

Marija Madzgalj

From: Osnovna škola "Mileva Lajović Lalatović" Nikšić <skola@os-mlalatovic.edu.me>
Sent: Thursday, January 19, 2023 1:08 PM
To: Finansiranje
Subject: Dostavljanje podataka
Attachments: Aleksandar Knežević.pdf; Blagojević Milica - prethodni.pdf; Bulatović Đina.pdf; Milica Blagojević.pdf; Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji 2017 (1).pdf; Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji 2022-23.pdf; Saglasnost na Pravilnik 2022-23.jpeg; Saglasnost na Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji1 (1).jpeg; Slavko Radović.jpeg; Slobodan Gajić.jpeg

Црна Гора
АГЕНЦИЈА ЗА СПРЈЕЧАВАЊЕ КОРУПЦИЈЕ
ПОДГОРИЦА

Прихваћено:	20-01-2023		
Орг. јед.	Бр.	Датум	Вриједност
03-04	70/128		

Poštovani,

Dostavljamo vam podatke o zapošljavanju lica :

Blagojević Milicu- prethodni ugovor i novi ugovor, Knežević Aleksandra i Bulatović Đinu, po ugovoru o radu na određeno vrijeme, u trajanju do 30 dana, kao i ugovore o djelu za zaposlene Radović Slavka i Gajić Slobodana.

U prilogu se nalaze i Pravilnici o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u JU OŠ " Mileva Lajović Lalatović" Nikšić kao i saglasnosti Ministarstva prosvjete na iste.

Molimo vas da nam potvrdite prijem mejla.

S poštovanjem!

Irena Vasiljević, direktor
JU OŠ "Mileva Lajović Lalatović" Nikšić
06 [REDACTED]

ЦРНА ГОРА
ОПШТИНА НИКШИЋ
НОО

48
Datum: 19.01.2023

Na osnovu član 29, člana 30 i člana 31 Zakona o radu („Službeni list CG“ broj 74/19, 08/21) i člana 101b Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju („Službeni list RCrne Gore“ broj 64/02, 31/05, 49/07 i „Službeni list Crne Gore“, 45/10, 45/11, 39/13, 44/13 i 47/17, 59/21 i 3/23), dana 19.01.2023. godine u Nikšiću, zaključen je

UGOVOR O RADU

Između ugovornih strana:

JU OŠ „Mileva Lajović-Lalatović“, sa sjedištem u Nikšiću, ul. Vuka Karadžića br.104 - Nikšić, koju zastupa direktorica, Irena Vasiljević (u daljem tekstu: Poslodavac) i Knežević Aleksandar, sa prebivalištem u [redacted] jmbg: [redacted] po zanimanju profesor engleskog jezika i književnosti, VII stepen stručne spreme (u daljem tekstu Zaposleni).

OSNOVNE ODREDBE

Čl.1

Zaposleni se raspoređuje na poslove radnog mjesta profesora engleskog jezika i književnosti za koje je Aktom o sistematizaciji Poslodavca utvrđen VII stepen stručne spreme- profesor engleskog jezika i književnosti.

Prava i obaveze zaposlenog

Čl.2

Zaposleni će obavljati poslove koji su utvrđeni Aktom o sistematizaciji Poslodavca.

Čl.3

Zaposleni je dužan da savjesno i odgovorno obavlja poslove na kojima radi, poštuje organizaciju rada i pravila Poslodavca u vezi sa ispunjavanjem ugovorenih i drugih obaveza iz radnog odnosa i da postupa u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i ugovorom o radu.

Čl.4

Zaposleni će obavljati poslove u JU OŠ „Mileva Lajović-Lalatović“ u Nikšiću, ul. Vuka Karadžića 104.

Trajanje ugovora i radno vrijeme

Čl.5

Zaposleni zasniva radni odnos na određeno vrijeme, do povratka sa bolovanja zaposlene Miković Vesne a najduže u trajanju do 30 dana, sa punim radnim vremenom koje iznosi 18 nastavnih časova sedmično, sa mogućnošću rada dužeg od punog radnog vremena (prekovremeni rad) u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

Stupanje na rad

Čl.6

Zaposleni je dužan stupiti na rad dana 23.01.2023. godine, od kog dana ostvaruje prava i obaveze iz radnog odnosa.

Ako Zaposleni ne stupi na rad utvrđenog dana smatra se da nije zasnovao radni odnos, osim ako je spriječen da stupi na rad iz opravdanih razloga, o čemu je dužan podnijeti dokaz Poslodavcu. Ugovor se smatra zaključenim kada ga u ime Poslodavca potpiše ovlašteno lice i Zaposleni.

Prava i obaveze poslodavca

Čl.7

Poslodavac je dužan da prijavi Zaposlenog na obavezno socijalno osiguranje (zdravstveno, penzijsko i invalidsko osiguranje i osiguranje od nezaposlenosti) danom stupanja na rad.

Čl.8

Poslodavac je dužan da Zaposlenom obezbijedi obavljanje poslova radnog mjesta utvrdjenim ugovorom o radu i da mu u skladu sa zakonom i drugim važećim propisima obezbijedi uslove rada i organizuje rad radi bezbjednosti i zaštite života i zdravlja na radu.

Čl.9

Poslodavac je dužan da Zaposlenom za obavljeni rad isplati zaradu, u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i ugovorom o radu.

