Jovana Radovic

From: Staka Kovac <staka.kovac@hercegnovi.me>
Sent: Monday, August 15, 2022 1:03 PM
To: Finansiranje
Subject: Opština Herceg Novi - Oglasna dokumentacija
Attachments: Auto-Color0019.pdf

Poštovani,

u prilogu dostavljam dokumentaciju na osnovu kojeg je Kuburović Siniša: JMB [redacted], zaposlen na neodređeno vrijeme u Službi za zajedničke poslove Opštine Herceg Novi.

Црна Гора
АГЕНЦИЈА ЗА СПРЈЕЧАВАЊЕ КОРУПЦИЈЕ
15-08-2022
03-01-920/15043

S poštovanjem,

Staka Kovač
koordinatorka za kadrove
Služba za upravljanje ljudskim resursima u Kabinetu predsjednika opštine
Opština Herceg Novi
tel: 031/321-052

Црна Гора
Општина Херцег Нови
Служба за заједничке послове

Трг Маршала Тита 2
85340 Херцег Нови, Црна Гора
Т.: +382 31 321 052
Ф.: +382 31 323 517
www.hercegnovi.me

Br: 02-11-100-UP I-405/22

15.08.2022. godine

Na osnovu člana 117 Zakona o lokalnoj samoupravi („Sl.list CG", broj 002/18, 034/19, 038/20, 050/22, 084/22) i izvršne Odluke o izboru kandidata br. 02-11-100-UPI-385/22 od 03.08.2022. godine, načelnik Službe za zajedničke poslove Opštine Herceg Novi, donosi

R J E Š E NJ E
o zasnivanju radnog odnosa na neodređeno vrijeme

1.Kuburović Siniša, specijalista poslovnog menadžmenta iz Herceg Novog, **zasniva radni odnos na neodređeno vrijeme na radno mjesto samostalni savjetnik II - upisničar,** i stiče zvanje samostalni savjetnik II, u okviru kategorije ekspertski kadar – nivo 1, počev od **15.08.2022. godine.**

2.Utvrđuje se probni rad imenovanom u trajanju od jedne godine počev od dana zasnivanja radnog odnosa.

O b r a z l o ž e nj e

Služba za upravljanje ljudskim resursima Kabineta predsjednika Opštine Herceg Novi, nakon raspisivanja Internog oglasa br. 02-5-100-238/22 od 25.05.2022. godine koji nije realizovan jer nije bilo prijavljenih kandidata, raspisala je Javni oglas br. 02-5-100-300/22 dana 13.06.2022. godine, objavljen na sajtu Zavoda za zapošljavanje Crne Gore i u dnevnim novinama „Pobjeda", dana 20.06.2022. godine, za slobodno radno mjesto samostalni/a savjetnik/ca II – upisničar/ka, 1 izvršilac/teljka na neodređeno vrijeme za potrebe Službe za zajedničke poslove Opštine Herceg Novi, koji je zaključen dana 06.07.2022. godine. Izabrani kandidat je blagovremeno predao urednu i potpunu dokumentaciju traženu navedenim oglasom pa je uvršten u Listu kandidata koji ispunjavaju uslove oglasa. Shodno Zakonu o lokalnoj samoupravi Služba za upravljanje ljudskim resursima Kabineta predsjednika formirala je Komisiju za provjeru sposobnosti kandidata koja je dana 02.08.2022. godine putem pisanog testiranja i usmenog intervjua, obavila testiranje kandidata.

Radno mjesto utvrđeno članom 5 tačka 18 u okviru kategorije ekspertski kadar Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Službe za zajedničke poslove br: 02-11-142-4/22 od 10.01.2022. popunjeno je na način i po postupku iz člana 115 Zakona o lokalnoj samoupravi.

Naime, Komisija za provjeru sposobnosti kandidata formirana Rješenjem Službe za upravljanje ljudskim resursima Kabineta predsjednika Opštine br. 02-5-100-300/22-3 od 27.07.2022. godine, obavila je postupak provjere sposobnosti kandidata koji ispunjavaju uslove tražene Oglasom i sačinila Izvještaj o provjeri sposobnosti kandidata na osnovu kojeg je Služba za upravljanje ljudskim resursima Kabineta predsjednika opštine utvrdila Kuburović Sinišu kao prvog i jedinog kandidata na Listi za izbor kandidata.

Na osnovu Izvještaja Komisije, Liste za izbor kandidata i nakon obavljenog razgovora sa kandidatom, načelnik Službe za zajedničke poslove Opštine Herceg Novi, donio je Odluku o izboru kandidata Kuburović Siniše br. 02-11-100-UPI-385/22 dana 03.08.2022. godine. Primjenom člana 117 Zakona o lokalnoj samoupravi a na osnovu izvršne Odluke o izboru kandidata donjeto je Rješenje o zasnivanju radnog odnosa Kuburović Siniše na neodređeno vrijeme na radnom mjestu samostalni savjetnik II – upisničar u Službi za zajedničke poslove opštine Herceg Novi, jer ispunjava uslove sistematizovanog radnog mjesta.

Naime, Kuburović Siniša ima traženi VII-1 nivo kvalifikacija obrazovanja, specijalista poslovnog menadžmenta, posjeduje Uvjerenje o završenim postdiplomskim specijalističkim studijama stepen SPECIJALISTE (Sp) studijskog smjera poslovni menadžment izdato od Fakulteta za menadžment Herceg Novi broj:SP34/15 od 28.04.2015.godine, Uvjerenje o položenom stručnom ispitu za rad u državnim organima broj SI-134/16-2290/3 od 05.09.2016.godine izdato od Uprave za kadrove Crne Gore, Potvrdu o zaposlenju broj:49/21 od 28.12.2021.godine, izdatu od VOLARD-MODUS JOINT VENTURE MONTENEGRO, Uvjerenje o radnom iskustvu br.02-5-041-UP UV-139/22-1 od 08.06.2022.godine izdato od Službe za upravljanje ljudskim resursima Kabineta predsjednika Opštine Herceg Novi,a ispunjava i druge uslove utvrđene članom 34 stav 1 Zakona o državnim službenicima i namještenicima.

Na osnovu izloženog donjeto je Rješenje o zasnivanju radnog odnosa Kuburović Siniše na neodređeno vrijeme na radnom mjestu samostalni savjetnik II upisničar u Službi za zajedničke poslove i stiče zvanje samostalni savjetnik II - upisničar, u okviru kategorije ekspertski kadar-nivo 1 u skladu sa članom 104 stav 2 tačka 1 alineja 2 Zakona o lokalnoj samoupravi.

Ovim rješenjem, na osnovu člana 119 Zakona o lokalnoj samoupravi utvrđuje se probni rad u trajanju od jedne godine s obzirom da Kuburović Siniša prvi put zasniva radni odnos na neodređeno vrijeme u lokalnom organu, te ukoliko nakon isteka probnog rada ne dobije ocjenu „zadovoljio na probnom radu", radni odnos prestaje po sili zakona u skladu sa članom 54 stav 4 Zakona o državnim službenicima i namještenicima.

Načelnik Službe za zajedničke poslove Opštine Opštine Herceg Novi koristeći zakonska ovlašćenja iz Zakona o lokalnoj samoupravi i Zakona o državnim službenicima i namještenicima donijo je rješenje sa dispozitivom kako glasi.

UPUTSTVO O PRAVNOJ ZAŠTITI: Protiv ovog rješenja može se izjaviti žalba Komisiji za žalbe u roku od 8 dana od dana prijema ovog rješenja.

NAČELNIK
Boris Obradović

DOSTAVLJENO:
-Imenovanom,
-Sekretarijatu za finansije,
-U dosije,
-Arhivi.

