

## Dijana Djukanovic

---

**From:** Osnovna skola "Njegos" Kotor <skola@os-njegos-ko.edu.me>  
**Sent:** Monday, October 3, 2022 3:12 PM  
**To:** Finansiranje  
**Subject:** Dostavljanje zaključenih ugovora o radu na određeno vrijeme i odluka o zapošljavanju  
**Attachments:** Ugovori o radu-odluke20221003\_15044196.pdf; Dopis agenciji20221003\_15080713.pdf

Poštovani,

Shodno članu 44 Zakona o finansiranju političkih subjekata i izbornih kampanja, dostavljamo vam odluke o zapošljavanju do donošenja odluke po raspisanim konkursima od 01.10., a najduže do 18.10.2022.godine, i ugovore o radu na određeno vrijeme zaključenih sa:

- Elivirom Bosnić, nastavnica hemije, jmbg [REDACTED]
- Đorđem Zanatom, nastavnik informatike sa tehnikom, jmbg [REDACTED]
- Isidorom Nikolić, nastavnicom muzičke kulture, jmbg [REDACTED]
- Ivom Zrnčić, nastavnicom engleskog jezika, jmbg [REDACTED]
- Đorđem Šćekićem, sekretarom, jmbg, jmbg [REDACTED]
- Majom Grgurović, nastavnicom CSBH jezika i književnosti, jmbg [REDACTED]
- Milenom Kastratović, nastavnicom matematike, jmbg [REDACTED] i
- Nevenkom Kesler, nastavnicom matematike, jmbg [REDACTED]

Ugovori sa imenovanima se zaključuju radi obezbjeđivanja neometanog i redovnog odvijanja i funkcionisanja nastavnog i vannastavnog procesa rada škole.

Sva radna mjesta su sistematizovana Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JU Osnovna škola "Njegos" Kotor.

S poštovanjem,

Sekretar JU Osnovna škola "Njegos" Kotor  
Đorđe Šćekić



CRNA GORA  
JU OSNOVNA ŠKOLA "NJEGOŠ"  
KOTOR

Adresa: Benovo b.b., 85330 KOTOR  
Tel/faks (direktor): (032) 304-284  
Tel. (sekretar): (032) 325-105  
Web: [www.skolanjegos.edu.me](http://www.skolanjegos.edu.me)  
E-mail: [skola@os-njegos-ko.edu.me](mailto:skola@os-njegos-ko.edu.me)

Broj: 575/22-2

Kotor, 30.09.2022.godine

Na osnovu člana 29 i 37 Zakona o radu ("Sl. list CG", br. 74/2019, 59/2021, 68/2021 i 145/21), člana 12 Zakona o zaradama zaposlenih u javnom sektoru ("Službeni list Crne Gore", br. 16/16, 82/16 i 21/17, 42/17, 12/18, 39/18, 42/18, 34/19) i člana 23 tačka 6 Statuta JU Osnovna škola "Njegoš" Kotor (broj: 677, 493/17-3, 650/19-2 i 332/21-2) i odluke o zapošljavanju do donošenja odluke po raspisanom konkursu (broj: 575/22-1 od 30.09.2022.god.),

JU Osnovna škola "Njegoš" Kotor, PIB [REDACTED] koju zastupa direktorica Tamara Radoujić (u daljem tekstu: poslodavac)

i

Iva Zrnčić iz Kotora, JMBG [REDACTED] sa završenim Filološkim fakultetom i master akademskim studijama, Univerziteta u Beogradu, VII<sub>2</sub> nivo Nacionalnog okvira kvalifikacija, i stečenim stručnim zvanjem master profesor engleskog jezika i književnosti (u daljem tekstu: zaposlena), zaključili su dana 30.09.2022. godine,

### UGOVOR O RADU

#### Član 1

Ovim ugovorom, u skladu sa Zakonom, Kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca, regulišu se međusobna prava, obaveze i odgovornosti zaposlene i poslodavca.

#### Član 2

- (1) Zaposlena kod poslodavca zasniva radni odnos na radnom mjestu nastavnik/ca engleskog jezika, na određeno vrijeme od 01.10.2022. godine do donošenja odluke po raspisanom konkursu za radno mjesto nastavnik/ca engleskog jezika, a najduže do 18.10.2022 godine, sa nepunim radnim vremenom, sa deset časova nedeljno iz predmeta engleski jezik,
- (2) Zaposlena se raspoređuje na poslove radnog mjesta nastavnik/ca engleskog jezika, za koje poslove je opštim aktom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta poslodavca utvrđen VIII stepen stručne spreme.
- (3) Zaposlena je dužna početi sa radom na dan 01.10.2022. godine.
- (4) Ukoliko zaposlena, bez opravdanih razloga, ne počne sa radom na dan iz prethodnog stava, smatraće se da nije zasnivala radni odnos.

#### Član 3

Zaposlena se raspoređuje na poslove radnog mjesta Nastavnik/ca engleskog jezika, za koje je opštim aktom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta utvrđen VII stepen stručne spreme.

#### Član 4

- Poslodavac ovim Ugovorom povjerava zaposlenoj, a zaposlena prihvata obavljanje poslova i zadataka iz člana 2 tačka 1 ovog Ugovora, a koji su utvrđeni članom 19 Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta poslodavca, broj 497/17-1 od 13. septembra 2017. godine.

#### Član 5

(1) Kada to zahtijeva proces i organizacija rada, zaposlena može biti raspoređena na drugo radno mjesto kod poslodavca koje odgovara stepenu i vrsti njene stručne spreme, znanju i sposobnostima.

(2) Raspoređivanje na drugo radno mjesto kod poslodavca se vrši aneksom ovog ugovora o radu.

#### Član 6

(1) Zarada zaposlene se utvrđuje na osnovu njenog rada i drugih elemenata u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

(2) Osnovna zarada zaposlene utvrđuje se na osnovu koeficijenta 7.67 iz Granskog kolektivnog ugovora za oblast prosvjete srazmjerno broju časova u okviru norme i obračunske vrijednosti koeficijenta koja iznosi 90 €, kao i startnog dijela zarade koje iznosi 63 € (koju čini topli obrok i 1/12 regresa za korišćenje godišnjeg odmora), a sve shodno članu 22 Granskog kolektivnog ugovora za oblast prosvjete ("Sl. list RCG", br. 10/16 i 76/20).

(3) Osnovna zarada uvećava se po osnovu radnog staža za 4,00 % (započeta osma godina radnog staža) i po osnovu stečenog naučnog zvanja – magistar 0.50% , a shodno članu 24 Granskog kolektivnog ugovora za oblast prosvjete.

(4) Zaposlena ima pravo na naknadu zarade i druga primanja u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

(5) Osnovna zarada zaposlene mjesečno, na dan zaključivanja ugovora, sa nepunom normom od 10 nastavnih časova nečeljno, iznosi bruto 289.52 €, a 244.65 € neto iznos.

(6) Poslodavac se obavezuje da zaposlenoj isplati zaradu.

#### Član 7

(1) Poslodavac je dužan da zaposlenoj obezbijedi potrebne uslove rada i propisana sredstva zaštite na radu, određeno radno vrijeme i druga prava iz radnog odnosa u skladu sa Zakonom i kolektivnim ugovorom.

(2) Poslodavac se obavezuje da odmah po stupanju zaposlene na rad podnese prijave na obavezno socijalno osiguranje i blagovremeno uplaćuje doprinose za penzijsko-invalidsko osiguranje i osiguranje za slučaj nezaposlenosti.

#### Član 8

(1) Zaposlena ima pravo na pauzu u toku radnog dana u dužini od najmanje 15 minuta, koja ne može biti na početku i na kraju radnog vremena.

(2) Zaposlena ima pravo na nedjeljni odmor koji će koristiti svake subote i nedjelje u mjesecu, godišnji odmor od najmanje 20 radnih dana ukoliko započne 12 mjesec rada, kao i na uvećanje godišnjeg odmora u skladu sa Opštim kolektivnim ugovorom i Granskim kolektivnim ugovorom za oblast prosvjete.

(3) Zaposlena stiče pravo na 1/12 godišnjeg odmora za svaki započeti mjesec dana rada kod poslodavca ako u toj kalendarskoj godini zasniva radni odnos ili mu prestaje radni odnos kod poslodavca.

(4) Zaposlena ima pravo da godišnji odmor koristi za vrijeme ljetnjeg školskog raspusta i isti može trajati najduže koliko i taj raspust, shodno Zakonu o radu.

#### Član 9

(1) Zaposlena je dužna da se na radu pridržava obaveza propisanih Zakonom, kolektivnim ugovorom i Ugovorom o radu, kao i propisanih mjera zaštite na radu.

(2) Zaposlena, ako svojom krivicom ne ispunjava radne obaveze ili se ne pridržava odluka koje je donio poslodavac, odgovara za učinjenu povredu radne obaveze u skladu sa Pravilnikom o disciplinskoj i materijalnoj odgovornosti radnika.

#### Član 10

Zaposlena prihvata sljedeće obaveze:

(1) da povjerene poslove radnog mjesta obavlja savjesno, kvalitetno i u roku,

(2) da se pri obavljanju poslova radnog mjesta u svemu pridržava utvrđene organizacije i normativa rada,

(3) da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline,

(4) da čuva sredstva rada i pridržava se mjera i propisa zaštite na radu i,

(5) da se pridržava drugih obaveza koje su utvrđene Zakonom, Kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

#### Član 11

Za učinjenu povredu radne obaveze zaposlenoj se može izreći mjera – novčana kazna za lakšu povredu radne obaveze i prestanak radnog odnosa za težu povredu radne obaveze.