Čl.10

Zaposleni ima pravo na odgovarajuću zaradu koja se utvrđuje u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i ugovorom o radu i Poslodavac je dužan isplatiti zaradu najmanje jedanput u mjesecu.

Čl.11

Zaposleni ima pravo i na druga primanja u vezi sa radom koja se utvrđuju kolektivnim ugovorom i zakonom.

Čl.12

Koeficijent za utvrđivanje cijene rada za poslove na radnom mjestu iz čl.1 ugovora iznosi 9.20.

Odmori

Čl.13

Zaposleni ima pravo na odmor u toku dnevnog rada (pauza), dnevni odmor, nedjeljni odmor i godišnji odmor u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

Odsustva sa rada

Čl.14

Zaposleni ima pravo na odsustvo sa rada uz naknadu zarade (plaćeno odsustvo) na osnovu podnijetog zahtjeva, u slučajevima predviđenim Zakonom.

Prestanak radnog odnosa

Čl.15

Radni odnos između Poslodavca i Zaposlenog prestaje po sili zakona, sporazumom i otkazom ugovora o radu, pod uslovima i u slučajevima utvrđenim zakonom i kolektivnim ugovorom.

ČI.16

Poslodavac i Zaposleni mogu da otkazu ugovor, pod uslovima i u slučajevima utvrđenim zakonom i kolektivnim ugovorom.

ZAVRŠNE ODREDBE

ČI.17

Na prava i obaveze koja nijesu utvrđena ovim ugovorom primjenjivaće se odredbe zakona i kolektivnog ugovora.

ČI.18

Zaposleni koji smatra da mu je povrijeđeno neko pravo iz rada i po osnovu rada, prije pokretanja postupka pred nadležnim sudom, dužan je da podnese predlog za mimo rješavanje spora pred Agencijom za mimo rješavanje radnih sporova ili pred Centrom za alternativno rješavanje sporova. U slučaju da se spor ne može riješiti pred organima iz stave 1 nadležan je Osnovni Sud u Nikšiću.

ČI.19

Ovaj ugovor je sačinjen u tri istovjetna primjerka, od kojih po jedan primjerak zadržavaju ugovorne strane, a jedan primjerak je namijenjen Poreskoj upravi.



ZAPOSLENI:

Irena Vasljević

1530/2
Datum: 31.12.2022. god

Na osnovu član 29, člana 30 i člana 31 Zakona o radu („ Službeni list CG “ broj 74/19, 08/21) i člana 101b Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju („ Službeni list RCrne Gore “ broj 64/02, 31/05, 49/07 i „ Službeni list Crne Gore “, 45/10, 45/11 39/13, 44/13 i 47/17, 59/21), dana 31.12.2022. godine u Nikšiću, zaključen je

UGOVOR O RADU

Između ugovornih strana:

JU OŠ „Mileva Lajović-Lalatović“, sa sjedištem u Nikšiću, ul.Vuka Karadžića br.104 - Nikšić, koju zastupa direktorica: Irena Vasiljević (u daljem tekstu: Poslodavac) i Blagojavić Milica, sa prebivalištem u [redacted] jmbg: [redacted] po zanimanju Stepen specijaliste – engleski jezik i književnost, VII stepen stručne spreme (u daljem tekstu Zaposleni).

OSNOVNE ODREDBE

ČI.1

Zaposleni se raspoređuje na poslove radnog mjesta profesora izbornog predmeta zdravi stilovi života za koje je Aktom o sistematizaciji Poslodavca utvrđen VII stepen stručne spreme.

Prava i obaveze zaposlenog

ČI.2

Zaposleni će obavljati poslove koji su utvrđeni Aktom o sistematizaciji Poslodavca.

ČI.3

Zaposleni je dužan da savjesno i odgovorno obavlja poslove na kojima radi, poštuje organizaciju rada i pravila Poslodavca u vezi sa ispunjavanjem ugovorenih i drugih obaveza iz radnog odnosa i da postupa u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i ugovorom o radu.

ČI.4

Zaposleni će obavljati poslove u JU OŠ „Mileva Lajović-Lalatović“ u Nikšiću, ul Vuka Karadžića 104.

Trajanje ugovora i radno vrijeme

ČI.5

Zaposleni zasniva radni odnos na određeno vrijeme, a najduže u trajanju do 30 dana, sa nepunim radnim vremenom koje iznosi 5 nastavnih časova sedmično, sa mogućnošću rada dužeg od punog radnog vremena (prekovremeni rad) u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

Stupanje na rad

ČI.6

Zaposleni je dužan stupiti na rad dana 01.01.2023. godine, od kog dana ostvaruje prava i obaveze iz radnog odnosa.

Ako Zaposleni ne stupi na rad utvrđenog dana smatra se da nije zasnovao radni odnos, osim ako je epriječen da stupi na rad iz opravdanih razloga, o čemu je dužan podnijeti dokaz Poslodavcu.

Ugovor se smatra zaključenim kada ga u ime Poslodavca potpiše ovlašteno lice i Zaposleni.

Prava i obaveze poslodavca

Čl.7

Poslodavac je dužan da prijavi Zaposlenog na obavezno socijalno osiguranje (zdravstveno, penzijsko i invalidsko osiguranje i osiguranje od nezaposlenosti) danom stupanja na rad.

