

Crna Gora
AGENCIJA ZA SPREJEČAVANJE KORUPCIJE
PODGORICA

16-03-2018			
Priloga:	Org. jed.	Broj	Prilog
02-02-	260/	4326	



Crna Gora
Ministarstvo vanjskih poslova

Broj: 04/3 - 399

Podgorica, 15.03.2018. godine

AGENCIJA ZA SPREJEČAVANJE KORUPCIJE

Poštovani,

U prilogu, u skladu sa članom 33 stav 2 Zakona o finansiranju političkih subjekata i izbornih kampanja ("Službeni list CG", br. 52/14, 76/15, 83/16 i 92/17) dostavljamo cjelokupne spise predmeta koji su formirani povodom internog oglasa između državnih organa, koji je za potrebe ovog ministarstva, objavila Uprava za kadrove, za radno mjesto II sekretar/ka u Odsjeku za ekonomsku diplomatiju, Direkcija za ekonomske i kulturne poslove i promociju u Generalnom direktoratu za ekonomsku i kulturnu diplomatiju, koje je sistematizovano pod rednim brojem 97 Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji Ministarstva vanjskih poslova broj: 05/6-198/5 od 20. marta 2017. godine.



GENERALNI SEKRETAR

ambasador Veselin Suković

- Prilog:** - Odluka za pokretanje postupka internog oglašavanja unutar državnog organa
- Obrazac za objavu slobodnog radnog mjesta
 - Tekst internog oglasa
 - Rang lista za izbor kandidata
 - Odluka o izboru kandidata
 - Rješenje o raspoređivanju



Crna Gora
Ministarstvo vanjskih poslova

Broj: 05/6 - 5/53 - 2

Podgorica, 21.12. 2017. godine

UPRAVA ZA KADROVE
PODGORICA

U prilogu dostavljamo radi objavljivanja tekst internog oglasa između državnih organa za:

Radno mjesto II sekretar u Odsjeku za ekonomsku diplomatiju, Direkcija za ekonomske i kulturne poslove i promociju u Generalnom direktoratu za ekonomsku i kulturnu diplomatiju, sistematizovano pod rednim brojem 97 Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji Ministarstva vanjskih poslova broj: 05/6 - 198/5 od 20.03.2017. godine.



MINISTAR
Prof. dr. Srđan Darmanović

Prilog:

- Odluka o pokretanju postupka za popunu radnog mjesta
- Obrazac za objavu slobodnog radnog mjesta.



Crna Gora
Ministarstvo vanjskih poslova

Broj: 05/4 - 5/53

Podgorica, 21.11. 2017. godine

Na osnovu člana 35, a u vezi sa članom 37 stav 1 tačka 2 Zakona o državnim službenicima i namještenicima („Službeni list CG”, br. 39/11, 50/11, 66/12, 53/14 i 16/16), donosim

ODLUKU

Za pokretanje postupka internog oglašavanja između državnih organa za:

Radno mjesto II sekretar u Odsjeku za ekonomsku diplomatiju, Direkcija za ekonomske i kulturne poslove i promociju u Generalnom direktoratu za ekonomsku i kulturnu diplomatiju, sistematizovano pod rednim brojem 97 Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji Ministarstva vanjskih poslova broj: 05/6 - 198/5 od 20.03.2017. godine.

 **MINISTAR**



CRNA GORA
UPRAVA ZA KADROVE

Na osnovu člana 151 stav 1 alineja 3 Zakona o državnim službenicima i namještenicima
(»Službeni list Crne Gore« br. 39/11, 66/12, 34/14, 53/14 i 16/16) Uprava za kadrove
utvrdila je

O B R A Z A C ZA OBJAVU SLOBODNOG RADNOG MJESTA

MINISTARSTVO VANJSKIH POSLOVA

za _____
(naziv državnog organa koji objavljuje slobodno radno mjesto)

Adresa državnog organa	Ulica Stanka Dragojevića 2 Podgorica
Broj zaposlenih u državnom organu	221
Ime i prezime i telefon za kontakt osobe za saradnju sa Upravom za kadrove	Nada Miranović 020/416-329

(oznakom X u kvadratiću označiti vrstu oglašavanja)