#### Član 12

Zaposlena ima pravo i dužnost da ostane na radu u trajanju od 30 dana od dana dostavljanja rješenja o otkazu ugovora o radu, odnosno odluke o prestanku radnog odnosa (tzv. otkazni rok), ukoliko se sa poslodavcem ne sporazumije drugačije, a u skladu sa Zakonom.

Član 13

- (1) Za ostvarivanje prava po ovom ugovoru odgovoran je poslodavac.
- (2) Zaštitu prava zaposlena ostvaruje pred nadležnim organima poslodavca, inspekcijom i nadležnim sudom.

Član 14

- (1) Ovaj ugovor se smatra zaključenim kada ga u ime poslodavca potpiše ovlašćeno lice i zaposlena.
- (2) Ugovorne strane prihvataju sva prava, obaveze i odgovornosti utvrđene Zakonom, Opštim i Granskim kolektivnim ugovorom i ugovorom o radu.

Član 15

Za vrijeme trajanja ugovora o radu poslodavac i zaposlena mogu ponuditi izmjenu ugovorenih uslova rada, odnosno aneks ovog ugovora, shodno zakonu.

Član 16

Ovaj ugovor prestaje otkazom Ugovora pismenim rješenjem poslodavca, odnosno pismenim otkazom od strane zaposlene ili istekom roka na koji je radni odnos zasnovan.

Član 17

U slučaju spora povodom odredbi ovog ugovora nadležan je Osnovni sud u Kotoru.

Član 18

Ovaj ugovor je sačinjen u tri istovjetna primjerka, jedan za zaposlenu i dva za poslodavca.

Zaposlena

Iva Zrnčić

*Iva Zrnčić*

Poslodavac

Direktorica

Tamara Radonjić

*Tamara Radonjić*





CRNA GORA  
JU OSNOVNA ŠKOLA "NJEGOŠ"  
KOTOR

Adresa: Benovo b.b., 85330 KOTOR  
Tel/faks (direktor): (032) 304-284  
Tel. (sekretar): (032) 325-105  
Web: [www.skolanjegos.edu.me](http://www.skolanjegos.edu.me)  
E-mail: [skola@os-njegos-ko.edu.me](mailto:skola@os-njegos-ko.edu.me)

Broj: 576/22-2

Kotor, 30.09.2022.godine

Na osnovu člana 29, 37 i 62 Zakona o radu ("Sl. list CG", br. 74/2019, 59/2021, 68/2021 i 145/21), člana 12 Zakona o zaradama zaposlenih u javnom sektoru ("Službeni list Crne Gore", br. 16/16, 82/16 i 21/17, 42/17, 12/18, 39/18, 42/18, 34/19) i člana 23 tačka 6 Statuta JU Osnovna škola "Njegoš" Kotor (broj: 677, 493/17-3, 650/19-2 i 332/21-2) i odluke o zapošljavanju do donošenja odluke po raspisanom konkursu (broj: 576/22-1 od 30.09.2022.god.),

JU Osnovna škola "Njegoš" Kotor, PIB [REDACTED] koju zastupa direktorica Tamara Radonjić. (u daljem tekstu: poslodavac)

Maja Grgurović iz Kotora, JMBG [REDACTED] sa završenim Filozofskim fakultetom, Univerzitet Crne Gore, VII nivo Nacionalnog okvira kvalifikacija, i steđenim stručnim zvanjem specijaliste (Spec. Art) za crnogorski jezik i južnoslovenske književnosti (u daljem tekstu: zaposlena), zaključili su dana 30.09.2022. godine,

## UGOVOR O RADU

### Član 1

Ovim ugovorom, u skladu sa Zakonom, Kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca, regulišu se međusobna prava, obaveze i odgovornosti zaposlene i poslodavca.

### Član 2

- (1) Zaposlena kod poslodavca zasniva radni odnos na radnom mjestu nastavnik/ca crnogorskog - srpskog, bosanskog, hrvatskog jezika i književnosti, na određeno vrijeme od 01.10.2022. godine do donošenja odluke po raspisanom konkursu za radno mjesto nastavnik/ca crnogorskog - srpskog, bosanskog, hrvatskog jezika i književnosti, a najduže do 18.10.2022 godine, sa nepunim radnim vremenom, sa 12 nastavnih časova nedeljno.
- (2) Zaposlena se raspoređuje na poslove radnog mjesta nastavnik/ca crnogorskog - srpskog, bosanskog, hrvatskog jezika i književnosti, za koje poslove je opštim aktom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta poslodavca utvrđen VIII stepen stručne spreme.
- (3) Zaposlena je dužna početi sa radom na dan 01.10.2022. godine.
- (4) Ukoliko zaposlena, bez opravdanih razloga, ne počne sa radom na dan iz prethodnog stava, smatraće se da nije zasnivala radni odnos.

### Član 3

Zaposlena se raspoređuje na poslove radnog mjesta Nastavnik/ica crnogorskog – srpskog, bosanskog, hrvatskog jezika i književnosti, za koje je opštim aktom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta utvrđen VII stepen stručne spreme.

### Član 4

Poslodavac ovim Ugovorom povjerava zaposlenoj, a zaposlena prihvata obavljanje poslova i zadataka iz člana 2 tačka 1 ovog Ugovora, a koji su utvrđeni članom 19 Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta poslodavca, broj 497/17-1 od 13. septembra 2017. godine.

### Član 5

(1) Kada to zahtijeva proces i organizacija rada, zaposlena može biti raspoređena na drugo radno mjesto kod poslodavca koje odgovara stepenu i vrsti njene stručne spreme, znanju i sposobnostima.

(2) Raspoređivanje na drugo radno mjesto kod poslodavca se vrši aneksom ovog ugovora o radu.

### Član 6

(1) Zarada zaposlene se utvrđuje na osnovu njenog rada i drugih elemenata u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

(2) Osnovna zarada zaposlene utvrđuje se na osnovu koeficijenta 7.67 iz Granskog kolektivnog ugovora za oblast prosvjete srazmjerno broju časova u okviru norme i obračunske vrijednosti koeficijenta koja iznosi 90 €, kao i startnog dijela zarade koje iznosi 63 € (koju čini topli obrok i 1/12 regresa za korišćenje godišnjeg odmora), a sve shodno članu 22 Granskog kolektivnog ugovora za oblast prosvjete ("Sl. list RCG", br. 10/16 i 76/20).

(3) Osnovna zarada uvećava se po osnovu radnog staža za 2,00 % (započeta četvrta godina radnog staža), a shodno članu 24 Granskog kolektivnog ugovora za oblast prosvjete.

(4) Zaposlena ima pravo na naknadu zarade i druga primanja u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

(5) Osnovna zarada zaposlene mjesečno, na dan zaključivanja ugovora, sa nepunim radnim vremenom, 12 nastavnih časova nedeljno iz predmeta crnogorski – srpski, bosanski, hrvatski jezik i književnost, iznosi bruto 303.00 €, a 256.04 € neto iznos.

(6) Poslodavac se obavezuje da zaposlenoj isplati zaradu.

#### Član 7

(1) Poslodavac je dužan da zaposlenoj obezbijedi potrebne uslove rada i propisana sredstva zaštite na radu, određeno radno vrijeme i druga prava iz radnog odnosa u skladu sa Zakonom i kolektivnim ugovorom.

(2) Poslodavac se obavezuje da odmah po stupanju zaposlene na rad podnese prijave na obavezno socijalno osiguranje i blagovremeno uplaćuje doprinose za penzijsko-invalidsko osiguranje i osiguranje za slučaj nezaposlenosti.

#### Član 8

(1) Zaposlena ima pravo na pauzu u toku radnog dana u dužini od najmanje 15 minuta, koja ne može biti na početku i na kraju radnog vremena.

(2) Zaposlena ima pravo na nedjeljni odmor koji će koristiti svake subote i nedjelje u mjesecu, godišnji odmor od najmanje 20 radnih dana ukoliko započne 12 mjesec rada, kao i na uvećanje godišnjeg odmora u skladu sa Opštim kolektivnim ugovorom i Granskim kolektivnim ugovorom za oblast prosvjete.

(3) Zaposlena stiče pravo na 1/12 godišnjeg odmora za svaki započeti mjesec dana rada kod poslodavca ako u toj kalendarskoj godini zasniva radni odnos ili mu prestaje radni odnos kod poslodavca.

(4) Zaposlena ima pravo da godišnji odmor koristi za vrijeme ljetnjeg školskog raspusta i isti može trajati najduže koliko i taj raspust, shodno Zakonu o radu.

#### Član 9

(1) Zaposlena je dužna da se na radu pridržava obaveza propisanih Zakonom, kolektivnim ugovorom i Ugovorom o radu, kao i propisanih mjera zaštite na radu.

(2) Zaposlena, ako svojom krivicom ne ispunjava radne obaveze ili se ne pridržava odluka koje je donio poslodavac, odgovara za učinjenu povredu radne obaveze u skladu sa Pravilnikom o disciplinskoj i materijalnoj odgovornosti radnika.

#### Član 10

Zaposlena prihvata sljedeće obaveze:

(1) da povjerene poslove radnog mjesta obavlja savjesno, kvalitetno i u roku,

(2) da se pri obavljanju poslova radnog mjesta u svemu pridržava utvrđene organizacije i normativa rada,

(3) da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline,

(4) da čuva sredstva rada i pridržava se mjera i propisa zaštite na radu i,

(5) da se pridržava drugih obaveza koje su utvrđene Zakonom, Kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

#### Član 11

Za učinjenu povredu radne obaveze zaposlenoj se može izreći mjera – novčana kazna za lakšu povredu radne obaveze i prestanak radnog odnosa za težu povredu radne obaveze.



#### Član 12

- Zaposlena ima pravo i dužnost da ostane na radu u trajanju od 30 dana od dana dostavljanja rješenja o otkazu ugovora o radu, odnosno odluke o prestanku radnog odnosa (tzv. otkazni rok), ukoliko se sa poslodavcem ne sporazumije drugačije, a u skladu sa Zakonom.

