

Jovana Radovic

From: Osnovna skola Branko Bozović Podgorica <skola@os-bbozovic.edu.me>
Sent: Friday, March 24, 2023 2:26 PM
To: Finansiranje
Subject: уговори
Attachments: 3 (2).pdf; 2 (3).pdf; 1 (3).pdf

Црна Гора
АГЕНЦИЈА ЗА СПРЈЕЧАВАЊЕ КОРУПЦИЈЕ
ПОДГОРИЦА

Потпуњено: 24-03-2023			
Орг. јад.	Број	Датум	Вриједност
03-04-10/109			

У прилогу достављамо уговоре.

Срдачан поздрав



Црна Гора
Јавна установа Основна школа „Бранко Божовић“

Улица Јарослава Черњака 2, Подгорица
телефон: +382 20 270 479
e-mail: skola@jps-bbozovic.edu.me

Дјеловодни број: 215
Подгорица, 24.03.2023.године

На основу чл.29 члана 37 Закона о раду („ Сл.лист ЦГ“ бр.74/19, 8/21, 59/21 , 68/21 и 145/21),члана 82 ст.1 тачка 6 и 101 ц Општег закона о образовању и васпитању (Сл.лист РЦГ бр. 64/02, 31/05 и 49/07 и Сл.лист ЦГ бр.45/10, 73/10, 40/11, 36/13, 39/13, 47/17, 59/21,146/21 и 3/23) и Одлуке Директорице школе бр.213 од 23.03.2023.год. ЈУ ОШ „БРАНКО БОЖОВИЋ“ (у даљем тексту послодавац) и запослена Слађана Фатић ЈМБГ [REDACTED] ршеном средњом школом (у даљем тексту запослени), дана 24.03.2023.год., закључили су-

УГОВОР О РАДУ

Члан 1

Овим уговором, у складу са Законом, Колективним уговором и општим актима послодавца, регулишу се међусобна права, обавезе и одговорности запослене и послодавца.

Члан 2

Запослена заснива радни однос Уговором о раду са пуним радним временом на одређено вријеме а најдуже до 31.08.2023.год. Распоред радног времена вршиће послодавац уз поштовање права радника утврђених Законом, Колективним уговором и општим актима послодавца.

Уколико запослена без оправданог разлога не почне са радом на дан из претходног става овог члана, сматраће се да није засновала радни однос.

Члан 3

Запослена се распоређује на послове радног мјеста радница на одржавању чистоће, за које је Општим актом о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста утврђен I ниво националног оквира квалификација (I степен стручне спреме), занимање-ОШ.

Члан 4

Послодавац овим уговором повјерава запосленој, а запослена прихвата, обављање послова и задатака из члана 3 овог уговора, а који су утврђени у општем акту о систематизацији радних мјеста послодавца.

Члан 5

Када то захтијева процес и организација рада, запослена може бити распоређен на друго радно мјесто код послодавца које одговара степену и врсти стручне спреме, знању и способностима.

У случајевима утврђеним законом запослена може, без њене сагласности бити привремено распоређена на рад чије обављање захтијева нижи степен стручне спреме.

Члан 6

Запослена има право на зараду, накнаде и друга примања које ће послодавац обрачунавати и исплаћивати у складу са законом, колективним уговором и својим општим актима.

Коефицијент за наведено радно мјесто је 4,5.

Члан 7

Зарада запосленог увећава се за сваку започету годину радног стажа и то:

- до 10 година 0,5 %;
- од 11 до 20 година 0,75%;
- преко 20 година 1 %;

Зарада се исплаћује у роковима а најмање једанпут мјесечно.

Приликом исплате зараде, послодавац је дужан да запосленом уручи обрачун зараде.

Члан 8

Послодавац је дужан да запосленој обезбиједи потребне услове рада и прописана средства заштите на раду, одређено радно вријеме и друга права из радног односа у складу са законом и колективним уговором.

Запослена има право на заштиту од понашања које представља мобинг у складу са Законом о забрани злостављања на раду.

