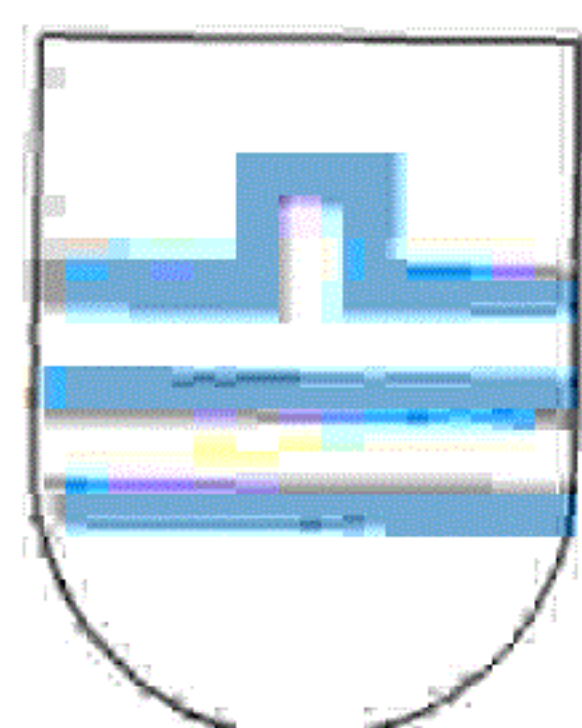




AGENCIJA ZA STANOVANJE d.o.o. - PODGORICA

81000 PODGORICA, ul. Zetskih vladara bb, tel: 020/623-337, faks: 020/622-113

Hitne intervencije 020/623-493, PIB: 02015676, PDV: 30/31-00631-6,

Š.n.: Pg banka 550-1108-57; Prva banka CG: 535-8751-16; CKB 510-21809-88;

Atlas Mont banka 505-83924-14; Hipotekarna banka 520-10358-50



CRNA GORA
AGENCIJA ZA SPRJEČAVANJE KORUPCIJE
Ul.Kralja Nikole 27/V
Podgorica

Podgorica, 05.02.2018 g.
Broj: 561

Crna Gora AGENCIJA ZA SPRJEČAVANJE KORUPCIJE PODGORICA			
Pril. broj	Org. jed.	Broj	Priloga
01-02	260/	264	

Poštovani,

Shodno obavezama propisanim članom 33 stav 2 Zakona o finansiranju političkih subjekata i izbornih kampanja ("Sl.list CG" br. 52/14, 76/15, 83/16 i 92/17), u prilogu Vam dostavljamo dokumentaciju na osnovu koje se zaposlenom Bubanja Martinu produžava radni odnos do 03.maja 2018.godine, i to:

- Ugovor o radu br. 6410 od 02.novembra 2017.godine,
- Odluku br.503 od 01.februara 2018.godine i
- Ugovor o radu br. 521 od 02. februara 2018.godine.



Izvršni direktor
Vladimir Tomović

[Signature]

AGENCIJA ZA STANOVANJE D.O.O. PODGORICA

BROJ: 521

Podgorica, 02.februar 2018.godine

- * Na osnovu člana 16, 21, 22, 23 i 25 Zakona o radu ("Sl.list CG" br. 49/08, 26/09, 88/09, 26/10, 59/11, 66/12, 31/14, 53/14 i 04/18) i člana 33 Statuta Agencije za stanovanje d.o.o.Podgorica, zaključuje se

UGOVOR O RADU

Između

Agencija za stanovanje d.o.o. Podgorica, ul. Zetskih vladara bb, koju zastupa izvršni direktor Vladimir Tomović (u daljem tekstu: Poslodavac)

i
Bubanja Martin, JMBG sa prebivalištem u Podgorici i stečenom kvalifikacijom keramičar - teracer - pećar u nivou III Nacionalnog okvira kvalifikacija (u daljem tekstu: Zaposleni).

Član 1

Poslodavac zasniva radni odnos sa Zaposlenim na radno mjesto **pomoćni građevinski radnik**, u Sektoru za tehničko - operativne poslove u Odjeljenju građevinsko - zanatske operative, **na određeno vrijeme**, u trajanju od 3 (tri) mjeseca, počev od **04.februara 2018.godine a zaključno sa 03.majem 2018. godine**.

