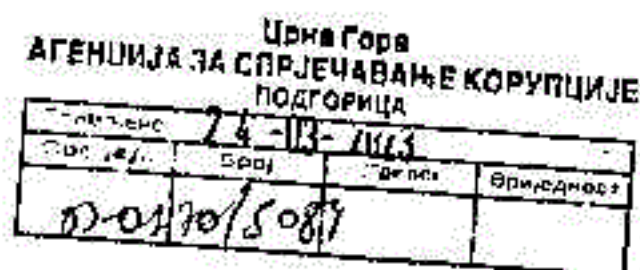


Ljiljana Jušković

From: Kabinet Ministarstva zdravlja <kabinet@mzd.gov.me>
Sent: Friday, March 24, 2023 12:11 PM
To: Finansiranje
Subject: RE: Заснивање радног односа
Attachments: rjesenje i dokumentacija rade coguric .pdf



Поштовани,

Надовезаћемо се на мејл, шаљемо Вам допуну документације.

Срдачан поздрав,

КАБИНЕТ МИНИСТРА

ВЛАДА ЦРНЕ ГОРЕ
МИНИСТАРСТВО ЗДРАВЉА
Адреса: Римски трг бр. 46
81000 Подгорица, Црна Гора
Телефон: +382 20 482 133
Мејл: kabinet@mzd.gov.me



**Министарство
здравља**

From: Kabinet Ministarstva zdravlja
Sent: Friday, March 24, 2023 10:51 AM
To: 'finansiranje@antikorupcija.me' <finansiranje@antikorupcija.me>
Subject: Заснивање радног односа

Поштовани,

У прилогу мејла је заснивање радног односа на неодређено вријеме.

Срдачан поздрав,

КАБИНЕТ МИНИСТРА

ВЛАДА ЦРНЕ ГОРЕ
МИНИСТАРСТВО ЗДРАВЉА
Адреса: Римски трг бр. 46
81000 Подгорица, Црна Гора
Телефон: +382 20 482 133



Министарство
Здравља

Адреса: Римски трг бр. 46
81000 Подгорица, Црна Гора
Тел: +382 20 482 133
Факс: +382 78 113 128
www.mzd.gov.me

Црна Гора
Министарство здравља



Број: 11-100/22-252/

Погорица, 23.03.2023. године

На основу члана 51 става 1 Закона о државним службеницима и намјештеницима („Сл. лист ЦГ“ бр. 2/18, 34/19, 8/21) и Правилника о унутрашњој организацији и систематизацији Министарства здравља, бр. 3-100/2-1965/13 од 25.07.2022. године, доносим

Р Ј Е Ш Е Љ Е

о заснивању радног односа на неодредено вријеме

1. Радне Човурић, ЈМБГ [REDACTED] заснива радни однос на неодредено вријеме на радно мјесто Виши намјештеник I - возач у Служби за кадрове и опште послове.
2. Виши намјештеник I - возач у Служби за кадрове и опште послове, из тачке 1 овог рјешења, систематизовано је у члану 17, под редним бројем 110 Правилника о унутрашњој организацији и систематизацији Министарства здравља.
3. Ово рјешење примјењује се од 23.03.2023. године.
4. Именованом предни рад траје годину дана од дана заснивања радног односа.
5. Именовани је дужан да положи стручни испит за рад у државним органима у року од једне године од дана доношења овог рјешења.

О б р а з л о ж е њ е

Министарство здравља понијело је Одлуку о избору кандидата број: 11-100/22-252/ од 08.02.2023. године за радно мјесто Виши намјештеник I - возач у Служби за кадрове и опште послове, на основу јавног огласа, број 02-100/22-2812/3 који је објавила Управа за људске ресурсе, дана 18.11.2022. године, за потребе Министарства здравља, на основу којег је изабран Радне Човурић.

Чланом 17 под редним бројем 110 наведеног Правилника, систематизовано је радно мјесто Виши намјештеник I - возач у Служби за кадрове и опште послове, за које су утврђени услови: IV I ниво квалификације образовања, најмање једна година радног искуства, помоћан возачко испит B категорије и положен стручни испит за рад у државним органима.

Именовани има: завршену ССП „Средњ Станић“, смјер туристички техничар (диплома о положеном матурском испиту, број 04-532 од 16.06.1999. године,) возачу дозволу, број 518395849, уједерње о здравственој способности, бр. 2341 од 21.02.2023. године.



Државни Штекић

МИНИСТАР

Упутство о правној заштити: Против овог рјешења може се изјавити жалба, преко овог органа, Комисији за жалбе Владе Црне Горе, у року од 8 дана од дана пријема рјешења.

Сходно изједначавању, рјешено је као у диспозитиву овог рјешења.
Државним органима у року од једне године од дана доношења овог рјешења.
Сходно циљаној законској одредби именовани је дужи да положе стручни испит за рад у одану заснивања радног односа.

