



Dom Zdravlja Podgorica
Trg Nikole Kovacevica 6
Podgorica, Crna Gora
PIB: 02015374

Phone +382(0)20 481 900
Fax +382 (0)20 481 999
e-mail domzdravlja@t-com.me
ŽR 550-7163-31
br.05/01- 6064
Podgorica, 08.05 2018. godine

CRNA GORA
AGENCIJA ZA SPREČAVANJE KORUPCIJE

09-05-2018			
Prethodno	Novo	Stari	Vrijednost
02-01-1042/386			

AGENCIJA ZA SPREČAVANJE KORUPCIJE

-n/r direktoru Agencije Sretenu Radonjiću

PODGORICA
Kralja Nikole 27/V

Crna Gora
Јавна здравствена установа
Дом здравља ЈЗУ

Број:	05-05-2018	Датум:	03.05.2018
Служба:	5969	Служба:	—



Crna Gora

Ministarstvo zdravlja

Broj: 100-170/2018-2
Podgorica, 03.05.2018.godine

DOM ZDRAVLJA PODGORICA
- direktoru, dr Nebojši Kavariću -

PODGORICA

Poštovani,

Povodom Vašeg zahtjeva broj 05/01-5661 od 24.04.2018. godine, a u vezi sa sporazumom o preuzimanju uz saglasnost zaposlene, dr Jelene Damjanović - specijaliste pedijatrije, zaključenim između JZU Dom zdravlja Mojkovac i JZU Dom zdravlja Podgorica, obavještavamo Vas da je, u cilju racionalizacije i rješavanja pitanja nedostajućeg kadra, ovo ministarstvo saglasno sa navedenim sporazumom.

S poštovanjem.

MINISTAR

Dr Kenan Hrapović





Црна Гора
Јавна здравствена установа
Дом здравља Подгорица

854

Монков, 20.04.2018. год.

Црна Гора
Јавна здравствена установа
Дом здравља Подгорица

Број: 05/01-5758

Подгорица, 29.04.2018. год.

Na osnovu člana 43. Zakona o radu („Sl.list CG“ br.49/08,26/09,88/09,26/10;59/11;66/12 i 31/14), Javna zdravstvena ustanova Dom zdravlja Podgorica, koju zastupa direktor Doc. dr Nebojša Kavarić i Javna zdravstvena ustanova Dom zdravlja „Boško Dedejić“ Mojkovac, koju zastupa direktorica Dr med. Ikonija Minić, uz saglasnost Dr med. Jelene Damjanović, specijaliste pedijatrije, zaposlene u JZU Dom zdravlja „Boško Dedejić“ Mojkovac, da bude preuzeta na rad u Javnu zdravstvenu ustanovu Dom zdravlja Podgorica, iz JZU Dom zdravlja „Boško Dedejić“ Mojkovac, **z a k l j u č u j u**

S P O R A Z U M O PREUZIMANJU UZ SAGLASNOST ZAPOSLENE

I/ Zaposlena, Dr med. JELENA DAMJANOVIĆ, po zanimanju: **specijalista pedijatrije** (VII-2 stepen stručne spreme 71.90.21.) preuzima se, uz njenu saglasnost, iz JZU Dom zdravlja „Boško Dedejić“ Mojkovac, na rad u JZU Dom zdravlja Podgorica.

II/ JZU Dom zdravlja „Boško Dedejić“ Mojkovac se obavezuje da zaposlenu izmiri sa zaradom zaključno sa 30.04.2018. godine, i sa istim datumom zaključi radnu knjižicu broj: 2540/07 izdatu 28.09.2007. godine u Podgorici, i uruči joj sva lična dokumenta iz personalnog dosijea.

III/ Zaposlena Dr med. Jelena Damjanović, počev od 01.07.2010. godine je u radnom odnosu na neodredjeno vrijeme u JZU Dom zdravlja „Boško Dedejić“ Mojkovac.

IV/ JZU Dom zdravlja Podgorica se obavezuje da sa zaposlenom zaključi Ugovor o radu prije stupanja na rad.

V/ Zaposlena Dr med. Jelena Damjanović se obavezuje da JZU Dom zdravlja „Boško Dedejić“ Mojkovac vrati sredstva za rad sa kojima je zadužena i ostane na radu zaključno sa 30.04.2018. godine, kao i sredstva zaštite na radu, do dana prestanka radnog odnosa.

VI/ JZU Dom zdravlja „Boško Dedejić“ Mojkovac je dužna izdati zaposlenoj Dr med. Jeleni Damjanović, posebnu Potvrdu o korišćenju godišnjeg odmora.

VII/ JZU Dom zdravlja Podgorica se obavezuje da zaposlenu rasporedi na radno mjesto: Izabrani doktor za djecu u organizacionoj cjelini Izabrani doktor za djecu sa datumom stupanja na rad, počev od: 01.05.2018. godine, kao i da je prijavi Fondu za zdravstveno osiguranje Crne Gore, radi informatičke podrške.

VIII/ Ovaj Sporazum je zaključen u šest (6) istovjetnih primjeraka, od kojih Javne zdravstvene ustanove zadržavaju po dva (2) primjerka, a zaposlena dva (2) primjerka.

