

Ljiljana Jušković

AGENCIJA ZA
Crna Gora
PREVIJANJE KORUPCIJE
PODGORICA

Primi broj	09-00-2022	Vrijednost
Org. broj	0-07-920/6851	

From: Jela Rakocevic <jela.rakocevic@podgorica.me>
Sent: Friday, June 10, 2022 9:39 AM
To: Finansiranje; spahics1@gmail.com; Samra Spahic
Cc: Dragica Milacic; Sekretarijat za lokalnu samoupravu
Subject: Izvještavanje u izbornoj kampanji - Glavni grad Podgorica, 10.6.2022.
Attachments: Milica Radunović.pdf; Prpratni akt 10.6.2022..pdf

Poštovani,

U skladu sa Zakonom o finansiranju političkih subjekata i izbornih kampanja kojim je propisana obaveza izvještavanja u izbornoj kampanji za sve organe vlasti na teritoriji Crne Gore, blagovremeno dostavljamo rješenje o određivanju vršioca dužnosti Milice Radunović (jmb: [redacted]) u Upravi za zaštitu imovinsko-pravnih interesa Glavnog grada, sa kompletnom pratećom dokumentacijom.

S poštovanjem,

Jela Rakočević

šefica Odsjeka za oglašavanje, obuke i selekciju kandidata

Sekretarijat za lokalnu samoupravu
GLAVNI GRAD PODGORICA

Vuka Karadžića 16, 81000 Podgorica

+382 20 447 192

+382 20 447 180

+382 20 447 181

jela.rakocevic@podgorica.me

www.podgorica.me/sekretarijat-za-lokalnu-samoupravu/



Sačuvajmo Podgoricu

- izradu, praćenje i sprovođenje programa rada Uprave i drugih programa i planova;
- sprovođenje postupka za slobodan pristup informacijama;
- pripremu izvještaja o radu i drugih informativnih i stručnih materijala;
- vrši i druge poslove iz djelokruga Odjeljenja.

Pisarnica **Član 5**

Pisarnica vrši poslove koji se odnose na:

- prijem, razvrstavanje, raspoređivanje, evidentiranje i otpremanje akata;
- čuvanje predmeta, akata i drugog materijala;
- arhiviranje i čuvanje arhiviranih predmeta;
- vrši i druge poslove iz djelokruga Pisarnice.

III SISTEMATIZACIJA RADNIH MJESTA

Član 6

Za vršenje poslova iz djelokruga Uprave utvrđuje se devet radnih mjesta sa 18 izvršilaca:

1. Zaštitnik/ea imovinsko pravnih-interesa Glavnog grada – jedan izvršilac

Vrši poslove utvrđene zakonom i drugim propisima; predstavlja, rukovodi i organizuje rad Uprave.

Uslovi za obavljanje poslova:

- VIII nivo kvalifikacije obrazovanja
- pravni fakultet
- najmanje osam godina radnog iskustva na istim ili sličnim poslovima
- položen pravosudni ispit

2. Zamjenik/ea zaštitnika/ce imovinsko pravnih-interesa Glavnog grada – sedam izvršilaca

Vrši poslove koji se odnose na preduzimanje mjera i ulaganje pravnih sredstava radi zaštite imovinskih prava i interesa Glavnog grada; pravnu zaštitu imovine i imovinskih i drugih prava Glavnog grada, njegovih organa i službi; zastupanje pred sudovima u parničnom, vanparničnom, izvršnom i upravnom postupku i u upravnom sporu; davanje mišljenja na prijedloge akata o raspolaganju državnom imovinom; davanje mišljenja u vezi sa zaključivanjem ugovora i drugim imovinsko-pravnim pitanjima na zahtjev organa ili službi; predlaganje rješavanja sudskih sporova; vrši i druge poslove po nalogu zaštitnika.

