“ČISTOĆA” D.O.O
Broj: 1500/1
Podgorica, 19.02.2018.godine

CRNA GORA
AGENCIJA ZA SPRJEČAVANJE KORUPCIJE
PODGORICA

Primljeno: 19 -02- 2018			
Org. jed.	Broj	Prilog	Vrijednost
02-02	263/603		

AGENCIJA ZA SPREČAVANJE KORUPCIJE
PODGORICA
ul.Kralja Nikole 27/V

Poštovani,

U skladu sa članom 33 Zakona o finansiranju političkih subjekata i izbornih kampanja (Sl.list CG 52/14), u prilogu dostavljamo dokumentaciju o produženju ugovora o radu zaključenih na određeno vrijeme radi redovnog funkcionisanja procesa rada.
Osim zaključenih ugovora sa zaposlenima, dostavljamo odluke i dokumentaciju o zasnivanju radnog odnosa.

Srdačan pozdrav,

IZVRŠNI DIREKTOR

Daca Popović, dipl.ecc

ČISTOĆA“ d.o.o. PODGORICA
Broj: 1917
Podgorica, 12.02.2018.godine

Na osnovu člana 35 Statuta „Čistoća“ d.o.o. Podgorica, a u skladu sa članom 25 Zakona o radu (Sl.list Crne Gore br.49/08,26/09,88/09,26/10,59/11,66/12,31/14 i 53/14) i članom 26 stav 2 tačka 1Zakona o zapošljavanju i ostvarivanju prava iz osiguranja od nezaposlenosti, (Sl.list Crne Gore14/10, 39/11,40/11,45/12, 61/13, 20/15 i 52/16), izvršni direktor Društva, donosi

O D L U K U

Utvrđuje se postojanje potrebe da se istekom prethodnog ugovora o radu sa zaposlenim **Kerelaj Džemaljom** zaključi novi ugovor o radu na određeno vrijeme u trajanju od 2(dva) mjeseca, počev od 01.03.2018. godine, zaključno sa 30.04.2018. godine, na radnom mjestu čistač javnih površina u Sektoru za tehničko - operativne poslove u Službi za sakupljanje, transport i javnu higijenu.

Radni odnos u smislu stava 1 ove Odluke zasnovaće se ugovorom o radu kojim će se bliže urediti međusobna prava i obaveze poslodavca i zaposlenog u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

O b r a z l o ž e nj e

U cilju stvaranja uslova za nesmetano i redovno odvijanje i funkcionisanje procesa rada u Sektoru za tehničko-operativne poslove u Službi za sakupljanje, transport i javnu higijenu ukazuje se potreba da se istekom prethodnog ugovora o radu sa zaposlenim Kerelaj Džemaljom zaključi novi ugovor o radu na radnom mjestu čistač javnih površina na određeno vrijeme u trajanju od 2 (dva) mjeseca, počev od 01.03.2018. godine, zaključno sa 30.04. 2018. godine.

S obzirom da se ovaj ugovor o radu zaključuje sa istim zaposlenim istekom prethodnog ugovora o radu, navedeno radno mjesto se shodno članu 26 stav 2 tačka 1 Zakona o zapošljavanju i ostvarivanju prava iz osiguranja od nezaposlenosti, ne smatra slobodnim radnim mjestom, te shodno tome ne postoji obaveza poslodavca da Zavodu za zapošljavanje podnese prijavu o slobodnom radnom mjestu.

Na osnovu prethodno iznijetog, odlučeno je kao u dispozitivu.

PRAVNA POUKA: Ova Odluka je konačna i protiv nje se može pokrenuti spor za zaštitu prava pred nadležnim sudom u roku od 15 dana od dana dostavljanja iste.

Izvršni direktor
Daca Popović, dipl.ecc

Dostavljeno:
-Zaposlenom
-Službi za ljudske resurse i pravne poslove
-Službi za sakupljanje, transport i javnu higij.
- a/a

P. MORAČE 1

Društvo sa ograničenom odgovornošću
„Čistoća“ - Podgorica
Broj: 279/1
Podgorica, 12.01.2018. god.

Na osnovu člana 16, 21 i 25 Zakona o radu (Sl.list CG, br. 49/08 i 59/11) zaključuje se

UGOVOR O RADU

Član 1

DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU „ČISTOĆA“-Podgorica, Ul. Zetskih vladara 4, koje zastupa izvršni direktor Daca Popović, dipl.ecc (u daljem tekstu: Poslodavac)
zasniva radni odnos sa
KERELAJ DŽEMALJOM iz Podgorice, JMB , NK radnik na radnom mjestu **radnik na sakupljanju i transportu komunalnog otpada** (br.rad. nj. **2-12**), u Odjeljenju za sakupljanje i transport otpada - Službi za sakupljanje,transport i javnu higijenu - Sektor za tehničko - operativne poslove (u daljem tekstu: Zaposleni)

Član 2

Zaposleni će obavljati poslove u sjedištu poslodavca u Podgorici.

Član 3

Zaposleni zasniva radni odnos sa punim radnim vremenom od 40 časova u radnoj nedjelji.

Član 4

Zaposleni je dužan da stupi na rad dana 17.01.2018. godine
Zaposlenom prestaje radni odnos zaključno sa danom 16.02.2018. godine.

Član 5

Zarada zaposlenog za radno mjesto iz člana 1. u bruto iznosu utvrđuje se mjesečno, a čini je startni dio zarade uvećan za proizvod obračunske vrijednosti koeficijenta koeficijenta složenosti **2,90.**
Zarada zaposlenog se uvećava i po drugim kriterijumima utvrđenim Kolektivnim ugovorom.

Član 6

Zaposleni ima pravo na naknade i druga primanja u skladu sa Zakonom i Kolektivnim ugovorom.

Član 7

Zaposleni ima pravo na odmor u toku dnevnog rada (pauza), dnevni i sedmični odmor.
Zaposleni ima pravo na godišnji odmor, a vrijeme korišćenja godišnjeg odmora u zavisnosti od potreba procesa rada, određuje poslodavac.

Član 8

Zaposleni ima pravo na plaćeno i neplaćeno odsustvo u slučajevima utvrđenim Zakonom i Kolektivnim ugovorom.

Član 9

Poslodavac se obavezuje da odmah po stupanju zaposlenog na rad podnese prijave na obavezno socijalno osiguranje.

Član 10

Poslodavac se obavezuje da obezbijedi i sprovodi zaštitu na radu u skladu sa zakonom, propisanim mjerama i normativima zaštite na radu, Pravilnikom o zaštiti na radu odnosno Kolektivnim ugovorom.
Zaposleni je dužan da se pridržava propisanih mjera zaštite na radu.

Član 11

Zaposleni je dužan da se pridržava radnih obaveza propisanih Zakonom i Kolektivnim ugovorom, u protivnom će odgovarati za povredu radne obaveze.
Za povrede radnih obaveza zaposlenom se može izreći mjera: novčana kazna ili prestanak radnog odnosa odnosno raskid ugovora o radu.

Član 12

Zaposleni i poslodavac prihvataju sva prava, obaveze i odgovornosti utvrđene Zakonom, Kolektivnim ugovorom i ovim ugovorom.

Član 13

Poslodavac i zaposleni mogu raskinuti ovaj ugovor u slučajevima i pod uslovima utvrđenim Zakonom o radu i Kolektivnim ugovorom.

Član 14

Za sve što nije predviđeno ovim Ugovorom primjenjivaće se odredbe Zakona o radu i Kolektivnog ugovora.

Član 15

Ovaj Ugovor sa zaposlenim sačinjen je na osnovu predloga pomoćnika izvršnog direktora
broj prijedloga 242 od 10.01.2018. godine).

Član 16

Ovaj Ugovor sačinjen je u 5 (pet) istovjetnih primjeraka od kojih 1 (jedan) primjerak zadržava zaposleni a 4 (četiri) poslodavac.

ZAPOSLENI
KERELAJ DŽEMALJ

ZA POSLODAVCA
IZVRŠNI DIREKTOR
Daca Popović,dipl.ecc

Dostavljeno:
imenovanom
Službi za sakup. transp. i jav. hig.
Službi fin. i komerc.
Sl. za ljudske res. i prav. posl.
a/a

Prvo M. I

Društvo sa ograničenom odgovornošću
„Čistoća“ - Podgorica
Broj: 2040/1
Podgorica, 14.02.2018. god.

Na osnovu člana 16, 21 i 25 Zakona o radu (Sl.list CG, br. 49/08 i 59/11) zaključuje se

UGOVOR O RADU

Član 1

DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU „ČISTOĆA“-Podgorica, Ul. Zetskih vladara 4, koje zastupa izvršni direktor Daca Popović, dipl.ecc (daljem tekstu: Poslodavac)
zasniva radni odnos sa
KERELAJ DŽEMALJOM iz Podgorice, JMB NK radnik na radnom mjestu **čistač/ica javnih površina** (br.rad. mj. **2-14**), u Službi za sakupljanje,transport i javnu higijenu - Sektor za tehničko - operativne poslove (u daljem tekstu: Zaposleni)

Član 2

Zaposleni će obavljati poslove u sjedištu poslodavca u Podgorici.

Član 3

Zaposleni zasniva radni odnos sa punim radnim vremenom od 40 časova u radnoj nedjelji.

Član 4

Zaposleni je dužan da stupi na rad dana 17.02.2018. godine
Zaposlenom prestaje radni odnos zaključno sa danom 30.04.2018. godine.

Član 5

Zarada zaposlenog za radno mjesto iz člana 1. u bruto iznosu utvrđuje se mjesečno, a čini je startni dio zarade uvećan za proizvod obračunske vrijednosti koeficijent i koeficijenta složenosti **3,00.**
Zarada zaposlenog se uvećava i po drugim kriterijumima utvrđenim Kolektivnim ugovorom.

Član 6

Zaposleni ima pravo na naknade i druga primanja u skladu sa Zakonom i Kolektivnim ugovorom.

Član 7

Zaposleni ima pravo na odmor u toku dnevnog rada (pauza), dnevni i sedmični odmor.
Zaposleni ima pravo na godišnji odmor, a vrijeme korišćenja godišnjeg odmora u zavisnosti od potreba procesa rada, određuje poslodavac.

Član 8

Zaposleni ima pravo na plaćeno i neplaćeno odsustvo u slučajevima utvrđenim Zakonom i Kolektivnim ugovorom.

Član 9

Poslodavac se obavezuje da odmah po stupanju zaposlenog na rad podnese prijave na obavezno socijalno osiguranje.

Član 10

Poslodavac se obavezuje da obezbijedi i sprovodi zaštitu na radu u skladu sa zakonom, propisanim mjerama i normativima zaštite na radu, Pravilnikom o zaštiti na radu odnosno Kolektivnim ugovorom.
Zaposleni je dužan da se pridržava propisanih mjera zaštite na radu.

Član 11

Zaposleni je dužan da se pridržava radnih obaveza propisanih Zakonom i Kolektivnim ugovorom, u protivnom će odgovarati za povredu radne obaveze.
Za povrede radnih obaveza zaposlenom se može izreći mjera: novčana kazna ili prestanak radnog odnosa odnosno raskid ugovora o radu.

Član 12

Zaposleni i poslodavac prihvataju sva prava, obaveze i odgovornosti utvrđene Zakonom, Kolektivnim ugovorom i ovim ugovorom.

Član 13

Poslodavac i zaposleni mogu raskinuti ovaj ugovor u slučajevima i pod uslovima utvrđenim Zakonom o radu i Kolektivnim ugovorom.

Član 14

Za sve što nije predviđeno ovim Ugovorom primjenjivaće se odredbe Zakona o radu i Kolektivnog ugovora.