#### Član 13

- (1) Za ostvarivanje prava po ovom ugovoru odgovoran je poslodavac.
- (2) Zaštitu prava zaposlena ostvaruje pred nadležnim organima poslodavca, inspekcijom i nadležnim sudom.

#### Član 14

- (1) Ovaj ugovor se smatra zaključenim kada ga u ime poslodavca potpiše ovlašteno lice i zaposlena.
- (2) Ugovorne strane prihvataju sva prava, obaveze i odgovornosti utvrđene Zakonom, Opštim i Granskim kolektivnim ugovorom i ugovorom o radu.

#### Član 15

Za vrijeme trajanja ugovora o radu poslodavac i zaposlena mogu ponuditi izmjenu ugovorenih uslova rada, odnosno aneks ovog ugovora, shodno zakonu.

#### Član 16

Ovaj ugovor prestaje otkazom Ugovora pismenim rješenjem poslodavca, odnosno pismenim otkazom od strane zaposlene ili istekom roka na koji je radni odnos zasnovan.

#### Član 17

U slučaju spora povodom odredbi ovog ugovora nadležan je Osnovni sud u Kotoru.

#### Član 18

Ovaj ugovor je sačinjen u tri istovjetna primjerka, jedan za zaposlenu i dva za poslodavca.

Zaposlena

Maja Grgurović  
*Maja Grgurović*

Poslodavac  
Direktorica

Tamara Radonjić  
*Tamara Radonjić*



CRNA GORA  
JU OSNOVNA ŠKOLA "NJEGOŠ"  
KOTOR

Adresa: Benovo b.b., 85330 KOTOR  
Tel/faksa (direktor): (032) 304-284  
Tel. (sekretar): (032) 325-105  
Web: [www.skolanjegos.edu.me](http://www.skolanjegos.edu.me)  
E-mail: [skola@os-njegos-ko.edu.me](mailto:skola@os-njegos-ko.edu.me)

Broj: 574/22-2

Kotor, 30.09.2022.godine

Na osnovu člana 29, 37 i 62 Zakona o radu ("Sl. list CG", br. 74/2019, 59/2021, 68/2021 i 145/21), člana 12 Zakona o zaradama zaposlenih u javnom sektoru ("Službeni list Crne Gore", br. 16/16, 82/16 i 21/17, 42/17, 12/18, 39/18, 42/18, 34/19) i člana 23 tačka 6 Statuta JU Osnovna škola "Njegoš" Kotor (broj: 677, 493/17-3, 650/19-2 i 332/21-2) i odluke o zapošljavanju do donošenja odluke po raspisanom konkursu (broj: 574/22-1 od 30.09.2022.god.),

JU Osnovna škola "Njegoš" Kotor, PIB [REDACTED], koju zastupa direktorica Tamara Radonjić. (u daljem tekstu: poslodavac)

Dorđe Zanata iz Kotora, JMBG [REDACTED] zaposlen na Fakultetu za informacione tehnologije, Univerzitet "Mediteran" Podgorica, VI nivo Nacionalnog okvira kvalifikacija (u daljem tekstu: zaposleni), zaključili su dana 30.09.2022. godine,

### UGOVOR O RADU

#### Član 1

Ovim ugovorom, u skladu sa Zakonom, Kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca, regulišu se međusobna prava, obaveze i odgovornosti zaposlenog i poslodavca.

#### Član 2

- (1) Zaposleni kod poslodavca zasniva radni odnos na radnom mjestu nastavnika informatike sa tehnikom, na određeno vrijeme od 01.10.2022. godine do donošenja odluke po raspisanom konkursu za radno mjesto nastavnika informatike sa tehnikom, a najduže do 18.10.2022 godine, sa nepunim radnim vremenom – 7 nastavnih časova nedeljno,
- (2) Zaposleni se raspoređuje na poslove radnog mjesta nastavnika informatike sa tehnikom, za koje poslove je opštim aktom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta poslodavca utvrđen VIII stepen stručne spreme.
- (3) Zaposleni će izvoditi nastavnu iz sledećih predmeta:
  - informatika sa tehnikom sa 4 časova nedeljno
  - uvod u programiranje sa 2 časa nedeljno i
  - izrada grafike sa obradom slike i fotografije sa 1 časom nedeljno.
- (4) Zaposleni je dužan početi sa radom na dan 01.10.2022. godine.
- (5) Ukoliko zaposleni, bez opravdanih razloga, ne počne sa radom na dan iz prethodnog stava, smatraće se da nije zasnovao radni odnos.

### Član 3

Zaposleni se raspoređuje na poslove radnog mjesta Nastavnik informatike sa tehnikom, za koje je opštim aktom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta utvrđen VII stepen stručne spreme.

### Član 4

Poslodavac ovim Ugovorom povjerava zaposlenom, a zaposleni prihvata obavljanje poslova i zadataka iz člana 2 tačka 1 ovog Ugovora, a koji su utvrđeni članom 19 Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta poslodavca, broj 497/17-1 od 13. septembra 2017. godine.

### Član 5

(1) Kada to zahtijeva proces i organizacija rada, zaposleni može biti raspoređen na drugo radno mjesto kod poslodavca koje odgovara stepenu i vrsti njegove stručne spreme, znanju i sposobnostima.

(2) Raspoređivanje na drugo radno mjesto kod poslodavca se vrši aneksom ovog ugovora o radu.

### Član 6

(1) Zarada zaposlenog se utvrđuje na osnovu njenog rada i drugih elemenata u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

(2) Osnovna zarada zaposlenog utvrđuje se na osnovu koeficijenta 6.69 iz Granskog kolektivnog ugovora za oblast prosvjete srazmjerno broju časova u okviru norme i obračunske vrijednosti koeficijenta koja iznosi 90 €, kao i startnog dijela zarade koje iznosi 63 € (koju čini topli obrok i 1/12 regresa za korišćenje godišnjeg odmora), a sve shodno članu 22 Granskog kolektivnog ugovora za oblast prosvjete ("Sl. list RCG", br. 10/16 i 76/20).

(3) Osnovna zarada uvećava se po osnovu radnog staža za 0,5 % (započeta prva godina radnog staža), a shodno članu 24 Granskog kolektivnog ugovora za oblast prosvjete.

(4) Zaposleni ima pravo na naknadu zarade i druga primanja u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

(5) Osnovna zarada zaposlenog mjesečno, na dan zaključivanja ugovora, sa nepunim radnim vremenom, 7 nastavnih časova nedjeljno, iznosi bruto 166.24 € sa uvećanjem po osnovu radnog staža, a 140.47 € neto iznos.

(6) Poslodavac se obavezuje da zaposlenom isplati zaradu.

### Član 7

(1) Poslodavac je dužan da zaposlenom obezbijedi potrebne uslove rada i propisana sredstva zaštite na radu, određeno radno vrijeme i druga prava iz radnog odnosa u skladu sa Zakonom i kolektivnim ugovorom.

(2) Poslodavac se obavezuje da odmah po stupanju zaposlenog na rad podnese prijave na obavezno socijalno osiguranje i blagovremeno uplaćuje doprinose za penzijsko-invalidsko osiguranje i osiguranje za slučaj nezaposlenosti.

#### Član 8

(1) Zaposleni ima pravo na nedjeljni odmor koji će koristiti svake subote i nedjelje u mjesecu, godišnji odmor od najmanje 20 radnih dana ukoliko započne 12 mjesec rada, kao i na uvećanje godišnjeg odmora u skladu sa Opštim kolektivnim ugovorom i Granskim kolektivnim ugovorom za oblast prosvjete.

(2) Zaposleni stiče pravo na 1/12 godišnjeg odmora za svaki započeti mjesec dana rada kod poslodavca ako u toj kalendarskoj godini zasniva radni odnos ili mu prestaje radni odnos kod poslodavca.

#### Član 9

(1) Zaposleni je dužan da se na radu pridržava obaveza propisanih Zakonom, kolektivnim ugovorom i Ugovorom o radu, kao i propisanih mjera zaštite na radu.

(2) Zaposleni, ako svojom krivicom ne ispunjava radne obaveze ili se ne pridržava odluka koje je donio poslodavac, odgovara za učinjenu povredu radne obaveze u skladu sa Pravilnikom o disciplinskoj i materijalnoj odgovornosti radnika.

#### Član 10

Zaposleni prihvata sljedeće obaveze:

- (1) da povjerene poslove radnog mjesta obavlja savjesno, kvalitetno i u roku,
- (2) da se pri obavljanju poslova radnog mjesta u svemu pridržava utvrđene organizacije i normativa rada,
- (3) da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline,
- (4) da čuva sredstva rada i pridržava se mjera i propisa zaštite na radu i,
- (5) da se pridržava drugih obaveza koje su utvrđene Zakonom, Kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

#### Član 11

Za učinjenu povredu radne obaveze zaposlenom se može izreći mjera – novčana kazna za lakšu povredu radne obaveze i prestanak radnog odnosa za težu povredu radne obaveze.

#### Član 12

Zaposleni ima pravo i dužnost da ostane na radu u trajanju od 30 dana od dana dostavljanja rješenja o otkazu ugovora o radu, odnosno odluke o prestanku radnog odnosa (tzv. otkazni rok), ukoliko se sa poslodavcem ne sporazumije drugačije, a u skladu sa Zakonom.

### Član 13

- (1) Za ostvarivanje prava po ovom ugovoru odgovoran je poslodavac.
- (2) Zaštitu prava zaposleni ostvaruje pred nadležnim organima poslodavca, inspekcijom i nadležnim sudom.

