

CRNA GORA
AGENCIJA ZA SPRJEČAVANJE KORUPCIJE

03-55-2018		
Org. broj	1042/	
07-07-1042/	147	

349

26.04.

18.

AGENCIJA ZA SPRJEČAVANJE KORUPCIJE

PODGORICA

U prilogu akta dostavljamo Vam ugovor o radu na određeno vrijeme zaključen sa Nurković Almom, Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JU OŠ „25.maj“Rožaje, kao i saglasnost Ministarstva prosvjete br.610-1762/2017-2 od 29.09.2017.godine, sve u skladu sa članom 33 Zakona o finansiranju političkih subjekata i izbornih kampanja „Sl.list CG“, br.52/2014.

S poštovanjem,

JU OŠ „25.maj“Rožaje

Direktor

mr Avdo Nurković





Crna Gora

Ministarstvo prosvjete

Broj: 610-1762/2017-2

Podgorica, 29. septembar 2017. godine

JU OŠ „25. MAJ“

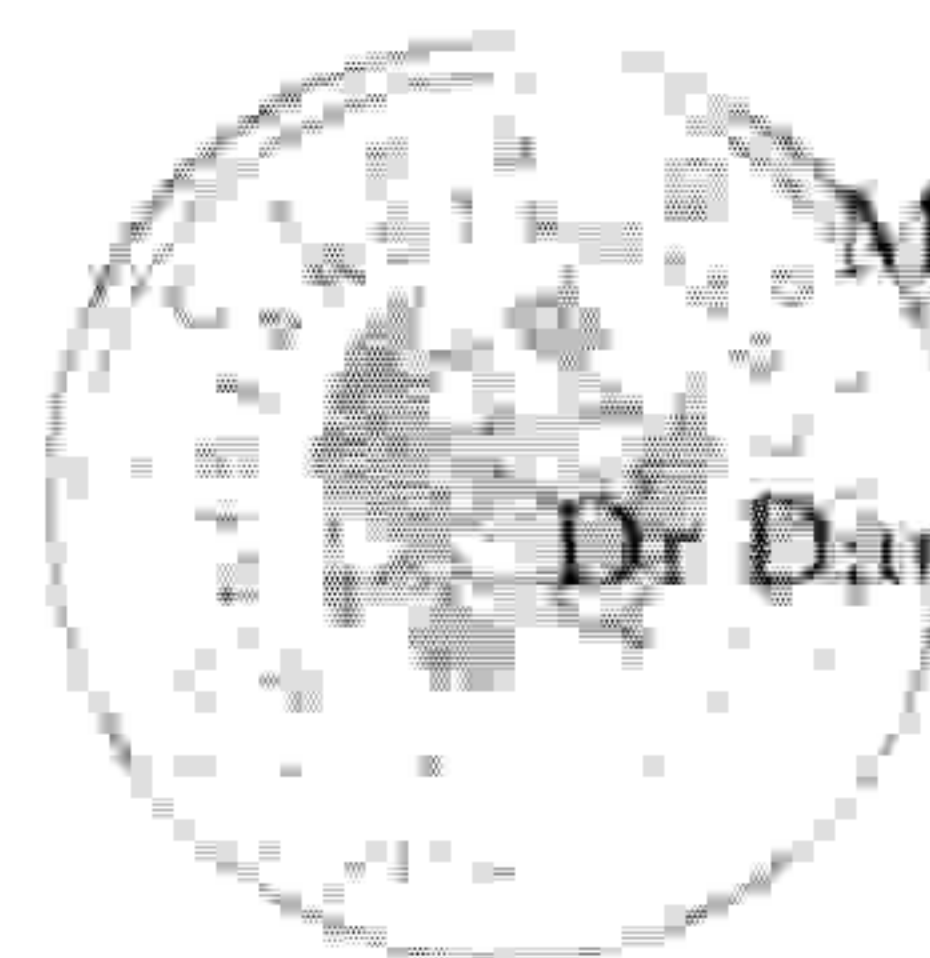
Rožaje

Na osnovu člana 60 stav 2 Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju („Službeni list RCG“, br. 64/02, 31/05 i 49/07 i „Službeni list CG“, broj 45/10, 45/11, 36/13 i 39/13) i Pravilnika o normativima i standardima za socijalna sredstva iz javnih prihoda za ustanove koje realizuju obrazovne programe („Službeni list CG“, br. 66/10 i 41/13), Ministarstvo prosvjete daje

SAGLASNOST

Na Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JU OŠ „25. MAJ“, Rožaje, broj 877, donesen na sjednici Školskog odbora, održanoj 24. avgusta 2017. godine, s tim što:

- odobrava se na radnom mjestu školski ITC koordinator u školskoj kancelariji,
- odobrava se na radnom mjestu asistent u nastavi i izvršila.



MINISTAR

Dr Damir ŠEHOVIĆ

877,
05 05. 17..