Član 15

Ovaj Ugovor sa zaposlenim sačinjen je na osnovu predloga pomoćnika izvršnog direktora
(broj prijedloga 1923 od 09.02.2018. godine).

Član 16

Ovaj Ugovor sačinjen je u 5 (pet) istovjetnih primjeraka od kojih 1 (jedan) primjerak zadržava zaposleni a 4 (četiri) poslodavac.

ZAPOSLENI

KERELAJ DŽEMALJ

ZA POSLODAVCA
IZVRŠNI DIREKTOR
Daca Popović,dipl.ecc

Dostavljeno:
-imenovanom
-Službi za sakup. transp. i jav. hig.
-Službi finansija
-Sl. za ljudske res. i prav. posl.
-a/a

Рад 612 Т-0669/17 1000

Образац Е - 1

ПРИЈАВА О СЛОБОДНОМ РАДНОМ МЈЕСТУ

ОРГАНИЗАЦИЈА ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ: Биро рада | 5166

3. НАЗИВ И АДРЕСА ПОСЛОДАВЦА: Cistica doo Podgorica ul Zetskih vladara, bb

1. РЕГИСТАРСКИ БРОЈ ПРИЈАВЕ
2. ДАТУМ ПРИЈЕМА ПРИЈАВЕ (ддммгг)
4. МАТИЧНИ БРОЈ РЕГИСТРА ПОСЛОДАВЦА 02407163
5. ШИФРА ДЈЕЛАТНОСТИ ПОСЛОДАВЦА 38111
6. ОБЛИК СВОЈИНЕ ПОСЛОДАВЦА: 0. Без ознаке својине; 1. Друштвена; 2. Приватна; 3. Задружна; 4. Два или више облика; (5.) Државна — 5

УСЛОВИ ЗА ЗАСНИВАЊЕ РАДНОГ ОДНОСА

7. БРОЈ ТРАЖЕНИХ ИЗВРШИЛАЦА 02
8. НАЗИВ РАДНОГ МЈЕСТА Radnik u klaonici za zakrivljanje trupa i ...
9. МЈЕСТО РАДА (насеље) Podgorica
10. ЗАНИМАЊЕ (назив и шифра) 1. NK - Radnik 109900
11. СТЕПЕН И ВРСТА СТРУЧНЕ СПРЕМЕ (назив и шифра школе) 1. I 10 — 01 — 101
12. РАДНО ИСКУСТВО: 1. Без искуства; (2.) Без обзира на радно искуство; 3. Са радним искуством (у мјесецима); 4. Положен стручни - приправнички испит — 2
13. ПОСЕБНА ЗНАЊА И ВЈЕШТИНЕ (назив и шифра) 1. 2. 3.
14. ПОЛ КАНДИДАТА 1. М 2. Ж (3.) Без обзира на пол — 3
15. ГОДИНЕ ЖИВОТА од ___ г. до ___ г.
16. ВРСТА РАДНОГ ОДНОСА - АНГАЖОВАЊА: 1. Неодређено вријеме; (2.) Одређено вријеме; 3. Приправник; 4. Приправник-волонтер; 5. Допунски рад; 6. Привремени и повремени послови; 7. Сезонски рад; 8. Привремено радно ангажовање; 9. Инвалид — 02
16.1 Број мјесеци-дана за тачке 2 - 9 (ммдд)
17. РАДНО МЈЕСТО 1. Новоотворено (2.) Упражњено — 2
18. РАДНО ВРИЈЕМЕ (1.) Пуно; 2. Краће од пуног; 3. Дуже од пуног — 1
18.1 Број сати недјељно — 40

УСЛОВИ РАДА И ОСТАЛИ УСЛОВИ

19. МЈЕСЕЧНА НЕТО ЗАРАДА (у еурима)
20. РАСПОРЕД РАДНОГ ВРЕМЕНА: (1.) Прије подне; 2. По подне; 3. Двократно; 4. У двије смјене; 5. У три смјене; 6. У четири смјене; 7. Само ноћу; 8. У турнусима; 9. На терену; 10. Код куће — 01
21. СМЈЕШТАЈ: (0.) Није предвиђен; 1. Породични стан; 2. Самачки стан; 3. Заједнички смештај; 4. Надокнађује се у цјелини; 5. Надокнађује се делимично; 6. По договору — 0
22. ИСХРАНА: 0. Није организована; 1. Организована; (2.) Надокнађује се у цјелини; 3. Надокнађује се делимично — 2
23. ПРЕВОЗ: 0. Није обезбијеђен; 1. Обезбијеђен; 2. Надокнађује се дјелимично; (3.) Надокнађује се у потпуности — 3
24. ЗАХТИЈЕВАНИ УСПЕХ (просјечна оцена)
25. ПРОБНИ РАД (у мјесецима)
26. ПРОВЈЕРА РАДНИХ (ПСИХОФИЗИЧКИХ) СПОСОБНОСТИ: (0.) Није предвиђена; 1. Провјеру врши послодавац; 2. Провјеру врши организација за запошљавање; 3. Проверу врши друга организација — 0
27. РОК ЗА ПРИЈАВЉИВАЊЕ НА КОНКУРС - ОГЛАС: 1. Конкурс — 4; (2.) Оглас (дд) 03; 3. Без оглашавања Основ ___
28. НАПОМЕНА: Svi kandidati moraju ispunjavati opšte uslove koji su utvrđeni Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta
- u slučaju zakrivljanje trupa, gornji dio
- traženje ozbiljan odnos

ПРИЈАВУ ПРИМИО ___

ДАТУМ ОРГАНИЗОВАЊА ПРИЈАВЕ (ддммгг) 05.11.17

ЗАВОД ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ ЦРНЕ ГОРЕ • ЈУ ПОДГОРИЦА • БИРО РАДА ПОДГОРИЦА 1

М.П.

ПРИЈАВУ ПОДНИО ___

ДАТУМ: 06.11.2017

ТЕЛЕФОН: 020 625 349

М.П.

"ČISTOĆA" d.o.o.
Broj: 16119
Podgorica, 14.11.2017. godine

Na osnovu člana 32 Statuta Društva , donosim

O D L U K U
o izboru kandidata po raspisanom oglasu

Shodno raspisanom oglasu, objavljenom u dnevnom listu "DAN" 08.11.2017.godine za popunu radnog mjesta radnik/ca u Službi za sakupljanje i transport komunalnog otpada i javnu higijenu na određeno vrijeme u trajanju od mjesec (1) dana **primaju se:**

- **AVDULA SEBASTIJAN**
- **KERELAJ DŽEMALJ**

Izabrani kandidati će stupiti na rad odmah po potpisivanju ugovora o radu.

O b r a z l o ž e nj e

Zbog potrebe popunjavanja radnog mjesta radnik/ca u Službi za sakupljanje i transport komunalnog otpada i javnu higijenu preko ZZZCG prijavljeno je oglašavanje slobodnog radnog mjesta i objavljen oglas u dnevnom listu "DAN" 08.11.2017.godine.

Prijavu sa dokumentacijom traženom oglasom dostavili su neposrednom predajom na arhivi Društva dana 09.11.2017.god. kandidati:

- **Avdula Sebastijan (zavodni broj 15905)**
- **Kerelaj Džemalj (zavodni broj 15911)**

Imenovani je uz molbu za prijem u radni odnos uredno dostavio traženu dokumentaciju: ovjerenu kopiju lične karte, zdravstveno uvjerenje i uvjerenje da se protiv njega ne vodi krivični postupak (koji su istaknuti u uokvirenom dijelu pod naznakom opšti uslovi)

Izvršni direktor je razmatrao prijavu i dokumentaciju kandidata i donio odluku kao u dispozitivu, zbog toga što izabrani kandidat ispunjava sve tražene uslove za zasnivanje radnog odnosa.

Dostavljeno:
-imenovanom
-dosije
-a/a

IZVRŠNI DIREKTOR
Daca Popović, dipl.ecc

Reg br 5-06f 9051 /...

Образац Е-3/1

ПРИЈАВА О ЗАСНИВАЊУ - ПРЕСТАНКУ РАДНОГ ОДНОСА
за више лица

ОРГАНИЗАЦИЈА ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ 5600 Kotor Biro Buda

ДАТУМ ПРИЈЕМА ПРИЈАВЕ (ддммгг) 2 1 1 1 1 7

1. ПОДАЦИ О ПОСЛОДАВЦУ

1. НАЗИВ „Cistoca" doo Podgorica
2. АДРЕСА ul. Jevrejska broj bb
3. МАТИЧНИ БРОЈ РЕГИСТРА 02401493
4. ШИФРА ДЕЛАТНОСТИ 3811
5. ОБЛИК СВОЈИНЕ
   0. Без ознаке својине 3. Задружна
   1. Друштвена 4. Два или више облика
   2. Приватна (5) Државна — 5
6. ОПШТИНА СЕДИШТА Podgorica 20176
7. УКУПАН БРОЈ ЗАПОСЛЕНИХ 469

3. ПОДАЦИ О ЗАСНИВАЊУ РАДНОГ ОДНОСА

1. ДАТУМ ЗАСНИВАЊА РАДНОГ ОДНОСА (ддммгг) 17 11 17
2. РЕГИСТАРСКИ БРОЈ ПРИЈАВЕ О СЛОБОДНОМ РАДНОМ МЕСТУ 2P176170367373
3. НАЧИН ЗАПОШЉАВАЊА (1) Са евиденције незапослених 2. Из радног односа 3. Остало — 1
4. ВРСТА РАДНОГ ОДНОСА 1. Неодређено време (2) Одређено време — 2
5. ВРСТА РАДНОГ МЕСТА 1. Новоотворено (2) Упражњено — 2
6. РАДНИ СТАТУС ЗАПОСЛЕНОГ (1) Радник 2. Приправник 3. Инвалид 4. Приправник - волонтер 5. Привремено радно ангажовање 6. Привремени и повремени послови — 1
7. РАДНО ВРЕМЕ (1) Пуно 2. Краће од пуног 3. Дуже од пуног — 1
8. НАЧИН ФИНАНСИРАЊА (1) Из средстава послодавца 2. Из средстава организације за запошљавање 3. Из средстава републичког буџета 4. Остало — 01

4. ПОДАЦИ О ПРЕСТАНКУ РАДНОГ ОДНОСА

1. ДАТУМ ПРЕСТАНКА РАДНОГ ОДНОСА (ддммгг)
2. РАЗЛОГ ПРЕСТАНКА РАДНОГ ОДНОСА

2. ПОДАЦИ О ЛИЦИМА

Р.Б.	МАТИЧНИ БРОЈ ГРАЂАНА	ИМЕ И ПРЕЗИМЕ	НАЗИВ И ШИФРА ЗАНИМАЊА		ПОЛ (1.М 2.Ж)
1.	2.	3.	4.		5.
1.	2010992110069	Avdula Sebush pau	NK	109900	1
2.	0410078821002	Vasilaq Dzeladj	NK	109900	1
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
11.					
12.					
13.					
14.					
15.					
16.					
17.					

Prijave radno
Datum 20.11.
Tel: 020/67

ЗАВОД ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ ЦРНЕ ГОРЕ • ЈУ ПОДГОРИЦА • БИРО РАДА ПОДГОРИЦА

ČISTOĆA“ d.o.o. PODGORICA
Broj: 1917/1
Podgorica, 12.02.2018.godine

Na osnovu člana 35 Statuta „Čistoća“ d.o.o. Podgorica, a u skladu sa članom 25 Zakona o radu (Sl.list Crne Gore br.49/08,26/09,88/09,26/10,59/11,66/12,31/14 i 53/14) i članom 26 stav 2 tačka 1Zakona o zapošljavanju i ostvarivanju prava iz osiguranja od nezaposlenosti, (Sl.list Crne Gore14/10, 39/11,40/11,45/12, 61/13, 20/15 i 52/16), izvršni direktor Društva, donosi

O D L U K U

Utvrđuje se postojanje potrebe da se istekom prethodnog ugovora o radu sa zaposlenim **Šaljaj Arifom** zaključi novi ugovor o radu na određeno vrijeme u trajanju od 2(dva) mjeseca, počev od 01.03.2018. godine, zaključno sa 30.04.2018. godine, na radnom mjestu čistač javnih površina u Sektoru za tehničko - operativne poslove u Službi za sakupljanje, transport i javnu higijenu.