Црна Гора
Општина Херцег Нови
Служба за заједничке послове

Адреса: Трг Маршала Тита, бр.2
Херцег Нови, Црна Гора
тел: +382 031 321 052.
фах: +382 031 323 517.
www.hercegnovi.me

Br: 02-11-100-UP I-385/22 03.08.2022. godine

Na osnovu člana 116 stav 1 Zakona o lokalnoj samoupravi („Sl.list CG", broj 2/18, 34/19, 38/20 i 50/22); načelnik Službe za zajedničke poslove Opštine Herceg Novi donosi

O D L U K U
O IZBORU KANDIDATA

Kuburović Siniša, specijalista poslovnog menadžmenta iz Herceg Novog, bira se na radno mjesto **samostalni savjetnik II – upisničar** u Službi za zajedničke poslove Opštine Herceg Novi na neodređeno vrijeme.

O b r a z l o ž e nj e:

Služba za upravljanje ljudskim resursima Kabineta predsjednika Opštine Herceg Novi raspisala je Javni oglas broj 02-5-100-300/22, koji je objavljen na sajtu Zavoda za zapošljavanje i u dnevnim novinama "Pobjeda" dana 20.06.2022. godine, koji je zaključen dana 06.07.2022. godine za slobodno radno mjesto samostalni/a savjetnik/ca II – upisničar za potrebe Službe za zajedničke poslove Opštine Herceg Novi. Izabrani kandidat je blagovremeno predao urednu i potpunu dokumentaciju traženu navedenim oglasom pa je uvršten u Listu kandidata koji ispunjavaju uslove oglasa. Shodno Zakonu o lokalnoj samoupravi Služba za upravljanje ljudskim resursima Kabineta predsjednika formirala je Komisiju za provjeru sposobnosti kandidata koja je dana 02.08.2022. godine putem pisanog testiranja i usmenog intervjua, obavila testiranje kandidata. Nakon provjere sposobnosti, shodno Uredbi o kriterijumima i bližem načinu sprovođenja provjere znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina za rad u državnim organima ("Službeni list Crne Gore", br. 50/18) Komisija je izvršila bodovanje kandidata na osnovu ostvarenih bodova na pisanom testiranju i usmenom intervjuu i sačinila Izvještaj o provjeri sposobnosti i ocjeni kandidata.
Na osnovu Izvještaja Komisije o provjeri sposobnosti kandidata, Služba za upravljanje ljudskim resursima Kabineta predsjednika opštine utvrdila je Listu za izbor kandidata br. 02-5-100-300/22-5 od 02.08.2022. godine na kojoj je prvi kandidat Kuburović Siniša sa ukupnim brojem bodova 16.95.
Kuburović Siniša ima VII-1 nivo kvalifikacija obrazovanja, jer je specijalista poslovnog menadžmenta, ima položen stručni ispit za rad u državnim organima i potrebno radno iskustvo.
Načelnik Službe za zajedničke poslove Opštine Herceg Novi na osnovu Izvještaja komisije i Liste za izbor kandidata donio je odluku i izabrao Kuburović Sinišu za rad na radnom mjestu samostalni savjetnik II – upisničar u Službi za zajedničke poslove Opštine Herceg Novi, shodno članu 116 Zakona o lokalnoj samoupravi.
Cijeneći iznjeto, odlučeno je kao u dispozitivu Odluke.

UPUTSTVO O PRAVNOJ ZAŠTITI: Protiv ove Odluke može se izjaviti žalba Komisiji za žalbe u roku od 8 dana od dana prijema odluke, a preko Službe za upravljanje ljudskim resursima Kabineta predsjednika opštine. Žalba se predaje u 3 primjerka.

NAČELNIK
BORIS OBRADOVIĆ

DOSTAVLJENO:
- Kandidatu,
- Arhivi.

Црна Гора
Општина Херцег Нови
Кабинет предсједника општине
Служба за управљање људским ресурсима

Адреса: Трг Маршала Тита, бр.2
Херцег Нови, Црна Гора
тел: +382 031 321 052.
фах: +382 031 323 517.
www.hercegnovi.me

Br: 02-5-100-300/22-5

02.08.2022. godine

Na osnovu člana 115 stav 7 Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni list Crne Gore", broj 2/18, 34/19, 38/20 i 50/22) i člana 47 Zakona o državnim službenicima i namještenicima („Službeni list Crne Gore", broj 2/18, 34/19, 08/21), Služba za upravljanje ljudskim resursima Kabineta predsjednika opštine, na osnovu Izvještaja Komisije utvrđuje:

LISTA ZA IZBOR KANDIDATA

Na osnovu Izvještaja o ocjenjivanju kandidata Komisije za provjeru sposobnosti kandidata po Javnom oglasu broj 02-5-100-300/22 objavljenom dana 20.06.2022. godine, a koji je zaključen dana 06.07.2022. godine, za potrebe Službe za zajedničke poslove za radno mjesto samostalni/a savjetnik/ca II – upisničar/ka - 1 izvršilac/teljka na neodređeno vrijeme utvrđuje se lista za izbor kandidata:

1. **Kuburović Siniša sa ukupnim brojem bodova 16.95**

PREDSJEDNIK OPŠTINE
STEVAN KATIĆ

Ime i prezime kandidata/kinje: Siniša Kuburović

Pisano testiranje

Teorijski dio pisanog testa **(max 20):** 18 **bodova, u procentima:** 90 **%**

Prakticni dio pisanog testa

Predsjednica i clanovi komisije	Staka Kovač	Boris Obradović	Jovanka Lepetić	
Strukturiranje i sistematika (do 10 bodova)	8	8	8	
Korišcenje relevantnih informacija (do 5 bodova)	4	4	4	
Preciznost izražavanja (do 5 bodova)	4	4	4	
Ukupno:	16	16	16	**48 /3= 16.00**

Prakticni dio pisanog testa (max 20): 16.00 **bodova, u procentima:** 80.00 **%**

Usmeni intervju

Kriterijum : Vještina komunikacije i licni nastup (do 5 bodova)

Predsjednica i clanovi komisije	Staka Kovač	Boris Obradović	Jovanka Lepetić	
Vještina komunikacije i lični nastup (do 5 bodova) podkriterijumi: -jasno i precizno izražavanje -posjedovanje vještine aktivnog slušanja -uvažavanje i poštovanje sagovornika -posjedovanje samopouzdanja i pokazivanje kulture u komunikaciji -uvjerljivost i sigurnost u izražavanju i iznošenju stavova i informacija -sposobnost snalaženja u određenim situacijama -usklađivanje verbalne i neverbalne komunikacije	4	4	4	
Ukupno:	4	4	4	**12/3=4.00**

Kriterijum : Motivacija (do 5 bodova)

Predsjednica i clanovi komisije	Staka Kovač	Boris Obradović	Jovanka Lepetić
Motivacija (do 5 bodova) podkriterijumi: -usmjerenost ka ostvarivanju ciljeva -težnja za postignućem -pokazivanje upornosti -dosljednost u ostvarivanju željenih ciljeva	5	5	5
Ukupno:			**15/3=5.00**

Kriterijum : Znanje i iskustvo koje je relevantno za radno mjesto za koje se sprovodi oglas (do 10 bodova)

	Staka	Boris	Jovanka

	Kovač	Obradović	Lepetić	
Znanje i iskustvo koje je relevantno za radno mjesto za koje se sprovodi oglas (do 10 bodova) pokriterijum: -poznavanje oblasti iz opisa poslova tog radnog mjesta na osnovu prethodnog radnog iskustva, koje je navedeno u priloženoj dokumentaciji	8	8	8	
Ukupno:	8	8	8	**24/3=8.00**

Bodovanje rezultata usmenog intervjua (max 20) : 17.00 bodova

Metodologija nacina ocjenjivanja kandidata:

- ***broj bodova ostvaren na teorijskom dijelu pisanog testa x 30/100 = 5.40***
- ***broj bodova ostvaren na prakticnom dijelu pisanog testa x 35/100 = 5.60***
- ***broj bodova ostvaren na usmenom intervjuu x 35/100 = 5.95***