Запослени који врши мобинг, односно не пријави понашање које може представљати мобинг или злоупотреби право на заштиту од мобинга одговоран је за непоштовање радне дисциплине, односно повреду радне дужности.

Члан 9

Запослена има право :

- на одмор у току рада који ће користити у складу са кућним редом школе;
- на одмор између два узастопна радна дана у трајању од најмање 12 часова непрекидно ;
- на седмични одмор у трајању од најмање 24 часа непрекидно

Запослена има право на 1/12 годишњег одмора за сваки навршени мјесец дана рада код послодавца ако у тој календарској години заснива радни однос или му престаје радни однос код послодавца.

Запослена се не може одрећи права на годишњи одмор, нити јој се то право може ускратити.

Члан 10

Запослена прихаћа следеће обавезе:

- да повјерене послове радног мјеста обавља савјесно, квалитетно и у року;
- да се при обављању послова радног мјеста у свему придржава утврђене организације и норматива рада;
- да се придржава прописаног радног времена и радне дисциплине;
- да чува средства рада и придржава се мјера и прописа заштите на раду и
- да се придржава других обавеза које су утврђене законом, колективним уговором и општим актима школе.

Члан 11

За остваривање права по овом уговору одговоран је послодавац.

Заштиту права запослени остварује пред надлежним органом послодавца, инспекцијом и надлежним судом.

Члан 12

Овај уговор се закључује на одређено вријеме до 30 дана.

Овај уговор се сматра закљученим када га у име послодавца потпише овлашћено лице и лице које заснива радни однос.

Члан 13

У случају спора поводом одредаба овог уговора надлежан је суд опште надлежности у Подгорици.

Овај уговор је сачињен у три истоветна примјерка: један за запосленог и два за послодавца.

ЗАПОСЛЕНА

Слађана Фатић

Fatig Slatan



Билана Стаматовић

Билана Стаматовић



Црна Гора
Јавна установа Основна школа „Бранко Божовић“

Улица Јарослава Чермака 2, Подгорица
телефон: +382 20 270 479
e-mail: skola@os-bbozovic.edu.me

Дјеловодни број: 216
Подгорица, 24.03.2023.године

На основу члана 29,30,31 и члана 37 Закона о раду („Сллист РЦГ“ број 74/19, 08/21, 59/21,68/21 и 145/21), и члана 82 и 101 б Општег закона о образовању и васпитању („Сллист РЦГ“ бр.64/02,31/05и49/07и„СллистРЦГ“бр.04/08,21/09,45/10,73/10,40/11,45/11,36/13,39/13,44/13,47/17,59/21,76/21,146/21,3/23), ЈЗШ „БРАНКО БОЖОВИЋ“ Подгорица, коју заступа директорица Биљана Стаматовић (у даљем тексту послодавац) и запослена Милуновић Слађана ЈМБ [REDACTED] професор филозофије (у даљем тексту запослена), дана 24.03.2023.год., закључили су-

УГОВОР О РАДУ

Члан 1

Овим уговором, у складу са Законом, Колективним уговором и општим актима послодавца, регулишу се међусобна права, обавезе и одговорности запосленог/не и послодавца.

Члан 2

Запослена заснива радни однос, на одређено вријеме, са пуним радним временом, до повратка запослене Јелене Бојић са боловања ; а најдуже до 22.04.2023.год.

Распоред радног времена вршиће послодавац уз поштовање права радника утврђених Законом, Колективним уговором и општим актима послодавца.

Запослена је дужна да ступи на рад 24.03.2023. године.

Уколико запослени/на без оправданог разлога не почне са радом на дан из претходног става овог члана, сматраће се да није засновао/ла радни однос.

Члан 3

Запослени/на се распоређује на послове радног мјеста – Асистент у настави, за које је Општим актом о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста утврђен IV ниво националног оквира квалификација (IV степен стручне спреме), занимање- CCC.

Члан 4

Послодавац овим уговором повјерава запосленом/ој, а запослени/на прихвата, обављање послова и задатака из члана 3 овог уговора, а који су утврђени у општем акту о систематизацији радних мјеста послодавца.

