

Црна Гора
AGENCIJA ZA SPREČAVANJE KORUPCIJE
PODGORICA

07-03-2018			
02-02-	260/		
			1071

ЦРНА ГОРА - ОПШТИНА МОЛКОВАЦ
ЈАВНА УСТАНОВА ОСНОВНА ШКОЛА
„МИЛОВАН РАКОЧЕВИЋ“

Број 25.
Попунац. 05.03.2018 год

Agencija za sprečavanje korupcije

Podgorica

Poštovani,

U skladu sa zakonom o sprečavanju korupcije, u prilogu dopisa dostavljamo slijedeću dokumentaciju:

1. Odluku br. 72. od 05.03.2018. godine
2. Ugovor o radu br. 73. od 05.03.2018. godine
3. Izvod iz pravilnika o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta

S poštovanjem,

Direktorica
Danica Jušković



Dostaviti:

Agenciji za sprečavanje korupcije

U spise

a/a

БРНА ГОРА - ОПШТИНА МОЈКОВАЦ
ЈАВНА УСТАНОВА ЗА ОСНОВНА ШКОЛА
„МИЛОВАН РАКОЧЕВИЋ“

Број 72

Лепенач, 05.03.2018 год.

Na osnovu člana 21, člana 22 stav 1 i člana 25 stav 1 Zakona o radu (Sl.list CG br.49/08,26/09, 26/10 i 59/11.) Člana 101a Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju („ Sl. List RCG br 64/02,31/05) i (Sl.list CG “ br.49/07,45/10 ,36/13,39/13 i 47/17) i člana 23 . Statuta JU OŠ „ Milovan Rakočević “ Lepenac ,direktorica škole dana 05.03.2018. godine donosi :

O D L U K U

Odluku o izboru na određeno vrijeme do 30 dana

1. Na radno mjesto nastavnika/ice engleskog jezika i književnosti na puno radno vrijeme (19 nas. Časova i razrednim starješinstvom) izabrana je bez javnog oglašavanja Radmila Vučinić , profesorica engleskog jezika sa VII stepenom stručne spreme , položenim stručnim ispitom i licencom za rad .
2. Radni odnos se zasniva na određeno vrijeme : Do povratka sa porodijskog odsustva zaposlene Snežane Bošković , a najduže do 30. dana .
3. Sa obavljanjem poslova navedenog radnog mjesta izabrana kandidatkinja ima početi dana 06.03.2018. godine .
4. Sa imenovanom po ovoj odluci biće potpisan ugovor o radu .
5. Odluka je konačna .

Образложење :

U cilju popune upražnjenog radnog mjesta nastavnika / ice engleskog jezika i književnosti , zbog odlaska na porodijsko bolovanje zaposlene nastavnice Snežane Bošković i zbog hitnosti obavljanja poslova , direktorica škole je dana 05..03.2018. godine na pomenuto radno mjesto sa evidencije nezaposlenih

angažovala , Radmilu Vučinić , profesoricu engleskog jezika , sa VII stepenom stručne spreme , stručnim ispitom I licencom za rad .

Škola sa imenovanom zasniva radni odnos , sa punim radnim vremenom od 19 nastavnih časova sedmično I razrednim starješinstvom , na određeno vrijeme , do povratka zaposlene sa porodijskog odsustva , a najduže do 30 dana .

Imajući u vidu navedeno odlučeno je kao u izreci odluke .

Pravna pouka : Protiv ove Odluke može se pokrenuti spor kod nadležnog suda u roku od 15 . dana od dana uručivanja iste .



Dostavljeno :

imenovanoj

Pagmura Brunić

u dosije

računovodstvu

arhivi

„МИЛОВАН РАКОЧЕВИЋ“

Број 73

Пепенац, 07.03.2018 год

Na osnovu člana 21, Člana 22 stav 1. i člana 25, stav 1 Zakona o radu ("Sl.list CG 49/08, 26/09, 26/10 i 59/11 .) člana 101 a "Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju ("Sl.list RCG br:64/02 ,31/05) i (Sl.list CG br.49/07 ,45/10 ,36/13 ,39/13 i 47/17 i člana 23 Statuta JU OŠ "Milovan Rakočević", koju zastupa direktorica Danica Jušković (u daljem tekstu poslodavac) i Radmila Vučinić iz Mojkovca JMBG ~~XXXXXXXXXX~~, (u daljem tekstu :zaposleni-a), zaključuju

UGOVOR O RADU

Član 1.

