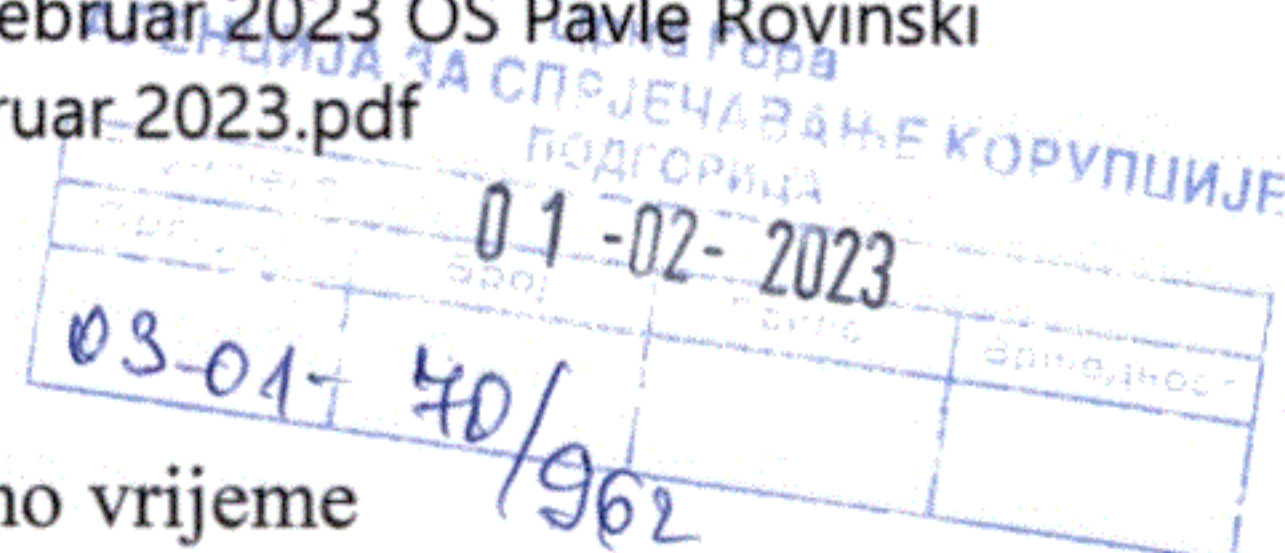


Jovana Radovic

From: lida petric <lida.petric@gmail.com>
Sent: Wednesday, February 1, 2023 10:47 AM
To: Finansiranje
Subject: Ugovori o radu do 30 dana za februar 2023 OŠ Pavle Rovinski
Attachments: Ugovori o radu do 30 dana februar 2023.pdf



Poštovani,
u prilogu vam dostavljamo ugovore za zaposlene na određeno vrijeme
u JU OŠ "Pavle Rovinski".

Srdačan pozdrav,

Dijana Laković
direktorica
JU OŠ Pavle Rovinski

Црна Гора - Главни град Подгорица
ЈУ Основна школа "ПАВЛЕ РОВИНСКИ"

Број 70
Подгорица, 31. 01. 2023. год.

Na osnovu čl. 37 stav 1 alineja 1 Zakona o radu ("Službeni list Crne Gore", broj 74/19, 8/21, 59/21, 68/21 i 145/21) člana 101b Opšteg Zakona o obrazovanju i vaspitanju ("Sl. list RCG", br. 64/05, 31/05 i "Službeni list Crne Gore", br. 49/07, 45/10, 45/11, 36/13, 39/13, 47/17, 59/21 i 146/21) JU OŠ "Pavle Rovinski" – Podgorica, koju zastupa direktorica Dijana Laković (u daljem tekstu – poslodavac) i ANJA KALUĐEROVIĆ sa stečenim zvanjem PROFESOR FIZIČKOG VASPITANJA – diplomirani trener ritmičke gimnastike sa završenim VIII stepenom, JMBG [REDACTED] Podgorica, (u daljem tekstu – zaposleni), dana 31.01.2023. godine, zaključili su

UGOVOR O RADU

Čl.1

Ovim ugovorom, u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca, regulišu se međusobna prava, obaveze i odgovornosti zaposlenog i poslodavca.

Čl.2

Zaposleni/a zasniva radni odnos na određeno vrijeme do povratka zaposlenog Velimira Vlahovića sa bolovanja a najduže 30 dana radi obavljanja poslova nastavnika fizičkog vaspitanja sa punom normom od 18 časova nedjeljno, što odgovara 40- časovnoj radnoj nedjelji.