Члан 5

Кад то захтијева процес и организација рада, запослени/на може бити распоређен/на код послодавца на друго радно мјесто које одговара степену и врсти његове стручне спреме, знању и способностима.

У случајевима утврђеним законом запослени/на може, без његове сагласности, бити привремено распоређен/на на рад чије обављање захтијева нижи степен стручне спреме.

Члан 6

Запослени/на има право на зараду, накнаде и друга примања које ће послодавац обрачунавати и исплаћивати у складу са законом, колективним уговором и својим општим актима.

Коефицијент за наведено радно мјесто је 7,15.

Члан 7

Зарада запосленог/не, увећава се за сваку започету годину стажа и то:

- До 10 година 0,5%;
- Од 11 до 20 година 0,75%;
- Преко 20 година 1%;

Приликом исплате зараде послодавац је дужан да запосленом/ој уручи обрачун зараде.

Члан 8

Послодавац је дужан да запосленом/ој обезбиједи потребне услове рада и прописана средства заштите на раду, одређено радно вријеме и друга права из радног односа у складу са законом и колективним уговором.

Члан

Запослени/на има право на : одмор у току рада, на одмор између два узастопна радна дана у трајању од најмање 12 часова непрекидно, на седмични одмор у трајању од најмање 24 часа непрекидно. Запослени/а има право на 1/12 годишњег одмора за сваки започети мјесец

дана рада код послодавца ако у тој календарској години заснива радни однос или му престаје радни однос код послодавца. Запослени/на се не може одређи права на годишњи одмор нити му/јој се то право може ускратити.

Члан 10

Запослени/на хприхвата следеће обавезе:

- да повјерене послове радног мјеста обавља савјесно, квалитетно и у року
- да се при обављању послова радног мјеста у свему придржава утврђене организације и норматива рада
- да се придржава прописаног радног времена и радне дисциплине,
- да чува средства рада и придржава се мјера и прописа заштите на раду и да се придржава других обавеза које су утврђене законом, колективним уговором и општим актима школе.

Члан 11

За остваривање права по овом уговору одговоран је послодавац.

Заштиту права запослени остварује пред надлежним органом послодавца, инспекцијом и надлежним судом.

Члан 12

Овај уговор се сматра закљученим када га у име послодавца потпише овлашћено лице и лице које заснива радни однос.

Члан 13

Рјешавање евентуалних спорова поводом овог уговора запослени/на и послодавац могу повјерити Агенцији за мирно рјешавање радних спорова, у складу са посебним законом. Уколико се спор не ријеши мирним путем надлежан је Суд опште надлежности у Подгорици.

Овај уговор је сачињен у три истојетна примјерка: један за запосленог и два за послодавца.

ЗА ЗАПОСЛЕНОГ

Смирнов



ЗА ПОСЛОДАВЦА

Смирнов



Црна Гора
Јавна установа Основна школа „Бранко Божовић“

Улица Јарослава Чермака 2, Подгорица
телефон: +382 20 270 479
e-mail: skola@ns-bbozovic.edu.me

Дјеловодни број: 210

Подгорица, 23.03.2023. године

На основу члана 29,30,31 и члана 37 Закона о раду („Сл.лист РЦГ“ број 74/19, 08/21, 59/21,68/21 и 145/21), и члана 82 и 101 б Општег закона о образовању и васпитању („Сл.лист РЦГ“ бр.64/02,31/05и49/07и„Сл.листРЦГ“бр.04/08,21/09,45/10,73/10,40/11,45/11,36/13,39/13,44/13,47/17,59/21,76/21,146/21,3/23), ЈУ ОШ „БРАНКО БОЖОВИЋ“ Подгорица, коју заступа директорица Биљана Стаматовић (у даљем тексту послодавац) и запослена Шутовић Маријана ЈМБ [REDACTED] Степен бацхелор(БА) учитељски студиј (у даљем тексту запослена), дана 23.03.2023.год., закључили су-

УГОВОР О РАДУ

Члан 1

Овим уговором, у складу са Законом, Колективним уговором и општим актима послодавца, регулишу се међусобна права, обавезе и одговорности запосленог/не и послодавца.