Uslovi za obavljanje poslova:

- VIII nivo kvalifikacije obrazovanja
- pravni fakultet
- najmanje osam godina radnog iskustva na istim ili sličnim poslovima
- položen pravosudni ispit

3. Samostalni/a referent/kinja za administrativne poslove – jedan izvršilac

Vrši administrativne poslove za potrebe zaštitnika; zakazuje sastanke; sačinjava zabilješke sa sastanaka; stara se o realizaciji utvrđenih zaduženja; učestvuje u pripremi materijala za utvrđivanje nacrti ili

Stupanje na snagu

Član 8

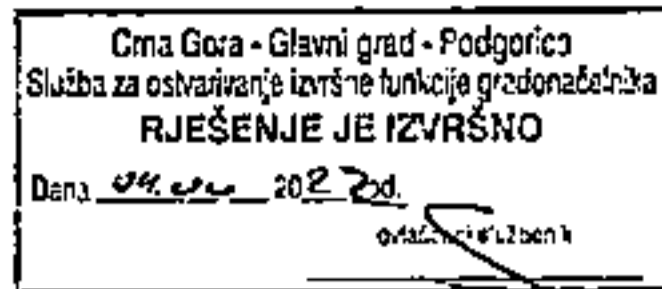
Ovaj pravilnik stupa na snagu nakon davanja saglasnosti gradonačelnika Glavnog grada i proteka roka od osam dana od dana objavljivanja na oglasnoj tabli Uprave.

Broj: 34-007/21-1
Podgorica, 22.12.2021. godine

Gradonačelnik Glavnog grada dao je saglasnost na ovaj pravilnik
Rješenjem broj 01-018/21-12383/1 od 21.12.2021.godine


v.d. zaštitnika imovinsko-pravnih interesa Glavnog grada

Crna Gora
Glavni grad-Podgorica
GRADONAČELNIK
Broj: 01-018/22-107
Podgorica, 17. maj 2022. godine



Na osnovu člana 58 stav 1 alineja 9 i člana 124 Zakona o lokalnoj samoupravi ("Službeni list Crne Gore", broj: 02/18, 34/19 i 38/20), člana 100 stav 1 tačka 11 Statuta Glavnog grada ("Službeni list Crne Gore - opštinski propisi", broj: 08/19 i 20/21), članom 46 i 46 b Odluke o organizaciji i načinu rada uprave Glavnog grada ("Službeni list Crne Gore-opštinski propisi", broj: 38/18, 43/18,06/20,10/20 i 36/21), gradonačelnik Glavnog grada-Podgorica, donio je

RJEŠENJE

o

određivanju vršioca dužnosti zaštitnika imovinsko-pravnih interesa Uprave za zaštitu imovinsko pravnih interesa

I-Milica Radunović, diplomirani pravnik, određuje se za vršioca dužnosti zaštitnika imovinsko-pravnih interesa Uprave za zaštitu imovinsko pravnih interesa Glavnog grada-Podgorica.

II-Imenovana će dužnost vršioca dužnosti zaštitnika imovinsko-pravnih interesa Uprave za zaštitu imovinsko pravnih interesa Glavnog grada-Podgorica obavljati najduže šest mjeseci, počev od 17. maja 2022. godine, od kada joj teku prava i obaveze po ovom Rješenju.

III-Zarada imenovane će se utvrditi posebnim aktom, u skladu sa Odlukom o zaradama lokalnih službenika i namještenika („Službeni list Crne Gore - opštinski propisi“, broj: 52/18 i 20/21).

Obrazloženje

Članom 58 stav 1 tačka 9 Zakona o lokalnoj samoupravi ("Službeni list Crne Gore", broj: 02/18, 34/19 i 38/20) propisano je da predsjednik opštine imenuje i razrješava glavnog administratora, stariješine organa, odnosno posebnih službi iz člana 69 stav 1 i 3 ovog zakona.

Članom 124 stav 1 Zakona o lokalnoj samoupravi ("Službeni list Crne Gore", broj: 02/18, 34/19 i 38/20) propisano je da se u slučaju prestanka mandata glavnom administratoru, odnosno licu koje vrši poslove visokog rukovodnog kadra, može odrediti vršilac dužnosti do imenovanja, odnosno postavljenja u skladu sa ovim zakonom, a najduže do šest mjeseci, stavom 2 iste odredbe da vršioca dužnosti određuje organ nadležan za imenovanje, odnosno postavljenje lica koje vrše poslove visokog rukovodnog kadra i glavnog administratora, a stavom 3 iste odredbe da će se za vršioca dužnosti odrediti lokalni službenik iz organa lokalne uprave, stručne službe, odnosno posebne službe u kojem se određuje vršilac dužnosti, koji ispunjava uslove propisane za glavnog administratora, odnosno za radno mjesto visokog rukovodnog kadra za koje se određuje, a stavom 4 iste odredbe propisano je da ako u organu lokalne uprave, stručnoj službi, odnosno posebnoj službi ne postoji lokalni službenik koji

SEKRETAR ZA UPRAVU

9.6.22.