### Član 14

- (1) Ovaj ugovor se smatra zaključenim kada ga u ime poslodavca potpiše ovlašteno lice i zaposleni.
- (2) Ugovorne strane prihvataju sva prava, obaveze i odgovornosti utvrđene Zakonom, Opštim i Granskim kolektivnim ugovorom i ugovorom o radu.

### Član 15

Za vrijeme trajanja ugovora o radu poslodavac i zaposleni mogu ponuditi izmjenu ugovorenih uslova rada, odnosno aneks ovog ugovora, shodno zakonu.

### Član 16

Ovaj ugovor prestaje otkazom Ugovora pismenim rješenjem poslodavca, odnosno pismenim otkazom od strane zaposlenog ili istekom roka na koji je radni odnos zasnovan.

### Član 17

U slučaju spora povodom odredbi ovog ugovora nadležan je Osnovni sud u Kotoru.

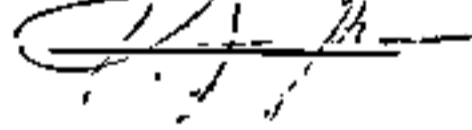
### Član 18

Ovaj ugovor je sačinjen u tri istovjetna primjerka, jedan za zaposlenog i dva za poslodavca.

Zaposleni

Dorđe Zanata  
Danata

Poslodavac  
Direktorica  
Tamara Radonjić





CRNA GORA  
JU OSNOVNA ŠKOLA "NJEGOŠ"  
KOTOR

Adresa: Benovo b.b., 85330 KOTOR  
Tel/faksa (direktor): (032) 304 – 284  
Tel. (sekretar): (032) 325 – 105  
Web: [www.skolanjegos.edu.me](http://www.skolanjegos.edu.me)  
E-mail: [skoia@os-njegos-ko.edu.me](mailto:skoia@os-njegos-ko.edu.me)

Broj: 581/22-2

Kotor, 30.09.2022.godine

Na osnovu člana 29 i 37 Zakona o radu ("Sl. list CG", br. 74/2019, 59/2021, 68/2021 i 145/21), člana 12 Zakona o zaradama zaposlenih u javnom sektoru ("Službeni list Crne Gore", br. 16/16, 82/16 i 21/17, 42/17, 12/18, 39/18, 42/18, 34/19) i člana 23 tačka 6 Statuta JU Osnovna škola "Njegoš" Kotor (broj: 677, 493/17-3, 650/19-2 i 332/21-2) i odluke o zapošljavanju do donošenja odluke po raspisanom konkursu (broj: 581/22-1 od 30.09.2022.god.),

JU Osnovna škola "Njegoš" Kotor, PIB [REDACTED] koju zastupa direktorica Tamara Radonjić, (u daljem tekstu: poslodavac)

i  
Elvira Bosnić iz Herceg Novog, JMBG [REDACTED] sa završenim Metalurško-tehnološkim fakultetom, Univerziteta Crne Gore, VII<sub>1</sub> nivo Nacionalnog okvira kvalifikacija, i stečenim zvanjem Stepen specijaliste (Spec. Sci) studijskog programa hemijska tehnologija – neorgansko usmjerenje (u daljem tekstu: zaposlena), zaključili su dana 30.09.2022. godine,

## UGOVOR O RADU

### Član 1

Ovim ugovorom, u skladu sa Zakonom, Kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca, regulišu se međusobna prava, obaveze i odgovornosti zaposlene i poslodavca.

### Član 2

- (1) Zaposlena kod poslodavca zasniva radni odnos na radnom mjestu nastavnik/ca hemije, na određeno vrijeme od 01.10.2022. godine do donošenja odluke po raspisanom konkursu za radno mjesto nastavnik/ca hemije, a najduže do 18.10.2022 godine, sa nepunim radnim vremenom, osam časova nedeljno iz predmeta hemija.
- (2) Zaposlena se raspoređuje na poslove radnog mjesta nastavnik/ca hemije, za koje poslove je opštim aktom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta poslodavca utvrđen VII stepen stručne spreme.
- (3) Zaposlena je dužna početi sa radom na dan 01.10.2022. godine.
- (4) Ukoliko zaposlena, bez opravdanih razloga, ne počne sa radom na dan iz prethodnog stava, smatraće se da nije zasnivala radni odnos.

### Član 3

Zaposlena se raspoređuje na poslove radnog mjesta Nastavnik/ca hemije, za koje je opštim aktom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta utvrđen VII stepen stručne spreme.

#### Član 4

Poslodavac ovim Ugovorom povjerava zaposlenoj, a zaposlena prihvata obavljanje poslova i zadataka iz člana 2 tačka 1 ovog Ugovora, a koji su utvrđeni članom 19 Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta poslodavca, broj 497/17-1 od 13. septembra 2017. godine.

#### Član 5

(1) Kada to zahtijeva proces i organizacija rada, zaposlena može biti raspoređena na drugo radno mjesto kod poslodavca koje odgovara stepenu i vrsti njene stručne spreme, znanju i sposobnostima.

(2) Raspoređivanje na drugo radno mjesto kod poslodavca se vrši aneksom ovog ugovora o radu.

#### Član 6

(1) Zarada zaposlene se utvrđuje na osnovu njenog rada i drugih elemenata u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

(2) Osnovna zarada zaposlene utvrđuje se na osnovu koeficijenta 7.67 iz Granskog kolektivnog ugovora za oblast prosvjete srazmjerno broju časova u okviru norme i obračunske vrijednosti koeficijenta koja iznosi 90 €, kao i startnog dijela zarade koje iznosi 63 € (koju čini topli obrok i 1/12 regresa za korišćenje godišnjeg odmora), a sve shodno članu 22 Granskog kolektivnog ugovora za oblast prosvjete ("Sl. list RCG", br. 10/16 i 76/20).

(3) Osnovna zarada uvećava se po osnovu radnog staža za 2,00 % (započeta četvrta godina radnog staža), a shodno članu 24 Granskog kolektivnog ugovora za oblast prosvjete.

(4) Zaposlena ima pravo na naknadu zarade i druga primanja u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

(5) Osnovna zarada zaposlene mjesečno, na dan zaključivanja ugovora, sa nepunim radnim vremenom, 8 nastavnih časova nedjeljno iz predmeta hemija, iznosi bruto 214.35 €, a 181.13 € neto iznos.

(6) Poslodavac se obavezuje da zaposlenoj isplati zaradu.

#### Član 7

(1) Poslodavac je dužan da zaposlenoj obezbijedi potrebne uslove rada i propisana sredstva zaštite na radu, određeno radno vrijeme i druga prava iz radnog odnosa u skladu sa Zakonom i kolektivnim ugovorom.

(2) Poslodavac se obavezuje da odmah po stupanju zaposlene na rad podnese prijave na obavezno socijalno osiguranje i blagovremeno uplaćuje doprinose za penzijsko-invalidsko osiguranje i osiguranje za slučaj nezaposlenosti.

#### Član 8

- (1) Zaposlena ima pravo na nedjeljni odmor koji će koristiti svake subote i nedjelje u mjesecu, godišnji odmor od najmanje 20 radnih dana ukoliko započne 12 mjesec rada, kao i na uvećanje godišnjeg odmora u skladu sa Opštim kolektivnim ugovorom i Granskim kolektivnim ugovorom za oblast prosvjete.
- (2) Zaposlena stiče pravo na 1/12 godišnjeg odmora za svaki započeti mjesec dana rada kod poslodavca ako u toj kalendarskoj godini zasniva radni odnos ili mu prestaje radni odnos kod poslodavca.
- (3) Zaposlena ima pravo da godišnji odmor koristi za vrijeme ljetnjeg školskog raspusta i isti može trajati najduže koliko i taj raspust, shodno Zakonu o radu.

#### Član 9

- (1) Zaposlena je dužna da se na radu pridržava obaveza propisanih Zakonom, kolektivnim ugovorom i Ugovorom o radu, kao i propisanih mjera zaštite na radu.
- (2) Zaposlena, ako svojom krivicom ne ispunjava radne obaveze ili se ne pridržava odluka koje je donio poslodavac, odgovara za učinjenu povredu radne obaveze u skladu sa Pravilnikom o disciplinskoj i materijalnoj odgovornosti radnika.

#### Član 10

Zaposlena prihvata sljedeće obaveze:

- (1) da povjerene poslove radnog mjesta obavlja savjesno, kvalitetno i u roku,
- (2) da se pri obavljanju poslova radnog mjesta u svemu pridržava utvrđene organizacije i normativa rada,
- (3) da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline,
- (4) da čuva sredstva rada i pridržava se mjera i propisa zaštite na radu i,
- (5) da se pridržava drugih obaveza koje su utvrđene Zakonom, Kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

#### Član 11

Za učinjenu povredu radne obaveze zaposlenoj se može izreći mjera – novčana kazna za lakšu povredu radne obaveze i prestanak radnog odnosa za težu povredu radne obaveze.

#### Član 12

Zaposlena ima pravo i dužnost da ostane na radu u trajanju od 30 dana od dana dostavljanja rješenja o otkazu ugovora o radu, odnosno odluke o prestanku radnog odnosa (tzv. otkazni rok), ukoliko se sa poslodavcem ne sporazumije drugačije, a u skladu sa Zakonom.



Član 13

- (1) Za ostvarivanje prava po ovom ugovoru odgovoran je poslodavac.
- (2) Zaštitu prava zaposlena ostvaruje pred nadležnim organima poslodavca, inspekcijom i nadležnim sudom.

Član 14

- (1) Ovaj ugovor se smatra zaključenim kada ga u ime poslodavca potpiše ovlašćeno lice i zaposlena.
- (2) Ugovorne strane prihvataju sva prava, obaveze i odgovornosti utvrđene Zakonom, Opštim i Granskim kolektivnim ugovorom i ugovorom o radu.

