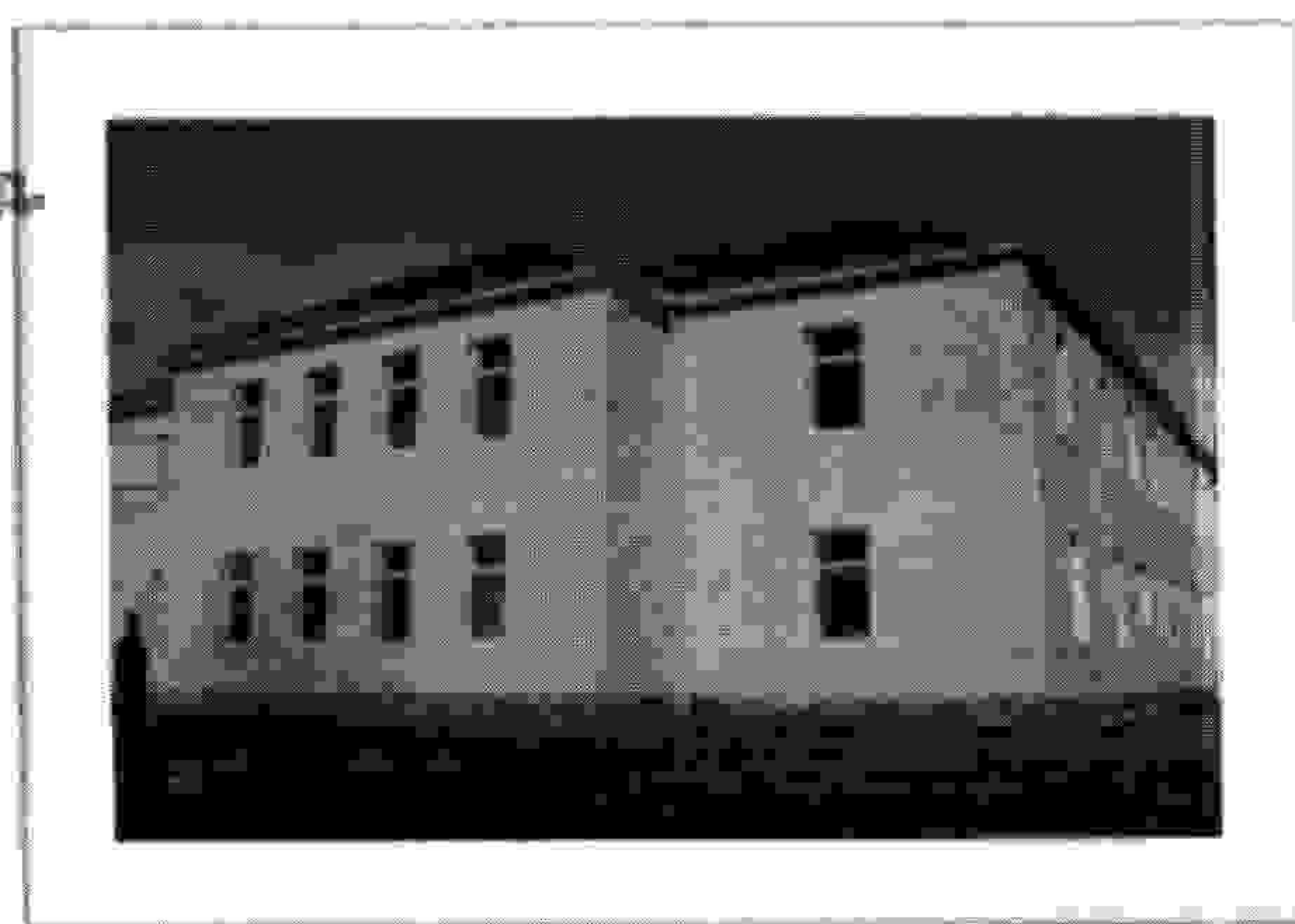


JAVNA USTANOVA OSNOVNA ŠKOLA „RADE PEROVIĆ“ – V E L I M L J E



Matični broj: 02002221 Telefoni: 040/732-096 /škola/; 067/368-565 /direktor/

Žiro računi: 505-4009-72 Atlas banka;

