



Crna Gora
Ministarstvo vanjskih poslova
Sekretarijat

Adresa: Stanka Dragojevića 2,
81000 Podgorica, Crna Gora
tel: +382 20 416 328
www.mvp.gov.me

Crna Gora
AGENCIJA ZA SPRJEČAVANJE KORUPCIJE
PODGORICA

Primljeno:	30-03-2023		
Org. jed.	Broj	Prilog	Vrijednost
	020170/512		

Broj: 4/6-400/23-1166/2

29 . mart 2023.

Za: Agenciju za sprječavanje korupcije

Predmet: Dostavljanje Ugovora o djelu broj: 4/6-400/23-1166 od 01.03.2023. godine

Saglasno odredbama Zakona o finansiranju političkih subjekata i izbornih kampanja ("Službeni list CG", br. 3/20 i 38/20) u prilogu dostavljamo kopiju zaključenog ugovora o djelu broj: 4/6-400/23-1166 od 01.03.2023. godine. Ukazujemo da je naznačeni ugovor o djelu zaključen na osnovu saglasnosti Ministarstva finansija broj: 02-430/23-753/1 od 22.02.2023. godine.

Prilog: kao u tekstu

Dostaviti: Agenciji za sprječavanje korupcije;
Odjeljenju za upravljanje ljudskim resursima;
Arhivi.

Generalni sekretar
Robert Markić



UGOVOR O DJELU

Zaključen između:

1. Ministarstva vanjskih poslova, ul. Stanka Dragojevića br. 2, Podgorica, saglasno rješenju o privremenom prenosu ovlaštenja broj: 4/3-041/22-2696 od 31.10.2022. godine, Roberta Markića, generalnog sekretara (u nastavku teksta: Naručilac), i

2. Jelene Cvijović (), magistra iz oblasti filologije, sa adresom u (u nastavku teksta: Poslenik).

Član 1

Na osnovu saglasnosti Ministarstva finansija broj: 02-430/23-753/1 od 22.02.2023. godine, (broj Ministarstva vanjskih poslova 4/6-400/23-1088/2 od 24.02.2023 godine) Naručilac angažuje Poslenika radi obavljanja poslova u Generalnom direktoratu za multilateralne poslove koji se odnose na objedinjeno praćenje aktivnosti cmogorskih institucija koje se odnose na djelovanje i obaveze prema regionalnim i međunarodnim organizacijama u domenu ljudskih prava i sloboda.

Član 2

Poslenik je dužan povjerene poslove obavljati na način kako je to ugovoreno, sa povećanom pažnjom prema pravilima struke i običajima, sa pažnjom dobrog stručnjaka, nastojeći osigurati maksimalno kvalitetno poslovanje na području rada za koje odgovara.

Naručilac ima pravo da vrši nadzor nad obavljanjem posla i daje uputstva uvijek kad to odgovara prirodi posla, a Poslenik je dužan da bude dostupan, da mu to omogući i da radi dovoljno vremena da bi poslove obavio na zadovoljavajući način.

Član 3

Naručilac se obavezuje da Posleniku obezbijedi potrebni materijal i uslove za rad, a u cilju izvršenja posla iz člana 1 ovog Ugovora.

Član 4

Poslenik će posao obavljati u poslovnim prostorijama Naručioca, osim kada, a obzirom na poslove iz nadležnosti Naručioca, postoji potreba da se ugovoreni poslovi obave van poslovnih prostorija Naručioca, u kojem slučaju Posleniku pripada pravo na posebnu naknadu za izvršavanje posla iz člana 1 Ugovora, čiju visinu će ugovorne strane naknadno odrediti.

Član 5

Poslenik se obavezuje da poslove iz člana 1 ovog Ugovora izvrši u periodu od 01.03.2023. do 31.12.2023. godine.

Poslenik je dužan da Naručiocu po izvršenom poslu podnese pisani izvještaj.

Član 6

Poslenik odgovara za nedostatke obavljenog posla, u skladu sa Zakonom o obligacionim odnosima. Ukoliko su nedostaci takve prirode da ga čine neupotrebljivim ili je obavljen mimo ugovorenih uslova, Naručilac može raskinuti ugovor bez prethodnog zahtjeva da se ti nedostaci otklone.

Član 7

Podaci do kojih je Poslenik došao u obavljanju ugovorenih poslova predstavljaju tajni podatak, koje je obavezan da čuva i štiti tajnost tog podatka i nakon obavljenog posla, sve dok je podatak označen stepenom tajnosti ili dok se Poslenik ne oslobodi obaveze čuvanja tajnosti, u skladu sa Zakonom o tajnosti podataka.

Član 8

Naručilac se obavezuje da Posleniku, nakon prijema posla, na ime naknade za izvršeni posao iz člana 1 ovog Ugovora, nakon obračuna i isplate poreza i doprinosa iz člana 9 Ugovora, isplati mjesečni neto iznos od 550,00€, a što čini bruto iznos od 731,87€, uplatom na žiro-račun Poslenika broj: _____, koji ima otvoren kod _____

Član 9

Poreze i doprinose na iznos iz člana 8 ugovora, obračunava i isplaćuje Naručilac posla u skladu sa odredbama Zakona o porezu na dohodak fizičkih lica i Zakona o doprinosima za obavezno socijalno osiguranje.

Poslenik je obavezan da o svom radnopravnom statusu svakog mjeseca dostavi dokaz, kao i dokaz o promjeni koja može biti od uticaja na izvršavanje obaveze iz stava 1 ovog člana, koji je dužan dostaviti u roku od sedam dana od dana nastanka promjene.

Član 10

— — — — —
Naručilac je dužan da Poslenika obavezno osigura od povreda na radu, profesionalnih bolesti i bolesti u vezi sa radom, u skladu sa Zakonom o zaštiti i zdravlju na radu.

Član 11

Svaka strana može i prije isteka ugovorenog roka raskinuti ugovor jednostranom izjavom volje u pisanoj formi, u kom slučaju otkazni rok iznosi 15 dana, kao i sporazumom ugovornih strana, u skladu sa odredbama Zakona o obligacionim odnosima.

Sve izmjene i dopune Ugovora, uključujući i izmjene visine ugovorene naknade za izvršeni posao vršiće se u pisanoj formi.

Član 12

Ugovorne strane su saglasne da sve eventualne sporove, koji mogu nastati u vezi ovog Ugovora rješavaju sporazumno, a za sporove koje ugovorne strane ne mogu riješiti sporazumno, nadležan je Osnovni sud u Podgorici.

Član 13

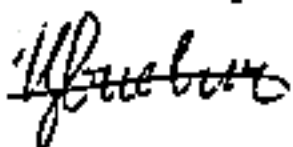
Ovaj ugovor je sačinjen u 4 (četiri) istovjetna primjerka, od kojih Poslenik zadržava jedan, dok Naručilac posla zadržava tri primjerka.

Broj: 4/6-400/23-1166

U Podgorici, 01.03.2023. godine

POSLENIK:

Jelena Cvijović



ZA NARUČIOCA POSLA:

GENERALNI SEKRETAR

