

Crna Gora

JU Stručna medicinska škola

Broj : 138

Podgorica, 15. 02. 2018. godine

CRNA GORA			
AGENCIJA ZA SPRIJEČAVANJE KORUPCIJE			
PODGORICA			
71-02-2018			
Primljeno:	Org. jed.	Broj	Vrijednost
	02-02-	260/677	

Agencija za sprečavanje korupcije

Predmet : Dostava Ugovora o radu na određeno vrijeme

U skladu sa članom 33 Zakona o finansiranju političkih subjekata i izbornih kampanja dostavljamo Vam odluku o zasnivanju radnog odnosa i ugovor o radu na mjesec dana do rješavanja konkursa odnosno oglasa za predviđena radna mjesta Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta.

S poštovanjem,



Direktor,

Branimir Kostić

Crna Gora

JU Stručna medicinska škola

Broj: 54

Podgorica, 29. 01. 2018. godine

Na osnovu člana 101b Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju („Sl.list CG« br. 64/02, 31/05, 49/07, 45/10 i 39/13), direktor JU Stručna medicinska škola- Podgorica Branimir Kostić / u daljem tekstu: **Poslodavac i Stevančević Dragan**, jmb. [REDACTED] **stepen specijalista(Spec. Sci) hemiska tehnologija**, iz Podgorice, u daljem tekstu: **Zaposleni**, zaključuju

UGOVOR O RADU
do 30 dana bez javnog oglašavanja

Poslodavac zasniva radni odnos sa Zaposlenim na određeno vrijeme do 30 dana, bez javnog oglašavanja, zbog hitnosti obavljanja posla i nemogućnosti obavljanja konkursa u kratkom roku.

Zaposleni se raspoređuje na upražnjeno (prelaskom kod drugog poslodavca) radno mjesto **nastavnik hemiske grupe predmeta, 18 časova nedeljne norme – 14/P + 4/T, (Hemija P/6, Analitička hemija P/8 i Medicinska biohemija T/4)** počev od 23. 01. 2018. godine do 23. 02. 2018. godine, odnosno do rješavanja predstojećeg konkursa za to radno mjesto.

Zaposleni ispunjava propisane uslove za radno mjesto na koje je raspoređen.

Zaposleni prihvata obaveze na radu i u vezi sa radom utvrđene Zakonom, Kolektivnim ugovorom i opštim aktima Škole.

Poslodavac se obavezuje da Zaposlenom obezbijedi ostvarivanje prava shodno Zakonu, Kolektivnom ugovoru i opštim aktima Škole.

Ovaj Ugovor sačinjen je u 3 istovjetna primjerka od kojih 1 za Zaposlenog, a 2 za Poslodavca.

Zaposleni,
Dragan Stevančević
jmb. 2302986290056

Dragan Stevančević



Direktor,
Branimir Kostić

Branimir Kostić

Crna Gora

JU Stručna medicinska škola

Broj: 42

Podgorica, 25. 01. 2018. godine

Na osnovu člana 101b Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju („Sl.list CG« br. 64/02, 31/05, 49/07 , 45/10 i 39/13) , direktor JU Stručna medicinska škola- Podgorica Branimir Kostić / u daljem tekstu: **Poslodavac** i **Janinović Marija**, jmb. [REDACTED] **specijalista hemiske tehnologije**, iz Podgorice, u daljem tekstu: **Zaposlena**, zaključuju

UGOVOR O RADU
do 30 dana bez javnog oglašavanja

Poslodavac zasniva radni odnos sa Zaposlenom na određeno vrijeme do 30 dana, bez javnog oglašavanja, zbog hitnosti obavljanja posla i nemogućnosti obavljanja konkursa u kratkom roku.

Zaposlena se raspoređuje na upražnjeno (odlaskom u penziju dosadšnjeg izvršioca) radno mjesto **nastavnica Hemije**, počev od 22. 01. 2018. godine do 22. 02. 2018. godine , odnosno do rješavanja predstojećeg konkursa za to radno mjesto.