Član 2

Prava, obaveze i odgovornosti zaposlog ostvaruju se od dana kada počne da radi.

Član 3

Zaposleni će na radnom mjestu iz stava 1 ovog ugovora obavljati poslove prema opisu utvrđenom Pravilnikom o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Agencije za stanovanje d.o.o.Podgorica.

Član 4

Zaposleni se raspoređuje u mjesto rada Podgorica.

Član 5

Radno vrijeme zaposlenog je puno i iznosi 40 časova sedmično, a raspoređuje se odlukom izvršnog direktora u skladu sa zakonom i opštim aktima Poslodavca.

Član 6

Zarada Zaposlenog za radno mjesto iz člana 1 ovog Ugovora u bruto iznosu utvrđuje se mjesečno, a čini je startni dio zarade uvećan za proizvod obračunske vrijednosti koeficijenta kod Poslodavca i koeficijenta složenosti uvećanog za minuli rad.

Zarada zaposlenog se uvećava i po drugim kriterijumima utvrđenim kolektivnim ugovorom.

Zarada se isplaćuje u rokovima utvrđenim Kolektivnim ugovorom kod Poslodavca.

Član 7

Zaposleni ostvaruje pravo na naknadu troškova i druga primanja u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

Član 8

Zaposleni ima pravo na odmor i to:

- a) odmor u toku dnevnog rada u trajanju od 30 (trideset) minuta, koji ne može koristiti na početku i na kraju radnog vremena;
- b) dnevni odmor u trajanju od 12 (dvanaest) časova neprekidno;
- v) sedmični odmor u trajanju od 24 (dvadeset četiri) časa neprekidno;
- g) godišnji odmor, pod uslovima iz Zakona o radu i u dužini utvrđenoj Kolektivnim ugovorom kod Poslodavca.

Član 9

Zaposleni ima pravo na odsustvo sa rada uz naknadu i odsustvo sa rada bez naknade u slučajevima predviđenim zakonom i kolektivnim ugovorom.

Član 10

Poslodavac se obavezuje da obezbijedi i sprovodi zaštitu na radu u skladu sa zakonom, propisanim mjerama i normativima zaštite na radu, Pravilnikom o zaštiti na radu, odnosno kolektivnim ugovorom. Zaposleni je dužan da se pridržava propisanih mjera zaštite na radu.

Član 11

Zaposleni je dužan da ispunjava radne obaveze i da se pridržava odluka koje je donio Poslodavac, u protivnom će odgovarati za povredu radne obaveze.

Za povrede radne obaveze zaposlenom se može izreći mjera: novčana kazna ili prestanak radnog odnosa.

Zaposleni je odgovoran za štetu koju je na radu ili u vezi sa radom, namjerno ili iz krajnje nepažnje prouzrokovao Poslodavcu.

Član 12

Zaposleni i Poslodavac prihvataju sva prava, obaveze i odgovornosti utvrđene zakonom, kolektivnim ugovorom i ovim ugovorom.

Član 13

Zaposlenom može prestati radni odnos kod Poslodavca u slučajevima i pod uslovima utvrđenim Zakonom o radu, Kolektivnim ugovorom i ovim ugovorom.

Član 14

Poslodavac i Zaposleni mogu otkazati ovaj ugovor u slučajevima i pod uslovima utvrđenim Zakonom o radu, Opštim kolektivnim ugovorom i Kolektivnim ugovorom kod poslodavca.

Član 15

Na osnovu ovog Ugovora zaposleni je dužan da stupi na rad dana **04. februara 2018.godine**.

Član 16

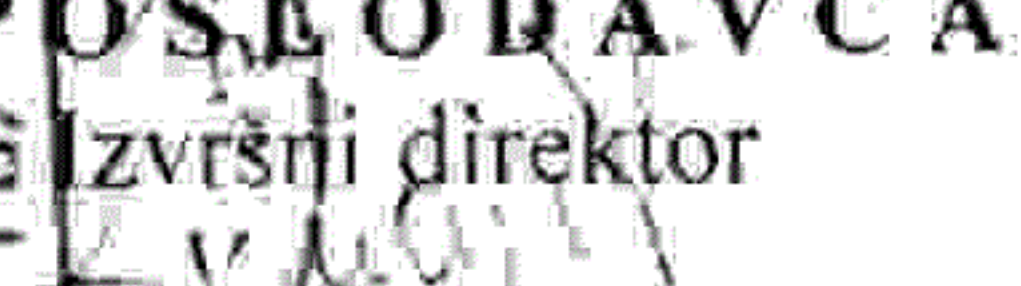
Za sve što nije predviđeno ovim Ugovorom primjenjivaće se odredbe Zakona o radu, Opšteg kolektivnog ugovora i Kolektivnog ugovora kod poslodavca.

