

Jovana Radović

From: marijana.kasalica <marijana.kasalica@kccg.me>
Sent: Tuesday, April 4, 2023 1:59 PM
To: Finansiranje
Cc: Ljiljana Radulović
Subject: Fwd: Lexmark MX711
Attachments: image2023-04-04-133239.pdf

Урна Рад
АГЕНЦИЈА ЗА СПОЗНАВАЊЕ КОРУПЦИЈЕ

Примљено	04-04-2023	Подготвила	
Оп- рад.	Број	Врста	Вриједност
0-01	87/370		

Poštovani,

Dostavljamo Vam ugovor zaposleog koji je zasnovao radni odnos po Oglasu od 22.02.2023 za radno mjesto obračunskog radnika.

S poštovanjem,

Tomović Marijana

----- Original Message -----

Subject: Lexmark MX711

Date: Tuesday, April 4, 2023 13:32 CEST

From:

To: marijana.kasalica@kccg.me

Ovo je poslano sa printera Lexmark MX711, iz Pravne službe iz zgrade Računovodstva (stara bolnica)

PRIJAVA O SLOBODNOM RADNOM MJESTU

Obrazac E - 1

ZAVOD ZA ZAPOSŁIIVANJE CRNE GORE PODRUČNA JEDINICA <u>PG</u> BIRO RADA <u>PG</u>		15. VRSTA RADNOG ODNOSA, ODNOSNO UGOVORA 1. Na neodređeno vrijeme 2. Na određeno vrijeme a) Sezonski poslovi b) Rad na projektu c) Zamjena privremeno odsutnog zaposlenog 3. Pripremljiv 4. Privremeni i povremeni poslovi 5. Poslovi van prostora poslodavca 6. Ostalo	
1. REGISTARSKI BROJ PRIJAVE <u>211623 00827</u>		16. VRSTA RADNOG MJESTA 1. Održano 2. Novootvoreno	
2. DATUM PRILJEVA PRIJAVE (ddmmgg) <u>21 02 23</u>		17. RADNO VRIJEME 1. Puno radno vrijeme 2. Nepuno radno vrijeme 3. Skraćeno radno vrijeme	
3. NAZIV I SJEDIŠTE POSLODAVCA <u>ŽUPANSKA CRNA GORA</u> <u>Ljubljanska b. b.</u>		18. USLOVI RADA I OSTALI USLOVI 1. Iznos mjesečne zarade (u eurima) <u>1000</u>	
4. REGISTARSKI BROJ POSLODAVCA <u>8-0000414</u>		19. RASPORED RADNOG VREMENA 1. Rad u smjenama 2. Dvokratno 3. Noćni rad 4. Rad na terenu 5. Ostalo <u>prilje radno</u>	
5. PORESKI IDENTIFIKACIONI BROJ <u>02 015 366</u>		20. SMJEŠTAJ 1. Obezbljeden 2. Nije obezbljeden	
6. ŠIFRA DJELATNOSTI POSLODAVCA <u>3610</u>		21. ISHRANA 1. Obezbljeden 2. Nije obezbljeden	
7. OBLIK SVOJINE POSLODAVCA 1. Državna 2. Privatna 3. Dva ili više oblika svojine 4. Bez oznake svojine		22. PREVOZ 1. Obezbljeden 2. Nije obezbljeden	
8. UKUPAN BROJ ZAPOSLENIH KOD POSLODAVCA <u>2332</u>		23. PROBNI RAD (u mjesecima) <u>02</u>	
9. USLOVI ZA ZASNIVANJE RADNOG ODNOSA 1. Naziv radnog mjesta <u>Obilježitelj izbornika</u> 2. Broj izvršilaca <u>2</u> 3. Mjesto rada <u>PG</u> 4. Kvalifikacija obrazovanja (naziv i šifra) <u>Dipl. ekonomista</u> <u>716715</u>		24. NAČIN POPUNJAVANJA SLOBODNOG RADNOG MJESTA 1. Sa posredovanjem Zavoda za zapošljavanje Crne Gore 2. Bez posredovanjem Zavoda za zapošljavanje Crne Gore	
10. NIVU KVALIFIKACIJE OBRAZOVANJA Nivo 1. <u>VII</u> 2. <u>Ekonomski fakultet</u> 3. <u>Ekonomika / Menadžment</u> Šifra <u>035</u>		25. NAČIN OGŁAŠAVANJA SLOBODNOG RADNOG MJESTA 1. Bez oglašavanja 2. Sa oglašavanjem	
11. RADNO ISKUSTVO 1. Sa radnim iskustvom 2. Bez obzira na radno iskustvo 3. Bez radnog iskustva 4. Položen stručni pripravnčki ispit (mm) <u>12</u>		26. ROK ZA PRIJAVLJIVANJE NA KONKURS - OGŁAS 1. Konkurs 2. Ogłas Rok za prijavljivanje Period važenja (ddmmgg) od <u>22 02 23</u> do <u>02 03 23</u>	
12. POSEBNA ZNANJA I VJEŠTINE (naziv i šifra) 1. 2. 3.		27. NAPOMENA: <u>Prijavu s poslodavca u poslodavac</u>	