Čl.8

Poslodavac je dužan da Zaposlenom obezbijedi obavljanje poslova radnog mjesta utvrđenim ugovorom o radu i da mu u skladu sa zakonom i drugim važećim propisima obezbijedi uslove rada i organizuje rad radi bezbjednosti i zaštite života i zdravlja na radu.

Čl.9

Poslodavac je dužan da Zaposlenom za obavljani rad isplati zaradu, u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i ugovorom o radu.

Čl.10

Zaposleni ima pravo na odgovarajuću zaradu koja se utvrđuje u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i ugovorom o radu i Poslodavac je dužan isplatiti zaradu najmanje jedanput u mjesecu.

Čl.11

Zaposleni ima pravo i na druga primanja u vezi sa radom koja se utvrđuju kolektivnim ugovorom i zakonom.

Čl.12

Koeficijent za utvrđivanje cijene rada za poslove na radnom mjestu iz čl.1 ugovora iznosi 7,67.

Odmori

Čl.13

Zaposleni ima pravo na odmor u toku dnevnog rada (pauza), dnevni odmor, nedjeljni odmor i godišnji odmor u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

Odsustva sa rada

Čl.14

Zaposleni ima pravo na odsustvo sa rada uz naknadu zarade (plaćeno odsustvo) na osnovu podnijetog zahtjeva, u slučajevima predviđenim Zakonom.

Prestanak radnog odnosa

Čl.15

Radni odnos između Poslodavca i Zaposlenog prestaje po sili zakona, sporazumom i otkazom ugovora o radu, pod uslovima i u slučajevima utvrđenim zakonom i kolektivnim ugovorom.

ČI.16

Poslodavac i Zaposleni mogu da otkazu ugovor pod uslovima i u slučajevima utvrđenim zakonom i kolektivnim ugovorom.

ZAVRŠNE ODREDBE

ČI.17

Na prava i obaveze koja nijesu utvrđena ovim ugovorom primjenjivaće se odredbe zakona i kolektivnog ugovora.

ČI.18

Zaposleni koji smatra da mu je povrijeđeno neko pravo iz rada i po osnovu rada, prije pokretanja postupka pred nadležnim sudom, dužan je da podnese predlog za mimo rješavanje spora pred Agencijom za mimo rješavanje radnih sporova ili pred Centrom za alternativno rješavanje sporova. U slučaju da se spor ne može riješiti pred organima iz stava 1 nadležan je Osnovni Sud u Nikšiću.

ČI.19

Ovaj ugovor je sačinjen u tri istovjetna primjerka od kojih po jedan primjerak zadržavaju ugovorne strane, a jedan primjerak je namijenjen Poreskoj upravi.



POSLODAVAC:
Irena Vasijević
Direktorica, Irena Vasijević

ZAPOSLENI:
Milica Blagović

ЦРНА ГОРА
ОПШТИНА НИКШИЋ
Број: 19
Датум: 19.01.2023.

Na osnovu člana 29, 30 i 31 Zakona o radu, („Službeni list Crne Gore“, broj 74/19 i 59/21), člana 82 i 101c Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju („Službeni list RCG“ broj 64/02, 31/05, 49/07 i „Službeni list Crne Gore“ broj 4/08, 45/10, 45/11, 26/13, 39/13, 44/13, 47/17 i 59/21, 3/23) dana 19.01.2023. godine u Nikšiću, zaključen je

UGOVOR O RADU

između ugovornih strana:

JU OŠ „Mileva Lajović-Lalatović“, sa sjedištem u Nikšiću, ulica Vuka Karadžića br.104 - Nikšić, koju zastupa direktorica, Irena Vasiljević (u daljem tekstu: Poslodavac) i

Bulatović Dina, sa prebivalištem u [REDACTED] jmb [REDACTED] po zanimanju turistički tehničar, (u daljem tekstu: Zaposleni)

OSNOVNE ODREDBE

ČI.1

Zaposleni se raspoređuje na poslove radnog mjesta radnice na održavanju higijene, za koje je Aktom o sistematizaciji poslodavca utvrđen i stepen stručne spreme.

Prava i obaveze zaposlenog

ČI.2

Zaposleni će obavljati poslove koji su utvrđeni Aktom o sistematizaciji Poslodavca.

ČI.3

Zaposleni je dužan da savjesno i odgovorno obavlja poslove na kojima radi, poštuje organizaciju rada i pravila Poslodavca u vezi sa ispunjavanjem ugovorenih i drugih obaveza iz radnog odnosa i da postupa u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i ugovorom o radu.

ČI.4

Zaposleni će obavljati poslove u JU OŠ „Mileva Lajović-Lalatović“ u Nikšiću.

Trajanje ugovora i radno vrijeme

ČI.5

Zaposleni zasniva radni odnos na određeno vrijeme, do povratka sa odmora zaposlene Đurđević Dragice, najduže do 30 dana, sa punim radnim vremenom koje iznosi 40 (četrdeset) časova u radnoj nedjelji, sa mogućnošću rada dužeg od punog radnog vremena (prekovremeni rad) u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

Stupanje na rad

ČI.6

Zaposleni je dužan stupiti na rad dana 19.01.2023. godine, od kog dana ostvaruje prava i obaveze iz radnog odnosa.