У складу са чланом 34 став 3 Закона о државним службеницима и намјештеницима ("Сл. лист ЦГ", бр. 2/18, 34/19, 8/21), изјешто, радни однос у државном органу може засновати и лице без положеног стручног испита, под условом да исти положи у року од једне године

закона.
односа. Уколико не задовољи на пробном раду, именовањем радни однос престаје по сили
Како именовани први пут заснива радни однос на неодређено вријеме у државном органу,
радни однос заснива уз пробни рад у трајању од годину дана од дана заснивања радног
односа. Уколико не задовољи на пробном раду, именовањем радни однос престаје по сили
Одредбама члана 51 Закона о државним службеницима и намјештеницима, прописано је да

Одредбама члана 51 Закона о државним службеницима и намјештеницима, прописано је да
старјешина државног органа, на основу коначне одлуке о избору државног службеника,
односно намјештеника доноси рјешење о заснивању радног односа за државног
службеника, односно намјештеника који први пут заснива радни однос у државном органу.
Пробни рад у трајању од годину дана обавезан је за државног службеника, односно
намјештеника који први пут заснива радни однос на неодређено вријеме у државном органу,
а државном службенику односно намјештенику који није задовољио на пробном раду,
радни однос престаје по сили закона, сходно одредбама члана 53 и 54 наведеног закона.

Именовани на дан доношења рјешења има 4 године, 1 мјесец и 22 дана радног стажа.

Достављено:
- Министарству
- Архиви
- Радној заједници
- У послој
- Министарству
- Министарству финансија

Брj: 11-10022-252
Лiстарок, 23.03.2023, ТОВ НС

На основу члана 31 став 1 Закона о државној заштити у јавном сектору ("Службени лист Црне Горе", бр. 36/16, 83/15, 21/17, 42/17, 12/18, 39/18, 42/18, 34/19, 130/21, 146/21, 92/22 и 152/22) и члана 9 "Парикор-
тационик" истог закона да се обавља у правосуђу ("Службени лист Црне Горе", број 18/23), Министар
заграна, Лондон

Р Ж Е Л Т Ы

1. Party Чорпуну JMB [REDACTED] иши наместитеник - возач у Служби за кадровске и опште послове, у складу са Грвским колективним уговором за област управе и правосуђа утврђује са коефицијентом еквивалентности постојања 5,30 за утврђивање запале.

2. Коефицијент из такве 1 овог рјешења множи се са обрачунаком вриједности коефицијента који за одређени период утврђује Брана Лине Горе.

који за одређени период утврђује Блага Лине I опс.

3. Основна зграда утврђена у складу са таквом 1 и 2 овог прелазног увода се за сваку започету годину радног стажа у складу са Гранским колективним уговором за област Управе и правосудја.

4. Изменом прихода и посебни доходи запале, који обухвата накнаду трошкова толико obroka и депозит у бруто износу 70% обрачунаске вредности коефицијента на таксе 2 овог прелазног.

5. Уведомљивања 4 године, 1 мјесец и 22 дана радног стажа.

6. Ово прелазно ће се примјенивати од 23. марта 2023. године.

09070800

Согласно ст. 31 Закона о заштити запослених у јавном сектору, према коме једна од задатака државног органа јесте да осигурава да свако запослени у јавном сектору, према основу изложену, оствари право на пензију, односно да се у складу са Законом о пензијском осигуравању за старост и инвалидност, за свако запослени у јавном сектору, припада и посебан вид запослења, односно 70% обрачунаске вредности пензије, односно 20 година - 1%.

[illegible]



Број: 11-100/22-252/
Подгорица, 08.02.2023. године

На основу члана 48 став 1 Закона о државним службеницима и намјештеницима („Сл. гласник ЦГ“, бр. 2/18, 34/19 и 8/21), секретарка министарства здравља доноси

ОДЛУКУ О ИЗБОРУ КАНДИДАТА

1. Кандидат Радче Чогурић, изабран је за радно мјесто Вишија намјештеник/ица I - возач у Служби за опште и кадровске послове, на неодредено вријеме.

2. Именован је на основу Изјевља о провери способности за намјештенике, Управе за људске ресурсе, остварио 19,33 број бодова.

3. У вјерој о здравственој способности изабрани кандидат дужан је да достави старјешини овог државног органа, најкасније у року од осам дана од дана достављања одлуке.

4. На основу извршне одлуке о избору кандидата, Министар здравља ће докоментирати одлуку о заснивању радног односа именованог у складу са законом.

Образложење

Управа за људске ресурсе је за потребе Министарства здравља, објавила јавни оглас бр. 02-100/22-2812/3 од 18.11.2022. године, за пријем у радни однос на радно мјесто Вишија намјештеник/ица I - возач у Служби за опште и кадровске послове.

Ово радно мјесто је предвиђено у члану 17, под редним бројем 110 Правилника о организацији, функцијама и систематизацији Министарства здравља, бр. 3-100/22-1957/13 од 25.07.2022. године.

На основу Лице кандидата који испуњавају услове јавног огласа, бр. 02-100/23-515/1 од 18.01.2023. године, коју је сачинио Управа за људске ресурсе, за ово управљено радно мјесто пријавили су се следећи кандидати: Радче Чогурић, Миле Милић, Дражен Бојанић и Бојан Терзић.

Актом Управе за људске ресурсе, бр. 02-100/23-515/7 од 27.01.2023. године наведено је да кандидат Дражен Бојанић и Бојан Терзић иако уредно обавјештени, нису се одазвали обавезном поступку провере за намјештенике-усменом интервјуу, док кандидат Миле Милић и Бојан Терзић нису испунили услове предвиђеног огласа из разлога што нису доставили доказ да посједују тражено радно искуство.