Član 17

Ovaj ugovor sačinjen je u 4 (četiri) istovjetna primjerka, od kojih 1 (jedan) primjerak zadržava Zaposleni a 3 (tri) primjerka Poslodavac.

ZAPOSLENI

Babanja Martin


ZAPOŠLODAVCA
zvršni direktor

Vladimir Tomović

AGENCIJA ZA STANOVANJE D.O.O. PODGORICA

BROJ: 503

Podgorica, 01.februar 2018.godine

Na osnovu člana 33 Statuta Agencije za stanovanje d.o.o.Podgorica, a u skladu sa članom 25 Zakona o radu ("Sl.list Crne Gore" br.49/08, 26/09, 88/09, 26/10, 59/11, 66/12, 31/14, 53/14 i 04/18) i članom 26 stav 2 tačka 1 Zakona o zapošljavanju i ostvarivanju prava iz osiguranja od nezaposlenosti, ("Sl.list Crne Gore" 14/10, 39/11, 40/11, 45/12, 61/13, 20/15 i 52/16), izvršni direktor Društva, donosi

ODLUKU

Utvrđuje se postojanje potrebe da se istekom prethodnog ugovora o radu sa zaposlenim **Bubanja Martinom** zaključi novi ugovor o radu, na određeno vrijeme u trajanju od 3 (tri) mjeseca, počev od 04.februara 2018.godine a zaključno sa 03.majem 2018.godine, na radnom mjestu pomoćni građevinski radnik u Sektoru za tehničko - operativne poslove u Odjeljenju građevinsko - zanatske operative.

Radni odnos u smislu stava 1 ove Odluke zasnovaće se ugovorom o radu kojim će se bliže urediti međusobna prava i obaveze poslodavca i zaposlenog u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

O b r a z l o ž e n j e

U cilju stvaranja uslova za nesmetano i redovno odvijanje procesa rada u Sektoru za tehničko - operativne poslove u Odjeljenju građevinsko - zanatske operative, ukazala se potreba da se istekom prethodnog ugovora o radu sa zaposlenim Bubanja Martinom, zaključi novi ugovor o radu na istim poslovima - na radnom mjestu pomoćni građevinski radnik, na određeno vrijeme u trajanju od 3 (tri) mjeseca, počev od 04.februara 2018.godine a zaključno sa 03.majem 2018.godine. S obzirom da se ovaj ugovor o radu zaključuje sa istim zaposlenim istekom prethodnog ugovora o radu, navedeno radno mjesto se shodno odredbi člana 26 stav 2 tačka 1 Zakona o zapošljavanju i ostvarivanju prava iz osiguranja od nezaposlenosti ("Sl.list Crne Gore" 14/10, 39/11, 40/11, 45/12, 61/13, 20/15 i 52/16), ne smatra slobodnim radnim mjestom, te shodno tome ne postoji obaveza poslodavca da Zavodu za zapošljavanje podnese prijavu o ovom radnom mjestu kao slobodnom.