Ako Zaposleni ne stupa na rad utvrđenog dana smatra se da nije zasnovao radni odnos, osim ako je spriječen da stupa na rad iz opravdanih razloga, o čemu je dužan podnijeti dokaz Poslodavcu. Ugovor se smatra zaključenim kada ga u ime Poslodavcu potpiše ovlašćeno lice i Zaposleni.

Prava i obaveze poslodavca

Čl. 7

Poslodavac je dužan da prijavi Zaposlenog na obavezno socijalno osiguranje (zdravstveno, penzijsko i invalidsko osiguranje i osiguranje od nezaposlenosti) danom stupanja na rad.

Čl. 8

Poslodavac je dužan da Zaposlenom obezbijedi obavljanje poslova radnog mjesta utvrđenim ugovorom o radu i da mu u skladu sa zakonom i drugim važećim propisima obezbijedi uslove rada i organizuje rad radi bezbjednosti i zaštite života i zdravlja na radu.

Čl. 9

Poslodavac je dužan da Zaposlenom za obavljeni rad isplati zaradu, u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i ugovorom o radu.

Čl. 10

Poslodavac je dužan da poštuje ličnost, štiti privatnost Zaposlenog i obezbijeduje zaštitu njegovih ličnih podataka.

Zarada i druga primanja

Čl. 11

Zaposleni ima pravo na odgovarajuću zaradu koja se utvrđuje u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i ugovorom o radu i Poslodavac je dužan isplatiti zaradu najmanje jedanput u mjesecu.

Čl. 12

Zaposleni ima pravo i na druga primanja u vezi sa radom koja se utvrđuju kolektivnim ugovorom i zakonom.

Čl. 13

Koeficijent za utvrđivanje cijene rada za poslove na radnom mjestu iz čl. 1 ugovora iznosi 4,50.
Odmori

Čl. 14

Zaposleni ima pravo na odmor u toku dnevnog rada (pauza), dnevni odmor, nedjeljni odmor i godišnji odmor u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

Odsustva sa rada

Čl. 15

Zaposleni ima pravo na odsustvo sa rada uz naknadu zarade (plaćeno odsustvo) na osnovu podnijetog zahtjeva, u slučajevima predviđenim Zakonom.

Čl. 16

Zaposleni ima pravo da odsustvuje sa rada za vrijeme državnih i vjerskih praznika u skladu sa zakonom.

Prestanak radnog odnosa

Čl. 17

Radni odnos između Poslodavca i Zaposlenog prestaje po sili zakona, sporazumom i otkazom ugovora o radu, pod uslovima i u slučajevima utvrđenim zakonom i kolektivnim ugovorom.

ČI.18

Poslodavac i Zaposleni mogu da otkazu ugovor, pod uslovima i u slučajevima utvrđenim zakonom i kolektivnim ugovorom.

Završne odredbe

ČI.19

Na prava i obaveze koja nijesu utvrđena ovim ugovorom primjenjivaće se odredbe zakona i kolektivnog ugovora.

ČI.20

Zaposleni koji smatra da mu je povrijeđeno neko pravo iz rada i po osnovu rada, prije pokretanja postupka pred nadležnim sudom, dužan je da podnese predlog za mirno rješavanje spora pred Agencijom za mirno rješavanje radnih sporova ili pred Centrom za alternativno rješavanje sporova.

U slučaju da se spor ne može riješiti pred organima iz stava 1. nadležan je Osnovni Sud u Nikšiću.

ČI.21

Ovaj ugovor je sačinjen u tri istovjetna primjerka, od kojih po jedan primjerak zadržavaju ugovorne strane, a jedan primjerak je namijenjen Poreskoj upravi.


POSLODAVAC
Irena Vasiljević

ZAPOSLENI:



Na osnovu član 29, člana 30 i člana 31 Zakona o radu („ Službeni list CG “ broj 74/19, 08/21) i člana 101b Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju („ Službeni list RCme Gore “ broj 64/02, 31/05, 49/07 i „ Službeni list Crne Gore „ 45/10, 45/11 39/13, 44/13 i 47/17, 59/21 i 3/23), dana 19.01.2023. godine u Nikšiću, zaključen je

UGOVOR O RADU

Između ugovornih strana:

JU OŠ „Mileva Lajović-Lalatović“, sa sjedištem u Nikšiću, ul.Vuka Karadžića br.104 - Nikšić, koju zastupa direktorica, Irena Vasiljević (u daljem tekstu: Poslodavac) i Blagojević Milica, sa prebivalištem u [redacted] mbg [redacted] po zanimanju profesor engleskog jezika i književnosti, VII stepen stručne spreme (u daljem tekstu Zaposleni).

OSNOVNE ODREDBE

ČI.1

Zaposleni se raspoređuje na poslove radnog mjesta profesora engleskog jezika i književnosti za koje je Aktom o sistematizaciji Poslodavca utvrđen VII stepen stručne spreme- profesor engleskog jezika i književnosti.

Prava i obaveze zaposlenog

ČI.2

Zaposleni će obavljati poslove koji su utvrđeni Aktom o sistematizaciji Poslodavca.

ČI.3

Zaposleni je dužan da savjesno i odgovorno obavlja poslove na kojima radi, poštuje organizaciju rada i pravila Poslodavca u vezi sa ispunjavanjem ugovorenih i drugih obaveza iz radnog odnosa i da postupa u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i ugovorom o radu.