PRIJAVU PRIMIO

DATUM OGŁAŠAVANJA



22.02.23

PRIJAVU PODNIO

DATUM

TELEFON

E-MAIL





Црна Гора
Министарство здравља

Адреса: Римски трг бр. 45
81000 Подгорица, Црна Гора
Тел: +382 20 482 133
www.mzd.gov.me

Број: I-502/23-396/2

Подгорица, 15.02.2023. године

КЛИНИЧКИ ЦЕНТАР ЦРНЕ ГОРЕ
директорици, др Љиљани Радуловић

Веза: Ваш захтјев број 03/01-2200/1 од 31.01.2023. године

Предмет: Сагласност за пријем недостајућег кадра у радни однос на одређено вријеме

Поштована,

Поводом Вашег захтјева број 03/01-2200/1 од 31.01.2023. године, а у вези са пријемом у радни однос на одређено вријеме, једног (1) економисте, на систематизовано упражњено радно мјесто у Служби за економско финансијске послове, у циљу обезбјеђивања несметаног процеса рада у здравственој установи Клинички центар Црне Горе, обавјештавамо Вас о сагласности Министарства здравља са пријемом наведеног извршиоца на одређено вријеме.

С поштовањем,

МИНИСТАР

Драгослав Шћекић



Достављено:

-наслову;
-архиви;
-а/а



JZU KLINIČKI CENTAR CRNE GORE
PIH CLINICAL CENTRE OF MONTENEGRO

Podgorica, 22.11.2023.

Broj: 03/01-4560

ZAVOD ZA ZAPOSŁJAVANJE CRNE GORE -PODGORICA

Posupajući po Vašem obavještenju za subjekte iz Javnog sektora u prilogu ovog akta dostavljamo Vam prijave za sledeća radna mjesta:

1. Ljekar specijalista radiolog u Odjeljenju za radiološku dijagnostiku -IBD 1 izvršilac na određeno vrijeme od 6 mjeseci po osnovu povećanog obima posla.
2. Obračunski radnik -diplomirani ekonomista u Službi za ekonomsko finansijske poslove 2 izvršioaca na određeno vrijeme od 6 mjeseci po osnovu povećanog obima posla.

Predmetni oglas se objavljuje na osnovu dobijenih saglasnosti Ministarstva zdravlja Crne Gore broj 1-502/23-399/2 od 10.02.2023, broj 1-502/23-165/2 od 25.01.2023 godine, broj 1-502/23-396/2 od 15.02.2023 godine a za potrebe obezbjeđenja kontinuiteta radnog procesa.