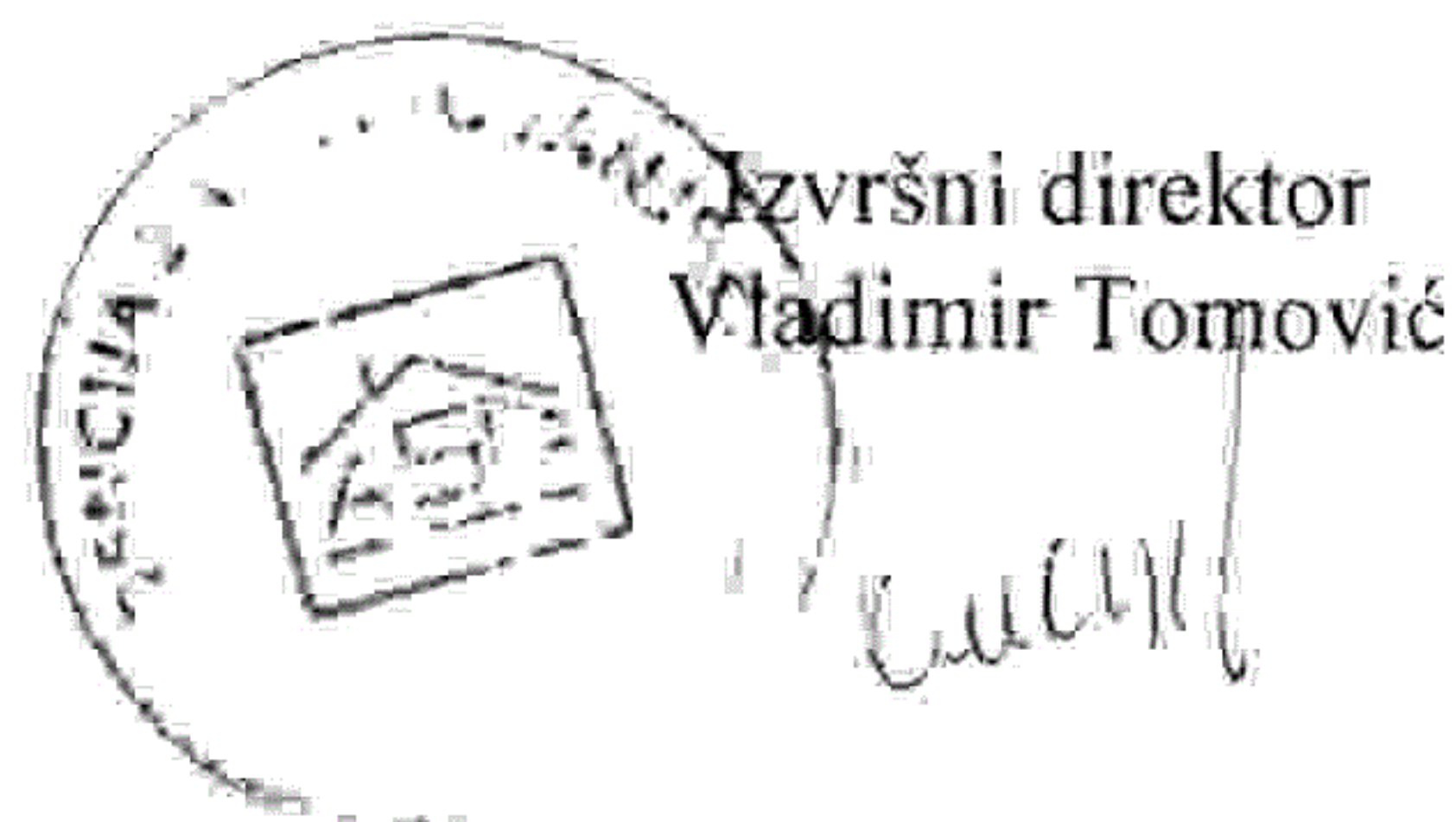
S iznesenog, odlučeno je kao u dispozitivu.

PRAVNA POUKA: Ova Odluka je konačna i protiv nje se može pokrenuti spor za zaštitu prava pred nadležnim sudom u roku od 15 dana od dana dostavljanja iste.

Dostavljeno:

- Zaposlenom
- Službi za pravne i opšte poslove
- U dosije
- a/a

Izvršni direktor
Vladimir Tomović



AGENCIJA ZA STANOVANJE D.O.O. PODGORICA

BROJ: 6410

Podgorica, 02.novembar 2017.godine

- * Na osnovu člana 16, 21, 22, 23 i 25 Zakona o radu ("Sl.list CG" br. 49/08, 26/09, 88/09, 26/10, 59/11, 66/12, 31/14 i 53/14) i člana 33 Statuta Agencije za stanovanje d.o.o.Podgorica, zaključuje se

UGOVOR O RADU

Između

- **Agencija za stanovanje d.o.o. Podgorica**, ul. Zetskih vladara bb, koju zastupa izvršni direktor Vladimir Tomović (u daljem tekstu: Poslodavac)
i
Bubanja Martin, JMBG sa prebivalištem u Podgorici i stečenom kvalifikacijom keramičar - teracer - pečar u nivou III Nacionalnog okvira kvalifikacija (u daljem tekstu: Zaposleni).