ČI.4

Zaposleni će obavljati poslove u JU OŠ „Mileva Lajović-Lalatović“ u Nikšiću, ul Vuka Karadžića 104.

Trajanje ugovora i radno vrijeme

ČI.5

Zaposleni zasniva radni odnos na određeno vrijeme, a najduže u trajanju do 30 dana, sa punim radnim vremenom koje iznosi 18 nastavnih časova sedmično, sa mogućnošću rada dužeg od punog radnog vremena (prekovremeni rad) u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

Stupanje na rad

ČI.6

Zaposleni je dužan stupiti na rad dana 23.01.2023. godine, od kog dana ostvaruje prava i obaveze iz radnog odnosa.

Ako Zaposleni ne stupi na rad utvrđenog dana smatra se da nije zasnovao radni odnos, osim ako je spriječen da stupi na rad iz opravdanih razloga, o čemu je dužan podnijeti dokaz Poslodavcu.

Ugovor se smatra zaključenim kada ga u ime Poslodavca potpiše ovlašteno lice i Zaposleni.

Prava i obaveze poslodavca

Čl.7

Poslodavac je dužan da prijavi Zaposlenog na obavezno socijalno osiguranje (zdravstveno, penzijsko i invalidsko osiguranje i osiguranje od nezaposlenosti) danom stupanja na rad.

Čl.8

Poslodavac je dužan da Zaposlenom obezbijedi obavljanje poslova radnog mjesta utvrđenim ugovorom o radu i da mu u skladu sa zakonom i drugim važećim propisima obezbijedi uslove rada i organizuje rad radi bezbjednosti i zaštite života i zdravlja na radu.

Čl.9

Poslodavac je dužan da Zaposlenom za obavljani rad isplati zaradu, u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i ugovorom o radu.

Čl.10

Zaposleni ima pravo na odgovarajuću zaradu koja se utvrđuje u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i ugovorom o radu i Poslodavac je dužan isplatiti zaradu najmanje jedanput u mjesecu.

Čl.11

Zaposleni ima pravo i na druga primanja u vezi sa radom koja se utvrđuju kolektivnim ugovorom i zakonom.

Čl.12

Koeficijent za utvrđivanje cijene rada za poslove na radnom mjestu iz čl.1 ugovora iznosi 9.20.

Odmori

Čl.13

Zaposleni ima pravo na odmor u toku dnevnog rada (pauza), dnevni odmor, nedjeljni odmor i godišnji odmor u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

Odsustva sa rada

Čl.14

Zaposleni ima pravo na odsustvo sa rada uz naknadu zarade (plaćeno odsustvo) na osnovu podnijetog zahtjeva, u slučajevima predviđenim Zakonom.

Prestanak radnog odnosa

Čl.15

Radni odnos između Poslodavca i Zaposlenog prestaje po silii zakona, sporazumom i otkazom ugovora o radu, pod uslovima i u slučajevima utvrđenim zakonom i kolektivnim ugovorom.

Čl.16

Poslodavac i Zaposleni mogu da otkažu ugovor, pod uslovima i u slučajevima utvrđenim zakonom i kolektivnim ugovorom.

ZAVRŠNE ODREDBE

Čl.17

Na prava i obaveze koja nijesu utvrđena ovim ugovorom primjenjivade se odredbe zakona i kolektivnog ugovora.

Čl.18

Zaposleni koji smatra da mu je povrijeđeno nako pravo iz rada i po osnovu rada, prije pokretanja postupka pred nadležnim sudom, dužan je da podnese predlog za mirno rješavanje spora pred Agencijom za mirno rješavanje radnih sporova ili pred Centrom za alternativno rješavanje sporova. U slučaju da se spor ne može riješiti pred organima iz stave 1. nadležan je Osnovni Sud u Nikšiću.

Čl.19

Ovaj ugovor je sačinjen u tri istovjetna primjerka, od kojih po jedan primjerak zadržavaju ugovorne strane, a jedan primjerak je namijenjen Poreskoj upravi.



POSLODAVAC:
Irena Vasljević
Direktorica, Irena Vasljević

ZAPOSLENI:
Agencija Mirna

OPŠTA GODA
OPŠTINA NIKIĆIĆ
BR
11/1
11.09.2017. g.

Na osnovu člana 76 stav 1 tačka 4 Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju ("Službeni list RCG", br. 64/02, 31/05 i 49/07 i "Službeni list CG", br. 45/10, 45/11, 36/13, 39/13 i 47/17) i člana 16 Statuta, Školski odbor JU OŠ „Mileva Lajović-Lalatorić“, Nikićić na sjednici održanoj 31. 09. 2017. godine, donio je

PRAVILNIK
o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta
JU Osnovne škole „Mileva Lajović-Lalatorić“, u Nikićiću

I OSNOVNE ODREDBE
Sadržina pravilnika

Član 1

Ovim pravilnikom utvrđuje se organizacija rada, radna mjesta, nivo kvalifikacija obrazovanja i oblast (profil), potrebna znanja i sposobnosti, odnosno radno iskustvo i drugi posebni uslovi za rad na određenom radnom mjestu, opis poslova radnog mjesta i broj izvršilaca na utvrđenim radnim mjestima u JU Osnovnoj školi „Mileva Lajović-Lalatorić“ u Nikićiću (u daljem tekstu: Škola).