E-mail: skola@os-rperovic.edu.me (škola); direktor: slobog@t-com.me

AGENCIJA ZA SPREČAVANJE KORUPCIJE-PODGORICA

Kralja Nikole 27/5 Podgorica

11.05.2018

S poštovanjem,

Direktor,

Slobodan Gajić

Slobodan Gajić



59/18

20 04 18

Na osnovu člana 119 stav 1.a u vezi sa članom 143 stav 1 tačka 3 Zakona o radu ("Sl. list Crne Gore" br.49/08 i 59/11), člana 82 Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju ("Sl. list Crne Gore" broj 64/02, 31/05, 49/07 i 45/10) i člana 22 Statuta Škole, direktor JUOŠ "Rade Perović" u Velimlju, dana 20.04.2018.godine donosi

RJEŠENJE

o otkazu Ugovora o radu

Otkazuje se Ugovor o radu broj 40/18-2 od 21.03.2018.godine zaposlenoj **Vesni Miković**, raspoređenoj na radnom mjestu profesorica engleskog jezika u JUOŠ "Rade Perović" u Velimlju. Ugovor o radu se otkazuje i imenovanoj radni odnos prestaje dana 20.04.2018.godine. Ovo Rješenje je konačno.

Obrazloženje

Vesna Miković (u daljem tekstu Zaposlena), zaključila je dana 21.03.2018.godine Ugovor o radu broj 40/18-2 sa JUOŠ "Rade Perović" u Velimlju (u daljem tekstu Poslodavac) i time zasnovala radni odnos na određeno vrijeme, a najduže do 30. dana.

Zaposlena je od strane Poslodavca raspoređena na radno mjesto profesor engleskog jezika sa 6. nastavnih časova sedmično/3 časa u PU Crni Kuk i 3 časa u PU Donja Somina/.

Dana 20.04.2018.godine ističe rok na koji je Ugovor o radu zaključen čime se raskida Ugovor o radu broj 40/18-2 od 21.03.2018.godine i prestaje radni odnos **Vesni Miković** kod Poslodavca.

Shodno navedenom odlučeno je kao u izreci ovog Rješenja.

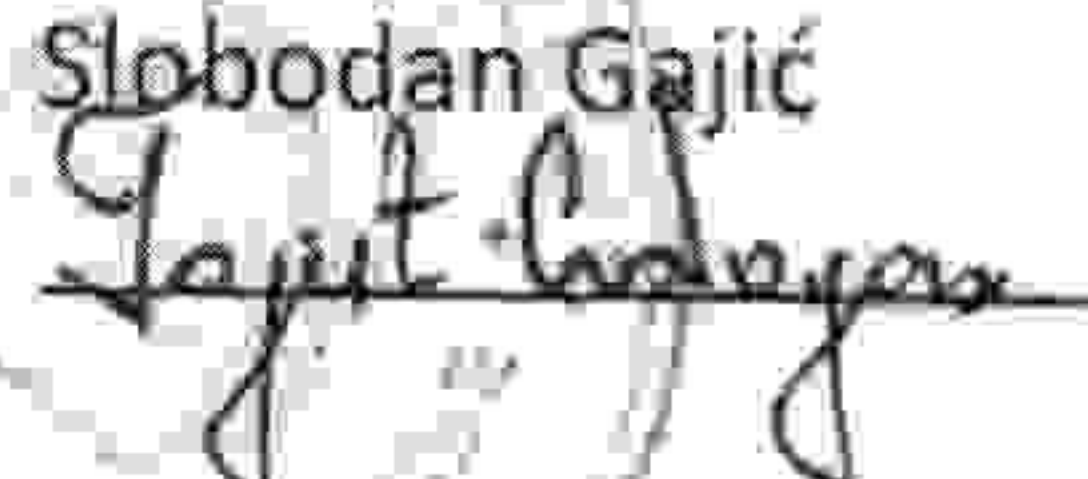
Protiv ovog Rješenja zaposleni može pokrenuti spor pred Osnovnim sudom u Nikšiću u roku od 15 dana od dana dostavljanja istog.

Radi uvođenja u evidenciju i ostvarivanja prava po osnovu nezaposlenosti zaposlena je dužna da se prijavi nadležnom Zavodu za zapošljavanje u roku od 30. dana dana prestanka radnog odnosa.