☒ Interni oglas između državnih organa

☐ Javni oglas ☐ Javni konkurs

☐ Interni oglas unutar državnog organa

Broj Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji i datum njegovog donošenja	Broj akta: 05/6 - 198/5 datum: 20.03.2017. godine	
Stranica i red.br. pod kojim je radno mjesto utvrđeno Aktom pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji	str. 70	redni broj: 97
Naziv radnog mjesta	II sekretar	
Organizaciona jedinica	Odsjek za ekonomsku diplomatiju, Direkcija za ekonomske i kulturne poslove i promociju, Generalni direktorat za ekonomsku i kulturnu diplomatiju	
Broj traženih izvršilaca	1 (jedan)	
Mjesto rada	Podgorica	
Nivo i vrsta kvalifikacije obrazovanja	VSS, nivo VII1, 240 kredita CSPK	
Potrebno radno iskustvo	3	godine

POSEBNI USLOVI ZA ZASNIVANJE RADNOG ODNOSA ZA RADNO MJESTO
- u skladu sa aktom o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta -

Poznavanje rada na računaru (označiti)		DA	
☐ WORD	☐ EXCEL	☐ INTERNET	☐ POWER POINT
neki drugi program:			
Položen stručni ispit za rad u državnim organima		DA	
Drugi stručni ispit (navesti):		Diplomatsko-konzularni ispit	
Znanje stranog jezika (označiti):		DA	
Jezik: Engleski			
traženi nivo:			
☐ A1	☐ B1	☐ C1	
☐ A2	☒ B2	☐ C2	

RADNI ODNOS SE ZASNIVA NA (označiti):

☒ X	Neodr. vrijeme	Određeno vrijeme (60 mjeseci)
		zamjene privremeno odsutnog državnog službenika, odnosno namještenika za vrijeme odsustva državnog službenika, odnosno namještenika, a najduže do dvije godine;
		obavljanja projektnih zadataka sa određenim vremenom trajanja, za vrijeme trajanja projekta, a najduže dvije godine;
		vršenja privremeno povećanog obima poslova, koje nije moguće obaviti sa postojećim brojem državnih službenika i namještenika za vrijeme trajanja privremeno povećanog obima poslova, a najduže do šest mjeseci;
		obuke pripravnika, za vrijeme trajanja pripravničkog staža.

Propisi koje je neophodno da koristi kandidat, za pripremu praktičnog dijela pisanog dijela	Zakon o vanjskim poslovima Zakon o stranim investicijama Plan privatizacije za 2017 Pravci razvoja Crne Gore Uredba o podsticanju direktnih investicija i biznis zone Poreski sistem, bilateralni i multilateralni ekonomski sporazumi
Ime, prezime i telefon za kontakt osobe koja je zadužena za davanje informacija kandidatima o praktičnom dijelu pisanog testa	Marijana Živković 020/416-322

Napomena: Uz ovaj obrazac (za objavljivanje javnog oglasa i javnog konkursa) obavezno dostaviti popunjeni obrazac E1.

U Podgorici, 21. 12. 2017. godine



(potpis starješine organa)



Crna Gora

UPRAVA ZA KADROVE

Broj: 02/1-112/17-15631/2

Podgorica, 29.12.2017 godine

UPRAVA ZA KADROVE
objavljuje
INTERNI OGLAS - IZMEĐU DRŽAVNIH ORGANA
za potrebe
Ministarstva vanjskih poslova

1. II sekretar/ka , Odsjek za ekonomsku diplomatiju, Direkcija za ekonomske i kulturne poslove i promociju, Generalni direktorat za ekonomsku i kulturnu diplomatiju,

- Izvršilaca: 1, na neodređeno vrijeme,
- Visoko obrazovanje u obimu od 240 kredita CSPK-a (VII1 nivo kvalifikacije obrazovanja)),
- Položen stručni ispit za rad u državnim organima
- Radno iskustvo u trajanju od 3 godine
- poznavanje rada na računaru
- Položen diplomatsko - konzularni ispit
- B2 nivo znanja engleskog jezika sa CEF skale

Potrebna dokumentacija:

- obrazac prijave na slobodno radno mjesto,
- Curriculum Vitae - CV (Obrazac prijave na slobodno radno mjesto i CV kandidati mogu preuzeti sa sajta ili arhive Uprave za kadrove),
- uvjerenje o državljanstvu,
- fotokopija lične karte (kandidati koji posjeduju biometrijsku ličnu kartu, nijesu u obavezi da dostave uvjerenje o državljanstvu, već ovjerenu kopiju biometrijske lične karte),
- uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti za obavljanje poslova radnog mjesta,
- diploma ili uvjerenje o završenom nivou i vrsti obrazovanja (u kojoj je naznačena prosječna ocjena u toku školovanja ili studiranja),
- uvjerenje nadležnog suda da se protiv kandidata ne vodi krivični postupak za krivično djelo za koje se gonjenje preduzima po službenoj dužnosti,
- uvjerenje o potrebnom radnom iskustvu,
- uvjerenje o položenom stručnom ispitu za rad u državnim organima.