DIREKTOR
Dr. Tijana Radulović



JZU KLINIČKI CENTAR CRNE GORE

Broj: 03/01-8619

Datum: 01.04.2023. godine

Na osnovu člana 19 Statuta JZU Klinički centar Crne Gore, donosim

ODLUKU

Bira se kandidat Slijepčević Nina za obavljanje poslova radnog mjesta 553 - OBRACUNSKI RADNIK, SLUŽBA ZA EKON.-FINAN. POSLOVE / ODSJEK ZA OBRACUN na Odredjeno vrijeme, 6 MJESECI, uz probni rad od 3 mjeseca.
JZU Klinički centar Crne Gore će zaključiti Ugovor o radu sa izabranim kandidatom prije njegovog početka rada.
Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Obrazloženje

JZU Klinički centar Crne Gore, podnio je prijavu o slobodnom radnom mjestu Zavodu za zapošljavanje Crne Gore u Podgorici, reg. br.201762300827 dana 22.02.2023. godine za obavljanje poslova radnog mjesta 553 - OBRACUNSKI RADNIK, SLUŽBA ZA EKON.-FINAN. POSLOVE / ODSJEK ZA OBRACUN na Odredjeno vrijeme 6 MJESECI.
Prijavu na oglas su podnijeli kandidati navedeni u sačinjenoj listi kandidata, koja je sastavni dio ove Odluke. Razmatrajući dokumentaciju prijavljenih kandidata, odlučeno je kao u dispozitivu.
Kandidatima će se dostaviti posebno obavještenje o izboru, sa pravnim poukom.

Pripremla:

Tomović Marijana

DOSTAVITI:

-Personalnoj službi,

Direktor
dr. Ejupina Radulović
 *[Signature]*

JZU KLINIČKI CENTAR CRNE GORE

Broj: 03/01-8581

Podgorica, 01.04.2023. godine

Na osnovu čl.37 Zakona o radu ("Sl.list CG" br. 74/19), JZU KLINIČKI CENTAR CRNE GORE , Ljubljanska bb, PODGORICA koju zastupa direktor dr Ljiljana Radulović i SLIJEPEČEVIĆ NINA , sa JMBG [REDACTED] zaključuju

UGOVOR O RADU

Član 1

JZU KLINIČKI CENTAR CRNE GORE, PODGORICA (u daljem tekstu Poslodavac) zasniva radni odnos sa SLIJEPEČEVIĆ NINA , (u daljem tekstu Zaposleni), koji ima VII-1 STEPEN STRUCNE SPREME , i po zanimanju je Bsc EKONOMIJE , na O D R E Đ E N O V R I J E M E

-na šest mjeseci od 01.04.2023 do 01.10.2023

Član 2

Zaposleni se raspoređuje na poslove radnog mjesta OBRACUNSKI RADNIK u sklopu organizacione jedinice SLUŽBA ZA EKON.-FINAN. POSLOVE / ODSJEK ZA OBRACUN , sa punim radnim vremenom u trajanju od 40 časova u radnoj nedelji.

Zaposleni je upoznat sa Aktom o sistematizaciji.

Član 3

Zaposleni je dužan da stupi na rad dana 01.04.2023. godine.

Zaposleni ostvaruje prava i obaveze iz radnog odnosa danom stupanja na rad.

Ako Zaposleni ne stupi na rad sa danom, utvrđenim u stavu 1. ovog člana, smatra se da nije zasnovao radni odnos, osim ako je spriječen da stupi na rad iz opravdanih razloga u skladu sa kolektivnim ugovorom ili ako se Poslodavac i Zaposleni drugačije dogovore.

Član 4

Probni rad traje tri mjeseca od dana stupanja na rad zaposlenog 01.04.2023 do kraja probnog rada 01.07.2023.. godine.

Probni rad iz stava 1 ovog člana ocjenjuje se na osnovu mišljenja rukovodioca organizacione jedinice, koji se izjašnjava da li je zaposleni zadovoljio na probnom radu. Mišljenje, iz stava 2 ovog člana, daje se najkasnije pet(5) dana prije isteka probnog rada.

Član 5

Zaposlenom za obavljanje poslova radnog mjesta, iz člana 2 ovog Ugovora utvrđuje se zarada:

-tako što se poslovi radnog mjesta koje zaposleni obavlja, razvrstavaju - rangiraju u NN-VI grupu poslova sa koeficijentom 9,37 i dodatkom na koeficijent 0,0 za rukovođenje, uvećano za 5,0 % za započetu 10 godinu rada.

Zarada zaposlenom se uvećava po času za noćni rad, u dane državnih, vjerskih praznika, i prekovremeni rad u skladu sa Kolektivnim ugovorom.

