

## Jovana Radovic

**From:** Jela Rakocevic <jela.rakocevic@podgorica.me>  
**Sent:** Wednesday, February 1, 2023 1:46 PM  
**To:** Finansiranje; Samra Spahic  
**Cc:** Sekretarijat za lokalnu samoupravu; Dragica Milacic  
**Subject:** Izvještavanje u izbornoj kampanji - Glavni grad Podgorica, 01.02.2023.godine  
**Attachments:** Jovana Miranović.pdf; Propratni akt 01.02.2023..pdf

Poštovani,

U skladu sa Zakonom o finansiranju političkih subjekata i izbornih kampanja kojim je propisana obaveza izvještavanja u izbornoj kampanji za sve organe vlasti na teritoriji Crne Gore, blagovremeno dostavljamo rješenje o zasnivanju radnog odnosa na neodređeno vrijeme za Jovanu Miranović (jmb: [REDACTED]) u Službi glavnog administratora Glavnog grada, sa kompletnom pratećom dokumentacijom.

S poštovanjem,

**Jela Rakočević**

šefica Odsjeka za oglašavanje, obuke i selekciju kandidata

Sekretarijat za lokalnu samoupravu

GLAVNI GRAD PODGORICA

Vuka Karadžića 16, 81000 Podgorica

+382 20 447 192

+382 20 447 180

+382 20 447 181

[jela.rakocevic@podgorica.me](mailto:jela.rakocevic@podgorica.me)

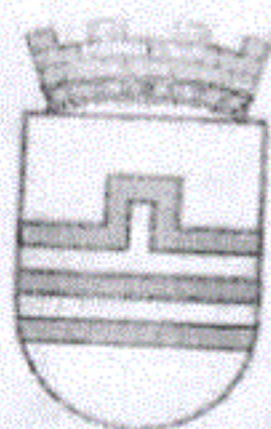
[www.podgorica.me/sekretarijat-za-lokalnu-samoupravu/](http://www.podgorica.me/sekretarijat-za-lokalnu-samoupravu/)



Sačuvajmo Podgoricu

AGENCIJA ZA SPREČAVANJE KORUPCIJE  
PODGORICA  
01-02-2023  
03-01-70/923

| № | Ime | Prezime | Vrijednost |
|---|-----|---------|------------|
|   |     |         |            |



CRNA GORA  
GLAVNI GRAD PODGORICA  
SEKRETARIJAT ZA  
LOKALNU SAMOUPRAVU

Vuka Karadžića 16, 81000 Podgorica, Crna Gora  
tel: +382 20 447-180  
email: lokalna.samouprava@podgorica.me  
www.podgorica.me

Broj: 06-019/23-253

01.02.2023.godine

Crna Gora  
Agencija za sprječavanje korupcije

**Predmet:** Izvještavanje u izbornoj kampanji

Poštovani,

U skladu sa Zakonom o finansiranju političkih subjekata i izbornih kampanja kojim je propisana obaveza izvještavanja u izbornoj kampanji za sve organe vlasti na teritoriji Crne Gore, blagovremeno dostavljamo rješenje o zasnivanju radnog odnosa na neodređeno vrijeme za Jovanu Miranović u Službi glavnog administratora Glavnog grada, sa kompletnom pratećom dokumentacijom.



**Kontakt osoba:**

Jela Rakočević  
šefica Odsjeka za oglašavanje, obuke i selekciju kandidata  
020/447-180  
020/447-192  
Email: [jela.rakocevic@podgorica.me](mailto:jela.rakocevic@podgorica.me)

**Dostavljeno:**

- Agencija za sprečavanje korupcije
- Predmet x2
- Arhiva

Crna Gora  
GLAVNI GRAD - PODGORICA  
Sekretarijat za lokalnu samoupravu  
Broj: 06-100/22-2814  
Podgorica, 10.11.2022.godine

Sekretarijat za lokalnu samoupravu Glavnog grada, na osnovu člana 113 stav 1 Zakona o lokalnoj samoupravi ("Službeni list Crne Gore", broj 02/18, 34/19, 38/20, 50/22, 84/22), člana 5 stav 1 tačka 5 Odluke o organizaciji i načinu rada uprave Glavnog grada ("Službeni list Crne Gore – opštinski propisi", broj 38/18, 43/18, 10/20, 36/21 i 05/22) i Odluke Glavnog administratora Glavnog grada o pokretanju postupka za popunu radnog mjesta broj 03-019/22-681 od 08.11.2022.godine, objavljuje

### JAVNI OGLAS

Za popunu radnog mjesta u Službi Glavnog administratora Glavnog grada:  
**Viši/a savjetnik/ca III, 1 izvršilac/teljka na neodređeno vrijeme.**

Uslovi za zasnivanje radnog odnosa:

- crnogorsko državljanstvo;
- navršenih 18 godina života;
- zdravstvena sposobnost za obavljanje poslova radnog mjesta;
- propisani nivo kvalifikacije obrazovanja;
- položen stručni ispit za rad u državnim organima (radni odnos može zasnovati i lice bez položenog stručnog ispita, pod uslovom da isti položi u roku od jedne godine od dana zasnivanja radnog odnosa);
- da nije osuđivan za krivično djelo koje ga čini nedostojnim za rad u državnom organu.

Posebni uslovi:

- VII1 nivo kvalifikacije obrazovanja;
- pravni fakultet;
- najmanje jedna godina radnog iskustva na poslovima u VII1 ili VI nivou kvalifikacije obrazovanja.

Dokumenta (original ili ovjerene kopije) koja podnosi kandidat/kinja su:

- prijava na slobodno radno mjesto, u kojoj se navodi JMB i saglasnost sa obradom ličnih podataka u svrhu sprovođenja oglasa za popunu radnog mjesta (obrazac prijave na sajtu [www.podgorica.me](http://www.podgorica.me));
- CV;
- dokaz o završenom nivou kvalifikacije obrazovanja;
- uvjerenje o položenom stručnom ispitu za rad u državnim organima (radni odnos može zasnovati i lice bez položenog stručnog ispita, pod uslovom da isti položi u roku od jedne godine od dana zasnivanja radnog odnosa);
- uvjerenje ili potvrda o potrebnom radnom iskustvu u propisanom nivou kvalifikacije obrazovanja;

- ovjerena fotokopija biometrijske lične karte (da ovjerena kopija nije starija od 6 mjeseci).

Dokumenta koja pribavlja javnopravni organ po službenoj dužnosti:

- uvjerenje da kandidat/kinja nije osuđivan/a za krivično djelo koje ga/je čini nedostojnim za rad u državnom organu.

Provjera znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina kandidata/kinje izvršiće se u roku od 30 dana od dana sačinjavanja liste kandidata koji ispunjavaju uslove oglasa, o čemu će se kandidati obavijestiti preko internet stranice Glavnog grada najkasnije 5 dana prije provjere, shodno Uredbi o kriterijumima i bližem načinu sprovođenja provjere znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina za rad u državnim organima ("Službeni list Crne Gore", broj 50/18).