08-019/22-3048

ispunjava uslove u smislu stava 3 ovog člana, za vršioca dužnosti određuje se lice van tog organa, odnosno službe, koje ispunjava uslove propisane za glavnog administratora, odnosno za radno mjesto visokog rukovodnog kadra za koje se određuje.

Članom 14 stav 1 Odluke o izmjenama i dopunama Odluke o organizaciji i načinu rada uprave Glavnog grada ("Službeni list Crne Gore-opštinski propisi", broj: 36/21) je propisano da se danom stupanja na snagu ove odluke ukida dio poslova Direkcije za imovinu u oblasti zastupanja, a stavom 2 iste odredbe da Direkcija za imovinu nastavlja da radi u djelokrugu propisanom ovom odlukom.

Članom 46 stav 1 Odluke o organizaciji i načinu rada uprave Glavnog grada ("Službeni list Crne Gore-opštinski propisi", broj: 38/18, 43/18, 06/20, 10/20 i 36/21) je propisano da poslove zastupanja Glavnog grada pred sudovima i drugim organima vrši Uprava za zaštitu imovinsko-pravnih interesa Glavnog grada, stavom 2 da radom Uprave za zaštitu imovinsko-pravnih interesa Glavnog grada rukovodi zaštitnik imovinsko-pravnih interesa Glavnog grada.

Članom 46b Odluke o organizaciji i načinu rada uprave Glavnog grada ("Službeni list Crne Gore-opštinski propisi", broj: 38/18, 43/18, 06/20, 10/20 i 36/21) propisano je da za zaštitnika i zamjenika zaštitnika može biti imenovano odnosno postavljeno lice koje pored opših uslova za rad u organima lokalne uprave, ima VIII nivo kvalifikacije obrazovanja, položen pravosudni ispit i najmanje osam godina radnog iskustva na istim ili sličnim poslovima, stavom 2 da zaštitnika imenuje i razrješava gradonačelnik, na vrijeme od pet godina, na osnovu javnog konkursa, stavom 4 da se radno mjesto zaštitnika razvrstava se u kategoriju visoki rukovodni kadar, nivo 1, a radno mjesto zamjenika zaštitnika razvrstava se u kategoriju visoki rukovodni kadar, nivo 3.

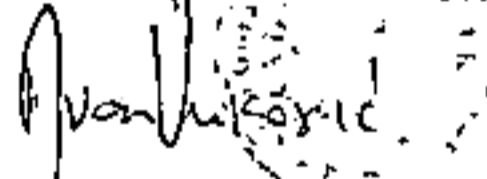
Na osnovu izloženog odlučeno je kao u dispozitivu rješenja.

Uputstvo o pravnom sredstvu: Protiv ovog rješenja može se izjaviti žalba Komisiji za žalbe, u roku od 8 dana od dana prijema Rješenja.

Dostavljeno:
imenovanj,
Sekretarijatu za finansije,
- Sekretarijatu za lokalnu samoupravu,
u/a

GRADONAČELNIK

dr Ivan Vuković





CRNA GORA
GLAVNI GRAD PODGORICA
SEKRETARIJAT ZA
LOKALNU SAMOUPRAVU

Vuka Karadžića 16, 81000 Podgorica, Crna Gora
tel: +382 20 447-180
email: lokaina.samouprava@podgorica.me
www.podgorica.me

Broj: 06-019/22- *184P*

10.6.2022.godine

Crna Gora
Agencija za spječavanje korupcije

Predmet: Izvještavanje u izbornoj kampanji

Poštovani,

U skladu sa Zakonom o finansiranju političkih subjekata i izbornih kampanja kojim je propisana obaveza izvještavanja u izbornoj kampanji za sve organe vlasti na teritoriji Crne Gore, blagovremeno dostavljamo rješenje o određivanju vršioca dužnosti Milice Radunović u Upravi za zaštitu imovinsko-pravnih interesa Glavnog grada, sa kompletnom pratećom dokumentacijom.



Kontakt osoba:

Jela Rakočević

šefica Odsjeka za oglašavanje, obuke i selekciju kandidata

020/447-180

020/447-192

Email: jela.rakocevic@podgorica.me

Dostavljeno:

- Agencija za sprečavanje korupcije
- Predmet x2
- Arhiva