Zaposleni ima pravo i na druga primanja pod uslovima i u visini utvrđenoj Kolektivnim ugovorom i aktom Poslodavca,

Član 6

Zarada Zaposlenom se isplaćuje jedanput mjesečnom, po pravilu do 10-og u mjesecu za prethodni mjesec a najkasnije do isteka narednog mjeseca za prethodni mjesec.

Zaposleni ima pravo i na druga primanja u vezi sa radom koja se utvrđuju kolektivnim ugovorom i odlukom Poslodavca.

Član 7

Zaposleni ima pravo na odmor u toku dnevnog rada u trajanju od 30 minuta ako radi puno radno vrijeme, odnosno 45 minuta ako radi duže od punog radnog vremena a najmanje 10 časova dnevno, a koristi se u skladu sa odlukom Poslodavca.

Odmor, iz stava 1 ovog člana, ne može se koristiti na početku ni na kraju radnog vremena.

Odmor u toku dnevnog rada organizuje se na način kojim se obezbjeđuje da se rad ne prekida kad priroda posla ne dozvoljava prekid rada, kao i kad se radi sa strankama.

Raspored korišćenja odmora u toku dnevnog rada donosi nadležni organ Poslodavca, a u slučaju iz stava 3 ovog člana rukovodilac organizacione jedinice.

Član 8

Zaposleni ima pravo na odmor između dva uzastopna radna dana u trajanju od najmanje 12 časova neprekidno.

Zaposleni ima pravo na nedeljni odmor u trajanju od najmanje 24 časa neprekidno, koji se po pravilu koristi nedeljom. Poslodavac može da odredi drugi dan za korišćenje nedeljnog odmora, ako priroda posla i organizacija rada to zahtjeva.

Ako je neophodno da Zaposleni radi na dan svog nedeljnog odmora, Poslodavac je dužan da mu obezbijedi odmor u trajanju od najmanje 24 časa neprekidno u toku naredne nedelje.

Član 9

Zaposleni ima pravo na godišnji odmor pod uslovima iz Zakona o radu i u dužini utvrđenoj Opštim kolektivnim ugovorom i Granskim kolektivnim ugovorom za zdravstvenu i socijalnu djelatnost.

Godišnji odmor se može koristiti u dva djela. Ako Zaposleni koristi godišnji odmor u dva dijela, prvi dio koristi u trajanju od najmanje 10 radnih dana neprekidno u toku tekuće godine, a drugi dio najkasnije do 30 juna naredne godine.

U zavisnosti od potreba procesa rada, Poslodavac odlučuje o vremenu korišćenja godišnjeg odmora, uz prethodnu konsultaciju Zaposlenog.

Rješenje o korišćenju godišnjeg odmora Zaposlenom se dostavlja najkasnije 15 dana prije datuma određenog za početak korišćenja godišnjeg odmora.

Poslodavac može da izmjeni vrijeme određeno za korišćenje godišnjeg odmora ako to zahtjevaju potrebe procesa rada, a najkasnije 5 radnih dana prije dana određenog za korišćenje godišnjeg odmora.

Član 10

Zaposleni ima pravo na plaćeno odsustvo u slučajevima i u trajanju u skladu sa Zakonom o radu i kolektivnim ugovorom.

Rukovodilac organizacione jedinice može, iz opravdanih razloga, odobriti Zaposlenom odsustvo sa rada najduže do dva sata.

Poslodavac može Zaposlenom, u slučajevima koje cijeni opravdanim, odobriti do dva dana plaćenog odsustva.

Poslodavac može Zaposlenom odobriti korišćenje vanrednog odsustva u slučajevima i dužinu sa plaćom u skladu sa kolektivnim ugovorom.

ugovorom, kao i u izuzetnim slučajevima koje Poslodavac ocijeni opravdanim.

Član 11

Zaposleni ima pravo da odsustvuje sa rada za vrijeme državnih i vjerskih praznika u skladu, sa Zakonom.

Ako Zaposleni radi za vrijeme praznika iz stava 1. ovog člana zbog neophodne potrebe procesa rada, ima pravo na uvećanje zarade u skladu sa kolektivnim ugovorom i ovim Ugovorom o radu.