JZU DOM ZDRAVLJA „BOŠKO DEDEJIĆ“ MOJKOVAC

/m.p./ Dr med. Ikonija Minić



JZU DOM ZDRAVLJA - PODGORICA

/m.p./ Doc. dr Nebojša Kavarić



SAGLASNA:

Zaposlena Dr med. Jelena Damjanović, specijalista pedijatrije

L.K.br. 820343628 Mjesto: Budva

ПРИЈАВА О СЛОБОДНОМ РАДНОМ МЈЕСТУ

ОРГАНИЗАЦИЈА ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ		1	РЕГИСТАРСКИ БРОЈ ПРИЈАВЕ
		2	ДАТУМ ПРИЕМА ПРИЈАВЕ (дд/мм/гг)
3	НАЗИВ И АДРЕСА ПОСЛОДАВЦА ЈАНКО ПЕТРОВИЋ ПРИБИЛИЦИ Београд	4	МАТИЧНИ БРОЈ РЕГИСТРА ПОСЛОДАВЦА
УСЛОВИ ЗА ЗАСНИВАЊЕ РАДНОГ ОДНОСА		5	ШИФРА ШЕЛАТНОСТИ ПОСЛОДАВЦА
7	БРОЈ ГРАЂЕНИХ ИЗВРШИЛАЦА	6	ОБЛИК СВОЈИНЕ ПОСЛОДАВЦА 0. Без правне гаранције 1. Задружна 1. Друштвена 4. Деловно право власности 2. Приватна 5. Државна
8	НАЗИВ РАДНОГ МЈЕСТА	УСЛОВИ РАДА И ОСТАЛИ УСЛОВИ	
9	МЈЕСТО РАДА (индекс)	19	МЈЕСЕЧНА НЕТО ЗАРАДА (у еврима)
10	ЗАНИМАЊЕ (назив и шифра) 1. _____ 2. _____ 3. _____	20	РАСПОРЕД РАДНОГ ВРЕМЕНА 1. Понедељак 4. 5 дана седмице 7. Савремено 10. Кадуће 2. По петак 5. 9 пријемних 8. У приватности 3. Двократно 6. У четирнаест сати 9. На територији
11	СТЕПЕН И ВРСТА СТРУЧНЕ СПРЕМЕ (назив и шифра школе) 1. _____ 2. _____ 3. _____	21	СМЈЕШТАЈ 0. Није предвиђено 4. Напомена: се у цијелим 1. Породични стан 5. Напомена: се у цијелим 2. Самачки стан 6. Напомена: се у цијелим 3. Завршница смештаја
12	РАДНО ИСКУСТВО 1. Без искуства 4. Подвукан стручни 2. Без обзира на радно искуство привремено изнети 3. Са радним искуством (у мјесецима)	22	ИСХРАНА 0. Није предвиђено 2. Напомена: се у цијелим 1. Општа исхрана 3. Напомена: се у цијелим
13	ПОСЕБНА ЗНАЊА И ВЈЕШТИНЕ (назив и шифра) 1. _____ 2. _____ 3. _____	23	ПРЕВОЗ 0. Није обезбђено 2. Напомена: се у цијелим 1. Обезбђено 3. Напомена: се у цијелим
14	ПОЛ КАНДИДАТА 1. М 2. Ж 3. Без обзира на пол	24	ЗАХТИЈЕВАНИ УСПЕХ (просјечни оцена)
15	ГОДИНЕ ЖИВОТА од _____ г. до _____ г.	25	ПРОБНИ РАД (у мјесецима)
16	ВРСТА РАДНОГ ОДНОСА - АНГАЖОВАЊА 1. Неодређено вријеме 6. Прикремено и довремено пословање 2. Одређено вријеме 7. Сезонски рад 3. Приправник 8. Привремено радно ангажовање 4. Приправник-волонтер 9. Изнети 5. Допунски рад	26	ПРОВЈЕРА РАДНИХ (ПСИХОФИЗИЧКИХ) СПОСОБНОСТИ 0. Није предвиђено 3. Проверу врши друга организација 1. Проверу врши послодавац 2. Проверу врши организација за запошљавање
16.1	Број мјесечних дана за тачке 2-9 (мм/мм)	27	РОК ЗА ПРИЈАВЉИВАЊЕ НА КОНКУРС - СГЛАС 1. Континуирано 2. Одлас 3. Без ангажовања Остало
17	РАДНО МЈЕСТО 1. Новонастало 2. Управљено	28	НАПОМЕНА:
18	РАДНО ВРИЈЕМЕ 1. Пуно 2. Краће од пуног 3. Дуже од пуног		
18.1	Број сати недељно		

ПРИЈАВУ ПРИМИО _____

ПРИЈАВУ ПОДНИО _____

ДАТУМ ПРИЈЕМА ПРИЈАВЕ (дд/мм/гг) _____

ДАТУМ _____



М П



Број

Подгорица, 20. год.

Образац Б - 1

ПРИЈАВА О СЛОБОДНОМ РАДНОМ МЈЕСТУ

ОРГАНИЗАЦИЈА ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ		1	РЕГИСТАРСКИ БРОЈ ПРИЈАВЕ
3		2	ДАТУМ ПРИЈЕМА ПРИЈАВЕ (дмгггг)
НАЗИВ И АДРЕСА ПОСЛОДАВЦА		4	МАТИЧНИ БРОЈ РЕГИСТРА ПОСЛОДАВЦА
5		5	ШИФРА ДЕЈАТНОСТИ ПОСЛОДАВЦА
УСЛОВИ ЗА ЗАСНИВАЊЕ РАДНОГ ОДНОСА		6	ОБЛИК СВОЈИНЕ ПОСЛОДАВЦА
7	БРОЈ ТРАЖЕНИХ ИЗВРШИЛАЦА	7	
8	НАЗИВ РАДНОГ МЈЕСТА	УСЛОВИ РАДА И ОСТАЛИ УСЛОВИ	
9	МЈЕСТО РАДА (посеље)	19	МЈЕСЕЧНА НЕТО ЗАРАДА (у еурима)
10	ЗАНИМАЊЕ (назив и шифра)	20	РАСПОРЕД РАДНОГ ВРЕМЕНА
11	СТЕПЕН И ВРСТА СТРУЧНЕ СПРЕМЕ (назив и шифра школе)	21	СМЈЕШТАЈ
12	РАДНО ИСКУСТВО	22	ИСКРАНА
13	ПОСЕБНА ЗНАЊА И ВЈЕШТИНЕ (назив и шифра)	23	ПРЕВОЗ
14	ПОЛ КАНДИДАТА	24	ЗАХТИЈЕВАНИ УСПЕХ (процентна оцена)
15	ГОДИНЕ ЖИВОТА	25	ПРОБНИ РАД (у мјесецима)
16	ВРСТА РАДНОГ ОДНОСА - АНГАЖОВАЊА	26	ПРОВЈЕРА РАДНИХ (ПСИХОФИЗИЧКИХ) СПОСОБНОСТИ
16.1	Број мјесеци-лани за тачке 2 - 9 (дмгггг)	27	РОК ЗА ПРИЈАВЉИВАЊЕ НА КОНКУРС - ОГЛАС
17	РАДНО МЈЕСТО	28	НАПОМЕНА:
18	РАДНО ВРИЈЕМЕ		