Radni odnos u smislu stava 1 ove Odluke zasnovaće se ugovorom o radu kojim će se bliže urediti međusobna prava i obaveze poslodavca i zaposlenog u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

O b r a z l o ž e nj e

U cilju stvaranja uslova za nesmetano i redovno odvijanje i funkcionisanje procesa rada u Sektoru za tehničko-operativne poslove u Službi za sakupljanje, transport i javnu higijenu ukazuje se potreba da se istekom prethodnog ugovora o radu sa zaposlenim Šaljaj Arifom zaključi novi ugovor o radu na radnom mjestu čistač javnih površina na određeno vrijeme u trajanju od 2 (dva) mjeseca, počev od 01.03.2018. godine, zaključno sa 30.04. 2018. godine.

S obzirom da se ovaj ugovor o radu zaključuje sa istim zaposlenim istekom prethodnog ugovora o radu, navedeno radno mjesto se shodno članu 26 stav 2 tačka 1 Zakona o zapošljavanju i ostvarivanju prava iz osiguranja od nezaposlenosti, ne smatra slobodnim radnim mjestom, te shodno tome ne postoji obaveza poslodavca da Zavodu za zapošljavanje podnese prijavu o slobodnom radnom mjestu.

Na osnovu prethodno iznijetog, odlučeno je kao u dispozitivu.

PRAVNA POUKA: Ova Odluka je konačna i protiv nje se može pokrenuti spor za zaštitu prava pred nadležnim sudom u roku od 15 dana od dana dostavljanja iste.

Izvršni direktor
Daca Popović, dipl.ecc

Dostavljeno:
-Zaposlenom
-Službi za ljudske resurse i pravne poslove
-Službi za sakupljanje, transport i javnu higij.
- a/a

Društvo sa ograničenom odgovornošću
„Čistoća“ - Podgorica
Broj: 279/2
Podgorica, 12.01.2018. god.

Šćekić Vaso

Na osnovu člana 16, 21 i 25 Zakona o radu (Sl.list CG, br. 49/08 i 59/11) zaključuje se

UGOVOR O RADU

Član 1

DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU „ČISTOĆA“-Podgorica, Ul. Zetskih vladara 4, koje zastupa izvršni direktor Daca Popović, dipl.ecc (u daljem tekstu: Poslodavac)
zasniva radni odnos sa
ŠALJAJ ARIFOM iz Podgorice, JMB , NK radnik na radnom mjestu **radnik na sakupljanju i transportu komunalnog otpada** (br.rad. mj. **2-12**),
u Odjeljenju za sakupljanje i transport otpada - Službi za sakupljanje,transport i javnu higijenu - Sektor za tehničko - operativne poslove (u daljem tekstu: Zaposleni)

Član 2

Zaposleni će obavljati poslove u sjedištu poslodavca u Podgorici.

Član 3

Zaposleni zasniva radni odnos sa punim radnim vremenom od 40 časova u radnoj nedjelji.

Član 4

Zaposleni je dužan da stupi na rad dana 17.01.2018. godine
Zaposlenom prestaje radni odnos zaključno sa danom 16.02.2018. godine.

Član 5

Zarada zaposlenog za radno mjesto iz člana 1. u bruto iznosu utvrđuje se mjesečno, a čini je startni dio zarade uvećan za proizvod obračunske vrijednosti koeficijenta koeficijenta složenosti **2,90.**
Zarada zaposlenog se uvećava i po drugim kriterijumima utvrđenim Kolektivnim ugovorom.

Član 6

Zaposleni ima pravo na naknade i druga primanja u skladu sa Zakonom i Kolektivnim ugovorom.

Član 7

Zaposleni ima pravo na odmor u toku dnevnog rada (pauza), dnevni i sedmični odmor.
Zaposleni ima pravo na godišnji odmor, a vrijeme korišćenja godišnjeg odmora u zavisnosti od potreba procesa rada, određuje poslodavac.

Član 8

Zaposleni ima pravo na plaćeno i neplaćeno odsustvo u slučajevima utvrđenim Zakonom i Kolektivnim ugovorom.

Član 9

Poslodavac se obavezuje da odmah po stupanju zaposlenog na rad podnese prijave na obavezno socijalno osiguranje.

Član 10

Poslodavac se obavezuje da obezbijedi i sprovodi zaštitu na radu u skladu sa zakonom, propisanim mjerama i normativima zaštite na radu, Pravilnikom o zaštiti na radu odnosno Kolektivnim ugovorom.
Zaposleni je dužan da se pridržava propisanih mjera zaštite na radu.

Član 11

Zaposleni je dužan da se pridržava radnih obaveza propisanih Zakonom i Kolektivnim ugovorom, u protivnom će odgovarati za povredu radne obaveze.
A povrede radnih obaveza zaposlenom se može izreći mjera: novčana kazna ili prestanak radnog odnosa odnosno raskid ugovora o radu.

Član 12

Zaposleni i poslodavac prihvataju sva prava, obaveze i odgovornosti utvrđene Zakonom, Kolektivnim ugovorom i ovim ugovorom.

Član 13

Poslodavac i zaposleni mogu raskinuti ovaj ugovor u slučajevima i pod uslovima utvrđenim Zakonom o radu i Kolektivnim ugovorom.

Član 14

A sve što nije predviđeno ovim Ugovorom primjenjivaće se odredbe Zakona o radu i Kolektivnog ugovora.

Član 15

Ovaj Ugovor sa zaposlenim sačinjen je na osnovu predloga pomoćnika izvršnog direktora
broj prijedloga 242 od 10.01.2018. godine).

Član 16

Ovaj Ugovor sačinjen je u 5 (pet) istovjetnih primjeraka od kojih 1 (jedan) primjerak zadržava zaposleni a 4 (četiri) poslodavac.

ZAPOSLENI
ŠALJAJ ARIF

ZA POSLODAVCA
IZVRŠNI DIREKTOR
Daca Popović,dipl.ecc

Dostavljeno:
-imenovanom
-Službi za sakup. transp. i jav. hig.
-Službi fin. i komerc.
-Sl. za ljudske res. i prav. posl.
-a/a

Društvo sa ograničenom odgovornošću
„Čistoća“ - Podgorica
Broj: 2040/2
Podgorica, 14.02.2018. god.

Na osnovu člana 16, 21 i 25 Zakona o radu (Sl.list CG, br. 49/08 i 59/11) zaključuje se

UGOVOR O RADU

Član 1

DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU „ČISTOĆA“-Podgorica, Ul. Zetskih vladara 4, koje zastupa izvršni direktor Daca Popović, dipl.ecc (daljem tekstu: Poslodavac)
zasniva radni odnos sa
ŠALJAJ ARIFOM iz Podgorice, JMB , NK radnik na radnom mjestu **čistač/ica javnih površina** (br.rad. mj. **2-14**), u Službi za sakupljanje,transport i javnu higijenu - Sektor za tehničko - operativne poslove (u daljem tekstu: Zaposleni)

Član 2

Zaposleni će obavljati poslove u sjedištu poslodavca u Podgorici.

Član 3

Zaposleni zasniva radni odnos sa punim radnim vremenom od 40 časova u radnoj nedjelji.

Član 4

Zaposleni je dužan da stupi na rad dana 17.02.2018. godine
Zaposlenom prestaje radni odnos zaključno sa danom 30.04.2018. godine.

Član 5

Zarada zaposlenog za radno mjesto iz člana 1. u bruto iznosu utvrđuje se mjesečno, a čini je startni dio zarade uvećan za proizvod obračunske vrijednosti koeficijent i koeficijenta složenosti **3,00.**
Zarada zaposlenog se uvećava i po drugim kriterijumima utvrđenim Kolektivnim ugovorom.

Član 6

Zaposleni ima pravo na naknade i druga primanja u skladu sa Zakonom i Kolektivnim ugovorom.

Član 7

Zaposleni ima pravo na odmor u toku dnevnog rada (pauza), dnevni i sedmični odmor.
Zaposleni ima pravo na godišnji odmor, a vrijeme korišćenja godišnjeg odmora u zavisnosti od potreba procesa rada, određuje poslodavac.

Član 8

Zaposleni ima pravo na plaćeno i neplaćeno odsustvo u slučajevima utvrđenim Zakonom i Kolektivnim ugovorom.

Član 9

Poslodavac se obavezuje da odmah po stupanju zaposlenog na rad podnese prijave na obavezno socijalno osiguranje.

Član 10

Poslodavac se obavezuje da obezbijedi i sprovodi zaštitu na radu u skladu sa zakonom, propisanim mjerama i normativima zaštite na radu, Pravilnikom o zaštiti na radu odnosno Kolektivnim ugovorom.
Zaposleni je dužan da se pridržava propisanih mjera zaštite na radu.

Član 11

Zaposleni je dužan da se pridržava radnih obaveza propisanih Zakonom i Kolektivnim ugovorom, u protivnom će odgovarati za povredu radne obaveze.
Za povrede radnih obaveza zaposlenom se može izreći mjera: novčana kazna ili prestanak radnog odnosa odnosno raskid ugovora o radu.

Član 12

Zaposleni i poslodavac prihvataju sva prava, obaveze i odgovornosti utvrđene Zakonom, Kolektivnim ugovorom i ovim ugovorom.

Član 13

Poslodavac i zaposleni mogu raskinuti ovaj ugovor u slučajevima i pod uslovima utvrđenim Zakonom o radu i Kolektivnim ugovorom.

Član 14

Za sve što nije predviđeno ovim Ugovorom primjenjivaće se odredbe Zakona o radu i Kolektivnog ugovora.

Član 15

Ovaj Ugovor sa zaposlenim sačinjen je na osnovu predloga pomoćnika izvršnog direktora
(broj prijedloga 1923 od 09.02.2018. godine).

Član 16

Ovaj Ugovor sačinjen je u 5 (pet) istovjetnih primjeraka od kojih 1 (jedan) primjerak zadržava zaposleni a 4 (četiri) poslodavac.