Popis propisa potrebnih za postupak provjere: Ustav Crne Gore ("Službeni list Crne Gore", broj 01/07 i 38/13), Zakon o lokalnoj samoupravi ("Službeni list Crne Gore" broj 02/18, 34/19, 38/20, 50/22, 84/22), Zakon o državnim službenicima i namještenicima ("Službeni list Crne Gore" broj 02/18, 34/19 i 08/21), Zakon o upravnom postupku ("Službeni list Crne Gore", broj 56/14, 20/15, 40/16 i 37/17), Odluka o organizaciji i načinu rada uprave Glavnog grada ("Službeni list Crne Gore - opštinski propisi" broj 38/18, 43/18, 06/20, 10/20, 36/21 i 05/22), Zakon o Glavnom gradu ("Službeni list Republike Crne Gore", broj 65/05 i "Službeni list Crne Gore, broj 88/09, 72/10, 02/16, 31/17 i 92/22), Zakon o finansiranju lokalne samouprave ("Službeni list Crne Gore" broj 03/19, 84/22), Zakon o sprječavanju korupcije ("Službeni list Crne Gore" broj 53/14, 42/17), Zakon o slobodnom pristupu informacijama ("Službeni list Crne Gore" broj 44/12, 30/17), Zakon o državnoj imovinu ("Službeni list Crne Gore" broj 21/09, 40/11), Statut Glavnog grada ("Službeni list Crne Gore - opštinski propisi", broj 08/19, 20/21, 49/22).

Prijavu i CV sa dokumentacijom kandidat/kinja podnosi u originalu ili ovjerenoj kopiji, preko arhive Glavnog grada, Ul. Njegoševa br.20 - Podgorica, u zatvorenoj koverti, u roku od 15 dana od dana objavljivanja javnog oglasa na adresu:

**Glavni grad Podgorica – Sekretarijat za lokalnu samoupravu, Ul. Vuka Karadžića 16 - Podgorica, sa naznakom za: Javni oglas – radno mjesto na koje se kandidat prijavljuje.**

#### **NAPOMENA:**

Uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti podnosi isključivo izabrani/a kandidat/kinja i to u roku od osam dana od dana dostavljanja odluke o izboru kandidata.

Kontakt osoba: Miodrag Gazivoda, tel. 020/447-193 i 020/447-180

#### **DOSTAVLJENO:**

- Zavod za zapošljavanje Crne Gore
- Predmet
- Arhivi



**SEKRETARKA,**  
Dragica Milačić

PRIJAVU PRIMIO

DATUM OGLAŠAVANJA PRIJAVE / (ddmmgg)



DATUM

TELEFON

E-MAIL





CRNA GORA  
GLAVNI GRAD PODGORICA  
SLUŽBA GLAVNOG ADMINISTRATORA

Njegoševa 13, 81000 Podgorica, Crna Gora  
tel: +382 20 665-067, 665-035  
email: glavni.administrator@podgorica.me  
www.podgorica.me

Na osnovu člana 77 stav 3 Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni list CG”, br. 2/18 34/19, 38/20, 50/22, 84/22 i 85/22) i člana 119 stav 3 Statuta Glavnog grada („Službeni list CG – Opštinski propisi”, br. 8/19 i 20/21), glavni administrator Glavnog grada, uz saglasnost gradonačelnika Glavnog grada, donosi

#### PRAVILNIK

#### O IZMJENAMA I DOPUNI PRAVILNIKA O UNUTRAŠNJOJ ORGANIZACIJI I SISTEMATIZACIJI SLUŽBE GLAVNOG ADMINISTRATORA

#### Član 1

U Pravilniku o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji broj 03-019/20-249 od 15.04.2020.godine i broj 03-019/22-52 od 27.01.2022.godine, u članu 3 poslije tačke 4 dodaje se nova tačka:

“4a. Viši/a savjetnik/ca III, 1 izvršilac

-VII1 nivo kvalifikacije obrazovanja

-pravni fakultet

-najmanje jedna godina radnog iskustva na poslovima u VII1 ili VI nivou kvalifikacije obrazovanja

-položen stručni ispit za rad u državnim organima

Vrši poslove koji se odnose na: ostvarivanje saradnje organa lokalne uprave i službi; sprovođenje plana integriteta; postupanje po inicijativama i predstavkama građana i pravnih lica iz djelokruga Službe; sprovođenje upravnog postupka za slobodan pristup informacijama; učestvovanje u izradi izvještaja o radu glavnog administratora i drugih izvještaja; sazivanje, pripremanje i održavanje kolegijuma u cilju koordiniranja i usmjeravanja rada lokalne uprave;

Pisarnica - Glavni grad - Podgorica  
SEKRETARIJAT ZA LOKALNU SAMOUPRAVU  
Primljeno: 25.10.22.  
Org. jed. Podgorica Rad. broj. Prijava  
06-019/22-3666

pripremu informacija za medije, web sajt i društvene mreže; vrši i druge poslove po nalogu glavnog administratora."

U tački 5. broj "2" zamjenjuje se brojem "3".

Tačka 8. briše se.

#### Član 2

Raspoređivanje službenika u skladu sa ovim pravilnikom izvršiće se u roku od osam dana od dana stupanja na snagu Pravilnika.

#### Član 3

Ovaj pravilnik stupa na snagu nakon davanja saglasnosti gradonačelnika Glavnog grada i danom objavljivanja na oglasnoj tabli Službe.

Broj: 03-019/22-586

Podgorica, 26.septembra 2022. godine



GLAVNI ADMINISTRATOR,  
mr Vuksan Vuksanović

Gradonačelnik Glavnog grada

dao je saglasnost na ovaj pravilnik

Rješenjem br. 01-018/22-3194 od dana 13.10.2022. godine



Broj: 03-019/22-681

Podgorica, dana 08.11.2022.godine

Na osnovu člana 110 Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni list CG“, br. 2/18, 34/19, 38/20, 50/22, 84/22 i 85/22), glavni administrator, donosi -

**ODLUKU  
O POKRETANJU POSTUPKA ZA POPUNU RADNOG MJESTA**

1. Pokreće se postupak za popunu radnog mjesta: viši/a savjetnik/ca III u Službi glavnog administratora Glavnog grada, 1 izvršilac na neodređeno vrijeme.
2. Popuna radnog mjesta iz tačke 1 ove odluke vrši se javnim oglasom.

**Obrazloženje**

Članom 110 Zakona o lokalnoj samoupravi, propisano je da odluku o pokretanju postupka za popunu radnog mjesta donosi lice koje rukovodi organom lokalne uprave, stručnom službom, odnosno posebnom službom ako je: radno mjesto utvrđeno aktom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji; ako radno mjesto nije popunjeno, osim u slučaju zasnivanja radnog odnosa na određeno vrijeme, ako je popuna radnog mjesta predviđena kadrovskim planom i ako je opština za to obezbijedila finansijska sredstva.

Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji Službe glavnog administratora, broj 03-019/20-249 od 15.04.2020. godine, broj 03-019/22-52 od 27.01.2022.godine i broj 03-019/22-586 od 26.09.2022. godine, utvrđeno je radno mjesto: viši/a savjetnik/ca III u Službi glavnog administratora sa 1 izvršiocom, za koje su propisani posebni uslovi: VII1 nivo kvalifikacije obrazovanja, pravni fakultet, najmanje jedna godina radnog iskustva na poslovima u VII1 ili VI nivou kvalifikacije obrazovanja i položen stručni ispit za rad u državnim organima.

Izmjenama Kadrovskog plana za organe uprave i službe Glavnog grada, za 2022.godinu, broj 01-018/22-9788/1 od 31.10.2022.godine, planirana je popuna ovog radnog mjesta u 2022.godini.