Zaposlena ispunjava propisane uslove za radno mjesto na koje je raspoređena.

Zaposlena prihvata obaveze na radu i u vezi sa radom utvrđene Zakonom, Kolektivnim ugovorom i opštim aktima Škole.

Poslodavac se obavezuje da Zaposlenoj obezbijedi ostvarivanje prava shodno Zakonu, Kolektivnom ugovoru i opštim aktima Škole.

Ovaj Ugovor sačinjen je u 3 istovjetna primjerka od kojih 1 za Zaposlenu, a 2 za Poslodavca.

Zaposlena,
Marija Janinović
jmb. [REDACTED]

Janinović Marija



Direktor,
Branimir Kostić

[Handwritten signature of Branimir Kostić]

Crna Gora
JU Stručna medicinska škola
Broj: 44
Podgorica, 25. 01. 2018. godine

Na osnovu člana 101b Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju („Sl.list CG« br. 64/02, 31/05, 49/07, 45/10 i 39/13), direktor JU Stručna medicinska škola- Podgorica Branimir Kostić / u daljem tekstu: **Poslodavac** i **Milikić Vesna**, osnovna škola, jmbg. [REDACTED] iz Podgorice, u daljem tekstu: **Zaposlena**, zaključuju

UGOVOR O RADU
do 30 dana bez javnog oglašavanja

Poslodavac zasniva radni odnos sa Zaposlenom na određeno vrijeme do 30 dana, bez javnog oglašavanja, zbog hitnosti obavljanja posla i zamjene privremeno odsutne Jovanović Stanuše.

Zaposlena se raspoređuje na radno mjesto **radnica na poslovima održavanja higijene, puno radno vrijeme**, počev od 22. 01. 2018. godine do 22. 02. 2018. godine, odnosno povratka na posao zaposlene Jovanović Stanuše.

Zaposlena ispunjava propisane uslove za radno mjesto na koje je raspoređena.

Zaposlena prihvata obaveze na radu i u vezi sa radom utvrđene Zakonom, Kolektivnim ugovorom i opštim aktima Škole.

Poslodavac se obavezuje da Zaposlenoj obezbijedi ostvarivanje prava shodno Zakonu, Kolektivnom ugovoru i opštim aktima Škole.

Ovaj Ugovor sačinjen je u 3 istovjetna primjerka od kojih 1 za Zaposlenu, a 2 za Poslodavca.

Zaposlena,
Milikić Vesna
jmbg. [REDACTED]

Milikić Vesna

Direktor,
Branimir Kostić



Crna Gora
JU Stručna medicinska škola
Broj: 131
Podgorica, 14. 02. 2018. godine

Na osnovu člana 101b Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju („Sl.list CG« br. 64/02, 31/05, 49/07, 45/10 i 39/13), direktor JU Srednje medicinske škole Podgorica / u daljem tekstu: Poslodavac / i **Kuveljić Bojana, stepen specijalista (Spec. Art) engleski jezik i književnost**, jmb. [REDACTED] iz Podgorice, / u daljem tekstu: Zaposlena/, zaključuju

UGOVOR O RADU
do 30 dana bez javnog oglašavanja

Poslodavac zasniva radni odnos sa Zaposlenom na određeno vrijeme do 30 dana, bez javnog oglašavanja, zbog hitnosti obavljanja posla i nemogućnosti sprovođenja konkursa u kratkom roku.

Zaposlena se raspoređuje na radno mjesto **nastavnica Engleskog jezika**, dvadesetjedan čas nedeljno, počev od 05. 02. 2018. godine, a najdalje do povratka zaposlene **Laković Božice** sa bolovanja odnosno do rješavanja predstojećeg konkursa za ovo radno mjesto.

Zaposlena ispunjava propisane uslove za radno mjesto na koje je raspoređena.

Zaposlena prihvata obaveze na radu i u vezi sa radom utvrđene Zakonom, Kolektivnim ugovorom i opštim aktima Škole.

Poslodavac se obavezuje da Zaposlenoj obezbijedi ostvarivanje prava shodno Zakonu, Kolektivnom ugovoru i opštim aktima Škole.