Član 12

Zaposleni ima pravo i obavezu da se obrazuje, stručno osposobljava i usavršava u skladu sa zakonom, opštim aktima i planom stručnog usavršavanja Poslodavca.

Član 13

Zaposlenom se može uvesti rad duži od punog radnog vremena (prekovremeni rad) u skladu sa Zakonom o radu i kolektivnim ugovorima.

Prekovremeni rad uvodi se pisanom odlukom Poslodavca prije početka tog rada, a na predlog rukovodioca organizacione jedinice.

Ako zbog prirode posla ili hitnosti obavljanja prekovremenog rada nije moguće Zaposlenom odrediti prekovremeni rad pisanom odlukom, prekovremeni rad se može odrediti i usmenim putem, s tim što je Poslodavac dužan da pisanu odluku o tome uruči naknadno, a najkasnije pet dana nakon izvršenog prekovremenog rada.

Član 14

Poslodavac se obavezuje da obezbjedi i sprovodi zaštitu na radu u skladu sa Zakonom i kolektivnim ugovorom, a Zaposleni je dužan da se pridržava propisanih mjera zaštite na radu.

Član 15

Poslodavac je dužan da odmah po stupanju Zaposlenog na rad podnese sve propisane prijave na obavezno socijalno osiguranje i da blagovremeno uplaćuje doprinose u skladu sa zakonom.

Član 16

Kada zaposleni svojom krivicom ne ispunjava svoje radne obaveze i dužnosti ili se ne pridržava odluka koje je donio Poslodavac, čini povredu radne obaveze.

Ako Zaposleni na radu, odnosno u vezi sa radom, namjerno ili iz krajnje nepažnje prouzrokuje štetu Poslodavcu, dužan je da tu štetu nadoknadi.

Član 17

Zaposleni je dužan da se pridržava radnih obaveza utvrđenih zakonom, kolektivnim ugovorima, statutom, aktom o sistematizaciji KC, i ovim Ugovorom, a naročito:

- da čuva imovinu Poslodavca,
- da se pridržava radnog vremena,
- da savjesno i marljivo obavlja povjereni posao a u skladu sa pravilima struke,
- da izvršava odluke koje donosi Poslodavac,
- da o svakoj neispravnosti, oštećenjima i opasnosti imovine Poslodavca obavjesti nadležna ovlašćena lica Poslodavca uz lično preduzimanje mjera na otklanjanju posledica,
- da se za vrijeme rada ne udaljava sa radnog mjesta bez odobrenja Poslodavca,
- da odmah, a najkasnije u roku 12 časova obavjesti Poslodavca o spriječenosti dolaska i da po dolasku na posao izostanak

- da stalno usavršava svoje radne i stručne sposobnosti,
- da se pridržava mjera zaštite na radu,
- da čuva poslovnu tajnu, štiti i unapređuje poslovni ugled Poslodavca,
- da na radnom mjestu ne koristi alkohol ni opojne droge,

Član 18

Zaposleni koji se ne pridržava obaveza propisanih zakonom, kolektivnim ugovorima i ovim Ugovorom, neispunjava radne obaveze ili se ne pridržava odluke koju je donio Poslodavac, čini povredu radne obaveze.

Za povrede radnih obaveza Zaposlenom se može izreći mjera:

- novčana kazna za lakšu povredu radne obaveze u visini do 40% osnovne zarade u trajanju od 1 do 6 mjeseci, prema osnovici za mjesec kada je odluka izrečena,
- prestanak radnog odnosa za težu povredu radne obaveze.

U slučajevima kada postoje olakšavajuće okolnosti za teže povrede radnih obaveza može se izreći i novčana kazna.

