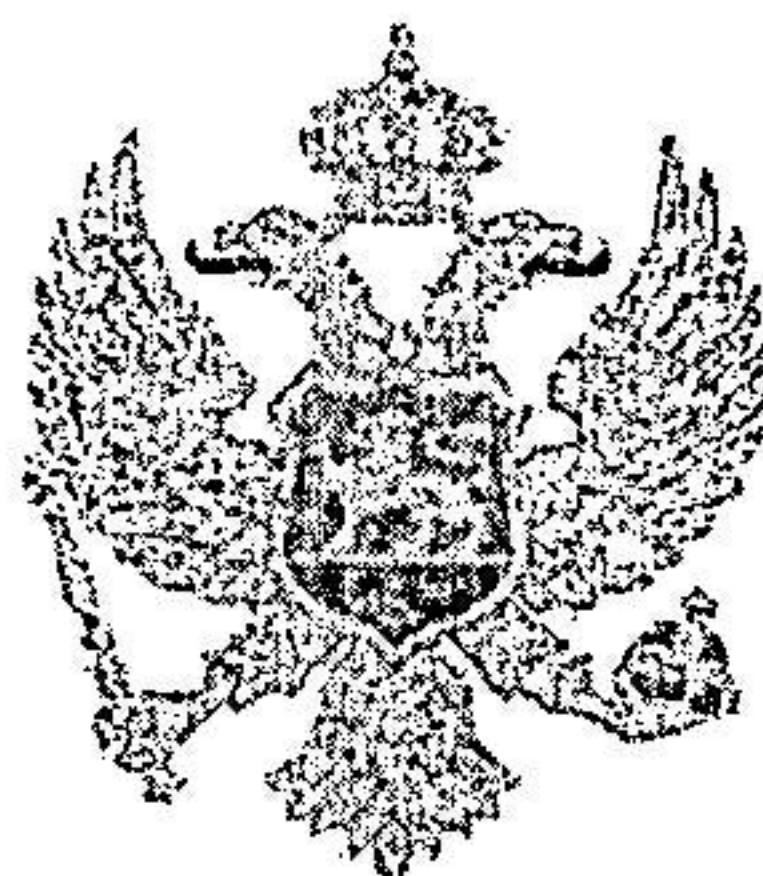




Crna Gora
Ministarstvo prosvjete

CRNA GORA
OPŠTINA NIKŠIĆ
JU OŠ „OLGA GOLOVIĆ“
Broj 527
Nikšić 30.10.2017. god.

Crna Gora
AGENCIJA ZA SPRJEČAVANJE KORUPCIJE

Primljeno:	09-02-2018		
Org. jed.	Broj	Prilog	Vrijednost
02-02-	260/		

/406

Broj: 610-1448/2017-3

U Podgorici, 15. septembra 2017. godine

JU OSNOVNA ŠKOLA „OLGA GOLOVIĆ“

NIKŠIĆ

Na osnovu člana 60, stav 2 Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju („Službeni list RCG”, br. 64/02, 31/05 i 49/07 i „Službeni list CG”, br. 45/10, 45/11, 36/13, 39/13 i 47/17) i Pravilnika o normativima i standardima za sticanje sredstava iz javnih prihoda za ustanove koje realizuju javno važeće obrazovne programe („Službeni list CG”, br. 66/10 i 41/13), Ministarstvo prosvjete dalo je

SAGLASNOST

Na *Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JU Osnovna škola „Olga Golović“, Nikšić*, broj 406, donesen na sjednici Školskog odbora, održanoj 31. avgusta 2017. godine, s tim da se ne odobrava 0,50 izvršioca na radnom mjestu školski ICT koordinator/ka.



4) Defektolog/škinja

Poslove defektologa može da obavlja lice koje ima:

- VII nivo nacionalnog okvira kvalifikacija, podnivo jedan odnosno podnivo dva (240 ili 300 kredita CSPK-a) odgovarajuće oblasti (profil) obrazovanja, u skladu sa rješenjem o usmjeravanju;

- položen stručni ispit za rad u obrazovno-vaspitnim ustanovama, odnosno dozvolu za rad (licenca).

- crnogorsko državljanstvo.

5) Bibliotekar/ka

Poslove bibliotekara može da obavlja lice koje ima:

- fakultet za obrazovanje nastavnika, VII nivo nacionalnog okvira kvalifikacija, podnivo jedan odnosno podnivo dva (240 ili 300 kredita CSPK-a);

- položen stručni ispit za rad u obrazovno-vaspitnim ustanovama, odnosno dozvola za rad (licenca);

- položen ispit u bibliotečkoj struci;

- crnogorsko državljanstvo.

