

Crna Gora - Opština Petarica
JU Osnovna škola "TUCANJE"

Broj 50.

Tucanje, 28.02.2018.

CRNA GORA
AGENCIJA ZA SPRIJEČAVANJE KORUPCIJE
PODGORICA

Primljeno:	05-03-2018	Vrijednost:
Org. jed.	Str.	Prilog
01-02	260/965	

Na osnovu člana 82. stav 1. tačka 6. Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju, ("Službeni list RCG" br. 64/02, 31/05, 49/07 i "Sl. list CG" br. 04/08, 21/09, 45/10, 40/11, 45/11, 36/13, 39/13 i 47/17), direktor JU Osnovne škole "Tucanje" Čilović Sejdo donio je

ODLUKU

O IZBORU KANDIDATA

1. Šabotić Refija, raspoređjena na poslovima i zadacima higijeničarke-čistačice, prima se u radni odnos u JUOŠ "Tucanje", na ODREĐJENO radno vrijeme.
2. Radni odnos iz tačke 1 ove odluke teče od 01.03.2018. do 30.06.2018. godine
3. Sa kandidatom zaključuje se ugovor o radu u skladu sa zakonom.

Obrazloženje

U okviru zakonskih ovlašćenja o prijemu radnika u radni odnos, upražnjeno je radno mjesto higijeničarke-čistačice a kako imenovani ispunjava uslove ovog radnog mjesta prima se na određeno vrijeme do 30.06.2018. godine za rad u Matičnoj školi "Tucanje" te shodno članu 82. stav 1 tačka 6. Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju, ("Sl. list RCG", br. 64/02, 31/05, 49/07, i ("Sl. list CG", br. 04/08, 21/09 i 45/10, 40/11, 45/11, 36/13, i 39/13) odlučeno je kao u izreci odluke.

Pravna pouka:

Protiv ove Odluke imenovana ima pravo da pokrene spor pred nadležnim sudom u Beranama radi zaštite svojih prava u roku od 15 dana od dana prijema iste.

Dostavljeno:

- imenovanoj SABOTIĆ REFIJA
- dosijeu

Direktor Škole
Sejdo Čilović
Sejdo Čilović

Na osnovu člana 21 i čl. 31. Zakona o radu (Sl. L. C.G. broj 49/08,26/09,88/09 26/10, 59/11) i Pravilnika o sistematizaciji radnih mjesta Br.306 Od 25.12 2013.g JU Osnovna škola „Tucanje“ iz Tucanja koju zastupa direktor Sejdo Čilović (u daljem tekstu: poslodavac) i

zaposlena Šabotić Refija NK-radnica JMB [REDACTED] Registarski br.radne knjižice 1351/06 (u daljem tekstu zaposlena) dana: 28.02.2018. godine Zaključili su:

UGOVOR O RADU

Član1.

Ovim ugovorom u skladu sa zakonom,kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca, regulišu se međusobna prava,obaveze i odgovornosti zaposlene i poslodavca

Član 2.

Zaposlena zasniva radni odnos sa punim radnim vremenom od 40,00 radnih časova nedeljno, na određeno radno vrijeme do 30.06.2018.

Raspored radnog vremena vršiće poslodavac uz poštovanje prava radnika utvrđenih kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Zaposlena je dužana da stupi na rad dana 01. 03. 2018 .godine. Ukoliko zaposlena bez opravdanog razloga ne počne sa radom na dan iz prethodnog stava ovog člana smatraće se da nije zasnivala radni odnos.

Član 3

Zaposlena se raspoređuje na poslove radnog mjesto higijeničarke-čistačice u M.Š. Tucanje

Za koje je opštim aktom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta utvrđen I stepen stručne spreme Završena osnovna škola.

Član 4.

Poslodavac ovim ugovorom povjerava zaposlenoj a zaposlena prihvata obavljanje poslova i zadataka iz člana 3 ovog ugovora a koji su utvrđeni u opštem aktu o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta čl----- tačka-----

Član 5.

Kada to zahtijeva proces i organizacija rada, zaposlena može biti raspoređena na drugo radno mjesto kod poslodavca koje odgovara stepenu i vrsti njegove stručne spreme, znanju i sposobnostima.

U slučajevima utvrđenim zakonom zaposlena može bez njegove saglasnosti biti privremeno raspoređena na rad čije obavljanje zahtijeva niži stepen stručne spreme.

Član 6.

Zaposlena ima pravo na zaradu, naknade i druga primanja koje će poslodavac obračunavati i isplaćivati u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i svojim opštim aktima.

Član 7.

Poslodavac je dužan da zaposlenoj obezbijedi potrebne uslove rada i propisana sredstva zaštite na radu određeno radno vrijeme i druga prava iz radnog odnosa u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom

Član 8.

Zaposlena prihvata sledeće obaveze:

- da povjerene poslove radnog mjesta obavlja savjesno, kvalitetno i u roku
- da se pri obavljanju poslova radnog mjesta u svemu pridržava utvrđene organizacije i normativa rada
- da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline

Da čuva sredstva rada i pridržava se mjera i propisa zaštite na radu i da se pridržava drugih obaveza koje su utvrđene zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Član 9.

Za ostvarivanje prava po ovom ugovoru odgovoran je poslodavac. Zaštitu prava zaposlena ostvaruje pred nadležnim organima poslodavca, inspekcijom i nadležnim sudom

Član 10.

Ovaj ugovor zaključen je na određeno radno vrijeme do 30.06.2018. godine.

Ovaj ugovor se smatra zaključenim kad ga u ime poslodavca potpiše ovlašćeno lice i lice koje zasniva radni odnos.

Član 11.

U slučaju spora povodom odredaba ovog ugovora nadležan je sud opšte nadležnosti u- Beranama-Ovaj ugovor je sačinjen u 3 istovjetna primjerka, jedan za zaposlenog jedan za poslodavca i jedan za upravu prihoda.

Zaposleni

ŠABOTIĆ REFIJA