Na osnovu člana 76 stav 1 tačka 4 Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju ("Službeni list
SR", br. 31/12, 31/13, 49/14 i "Službeni list CG", br. 45/10, 45/11, 36/13, 39/13 i 47/17) i
tačka 4 Statuta Školske radbor JU Osnovne škole „25.maj“, u Rožajama, na sednici
održanoj 21.08.2017. godine, donosi se

P R A V I L N I K o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JU Osnovne škole „25.maj“ Rožaje

OSNOVNE ODREDBE

Sadržina pravilnika

Član 1

Ovim pravilnikom utvrđuju se organizacija rada, radna mjesta, nivo kvalifikacija i obrazovanje
poslovanje, potrebna znanja i sposobnosti, odnosno radna iskustva i drugi posebni uslovi za rad
poslovanje na radnom mjestu, opis poslova radnog mjesta i broj izvršilaca na utvrdjenim radnim
mjestima u JU Osnovna škola „25.maj“ Rožaje (u daljnjem tekstu: Škola).

II ORGANIZACIJA RADA

Organizacija Škole

Član 2

Škola je organizovana kao jedinstvena ustanova.

Škola nema područna/e ustanovu

1. Škola se može organizovati vaspitna jedinica za ostvarivanje predškolskog vaspitanja i
obrazovanja, u skladu sa zakonom.

2. Škola se može organizovati obrazovanje odraslih, u skladu sa zakonom.

Produženi boravak

Član 3

Škola može, u skladu sa mogućnostima, da organizuje produženi boravak za učenike, u
skladu sa Statutom Škole.

Škola organizuje pitanje čuvanje, u skladu sa zakonom.

Organizacija nastave

Član 4

Nastava u Školi izvodi se u odjeljenjima, u skladu sa zakonom i obrazovnim programom.

Izborna nastava u određen ciklusu se izvodi po grupama, u skladu sa obrazovnim programom.

Broj odjeljenja u Školi je promjenljiv i zavisi od broja učenika.

Radno vrijeme

Član 5

Škola radi u poslovnim radnoj nedjelji, u skladu sa školskim kalendarom.

Škola radi u skladu sa vremenom.

3. BROJ IZVRŠILACA

Broj izvršilaca na radnim mjestima

Član 34

1) Direktor/ica i pomoćnik/ica direktora

Direktor 1 izvršilac

Pomoćnik direktora 2 izvršilaca

2) Sekretarijat Škole:

Sekretar/ica 1 izvršilac

Radar/ica 1 "

Radar/ica na održavanju objekta i opreme 1 "

Radar/ica na poslovanju grana/ložar/ica 1 "

Radar/ica 1 "

Radar/ica na održavanju objekta 0,5 "

Radar/ica na održavanju objekta 8 "

3) Nastavnici/ce

Redni broj	Nastavni predmet	Norma časova	Ukupan nedeljni fond časova	Broj izvršilaca	Dopuna norme
1	SRBIJSKI jezik	18	64	3,55	
	Matematika	18	64	3,55	
	Engleski jezik	18	92	5,11	
	Matematika	18	32	1,77	
	Stručni jezik	18	16	0,88	
	Matematika	18	18	1	
	Matematika	18	18	1	
	Matematika	18	24	1,33	SRB. Radar
	Matematika	18	20	1,11	
10	Matematika	18	24	1,33	SRB. Radar
	Matematika	18	20	1,11	
	Matematika	18	20	1,11	
13	Matematika	18	32	1,77	SRB. Radar
14	Matematika	18	36	2	
15	Matematika	19	228	12	
16	Matematika	19	84	4,42	
17	Matematika	18	84	4,66	

1. Osnovna škola "Miroslav Krleža" u Zagrebu

Redni broj	Naziv nastave	Nedeljni fond časova	Ukupna časova
1	Prvi razred	1	1
2	Drugi razred	1	1
3	Četvrti razred	1	1
4	Šesti razred	1	1
5	Osmi razred	1	1
6	Deseti razred	1	1
7	Ukupno	7	7

4) Vaspitačevac

Redni broj	Naziv nastave	Ukupni nedeljni fond časova	Broj izvršilaca	Napomena
1	20	20	3	1. Osnovna škola "Miroslav Krleža" u Zagrebu, 2017. i 18. god. organizacija nastave i izvođenja nastave za učenike prvog razreda kao dopuna do učenja, kao i predloženi materijali i metode učenja nastave za učenike i vaspitačevce.