Član 1

Poslodavac zasniva radni odnos sa Zaposlenim na radno mjesto **pomoćni građevinski radnik**, u Sektoru za tehničko - operativne poslove u Odjeljenju građevinsko - zanatske operative, **na određeno vrijeme**, u trajanju od 3 (tri) mjeseca, počev od **04.novembra 2017.godine a zaključno sa 03.februarom 2018. godine.**

Član 2

Prava, obaveze i odgovornosti zaposlog ostvaruju se od dana kada počne da radi.

Član 3

Zaposleni će na radnom mjestu iz stava 1 ovog ugovora obavljati poslove prema opisu utvrđenom Pravilnikom o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Agencije za stanovanje d.o.o.Podgorica.

Član 4

Zaposleni se raspoređuje u mjesto rada Podgorica.

Član 5

Radno vrijeme zaposlenog je puno i iznosi 40 časova sedmično, a raspoređuje se odlukom izvršnog direktora u skladu sa zakonom i opštim aktima Poslodavca.

Član 6

Zarada Zaposlenog za radno mjesto iz člana 1 ovog Ugovora u bruto iznosu utvrđuje se mjesečno, a čini je startni dio zarade uvećan za proizvod obračunske vrijednosti koeficijenta kod Poslodavca i koeficijenta složenosti uvećanog za minuli rad.

Zarada zaposlenog se uvećava i po drugim kriterijumima utvrđenim kolektivnim ugovorom.

Zarada se isplaćuje u rokovima utvrđenim Kolektivnim ugovorom kod Poslodavca.

Član 7

Zaposleni ostvaruje pravo na naknadu troškova i druga primanja u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

Član 8

Zaposleni ima pravo na odmor i to:

- a) odmor u toku dnevnog rada u trajanju od 30 (trideset) minuta, koji ne može koristiti na početku i na kraju radnog vremena;
- b) dnevni odmor u trajanju od 12 (dvanaest) časova neprekidno;
- v) sedmični odmor u trajanju od 24 (dvadeset četiri) časa neprekidno;
- g) godišnji odmor, pod uslovima iz Zakona o radu i u dužini utvrđenoj Kolektivnim ugovorom kod Poslodavca.

Član 9

Zaposleni ima pravo na odsustvo sa rada uz naknadu i odsustvo sa rada bez naknade u slučajevima predviđenim zakonom i kolektivnim ugovorom.

Član 10

Poslodavac se obavezuje da obezbijedi i sprovodi zaštitu na radu u skladu sa zakonom, propisanim mjerama i normativima zaštite na radu, Pravilnikom o zaštiti na radu, odnosno kolektivnim ugovorom. Zaposleni je dužan da se pridržava propisanih mjera zaštite na radu.

Član 11

Zaposleni je dužan da ispunjava radne obaveze i da se pridržava odluka koje je donio Poslodavac, u protivnom će odgovarati za povredu radne obaveze.

Za povrede radne obaveze zaposlenom se može izreći mjera: novčana kazna ili prestanak radnog odnosa.

Zaposleni je odgovoran za štetu koju je na radu ili u vezi sa radom, namjerno ili iz krajnje nepažnje prouzrokovao Poslodavcu.

Član 12

Zaposleni i Poslodavac prihvataju sva prava, obaveze i odgovornosti utvrđene zakonom, kolektivnim ugovorom i ovim ugovorom.

Član 13

Zaposlenom može prestati radni odnos kod Poslodavca u slučajevima i pod uslovima utvrđenim Zakonom o radu, Kolektivnim ugovorom i ovim ugovorom.

Član 14

Poslodavac i Zaposleni mogu otkazati ovaj ugovor u slučajevima i pod uslovima utvrđenim Zakonom o radu, Opštim kolektivnim ugovorom i Kolektivnim ugovorom kod poslodavca.