Kandidat može Upravi za kadrove dostaviti kopiju gore navedene dokumentacije, dok je original dužan pružiti na uvid ovlašćenom službeniku Uprave za kadrove za sprovođenje oglasa.

U skladu sa Uredbom o načinu obavezne provjere sposobnosti, blizim kriterijumima i načinu ocjenjivanja kandidata za vršenje poslova radnog mjesta u državnom organu (Sl. list Crne Gore broj 4/13, 27/16), pored rezultata pisanog testa, intervjua i prosječne ocjene u toku školovanja ili studiranja, **u okviru kriterijuma stručni i radni kvaliteti, budući se kvalitet rada na osnovu mišljenja o stručnim i radnim kvalitetima, stručna usavršavanja, naučna zvanja i objavljeni naučni radovi. O navedenom kandidat je dužan dostaviti odgovarajući dokaz.**

Kandidat Upravi za kadrove dostavlja mišljenje o stručnim i radnim kvalitetima od privrednog društva, drugog pravnog lica ili preduzetnika kod kojeg radi ili je radio, imajući u vidu da se stručni i radni kvaliteti posebno vrednuju u postupku provjere sposobnosti. (Obrazac mišljenja može se preuzeti na internet stranici Uprave za kadrove www.uzk.gov.me).

Uz prijavu na oglas potrebno je dostaviti specifikaciju oglasne dokumentacije u kojoj je neophodno navesti broj dokumenta, datum izdavanja i instituciju koja je izdala dokument koji se predaje Upravi za kadrove (Obrazac prijave sa pregledom dokumentacije koja se dostavlja Upravi za kadrove može se preuzeti na internet stranici Uprave za kadrove www.uzk.gov.me).

Uprava za kadrove nadležna je za praćenje sprovođenja mjera u cilju postizanja srazmjerne zastupljenosti manjinskih naroda i drugih manjinskih nacionalnih zajednica u državnim organima, rodno balansirane zastupljenosti i zapošljavanje lica sa invaliditetom, stoga zainteresovani kandidati mogu se o navedenom izjasniti u prijavi na slobodno radno mjesto.

Postupak obavezne provjere sposobnosti kandidata obaviće se u skladu sa članom 42 Zakona o državnim službenicima i namještenicima ("Sl. list Crne Gore", br. 39/11, 50/11, 66/12, 34/14, 16/16).

O datumu, mjestu, vremenu i načinu provjere sposobnosti, kandidati će biti obaviješteni putem internet stranice Uprave za kadrove (www.uzk.gov.me), najkasnije pet dana prije dana provjere sposobnosti.

Navedenu dokumentaciju potrebno je dostaviti u roku od 15 dana od dana objavljivanja internog oglasa u zatvorenoj koverti (na kojoj je potrebno napisati: ime i prezime, adresu, kontakt telefon, naziv državnog organa, radnog mjesta i broj oglasa) na adresu:

UPRAVA ZA KADROVE

Ul. Jovana Tomaševića 2A

**Sa naznakom: za interni oglas - između državnih organa za potrebe Ministarstva
vanjskih poslova**

Kontakt osoba - Milena Stanković

tel: 067/607-509; 020 202-291; Rad sa strankama 10 - 13h

www.uzk.co.me

DIREKTORICA

Svetlana Vuković s.r.



Crna Gora
UPRAVA ZA KADROVE
Br: 02/1-112/17-2269/1
Podgorica, 30.01.2018.godine

U skladu sa članom 44 Zakona o državnim službenicima i namještenicima ("Službeni list CG", br. 39/11, 66/12 i 34/14), a na osnovu Izvještaja o ocjenjivanju kandidata za vršenje poslova radnog mjesta, broj: 02/1-050/18-2268/2 od 30.01.2018.godine Uprava za kadrove utvrdila je

RANG LISTU ZA IZBOR KANDIDATA

Po internom oglasu između državnih organa broj: 02/1-112/17-15631/2 objavljenom 29.12.2017. godine, za potrebe Ministarstva vanjskih poslova, za radno mjesto:

II sekretarka, Odsjek za ekonomsku diplomatiju, Direkcija za ekonomske i kulturne poslove i promociju, Generalni direktorat za ekonomsku i kulturnu diplomatiju, - Izvršilaca: 1, na neodređeno vrijeme, Visoko obrazovanje u obimu od 240 kredita CSPK-a (VII1 nivo kvalifikacije obrazovanja));

1. ISIDORA DABOVIĆ – ostvareni broj bodova 31,02

Na osnovu člana 151 Zakona o državnim službenicima i namještenicima ("Službeni list CG", br. 39/11, 66/12 i 34/14) Uprava za kadrove nadležna je za praćenje sprovođenja mjera u cilju postizanja srazmjerne zastupljenosti manjinskih naroda i drugih manjinskih nacionalnih zajednica u državnim organima, rodno balansirane zastupljenosti i zapošljavanja lica sa invaliditetom.