Dostavljeno:

- imenovanoj 1X
- Zavodu za zapošljavanje 1x
- u dosije 1x
- a

U Velimlju: 20.04.2018.godine

Direktor,
Slobodan Gajić


Na osnovu člana 21 Zakona o radu („Službeni list CG“ broj 49/08 i 26/09 i 59/11), a u skladu sa Odlukom o izboru broj 60/18-1 od 23.04.2018. godine, JUOŠ „Rade Perović“ u Velimlju (u daljem tekstu **poslodavac**), koju zastupa Slobodan Gajić, direktor i **Vesna Miković** iz Nikšića JMB: [REDACTED] (u daljem tekstu **zaposlena**), dana 23.04.2018. godine zaključuju:

UGOVOR O RADU

Zasnivanje radnog odnosa

Član 1

Ovim Ugovorom, u skladu sa Zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca, regulišu se međusobna prava, obaveze i odgovornosti zaposlene i poslodavca.

Član 2

Zaposlena zasniva radni odnos kod poslodavca i raspoređuje se na radno mjesto profesora engleskog jezika sa 6. nastavnih časova sedmično/3 časa u PU Crni Kuk i 3. časa u PU Donja Somina/.

Raspored radnog vremena vršiće poslodavac uz poštovanje prava zaposlene utvrđenih Zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Početak i mjesto rada

Član 3

Zaposlena je dužna da stupi na rad dana 23. aprila 2018. godine, kada ostvaruje prava i obaveze po ovom ugovoru.

Ukoliko zaposlena bez opravdanog razloga ne počne sa radom na dan iz prethodnog stava ovog člana smatraće se da nije zasnivala radni odnos.

Raspoređivanje zaposlene

Član 4

Zaposlena se raspoređuje na poslove radnog mjesta profesora engleskog jezika sa 6. nastavnih časova sedmično/3 časa u PU Crni Kuk i 3. časa u PU Donja Somina/ na određeno vrijeme, do popune upražnjenog radnog mjesta putem javnog oglašavanja, a najduže do 30. dana.

Član 5

Zaposlena prihvata sledeće obaveze:

- da povjerene poslove radnog mjesta obavlja savjesno, kvalitetno i u roku
- da se pri obavljanju poslova radnog mjesta u svemu prdržava utvrđene organizacije i normativa rada
- da se prdržava propisanog radnog vremena i radne discipline
- da se prdržava drugih obaveza koje su utvrđene Zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca

Član 6

Kada to zahtjeva proces i organizacija rada, zaposlena može biti raspoređena na drugo radno mjesto kod poslodavca koje odgovara stepenu i vrsti stručne spreme, znanju i sposobnostima. U slučajevima utvrđenim zakonom zaposlena može bez njene saglasnosti biti raspoređena na rad čije obavljanje zahtjeva niži stepen stručne spreme.

Član 7

Zaposlena može da bude raspoređena u drugo mjesto rada i u drugim slučajevima samo uz njenu saglasnost.

Zarada zaposlene

Član 8

Zaposlena ima pravo na zaradu, naknade i druga primanja koja će poslodavac obračunavati u skladu sa Zakonom, kolektivnim ugovorom i svojim opštim aktima

Posebna obaveza poslodavca

Član 9

Poslodavac se obavezuje da odmah po stupanju zaposlene na rad podnese prijavu na obavezno socijalno osiguranje i blagovremeno uplaćuje doprinos za penzijsko, invalidsko i zdravstveno osiguranje.

Zaštita na radu

Član 10

Poslodavac je dužan da zaposlenoj obezbjedi potrebne uslove rada i propisana sredstva zaštite na radu, određeno radno vrijeme, korišćenje godišnjeg odmora i druga prava iz radnog odnosa u skladu sa Zakonom, kolektivnim ugovorom, drugim propisima i svojim opštim aktima.

Član 11

Zaštitu prava zaposlena ostvaruje pred nadležnim organima poslodavca, inspekcijom i nadležnim sudom.

Otkaz ugovora o radu

Član 12

Svaka od ugovorenih strana može da otkáže Ugovor pod uslovima i u slučajevima utvrđenim Zakonom i kolektivnim ugovorom.

Primjerci ugovora

Član 13

Ovaj Ugovor je sačinjen u tri istovjetna primjerka od kojih dva zadržava poslodavac, a jedan zaposlena.

ZAPOSLENA:

Vesna Miković

Vesna Miković

DIREKTOR:

Slobodan Gajić

Slobodan Gajić