Članom 111 Zakona o lokalnoj samoupravi, propisano je da ako se popuna radnog mjesta vrši putem internog oglasa, javnog oglasa i javnog konkursa, lice koje rukovodi organom lokalne uprave, stručnom službom, odnosno posebnom službom, dužno je da, prije donošenja odluke o pokretanju postupka za popunu radnog mjesta, od starješine organa lokalne uprave nadležnog za poslove budžeta pribavi potvrdu o obezbijeđenim finansijskim sredstvima. Odluka o popuni



CRNA GORA  
GLAVNI GRAD PODGORICA  
GLAVNI ADMINISTRATOR

Njegoševa 13, 81000 Podgorica, Crna Gora  
tel: +382 20 665-067, 665-035  
email: glavni.administrator@podgorica.me  
www.podgorica.me

radnog mjesta donijeta bez pribavljene potvrde, predstavlja razlog za njeno obavezno poništavanje.

Sekretarijat za finansije Glavnog grada dostavio je potvrdu broj 05-400/22-5988/1 od 04.11.2022.godine, da su Odlukom o izmjenama i dopunama odluke o budžetu Glavnog grada Podgorica za 2022.godinu ("Službeni list CG – opštinski propisi", br. 47/21 i 48/22) obezbijedena sredstva za popunjavanje ovog radnog mjesta.

Shodno članu 104 stav 2 tačka 2 nivo 2 Zakona o lokalnoj samoupravi, za zvanje službenika- viši savjetnik III, uslovi su: VII1 nivo kvalifikacije obrazovanja i najmanje jedna godina radnog iskustva na poslovima u VII1 ili VI nivou kvalifikacije obrazovanja. Istim članom u stavu 3, propisano je da zvanja samostalni savjetnik III, inspektor III, ovlašćeno službeno lice III, viši savjetnik III, savjetnik III i saradnik III predstavljaju početne pozicije u okviru nivoa kategorije ekspertskog kadra.

Članom 112 stav 2 istog zakona, propisano je da se popuna početnih pozicija u okviru kategorija ekspertski kadar, izvršni kadar, kao i radnog mjesta namještenika vrši na osnovu javnog oglasa.

Imajući u vidu navedeno, odlučeno je kao u dispozitivu ove odluke.

GLAVNI ADMINISTRATOR  
mr Vuksan Vuksanović

Obrađivač:

Vaska Šišević, rukovoditeljka Odjeljenja za koordinaciju, normativno-pravne, kadrovske, opšte i administrativne poslove u Službi glavnog administratora;  
tel: 020 665 067 i 665-068  
e-mail: vaska.sisevic@podgorica.me

Dostavljeno:

- Naslovu
- a/a



Crna Gora  
Glavni grad Podgorica

adresa: Ulica Njegoševa broj 13  
81000 Podgorica, Crna Gora  
tel: +382 20 665 079; fax: +382 20 665 080  
e-mail: [finansije@t-com.me](mailto:finansije@t-com.me); [finansije@podgorica.me](mailto:finansije@podgorica.me)

**SEKRETARIJAT ZA FINANSIJE**

Broj: 05-400/22-5988/1

4. novembar 2022. godine

**GLAVNI ADMINISTRATOR**  
Glavnom administratoru Vuksanu Vuksanoviću

Veza: Vaš akt 03-019/22-634/3 od 01. novembra 2022. godine

**Predmet: Potvrda**

Poštovani,

Crna Gora  
Pisarnica - Glavni grad - Podgorica

| Prilijenilo: 04. 11. 2022 |                 |            |        |            |
|---------------------------|-----------------|------------|--------|------------|
| Org. jed.                 | Pod. klas. znak | Redni broj | Prilog | Vrijednost |
| 03-019                    |                 | 22-634     |        | 2          |

Odlukom o izmjenama i dopunama odluke o budžetu Glavnog grada Podgorice za 2022. godinu ("Službeni list Crne Gore - opštinski propisi", broj 47/21 i 48/22) obezbijedena su sredstva za popunjavanje radnog mjesta:

- viši/a savjetnik/ca III - 1 izvršilac.

S poštovanjem,

mr Snežana Popović  
SEKRETARKA



CRNA GORA

Glavni grad-Podgorica

**GRADONAČELNIK**

Broj: 01-018/22-9910/1

Podgorica, 07. novembar 2022. godine

Na osnovu člana 58 Zakona o lokalnoj samoupravi ("Službeni list Crne Gore", broj: 02/18, 34/19, 38/20, 50/22, 84/22 i 85/22) i člana 102 stav 6 Statuta Glavnog grada ("Službeni list Crne Gore-opštinski propisi", broj: 08/19, 20/21 i 49/22), postupajući po aktu Glavnog administratora broj: 03-019/22-634/4 od 01. novembra 2022. godine, gradonačelnik Glavnog grada-Podgorica, donio je

### RJEŠENJE

I-Daje se saglasnost da Služba glavnog administratora može pokrenuti postupak popune radnog mjesta: viši/a savjetnik/ca III, 1 izvršilac, na neodređeno vrijeme.

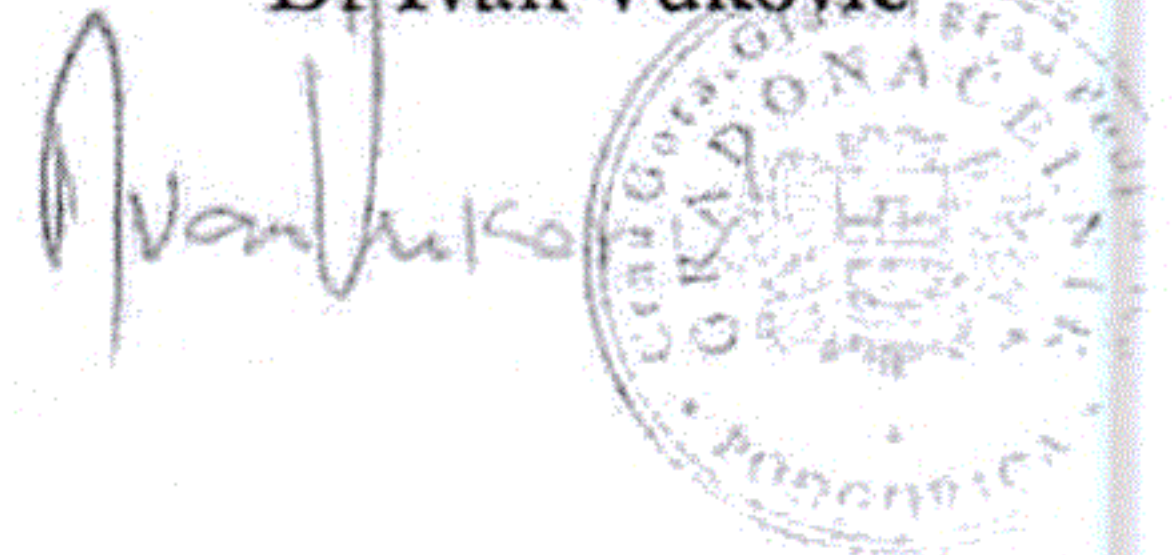
Dostavljeno:

-Služba glavnog administratora

-a/a

**GRADONAČELNIK**

Dž Ivan Vuković





CRNA GORA

GLAVNI GRAD - PODGORICA

SEKRETARIJAT ZA LOKALNU SAMOUPRAVU

Tel. 447-180; tel/fax: 447-181; e-mail: [lokalna.samouprava@podgorica.me](mailto:lokalna.samouprava@podgorica.me)

Broj: UP I 06-100/22-241

Podgorica, 15.12.2022.godine

Sekretarijat za lokalnu samoupravu Glavnog grada, na osnovu člana 81 stav 1 Zakona o lokalnoj samoupravi ("Službeni list Crne Gore", br. 02/18, 34/19, 38/20, 50/22 i 84/22), i člana 5 stav 1 tačka 5 Odluke o organizaciji i načinu rada uprave Glavnog grada ("Službeni list Crne Gore – opštinski propisi", br. 38/18, 43/18, 06/20, 10/20, 36/21 i 05/22), a u vezi sa članom 115 stav 4 Zakona o lokalnoj samoupravi, postupajući po službenoj dužnosti u postupku popune radnog mjesta Viši/a savjetnik/ca III u Službi glavnog administratora Glavnog grada, 1 izvršilac/teljka na neodređeno vrijeme, donosi

### RJEŠENJE

1. Obrazuje se Komisija za provjeru znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina kandidata (u daljem tekstu Komisija) po javnom oglasu od 11.11.2022.godine za popunu radnog mjesta Viši/a savjetnik/ca III u Službi glavnog administratora Glavnog grada, 1 izvršilac/teljka na neodređeno vrijeme, u sastavu:
  - **Filip Lalić** - predstavnik Službe glavnog administratora, predsjednik Komisije;
  - **Tatijana Ivanović** - predstavnik jedinice za upravljanje ljudskim resursima, član Komisije;
  - **Eleonora Šturanović** - stručno lice za oblast lokalne samouprave, radne odnose, prekršajni postupak i upravni postupak, član Komisije.
2. Komisija iz tačke 1 ovog rješenja utvrdiće identitet kandidata sa liste kandidata koji ispunjavaju uslove javnog oglasa, sprovesti postupak provjere znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina kandidata i sačiniti izvještaj sa podacima o sprovedenoj provjeri i ostvarenim rezultatima za svakog kandidata posebno, najkasnije u roku od sedam dana od dana provjere.

## Obrazloženje

Sekretarijat za lokalnu samoupravu Glavnog grada je, na osnovu Odluke Glavnog administratora Glavnog grada o pokretanju postupka za popunu radnog mjesta broj: 03-019/22-681 od 08.11.2022.godine objavio javni oglas o popuni radnog mjesta Viši/a savjetnik/ca III u Službi glavnog administratora Glavnog grada, 1 izvršilac/teljka na neodređeno vrijeme na oglasnoj tabli, internet stranici Glavnog grada – Podgorica i dnevnom listu "Pobjeda", dana 11.11.2022.godine.

Komisija u sastavu iz tačke 1 dispozitiva ovog rješenja izvršiće postupak obavezne provjere sposobnosti kandidata koji ispunjavaju uslove oglasa i sačiniti izvještaj u skladu sa Uredbom o kriterijumima i bližem načinu sprovođenja provjere znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina za rad u državnim organima ("Sl. list Crne Gore", br. 50/18).

Članom 115 stav 4 Zakona o lokalnoj samoupravi ("Službeni list Crne Gore", br. 2/18, 34/19, 38/20, 050/22 i 84/22) propisano je da provjeru vrši komisija koju obrazuje jedinica za upravljanje ljudskim resursima i čine je predstavnik jedinice za upravljanje ljudskim resursima, predstavnik organa lokalne uprave, stručne službe, odnosno posebne službe koji je, po pravilu, rukovodilac unutrašnje organizacione jedinice u kojoj se vrši popuna radnog mjesta i stručno lice iz odgovarajuće oblasti rada.

Na osnovu izloženog odlučeno je kao u dispozitivu.

### Dostavljeno:

- Komisiji
- Predmet
- Arhivi





CRNA GORA

GLAVNI GRAD - PODGORICA

SEKRETARIJAT ZA LOKALNU SAMOUPRAVU

Tel.447-180; tel/fax: 447-181; e-mail: lokalna.samouprava@podgorica.me

Broj: 06-100/22-3108  
Podgorica, 15.12.2022.godine

Sekretarijat za lokalnu samoupravu Glavnog grada - Podgorica, na osnovu člana 115 stav 1 Zakona o lokalnoj samoupravi ("Službeni list Crne Gore", br. 2/18, 34/19, 38/20, 050/22 i 84/22), a u vezi sa članom 5 stav 1 tačka 5 Odluke o organizaciji i načinu rada uprave Glavnog grada ("Sl.list Crne Gore – opštinski propisi", br. 38/18, 43/18, 6/20, 10/20, 36/21 i 5/22), postupajući po prijavama Jovane Miranović, Nikole Mugoša, Vuka Milosavljevića i Milana Čuljkovića u postupku popune radnog mjesta Viši/a savjetnik/ca III u Službi glavnog administratora Glavnog grada, 1 izvršilac/teljka na neodređeno vrijeme, sačinio je

### **LISTU KANDIDATA KOJI ISPUNJAVAJU USLOVE JAVNOG OGLASA**

Kandidati koji ispunjavaju uslove javnog oglasa za popunu radnog mjesta Viši/a savjetnik/ca III u Službi glavnog administratora Glavnog grada, 1 izvršilac/teljka na neodređeno vrijeme su:

1. Jovana Miranović
2. Nikola Mugoša i
3. Vuk Milosavljević

### **Obrazloženje**

Sekretarijat za lokalnu samoupravu Glavnog grada je, na osnovu Odluke Glavnog administratora Glavnog grada o pokretanju postupka za popunu radnog mjesta broj: 03-019/22-681 od 08.11.2022.godine objavio javni oglas o popuni radnog mjesta Viši/a savjetnik/ca III u Službi glavnog administratora Glavnog grada, 1 izvršilac/teljka na neodređeno vrijeme na oglasnoj tabli, internet stranici Glavnog grada – Podgorica i dnevnom listu "Pobjeda", dana 11.11.2022.godine.

Uvidom u dostavljenu dokumentaciju utvrđeno je da kandidati Jovana Miranović, Nikola Mugoša i Vuk Milosavljević ispunjavaju uslove propisane javnim oglasom, dok je kandidat Milan Čuljković obaviješten da ne ispunjava uslove propisane javnim oglasom aktom broj 06-100/22-640/1 od 28.11.2022.godine.

Članom 115 stav 1 Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni list Crne Gore“, br.2/18, 34/19, 38/20, 050/22 i 84/22) propisano je da na osnovu potpune i uredne dokumentacije koja je blagovremeno dostavljena, jedinica za upravljanje ljudskim resursima sačinjava listu kandidata koji ispunjavaju uslove oglasa.

Na osnovu izloženog, odlučeno je kao u dispozitivu.