ПРИЈАВУ ПРИМИО

ПРИЈАВУ ПОДНИО

ДАТУМ ОГЛАШАВАЊА ПРИЈАВЕ (дмгггг)

ДАТУМ



ПРИЈАВА О СЛОБОДНОМ РАДНОМ МЈЕСТУ

Организација за запошљавање		1	РЕГИСТАРСКИ БРОЈ ПРИЈАВЕ
НАЗИВ И АДРЕСА ПОСТОДАВЦА		2	ДАТУМ ПРИЈЕМА ПРИЈАВЕ (ддммгг)
3		4	МАТИЧНИ БРОЈ РЕГИСТРА ПОСТОДАВЦА
4		5	ШИФРА ДЕЛАТНОСТИ ПОСТОДАВЦА
УСЛОВИ ЗА ЗАСНИВАЊЕ РАДНОГ ОДНОСА		6	ОБЛИК СВОЈИНЕ ПОСТОДАВЦА
7	БРОЈ ТРАЖЕНИХ ИЗВРШИЛАЦА	0 Без својине ствари 1 Друштво 2 Предузеће 3 Задруга 4 Јавна предузеће 5 Предузеће	
8	НАЗИВ РАДНОГ МЈЕСТА	УСЛОВИ РАДА И ОСТАЛИ УСЛОВИ	
9	МЈЕСТО РАДА (насеље)	19	МЈЕСЕЧНА НЕТО ЗАРАДА (у еурима)
10	ЗАНИМАЊЕ (назив и шифра)	20	РАСПОРЕД РАДНОГ ВРЕМЕНА
11	СТЕПЕН И ВРСТА СТРУЧНЕ СПРЕМЕ (назив и шифра школе)	21	СМЈЕНТАЈ
12	РАДНО ИСКУСТВО	22	ИСХРАНА
13	ПОСЕБНА ЗНАЊА И ВЈЕШТИНЕ (назив и шифра)	23	ПРЕВОЗ
14	ПОЛ КАНДИДАТА	24	ЗАХТИЈЕВАНИ УСПЕХ (просјечна оцјена)
15	ГОДИНЕ ЖИВОТА	25	ПРОБНИ РАД (у мјесецима)
16	ВРСТА РАДНОГ ОДНОСА - АНГАЖОВАЊА	26	ПРОВЈЕРА РАДНИХ (ПСИХОФИЗИЧКИХ) СПОСОБНОСТИ
16.1	Број мјесечних дана за гачке 2 - 9 (ммдд)	27	РОК ЗА ПРИЈАВЉИВАЊЕ НА КОНКУРС - ОГЛАС
17	РАДНО МЈЕСТО	28	НАПОМЕНА:
18	РАДНО ВРИЈЕМЕ		
18.1	Број сати недељно		

ПРИЈАВУ ПРИМИО

ПРИЈАВУ ПОДМИО

ДАТУМ ОГЛАШАВАЊА ПРИЈАВЕ (ддммгг)

ДАТУМ

ТЕЛЕФОН





Dom Zdravlja Podgorica
Trg Nikole Kovacevica 6
Podgorica, Crna Gora
PIB: 02015374

Phone +382 (0)81 481 900
Fax +382 (0)81 481 999
e-mail domzdravlja@cg.yu
ŽR 550-7163-3
br.05/01-SPS
Podgorica, 26.03 2018. godine

Na osnovu člana 119 stav (1) Zakona o radu („Sl. list CG“ br. 49/08, 26/09, 88/09, 26/10, 59/11, 66/12 i 31/14), i člana 75 stav (1) Zakona o zdravstvenoj zaštiti („Sl. list CG“ br. 3/16, 39/16 i 2/17), te Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JZU Dom zdravlja Podgorica broj: 05/01-1076 od 01.02.2016. godine, postupajući po prijavama kandidata: Jasne Keković, Elizabete Ljuliđuraj i Dijane Šundić, po prijavi o slobodnom radnom mjestu br. 201761800786 od 23.03.2018.god. (E-1), datum oglašavanja Prijave: 26.03.2018. godine, za prijem u radni odnos na određeno vrijeme 2 (dva) izvršioca na radno mjesto: visoka medicinska sestra/medicinska sestra – tehničar za rad u timu izabranog doktora za djecu, na određeno vrijeme, probni rad u trajanju od tri mjeseca, Direktor JZU Dom zdravlja Doc. dr. Nebojša Kavarić, **d o n o s i**

ODLUKU **o prijemu kandidata u radni odnos na određeno vrijeme**

I / Primaju se:

- 1. JASNA KEKOVIĆ i**
- 2. DIJANA ŠUNDIĆ**

u radni odnos na određeno vrijeme za obavljanje poslova radnog mjesta: medicinska sestra/tehničar za rad u timu izabranog doktora za djecu, u trajanju od tri mjeseca.

II / Zaključiti ugovor o radu na određeno vrijeme sa imenovanima iz stava I ove Odluke, prije stupanja na rad istih.

III / Odluka je konačna.