Formula: (Teorijski dio x 30/100) + (prakticni dio x 35/100) + (usmeni intervju x 35/100)

Ukupan broj bodova na provjeri znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina kandidata/kinje Siniša Kuburović iznosi: 16.95 bodova

KOMISIJA:

1. Staka Kovač _____

2. Boris Obradović _____

3. Jovanka Lepetić _____

DOSTAVITI:

1. Sekretarijatu 02
2. U spise predmeta
3. Arhivi

Црна Гора
Општина Херцег Нови
Кабинет предсједника општине
Служба за управљање људским ресурсима

Адреса: Трг Маршала Тита, бр.2
Херцег Нови, Црна Гора
тел: +382 031 321 052.
фах: +382 031 323 517.
www.hercegnovi.me

Br: 02-5-100-300/22-3 27.07.2022. godine

Na osnovu člana 115 stav 4 i 5 Zakona o lokalnoj samoupravi („Sl.list CG", broj 2/18, 34/19, 38/20, 50/20), Predsjednik opštine, donosi

R J E Š E NJ E

1. Obrazuje se Komisija za provjeru sposobnosti prijavljenih kandidata na Javni oglas Opštine Herceg Novi broj 02-5-100-300/22 od 13.06.2022. godine objavljenom dana 20.06.2022. godine a koji je zaključen dana 06.07.2022. godine za potrebe Službe za zajedničke poslove Opštine Herceg Novi za radno mjesto **samostalni/a savjetnik/ca II - upisničar/ka,** 1 izvršilac na neodređeno vrijeme.

2. Komisiju čine:
- Staka Kovač, koordinatorka za kadrove u Službi za upravljanje ljudskim resursima Kabineta predsjednika opštine,
- Boris Obradović, načelnik Službe za zajedničke poslove, i
- Jovanka Lepetić, stručno lice (Lista Uprave za kadrove).

3. Komisija počinje sa radom dana 28.07.2022. godine a provjera sposobnosti kandidata obavit će se 02.08.2022. godine po obavještenju koje će se objaviti na sajtu Opštine Herceg Novi.

4. Rješenje dostaviti: članovima Komisije, arhivi.

PREDSJEDNIK OPŠTINE
Stevan Katić

Црна Гора
Општина Херцег Нови
Кабинет предсједника општине
Служба за управљање
људским ресурсима

Адреса:Трг Маршала Тита, бр.2
Херцег Нови, Црна Гора
тел: +382 031 321 052.
фах: +382 031 323 517.
www.hercegnovi.me

Br: 02-5-100-300/22-2

22.07.2022.godine

Na osnovu člana 115 stav 1 Zakona o lokalnoj samoupravi („Sl.list CG", broj 2/18, 34/19, 38/20 i 50/20) i Zapisnika o otvaranju prijava br. 02-5-100-300/22-1 od 21.07.2022. godine, Služba za upravljanje ljudskim resursima Kabineta predsjednika Opštine, dana 22.07.2022. godine sačinjava

LISTU KANDIDATA
koji ispunjavaju uslove oglasa

Po Javnom oglasu broj 02-5-100-300/22 objavljenom dana 20.06.2022. godine, a koji je zaključen dana 06.07.2022. godine, za potrebe Službe za zajedničke poslove za radno mjesto samostalni/a savjetnik/ca II – upisničar/ka - 1 izvršilac/teljka na neodređeno vrijeme utvrđuje se Lista kandidata:

1. **KUBUROVIĆ SINIŠA**

PREDSJEDNIK OPŠTINE
Stevan Katić

Više informacija u vezi javnog oglasa možete dobiti putem telefona, broj 020/483-327, radnim danima od 09,00 do 14,00 časova.

CRNA GORA
MINISTARSTVO ODBRANE

PRIJAVA
na javni oglas za popunu upražnjenih formacijskih mjesta vojnika/kinja po ugovoru u Vojsci Crne Gore

(Ime, ime oca, prezime)
(Jedinstveni matični broj) (mjesto rođenja)
(mjesto prebivališta) (državljanstvo)
(Naziv završene škole i zanimanje)
Prijavljujem se na:
*upisati broj i naziv formacijskog mjesta, jedinicu i mjesto službovanja
*navesti po prioritetima, u kojoj se prijavljujete za više pozicija
(e-mail) (broj telefona)
(Adresa stanovanja)
U-2022. godine
(mjesto i datum) (potpis)

Ul. Jovana Tomaševića 29, 81000 Podgorica
Tel: 020/483 554 i 483 482
Web: www.gov.me/mod

ZAINTERESOVANA LICA TREBA DA PRILOŽE SLJEDEĆU DOKUMENTACIJU:
- prijavni formular (www.gov.me/mod);
- uvjerenje o crnogorskom državljanstvu;
- izvod iz matične knjige rođenih;
- kandidati koji posjeduju biometrijsku ličnu kartu, nijesu u obavezi da dostave uvjerenje o državljanstvu i izvod iz matične knjige rođenih, već ovjerenu fotokopiju biometrijske lične karte;
- ovjerenu izjavu da nemaju državljanstvo druge države;
- uvjerenje nadležnog suda da se protiv njih ne vodi krivični postupak po službenoj dužnosti (ne starije od 6 mjeseci);
- ovjerenu fotokopiju svjedočanstva za svaku godinu školovanja i ovjerenu kopiju diplome o završenom nivou i vrsti obrazovanja (u kojoj je naznačena prosječna ocjena u toku školovanja);
- ovjerenu fotokopiju vozačke dozvole, za formacijska mjesta gdje je to predviđeno kao poseban uslov;
- potvrdu izabranog doktora o nepostojanju psihičkih, zaraznih i hroničnih bolesti, a žene i potvrdu izabranog doktora za žene, ako je nijesu starije od mjesec dana;
- ostale dokaze o ispunjavanju posebnih uslova za vršenje poslova formacijskih mjesta i
- biografiju (CV).

Prijavna dokumentacija se šalje na adresu: Ministarstvo odbrane – Direktorat za upravljanje ljudskim resursima, Ulica Jovana Tomaševića broj 29, Podgorica, sa naznakom "Za javni oglas za prijem lica u službi u Vojsci Crne Gore, u svojstvu vojnika/kinja po ugovoru".

Rok za podnošenje prijavne dokumentacije: od 20.06. do 05.07.2022. godine.

Ul. Jovana Tomaševića 29, 81000 Podgorica
Tel: 020/483 554 i 483 482
Web: www.gov.me/mod