Комисија за проверу способности кандидата образована одлуком бр. 02-100/23-515/4 од 23.01.2023. године, директора Управе за људске ресурсе, дана 23.01.2023. године, спровела је проверу способности кандидата које испуњавају услове огласа.

Управа за људске ресурсе је на основу Изјештаја о пројекцији способности за
најештежније бр. 02-100/23-515/5 од 27.01.2023. године, утврдила листу за избор
кандидата, бр. 02-100/23-515/6 од 27.01.2023. године, за радно мјесто Вишија
најештежнија/иш I - позив у Служби за опште и кадровске послове и раднија
кандидате:

1. Рад Чогурић са оствареним бројем бодова
2. Мило Милић са оствареним бројем бодова

У складу са чланом 48 став 4 Закона о државним службеницима и најештежнијима, дана
07.02.2023. године, секретарка министарства је обавила усмени интервју са кандидатима
Радом Чогурићем и Милом Милићем, о чему су сачињени записници бр. 11-100/23-
252 од 07.02.2023. године.

Послије обављених разговора са кандидатима са листе за избор кандидата, секретарка
министарства је на основу члана 48 став 1 Закона о државним службеницима и
најештежнијима, за ово радно мјесто изабрала приоритизираних кандидата Рад
Чогурић, с обзиром на њих већи број бодова од другог кандидата са листе за избор
кандидата.

У складу са чланом 35 Закона о државним службеницима и најештежнијима, изабрани
кандидат је дужан да остави старјешини државног органа изјерење о здравственој
способној, најкасније у року од осам дана дана постављања одлуке. Уколико
кандидат изабраном одлуком не остави изјерење о здравственој способности у
поменом року, одлука о избору кандидата става се ван снаге, а старјешина државног
органа ће допунити одлуку о избору другог кандидата са листе за избор кандидата.

На основу привременог постављеног изјерења о здравственој способности као и
изјерења одлуке о избору кандидата, Министар управља дојече рјешење о заснивању
односа државног службеника, односно најештежника.

С обзиром на наведено, одлучено је као у диспозитиву одлуке.

Упутство о правној заштити: Против овог рјешења може се изјавити жалба, преко овог
органа, Комисији за жалбе Владе Републике Српске у року од 8 дана од дана пријема рјешења.



Послање:
- Управу за људске ресурсе
- Обрађивачу
- др



Crna Gora
Uprava za ljudske resurse

Adresa: Jovana Tomasevića br 2
81000 Podgorica, Crna Gora
tel: +382 240 741
fax: +382 240 741

Podgorica	
03.01.2023	
Prilog	152/
Redni broj	11-100/22-2812/3
Čin i s.	11-100/22-2812/3

27. januar 2023. godine

Za: MINISTARSTVO ZDRAVLJA

Gospodin Dragoslav Šekić, ministar

Predmet: Javni oglas br. 02-100/22-2812/3 od 18.11.2022. godine

Poštovani gospodine Šekiću,

Povodom javnog oglasa koji je Uprava za ljudske resurse, objavila dana 18.11.2022. godine, za potrebe Ministarstva zdravlja u prilogu Vam dostavljam dopis o predmetnom oglasu, listu za izbor kandidata i izvještaj o provjeri kandidata.



Dostavljeno: Ministarstvu zdravlja
z/a

Kontakt osoba: Nina Kovačević, samostalni savjetnik I
tel: 06 [redacted]

Crna Gora
Uprava za ljudske resurse



Adresa: Jovana Tomasevića br. 2
81000 Podgorica, Crna Gora
tel: +382 240 741
fax: +382 240 741

Br. 02-100/23-3157

27. januar 2023. godine

Za: MINISTARSTVO ZDRAVLJA

Gospodin Dragoslav Šćekić, ministar

Predmet: Javni oglas br. 02-100/22-2812/3 od 18.11.2022. godine

Postovani gospodine Šćekiću,

Povodom javnog oglasa koji je Uprava za ljudske resurse objavila dana 18.11.2022. godine, za potrebe Ministarstva zdravlja, za radno mjesto Vršila namještenik/ica – vozač – Služba za

tehnike i opšte poslove, obavještavamo Vas o sledećem:

Kandidati Drazan Bojanić i Bojan Terzić, tako urjedno obavješteni, nisu se odazvali obaveznom postupku provjere za namještenike – usmenom intervjuu, dok kandidati Luka Radunović i Bojan Bulatović nisu ispunili uslove predmetnog oglasa iz razloga što nisu dostavili dokaz da posjeduju traženo radno iskustvo.

U prilogu Vam dostavljamo izvještaj o provjeri i listu za izbor kandidata.