Ovim Ugovorom u skladu sa Zakonom, kolektivnim ugovorom i oštima aktima poslodavca, regulišu se međusobna prava i obaveze i odgovornosti zaposlenog/e i poslodavca.

Član 2.

Zaposleni/a se raspoređuje na poslove radnog mjesta nastavnik engleskog jezika i književnosti sa punim radnim vremenom, 19 časova za koje je opštim aktom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta utvrđen VII stepen stručne spreme, zanimanje profesor engleskog jezika i književnosti.

Član 3.

Zaposlen/a zasniva radni odnos na određeno vrijeme do povratka zaposlene
Snežane Bošković sa porodijskog odsustva a najduže 30.dana , počev od
05.03.2018.godine

Zaposleni/a je dužna stupiti na rad 06.03.2018.godine.

Ukoliko zaposlena bez opravdanog razloga ne počne sa radom na dan iz stava 2 ovog člana, smatra će se da nije zasnovala radni odnos.

Član .4.

Raspored radnog vremena, način odmora u toku rada, dnevnog i sedmičnog odmora, godišnjeg odmora, praznika i drugih odsustava vršiče poslodavac uz poštovanje prava radnika utvrđenih zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Član.5.

Zaposleni/a ima pravo na osnovnu zaradu po koeficijentu 6,83 startni dio zarade, dodatke naknade i druga primanja u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

Član.6.

Poslodavac je dužan da zaposlenoj obezbijedi potrebne uslove rada i propisana sredstva zaštite na radu, određeno radno vrijeme i druga prava iz radnog odnosa u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

Član.7.

Zaposleni/a prihvata sljedeće obaveze:

- da povjerene poslove radnog mjesta obavlja savjesno, kvalitetno i u roku
- da se pri obavljanu poslova radnog mjesta u svemu pridržava utvrđene organizacije i normativa rada
- da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline
- da čuva sredstva rada i pridržava se mjera i propisa zaštite na radu
- da se pridržava drugih obaveza koje su utvrđene zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca

Član.8.

Na prava i obaveze koje nijesu predviđene ovim ugovorom primjenjuju se odgovarajuće odredbe zakona i kolektivnog ugovora.

Član.9.

Za ostvarivanje prava po ovom ugovoru odgovoran je poslodavac.
Zaštitu prava zaposlena ostvaruje pred nadležnim organima poslodavca, inspekcijom i nadležnim sudom.

Član 10.

Svaka od ugovorenih strana može da otkáže ugovor pod uslovima i u slučajevima utvrđenih zakonom i kolektivnim ugovorom

Član 11.

Ovaj ugovor je zaključen na određeno vrijeme, a najduže do 30.dana.
Ovaj ugovor se smatra zaključenim kad ga u ime poslodavca potpiše ovlašćeno lice i lice koje zasniva radni odnos.

Član.12.

U slučaju spora odredbi ovog ugovora nadležan je sud opšte nadležnosti u Bijelom Polju

Član 13.

Ovaj ugovor je sačinjen u tri istovjetna primjerka :jedan za zaposlenog i dva za poslodavca

Zaposleni

Paymoe Dymov



Poslodavac

[Signature]

CRNA GORA - OPŠTINA MOJKOVAČ
JAVNA USTANOVA OSNOVNA ŠKOLA
„MILOVAN RAKOČEVIĆ“

Број 343

Лепенач, 07.09.2017 год

Na osnovu člana 76 stav 1 tačka 4 Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju („Službeni list RCG“, br. 64/02, 31/05 i 49/07 i „Službeni list CG“, br. 45/10, 45/11 i 36/13 39/13 i 47/17) i člana 15 Statuta, Školski odbor JU Osnovne škole „Milovan Rakočević“, u Lepencu, na sjednici održanoj 07.09.2017. godine, donio je:

PRAVILNIK
o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta
JUOS „Milovan Rakočević“ Lepenac-Mojkovac

I. OSNOVNE ODREDBE

Sadržina pravilnika

Član 1

Ovim pravilnikom utvrđuje se organizacija rada, radna mjesta, nivo kvalifikacija obrazovanja i oblast (profil), potrebna znanja i sposobnosti, odnosno radno iskustvo i drugi posebni uslovi za rad na određenom radnom mjestu, opis poslova radnog mjesta i broj izvršilaca na utvrđenim radnim mjestima u JU Osnovnoj školi „Milovan Rakočević“, Lepenac (u daljem tekstu: Škola).