BUDVA
TEL.: 033/402-556

JU DNEVNI CENTAR ZA DJECU I OMLADINU SA SMETNJAMA I TEŠKOĆAMA U RAZVOJU „BISERI" BUDVA

Adresa: ŽRTAVA FAŠIZMA BB

Tel.: 033/474-893

Email: dnevni.centar@budva.me

U JU Dnevni centar za djecu i omladinu sa smetnjama i teškoćama u razvoju „Biseri" Budva, oglašava se popuna radnog nijesta FIZIOTERAPEUTA/KINJA, jedan/jedna izvršilac/izvršiteljka na određeno vrijeme, rok trajanja 12 mjeseci. Uslovi za obavljanje poslova navedenog radnog nijesta i potrebna dokumentacija: - Da je lice punoljetno i da je državljanin Crne Gore (dostaviti fotokopiju biometrijske lične karte); - Da je lice psihofizički sposobno za vršenje radnog mjesta (Ljekarsko uvjerenje koje nije starije od šest mjeseci); - Da lice nije osuđivano za krivično djelo koje ga čini nedostojnim za rad u državnom organu i da se protiv lica ne vodi krivični postupak za krivično djelo za koje se goni po službenoj dužnosti (dostaviti uvjerenje nadležnog suda da se nije starije od šest mjeseci); - Stečeno obrazovanje – Visoko obrazovanje (240 kredita CSFK-a) iz oblasti psihologije – psihologija, VIII nivo nacionalnog okvira kvalifikacije (dostaviti ovjerenu fotokopiju diplome ili uvjerenja o stečenom nivou obrazovanja); - Najmanje jedna godina radnog iskustva (dostaviti uvjerenje poslodavca o potrebnom radnom iskustvu); Licenca za rad; Prijavu sa ličnom biografijom kao i kompletnu dokumentaciju (sve dokaze o ispunjavanju uslova za zasnivanje radnog odnosa) dostaviti u roku od 15 dana od dana objavljivanja javnog oglasa u zatvorenoj koverti (na kojoj je potrebno ispisati „JAVNI OGLAS - PSIHOLOG/ŠKINJA", ime i prezime kandidata sa adresom i telefonskim brojem) neposredno u JU Dnevni centar za djecu i omladinu sa smetnjama i teškoćama u razvoju „Biseri" Budva ili preporučenom poštom na adresu: JU DNEVNI CENTAR ZA DJECU I OMLADINU SA SMETNJAMA I TEŠKOĆAMA U RAZVOJU „BISERI" BUDVA, Žrtava fašizma bb, Budva, poštanski fax 91. Kontak broj 069087529.

Svi kandidati osim posebnih, moraju ispunjavati i opšte uslove koji su istaknuti u uokvirenom dijelu pod nazivom opšti uslovi.

JU DNEVNI CENTAR ZA DJECU I OMLADINU SA SMETNJAMA I TEŠKOĆAMA U RAZVOJU „BISERI" BUDVA

Adresa: ŽRTAVA FAŠIZMA BB

Tel.: 033/474-893

Email: dnevni.centar@budva.me

U JU Dnevni centar za djecu i omladinu sa smetnjama i teškoćama u razvoju „Biseri" Budva, oglašava se popuna radnog nijesta FIZIOTERAPEUTA/KINJA, jedan/jedna izvršilac/izvršiteljka na određeno vrijeme, rok trajanja 12 mjeseci. Uslovi za obavljanje poslova navedenog radnog nijesta i potrebna dokumentacija: - Da je lice punoljetno i da je državljanin Crne Gore (dostaviti fotokopiju biometrijske lične karte); - Da je lice psihofizički sposobno za vršenje radnog mjesta (Ljekarsko uvjerenje koje nije starije od šest mjeseci); - Da lice nije osuđivano za krivično djelo koje ga čini nedostojnim za rad u državnom organu i da se protiv lica ne vodi krivični postupak za krivično djelo za koje se goni po službenoj dužnosti (dostaviti uvjerenje nadležnog suda da se nije starije od šest mjeseci); - Stečeno obrazovanje – Visoko obrazovanje (240 kredita CSFK-a) iz oblasti psihologije – psihologija, VIII nivo nacionalnog okvira kvalifikacije (dostaviti ovjerenu fotokopiju diplome ili uvjerenja o stečenom nivou obrazovanja); - Najmanje jedna godina radnog iskustva (dostaviti uvjerenje poslodavca o potrebnom radnom iskustvu); Licenca za rad; Prijavu sa ličnom biografijom kao i kompletnu dokumentaciju (sve dokaze o ispunjavanju uslova za zasnivanje radnog odnosa) dostaviti u roku od 15 dana od dana objavljivanja javnog oglasa u zatvorenoj koverti (na kojoj je potrebno ispisati „JAVNI OGLAS - PSIHOLOG/ŠKINJA", ime i prezime kandidata sa adresom i telefonskim brojem) neposredno u JU Dnevni centar za djecu i omladinu sa smetnjama i teškoćama u razvoju „Biseri" Budva ili preporučenom poštom na adresu: JU DNEVNI CENTAR ZA DJECU I OMLADINU SA SMETNJAMA I TEŠKOĆAMA U RAZVOJU „BISERI" BUDVA, Žrtava fašizma bb, Budva, poštanski fax 91. Kontak broj 069087529.

Svi kandidati osim posebnih, moraju ispunjavati i opšte uslove koji su istaknuti u uokvirenom dijelu pod nazivom opšti uslovi.

ČETINJE
TEL.: 041/236-064, 041/236-065

JAVNA USTANOVA OSNOVNA ŠKOLA „SUNJO PEŠIKAN"

Adresa: TREŠNJEVO BB

Tel.: 067/159-875

Email: skola@os-spesikan-edu.me

RASPISUJE KONKURS ZA:

DIREKTOR/ICA – Izvršilac na određeno vrijeme od 4 (četiri) godine, radno vrijeme puno

Uslovi:
- najmanje VIII nivo nacionalnog okvira kvalifikacija i ispunjavanja uslove za nastavnika razredne nastave, odnosno nastavnika obaveznog nastavnog predmeta ili stručnog saradnika, (pedagog, psiholog ili defektolog) u skladu sa Zakonom o osnovnom obrazovanju i vaspitanju;
- licencu za rad u obrazovno-vaspitnim ustanovama;
- sedam godina radnog iskustva u nastavi;
- ima crnogorsko državljanstvo;
- ima opštu zdravstvenu sposobnost
- uvjerenje da se protiv kandidata ne vodi krivični postupak

Kandidat za direktora je dužan da, uz prijavu na konkurs, priloži i program razvoja javne ustanove na osnovu izvještaja o evaluaciji i samoevaluaciji obrazovno-vaspitnog rada javne ustanove.

Svi kandidati, osim posebnih, moraju ispunjavati opšte uslove koji su istaknuti u uokvirenom dijelu pod nazivom opšti uslovi.

Dokaze o ispunjenosti uslova, kandidati mogu dostaviti u formi originala ili ovjerene fotokopije. Prijave sa dokumentacijom se adresiraju na JU OŠ "Sunjo Pešikan" Trešnjevo, sa naznakom za Konkurs, u roku od 15 dana od dana objavljivanja konkursa.

Neblagovremene i nepotpune prijave neće se razmatrati.

NVO SAVEZ NAŠA INICIJATIVA

Adresa: BULEVAR JOSIPA BROZA TITA BB PODGORICA

Tel.: 067/576-780

Email: nasa.inicijativa@t-com.me

Oglašava potrebu za:

1 ADMINISTRATIVNI RADNIK/CA, 4 izvršioca, na određeno vrijeme, radno vrijeme puno, bez obzira na radno iskustvo, mjesto rada Cetinje

Uslovi: SŠS-TV, Poznavanje rada na računaru

Rok za prijavljivanje: 5 dana

Napomena:

Pravo na zapošljenje imaju osobe sa invaliditetom koji su završili edukaciju za rad na administrativnim poslovima.

HERCEG NOVI
TEL.: 031/323-711

COMPANY D.A.J.M.I. DOO

Adresa: SUTORINA BB, IGALO

Tel.: 031/670-240

Email: info@dajmi.me

Oglašava potrebu za:

1. VOZAČ/ICA TAKSI VOZILA, 50 izvršioca, na određeno vrijeme, radno vrijeme puno, bez obzira na radno iskustvo, mjesto rada Herceg Novi

Uslovi: Vozač drumskog vozila (III SSS i KV), Vozački ispit za "B" kategoriju

Rok za prijavljivanje: 8 dana

MINISTARSTVO ODBRANE

Adresa: JOVANA TOMAŠEVIĆA 20

Tel: 020/483-327

Oglašava potrebu

Za prijem lica u službu u Vojsci Crne Gore, u svojstvu vojnika/kinje po ugovoru, na određeno vrijeme, u trajanju od jedne godine, i popunu upražnjenog formacijskog mjesta, i to: motorista/kinja, Mornarica Vojske Crne Gore, mjesto službovanja Herceg Novi, jedan izvršilac.