Ovaj Ugovor sačinjen je u 3 istovjetna primjerka od kojih 1 za Zaposlenu, a 2 za Poslodavca.

Zaposlena,
Kuveljić Bojana
jmb. [REDACTED]

Kuveljić



Direktor,
Branimir Kostić

[Signature]

Crna Gora
JU Stručna medicinska škola
Broj: 49
Podgorica, 26. 01. 2018. godine

Na osnovu člana 101b Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju („Sl.list CG« br. 64/02, 31/05, 49/07, 45/10 i 39/13), direktor JU Stručna medicinska škola-Podgorica Branimir Kostić / u daljem tekstu: **Poslodavac i Bujišić Sonja, daktilograf, jmbg. [REDACTED]** iz Podgorice, u daljem tekstu: **Zaposlena,** zaključuju

UGOVOR O RADU
do 30 dana bez javnog oglašavanja

Poslodavac zasniva radni odnos sa Zaposlenom na određeno vrijeme do 30 dana, bez javnog oglašavanja, zbog hitnosti obavljanja posla i zamjene privremeno odsutne Vere Klimenko.

Zaposlena se raspoređuje na radno mjesto radnica na poslovima održavanja higijene, puno radno vrijeme, počev od 22. 01. 2018. godine do 22. 02. 2018. godine, odnosno povratka na posao stalno zaposlene Vere Klimenko.

Zaposlena ispunjava propisane uslove za radno mjesto na koje je raspoređena.

Zaposlena prihvata obaveze na radu i u vezi sa radom utvrđene Zakonom, Kolektivnim ugovorom i opštim aktima Škole.

Poslodavac se obavezuje da Zaposlenoj obezbijedi ostvarivanje prava shodno Zakonu, Kolektivnom ugovoru i opštim aktima Škole.

Ovaj Ugovor sačinjen je u 3 istovjetna primjerka od kojih 1 za Zaposlenu, a 2 za Poslodavca.

Zaposlena,
Bujišić Sonja
jmbg. [REDACTED]

Bujišić Sonja



Direktor,
Branimir Kostić

[Signature]

JU STRUČNA MEDICINSKA ŠKOLA - PODGORICA

**PRAVILNIK
O ORGANIZACIJI I SISTEMATIZACIJI RADNIH MJESTA**

Podgorica, septembar 2017.godine

3.Nastavnik /ca

Redni broj	Nastavni predmet	norma časova	ukupan nedjeljni fond časova	broj izvršilaca	napomena (dopuna u drugoj školi)
1.	Matematika	19	94	4,94	
2.	Crnogorski-srp., bos.i hr. jezik i kniž.	18	123	6,83	
3.	Engleski jezik	19	111	5,84	
4.	Ruski jezik	19	20	1,05	
5.	Latinski jezik	19	22	1,15	
6.	Likovna umjetnost	20	10	0,50	Dopuna norme Matična OŠ „18 Oktobar“
7.	Fizičko vaspitanje	20	82	4,01	
8.	Informatika	20	22	1,10	+ICT Koordinator
9.	Etika	20	20	1,00	
10.	Istorija	20	22	1,10	
11.	Geografija	20	10	0,50	Dopuna norme matična OŠ“Šćepan Đukić“
12.	Biologija	20	26	1,30	Dopuna norme matična OŠ „Sutjeska“
13.	Mikrobiologija	20	28	1,40	
14.	Mikrobiologija sa epidemiologija	20	2	0,10	
15.	Humana genetika	20	8	0,40	
16.	Mikrobiologija sa parazitologijom	20	4	0,20	
17.	Hemija	20	18	0,90	
18.	Hemija i biohemija	20	38 (26+14)	2,09	
19.	Analitička hemija	20	6	0,30	
20.	Medicinska biohemija	20	8	0,40	
21.	Stehiometrijska izračunavanja u hemiji	20	4	0,20	
22.	Dermatologija	20	4	0,20	
23.	Fizika	19	28	1,47	