Dostavljeno: Ministarstvu zdravlja
a/e

Crna Gora
Uprava za ljudske resurse



Adresa: Jovana Tomasevica br 2
81000 Podgorica, Crna Gora
tel: +382 240 741
fax: +382 240 741
www.gov.me/uzk

Br: 02-100/23-515/6
Podgorica, 27.01.2023. godine

U skladu sa članom 47 Zakona o državnim službenicima i namještenicima ("Službeni list CG", br. 02/18, 34/19, 08/21 i 37/22), a na osnovu izvještaja o provjeri znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina kandidata br. 02-100/23-515/6 od 27.01.2023. godine, Uprava za ljudske resurse utvrdila je

LISTU ZA IZBOR KANDIDATA

Po javnom oglasu br. 02-100/22-2812/3, objavljenom 18.11.2022. godine, za potrebe Ministarstva zdravlja, za radno mjesto:

Višija namještenik/ica I, Služba za kadrovske i opšte poslove - izvršilaca: 1, na neodređeno vrijeme, - IV1 nivo kvalifikacije obrazovanja

RADE ČOĞURIĆ - ostvareni broj bodova

MILE MILIKIĆ - ostvareni broj bodova

U skladu sa članom 34 stav 3 Zakona o državnim službenicima i namještenicima ("Sl. list CG", br. 02/18, 34/19 i 06/21), izuzetno, radni odnos u državnim organu može zasnovati i lice bez položenog stručnog ispita, pod uslovom da isti položi u roku od jedne godine od dana zasnivanja radnog odnosa.

Kandidat: Rade Čoğurić i Mile Milikić ne posjeduju uvjerenje o položenom stručnom ispitu za rad u državnim organima.

Odluka o izboru kandidata donosi se u skladu sa članom 48 Zakona o državnim službenicima i namještenicima ("Službeni list CG", br. 02/18, 34/19 i 08/21), i dostavlja Upravi za ljudske resurse najkasnije u roku od deset dana od dana prijema liste za izbor kandidata.

DIREKTOR

Agdon M. Canaj



Dostavljeno:
- Ministarstvu zdravlja
- a.e.

IZVJEŠTAJ

O PROVJERI SPOSOBNOSTI ZA NAMJEŠTENIKE

povodom javnog oglasa, za potrebe Ministarstva zdravlja

koji je Uprava za ljudske resurse objavila

18.11.2022. godine

Provjera sposobnosti kandidata koji ispunjavaju uslove oglasa, sprovedena je dana 23.01.2023. godine u 9h, u prostorijama Uprave za ljudske resurse, pred Komisijom, koja je obrazovana odlukom direktora Uprave za ljudske resurse, broj: 02-100/23-515/4 od 23.01.2023. godine, u sastavu:

1. Predsjednik Komisije: Nada Milatović iz Ministarstva zdravlja,

2. Član Komisije: Nina Kovačević iz Uprave za ljudske resurse,

3. Član Komisije: Ivana Obradović- stručno lice,

Poslove sekretara za potrebe Komisije obavila je Milica Nikolić.

Provjera znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina kandidata koji ispunjavaju uslove oglasa sprovedena je shodno uslovima javnog oglasa, a u skladu sa Uredbom o kriterijumima i blizem načinu sprovođenja provjere znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina za rad u državnim organima ("Službeni list Cme Gore", br. 050/18 od 20.07.2018), za radno mjesto, i to:

Viša namještenik/ica I, Služba za kadrovske i opšte poslove

Provjera sposobnosti kandidata koji ispunjavaju uslove oglasa za popunu radnog mjesta namještenika, vrši se usmenim intervjuom:

U skladu sa Uredbom o kriterijumima i blizem načinu sprovođenja provjere znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina za rad u državnim organima ("Službeni list Cme Gore", br. 050/18 od 20.07.2018) broj bodova na usmenom intervjuu dobija se tako što se zbir bodova svih članova komisije, prema svakom od kriterijuma (vještina, kompetencije i motivacija), dijeli sa brojem članova komisije.

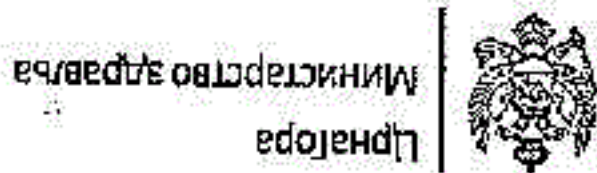
Radno mjesto	Vieša namjestnikica i Služba za kadrovska i opšta poslove
Ime i prezime kandidata/kandidatkinje:	Mile Mihikić
Bodovanje rezultata usmenog intervjua:	
Predsjednik i članovi komisije	Nada Milatović
Vještina komunikacije	Nina Kovačević
Motivacija	Ivana Obradović
Ukupno:	
Ukupno: 19,00	

Radno mjesto	Vrsta namjesta/kandidatkinje: Služba za kadrovske i opće poslove
Ime i prezime kandidata/kandidatkinje:	[Redacted]
Bodovanje rezultata usmenog intervjua:	[Redacted]
Predsjednik i članovi komisije	Nada Milatović, Nina Kovčević, Ivana Obradović
Vještina komunikacije	[Redacted]
Motivacija	[Redacted]
Ukupno:	[Redacted]

Ukupno: 19,33

Broj: 02-100/23-515/5
Podgorica, 27.01.2023. godine

Адреса: Рински трг бр. 46
81000 Подгорица, Црна Гора
Тел: +382 20 482 133
www.mzd.gov.me



Број: 11-100/22-252
Подгорица, 10.11.2022. године

ЗА: УПРАВЉАЉА ЗА ЈАВНОСРЕДСТВО
н/р в.д. директора, Бура Нивача

Предмет: Постава документације за расписивање јавног огласа

Поштом, Поштом, Поштом,

У прилогу акта достављамо Вам потребну документацију за расписивање јавног огласа
за радно мјесто: Виша/а наставница/ца I- позн. у Служби за кадровске и опште
послове:

- одлуку о попуни радног мјеста путем јавног огласа;
- образак за објаву слободног радног мјеста;
- образак Е1;

- сагласност Министарства финансија бр. 02-100/2-830/2 од 27.10.2022. године.