II ORGANIZACIJA RADA

Organizacija škole

Član 2

Škola je organizovana kao jedinstvena ustanova.
Škola ima područnu školu u Rabežama.
U Školi se može organizovati vaspitna jedinica za ostvarenje predškolskog vaspitanja i obrazovanja, u skladu sa zakonom.
Škola može da organizuje obrazovanje odraslih, u skladu sa zakonom.

Produženi boravak

Član 3

Škola može, u skladu sa mogućnostima, da organizuje produženi boravak za učenike, u skladu sa zakonom i pravilima Škole.
Škola organizuje jutarnji boravak, u skladu sa zakonom.

Organizacija nastave

Član 4

Nastava u Školi izvodi se u odjeljenjima, u skladu sa zakonom i obrazovnim programom.
Izborna nastava u trećem ciklusu se izvodi po grupama, u skladu sa obrazovnim programom.
Broj odjeljenja, odnosno grupa u Školi je promjenjiv i zavisi od broja učenika.

Radno vrijeme

Član 5

Škola radi u periodičnoj radnoj nedjelji, u skladu sa školskim kalendarom.
Škola radi u dvije smjene.

- Psiholog/školica.....1 " ;
 - Defektolog /logoped.....1 izvršilac;
 - Bibliotekar/ka.....1 " ;

6) Asistent/kinja: u nastavi.....5 izvršilaca.

VI ZAVRŠNE ODREDBE

Izmjene i dopune

Član 33

Izmjene i dopune ovog pravilnika vrše se na način i po postupku propisanim za njegovo donošenje.

Prestanak važnosti

Član 34

Stupanjem na snagu ovog pravilnika prestaje da važi Pravilnik o unutarnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Škole, br.686/2 od 02.10. 2013. godine.

Stupanje na snagu

Član 35

Ovaj pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja na oglasnoj tabli Škole, a nakon saglasnosti ministarstva nadležnog za poslove prosvjete.

Bz. 661/1

Niš, 31.08.2017.



Predsjednik Školskog odbora
 Vasiljeric Marko

1052/1

01.09.22

Na osnovu člana 76 tačka 4 Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju ("Službeni list RCG", br. 64/02, 31/05 i 49/07 i "Službeni list CG", broj 45/10, 45/11, 36/13, 39/13, 47/17 i 59/21) i člana 16 Statuta JU OŠ "Mileva Lajović-Lalatović" Nikšić, Školski odbor, na sjednici održanoj 01.09.2022. godine, donio je

PRAVILNIK

o izmjenama i dopunama Pravilnika o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JU OŠ "Mileva Lajović-Lalatović" Nikšić

U Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JU Osnovna škola "Mileva Lajović-Lalatović", u Nikšiću, broj 061/1 od 31.08.2017. god. Pravilnikom o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JU OŠ "Mileva Lajović-Lalatović" Nikšić, broj 930/3 od 13.08.2018. godine, Pravilnikom o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JU OŠ "Mileva Lajović-Lalatović" Nikšić broj 2462/1 od 24.12.2018. godine i Pravilnikom o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JU OŠ "Mileva Lajović-Lalatović" Nikšić broj 1039/3 od 20.09.2019. godine i Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JU OŠ "Mileva Lajović-Lalatović" Nikšić broj 742/3 od 02.07.2020. godine, godine Pravilnikom o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JU OŠ "Mileva Lajović-Lalatović" Nikšić broj 904/20 od 05.07.2021. godine, Pravilnikom o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JU OŠ "Mileva Lajović-Lalatović" Nikšić broj 1169/2 od 12.10.2021. godine, Pravilnikom o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JU OŠ "Mileva Lajović-Lalatović" Nikšić broj 18/2 od 27.01.2022. godine

Član 1

Poslije člana 23 dodaje se novi član 23a koji glasi:

„ Defektolog / školinja

- procjenjuje kognitivni (psihomotorni) razvoj dece,
- vrši procjenu smetnji i teškoća u psiho-motornom razvoju,
- određuje vrstu i broj defektoloških tretmana,
- pruži angažovanje u odjeljenju/grupi dece sa smetnjama
- sprovođi preventivno – korektivni rad u grupi
- sprovođi defektološke tretmane
- sprovođi tretmane sa decom koja imaju smetnje i teškoće u razvoju,
- neposredno radi u decan/učenicima (stručno i pedagoški);
- obezbjeđuje individualno i grupno savjetovanje, za decu/učenike sa smetnjama i teškoćama u razvoju

- doprinosi stvaranju uslova za kvalitetno organizovanje dece i mladih i njihovo učesće u svim segmentima školskog života i vanškolskih aktivnosti (npr. školski parlament, zajednice učenika/ca, društvene akcije, lokalna zajednica, saradnja sa NVO-o i dr.);
- radi na profesionalnoj orijentaciji dece sa posebnim obrazovnim potrebama;

Član 2

U članu 33, stav 2, tačka 6 mijenja se i glasi:

• radnik / ica na održavanju higijene.....10 izvršilaca

U članu 32 stav 3 mijenja se i glasi:

” 3) Nastavnici/ce

Redni broj	Nastavni predmet	broj nastavnika/ica	ukupan broj nastavnika/ica	broj izvršilaca	napomena
1.	Grigoricki, srpski, hrvatski, bosanski jezik i književnost	18	80	4,4	
2.	Engleski jezik i književnost	18	120	7	
3.	Matematika	18	80	4,4	
4.	Ruski jezik i književnost	18	34	1,88	
5.	Francuski jezik i književnost	18	8	0,44	
6.	Njemački jezik i književnost	18	4	0,22	
7.	Fizika	18	25	1,39	
8.	Hemija	18	30	1,11	
9.	Biologija	18	30	1,66	
10.	Informatika	18	49	2,72	Jedini izvršilac u šk. Otkazao posao u skladu sa JTC izvedenima (19 stavova)
11.	Istorija	18	30	1,66	
12.	Geografija	18	25	1,39	
13.	Fizičko vaspitanje	18	75	4,16	
14.	Likovna kultura	18	22	1,22	
15.	Musicka kultura	18	30	1,11	
16.	Razredna nastava	18-40	510	30	1. Školski vaspitači mogu biti nastavnički radnici u skladu sa predlozima izvedenima iz odluke Skolne komisije
17.	Lebena nastava				

a.	Izrada grafika, obnova slika i fotografije		1		
b.	Uvod u programiranje		1		
c.	Prilagodljivost		3		
d.	Zdravi stilovi života		0		
e.	Likovna različitost		2		

stav 4) Izlog člana mijenja se i glasi:

5) Važnjači/cv

Redni broj	norma časova	Ukupni pedagoški fond časova	broj izvršilaca	napomena
1.	26	65	2,5	Za rad u općinskom Budožu
2.	26	13	0,5	Za rad u području općinske Budože

U stavu 5 dodaje se tačka 5 i glasi:

„ defektolog / / izvršilac „

U stavu 6a Izlog člana broj „ 2 „ zamjenjuje se brojem „ 3 “.

Član 3

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja na oglasnoj tabli Škole, a nakon dobijanja saglasnosti od ministarstva nadležnog za poslove prosvjete.

Broj: 1082/1

Datum: 02.09.2022. god

Školski odbor
Predsjednik
Fagat Husković



Crna Gora
Ministarstvo prosvjete

1300/3
14.10.2022. god

Adresa: Vaka Đurovića b.b.
81000 Podgorica, Crna Gora
tel: +382 20 410 100
fax: +382 20 410 101
www.gov.me/mps

Broj: 01-603/22- 1220/2
Podgorica, 11.10.2022.godine

JU OSNOVNA ŠKOLA „MILEVA LAJOVIĆ LALATOVIĆ“

Nikšić

Na osnovu člana 60, stav 2 Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju („Službeni list RCG“, br. 64/02, 31/05 i 49/07 i „Službeni list CG“, br. 45/10, 45/11, 36/13, 39/13, 47/17, 59/21 i 146/21) i Pravilnika o normativima i standardima za sticanje sredstava iz javnih prihoda za ustanove koje realizuju javno važeće obrazovne programe („Službeni list CG“, br. 66/10, 41/13, 67/17 i 54/18), Ministarstvo prosvjete dalo je

SAGLASNOST

Na *Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta* JU Osnovna škola „Mileva Lajović Lalatović“, Nikšić, broj 1087/1, donijet na sjednici Školskog odbora održanoj 2.09.2022. godine, s tim što se ne odobrava: radno mjesto defektolog 1 izvršilac; 1 izvršilac na radnom mjestu radnik na održavanju higijene i 1 izvršilac na radnom mjestu saradnik u socijalnoj inkluziji.

MINISTAR
Mr Mlomić VOJNOVIĆ
M. Vojnović
MINISTARSTVO PROSVJETE
PODGORICA



Crna Gora
Ministarstvo prosvjete

UPRAVNO
ON
W O J
697/2
28.03.17

Broj: 610-1643/2017-3
U Podgorici, 14. septembra 2017. godine.

JU OSNOVNA ŠKOLA „MILEVA LAJOVIĆ LALATOVIĆ“

NIKŠIĆ

Na osnovu člana 60, stav 2 Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju („Službeni list RCG“, br. 64/02, 51/05 i 49/07 i „Službeni list CG“, br. 45/10, 45/11, 36/13, 39/13 i 47/17) i Pravilnika o normativima i standardima za sticanje sredstava iz javnih prihoda za ustanove koje realizuju javno važeće obrazovne programe („Službeni list CG“, br. 66/10 i 41/13), Ministarstvo prosvjete dalo je

SAGLASNOST

Na *Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JU Osnovna škola „Mileva Lajović Lalatović“, Nikšić*, broj 661/1, donesen na sjednici Školskog odbora, održanoj 31. avgusta 2017. godine, s tim da se odobrava 1 izvršilac na radnom mjestu održavanje objekta i opreme i poslove grijanja.



MINISTAR

Dr. Damir ŠEHOVIĆ

ЦРНА ГОРА
ОПШТИНА НИКШИЋ
ПОУЧ. ЗГРАДА
Београд
19.01.2023 год.

Na osnovu člana 669 Zakona o obligacionim odnosima ("Službeni list Crne Gore", broj 47/08, 4/11 i 22/17), 19.01.2023. godine, zaključuje se

UGOVOR O DJELU

Između ugovornih strana:

JU OŠ "Mileva Lajović-Lalatović", sa sjedištem u Nikšiću, ulica Vuka Karadžića br.104 - Nikšić, koju zastupa director, Irena Vasiljević (u daljem tekstu: naručilac posla) i Radović Slavko iz [redacted], jmbg [redacted] godine, po zanimanju profesor matematike (VII stepen), kao izvršioca posla (u daljem tekstu: izvršilac).