Obrazloženje:

Članom 119 stav (1) Zakona o radu predviđeno je: „O pravima i obavezama iz rada i po osnovu rada odlučuje poslodavac, u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i ugovorom o radu.“ Članom 75 stav (1) Zakona o zdravstvenoj zaštiti Crne Gore predviđeno je: „Direktor organizuje i vodi poslovanje, predstavlja i zastupa zdravstvenu ustanovu i odgovoran je za zakonitost rada i finansijsko poslovanje ustanove, kao i primjenu odgovarajućih tehnologija u pružanju zdravstvene zaštite“. Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JZU Dom zdravlja Podgorica utvrđeno je da Direktor donosi odluke. JZU Dom zdravlja Podgorica je Zavodu za zapošljavanje Crne Gore – Biro-u rada u Podgorici prijavila slobodno radno mjesto (upraznjeni poslovi): visoka medicinska sestra/medicinska sestra za rad u timu izabranog doktora za djecu, na određeno vrijeme – Obrazac „E-1“ Reg. br. 201761800786 od dana 23.03.2018. godine, sa traženih 2 (dva) izvršioca. Zavod za zapošljavanje Crne Gore je navedeno slobodno radno mjesto oglasio na oglasnoj tabli, internet stranici Zavoda i u medijima, dana 26.03.2018. godine. Na Oglas su se prijavili blagovremeno i ispunjavaju uslove za obavljanje poslova oglasom traženog radnog mjesta sljedeći kandidati: Jasna Keković, Elizabeta Ljuliđuraj i Dijana Šundić. Zbog ukazane potrebe procesa i organizacije rada u organizacionoj cjelini Izabrani doktor za djecu, za gore navedeno radno mjesto, Direktor JZU Dom zdravlja Podgorica je donio odluku da sa kandidatima: Jasnom Keković i Dijanom Šundić, zasnjuje radni odnos Ugovorom o radu na određeno vrijeme, radi obavljanja poslova oglašenog slobodnog radnog mjesta. Probni rad je poseban uslov za zasnivanje radnog odnosa u JZU Dom zdravlja Podgorica (Pravilnik o sistematizaciji radnih mjesta). Na osnovu izloženog, odlučeno je kao u dispozitivu ove Odluke.

PRAVNA POUKA: Ako kandidati nijesu zadovoljni konačnom Odlukom direktora imaju pravo da pokrenu spor pred Osnovnim sudom u Podgorici, u roku od 15 dana od dana prijema ove Odluke.

DIREKTOR,
Doc. dr. Nebojša Kavarić





Dom Zdravlja Podgorica
Trg Nikole Kovacevica 6
Podgorica, Crna Gora
PIB: 02015374

Phone +382 (0)81 481 900
Fax +382 (0)81 481 999
e-mail domzdravlja@cg.yu
ŽR 550-7163-3
br.05/01-5853
Podgorica, 05.03 2018. godine

Na osnovu člana 119 stav (1) Zakona o radu („Sl. list CG“ br. 49/08, 26/09, 88/09, 26/10, 59/11, 66/12 i 31/14), i člana 75 stav (1) Zakona o zdravstvenoj zaštiti („Sl. list CG“ br. 3/16, 39/16 i 2/17), te Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JZU Dom zdravlja Podgorica broj: 05/01-1076 od 01.02.2018. godine, postupajući po prijavama kandidata: Milice Leposavić i Tamare Jelić, po prijavi o slobodnom radnom mjestu br. 201761800753 od 02.03.2018.god. (E-1), datum oglašavanja Prijave: 05.03.2018. godine, za prijem u radni odnos na određeno vrijeme 2 /dva/ izvršioca na radno mjesto: visoka medicinska sestra/patronažna sestra - tehničar, na određeno vrijeme, probni rad u trajanju od tri mjeseca, Direktor JZU Dom zdravlja Doc. dr. Nebojša Kavarić, **donosi**

O D L U K U

o prijemu kandidata u radni odnos na određeno vrijeme

I / Primaju se:

1. MILICA LEPOSAVIĆ i
2. MILOŠ FUŠTIĆ

u radni odnos na određeno vrijeme za obavljanje poslova radnog mjesta: visoka medicinska sestra/patronažna sestra - tehničar, u trajanju od tri mjeseca.

II / Zaključiti ugovor o radu na određeno vrijeme sa imenovanima iz stava I ove Odluke, prije stupanja na rad istih.

III / Odluka je konačna.

Obrazloženje:

Članom 119 stav (1) Zakona o radu predviđeno je: „O pravima i obavezama iz rada i po osnovu rada odlučuje poslodavac, u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i ugovorom o radu.“ Članom 75 stav (1) Zakona o zdravstvenoj zaštiti Crne Gore predviđeno je: „Direktor organizuje i vodi poslovanje, predstavlja i zastupa zdravstvenu ustanovu i odgovoran je za zakonitost rada i finansijsko poslovanje ustanove, kao i primjenu odgovarajućih tehnologija u pružanju zdravstvene zaštite“. Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JZU Dom zdravlja Podgorica utvrđeno je da Direktor donosi odluke. JZU Dom zdravlja Podgorica je Zavodu za zapošljavanje Crne Gore – Biro-u rada u Podgorici prijavila slobodno radno mjesto (upraznjeni poslovi): visoka medicinska sestra/patronažna sestra – tehničar, na određeno vrijeme -Obrazac "E-1" Reg. br. 201761800753 od dana 02.03.2018. godine, sa traženih 2 (dva) izvršioca. Zavod za zapošljavanje Crne Gore je navedeno slobodno radno mjesto oglasio na oglasnoj tabli, internet stranici Zavoda i u medijima, dana 05.03.2018. godine. Na Oglas su se prijavili blagovremeno i ispunjavaju uslove za obavljanje poslova oglasom traženog radnog mjesta sljedeći kandidati: Milica Leposavić i Miloš Fušić. Zbog ukazane potrebe procesa i organizacije rada u organizacionoj cjelini Jedinica za patronažu, za gore navedeno radno mjesto, Direktor JZU Dom zdravlja Podgorica je donio odluku da sa kandidatima: Milicom Leposavić i Milošem Fušićem, zasnjuje radni odnos Ugovorom o radu na određeno vrijeme, radi obavljanja poslova oglašenog slobodnog radnog mjesta. Probni rad je poseban uslov za zasnivanje radnog odnosa u JZU Dom zdravlja Podgorica (Pravilnik o sistematizaciji radnih mjesta). Na osnovu izloženog, odlučeno je kao u dispozitivu ove Odluke.