OPŠTI USLOVI JAVNOG OGLASA ZA PRIJEM LICA:

1) da su crnogorski državljani i da nemaju državljanstvo druge države;
2) da nijesu mlađi od 18 godina;
3) da ispunjavaju usloveu pogledu zdravstvene i psihološke sposobnosti za službu u Vojsci;
4) da zadovoljavaju kriterijume u pogledu fizičke sposobnosti, u skladu sa standardima koje utvrđuje Ministarstvo;
5) da imaju odgovarajuće obrazovanje, u skladu sa ovim zakonom;
6) da nijesu osuđivani na bezuslovnu kaznu zatvora u trajanju dužem od šest mjeseci, odnosno da nijesu pravosnažno osuđeni za krivično djelo protiv: ustavnog uređenja i bezbjednosti Crne Gore; čovječnosti i drugih dobara zaštićenih međunarodnim pravom; života i tijela; slobode i prava čovjeka i građanina; polne slobode, braka i porodice; zdravlja ljudi; zaštite na radu; opšte sigurnosti ljudi i imovine; pravnog saobraćaja; službene dužnosti; pravosuđa; javnog reda i mira; časti i ugleda; Vojske Crne Gore; imovine i državnih organa;
7) da se protiv njih ne vodi krivični postupak za krivično djelo za koje se goni po službenoj dužnosti;
8) da im pravosnažnom presudom nije zabranjeno obavljanje određene djelatnosti, odnosno dužnosti;
9) da im u poslednje tri godine prije prijema u službu u Vojsci nije prestala služba u državnom organu ili pravnom licu zbog teže povrede službene dužnosti i
10) da ne postoje bezbjednosne smetnje za prijem u službu u Vojsci.

POSEBNI USLOVI JAVNOG OGLASA ZA PRIJEM LICA:

I Posebni uslovi za vršenje poslova formacijskih mjesta:

1) za navedeno formacijsko mjesto lice treba da ima završeno srednje obrazovanje (IV nivo kvalifikacije obrazovanja) tehničke škole - smjer brodomašinski ili mašinski tehničar.

Lice koje se prima u službu u Vojsci u svojstvu vojnika/kinje po ugovoru na dan podnošenja prijave ne može biti starije od 25 godina:

II Za lica koja ispunjavaju opšte i posebne uslove oglasa, Ministarstvo odbrane će organizovati provjeru zdravstvene, fizičke i psihološke sposobnosti, bezbjednosnu provjeru i intervju.

ZAINTERESOVANA LICA TREBA DA PRILOŽE SLJEDEĆU DOKUMENTACIJU:
- prijavni formular (www.gov.me/mod);
- uvjerenje o crnogorskom državljanstvu;
- izvod iz matične knjige rođenih;
- kandidati koji posjeduju biometrijsku ličnu kartu, nijesu u obavezi da dostave uvjerenje o državljanstvu i izvod iz matične knjige rođenih, već ovjerenu fotokopiju biometrijske lične karte;
- ovjerenu izjavu da nemaju državljanstvo druge države;
- uvjerenje nadležnog suda da se protiv njih ne vodi krivični postupak po službenoj dužnosti (ne starije od 6 mjeseci);
- ovjerenu fotokopiju svjedočanstva za svaku godinu školovanja i ovjerenu kopiju diplome o završenom nivou i vrsti obrazovanja (u kojoj je naznačena prosječna ocjena u toku školovanja);
- ovjerenu fotokopiju vozačke dozvole, za formacijska mjesta gdje je to predviđeno kao poseban uslov;
- potvrdu izabranog doktora o nepostojanju psihičkih, zaraznih i hroničnih bolesti, a žene i potvrdu izabranog doktora za žene, a koje nijesu starije od mjesec dana;
- ostale dokaze o ispunjavanju posebnih uslova za vršenje poslova formacijskih mjesta i
- biografiju (CV).

Prijave, uz koje nijesu priložena sva tražena dokumenta, kao i nepotpune i neblagovremene prijave, neće se razmatrati.

Napomena: Kandidati se mogu prijaviti na više pozicija, što navode u prijavi.

OPŠTINA H. NOVI SLUŽBA ZA ZAJEDNIČKE POSLOVE

Adresa: TRG MARŠALA TITA 2, HERCEG NOVI

Tel.: 031/321-052

Oglašava potrebu za:

1. Samostalni/a savjetnik/ca II – upošljičar/ka-1 izvršilac/teljka na neodređeno vrijeme.

Uslovi su:
- VII-1 nivo kvalifikacije obrazovanja,
- Najmanje 3 godine radnog iskustva
- položen stručni ispit za rad u državnim organima.

Pored navedenih uslova kandidati treba da ispunjavaju i uslove utvrđene članom 34 stav 1 Zakona o državnim službenicima i namještenicima („Službeni list CG" broj 002/18, 034/19, 008/21) uz izuzetak da radni odnos u državnom organu može zasnovati i lice bez položenog stručnog ispita pod uslovom utvrđenim zakonom.

Potrebna dokumentacija:
- Prijava na slobodno radno mjesto i CV,
- Uvjerenje o državljanstvu (ne starije od 6 mjeseci),
- Fotokopija lične karte,
- Diploma ili uvjerenje o nivou kvalifikacije obrazovanja,
- Uvjerenje o položenom stručnom ispitu za rad u državnim organima;
- Uvjerenje o radnom iskustvu u stepenu stručne spreme koja se traži:

Kontakt osoba koja daje informacije u vezi oglasa - Staka Kovač, koordinatorka za kadrove, tel: 031/321-052, lokal 271; e- mail: staka.kovac@hercegnovi.me

KOLAŠIN
TEL.: 020/860-030

MINISTARSTVO ODBRANE

Adresa: JOVANA TOMAŠEVIĆA 29

Tel: 020-483-327

Oglašava potrebu za:

Za prijem 14 lica u službu u Vojsci Crne Gore, u svojstvu vojnika/kinja po ugovoru, na određeno vrijeme, u trajanju od jedne godine, i to na sljedeća formacijska mjesta:

1. 2. 3. Vozač/ica, 1. Pješadijski bataljon, Vojska Crne Gore, mjesto službovanja Kolašin, tri izvršioca,

4. 5. 6. i 7. Strijelac/kinja, 1. Pješadijski bataljon, Vojska Crne Gore, mjesto službovanja Kolašin, četiri izvršioca,

8. 9. i 10. Puškomitraljezac/kinja, 1. Pješadijski bataljon, Vojska Crne Gore, mjesto službovanja Kolašin, tri izvršioca,

11. Pomoćnik/ca puškomitraljesca/kinje, 1. Pješadijski bataljon, Vojska Crne Gore, mjesto službovanja Kolašin, jedan izvršilac,

12. Poslužilac/teljka IKS, 1. Pješadijski bataljon, Vojska Crne Gore, mjesto službovanja Kolašin, jedan izvršilac,

13. Nišandžija/ka, 1. Pješadijski bataljon, Vojska Crne Gore, mjesto službovanja Kolašin, jedan izvršilac i

14. Donosilac/ica, 1. Pješadijski bataljon, Vojska Crne Gore, mjesto službovanja Kolašin, 1 izvršilac.

OPŠTI USLOVI JAVNOG OGLASA ZA PRIJEM LICA:

1) da su crnogorski državljani i da nemaju državljanstvo druge države;
2) da nijesu mlađi od 18 godina;
3) da ispunjavaju usloveu pogledu zdravstvene i psihološke sposobnosti za službu u Vojsci;
4) da zadovoljavaju kriterijume u pogledu fizičke sposobnosti, u skladu sa standardima koje utvrđuje Ministarstvo;
5) da imaju odgovarajuće obrazovanje, u skladu sa ovim zakonom;
6) da nijesu osuđivani na bezuslovnu kaznu zatvora u trajanju dužem od šest mjeseci, odnosno da nijesu pravosnažno osuđeni za krivično djelo protiv: ustavnog uređenja i bezbjednosti Crne Gore; čovječnosti i drugih dobara zaštićenih međunarodnim pravom; života i tijela; slobode i prava čovjeka i građanina; polne slobode, braka i porodice; zdravlja ljudi; zaštite na radu; opšte sigurnosti ljudi i imovine; pravnog saobraćaja; službene dužnosti; pravosuđa; javnog reda i mira; časti i ugleda; Vojske Crne Gore; imovine i državnih organa;
7) da se protiv njih ne vodi krivični postupak za krivično djelo za koje se goni po službenoj dužnosti;
8) da im pravosnažnom presudom nije zabranjeno obavljanje određene djelatnosti, odnosno dužnosti;
9) da im u poslednje tri godine prije prijema u službu u Vojsci nije prestala služba u državnom organu ili pravnom licu zbog teže povrede službene dužnosti i
10) da ne postoje bezbjednosne smetnje za prijem u službu.