### **Dostavljeno:**

- Komisiji
- Predmet
- Arhivi

**Sekretarka**  
Dragica Milačić  
  




CRNA GORA

GLAVNI GRAD - PODGORICA

SEKRETARIJAT ZA LOKALNU SAMOUPRAVU

Tel. 447-180; tel/fax: 447-181; e-mail: lokalna.samouprava@podgorica.me

Broj: 06-100/22-3109

Podgorica, 15.12.2022. godine

### OBAVJEŠTENJE

kandidatima koji ispunjavaju uslove javnog oglasa za popunu radnog mjesta Višija savjetnik/ca III u Službi glavnog administratora Glavnog grada 1 izvršilac/teljka na neodređeno vrijeme,  
objavljenog 11.11.2022. godine

Sekretarijat za lokalnu samoupravu Glavnog grada obavještava kandidate Jovanu Miranović, Nikolu Mugošu i Vuka Milosavljevića da će se postupak provjere znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina po javnom oglasu za popunu radnog mjesta Višija savjetnik/ca III u Službi glavnog administratora Glavnog grada, održati 23.12.2022. godine u Sekretarijatu za lokalnu samoupravu Glavnog grada – Ul. Vuka Karadžića br.16 u 08:30 h, saglasno Uredbi o kriterijumima i bližem načinu sprovođenja provjere znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina za rad u državnim organima ("Sl. list Crne Gore", br. 50/18). Kandidati su dužni da prije početka testiranja komisiji daju na uvid lični dokument radi identifikacije.

Postupak provjere znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina sastoji se iz:

- Teorijskog dijela pisanog testa (20 ponuđenih pitanja na koja kandidat odgovara na način što bira jedan od više ponuđenih odgovora);
- Praktičnog dijela pisanog testa koji podrazumijeva izradu zadataka koji se odnose na provjeru znanja povezanih sa opisom poslova radnog mjesta za koje se sprovodi oglas (NAPOMENA: uslov za rad praktičnog dijela pisanog testa je da je kandidat ostvario više od 70% bodova na teorijskom dijelu pisanog testa);
- Usmenog intervjua (NAPOMENA: uslov za usmeni intervju je da je kandidat ostvario više od 50% bodova na praktičnom dijelu pisanog testa).

Članom 2 stav 2 Uredbe o kriterijumima i bližem načinu sprovođenja provjere znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina za rad u državnim organima ("Sl. list Crne Gore", br. 50/18) propisano je da organ uprave nadležan za upravljanje kadrovima obavještava kandidate sa liste kandidata koji ispunjavaju uslove Internog oglasa, javnog oglasa, odnosno javnog konkursa o datumu, mjestu, vremenu i načinu provjere iz člana 1 ove uredbe preko svoje internet stranice, najkasnije pet dana prije dana provjere.

#### DOSTAVLJENO:

- Centru za informacijski sistem
- Predmet
- Arhivi





CRNA GORA  
GLAVNI GRAD - PODGORICA  
SEKRETARIJAT ZA LOKALNU SAMOUPRAVU

Tel.447-180; tel/fax: 447-181; e-mail: [lokalna.samouprava@podgorica.me](mailto:lokalna.samouprava@podgorica.me)

Broj: 06-100/22- *3157*  
Podgorica, 23.12.2022.god.

Sekretarijat za lokalnu samoupravu Glavnog grada - Podgorica, na osnovu člana 115 stav 7 Zakona o lokalnoj samoupravi ("Službeni list Crne Gore", br. 2/18, 34/19, 38/20, 050/22 i 84/22) i člana 5 stav 1 tačka 5 Odluke o organizaciji i načinu rada uprave Glavnog grada ("Sl.list Crne Gore – opštinski propisi", br. 38/18, 43/18, 06/20,10/20, 36/21 i 5/22) postupajući po službenoj dužnosti u postupku popune radnog mjesta Viši/a savjetnik/ca III u Službi Glavnog administratora Glavnog grada, 1 izvršilac/teljka, na neodređeno vrijeme, utvrđuje

#### LISTU ZA IZBOR KANDIDATA

Utvrđuje se da je kandidatkinja **Jovana Miranović** u postupku provjere znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina kandidata za popunu radnog mjesta Viši/a savjetnik/ca III u Službi Glavnog administratora Glavnog grada ostvarila ukupno 18.65 bodova od čega 5.7 bodova na teorijskom dijelu pisanog testa (19 bodova X 30/100), 6.3 bodova na praktičnom dijelu pisanog testa (18 bodova X 35/100), 6.65 bodova na usmenom intervjuu (19 bodova X 35/100) čime je ispunila uslov za izbor.

#### Obrazloženje

Rješenjem Sekretarijata za lokalnu samoupravu Glavnog grada broj UP I 06-100/22-271 od 15.12.2022.godine obrazovana je Komisija za provjeru znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina kandidata (u daljem tekstu Komisija) po javnom oglasu za popunu radnog mjesta Viši/a savjetnik/ca III u Službi Glavnog administratora Glavnog grada, od 11.11.2022.godine.

Postupak provjere sproveden je po prijavama kandidata Jovane Miranović i Vuka Milosavljevića, dok postupku provjere nije pristupio kandidat Nikola Mugoša.

Kandidat Milan Čuljković ne ispunjava uslove propisane javnim oglasom o čemu je obaviješten aktom broj 06-100/22-640/1 od 28.11.2022.godine.

Komisija je sačinila Izvještaj br. 06-100/22- 3151 od 23.12.2022.godine iz kojeg je utvrđeno da je:

Kandidatkinja **Jovana Miranović** ostvarila ukupno 18.65 bodova od čega:

- 5.7 bodova na teorijskom dijelu pisanog testa (19 bodova X 30/100)
- 6.3 bodova na praktičnom dijelu pisanog testa (18 bodova X 35/100)
- 6.65 bodova na usmenom intervjuu (19 bodova X 35/100)

Kandidat **Vuk Milosavljević** ostvario je ukupno 3.3 bodova od čega:

- 3.3 bodova na teorijskom dijelu pisanog testa (11 bodova X 30/100), čime nije stekao uslov za izradu praktičnog dijela pisanog testa.

Članom 115 stav 7 Zakona o lokalnoj samoupravi ("Službeni list Crne Gore", br. 2/18, 34/19, 38/20, 50/22 i 84/22) propisano je da jedinica za upravljanje ljudskim resursima, u roku od tri dana od dana sačinjavanja izvještaja iz stava 6 ovog člana, utvrđuje listu za izbor kandidata i dostavlja je licu koje rukovodi organom lokalne uprave, stručnom službom, odnosno posebnom službom koje je pokrenulo postupak za popunu radnog mjesta.

Članom 16 Uredbe o kriterijumima i bližem načinu sprovođenja provjere znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina za rad u državnim organima ("Sl. list Crne Gore", br. 50/18) propisano je da se ukupan broj bodova na provjeri iz člana 5 stav 1 ove uredbe dobija sabiranjem broja bodova ostvarenih na pisanom testiranju i usmenom intervjuu, primjenom sljedeće formule:  $\text{ukupan broj bodova} = \text{broj bodova ostvaren na teorijskom dijelu pisanog testa} \times 30/100 + \text{broj bodova ostvaren na praktičnom dijelu pisanog testa} \times 35/100 + \text{broj bodova ostvaren na usmenom intervjuu} \times 35/100$ . Ukupan broj bodova iz stava 1 ovog člana unosi se u izvještaj iz člana 15 ove uredbe i listu za izbor kandidata.

Na osnovu izloženog, odlučeno je kao u dispozitivu.