PRAVNA POUKA: Ako kandidati nijesu zadovoljni konačnom Odlukom direktora imaju pravo da pokrenu spor pred Osnovnim sudom u Podgorici, u roku od 15 dana od dana prijema ove Odluke.

DIREKTOR,
Doc. dr. Nebojša Kavarić





Dom Zdravlja Podgorica
Trg Nikole Kovacevica 6
Podgorica, Crna Gora
PIB: 02015374

Phone +382 (0)81 481 900
Fax +382 (0)81 481 999
e-mail domzdravlja@cg.yu
ŽR 550-7163-3
br.05/01-5856
Podgorica, 05.07.2018. godine

Na osnovu člana 119 stav (1) Zakona o radu („Sl. list CG“ br. 49/08, 26/09, 88/09, 26/10, 59/11, 66/12 i 31/14), i člana 75 stav (1) Zakona o zdravstvenoj zaštiti („Sl. list CG“ br. 3/16, 39/16 i 2/17), te Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JZU Dom zdravlja Podgorica broj: 05/01-1076 od 01.02.2016. godine, postupajući po prijavama kandidata: Dragane Janketić, Ivane Čarapić i Magdalene Rakočević, po prijavi o slobodnom radnom mjestu br. 201761800788 od 23.03.2018. god. (E-1), datum oglašavanja Prijave: 26.03.2018. godine, za prijem u radni odnos na određeno vrijeme 1 (jednog) izvršioca na radno mjesto: Visoka medicinska sestra/medicinska sestra za rad sa psihijatom, na određeno vrijeme, probni rad u trajanju od tri mjeseca, Direktor JZU Dom zdravlja Doc. dr. Nebojša Kavarić, **donosi**

O D L U K U

o prijemu kandidata u radni odnos na određeno vrijeme

I / Prima se:

1. IVANA ČARAPIĆ

u radni odnos na određeno vrijeme za obavljanje poslova radnog mjesta: medicinska sestra za rad sa psihijatom, u trajanju od tri mjeseca.

II / Zaključiti ugovor o radu na određeno vrijeme sa imenovanom iz stava I ove Odluke, prije stupanja na rad iste.

III / Odluka je konačna.

Obrazloženje:

Članom 119 stav (1) Zakona o radu predviđeno je: „O pravima i obavezama iz rada i po osnovu rada odlučuje poslodavac, u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i ugovorom o radu.“ Članom 75 stav (1) Zakona o zdravstvenoj zaštiti Crne Gore predviđeno je: „Direktor organizuje i vodi poslovanje, predstavlja i zastupa zdravstvenu ustanovu i odgovoran je za zakonitost rada i finansijsko poslovanje ustanove, kao i primjenu odgovarajućih tehnologija u pružanju zdravstvene zaštite“. Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JZU Dom zdravlja Podgorica utvrđeno je da Direktor donosi odluke. JZU Dom zdravlja Podgorica je Zavodu za zapošljavanje Crne Gore – Biro-u rada u Podgorici prijavila slobodno radno mjesto (upraznjeni poslovi): Visoka medicinska sestra/medicinska sestra za rad sa psihijatom, na određeno vrijeme – Obrazac "E-1" Reg. br. 201761800788 od dana 23.01.2018. godine, sa traženim 1 (jednim) izvršiocom. Zavod za zapošljavanje Crne Gore je navedeno slobodno radno mjesto oglasio na oglasnoj tabli, internet stranici Zavoda i u medijima, dana 26.03.2018. godine. Na Oglas su se prijavili blagovremeno i ispunjavaju uslove za obavljanje poslova oglasom traženog radnog mjesta sljedeći kandidati: Dragana Janketić, Ivana Čarapić i Magdalena Rakočević. Zbog ukazane potrebe procesa i organizacije rada u organizacionoj cjelini Centar za mentalno zdravlje, za gore navedeno radno mjesto, Direktor JZU Dom zdravlja Podgorica je donio odluku da sa kandidatkinjom: Ivanom Čarapić, zasnjuje radni odnos Ugovorom o radu na određeno vrijeme, radi obavljanja poslova oglašenog slobodnog radnog mjesta. Probni rad je poseban uslov za zasnivanje radnog odnosa u JZU Dom zdravlja Podgorica (Pravilnik o sistematizaciji radnih mjesta). Na osnovu izloženog, odlučeno je kao u dispozitivu ove Odluke.

PRAVNA POUKA: Ako kandidati nijesu zadovoljni konačnom Odlukom direktora imaju pravo da pokrenu spor pred Osnovnim sudom u Podgorici, u roku od 15 dana od dana prijema ove Odluke.

DIREKTOR,
Doc. dr. Nebojša Kavarić



JAVNA ZDRAVSTVENA USTANOVA
DOM ZDRAVLJA – PODGORICA
Broj: 05/01-GOV
Podgorica, CP-61 2018. godine

Na osnovu člana 21. do i sa 25. i člana 27. Zakona o radu ("Sl.list CG " br. 49//08, 26/09, 26/10, 59/11 i 66/12), dana 04.05.2018. godine, u Podgorici, **z a k l j u č u j e s e**

UGOVOR O RADU

Između:

1. JAVNA ZDRAVSTVENA USTANOVA DOM ZDRAVLJA PODGORICA, Trg Nikole Kovačevića broj 6, Podgorica, (u daljem tekstu: Poslodavac), koju zastupa Direktor Doc. dr. Nebojša Kavarić i Milica Leposavić, iz Podgorice, na osnovu Prijave o slobodnom radnom mjestu br. [REDACTED] od 02.03.2018. godine.

Zasnivanje radnog odnosa:

Član 1.