POSEBNI USLOVI JAVNOG OGLASA ZA PRIJEM LICA:

I Posebni uslovi za vršenje poslova formacijskih mjesta:

1) za formacijska mjesta pod rednim brojevima 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 13 i 14 lica treba da imaju završeno srednje obrazovanje (najmanje III nivo kvalifikacije obrazovanja),

2) za formacijska mjesta pod rednim brojevima 4, 5, 6, i 14 lica treba da imaju završeno srednje obrazovanje (najmanje III nivo kvalifikacije obrazovanja) i položen vozački ispit minimum "B" kategorije,

3) za formacijska mjesta pod rednim brojevima 1, 2, i 3 lica treba da imaju završeno srednje obrazovanje (najmanje III nivo kvalifikacije obrazovanja) i položen vozački ispit "C" kategorije i

4. za formacijsko mjesto pod rednim brojem 12 lice treba da ima završeno srednje obrazovanje (IV nivo obrazovanja).

Lice koje se prima u službu u Vojsci u svojstvu vojnika/kinje po ugovoru na dan podnošenja prijave ne može biti starije od 25 godina.

II Za lica koja ispunjavaju opšte i posebne uslove oglasa, Ministarstvo odbrane će organizovati provjeru zdravstvene, fizičke i psihološke sposobnosti, bezbjednosnu provjeru i intervju.

UGOVOR O SLUŽBI U VOJSCI I OBAVEZE NAKON PRIJEMA U SLUŽBU U VOJSCI CRNE GORE:

1) Sa licem koje je izabrano za prijem u službu u Vojsci, u svojstvu vojnika/kinje po ugovoru, zaključuje se ugovor o službi u Vojsci na period od godinu dana, sa mogućnošću da se naredni ugovor može zaključiti na period od tri godine;

2) Lice koje bude primljeno u službu u Vojsci, upućuje se na odgovarajuću obuku u skladu sa Zakonom o Vojsci Crne Gore i u obavezi je da istu uspješno završi.

ZAINTERESOVANA LICA TREBA DA PRILOŽE SLJEDEĆU DOKUMENTACIJU:
- prijavni formular (www.gov.me/mod);
- uvjerenje o crnogorskom državljanstvu;
- izvod iz matične knjige rođenih;
- kandidati koji posjeduju biometrijsku ličnu kartu, nijesu u obavezi da dostave uvjerenje o državljanstvu i izvod iz matične knjige rođenih, već ovjerenu fotokopiju biometrijske lične karte;
- uvjerenje nadležnog suda da se protiv njih ne vodi krivični postupak po službenoj dužnosti (ne starije od 6 mjeseci);
- ovjerenu fotokopiju svjedočanstva za svaku godinu školovanja i ovjerenu kopiju diplome o završenom nivou i vrsti obrazovanja (u kojoj je naznačena prosječna ocjena u toku školovanja);
- ovjerenu fotokopiju vozačke dozvole, za formacijska mjesta gdje je to predviđeno kao poseban uslov;
- potvrdu izabranog doktora o nepostojanju psihičkih, zaraznih i hroničnih bolesti, a žene i potvrdu izabranog doktora za žene, a koje nijesu starije od mjesec dana;
- ostale dokaze o ispunjavanju posebnih uslova za vršenje poslova formacijskih mjesta i
- biografiju (CV).

Prijave, uz koje nijesu priložena sva tražena dokumenta, kao i nepotpune i neblagovremene prijave, neće se razmatrati.

Napomena: Kandidati se mogu prijaviti na više pozicija, što navode u prijavi.

NAČIN PRIJAVLJIVANJA NA JAVNI OGLAS

Lica koja se prijavljuju na javni oglas, prijavnu dokumentaciju treba da šalju na adresu: Ministarstvo odbrane - Direktorat za upravljanje ljudskim resursima, Ulica Jovana Tomaševića broj 29, Podgorica, sa naznakom "Za javni oglas za prijem lica u službu u Vojsci Crne Gore, u svojstvu vojnika/kinje po ugovoru.

Javni oglas je otvoren zaključno sa 05.07.2022. godine.

MINISTARSTVO ODBRANE

Adresa: JOVANA TOMAŠEVIĆA 29

Tel: 020-483-327

Oglašava potrebu za:

Za prijem lica u službu u Vojsci Crne Gore, u svojstvu vojnika/kinja po ugovoru, na određeno vrijeme, u trajanju od jedne godine, i popunu upražnjenog formacijskog mjesta, i to: kurir/ka, - vozač/ica, Centar za obuku, Vojska Crne Gore, mjesto službovanja Kolašin, 1 izvršilac.

OPŠTI USLOVI JAVNOG OGLASA ZA PRIJEM LICA:

1) da su crnogorski državljani i da nemaju državljanstvo druge države;
2) da nijesu mlađi od 18 godina;
3) da ispunjavaju usloveu pogledu zdravstvene i psihološke sposobnosti za službu u Vojsci;
4) da zadovoljava kriterijume u pogledu fizičke sposobnosti, u skladu sa standardima koje utvrđuje Ministarstvo;
5) da imaju odgovarajuće obrazovanje, u skladu sa ovim zakonom;
6) da nijesu osuđivani na bezuslovnu kaznu zatvora u trajanju dužem od šest mjeseci, odnosno da nijesu pravosnažno osuđeni za krivično djelo protiv: ustavnog uređenja i bezbjednosti Crne Gore; čovječnosti i drugih dobara zaštićenih međunarodnim pravom; života i tijela; slobode i prava čovjeka i građanina; polne slobode, braka i porodice; zdravlja ljudi; zaštite na radu; opšte sigurnosti ljudi i imovine; pravnog saobraćaja; službene dužnosti; pravosuđa; javnog reda i mira; časti i ugleda; Vojske Crne Gore; imovine i državnih organa;
7) da se protiv njih ne vodi krivični postupak za krivično djelo za koje se goni po službenoj dužnosti;
8) da im pravosnažnom presudom nije zabranjeno obavljanje određene djelatnosti, odnosno dužnosti;
9) da im u poslednje tri godine prije prijema u službu u Vojsci nije prestala služba u državnom organu ili pravnom licu zbog teže povrede službene dužnosti i
10) da ne postoje bezbjednosne smetnje za prijem u službu.

POSEBNI USLOVI JAVNOG OGLASA ZA PRIJEM LICA:

I Posebni uslovi za vršenje poslova formacijskih mjesta:

1) za formacijska mjesta pod rednim brojevima 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 13 i 14 lica treba da imaju završeno srednje obrazovanje (najmanje III nivo kvalifikacije obrazovanja),

2) za formacijska mjesta pod rednim brojevima 4, 5, 6, i 14 lica treba da imaju završeno srednje obrazovanje (najmanje III nivo kvalifikacije obrazovanja) i položen vozački ispit minimum "B" kategorije,

3) za formacijska mjesta pod rednim brojevima 1, 2, i 3 lica treba da imaju završeno srednje obrazovanje (najmanje III nivo kvalifikacije obrazovanja) i položen vozački ispit "C" kategorije i

4. za formacijsko mjesto pod rednim brojem 12 lice treba da ima završeno srednje obrazovanje (IV nivo obrazovanja).