Raspored radnog vremena vršiće poslodavac uz poštovanje prava radnika utvrđenih zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Zaposleni/a je dužna da stupi na rad dana 01.02.2023. godine.

Ukoliko zaposleni bez opravdanih razloga ne počne sa radom na dan iz prethodnog stava ovog člana, smatraće se da nije zasnovaio radni odnos.

Čl.3

Zaposleni se raspoređuje na poslove radnog mjesta – profesora fizičkog vaspitanja za koje je opštim aktom o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta utvrđen VIII stepen stručne spreme.

Čl. 4

Poslodavac ovim ugovorom povjerava zaposlenom, a zaposleni prihvata obavljanje poslova i zadataka iz člana 3 ovog ugovora, a koji su utvrđeni u opštem aktu o sistematizaciji radnih mjesta poslodavca.

Čl.5

Zaposlenom za obavljanje poslova radnog mjesta na koje je raspoređen utvrđuje se mjesečna zarada:

- tako što je za poslove radnog mjesta koji zaposleni obavlja određen koeficijent 9.20.

Zaposleni ima pravo na zaradu, naknadu i druga primanja koja će poslodavac obračunavati i isplaćivati u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i svojim opštim aktima.

Poslodavac je dužan da zaposlenom obezbijedi potrebne uslove rada i propisana sredstva zaštite na radu, određeno radno vrijeme, godišnji odmor i druga prava iz radnog odnosa u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

Zaposleni ima pravo na zaštitu od ponašanja koje predstavlja mobing u skladu sa Zakonom o zabrani zlostavljanja na radu. Zaposleni koji vrši mobing, odnosno ne prijavi ponašanje koje može predstavljati mobing ili zloupotrebi pravo na zaštitu od mobinga odgovoran je za nepoštovanje radne discipline, odnosno povredu radne obaveze.

Čl.6

Zaposleni prihvata sljedeće obaveze:

- da povjerene poslove radnog mjesta obavlja savjesno, kvalitetno i u roku
- da se pri obavljanju poslova radnog mjesta u svemu pridržava utvrđene organizacije i normativa rada.
- da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline
- da čuva sredstva rada i pridržava se mjera i propisa zaštite na radu i
- da se pridržava drugih obaveza koje su predviđene zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Čl.7

Svaka od ugovornih strana može da otkáže ugovor, pod uslovima i slučajevima utvrđenih zakonom, odnosno kolektivnim ugovorom.

Čl.8

Zaštitu prava zaposleni ostvaruje pred nadležnim organima poslodavca, inspekcijom i nadležnim sudom.

Čl.9

Ovaj ugovor je zaključen na određeno vrijeme do povratka zaposlenog Velimira Vlahovića sa bolovanja a najduže 30 dana i smatra se zaključenim kada ga u ime poslodavca potpiše ovlašćeno lice i lice koje zasniva radni odnos.

Čl.10

U slučaju spora povodom odredaba ovog ugovora nadležan je sud opšte nadležnosti u Podgorici.

Ovaj ugovor sačinjen je u tri primjerka: jedan za zaposlenog i dva za poslodavca.

Zaposleni,
Anja Kaluderović

Anja Kaluderović

Poslodavac,
Dijana Laković
mr (Dijana Laković)

Црна Гора - Главни град Подгорица
У Основна школа "ПАВЛЕ РОВИНСКИ"

Број 41

Подгорица, 31. 01. 2023 год.

Na osnovu čl. 37 stav 1 alineja 1 Zakona o radu ("Službeni list Crne Gore", broj 74/19, 8/21, 59/21 i 68/21) člana 101b Opšteg Zakona o obrazovanju i vaspitanju ("Sl. list RCG", br. 64/05, 31/05 i "Službeni list Crne Gore", br.49/07, 45/10, 45/11, 36/13, 39/13, 47/17 i 59/21) JU OŠ "Pavle Rovinski" – Podgorica, koju zastupa direktorica Dijana Laković (u daljem tekstu – poslodavac) i Mediha Miljuš, diplomirani učitelj sa završenim VIII stepenom UF, JMBG [REDACTED] - Podgorica, (u daljem tekstu – zaposleni), dana 31.01.2023. godine, zaključili su

UGOVOR O RADU

Čl.1

Ovim ugovorom, u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca, regulišu se međusobna prava, obaveze i odgovornosti zaposlenog i poslodavca.