Član 15

Na osnovu ovog Ugovora zaposleni stupa na rad **04. novembra 2017.godine.**

Član 16

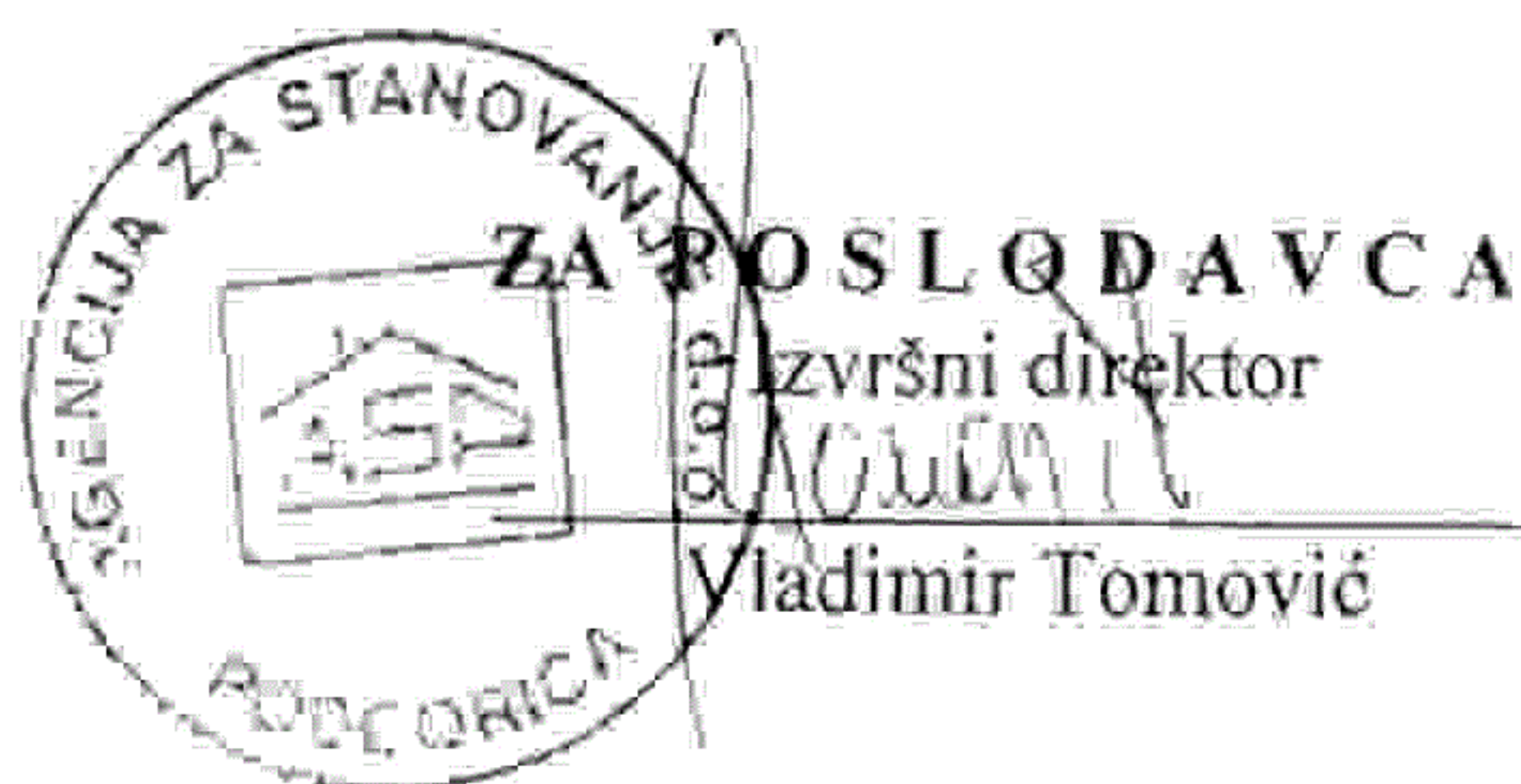
Za sve što nije predviđeno ovim Ugovorom primjenjivaće se odredbe Zakona o radu, Opšteg kolektivnog ugovora i Kolektivnog ugovora kod poslodavca.