С поштом,

МИНИСТАР
Др Зоран Ђилас



Црна Гора

Министарство здравља

Адреса: Рински трг бр. 45
81000 Подгорица, Црна Гора
Тел: +382 20 482 133
www.mzd.gov.me

Број: 11-100/22-252
Подгорица, 10.11.2022. године

На основу члана 38, 39, 40 и 41 Закона о државним службеницима и намјештеницима (»Сл. лист ЦГ«, бр. 2/18, 34/19, 8/21), Министар здравља доноси

ОДЛУКА

о попуни радног мјеста

Покрете се постанак за попуњу радног мјеста путем јавног огласа за намјештеника - 1 извршила и то за Виши/а намјештеник/ца I - возач у Служби за кадровске и опште послове.

За наведено радно мјесто, сходно члану 39 Закона о државним службеницима и намјештеницима (»Сл. лист ЦГ«, бр. 2/18, 34/19, 8/21), обезбиједена су финансијска средства.

Јавни оглас из става 1 ове одлуке спровестиће Управа за људске ресурсе.

Образложење

Правилником о унутрашњој организацији и у члану 17, под редним бројем 110 утврђено је радно мјесто Виши/а намјештеник/ца I - возач у Служби за кадровске и опште послове.

С обзиром на то да је наведено радно мјесто утврђено актом о унутрашњој организацији и систематизацији Министарства здравља, измјеном Кадровског плана за 2022. годину, као и за наведено радно мјесто су обезбиједена финансијска средства, одлучено је као у диспозитиву одлуке.

МИНИСТАР
Државног Штећка



Достављено:
- Управни за људске ресурсе
- Обрађивачу
- и/и



CRNA GORA
UPRAVA ZA KADROVE

Na osnovu člana 151 stav 1 alineja 1 Zakona o državnim službenicima i namještenicima
(*Sl. list Crne Gore» broj 2/18) Uprava za kadrove utvrdila je

O B R A Z L O G ZA OBJAVU SLOBODNOG RADNOG MJESTA

za MINISTARSTVO ZDRAVLJA

(naziv državnog organa koji objavljuje slobodno radno mjesto)

Adresa državnog organa	Rumski trg br 46
Broj zaposlenih u državnom organu	74
Ime i prezime i telefon za kontakt osobe za saradnju sa Upravom za kadrove	Kosta Levac 067 801 092

(oznakom X u kvadratiću označiti vrstu oglašavanja)

☐ interni oglas ☒ javni oglas ☐ javni konkurs

Brojka o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji (datum njegovog donošenja)	br. akta: 3-100/22-1965/13 od 25.07.2022. godine
Stranica i red. or. pod kojim je radno mjesto utvrđeno (Aktom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji)	str. 51 redni broj: 110
Naziv radnog mjesta	Viši/a namještenik/ca I- vozat
Organizaciona jedinica	Služba za kadrovke i opšte poslove
Broj traženih izvršilaca	1
Mjesto rada	Podgorica
Nivo i vrsta kvalifikacije obrazovanja	IV nivo kvalifikacije obrazovanja -
Potrebno radno iskustvo	1 najmanje jedna godinu radnog iskustva
Kompetencija	

POSEBNI USLOVI ZA ZASNIVANJE RADNOG ODNOSA ZA RADNO MJESTO

- u skladu sa aktom o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta -

Poznavanje rada na računaru (označiti)	NE
WORD	
EXCEL	
INTERNET	
POWER POINT	
neki drugi program:	

Položen stručni ispit za rad u državnim organima Drugi stručni ispit (navesti): Znanje stranog jezika (oznaci):		NE
Jezik: _____ traženi nivo:		
☐ A1	☐ B1	☐ C1
☐ A2	☐ B2	☐ C2

RADNI ODNOS SE ZASNIVA NA (oznaci):

☒ Njegov vrijeme	Odrvano vrijeme (_____) (mjeseci)
☐ Zamjene privremeno odsutnog državnog službenika, odnosno namještenika za vrijeme odsutstva državnog službenika, odnosno namještenika, a najduže do dvije godine;	Izvršavanje projektnih zadataka sa određenim vremenom trajanja, za vrijeme trajanja projekta, a najduže do dvije godine;
Vršnja privremeno povećanog obima posla, koje nije moguće obaviti sa postojećim brojem državnih službenika i namještenika za vrijeme trajanja privremeno povećanog obima posla a najduže do šest mjeseci;	Obuke pripravnika;

Prepisi koje je neophodno da koristi kandidat, za pripremu praktičnog dijela pisanog dijela

Ime, prezime i telefon za kontakt osobe koja je zadužena za davanje informacija kandidatima o praktičnom dijelu pisanog testa

NAPOMENE ORGANA KOJI TRAŽI OBJAVLJIVANJE OGLASA - KONKURSA

Napomena:

Uz ovaj obrazac (za objavljivanje javnog oglasa i javnog konkursa) obavezno dostaviti popunjeni obrazac E1,

u

dana



Ime i prezime starješine organa)

(potpis starješine organa)