Lice koje se prima u službu u Vojsci u svojstvu vojnika/kinje po ugovoru na dan podnošenja prijave ne može biti starije od 25 godina.

II Za lica koja ispunjavaju opšte i posebne uslove oglasa, Ministarstvo odbrane će organizovati provjeru zdravstvene, fizičke i psihološke sposobnosti, bezbjednosnu provjeru i intervju.

ZAINTERESOVANA LICA TREBA DA PRILOŽE SLJEDEĆU DOKUMENTACIJU:
- prijavni formular (www.gov.me/mod);
- uvjerenje o crnogorskom državljanstvu;
- izvod iz matične knjige rođenih;
- kandidati koji posjeduju biometrijsku ličnu kartu, nijesu u obavezi da dostave uvjerenje o državljanstvu i izvod iz matične knjige rođenih, već ovjerenu fotokopiju biometrijske lične karte;
- ovjerenu izjavu da nemaju državljanstvo druge države;
- uvjerenje nadležnog suda da se protiv njih ne vodi krivični postupak po službenoj dužnosti (ne starije od 6 mjeseci);
- ovjerenu fotokopiju svjedočanstva za svaku godinu školovanja i ovjerenu kopiju diplome o

OGLASI

Zanimanje, stručna sprema ...

SAMOSTALNI/A SAVJETNIK/CA II - UPISNIČAR/KA

OPŠTINA H.NOVISLUŽBA ZA ZAJEDNIČKE POSLOVE

Herceg Novi 20/06/2022

OPIS POSLA

Datum oglasa

20/06/2022

Poslodavac

ERG MARŠALA TITA 2, HERCEG NOVI

Opština

HERCEG NOVI

Naziv radnog mjesta

SAMOSTALNI/A SAVJETNIK/CA II - UPISNIČAR/KA

Radno iskustvo

Sa radnim iskustvom

Mjesto rada

Herceg Novi

Radno iskustvo

36

Dužina zaposlenja

Na neodređeno vrijeme

Rok trajanje

0 mjeseci i 0 dana

Radno mjesto

Upražnjeno

Radno vrijeme

Puno

Radni mjesečni broj sati

40

Raspored radnog vremena

Ostalo

Smještaj

12

Tip prijave

Oglas

Rok prijave

15

Napomena

1. Samostalni/a savjetnik/ca II – upisničar/ka - 1 izvršilac/teljka na neodređeno vrijeme. Uslovi su: - VII-1 nivo kvalifikacije obrazovanja, - Najmanje 3 godine radnog iskustva - položen stručni ispit za rad u državnim organima. Pored navedenih uslova kandidati treba da ispunjavaju i uslove utvrđene članom 34 stav 1 Zakona o državnim službenicima i namještenicima („Službeni list CG" broj 002/18, 034/19, 008/21) uz izuzetak da radni odnos u državnom organu može zasnovati i lice bez položenog stručnog ispita pod uslovom utvrđenim zakonom. Potrebna dokumentacija: - Prijava na slobodno radno mjesto i CV, - Uvjerenje o državljanstvu (ne starije od 6 mjeseci), - Fotokopija lične karte, - Diploma ili uvjerenje o nivou kvalifikacije obrazovanja, - Uvjerenje o položenom stručnom ispitu za rad u državnim organima, - Uvjerenje o radnom iskustvu u stepenu stručne spreme koja se traži. Kontakt osoba koja daje informacije u vezi oglasa - Staka Kovač, koordinatorka za kadrove, tel: 031/321-052, lokal 271; e- mail: staka.kovac@hercegnovi.me

Naziv zanimanja

VSS

Broj prijave

201922201239

Broj izvršilaca

1

Vještine

VSS

KONTAKT PODACI POSLODAVCA

Telefon 031/321-052

OPŠTI USLOVI ZA ZASNIVANJE RADNOG ODNOSA U DRŽAVNIM ORGANIMA, ORGANIMA DRŽAVNE I LOKALNE UPRAVE:

- Crnogorsko državljanstvo
- Punoljetstvo
- Zdravstvena sposobnost
- Propisani nivo kvalifikacije obrazovanja
- Ima položen stručni ispit za rad u državnim organima (izuzetno, radni odnos u državnom organu može zasnovati i lice bez položenog stručnog ispita, pod uslovom da isti položi u roku od jedne godine od dana zasnivanja radnog odnosa)
- Neosuđivanost za krivično djelo koje kandidata čini nedostojnim za rad u državnom organu

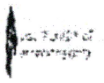
DOKAZI O ISPUNJENOSTI OPŠTIH USLOVA:

- Uvjerenje o državljanstvu Crne Gore
- Izvod iz matične knjige rodjenih ili fotokopija lične karte (kandidati koji posjeduju biometrijsku ličnu kartu, nijesu u obavezi da dostave uvjerenje o državljanstvu, već ovjerenu kopiju biometrijske lične karte)

- Uvjerenje o položenom stručnom ispitu za rad u državnim organima
- Uvjerenje o neosuđivanosti za krivično djelo, koje lice čini nedostojnim za rad udržavmom organu, pribavlja se po službenoj dužnosti

Uz dokaze o ispunjenosti opštih uslova i uz dokaze o ispunjenosti posebnih uslova navedenih u svakom javnom oglasu, kandidat podnosi prijavu na oglas i CV. Takođe ima pravo da priloži dokaze o postignutim izuzetnim rezultatima, stručnom usavršavanju, naučnim zvanjima, objavljenim naučnim i stručnim radovima uz naznaku gdje i kada su objavljeni, koji se dodatno boduju. Izbor kandidata vrši se nakon sprovedenog postupka provjere sposobnosti kandidata. Prijava sa dokazima u originalu ili ovjerenoj kopiji dostavlja se, u zatvorenoj koverti, na kojoj se navodi: ime i prezime, adresa i kontakt telefon, naziv organa za čije potrebe se oglašava radno mjesto i naziv radnog mjesta za koje se podnosi prijava.

ZAVOD ZA ZAPOSLJAVANJE CRNE GORE
EMPLOYMENT AGENCY OF MONTENEGRO





Digital Control

Црна Гора
Општина Херцег Нови
Кабинет предсједника општине
Служба за управљање људским ресурсима

Adresa: Trg Maršala Tita, br.2
Herceg Novi, Crna Gora
tel: +382 031 321 052.
fax: +382 031 323 517.
www.hercegnovi.me

Br: 02-5-100-300/22

13.06.2022. godine

Na osnovu člana 113 stav 1 Zakona o lokalnoj samoupravi („Sl.list CG", broj 2/18 i 34/19, 38/20) i Odluke v.d. načelnika Službe za zajedničke poslove Opštine Herceg Novi broj 02-11-100-299/22 od 13.06.2022. godine, Služba za upravljanje ljudskim resursima Kabineta predsjednika Opštine Herceg Novi, objavljuje

JAVNI OGLAS
za potrebe Službe za zajedničke poslove

1. **Samostalni/a savjetnik/ca II – upisničar/ka - 1 izvršilac/teljka na neodređeno vrijeme.**

Uslovi su:
- VII-1 nivo kvalifikacije obrazovanja,
- Najmanje 3 godine radnog iskustva
- položen stručni ispit za rad u državnim organima.

Pored navedenih uslova kandidati treba da ispunjavaju i uslove utvrđene članom 34 stav 1 Zakona o državnim službenicima i namještenicima („Službeni list CG" broj 002/18, 034/19, 008/21) uz izuzetak da radni odnos u državnom organu može zasnovati i lice bez položenog stručnog ispita pod uslovom utvrđenim zakonom.

Potrebna dokumentacija:
- Prijava na slobodno radno mjesto i CV,
- Uvjerenje o državljanstvu (ne starije od 6 mjeseci),
- Fotokopija lične karte,
- Diploma ili uvjerenje o nivou kvalifikacije obrazovanja,
- Uvjerenje o položenom stručnom ispitu za rad u državnim organima,
- Uvjerenje o radnom iskustvu u stepenu stručne spreme koja se traži.

Uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti dostavlja **samo izabrani kandidat** u roku od 8 dana od dana prijema odluke o izboru lokalnog službenika, koje ne može biti starije od 6 mjeseci.

U organu lokalne uprave ne može da zasnuje radni odnos lice koje je korisnik prava na penziju, u skladu sa Zakonom.
Lokalni ili državni službenik, odnosno namještenik koji je ostvario pravo na otpremninu ne može zasnovati radni odnos u organu lokalne uprave ili pravnom licu, u periodu od jedne odnosno pet godina od dana isplate otpremnine. Ograničenje se ne odnosi na lice koje vrati cjelokupni iznos isplaćene otpremnine.

Provjera znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina, sprovešće se u skladu sa članom 46 Zakona o državnim službenicima i namještenicima („Službeni list CG" broj 002/18, 034/19, 008/21) i Uredbom o kriterijumima i bližem načinu sprovođenja provjere znanja, sposobnosti,

kompetencija i vještina za rad u državnim organima ("Sl. list Crne Gore", br. 50/18). Pisano testiranje sastoji se od teorijskog i prakticnog dijela i podrazumijeva izradu pisanog testa.
Teorijski dio pisanog testa sadrži 20 pitanja koja se odnose na provjeru znanja iz oblasti ustavnog sistema, organizacije, funkcionisanja, načina rada i postupanje organa lokalne uprave. Praktični dio pisanog testa podrazumijeva izradu dva zadatka koji se odnose na provjeru znanja povezanih sa opisom poslova radnog mjesta za koje se sprovodi oglas.

Pisani test izrađuje se u elektronskoj formi, pod šifrom. Kandidati koji ostvare više od 70% bodova na teorijskom dijelu pisanog testa mogu pristupiti izradi praktičnog dijela pisanog testiranja. Kandidat koji je ostvario više od 50% bodova na praktičnom dijelu pisanog testa može pristupiti usmenom intervjuu.

O datumu, mjestu, vremenu i načinu provjere znanja i sposobnosti, kandidati sa liste kandidata koji ispunjavaju uslove javnog oglasa će biti obaviješteni preko internet stranice Opštine Herceg Novi (www.hercegnovi.me) u rubrici "Oglasi i konkursi za slobodna radna mjesta" link: https://www.hercegnovi.me/sr/2017-03-28-09-40-41/2014-10-10-09-24-34 najkasnije pet dana prije dana provjere.

Oglas je otvoren 15 dana

Navedena dokumenta u originalu ili ovjerenoj fotokopiji dostaviti u roku od 15 dana od dana objavljivanja Javnog oglasa, s tim što su kandidati dužni da specifikuju dokumentaciju navodeći broj dokumenata, datum izdavanja i instituciju koja je izdala dokument koji se predaje uz prijavu.

Dokumentacija se predaje u zatvorenoj koverti (na kojoj je potrebno napisati ime i prezime kandidata), na adresu: OPŠTINA HERCEG NOVI, Služba za upravljanje ljudskim resursima Kabineta predsjednika opštine, Trg Maršala Tita broj 2, ili direktno na Građanski biro Opštine **sa naznakom radnog mjesta na koje se konkuriše**.

Neophodna literatura:
- za izradu teorijskog dijela pisanog testa: Ustav, Zakon o lokalnoj samoupravi, Zakon o državnim službenicima i namještenicima, Zakon o radu, Uredba o kancelarijskom poslovanju i Odluka o organizaciji i načinu rada lokalne uprave Opštine Herceg Novi.
- za izradu praktičnog dijela pisanog testa: Zakon o ovjeri potpisa, rukopisa i prepisa, Uredba o kancelarijskom poslovanju organa državne uprave i Upustvo o načinu vršenja kancelarijskog poslovanja.

Kontakt osoba koja daje informacije u vezi oglasa - Staka Kovač, koordinatorka za kadrove, tel: 031/321-052, lokal 271; e- mail: staka.kovac@hercegnovi.me

Dostavljeno:
- Odsjeku za inormacione sisteme i informisanje radi objave na sajtu Opštine Herceg Novi,
- Zavodu za zapošljavanje Crne Gore, Biro rada Herceg Novi sa obrascem E1.

PREDSJEDNIK OPŠTINE
Stevan Katić

Црна Гора
Општина Херцег Нови
Служба за заједничке послове

Adresa: Trg Maršala Tita, br.2
Herceg Novi, Crna Gora
tel: +382 031 321 052.
fax: +382 031 323 517.
www.hercegnovi.me

Br: 02-11-100-299/22 13.06.2022. godine

Na osnovu člana 110 Zakona o lokalnoj samoupravi ("Službeni list Crne Gore", br. 2/18, 34/19, 38/20), v.d. načelnik Službe za zajedničke poslove Opštine Herceg Novi, donosi

O D L U K U

1.Pokreće se postupak javnog oglašavanja za prijem na radno mjesto: **samostalni/a savjetnik/ca II - upisničar-/ka – 1 izvršilac/teljka na neodređeno vrijeme** utvđeno članom 5 tačka 18 u okviru kategorije ekspertski kadar Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Službe za zajedničke poslove br. 02-11-142-4/22 od 10.01.2022. godine.

Uslovi za popunu radnog mjesta su:
- **VII-1 nivo kvalifikacije obrazovanja,**
- **najmanje 3 godine radnog iskustva,**
- **položen stručni ispit za rad u državnim organima.**

2.Javni oglas raspisati u zakonskom roku od pet dana.

O b r a z l o ž e nj e

Shodno članu 110 Zakona o lokalnoj samoupravi, kako Interni oglas br 02-5-100-238/22 od 04.05.2022. za popunu navedenog radnog mjesta nije realizovan jer nije bilo prijavljenih kandidata, pokreće se postupak za popunu radnog mjesta samostalni/a savjetnik/ca II – upisničar/ka – 1 izvršilac na neodređeno vrijeme. Navedeno radno mjesto utvrđeno je Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Službe za zajedničke poslove Opštine Herceg Novi br. 02-11-142-4/22 od 10.01.2022. godine i Kadrovskim planom Opštine Herceg Novi br. 01-1-142-90/22 od 25.02.2022. godine, sa uslovima kao u dispozitivu Odluke.
Za radno mjesto samostalni/a savjetnik/ca II – upisničar/ka – 1 izvršilac na neodređeno vrijeme za potrebe Službe za zajedničke poslove obezbjeđena su finansijska sredstva što se potvrđuje uvidom u Potvrdu Sekretarijata za finansije br. 02-2-430-2293/22 od 13.06.2022. godine.
Cijeneći prednje navedeno predsjednik Opštine Herceg Novi odlučio je kao u dispozitivu.

Dostavljeno:
- Službi za upravljanje ljudskim resursima,
- Arhivi.

VD NAČELNIK
Boris Obradović

Црна Гора
Општина Херцег Нови
Секретаријат за финансије

Трг маршала Тита 2
85340 Херцег Нови, Црна Гора
Т.: +382 31 321 052
Ф.: +382 31 323 517
www.hercegnovi.me

Br: 02-2-430-2293/22

13.06.2022. godine

Izdaje se:

P O T V R D A

kojom se potvrđuje da su Budžetom Opštine Herceg Novi za 2022. godinu obezbjeđena finansijska sredstva za finansijsku 2022. godinu, za radno mjesto samostalni/a savjetnik/ca II - upisničar/ka u Odsjeku za građanski biro Službe za zajedničke poslove Opštine Herceg Novi, 1 izvršilac/teljka na neodređeno vrijeme.

Dostaviti:
- Službi za upravljanje ljudskim resursima,
- a/a.

VD SEKRETAR
Nemanja Junčar