Čl.2

Zaposleni zasniva radni odnos na određeno vrijeme do povratka zaposlene Olivera Leković sa bolovanja a najduže do 30 dana radi obavljanja poslova nastavnika razredne nastave sa punom normom časova nedjeljno, što odgovara 40-o časovnoj radnoj nedjelji.

Raspored radnog vremena vršiće poslodavac uz poštovanje prava radnika utvrđenih zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Zaposleni je dužan da stupi na rad dana 01.02.2023. godine.

Ukoliko zaposleni bez opravdanih razloga ne počne sa radom na dan iz prethodnog stava ovog člana, smatraće se da nije zasnovaio radni odnos.

Čl.3

Zaposleni se raspoređuje na poslove radnog mjesta – nastavnika razredne nastave za koje je opštim aktom o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta utvrđen VIII stepen stručne spreme.

Čl. 4

Poslodavac ovim ugovorom povjerava zaposlenom, a zaposleni prihvata obavljanje poslova i zadataka iz člana 3 ovog ugovora, a koji su utvrđeni u opštem aktu o sistematizaciji radnih mjesta poslodavca.

Čl.5

Zaposlenom za obavljanje poslova radnog mjesta na koje je raspoređen utvrđuje se mjesečna zarada:

-tako što je za poslove radnog mjesta koji zaposleni obavlja određen koeficijent 9.20;
-uvećan za 0,50% za započetu prvu godinu radnog staža.

Zaposleni ima pravo na zaradu, naknadu i druga primanja koja će poslodavac obračunavati i isplaćivati u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i svojim opštim aktima.

Poslodavac je dužan da zaposlenom obezbijedi potrebne uslove rada i propisana sredstva zaštite na radu, određeno radno vrijeme, godišnji odmor i druga prava iz radnog odnosa u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

Zaposleni ima pravo na zaštitu od ponašanja koje predstavlja mobing u skladu sa Zakonom o zabrani zlostavljanja na radu. Zaposleni koji vrši mobing, odnosno ne prijavljuje ponašanje koje može predstavljati mobing ili zloupotrebi pravo na zaštitu od mobinga odgovoran je za nepoštovanje radne discipline, odnosno povredu radne obaveze.

Čl.6

Zaposleni prihvata sljedeće obaveze:

- da povjerene poslove radnog mjesta obavlja savjesno, kvalitetno i u roku
- da se pri obavljanju poslova radnog mjesta u svemu pridržava utvrdene organizacije i normativa rada.
- da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline
- da čuva sredstva rada i pridržava se mjera i propisa zaštite na radu i
- da se pridržava drugih obaveza koje su predviđene zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Čl.7

Svaka od ugovornih strana može da otkáže ugovor, pod uslovima i slučajevima utvrđenih zakonom, odnosno kolektivnim ugovorom.

Čl.8

Zaštitu prava zaposleni ostvaruje pred nadležnim organima poslodavca, inspekcijom i nadležnim sudom.

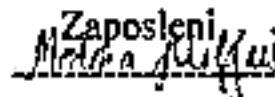
Čl.9

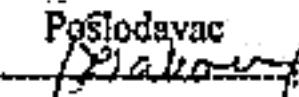
Ovaj ugovor zaključen je na određeno vrijeme 30 dana. Ovaj ugovor se smatra zaključenim kada ga u ime poslodavca potpiše ovlašćeno lice i lice koje zasniva radni odnos.

Čl.10

U slučaju spora povodom odredaba ovog ugovora nadležan je sud opšte nadležnosti u Podgorici.

Ovaj ugovor sačinjen je u tri primjerka: jedan za zaposlenog i dva za poslodavca.

Zaposleni

Mediha Miljuš

Poslodavac

mr. Dijana Laković

Црна Гора - Главни град Подгорица
Основна школа "ПАВЛЕ РОВИНСКИ"

Број 72

Подгорица, 31. 01. 2023 год.

Na osnovu čl. 37 stav 1 alineja 1 Zakona o radu ("Službeni list Crne Gore", broj 74/19, 8/21, 59/21, 68/21 i 145/21) člana 101b Opšteg Zakona o obrazovanju i vaspitanju ("Sl. list RCG", br. 64/05, 31/05 i "Službeni list Crne Gore", br. 49/07, 45/10, 45/11, 36/13, 39/13, 47/17, 59/21 i 146/21), čl. 100a i 101b) JU OŠ "Pavle Rovinski" – Podgorica, koju zastupa direktorica Dijana Laković (u daljem tekstu – poslodavac) i Eva Damjanović DIPLOMIRANI FIZIČAR sa završenim VIII stepenom PTF u Podgorici, JMBG [REDACTED] Podgorica, (u daljem tekstu – zaposleni), dana 31.01.2023. godine, zaključili su

UGOVOR O RADU na određeno vrijeme

Čl. 1

Ovim ugovorom, u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca, regulišu se međusobna prava, obaveze i odgovornosti zaposlenog i poslodavca.