Poslodavac zaključuje Ugovor o radu sa **MILICOM LEPOSAVIĆ**, (u daljem tekstu: Zaposlena), sa prebivalištem u Podgorici, radna knjižica br. 4672/13, izdata dana 27.04.2013. godine, u Podgorici, JMBG: [REDACTED], sa stepenom stručne spreme VII, šifra zanimanja: 71.90.84 stepen specijaliste zdravstvena njega.

Početak i mjesto rada:

Član 2.

Zaposlena će obavljati poslove radnog mjesta: **Visoka medicinska sestra u Jedinici za patronažu** i obavezuje se da stupi na rad dana 04.05.2018. godine, u mjestu rada Podgorica.

Vrijeme na koje se zasniva radni odnos:

Član 3.

Radni odnos se zasniva na određeno vrijeme, od 04.05.2018. god. (zamjena odsutnog zaposlenog) do 03.08.2018. godine.

Probni rad:

Član 4.

Zaposlena će obavljati poslove iz člana 2 ovog Ugovora uz probni rad u trajanju od 3 (tri) mjeseca.

Radno vrijeme:

Član 5.

Zaposlena će obavljati poslove radnog mjesta na koje je raspoređena sa punim radnim vremenom i u II smjene.

Raspoređivanje zaposlenog:

Član 6.

Zaposlena prihvata da može da bude raspoređena na drugo radno mjesto, odnosno u drugo mjesto rada, u skladu a zakonom i kolektivnim ugovorom.

Zarada zaposlenog, odnosno naknada zarade i druga primanja

Član 7.

Zarada zaposlene određuje se množenjem obračunske vrijednosti koeficijenta sa koeficijentom složenosti: 7,22 grupa poslova VIII i drugih elemenata utvrdjenih u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom, zarada se isplaćuje narednog mjeseca za protekli mjesec.

Član 8.

Zaposlena ima pravo na dodatke, naknadu zarade i druga primanja, odmora (odmor u toku rada; dnevni; nedjeljni i godišnji odmor), plaćeno i neplaćeno odsustvo sa rada u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

Posebna obaveza poslodavca:

Član 9.

Poslodavac se obavezuje da odmah po stupanju Zaposlene na rad podnese prijave na obavezno socijalno osiguranje i blagovremeno uplaćuje doprinos za penzijsko, invalidsko i zdravstveno osiguranje i osiguranje za slučaj nezaposlenosti.

Zaštita na radu:

Član 10.

Poslodavac se obavezuje da obezbijedi i sprovodi zaštitu na radu u skladu sa zakonom, propisanim mjerama i normativima zaštite na radu, aktom Poslodavca, odnosno kolektivnim ugovorom.

Zaposlena je dužna da se pridržava propisanih mjera zaštite na radu.

Prijava promjene ličnih podataka

Član 11.

Svaku promjenu ličnih podataka (imena i prezimena, adrese, kontakt telefona) zaposlena je dužna da prijavi kadrovskom referentu Pravno – kadrovskog sektora, u roku od 15 dana od dana nastale promjene.

Otkaz ugovora:

Član 12.

Svaka od ugovornih strana može da otkáže Ugovor, pod uslovima i u slučajevima utvrdjenim zakonom i kolektivnim ugovorom.

Poslovno-etički kodeks:

Član 13.

Zaposlenoj je prilikom potpisivanja Ugovora o radu uručen Poslovno-etički kodeks Ustanove, čime se potvrđuje da je zaposlena upoznata sa odredbama istog.

Primjerci Ugovora:

Član 14.

Ovaj Ugovor je sačinjen u četiri (4) istovjetna primjeraka. Svaka ugovorna strana zadržava po dva (2).

Z A P O S L E N A

Milica Lepotavac
Adresa: BRACE RIBARA 186
Tel. 089 579 437



JAVNA ZDRAVSTVENA USTANOVA
DOM ZDRAVLJA – PODGORICA
Broj: 05/01- 6049
Podgorica, 05.05 2018. godine

Na osnovu člana 21. do i sa 25. i člana 27. Zakona o radu ("Sl.list CG " br. 49//08, 26/09, 26/10, 59/11 i 66/12), dana 04.05.2018. godine, u Podgorici, **z a k l j u č u j e s e**

UGOVOR O RADU

Između:

1. JAVNA ZDRAVSTVENA USTANOVA DOM ZDRAVLJA PODGORICA, Trg Nikole Kovačevića broj 6, Podgorica, (u daljem tekstu: Poslodavac), koju zastupa Direktor Doc. dr. Nebojša Kavarić i Ivana Čarapić, iz Podgorice, na osnovu Prijave o slobodnom radnom mjestu br. [REDACTED] od 23.03.2018. godine.

Zasnivanje radnog odnosa:

Član 1.

Poslodavac zaključuje Ugovor o radu sa **IVANOM ČARAPIĆ**, (u daljem tekstu: Zaposlena), sa boravištem u Podgorici, radna knjižica br: 2014/12, izdata dana 14.06.2012. godine, u Podgorici, JMBG: [REDACTED] sa stepenom stručne spreme IV, šifra zanimanja: 40.90.02 medicinska sestra - tehničar.

Početak i mjesto rada:

Član 2.

Zaposlena će obavljati poslove radnog mjesta: **medicinska sestra za rad sa psihijatrom** i obavezuje se da stupi na rad dana 04.05.2018. godine, u mjestu rada Podgorica.

Vrijeme na koje se zasniva radni odnos:

Član 3.

Radni odnos se zasniva na određeno vrijeme, od 04.05.2018. god. (zamjena odsutnog zaposlenog) do 03.08.2018. godine.

Probni rad:

Član 4.

Zaposlena će obavljati poslove iz člana 2 ovog Ugovora uz probni rad u trajanju od 3 (tri) mjeseca.

Radno vrijeme:

Član 5.

Zaposlena će obavljati poslove radnog mjesta na koje je raspoređena sa punim radnim vremenom i u II smjene.

Raspoređivanje zaposlenog:

Član 6.