Члан 2

Запослена заснива радни однос, на одређено вријеме, са пуним радним временом, до повратка запослене Маје Ивановић са боловања ; а најдуже до 21.04.2023.год.

Распоред радног времена вршиће послодавац уз поштовање права радника утврђених Законом, Колективним уговором и општим актима послодавца.

Запослена је дужна да ступи на рад 23.03.2023. године.

Уколико запослени/на без оправданог разлога не почне са радом на дан из претходног става овог члана, сматраће се да није засновао/ла радни однос.

Члан 3

Запослени/на се распоређује на послове радног мјеста – Професор разредне наставе, за које је Општим актом о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста утврђен VII ниво националног оквира квалификација 180 или 240 кредита ЦСПК (VII степен стручне спреме), занимање- Професор разредне наставе.

Члан 4

Послодавац овим уговором повјерава запосленом/ој, а запослени/на прихвата, обављање послова и задатака из члана 3 овог уговора, а који су утврђени у општем акту о систематизацији радних мјеста послодаваца.

Члан 5

Кад то захтијева процес и организација рада, запослени/на може бити распоређен/на код послодаваца на друго радно мјесто које одговара степену и врсти његове стручне спреме, знању и способностима.

У случајевима утврђеним законом запослени/на може, без његове сагласности, бити привремено распоређен/на на рад чије обављање захтијева нижи степен стручне спреме.

Члан 6

Запослени/на има право на зараду, накнаде и друга примања које ће послодавац обрачунавати и исплаћивати у складу са законом, колективним уговором и својим општим актима.

Коефицијент за наведено радно мјесто је 9,20.

Члан 7

Зарада наставника се увећава по основу:

- Минулог рада;
- Разредног старјешинства;
- Часа преко норме;
- Сеченог знања;
- Рада у двије школе;

Дио коефицијента који се односи на хонорар(часови преко норме)примјенјује се само док траје настава.

Приликом исплате зараде послодавац је дужан да запосленом/ој уручи обрачун зараде.

Члан 8

Послодавац је дужан да запосленом/ој обезбиди потребне услове рада и прописана средства заштите на раду, одређено радно вријеме и друга права из радног односа у складу са законом и колективним уговором.

Члан

Запослени/на има право на : одмор у току рада, на одмор између два узастопна радна дана у трајању од најмање 12 часова непрекидно, на седмични одмор у трајању од најмање 24 часа непрекидно. Запослени/а има право на 1/12 годишњег одмора за сваки започети мјесец дана рада код послодавца ако у тој календарској години заснива радни однос или му престаје радни однос код послодавца. Запослени/на се не може одрећи права на годишњи одмор нити му/јој се то право може ускратити.

Члан 10

Запослени/на прихвата следеће обавезе:

- да повјерене послове радног мјеста обавља савјесно, квалитетно и у року
- да се при обављању послова радног мјеста у свему придржава утврђене организације и норматива рада
- да се придржава прописаног радног времена и радне дисциплине,
- да чува средства рада и придржава се мјера и прописа заштите на раду и да се придржава других обавеза које су утврђене законом, колективним уговором и општим актима школе.

Члан 11

За остваривање права по овом уговору одговоран је послодавац.

Заштиту права запослени остварује пред надлежним органом послодавца, инспекцијом и надлежним судом.

Члан 12

Овај уговор се сматра закљученим када га у име послодавца потпише овлашћено лице и лице које заснива радни однос.

Члан 13

Рјешавање евентуалних спорова поводом овог уговора запослени/на и послодавац могу повјерити Агенцији за мирно рјешавање радних спорова, у складу са посебним законом. Уколико се спор не ријеши мирним путем надлежан је Суд опште надлежности у Подгорици.

Овај уговор је сачињен у три истоветна примјерка: један за запосленог и два за послодавца.

ЗА ЗАПОСЛЕНОГ

Маријана Шумић