Čl. 2

Zaposleni zasniva radni odnos na određeno vrijeme do 30 dana radi obavljanja poslova profesora fizike sa normom od 18 časova nedjeljno, što odgovara 40- časovnoj radnoj nedjelji.

Raspored radnog vremena vršiće poslodavac uz poštovanje prava radnika utvrđenih zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Zaposleni je dužan da stupi na rad dana 01.02.2023. godine.

Ukoliko zaposleni bez opravdanih razloga ne počne sa radom na dan iz prethodnog stava ovog člana, smatraće se da nije zasnovaov radni odnos.

Čl. 3

Zaposleni se raspoređuje na poslove radnog mjesta – profesora fizike za koje je opštim aktom o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta utvrđen VIII stepen stručne spreme.

Čl. 4

Poslodavac ovim ugovorom povjerava zaposlenom, a zaposleni prihvata obavljanje poslova i zadataka iz člana 3 ovog ugovora, a koji su utvrđeni u opštem aktu o sistematizaciji radnih mjesta poslodavca.

Čl. 5

Zaposlenom za obavljanje poslova radnog mjesta na koje je raspoređen utvrđuje se mjesečna zarada:

- tako što je za poslove radnog mjesta koji zaposleni obavlja određen koeficijent 9.20
- uvećan za 0,50 za započetu prvu godinu radnog staža.

Zaposleni ima pravo na zaradu, naknadu i druga primanja koja će poslodavac obračunavati i isplaćivati u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i svojim opštim aktima.

Poslodavac je dužan da zaposlenom obezbijedi potrebne uslove rada i propisana sredstva zaštite na radu, određeno radno vrijeme, godišnji odmor i druga prava iz radnog odnosa u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

Zaposleni ima pravo na zaštitu od ponašanja koje predstavlja mobing u skladu sa Zakonom o zabrani zlostavljanja na radu. Zaposleni koji vrši mobing, odnosno ne prijavi ponašanje koje može predstavljati mobing ili zloupotrebi pravo na zaštitu od mobinga odgovoran je za nepoštovanje radne discipline, odnosno povredu radne obaveze.

Čl.6

Zaposleni prihvata sljedeće obaveze:

- da povjerene poslove radnog mjesta obavlja savjesno, kvalitetno i u roku
- da se pri obavljanju poslova radnog mjesta u svemu pridržava utvrđene organizacije i normativa rada.
- da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline
- da čuva sredstva rada i pridržava se mjera i propisa zaštite na radu i
- da se pridržava drugih obaveza koje su predviđene zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Čl.7

Svaka od ugovornih strana može da otkáže ugovor, pod uslovima i slučajevima utvrđenih zakonom, odnosno kolektivnim ugovorom.

Čl.8

Zaštitu prava zaposleni ostvaruje pred nadležnim organima poslodavca, inspekcijom i nadležnim sudom.

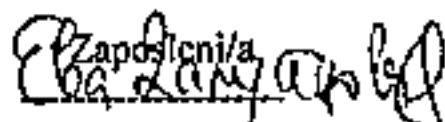
Čl.9

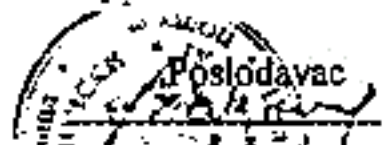
Ovaj ugovor zaključen je na određeno vrijeme 30 dana. Ovaj ugovor se smatra zaključenim kada ga u ime poslodavca potpiše ovlašćeno lice i lice koje zasniva radni odnos.

Čl.10

U slučaju spora povodom odredaba ovog ugovora nadležan je sud opšte nadležnosti u Podgorici.

Ovaj ugovor sačinjen je u tri primjerka: jedan za zaposlenog i dva za poslodavca.

Zaposleni/a

Eva Damjanović

Poslodavac

mr. Dijana Laković

Црна Гора - Главни град Подгорица
У Основна школа "ПАВЛЕ РОВИНСКИ"

Број 73

Подгорица, 31.01. 2023 год.