Zaposlena prihvata da može da bude raspoređena na drugo radno mjesto, odnosno u drugo mjesto rada, u skladu a zakonom i kolektivnim ugovorom.

Zarada zaposlenog, odnosno naknada zarade i druga primanja

Član 7.

Zarada zaposlene određuje se množenjem obračunske vrijednosti koeficijenta sa koeficijentom složenosti: 5,35 grupa poslova V-3 i drugih elemenata utvrdjenih u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom, zarada se isplaćuje narednog mjeseca za protekli mjesec.

Član 8.

Zaposlena ima pravo na dodatke, naknadu zarade i druga primanja, odmore (odmor u toku rada; dnevni; nedjeljni i godišnji odmor), plaćeno i neplaćeno odsustvo sa rada u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

Posebna obaveza poslodavca:

Član 9.

Poslodavac se obavezuje da odmah po stupanju Zaposlene na rad podnese prijave na obavezno socijalno osiguranje i blagovremeno uplaćuje doprinos za penzijsko, invalidsko i zdravstveno osiguranje i osiguranje za slučaj nezaposlenosti.

Zaštita na radu:

Član 10.

Poslodavac se obavezuje da obezbijedi i sprovodi zaštitu na radu u skladu sa zakonom, propisanim mjerama i normativima zaštite na radu, aktom Poslodavca, odnosno kolektivnim ugovorom.

Zaposlena je dužna da se pridržava propisanih mjera zaštite na radu.

Prijava promjene ličnih podataka

Član 11.

Svaku promjenu ličnih podataka (imena i prezimena, adrese, kontakt telefona) zaposlena je dužna da prijavi kadrovskom referentu Pravno – kadrovskih poslova, u roku od 15 dana od dana nastale promjene.

Otkaz ugovora:

Član 12.

Svaka od ugovornih strana može da otkaže Ugovor, pod uslovima i u slučajevima utvrdjenim zakonom i kolektivnim ugovorom.

Poslovno-etički kodeks:

Član 13.

Zaposlenoj je prilikom potpisivanja Ugovora o radu uručen Poslovno-etički kodeks Ustanove, čime se potvrđuje da je zaposlena upoznata sa odredbama istog.

Primjerci Ugovora:

Član 14.

Ovaj Ugovor je sačinjen u četiri (4) istovjetna primjeraka. Svaka ugovorna strana zadržava po dva (2).

Z A P O S L E N A

Adresa: _____

Tel. _____



JAVNA ZDRAVSTVENA USTANOVA
DOM ZDRAVLJA – PODGORICA
Broj: 05/01-6098
Podgorica, 08.05. 2018. godine

Na osnovu člana 21. do i sa 25. i člana 27. Zakona o radu ("Sl.list CG " br. 49//08, 26/09,26/10,59/11 i 66/12), dana 04.05.2018. godine, u Podgorici, **z a k l j u č u j e s e**

UGOVOR O RADU

Između:

1. JAVNA ZDRAVSTVENA USTANOVA DOM ZDRAVLJA PODGORICA, Trg Nikole Kovačevića broj 6, Podgorica, (u daljem tekstu: Poslodavac), koju zastupa Direktor Doc. dr Nebojša Kavarić i Miloš Fušić, iz Podgorice, na osnovu Prijave o slobodnom radnom mjestu br. 201761800753 od 02.03.2018. godine.

Zasnivanje radnog odnosa:

Član 1.

Poslodavac zaključuje Ugovor o radu sa **MILOŠEM FUŠIĆEM**, (u daljem tekstu: Zaposleni), sa prebivalištem u Podgorici, radna knjižica br. [REDAKTOVANO] izdata dana 02.06.2015. godine, u Podgorici, JMBG: [REDAKTOVANO], sa stepenom stručne spreme IV, šifra zanimanja: 40.90.02 zdravstveni tehničar.

Početak i mjesto rada:

Član 2.

Zaposleni će obavljati poslove radnog mjesta: **patronažna sestra – tehničar u Jedinici za patronažu** i obavezuje se da stupi na rad dana 04.05.2018. godine, u mjestu rada Podgorica.

Vrijeme na koje se zasniva radni odnos:

Član 3.

Radni odnos se zasniva na određeno vrijeme, od 04.05.2018. god. (zamjena odsutnog zaposlenog) do 03.08.2018. godine.

Probni rad:

Član 4.

Zaposleni će obavljati poslove iz člana 2 ovog Ugovora uz probni rad u trajanju od 3 (tri) mjeseca.

Radno vrijeme:

Član 5.

Zaposleni će obavljati poslove radnog mjesta na koje je rasporedjen sa punim radnim vremenom i u II smjene.

Rasporedjivanje zaposlenog:

Član 6.

Zaposleni prihvata da može da bude rasporedjen na drugo radno mjesto, odnosno u drugo mjesto rada, u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

Zarada zaposlenog, odnosno naknada zarade i druga primanja
Član 7.

Zarada zaposlenog određuje se množenjem obračunske vrijednosti koeficijenta sa koeficijentom složenosti: 5,35 grupa poslova V-3 i drugih elemenata utvrdjenih u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom, zarada se isplaćuje narednog mjeseca za protekli mjesec.

Član 8.

Zaposleni ima pravo na dodatke, naknadu zarade i druga primanja, odmora (odmor u toku rada; dnevni; nedjeljni i godišnji odmor), plaćeno i neplaćeno odsustvo sa rada u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

Posebna obaveza poslodavca:

Član 9.

Poslodavac se obavezuje da odmah po stupanju Zaposlenog na rad podnese prijave na obavezno socijalno osiguranje i blagovremeno uplaćuje doprinos za penzijsko, invalidsko i zdravstveno osiguranje i osiguranje za slučaj nezaposlenosti.

Zaštita na radu:

Član 10.

Poslodavac se obavezuje da obezbijedi i sprovodi zaštitu na radu u skladu sa zakonom, propisanim mjerama i normativima zaštite na radu, aktom Poslodavca, odnosno kolektivnim ugovorom.
Zaposleni je dužan da se pridržava propisanih mjera zaštite na radu.