**NOVEL**

397

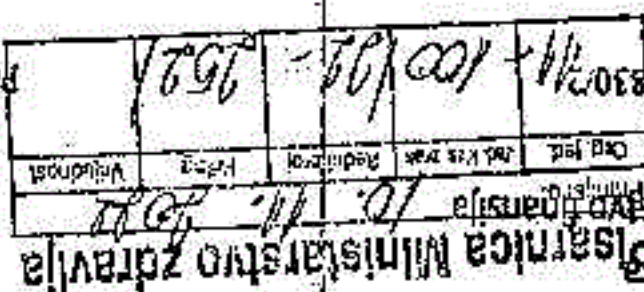
PULLEY POUNDS

ENTREPRENEURSHIP & REGIONAL DEVELOPMENT, 1999, VOL. 11, NO. 4, 371-386

Confidential and privileged

PRILAVA O SLOBODNOM RADNOM MESTU

1 - 3 સરકારી



Podgorica, 27.10.2022, Godine

-n't ministra, gospodina Dragoslava Stokića-

1500

Prejeti u vidu član 38 Zakona o državnim službenicima i namještenicima ("Sl. List CG", br. 033/18, 034/19 i 008/21) vladavina državnog organa može donijeti odluku o pokretanju postupka za popunu drugog mjesta, ako je, između ostalog, državni organ za to obavijestio finansijska sredstva, dok st. 19 precizira da, ako se popuna drugog mjesta vrši putem "otvorenog oglasa", javnog oglasa i javnog konkursa, državni organ je dužan i da pribavi potvrdu o obezbjeđenju finansijskim sredstvima od ministarstva nadležnog za poslove finansi-

Uvidom u sredstva odobrena Ministarstvu zdravlja (organizacioni kod 41301) Zakonom o bujzetau i dopunama Zakona o budzeta Crne Gore za 2022. godinu, obavješćavamo Vas da su sredstva, za hitno zarade i doprinose na čest poslodavca, uspoloživa za predviđene namjene. Pred navedenog ukazujemo na član 40 Zakona o budzetu i fiskalnoj odgovornosti kojim se uređuje da ugovorene obaveze moraju biti usklađene sa planiranim i odobrenim sredstvima, ali i da je budžetski izvršilac odgovoran za tačno i pravovremeno izvršenje sredstava odobrenih poslodavcima.

S obzirom da se predmetni zahtjev odnosi na popunjavanje radnih mjesta na upražnjenim sistematizovanim pozicijama, predviđenih Kadrovskim planom Ministarstva zdravstva za 2022. godinu, kao i da su sredstva obezbjeđena i raspoređena Ministarstvu zdravstva Zakonom o izmjenama i dopunama Zakona o budžetu Crne Gore za 2022. godinu, Ministarstvo finansijevanje najprijebi na predmetni zahtjev.

‘သုခေါဇ္ဇာနိတံ’

INTESTAR



Na osnovu člana 28 stav 4 Zakona o državnoj upravi („Sl. list CG“, br. 78/18, 70/21 i 52/22), čl. 17, 57 stav 2 Uredbe o organizaciji i načinu rada državne uprave („Sl. list CG“, br. 49/22, 52/22 i 56/22), na predlog ministra zdravlja Vlada Crne Gore na sjednici održanoj 18.07.2022. godine, utvrdila je

PRAVILNIK

O UNUTRAŠNJOJ ORGANIZACIJI I SISTEMATIZACIJI MINISTARSTVA ZDRAVLJA

Član 1

Ovim Pravilnikom utvrđuje se unutrašnja organizacija i sistematizacija Ministarstva zdravlja (u daljem tekstu: Ministarstvo) na način kojim se obezbjeđuje efikasno i ekonomično vršenje poslova Ministarstva i utvrđuju organizacione jedinice, njihov djelokrug rada, radna mjesta, broj izvršilaca, opis poslova i uslovi za njihovo obavljanje, nasporedivanje državnih službenika i namještenika, zapošljavanje pripravnika.

1 ORGANIZACIONE JEDINICE I NJIHOV DJELOKRUG RADA

Član 2

Organizacione jedinice Ministarstva su:

1. Direktorat za normativnu djelatnost i harmonizaciju propisa;
 - 1.1 Direkcija za normativnu djelatnost;
 - 1.2 Direkcija za harmonizaciju propisa;

2. Direktorat za zdravstvenu zaštitu, farmakologiju i regulisane profesije;
 - 2.1 Direkcija za zdravstvenu zaštitu;
 - 2.2 Direkcija za farmakologiju;
 - 2.3 Direkcija za regulisane profesije;

3. Direktorat za javno zdravlje, prekursori i kozmetičke proizvode;
 - 3.1 Direkcija za javno zdravlje;
 - 3.2 Direkcija za prekursori i kozmetičke proizvode;

4. Direktorat za kontrolu kvaliteta zdravstvene zaštite, naprjeđenje ljudskih resursa u zdravstvu i zakonitost funkcionisanja strukovnih regulatornih tijela (komore):
 - 4.1 Direkcija za kontrolu i naprjeđenje kvaliteta zdravstvene zaštite, uvođenje novih medicinskih tehnologija i akreditacije u zdravstvu;
 - 4.2 Direkcija za naprjeđenje ljudskih resursa u zdravstvu i kontrolu funkcionisanja strukovnih regulatornih tijela (komore);