Na osnovu podataka iz prijave kandidatkinja Isidora Dabović se nije izjasnila o nacionalnoj pripadnosti.

U skladu sa članom 45 Zakona o državnim službenicima i namještenicima ("Službeni list CG", br. 39/11, 66/12 i 34/14), starješina državnog organa dužan je da odluku o izboru kandidata donese i dostavi Upravi za kadrove u roku od 30 dana od dana prijema Rang liste za izbor kandidata, vodeći računa o ostvarivanju prava na srazmjernu zastupljenost pripadnika manjinskih naroda ili drugih manjinskih nacionalnih zajednica, o rodno balansiranoj zastupljenosti, kao i o zapošljavanju lica sa invaliditetom. Uzimajući u obzir gore navedene podatke, potrebno je u odluci o izboru naznačiti nacionalnu pripadnost izabranog kandidata kako bi Uprava za kadrove bila u mogućnosti da prati sprovođenje navedenih mjera.

Dostavljeno:

- Ministarstvu vanjskih poslova
- Sektoru za oglašavanje UZK
- a/a

DIREKTORICA
Svetlana Vuković
Svetlana Vuković



Crna Gora
Ministarstvo vanjskih poslova

Broj: 04/3-11/3

Podgorica, 26.02. 2018. godine

Na osnovu člana 45 Zakona o državnim službenicima i namještenicima („Službeni list CG” br. 39/11, 50/11, 66/12, 34/14, 53/14 i 16/16), a povodom Internog oglasa između državnih organa broj: 02/1-112/17-15631/2 koji je Uprava za kadrove objavila 29.12.2017. godine, za potrebe Ministarstva vanjskih poslova, d o n o s i m

ODLUKU
o izboru kandidata

Nakon razmatranja Rang liste za izbor kandidata broj: 02/1-112/17-2269/1 od 30.01.2018. godine i Izvještaja o psihološkoj procjeni kandidata, izabrao sam:

1. Isidoru Dabović, za radno mjesto II sekretarka u Odsjeku za ekonomsku diplomatiju, Direkcija za ekonomske i kulturne poslove i promociju u Generalnom direktoratu za ekonomsku i kulturnu diplomatiju.

2. Imenovanoj kandidatkinji će se donijeti rješenje o raspoređivanju u skladu sa zakonom.

O b r a z l o ž e n j e

Članom 45 Zakona o državnim službenicima i namještenicima („Službeni list CG” br. 39/11, 50/11, 66/12, 34/14, 53/14 i 16/16) propisano je da odluku o izboru državnog službenika, odnosno namještenika donosi starješina državnog organa i da po pravilu, vrši izbor najbolje ocijenjenog kandidata sa liste za izbor.

Uprava za kadrove je, za potrebe Ministarstva vanjskih poslova, dana 29.12.2017. godine objavila Interni oglas između državnih organa broj: 02/1-112/17-15631/2 za radno mjesto II sekretar/ka u Odsjeku za ekonomsku diplomatiju, Direkcija za ekonomske i kulturne poslove i promociju u

Generalnom direktoratu za ekonomsku i kulturnu diplomatiju, sistematizovano pod rednim brojem 97 Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji broj: 05/6-198/5 od 20.03.2017. godine.

Saglasno ovlašćenjima utvrđenim zakonom Uprava za kadrove je sačinila Rang listu za izbor kandidata broj: 02/1-112/17-2269/1 od 30.01.2018. godine koji su postigli zadovoljavajuće rezultate u postupku provjere sposobnosti, i sa Izvještajima o ocjenjivanju kandidata je dostavila Ministarstvu vanjskih poslova, u cilju donošenja odluke o izboru.

Nakon uvida u predmetna akta utvrđeno je da je Isidora Dabović jedini kandidat sa Liste za izbor koja je postigla zadovoljavajuće rezultate u postupku provjere sposobnosti za naznačeno radno mjesto, da je na provjeri ostvarila 31,02 bodova, shodno čemu je, u skladu sa članom 45 st. 1 i 2 Zakona o državnim službenicima i namještenicima, donesena odluka kao što je naznačeno u dispozitivu.