**DOSTAVLJENO:**

- Službi Glavnog administratora
- predmet
- CIS-u
- a/a





Broj: 03-019/22- 782/3

29.12.2022.godine

Na osnovu člana 77 stav 3 i člana 116 stav 1 Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni list CG”, br. 2/18, 34/19, 38/20, 50/22, 84/22 i 85/22), glavni administrator donosi -

Pisarnica - Glavni grad Podgorica  
SEKRETARIJAT ZA LOKALNU SAMOUPRAVU  
12.1.23.

| Primljeno:      | Org. jed. | Jed. na zbir | Redni broj | Prilog | Vrijednost |
|-----------------|-----------|--------------|------------|--------|------------|
| 03-019/22-782/3 |           |              |            |        |            |

#### ODLUKU

#### O IZBORU LOKALNOG SLUŽBENIKA

1. Jovana Miranović, VIII nivo kvalifikacije obrazovanja, pravni fakultet, bira se za radno mjesto Viši/a savjetnik/ca III u Službi glavnog administratora.
2. Imenovana je dužna da u roku od osam dana od dana preuzimanja ove odluke dostavi uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti.
3. Ako imenovana ne dostavi uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti u roku iz tačke 2, ova odluka stavlja se van snage.

#### Obrazloženje

Zakonom o lokalnoj samoupravi, u članu 77 stav 3, propisano je da glavni administrator donosi akt o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji stručne službe, odlučuje o izboru kandidata u postupku zasnivanja radnog odnosa i pravima i obavezama zaposlenih u službi, a u članu 116 stav 1, da odluku o izboru lokalnog službenika, odnosno namještenika donosi lice koje rukovodi organom lokalne uprave, stručne službe, odnosno posebne službe.

Sekretarijat za lokalnu samoupravu objavio je javni oglas za popunu radnog mjesta: viši/a savjetnik/ca III u Službi glavnog administratora, 1 izvršilac na neodređeno vrijeme, na oglasnoj tabli, internet stranici Glavnog grada i u dnevnom listu „Pobjeda”, dana 11.11.2022.godine.

Uvidom u dostavljenu dokumentaciju utvrđeno je da se na javni oglas prijavilo 4 kandidata, Milan Čuljković, Nikola Mugoša, Vuk Milosavljević i Jovana Miranović, da kandidati Nikola Mugoša, Vuk Milosavljević i Jovana Miranović, ispunjavaju uslove javnog oglasa, o čemu je sačinjena Lista kandidata koji ispunjavaju uslove javnog oglasa broj 06-100/22-3108 od 15.12.2022.godine. Kandidat Milan Čuljković ne ispunjava uslove propisane javnim oglasom, o čemu je obaviješten aktom broj 06-100/22-640/1 od 28.11.2022.godine.

Sekretarijat za lokalnu samoupravu Glavnog grada je na internet stranici Glavnog grada objavio obavještenje kandidatima o datumu, mjestu, vremenu i načinu provjere znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina kandidata.

Takođe, rješenjem Sekretarijata za lokalnu samoupravu Glavnog grada broj UP I 06-100/22-271 od 15.12.2022.godine obrazovana je Komisija za provjeru znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina kandidata (u daljem tekstu: Komisija) po javnom oglasu od 11.11.2022.godine za popunu radnog mjesta viši/a savjetnik/ca III u Službi glavnog administratora.

Članom 115 stav 2 Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni list Crne Gore” broj: 02/18, 34/19, 38/20, 50/22, 84/22) propisano je da kandidat koji ispunjava uslove internog, odnosno javnog oglasa, podliježe provjeri znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina, zavisno od kategorije radnih mjesta, dok je stavom 3 iste odredbe propisano da se provjera iz stava 2 ovog člana vrši pisanim testiranjem i usmenim intervjuom i na drugi odgovarajući način, ocjenjivanjem znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina, na osnovu propisanih kriterijuma.

Komisija je postupak provjere znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina sprovela u skladu sa odredbama Uredbe o kriterijumima i bližem načinu sprovođenja provjere znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina za rad u državnim organima („Službeni list Crne Gore” broj: 50/18).



Članom 6 stav 1 Uredbe o kriterijumima i bližem načinu sprovođenja provjere znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina za rad u državnim organima propisano je da se pisano testiranje sastoji od teorijskog i praktičnog dijela i podrazumijeva izradu pisanog testa, a stavom 2 iste odredbe da se pisani test izrađuje u elektronskoj formi, pod šifrom.

Članom 8 Uredbe o kriterijumima i bližem načinu sprovođenja provjere znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina za rad u državnim organima propisano je da je maksimalan broj bodova koji se može ostvariti na teorijskom dijelu pisanog testa 20, pri čemu se svako pitanje boduje sa po jednim bodom.

Članom 9 stav 1 Uredbe o kriterijumima i bližem načinu sprovođenja provjere znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina za rad u državnim organima propisano je da kandidati koji ostvare više od 70% bodova na teorijskom dijelu pisanog testa mogu pristupiti izradi praktičnog dijela pisanog testiranja, a stavom 2 iste odredbe da praktični dio pisanog testiranja podrazumijeva izradu zadataka koji se odnose na provjeru znanja povezanih sa opisom poslova radnog mjesta za koje se sprovodi oglas.

Članom 10 stav 1 Uredbe o kriterijumima i bližem načinu sprovođenja provjere znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina za rad u državnim organima propisano je da se praktični dio pisanog testa ocjenjuje prema sljedećim kriterijumima: strukturiranje i sistematika - do 10 bodova; korišćenje relevantnih informacija - do 5 bodova; preciznost izražavanja - do 5 bodova, dok je stavom 2 iste odredbe propisano da se broj bodova na praktičnom dijelu pisanog testa dobija tako što se zbir bodova svih članova komisije iz člana 5 stav 6 ove uredbe, prema svakom od kriterijuma, dijeli sa brojem članova komisije.

Članom 13 Uredbe o kriterijumima i bližem načinu sprovođenja provjere znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina za rad u državnim organima propisano je da kandidat koji je ostvario više od 50% bodova na praktičnom dijelu pisanog testa, odnosno kandidat iz čl. 11 i 12 ove uredbe koji je dobio ocjenu "zadovoljava" može pristupiti usmenom intervjuu, dok je stavom 2 iste odredbe propisano da se na usmenom intervjuu svakom kandidatu postavljaju ista pitanja, po istom redoslijedu i zadaje rješavanje istog problema, odnosno zadatka, pri čemu se mogu postavljati dodatna pitanja i zahtijevati dodatna objašnjenja.