Član 17

Ovaj ugovor sačinjen je u 4 (četiri) istovjetna primjerka, od kojih 1 (jedan) primjerak zadržava Zaposleni a 3 (tri) primjerka Poslodavac.

ZAPOSLENI

Bubanja Martin



Na osnovu člana 25 i 48 Statuta Agencije za stanovanje d.o.o. Podgorica, Odbor direktora Društva, na sjednici održanoj dana 12.07.2013. godine, donio je

P R A V I L N I K
o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta

I. OSNOVNE ODREDBE

Član 1

Ovim Pravilnikom bliže se utvrđuje unutrašnja organizacija Agencije za stanovanje d.o.o. Podgorica (u daljem tekstu: Društvo), djelokrug rada pojedinih organizacionih jedinica i sistematizacija radnih mjesta, sa opisom poslova, uslovima potrebnim za obavljanje poslova i brojem izvršilaca.

II. ORGANIZACIJA DRUŠTVA

Član 2

Organizacija Društva utvrđuje se tako da obezbijedi potpuno, kvalitetno, blagovremeno i racionalno obavljanje poslova iz djelatnosti Društva.

Član 3

Osnovni oblici organizovanja Društva, shodno Statutu Društva su sektori i to:

1. Sektor za tehničko - operativne poslove i
2. Sektor za ekonomsko-finansijske, pravne i opšte poslove i poslove sprovođenja socijalno - stambene politike.

Sektori, kao organizacione cjeline, u svom sastavu imaju službe i odjeljenja.

1. SEKTOR ZA TEHNIČKO - OPERATIVNE POSLOVE

Član 4

Sektor za tehničko - operativne poslove obavlja tehničke, operativne i druge poslove, u okviru koga su organizovane jedna služba i dva odjeljenja i to:

1. Služba za usluge klijentima, tehničku pripremu i plan i analizu
2. Odjeljenje građevinsko - zanatske operative i
3. Odjeljenje servisa i hitnih radova.

1. Služba za usluge klijentima, tehničku pripremu i plan i analizu obavlja sledeće poslove:

- pribavlja podatke za izradu tehničke dokumentacije;

1	2	3	4	5
14. Električar	IV	6 mjes.	5	
	- elek.tehn.škola			
	- vozački ispit "B" kategorije			
15. Monter vodovodne i kanalizacione instalacije	III	6 mjes.	2	
	- kv vodoinstalater			
	- vozački ispit "B" kategorije			
16. Pomoćnik montera vodovodne i kanalizacione instalacije	II	3 mjes.	3	
	- pk radnik			
	- vozački ispit "B" kategorije			
17. Kanalizator	III	6 mjes.	2	
	- kv radnik			
	- vozački ispit "B" kategorije			
18. Pomoćnik kanalizatora	II	3 mjes.	2	
	- pk radnik			
	- vozački ispit "B" kategorije			
19. Vozač autocistijerne	III	6 mjes.	1	
	- kv vozač "C" kategorija			
20. Pomoćni radnik na autocistijerni	I	-	1	
	- nk radnik			
21. Dimnjačar	III	6 mjes.	1	
	- dimnjačar			
	- vozački ispit "B" kategorije			