Na osnovu gore izloženog odlučeno je kao u dispozitivu.

Pravna pouka: Protiv ove odluke može se izjaviti žalba Komisiji za žalbe u roku od osam dana po prijemu odluke.

 **MINISTAR**
Prof. dr Srdan Darmanović

Dostaviti :

- Upravi za kadrove
- Odjeljenju za upravljanje ljudskim resursima
- Arhivi



Crna Gora
Ministarstvo vanjskih poslova

Broj: 04/3 - 5/10

Podgorica, 14.03. 2018. godina

Na osnovu člana 134, u vezi sa čl. 47 Zakona o državnim službenicima i namještenicima ("Službeni list CG" br. br. 39/11, 50/11, 66/12, 34/14, 53/14 i 16/16), donosim

RJEŠENJE
o raspoređivanju

Isidora Dabović, magistar Međunarodne ekonomije, raspoređuje se na neodređeno vrijeme na radno mjesto II sekretarka u Odsjeku za ekonomsku diplomatiju, Direkcija za ekonomske i kulturne poslove i promociju u Generalnom direktoratu za ekonomsku i kulturnu diplomatiju (Radno mjesto sistematizovano pod rednim brojem 97 Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji Ministarstva vanjskih poslova broj: 05/6-198/5 od 20. marta 2017. godine).

Rješenje o zaradi imenovane donijeće se u skladu sa zakonom.

Prava i obaveze iz radnog odnosa, po osnovu ovog rješenja, teku počev od 19. marta 2018. godine.

O b r a z l o ž e n j e

Članom 134 Zakona o državnim službenicima i namještenicima propisano je da o pravima i obavezama državnog službenika, odnosno namještenika odlučuje starješina državnog organa rješenjem.

Članom 47 Zakona o državnim službenicima i namještenicima propisano je, između ostalog, da na osnovu konačne odluke o izboru, starješina državnog organa donosi rješenje o raspoređivanju državnog službenika, odnosno namještenika u slučaju popune radnog mjesta putem internog oglasa unutar državnog organa.

Stoga, imajući u vidu da je Isidora Dabović, nakon sprovedenog postupka internog oglašavanja unutar državnog organa, Odlukom broj: 04/3-11/3 od 26. februar 2018. godine, izabrana, kao jedini kandidat sa liste za izbor kandidata broj: 02/1-112/17-2269/1 od 30.01.2018. godine, za radno mjesto II sekretar u Odsjeku za ekonomsku diplomatiju, Direkcija za ekonomske i promociju u Generalnom direktoratu za ekonomsku i kulturnu diplomatiju, koje je Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji Ministarstva vanjskih poslova broj: 05/6-198/5 od 20. marta 2017.

godine, sistematizovano pod rednim brojem 97. Kao i da su za ovo radno mjesto propisani uslovi: visoko obrazovanje, nivo VII-1, 240 kredita CSPK; 3 godine radnog iskustva; položen stručni ispit za rad u državnim organima; položen diplomatsko-konzularni ispit; znanje engleskog jezika (nivo B2); poznavanje rada na računaru, a koje uslove Isidora Dabović ispunjava, odnosno imenovana ima visoko obrazovanje stečeno na Univerzitetu Donja Gorica (uvjerenje broj: 12/086 od 25.10.2012. godine); potrebno radno iskustvo, položen diplomatsko-konzularni ispit (potvrda broj:016/4-8/41-2 od 18. decembra 2017. godine), položen stručni ispit za rad u državnim organima (uvjerenje broj:SI-134/15-5048/3 od 16.07.2015. godine), znanje engleskog jezika i poznavanje rada na računaru, to se imenovana raspoređuje na navedeno radno mjesto na neodređeno vrijeme, shodno čl. 47 Zakona o državnim službenicima i namještenicima.

Shodno članu 31 st. 1 Zakona o zaradama zaposlenih u javnom sektoru („Službeni list CG”, br. 16/16, 83/16, 21/17 i 42/17) kojim je propisano da rješenje o zaradi zaposlenog donosi lice koje rukovodi tim organom, odnosno službom, odlučeno je kao u tački II izreke rješenja.

Na osnovu gore izloženog, riješeno je kao u izreci.

Pravna pouka: Protiv ovog rješenja može se izjaviti žalba Komisiji za žalbe u roku od osam dana od dana prijema rješenja.



Dostaviti:

- Imenovanom/oj
- Odjeljenju za upravljanje ljudskim resursima
- Službi za poslove finansija, računovodstva i javnih nabavki
- Arhivi