5) Stručni saradnici

1. Osnovna škola "Miroslav Krleža" u Zagrebu	1 izvršilac
2. Osnovna škola "Miroslav Krleža" u Zagrebu	1 izvršilac
3. Osnovna škola "Miroslav Krleža" u Zagrebu	1 izvršilac
4. Osnovna škola "Miroslav Krleža" u Zagrebu	1 izvršilac
5. Osnovna škola "Miroslav Krleža" u Zagrebu	1 izvršilac

6) Nastavnik u nastavi

1 izvršilac

VI ZAVRŠNE ODREDBE

1. Osnovna škola "Miroslav Krleža" u Zagrebu

Član 35

1. Osnovna škola "Miroslav Krleža" u Zagrebu, 2017. i 18. god. organizacija nastave i izvođenja nastave za učenike prvog razreda kao dopuna do učenja, kao i predloženi materijali i metode učenja nastave za učenike i vaspitačevce.

Član 36

Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji Škole, br. 504 od 09.10.2013. godine; sa izmjenama i dopunama br. 481 od 27.12.2013. godine, br. 53. od 15.10.2015. godine i br. 1024. od 18.12.2015. godine

Stupa na snagu

Član 37

Ovaj pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja na oglasnoj tabli Škole, a ima snagu odluke ravnatelja Škole za poslove posvjete

Pr. 87

Bečevac, 05.10.2017. godine



ŠKOLSKI ODBOR

Predsjednik
KUĆA SOKO

Samir

343.
26.04.2018. God

Na osnovu člana 25 stav 1 Zakona o radu „Sl. list CG“, broj 49/08, 59/11, 66/12, 31/14, 53/14 i 4/18 dana 26.04.2018. godine zaključili su

UGOVOR O RADU

Član 1

JU OŠ „25. maj“ Rožaje (u daljem tekstu: poslodavac) zaključuje ugovor o radu sa Ajmom Nurković, mat. broj [REDACTED] sa završenim Osnovnim akademskim studijama, studijski program Psihologija i stečenim zvanjem diplomirani psiholog (u daljem tekstu zaposlena).

Član 2

Zaposlena zasniva radni odnos na određeno vrijeme od 26.04.2018. godine do povratka sa bolovanja radnice Kajević Mirele, a najduže do 30 dana, sa punim radnim vremenom od 40 časova nedeljno.

Zaposlena je dužna da stupi na rad dana 26.04.2018. godine.

Ukoliko zaposleni bez opravdanog razloga ne počne sa radom na dan iz prethodnog stava, smatraće se da nije zasnovaó radni odnos, osim ako je spriječen da stupi na rad iz opravdanih razloga u skladu sa kolektivnim ugovorom ili ako se poslodavac i zaposlena drugačije dogovore.

Član 3

Zaposlena se raspoređuje na poslove radnog mjesta psihologa, za koje je opštim aktom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta utvrđeno da lice može zasnovati radni odnos ako ima VII nivo nacionalnog okvira kvalifikacija, podnivo jedan odnosno podnivo dva (240 ili 300 kredita CSPK-a) odgovarajuće oblasti (profil) obrazovanja.

Član 4

Poslodavac ovim ugovorom povjerava zaposlenoj, a zaposlena prihvata, obavljanje poslova i zadataka iz člana 3 ovog ugovora, a koji su utvrđeni u opštem aktu o sistematizaciji radnih mjesta poslodavca.

Član 5

Zaposlena ima pravo na zaradu, naknade i druga primanja koja će poslodavac obračunavati i isplaćivati u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima, rok za isplatu zarade je do kraja mjeseca.

Koeficijent za obračun ličnog dohotka je 6,83.

Član 6

Poslodavac je dužan da zaposlenoj obezbijedi potrebne uslove rada i propisana sredstva zaštite na rad, određeno radno vrijeme i druga prava iz radnog odnosa u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

Član 7

Zaposlena prihvata sledeće obaveze:

- da poverene poslove radnog mesta obavlja savjesno, kvalitetno i u roku,
- da se pri obavljanju poslova radnog mesta u svemu pridržava utvrđene organizacije i normativa rada,
- da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline,
- da čuva sredstva rada i pridržava se mjera i propisa zaštite na radu i
- da se pridržava drugih obaveza koje su utvrđene zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca,

Član 8

Za ostvarivanje prava po ovom ugovoru odgovoran je poslodavac. Zaštitu prava zaposlena ostvaruje pred nadležnim organima poslodavca, inspekcijom i nadležnim sudom.

Član 9

Ovaj ugovor zaključen je na određeno vrijeme od 26.04.2018.godine do povratka sa bolovanja radnice Kajević Mirele, a najduže do 30 dana, sa punim radnim vremenom od 40 časova nedeljno.

Ovaj ugovor se smatra zaključenim kada ga u ime poslodavca potpiše ovlašćeno lice i lice koje zasniva radni odnos.

Član 10

U slučaju spora povodom odredaba ovog ugovora nadležan je sud opšte nadležnosti u Rožajama.

Ovaj ugovor je sačinjen u 3 istovjetna primjerka, jedan za zaposleno i dva za poslodavca.

Zaposlena

Poslodavac