Kotor br 11-10739 od 17.07.2017 godine.

4. Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a primjenjivat će se od 03.04.2018 godine do 03.10.2018 godine.

OBRAZLOŽENJE

Sekretarka Sekretarijata za opštu upravu donijela je Odluku, br. 02-2045/18 od 19.02.2018.godine, o pokretanju postupka za popunu radnog mjesta samostalni savjetnik III za opštu upravu, kojom je propisano da će se popuna radnog mjesta vršiti u skladu sa članom 37 stav 1 alineja 3 Zakona o državnim službenicima i namještenicima, tj. putem javnog oglasa.

Nakon sprovedenog postupka po javnom oglasu, koji je objavljen u dnevnim novinama »Dan« i »Dnevnim novinama« 21.02.2018.godine, Sekretarka Sekretarijata za opštu upravu je donijela Odluku, broj: 02-4269/18 od 28.03.2018.godine, o izboru kandidata Filipa Mihailovića, na radnom mjestu samostalnog savjetnika III za opštu upravu na određeno vrijeme od 6 mjeseci.

Odlukom o organizaciji i načinu rada lokalne uprave je propisano da starješina organa odlučuje o izboru i raspoređivanju službenika i namještenika.

Odredbama člana 117. Zakona o lokalnoj samoupravi i člana 47. Zakona o državnim službenicima i namještenicima propisano je da lice koje rukovodi organom lokalne uprave, tj. starješina, donosi rješenje o zasnivanju radnog odnosa.

Zakon o lokalnoj samoupravi, u članu 118 stav 2 alineja 3, propisuje da se radni odnos može zasnovati i na određeno vrijeme radi vršenja privremeno povećanog obima poslova, koje nije moguće

obaviti sa postojećim brojem državnih službenika i namještenika za vrijeme trajanja privremeno povećanog obima poslova, a najduže do šest mjeseci.

Mogućnost zasnivanja radnog odnosa na određeno vrijeme, navedena u stavu 5 Obrazloženja, propisana je i članom 48 stav 2 alineja 3 Zakona o državnim službenicima i namještenicima.

Obzirom da je navedena Odluka o izboru postala konačna, donosi se Rješenje kojim Filip Mihailović zasniva radni odnos na određeno vrijeme od 6 mjeseci u Sekretarijatu za opštu upravu, na poslovima iz tačke 2 ovog Rješenja, počev od 03.04.2018.godine do 03.10.2018.godine, kada mu prestaje radni odnos u organu lokalne uprave.

Shodno članu 12 Zakona o zaradama zaposlenih u javnom sektoru («Sl.list CG« 016/16, 083/16, 021/17), odnosno Odluci o zaradama lokalnih službenika i namještenika u Opštini Kotor br. 11-10739 od 17.07.2017.godine i Uputstvu o načinu obračuna zarade lokalnih funkcionera i lica koja imenuje skupština i lokalnih službenika i namještenika u Opštini Kotor br. 01-13252 od 30.08.2017 godine, tačkama 2 i 3 ovog Rješenja utvrđena je zarada imenovanom.

Na osnovu izloženog, riješeno je kao u dispozitivu.

PRAVNA POUKA: Protiv ovog rješenja može se izjaviti žalba Komisiji za žalbe Opštine Kotor u roku od 8 dana od dana prijema istog.