5. Direktorat za projekte (IPA), inovacije, zdravstveni turizam:
 - 5.1 Direkcija za projekte u zdravstvu, inovacije i vođenje evidencije o imovini i opremi;
 - 5.1.1 Odsjek za procjenu i realizaciju kapitalnih projekata i vođenje evidencije o imovini i opremi;
 - 5.1.2 Odsjek za procjenu i realizaciju IPA projekata i inovacije;
 - 5.2 Direkcija za ekonomiku i zdravstveni turizam;

1. U DIREKTORATU ZA NORMATIVNU DJELATNOST I HARMONIZACIJU PROPISA obavlja se poslovi koji se odnose na: pripremu, izradu i praćenje propisa, pripremu nacrtu i predloga zakona i drugih propisa u oblasti zdravstvene zaštite, zdravstvenog osiguranja, lijekova, medicinskih sredstava, oroga, psihosocijalnih supstanci kozmetičkih proizvoda, zdravstvenu bezbjednost igračaka, bezbjednost vode za ljudsku upotrebu duvanskih proizvoda, boetiku i biomedicinu, usklađivanje sa propisima i preporukama EU u procesu pristupanja Evropskoj uniji; normativno uređivanje rada i funkcionisanja komora, zdravstvenih ustanova i Fonda za zdravstveno osiguranje Cmc Gore, Instituta za lijekove i medicinske proizvode, ZH i poslovi CO, Montefarma i druge oblasti zdravstvenog sistema; praćenje implementacije rezolucija, deklaracija, konvencija i protokola u oblasti zaštite zdravlja i druge poslove po nalogu rukovodilaca Direktorata i ministara.

1.1. U Direkciji za normativnu djelatnost obavlja se poslovi koji se odnose na pripremu i izradu propisa iz oblasti zdravstva, kako zakona tako i podzakonskih akata i drugih propisa kojima bi se obezbijedilo normativno uređenje sistema, a u cilju funkcionisanja sistema od značaja kako za državu tako i za svakog građanina pojedinačno; pripremu nacrtu i predloga zakona u oblasti zdravstvene zaštite i zdravstvenog osiguranja, lijekova, medicinskih sredstava, oroga, psihosocijalnih supstanci kozmetičkih proizvoda, zdravstvenu bezbjednost igračaka, bezbjednost vode za ljudsku upotrebu duvanskih proizvoda, boetiku i biomedicinu, usklađivanje sa propisima i preporukama EU u procesu pristupanja Evropskoj uniji; normativno uređivanje rada i funkcionisanja komora, zdravstvenih ustanova i Fonda za zdravstveno osiguranje Cmc Gore, Instituta za lijekove i medicinske proizvode, ZH i poslovi CO, Montefarma i druge oblasti zdravstvenog sistema; praćenje implementacije rezolucija, deklaracija, konvencija i protokola u oblasti zaštite zdravlja i druge poslove po nalogu rukovodilaca Direktorata i ministara.

1.2. U Direkciji za harmonizaciju propisa obavlja se poslovi koji se odnose na analizu međunarodnih propisa iz oblasti zdravstvenog sistema u cilju usklađivanja propisa Ministarstva zdravlja sa propisima EU, pripremu odgovarajućih tabela o usklađenosti propisa sa propisima EU i predlaženje mjera usklađivanja zakonodavstva, Fonda, Instituta za lijekove i medicinska sredstva, Montefarma sa zakonima, praćenje usklađivanja i napredka u ispunjavanju političkih i ekonomskih kriterijuma za članstvo po poglavljima

Član 3

13. Služba za finansije, računovodstvo i javne nabavke
12. Služba za kadrovske i opšte poslove i
11. Kabineti ministara;
10. Odjeljenje za članstvo u međunarodnim tijelima iz oblasti politika sprječavanja zlopotrebe droga;
9. Odjeljenje za međunarodnu suradnju;
8. Odjeljenje za unutrašnju reviziju;
- 7.1 Direkcija za digitalno zdravlje;
- 7.2 Direkcija za upravljanje digitalnim procesima;
- 6.1 Direkcija za biomedicinu;
- 6.2 Direkcija za transplantaciju;
6. Direktorat za biomedicinu i transplantaciju;