24.	Odabrana poglavlja iz fizike	19	36	1,89	
25.	Sociologija	20	20	1,00	
26.	Preduzetništvo	20	4	0.20	
27.	Psihologija	20	20	1,00	Dopuna norme sa 10 časova u Ekonom. školi
28.	Neurorehabilitacija	20	1	0,05	
29.	Anatomija sa fiziol.	20	33	1,65	
30.	Zdravstv.zašt. i higijena	20	10	0,50	
31.	Estetska njega	20	3	0,15	
32.	Botanika	20	6	0,30	
33.	Patologija	20	12	0,60	
34.	Farmakologija	20	18	0,90	
35.	Farmakognozija	20	10	0,50	Dopunski rad
36.	Ginekologija i akušerstvo sa njegom	20	8	0,40	Dopunski rad Specijaliste
37.	Fizioterapija muskuloskeletnih bolesti i povreda	20	3	0,15	
38.	Zdravstvena njega	20	27	1,35	
39.	Zdravstvena njega i rehabilitacija	20	4	0,20	
40.	Infektivne bolesti sa njegom	20	8	0,40	
41.	Interne bolesti s njegom	20	16	0,80	
42.	Hirurgija sa njegom	20	16	0,80	Dopunski rad Specijaliste
43.	Neuropsihijatrija	20	8	0,40	
44.	Pedijatrija sa njegom	20	16	0,80	
45.	Fizikalna terapija	20	2	0,10	
46.	Fizikalna terapija u kozmetologiji	20	2	0,10	
47.	Zdrava ishrana i dijetetika	20	10	0,50	Dopunski rad
48.	Farmaceutska tehnologija	20	12	0,60	
49.	Farmaceutska hemija	20	8	0,40	Dopunski rad
50.	Kozmetologija	20	10	0,50	

51.	Sanitarna hemija	20	8	0,40	Dopunski rad
52.	Toksikološka hemija	20	2	0,10	
53.	Hematologija sa transfuziol.	20	4	0,20	
54.	Bolesti zuba i preventivna stomatologija	20	4 (2+2)	0,20	
55.	Morfilogija zuba	20	2	0,10	
56.	Metalokeramičke krunice i mostovi	20	2	0,10	
57.	Paradentologija i oralna medicina	20	2	0,10	
58.	Ortopedija vilica	20	2	0,10	
59.	Oralna hirurgija	20	2	0,10	
60.	Tehnologija zubot.materijala	20	3	0,15	
61.	Fiksna protetika	20	4	0,20	
62.	Totalna i parcijalna proteza	20	4 (2+2)	0,20	
63.	Fizioterapija	20	6	0,30	
64.	Manuelne tehnike	20	5	0,25	
65.	Laboratorijske tehnike	20	2	0,10	Dopunski rad
66.	Specijalna rehabilitacija	20	1	0,05	
UKUPNO			1086,	55,87	

4.Nastavnik / ca praktičnog obrazovanja

Redni broj	nastavni predmet	norma	ukupan nedjeljni fond časova	broj izvršilaca	napomena
1.	Hemija	22	6	0,27	1 izvršilac koji predaje i teoriju
2.	Anatomija sa fiziologijom	22	18	0,81	2 izvršilaca koji predaju i teoriju
3.	Analitička hemija	22	18		2 izvršilaca koji predaju i teoriju
4.	Farmakognozija	22	6		Dopunski rad
5.	Farmaceutska tehnologija	22	45		Dopunski rad
6.	Farmaceutska hemija	22	11		Dopunski rad
7.	Botanika	22	6		1 izvršilac koji predaje i teoriju
Ukupno od 3-7.			86 časa = 3,90 norme	3,90	3 izvršilaca u radnom odnosu koji predaju i druge predmete i 3 u