Dostavljeno:
1.Imenovanom
2.Sekretarijatu 04
3.Sekretarijatu 02
4.U dosije
5.Arhivi

Obradivač
Rukovoditeljka Odjeljenja
za upravljanje ljudskim resursima
i ostvarivanje sistema lokalne uprave
Dragana Kašćelan

Sekretarka
Marina Bjelja

Crna Gora
O P Š T I N A K O T O R

SEKRETARIJAT ZA OPŠTU UPRAVU

Broj: 02-1805217
Kotor, 27.09.2017 godine

Sekretarka Sekretarijata za opštu upravu Opštine Kotor, na osnovu člana 47 i 48 stav 2 alineja 3 Zakona o državnim službenicima i namještenicima ("Sl. list CG" br. 39/11, 50/11, 66/12, 34/14, 53/14 i 16/16), čl. 24. Odluke o organizaciji i načinu rada lokalne uprave ("Sl. list opštine Kotor", br. 11/05 i 19/07 i »Sl. list CG-opštinski propisi« br. 13/11, 1/12, 40/12, 26/13 i 33/15), nakon sprovedenog postupka po javnom oglasu, donosi sljedeće

R J E Š E N J E

1. **Filip Mihailović**, iz Kotora, sa završenim postdiplomskim magistarskim akademskim studijama na Univerzitetu »Mediteran« Podgorica, stepen magistra (MSc) marketing menadžmenta, sa radnim stažom od 2 godine i 2 mjeseca, zasniva radni odnos u organima lokalne uprave u Sekretarijatu za opštu upravu, na određeno vrijeme od 6 mjeseci, počev od **23.09.2017.godine do 23.03.2018.godine**, kada mu prestaje radni odnos u organima lokalne uprave.

2. Imenovani se raspoređuje na poslove samostalnog savjetnika III u Sekretarijatu za opštu upravu i za vrijeme obavljanja naprijed navedenih poslova ima pravo na zaradu u visini koeficijenta 7.0, ekspertski kadar, nivo I u grupi poslova D, u podgrupi 13-15, shodno Odluci o zaradama lokalnih službenika i namještenika u Opštini Kotor br. 11-10739 od 17.07.2017 godine.

3.Utvrđeni iznos zarade iz tačke 2 se uvećava za 15 % kao dodatak na osnovnu zaradu zaposlenom za obavljanje poslova na određenim radnim mjestima, shodno članu 4. Odluke o zaradama lokalnih službenika i namještenika u Opštini Kotor br.11-10739 od 17.07.2017 godine

4. Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a primjenjivat će se od 23.09.2017 godine do 23.03.2018.godine.

O b r a z l o ž e n j e

V.D. Sekretara Sekretarijata za opštu upravu je dana 02.08.2017 godine donijela Odluku o pokretanju postupka za popunu radnog mjesta u Sekretarijatu za opštu upravu Opštine Kotor. Radno mjesto Samostalni/a savjetnik/ca III u Sekretarijatu za opštu upravu utvrđeno je Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji poslova Sekretarijata za opštu upravu broj: 02-18031 od 23.12.2016 godine, na koji je predsjednik opštine dao saglasnost broj: 01-18428/1 od 30.12.2016 godine i za popunjavanje istog su obezbijeđena finansijska sredstva.

Dana 02.08.2017. godine, pod brojem 02-11881/1-17, Opština Kotor je raspisala javni oglas za potrebe Sekretarijata za opštu upravu, za prijem u radni odnos na određeno vrijeme od 6 mjeseci Samostalnog/e savjetnika/ce III, 1 izvršilac/teljka, i tekst oglasa, zajedno sa obrascima E1, dostavila Zavodu za zapošljavanje radi objavljivanja.Javni oglas je objavljen u dnevnim novinama „Dan" i „Dnevnim novinama" 04.08.2017 godine.

U Zakonom predviđenom roku, na navedeni oglas pristigle su tri prijave: Filipa Mihailovića iz Kotora, Ane Ercegović iz Tivta i Vukčević Duška iz Kotora, što je konstatovano u Zapisniku sa otvaranja zatvorenih koverata br. 02-13963/17 od 08.09.2017 godine.