Prijava promjene ličnih podataka

Član 11.

Svaku promjenu ličnih podataka (imena i prezimena, adrese, kontakt telefona) zaposleni je dužan da prijavi kadrovskom referentu Pravno – kadrovskog sektora, u roku od 15 dana od dana nastale promjene.

Otkaz ugovora:

Član 12.

Svaka od ugovornih strana može da otkaže Ugovor, pod uslovima i u slučajevima utvrdjenim zakonom i kolektivnim ugovorom.

Poslovno-etički kodeks:

Član 13.

Zaposlenom je prilikom potpisivanja Ugovora o radu uručen Poslovno-etički kodeks Ustanove, čime se potvrđuje da je zaposleni upoznat sa odredbama istog.

Primjerci Ugovora:

Član 14.

Ovaj Ugovor je sačinjen u četiri (4) istovjetna primjeraka. Svaka ugovorna strana zadržava po dva (2).

Z A P O S L E N I

Adresa: Ulica Fustić
ŽAGORIC 37.
Tel. 068 - 269 - 604



JAVNA ZDRAVSTVENA USTANOVA
DOM ZDRAVLJA – PODGORICA
Broj: 05/01-6097
Podgorica, 04.05-2018. godine

Na osnovu člana 21. do i sa 25. i člana 27. Zakona o radu ("Sl.list CG " br. 49//08, 26/09,26/10;59/11 i 66/12), dana 04.05.2018. godine, u Podgorici, **z a k l j u č u j e s e**

UGOVOR O RADU

Između:

1. JAVNA ZDRAVSTVENA USTANOVA DOM ZDRAVLJA PODGORICA, Trg Nikole Kovačevića broj 6, Podgorica, (u daljem tekstu: Poslodavac), koju zastupa Direktor Doc. dr Nebojša Kavarić i Jasna Keković, iz Podgorice, na osnovu Prijave o slobodnom radnom mjestu br. 201761800786 od 23.03.2018. godine.

Zasnivanje radnog odnosa:

Član 1.

Poslodavac zaključuje Ugovor o radu sa **JASNOM KEKOVIĆ**, (u daljem tekstu: Zaposlena), sa prebivalištem u Podgorici, radna knjižica br. [REDACTED] izdata dana 08.11.2002. godine, na Cetinju, JMBG: [REDACTED] sa stepenom stručne spreme IV, šifra zanimanja: 40.90.21 medicinska sestra pedijatrijskog smjera.

Početak i mjesto rada:

Član 2.

Zaposlena će obavljati poslove radnog mjesta: **medicinska sestra za rad u timu izabranog doktora za djecu** i obavezuje se da stupi na rad dana 04.05.2018. godine, u mjestu rada Podgorica.

Vrijeme na koje se zasniva radni odnos:

Član 3.

Radni odnos se zasniva na određeno vrijeme, od 04.05.2018. god. (zamjena odsutnog zaposlenog) do 03.08.2018. godine.

Probni rad:

Član 4.

Zaposlena će obavljati poslove iz člana 2 ovog Ugovora uz probni rad u trajanju od 3 (tri) mjeseca.

Radno vrijeme:

Član 5.

Zaposlena će obavljati poslove radnog mjesta na koje je raspoređena sa punim radnim vremenom i u II smjene.

Raspoređivanje zaposlenog:

Član 6.

Zaposlena prihvata da može da bude raspoređena na drugo radno mjesto, odnosno u drugo mjesto rada, u skladu a zakonom i kolektivnim ugovorom.

Zarada zaposlenog, odnosno naknada zarade i druga primanja
Član 7.

Zarada zaposlene određuje se množenjem obračunske vrijednosti koeficijenta sa koeficijentom složenosti: 5,05 grupa poslova V-2 i drugih elemenata utvrdjenih u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom, zarada se isplaćuje narednog mjeseca za protekli mjesec.

Član 8.

Zaposlena ima pravo na dodatke, naknadu zarade i druga primanja, odmore (odmor u toku rada; dnevni; nedjeljni i godišnji odmor), plaćeno i neplaćeno odsustvo sa rada u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

Posebna obaveza poslodavca:

Član 9.

Poslodavac se obavezuje da odmah po stupanju Zaposlene na rad podnese prijave na obavezno socijalno osiguranje i blagovremeno uplaćuje doprinos za penzijsko, invalidsko i zdravstveno osiguranje i osiguranje za slučaj nezaposlenosti.

Zaštita na radu:

Član 10.

Poslodavac se obavezuje da obezbijedi i sprovodi zaštitu na radu u skladu sa zakonom, propisanim mjerama i normativima zaštite na radu, aktom Poslodavca, odnosno kolektivnim ugovorom.
Zaposlena je dužna da se pridržava propisanih mjera zaštite na radu.

Prijava promjene ličnih podataka

Član 11.

Svaku promjenu ličnih podataka (imena i prezimena, adrese, kontakt telefona) zaposlena je dužna da prijavi kadrovskom referentu Pravno – kadrovskog sektora, u roku od 15 dana od dana nastale promjene.

Otkaz ugovora:

Član 12.

Svaka od ugovornih strana može da otkaže Ugovor, pod uslovima i u slučajevima utvrdjenim zakonom i kolektivnim ugovorom.

Poslovno-etički kodeks:

Član 13.

Zaposlenoj je prilikom potpisivanja Ugovora o radu uručen Poslovno-etički kodeks Ustanove, čime se potvrđuje da je zaposlena upoznata sa odredbama istog.

Primjerci Ugovora:

Član 14.

Ovaj Ugovor je sačinjen u četiri (4) istovjetna primjeraka. Svaka ugovorna strana zadržava po dva (2).

Z A P O S L E N A

KEKOVIC JASNA

Adresa: UL. 18 JUL 40

Tel. 069-247-100

DIREKTOR,

(Doc. dr. Nebojša Kavanic)