Na osnovu čl. 37 stav 1 alineja 1 Zakona o radu ("Službeni list Crne Gore", broj 74/19) 8/21, 59/21 i 68/21 i 145/21) člana 82 stav 1 tačka 6 Opšteg Zakona o obrazovanju i vaspitanju ("Sl. list RCG", br. 64/05, 31/05 i "Službeni list Crne Gore" 49/07, 45/10, 45/11, 36/13, 39/13 i 47/17, 59/21 i 146/21), JU OŠ "Pavle Rovinski" – Podgorica, koju zastupa direktorica Dijana Laković (u daljem tekstu – poslodavac) i Sanja Dulović, JMBG [REDACTED] sa završenim VII stepenom MTS- Podgorica (u daljem tekstu – zaposleni), dana 31.01.2023. godine, zaključili su

UGOVOR O RADU

Čl.1

Ovim ugovorom, u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca, regulišu se međusobna prava, obaveze i odgovornosti zaposlenog i poslodavca.

Čl.2

Zaposleni zasniva radni odnos na određeno vrijeme do povratka sa bolovanja zaposlene Olivera Terzić a najduže 30 dana sa punim radnim vremenom (40 časova), na radnom mjestu asistenta u nastavi.

Raspored radnog vremena vršiće poslodavac uz poštovanje prava radnika utvrđenih zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Zaposleni je dužan da stupi na rad dana 01.02.2023. godine.

Ukoliko zaposleni bez opravdanih razloga ne počne sa radom na dan iz prethodnog stava ovog člana, smatraće se da nije zasnovaо radni odnos.

Čl.3

Zaposleni se raspoređuje na poslove radnog mjesta – asistent u nastavi za koje je opštim aktom o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta utvrđen IV stepen stručne spreme.

Čl.4

Poslodavac ovim ugovorom povjerava zaposlenom, a zaposleni prihvata obavljanje poslova i zadataka iz člana 3 ovog ugovora, a koji su utvrđeni u opštem aktu o sistematizaciji radnih mjesta poslodavca.

Čl.5

Zaposlenom za obavljanje poslova radnog mjesta na koje je raspoređen utvrđuje se mjesečna zarada:

- tako što je za poslove radnog mjesta koji zaposleni obavlja određen koeficijent 7,15
- uvećan za 0,50% za započetu prvu godinu radnog staža;

Zaposleni ima pravo na zaradu, naknadu i druga primanja koja će poslodavac obračunavati i isplaćivati u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i svojim opštim aktima.

Poslodavac je dužan da zaposlenom obezbijedi potrebne uslove rada i propisana sredstva zaštite na radu, određeno radno vrijeme, godišnji odmor i druga prava iz radnog odnosa u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

Zaposleni ima pravo na zaštitu od ponašanja koje predstavlja mobing u skladu sa Zakonom o zabrani zlostavljanja na radu. Zaposleni koji vrši mobing, odnosno ne prijavi ponašanje koje može predstavljati mobing ili zloupotrebi pravo na zaštitu od mobinga odgovoran je za nepoštovanje radne discipline, odnosno povredu radne obaveze.

Čl.6

Zaposleni prihvata sljedeće obaveze:

- da povjerene poslove radnog mjesta obavlja savjesno, kvalitetno i u roku
- da se pri obavljanju poslova radnog mjesta u svemu pridržava utvrđene organizacije i normativa rada.
- da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline
- da čuva sredstva rada i pridržava se mjera i propisa zaštite na radu i
- da se pridržava drugih obaveza koje su predviđene zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Čl. 7

Svaka od ugovornih strana može da otkáže ugovor, pod uslovima i slučajevima utvrđenih zakonom, odnosno kolektivnim ugovorom.

Čl.8

Zaštitu prava zaposleni ostvaruje pred nadležnim organima poslodavca, inspekcijom i nadležnim sudom.

Čl.9

Ovaj ugovor zaključen je na određeno vrijeme do povratka sa bolovanja zaposlene Olivera Terzić a najduže 30 dana i smatra se zaključenim kada ga u ime poslodavca potpiše ovlašćeno lice i lice koje zasniva radni odnos.

Čl.10

U slučaju spora povodom odredaba ovog ugovora nadležan je sud opšte nadležnosti Podgorici.

Ovaj ugovor sačinjen je u tri primjerka: jedan za zaposlenog i dva za poslodavca.

Zaposleni
Sanja Dulović
Sanja Dulović

Poslodavac
mr Dijana Laković
mr Dijana Laković