ZAPOSLENI

ŠALJAJ ARIF
ŠALJAJ ARIF

ZA POSLODAVCA
IZVRŠNI DIREKTOR

Daca Popović,dipl.ecc

Dostavljeno:
-imenovanom
-Službi za sakup. transp. i jav. hig.
-Službi finansija
-Sl. za ljudske res. i prav. posl.
-a/a

Образац Е - 1

ПРИЈАВА О СЛОБОДНОМ РАДНОМ МЈЕСТУ

ОРГАНИЗАЦИЈА ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ: _____

3. НАЗИВ И АДРЕСА ПОСЛОДАВЦА _____

1. РЕГИСТАРСКИ БРОЈ ПРИЈАВЕ
2. ДАТУМ ПРИЈЕМА ПРИЈАВЕ (ддммгг)
4. МАТИЧНИ БРОЈ РЕГИСТРА ПОСЛОДАВЦА
5. ШИФРА ДЈЕЛАТНОСТИ ПОСЛОДАВЦА
6. ОБЛИК СВОЈИНЕ ПОСЛОДАВЦА
0. Без ознаке својине
1. Друштвена
2. Приватна
3. Задружна
4. Два или више облика
5. Државна

УСЛОВИ ЗА ЗАСНИВАЊЕ РАДНОГ ОДНОСА

7. БРОЈ ТРАЖЕНИХ ИЗВРШИЛАЦА
8. НАЗИВ РАДНОГ МЈЕСТА
9. МЈЕСТО РАДА (насеље)
10. ЗАНИМАЊЕ (назив и шифра)
1. .....
2. .....
3. .....
11. СТЕПЕН И ВРСТА СТРУЧНЕ СПРЕМЕ (назив и шифра школе)
1. .....
2. .....
3. .....
12. РАДНО ИСКУСТВО
1. Без искуства
2. Без обзира на радно искуство
3. Са радним искуством (у мјесецима)
4. Положен стручни - приправнички испит
13. ПОСЕБНА ЗНАЊА И ВЈЕШТИНЕ (назив и шифра)
1. .....
2. .....
3. .....
14. ПОЛ КАНДИДАТА 1. М 2. Ж 3. Без обзира на пол
15. ГОДИНЕ ЖИВОТА од ___ г. до ___ г.
16. ВРСТА РАДНОГ ОДНОСА - АНГАЖОВАЊА
1. Неодређено вријеме
2. Одређено вријеме
3. Приправник
4. Приправник-волонтер
5. Допунски рад
6. Привремени и повремени послови
7. Сезонски рад
8. Привремено радно ангажовање
9. Инвалид
16.1 Број мјесеци-дана за тачке 2 - 9 (ммдд)
17. РАДНО МЈЕСТО 1. Новоотворено 2. Упражњено
18. РАДНО ВРИЈЕМЕ
1. Пуно 2. Краће од пуног 3. Дуже од пуног
18.1 Број сати недјељно

УСЛОВИ РАДА И ОСТАЛИ УСЛОВИ

19. МЈЕСЕЧНА НЕТО ЗАРАДА (у еурима)
20. РАСПОРЕД РАДНОГ ВРЕМЕНА
1. Прије подне
2. По подне
3. Двократно
4. У двије смјене
5. У три смјене
6. У четири смјене
7. Само ноћу
8. У турнусима
9. На терену
10. Код куће
21. СМЈЕШТАЈ
0. Није предвиђен
1. Породични стан
2. Самачки стан
3. Заједнички смештај
4. Надокнађује се у цјелини
5. Надокнађује се делимично
6. По договору
22. ИСХРАНА
0. Није организована
1. Организована
2. Надокнађује се у цјелини
3. Надокнађује се делимично
23. ПРЕВОЗ
0. Није обезбијеђен
1. Обезбијеђен
2. Надокнађује се дјелимично
3. Надокнађује се у потпуности
24. ЗАХТИЈЕВАНИ УСПЕХ (просјечна оцјена)
25. ПРОБНИ РАД (у мјесецима)
26. ПРОВЈЕРА РАДНИХ (ПСИХОФИЗИЧКИХ) СПОСОБНОСТИ
0. Није предвиђена
1. Провјеру врши послодавац
2. Провјеру врши организација за запошљавање
3. Проверу врши друга организација
27. РОК ЗА ПРИЈАВЉИВАЊЕ НА КОНКУРС - ОГЛАС
1. Конкурс
2. Оглас (дд)
3. Без оглашавања Основ _____
28. НАПОМЕНА:

ПРИЈАВУ ПРИМИО _____

ДАТУМ ОГЛАШАВАЊА ПРИЈАВЕ (ддммгг)

ЗАВОД ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ ЦРНЕ ГОРЕ * ПЈ ПОДГОРИЦА *

М.П.

ПРИЈАВУ ПОДНИО _____

ДАТУМ: _____

ТЕЛЕФОН: _____

М.П.

"ČISTOĆA" d.o.o.
Broj: 16271
Podgorica, 16.11.2017. godine

Na osnovu člana 32 Statuta Društva , donosim

O D L U K U
o izboru kandidata po raspisanom oglasu

Shodno raspisanom oglasu, objavljenom u dnevnom listu "DAN" 10.11.2017.godine za popunu radnog mjesta radnik/ca u Službi za sakupljanje i transport komunalnog otpada i javnu higijenu na određeno vrijeme u trajanju od mjesec (1) dana **primaju se:**

- **ŠALJAJ ARIF**
- **BERIŠA ELVEDIN**
- **BAJRA HAKIJA**

Izabrani kandidati će stupiti na rad odmah po potpisivanju ugovora o radu.

O b r a z l o ž e n j e

Zbog potrebe popunjavanja radnog mjesta radnik/ca u Službi za sakupljanje i transport komunalnog otpada i javnu higijenu preko ZZZCG prijavljeno je oglašavanje slobodnog radnog mjesta i objavljen oglas u dnevnom listu "DAN" 10.11.2017.godine.

Prijavu sa dokumentacijom traženom oglasom dostavili su neposrednom predajom na arhivi Društva dana 14.11.2017.god. kandidati:

- **Šaljaj Arif** **(zavodni broj 16115)**
- **Beriša Elvedin** **(zavodni broj 16121)**
- **Bajra Hakija** **(zavodni broj 16131)**

Imenovani su uz molbu za prijem u radni odnos uredno dostavili traženu dokumentaciju: ovjerenu kopiju lične karte, zdravstveno uvjerenje i uvjerenje da se protiv njih ne vodi krivični postupak (koji su istaknuti u uokvirenom dijelu pod naznakom opšti uslovi)

Izvršni direktor je razmatrao prijavu i dokumentaciju kandidata i donio odluku kao u dispozitivu, zbog toga što izabrani kandidati ispunjavaju sve tražene uslove za zasnivanje radnog odnosa.

Dostavljeno:
-imenovanom
-dosije
-a/a

IZVRŠNI DIREKTOR
Daca Popovic, dipl.ecc

Образац Е - 3/1

ПРИЈАВА О ЗАСНИВАЊУ - ПРЕСТАНКУ РАДНОГ ОДНОСА

ЗА ВИШЕ ЛИЦА

ОРГАНИЗАЦИЈА ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ: Београд — Број

ДАТУМ ПРИЈЕМА ПРИЈАВЕ (ддммгг) | | | | | |

1. ПОДАЦИ О ПОСЛОДАВЦУ

1. НАЗИВ: „Stock" doo Подгорица
2. АДРЕСА: ul. Jekić Vodova 66
3. МАТИЧНИ БРОЈ РЕГИСТРА: 02402193
4. ШИФРА ДЕЛАТНОСТИ: 3811
5. ОБЛИК СВОЈИНЕ
   0. Без ознаке својине; 1. Друштвена; 2. Приватна; 3. Задружна; 4. Два или више облика; (5.) Државна
6. ОПШТИНА СЕДИШТА: Подгорица — 2016
7. УКУПАН БРОЈ ЗАПОСЛЕНИХ: 169

3. ПОДАЦИ О ЗАСНИВАЊУ РАДНОГ ОДНОСА

1. ДАТУМ ЗАСНИВАЊА РАДНОГ ОДНОСА (ддммгг): 17|11|17
2. РЕГИСТАРСКИ БРОЈ ПРИЈАВЕ О СЛОБОДНОМ РАДНОМ МЕСТУ: 2017БАГ03ЗАН3
3. НАЧИН ЗАПОШЉАВАЊА: (1.) Са евиденције запослених; 2. Из радног односа; 3. Остало — 1
4. ВРСТА РАДНОГ ОДНОСА: 1. Неодређено време; (2.) Одређено време — 2
5. ВРСТА РАДНОГ МЕСТА: 1. Новоотворено; (2.) Упражњено
6. РАДНИ СТАТУС ЗАПОСЛЕНОГ: (1.) Радник; 2. Приправник; 3. Инвалид; 4. Приправник-волонтер; 5. Привремено радно ангажовање; 6. Привремени и повремени послови — 1
7. РАДНО ВРЕМЕ: (1.) Пуно; 2. Краће од пуног; 3. Дуже од пуног — 1
8. НАЧИН ФИНАНСИРАЊА: (1.) Из средстава послодавца; 2. Из средстава организације за запошљавање; 3. Из средстава републичког буџета; 4. Остало — 01

4. ПОДАЦИ О ПРЕСТАНКУ РАДНОГ ОДНОСА

1. ДАТУМ ПРЕСТАНКА РАДНОГ ОДНОСА (ддммгг)
2. РАЗЛОГ ПРЕСТАНКА РАДНОГ ОДНОСА

2. ПОДАЦИ О ЛИЦИМА

Р.Б.	МАТИЧНИ БРОЈ ГРАЂАНА	ИМЕ И ПРЕЗИМЕ	НАЗИВ И ШИФРА ЗАНИМАЊА	ПОЛ (1.М 2.Ж)
1.	2.	3.	4.	5.
1.	1003958210035	Šaban Arif	NK 109900	1
2.	2109999210037	Elvedin Bećaj	NK 109900	1
3.	0410999921 10045	Bojan Ivić	NK 109900	1
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				

Пријаву поднио: [illegible]
Датум: 17.11.2017.
Тел. 067/621-[illegible]

ЗАВОД ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ ЦРНЕ ГОРЕ • ПОДГОРИЦА • ЦЈ ПОДГОРИЦА

ČISTOĆA“ d.o.o. PODGORICA
Broj: 1917/2
Podgorica, 12.02.2018.godine

Na osnovu člana 35 Statuta „Čistoća“ d.o.o. Podgorica, a u skladu sa članom 25 Zakona o radu (Sl.list Crne Gore br.49/08,26/09,88/09,26/10,59/11,66/12,31/14 i 53/14) i članom 26 stav 2 tačka 1Zakona o zapošljavanju i ostvarivanju prava iz osiguranja od nezaposlenosti, (Sl.list Crne Gore14/10, 39/11,40/11,45/12, 61/13, 20/15 i 52/16), izvršni direktor Društva, donosi

O D L U K U

Utvrđuje se postojanje potrebe da se istekom prethodnog ugovora o radu sa zaposlenim **Beriša Elvedinom** zaključi novi ugovor o radu na određeno vrijeme u trajanju od 2(dva) mjeseca, počev od 01.03.2018. godine, zaključno sa 30.04.2018. godine, na radnom mjestu čistač javnih površina u Sektoru za tehničko - operativne poslove u Službi za sakupljanje, transport i javnu higijenu.

Radni odnos u smislu stava 1 ove Odluke zasnovaće se ugovorom o radu kojim će se bliže urediti međusobna prava i obaveze poslodavca i zaposlenog u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

O b r a z l o ž e nj e

U cilju stvaranja uslova za nesmetano i redovno odvijanje i funkcionisanje procesa rada u Sektoru za tehničko-operativne poslove u Službi za sakupljanje, transport i javnu higijenu ukazuje se potreba da se istekom prethodnog ugovora o radu sa zaposlenim Beriša Elvedinom zaključi novi ugovor o radu na radnom mjestu čistač javnih površina na određeno vrijeme u trajanju od 2 (dva) mjeseca, počev od 01.03.2018. godine, zaključno sa 30.04. 2018. godine.

S obzirom da se ovaj ugovor o radu zaključuje sa istim zaposlenim istekom prethodnog ugovora o radu, navedeno radno mjesto se shodno članu 26 stav 2 tačka 1 Zakona o zapošljavanju i ostvarivanju prava iz osiguranja od nezaposlenosti, ne smatra slobodnim radnim mjestom, te shodno tome ne postoji obaveza poslodavca da Zavodu za zapošljavanje podnese prijavu o slobodnom radnom mjestu.

Na osnovu prethodno iznijetog, odlučeno je kao u dispozitivu.

PRAVNA POUKA: Ova Odluka je konačna i protiv nje se može pokrenuti spor za zaštitu prava pred nadležnim sudom u roku od 15 dana od dana dostavljanja iste.