Asistent u nastavi ✓

Član 14

Poslove asistenta u nastavi može da obavlja lice koje ima:

- IV nivo nacionalnog okvira kvalifikacija podnivo jedan (240 kredita CSPK-a);

- završenu obuku stručnog usavršavanja za rad sa djecom sa posebnim obrazovnim potrebama.

Sekretarijat Škole**Član 15****a) Administrativna i računovodstvena služba****1) Sekretar/ka**

Uslovi:

- završen studijski program iz oblasti pravnih nauka, VII nivo nacionalnog okvira kvalifikacija, podnivo jedan odnosno podnivo dva (240 odnosno 300 kredita CSPK-a);

- dvije godine radnog iskustva.

2) Računovođa

Uslovi:

- najmanje IV1 nivo nacionalnog okvira kvalifikacija (240 kredita CSPK-a) ekonomskog smjera;

- stečeno zvanje računovođa;

- da nije kažnjavano za krivična djela koja ga čine nedostojnim za obavljanje poslova u oblasti finansija i računovodstva.

b) Tehnička služba**1) Radnik/ica na održavanju objekta i opreme i poslovima grijanja** ✓

Uslovi:

- završena srednja škola, III ili IV1 nivo nacionalnog okvira kvalifikacija (180 ili 240 kredita CSPK-a), profil elektro, mašinski ili drvo-prerađivački smjer.

- jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima.

Na osnovu člana 21, člana 22 stav 1, člana 23 i člana 25. stav 1 Zakona o radu („ Službeni list CG „, broj 49/08, 26/09, 26/10, 59/11, 66/12, 39/13), zaključuje se :

UGOVOR O RADU

Između : JUOS „ Olga Golovic „ - Niksic (u daljem tekstu poslodavac) i
Nenezić Tatijane.

Zasnivanje radnog odnosa

Član 1.

Poslodavac zasniva radni odnos sa Nenezić Tatijanom (u daljem tekstu zaposleni), profesoricom istorije i geografije, sa prebivalištem u Nikšiću, JMBG [REDACTED] na radnom mjestu asistenta u nastavi.

Zaposlena zasniva radni odnos sa punim (40 sati) radnim vremenom na određeno vrijeme, a najduže do 30.06.2018.godine, kao zamjena za zaposlenu koja je na trudničkom bolovanju.

Zasnivanje radnog odnosa

Član 2.

Zaposlena je dužna da stupi na rad 06.02.2018. godine i da poslove obavlja u Nikšiću .

Raspoređivanje zaposlenog

Član 3.

Zaposlena prihvata da u toku rada bude raspoređen na drugo radno mjesto,odnosno u drugo mjesto rada, u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

Zarada zaposlenog

Član 4.

Zarada zaposlenog određuje se na osnovu cijene rada, i drugih elemenata utvrdjenih u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom. Koeficijent složenosti rada za potrebe obračuna ličnog dohotka znosi 5, 31.

Član 5.

Zaposlena ima pravo na dodatke, naknadu zarade i druga primanja u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

Posebna obaveza poslodavca

Član 6.

Poslodavac se obavezuje da odmah po stupanju zaposlenog na rad podnese prijavu na obavezno socijalno osiguranje i blagovremeno uplaćuje doprinos za penzijsko, invalidsko i zdravstveno osiguranje za slučaj nezaposlenosti.

Zaštita na radu

Član 7.

Poslodavac se obavezuje da obezbjedi i sprovodi zaštitu na radu u skladu sa zakonom, propisanim mjerama i normativima zaštite na radu, aktom poslodavca, odnosno kolektivnim ugovorom.
Zaposlena je dužna da se pridržava propisanih mjera zaštite na radu.

Otkaz ugovora

Član 8.

Svaka od ugovornih strana može da otkáže ugovor, pod uslovima i u slučajevima utvrđenim zakonom, odnosno kolektivnim ugovorom.

Primjerci ugovora

Član 9.

Ovaj ugovor sačinjem je u tri primjerka istovjetnog teksta od kojih dva zadržava poslodavac, a jedan zaposleni.

