

Ljiljana Jušković

From: Marko Mihailović - Sekretar ŠSVSO "Sergije Stanić" - Podgorica <sekretar@sss-pg.edu.me>
Sent: Tuesday, April 4, 2023 2:36 PM
To: Finansiranje
Subject: Marko Mihailović - Sekretar ŠSVSO "Sergije Stanić" - Podgorica deli „Ana Bulut” sa vama.



Црна Гора
АГЕНЦИЈА ЗА СПРЈЕЧАВАЊЕ КОРУПЦИЈЕ

Порука	04-04-2023
Опција	Без
Датум	04-04-2023
Времетраје	12:17 / 391

Marko Mihailović - Sekretar ŠSVSO "Sergije Stanić" - Podgorica deli datoteku sa vama

Evo dokumenta koji Marko Mihailović - Sekretar ŠSVSO "Sergije Stanić" - Podgorica deli sa vama.



Ova veza će funkcionisati za svakoga.

Otvori



Br 01-427/1

Podgorica, 03.04.2023. god

Na osnovu članova 20, 29, 30 i 37 Zakona o radu ("Službeni list Crne Gore", br. 074/19, br. 008/21), člana 101c Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju ("Sl. list Crne Gore" br. 49/07, 45/10, 40/11, 49/11, 36/13, 39/13, 44/13 i 47/17), odredbi Granskog kolektivnog ugovora za oblast prosvjete ("Službeni list Crne Gore", br. 010/16, br. 076/19), Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta, zaključuje se

UGOVOR O RADU NA ODREĐENO VRIJEME

Između

JU Škola za srednje i više stručno obrazovanje „Sergije Stanić“ u Podgorici, koju zastupa direktor Miodir Đurišić, (u daljem tekstu: Poslodavac) i

Ana Bulut, IV nivo Nacionalnog okvira kvalifikacija, JMBG [REDACTED] e knjiž [REDACTED] em tekstu: zaposlena)

Član 1.

Ovim ugovorom, u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca, regulišu se međusobna prava, obaveze i odgovornosti zaposlenog i poslodavca.

Član 2

Zaposlena Ana Bulut zasniva radni odnos na određeno vrijeme, počev od 01. 04. 2023. godine, a najduže do 07.04.2023. godine sa punim radnim vremenom (40 sati) i biće angažovana na poslovima pomoćnog kuvara, u R.J. "Radovče".

Zaposlena je dužna da stupi na rad dana 01. 04. 2023. god.

Ukoliko zaposlena bez opravdanog razloga ne počne sa radom na dan iz prethodnog stava ovog člana, smatraće se da nije zasnivala radni odnos.

Član 3

Raspored radnog vremena vršiće poslodavac uz poštovanje prava zaposlenih utvrdjenih zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Član 4

Zaposlena se raspoređuje na poslove i radne pomoćnog kuvara za koje je Granskim kolektivnim ugovorom za oblast prosvjete i Opštim aktom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji utvrđen IV1 nivo NOK, sa koeficijentom 5.47.

Član 5

Svaka od ugovornih strana može da otkáže ugovor pod uslovima i slučajevima utvrđenim zakonom odnosno kolektivnim ugovorom.

Član 6

Kada to zahtijeva proces i organizacija rada, zaposlena može biti raspoređena na drugo radno mjesto kod poslodavca koje odgovara stepenu i vrsti njene stručne spreme, znanju i sposobnostima.

Član 7

Zaposlena ima pravo na adekvatnu zaradu, naknade i druga primanja koja će poslodavac obračunavati u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i aktom ustanove.
Zarada zaposlenoj isplaćuje se jednom mjesečno i to najkasnije do 5-og u mjesecu.

Član 8

Poslodavac je dužan da zaposlenoj obezbijedi potrebne uslove rada i propisana sredstva zaštite na radu, određeno radno vrijeme i druga prava iz radnog odnosa u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

Zaposlenoj se obezbjeđuje zaštita od svakog oblika zlostavljanja na radnom mjestu (mobing) u skladu sa posebnim zakonom.

Zaposlena ima pravo na odmor u toku radnog dana, dnevni i nedeljni odmor.

Član 9

Zaposlena prihvata sljedeće obaveze:

- Da povjerene poslove radnog mjesta obavlja savjesno, kvalitetno i u roku.
- Da se pri obavljanju poslova radnog mjesta u svemu pridržava utvrdjene organizacije i normativa rada,
- Da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline,
- Da čuva sredstva rada i pridržava se mjera i propisa zaštite na radu i

Da se pridržava drugih obaveza utvrdjenih Zakonom, Kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Član 10

Za ostvarivanje prava po ovom ugovoru odgovoran je poslodavac.

Član 11

Zaposleni koji smatra da mu je povrijeđeno pravo iz rada i po osnovu rada, prije pokretanja postupka pred nadležnim sudom, može da podnese predlog za mirno rješavanje spora pred Agencijom za mirno rješavanje sporova ili pred Centrom za alternativno rješavanje sporova.

Član 12

Ovaj ugovor je sačinjen u 3(tri) istovjetna primjerka, od kojih 1(jedan) za zaposlenog, a 2(dva) za poslodavca.

Zaposlena,

Bulut Ana
Ana Bulut.

Direktor,

Miomir Đuričić
Miomir Đuričić, s.r.