Izvršni direktor
Daca Popović, dipl.ecc

Dostavljeno:
-Zaposlenom
-Službi za ljudske resurse i pravne poslove
-Službi za sakupljanje, transport i javnu higij.
- a/a

Hime 1.

Društvo sa ograničenom odgovornošću
„Čistoća“ - Podgorica
Broj: 279/3
Podgorica, 12.01.2018. god.

Na osnovu člana 16, 21 i 25 Zakona o radu (Sl.list CG, br. 49/08 i 59/11) zaključuje se

UGOVOR O RADU

Član 1

DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU „ČISTOĆA“-Podgorica, Ul. Zetskih vladara 4, koje zastupa izvršni direktor Daca Popović, dipl.ecc (u daljem tekstu: Poslodavac)
zasniva radni odnos sa
BERIŠA ELVEDINOM iz Podgorice, JMB , NK radnik na radnom mjestu **radnik na sakupljanju i transportu komunalnog otpada** (br.rad. mj. 9-12), u Odjeljenju za sakupljanje i transport otpada - Službi za sakupljanje,transport i javnu higijenu - Sektor za tehničko - operativne poslove (u daljem tekstu: Zaposleni)

Član 2

Zaposleni će obavljati poslove u sjedištu poslodavca u Podgorici.

Član 3

Zaposleni zasniva radni odnos sa punim radnim vremenom od 40 časova u radnoj nedjelji.

Član 4

Zaposleni je dužan da stupi na rad dana 17.01.2018. godine
Zaposlenom prestaje radni odnos zaključno sa danom 16.02.2018. godine.

Član 5

Zarada zaposlenog za radno mjesto iz člana 1. u bruto iznosu utvrđuje se mjesečno, a čini je startni dio zarade uvećan za proizvod obračunske vrijednosti koeficijenta i koeficijenta složenosti **2,90.**
Zarada zaposlenog se uvećava i po drugim kriterijumima utvrđenim Kolektivnim ugovorom.

Član 6

Zaposleni ima pravo na naknade i druga primanja u skladu sa Zakonom i Kolektivnim ugovorom.

Član 7

Zaposleni ima pravo na odmor u toku dnevnog rada (pauza), dnevni i sedmični odmor.
Zaposleni ima pravo na godišnji odmor, a vrijeme korišćenja godišnjeg odmora u zavisnosti od potreba procesa rada, određuje poslodavac.

Član 8

Zaposleni ima pravo na plaćeno i neplaćeno odsustvo u slučajevima utvrđenim Zakonom i Kolektivnim ugovorom.

Član 9

Poslodavac se obavezuje da odmah po stupanju zaposlenog na rad podnese prijave na obavezno socijalno osiguranje.

Član 10

Poslodavac se obavezuje da obezbijedi i sprovodi zaštitu na radu u skladu sa zakonom, propisanim mjerama i normativima zaštite na radu, Pravilnikom o zaštiti na radu odnosno Kolektivnim ugovorom.
Zaposleni je dužan da se pridržava propisanih mjera zaštite na radu.

Član 11

Zaposleni je dužan da se pridržava radnih obaveza propisanih Zakonom i Kolektivnim ugovorom, u protivnom će odgovarati za povredu radne obaveze.
Za povrede radnih obaveza zaposlenom se može izreći mjera: novčana kazna ili prestanak radnog odnosa odnosno raskid ugovora o radu.

Član 12

Zaposleni i poslodavac prihvataju sva prava, obaveze i odgovornosti utvrđene Zakonom, Kolektivnim ugovorom i ovim ugovorom.

Član 13

Poslodavac i zaposleni mogu raskinuti ovaj ugovor u slučajevima i pod uslovima utvrđenim Zakonom o radu i Kolektivnim ugovorom.

Član 14

Za sve što nije predviđeno ovim Ugovorom primjenjivaće se odredbe Zakona o radu i Kolektivnog ugovora.

Član 15
Član 15

Ovaj Ugovor sa zaposlenim sačinjen je na osnovu predloga pomoćnika izvršnog direktora
broj prijedloga 242 od 10.01.2018. godine).

Član 16

Ovaj Ugovor sačinjen je u 5 (pet) istovjetnih primjeraka od kojih 1 (jedan) primjerak zadržava zaposleni a 4 (četiri) poslodavac.

ZAPOSLENI

ERIŠA ELVEDIN

ZA POSLODAVCA
IZVRŠNI DIREKTOR

Daca Popović,dipl.ecc

Dostavljeno:
imenovanom
Službi za sakup. transp. i jav. hig.
Službi fin. i komerc.
Sl. za ljudske res. i prav. posl.
a/a

Društvo sa ograničenom odgovornošću
„Čistoća“ - Podgorica
Broj: 2040/3
Podgorica, 14.02.2018. god.

Na osnovu člana 16, 21 i 25 Zakona o radu (Sl.list CG, br. 49/08 i 59/11) zaključuje se

UGOVOR O RADU

Član 1

DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU „ČISTOĆA“-Podgorica, Ul. Zetskih vladara 4, koje zastupa izvršni direktor Daca Popović, dipl.ecc (daljem tekstu: Poslodavac)
zasniva radni odnos sa
BERIŠA ELVEDINOM iz Podgorice, JMB , NK radnik na radnom mjestu **čistač/ica javnih površina** (br.rad. mj. **2-14**), u Službi za sakupljanje,transport i javnu higijenu - Sektor za tehničko - operativne poslove (u daljem tekstu: Zaposleni)

Član 2

Zaposleni će obavljati poslove u sjedištu poslodavca u Podgorici.

Član 3

Zaposleni zasniva radni odnos sa punim radnim vremenom od 40 časova u radnoj nedjelji.

Član 4

Zaposleni je dužan da stupi na rad dana 17.02.2018. godine
Zaposlenom prestaje radni odnos zaključno sa danom 30.04.2018. godine.

Član 5

Zarada zaposlenog za radno mjesto iz člana 1. u bruto iznosu utvrđuje se mjesečno, a čini je startni dio zarade uvećan za proizvod obračunske vrijednosti koeficijent i koeficijenta složenosti **3,00.**
Zarada zaposlenog se uvećava i po drugim kriterijumima utvrđenim Kolektivnim ugovorom.

Član 6

Zaposleni ima pravo na naknade i druga primanja u skladu sa Zakonom i Kolektivnim ugovorom.

Član 7

Zaposleni ima pravo na odmor u toku dnevnog rada (pauza), dnevni i sedmični odmor.
Zaposleni ima pravo na godišnji odmor, a vrijeme korišćenja godišnjeg odmora u zavisnosti od potreba procesa rada, određuje poslodavac.

Član 8

Zaposleni ima pravo na plaćeno i neplaćeno odsustvo u slučajevima utvrđenim Zakonom i Kolektivnim ugovorom.

Član 9

Poslodavac se obavezuje da odmah po stupanju zaposlenog na rad podnese prijave na obavezno socijalno osiguranje.

Član 10

Poslodavac se obavezuje da obezbijedi i sprovodi zaštitu na radu u skladu sa zakonom, propisanim mjerama i normativima zaštite na radu, Pravilnikom o zaštiti n radu odnosno Kolektivnim ugovorom.
Zaposleni je dužan da se pridržava propisanih mjera zaštite na radu.

Član 11

Zaposleni je dužan da se pridržava radnih obaveza propisanih Zakonom i Kolektivnim ugovorom, u protivnom će odgovarati za povredu radne obaveze.
Za povrede radnih obaveza zaposlenom se može izreći mjera: novčana kazna ili prestanak radnog odnosa odnosno raskid ugovora o radu.

Član 12

Zaposleni i poslodavac prihvataju sva prava, obaveze i odgovornosti utvrđene Zakonom, Kolektivnim ugovorom i ovim ugovorom.

Član 13

Poslodavac i zaposleni mogu raskinuti ovaj ugovor u slučajevima i pod uslovima utvrđenim Zakonom o radu i Kolektivnim ugovorom.

Član 14

Za sve što nije predviđeno ovim Ugovorom primjenjivaće se odredbe Zakona o radu i Kolektivnog ugovora.

Član 15

Ovaj Ugovor sa zaposlenim sačinjen je na osnovu predloga pomoćnika izvršnog direktora
(broj prijedloga 1923 od 09.02.2018. godine).

Član 16

Ovaj Ugovor sačinjen je u 5 (pet) istovjetnih primjeraka od kojih 1 (jedan) primjerak zadržava zaposleni a 4 (četiri) poslodavac.

ZAPOSLENI

BERIŠA ELVEDIN

ZA POSLODAVCA
IZVRŠNI DIREKTOR
Daca Popović,dipl.ecc

Dostavljeno:
-imenovanom
-Službi za sakup. transp. i jav. hig.
-Službi finansija
-Sl. za ljudske res. i prav. posl.
-a/a

ČISTOĆA“ d.o.o. PODGORICA
Broj: 1917/3
Podgorica, 12.02.2018.godine

Na osnovu člana 35 Statuta „Čistoća“ d.o.o. Podgorica, a u skladu sa članom 25 Zakona o radu (Sl.list Crne Gore br.49/08,26/09,88/09,26/10,59/11,66/12,31/14 i 53/14) i članom 26 stav 2 tačka 1Zakona o zapošljavanju i ostvarivanju prava iz osiguranja od nezaposlenosti, (Sl.list Crne Gore14/10, 39/11,40/11,45/12, 61/13, 20/15 i 52/16), izvršni direktor Društva, donosi

O D L U K U

Utvrđuje se postojanje potrebe da se istekom prethodnog ugovora o radu sa zaposlenim **Bajra Hakijom** zaključi novi ugovor o radu na određeno vrijeme u trajanju od 2(dva) mjeseca, počev od 01.03.2018. godine, zaključno sa 30.04.2018. godine, na radnom mjestu čistač javnih površina u Sektoru za tehničko - operativne poslove u Službi za sakupljanje, transport i javnu higijenu.

Radni odnos u smislu stava 1 ove Odluke zasnovaće se ugovorom o radu kojim će se bliže urediti međusobna prava i obaveze poslodavca i zaposlenog u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

O b r a z l o ž e nj e

U cilju stvaranja uslova za nesmetano i redovno odvijanje i funkcionisanje procesa rada u Sektoru za tehničko-operativne poslove u Službi za sakupljanje, transport i javnu higijenu ukazuje se potreba da se istekom prethodnog ugovora o radu sa zaposlenim Bajra Hakijom zaključi novi ugovor o radu na radnom mjestu čistač javnih površina na određeno vrijeme u trajanju od 2 (dva) mjeseca, počev od 01.03.2018. godine, zaključno sa 30.04. 2018. godine.

S obzirom da se ovaj ugovor o radu zaključuje sa istim zaposlenim istekom prethodnog ugovora o radu, navedeno radno mjesto se shodno članu 26 stav 2 tačka 1 Zakona o zapošljavanju i ostvarivanju prava iz osiguranja od nezaposlenosti, ne smatra slobodnim radnim mjestom, te shodno tome ne postoji obaveza poslodavca da Zavodu za zapošljavanje podnese prijavu o slobodnom radnom mjestu.

Na osnovu prethodno iznijetog, odlučeno je kao u dispozitivu.

PRAVNA POUKA: Ova Odluka je konačna i protiv nje se može pokrenuti spor za zaštitu prava pred nadležnim sudom u roku od 15 dana od dana dostavljanja iste.

Izvršni direktor
Daca Popović, dipl.ecc

Dostavljeno:
-Zaposlenom
-Službi za ljudske resurse i pravne poslove
-Službi za sakupljanje, transport i javnu higij.
- a/a

Društvo sa ograničenom odgovornošću
„Čistoća“ - Podgorica
Broj: 279/4
Podgorica, 12.01.2018. god.

