

Dijana Djukanovic

From: Osnovna škola "Vladislav Rajko Korać" Berane <skola@os-vrkorac.edu.me>
Sent: Tuesday, January 31, 2023 11:50 AM
To: Finansiranje
Subject: Ugovor M.Stijović
Attachments: Ugovor Marijana Stijovic 1.jpeg; Ugovor Marijana Stijovic 2.jpeg; Ugovor Marijana Stijovic.jpeg

Црна Гора
АГЕНЦИЈА ЗА ПРОТИВКОРУПЦИЈЕ
ПОДГОРИЦА
01-02-2023

Примљено	Орг. јед.	Број	Година	Вриједност
		030470/812		

Poštovani,

u prilogu vam šaljem Ugovor za profesora istorije primljen po konkursu na upražnjeno radno mjesto zbog odlaska radnika na funkciju.

Srdačno,

Direktorka,
Dušica Ščekić, prof.
Kont.tel:06 [REDACTED]



ЈУ ОШ „Владислав Рајко Кораћ“
Штитари, Беране

Адреса: Штитари 66,

84300 Беране, Црна Гора

tel: +382 (0)68 012 082

mail: skola@os-vrkorac.edu.me

Бр.: 02-100/23-57

Датум 31.01.2023.године

На основу чланова 37 Закона о раду („Сл. лист ЦГ“ , број 74/19 , број 59/21, 68/21 и 145/21) и чл 101ц Општег закона о образовању и васпитању („Сл.лист РЦГ бр.64/02, 31/05, 49/07 и “Сл.лист Црна Гора“ бр.04/08, 21/09, 45/10, 40/11, 36/13, 39/13,47/17, 59/21,076/21,176/21), ЈУ Основна школа „Владислав Рајко Кораћ“ у Штитарима, коју заступа директорица Душница Шћекић (у даљем тексту : послодавац) и запослена, Маријана Стијовић, дипломирана историчарка – VII ниво националног оквира квалификација, из Берана, ЈМБГ: [REDACTED] регистарски број радне књижице [REDACTED] (у даљем тексту запослена), закључили су :

УГОВОР О РАДУ

Члан 1

Овим уговором, у складу са законом, колективним уговором и општим актима послодавца регулишу се међусобна права, обавезе и одговорности запосленог и послодавца.

Члан 2

Запослена заснива радни однос на одређено вријеме дана 01.02.2023. године и коефицијентом зараде 9,20 у

Основној школи „Владислав Рајко Кораћ“,Штитари-Беране.

Пробни рад траје мјесец дана.

Распоред радног времена вршиће послодавац уз поштовање права запосленог утврђених законом, колективним уговором и општим актима послодавца.

Запослена је дужна да ступи на рад 01.02.2023. године.

Уколико запослена без оправданог разлога не почне са радом на дан из претходног става овог члана, сматраће се да није засновала радни однос.

Члан 3

Запослена се распоређује на послове радног мјеста проф. историје, 6 часова историје седмичне норме на одређено вријеме, непуно радно вријеме до повратка запосленог са функције а најдуже до 31.08.2023. године.

Члан 4

Послодавац овим уговором повјерава запосленој а запослена прихвата, обављање послова и задатака из члана 3 овог уговора а који су утврђени у општем акту о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста (члан 30 став 2 тач. 6) .

Члан 5

Када то захтијева процес и организација рада, запослена може бити распоређен код послодавца на друго радно мјесто које одговара степену и врсти његове стручне спреме, знања и способностима.

У случајевима утврђеним законом запослена може, без његове сагласности бити привремено распоређен на рад чије обављање захтијева нижи степен стручне спреме .

Запослена уз његову сагласност у складу са законом може бити распоређена на рад код другог послодавца .

Члан 6

Уговорене стране су сагласне да се мјесечна зарада запослене утврди на основу најниже цијене рада за текући мјесец и коефицијента стручности и сложености предвиђен колективним уговором, увећан за сваку започету годину радног стажа до 10 година за 0,5%, од 10-20 година за 0,75% и преко 20 година за 1,00%. Зарада се запосленом може увећати и по другим основама у складу са колективним уговором.

Запослена има право на зараду , накнаде зараде и друга примања која ће послодавац обрачунавати и исплаћивати у складу са законом, колективним уговором и општим актима послодавца.

Члан 7

Послодавац је дужан да запосленој обезбиједи потребне услове за рад, прописана средства заштите на раду, одређено радно вријеме, коришћење годишњег одмора, и друга права из радног односа у складу са законом и колективним уговором.

Члан 8.

Запослена прихвата сљедеће обавезе:

- Да повјерене послове радног мјеста обавља савјесно и квалитетно у року,
- Да се при обављању послова радног мјеста у свему придржава утврђене организације и норматива рада;
- Да се придржава прописаног радног времена и радне дисциплине ;
- Да чува средства рада и придржава се се мјера и прописа заштите на раду;
- Да се придржава других обавеза које су утврђене законом , колективним уговором и општим актом послодавца.

Члан 9

Свака од уговорних страна може да откаже уговор, под условима и случајевима утврђеним законом односно колективним уговором.

Члан 10

За остваривање права по овом уговору одговоран је послодавац.

Заштиту права запослена остварује пред надлежним органима послодавца, инспекцијом и надлежним судом.

Члан 11

Овај уговор је закључен на одређено вријеме. Овај уговор се сматра закљученим када га у име послодавца потпише овлашћено лице и лице које заснива радни однос.

Члан 12

У случају спора поводом одредби овог рјешења запослена који сматра да му је повријеђено право из рада, прије покретања поступка пред надлежним судом, дужан је да поднесе предлог за мирно рјешавање спора пред Агенцијом за мирно рјешавање радних спорова или пред Центром за алтернативно рјешавање спорова у року од 15 дана од дана пријема исте.

Овај уговор је сачињен у три истоветна примјерка : један за запосленог и два за послодавца.

Запослена: *Маријана Савијевит*



Послодавац: *[Signature]*