Članom 14 stav 1 Uredbe o kriterijumima i bližem načinu sprovođenja provjere znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina za rad u državnim organima propisano je da se usmeni intervju ocjenjuje prema sljedećim kriterijumima: vještina komunikacije i lični nastup - do 5 bodova; motivacija - do 5 bodova; znanje i iskustvo koje je relevantno za radno mjesto za koje se sprovodi oglas - do 10 bodova, dok je stavom 2 iste odredbe propisano da se u okviru kriterijuma komunikacija i lični nastup ocjenjuju: jasno i precizno izražavanje, posjedovanje vještine aktivnog slušanja, uvažavanje i poštovanje sagovornika, posjedovanje samopouzdanja i pokazivanje kulture u komunikaciji, uvjerljivost i sigurnost u izražavanju i iznošenju stavova i informacija, sposobnost snalaženja u određenim situacijama, usklađivanje verbalne i neverbalne komunikacije, stavom 3 da se u okviru kriterijuma motivacija ocjenjuju: usmjerenost ka ostvarivanju ciljeva, težnja za postignućem, pokazivanje upornosti i dosljednosti u ostvarivanju željenih ciljeva, stavom 4 da se u okviru kriterijuma znanje i iskustvo relevantno za radno mjesto za koje se sprovodi oglas ocjenjuje poznavanje oblasti iz opisa poslova tog radnog mjesta na osnovu prethodnog radnog iskustva koje je navedeno u priloženoj dokumentaciji, a stavom 5 iste odredbe da se broj bodova na usmenom intervjuu dobija tako što se zbir bodova svih članova komisije iz člana 5 stav 6 ove uredbe, prema svakom od kriterijuma, dijeli sa brojem članova komisije.

Članom 16 Uredbe o kriterijumima i bližem načinu sprovođenja provjere znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina za rad u državnim organima propisano je da se ukupan broj bodova na provjeri iz člana 5 stav 1 ove uredbe dobija sabiranjem broja bodova ostvarenih na pisanom testiranju i usmenom intervjuu, primjenom sljedeće formule: ukupan broj bodova = broj bodova ostvaren na teorijskom dijelu pisanog testa x 30/100 + broj bodova ostvaren na praktičnom dijelu pisanog testa x 35/100 + broj bodova ostvaren na usmenom intervjuu x 35/100.



Postupak provjere znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina kandidata sproveden je dana 23.12.2022. godine.

Komisija je konstatovala da su postupku provjere pristupili kandidati Jovana Miranović i Vuk Milosavljević, dok postupku provjere nije pristupio kandidat Nikola Mugoša.

Kandidatkinja Jovana Miranović je [REDACTED]

Na osnovu navedenog, kandidatkinja Jovana Miranović, ostvarila je ukupno 18,65 bodova od čega:

- 5,7 bodova na teorijskom dijelu pisanog testa (19 bodova X 30/100)
- 6,3 bodova na praktičnom dijelu pisanog testa (18 bodova X 35/100)
- 6,65 bodova na usmenom intervjuu (19 bodova X 35/100).

Kandidat Vuk Milosavljević je na teorijskom dijelu pisanog testa ostvario 3,3 bodova – na 20 ponuđenih pitanja dao je 11 tačnih odgovora.

Kandidat nije stekao uslov za izradu praktičnog dijela pisanog testa.

Komisija je sačinila Izvještaj o provjeri znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina kandidata za popunu radnog mjesta viši/a savjetnik/ca III u Službi glavnog administratora broj: 06-100/22-3151 od 23.12.2022.godine.

Sekretarijat za lokalnu samoupravu utvrdio je Listu za izbor kandidata, broj: 06-100/22-3157 od 23.12.2022. godine u kojoj se konstatuje da je kandidatkinja Jovana Miranović, ispunila uslov za izbor kandidata u postupku provjere znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina kandidata za popunu navedenog radnog mjesta i obavijestio da imenovana u priloženoj dokumentaciji nema dokaz o položenom stručnom ispitu za rad u državnim organima, pa ukazuju na odredbu člana 34 stav 3 Zakona o državnim službenicima, kojom je propisano da radni odnos u državnom organu može zasnovati i lice bez položenog stručnog ispita, pod uslovom da isti položi u roku od jedne godine od dana zasnivanja radnog odnosa.

Glavni administrator Glavnog grada je nakon dobijanja Izvještaja broj: 06-100/22-3151 od 23.12.2022.godine i Liste za izbor kandidata broj: 06-100/22-3157 od 23.12.2022.godine, aktom br. 03-019/22-782/1 od 27.12.2022.godine, ovlastio Vasku Šišević, rukovoditeljku Odjeljenja za koordinaciju, normativno pravne, kadrovske, opšte i administrativne poslove u Službi glavnog administratora, koja je obavila razgovor sa kandidatkinjom, o čemu je sačinjen Zapisnik broj: 03-019/22-782/2 od 28.12.2022.godine.

Članom 35 stav 3 i 4 Zakona o državnim službenicima i namještenicima, propisano je da uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti kandidat izabran odlukom iz člana 48 ovog zakona, dostavlja starješini državnog organa, najkasnije u roku od 8 dana od dana dostavljanja te odluke. Ukoliko kandidat izabran



CRNA GORA  
GLAVNI GRAD PODGORICA  
GLAVNI ADMINISTRATOR

Njegoševa 13, 81000 Podgorica, Crna Gora  
tel: +382 20 665-067, 665-035  
email: glavni.administrator@podgorica.me  
www.podgorica.me

odlukom iz člana 48 ovog zakona ne dostavi uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti iz stava 3 ovog člana, odluka o izboru tog kandidata stavlja se van snage.

Članom 48 stav 4 Zakona o državnim službenicima i namještenicima, propisano je da poslije obavljenog razgovora sa svim kandidatima sa liste za izbor kandidata, vrši se izbor kandidata, a u obrazloženju odluke o izboru kandidata navode se razlozi za odluku.

Na osnovu izloženog, a imajući u vidu činjenicu da je kandidatkinja Jovana Miranović pokazala odlično znanje i da posjeduje potrebno iskustvo za predmetno radno mjesto, odlučeno je kao u dispozitivu Odluke.

**Uputstvo o pravnoj zaštiti:** Protiv ove odluke može se izjaviti žalba Komisiji za žalbe u roku od 8 dana od dana prijema. Žalba se podnosi preko ovog organa uz naplatu lokalne administrativne takse u iznosu od 3,00 EUR-a na žr.br. 540-3026777-81 u skladu sa Odlukom o lokalnim administrativnim taksama.

GLAVNI ADMINISTRATOR

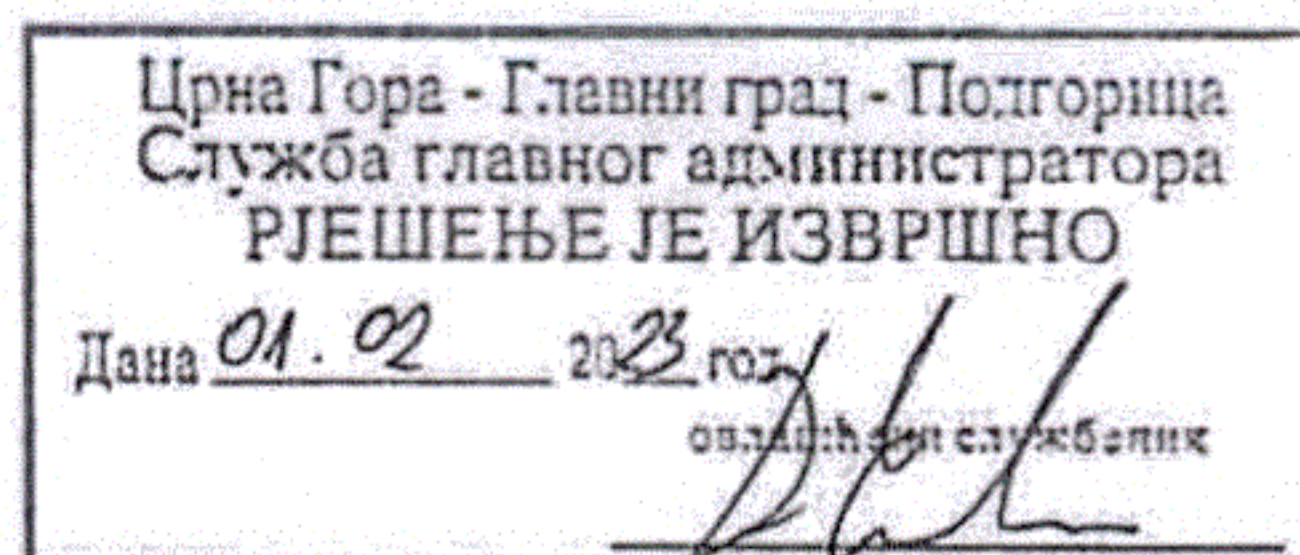
mr. Vuksan Vuksanović



Dostavljeno:

- Kandidatima
- Sekretarijatu za lokalnu samoupravu
- predmet
- a/a

Crna Gora  
Glavni grad-Podgorica  
GLAVNI ADMINISTRATOR  
Broj: 03- 100/23- 17  
Podgorica, 01.02. 2023. godine



Na osnovu čl. 77 stav 3 i 117 stav 1 alineja 1 Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni list CG“ br. 2/18, 34/19, 38/20, 50/22, 84/22 i 85/22) i člana 119 stav 3 Statuta Glavnog grada („Službeni list CG – Opštinski propisi“, br. 8/19, 20/21 i 49/22), postupajući po službenoj dužnosti u izvršenju Odluke o izboru lokalnog službenika, broj: 03-019/22-782/3 od 29.12.2022.godine, glavni administrator, donosi

## RJEŠENJE

### o zasnivanju radnog odnosa na neodređeno vrijeme

1. Jovana Miranović, VII1 nivo kvalifikacije obrazovanja, pravni fakultet, zasniva radni odnos na radnom mjestu viša savjetnica III u Odjeljenju za koordinaciju, normativno-pravne, kadrovske, opšte i administrativne poslove u Službi glavnog administratora u zvanju viša savjetnica III, na neodređeno vrijeme, počev od 02.02. 2023.godine.

2. Imenovana je dužna da položi stručni ispit za rad u državnim organima, u roku od jedne godine od dana zasnivanja radnog odnosa.

3. Imenovanoj se određuje probni rad u trajanju od jedne godine.

4. Sastavni dio ovog rješenja je opis poslova radnog mjesta iz Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji Službe glavnog administratora broj 03-019/20-249 od 15.04.2020.godine, broj 03-019/22-52 od 27.01.2022.godine i broj 03-019/22-586 od 26.09.2022.godine, koji se imenovanoj dostavlja sa primjerkom Zakona o zabrani zlostavljanja na radu („Službeni list CG“, br. 30/12 i 54/16) i Etičkog kodeksa lokalnih službenika i namještenika („Službeni list CG-Opštinski propisi“, broj 20/21).

## Образложење

Glavni administrator donio je Odluku o izboru lokalnog službenika broj: 03-019/22-782/3 od 29.12.2022.godine kojom je za radno mjesto viša savjetnica III, izabrana Jovana Miranović.

Uvidom u dostavnice utvrđeno je da je navedena odluka dostavljena kandidatima i da nije bilo žalbe, čime je ista stekla izvršnost.

Kako imenovana prvi put zasniva radni odnos na neodređeno vrijeme u organu lokalne uprave, stručnoj službi, odnosno posebnoj službi, određuje joj se probni rad u trajanju od jedne godine.

Članom 3 Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji Službe glavnog administratora, utvrđeno je radno mjesto: viši/a savjetnik/ca III u Odjeljenju za koordinaciju, normativno-pravne, kadrovske, opšte i administrativne poslove u Službi glavnog administratora sa 1 izvršiocom, za koje su propisani posebni uslovi: VII1 nivo kvalifikacije obrazovanja, pravni fakultet, najmanje jedna godina radnog iskustva i položen stručni ispit.

Pisarnica - Glavni grad - Podgorica  
SEKRETARIJAT ZA LOKALNU SAMOUPRAVU  
Primljeno: 1. 2. 23.  
Org. jed. Jed. adm. zvan. Posred. broj. Broj. list. Broj. list. 2  
03-019/23-411

Članom 77 stav 3 Zakona o lokalnoj samoupravi, propisano je da glavni administrator donosi akt o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji stručne službe, odlučuje o izboru kandidata u postupku zasnivanja radnog odnosa i pravima i obavezama zaposlenih u službi.

Članom 117 stav 1 alineja 1 istog zakona propisano je da na osnovu izvršne odluke iz člana 116 stav 1 ovog zakona, lice koje rukovodi organom lokalne uprave, stručnom službom, odnosno posebnom službom, donosi rješenje o zasnivanju radnog odnosa lokalnog službenika, odnosno namještenika, koji prvi put zasniva radni odnos u organu lokalne uprave, stručnoj službi, odnosno posebnoj službi.

Članom 119 stav 3 Statuta Glavnog grada, propisano je da glavni administrator donosi akt o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji stručne službe, odlučuje o izboru kandidata u postupku zasnivanja radnog odnosa i pravima i obavezama zaposlenih u službi.

Članom 34 stav 3 Zakona o državnim službenicima ("Službeni list CG", br. 2/18, 34/19 i 8/21), propisano je da radni odnos u državnom organu može zasnovati i lice bez položenog stručnog ispita, pod uslovom da isti položi u roku od jedne godine od dana zasnivanja radnog odnosa.

Članom 119 istog zakona propisano je da je probni rad obavezan za lokalnog službenika, odnosno namještenika koji prvi put zasniva radni odnos na neodređeno vrijeme, u organu lokalne uprave, stručnoj službi, odnosno posebnoj službi. Probni rad traje jednu godinu. Ocjena probnog rada vrši se u skladu sa propisima o državnim službenicima i namještenicima.

Članom 7 stav 1 Zakona o zabrani zlostavljanja na radu, propisano je da je poslodavac dužan da zaposlenog, prije stupanja na rad, u pisanoj formi upozna sa pravima, obavezama i odgovornostima u vezi sa mobingom, u skladu sa ovim zakonom.

Članom 19 stav 2 Etičkog kodeksa lokalnih službenika i namještenika, propisano je da je starješina organa lokalne uprave, odnosno službenik koga on ovlasti dužan da upozna službenika koji prvi put zasniva radni odnos u organu lokalne uprave sa odredbama ovog etičkog kodeksa.

Imajući u vidu navedeno, odlučeno je kao u dispozitivu.

**UPUTSTVO O PRAVNOJ ZAŠTITI:** Protiv ovog rješenja može se podnijeti žalba Komisiji za žalbe Vlade Crne Gore, u roku od 8 dana od dana prijema istog. Žalba se podnosi preko prvostepenog organa uz naplatu lokalne administrativne takse u iznosu od 3,00 EUR-a na žiro-račun Budžeta Glavnog grada Podgorice u skladu sa Odlukom o lokalnim administrativnim taksama.

GLAVNI ADMINISTRATOR  
mr Vuksan Vuksanović



Dostavljeno:

- imenovanoj,
- Sekretarijatu za finansije,
- Sekretarijatu za lokalnu samoupravu,
- a/a