Na osnovu člana 16, 21 i 25 Zakona o radu (Sl.list CG, br. 49/08 i 59/11) zaključuje se

UGOVOR O RADU

Član 1

DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU „ČISTOĆA“-Podgorica, Ul. Zetskih vladara 4, koje zastupa izvršni direktor Daca Popović, dipl.ecc (u daljem tekstu: Poslodavac)
zasniva radni odnos sa
AJRA HAKIJOM iz Podgorice, JMB . , NK radnik na radnom mjestu **radnik na sakupljanju i transportu komunalnog otpada** (br.rad. mj. 2-12), u Odjeljenju za sakupljanje i transport otpada - Službi za sakupljanje,transport i javnu higijenu - Sektor za tehničko - operativne poslove (u daljem tekstu: Zaposleni)

Član 2

Zaposleni će obavljati poslove u sjedištu poslodavca u Podgorici.

Član 3

Zaposleni zasniva radni odnos sa punim radnim vremenom od 40 časova u radnoj nedjelji.

Član 4

Zaposleni je dužan da stupi na rad dana 17.01.2018. godine
Zaposlenom prestaje radni odnos zaključno sa danom 16.02.2018. godine.

Član 5

Zarada zaposlenog za radno mjesto iz člana 1. u bruto iznosu utvrđuje se mjesečno, a čini je startni dio zarade uvećan za proizvod obračunske vrijednosti koeficijenta koeficijenta složenosti **2,90.**
Zarada zaposlenog se uvećava i po drugim kriterijumima utvrđenim Kolektivnim ugovorom.

Član 6

aposleni ima pravo na naknade i druga primanja u skladu sa Zakonom i Kolektivnim ugovorom.

Član 7

aposleni ima pravo na odmor u toku dnevnog rada (pauza), dnevni i sedmični odmor.
aposleni ima pravo na godišnji odmor, a vrijeme korišćenja godišnjeg odmora u zavisnosti od potreba procesa rada, određuje poslodavac.

Član 8

aposleni ima pravo na plaćeno i neplaćeno odsustvo u slučajevima utvrđenim Zakonom i Kolektivnim ugovorom.

Član 9

oslodavac se obavezuje da odmah po stupanju zaposlenog na rad podnese prijave na obavezno socijalno osiguranje.

Član 10

oslodavac se obavezuje da obezbijedi i sprovodi zaštitu na radu u skladu sa zakonom, propisanim mjerama i normativima zaštite na radu, Pravilnikom o zaštiti na adu odnosno Kolektivnim ugovorom.
aposleni je dužan da se pridržava propisanih mjera zaštite na radu.

Član 11

aposleni je dužan da se pridržava radnih obaveza propisanih Zakonom i Kolektivnim ugovorom, u protivnom će odgovarati za povredu radne obaveze.
a povrede radnih obaveza zaposlenom se može izreći mjera: novčana kazna ili prestanak radnog odnosa odnosno raskid ugovora o radu.

Član 12

aposleni i poslodavac prihvataju sva prava, obaveze i odgovornosti utvrđene Zakonom, Kolektivnim ugovorom i ovim ugovorom.

Član 13

oslodavac i zaposleni mogu raskinuti ovaj ugovor u slučajevima i pod uslovima utvrđenim Zakonom o radu i Kolektivnim ugovorom.

Član 14

a sve što nije predviđeno ovim Ugovorom primjenjivaće se odredbe Zakona o radu i Kolektivnog ugovora.

Član 15

vaj Ugovor sa zaposlenim sačinjen je na osnovu predloga pomoćnika izvršnog direktora
roj prijedloga 242 od 10.01.2018. godine).

Član 16

vaj Ugovor sačinjen je u 5 (pet) istovjetnih primjeraka od kojih 1 (jedan) primjerak zadržava zaposleni a 4 (četiri) poslodavac.

APOSLENI
AJRA HAKIJA

ZA POSLODAVCA
IZVRŠNI DIREKTOR
Daca Popović,dipl.ecc

ostavljeno:
menovanom
lužbi za sakup. transp. i jav. hig.
lužbi fin. i komerc.
l. za ljudske res. i prav. posl.
/a

Društvo sa ograničenom odgovornošću
„Čistoća“ - Podgorica
Broj: 2040/4
Podgorica, 14.02.2018. god.

Na osnovu člana 16, 21 i 25 Zakona o radu (Sl.list CG, br. 49/08 i 59/11) zaključuje se

UGOVOR O RADU

Član 1

DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU „ČISTOĆA“-Podgorica, Ul. Zetskih vladara 4, koje zastupa izvršni direktor Daca Popović, dipl.ecc (daljem tekstu: Poslodavac)
zasniva radni odnos sa
BAJRA HAKIJOM iz Podgorice, JMB , NK radnik na radnom mjestu **čistač/ica javnih površina** (br.rad. mj. **2-14**), u Službi za sakupljanje,transport i javnu higijenu - Sektor za tehničko - operativne poslove (u daljem tekstu: Zaposleni)

Član 2

Zaposleni će obavljati poslove u sjedištu poslodavca u Podgorici.

Član 3

Zaposleni zasniva radni odnos sa punim radnim vremenom od 40 časova u radnoj nedjelji.

Član 4

Zaposleni je dužan da stupi na rad dana 17.02.2018. godine
Zaposlenom prestaje radni odnos zaključno sa danom 30.04.2018. godine.

Član 5

Zarada zaposlenog za radno mjesto iz člana 1. u bruto iznosu utvrđuje se mjesečno, a čini je startni dio zarade uvećan za proizvod obračunske vrijednosti koeficijent i koeficijenta složenosti **3,00.**
Zarada zaposlenog se uvećava i po drugim kriterijumima utvrđenim Kolektivnim ugovorom.

Član 6

Zaposleni ima pravo na naknade i druga primanja u skladu sa Zakonom i Kolektivnim ugovorom.

Član 7

Zaposleni ima pravo na odmor u toku dnevnog rada (pauza), dnevni i sedmični odmor.
Zaposleni ima pravo na godišnji odmor, a vrijeme korišćenja godišnjeg odmora u zavisnosti od potreba procesa rada, određuje poslodavac.

Član 8

Zaposleni ima pravo na plaćeno i neplaćeno odsustvo u slučajevima utvrđenim Zakonom i Kolektivnim ugovorom.

Član 9

Poslodavac se obavezuje da odmah po stupanju zaposlenog na rad podnese prijave na obavezno socijalno osiguranje.

Član 10

Poslodavac se obavezuje da obezbijedi i sprovodi zaštitu na radu u skladu sa zakonom, propisanim mjerama i normativima zaštite na radu, Pravilnikom o zaštiti n radu odnosno Kolektivnim ugovorom.
Zaposleni je dužan da se pridržava propisanih mjera zaštite na radu.

Član 11

Zaposleni je dužan da se pridržava radnih obaveza propisanih Zakonom i Kolektivnim ugovorom, u protivnom će odgovarati za povredu radne obaveze.
Za povrede radnih obaveza zaposlenom se može izreći mjera: novčana kazna ili prestanak radnog odnosa odnosno raskid ugovora o radu.

Član 12

Zaposleni i poslodavac prihvataju sva prava, obaveze i odgovornosti utvrđene Zakonom, Kolektivnim ugovorom i ovim ugovorom.

Član 13

Poslodavac i zaposleni mogu raskinuti ovaj ugovor u slučajevima i pod uslovima utvrđenim Zakonom o radu i Kolektivnim ugovorom.

Član 14

Za sve što nije predviđeno ovim Ugovorom primjenjivaće se odredbe Zakona o radu i Kolektivnog ugovora.

Član 15

Ovaj Ugovor sa zaposlenim sačinjen je na osnovu predloga pomoćnika izvršnog direktora
(broj prijedloga 1923 od 09.02.2018. godine).

Član 16

Ovaj Ugovor sačinjen je u 5 (pet) istovjetnih primjeraka od kojih 1 (jedan) primjerak zadržava zaposleni a 4 (četiri) poslodavac.

ZAPOSLENI

BAJRA HAKIJA

ZA POSLODAVCA
IZVRŠNI DIREKTOR

Daca Popović,dipl.ecc

Dostavljeno:
-imenovanom
-Službi za sakup. transp. i jav. hig.
-Službi finansija
-Sl. za ljudske res. i prav. posl.
-a/a

ČISTOĆA“ d.o.o. PODGORICA
Broj: 1917/4
Podgorica, 12.02.2018.godine

Na osnovu člana 35 Statuta „Čistoća“ d.o.o. Podgorica, a u skladu sa članom 25 Zakona o radu (Sl.list Crne Gore br.49/08,26/09,88/09,26/10,59/11,66/12,31/14 i 53/14) i članom 26 stav 2 tačka 1Zakona o zapošljavanju i ostvarivanju prava iz osiguranja od nezaposlenosti, (Sl.list Crne Gore14/10, 39/11,40/11,45/12, 61/13, 20/15 i 52/16), izvršni direktor Društva, donosi

O D L U K U

Utvrđuje se postojanje potrebe da se istekom prethodnog ugovora o radu sa zaposlenim **Halilović Muhamedom** zaključi novi ugovor o radu na određeno vrijeme u trajanju od 2(dva) mjeseca, počev od 01.03.2018. godine, zaključno sa 30.04.2018. godine, na radnom mjestu radnik na sakupljanju i transportu komunalnog otpada u Sektoru za tehničko - operativne poslove u Službi za sakupljanje, transport i javnu higijenu.

Radni odnos u smislu stava 1 ove Odluke zasnovaće se ugovorom o radu kojim će se bliže urediti međusobna prava i obaveze poslodavca i zaposlenog u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

O b r a z l o ž e nj e

U cilju stvaranja uslova za nesmetano i redovno odvijanje i funkcionisanje procesa rada u Sektoru za tehničko-operativne poslove u Službi za sakupljanje, transport i javnu higijenu ukazuje se potreba da se istekom prethodnog ugovora o radu sa zaposlenim Halilović Muhamedom zaključi novi ugovor o radu na radnom mjestu radnik na sakupljanju i transportu komunalnog otpada na određeno vrijeme u trajanju od 2 (dva) mjeseca, počev od 01.03.2018. godine, zaključno sa 30.04. 2018. godine.

S obzirom da se ovaj ugovor o radu zaključuje sa istim zaposlenim istekom prethodnog ugovora o radu, navedeno radno mjesto se shodno članu 26 stav 2 tačka 1 Zakona o zapošljavanju i ostvarivanju prava iz osiguranja od nezaposlenosti, ne smatra slobodnim radnim mjestom, te shodno tome ne postoji obaveza poslodavca da Zavodu za zapošljavanje podnese prijavu o slobodnom radnom mjestu.

Na osnovu prethodno iznijetog, odlučeno je kao u dispozitivu.

PRAVNA POUKA: Ova Odluka je konačna i protiv nje se može pokrenuti spor za zaštitu prava pred nadležnim sudom u roku od 15 dana od dana dostavljanja iste.

Izvršni direktor
Daca Popović, dipl.ecc

Dostavljeno:
-Zaposlenom
-Službi za ljudske resurse i pravne poslove
-Službi za sakupljanje, transport i javnu higij.
- a/a

Društvo sa ograničenom odgovornošću
„Čistoća“ - Podgorica
Broj:279
Podgorica, 12.01.2018. god.

