

Aleksandra Lekovic

From: Mersiha Kočan <sekretar@os-sutjeska.edu.me>
Sent: 5. oktobar 2022 13:19
To: Finansiranje
Subject: UGOVOR MILAN ROSANDIĆ
Attachments: MILAN ROSANDIĆ_0001.jpg; MILAN ROSANDIĆ_0002.jpg

Crna Gora
AGENCIJA ZA SPRIJEČAVANJE KORUPCIJE
POSREDOVANJE

06-10-2022			
Primljeno:			
Org. jed.	Broj	Prilog	Vrijednost
03-04-90/19438			

Aleksandra Lekovic

From: Mersiha Kočan <sekretar@os-sutjeska.edu.me>
Sent: 5. oktobar 2022 13:19
To: Finansiranje
Subject: UGOVOR MILAN ROSANDIĆ
Attachments: MILAN ROSANDIĆ_0001.jpg; MILAN ROSANDIĆ_0002.jpg



CRNA GORA-Glavni grad Podgorica
JU OŠ "SUTJESKA"
Broj: 2715
Podgorica, 4. oktobar 2022. godine
E-mail: skola@os-sutjeska.edu.me

Na osnovu člana 202 Zakona o radu ("Sl.list CG", br.74/19, 18/21, 59/21, 68/21 i 145/21), zaključuje se, dana 4. Oktobra 2022. godine

UGOVOR O DOPUNSKOM RADU

Između:

1. JU OŠ „SUTJESKA“ PODGORICA, ul. Nikca od Rovina, broj 2, koju zastupa VD direktora škole, mr Ljubo Čeranić, prof. (u daljem tekstu: Poslodavac), s jedne strane i
2. Rosandić Milana, Specijalista matematike (u daljem tekstu: Izvršilac posla), JMB [REDACTED] druge strane

Zasnivanje dopunskog rada

Član 1

Rosandić Milan koji je zaposlen sa punim radnim vremenom u JU OŠ „21. maj“ u Podgorici, prima se na dopunski rad na radno mjesto profesora matematike sa radnim vremenom u trajanju do jedne polovine (½) punog radnog vremena u JU OŠ „Sutjeska“ Podgorica, Nikca od Rovina broj 2. Ugovoreni poslovi će se obavljati od 4. oktobra 2022. godine do povratka zaposlenog s bolovanja.

Član 2

Zaposleni je obavezan da poslove radnog mjesta, na koje je angažovan dopunskim radom, obavlja u skladu sa članom 18 Pravilnika o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JU OŠ „Sutjeska“ u Podgorici.

Član 3

Poslodavac obezbjeđuje izvršiocu posla potrebne uslove rada i propisana sredstva zaštite na radu. Izvršilac posla ima pravo na zaštitu od ponašanja koje predstavlja mobing u skladu sa Zakonom o zabrani zlostavljanja na radu.

Član 4

Izvršilac posla prihvata sljedeće obaveze:

- da povjerene poslove obavlja savjesno, kvalitetno i u roku.
- da se pri obavljanju poslova radnog mjesta u svemu pridržava utvrđene organizacije i normativa rada,
- da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline,
- da čuva sredstva rada i pridržava se mjera i propisa zaštite na radu i
- da se pridržava drugih obaveza koje su utvrđene zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Član 5

Zaposleni će biti isplaćeni u skladu sa odredbama GKU za oblast prosvjete.
Isplata zarade zaposlenom izvršiće se u vrijeme obračuna i isplate zarada ostalih zaposlenih u školi za mjesec koji predstoji.

Član 6

Svaka od ugovornih strana može da otkáže ovaj ugovor, pod uslovima utvrđenim Zakonom o radu.
Ukoliko izvršilac posla nekvalitetno obavlja ugovoreni posao, ne postupa po nalogima neposrednog rukovodioca, krši radnu disciplinu, Naručilac posla može otkazati ovaj ugovor i prije isteka ugovorenog roka iz člana 3 ovog ugovora.

Član 7

Ugovorne strane će eventualne sporove po ovom ugovoru rješavati sporazumno, a sporove koji se ne mogu riješiti sporazumno, rješavaće nadležni sud u Podgorici.

Član 8

Ovaj ugovor se smatra zaključenim kada ga u ime poslodavca potpiše ovlašćeno lice i izvršilac posla.

Član 9

Ovaj ugovor sačinjen je u tri istovjetna primjerka, jedan za izvršioca posla, a dva primjerka zadržava poslodavac.

IZVRŠILAC
Rosandić Milan

Milan Rosandić

Obradila:
Kočan Mersiha

M. Kočan

VD direktora Škole
mr Ljubo Čeranić, prof.