II. ORGANIZACIJA RADA

Organizacija škole

Član 2

Škola je organizovana kao jedinstvena ustanova.

Škola ima područnu/e ustanovu u Zarinu.

U Školi se može organizovati vaspitna jedinica za osvajanje predškolskog vaspitanja i obrazovanja, u skladu sa zakonom.

Škola može da organizuje obrazovanje odraslih, u skladu sa zakonom.

Produženi boravak

Član 3

Škola može, u skladu sa mogućnostima, da organizuje produženi boravak za učenike, u skladu sa zakonom i pravilima škole.

Škola organizuje jutarnje čuvanje, u skladu sa zakonom.

Organizacija nastave

Član 4

Nastava u Školi izvodi se u odjeljenjima, u skladu sa zakonom i obrazovnim programom.

Izborna nastava u trećem ciklusu se izvodi po grupama, u skladu sa obrazovnim programom.

Broj odjeljenja, odnosno grupa u Školi je promjenjiv i zavisi od broja učenika.

Radno vrijeme

Član 5

Škola radi u periodičnoj radnoj nedjelji, u skladu sa školskim kalendarom.

Škola radi u jednoj smjeni (prva).

- briga i odgovornost za zaduženu radnu uniformu, pribor i sredstva rada sa kojima rukuje;
- prijavlivanje oštećenja i kvarova na instalacijama, inventaru i drugoj opremi;
- vrši poslove dežurstva prema utvrđenom rasporedu;
- obavlja i druge poslove po nalogu direktora/ice

V BROJ IZVRŠILACA

Broj izvršilaca na radnim mjestima

Član 20

1. Direktor/ica 1 izvršilac
2. Sekretarijat Škole:
 2. Računovođa 1/2 izvršioca
(dopuna 1/2 radnog vremena u JU OS „Radomir Rakočević“, Prošćenje)
 3. Radnik/ica na održavanju objekta i opreme i loženja 1 izvršilac
 4. Školski ICT koordinator/ica 1/4 izvršioca
 5. Radnik/ica na održavanju higijene 1 izvršilac
(Matična škola)
 6. Radnik/ica na održavanju objekta i opreme, loženja i higijene u
PU Žari 1/2 izvršioca

Nastavnici/ce

Redni broj	Nastavni predmet	norma časova	ukupan nedjeljni fond časova	broj izvršilaca	napomena (dopuna u drugoj školi)
1.	Crnogorski-srpski, bosanski, hrvatski jezik i književnost	18	16	0,89	4
2.	Engleski, prvi strani jezik	18	19	1,05	
3.	Matematika	18	16	0,89	
4.	Ruski jezik – drugi strani jezik	18	10	0,55	
5.	Fizika	18	5	0,28	
6.	Informatika sa tehnikom	18	4	0,22	
7.	Fizičko vaspitanje	18	15	0,83	
8.	Muzička kultura	18	4	0,22	
9.	Istorija	18	6	0,33	
10.	Geografija	18	5	0,28	
11.	Hemija	18	5	0,28	
12.	Biologija	18	6	0,33	
13.	Likovna kultura	18	4	0,22	

14.	- izborni predmet Sport za sportiste	18	1	0,05	
15.	Građansko vaspitanje - izborni predmet	18	1	0,05	
16.	Zdravi stilovi života - izborni predmet	18	1	0,05	
17.	Razredna nastava - dvorazredna kombinacija (I, V.)	18	18	1,00	
18.	Razredna nastava - dvorazredna kombinacija (III, IV)	18	18	1,00	
19.	Razredna nastava - trorazredna kombinacija (II, III, IV) PO Žari	18	18	1,00	

VI ZAVRSNE ODREDBE

Izmjene i dopune

Član 21

Izmjene i dopune ovog pravilnika vrše se na način i po postupku propisanim za njegovo donošenje.

Prestanak važnosti

Stupanjem na snagu ovog pravilnika prestaje da važi Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Škole, br. 263 od 17.09.2013. sa izmjenama i dopunama br. 260 od 29.09.2016. godine.

Stupanje na snagu

Član 22

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja na oglasnoj tabli Škole, a nakon dobijanja saglasnosti od ministarstva nadležnog za poslove prosvjete.

Br. 363

Lepenac, 07.09.2017. godine



ŠKOLSKI ODBOR

Predsjednica

Dragana Bošković

Dragana Bošković