1.3. Odjeljenje građevinsko – zanatske operative

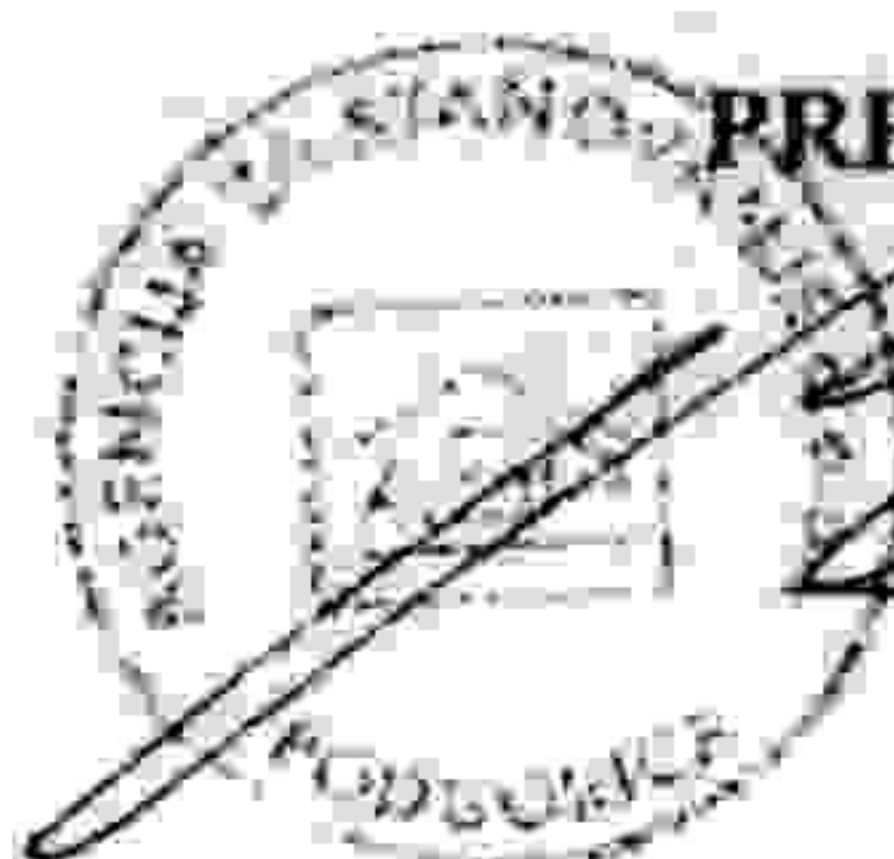
22. Referent za poslove organizacije i kontrolu rada odjeljenja	IV	1 god.	1	
	- građ.škola			
	- poznavanje rada na računaru			
	- vozački ispit "B" kategorije			
23. Poslovoda građevinsko-zanatskih radova	IV	6 mjes.	4	
	- tehn.škola			
	- vozački ispit "B" kategorije			

1	2	3	4	5
24.	Referent za poslove saobraćaja i mehanizacije	IV - saobr.škola - mašin.škola - vozački ispit "B" kategorije	6 mjes.	1
25.	Grupovoda bravarskih i limarskih radova	III - kv bravar - kv limar - vozački ispit "B" kategorije	6 mjes.	1
26.	Moler-farbar	III - kv moler	6 mjes.	6
27.	Zidar	III - kv zidar	6 mjes.	2
28.	Keramičar	III - kv keramičar	6 mjes.	2
29.	Hidroizolater	III - kv izolater	6 mjes.	2
30.	Bravar	III - kv bravar	6 mjes.	3
31.	Limar	III - kv limar	6 mjes.	1
32.	Tesar	III - kv tesar	6 mjes.	2
33.	Stolar	III - kv stolar	6 mjes.	1
34.	Podopolagač	III - kv podopolagač	6 mjes.	1
35.	Vozač teretnog programa	III - kv vozač "C" kategorije	6 mjes.	2
36.	Alatničar	III - kv radnik	6 mjes.	1
37.	Pomoćni građevinski radnik	I - nk radnik	-	12

Član 27

Ovaj Pravilnik stupa na snagu nakon davanja saglasnosti od strane Gradonačelnika Glavnog grada – Podgorice i proteka roka od 8 (osam) dana od dana isticanja na oglasnoj tabli Društva.

U Podgorici, 12.07.2013.godine
Broj: 3227/1



PREDSJEDNIK ODBORA DIREKTORA
Slobodan Maraš

Na osnovu člana 72 stav 1 tačka 15 i člana 74 stav 6 Statuta Glavnog grada ("Sl. list RCG – opštinski propisi", br.28/06 i "Sl. list CG – opštinski propisi" broj 39/10 i 18/12),
Gradonačelnik Glavnog grada – Podgorica, donio je –

RJEŠENJE

1. Daje se saglasnost na Pravilnik o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta "Agencija za stanovanje" d.o.o Podgorica, koji je Odlukom broj 3727 donio Odbor direktora na sjednici održanoj dana 12.07.2013.godine.
2. Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja.

Broj: 01 - 031/13 - 3727
Podgorica, 24.07 2013. godine

GRADONAČELNIK
Glavnog grada – Podgorice

Dr. Miroslav Mugoša