SLUŽBA ZA KADROVSKE I OPŠTE POSLOVE	
96.	Načelnik/ca - VII nivo kvalifikacije obrazovanja iz oblasti društvenih nauka – pravo; - najmanje četiri godine radnog iskustva; - položen stručni ispit za rad u državnim organima.
1	Obavlja poslove koji se odnose na: rukovođenje i koordiniranje radom Službe; stavljanje o svedoštvo i blagovremenom izvršavanju poslova i zadatka; raspoređivanje poslova na neposredne izvršioca; praćenje zakona i drugih propisa koji regulišu radne odnose zaposlenih u organima državne uprave; saradnju sa Upravom za kadrove u pogledu oglašavanja, sprovođenje namera po nalogu upravnog inspektora u cilju otkrivanja nepravilnosti u djelokrugom rada službe; kontrolise unos podataka u Centralnu kadrovsku evidenciju i drugih evidencija iz oblasti rada; izrađuje pravilnik o realizaciji i praćenju realizacije kadrovskog plana, organizaciji i sistematizaciji u saradnji sa ostalim službenicima u ministarstvu, priprema predloge rešenja za uvođenje rukovodećih lica u ministarstvu i druge poslove po nalogu pretpostavljenog.
97.	Saradnik/ca savjetnik/ca II - VII i nivo kvalifikacije obrazovanja; - fakultet iz oblasti društvenih nauka – pravo; - najmanje dvije godine radnog iskustva; - položen stručni ispit za rad u državnim organima.
1	Obavlja poslove koji se odnose na: izradu pojedinačnih pravilnika koje izdaju radni odnosi, odnosno pripremu rešenja o primama i obaveznim službenik; pripremu pravilnika i formulara za procesa oglašavanja; donošenje rešenja u izdjelokrugom rada Službe; učestvuje u izradi i praćenju realizacije kadrovskog plana, izradi i praćenju realizacije i sistematizaciji u ministarstvu, učestvuje u izradi plana godišnjeg odnosa, učestvuje u dostavljanju dokumentacije i u izradi izjašnjenja i odgovora za potrebe Zakonika imovinsko pravnih interesa Crne Gore, Agencije za mirno rešavanje radnih sporova i Centra za alternativno rešavanje radnih sporova, učestvuje u pripremi i sprovođenju plana, izdela, obavlja poslove posrednika po Zakonu zabrani zlostavljanja na radu; vrši prijem i postupak po prijavanu zviždača shodno Zakonu o sprečavanju korupcije; vodenje evidencije o pokornosti u skladu sa Zakonom o sprečavanju sukoba interesa i vrši i druge poslove po nalogu pretpostavljenog.

Obavlja poslove koji se odnose na: koordiniranje i organiziranje rada Službe; stvaranje o zakonitost i efikasnost vršenja finansijskih poslova u Službi nadzor i kontrolu nad izvršenjem budžeta i izvršenja; vršenje nadzora i kontrole izvršavanja koje su podčinjene Zakonu o budžetu i računu; za rad; praćenje mjesečnih varijacija i njihovog utroška; učestvovanje u pripremi budžetske potrebe Ministarstva; kontrolu običajnih zarada; kontrolu punovažnosti predloženih zahtjeva za plaćanje državnim novcem; kontrolu sa nadležnim državnim organima za vršenje finansijskih i poslovanje bankama; izdati u vezi sa poslovanjem finansijskih iskaza; prati i primjenjuje knjigovodstvene dokumentacije; usklađivanje i promjene iz oblasti računovodstva i finansijske i druge poslove po nalogu predstavljajućeg.	1	Nacelnik/ca - VIII nivo kvalifikacije obrazovanja iz oblasti društvenih nauka-ekonomija; - najmanje četiri godine radnog iskustva; - položen stručni ispit za rad u državnim organima.
SLUŽBA ZA FINANSIJE, RAČUNOVODSTVO I JAVNE NABAVKE		
Vrši poslove koji se odnose na: otpremu pešaka preko doka vrše koje organiziraju i vrše; stavlja se u otpremu materijala Vojne i Službinske Gore, preuzima pošiljke i predaje pošiljke; noš, stavlja otkaz prijemnog pečata, vrši zavedenje odnosno evidenciju kroz knjige prijema pošte, upravlja vozilom, stara se o tehničkoj ispravnosti vozila, registrira i vodi servisne kurirne vozila; vodi propisnu evidenciju o korišćenju vozila - otpremu, PK, OK, po potrebi vrši prevoz zaposlenih u cilju obavljanja službenih poslova, obavlja i druge poslove po nalogu predstavljajućeg.	4	Vikl namještenik I – vozač 107. - IV nivo kvalifikacije obrazovanja; 108. - najmanje jedna godina iskustva; 109. - položen vezački ispit B kategorije; 110. - položen stručni ispit za rad u državnim organima.
Obavlja poslove koji se odnose na: tehničku pripremu i srediavanje materijala; unos podataka u KIS bazu, pripremu JPR obrazaca; prijavu i odjavu zaposlenih službenika i članova njihovih porodica; vodi evidenciju godišnjice i druge poslove po nalogu predstavljajućeg.	3	Samostalno referent/kinja 104. - IV nivo kvalifikacije obrazovanja; 105. - najmanje dvije godine radnog iskustva; 106. - poznavanje rada na računaru (Word, Excel, Internet); - položen stručni ispit za rad u državnim organima.

Za lica iz stava 1. ovog člana vrši se provjera znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina u skladu sa propisom Vlade.

U Ministarstvu se može radi stručnog osposobljavanja za samostalno vršenje poslova zaposliti jedan ili više pripravnika sa VIII, VI, V, IV i III nivoom kvalifikacije odgovarajuće.

III PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 18

Raspored službenika i namještenika saglasno uslovima utvrdjenim ovim Pravilnikom izvršiće se u roku od 30 dana od dana stupanja na snagu ovog Pravilnika.

Član 19

Danom stupanja na snagu ovog Pravilnika prestaje da važi Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji Ministarstva zdravstva br. 11-100/21-289/7 od 02.02.2021. godine, br. 11-100/21-289/175 od 29.06.2021. godine, br. 11-100/21-289/304 od 15.10.2021. godine i br. 11-100/21-289/501 od 26.04.2022. godine.

Član 20

Ovaj pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja na oglasnoj tabli, a nakon utvrdivanja od strane Vlade Crne Gore.

Ministar
Dragoslav Stokić

Broj: 3-100/22-1965/13
Podgorica, 25.07.2022. godine