Član 15

Za vrijeme trajanja ugovora o radu poslodavac i zaposlena mogu ponuditi izmjenu ugovorenih uslova rada, odnosno aneks ovog ugovora, shodno zakonu.

Član 16

Ovaj ugovor prestaje otkazom Ugovora pismenim rješenjem poslodavca, odnosno pismenim otkazom od strane zaposlene ili istekom roka na koji je radni odnos zasnovan.

Član 17

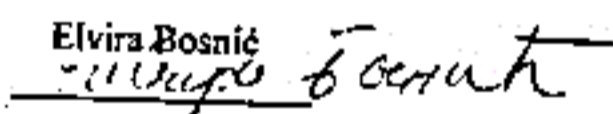
U slučaju spora povodom odredbi ovog ugovora nadležan je Osnovni sud u Kotoru.

Član 18

Ovaj ugovor je sačinjen u tri istovjetna primjerka, jedan za zaposlenu i dva za poslodavca.

Zaposlena

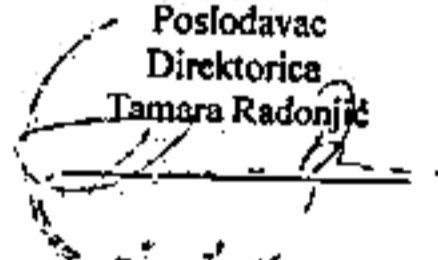
Elvira Bosnić



Poslodavac

Direktorica

Tamara Radonjić





CRNA GORA  
JU OSNOVNA ŠKOLA "NJEGOŠ"  
KOTOR

Adresa: Benovo b.b., 85330 KOTOR  
Tel/faksa (direktor): (032) 304 - 284  
Tel. (sekretar): (032) 325 - 105  
Web: [www.skolanjegos.edu.me](http://www.skolanjegos.edu.me)  
E-mail: [skola@os-njegos-ko.edu.me](mailto:skola@os-njegos-ko.edu.me)

Broj: 578/22-2

Kotor, 30.09.2022. godine

Na osnovu člana 29 i 37 Zakona o radu ("Sl. list CG", br. 74/2019, 59/2021, 68/2021 i 145/21), člana 12 Zakona o zaradama zaposlenih u javnom sektoru ("Službeni list Crne Gore", br. 16/16, 82/16 i 21/17, 42/17, 12/18, 39/18, 42/18, 34/19) i člana 23 tačka 6 Statuta JU Osnovna škola "Njegoš" Kotor (broj: 677, 493/17-3, 650/19-2 i 332/21-2) i odluke o zapošljavanju do donošenja odluke po raspisanom konkursu (broj: 578/22-1 od 30.09.2022.god.),

JU Osnovna škola "Njegoš" Kotor, PIB [REDACTED] koju zastupa direktorica Tamara Radonjić. (u daljem tekstu: poslodavac)

Nevenka Kesler iz Kotora, JMBG [REDACTED] Stepen magistra (MSc) Ekonomija, grupa Aktuarstvo, VII<sub>2</sub> nivo Nacionalnog okvira kvalifikacija, (u daljem tekstu: zaposlena), zaključili su dana 30.09.2022. godine,

## UGOVOR O RADU

### Član 1

Ovim ugovorom, u skladu sa Zakonom, Kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca, regulišu se međusobna prava, obaveze i odgovornosti zaposlene i poslodavca.

### Član 2

- (1) Zaposlena kod poslodavca zasniva radni odnos na radnom mjestu nastavnik/ca matematike, na određeno vrijeme od 01.10.2022. godine do donošenja odluke po raspisanom konkursu za radno mjesto nastavnik/ca matematike, a najduže do 18.10.2022. godine, sa punim radnim vremenom, sa dvadeset nastavnih časova nedeljno (2 časa preko norme) iz predmeta matematika.
- (2) Zaposlena se raspoređuje na poslove radnog mjesta nastavnik/ca matematike, za koje poslove je opštim aktom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta poslodavca utvrđen VIII stepen stručne spreme.
- (3) Zaposlena je dužna početi sa radom na dan 01.10.2022. godine.
- (4) Ukoliko zaposlena, bez opravdanih razloga, ne počne sa radom na dan iz prethodnog stava, smatraće se da nije zasnivala radni odnos.

### Član 3

Zaposlena se raspoređuje na poslove radnog mjesta Nastavnik/ca matematike, za koje je opštim aktom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta utvrđen VII stepen stručne spreme.

#### Član 4

Poslodavac ovim Ugovorom povjerava zaposlenoj, a zaposlena prihvata obavljanje poslova i zadataka iz člana 2 tačka 1 ovog Ugovora, a koji su utvrđeni članom 19 Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta poslodavca, broj 497/17-I od 13. septembra 2017. godine.

#### Član 5

(1) Kada to zahtijeva proces i organizacija rada, zaposlena može biti raspoređena na drugo radno mjesto kod poslodavca koje odgovara stepenu i vrsti njene stručne spreme, znanju i sposobnostima.

(2) Raspoređivanje na drugo radno mjesto kod poslodavca se vrši aneksom ovog ugovora o radu.

#### Član 6

(1) Zarada zaposlene se utvrđuje na osnovu njenog rada i drugih elemenata u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

(2) Osnovna zarada zaposlene utvrđuje se na osnovu koeficijenta 7.67 iz Granskog kolektivnog ugovora za oblast prosvjete i obračunske vrijednosti koeficijenta koja iznosi 90 €, kao i startnog dijela zarade koje iznosi 63 € (koju čini topli obrok i 1/12 regresa za korišćenje godišnjeg odmora), a sve shodno članu 22 Granskog kolektivnog ugovora za oblast prosvjete ("Sl. list RCG", br. 10/16 i 76/20).

(3) Osnovna zarada uvećava se po osnovu radnog staža za 26,50 % (započeta trideset četvrta godina radnog staža), po osnovu a shodno članu 24 Granskog kolektivnog ugovora za oblast prosvjete.

(4) Zaposlena ima pravo na naknadu zarade i druga primanja u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

(5) Osnovna zarada zaposlene mjesečno, na dan zaključivanja ugovora, sa punom normom od 20 nastavnih časova nedeljno (2 časa preko norme), iznosi bruto 582.64 €, a 492.33 € neto iznos.

(6) Poslodavac se obavezuje da zaposlenoj isplati zaradu.

#### Član 7

(1) Poslodavac je dužan da zaposlenoj obezbijedi potrebne uslove rada i propisana sredstva zaštite na radu, određeno radno vrijeme i druga prava iz radnog odnosa u skladu sa Zakonom i kolektivnim ugovorom.

(2) Poslodavac se obavezuje da odmah po stupanju zaposlene na rad podnese prijave na obavezno socijalno osiguranje i blagovremeno uplaćuje doprinose za penzijsko-invalidsko osiguranje i osiguranje za slučaj nezaposlenosti.

#### Član 8

- (1) Zaposlena ima pravo na pauzu u toku radnog dana u dužini od najmanje 30 minuta, koja ne može biti na početku i na kraju radnog vremena.
- (2) Zaposlena ima pravo na nedjeljni odmor koji će koristiti svake subote i nedjelje u mjesecu, godišnji odmor od najmanje 20 radnih dana ukoliko započne 12 mjesec rada, kao i na uvećanje godišnjeg odmora u skladu sa Opštim kolektivnim ugovorom i Granskim kolektivnim ugovorom za oblast prosvjete.
- (3) Zaposlena stiče pravo na 1/12 godišnjeg odmora za svaki započeti mjesec dana rada kod poslodavca ako u toj kalendarskoj godini zasniva radni odnos ili mu prestaje radni odnos kod poslodavca.
- (4) Zaposlena ima pravo da godišnji odmor koristi za vrijeme ljetnjeg školskog raspusta i isti može trajati najduže koliko i taj raspust, shodno Zakonu o radu.

#### Član 9

- (1) Zaposlena je dužna da se na radu pridržava obaveza propisanih Zakonom, kolektivnim ugovorom i Ugovorom o radu, kao i propisanih mjera zaštite na radu.
- (2) Zaposlena, ako svojom krivicom ne ispunjava radne obaveze ili se ne pridržava odluka koje je donio poslodavac, odgovara za učinjenu povredu radne obaveze u skladu sa Pravilnikom o disciplinskoj i materijalnoj odgovornosti radnika.

#### Član 10

Zaposlena prihvata sljedeće obaveze:

- (1) da povjerene poslove radnog mjesta obavlja savjesno, kvalitetno i u roku,
- (2) da se pri obavljanju poslova radnog mjesta u svemu pridržava utvrđene organizacije i normativa rada,
- (3) da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline,
- (4) da čuva sredstva rada i pridržava se mjera i propisa zaštite na radu i,
- (5) da se pridržava drugih obaveza koje su utvrđene Zakonom, Kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

#### Član 11

Za učinjenu povredu radne obaveze zaposlenoj se može izreći mjera – novčana kazna za lakšu povredu radne obaveze i prestanak radnog odnosa za težu povredu radne obaveze.

#### Član 12

Zaposlena ima pravo i dužnost da ostane na radu u trajanju od 30 dana od dana dostavljanja rješenja o otkazu ugovora o radu, odnosno odluke o prestanku radnog odnosa (tzv. otkazni rok), ukoliko se sa poslodavcem ne sporazumije drugačije, a u skladu sa Zakonom.

### Član 13

- (1) Za ostvarivanje prava po ovom ugovoru odgovoran je poslodavac.
- (2) Zaštitu prava zaposlena ostvaruje pred nadležnim organima poslodavca, inspekcijom i nadležnim sudom.

### Član 14

- (1) Ovaj ugovor se smatra zaključenim kada ga u ime poslodavca potpiše ovlašteno lice i zaposlena.
- (2) Ugovorne strane prihvataju sva prava, obaveze i odgovornosti utvrđene Zakonom, Opštim i Granskim kolektivnim ugovorom i ugovorom o radu.