					dopunskom radu
					Dopunski rad
8.	Dermatologija	22	16		1 izvršilac koji predaje i drugi predmet
9.	Ginekologija i akušerstvo sa njegom	22	16		5 izvršilaca u radnom odnosu koji predaju i druge predmete i 2 u dopunskom radu
10.	Zdravstvena njega	22	94		1 izvršilac koji predaje i drugi predmet
11.	Infektivne bolesti sa njegom	22	16		+Dopunski rad
12.	Interne bolesti sa njegom	22	64		+Dopunski rad
13.	Hirurgija sa njegom	22	64		2 izvršilaca
14.	Pedijatrija sa njegom	22	64		8 izvršilaca u radnom odnosu koji predaju i druge predmete i 7 u dopunskom radu
Ukupno od 8-14			334 časa = 15,18 norme	15,18	
15.	Laboratorijske tehnike	22	6		Dopunski rad
16.	Medicinska biohemija	22	31		Dopunski rad
17.	Hematologija sa transfuziologijom	22	20		Dopunski rad
18.	Mikrobiologija sa parazitologijom	22	18		Dopunski rad
Ukupno od 15-18			75 časova = 3,40 norme	3,40	7 u dopunskom radu
19.	Estetska njega	22	27		
20.	Kozmetologija	22	24		
21.	Neurorehabilitacija	22	8		
22.	Fizioterapija	24	20		
23.	Manuelne tehnike	22	24		
24.	Zdravstvena njega i rehabilitacija	22	7		
25.	Fizikalna terapija	22	11		
26.	Specijalna rehabilitacija	22	8		
27.	Klinička praksa	22	12		
Ukupno od 19-27			141 čas = 6,40 norme	6,40	7 izvršilaca u radnom odnosu koji predaju i druge predmete
28.	Morfologija zuba	22	6		
29.	Oralna hirurgija	22	9		
30.	Paradentologija i oralna medicina	22	6		
31.	Bolesti zuba i preventiv. stomatologija	22	12 (6+6)		
32.	Ortopedija vilica	22	3		
33.	Fiksna protetika	22	24		
34.	Totalna i parcijalna proteza	22	18 (9+9)		

Ukupno od 28-34		78 časova = 3,54 norme	3,54	5 izvršilaca koji predaju i teoriju
UKUPNO		741	29,39	

5. Organizator/ka praktičnog obrazovanja..... 1 izvršilac

6. Stručni saradnici

-Pedagog/škinja..... 1 izvršilac
 -Psiholog/škinja..... 1 "
 -Bibliotekar/ka..... 1 "

7) Asistent u nastavi..... 0 izvršilaca.

VI ZAVRŠNE ODREDBE

Izmjene i dopune

Član 32

Izmjene i dopune ovog pravilnika vrše se na način i po postupku propisanim za njegovo donošenje.

Prestanak važnosti

Član 31

Stupanjem na snagu ovog pravilnika prestaje da važi Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Škole, br. 1003. od 20.09.2013.; sa izmjenama i dopunama broj 1043. od 16.10.2017; broj 1142. od 15.10.2015., broj 1233 od 27.10.2016 i broj 347 od 21.04.2016. godine.

Stupanje na snagu

Član 33

Ovaj pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja na oglasnoj tabli Škole, a nakon saglasnosti Ministarstva prosvjete.