Član 19

Kao lakše povrede radne obaveze ovim Ugovorom se utvrđuje:

1. nedolazak na posao u određeno vrijeme ili odlazak sa posla prije isteka radnog vremena, kao i samovoljno napuštanje radnog mjesta u toku radnog vremena,
2. nepravdano propuštanje Zaposlenog da u roku od dva dana od kada je nastupila spriječenost za rad o tome obavijesti Poslodavca,
3. nepropisna primopredaja dužnosti (smjena) između zaposlenih bez težih posljedica, neuredno ili nesavjesno vođenje i čuvanje službenih podataka bez težih posljedica,
4. prouzrokovanje manje materijalne štete,
5. neuredno i neodgovorno obavljanje poslova bez težih posljedica,
6. izazivanje nereda i učestvovanje u svađi kod Poslodavca,
7. nedolično ponašanje Zaposlenog,
8. nenošenje radnog odijela ili sredstava lične zaštite na radu, odnosno oznake sa ličnim imenom, kada je to propisano,
9. posluga i korišćenje sredstava Poslodavca u manjem obimu,
10. nesavjestan odnos prema povjerenim sredstvima, i u slučaju kada nisu nastupile štetne posljedice.

Član 20

Kao teže povrede radne obaveze ovim Ugovorom se utvrđuje:

1. neblagovremeno, nesavjesno i nemarno izvršavanje radnih obaveza,
2. nezakonito raspolaganje sredstvima rada,
3. povreda propisa o zaštiti od elementarnih nepogoda i opasnih materijala i nepreduzimanje mjera, kao i povreda propisa i nepreduzimanje mjera radi zaštite zaposlenih, sredstava rada i živorne sredine,
4. zloupotreba radnog mjesta, položaja i prekoračenje ovlašćenja,
5. odavanje poslovne, službene ili druge tajne utvrđene zakonom, kolektivnim ugovorom, i aktima Poslodavca,
6. neizvršavanje odluka Poslodavca,
7. dolazak na rad u alkoholisanom stanju i opijanje na radnom mjestu i korišćenje opojnih droga,
8. odbijanje Zaposlenog, koji je izvršio lakšu povredu radne dužnosti, da se podvrgne testu na alkohol ili opojnu drogu,
9. samovoljno napuštanje radnog mjesta,
10. radnje ili ponašanje u vezi sa radom kojim se učini krivično djelo,
11. ometanje jednog ili više zaposlenih u procesu rada kojim se izrazito otežava izvršavanje radnih obaveza,
12. nesavjestan odnos prema povjerenim sredstvima u slučaju ako nastupi štetna posljedica,

Član 21

Ako Zaposleni pretrpi povredu ili štetu na radu ili u vezi sa radom Poslodavac je dužan da mu nadoknadi nastalu štetu, u skladu sa Zakonom, Kolektivnim ugovorom i Opštim aktom Poslodavca.

Član 22

Zaposleni je dužan nadoknaditi štetu Poslodavcu, koju je imao isplaćivanjem pričinjene štete trećem licu, a koju je prouzrokovao Zaposleni namjerno ili krajnjom nepažnjom, pri čemu se računa obaveza povećane pažnje - stručne pažnje. Šteta iz stava 1 ovog člana se nadoknazuje iz zarade Zaposlenog svakomjesečno u visini do 30% sve dok se ne izmiri u potpunosti.

Član 23

Poslodavac i Zaposleni mogu dostaviti pisane ponude za izmjenu ovog Ugovora, zaključivanjem aneksa ugovora, u smislu člana 40 i 41 Zakona o radu.

Poslodavac može otkazati ovaj Ugovor, ako se zaposleni ne izjasni o ponudi ili odbije ponudu o zaključenju aneksa Ugovora o radu, u smislu člana 40 stav 1 tačka 12, i u roku iz člana 41 stav 2 Zakona o radu.

Član 24

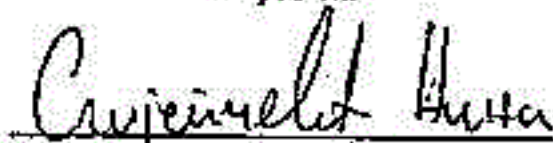
Svaka od ugovornih strana može da otkaze ovaj Ugovor pod uslovima i u slučajevima utvrđenim Zakonom i Kolektivnim ugovorom.

Član 25

Ovaj Ugovor sačinjen u četiri (4) istovjetna primjerka od kojih jedan primjerak pripada Zaposlenom, a tri Poslodavcu (u dosije Zaposlenog, organizacionoj jedinici i arhivi).

Pripremila: Tomović Marijana

Zaposleni


BLUČEVIĆ NINA

Poslodavac
Direktor,


MILICA RADULOVIĆ

U
O