ČI.1

Izvršilac posla se obavezuje da za račun naručioca, a u skladu sa njegovim potrebama obavlja poslove profesora matematike, za 18 (osamnaest) nastavnih časova + 2 časa honorara sedmično po važećem rasporedu časova za školsku 2022/2023 godinu.

ČI.2

Izvršilac se obavezuje da poslove iz člana 1 ovog ugovora obavlja u period od 23.01.2023. do 31.01.2023. god..

ČI.3

Izvršilac posla je dužan da savjesno i odgovorno obavlja poslove na kojima radi, poštuje organizaciju rada i pravila Poslodavca u vezi sa ispunjavanjem ugovorenih i drugih obaveza iz ugovora i da postupa u skladu sa zakonom.

ČI.4

Zaposleni će obavljati poslove u JU OŠ "Mileva Lajović-Lalatović" u Nikšiću, ul Vuka Karadžića 104.

ČI.5

Naručilac posla se obavezuje da Izvršiocu za obavljeni posao isplati naknadu u skladu sa obračunom i koeficijentom 9.20 za obračun zarada za navedeno radno mjesto. Naručilac posla se obavezuje da na ugovorenu naknadu plati odgovarajući porez i prirez..

ČI.6



Ugovorne strane su saglasne, da se ovaj ugovor raskida po isteku roka na koji je zaključen. Naručilac posla ima pravo da raskine ovaj ugovor i prije isteka roka navedenog u članu 2 ovog ugovora u slučaju da izvršilac posla ne obavlja kvalitetno poslove,

ČI.7

Eventualne sporove po ovom Ugovoru, ugovorne strane rješavaće sporazumno a koje sporove ne riješe sporazumno, rješavaće ih nadležni sud u Nikšiću.

ČI.8

Ovaj ugovor je sačinjen u 2 (dva) istovjetna primjerka od kojih 1 (jedan) primjerak zadržava izvršilac posla i 1 (jedan) primjerak naručilac posla.

NARUČILAC POSLA:
JU OŠ "Mileva Lajović-Lalatović"-Nikšić
Direktor Irena Vasiljević



IZVRŠILAC POSLA:
Radović Slavko


78

41/2

Broj: 19.01.2023. god.

Na osnovu člana 669 Zakona o obligacionim odnosima ("Službeni list Crne Gore", broj 47/08, 4/11 i 22/17), 19.01.2023. godine, zaključuje se

UGOVOR O DJELU

Između ugovornih strana:

JU OŠ "Mileva Lajović-Lalatović", sa sjedištem u Nikšiću, ulica Vuka Karadžića br.104 - Nikšić, koju zastupa direktorica, Irena Vasiljević (u daljem tekstu: naručilac posla) i Slobodan Gajić iz [redacted] jmbg [redacted] godine, po zanimanju profesor istorije i geografije (VII stepen), kao izvršilaca posla (u daljem tekstu: izvršilac).

ČI.1

Izvršilac posla se obavezuje da za račun naručioca, a u skladu sa njegovim potrebama obavlja poslove profesora istorije 2 nastavna časa sedmično i profesora geografije 1 nastavni čas sedmično, po važećem rasporedu časova za školsku 2022/2023 godinu.

ČI.2

Izvršilac se obavezuje da poslove iz člana 1 ovog ugovora obavlja u period od 23.01. 2023. do 31.01.2023. god.

ČI.3

Izvršilac posla je dužan da savjesno i odgovorno obavlja poslove na kojima radi, poštuje organizaciju rada i pravila Poslodavca u vezi sa ispunjavanjem ugovorenih i drugih obaveza iz ugovora i da postupa u skladu sa zakonom.

ČI.4

Zaposleni će obavljati poslove u JU OŠ "Mileva Lajović-Lalatović" u Nikšiću, ul Vuka Karadžića 104.

ČI.5.

Naručilac posla se obavezuje da izvršiocu za obavljeni posao isplati naknadu u skladu sa obračunom i koeficijentom 9.20 za obračun zarada za navedeno radno mjesto. Naručilac posla se obavezuje da na ugovorenu naknadu plati odgovarajući porez i prirez.

ČI.6

Ugovorne strane su saglasne, da se ovaj ugovor raskida po isteku roka na koji je zaključen. Naručilac posla ima pravo da raskine ovaj ugovor i prije isteka roka navedenog u članu 2 ovog ugovora u slučaju da izvršilac posla ne obavlja kvalitetno poslove.

ČI.7

Eventualne sporove po ovom Ugovoru, ugovorne strane rješavaće sporazumno a koje sporove ne riješe sporazumno, rješavaće ih nadležni sud u Nikšiću.

ČI.8

Ovaj ugovor je sačinjen u 2 (dva) istovjetna primjerka od kojih 1 (jedan) primjerak zadržava izvršilac posla i 1 (jedan) primjerak naručilac posla.

NARUČILAC POSLA:
JU OŠ "Mileva Lajović-Lalatović"-Nikšić
Direktor, Irena Vasiljević

IZVRŠILAC POSLA:
Slobodan Gajić



Irena Vasiljević

Slobodan Gajić