### Član 15

Za vrijeme trajanja ugovora o radu poslodavac i zaposlena mogu ponuditi izmjenu ugovorenih uslova rada, odnosno aneks ovog ugovora, shodno zakonu.

### Član 16

Ovaj ugovor prestaje otkazom Ugovora pismenim rješenjem poslodavca, odnosno pismenim otkazom od strane zaposlene ili istekom roka na koji je radni odnos zasnovan.

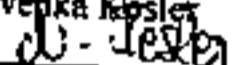
### Član 17

U slučaju spora povodom odredbi ovog ugovora nadležan je Osnovni sud u Kotoru.

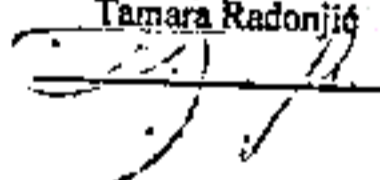
### Član 18

Ovaj ugovor je sačinjen u tri istovjetna primjerka, jedan za zaposlenu i dva za poslodavca.

Zaposlena

Nevenka Kosler  


Poslodavac  
Direktorica  
Tamara Radonjić





CRNA GORA  
JU OSNOVNA ŠKOLA "NJEGOŠ"  
KOTOR

Adresa: Benovo b.b., 85330 KOTOR  
Tel/faksa (direktor): (032) 304 - 284  
Tel. (sekretar): (032) 325 - 105  
Web: [www.skolanjegos.edu.me](http://www.skolanjegos.edu.me)  
E-mail: [skola@os-njegos-ko.edu.me](mailto:skola@os-njegos-ko.edu.me)

Broj: 573/22-2

Kotor, 30.09.2022.godine

Na osnovu člana 29 i 37 Zakona o radu ("Sl. list CG", br. 74/2019, 59/2021, 68/2021 i 145/21), člana 12 Zakona o zaradama zaposlenih u javnom sektoru ("Službeni list Crne Gore", br. 16/16, 82/16 i 21/17, 42/17, 12/18, 39/18, 42/18, 34/19) i člana 23 tačka 6 Statuta JU Osnovna škola "Njegoš" Kotor (broj: 677, 493/17-3, 650/19-2 i 332/21-2) i odluke o zapošljavanju do donošenja odluke po raspisanom konkursu (broj: 573/22-1 od 30.09.2022.god.),

JU Osnovna škola "Njegoš" Kotor, PIB [REDACTED], koju zastupa direktorica Tamara Radonjić. (u daljem tekstu: poslodavac)

i

Đorđe Šćekić iz Kotora, JMBG [REDACTED] sa završenim Pravnim fakultetom u Podgorici, Univerzitet "Mediterran" VII nivo Nacionalnog okvira kvalifikacija, i stečenim stručnim zvanjem Specijaliste pravosudnog - krivičnog pravnog studijskog programa (u daljem tekstu: zaposleni), zaključili su dana 30.09.2022. godine,

## UGOVOR O RADU

### Član 1

Ovim ugovorom, u skladu sa Zakonom, Kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca, regulišu se međusobna prava, obaveze i odgovornosti zaposlenog i poslodavca.

### Član 2

- (1) Zaposleni kod poslodavca zasniva radni odnos na radnom mjestu Sekretara, na određeno vrijeme od 01.10.2022. godine do donošenja odluke po raspisanom konkursu za radno mjesto sekretara, a najduže do 18.10.2022 godine, sa punim radnim vremenom,
- (2) Zaposleni se raspoređuje na poslove radnog mjesta Sekretara škole, za koje poslove je opštim aktom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta poslodavca utvrđen VIII stepen stručne spreme.
- (3) Zaposleni je dužan početi sa radom na dan 01.10.2022. godine.
- (4) Ukoliko zaposleni, bez opravdanih razloga, ne počne sa radom na dan iz prethodnog stava, smatraće se da nije zasnovao radni odnos.

### Član 3

Poslovi radnog mjesta Sekretara u skladu sa Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u JU OŠ "Njegoš" Kotor podrazumjevaju:

- poslovi u vezi sa organizacijom rada Sekretarijata Škole
- poslovi iz djelokruga pravnih poslova,
- poslovi iz djelokruga Školskog odbora,
- poslovi iz oblasti kadrovskih pitanja,
- poslovi evidencije, statistike, plana i analize,
- poslovi u vezi sa učenicima
- ostali administrativni poslovi

#### Član 4

Poslodavac ovim Ugovorom povjerava zaposlenom, a zaposleni prihvata obavljanje poslova i zadataka iz člana 2 tačka 1 ovog Ugovora, a koji su utvrđeni članom 25 Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta poslodavca, broj 497/17-I od 13. septembra 2017. godine.

#### Član 5

(1) Kada to zahtijeva proces i organizacija rada, zaposleni može biti raspoređen na drugo radno mjesto kod poslodavca koje odgovara stepenu i vrsti njegove stručne spreme, znanju i sposobnostima.

(2) Raspoređivanje na drugo radno mjesto kod poslodavca se vrši aneksom ovog ugovora o radu.

#### Član 6

(1) Poslodavac se obavezuje da će zaposlenom isplaćivati mjesečnu nadoknadu u skladu sa Zakonom o zaradama zaposlenih u javnom sektoru i Granskim kolektivnim ugovorom za oblast prosvjete.

(2) Osnovni koeficijent za platu zaposlenog iznosi: 7.67

(3) Koeficijent zarade zaposlenom se uvećava za započeti radni staž od 3 godine : 1,5%

(4) Zarada zaposlenom isplaćuje se jednom mjesečno i to najkasnije do 15-og u mjesecu za prethodni mjesec.

(5) Koeficijent zarade iz stava 2 ovog člana uvećava se u skladu sa osnovama predviđenim Granskim kolektivnim ugovorom, a zarada se uvećava i za svaku započetu godinu radnog staža prema istom kolektivnom ugovoru.

(6) Osnovna zarada zaposlenog, na dan zaključenja ugovora iznosi 436.37 € - bruto iznos, a 368.74 € - neto iznos.

#### Član 7

(1) Poslodavac je dužan da zaposlenom obezbijedi potrebne uslove rada i propisana sredstva zaštite na radu, određeno radno vrijeme i druga prava iz radnog odnosa u skladu sa Zakonom i kolektivnim ugovorom.

(2) Poslodavac se obavezuje da odmah po stupanju zaposlenog na rad podnese prijave na obavezno socijalno osiguranje i blagovremeno uplaćuje doprinose za penzijsko-invalidsko osiguranje i osiguranje za slučaj nezaposlenosti.

#### Član 8

(1) Zaposleni ima pravo na pauzu u toku radnog dana u dužini od najmanje 30 minuta, koja ne može biti na početku i na kraju radnog vremena.

(2) Zaposleni ima pravo na nedjeljni odmor koji će koristiti svake subote i nedjelje u mjesecu, godišnji odmor od najmanje 20 radnih dana ukoliko započne 12 mjesec rada, kao i na uvećanje godišnjeg odmora u skladu sa Opštim kolektivnim ugovorom i Granskim kolektivnim ugovorom za oblast prosvjete.

(3) Zaposleni stiče pravo na 1/12 godišnjeg odmora za svaki započeti mjesec dana rada kod poslodavca ako u toj kalendarskoj godini zasniva radni odnos ili mu prestaje radni odnos kod poslodavca.

#### Član 9

(1) Zaposleni je dužan da se na radu pridržava obaveza propisanih Zakonom, kolektivnim ugovorom i Ugovorom o radu, kao i propisanih mjera zaštite na radu.

(2) Zaposleni, ako svojom krivicom ne ispunjava radne obaveze ili se ne pridržava odluka koje je donio poslodavac, odgovara za učinjenu povredu radne obaveze u skladu sa Pravilnikom o disciplinskoj i materijalnoj odgovornosti radnika.

#### Član 10

Zaposleni prihvata sljedeće obaveze:

(1) da povjerene poslove radnog mjesta obavlja savjesno, kvalitetno i u roku,

(2) da se pri obavljanju poslova radnog mjesta u svemu pridržava utvrđene organizacije i normativa rada,

(3) da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline,

(4) da čuva sredstva rada i pridržava se mjera i propisa zaštite na radu i,

(5) da se pridržava drugih obaveza koje su utvrđene Zakonom, Kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

#### Član 11

Za učinjenu povredu radne obaveze zaposlenom se može izreći mjera – novčana kazna za lakšu povredu radne obaveze i prestanak radnog odnosa za težu povredu radne obaveze.

#### Član 12

Zaposleni ima pravo i dužnost da ostane na radu u trajanju od 30 dana od dana dostavljanja rješenja o otkazu ugovora o radu, odnosno odluke o prestanku radnog odnosa (tzv. otkazni rok), ukoliko se sa poslodavcem ne sporazumije drugačije, a u skladu sa Zakonom:

#### Član 13

(1) Za ostvarivanje prava po ovom ugovoru odgovoran je poslodavac.

(2) Zaštitu prava zaposleni ostvaruje pred nadležnim organima poslodavca, inspekcijom i nadležnim sudom.



Član 14

- (1) Ovaj ugovor se smatra zaključenim kada ga u ime poslodavca potpiše ovlašteno lice i zaposleni.
- (2) Ugovorne strane prihvataju sva prava, obaveze i odgovornosti utvrđene Zakonom, Opštim i Granskim kolektivnim ugovorom i ugovorom o radu.

Član 15

Za vrijeme trajanja ugovora o radu poslodavac i zaposleni mogu ponuditi izmjenu ugovorenih uslova rada, odnosno aneks ovog ugovora, shodno zakonu.