Transport F

Na osnovu člana 16, 21 i 25 Zakona o radu (Sl.list CG, br. 49/08 i 59/11) zaključuje se

UGOVOR O RADU

Član 1

DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU „ČISTOĆA“-Podgorica, Ul. Zetskih vladara 4, koje zastupa izvršni direktor Daca Popović, dipl.ecc (u daljem tekstu: Poslodavac)
zasniva radni odnos sa
HALILOVIĆ MUHAMEDOM iz Podgorice, JMP NK radnik na radnom mjestu **kiperista-rukovalac hidrauličnim uredajem** (br.rad. mj. **2-11**),
u Odjeljenju za sakupljanje i transport otpada - Službi za sakupljanje,transport i javnu higijenu - Sektor za tehničko - operativne poslove (u daljem tekstu: Zaposleni)

Član 2

Zaposleni će obavljati poslove u sjedištu poslodavca u Podgorici.

Član 3

Zaposleni zasniva radni odnos sa punim radnim vremenom od 40 časova u radnoj nedjelji.

Član 4

Zaposleni je dužan da stupi na rad dana 17.01.2018. godine
Zaposlenom prestaje radni odnos zaključno sa danom 16.02.2018. godine.

Član 5

Zarada zaposlenog za radno mjesto iz člana 1. u bruto iznosu utvrđuje se mjesečno, a čini je startni dio zarade uvećan za proizvod obračunske vrijednosti koeficijenta koeficijenta složenosti **3,20.**
Zarada zaposlenog se uvećava i po drugim kriterijumima utvrđenim Kolektivnim ugovorom.

Član 6

Zaposleni ima pravo na naknade i druga primanja u skladu sa Zakonom i Kolektivnim ugovorom.

Član 7

Zaposleni ima pravo na odmor u toku dnevnog rada (pauza), dnevni i sedmični odmor.
Zaposleni ima pravo na godišnji odmor, a vrijeme korišćenja godišnjeg odmora u zavisnosti od potreba procesa rada, određuje poslodavac.

Član 8

Zaposleni ima pravo na plaćeno i neplaćeno odsustvo u slučajevima utvrđenim Zakonom i Kolektivnim ugovorom.

Član 9

Poslodavac se obavezuje da odmah po stupanju zaposlenog na rad podnese prijave na obavezno socijalno osiguranje.

Član 10

Poslodavac se obavezuje da obezbijedi i sprovodi zaštitu na radu u skladu sa zakonom, propisanim mjerama i normativima zaštite na radu, Pravilnikom o zaštiti na radu odnosno Kolektivnim ugovorom.
Zaposleni je dužan da se pridržava propisanih mjera zaštite na radu.

Član 11

Zaposleni je dužan da se pridržava radnih obaveza propisanih Zakonom i Kolektivnim ugovorom, u protivnom će odgovarati za povredu radne obaveze.
Za povrede radnih obaveza zaposlenom se može izreći mjera: novčana kazna ili prestanak radnog odnosa odnosno raskid ugovora o radu.

Član 12

Zaposleni i poslodavac prihvataju sva prava, obaveze i odgovornosti utvrđene Zakonom, Kolektivnim ugovorom i ovim ugovorom.

Član 13

Poslodavac i zaposleni mogu raskinuti ovaj ugovor u slučajevima i pod uslovima utvrđenim Zakonom o radu i Kolektivnim ugovorom.

Član 14

Za sve što nije predviđeno ovim Ugovorom primjenjivaće se odredbe Zakona o radu i Kolektivnog ugovora.

Član 15

Ovaj Ugovor sa zaposlenim sačinjen je na osnovu predloga pomoćnika izvršnog direktora
broj prijedloga 242 od 10.01.2018. godine).

Član 16

Ovaj Ugovor sačinjen je u 5 (pet) istovjetnih primjeraka od kojih 1 (jedan) primjerak zadržava zaposleni a 4 (četiri) poslodavac.

ZAPOSLENI
HALILOVIĆ
HALILOVIĆ MUHAMED

ZA POSLODAVCA
IZVRŠNI DIREKTOR
Daca Popović,dipl.ecc

Dostavljeno:
Imenovanom
Službi za sakup. transp. i jav. hig.
Službi fin. i komerc.
Sl. za ljudske res. i prav. posl.
a/a

Društvo sa ograničenom odgovornošću
„Čistoća“ - Podgorica
Broj:2040
Podgorica, 14.02.2018. god.

Na osnovu člana 16, 21 i 25 Zakona o radu (Sl.list CG, br. 49/08 i 59/11) zaključuje se

UGOVOR O RADU

Član 1

DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU „ČISTOĆA“-Podgorica, Ul. Zetskih vladara 4, koje zastupa izvršni direktor Daca Popović, dipl.ecc daljem tekstu: Poslodavac)
zasniva radni odnos sa
HALILOVIĆ MUHAMEDOM iz Podgorice, JMB , NK radnik na radnom mjestu **radnik/ca na sakupljanju i transportu otpada** (br.rad. mj. **2-10**), u Službi za sakupljanje,transport i javnu higijenu - Sektor za tehničko - operativne poslove (u daljem tekstu: Zaposleni)

Član 2

Zaposleni će obavljati poslove u sjedištu poslodavca u Podgorici.

Član 3

Zaposleni zasniva radni odnos sa punim radnim vremenom od 40 časova u radnoj nedjelji.

Član 4

Zaposleni je dužan da stupi na rad dana 17.02.2018. godine
Zaposlenom prestaje radni odnos zaključno sa danom 30.04.2018. godine.

Član 5

Zarada zaposlenog za radno mjesto iz člana 1. u bruto iznosu utvrđuje se mjesečno, a čini je startni dio zarade uvećan za proizvod obračunske vrijednosti koeficijent i koeficijenta složenosti 3,25.
Zarada zaposlenog se uvećava i po drugim kriterijumima utvrđenim Kolektivnim ugovorom.

Član 6

Zaposleni ima pravo na naknade i druga primanja u skladu sa Zakonom i Kolektivnim ugovorom.

Član 7

Zaposleni ima pravo na odmor u toku dnevnog rada (pauza), dnevni i sedmični odmor.
Zaposleni ima pravo na godišnji odmor, a vrijeme korišćenja godišnjeg odmora u zavisnosti od potreba procesa rada, određuje poslodavac.

Član 8

Zaposleni ima pravo na plaćeno i neplaćeno odsustvo u slučajevima utvrđenim Zakonom i Kolektivnim ugovorom.

Član 9

Poslodavac se obavezuje da odmah po stupanju zaposlenog na rad podnese prijave na obavezno socijalno osiguranje.

Član 10

Poslodavac se obavezuje da obezbijedi i sprovodi zaštitu na radu u skladu sa zakonom, propisanim mjerama i normativima zaštite na radu, Pravilnikom o zaštiti n radu odnosno Kolektivnim ugovorom.
Zaposleni je dužan da se pridržava propisanih mjera zaštite na radu.

Član 11

Zaposleni je dužan da se pridržava radnih obaveza propisanih Zakonom i Kolektivnim ugovorom, u protivnom će odgovarati za povredu radne obaveze.
Za povrede radnih obaveza zaposlenom se može izreći mjera: novčana kazna ili prestanak radnog odnosa odnosno raskid ugovora o radu.

Član 12

Zaposleni i poslodavac prihvataju sva prava, obaveze i odgovornosti utvrđene Zakonom, Kolektivnim ugovorom i ovim ugovorom.

Član 13

Poslodavac i zaposleni mogu raskinuti ovaj ugovor u slučajevima i pod uslovima utvrđenim Zakonom o radu i Kolektivnim ugovorom.

Član 14

Za sve što nije predviđeno ovim Ugovorom primjenjivaće se odredbe Zakona o radu i Kolektivnog ugovora.

Član 15

Ovaj Ugovor sa zaposlenim sačinjen je na osnovu predloga pomoćnika izvršnog direktora
(broj prijedloga 1923 od 09.02.2018. godine).

Član 16

Ovaj Ugovor sačinjen je u 5 (pet) istovjetnih primjeraka od kojih 1 (jedan) primjerak zadržava zaposleni a 4 (četiri) poslodavac.

ZAPOSLENI
HALILOVIĆ
HALILOVIĆ MUHAMED

ZA POSLODAVCA
IZVRŠNI DIREKTOR
Daca Popović,dipl.ecc

Dostavljeno:
-imenovanom
-Službi za sakup. transp. i jav. hig.
-Službi finansija
-Sl. za ljudske res. i prav. posl.
-a/a

Образац Е - 1

ПРИЈАВА О СЛОБОДНОМ РАДНОМ МЈЕСТУ

ОРГАНИЗАЦИЈА ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ: Биро рада 1609

3. НАЗИВ И АДРЕСА ПОСЛОДАВЦА: „Систем" доо Подгорица ул Јеврејска Улица, бб

1. РЕГИСТАРСКИ БРОЈ ПРИЈАВЕ
2. ДАТУМ ПРИЈЕМА ПРИЈАВЕ (ддммгг)
4. МАТИЧНИ БРОЈ РЕГИСТРА ПОСЛОДАВЦА 02407473
5. ШИФРА ДЈЕЛАТНОСТИ ПОСЛОДАВЦА 3811
6. ОБЛИК СВОЈИНЕ ПОСЛОДАВЦА
0. Без ознаке својине 3. Задружна
1. Друштвена 4. Два или више облика
2. Приватна (5.) Државна — 5

УСЛОВИ ЗА ЗАСНИВАЊЕ РАДНОГ ОДНОСА

7. БРОЈ ТРАЖЕНИХ ИЗВРШИЛАЦА 001
8. НАЗИВ РАДНОГ МЈЕСТА Радник у Кухињи са завршеном Ниж. стр. спремом Ресторан
9. МЈЕСТО РАДА (насеље) 21149
10. ЗАНИМАЊЕ (назив и шифра)
1. КК - Радник 109909
2.
3.
11. СТЕПЕН И ВРСТА СТРУЧНЕ СПРЕМЕ (назив и шифра школе)
1. I 10 — 05 — 101
2.
3.
12. РАДНО ИСКУСТВО
1. Без искуства
2. Без обзира на радно искуство
(3.) Са радним искуством (у мјесецима) 03
4. Положен стручни - приправнички испит — 3
13. ПОСЕБНА ЗНАЊА И ВЈЕШТИНЕ (назив и шифра)
1.
2.
3.
14. ПОЛ КАНДИДАТА 1. М 2. Ж (3.) Без обзира на пол — 3
15. ГОДИНЕ ЖИВОТА од ___ г. до ___ г.
16. ВРСТА РАДНОГ ОДНОСА - АНГАЖОВАЊА
1. Неодређено вријеме
(2.) Одређено вријеме
3. Приправник
4. Приправник-волонтер
5. Допунски рад
6. Привремени и повремени послови
7. Сезонски рад
8. Привремено радно ангажовање
9. Инвалид
— 02
16.1 Број мјесеци-дана за тачке 2 - 9 (ммдд) 0100
17. РАДНО МЈЕСТО 1. Новоотворено (2.) Упражњено — 2
18. РАДНО ВРИЈЕМЕ
(1.) Пуно 2. Краће од пуног 3. Дуже од пуног — 1
18.1 Број сати недјељно — 40

УСЛОВИ РАДА И ОСТАЛИ УСЛОВИ

19. МЈЕСЕЧНА НЕТО ЗАРАДА (у еурима)
20. РАСПОРЕД РАДНОГ ВРЕМЕНА
(1.) Прије подне 4. У двије смјене 7. Само ноћу 10. Код куће
2. По подне 5. У три смјене 8. У турнусима
3. Двократно 6. У четири смјене 9. На терену — 01
21. СМЈЕШТАЈ
(0.) Није предвиђен 4. Надокнађује се у цјелини
1. Породични стан 5. Надокнађује се делимично
2. Самачки стан 6. По договору
3. Заједнички смештај — 0
22. ИСХРАНА
0. Није организована (2.) Надокнађује се у цјелини
1. Организована 3. Надокнађује се делимично — 2
23. ПРЕВОЗ
0. Није обезбијеђен 2. Надокнађује се дјелимично
1. Обезбијеђен (3.) Надокнађује се у потпуности — 3
24. ЗАХТИЈЕВАНИ УСПЕХ (просјечна оцјена)
25. ПРОБНИ РАД (у мјесецима)
26. ПРОВЈЕРА РАДНИХ (ПСИХОФИЗИЧКИХ) СПОСОБНОСТИ
(0.) Није предвиђена 3. Проверу врши друга организација
1. Провјеру врши послодавац
2. Провјеру врши организација за запошљавање — 0
27. РОК ЗА ПРИЈАВЉИВАЊЕ НА КОНКУРС - ОГЛАС
1. Конкурс — 4
(2.) Оглас (дд) 03
3. Без оглашавања Основ
28. НАПОМЕНА: Уз пријаву доставити: оригинал или оверену фотокопију уговора о раду, радну књижицу, доказ о завршеној школској спреми, доказ о радном искуству, потврду са евиденције о незапослености, лична карта, 4 слике, извод из матичне књиге рођених.