U skladu sa članom 41 Zakona o državnim službenicima i namještenicima, nakon sprovedenog postupka po javnom oglasu, sačinjena je Lista kandidata broj: 02-13964/17 od 08.09.2017 godine, po kojoj kandidati Filip Mihailovića iz Kotora i Ana Ercegović iz Tivta u potpunosti ispunjavaju uslove tražene javnim oglasom, dok kandidat Vukčević Duško iz Kotora nije

ispunjavao uslove javnog oglasa u pogledu radnog iskustva i položenog stručnog ispita za rad u državnom organu.

Shodno članu 42 Zakona o državnim službenicima i namještenicima pristupilo se obavcznoj provjeri sposobnosti kandidata sa Liste kandidata, koji ispunjavaju uslove predmetnog oglasa.

Provjeru sposobnosti je sprovela Komisija za provjeru sposobnosti kandidata obrazovana Rješenjem br. 02-14236/17 od 13.09.2017.godine.

U skladu sa članom 42 stav 2 Zakona o državnim službenicima i namještenicima Komisija za provjeru sposobnosti kandidata sačinila je Plan provjere sposobnosti kandidata po javnom oglasu, broj: 02-14237/17 od 13.09.2017. godine i odredila datum provjere sposobnosti za 20.09.2017.godine, o čemu je obavijestila kandidate i isto objavila na sajtu Opštine Kotor.

Nakon sprovedenog ispitnog postupka, Komisija je sačinila Izvještaj o provjeri sposobnosti kandidata broj: 02-14584/17 od 20.09.2017.godine i Izvještaj o ocjenjivanju kandidata broj: 02-14583/17 od 20.09.2017.godine, prema kojem kandidatkinja Ana Erceg0vić na praktičnom dijelu pisanog testa nije ostvarila više od 50 % bodova, pa samimi tim nije mogla pristupiti usmenom intervjuu, dok je kandidat Filip Mihailović ostvario ukupno 35,66 bodova.

Predsjednik Komisije za provjeru sposobnosti kandidata je nakon sprovedenog postupka provjere sposobnosti utvrdio konačnu Rang listu za izbog kandidata broj: 02-14585/17 od 20.09.2017. godine i istu dostavio Sekretarki Sekretarijata za opštu upravu, kao starješini nadležnom da donese Odluku o izboru kandidata.

Sekretarka Sekretarijata za opštu upravu je donijela Odluku o izboru kandidata broj: 02-14739 od 22.09.2017.godine, tj. Odluku o izboru kandidata Filipa Mihailovića za prijem u radni odnos na odredeno vrijeme od 6 mjeseci na radno mjesto Samostalnog savjetnika III u Sekretarijatu za opštu upravu.

Obzirom da je gore navedena Odluka o izboru postala konačna, donosi se Rješenje kojim Filip Mihailović zasniva radni odnos na odredeno vrijeme od 6 mjeseci u Sekretarijatu za opštu upravu, na poslovima iz stava 2 ovog Rješenja, počev od 23.09.2017.godine do 23.03.2018.godine.

Shodno članu 12 Zakona o zaradama zaposlenih u javnom sektoru («Sl.list CG« 016/16, 083/16, 021/17), odnosno Odluci o zaradama lokalnih službenika i namještenika u Opštini Kotor br. 11-10739 od 17.07.2017.godine i Uputstvu o načinu obračuna zarade lokalnih funkcionera i lica koja imenuje skupština i lokalnih službenika i namještenika u Opštini Kotor br. 01-13252 od 30.08.2017.godine, tačkama 2 i 3 ovog Rješenja utvrdena je zarada imenovanog.

Na osnovu izloženog, riješeno je kao u dispozitivu.

PRAVNA POUKA: Protiv ovog rjesenja može se izjaviti žalba Komisiji za žalbe Opštine Kotor u roku od 8 dana od dana prijema istog.

Dostavljeno:

1.Imenovanom
2.Sekretarijatu 04
3.Sekretarijatu 02
4)U dosije
5.Arhivi

Obradivač

Pomoćnica Sekretara Sekretarijata za opštu upravu
Vesna Peraš

SEKRETARKA

Marina Bjelja