Član 16

Ovaj ugovor prestaje otkazom Ugovora pismenim rješenjem poslodavca, odnosno pismenim otkazom od strane zaposlenog ili istekom roka na koji je radni odnos zasnovan.

Član 17

U slučaju spora povodom odredbi ovog ugovora nadležan je Osnovni sud u Kotoru.

Član 18

Ovaj ugovor je sačinjen u tri istovjetna primjerka, jedan za zaposlenog i dva za poslodavca.

Zaposleni

Dorđe Šćekić  
*Dorđe Altherrich*

— Poslodavac  
Direktorica  
Tamara Radonjić

*Tamara Radonjić*



CRNA GORA  
JU OSNOVNA ŠKOLA "NJEGOŠ"  
KOTOR

Adresa: Benovo b.b., 85330 KOTOR  
Tel/faks (direktor): (032) 304-284  
Tel. (sekretar): (032) 325-105  
Web: [www.skolanjegosv.edu.me](http://www.skolanjegosv.edu.me)  
E-mail: [skola@os-njegos-ko.edu.me](mailto:skola@os-njegos-ko.edu.me)

Broj: 577/22-2

Kotor, 30.09.2022.godine

Na osnovu člana 29, 37 i 62 Zakona o radu ("Sl. list CG", br. 74/2019, 59/2021, 68/2021 i 145/21), člana 12 Zakona o zaradama zaposlenih u javnom sektoru ("Službeni list Crne Gore", br. 16/16, 82/16 i 21/17, 42/17, 12/18, 39/18, 42/18, 34/19) i člana 23 tačka 6 Statuta JU Osnovna škola "Njegoš" Kotor (broj: 677, 493/17-3, 650/19-2 i 332/21-2) i odluke o zapošljavanju do donošenja odluke po raspisanom konkursu (broj: 577/22-1 od 30.09.2022.god.),

JU Osnovna škola "Njegoš" Kotor, PIB [REDACTED] koju zastupa direktorica Tamara Radonjić. (u daljem tekstu: poslodavac)

i  
Milena Kastratović iz Tivta, JMBG [REDACTED] sa završenim Fakultetom za menadžment, Herceg Novi, VII, nivo Nacionalnog okvira kvalifikacija, i stečenim stepenom specijaliste nauka (Spec. Sci), studijski program - poslovni menadžment (u daljem tekstu: zaposlena), zaključili su dana 30.09.2022. godine,

### UGOVOR O RADU

#### Član 1

Ovim ugovorom, u skladu sa Zakonom, Kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca, regulišu se međusobna prava, obaveze i odgovornosti zaposlene i poslodavca.

#### Član 2

- (1) Zaposlena kod poslodavca zasniva radni odnos na radnom mjestu nastavnik/ca matematike, na određeno vrijeme od 01.10.2022. godine do donošenja odluke po raspisanom konkursu za radno mjesto nastavnik/ca matematike, a najduže do 18.10.2022 godine, sa nepunim radnim vremenom, 12 časova nedeljno iz predmeta matematika.
- (2) Zaposlena se raspoređuje na poslove radnog mjesta nastavnik/ca matematike, za koje poslove je opštim aktom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta poslodavca utvrđen VIII stepen stručne spreme.
- (3) Zaposlena je dužna početi sa radom na dan 01.10.2022. godine.
- (4) Ukoliko zaposlena, bez opravdanih razloga, ne počne sa radom na dan iz prethodnog stava, smatraće se da nije zasnivala radni odnos.

#### Član 3

Zaposlena se raspoređuje na poslove radnog mjesta Nastavnik/ca matematike, za koje je opštim aktom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta utvrđen VII stepen stručne spreme.

#### Član 4

Poslodavac ovim Ugovorom povjerava zaposlenoj, a zaposlena prihvata obavljanje poslova i zadataka iz člana 2 tačka 1 ovog Ugovora, a koji su utvrđeni članom 19 Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta poslodavca, broj 497/17-1 od 13. septembra 2017. godine.

#### Član 5

- (1) Kada to zahtijeva proces i organizacija rada, zaposlena može biti raspoređena na drugo radno mjesto kod poslodavca koje odgovara stepenu i vrsti njene stručne spreme, znanju i sposobnostima.
- (2) Raspoređivanje na drugo radno mjesto kod poslodavca se vrši aneksom ovog ugovora o radu.

#### Član 6

- (1) Zarada zaposlene se utvrđuje na osnovu njenog rada i drugih elemenata u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.
- (2) Osnovna zarada zaposlene utvrđuje se na osnovu koeficijenta 7.67 iz Granskog kolektivnog ugovora za oblast prosvjete srazmjerno broju časova u okviru norme i obračunske vrijednosti koeficijenta koja iznosi 90 €, kao i startnog dijela zarade koje iznosi 63 € (koju čini topli obrok i 1/12 regresa za korišćenje godišnjeg odmora), a sve shodno članu 22 Granskog kolektivnog ugovora za oblast prosvjete ("Sl. list RCG", br. 10/16 i 76/20).
- (3) Osnovna zarada uvećava se po osnovu radnog staža za 9,50 % (započeta šesnaesta godina radnog staža), a shodno članu 24 Granskog kolektivnog ugovora za oblast prosvjete.
- (4) Zaposlena ima pravo na naknadu zarade i druga primanja u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.
- (5) Osnovna zarada zaposlene mjesečno, na dan zaključivanja ugovora, sa nepunim radnim vremenom, 12 nastavnih časova nedjeljno iz predmeta matematika, iznosi bruto 322,64 €, a 272,64 € neto iznos.
- (6) Poslodavac se obavezuje da zaposlenoj isplati zaradu.

#### Član 7

- (1) Poslodavac je dužan da zaposlenoj obezbijedi potrebne uslove rada i propisana sredstva zaštite na radu, određeno radno vrijeme i druga prava iz radnog odnosa u skladu sa Zakonom i kolektivnim ugovorom.
- (2) Poslodavac se obavezuje da odmah po stupanju zaposlene na rad podnese prijave na obavezno socijalno osiguranje i blagovremeno uplaćuje doprinose za penzijsko-invalidsko osiguranje i osiguranje za slučaj nezaposlenosti.

#### Član 8

- (1) Zaposlena ima pravo na pauzu u toku radnog dana u dužini od najmanje 15 minuta, koja ne može biti na početku i na kraju radnog vremena.
- (2) Zaposlena ima pravo na nedjeljni odmor koji će koristiti svake subote i nedjelje u mjesecu, godišnji odmor od najmanje 20 radnih dana ukoliko započne 12 mjesec rada, kao i na uvećanje godišnjeg odmora u skladu sa Opštim kolektivnim ugovorom i Granskim kolektivnim ugovorom za oblast prosvjete.
- (3) Zaposlena stiče pravo na 1/12 godišnjeg odmora za svaki započeti mjesec dana rada kod poslodavca ako u toj kalendarskoj godini zasniva radni odnos ili mu prestaje radni odnos kod poslodavca.
- (4) Zaposlena ima pravo da godišnji odmor koristi za vrijeme ljetnjeg školskog raspusta i isti može trajati najduže koliko i taj raspust, shodno Zakonu o radu.

#### Član 9

- (1) Zaposlena je dužna da se na radu pridržava obaveza propisanih Zakonom, kolektivnim ugovorom i Ugovorom o radu, kao i propisanih mjera zaštite na radu.
- (2) Zaposlena, ako svojom krivicom ne ispunjava radne obaveze ili se ne pridržava odluka koje je donio poslodavac, odgovara za učinjenu povredu radne obaveze u skladu sa Pravilnikom o disciplinskoj i materijalnoj odgovornosti radnika.

#### Član 10

Zaposlena prihvata sljedeće obaveze:

- (1) da povjerene poslove radnog mjesta obavlja savjesno, kvalitetno i u roku,
- (2) da se pri obavljanju poslova radnog mjesta u svemu pridržava utvrđene organizacije i normativa rada,
- (3) da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline,
- (4) da čuva sredstva rada i pridržava se mjera i propisa zaštite na radu i,
- (5) da se pridržava drugih obaveza koje su utvrđene Zakonom, Kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

#### Član 11

Za učinjenu povredu radne obaveze zaposlenoj se može izreći mjera – novčana kazna za lakšu povredu radne obaveze i prestanak radnog odnosa za težu povredu radne obaveze.

#### Član 12

Zaposlena ima pravo i dužnost da ostane na radu u trajanju od 30 dana od dana dostavljanja rješenja o otkazu ugovora o radu, odnosno odluke o prestanku radnog odnosa (tzv. otkazni rok), ukoliko se sa poslodavcem ne sporazumije drugačije, a u skladu sa Zakonom.

Član 13

- (1) Za ostvarivanje prava po ovom ugovoru odgovoran je poslodavac.
- (2) Zaštitu prava zaposlena ostvaruje pred nadležnim organima poslodavca, inspekcijom i nadležnim sudom.

Član 14

- (1) Ovaj ugovor se smatra zaključenim kada ga u ime poslodavca potpiše ovlašćeno lice i zaposlena.
- (2) Ugovorne strane prihvataju sva prava, obaveze i odgovornosti utvrđene Zakonom, Opštim i Granskim kolektivnim ugovorom i ugovorom o radu.

Član 15

Za vrijeme trajanja ugovora o radu poslodavac i zaposlena mogu ponuditi izmjenu ugovorenih uslova rada, odnosno aneks ovog ugovora, shodno zakonu.

Član 16

Ovaj ugovor prestaje otkazom Ugovora pismenim rješenjem poslodavca, odnosno pismenim otkazom od strane zaposlene ili istekom roka na koji je radni odnos zasnovan.

Član 17

U slučaju spora povodom odredbi ovog ugovora nadležan je Osnovni sud u Kotoru.

Član 18

Ovaj ugovor je sačinjen u tri istovjetna primjerka, jedan za zaposlenu i dva za poslodavca.