Zaposlena:

Jl. Heczi

Za poslodavca:



Jl. Heczi



CRNA GORA
JU „Olga Golović „
NIKŠIĆ

UGOVOR O PRIVREMENIM I POVREMENIM POSLOVIMA

Zaklučen između :

1. JU OŠ „ Olga Golović „ - Nikšić, koju zastupa **Žižić Slobodanka**, direktorica, kao naručilac posla i
2. **Vukotić Radonja** iz Nikšića, JMBG [REDACTED] kao izvršilac posla.

Član 1.

Predmet ovog Ugovora je:

Pomoćni poslovi prilikom održavanja objekta, opreme i grijanja :

- čuvanje školske zgrade ;
- održavanje instalacija ;
- funkcionalno korišćenje školskog inventara ;
- kontrola i opravke ;
- dežurstva ;
- drugi poslovi po nalogu direktora.

Član 2.

Izvršilac posla će obavljati poslove iz Člana 1. odnosno Ugovora počevši od **10.01.2018.godine** sa **punim radnim vremenom (40 sati)** do **30 dana**.

Član 3.

Za obavljeni posao iz Člana 1. odnosnog Ugovora, naručilac posla će izvršiocu posla isplatiti neto lični dohodak, uz dodatne poreze na isti, na žiro račun u Hipotekarnoj banci, br. 520032000006204147.

Vrijednost koeficijenta složenosti poslova za potrebe obračuna ličnog dohotka iznosi 4.37.

Nadoknada će biti isplaćena po obavljanju privremenih i povremenih poslova.

Član 4.

Naručilac posla ima pravo da raskine ovaj Ugovor i prije isteka roka navedenog u slučaju da izvršilac posla ne obavlja kvalitetno i savjesno poslove.

Član 5.

Za sve odnose koji nijesu regulisani ovim Ugovorom primijenjuju se odgovarajuće odredbe Zakona o obligacionim odnosima.

Član 6.

Eventualne sporove koji mogu proisteći iz ovog Ugovora, a koje ugovorne strane ne mogu riješiti sporazumno i mirnim putem, rješavaće nadležni sud.

Član 7.

Ovaj Ugovor je sačinjen u dva primjerka, po jedan za obje ugovorne strane.

NARUČILAC

JU OŠ „ Olga Golović „
Direktorica
Zižić Slobodanka

IZVRŠILAC

Vukotić Radonja
Vukotić





CRNA GORA
JU „Olga Golović „
NIKŠIĆ

UGOVOR O PRIVREMENIM I POVREMENIM POSLOVIMA

Zaklučen između :

1. JU OŠ „Olga Golović „ - Nikšić, koju zastupa **Žižić Slobodanka**, direktorica, kao naručilac posla i
2. **Vukotić Radonja** iz Nikšića, JMBG [REDACTED] kao izvršilac posla.

Član 1.

Predmet ovog Ugovora je:

Pomoćni poslovi prilikom održavanja objekta, opreme i grijanja :

- čuvanje školske zgrade ;
- održavanje instalacija ;
- funkcionalno korišćenje školskog inventara ;
- kontrola i opravke ;
- dežurstva ;
- drugi poslovi po nalogu direktora.

Član 2.

Izvršilac posla će obavljati poslove iz Člana 1. odnosno Ugovora počevši od **01.02.2018.godine**, sa **punim** radnim vremenom (40 sati), a najduže do 30 dana.

Član 3.

Za obavljeni posao iz Člana 1. odnosnog Ugovora, naručilac posla će izvršiocu posla isplatiti neto lični dohodak, uz dodatne poreze na isti, na žiro račun u Hipotekarnoj banci, br. 520032000006204147.

Vrijednost koeficijenta složenosti poslova za potrebe obračuna ličnog dohotka iznosi 4.37.

Nadoknada će biti isplaćena po obavljanju privremenih i povremenih poslova.

Član 4.

Naručilac posla ima pravo da raskine ovaj Ugovor i prije isteka roka navedenog u slučaju da izvršilac posla ne obavlja kvalitetno i savjesno poslove.

Član 5.

Za sve odnose koji nijesu regulisani ovim Ugovorom primijenjuju se odgovarajuće odedbe Zakona o obligacionim odnosima.

Član 6.

Eventualne sporove koji mogu proisteći iz ovog Ugovora, a koje ugovorne strane ne mogu riješiti sporazumno i mirnim putem, rješavaće nadležni sud.

Član 7.

Ovaj Ugovor je sačinjen u dva primjerka, po jedan za obje ugovorne strane.

NARUČILAC

JU OŠ „Olga Golović „

Direktorica

Zizic Slobodanka



IZVRŠILAC

Vukotić Radonja

Vukotić R.