ПРИЈАВУ ПРИМИО

ЗАВОД ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ ЦРНЕ ГОРЕ • ПЈ ПОДГОРИЦА

ДАТУМ ОТВАРАЊА ПРИЈАВЕ (ддммгг)

М.П.

ПРИЈАВУ ПОДНИО

ДАТУМ 25.11.

ТЕЛЕФОН 067/067-349

М.П.

"ČISTOĆA" d.o.o.
Broj: 16118
Podgorica, 14.11.2017. godine

Na osnovu člana 32 Statuta Društva , donosim

O D L U K U
o izboru kandidata po raspisanom oglasu

Shodno raspisanom oglasu, objavljenom u dnevnom listu "DAN" 08.11.2017.godine za popunu radnog mjesta radnik/ca u Službi za sakupljanje i transport komunalnog otpada i javnu higijenu na određeno vrijeme u trajanju od mjesec (1) dana **prima se:**

- **HALILOVIĆ MUHAMED**

Izabrani kandidat će stupiti na rad odmah po potpisivanju ugovora o radu.

O b r a z l o ž e nj e

Zbog potrebe popunjavanja radnog mjesta radnik/ca u Službi za sakupljanje i transport komunalnog otpada i javnu higijenu preko ZZZCG prijavljeno je oglašavanje slobodnog radnog mjesta i objavljen oglas u dnevnom listu "DAN" 08.11.2017.godine.

Prijavu sa dokumentacijom traženom oglasom dostavio je neposrednom predajom na arhivi Društva dana 09.11.2017.god. kandidat:

- **Halilović Muhamed (zavodni broj 15920)**

Imenovani je uz molbu za prijem u radni odnos uredno dostavio traženu dokumentaciju: ovjerenu kopiju lične karte, zdravstveno uvjerenje i uvjerenje da se protiv njega ne vodi krivični postupak (koji su istaknuti u uokvirenom dijelu pod naznakom opšti uslovi)

Izvršni direktor je razmatrao prijavu i dokumentaciju kandidata i donio odluku kao u dispozitivu, zbog toga što izabrani kandidat ispunjava sve tražene uslove za zasnivanje radnog odnosa.

Dostavljeno:
-imenovanom
-dosije
-a/a

IZVRŠNI DIREKTOR
Daca Popović, dipl.ecc

Образац Е - 3

ПРИЈАВА О ЗАСНИВАЊУ - ПРЕСТАНКУ РАДНОГ ОДНОСА

ОРГАНИЗАЦИЈА ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ

ДАТУМ ПРИЈЕМА ПРИЈАВЕ (ддммгг)

1. ПОДАЦИ О ПОСЛОДАВЦУ

1.	НАЗИВ	„Стил" доо Рудо
2.	АДРЕСА	ул. Јужни Булевар бб
3.	МАТИЧНИ БРОЈ РЕГИСТРА	02040488
4.	ДЈЕЛАТНОСТ (назив и шифра)	5610
5.	ОБЛИК СВОЈИНЕ 0. Без ознаке својине 1. Друштвена 2. Приватна 3. Задружна 4. Два или више облика 5. Државна	5
6.	ОПШТИНА СЈЕДИШТА	Рудо
7.	УКУПАН БРОЈ ЗАПОСЛЕНИХ	16

2. ПОДАЦИ О ЛИЦУ

1.	МАТИЧНИ БРОЈ	2406988180016
2.	ПРЕЗИМЕ И ИМЕ	Недић Небојша
3.	ПОЛ 1. Мушки 2. Женски	1
4.	НАЗИВ И ШИФРА ЗАНИМАЊА	NK - I
5.	ДРЖАВЉАНСТВО 1. ЦГ 2. Страно	1

3. ПОДАЦИ О ЗАСНИВАЊУ РАДНОГ ОДНОСА

1.	ДАТУМ ЗАСНИВАЊА РАДНОГ ОДНОСА (ддммгг)	17.11.17
2.	РЕГИСТАРСКИ БРОЈ ПРИЈАВЕ О СЛОБОДНОМ РАДНОМ МЈЕСТУ	2017/6178
3.	НАЧИН ЗАПОШЉАВАЊА 1. Са евиденције незапослених лица 2. Из радног односа 3. Остало	1
4.	ВРСТА РАДНОГ ОДНОСА 1. Неодређено вријеме 2. Одређено вријеме	2
5.	ВРСТА РАДНОГ МЈЕСТА 1. Новоотворено 2. Упражњено	2
6.	РАДНИ СТАТУС ЗАПОСЛЕНОГ 1. Радник 3. Инвалид 5. Привремено радно ангажован 2. Приправник 4. Приправник-волонтер 6. Привремени и повремени послови	1
7.	РАДНО ВРИЈЕМЕ 1. Пуно 2. Краће од пуног 3. Дуже од пуног	1
8.	НАЧИН ФИНАНСИРАЊА 1. Из средстава послодавца 3. Из средстава републичког буџета 2. Из средстава организације за запошљавање 4. Остало	1

4. ПОДАЦИ О ПРЕСТАНКУ РАДНОГ ОДНОСА

1.	ДАТУМ ПРЕСТАНКА РАДНОГ ОДНОСА (ддммгг)	
2.	РАЗЛОГ ПРЕСТАНКА РАДНОГ ОДНОСА	

ПРИЈАВУ ПРИМИО: _____

ДАТУМ: _____

ТЕЛЕФОН: _____

М.П.

ПРИЈАВУ ПОДНИО: _____

ДАТУМ: 20.11.17

ТЕЛЕФОН: _____

М.П

Društvo sa ograničenom odgovornošću
"ČISTOĆA" - Podgorica
Broj 17196
Podgorica, 01. 12. 2017 god.

DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU "ČISTOĆA"
P O D G O R I C A

PRAVILNIK O ORGANIZACIJI I SISTEMATIZACIJI RADNIH MJESTA

Podgorica, decembar 2017. godine

Društvo sa ograničenom odgovornošću
"ČISTOĆA"
Podgorica
Primljeno: 21-12-2017
Org. jed. | Broj 18268 | Priloga

Na osnovu člana 72 tačka 15 i člana 74 stav 6 Statuta Glavnog grada ("Sl.list RCG - Opštinski propisi", broj 28/06 i "Sl. list CG - Opštinski propisi" broj 39/10, 18/12 i 38/17), gradonačelnik Glavnog grada – Podgorice, donio je:

R J E Š E NJ E

I Daje se saglasnost na Pravilnik o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta d.o.o. "Čistoća" Podgorica, broj 17196, koji je donio Odbor direktora društva na sjednici održanoj 01.decembra 2017. godine.

II Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja.

GRADONAČELNIK

Broj: 01-031/17-9459

Slavoljub STIJEPOVIĆ

Podgorica, 20.decembar 2017. godine

SEKTOR ZA TEHNIČKO - OPERATIVNE POSLOVE						
02	**Pomoćnik/ca izvršnog/e direktora/ice**	**VII1**	Visoko obrazovanje u obimu 240 kredita CSPK, Fakultet tehničkih nauka		3 godine	**1**
Služba za sakupljanje, transport i javnu higijenu						
2-1	**Rukovodilac/teljka Službe**	**VII1**	Visoko obrazovanje u obimu 240 kredita CSPK, Fakultet tehničkih ili društvenih nauka	poznavanje rada na računaru, vozačka dozvola B kategorije	3 godine	**1**
2-2	**Samostalni/a referent/kinja za sakupljanje, transport i javnu higijenu**	**VII1**	Visoko obrazovanje u obimu 240 kredita CSPK, Fakultet tehničkih ili društvenih nauka	poznavanje rada na računaru, vozačka dozvola B kategorije	1 godina	**1**
2-3	**Referent/kinja za unos i obradu podataka**	**IV1**	Srednje opšte ili srednje stručno obrazovanje u obimu 240 CSPK	poznavanje rada na računaru	6 mjeseci	**1**
2-4	**Referent/kinja za izradu kalkulacija i obradu radnih naloga**	**IV1**	Srednje opšte ili srednje stručno obrazovanje u obimu 240 CSPK	poznavanje rada na računaru	6 mjeseci	**1**
2-5	**Referent/kinja za analizu i kontrolu satelitskog praćenja vozila**	**IV1**	Srednje opšte ili srednje stručno obrazovanje u obimu 240 CSPK	poznavanje rada na računaru	6 mjeseci	**1**
2-6	**Dispečer/ka službe**	**IV1**	Srednje opšte ili srednje stručno obrazovanje u obimu 240 CSPK	poznavanje rada na računaru	6 mjeseci	**3**
2-7	**Organizator/ka smjene**	**IV1**	Srednje opšte ili srednje stručno obrazovanje u obimu 240 CSPK	poznavanje rada na računaru, vozačka dozvola B kategorije	6 mjeseci	**3**
2-8	**Kontrolor/ka sakupljanja i transporta otpada**	**IV1**	Srednje opšte ili srednje stručno obrazovanje u obimu 240 CSPK	poznavanje rada na računaru, vozačka dozvola B kategorije	6 mjeseci	**1**
2-9	**Poslovođa/tkinja za sakupljanje i transport otpada**	**IV1**	Srednje opšte ili srednje stručno obrazovanje u obimu 240 CSPK	vozačka dozvola B kategorije	6 mjeseci	**5**
2-10	**Radnik/ca na sakupljanju i transportu otpada**	**I 1**	Kvalifikacija stečena završetkom dijela programa osnovnog obrazovanja		/	**90**
2-11	**Radnik/ca na otvorenom vozilu**	**I 1**	Kvalifikacija stečena završetkom dijela programa osnovnog obrazovanja		/	**15**
2-12	**Kontrolor/ka javne higijene**	**IV1**	Srednje opšte ili srednje stručno obrazovanje u obimu	poznavanje rada na računaru, vozačka	6 mjeseci	**1**

2-13	**Poslovođa/tkinja javne higijene**	**IV1**	Srednje opšte ili srednje stručno obrazovanje u obimu 240 CSPK	vozačka dozvola B kategorije	6 mjeseci	**19**
2-14	**Čistač/ica javnih površina**	**I 1**	Kvalifikacija stečena završetkom dijela programa osnovnog obrazovanja		/	**107**
2-15	**Poslovođa/tkinja u Skloništu za napuštene i izgubljene kućne ljubimce**	**IV1**	Srednje opšte ili srednje stručno obrazovanje u obimu 240 CSPK	poznavanje rada na računaru, vozačka dozvola B kategorije	6 mjeseci	**2**
2-16	**Radnik/ca na poslovima hvatanja napuštenih i izgubljenih kućnih ljubimaca**	**I 1**	Kvalifikacija stečena završetkom dijela programa osnovnog obrazovanja		/	**6**