Zaposlena

Milena Kastratović  
Milena

Poslodavac

Direktorica

Tamara Radonjić  
Tamara Radonjić



CRNA GORA  
JU OSNOVNA ŠKOLA "NJEGOŠ"  
KOTOR

Adresa: Benovo h.b., 85330 KOTOR  
Tel/faks (direktor): (032) 304 - 284  
Tel. (sekretar): (032) 325 - 105  
Web: [www.skolanjegos.edu.me](http://www.skolanjegos.edu.me)  
E-mail: [skola@os-njegos-ko.edu.me](mailto:skola@os-njegos-ko.edu.me)

Broj: 579/22-2

Kotor, 30.09.2022. godine

Na osnovu člana 29 i 37 Zakona o radu ("Sl. list CG", br. 74/2019, 59/2021, 68/2021 i 145/21), člana 12 Zakona o zaradama zaposlenih u javnom sektoru ("Službeni list Crne Gore", br. 16/16, 82/16 i 21/17, 42/17, 12/18, 39/18, 42/18, 34/19) i člana 23 tačka 6 Statuta JU Osnovna škola "Njegoš" Kotor (broj: 677, 493/17-3, 650/19-2 i 332/21-2) i odluke o zapošljavanju do donošenja odluke po konkursu (broj: 579/22-1 od 30.09.2022.god.),

JU Osnovna škola "Njegoš" Kotor, PIB [REDACTED] koju zastupa direktorica Tamara Radonjić. (u daljem tekstu: poslodavac)

Isidora Nikolić iz Kotora, JMBG [REDACTED] sa završenim osnovnim akademskim studijama Muzičke akademije – studijski program opšta muzička pedagogija, Univerziteta Crne Gore, VI; nivo Nacionalnog okvira kvalifikacija, i stečenim nazivom Stepen bachelor (Ba) Opšta muzička pedagogija – metodika nastave solfeda i opšte muzič. Pedagogije (u daljem tekstu: zaposlena), zaključili su dana 30.09.2022. godine,

## UGOVOR O RADU

### Član 1

Ovim ugovorom, u skladu sa Zakonom, Kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca, regulišu se međusobna prava, obaveze i odgovornosti zaposlene i poslodavca.

### Član 2

- (1) Zaposlena kod poslodavca zasniva radni odnos na radnom mjestu nastavnik/ca muzičke kulture, na određeno vrijeme od 01.10.2022. godine do donošenja odluke po raspisanom konkursu za radno mjesto nastavnik/ca muzičke kulture, a najduže do 18.10.2022. godine, sa nepunim radnim vremenom, 11 časova nedeljno iz predmeta muzička kultura.
- (2) Zaposlena se raspoređuje na poslove radnog mjesta nastavnik/ca muzičke kulture, za koje poslove je opštim aktom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta poslodavca utvrđen VIII stepen stručne spreme.
- (3) Zaposlena je dužna početi sa radom na dan 01.10.2022. godine.
- (4) Ukoliko zaposlena, bez opravdanih razloga, ne počne sa radom na dan iz prethodnog stava, smatraće se da nije zasnivala radni odnos.

### Član 3

Zaposlena se raspoređuje na poslove radnog mjesta Nastavnik/ica muzičke kulture, za koje je opštim aktom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta utvrđen VII stepen stručne spreme.

### Član 4

Poslodavac ovim Ugovorom povjerava zaposlenoj, a zaposlena prihvata obavljanje poslova i zadataka iz člana 2 tačka 1 ovog Ugovora, a koji su utvrđeni članom 19 Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta poslodavca, broj 497/17-1 od 13. septembra 2017. godine.

### Član 5

- (1) Kada to zahtijeva proces i organizacija rada, zaposlena može biti raspoređena na drugo radno mjesto kod poslodavca koje odgovara stepenu i vrsti njene stručne spreme, znanju i sposobnostima.
- (2) Raspoređivanje na drugo radno mjesto kod poslodavca se vrši aneksom ovog ugovora o radu.

### Član 6

- (1) Zarada zaposlene se utvrđuje na osnovu njenog rada i drugih elemenata u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.
- (2) Osnovna zarada zaposlene utvrđuje se na osnovu koeficijenta 6.69 iz Granskog kolektivnog ugovora za oblast prosvjete srazmjerno broju časova u okviru norme i obračunske vrijednosti koeficijenta koja iznosi 90 €, kao i startnog dijela zarade koje iznosi 63 € (koju čini topli obrok i 1/12 regresa za korišćenje godišnjeg odmora), a sve shodno članu 22 Granskog kolektivnog ugovora za oblast prosvjete ("Sl. list RCG", br. 10/16 i 76/20).
- (3) Osnovna zarada uvećava se po osnovu radnog staža za 0,50 % (započeta prva godina radnog staža), a shodno članu 24 Granskog kolektivnog ugovora za oblast prosvjete.
- (4) Zaposlena ima pravo na naknadu zarade i druga primanja u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.
- (5) Osnovna zarada zaposlene mjesečno, na dan zaključivanja ugovora, sa nepunom normom od 11 nastavnih časova nedjeljno iz predmeta muzička kultura, iznosi bruto 240.47 € sa uvećanjem po osnovu radnog staža, a 203.37 € neto iznos.
- (6) Poslodavac se obavezuje da zaposlenoj isplati zaradu.

### Član 7

- (1) Poslodavac je dužan da zaposlenoj obezbijedi potrebne uslove rada i propisana sredstva zaštite na radu, određeno radno vrijeme i druga prava iz radnog odnosa u skladu sa Zakonom i kolektivnim ugovorom.
- (2) Poslodavac se obavezuje da odmah po stupanju zaposlene na rad podnese prijave na obavezno socijalno osiguranje i blagovremeno uplaćuje doprinose za penzijsko-invalidsko osiguranje i osiguranje za slučaj nezaposlenosti.

#### Član 8

- (1) Zaposlena ima pravo na pauzu u toku radnog dana u dužini od najmanje 15 minuta, koja ne može biti na početku i na kraju radnog vremena.
- (2) Zaposlena ima pravo na nedjeljni odmor koji će koristiti svake subote i nedjelje u mjesecu, godišnji odmor od najmanje 20 radnih dana ukoliko započne 12 mjesec rada, kao i na uvećanje godišnjeg odmora u skladu sa Opštim kolektivnim ugovorom i Granskim kolektivnim ugovorom za oblast prosvjete.
- (3) Zaposlena stiče pravo na 1/12 godišnjeg odmora za svaki započeti mjesec dana rada kod poslodavca ako u toj kalendarskoj godini zasniva radni odnos ili mu prestaje radni odnos kod poslodavca.
- (4) Zaposlena ima pravo da godišnji odmor koristi za vrijeme ljetnjeg školskog raspusta i isti može trajati najduže koliko i taj raspust, shodno Zakonu o radu.

#### Član 9

- (1) Zaposlena je dužna da se na radu pridržava obaveza propisanih Zakonom, kolektivnim ugovorom i Ugovorom o radu, kao i propisanih mjera zaštite na radu.
- (2) Zaposlena, ako svojom krivicom ne ispunjava radne obaveze ili se ne pridržava odluka koje je donio poslodavac, odgovara za učinjenu povredu radne obaveze u skladu sa Pravilnikom o disciplinskoj i materijalnoj odgovornosti radnika.

#### Član 10

Zaposlena prihvata sljedeće obaveze:

- (1) da povjerene poslove radnog mjesta obavlja savjesno, kvalitetno i u roku,
- (2) da se pri obavljanju poslova radnog mjesta u svemu pridržava utvrđene organizacije i normativa rada,
- (3) da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline,
- (4) da čuva sredstva rada i pridržava se mjera i propisa zaštite na radu i,
- (5) da se pridržava drugih obaveza koje su utvrđene Zakonom, Kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

#### Član 11

Za učinjenu povredu radne obaveze zaposlenoj se može izreći mjera – novčana kazna za lakšu povredu radne obaveze i prestanak radnog odnosa za težu povredu radne obaveze.

#### Član 12

Zaposlena ima pravo i dužnost da ostane na radu u trajanju od 30 dana od dana dostavljanja rješenja o otkazu ugovora o radu, odnosno odluke o prestanku radnog odnosa (tzv. otkazni rok), ukoliko se sa poslodavcem ne sporazumije drugačije, a u skladu sa Zakonom.



Član 13

- (1) Za ostvarivanje prava po ovom ugovoru odgovoran je poslodavac.
- (2) Zaštitu prava zaposlena ostvaruje pred nadležnim organima poslodavca, inspekcijom i nadležnim sudom.

Član 14

- (1) Ovaj ugovor se smatra zaključenim kada ga u ime poslodavca potpiše ovlašćeno lice i zaposlena.
- (2) Ugovorne strane prihvataju sva prava, obaveze i odgovornosti utvrđene Zakonom, Opštim i Granskim kolektivnim ugovorom i ugovorom o radu.

Član 15

Za vrijeme trajanja ugovora o radu poslodavac i zaposlena mogu ponuditi izmjenu ugovorenih uslova rada, odnosno aneks ovog ugovora, shodno zakonu.

Član 16

Ovaj ugovor prestaje otkazom Ugovora pismenim rješenjem poslodavca, odnosno pismenim otkazom od strane zaposlene ili istekom roka na koji je radni odnos zasnovan.

Član 17

U slučaju spora povodom odredbi ovog ugovora nadležan je Osnovni sud u Kotoru.

Član 18

Ovaj ugovor je sačinjen u tri istovjetna primjerka, jedan za zaposlena i dva za poslodavca.

Zaposlena

Isidora Nikolić  
*Isidora Nikolić*

Poslodavac  
Direktorica  
Tamara Radonjić

*Tamara Radonjić*