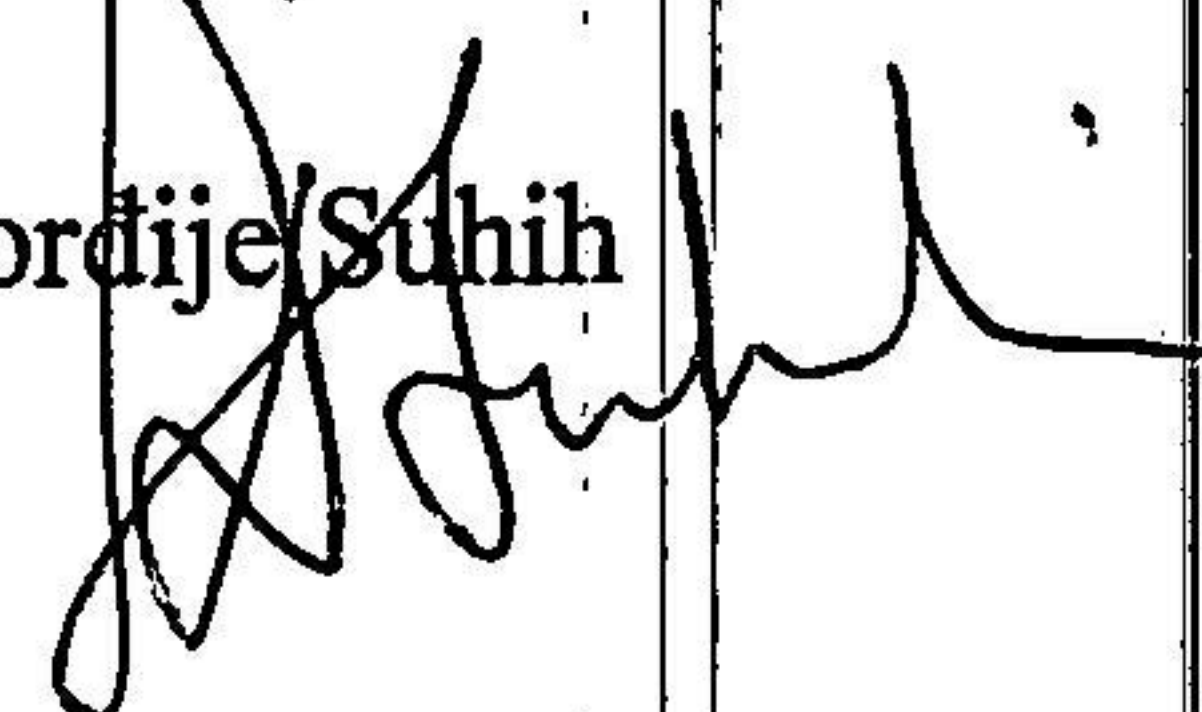
Br. 1026

U Podgorici, 07.09. 2017. godine

ŠKOLSKI ODBOR

Predsjednik

Đorđije Suhin



ICT koordinator/ka**Član 29**

Poslovi ICT koordinator/ke su:

- održavanje računarske mreže;
- održavanje sistemskog softvera;
- održavanje aplikativnog softvera;
- održavanje komunikacione opreme i komunikacionih instalacija u Školi;
- vrši obuku zaposlenih za rad na računaru;
- obavlja i druge poslove po nalogu direktora.

Radnik/ca na održavanju higijene**Član 30**

Poslovi radnika/ce na održavanju higijene su:

- održavanje higijene u učionicama, laboratorijama, kabinetima, salama, holovima i drugim prostorijama Škole;
- čišćenje i pranje podova, prozora, vrata, zidova, školskih tabli, holova i stepeništa;
- svakodnevno održavanje čistoće i dezinfekcija sanitarnih čvorova;
- održavanje čistoće dvorišta;
- rad na održavanju travnatih površina i zelenila u školskom dvorištu;
- provjetravanje školskih prostorija;
- održavanje cvijeća u prostorijama Škole;
- prateći poslovi za vrijeme školskih manifestacija i svečanosti;
- prijavljivanje izgubljenih, odnosno zaboravljenih stvari;
- briga i odgovornost za zaduženu radnu uniformu, pribor i sredstva rada sa kojima rukuje;
- prijavljivanje oštećenja i kvarova na instalacijama, inventaru i drugoj opremi;
- vrši poslove dežurstva prema utvrđenom rasporedu;
- obavlja i druge poslove po nalogu sekretara i direktora.

V BROJ IZVRŠILACA**Broj izvršilaca na radnim mjestima****Član 31****1. Direktor/ica, pomoćnik/ica direktora/ce**

- Direktor/ica.....1 izvršilac
- Pomoćnik/ca direktora/ce.....2 izvršilac

2. Sekretarijat Škole:

- Sekretar/ka.....1 izvršilac
- Računovođa.....1 "
- Radnik/ca na održavanju objekta i opreme.....1 "
- Radnik/ca na poslovima grijanja.....1 "
- ICT koordinator/ka.....0,50 "
- Radnik/ca na održavanju higijene.....10 "